

GRADOVI

Grad Crikvenica

3.

Na temelju članka 2., 14. i 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95), te članka 25. stavak 2. točka 19. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (Narodne novine broj 75/93) i članka 30. Statuta Grada Crikvenica (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93, 14/94, 6/95 i 21/95) Gradsko vijeće Grada Crikvenica, na svojoj sjednici održanoj dana 29. veljače 1996. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red kao i mjere za njegovo provođenje. Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve građane, pravne i fizičke osobe.

Članak 2.

Ovom su Odlukom naročito obuhvaćene odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javno-prometnih i drugih površina i objekata,
3. skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
4. uklanjanju snijega i leda,
5. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
6. uvjetima i načinu odvoza i odlaganja iskopanog i otpadnog građevinskog materijala,
7. održavanju dječjih, športskih igrališta i ostalih površina na kojima se odvijaju športske i druge priredbe,
8. postavljanju svijetlećih reklama, panoa, oglasa, plakata i transparenata,
9. održavanje javne rasvjete,
10. održavanje parkova i zelenih površina,
11. održavanje reda i čistoće na tržnicama,
12. održavanja odvodnje oborinskih otpadnih voda, čišćenje septičkih jama, te odvoza fekalija,
13. komunalno redarstvo i mjere za sprovođenje komunalnog reda,
14. kaznene odredbe,
15. završne odredbe.

II. UREĐENJE NASELJA

1. Označavanje ulica, trgova i kuća

Članak 3.

Za sva naselja u obuhvatu Grada Crikvenice, gdje postoje uvjeti za uvođenje sustava ulica, putova i trgova nazivi će se označiti u smislu odredbi ove Odluke.

Članak 4.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Natpisne ploče iz st. 1. sadrže naziv naselja odnosno ime ulice ili trga.

Imena ulica i trgova određuje Gradsko vijeće Grada Crikvenica posebnom odlukom.

Ulicama u smislu ove Odluke, smatraju se ulice i ceste s kolnikom i nogostupom, putovi, javna stubišta, šetališta, javni prolazi, parkovi i druge javne površine.

Članak 5.

Na području jednog naselja ne može postojati više ulica, putova ili trgova s istim nazivom.

Naselja u smislu ove odluke smatraju se:

- Jadranovo,
- Dramalj,
- Crikvenica i
- Selce.

Granice ovih naselja su identične katastarskim općinama.

Članak 6.

Natpisne ploče s nazivom naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselje. Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu, odnosno trgu i na svakom križanju. Natpisne ploče moraju biti istog oblika, veličine 20x40 cm, izrađene od materijala otpornog na atmosferske utjecaje.

Na području naselja pod zaštitom, mogu se iznimno odrediti drugi oblici i veličine natpisnih ploča u dogovoru s nadležnim Državnim Zavodom za zaštitu spomenika.

Članak 7.

Svaka zgrada u naseljenom mjestu mora biti obilježena kućnim brojem, ispisanim na ploči istog oblika, veličine 20x15 cm, izrađenoj od otpornog materijala na atmosferske utjecaje.

Članak 8.

Natpisne ploče i pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja pločica s oznakom kućnih brojeva snosi vlasnik, a troškove nabave, održavanja i postavljanja natpisnih ploča naselja, ulica i trgova snosi grad.

Članak 9.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga postavlja se nova natpisna ploča, najkasnije u roku 60 dana od preimenovanja.

U slučaju iz st. 1. u istom roku moraju se promijeniti

pločice s oznakom kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 10.

Očevidnik o imenovanju ulica i trgova vodi nadležno tijelo gradske uprave. Kućne brojeve određuje nadležna katastarska uprava.

2. Natpisi

Članak 11.

Pravne i fizičke osobe i drugi korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, postaviti odgovarajući natpis.

Natpis mora biti čitljiv, estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan. Prijedlog natpisa dostavit će se Upravnom odjelu za gospodarenje prostorom koji će odrediti, oblik, vrstu, način postavljanja te druge uvjete.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje natpisa.

3. Uređenje i vanjski izgled

Članak 12.

O uređenju i izgledu naselja dužne su brinuti pravne i fizičke osobe kojima je povjereno uređenje i održavanje javnih površina i objekata kao i sve druge pravne i fizičke osobe, te građani-vlasnici odnosno korisnici nekretnina i pokretnina u naselju.

Članak 13.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada i druge pravne osobe na području Grada dužni su u tehničkom, funkcionalnom i estetskom pogledu održavati vanjske dijelove zgrada.

Članak 14.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, loggie, vanjska stolarija, podrumski otvori, žljebovi, oluci, krovi, vanjske instalacije i dr.) moraju se redovito održavati i popravljati.

Zgrade u užim centrima naselja, koje svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti nagrađuju opći izgled ulice i okoliša imaju se urediti najkasnije u roku od 12 mjeseci od kada je ta okolnost utvrđena.

U ostalim dijelovima grada, rok uređenja je 18 mjeseci od kada je okolnost utvrđena.

Trošak uređenja snosi vlasnik ili korisnik zgrade.

Članak 15.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada dužni su održavati dvorišta, okoliš, te zajedničke dijelove zgrada, kada su iste u vlasništvu više pravnih ili fizičkih osoba. Sastavnicom dvorišta ili okoliša smatra se i ograda prema javnoj površini. Ograde ni na koji način ne smiju ometati korištenje javne površine, poglavito ako se graniče sa nogostupom ili kolnikom.

