

OPĆINE**Općina Delnice****10.**

Temeljem članka 4. Zakona o zaštiti požara (»Narodne novine« broj 58/93), članka 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, na sjednici održanoj 1. travnja 1996. donosi

**ODLUKU
o dimnjačarskoj službi**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se organizacija, način rada dimnjačarske službe, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje, te nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe.

Dimnjačarska služba je komunalna djelatnost i mora se obavljati trajno.

Članak 2.

Dimnjačarskim poslovima u smislu ove Odluke smatraju se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- redoviti pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- kontrola i čišćenje dimovodnih objekata,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimovodnih objekata,
- pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje,
- čišćenje ložičnih uređaja.

Članak 3.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE**Članak 4.**

Dimnjačarsku službu na području Općine Delnice mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu ovlašteni dimnjačari).

Članak 5.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se po dimnjačarskim područjima.

Dimnjačarske rajone određuje Općinsko poglavarstvo Općine Delnice ovisno od broja i vrste dimovodnih objekata.

Članak 6.

Prvo obavljanja dimnjačarskih poslova u dimnjačarskim rajonima stječe se koncesijom.

Odluku o koncesiji donosi Općinsko vijeće Općine Delnice na temelju elemenata propisanih zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 7.

Odluka o davanju koncesije donosi se na temelju javnog prikupljanja ponuda ili na temelju javnog natječaja.

Javni poziv za prikupljanje ponuda radi obavljanja dimnjačarskih poslova u dimnjačarskim rajonima objavljuje se u sredstvima javnog priopćavanja i mora sadržavati:

- rajon u kojem će se poslovi obavljati,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- visinu cijene čišćenja i kontrole,
- visinu naknade za dodijelenu koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda,
- obvezu dostavljanja osobnih podataka ponuđača (ime i prezime, prebivalište, odnosno podatke o registraciji za pravne osobe),
- obvezu dostavljanja javne isprave o stručnoj spremi za obavljanje dimnjačarskih poslova,
- obvezu dostavljanja podataka o dosadašnjem obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 8.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se na vrijeme od 5 godina.

Općinsko poglavarstvo Općine Delnice na temelju Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova u pojedinom rajonu zaključuje Ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji mora sadržavati sve elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 9.

Ugovor o koncesiji može se otkazati i prije vremena na koje je koncesija dodijeljena ako se:

- dimnjačarski poslovi ne obavljaju na način i u rokovima propisanim ovom Odlukom,
- za obavljanu uslugu naplaćuje veća cijena od ugovorene,
- o uočenim nedostacima na dimovodnim objektima i drugim mogućim opasnostima za izbijanje požara, odmah ne obavijesti nadležna inspekcija za zaštitu od požara,
- ne izdaju račune za obavljanu uslugu.

Članak 10.

Korisnik koncesije može Ugovor o koncesiji otkazati i prije isteka roka na koji mu je koncesija dana pod uvjetom, da o tome davatelja koncesije obavijesti najmanje tri mjeseca ranije.

Članak 11.

Za dodijelenu koncesiju plaća se naknada.

Visinu naknade utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Delnice.

Naknada iz stavka 1. ovog članka prihod je proračuna Općine Delnice i koristi se za građenje objekata i uređenje komunalne infrastrukture.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH USLUGA

Članak 12.

Dimovodni objekti iz članka 3. ove Odluke podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima.

Korisnici dimovodnih objekata u domaćinstvima dužni su voditi brigu o čišćenju svojih dimovodnih objekata.

Članak 13.

Korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostora te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Radi ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata pristup do vrataša dimnjaka i dimovodnih kanala mora biti uvijek slobodan.

Članak 14.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.

Davatelj dimnjačarske usluge dužan je nakon obavljenog čišćenja čadu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta očistiti.

Članak 15.

Davatelj dimnjačarske usluge dužan je korisnike dimovodnih objekata prethodno obavijestiti o vremenu čišćenja.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je obavijest iz stavka 1. ovog članka izvijestiti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi.

Članak 16.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika zgrade odnosno tijelo koje gospodari zgradom da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti Odsjek za komunalne poslove i protupožarnog inspektora.

Članak 17.

Prilikom izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta njegov vlasnik dužan je:

- na izvedbeno tehničku dokumentaciju ishoditi suglasnost ovlaštenog dimnjačara,
- od strane ovlaštenog dimnjačara osigurati tijekom gradnje pregled radova, posebno onih čija se izvedba nakon završetka građenja ne može na jednostavan način utvrditi,
- prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumente kojima se dokazuje kvaliteta izvedbenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 18.

Naknadu za obavljenju dimnjačarsku uslugu plaća korisnik dimovodnog objekta.

Ugovorom o obavljanju dimnjačarskih poslova određuje se naknada za dimnjačarske usluge.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 19.

Dimovodni objekti moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u sljedećim rokovima:

1. dimnjaci, dimovodni kanali i priključne cijevi jednom mjesečno,
2. dimnjaci, dimovodni kanali i kotlovi centralnog grijanja u domaćinstvima jednom u dva mjeseca.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova navedenih u stavku 1. ovog članka.

Obavezno je završno čišćenje i pregled dimovodnih objekata u ljetnom periodu kada nije sezona loženja.

Članak 20.

Kod dimovodnih objekata koje nije moguće temeljito očistiti obaviti će se spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz sve mjere opreza na najpovoljnijem mjestu u dimovodnom objektu.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe davatelj dimnjačarske usluge dužan je obavijestiti vatrogasnu službu i ostale korisnike u zgradi.

Članak 21.

Ovlašteni dimnjačari dužni su jednom godišnje do početka ogrijevne sezone Odsjeku za komunalne poslove podnijeti izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata na svom dimnjačarskom području.

Članak 22.

