

OPĆINE**Općina Brod Moravice****21.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. stavka 9. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06) Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2006. godine donosi

**ODLUKU
o imenovanju potpredsjednika Općinskog vijeća
Općine Brod Moravice**

I.

Josip Muhvić iz Brod Moravica, Velike Drage 25, imenuje se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brod Moravice.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/06-01/11

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 12. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
Branimir Svetličić, v.r.

22.

Na temelju članka 13. Zakona o grobljima (»Narodne novine« broj 19/99) i članka 18. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2006. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o naknadama za korištenje i održavanje groblja u Brod Moravicama**

I.

Ovom Odlukom u članku 3. Odluke o naknadama za korištenje i održavanje groblja u Brod Moravicama (»Službene novine« broj 07/01) dodaje se stavak 4. koji glasi:

- za korištenje mrtvačnice 250,00 kn

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363.01/06-01/44

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 12. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
Branimir Svetličić, v.r.

23.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2006. godine donijelo je

**ODLUKU
o imenovanju zamjenika predsjednika i članova Povjerenstva za natječaje Općine Brod Moravice**

I.

Ovom Odlukom imenuju se zamjenik predsjednika i zamjenici članova Povjerenstva za natječaje koje provodi Općina Brod Moravice.

II.

Za zamjenika predsjednika Povjerenstva za natječaje Općine Brod Moravice imenuje se Fanika Mihelčić.

Za zamjenike članova Povjerenstva za natječaje Općine Brod Moravice imenuju se Josip Muhvić i Vilko Klobučar.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-01/12

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 12. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
Branimir Svetličić, v.r.

24.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2006. godine donijelo je

**ODLUKU
o izboru Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja
Općine Brod Moravice**

I.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Brod Moravice.

II.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Brod Moravice raditi će u sastavu

1. BRANIMIR SVETLIČIĆ - predsjednik
2. JOSIP MUHVIĆ - član
3. DAMIR RUKAVINA - član
4. VILKO KLOBUČAR - član
5. BORIS DELAČ - član.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-01/13

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 12. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROT MORAVICE

Predsjednik
Branimir Svetličić, v.r.

25.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 27. stavka 2. i članka 45. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU

o naknadama troškova za rad članova Općinskog vijeća, članova Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina, te uvjeti i način stjecanja prava na naknadu troškova za rad članova Općinskog vijeća, članova Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela.

Članak 2.

Pravo na naknadu ostvaruju članovi Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva, te njihovih radnih tijela koji dužnost ne obnašaju profesionalno.

Članak 3.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad u iznosu od 200,00 kuna neto po održanoj sjednici Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u iznosu od 300,00 kuna mjesečno neto, te 200,00 kuna neto po održanoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 4.

Članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad u mjesečnom iznosu od 300,00 kuna neto, te naknadu u iznosu od 200,00 kn neto po održanoj sjednici Općinskog poglavarstva.

Članak 5.

Članovi Povjerenstava i radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad u iznosu od 100,00 kn neto po održanoj sjednici radnog tijela.

Članak 6.

Službenici Upravnog odjela općine koji su po pozivu dužni nazočiti sjednicama Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, sjednicama Povjerenstva ili radnih tijela imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad u istom iznosu kao i članovi Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, Povjerenstava i radnih tijela ukoliko se sjednica održava izvan radnog vremena.

Članak 7.

Članovi Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i radnih tijela imaju pravo na dnevnicu za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, kao i troškove putovanja, sukladno pravu kojeg ostvaruju službenici i namještenici Upravnog odjela prema važećim propisima.

Članak 8.

Sredstva za isplatu naknade troškova propisanih ovom Odlukom isplaćuju se iz sredstava Proračuna Općine Brod Moravice.

Isplatu naknade troškova propisanih ovom Odlukom isplaćuje Upravni odjel na temelju službene evidencije i naloga za isplatu naknade.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o naknadama članovima Općinskog vijeća Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 16/01).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 121-01/06-01/01

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 12. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROT MORAVICE

Predsjednik
Branimir Svetličić, v.r.

26.