Članak 16.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada, dužni su obrezivanjem raslinja koje je zasađeno u dvorištima i okućnicama,

omogućiti nesmetani prolaz pješaka, kada se radi o nogostupu, kao i nesmetani prolaz vozila, kada se radi o kolniku. Raslinje se također mora obrezati kada zaklanja uređaje vertikalne signalizacije i javne rasvjete.

Ako vlasnici ne postupaju po odredbama st. 1. ovog članka, obrezivanje će nadležni organ izvršiti po drugoj osobi na teret obveznika.

Članak 17.

Objekti u izgradnji ili oni na čijim se vanjskim dijelovima obavljaju veći popravci moraju biti ograđeni na način, da bude omogućen promet pješaka i vozila te da isti budu zaštićeni od predmeta i drugih štetnih emisija.

Članak 18.

Odredbe o uređenju i vanjskom izgledu, odnose se i na javna dobra u općoj uporabi i spomenike s time što se ne diraju njihova prava, svojstva ili propisima utvrđene odnose.

Članak 19.

Izloge, izložbene ormariće ili sl. vlasnici, odnosno korisnici, moraju držati čistim i urednim. Stakla izloga u slučaju oštećenja moraju se popraviti u roku 24 sata.

Ukoliko se izlozi ne koriste ili su u zapuštenom stanju nadležni organ može tražiti njihovo uređenje na način prikladan okruženju.

III. KORIŠTENJE, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE JAVNO-PROMETNIH I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA

Članak 20.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. ulice, trgovi, ceste, parkirališta, nogostupi, ulični travnjaci, stepeništa, mostovi i sl;
2. autobusne postaje, čekaonice u javnom prometu i benzinske crpke;
3. parkovi, park šume, zelene površine, drvoredi, nasađi, travnjaci, šetališta i groblja;
4. plaže, bazeni i sl.;
5. otvoreni prostori između i oko zgrada kada nemaju formiranu okućnicu i poznatog vlasnika odnosno korisnika;
6. odlagališta otpada i deponiji;
7. okoliš sistema za pročišćavanje otpadnih voda, zaštitni pojas oko crpilišta i vodospremišta.

U slučaju spora da li se neka od ovih površina smatra javnom površinom, odluku donosi poglavarstvo Grada Crikvenice.

Članak 21.

Javne površine mogu se koristiti u skladu sa svojom namjenom i na način kojim se osigurava njihovo očuvanje.

Izuzetno javno prometne i druge površine mogu se koristiti i na način koji nije u skladu s njihovom namjenom izvođenja građevinskih i drugih radova, organizacija javnih priredbi, postavljanje naprava, postavljanje zabavnih radnji i sl.

Javne i javno prometne površine mogu se prekopati radi izgradnje, održavanja i popravka instalacija komunalne infrastrukture.

Javne površine mogu se prekapati i radi postavljanja nadzemnih objekata kao što su stupovi, reklame panoi, slavloluci i slično.

Prekopi javnih i javnoprometnih površina u svrhu iz stavka 1 i 2 mogu se izvoditi samo na osnovi posebnog odobrenja za prekopavanje kojeg izdaje Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Izuzetno bez predhodnog odobrenja može se izvršiti prekopavanje javne površine u svrhu popravka objekata komunalne infrastrukture u slučaju:

- otklanjanja izvora opasnosti po život i okolinu i sprečavanja nastanka većih materijalnih šteta;
- održavanja vitalnih funkcija objekata komunalne infrastrukture.

Izvođač odnosno korisnik prostora dužan je radove iz stavka 4 ovog članka izvoditi uz prethodnu suradnju s vlasnicima koji posjeduju objekte komunalne infrastrukture u zoni prekopa javne površine, a zahtjev za odobrenje prekopa podnijeti u roku od 8 dana nakon završetka prekopa.

Zahtjev za izdavanje, odobrenja za prekop kojeg podnosi investitor, odnosno korisnik prostora sadrži:

- osnovne podatke o prekopu;
- izvod iz katastarskog plana sa ucrtanom lokacijom prekopa i ovjerenom situacijom komunalnih instalacija u zoni prekopa;
- potvrde javnih poduzeća odnosno vlasnika objekta komunalne infrastrukture u zoni prekopa, o davanju suglasnosti za prekop javne površine;
- predložen početak i završetak radova.

Članak 22.

Upravni odjel za gospodarenje prostorom izdat će odobrenje za prekopavanje javne površine u kojem je potrebno navesti:

- vrijeme početka radova;
- rok završetka radova, odnosno uspostavljanje prijašnjeg stanja koji ne može biti duži od 30 dana
- mjere osiguranja iskopa (odgovarajuća ograda, signalizacija i sl).

Članak 23.

Prekopavanje javnih površina i uspostavljanje prijašnjih stanja mora se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvoditelj radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza da se spriječe eventualne nesreće i materijalna šteta te poduzeti zaštitne mjere radi osiguranja kolnog i pješачkog prometa po svim tehničkim i prometnim propisima.

Članak 24.

Nakon završetka prekopavanja ili drugih radnji na javnoj površini, nastala oštećenja i kvarove na konstrukciji javne površine, instalacijama i drugim objektima na ili uz javnu površinu, izvoditelj mora odmah popraviti i dovesti u prvobitno stanje.

Ako izvoditelj, odmah ne ukloni nastale kvarove ili oštećenja Upravni odjel za gospodarenje prostorom odredit će da se nastala oštećenja uklone na trošak izvoditelja.

Članak 25.