Obavezno se jednom u dvije godine kontroliraju a ne čiste:

- dimnjaci koji se stalno ne koriste i na koja nisu priključena ložišta te otvori koji su za priključke propisno zatvoreni,
- prirodni ventilacijski kanali.

V. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 23.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalno redarstvo u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih radova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. predložiti Općinskom poglavarstvu zabranu obavljanja dimnjačarskih radova
3. kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
4. pokrenuti prekršajni postupak, izricati ili naplaćivati mandatne kazne,
5. poduzimati druge propisane mjere.

Članak 24.

U svrhu omogućavanja nadzora davatelji dimnjačarskih usluga dužni su redovito voditi kontrolne knjige koje sa-
drže:

1. oznaku zgrade — ulicu i kućni broj
2. ime i prezime korisnika
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste
4. datum obavljanja dimnjačarske usluge.
5. potpis korisnika ili druge ovlaštene osobe
6. potpis dimnjačara.

Kontrolna knjiga vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka godine mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Davatelji dimnjačarskih usluga dužni su jednom godišnje podnijeti Općinskom poglavarstvu izvješće o radu.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 25.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- dimnjačarske poslove obavlja protivno odredbi članka 6. ove Odluke,
- ne postupi na način propisan odredbom članka 12. ove Odluke,
- ne postupi na način propisan odredbom članka 13. ove Odluke,
- ne postupi na način propisan odredbom članka 15. ove Odluke,
- se ne pridržava rokova čišćenja i kontrole propisanim odredbom članka 19. ove Odluke,
- postupi protivno odredbi članka 20. ove Odluke
- ne postupi na način propisan člankom 24. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 kuna.

Članak 26.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 6, 12, 15, 19, 20, 24. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbi članka 12. i 13. ove Odluke.

Članak 27.

Komunalni redar ovlašten je novčane kazne iz članka 26. ove Odluke naplaćivati na licu mjesta u iznosu od 100,00 kuna.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova (»Službene novine« broj 45/86).

Članak 29.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim

novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/96-02/01

Ur. broj: 2112-01-96-04

Delnice, 1. travnja 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
ing. Damir Moćan, v. r.

11.

Temeljem članka 3. stavak 1. točka 9, članka 34. stavak 1. točka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95), članka 7. Zakona o cestama (»Narodne novine« broj 56/91, 61/91, 26/93, 109/93 i 52/94) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, na sjednici održanoj 1. travnja 1996. donosi

ODLUKU
o nerazvrstanim cestama na području
Općine Delnice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija, izgradnja, financiranje i nadzor nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je površina koja se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koja je dostupna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u određenu kategoriju po važećim zakonskim propisima.

Članak 3.

Nerazvrstanu cestu čine:

- gornji i donji stroj ceste,
- cestovni građevinski objekti (mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, galerije, pasaži, tuneli, potporni i obložni zidovi, propusti, nogostupi).
- pripadajuće cestovno zemljište,
- sve prometne i druge površine na pripadajućem građevinskom zemljištu,
- uređaji za odvodnju (oborinska kanalizacija),
- zračni prostor u širini i visini slobodnog profila ceste,
- zelene površine između kolnika i nogostupa,
- prometna signalizacija (horizontalna, vertikalna i svjetlosna),
- oprema ceste (odbojnici, zaštitne ograde i stupići, uređaji za zaštitu od djelovanja vjetrova i nanosa zemljanog materijala, uređaji i oprema za zaštitu od buke i drugih štetnih utjecaja od prometa i dr.),
- javna rasvjeta u funkciji prometa.

Članak 4.

Poslove korištenja, održavanja, zaštite, rekonstrukcije,

izgradnje i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja Odsjek za komunalne djelatnosti Općine Delnice (u daljnjem tekstu: Odsjek).

Odsjek sustavno prati stanje na nerazvrstanim cestama, odobrava, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture te vodi odgovarajuću evidenciju o nerazvrstanim cestama.

Članak 5.

Poglavarstvo Općine Delnice će radove na održavanju, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta povjeriti najpovoljnijem ponuđaču radova, a u skladu s Uredbom o postupku nabave robe i usluga i ustupanju radova (»Narodne novine« broj 13/95).

Radove na tekućem održavanju nerazvrstanih cesta izvođač radova treba vršiti na način da poduzme sve radnje za sigurno odvijanje prometa te da obavijesti nadležno Općinsko tijelo o početku i trajanju radova.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 6.

Nerazvrstana cesta se mora održavati na način da se na njoj može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet za koji je namijenjena, bez opasnosti za osobe i imovinu, i bez oštećenja same ceste.

Za održavanje ceste upotrebljava se u pravilu ista vrsta materijala od kojeg je cesta izgrađena.

Članak 7.

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta su:

1. Radovi tekućeg održavanja koji obuhvaćaju i zimsku službu
2. Radovi pojačanog održavanja cesta i cestovnih objekata.

Članak 8.

Tekuće održavanje uključuje sve redovite aktivnosti održavanja koji se obavljaju tijekom cijele godine na svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta uključujući i sve objekte i instalacije.

Radovi tekućeg održavanja na nerazvrstanim cestama su:

- mjestimični popravci zastora, kolničke konstrukcije, otpornih i obloženih zidova i manji popravci elemenata cestovnih objekata,
- površinske zaštite asfaltnog kolnika (površinske obrade, tanki asfaltni pokrovi),
- čišćenje kolnika, sustava za odvodnju, okoliša, opreme i drugo,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- košenje trave i održavanje zelenila na zemljištu koje pripada nerazvrstanoj cesti,
- zaštita čeličnih elemenata cestovnih objekata, stupića, odbojnih i zaštitnih ograda od korozije,
- zamjena, obnavljanje, popravljivanje, ličenje i pranje prometne signalizacije i opreme,
- uređenje bankina (planiranje i poravnanja),
- mjestimični popravci betonskih pasica, rubnjaka,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremenih režima prometa,
- održavanje željezničko cestovnih pješačkih prijelaza u razini s prugom,

- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima,
- drugi slični radovi.

