

ŽUPANIJA

27.

Na temelju članka 7. i 53. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92, 94/93 i 117/93), Županijska skupština Županije Primorsko-Goranske, na sjednici 24. ožujka 1994. godine, donijela je

STATUT ŽUPANIJE PRIMORSKO-GORANSKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se unutarnji ustroj i način rada tijela Županije primorsko-goranske.

Članak 2.

Županija Primorsko-Goranska je jedinica lokalne uprave i samouprave.

Članak 3.

Naziv Županije je Županija primorsko-goranska. Sjedište Županije je u Rijeci, Adamićeva 10. Županija primorsko-goranska je pravna osoba.

Članak 4.

Na temelju odredbi Zakona o području općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj («Narodne novine» Republike Hrvatske broj 90/92), Županija primorsko-goranska obuhvaća područja gradova Rijeke, Crikvenice, Čabra, Krka, Novog Vinodolskog, Opatije i Raba te područja općina Bakar, Cres, Čavle, Delnice, Lokve, Jelenje, Kastav, Klana, Viškovo, Kraljevica, Punat, Baška, Dobrinj, Malinska, Omišalj, Vrbnik, Fužine, Lovran, Mošćenička Draga, Mali Lošinj, Matulji, Općina Vinodolska, Skrad, Rava Gora, Mrkopalj, Brod Moravice, Vrbovsko i Kostrena.

Članak 5.

Županija primorsko-goranska ima grb i zastavu.

Članak 6.

Grb Županije je oblika njemačkog štita, podijeljen na tri polja: dva manja gore i jedno veće u donjoj polovici.

Lijevo gornje polje je podijeljeno vodoravno i okomito u dvadeset crvenih i bijelih (srebrnih) polja tako da je prvo polje u lijevom gornjem kutu crvene boje.

U desnom gornjem polju je prikaz utvrđena primorskog gradića (kaštela), s obrisom goranskog zaleđa u pozadini, nadvišen prekrštenom sabljom i topuzom.

U donjem polju je morska pučina s jedrenjakom okrenutim ulijevo, bijelih podignutih jedara, s hrvatskom trobojnicom na krmu. Ispod jedrenjaka, u dnu polja, je zlatna frankopanska šesterokraka zvijezda. U bokovima štita su obrisi litice.

Grb je obrubljen sivom i srebrnom crtom.

Članak 7.

Zastava Županije je svijetloplave boje sa županijskim grbom u sredini, na bijelom polju okružen tamnomodrim kružnim vijencem s natpisom: ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA. Središnja točka grba poklapa se sa središnjom točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave. Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Članak 8.

Upotreba i čuvanje grba i zastave utvrdit će se posebnom odlukom Skupštine u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Županijska skupština, Županijsko poglavarstvo i upravna tijela Županije imaju svoj pečat.

Izgled, sadržaj i način upotrebe pečata utvrdit će se posebnom odlukom Skupštine.

Članak 10.

14. travnja, kada je konstituirana prva Županijska skupština, svečani je dan Županije primorsko-goranske koji se prigodno obilježava svake godine kao Dan Županije primorsko-goranske.

Članak 11.

Županijska skupština Županije primorsko-goranske može proglasiti počasnim građaninom Županije osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Županiju.

Počasnom građaninu, domaćem ili stranom državljaninu, dodjeljuje se posebna povelja Županije.

Dodjeljivanje povelje znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava, a može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 12.

Županijska skupština može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Županiju.

Članak 13.

Povelje, nagrade i priznanja iz članka 11. i 12. ovog Statuta dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom Skupštine.

Članak 14.

Radi unapređenja gospodarskog, socijalnog i kulturnog razvitka Županija primorsko-goranska surađuje s drugim županijama Republike Hrvatske.

Županija primorsko-goranska može, pod uvjetima utvrđenim zakonom, surađivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država.

Članak 15.

Županija primorsko-goranska poticati će i osiguravati uvjete za unapređivanje i njegovanje te slobodno iskaziva-

nje (izražavanje) i proučavanje povijesnih i socio-kulturnih tradicija, običaja i narječja uži lokalnih cjelina u svome sastavu.

Članak 16.

Pripadnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina osigurava se sloboda izražavanja narodnosne pripadnosti, slobodno služenje svojim jezikom i pismom te zaštita ravnopravna sudjelovanja u javnim poslovima.

Županija primorsko-goranska će u okviru svojih nadležnosti poduzimati mjere i aktivnosti na svom području za dosljednu primjenu odredaba Ustavnog zakona o ljudskim pravima i slobodama i o pravima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina u Republici Hrvatskoj.

Članak 17.

Srbi, Talijani i pripadnici ostalih etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina smatraju se autohtonima na području onih općina i gradova u sastavu Županije primorsko-goranske koje su to utvrdile svojim statutima, a na temelju njihova povijesnog prisustva.

Članak 18.

Etničke i nacionalne zajednice ili manjine koje su stekle pravo na autohtonost imaju pravo na zastupljenost u Skupštini Županije primorsko-goranske s najmanje jednim članom.

Članak 19.

U postupku pred tijelima Županije pripadnici etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina s područja općina i gradova u kojima je u službenoj upotrebi manjinski jezik ili pismo imaju pravo na službenu upotrebu svog jezika i pisma.

Članak 20.

Županija primorsko-goranska će prema svojim financijskim mogućnostima pomagati i poticati rad ustanova i udruženja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

II. DJELOKRUG RADA ŽUPANIJE

Članak 21.

Županija je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom podliježe samo nadzoru zakonitosti koji obavlja Vlada Republike Hrvatske.

Županija u okviru svog samoupravnog djelokruga:

1. usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnjernog gospodarskog i društvenog razvitka općina i gradova u sastavu Županije i Županije kao cjeline;

2. usklađuje stajališta općina i gradova o pitanjima o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj, odnosno usklađuje uređivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela općina i gradova u sastavu Županije;

3. određuje uvjete uređenja i zaštite prostora Županije ako zakonom nije drugačije određeno;

4. usklađuje razvitak i mrežu odgojnih, prosvjetnih, kulturnih, zdravstvenih, socijalnih, komunalnih i drugih institucija, kao i objekata infrastrukture od važnosti za

područje Županije kao cjeline, ako zakonom nije drugačije određeno;

5. obavlja poslove koje su općine i grad prenijele iz svog samoupravnog djelokruga na Županiju;

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe, u skladu sa zakonom, radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva općina, gradova i Županije kao cjeline;

7. uređuje i druga pitanja od zajedničkog interesa za općine, gradove i Županiju kao cjelinu, u skladu sa zakonom.

III. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I NJEZINA TIJELA

1. Položaj i nadležnost Županijske skupštine

Članak 22.