Ukoliko se kolnička traka prekopava po širini, iskop se mora vršiti po etapama tako da jedna strana kolnika bude uvijek slobodna za promet.

Ukoliko se radovi ne mogu izvesti na ovaj način može se dozvoliti i prekopavanje preko cijele širine s time da se ulica zatvori za promet ako se promet može odvijati preko neke obilazne ulice, a radovi da se obave u što kraćem roku. Ukoliko se vrši prekopavanje nogostupa po širini, izvođač radova dužan je osigurati siguran prijelaz preko iskopa.

Članak 26.

Radovi na prekopima u svim naseljima Grada Crikvenice mogu se izvoditi u vremenu od 15. rujna do 15. svibnja, a samo iznimno zbog posebno opravdanih razloga Gradsko poglavarstvo može odobriti obavljanje prekopa u drugo doba godine.

Radovi iz stavka 1. ovog članka moraju se izvesti u jednoj smjeni, a ako to nije moguće moraju se izvoditi neprekidno dok se ne završe.

Članak 27.

Čistoća javno prometnih i drugih površina održava se sprečavanjem onečišćenja, te redovitim čišćenjem i pranjem kolnika i pločnika.

O uređenju javno prometnih površina brine se pravna osoba za komunalni sustav te korisnici i vlasnici zemljišta pored tih površina.

Održavanje čistoće javno prometnih površina i drugih površina obavlja se u skladu sa Programom.

Članak 28.

Program iz članka 27. ove Odluke donosi Poglavarstvo Grada Crikvenice na prijedlog pravne ili fizičke osobe koja je ujedno zadužena za izvršenje Programa. Izvršenje Programa nadzire Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Objekti komunalne potrošnje i svi uređaji i naprave u njima moraju biti u čistom i urednom stanju.

Djelatnici na održavanju javne čistoće moraju biti uredno i propisano odjeveni.

Članak 29.

Radi zaštite zdravlja ljudi i čovjekovog okoliša na javno prometnim i drugim površinama zabranjeno je:

- bacati i odlagati otpatke papira, hrane, voća, ambalaže, kutija, limenki, opušaka i slično;
- odlagati ulično, kućno i krupno smeće, mimo dogovorenih termina odvoza i u neprikladnim posudama;
- uništavati ili oštećivati košarice za smeće;
- popravljati motorna i druga vozila, osim hitnih popravaka u cilju oslobađanja javno prometnih i drugih površina za slobodni promet;
- prati motorna i druga vozila;
- ispuštati otpadne vode;
- bacati reklame i druge letke bez odobrenja;
- isprašivati posteljinu, sagove i slično;
- onečišćivati javno prometne površine od strane kućnih ljubimaca;
- oštećivati, uništavati i premještati prometne znakove i koristiti ih u druge svrhe;
- onečišćivati javno prometne i druge površine bilo kojim predmetima, stvarima ili radnjama.

Članak 30.

Na javno prometnim i drugim površinama zabranjeno je

oštećivati spomenike, zidove, fasade, ograde, vrata, klupe, stupove i natpise i na njima ispisivati reklame, grafite i slično.

Članak 31.

Zabranjeno je na ogradama, klupama, drveću, grmlju, zelenim živicama, ulicama, trgovima i svim drugim javnim površinama kao i na svim drugim mjestima gdje to nije izričito dopušteno držati, izlagati i prodavati robu, stvari i bilo koje predmete.

U obavljanju nadzora nad komunalnim redom, komunalni redar ovlašten je privremeno oduzeti i ukloniti robu, stvari i druge predmete sa svih javnih i drugih površina i mjesta gdje izričito nije dopušteno njihovo držanje, izlaganje i prodaja.

Članak 32.

Zabranjeno je uz i na prometnicama postavljati fizičke prepreke (stupiće, lance, vaze i slično).

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka Upravni odjel za gospodarenje prostorom može radi zaštite pješaka, stambenih i drugih objekata uz prometnicu dozvoliti postavljanje fizičke zaštite (stupići, lanci, vaze i sl.).

Članak 33.

Vozila kojima se prevozi tekući ili sipki teret moraju biti zatvorena tako da se onemoguću izlivanje odnosno prosiapanje tereta.

Vozila ne smiju ispuštati ulja i masti na javno prometnim i drugim površinama.

Vozila koja se uključuju u promet na javno prometne i druge površine moraju imati očišćene kotače od zemlje i drugih materijala.

Članak 34.

Zabranjeno je na cestama, ulicama, trgovima i svim drugim javno prometnim površinama ostavljati tehnički neispravna vozila, bez registracijskih tablica, priključna vozila, plovne objekte i druge predmete.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja cesta i drugih javno prometnih površina dužna je ukloniti vozila, objekte i predmete iz točke 1. ovog članka ukoliko te ne učini njihov vlasnik ili ako je vlasnik nepoznat.

Troškove uklanjanja i čuvanja vozila, objekata i predmeta iz stavka 1. ovog članka snosi njihov vlasnik. Ukoliko vlasnik ne preuzme uklonjeno vozilo, plovni objekt ili predmete u roku od 45 dana od dana javne obavijesti, pravna ili fizička osoba iz st. 2. ovog članka s uklonjenim vozilom, plovnim objektom ili predmetom postupit će po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 35.

Izvođači građevinskih radova dužni su:

- održavati gradilište u urednom i čistom stanju,
- odlagati građevinski materijal na način da ne ometaju promet vozila i pješaka, te da omoguću slobodno oticanje oborinskih voda,
- polijevanjem spriječiti dizanje prašine kada se radi o rušenjima i sl.