Članak 9.

Osiguranje prohodnosti nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obavlja se na osnovi Plana rada zimske službe kojeg donosi Poglavarstvo Općine Delnice, a koji mora biti usklađen s Planovima rada zimskih službi susjednih jedinica lokalne samouprave i s planom rada zimske službe JP »Hrvatske cestek«.

Članak 10.

Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća radove kojima je osnovni cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste s njenim prometnim elementima, te radove na korekcijama elemenata ceste u smislu poboljšanja odvijanja prometa.

Pojačano održavanje obuhvaća:

- obnavljanje, zamjena i ojačanje podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg obujma,
- dogradnja nogostupa, bankina i rubnjaka,
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvod oborinskih voda,
- zamjena i veći popravak dijelova donjeg stroja,
- sanacija odrona, potpornih i obloženih zidova i klizišta manjeg opsega,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećavanja sigurnosti i propusne moći,
- ugrađivanje nove vertikalne signalizacije i oprema cesta na većim dionicama.

Članak 11.

Radovi u okviru pojačanog održavanja izvode se na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

Članak 12.

Komunalne instalacije te revizijska okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađenih u trup nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako uslijed neodržavanja ili lošeg održavanja revizijskog okna i poklopca revizijskog okna komunalnih instalacija nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

III. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA

Članak 13.

Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstane ceste vrši se na temelju lokacijske i građevne dozvole.

U postupku utvrđivanja lokacijske i građevne dozvole sudjeluje i nadležno upravno tijelo Županije primorsko-goranske.

Tehnička dokumentacija za izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstane ceste sadrži i prometno rješenje, te rješenje instalacija komunalne infrastrukture ukoliko je predviđena za izgradnju.

Članak 14.

Izgrađena ili rekonstruirana nerazvrstana cesta ne može se pustiti u promet dok se ne obavi tehnički pregled izvede-

nih radova i dok nadležni ured Županije ne izda uporabnu dozvolu.

U sastav Komisije za tehnički pregled ulazi i predstavnik nadležnog upravnog tijela Općine Delnice.

IV. ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 15.

Prilaze i priključke na nerazvrstanu cestu dužni su održavati vlasnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom.

Vlasnici ili posjednici zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužni su ukloniti drveće, grmlje i druge predmete iz trokuta preglednosti i slobodnog profila ceste.

Ukoliko vlasnici ili posjednici zemljišta ne postupe na način propisan u stavku 1. ovog članka navedeni radovi će se izvršiti na teret vlasnika odnosno posjednika zemljišta.

Članak 16.

Zabranjeno je prekomjerno rabljenje i preopterećivanje nerazvrstanih cesta bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine.

Prekomjerno rabljenje i preopterećivanje čini učestalost kretanja teških motornih vozila koja prouzrokuju opterećenje ceste veće od dozvoljenog i dovode do oštećenja nerazvrstane ceste.

Pravne ili fizičke osobe zbog čije djelatnosti dolazi do prekomjernog rabljenja ili preopterećivanja nerazvrstane ceste dužni su za to platiti naknadu.

Visinu naknade utvrđuje Poglavarstvo Općine.

Članak 17.

Kontrolu prekomjernog rabljenja i preopterećivanja nerazvrstanih cesta obavlja nadležno upravno tijelo Općine.

Ako se prilikom kontrole iz stavka 1. ovog članka utvrdi da se obavlja prekomjerno rabljenje i preopterećivanje bez odobrenja ili suprotno odobrenju, prijevoznik je dužan platiti naknadu iz članka 16. ove Odluke u šesterostrukom iznosu.

Oštećenje na nerazvrstanoj cesti nastalo uslijed prekomjernog rabljenja i preopterećivanja dužan je sanirati i cestu dovesti u prvobitno stanje upravni odjel Općine, na teret pravne ili fizičke osobe zbog čije djelatnosti je došlo do oštećenja.

Članak 18.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta, sigurnog i nesmetanog prometa na njima zabranjeno je bez odobrenja zauzimanje nerazvrstanih cesta za izvođenje bilo kakvih radova ili aktivnosti.

Odobrenje za zauzimanje nerazvrstanih cesta u smislu ovog članka izdaje nadležno upravno tijelo Općine.

Za zauzimanje nerazvrstanih cesta plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje nerazvrstanih cesta utvrđuje Poglavarstvo Općine.

Članak 19.

Za izvođenje radova na objektima uz nerazvrstanu cestu izvoditelj radova mora osigurati odvijanje pješačkog prometa na siguran način.

S ulične strane gradilišta mora biti ograđeno i osigurano

tako da se spriječi ispadanje materijala i širenje prašine, te moraju biti poduzete sve mjere da se ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine u prometu na nerazvrstanim cestama.

Članak 20.

Za sve štete koje nastanu pravnim ili fizičkim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i njihovim zauzimanjem odgovara izvođač radova.

Članak 21.

Prekopavanje nerazvrstanih cesta u svrhu izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili postavljanju instalacija komunalne infrastrukture ne smije se izvoditi bez odobrenja za prijekop.

Odobrenje za prijekop izdaje nadležno upravno tijelo Općine. Za prekopavanje nerazvrstanih cesta plaća se naknada.

Visinu naknade utvrđuje Poglavarstvo Općine.

Iznimno u hitnim slučajevima, radi otklanjanja kvarova, većih šteta izvođenju radova može se pristupiti bez prethodnog odobrenja uz obvezu investitora da poduzme sve potrebne radnje za sigurno odvijanje prometa u skladu s propisima.