Županijska skupština je predstavničko tijelo građana Županije primorsko-goranske i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Županije te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

Županijska skupština:

1. donosi Statut Županije;

2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije;

3. donosi Proračun i završni račun Proračuna Županije;

4. donosi odluku o otvaranju posebnih računa;

5. donosi Poslovnik o svom radu;

6. donosi Program rada;

7. daje inicijativu za promjenu područja Županije;

8. donosi odluke o suradnji s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država u skladu sa zakonom;

9. odlučuje o dodjeli povelja te nagrada i drugih javnih priznanja;

10. obavlja izbore, imenovanja i razrješenja predsjednika i potpredsjednika Skupštine, župana, podžupana i članova Županijskog poglavarstva, zatim predsjednika, potpredsjednika i članova radnih tijela Županijske skupštine te drugih nositelja funkcije i predstavnika Skupštine u tijelima i institucijama određenim zakonom;

11. iskazuje povjerenje odnosno nepovjerenje županu, podžupanima, članovima Županijskog poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini;

12. odlučuje o pokroviteljstvima koje prima Skupština;

13. uređuje ustrojstvo i djelokrug županijskih upravnih tijela u skladu sa zakonom i propisima Republike Hrvatske;

14. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju;

15. donosi odluke o koncesijama u skladu s posebnim propisima;

16. obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljeni u djelokrug Županije kao jedinice lokalne samouprave.

Županijska skupština određene odluke donosi samo uz prethodno pribavljeno mišljenje jedinica lokalne samouprave, u skladu sa zakonom.

2. Zasjedanje Skupštine i donošenje odluka

Članak 24.

Županijska skupština radi na dvama zasjedanjima. od

kotih prvo traje od 15. siječnja do 30. lipnja, a drugo od 1. rujna do 31. prosinca u godini.

Izvan rokova iz stavka 1. ovog članka Skupština može zasjedati i izvanredno, na zahtjev Poglavarstva ili većine svih članova Skupštine.

Županijska skupština može održavati sjednice i izvan sjedišta Županije.

Članak 25.

Županijska skupština donosi odluke iz svog djelokruga većinom glasova ukoliko je na sjednici nazočna većina članova Skupštine, osim kada je zakonom, ovim Statutom ili Poslovnikom Županijske skupštine određeno da se odluke donose većinom glasova ukupnog broja članova Skupština.

Članak 26.

Županijska skupština donosi odluke na prijedlog člana Županijske skupštine, radnog tijela Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva, župana ili člana Županijskog poglavarstva.

Članak 27.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Županijska skupština ne odluči da se o određenom pitanju glasuje tajno.

Glasovanje se provodi na načina određen Poslovnikom.

Poslovnikom se podrobnije propisuje način sazivanja sjednice, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i sudjelovanje u radu, održavanje reda i disciplinske mjere, tijek sjednice, postavljanje pitanja Poglavarstvu, odlučivanje i glasovanje, vođenje zapisnika i druga proceduralna pitanja.

3. Sastav i izbor članova Županijske skupštine

Članak 28.

Županijska skupština broji 40 članova.

Članovi Županijske skupštine biraju se na način određen zakonom.

Pripadnici etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina koji žive na području Županije primorsko-goranske imaju pravo na razmjernu zastupljenost u Županijskoj skupštini.

Ako se na izborima za članove Županijske skupštine ne postigne, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, razmjerna zastupljenost etničke i nacionalne zajednice ili manjine, broj članova Županijske skupštine povećat će se do broja koji je potreban da bi tražena zastupljenost bila ostvarena.

U slučaju iz stavka 4. ovog članka Županijska skupština će donijeti odluku o povećanju broja članova Skupštine te pokrenuti inicijativu za raspisivanje dopunskih izbora.

U slučaju promjene područja Županije donijet će se odluka o broju članova Skupštine i provesti izbori do broja koji je utvrđen u odluci.

Članak 29.

Mandat članu Skupštine traje četiri godine.

Član Skupštine nema obvezujući mandat i ne može biti opozvan.

Članu Skupštine prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese pismenu ostavku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema zakonu nespojiva s dužnošću člana Županijske skupštine.

4. Prava i dužnosti članova Skupštine

Članak 30.

Član Skupštine ima prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Županijske skupštine.

Član Skupštine ne može biti pozvan na kaznenu odgovornost, pritvoren ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasanje u Skupštini.

Članak 31.

Članovi Skupštine za svoj rad u Skupštini imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

Članak 32.

Član Skupštine može tražiti da mu stručne službe Skupštine pomažu u obavljanju njegove dužnosti, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadaća koje mu je povjerilo radno tijelo Skupštine odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Skupštine ili radnih tijela.

Član Skupštine može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju dužnosti člana Skupštine.

Članak 33.

Svaki član Skupštine ima pravo i obvezu prisustvovati i sudjelovati u radu na sjednicama Skupštine, predlagati dnevni red i odluke, postavljati pitanja, davati prijedloge za izbor, imenovanja i razrješenja, birati i biti biran, na način određen Poslovnikom.

Članak 34.

Članu Skupštine dostupan je sav službeni materijal koji se priprema ili prikuplja u tijelima, organima i službama Skupštine i organima lokalne samouprave, a koji se odnosi na teme o kojima će se raspravljati u Skupštini.

Član Skupštine može od tajnika tražiti obavijesti i uvid u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Skupštine ili se pripremaju za sjednice Skupštine ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao članu Skupštine potrebne.

Član Skupštine može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Skupštine i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedaju.

Članak 35.

Član Skupštine može biti članom najviše dva su stalnih radnih tijela Županijske skupštine.

Članak 36.

Članovi Skupštine dužni su čuvati službenu i vojnu tajnu te druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti člana Skupštine i za to su odgovorni po zakonu.

Članak 37.

Dok obavlja dužnost člana Skupštine, član Skupštine ne smije u obavljanju gospodarske i druge poduzetnosti za sebe ili svog poslodavca rabiti i isticati podatak da je član Skupštine.

5. Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine

Članak 38.

Županijska skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Skupštine predsjedava sjednicama Skupštine, zastupa Skupštinu i ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Poslovníkom Županijske skupštine i ovim Statutom.

Predsjednik Skupštine može dio svojih ovlasti prenijeti na potpredsjednike Skupštine.

Članak 39.

Predsjednik Skupštine se najmanje dva puta godišnje savjetuje s predsjednicima predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave s područja Županije.

Članak 40.

Predsjednika i potpredsjednika bira Skupština javnim glasovanjem iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovníkom.

6. Radna tijela

Članak 41.

Županijska skupština radi u stalnim ili povremenim radnim tijelima.