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 48. stavka 2. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06), Općinsko poglavarstvo Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 22. svibnja 2006. godine donijelo je

POSLOVNIK**Općinskog poglavarstva Općine Brod Moravice**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Brod Moravice (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

Članak 2.

Poglavarstvo iz samoupravnog djelokruga rada Općine Brod Moravice obavlja izvršne poslove, kao i poslove uprave koji su im povjereni zakonom.

II. IZBOR I USTROJ POGLARARSTVA

Članak 3.

Načelnika, odnosno zamjenika načelnika bira Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na način propisan zakonom, odnosno Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 4.

Poglararstvo ima ukupno 3 člana.

Načelnik i njegov zamjenik su po svom položaju članovi Poglararstva i obnašaju dužnost Predsjednika i zamjenika Predsjednika poglararstva.

Članove Poglararstva bira Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog načelnika.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno i za to vrijeme ostvaruje pravo na plaću kao i sva druga prava iz radnog odnosa u skladu sa posebnim propisima.

Zamjenik Općinskog načelnika i ostali članovi Poglararstva svoju dužnost obavljaju počasnó, te imaju pravo na naknadu za svoj rad u skladu s posebnim aktom Općinskog vijeća.

III. NADLEŽNOST POGLARARSTVA

Članak 5.

Općinsko Poglararstvo:

1. Utvrđuje i priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
2. Daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
3. Predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna, njegove izmjene i dopune i godišnji obračun proračuna,
4. Usmjerava djelovanje Jedinótenog upravnog odjela Općine Brod Moravice u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelovanja, te nadzire njegov rad,
5. Upravlja i raspolaže sa nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Brod Moravice, kao i njezinim prihodima i rashodima, a u skladu sa Statutom i zakonom,
6. Obavlja izbor i imenovanja, opoziv i razrješenja djelatnika određenih zakonom, općim aktom Vijeća i Poglararstva,
7. Obavlja i druge poslove predviđene zakonom i Statutom.

Članovi Poglararstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz prethodnog stavka kada su osobno ili preko člana uže obitelji zainteresirana strana.

Poglararstvo može osnovati stručna radna tijela za pojedina pitanja iz djelokruga rada Poglararstva, kao i davanje prijedloga i mišljenja, te praćenja stanja u pojedinim područjima rada i djelovanja Poglararstva.

Radna tijela mogu biti stalna ili povremena, a aktom o osnivanju utvrđuje se sastav, djelovanje i način rada radnog tijela.

IV. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA

Članak 6.

Članovi Poglararstva odgovorni su za odluke koje donosi Poglararstvo, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Član Poglararstva odgovoran je za točnost podataka koje prikuplja, obrađuje i objavljuje, kao i za stručnu zasnovanost svojih analiza, prijedloga, mišljenja, mjera i savjeta.

Članovi Poglararstva obavljaju poslove za koje su birani i poslove koje im odredi predsjednik Poglararstva, odnosno Općinsko vijeće.

Članak 7.

Svaki član Poglararstva ima pravo predložiti raspravu o pojedinim pitanjima iz nadležnosti Općine, davati inicijativu za pripremu odluka i drugih akata čije je predlaganje u ovlasti Poglararstva, predlagati Poglararstvu utvrđivanje smjernica za rad Jedinótenog upravnog odjela, sudjelovati u raspravi i odlučivanju o svim pitanjima o kojima raspravlja na sjednicama Poglararstva.

Član Poglararstva nema pravo odlučivanja o pitanjima upravljanja nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine, kao prihodima i rashodima, kada su osobno ili preko člana uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 8.

Poglararstvo određuje svog predstavnika za sjednicu Općinskog vijeća povodom rasprave o prijedlogu akata koje razmatra Općinsko vijeće.

Predstavnik Poglararstva nazočan na sjednici Općinskog vijeća ili radnih tijela Vijeća, sudjeluje u njihovom radu i iznosi stajalište Poglararstva, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te nakon toga obavještava Poglararstvo o stajalištima i mišljenjem Općinskog vijeća, odnosno radnih tijela.

Članak 9.