Javno prometne i druge površine na području grada ispod JTC i u užim djelovima naselja iznad JTC u razdoblju

od 15. svibnja do 15. rujna ne smije se zauzimati u svrhu izvođenja građevinskih radova, odlaganja građevinskog i drugog materijala, osim po posebnom odobrenju Gradskog poglavarstva.

Članak 36.

Zabranjeno je na asfaltiranim i uređenim prometnicama i drugim javnim površinama koristiti se vozilima sa gusjenicama, stavljati na gumene kotače lanac (osim u zimskim uvjetima) ili na bilo koji sličan način oštećivati prometnice.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 37.

Komunalni otpad u smislu ove Odluke je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina, otpad koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Pod krupnim komunalnim otpadom iz kućanstva podrazumijeva se staro pokućstvo, kućanski aparati, posuđe, krupna ambalaža i sl.

Članak 38.

Tehnički otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvima razlikuje se od komunalnog otpada.

Proizvođač tehnološkog otpada dužan je na propisani način obraditi i uskladištiti tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti.

Članak 39.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja djelatnost postupanja s otpadom, kao i proizvođači tehnološkog otpada, dužni su u postupanju s otpadom pridržavati se svih odredbi Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 34/95) i odredbi ove Odluke.

Članak 40.

Na javno prometnim i drugim javnim površinama postavljaju se, na zato određena mjesta košarice, isključivo za skupljanje otpadaka.

Košarice postavlja, prazni i održava, pravna ili fizička osoba, kojoj se ti poslovi povjeravaju.

Postavljanje košarice može se vršiti na način i po uvjetima koje određuje Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Članak 41.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpatke na stupove na kojima su postavljeni prometni znakovi i znakovi informacija, na stupove javne rasvjete, stupove za isticanje zastava i na spomenike.

Članak 42.

Otpad iz kućanstva odlaže se u kontejnere, tamo gdje su isti postavljeni.

Ako nije moguće odlaganje u kontejnere, otpad se odlaže u plastične vreće ili posude za otpad koje se odlažu na za to određena mjesta u vrijeme kada je za to područje određen odvoz smeća.

Otpaci organskog porijekla odlažu se u kontejnere u prethodno zavezanim plastičnim vrećama. U roku od 12 mjeseci plastične vreće moraju se zamijeniti ekološkim vrećama.

Članak 43.

Tip, vrstu i veličinu, te broj i lokaciju posuda za odvoz smeća određuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjerena ova djelatnost.

Nabavu i postavljanje posuda može obavljati pravna ili fizička osoba koja se bavi prikupljanjem i odvozom, kao i svaki korisnik, uz prethodnu suglasnost davatelja usluge.

Članak 44.

Korisnici usluga dužni su svoje posude održavati ispravno i čistima, a pravna ili fizička osoba koja se bavi prikupljanjem i odvozom komunalnog otpada, dužna je čistim i ispravnim održavati posude kojih je vlasnik. Isto se odnosi i na čišćenje prostora na kojima se postavljaju posude.

Članak 45.

Strogo se zabranjuje u posude za komunalni otpad ubacivati tekuće ili polutekuće tvari, zapaljive predmete, tekućine, građevinski otpad, zemlju, vrući pepeo i žar, te predmete koji se smatraju krupnim otpadom.

Članak 46.

Komunalni otpad može se prikupljati i odvoziti samo pomoću specijalnih vozila i posuda, te isto može obavljati samo pravna ili fizička osoba, koju je svojom Odlukom za to ovlastilo Gradsko vijeće.

Članak 47.

Za ulice i područja gdje je onemogućen pristup vozilima za odvoz otpada, postaviti će se shodno uvjetima posude za prikupljanje otpada.

Korisnici usluga iz st. 1. prikupljaju otpad u vrećama i odlažu iste u posude predviđene st. 1. ovog članka.

Udaljenost odlagališta za ulice i područja iz st. 1. može biti najviše do 150 m.

Članak 48.

Vlasnici turističkih, trgovačkih, ribarskih brodova, brodice i drugih plovila koji se nalaze na sidrištu ili na privremenom i stalnom vezu, dužni su odlagati otpad u zato postavljene posude.

Članak 49.

Zabranjeno je bacanje otpadaka u more i na morsku obalu.

Zabranjeno je na područjima gdje je odvoz otpada obavezan zatrpavati, spaljivati, odlagati ili na neprikladan način uništavati otpad.

Članak 50.

Krupni otpad odvoziti će se najmanje dva puta godišnje

(proljeće i jesen), a plan i točne termine na prijedlog izvršitelja usluge određuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 51.

Zabranjeno je krupni komunalni otpad odlagati i spaljivati na javnim i drugim površinama.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S JAVNIH POVRŠINA

Članak 52.

Vlasnici odnosno korisnici stanova, stambenih i poslovnih zgrada, prostorija dužni su odmah očistiti snijeg i led sa nogostupa i ulaza, te na prilazima objekta.

Vlasnici čiji objekti graniče s javno prometnim površinama dužni su očistiti snijeg i led u širini pročelja objekta.

Članak 53.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje cesta odnosno javnih površina, dužna je ukloniti materijal kojim je kolnik zasipan odmah, a najkasnije u roku od 3 dana po prestanku potrebe za istim.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 54.

Zabranjeno je na cestama, ulicama, trgovima i svim drugim javno prometnim i drugim javnim površinama postavljati tehnički neispravna vozila, vozila bez registracijskih oznaka, priključna vozila, te druge predmete (npr. drva za ogrjev).