Investitor je dužan odmah ili najkasnije u roku od 24 sata obavijestiti nadležno upravno tijelo Općine o mjestu kvara, vrsti kvara te o početku i završetku radova na otklanjanju kvara.

Članak 22.

Ako je radi prekopavanja ili zauzimanja nerazvrstane ceste došlo do oštećenja preko 2/3 širine nogostupa ili kolnika investitor je dužan sanirati cijeli nogostup ili kolnik.

Investitor je dužan najmanje 3 dana prije početka izvođenja radova na prekopu obavijestiti Poglavarstvo te druge subjekte (ukoliko je to određeno u odobrenju) o danu početka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama koji zahtijevaju preregulaciju prometa i na ostalim djelovima prometne mreže (zatvaranje prometnice u cijelosti, promjena smjerova kretanja i sl.) podnosilac je dužan priložiti prometno rješenje.

Članak 23.

Novoizgrađene rekonstruirane i novoasfaltirane nerazvrstane ceste zabranjeno je prekopavati najmanje 5 godina od dana završetka asfaltiranja.

Iznimno nadležno upravno tijelo Općine može odobriti prekopavanje nerazvrstanih cesta i prije roka iz stavka 1. ovog članka u naročito opravdanim slučajevima, uz uvjet da investitor obnovi cijeli gornji sloj prekopane i nerazvrstane ceste ukoliko je isti oštećen u širini koja prelazi 1/3 širine nerazvrstane ceste.

Članak 24.

Po dovršenju radova investitor je dužan zatražiti pregled nerazvrstane ceste. Pregled obavlja nadležno upravno tijelo Općine. O izvršenom pregledu sastavlja se zapisnik. Investitor je dužan utvrdene nedostatke ukloniti u određenom mu roku.

Investitor jamči za kvalitetu radova na saniranju prekopane površine dvije godine.

Članak 25.

Zabranjeno je građenje bilo kakvog priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu bez lokacijske odnosno građevne dozvole.

Pod priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu u smislu ove Odluke, smatra se prometna površina s koje se učesnici u prometu neposredno uključuju u promet po nerazvrstanoj cesti.

Priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu sa urednim kolničkim zatorom (asfalt, beton i slično) mora se izgraditi sa istim ili sličnim zatorom u dužini od najmanje 10 metara.

Oborinske vode sa priključaka ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu.

Troškove izgradnje priključka ili prilaza snosi korisnik priključka odnosno prilaza.

Članak 26.

Nadležno upravno tijelo Općine može zabraniti promet za sva vozila ili isključiti iz prometa pojedine vrste vozila ukoliko je to potrebno radi sigurnosti prometa ili ako se radovi na rekonstrukciji prometnice ne mogu izvršiti bez obustavljanja prometa.

Članak 27.

Osim propisanih prometnih znakova na nerazvrstanoj cesti dozvoljeno je postavljanje dopunske nestandardne putokazne, turističke i druge signalizacije i opreme.

Postavljanje signalizacije i opreme iz stavka 1. ovog članka vrši se na temelju lokacijske dozvole ili odobrenja Poglavarstva Općine.

Za znakove, reklamne ploče i natpise iz stavka 1. ovog članka plaća se naknada. Visinu naknade određuje Poglavarstvo Općine.

Članak 28.

U odobrenjima iz članka 27. mora biti određeno: način i vrijeme izvođenja radova odnosno zauzimanja ceste, privremena regulacija prometa, mjere zaštite sudionika u prometu i drugi bitni elementi koji utječu na sigurnost prometa i stabilnost objekata u blizini mjesta izvođenja radova.

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa postavlja i uklanja izvoditelj radova na temelju usvojenog prometnog rješenja.

Članak 29

Za sve štete koje nastanu pravnim i fizičkim osobama uslijed izvođenja radova iz članka 25. i 27. na nerazvrstanim cestama i njihovim zauzimanjem odgovara investitor radova.

V. FINANCIRANJE

Članak 30.

Sredstva za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta osiguravaju se iz:

1. naknade za ceste što se plaća za cestovna motorna i priključna vozila u postotku određenom Zakonom o cestama,

2. naknade za ceste što se plaća za cestovna motorna

vozila s pogonom na plin u postotku određenom Zakonom o cestama,

3. godišnje naknade za uporabu ceste što se plaća na traktore i njihova priključna vozila u cijelosti,

4. naknade što se plaća za prekomjerno rabljenje i preopterećivanje nerazvrstane ceste u cijelosti,

5. naknade što se plaća za prijekope i zauzimanje nerazvrstanih cesta u cijelosti,

6. naknade što se plaća za postavljanje znakova informacija, reklamnih ploča i natpisa u cijelosti,

7. komunalne naknade,

8. ostalih izvora.

VI. NADZOR

Članak 31.

Nadzor nad izvršenjem ove Odluke obavlja komunalni redar.

Nadzor obuhvaća pregled:

- stanja nerazvrstanih cesta,
- radova održavanja i pripadajuću dokumentaciju,
- radova prijekopa i druge radove,
- radova koji se obavljaju u zaštitnom pojasu nerazvrstanih cesta,

- obavljanja poslova zaštite nerazvrstanih cesta,

- planova, programa, ugovora i sve ostale dokumentacije koja se odnosi na održavanje i zaštitu nerazvrstanih cesta.

Članak 32.

U sklopu nadzora komunalni redar može narediti:

- otklanjanje uočenih nedostataka ili oštećenja na nerazvrstanim cestama koji ugrožavaju sigurnost prometa na njima.