Predsjednik Poglararstva najmanje jedanput godišnje, uz zaključni račun općinskog proračuna, daje Općinskom vijeću izvješće o svom radu ili izvršenju odluka, pojedinih akata ili zaključaka, te određenim pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 10.

Predsjednik Poglararstva usklađuje rad, brine se o izvršenju akata Poglararstva, te potpisuje akte Poglararstva.

Predsjednik saziva sjednice, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama Poglararstva.

U odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika Poglararstva zamjenjuje zamjenik.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na zahtjev Općinskog vijeća i najmanje jedne trećine članova Poglararstva.

Poglararstvo pravovaljano odlučuje ako je nazočna većina svih članova na sjednici.

Poglararstvo svoje odluke donosi većinom glasova nazočnih članova na sjednici.

Odluke o kojima se odlučuje o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i kada se odlučuje o prihodima i rashodima proračuna Općine, Poglararstvo donosi većinom glasova svih članova Poglararstva.

Sjednice Poglararstva se održavaju po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Sjednice Poglararstva mogu se sazvati u iznimnim i žurnim slučajevima i telefonskim putem, a sjednica se može održati i putem video veze.

Poziv za sjednicu i pisani materijal za raspravljanje i odlučivanje na sjednici dostavljaju se najmanje 2 dana prije zakazane sjednice.

Članak 11.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Poglararstva.

Predsjednik Poglararstva brine se da govornik ne bude ometan ili spriječen u govoru.

Ako osoba prisutna na sjednici zatraži riječ da bi ispravila navod za koji drži da je netočan ili netočno izložen, a bio je povod nespórazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će dopustiti riječ čim završi govor onog koji govori na određenu temu. U svom izlaganju, osoba se mora ograničiti samo na ispravak odnosno objašnjenje.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik će ga opomenuti da se drži dnevnog reda. Ako se govornik ne drži teme dnevnog reda, poslije opomene predsjednik će mu oduzeti riječ.

Članak 12.

Nakon otvaranja sjednice, predsjednik daje potrebna objašnjenja u svezi s radom sjednice.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama i to onim redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

Članak 13.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje.

Predsjednik zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više govornika.

Članak 14.

Poglavlarstvo donosi odluke, prijedloge, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke, deklaracije i rezolucije.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Poglavlara, daje suglasnost ili potvrđuju pojedini akti drugih organa ili organizacija, te odlučuje o drugim pitanjima kojim se pobliže uređuju odnosi uređeni zakonom.

Pravilnikom se uređuje ustrojstvo i odnosi u Poglavlara i uređuje ustroj Jedinštenog upravnog odjela ili utvrđuje način obavljanja općih ovlasti.

Preporukom se ukazuje na podnesene predstavke i pritužbe glede nepravilnosti u radu Jedinštenog upravnog odjela i tijela Općinskog vijeća s prijedlogom za njihovo razrješenje.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, te o pojedinim pitanjima iz ovlasti Poglavlara.

Zaključcima se utvrđuje po pitanjima provedbe utvrđene politike, te određuju zadaci Jedinštenog upravnog odjela.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Poglavlara o bitnim pitanjima vezanima za Općinu Brod Moravice.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenom području i na mjere za provođenje u tom području.

Uputama i naputcima propisuje se način rada u Jedinštenom upravnom odjelu.

Članak 15.

Na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine, te upravljanje imovinom provodi Poglavlara po načelu dobrog gospodara.

Poglavlara donosi odluku o kupnji, prodaji, davanju na korištenje (sa i bez naknade), zakupu, podzakupu nekretnina i pokretnina.

Poglavlara donosi odluku u slučaju pokrića gubitaka poduzeća, društvenih i javnih ustanova koje je osnivač Općina Brod Moravice.

Članak 16.

Poglavlara donosi akte iz članka 15. ovog Poslovnika većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Poglavlara.

Akti iz članka 14. ovog Poslovnika donose se većinom glasova svih članova Poglavlara.

Glasovanje na sjednici je javno.

Javno glasovanje provodi se istovremeno, dizanjem ruke i pojedinačnim izjašnjavanjem.