Stalna radna tijela Skupštine jesu:

1. Mandatna komisija,
2. Komisija za izbor i imenovanja,
3. Komisija za Statut i poslovnik,
4. Komisija za razvoj lokalne samouprave,
5. Komisija za pitanja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina,
6. Komisija za gospodarstvo i razvoj,
7. Komisija za proračun i financije,
8. Komisija za zdravstvo i socijalnu skrb,
9. Komisija za kulturu i prosvjetu,
10. Komisija za zaštitu okoliša,
11. Komisija za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju,
12. Komisija za dodjelu povelja i priznanja.

Sastav i način rada stalnih radnih tijela Skupštine uređit će se Poslovníkom.

Članak 42.

Mandatna komisija:

- na prvoj sjednici Skupštine obavještava Skupštinu o

provedenim izborima za Skupštinu i imenima izabranih članova Skupštine,

- obavještava Skupštinu o podnesenim ostavkama na dužnost člana Skupštine,

– obavještava Skupštinu o zamjenicima članova Skupštine koji počinju obavljati dužnost kada članu Skupštine prestane mandat u Skupštini,

- predlaže Skupštini odluku o prestanku mandata članu Skupštine kad se ispune zakonom i ovim Statutom predviđeni uvjeti te obavještava Skupštinu da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku člana Skupštine.

Članak 43.

Komisija za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i imenovanja osoba koje bira odnosno imenuje Skupština,

– predlaže imenovanje predstavnika Skupštine u određena društvena tijela i organizacije,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 44.

Komisija za Statut i poslovnik:

- razmatra prijedlog Statuta i Poslovnika,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Skupština, njihovu usklađenost sa zakonom i ovim Statutom te njihovu pravnu obradu i o tome daje mišljenje i prijedloge Skupštini,

– razmatra poticaje za donošenje odluka i akata,

- razmatra prijedloge za davanje autentična tumačenja Statuta, odluka ili drugih akata Skupštine,
- utvrđuje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Skupštine kada je tim aktima ovlaštena ili kad to ocijeni potrebnim,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 45.

Komisija za razvoj lokalne samouprave:

- prati i razmatra stanje lokalne samouprave na području Županije, ustrojstvo, stručnu i drugu osposobljenost, materijalne i druge uvjete djelovanja i druge probleme funkcioniranja tijela lokalne samouprave, te predlaže programe, mjere i aktivnosti njezine promičbe,

– razmatra nacрте akata kojima se uređuju odnosi od značaja za djelovanje općina i gradova na području Županije i o njima daje svoje mišljenje,

- razmatra prijedloge o prijenosu poslova iz samoupravne nadležnosti općina i gradova na Županiju,

– potiče međusobnu suradnju općina i gradova na području Županije radi promicanja njihova gospodarskog i socijalnog razvitka i ostvarivanja zajedničkih interesa,

- potiče sporazumijevanje općina i gradova o pitanjima od zajedničkog interesa, a posebno o pitanjima zajedničkog obavljanja određenih poslova i osnivanja zajedničkih tijela i institucija,

– razmatra problematiku financiranja jedinica lokalne samouprave te daje mišljenje o zahtjevima općina i gradova za osiguranje dopunskih sredstava,

- razmatra inicijative i daje mišljenje o prijedlozima za izmjenu granica jedinica lokalne samouprave i njihovim statusnim promjenama (osnivanje novih ili ukidanje postojećih jedinica i promjena njihova statusa),

- razmatra inicijative i daje mišljenje o prijedlozima

za spajanje i razdvajanje naselja i izmjenu imena naselja,
– razmatra i druge prijedloge općina i gradova s područja Županije usmjerene promicanju lokalne samouprave,
– obavlja i druge poslove iz područja lokalne samouprave koje joj povjeri Skupština.

Članak 46.

Komisija za pitanja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina:

- razmatra pitanja položaja i ostvarivanja prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina te predlaže mjere kojima se štiti njihova ravnopravnost u skladu s ovlastima Županije,
- potiče razvoj i pomaže rad kulturnih i drugih udruženja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina,
- po potrebi donosi izvještaje te sudjeluje u donošenju odluka i drugih akata koji se odnose na ostvarivanje i zaštitu prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Članak 47.

Komisija za gospodarstvo i razvoj:

- razmatra i predlaže koncepciju i strategiju gospodarskog razvitka Županije,
- razmatra prijedlog prostornog, generalnog i provedbenih planova područja Županije te daje mišljenje Županijskoj skupštini o gospodarskoj učinkovitosti gospodarskih planova,
- razmatra gospodarsku situaciju u pojedinim privrednim granama,
- razmatra i daje mišljenje o restrukturiranju gospodarstva i vlasničkim pretvorbama,
- razmatra poticajne mjere za razvoj poduzetništva,
- razmatra i daje mišljenje o ulaganjima od osobita značaja za Županiju,
- daje inicijativu za gospodarsku suradnju s drugim županijama i državama,
- daje mišljenje o koncesijama i planovima izvlaštenja iz nadležnosti Županije.

Članak 48.

Komisija za proračun i financije:

- razmatra Prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna Županije te ostala financijska izvješća koja razmatra i donosi Skupština i daje mišljenje o njima,
- očituje se u svezi s Prijedlogom odluke o lokalnim porezima Županije,
- daje mišljenje o ustupanju županijskih poreza i drugih prihoda djelomično ili u cijelosti gradu ili općini na čijem je području sjedište poreznog obveznika,
- raspravlja o prijedlogu poreznog sustava i poreznoj politici i daje mišljenje o njemu,
- daje inicijative za pokretanje postupka za izmjenu propisa iz oblasti javne potrošnje.

Članak 49.

Komisija za zdravstvo i socijalnu skrb:

- razmatra pitanja koja se odnose na utvrđivanje politike i donošenje odluka i drugih akata u zdravstvu i socijalnoj skrbi,
- prati i analizira stanje i probleme skrbi o invalidima domovinskog rata i obiteljima poginulih sudionika domovinskog rata,

– razmatra pitanja koja se odnose na uređivanje oblika i opsega zaštite ratnih vojnih invalida i obitelji poginulih sudionika domovinskog rata, te potiče donošenje propisa i poduzimanje drugih mjera usmjerenih rješavanju problema te skrbi,

– razmatra prijedloge odluka i drugih akata Skupštine o čemu daje svoje mišljenje Skupštini, te prati provođenje utvrđene politike i izvršavanje odluka i drugih akata Skupštine u ovom području,

– razmatra prijedloge akata kojima se uređuje osnivanje i statusna pitanja zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije,

– razmatra akte zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije, na koje svoju suglasnost daje Skupština i o tome daje svoje mišljenje,

– razmatra i proučava i druga pitanja iz nadležnosti Skupštine o zdravstvu i socijalnoj skrbi.