- privremenu obustavu radova, koji se izvode na nerazvrstanim cestama i njihovom zaštitnom pojasu suprotno odredbama ove Odluke, tehničkim propisima, standardima i normativima,

- privremenu zabranu odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama ili njihovom dijelu, ako utvrdi da se na njima ne može sigurno odvijati promet,

- obustava prometa cestovnim motornim vozilima koja zbog svojih tehničkih svojstava ili načina na koji obavljaju prijevoz mogu nanijeti štetu nerazvrstanoj cesti,

- uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s nerazvrstanih cesta.

Članak 33.

Pravna i fizička osoba čiji je posao podvrgnut nadzoru u skladu s odredbama ove Odluke dužna je na zahtjev ovlaštene osobe i u zadanom roku dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

VII. VISINA NAKNADE ZA IZVANREDNU UPORABU NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 34.

Visine naknade utvrđenih ovom Odlukom vrijede za 1996. godinu odnosno do promjene elemenata na temelju kojih su određene.

Članak 35.

Visina naknade za prekomjerno rabljenje i preoptereći-

vanje nerazvrstanih cesta, odnosno za premašenje najvećeg dopuštenog osovinskog opterećenja i premašenje najveće dopuštene mase vozila iznosi za svaku tonu prekoračenja 50,00 kn/km.

Visina naknade za prekoračenje širine, dužine i visine vozila iznosi:

- a) za prekoračenje najveće dozvoljene dužine vozila:
 - za prekoračenje dužine do 20% 1,00 kn/km
 - za prekoračenje 3 duljine više od 20% 2,00 kn/km
- b) za prekoračenje najveće dopuštene širine vozila od 2,50 m:
 - za širinu veću od 2,50 m do 3,00 m 1,00 kn/km
 - za širinu veću od 3,00 m 2,00 kn/km
- c) za prekoračenje najveće dopuštene visine vozila od 4,00 m:
 - za visinu više od 4,00 m do 4,50 m 1,00 kn/km
 - za visinu više od 4,50 m 2,00 kn/km

Ako vozilo istovremeno prelazi dozvoljene dimenzije, masu ili osovinsko opterećenje, naknada za izvanrednu upotrebu ceste obračunava se i naplaćuje za svako pojedinačno prekoračenje.

Članak 36.

Visina naknade za zauzimanje nerazvrstanih cesta radi izvođenja radova ili aktivnosti, ovisno o važnosti ceste iznosi:

- važnije gradske, općinske ili naseljske ceste – 4 kn/m²/dan
- ostale nerazvrstane ceste – 2 kn/m²/dan

Članak 37.

Visina naknade za prijekop nerazvrstane ceste u svrhu izvođenja radova na instalacijama komunalne infrastrukture iznosi:

- cesta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfalt i sl.)
- prijekop površine do 10 m² ili do 10 m dužine 50,00 – kn/dan
- ceste sa suvremenim kolničkim zastorom (asfalt i sl.)
- prijekop površine veće od 10 m² ili dužine veće od 10 m – 200,00 kn/dan
- ostale nerazvrstane ceste – 2,00 kn/m²/dan

Članak 38.

Visina naknade za postavljanje nestandardne signalizacije i opreme nerazvrstanih cesta iznosi:

- a) za postavljanje znakova informacija, reklamnih ploča i panoa mjesečno – 150,00 kn/m².
- b) za postavljanje znakova za potrebe kulture, športa, odgoja i obrazovanja mjesečno – 80,00 kn/m²
- c) za postavljanje opreme na nerazvrstanoj cesti (stupići, vaze i sl.), a koja služi za regulaciju prometa za vlastite potrebe fizičke ili pravne osobe (osiguranje pješćanog prometa, onemogućavanje nepropisnog parkiranja i sl.) ne naplaćuje se naknada, a troškove postavljanja snosi podnositelj zahtjeva.

Za ostale potrebe naplaćuje se naknada i obračunava po visini naknade za zauzimanje nerazvrstanih cesta.

VIII. KAZNE ODREDBE

Članak 39.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kn kaznit će se za pre-

kršaj pravna osoba ako:

1. ne održava prilaze i priključke na nerazvrstane ceste (članak 15. stavak 1.),
2. ako ne održava instalacije, revizijska okna i poklopce (članak 12.),
3. ako ne otkloni drveće, grmlje i druge predmete iz trokuta preglednosti (članak 15. stavak 2.),
4. bez odobrenja (dozvole) ili suprotno odobrenju (dovoli) izvodi radove iz članka 18, 19, 21, 27,
5. u roku ne obavijesti o kvaru (članak 21.),
6. ako ne sanira cijeli nogostup ili kolnik (članak 22.),
7. ako ne obnovi cijeli gornji stroj prekopane nerazvrstane ceste (članak 22.),
8. ako utvrđene nedostatke ne otkloni u određenom mu roku (članak 24.),
9. ako ispušta oborinske vode sa priključka na nerazvrstanu cestu (članak 25. stavak 4.).

Novčanom kaznom od 500,00 kn za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba.

Ovlašćuje se komunalni redar naplatiti kaznu iz stavka 2. ovog članka na mjestu izvršenja prekršaja, kada je počinitelj prekršaja zatečen u njegovu izvršenju.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/96-02/01

Ur. broj: 2112-01-96-04

Delnice, 1. travnja 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
ing. Damir Moćan, v.r.

12.

Na temelju članka 14. i 74. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 26. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93) i članka 14. Statuta Općine Delnice, (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, na sjednici održanoj 1. travnja 1996. godine donosi

ODLUKU o grobljima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uređivanja, korištenja i održavanja groblja u svim naseljima na području Općine Delnice, kao i odredbe o održavanju reda, mira i čistoće na grobljima, o dodjeljivanju grobnih mjesta, o načinu pokapanja umrlih, o evidenciji pokopanih, o uređivanju i održavanju grobova i grobnica, o raspolaganju s

napuštenim grobovima kao i o raznim mjerama u vezi s pokopima i iskopima umrlih.