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja cesta i drugih javno prometnih površina dužna je ukloniti vozila, objekte i predmete iz st. 1. ovog članka, ukoliko to ne učini njihov vlasnik ili ako je vlasnik nepoznat.

Troškove uklanjanja i čuvanja vozila, objekata i predmeta iz st. 1. ovog članka snosi njihov vlasnik.

Članak 55.

Komunalni redar rješenjem će narediti pravnoj ili fizičkoj osobi iz članka 54. st. 2. ove Odluke uklanjanje tehnički neispravnih vozila bez registracijskih oznaka, priključnih vozila i drugih predmeta, ukoliko ne postupi po odredbama članka 54. st. 2. ove Odluke.

Članak 56.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik ne preuzme uklonjeno vozilo ili predmet u roku od 45. dana od javne obavijesti pravne ili fizičke osobe iz članka 54. st. 2. ove Odluke s uklonjenim vozilima i drugim predmetima postupat će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

VII. UVJETI I NAČINI ODVOZA I ODLAGANJA ISKOPANOG I OTPADNOG GRAĐEVINSKOG MATERIJALA

Članak 57.

Pod iskopanim materijalom u smislu ove Odluke podra-

zumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta.

Članak 58.

Pod otpadnim materijalom u smislu ove Odluke podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem, rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Članak 59.

Materijal iz članka 57. i 58., upotrijebit će se ukoliko je moguće, za uređenje gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Preostali materijal deponirat će se u odlagalište otpada. Suglasnost za deponiranje iskopanog i otpadnog materijala otpada daje pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja odlagališta otpada.

Članak 60.

Izuzetno od odredbe članka 59. iskopani i otpadni građevinski materijal može se upotrijebiti za nasipavanje vrtača i drugog za to pogodnog zemljišta, uz prethodnu suglasnost vlasnika i odobrenje Upravnog odjela za gospodarenje prostorom.

Odlaganje materijala u smislu st. 1. ovog članka može se odobriti samo pod uvjetima da se time ne uništava poljoprivredno i šumsko zemljište, ne zagađuje čovjekov okoliš i podzemne vode te ne uništavaju podzemne instalacije.

Članak 61.

Otpadni građevinski i drugi materijal izvođač radova dužan je ukloniti s gradilišta u roku od 7 dana od momenta rušenja postojećih objekata u svrhu izgradnje, rekonstrukcije ili adaptacije.

Okućnica mora biti uređena u roku 15 dana od dana završetka radova.

Izvođenje građevinskih radova iz st. 1. ovog članka zabranjuje se izvoditi od 15. svibnja do 15. rujna, a samo iznimno zbog opravdanih razloga Gradsko poglavarstvo može odobriti izvođenje istih u zabranjenom vremenskom razdoblju.

VIII. ODRŽAVANJE DJEČJIH I ŠPORTSKIH IGRALIŠTA I OSTALIH POVRŠINA NA KOJIMA SE ODVIJAJU ŠPORTSKE I DRUGE PRIREDBE

Članak 62.

Dječja i športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, korisnici moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 63.

Na površinama i objektima iz članka 62. ove Odluke moraju biti na vidnom mjestu, istaknuti natpisi o održavanju reda, čistoće i vremena u kojem se mogu iste koristiti.

Članak 64.

Dječja igrališta su javno dobro i o njihovom održavanju brigu vodi Grad preko svojih Upravnih odjela.

Za dječja igrališta koja se nalaze u sastavu okućnica drugih objekata brigu vodi vlasnik odnosno korisnik.

Članak 65.

Športska igrališta u vlasništvu Grada dužne su održavati u smislu ove Odluke pravne ili fizičke osobe kojima je ugovorno preneseno korištenje istih.

IX. POSTAVLJANJE SVIJETLEĆIH REKLAMA, PANOJA, OGLASA I TRANSPARENATA

Članak 66.

Svijetleće reklame mogu se postavljati na zgradama, odnosno prostorijama, krovovima, uz javne komunikacije i drugim prigodnim mjestima.

Izložbeni ormarići mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrada ili kao samostojeći objekti.

Članak 67.

Svijetleće reklame i izlozi moraju biti osvijetljeni najmanje kao i javna rasvjeta.

Članak 68.

Svijetleće reklame i izložbeni ormarići mogu se postavljati na osnovi građevinske dozvole, kada, je ista potrebna, odnosno po prethodno dobivenoj suglasnosti Upravnog odjela za gospodarenje prostorom.

Članak 69.

Reklame se mogu postavljati uz javne komunikacije i druga prigodna mjesta.

Prigodni panoji, transparenti i viseće trake mogu se postavljati za vrijeme trajanja priredbi, blagdana, raznih manifestacija, kao i u drugim prigodama.

Članak 70.

Odobrenje za postavljanje reklama, prigodnih panoja, transparenta i visećih traka daje Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Prigodni predmeti iz st. 1. moraju se ukloniti najkasnije u roku do 2 dana nakon završetka događanja na koje upućuju.

Članak 71.

Oglasi i plakati mogu se postavljati samo na za to predviđena mjesta.

Gradsko poglavarstvo može poslove oglašavanja i plakiranja povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi.

Odobrenje za postavljanje oglasa i plakata daje Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Članak 72.

Neispravne, napuštene, neispravne propisane, bez odobrenja postavljene reklame, panoe, transparente, viseće trake i oglase vlasnik odnosno organizator priredbe dužan je ukloniti u roku od 2 dana od dana dobivanja rješenja kojima se utvrđuje isto.