Predsjednik poziva članove Poglavlara tko je »za« prijedlog akta koji se donosi, zatim tko je »protiv«, odnosno tko je »suzdržan« od glasovanja.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se »za« ili »protiv«.

Članak 17.

O radu sjednice Poglavlara vodi se zapisnik.

Zapisnik obvezno sadržava vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika i nazočne članove Poglavlara, imena odsutnih članova.

U zapisniku se navode i ostale osobe koje su nazočne sjednici.

Članak 18.

U zapisniku se ne navode rasprave već samo zaključci.

Na posebno traženje u zapisniku se navodi i rasprava govornika.

Ukoliko se odluka Poglavlara ne donosi jednoglasno, u zapisniku će se navesti rezultat glasovanja.

Sastavni dio zapisnika čine izglasani tekstovi svih akata koje je donijelo Poglavlara.

Zapisnik potpisuje predsjedatelj sjednice i voditelj zapisnika, a verificira se na sljedećoj sjednici Poglavlara.

V. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I POGLAVARSTVA

Članak 19.

Odgovornost Poglavlara prema Općinskom vijeću podrobnije se uređuje Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 20.

U slučaju prestanka funkcije Poglavlara određenim zakonom, Statutom ili drugim općim aktom Općinskog vijeća, Poglavlara obavlja poslove do izbora novog Poglavlara.

VI. ODNOS POGLAVARSTVA PREMA JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU

Članak 21.

Poglavlara usmjerava djelovanje Jedinštenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Općini Brod Moravice i nadzire njihov rad.

Poglavlara može zatražiti pojedina izvješća o pojedinim pitanjima od Jedinštenog upravnog odjela, te zahtijevati prijedloge za rješavanje određenih pitanja.

Članak 22.

Poglavlara utvrđuje ustroj i način rada Jedinštenog upravnog odjela i poduzima i druge mjere kojima se osigurava zakonitost i učinkovitost u njegovom radu.

Članak 23.

U obavljanju prava nadzora Poglavlara može ukinuti akt organa Jedinštenog upravnog odjela ako je akt suprotan zakonu, Statutu, općim aktima Općinskog vijeća ili Poglavlara.

Upravno stručne poslove za Poglavlara obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Brod Moravice.

Članak 24.

Poglavlara obavlja nadzor nad zakonitošću rada organa njenih odbora na području Općine Brod Moravice u skladu sa zakonom i Statutom.

VII. JAVNOST RADA

Članak 25.

O poslovima iz svoje ovlasti Poglavarstvo u pravilu odlučuje na javnim sjednicama.

Pored člana Poglavarstva sjednicama mogu biti nazočni predstavnici pravnih subjekata, radnih tijela i fizičke osobe kojima je upućen poziv za sjednicu.

Članak 26.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali Poglavarstva koji su u skladu s posebnim propisima označeni kao službena, vojna odnosno državna tajna.

Članovi Poglavarstva i ostale osobe nazočne na sjednici ne smiju iznositi podatke koje su saznali na sjednici, a imaju karakter povjerljivosti naveden u stavku 1. ovog članka.

Članak 27.

Sjednica ili pojedini dijelovi sjednice Poglavarstva ili radnih tijela Poglavarstva, mogu se po odluci Poglavarstva ili radnog tijela održati bez nazočnosti javnosti.

Tijela iz stavka 1. ovog članka mogu odlučiti da o zaključcima na sjednici bez nazočnosti javnosti daju službeno priopćenje.

Članak 28.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Poglavarstva i izvješćivati javnost o njegovom radu.

Na sjednici Poglavarstva može se odlučiti da izvjestitelji tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja mogu biti nazočni sjednici iako se na njoj raspravlja o nekim pitanjima bez nazočnosti javnosti. U tom slučaju izvjestitelji tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja mogu davati za javnost samo one obavijesti za koje se na sjednicama odluči.

Članak 29.

Izvjestitelji javnog priopćavanja dužni su iznositi točne podatke o temama koje se razmatraju na sjednici Poglavarstva.