Mještani manjih naselja Općine Delnice mogu sami organizirati održavanje svojih groblja.

Ukoliko mještani sami organiziraju održavanje groblja nisu dužni plaćati naknadu iz članka 39. ove Odluke.

Članak 2.

Sva groblja na području Općine Delnice su komunalni objekti kojima upravlja Općina.

Obavljanje pogrebnih poslova Općina Delnice povjerit će fizičkoj ili pravnoj osobi putem koncesije, i to na vremensko razdoblje od 10 godina.

Odluku o koncesiji donijet će Općinsko vijeće Općine Delnice.

Članak 3.

Na grobljima se u pravilu pokapaju osobe umrle na osobu za koje je groblje izgrađeno i osnovano, osobe koje su u času smrti imale prebivalište ili boravište na tom području, odnosno osobe koje su korisnici grobnih mjesta na tom groblju. Umrlog se može pokapati i na groblju koje je odredio za života, kao i na groblju koje odabere njegova obitelj.

Pokop se vrši prema odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo ili vjeroispovjest umrlog.

Članak 4.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog, njegove bliže rodbine ili osobe koja se brine o pokopu umrlog.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su vezani sa pogrebom.

Vjerski obred nad otvorenim mrtvačkim sandukom nije dopušten.

Prostor za grob (grobno mjesto) dodjeljuje na korištenje upravljač grobljem.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Delnice propisuje visinu godišnje naknade za održavanje groblja kao i visinu naknade za dodjelu korištenja grobnog mjesta.

Za korištenje općeg groba za umrle na području Općine Delnice ne plaća se naknada za grobno mjesto.

Pokop u grob na općem polju vrši se isključivo u drvenom lijesu.

Članak 6.

Prihod ostvaren naknadom utvrđenom u članku 5. ove Odluke služi isključivo za financiranje upravljanja, uređenja i održavanja groblja.

Pod održavanjem i uređenjem groblja iz stava 1. ovog članka smatra se:

- uređenje i održavanje puteva i staza,
- uređenje zelenih površina,
- uređenje i održavanje mrtvačnice i drugih objekata vezanih za pogrebne poslove,
- uređenje i održavanje vanjskog ogradnog zida groblja.

Članak 7.

Općina Delnice iz komunalne naknade i drugih sred-

stava namjenjenih za financiranje komunalnih objekata i uređaja na građevinskom zemljištu, vrši financiranje izgradnje novih i proširenja postojećih groblja sa svim pratećim objektima i uređajima.

Članak 8.

Postupak ukopa pokojnika, te sam čin sahrane, pod nadzorom je i kontrolom koncesionara grobljem.

II. UREĐENJE I RED NA GROBLJIMA

1. Uređenje groblja

Članak 9.

Groblja se moraju uređivati i održavati u skladu s urbanističkim i sanitarnim propisima, te estetskim zahtjevima pri čemu treba paziti na pijetet prema umrlima.

Groblje mora biti ograđeno odgovarajućom ogradom koja se mora trajno održavati u urednom stanju.

O uređenju i održavanju groblja brine se upravljač groblja, a o uređenju i održavanju pojedinih grobova i grobnica moraju se brinuti korisnici grobnog mjesta.

Zainteresirane osobe mogu s upravljačem groblja ili s drugim pravnim ili fizičkim osobama ugovoriti trajno ili povremeno održavanje i uređenje grobova.

Ako održavanje i uređenje groba korisnik prepusti osobi iz stavka 4. ovog članka dužan je izvijestiti upravljača groblja.

Članak 10.

Ako korisnik ne brine o održavanju groba kako je određeno ovom Odlukom, upozorit će ga upravljač na njegove obveze i odrediti rok u kojem se grob mora urediti.

Ako korisnik ne uredi grob u određenom roku, upravljač će urediti grob na trošak korisnika ili otkazati Ugovor o korištenju grobnog mjesta.

Članak 11.

Na grobljima se mora urediti poseban prostor za odlaganje smeća, raznih otpadaka i ostataka vijenaca.

Članak 12.

Upravljač groblja dužan je imati:

- Generalni plan groblja s kojim upravlja,
- detaljni plan uređenja groblja i rasporeda grobova za svako groblje posebno, točno naznačenim grobnim poljima i glavnim putevima i stazama,
- detaljni plan za svako grobno polje s točno označenim redovima i grobovima, odnosno grobnim poljima.

Članak 13.

Putevi između grobnih polja smatraju se glavnim putevima groblja i u pravilu ne smiju biti uži od 2 m.

Razmak između redova grobova mora biti u pravilu najmanje 0,60 m, a razmak između grobova najmanje 0,25 m.

2. Red na groblju

Članak 14.

Groblje mora biti otvoreno za posjet građana

- od 1. 10. do 31. 03. od 7.30 do 17.00 sati,

– od 1. 04. do 31. 09. od 6.30 do 20.00 sati.

Groblje može biti otvoreno i dulje od vremena iz stavka 1. ovog članka o čemu odlučuje upravljač groblja.

Članak 15.

Građani su dužni na groblju održavati potpuni mir i ponašati se kako odgovara mjestu i dužnom poštovanju prema umrlima.

Posjetioци groblja dužni su pridržavati se naloga i uputstva čuvara i drugih ovlaštenih osoba što se odnosi na održavanje reda i mira na groblju.

Djci ispod 10 godina života, bez pratnje odraslih zabranjen je pristup na groblje.

Članak 16.