Ukoliko vlasnik odnosno organizator ne postupi na način propisan u st. 1. ovog članka uklanjanje će izvršiti komunalni redar na trošak vlasnika odnosno korisnika.

X. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**Članak 73.**

Objekte i uređaje javne rasvjete vlasnik je dužan održavati u ispravnom stanju, a oštećena i izgorjela rasvjetna tijela treba zamijeniti odmah, a najkasnije u roku od sedam dana, od dana saznanja, zamijeniti novim.

Članak 74.

Zabranjeno je uništavati i oštećivati objekte, uređaje javne rasvjete i rasvjetna tijela.

Zabranjeno je stupove javne rasvjete koristiti za postavljanje reklama oglasa, i sl.

Članak 75.

Plan izgradnje novih objekata i uređaja javne rasvjete donosi Gradsko poglavarstvo.

Suglasnost, te zajednički nadzor nad izvođenjem noev javne rasvjete Upravni odjel za gospodarenje prostorom vršit će sa HEP-om.

Članak 76.

Plan prigodne svijetleće dekoracije Grada donosi Gradsko poglavarstvo.

Upravni odjel za gospodarenje prostorom provodi i odobrava poslove u svezi prigodne rasvjete.

Članak 77.

Bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela, nijedna pravna ili fizička osoba ne može se koristiti uređajima i objektima javne rasvjete i drugih elektro uređaja u vlasništvu Grada.

XI. ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA**Članak 78.**

Parkovi i zelene površine u smislu ove Odluke smatraju se javne površine zasađene, živicama cvijećem i travom, javni parkovi, šetališta, zelene površine uz morsku obalu i prometnice, zaštićeni zeleni pojasi svih kategorija, park šume, parkovi i zelene površine ugostiteljskih, kupališnih i drugih objekata.

Članak 79.

Na osnovi prihvaćenih komunalnih standarda po Gradskom vijeću, Poglavarstvo donosi Program održavanja parkova i zelenih površina za tekuću godinu (u daljnjem tekstu Program).

Gradsko poglavarstvo povjerava održavanje parkova i zelenih površina pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 80.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi iz čl. 78. predlaže Program najkasnije do 15. siječnja tekuće godine.

Nadzor nad provođenjem programa vrši Upravni odjel za gospodarenje prostorom.

Članak 81.

Sve zelene površine navedene u članku 78. ove Odluke koje nisu javne površine moraju održavati i njegovati vlasnici odnosno korisnici.

Članak 82.

Zabranjeno je na svim površinama iz članka 78. ove Odluke držati, izlagati i prodavati robu, stvari ili obavljati bilo koju djelatnost koja bi izazvala uništavanje ili oštećivanje površina.

U obavljanju nadzora komunalni redar uklonit će odmah robu i stvari na trošak vlasnika.

Članak 83.

Radi zaštite javnih zelenih površina i nasada zabranjuje se:

- obarati drveće javnih nasada i vaditi panjeve, bez odobrenja;
- obrezivati i skidati grane i vrhove drveća i ukrasnog grmlja bez odobrenja;
- guliti koru stabala, zasjecati drveće, grmlje i živicu;
- kopati i odnositi zemlju i humus;
- oštećivati grane zelenih površina
- ložiti vatru i paliti grmlje i stablo;
- upotrebljavati javne površine određene za dječju igru i koristiti spravu za igru djece protivno njihovoj namjeni;
- voziti, zaustavljati, parkirati ili prati vozila;
- koristiti zelena površine za vršenje nužde osoba i životinja.

XII. ODRŽAVANJE REDA I ČISTOĆE NA TRŽNICAMA**Članak 84.**

Pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje tržnicom dužna je donijeti Tržni red i sprovoditi sve njegove odredbe.

Članak 85.

Pravna osoba kojoj je povjereno održavanje tržnice dužna je sve objekte i uređaje držati u ispravnom stanju. Tržnica se mora redovito čistiti te se mora opskrbiti s dopuštenom količinom posuda za odlaganje otpada.

Članak 86.

Proizvodi koji se prodaju na zelenoj tržnici ne smiju se prodavati ili izlagati izvan prostora tržnice.

Komunalno redarstvo za nepoštivanje st. 1. ovog članka naredit će uklanjanje, te ukoliko vlasnik robu ne ukloni, uklonit će robu na trošak vlasnika.

XIII. ODRŽAVANJE ODVODNJE OBORINSKIH OTPADNIH VODA, ČIŠĆENJE SEPTIČKIH JAMA I ODVOZ FEKALIJA**Članak 87.**

Sustav odvodnje otpadnih voda na području Grada Crikvenice je različit.

Postoji mješoviti i razdjelni sustav. U mješoviti sustav upuštaju se oborinske i otpadne fekalne vode.

U područjima gdje ne postoji izgrađen sustav javne kanalizacije otpadne vode upuštaju se u septičke jame.

U sustav javne kanalizacije zabranjeno je ubacivati ulično i kućno smeće, te druge predmete.

Zabranjeno je u sustav javne kanalizacije i septičke jame upuštati sve osim fekalnih te sanitarnih voda.

Članak 88.

Na područjima obuhvata Grada Crikvenice gdje postoji tehnička mogućnost priključenja na javnu kanalizaciju svi subjekti moraju se priključiti na istu u roku 60 dana.

Obveza priključenja na javnu kanalizaciju počinje teći najkasnije 6 mjeseci nakon izvršnog priključka objekta na javni vodovod.