Članak 50.

Komisija za kulturu i prosvjetu:

– razmatra pitanja koja se odnose na utvrđivanje politike i donošenje odluka i drugih akata u prosvjeti, kulturi, tehničkoj kulturi i športu,

– proučava i razmatra problematiku usklađivanja interesa i ravnomjerna razvitka te utvrđivanja mreže organizacija i objekata društvene brige o djeci predškolske dobi, osnovnog i srednjeg školstva, kulture, tehničke kulture i sporta te predlaže poduzimanje tome usmjerenih mjera i aktivnosti,

– prati i razmatra politiku financiranja javnih potreba u ovim djelatnostima te odnose u njihovu financiranju na području Županije,

– razmatra prijedloge odluka i drugih akata Skupštine o čemu daje svoje mišljenje Skupštini te prati provođenje utvrđene politike i izvršavanje odluka i drugih akata Skupštine u ovom području,

– razmatra prijedloge akata kojima se uređuje osnivanje i statusna pitanja ustanova u vlasništvu Županije s aspekta obavljanja njihove djelatnosti,

– razmatra akte ustanova iz ovih djelatnosti na koje svoju suglasnost daje Skupština i o tome daje svoje mišljenje,

– proučava i razmatra programe sukladna razvoja utjecaja prosvjete i kulturne politike u etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina,

– razmatra i proučava i druga pitanja iz nadležnosti Skupštine u prosvjeti, znanstvenoistraživačkom radu, kulturi, fizičkoj i tehničkoj kulturi.

Članak 51.

Komisija za zaštitu okoliša:

– razmatra temeljna rješenja zaštite i promicanja sveukupnih aktivnosti na zaštiti okoliša,

– razmatra mjere uporabe i upravljanja pojedinim dijelovima okoliša, naročito posebno zaštićenih objekata prirode,

– potiče mjere za saniranje postojećeg stanja devastacije okoliša i sprečavanje daljnjeg onečišćenja radi promicanja kvalitete življenja i zdravlja ljudi,

– razmatra i sudjeluje u donošenju odluka i drugih akata koji se odnose na zaštitu čovjekova okoliša,

– surađuje u poslovima uređivanja čovjekova okoliša s odgovarajućim stručnim organizacijama.

Članak 52.

Komisija za međužupanijsku i međunarodnu suradnju:

- razmatra pitanja koja su od značaja za unapređivanje gospodarskog, socijalnog i kulturnog razvitka Županije te svih drugih vidova suradnje s drugim županijama Republike Hrvatske kao i drugim državama,
- surađuje s odgovarajućim tijelima drugih županija i država,
- posebno potiče suradnju sa susjednim županijama.

Članak 53.

Komisija za dodjelu povelja i priznanja:

- predlaže Županijskoj skupštini imenovanje osoba za proglašenje počasnim građanima Županije,
- predlaže Županijskoj skupštini dodjelu nagrada i priznanja zaslužnim građanima.

Članak 54.

Radi razmatranja i drugih pitanja, Skupština može, uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav te djelokrug i način rada.

7. Tajnik

Članak 55.

Tajnik, koji je ujedno i pročelnik Ureda Županijskog poglavarstva, pomaže predsjedniku Županijske skupštine i odgovoran je za zakonitu, stručnu, potpunu i pravodobnu pripremu materijala za Županijsku skupštinu i radna tijela Županijske skupštine.

Tajnika imenuje Županijsko poglavarstvo uz suglasnost Županijske skupštine.

IV. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Članak 56.

Županijsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na osnovi i u okviru zakona, ovog Statuta i drugih akata Županijske skupštine.

Članovi Županijskog poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje poglavarstvo donosi, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Županijsko poglavarstvo dužno je o svom radu izvješćivati Županijsku skupštinu dva puta godišnje.

Članak 57.

Županijsko poglavarstvo:

- priprema prijedloge općih akata za Županijsku skupštinu te izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Županijske skupštine i njezinih radnih tijela,
- daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnose drugi ovlašteni predlagачи,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Županijske skupštine u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Županiji,
- nadzire zakonitost rada upravnih tijela,

- utvrđuje prijedlog Statuta Županije,
- utvrđuje Prijedlog proračuna i završnog računa,
- donosi svoj Program rada,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije te njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom Županije,
- predlaže odnosno vrši imenovanja i razrješenja u skladu sa zakonom i općim aktima,
- donosi opće akte kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti službenika upravnih odjela i službi Županije,
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Članak 58.

Županijsko poglavarstvo broji deset članova.

Župan je predsjednik Županijskog poglavarstva, a podžupani su zamjenici predsjednika Županijskog poglavarstva.

Članovi Županijskog poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela i zavoda i osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Županijska skupština će posebnom odlukom odrediti sastav Županijskog poglavarstva.

Članak 59.

Župan predstavlja Županijsko poglavarstvo, usklađuje rad Poglavarstva, brine o ostvarivanju programa rada i o izvršavanju zaključaka, potpisuje akte i predsjedava sjednicom Županijskog poglavarstva.

Članak 60.

Županijsko poglavarstvo radi kolektivno, a o poslovima iz svoje nadležnosti odlučuje na sjednicama na način utvrđen svojim Poslovnikom.

Županijsko poglavarstvo može sjednice održavati i izvan sjedišta Županije.

Članak 61.

Za razmatranje pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, za praćenje stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala, Županijsko poglavarstvo može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Radna tijela iz stavka 1. ovog članka obavljaju poslove koje im odredi Županijsko poglavarstvo.

Predsjednika, potpredsjednika i članove radnih tijela imenuje Županijsko poglavarstvo prvenstveno iz reda znanstvenih, stručnih i javnih radnika.

Član Županijskog poglavarstva također može biti imenovan u radno tijelo.

Članak 62.

Članovi Županijskog poglavarstva svoju dužnost obavljaju profesionalno.

V. ŽUPAN

Članak 63.

Župan zastupa Županiju i nositelj je izvršne vlasti.

Članak 64.

Župan je odgovoran za obavljanja poslova državne uprave na području Županije ovlaštenim tijelima središnje državne uprave.

Župan u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Županijske skupštine ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Županijske skupštine da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Županijska skupština to ne učini, župan je dužan u roku od sedam dana o tome izvijestiti organ središnje državne uprave ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Župan obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom.

Članak 65.

Župana bira Županijska skupština javnim glasovanjem na način određen Poslovnikom.

Izbor župana u skladu sa zakonom potvrđuje predsjednik Republike na prijedlog Vlade Republike Hrvatske.

Članak 66.

Župan se redovno, a najmanje dva puta godišnje savjetuje o ostvarivanju lokalne samouprave s načelnicima i gradonačelnicima općina i gradova na području Županije.

