

Punat

10.

Na temelju članka 128. i 129. Ustava Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 56/90), članka 57 – 65. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92) i članka 30. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada općinskog vijeća i drugih tijela Općine Punat («Službene novine – Županije primorsko-goranske» broj 4/93) Općinsko vijeće Općine Punat, na sjednici 30. rujna 1993. godine, donijelo je

ODLUKU o mjesnoj samoupravi

Članak 1.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u upravljanju lokalnim poslovima građani imaju pravo osnovati jedinice mjesne samouprave.

Članak 2.

Kao jedinica mjesne samouprave, osniva se u skladu sa zakonom mjesni odbor.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 3.

Mjesni odbor osniva se za naselje Staru Bašku, kao sastavni dio Općine Punat.

Članak 4.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženje i Poglavarstvo Općine Punat.

Osim podataka o predlagачu za osnivanje mjesnog odbora, prijedlog sadrži podatke o:

- imenu mjesnog odbora,
- području mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,
- potrebi osnutka mjesnog odbora,
- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Članak 5.

Općinsko vijeće ustvrđuje na osnovi mišljenja Poglavarstva Općine, da li je prijedlog iz prethodnog članka ove Odluke usklađen s odredbama zakona, Statuta i ove Odluke.

Članak 6.

Na osnovi odluke iz prethodnog članka, građani na zboru, koji saziva Poglavarstvo Općine, a na kojem prisustvuje najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se osniva mjesni odbor, odlučuju odlukom o osnutku, odnosno promjenama u osnutku, mjesnog odbora. Odluka je pravno valjana kad je javnim glasovanjem prihvati većina građana prisutnih na zboru.

Odluka uz zapisnik o radu zbora dostavlja se Poglavar-

stvu Općine Punat koji ocjenjuje da li je mjesni odbor osnovan u skladu s postupkom utvrđenim zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Osnivanje mjesnog odbora Poglavarstvo Općine Punat potvrđuje zaključkom, koji se objavljuje u «Službenim novinama – Županije primorsko-goranske».

Članak 7.

Organi mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 8.

Članove vijeća mjesnog odbora i njihove zamjenike javnim glasovanjem biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na zboru građana.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se na način da se na približno 20-25 (15-20) stanovnika bira jedan član.

Za člana vijeća mjesnog odbora odnosno zamjenika člana vijeća izabran je građanin koji dobije natpolovičnu većinu nazočnih građana na zboru.

Pravo predlaganja kandidata za člana vijeća mjesnog odbora ima najmanje 3 građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Zamjenik člana vijeća mjesnog odbora počinje obnašati dužnost člana vijeća nakon što je izabran član podnio ostavku na funkciju člana, promijenio mjesto prebivališta, neopravdani nije nazočan na sjednicama više od 3 puta ili je umro.

Članak 9.

Mandat člana vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

Članak 10.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika i zamjenika vijeća između članova vijeća mjesnog odbora na vrijeme od 4 godine.

Za predsjednika odnosno zamjenika izabran je član vijeća mjesnog odbora koji dobije natpolovičnu većinu svih članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 11.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora odnosno općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 12.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i zaključni račun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom Općine, Odlukama općinskog vijeća i Poglavarstva Općine Punat.

Članak 13.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora,

- poboljšanju kvalitete stanovanja,
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture,
- potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju,
- zaštite okoliša,
- socijalne skrbi stanovnika,
- osiguranja potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu,
- namjenom poslovnog prostora,
- prostornog planiranja i uređenja prostora,
- uređenja luke,
- vođenje brige o zakonskoj izgradnji stambenih i ostalih objekata.

Članak 14.

Poglavarstvo Općine posebnom odlukom povjeriti će mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samopravnog djelokruga Općine, koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu iz prethodnog članka ove Odluke.

Troškovi obavljanja iz stavka 1. ovog članka podmiruju se iz općinskog proračuna.

Članak 15.

Pored sredstava iz prethodnog članka koji se utvrđuju u omjeru od 5-10% od pripadajuće komunalne naknade koja se ostvari na području tog mjesnog odbora, ovisno o vrijednosti prenesenih poslova, mjesni odbor ima i prihode od usluga, pomoći i dotacija koje ostvari od pravnih ili fizičkih osoba.

U općinskom proračunu može se predvidjeti i ustupanje mjesnom odboru određenog dijela sredstava od pripadajućih sredstava grada s osnove prekršajnih kazni.