Radi pružanja pomoći i stvaranja povoljnih uvjeta za rad i izvješćivanje, osigurava im se pravovremena dostava materijala i uvjeta za praćenje rada na sjednicama, a prema potrebi i razgovori sa predlagateljima pojedinih akata ili članovima Poglavarstva, te drugi oblici kontakta sa izvjestiteljima.

Članak 30.

Konferencije za tisak održavaju se po odluci Poglavarstva, a uz suglasnost predsjednika Poglavarstva.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 022-05/06-01/04

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 22. svibnja 2006.

OPĆINSKO POGLARVARSTVO
OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
Dragutin Crnković, dipl. ing., v.r.

27.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU**o javnim priznanjima Općine Brod Moravice**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i vrše dodjelu priznanja, te oblik i izgled javnog priznanja.

Članak 2.

Javna priznanja Općine Brod Moravice su:
1. Priznanje Općine Brod Moravice za ŽIVOTNO DJELO
2. IMENOVANJE POČASNIM GRAĐANINOM Općine Brod Moravice
3. POVELJA Općine Brod Moravice
4. ZAHVALNICA Općine Brod Moravice.

Članak 3.

Priznanje Općine Brod Moravice za životno djelo, Imenovanje počasnim građaninom Općine Brod Moravice, Povelja Općine Brod Moravice i Zahvalnica Općine Brod Moravice dodjeljuje se uz Dan Općine Brod Moravice, te u svečanim i protokolarnim prigodama.

Članak 4.

U jednoj kalendarskoj godini istoj fizičkoj ili pravnoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno priznanje. Počasnom građanininu Općine Brod Moravice ne dodjeljuju se druga javna priznanja.

II. JAVNA PRIZNANJA

1. Priznanje Općine Brod Moravice za životno djelo.

Članak 5.

Priznanje Općine Brod Moravice za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje za cjelovito djelo koje je pojedinac ostvario u tijeku svog radnog vijeka i koji u određenoj oblasti društvenog života i rada predstavlja izuzetan i osobito vrijedan doprinos razvoju iz područja:

- kulture,
- gospodarstva,
- športa i tjelesne kulture,
- znanosti,
- odgoja i obrazovanja,
- zdravstva i socijalne skrbi,
- tehničke kulture,
- prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- dobrovoljnog i humanitarnog rada.

2. Imenovanje počasnim građaninom Općine Brod Moravice

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Brod Moravice može proglasiti počasnim građaninom Općine Brod Moravice osobu koja se naročito istakla u zaslugama za svekoliki napredak Općine Brod Moravice.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna POVELJA O IMENOVANJU POČASNIM GRAĐANINOM OPĆINE BROD MORAVICE.

Proглаšenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Odluku o opozivu donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva ili ovlaštenih predlagača.

Članak 7.

Počasnim građaninom može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države koji je osobito zaslužan za napredak i promicanje ugleda Općine Brod Moravice.

3. Povelja Općine Brod Moravice

Članak 8.

Povelja Općine Brod Moravice je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za dostignuća i doprinos od osobitog značenja na planu gospodarskog, kulturnog i svekolikog života Općine Brod Moravice.

Povelja Općine Brod Moravice može se dodjeliti i za dostignuća i osobite rezultate iz područja navedenih u članku 5. kao i pojedinim udrugama povodom godišnjica postojanja i djelovanja.

Povelja Općine Brod Moravice donosi pravo i na novčanu nagradu, a sredstva za tu namjenu osiguravaju se u proračunu Općine Moravice.

4. Zahvalnica Općine Brod Moravice

Članak 9.

Zahvalnica Općine Brod Moravice je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za određene donacije i slične aktivnosti, kao i za suradnju jedinica lokalne samouprave i uprave, te za doprinos razvoju i ugledu Općine Brod Moravice.

III. IZGLLED PRIZNANJA ZA ŽIVOTNO DJELO, POVELJE O IMENOVANJU POČASNIM GRAĐANINOM, POVELJE I ZAHVALNICE OPĆINE BROD MORAVICE

Članak 10.