VI. PODŽUPANI

Članak 67.

Županija ima dva podžupana.

Podžupan pomaže županu u obavljanju njegovih poslova, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima.

U svezi s izborom podžupana primjenjuju se odredbe ovog Statuta koje se odnose na izbor župana.

Članak 68.

Prvi podžupan zadužen je za usklađivanje stajališta općina i gradova o pitanjima o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj, odnosno usklađivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela općina i gradova u sastavu Županije.

Drugi podžupan zadužen je za usklađivanje interesa i poduzimanje aktivnosti radi ravnomjerna gospodarskog i društvenog razvitka općina i gradova u sastavu Županije te Županije kao cjeline.

Članak 69.

Ako župan i podžupani budu izabrani iz reda Županijske skupštine, podnijet će ostavku na članstvo u Skupštini.

VII. AKTI ŽUPANIJE

1. Akti Županijske skupštine

Članak 70.

Županijska skupština donosi Statut, Poslovnik i druge

opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti i to na način i po postupku utvrđenu Poslovnikom.

Članak 71.

Statut, Poslovnik, odluke, drugi propisi i opći akti Županijske skupštine i njezinih tijela, prije nego što stupe na snagu, objavljuju se u službenom glasilu Županije.

Statut, odluke, drugi propisi i opći akti stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

Samo iz naročito opravdanih razloga može se odlukom odnosno drugim propisom odrediti da propis stupa na snagu u roku kraćem od osam dana nakon objave, ili istog dana kada je objavljen.

2. Akti Županijskog poglavarstva

Članak 72.

Županijsko poglavarstvo o poslovima iz svoje nadležnosti donosi odluke, naredbe, upute, zaključke, rješenja, preporuke i druge akte određene zakonom ili ovim Statutom.

Akti što ih donosi Županijsko poglavarstvo objavljuju se po zaključku Poglavarstva u službenom glasilu Županije.

VIII. ŽUPANIJSKA UPRAVA

Članak 73.

Upravni odjeli, zavodi i službe Županije ustrojavaju se za obavljanje određenih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije te poslova državne uprave prenijetih na Županiju, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 74.

Upravni odjeli, zavodi i službe osnivaju se u sjedištu Županije.

Upravni uredi mogu se osnovati izvan sjedišta Županije za obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

Članak 75.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela, zavoda i službi Županije uređuje se ustrojavanje upravnih odjela, službi i upravnih ureda, djelokrug rada, naziv unutarnjih ustrojstvenih jedinica, način upravljanja tim jedinicama, način planiranja poslova, radno vrijeme te druga pitanja od značaja za rad upravnih odjela, službi i upravnih ureda.

Članak 76.

Sredstva za rad upravnih odjela, zavoda, službi i upravnih ureda osiguravaju se u Županijskom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 77.

Upravni odjeli, zavodi, službe i upravni uredi Županije dužni su gradskim i općinskim upravnim odjelima i službama pružati stručnu pomoć iz djelokruga svog rada i međusobno surađivati.

Članak 78.

Upravni odjeli, zavodi, službe i upravni uredi Županije samostalni su u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovorni su Županijskoj skupštini i Županijskom poglavarstvu.

Članak 79.

Gradovi i općine u sastavu Županije primorsko – goranske mogu određene poslove iz svog samoupravnog djelokruga prenijeti na Županiju.

Uvjete i način prijenosa poslova te organizaciju obavljanja i nadzor prenetih poslova iz prethodnog stavka, Županija, gradovi i općine regulirat će posebnim aktima.

IX. JAVNOST RADA

Članak 80.

Rad Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela je javan.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 81.

Imovinu Županije čine sve pokretne i nepokretne stvari te prava koja pripadaju Županiji.

Pojedinačne akte o kupnji, prodaji, davanju na uporabu, zakup, podzakup nekretnina i pokretnina donosi Županijsko poglavarstvo.

Prije kupnje i prodaje nekretnina vrijednosti veće od 500.000 DEM Županijsko poglavarstvo dužno je zatražiti mišljenje Županijske skupštine.

Županijsko poglavarstvo daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća odnosno društva u vlasništvu Županije.

Dio dobiti iz prethodnog stavka ovog članka, a sukladno pojedinačnom aktu Županijskog poglavarstva, čini sastavni dio proračuna Županije.

Članak 82.

Županija u okviru gospodarske politike Republike Hrvatske ima svoje prihode kojima slobodno raspolaže.

Županija osigurava prihode razmjerne rashodima za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga.

Prihodi Županije su osobito:

1. prihodi od pokretnih i nepokretnih stvari te prava u njezinu vlasništvu,
2. prihodi od poduzeća i drugih pravnih osoba u njezinu vlasništvu,
3. prihodi od raspolaganja pokretnim i nepokretnim stvarima i pravima u njezinu vlasništvu,
4. darovi, nasljedstva i legati,
5. porezi, naknade i takse čije stope u granicama određenim zakonom utvrđuje samostalno,
6. prihodi što proizlaze iz primjene posebnih propisa, a naročito od naknade za pomorsko dobro, prihod od koncesija i drugi prihodi,
7. pomoć i dotacije Republike Hrvatske iz državnog proračuna,
8. naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Županiju,
9. prihodi iz proračuna drugih jedinica lokalne samouprave za prenesene poslove iz samoupravnog djelokruga,
10. drugi prihodi utvrđeni propisima.

Članak 83.

U proračunu Županije iskazuju se prihodi koji Županiji pripadaju te svi rashodi za poslove iz njezina samoupravnog djelokruga kao i svi primici i izdaci u svezi s imovinom u njezinu vlasništvu.

Proračunom se iskazuju i prihodi što ih tijela Županije ostvare vlastitom djelatnošću.

Za izvršenje Proračuna odgovorno je Županijsko poglavarstvo.

Za naredbodavatelja Proračuna ovlašćuje se član Poglavarstva zadužen za poslove proračuna i financija.

Naredbodavatelj za raspolaganje sredstvima posebnih računa je osoba određena odlukom Skupštine o otvaranju posebnog računa.

XI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA ŽUPANIJE O ODLUČIVANJU

Članak 84.

Županijska skupština može, radi odlučivanja o pitanjima kojima se bitno mijenjaju uvjeti života, odnosno o pitanjima čije je rješavanje od najšireg interesa za sve žitelje Županije, raspisati referendum.

Pitanja o kojima se može odlučivati referendumom utvrdit će se posebnom odlukom Županijske skupštine.

Odlukom iz prethodnog stavka ovog članka podrobnije će se regulirati, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, sva pitanja koja se odnose na referendum.

Članak 85.