Članak 16.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Članak 17.

Mjesni zbor ima predsjednika i zamjenika koje biraju iz reda građana na području mjesnog odbora.

Predsjednik i zamjenik zbora građana biraju se javnim glasovanjem na zboru građana, na vrijeme od 4 godine.

Pravo predlaganja kandidata za predsjednika i zamjenika zbora ima najmanje 2 građana.

Za predsjednika i zamjenika zbora građana izabrani su kandidati koji dobiju natpolovičnu većinu glasova građana nazočnih na zboru na kojem se vrši njihov izbor.

Članak 18.

Mjesni odbor može osnivati i druga stalna ili povremena tijela u skladu s pravilima mjesnog odbora.

Članak 19.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova, kao i poslovni prostor za potrebe rada mjesnog odbora, a prema standardima koje utvrđuje Poglavarstvo općine, osigurava Poglavarstvo Općine.

Prostor za okupljanje građana za zadovoljenje kulturnih i socijalnih potreba, a suglasno programu rada iz članka 13. ove Odluke, Poglavarstvo Općine osigurati će prema ugovoru o međusobnim pravima i obavezama o načinu korištenja istog prostora, polazeći od prostora koji se na području tog mjesnog odbora i sada koriste putem mjesne zajednice te izraženog zahtjeva za osiguranje prostora za iste namjene.

Članak 20.

Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo Općine Punat.

Poglavarstvo Općine raspustiti će vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši Statut ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 21.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti općinskom načelniku opće akte koje donese vijeće mjesnog odbora.

Ako općinski načelnik utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa zakonom Statutom i ovom Odlukom, dužan je o tome obavijestiti Poglavarstvo Općine.

Članak 22.

Ako Poglavarstvo ocijeni da je akt iz prethodnog članka u suprotnosti sa zakonom, obustavit će od izvršenja akt i predložiti općinskom vijeću da pokrene postupak za ocjenu zakonitosti tog akta.

Ako Poglavarstvo ocijeni da je akt iz stavka 1. ovog članka u suprotnosti sa Statutom ili ovom Odlukom obustaviti će izvršenje tog akta.

Ako Gradsko vijeće ne pokrene postupak iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana obustave izvršenja tog akta prestaje obustava izvršenja tog akta.

Članak 23.

Poglavarstvo Općine Punat donosi naputke i upute za provedbu odredaba ove Odluke.

Članak 24.

Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 011-01/94-01/5
Punat, 30. rujna 1993.

Predsjednik Vijeća
Mirko Orlić, v. r.

11.

Na temelju članka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi, Naputka Ministarstva rada i socijalne skrbi Republike Hrvatske 24. ožujka 1993. godine, Poglavarstvo Općine Punat, na sjednici 08. lipnja 1993. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju socijalnog vijeća

I.

Ovom Odlukom osniva se Socijalno vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeća) Općine Punat. Vijeće djeluje pri Poglavarstvu Općine Punat.

II.

U ostvarenju svojih zadataka, Vijeće:

1. Analizira stanje iz područja socijalne skrbi u Općini Punat i o tome sačinjava odgovarajuću dokumentaciju.

2. Pokreće inicijativu za donošenje odgovarajućih prijedloga, zaključaka i mjera za rješavanje pojedinih problema iz područja socijalne skrbi.

3. Zalaže se za dosljednu primjenu zakona iz područja socijalne skrbi, zapošljavanja, mirovinskog i invalidskog osiguranja, doplatka za djecu te surađuje s odgovarajućim državnim tijelima na primjeni propisa o socijalnoj skrbi invalida domovinskog rata, obiteljima poginulih i ranjenih kao i djeci invalida.

4. Potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te u tom smislu angažira sve dostupne državne i humanitarne izvore roba, hrane i novčanih sredstava, korištenje kojih mora biti racionalno, učinkovito i ravnomjerno.

5. Potiče potrebne mjere u pogledu obiteljsko-pravne i kazneno-pravne zaštite kojima se osigurava potrebna skrb za djecu bez roditelja odnosno onih o kojima se roditelji ne brinu, za tjelesno i duševno oštećenu i socijalno zapuštenu djecu, za slabe i nemoćne zbog nesposobnosti za rad i nezaposlenosti nezbrinute građane.