Članak 89.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje sustavom za otpadne vode dužna je isti održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Članak 90.

Pražnjenje septičkih jama može vršiti samo pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje sustavom otpadnih voda.

Odvoz fekalija na deponiju ili uređaj za prijem ili odlaganje, može se vršiti samo u posebno zatvorenim posudama (cisterna).

Sadržaj septičkih jama ne može se upotrebljavati za gnojenje vrtova ili poljoprivrednih površina.

Članak 91.

Deponija za odlaganje fekalnog otpada je u vlasništvu Grada Crikvenice.

Grad putem svojih akata određuje način, uvjete i raspolaganje istom.

XIV. KOMUNALNO REDARSTVO I MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 92.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija, djelokrug, ovlaštenja i postupanje komunalnog redarstva.

Članak 93.

Komunalno redarstvo obavlja poslove nadzora nad provođenjem zakona, akata Gradskog vijeća Grada Crikvenice, akata Gradskog poglavarstva, akata pravnih i fizičkih osoba kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 94.

Komunalno redarstvo poslove iz svog djelokruga, obavlja u okviru Upravnog odjela za gospodarenje prostorom.

Članak 95.

Komunalni redar mora ispunjavati uvjete propisane zakonom i aktom o unutarnjoj organizaciji gradske uprave.

Članak 96.

Komunalni redar ima iskaznicu kojom dokazuje svoje svojstvo.

Poglavarstvo usvaja obrazac iskaznice kojom se utvrđuje identitet osobe ovlaštene za obavljanje poslova komunalnog redarstva, te način njegova izdavanja.

Komunalni redar ima službeni odoru propisanu posebnim pravilnikom Gradskog poglavarstva.

Članak 97.

Komunalni redar u cilju učinkovitog obavljanja svojih poslova dužan je surađivati s mjesnim odborima i drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 98.

U okviru djelokruga komunalnog redarstva obavljaju se poslovi nadzora nad provođenjem propisa i drugih akata koji se odnose osobito na:

- održavanje čistoće i reda na cestama, ulicama, javnim površinama, parkiralištima, športskim i drugim otvorenim javnim površinama, tržnicama, okućnicama, kućnim vevama i tavanima;
- korištenje, te zauzimanje javnih površina;
- sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada (otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i krupni komunalni otpad);
- uređaje i organizaciju gradilišta i odvoz građevinskog otpada i iskopanog materijala;
- držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca.

Komunalno redarstvo obavlja i druge poslove koji su mu posebnim propisima i aktima gradskih tijela stavljeni u nadležnost, kao i poslove koji nisu u nadležnosti upravnih i drugih tijela, a imaju utjecaj na uređenje mjesta i naselja.

Članak 99.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u svim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog redara i u svezi s tim narediti poduzimanje odgovarajućih mjera,
- narediti obustavu radova koji se izvode protivno propisima, ako posebnim propisima nije drugačije određeno,
- narediti uklanjanje neregistriranih, napuštenih i neispravnih vozila i drugih predmeta s javno prometnih i drugih površina,
- narediti uklanjanje neispravnih i bez odobrenja postavljenih naprava, reklama, reklamnih panoa, transparenta, oglasa i drugih predmeta i stvari,
- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta u skladu s propisima,
- pokrenuti prekršajni ili drugi postupak pred nadležnim tijelima,
- narediti poduzimanje i drugih mjera i radnji i u svim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog gospodarstva kao i u slučajevima koji nisu posebnim propisima stavljeni u nadležnost drugih upravnih ili drugih tijela, a imaju utjecaj na uređenje mjesta i naselja.

Članak 100.

U obavljanju nadzora komunalni redar rješenjem naređuje poduzimanje mjera i radnji za održavanje komunalnog reda.

Članak 101.

Predstavke i prigovori protiv postupka komunalnog redara podnose se Upravnom odjelu za gospodarenje prostorom.

Protiv rješenja komunalnog redara iz članka 10 ove Odluke može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za komunalne poslove Županije primorsko goranske.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 102.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti obavljanje nadzora, a naročito omogućiti pristup objektima, uređajima i prostorijama koji su predmet nadzora i dati mu potrebnu dokumentaciju i obavijest.

Članak 103.

U slučaju kada se komunalnom redaru u obavljanju poslova pruži otpor, komunalni redar zatražit će pomoć ovlaštene službene osobe Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 104.

Komunalni redar odredit će izvršenje naredene mjere ili radnje po trećim osobama na teret obveznika, ako obveznik naredene mjere ili radnju ne izvrši ili je ne izvrši u određenom roku.

XV. KAZNE ODREDBE

Članak 105.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz ovog članka novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz ovog članka ako:

1. bez odobrenja postavi natpis (čl. 11.),
2. ne održava vanjske dijelove zgrada i okućnice (čl. 14. i 15.),
3. ne obrezuje raslinje koje ometa promet pješaka i vozila (čl. 16.),
4. ne ogradi prostor prema prometnoj površini (čl. 17.),
5. ne održava izloge i izložbene ormariće te ne zamijeni stakla (čl. 19.),
6. prekopava javne površine bez odobrenja, ne osigurava nesmetani protok vozila i pješaka i ostalo iz (čl. 21. i 22.),
7. ne otkloni oštećenje na javnoj površini i instalacijama nakon dovršetka radova (čl. 24.),
8. zatvori ceste za promet i vrši prekope suprotne (čl. 25.),
9. prekope izvodi bez odobrenja od 15. svibnja do 15. rujna (čl. 26.),
10. ne održava čistoću javnih površina (čl. 27.),
11. djelatnici na održavanju čistoće nisu propisno odjeveni (čl. 28.),
12. vrše radnje izričito zabranjene (čl. 29.),
13. oštećuje spomenike, zidove, fasade i ostalo shodno (čl. 30.),
14. postavlja na i uz prometnicu fizičke prepreke (čl. 32.),
15. koji prevozi sipki materijal ili drugo protivno (čl. 33.),
16. ostavi neispravno vozilo (čl. 34.),