Županijska skupština dužna je razmatrati prijedlog za raspisivanje referenduma ako je inicijativa za raspisivanje referenduma podnesena od većine predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave s područja Županije, odnosno od najmanje 1/3 članova Skupštine.

Odluka o raspisivanju referenduma donesena je na Županijskoj skupštini ako se za takvu odluku izjasni većina od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako Županijska skupština ne prihvati prijedlog o raspisivanju referenduma, o istom prijedlogu ne može se ponovo odlučivati prije isteka šest mjeseci od sjednice na kojoj prijedlog nije prihvaćen.

XII. POSTUPAK ZA IZMJENU I DOPUNU STATUTA

Članak 86.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta može podnijeti Poglavarstvo ili najmanje 1/4 članova Skupštine.

Prijedlog mora biti pismeno obrazložen, a podnosi se Predsjedniku Skupštine najmanje 20 dana prije održavanja sjednice.

Članak 87.

Županijska skupština prethodno odlučuje hoće li se pristupiti izmjenama i dopunama Statuta i to natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako se ne donese odluka o predloženoj izmjeni i dopuni Statuta, isti prijedlog ne može se ponovo staviti na dnevni red Skupštine prije isteka šest mjeseci od dana kad je odlučeno da se neće pristupiti izmjeni i dopuni.

Članak 88.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Komisija za Statut i poslovnik proširena s određenim brojem članova Skupštine što ih Skupština za tu svrhu bira na sjednici na kojoj je odlučeno da će se pristupiti izmjenama i dopunama Statuta.

Članak 89.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta upućuje se na javnu raspravu u trajanju od najmanje 15 dana.

Nakon provedbe rasprave Komisija za Statut i poslovnik razmatra primjedbe i mišljenja iz rasprave te svoje očitovanje na primjedbe i mišljenja dostavlja Županijskom poglavarstvu.

Županijsko poglavarstvo utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i prosljeđuje ga Županijskoj skupštini.

Izmjene i dopune Statuta smatraju se usvojenima ako se za to izjasni većina od ukupnog broja članova Skupštine.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Poslovnik Županijske skupštine te odluke i drugi opći akti koje je Županijska skupština donijela uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 91.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Odluka o privremenom ustrojstvu i načinu rada Županijske skupštine i drugih tijela Županije (»Službene novine« broj 5/93, 8/93), Odluka o osnivanju Komisije za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju (»Službene novine« broj 5/93), Odluka o osnivanju Komisije za gospodarstvo i razvoj (»Službene novine« broj 5/93), Odluka o osnivanju Komisije za zaštitu okoliša (»Službene novine« broj 5/93) i Odluka o osnivanju Komisije za proračun i financije (»Službene novine« broj 5/93).

Članak 92.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave u službenom glasilu Županije primorsko – goranske.

Klasa: 021-06/94-80/90

Ur. br.: 2170-11-01-94-8

Rijeka, 24. ožujka 1994.

ŽUPANIJA PRIMORSKO – GORANSKA
Županijska skupština

Predsjednik
Županijske skupštine
dr. Miljenko Dorić, v. r.

28.

Temeljem odredbi članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93) i članka 17. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Županijske skupštine i drugih tijela Županije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 5/93), Županijska skupština Županije primorsko-goranske, na sjednici održanoj 24. ožujka 1994. godine, donosi

P R O R A Č U N

Županije primorsko-goranske za 1994. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Županije primorsko-goranske za 1994. godinu sadrži:

– prihode od	34.000.000.000 HRD
– raspoređene prihode od	32.000.000.000 HRD
– neraspoređene prihode (tekuća rezerva)	2.000.000.000 HRD

Članak 2.

U stalnu rezervu Proračuna Županije primorsko-goranske izdvaja se 1.000.000.000 HRD.

Članak 3.

Prihodi Proračuna po grupama računa, te rashodi po grupama računa i računima, utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda i to:

BILANCA PRIHODA I RASHODA
PRORAČUNA ŽUPANIJE PRIMORSKO-
GORANSKE ZA 1994. GODINU

A – PRIHODI

B r o j grupe računa	r a č u n a	PRIHODI	IZNOS
1	2	3	4
71	710	Prihod od poreza na dobit Porez na dobit	2.000.000.000
		Svega grupa 71	2.000.000.000
72	720	Prihod od poreza na dohodak Porez na dohodak	17.000.000.000

1	2	3	4
		Svega grupa 72	17.000.000.000
73	734	Prihod od poreza na promet proizvoda i usluga Porez na priređivanje zabavnih i športskih priredaba	300.000.000
		Svega grupa 73	300.000.000
74	741	Prihodi od poreza na imovinu i od ostalih poreza Porez na nasljedstva i darove	2.500.000.000
	741	Porez na cestovna motorna vozila	10.000.000.000
	741	Porez na plovne objekte	600.000.000
		Svega grupa 74	13.100.000.000
75	750	Prihodi od pristojbi Upravne pristojbe	850.000.000
		Svega grupa 75	850.000.000
77	770	Prihodi po posebnim propisima i ostali prihodi Novčane kazne	300.000.000
	771	Vlastiti prihodi tijela jedinica lokalne samouprave	400.000.000
	778	Ostali prihodi	50.000.000
		Svega grupa 77	750.000.000
		UKUPNO PRIHODI	34.000.000.000

B – RASHODI

B	r	o	j		
grupe	računa			RASHODI	IZNOS
1	2	3	4		
40	400	Sredstva za rad upravnih tijela Županije	5.053.200.000		
	401	Sredstva za plaće i zajedničku potrošnju	2.320.000.000		
	402	Sredstva za materijalne troškove	50.000.000		
		Sredstva za amortizaciju			
		Svega grupa 40	7.423.200.000		
41	411	Sredstva za posebne i druge namjene	700.000.000		
	415	Sredstva za naknade vijećnicima	200.000.000		
	418	Sredstva za negospodarsvene investicije	3.004.000.000		
		Sredstva za posebne namjene korisnika Proračuna			
		Svega grupa 41	3.904.000.000		
43	433	Sredstva za poticanje razvoja	400.000.000		
		Sredstva za ostale potrebe i intervencije u privredi			
		Svega grupa 43	400.000.000		
44	445	Prenesena sredstva jedinicama lokalne samouprave i uprave	2.000.000.000		
		Sredstva za unapređenje lokalne samouprave			
		Svega grupa 44	2.000.000.000		
45	450	Sredstva za društvene djelatnosti	646.000.000		
	452	Sredstva za obrazovanje i odgoj	4.200.000.000		
	453	Sredstva za kulturu	469.000.000		
	454	Sredstva za šport	700.000.000		
	456	Sredstva za dječju zaštitu	4.247.500.000		
	459	Sredstva za zdravstvenu i socijalnu zaštitu	4.332.000.000		
		Sredstva za ostale društvene djelatnosti			
		Svega grupa 45	14.594.500.000		
46	461	Sredstva za ostale javne potrebe			
		Sredstva za financiranje političkih			