6. Vodi evidenciju o izbjeglicama i prognanicima, smještaju istih, vremenu boravka u našoj Općini, zapošljavanju kao i svim drugim problemima koji se tiču njihova života u našoj Općini.

7. Vršiti nadzor nad dostavom i pravednom i propisima definiranom raspodjelom humanitarne pomoći koja stiže u našu Općinu.

8. Vršiti nadzor nad zdravstvenim stanjem izbjeglica, prognanika i ostalih socijalno ugroženih stanovnika naše Općine kao i pravednoj raspodjeli lijekova dobivenih od raznih humanitarnih izvora.

9. Suraduje s odgovarajućim činiteljima u Županiji primorsko-goranskoj.

10. Obavješćuje javnost o svom radu.

III.

Vijeće ima predsjednika i 5 (pet) članova. U vijeće se imenuju:

1. Anica Žic, član Poglavarstva Općine Punat
2. Dušica Đurić, predstavnik Centra za socijalnu skrb iz Krka
3. Dr. Željanić Žic, predstavnik organizacije Crvenog križa Općine Punat
4. Marica Žic, predstavnik organizacije Caritasa Općine Punat
5. Mirjana Kristinić, predstavnik mjesta Stara Baška
6. Marijan Žic, predstavnik umirovljenika Općine Punat

IV.

Za predsjednika Vijeća imenuje se: Anka Žic, Punat, Frankopanska 50

V.

Vijeće donosi plan rada u kojem se utvrđuju rokovi i nositelji pojedinih zadataka. Vijeće podnosi izvješće o svom radu Poglavarstvu Općine Punat, najmanje za svako tromjesečje.

VI.

Stručne i administrativne poslove za Vijeće obavlja Stručna služba Općine i Centar za socijalnu skrb u Krku.

Sredstva za rad Vijeća osiguravati će se u proračunu Općine Punat, kao i proračunima humanitarnih organizacija.

VII.

Organizacija i način rada Vijeća utvrđuje se poslovnikom kojeg donosi Vijeće.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

KLASA: 011-01/94-01/1

Punat, 30. lipnja 1993.

Poglavarstvo Općine Punat

Načelnik
Miloš Orlić, v. r.

12.

Na temelju članka 19. stavak 2. i članka 73. stavak 3. Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora (»Narodne novine« broj 54/80, 16/86, 18/89, 47/89, 34/91, 61/91 i 49/92), članka 17. stavak 2. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93), Općinsko vijeće Općine Punat, na sjednici dana 9. prosinca 1993. donosi

ODLUKU

o izradi Provedbenog urbanističkog plana brodograđilišta »Punat« u Puntu

Članak 1.

Pristupa se izradi Provedbenog urbanističkog plana brodograđilišta »Punat« u Puntu.

Prostorni obuhvat izrade plana iz stavka 1. ovog člana određen je grafičkim prilogom ove Odluke, na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000.

Članak 2.

Ciljevi izrade plana iz članka 1. ove Odluke jesu:

– osiguravanje čvrste veze i razvojne ravnoteže između različitih aktivnosti društvenog života međusobno i na njima zasnovane funkcionalne zone,

– osiguravanje čvrste veze i razvojne ravnoteže različitih aktivnosti društvenog života s jedne i prirodnih sustava i potencijala s druge strane.

- osiguravanje društveno-gospodarske, prostorne i infrastrukturne povezanosti sa širim područjem naselja,
- praćenje Prostranim planom bivše općine Krk zacrtanih osnova za daljnji razvoj u srednjoročnom razdoblju,
- osiguravanje uvjeta za nesmetano odvijanje građevinskih aktivnosti u zoni zahvata plana,
- izvršiti regulaciju motornog prometa i osigurati dovoljan broj površina za mirujući promet unutar postojeće izgrađene strukture kako bi se diferencijacijom prometnih tokova posebnim režimima izbjegle sve prisutne tenzije u prostoru nastale povećanim stupnjem motorizacije i potrebama života.
- Definirati prostorne mogućnosti obalnog pojasa te karakter obale:
 - mogućnosti uređenja nove obalne crte,
 - izgradnja obale za travel lift ili druge tehnologije dizanja i izvlačenja plovila,
 - izgradnja privezišta za brodove u remontu i servisu.
- Definirati mogućnosti izgradnje na slobodnim prostorima parcele.
- Definiranje mjera zaštite prostora, te odrediti površine pješačkih smjerova i time osigurati veze naselja i turističkih sadržaja Marine Punat i u potpunosti uklapanje ovako kompleksnog sadržaja u njega.
- Definirati mogućnosti promjene namjene prostora i građevina u skladu s potrebama i orijentacijom prema novim tehnologijama i uslugama korisnicima.