Na groblju je naročito zabranjeno:

1. galamiti, pjevati ili na bilo koji način narušavati mir na groblju,
2. onečišćavati i oštećivati grobove i nadgrobne spomenike, vijence, puteve, staze i druge objekte i uređaje na groblju,
3. dovoditi pse i druge životinje,
4. voziti bicikl, motorna i zaprežna vozila osim vozila koja se koriste u vezi s radovima na groblju uz odobrenje upravljača grobljem,
5. gaženje grobova i nasada i kidanje cvijeća,
6. svaki oblik trgovine,
7. postavljanje reklama u bilo kojem obliku.

II. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 17.

Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema planu groblja a u skladu s propisima o građenju i estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Članak 18.

Zanatski i drugi uslužni radovi na groblju mogu se započeti nakon prethodne prijave upravljaču grobljima.

Članak 19.

Upravljač grobljem propisuje način za obavljanje radova na groblju.

Radi nesmetanog obavljanja radova i održavanja reda na groblju vrijede, pored posebnih propisa, i sljedeće odredbe:

1. svi radovi na groblju moraju se izvoditi tako da se u najvećoj mjeri očuva red, mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se vršiti samo u radne dane i vrijeme koje odredi upravljač grobljem,
2. nakon završetka radova izvođač je dužan bez odlaganja gradilište dovesti u ranije uredno stanje,
3. za prijenos materijala potrebnog za izvođenje radova mogu se koristiti samo oni putevi koje odredi upravljač groblja.

Ako izvođač radova ne uredi gradilište u smislu prethodnog stava učinit će to na njegov trošak upravljač groblja.

Upravljač grobljem zabranit će rad na groblju izvođača radova koji se i nakon opomene ne pridržava odredaba ove Odluke.

Upravljač grobljem ima pravo na naknadu troškova za usluge koje vrši na groblju (iskolčavanje, utrošak vode, električne energije).

Članak 20.

U oblikovanju nadgrobniх znakova, spomenika i natpisa i o uređenju groblja uopće odlučuju vlasnici groba pridržavajući se kod toga plana groblja.

Za izgradnju grobova i nadgrobniх spomenika koji se u smislu građevinskiх propisa smatraju građevinskiм objektima, primjenjuju se odredbe članka 10. stavak 3. Zakona o grobljima.

Članak 21.

Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika na način kojim se vrijeđa nacionalni i vjerski osjećaj ili poštovanje umrlih.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka upravljač grobljem dužan je takve natpise i spomenike ukloniti na trošak vlasnika, a što će biti utvrđeno Odlukom Općinskog poglavarstva.

Članak 22.

Grobno mjesto za odraslu osobu mora imati dimenzije 2,30 m duljine, i 1 m širine i 1,50 m dubine.

IV. MRTVAČNICE

Članak 23.

U naseljima na području Općine Delnice na groblju ili njegovoj neposrednoj blizini gdje postoji mrtvačnica mora se koristiti u skladu s kodeksom pogrebnih usluga.

U naseljima gdje je izgrađena mrtvačnica zabranjeno je izlaganje umrle osobe u kući.

Sve stručne radnje oko uređenja i korištenja mrtvačnice organizira upravljač grobljima.

Članak 24.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa vrši se u zatvorenom lijesu. Lijes može biti drven, od kovine ili drugog prikladnog materijala ali mora biti čvrst i nepropusan.

Lijes u kojem se umrli sahranjuje u izgrađenu grobnicu odnosno koji se prenosi radi sahrane u drugo mjesto mora biti dvostruki.

Unutrašnji sanduk mora biti od lima ili drugog prikladnog materijala koji mora biti hermetički zatvoren a vanjski od tvrdog drveta.

Članak 25.

Pokopi se vrše u vremenu od 1. listopada do 31. ožujka od 14,00 do 17,00 sati a u ostalim mjesecima od 14,00 do 19,00 sati.

Upravljač grobljem može izuzetno odobriti da se pokopi mogu vršiti i u vremenu od 10,00 do 14,00 sati. Pokopu mora prisustvovati predstavnik upravljača groblja radi nadzora nad tehničkim uvjetima pokopa, utvrđivanja činjenice pokopa. Poslije izvršenog pokopa utvrđene se okolnosti unose u grobnu evidenciju.

Članak 26.

Groblje mora imati zajedničku kosturnicu tj. poseban prostor na prikladnom mjestu groblja. U zajedničku ko-

sturnicu pokapaju se kosti iskopane iz grobova koji se prekopavaju.

Za pokop u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Članak 27.

Investitori kod gradnje obiteljskih grobova, grobnica mogu biti građani i upravljač grobljem.

Izvođač radova, odnosno korisnik grobnog mjesta dužan je prije početka izvođenja određenih građevinskih radova ishoditi suglasnost. Općinskog poglavarstva i o tome obavijestiti upravljača grobljem, te dostaviti skicu objekta koji se namjerava graditi ili ako se sprema izmijeniti postojeći.

Nadzor nad gradnjom vrši ovlašteni predstavnik upravljača grobljem.

Članak 28.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje upravljač grobljem. Kod dodjele grobnog mjesta upravljač groblja korisniku izdaje rješenje o korištenju grobnog mjesta, o čemu je dužan voditi evidenciju.

Svim korisnicima trajnih grobnih mjesta koji ne posjeduju adekvatna rješenja o korištenju grobnih mjesta, a vode se u evidenciji korisnika grobnih mjesta, te uredno plaćaju godišnje naknade grobarine, te održavaju grobna mjesta u urednom stanju, upravljač groblja dužan je u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke izdati rješenje o korištenju grobnog mjesta odnosno grobnice.

Grobno mjesto za trajne grobove može se dodijeliti na temelju zahtjeva koji se podnosi upravljaču groblja ako na groblju u naselju za koje je zainteresiran ima slobodnih grobnih mjesta.

Na korištenje se mogu dodijeliti već izgrađene grobnice ili samo označeno grobno mjesto na kojem se može izgraditi grobnica.

Članak 29.