17. ne održava gradilišta u urednom stanju (čl. 35. i 36.),
18. ne obradi i uskladišti tehnološki otpad (čl. 39.),
19. ne prazni i ne postavlja posude za otpad (čl. 40. i 41.),
20. ne postupa s komunalnim otpadom prema odredbama (čl. 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50. i 51.),
21. ne očisti snijeg i led (čl. 52. i 53.),
22. deponira otpadni i građevinski materijal bez odobrenja (čl. 59, 70. i 61.),
23. ne uskladi protupravno postavljanje predmeta (čl. 54, 55. i 56.),
24. ne održavaju dječja i športska igrališta (čl. 62, 63, 64. i 65.),
25. postavi svijetleće reklame, panoe, oglase i transparente suprotno odredbama (čl. 66, 67, 68, 69, 70, 71. i 72.),
26. uništava objekte javne rasvjete (čl. 73, 74, 75, 76. i 77.),
27. ne održava javne površine (čl. 81.),
28. izlaže robu i stvari na zelenim površinama (čl. 82.),
29. postupa suprotno odredbama (čl. 83.),
30. ne poštuje tržišni red (čl. 84.),
31. ne održava i ne čisti tržnicu (čl. 85.),
32. vrši prodaju izvan prostora tržnice (čl. 86.),
33. ispušta u javne kanalizacije zabranjene otpade (čl. 87.),
34. ako se ne priključi na javnu kanalizaciju prema (čl. 88.),
35. ako ne postupa s fekalnim otpadom prema (čl. 90. i 91.),
36. zaposlenik isporučitelj koji nepravilno rukuje posudama za otpad ili ne ukloni onečišćenje nastalo nepravilnim rukovanjem posudama za otpad.

Članak 106.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna na licu mjesta kaznit će se fizička osoba odnosno građani ukoliko se zatekne u vršenju prekršaja iz članka 105. ove Odluke.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 107.

Poglavarstvo Grada Crikvenice može donijeti pravilnike, uputstva i naputke radi provedbe ove Odluke.

Članak 108.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 57/81, 21/91, i 1/93).

Članak 109.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 363/96-01/01

Ur. br.: 2107/01-01-96-1

Crikvenica, 29. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Eduard Rippl, dipl. ing., v.r.

4.

Na temelju članka 23. stavka 2. i članka 26. stavka 2. Odluke o javnom linijskom gradskom prijevozu u cestovnom prometu na području Grada Crikvenice, te članka 30. Statuta Grada Crikvenice, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 13/94, 6/95 i 21/95), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici održanoj 29. veljače 1996. godine donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje javnog linijskog gradskog prijevoza u cestovnom prometu na području Grada Crikvenice i o imenovanju komisije

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za dodjelu koncesije za obavljanje javnog linijskog gradskog prijevoza u cestovnom prometu na području Grada Crikvenice za sljedeće linije:

1. Crikvenica – Selce,
2. Crikvenica – Ladvić,
3. Crikvenica – Dramalj – Kačjak,
4. Crikvenica – Jadranovo – Kloštar.

Članak 2.

Rok na koji se ustupa koncesija je dvanaest (12) godina.

Članak 3.

Visina naknade za ustupanje koncesije linija iz članka 1. ove Odluke iznosi 3% od ukupne vrijednosti prodanih karata, s time da se koncesionara prve dvije godine oslobađa plaćanja koncesijske naknade.

Članak 4.

Javni natječaj će temeljem ove Odluke raspisati Gradsko poglavarstvo Grada Crikvenice i objaviti ga u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske i u barem jednom od sredstava javnog priopćavanja.

Prilikom raspisivanja javnog natječaja Gradsko poglavarstvo Grada Crikvenice je dužno pridržavati se odredbi Zakona o unutarnjem prijevozu u cestovnom prometu, Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o javnom linijskom gradskom prijevozu u cestovnom prometu na području Grada Crikvenice.

Rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana objave natječaja u javnim glasilima, a rok za izbor najpovoljnijeg ponuđača je 30 dana od dana zaključenja natječaja.

Članak 5.

Imenuje se komisija za izbor najpovoljnijeg ponuđača u sastavu kako slijedi:

1. Ivica Malatestinić, gradonačelnik Grada Crikvenice,
2. Vjekoslav Lončarić, zamjenik gradonačelnika i vijećnik Gradskog vijeća Grada Crikvenice,
3. Predrag Petrović, član Gradskog poglavarstva Grada Crikvenice zadužen za gospodarstvo i poduzetništvo,
4. Vladimir Paraščak, vijećnik Gradskog vijeća Grada Crikvenice,
5. Tihomir Domijan, potpredsjednik Gradskog vijeća Grada Crikvenice.

Stručne poslove za potrebe komisije obavljat će Upravni odjel za gospodarenje prostorom Grada Crikvenice.

Članak 6. .

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Klasa: 340-01/96-01/02

Ur. Broj: 2107/01-01-96-1

Crikvenica, 29. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Eduard Rippl, dipl. ing., v.r.