Članak 3.

Nakon prihvatanja plana iz članka 1. ove Odluke od strane Vijeća Općine Punat mogu se graditi odnosno utvrditi uvjeti uređenja prostora za rekonstrukciju rive-obale i postojeće građevine, u blizini sjeverne međe brodogradilišta.

Članak 4.

Sadržaj plana određen je člankom 14. Pravilnika o načinu izrade i sadržaju prostornih planova te o geodetskim podlogama za izradu prostornih planova (»Narodne novine« broj 3/87 i 28/87) i Programom za izradu PUP-a brodogradilišta »Punat« u Puntu, izrađenim po »Kukin & Kocijan« d. o. o. Rijeka, od rujna 1993. godine.

Članak 5.

Naručitelj plana iz članka 1. ove Odluke je brodogradilište »Punat« d. d. iz Punta, koje preuzima obvezu osigurati financijskih sredstava za izradu plana.

Članak 6.

Izrada plana povjerit će se pravnoj osobi iz članka 32. Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora (»Narodne novine« broj 54/80, 16/86, 18/89, 47/89, 34/91, 61/91 i 49/92).

Članak 7.

Izrada plana odvijati će se u fazama i dinamici koje proizlaze iz zakonom određenih prava i dužnosti jedinica lokalne samouprave i uprave, svih čimbenika, korisnika prostora i izvršitelja izrade plana:

– Naručitelj je dužan dostaviti izvršitelju radova ažuriranu geodetsko-katastarsku podlogu mjerila 1:1000 ovjerenu po Odsjeku katastra i geodetskih poslova Sekretarijata za poslove uprave i upravni nadzor u Krku kao preduvjet za početak radova na izradi plana.

– Poglavarstvo Općine Punat imenovati će Komisiju za suradnju i praćenje plana od predstavnika Općine Punat, državnog organa uprave nadležnog za poslove prostornog planiranja i izvršitelja radova.

– Izvršitelj je dužan izraditi analizu stanja o prostoru i ocjenu mogućnosti njegovog korištenja te osnovnu koncepciju plana u roku od 20 dana od dana početka radova na izradi plana.

– Osnovnu koncepciju plana razmatra i na istu daje primjedbe Komisija za praćenje izrade plana, imenovana od strane Poglavarstva Općine Punat, u roku od narednih 10 dana. Nakon toga izrađuje se prijedlog plana u roku od 15 dana i dostavlja Općini Punat za daljnji javni uvid i javnu raspravu.

– Općina Punat dužna je o mjestu i načinu izlaganja prijedloga plana oglasiti u javnim glasilima, plakatima, direktnim pozivima ili drugim odgovarajućim sredstvom.

– Dužina trajanja javnog uvida u prijedlog plana i raspravu o njemu mora biti najmanje 30 dana.

– Primjedbe i prijedlozi na prijedlog plana obvezatno se upisuju, uz puno ime i prezime te adresu, u službenu knjigu primjedbi za vrijeme trajanja javnog uvida i rasprave, naknadne primjedbe neće se razmatrati.

– Prikupljene primjedbe i prijedloge razmatra Komisija za praćenje plana i daje mišljenje o primjedbama i prijedlogu plana, kao i daje obrazloženje za one primjedbe i prijedloge koji nisu usvojeni. Prednje očitovanje treba dostaviti u roku 30 dana od dana zaključenja javnog uvida Poglavarstvu Općine Punat u proceduru usvajanja.

Nakon prihvatanja prijedloga plana i njegovih izmjena i dopuna na osnovi prijedloga i primjedbi iz javne rasprave, izvršitelj izrade plana doručuje plan te se isti, u konačnom obliku, prosljeđuje općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 8.

Elaborat plana ovjerava se potpisom Predsjednika općinskog Vijeća i pečatom, a dostavlja se državnom organu uprave nadležnom za poslove prostornog planiranja i uređivanja prostora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana nakon objave u »Službenim novinama«.

Klasa: 011-01/94-01/2

Ur. br.:

Punat, 9. 12. 1993.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Punat
Mirko Orlić, v. r.