1	2	3	4
		stranaka i društvenih organizacija	583.300.000
	465	Sredstva za zaštitu i unapređenje čovjekove sredine	785.000.000
	468	Sredstva za druge javne potrebe	600.000.000
		Svega grupa 46	1.968.300.000
47	470	Izdvajanje sredstava rezervi Izvajanje u stalnu rezervu Proračuna	1.000.000.000
		Svega grupa 47	1.000.000.000
48	481	Ostali rashodi	
		Troškovi platnog prometa	50.000.000
	483	Rashodi za obveze iz protekle godine	660.000.000
	488	Tekuća rezerva Proračuna	2.000.000.000
		Svega grupa 48	2.710.000.000
		UKUPNO RASHODI	34.000.000.000

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 4.

Rashodi u iznosu od 34.000.000.000 HRD, koji su iskazani po grupama računa i računima u Bilanci rashoda, raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

B r o j pozicije	računa	OSNOVNA I POTONJA NAMJENA	I z n o s podračuna	računa
1	2	3	4	5
		RAZDJEL 1.-POGLAVARSTVO ŽUPANIJE		
		41 Sredstva za posebne namjene		
1	411	Naknade vijećnicima		700.000.000
2	418	Sredstva za troškove štampanja i objave materijala Skupštine i Poglavarstva	54.000.000	
3	418	Promičbene aktivnosti	500.000.000	
4	418	Proslave i pokroviteljstva	400.000.000	954.000.000
		Svega grupa 41 (od poz. 1 do poz. 4)		1.654.000.000
		SVEGA RAZDJEL 1. (od poz. 1 do poz. 4)		1.654.000.000
		RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE ŽUPANIJE		
		40 Sredstva za rad upravnih tijela Županije		
5	400	Sredstva za plaće dužnosnika i djelatnika	4.271.200.000	
6	400	Naknade za rad pripravnika	100.000.000	
7	400	Sredstva za popunu radnih mjesta	614.000.000	
8	400	Sredstva za zajedničku potrošnju	68.000.000	5.053.200.000
9	401	Sredstva za materijalne troškove		2.320.000.000
10	402	Sredstva za amortizaciju		50.000.000
		Svega grupa 40 (od poz. 5 do poz. 10)		7.423.200.000
		41 Sredstva za posebne i druge namjene		
11	415	Sredstva za nabavu opreme		200.000.000
12	418	Sredstva za prostorne planove	1.850.000.000	
13	418	Sredstva za investiciono održavanje	200.000.000	2.050.000.000
		Svega grupa 41 (od poz. 11 do poz. 13)		2.250.000.000
		SVEGA RAZDJEL 2. (od poz. 5 do poz. 13)		9.673.200.000
		RAZDJEL 3. POSEBNE FUNKCIJE I ZADACI		
		43 Sredstva za poticanje razvoja		

1	2	3	4
14	433	Sredstva za poticanje razvoja gospodarstva	400.000.000
		Svega grupa 43 (poz. 14)	400.000.000
15	445	44Sredstva za jedinice lokalne samouprave i uprave Sredstva za unapređenje lokalne samouprave	2.000.000.000
		Svega grupa 44 (poz. 15)	2.000.000.000
16	450	45 Sredstva za društvene djelatnosti	
17	452	Sredstva za obrazovanje i odgoj	646.000.000
18	452	Sredstva za kulturu	2.000.000.000
19	453	Sredstva za financiranje djelatnosti javnih ustanova	2.200.000.000
20	454	Sredstva za sport	4.200.000.000
21	456	Sredstva za obavezno cijepljenje djece	469.000.000
22	456	Sredstva za zdravstvo i socijalnu zaštitu	700.000.000
23	456	Sredstva za zdravstveno neosigurane osobe	2.959.500.000
24	459	Sredstva za mrtvozorstva	1.066.000.000
25	459	Sredstva za sufinanciranje održavanja objekata u vlasništvu Županije	222.000.000
		Sredstva za tehničku kulturu	4.247.500.000
		Svega grupa 45 (od poz. 16 do poz. 25)	4.000.000.000
			332.000.000
			4.332.000.000
		Svega grupa 45 (od poz. 16 do poz. 25)	14.594.500.000
26	461	46 Sredstva za ostale potrebe	
27	461	Sredstva za financiranje političkih stranaka	200.000.000
28	465	Sredstva za financiranje programskih aktivnosti društvenih organizacija i udruženja građana	383.300.000
29	468	Sredstva za sufinanciranje nabave EKO brodova	583.300.000
		Sredstva za financiranje programskih aktivnosti etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina	785.000.000
		Svega grupa 46 (od poz. 26 do poz. 29)	600.000.000
			1.968.300.000
30	470	47 Sredstva rezervi	
		Stalna proračunska rezerva	1.000.000.000
		Svega grupa 47 (poz. 30)	1.000.000.000
31	481	48 Ostali rashodi	
32	483	Troškovi platnog prometa	50.000.000
33	488	Sredstva za obveze iz prethodne godine	660.000.000
		Tekuća rezerva Proračuna	2.000.000.000
		Svega grupa 48 (od poz. 31 do poz. 33)	2.710.000.000
		SVEGA RAZDJEL 3. (od poz. 14 do poz. 33)	22.672.800.000
		UKUPNO POSEBNI DIO PRORAČUNA	34.000.000.000

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA

Županijska skupština

Predsjednik

Prof. dr. Miljenko Dorić, v.r.

Članak 5.

Prihodi i rashodi utvrđeni Odlukom o Privremenom financiranju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije primorsko-goranske u razdoblju siječanj-ožujak 1994. godine, sastavni su dio ovog Proračuna.

Članak 6.

Ovaj Proračun objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

Klasa: 021-06/94-01/37
Ur.broj: 2170-11-94-1
Rijeka, 24. ožujka 1994.

29.

Temeljem odredbe članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93) i članka 17. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Županijske skupštine i drugih tijela Županije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 5/93), Županijska skupština Županije primorsko-goranske, na sjednici održanoj 24. ožujka 1994. godine, donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna Županije primorsko-goranske za 1994. godinu

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Županije primorsko-goranske za 1994. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), nositelji i korisnici sredstava Proračuna imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad iznosa utvrđenog u Bilanci prihoda i rashoda Proračuna, niti mogu preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad iznosa koji im je raspoređen u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 3.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava moraju sredstva koristiti namjenski, štedljivo i u skladu sa propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 4.