Priznanje za životno djelo u lijevom uglu ima naziv: Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, OPĆINA BROD MORAVICE sa grbom Općine.

Na samom Priznanju je natpis: PRIZNANJE ZA ŽIVOTNO DJELO OPĆINE BROD MORAVICE, oznaka područja iz članka 5. za koju se dodjeljuje, te ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe kojoj se dodjeljuje, klasifikacija, datum i potpis predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 11.

Povelja o imenovanju počasnim građaninom Općine Brod Moravice u lijevom gornjem uglu ima natpis: Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, OPĆINA BROD MORAVICE, s grbom Općine.

Na samoj Povelji je natpis: POVELJA O IMENOVANJU POČASNIM GRAĐANINOM OPĆINE BROD MORAVICE, te ime i prezime osobe kojoj se dodjeljuje, klasifikacija, datum i potpis predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 12.

Povelja Općine Brod Moravice sa novčanom naknadom od 2.000,00 kuna u lijevom gornjem uglu ima natpis: Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, OPĆINA BROD MORAVICE, s grbom Općine. Na sredini povelje je natpis: POVELJA OPĆINE BROD MORAVICE, oznaka područja iz članka 5. za koju se dodjeljuje, te ime i prezime fizičke osobe, odnosno pravne osobe kojoj se dodjeljuje, klasifikacija, datum i potpis predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 13.

Zahvalnica Općine Brod Moravice u lijevom gornjem uglu ima natpis: Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, OPĆINA BROD MORAVICE, s grbom Općine. Na sredini Zahvalnice je natpis: ZAHVALNICA OPĆINE BROD MORAVICE, te ime i prezime fizičke osobe ili pravne osobe s naznakom razloga dodjele navedenog u članku 9. Odluke, klasifikacija, datum i potpis Općinskog načelnika.

IV. POSTUPAK PREDLAGANJA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 14.

Radi predlaganja kandidata za javna priznanja iz članka 2. Odluke, Općinsko poglavarstvo razrađuje kriterije, te objavljuje pozivni natječaj za dodjelu nagrade.

Članak 15.

Odluku o dodjeli Zahvalnice Općine Brod Moravice donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 16.

Prijedlog za dodjelu javnih priznanja iz članka 2. točke 1., 2. i 3. mogu dati:

- članovi Općinskog vijeća Općine Brod Moravice,
 - Poglavarstvo Općine Brod Moravice,
 - Povjerenstva u sastavu Općinskog vijeća i Poglavarstva,
 - radna tijela Općinskog vijeća i Poglavarstva,
 - ovlaštena tijela pravnih osoba i udruge građana.
 - načelnik Općine Brod Moravice.
- Prijedlog se podnosi u pismenom obliku s obrazloženjem.

Članak 17.

Prijedlog iz članka 16. Odluke sadrži:

- podatke o podnosiocu prijedloga,
- iscrpno obrazloženje postignuća i doprinosa za kandidata za dodjelu javnih priznanja uz odgovarajuću dokumentaciju,
- oblik javnog priznanja za koju se osoba predlaže.

Članak 18.

Općinsko vijeće imenuje Povjerenstvo od 5 članova za dodjelu javnih priznanja.

Članak 19.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja predlaže Općinskom vijeću imena za dodjelu priznanja s obrazloženjem, a radi konačne odluke o dodjeli priznanja za tekuću godinu.

Članak 20.

Na svečanoj sjednici Općinskog vijeća predsjednik vijeća uručuje nagrade za životno djelo, počanog građanina i povelju Općine Brod Moravice, a načelnik Općine uručuje Zahvalnice Općine Brod Moravice.

Članak 21.

Evidenciju dodijeljenih javnih priznanja vodi Upravni odjel Općine Brod Moravice.

Članak 22.

Ukoliko javno priznanje nije uručeno nagrađenom za života, uručit će se članovima njegove obitelji, odnosno zakonskim nasljednicima.

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o javnim priznanjima Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 19/99) od 26. srpnja 1999. godine.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 061-01/06-01/01

Ur. broj: 2112-06-06-01-01

Brod Moravice, 12. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik

Branimir Svetličić, v.r.