Ako između članova obitelji i drugih zainteresiranih osoba nastanu sporovi o pravu korištenja grobova ili pojedinog mjesta u njima ili ako između njih nastanu sporovi o načinu upotrebe groba, upravljač grobljem neće dozvoliti da se vrši pokapanje u sporni grob, dok spor ne bude riješen nagodbom ili sudskom odlukom.

Ako spor nastane o vrsti ili obliku nadgrobnog spomenika, upravljač grobljem će zabraniti radove na grobu sve dok spor ne bude riješen na način propisan stavom 1. ovog članka.

Članak 30.

Ukoliko je dvojbeno pravo na korištenje grobova, upravljač grobljem može dozvoliti ukop pod uvjetom kasnijeg prijenosa umrlog u drugi grob na trošak tražioca pokopa, ako se naknadno utvrdi da je zahtjev za pokop u određeni grob bio neosnovan.

Članak 31.

Grobovi od posebne povjesne ili umjetničke vrijednosti smatraju se oni grobovi koje kao takve proglasi Općinsko vijeće Općine Delnice.

Grobovi iz stavka 1. ovog članka ne smiju se prekopavati i u pogledu održavanja i uređenja pod neposrednim su nadzorom upravljača grobljem.

Članak 32.

Na mjesnom groblju mora se osigurati barem jedno javno polje vodeći računa o mjesnim prilikama i veličinama pojedinih groblja.

Javno polje predstavlja dio groblja na kojem se vrši pokop nezbrinutih osoba a što podrazumijeva osobe koje nemaju prebivalište na području Općine Delnice, a nemaju osobe koje su po zakonu i drugim propisima dužne snositi troškove ukopa i osigurati grobno mjesto, a isti ga nema osigurano.

V. ISKOPI I PREKOPI

Članak 33.

Iskop ekshumacija posmrtnih ostataka umrlih može se dopustiti na zahtjev stranke, po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Iskop vrši upravljač grobljem.

Članak 34.

Iskop posmrtnih ostataka osobe umrle od zarezne bolesti može se dozvoliti tek po isteku godine dana od dana pokopa.

Članak 35.

Osoba koja traži iskopavanje ili prenošenje posmrtnih ostataka mora pružiti nadležnom organu sanitarne inspekcije dokaz o rodbinskom odnosu s umrlim ili pristanak najbližih pokojnikovih rođaka ili osoba koje su se brinule za pokop ili održavanje.

Članak 36.

Ekshumacija se vrši samo uz prisustvo ovlaštene osobe, sanitarne inspekcije i ovlaštenog predstavnika upravljača grobljem uz obveznu primjenu higijensko tehničkih zaštitnih mjera.

Članak 37.

Prostor za grob (grobno mjesto), grobnicu dodjeljuje na korištenje nadležni organ upravljača grobljem. Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje za potrebe jedne osobe (pojedinačni grobovi) ili za pokop više osoba.

Grobno mjesto na javnom polju daje se na korištenje na 10 godina.

Članak 38.

Vrijeme korištenja grobnog mjesta nije ograničeno ako se za to korištenje uredno plaća novčana naknada za grobno mjesto.

Trajni grob za koji nije plaćena godišnja naknada (grobarina) uzastopno 5 godina, te i nakon upozorenja korisnik istu ne podmiri, odnosno ako ne održava grob, grob se smatra napuštenim i prestaje pravo na dalje korištenje, te se može vršiti prekop, ako je od posljednjeg ukopa prošlo 10 i više godina.

U sredstvima javnog priopćavanja mora se dati obavijest o napuštenim grobovima, kojom će upravljač odrediti i rok u kome se korisnik napuštenog groba mora javiti.

Između dostave obavijesti iz stava 3. ovog članka i dodjele grobnog mjesta drugom korisniku ne može proći manje od 6 mjeseci.

Članak 39.

Godišnja naknada za održavanje groblja iznosi:

1. Jednostruko grobno mjesto – 40,00 kuna
2. Dvostruko grobno mjesto – 80,00 kuna
3. Trostruko grobno mjesto – 120,00 kuna.

Članak 40.

Za korištenje novog grobnog mjesta plaća se jednokratna naknada u iznosu od:

1. Jednostruko grobno mjesto – 500,00 kuna
2. Dvostruko grobno mjesto – 1.000,00 kuna
3. Trostruko grobno mjesto – 1.500,00 kuna

Za korištenje mrtvačnice do 24 sata utvrđuje se naknada u iznosu od 51,00 kunu a preko 24 sata naknada u iznosu od 73,00 kune.

Za korištenje prostorije za obdukciju utvrđuje se naknada u iznosu od 210,00 kuna.

VI. GROBNA EVIDENCIJA

Članak 41.

Upravljač groblja mora voditi posebno.

- evidenciju o svim vrstama grobova
- evidenciju o svim umrlim osobama pokopanim na groblju
- evidenciju umrlih osoba koje su bile pokopane na groblju i kasnije prenesene na drugo groblje
- evidenciju nadgrobnihi spomenika i grobova od osobite umjetničke i povijesne vrijednosti
- imenik pokopanih osoba sa naznakom mjesta na kojem su pokopani (broj grobnog mjesta, broj polja itd.)

Evidencija o grobnicama, grobovima, pokopanim osobama uskladiti će se s odredbama ove Odluke u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, u kojem roku će se izraditi planovi groblja iz članka 13. ove Odluke.

Članak 42.

Opći nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Odjel za komunalne poslove Općine Delnice.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 43.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako se ne pridržava odredbi propisanih ovom Odlukom.

Članak 44.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako se ne pridržava odredbi propisanih ovom Odlukom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (»Službene novine« broj 36/84 i 26/87).

Članak 46.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/95-02/06

Ur. broj: 2112-01-95-05

Delnice, 1. travnja 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
ing. Damir Moćan, v.r.