Prihodi, što ih tijela jedinica lokalne samouprave Županije ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti, prihod su Proračuna i uplaćuju se na račun istog.

Članak 5.

Prihode, koje ostvari Proračun Županije od obavljanja vlastite djelatnosti tijela Županije, raspoređuju Poglavarstvo:

- u korist žiro-računa Poglavarstva Županije u visini plaća i materijalnih troškova djelatnika, koji obavljaju poslove, temeljem kojih je ostvaren vlastiti prihod,
- preostala sredstva ostaju u Proračunu ili se prenose u korist žiro-računa za posebne namjene, a za pokriće materijalnih troškova vezanih uz ostvarenje vlastitih prihoda.

Članak 6.

Sredstva ostvarena po osnovu kamata (po viđenju, te na oročena sredstva) po svim žiro-računima Županije, osim žiro-računa »Sredstva za nerazvrstane ceste Županije primorsko-goranske« prihod su Proračuna Županije.

Članak 7.

Povrat više uplaćenih ili krivo uplaćenih prihoda u Proračun Županije, vratit će se uplatiocu na teret istih sredstava.

Rješenje o povratu sredstava donosi Upravni odjel za proračun i financije, osim za prihode za koje je posebnim zakonima rečeno drugačije.

Članak 8.

Ovlašćuje se član Poglavarstva zadužen za financije da može oročavati slobodna novčana sredstva Proračuna kod poslovnih banaka do pojedinačnog iznosa od 100.000.000 HRD.

Članak 9.

O odobravanju pozajmica pravnim osobama iz raspoloživih sredstava Proračuna, odlučuje Poglavarstvo Županije primorsko-goranske.

Članak 10.

Sredstva Proračuna stavljaju se na raspolaganje tijekom godine nositeljima i korisnicima proračunskih sredstava prijenosom na žiro-račun istih, ovisno o dinamici ostvarenja prihoda i vremenskom dospjeću obveze.

Članak 11.

Ovlašćuje se Poglavarstvo Županije primorsko-goranske da, sukladno članku 70. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave, može mijenjati namjene i visinu sredstava koje su u Proračunu raspoređene za posebne namjene.

Članak 12.

Ovlašćuje se Poglavarstvo Županije primorsko-goranske da, sukladno točki 2. članka 80. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave može raspolagati sredstvima Stalne rezerve do iznosa od 200.000.000 HRD za namjene navedene u točki 2. članka 78. spomenutog Zakona.

Članak 13.

Poglavarstvo Županije primorsko-goranske odredit će visinu sredstava za materijalne troškove, u okviru pozicije 10, kojom mogu raspolagati pojedini upravni odjeli i službe Županije.

Članak 14.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna za materijalne troškove i posebne namjene (konto 418), koja ne budu utrošena do 31. prosinca 1994. godine, prenijet će se u iduću godinu i koristiti za iste namjene.

Ostala sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna, nakon podmirenja obveza dospelih do 31. prosinca 1994. godine, vratit će se u Proračun.

Članak 15.

Naredbodavci sredstava raspoređenih u Posebnom dijelu Proračuna jesu:

Razdjel 1. – Predstojnik Ureda Županijskog Poglavarstva po poziciji 1 – 4

Razdjel 2. – član Poglavarstva za financije po poziciji 5 – 10, 11, 13, 28, 31, 32

- član Poglavarstva za razvoj, prostorni plan i zaštitu okoliša po poziciji 12

Razdjel 3. – član Poglavarstva za gospodarstvo i poduzetništvo po poziciji 14

- član Poglavarstva za društvene djelatnosti po poziciji 16 – 23, 25.

- član Poglavarstva za komunalnu djelatnost po poziciji 24.

Članak 16.

Sredstva pozicije 6 (naknade za rad pripravnika) te pozicije 7 (sredstva za popunu radnih mjesta) raspoređit će se isključivo temeljem zaključka Poglavarstva o upošljavanju novih djelatnika.

Članak 17.

Sredstva pozicije 4 (proslave i pokroviteljstva), pozicije 11 (sredstva za nabavku opreme), pozicije 13 (sredstva za investiciono održavanje), te pozicije 33 (Tekuća rezerva Proračuna), raspoređivat će se temeljem zaključaka Poglavarstva.

Članak 18.

Županijska skupština rasporedit će sredstva pozicije 15 – Sredstva za unapređenje lokalne samouprave, temeljem zajedničkog prijedloga Komisije za razvoj lokalne samouprave i Komisije za proračun i financije.

Članak 19.

Poglavarstvo Županije rasporedit će temeljem programa javnih potreba u društvenim djelatnostima koji su od interesa za Županiju, sredstva sljedećih pozicija:

- pozicija 16 (sredstva za obrazovanje i odgoj),
- pozicija 17 (sredstva za kulturu),
- pozicija 18 (sredstva za financiranje djelatnosti javnih ustanova),
- pozicija 19 (sredstva za šport),
- pozicija 21 (sredstva za zdravstvo i socijalnu skrb),
- pozicija 25 (sredstva za tehničku kulturu), te
- pozicija 27 (sredstva za programske aktivnosti društvenih organizacija i udruženja građana).

Članak 20.

Prijedlog programa javnih potreba, od interesa za Županiju, sačinjit će Županijsko poglavarstvo na osnovu prijedloga upravnih odjela i Zavoda.

Ove programe donijet će Županijska skupština.

Članak 21.

Sredstva pozicije 29 (sredstva za financiranje programskih aktivnosti etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina), rasporedit će na prijedlog Komisije za pitanja etničkih i nacionalnih manjina, Poglavarstvo Županije.

Članak 22.

Program održavanja objekata u vlasništvu Županije, donijet će Poglavarstvo Županije na temelju zajedničkog prijedloga Upravnog odjela za društvene djelatnosti i Upravnog odjela za komunalne poslove.

Članak 23.

Porezna uprava Rijeka obvezuje se da pravovremeno poduzima sve potrebne radnje u svezi razreza i naplate prihoda Proračuna Županije primorsko-goranske.

Članak 24.

Za zakonitu uporabu sredstava odgovoran je rukovoditelj korisnika Proračuna, te osobe ovlaštene za računovodstvo korisnika Proračuna.

Članak 25.

Županijsko poglavarstvo je dužno svakih 6 mjeseci podnijeti Skupštini izvješće o ostvarenju Proračuna.

Rok od 6 mjeseci računa se od usvajanja Proračuna odnosno od zadnjeg usvajanja rebalansa Proračuna.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

Klasa: 021-06/94-01/38
Ur.broj: 2170-11-94-1
Rijeka, 24. ožujka 1994.

ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
Županijska skupština

Predsjednik
Prof. dr. Miljenko Dorić, v.r.