

OPĆINE

Općina Dobrinj

17.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine« broj 105/04), suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijska uprava Primorsko-goranska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 129/05), članka 33. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/06) i članka 27. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 17/06) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj 8. lipnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU

o uređenju prometa na području Općine Dobrinj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se promet na javno prometnim površinama u Općini Dobrinj i to:

- ceste s prednošću prolaza,
- dvosmjerni, odnosno jednosmjerni promet,
- sustav tehničkog uređenja prometa,
- ograničenja brzine kretanja vozila,
- promet pješaka, biciklista, vozača mopeda i zaprežnih vozila, gonjenje i vođenje stoke,
- parkirne površine i način parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja,
- zone smirenog prometa,
- blokiranje autobusa, teretnih vozila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila,
- postavljanje i održavanje zaštitnih ograda za pješake na opasnim mjestima,
- pješačke zone, sigurne pravce za kretanje školske djece, posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta i slično,
- uklanjanje dotrajalih, oštećenih, napuštenih vozila i vozila bez registarskih oznaka.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka, kada se promet uređuje na dijelu državne ili županijske ceste, potrebna je suglasnost ministarstva nadležnog za poslove prometa.

Članak 2.

Javnim prometnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- površine u vlasništvu općine, županije ili države u općoj uporabi s namjenom za kretanje i boravak vozila ili za kretanje i boravak pješaka,
- površine u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u općoj uporabi na kojima vlasnici ne osporavaju opću uporabu svim vozilima i pješacima i za čiju opću uporabu Općina ima interes.

Prometne površine su ulice, pristupne ceste, trgovi, pločnici, parkirališta, otoci za reguliranje i razdvajanje prometnog toka, šumski i poljski putovi i druge nerazvrstane ceste

koje imaju izgrađen kolnik i koriste se za promet po bilo kojoj osnovi te ulice, odvojeci, pristupni putovi, trgovi, parkovi, šetališta, kupališta, gatovi i slične površine koje se ne koriste za promet i služe samo kretanju i boravku pješaka.

Članak 3.

Promet na javnim prometnim površinama dopušten je svakom sudioniku pod jednakim uvjetima, na način propisan zakonom i ovom Odlukom.

Na javnim prometnim površinama ne smiju se poduzimati bilo kakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti javnu prometnu površinu ili ugroziti sigurnost, protočnost prometa vozila i kretanja pješaka.

Članak 4.

Minimalna širina voznog traka za planiranu dvosmjernu cestu iznosi 2,75 m.

Minimalna širina planirane sabirne prometnice s dvije prometne trake iznosi 6,00 m.

Minimalna širina voznog traka za planiranu jednosmjernu cestu iznosi 4,50 m, s najmanje jednostranim nogostupom minimalne širine 1,50 metara.

Iznimno, za postojeće ceste u već potpuno izgrađenom području, kao i za pristupne ceste od individualnih stambenih objekata, širina kolnika i nogostupa može biti manjih dimenzija.

Članak 5.

Pješački nogostupi su posebno uređene prometne površine namijenjene kretanju pješaka koje moraju biti visinski ili na neki drugi način odvojene od kolnika, minimalne širine 1,50 m.

Iznimno, prema stručnoj ocjeni lokacije i učestalosti pješačkog prometa te u urbanistički izgrađenim prostorima, širina nogostupa može biti manja, ali ne manja od 0,70 metara.

II. UREĐENJE PROMETA

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Dobrinj, uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, odlukom određuje:

- stalne zabrane i ograničenja prometa u pojedinim dijelovima naselja u Općini Dobrinj kao i posebne uvjete odvijanja prometa,
- provođenje nove organizacije prometa kao što su promjene prometnih tokova (uvođenjem jednosmjernih i dvosmjernih ulica, preusmjeravanje prometnih tokova),
- zone smirenog prometa i novih pješačkih zona,
- ceste s prednošću prolaza,
- sustav tehničkog uređenja prometa kao što je postavljanje, uklanjanje, zamjena i održavanje prometne signalizacije (horizontalne, vertikalne i svjetlosne) i opreme na javnim prometnim površinama,
- ograničenje brzine kretanja vozila,
- parkirališna mjesta rezervirana za motorna vozila individualnih osoba,
- druge promjene što utječu na funkcioniranje prometnog sustava.

Članak 7.

Privremenu regulaciju prometa na javno prometnim površinama zbog izgradnje rekonstrukcije i popravka građevinskih objekata i instalacija odobrava Općinsko vijeće.

Pod istim uvjetima iz stavka 1. ovog članka Jedinствени upravni odjel Općine Dobrinj može privremeno zabraniti promet na javnoj ili nerazvrstanoj cesti, ako se radovi ne mogu izvesti bez obustave prometa.

Članak 8.

Ceste van naselja u nadležnosti Općine Dobrinj, odnosno nerazvrstane ceste:

- nerazvrstana cesta koja spaja lokalne ceste L 58066 Čižići - Rasopasno i L 58069 Klimno - Hlapa. Cesta je sporedna u odnosu na lokalne ceste;

- nerazvrstana cesta Čižići - Omišalj do općinske granice. Cesta je s prednošću prolaska u odnosu na sve ceste koje se spajaju na istu, te se istom zabranjuje promet za teretna vozila iznad 7,5 tona, odnosno za sva vozila širine veće od 2,10 m. Zabrana je regulirana prometnim znakovima. Kao alternativa za prometovanje svim motornim vozilima je županijska odnosno državna cesta Čižići - Malinska - Omišalj - Krčki most;

- nerazvrstana cesta od mjesta Rudine do raskrižja sa nerazvrstanom cestom Čižići - Omišalj. Cesta je sporedna;

- nerazvrstana cesta od raskrižja sa lokalnom cestom L 58066 Klimno - Hlapa u mjestu Donja Hlapa koja prolazi kroz mjesto Županje te se u mjestu Polje priključuje na županijsku cestu ŽC 5087 Sv. Vid Miholjice - Šilo. Cesta je sporedna u odnosu na lokalnu i županijsku cestu i zabranjuje se promet za teretna vozila iznad 7,5 tona. Zabrana prometovanja regulirana je prometnim znakovima;

- nerazvrstana cesta od mjesta Hlapa do raskrižja sa županijskom cestom ŽC 5087 u mjestu Gostinjac.

Sve ostale navedene nerazvrstane ceste na raskrižjima sa smatraju sporednima u odnosu na gore opisane nerazvrstane ceste odnosno u odnosu na ceste veće kategorije.

Članak 9.

Kronološka podjela naselja po važnosti:

1. Dobrinj,
2. Šilo,
3. Polje,
4. Čižići,
5. Klimno,
6. sva ostala naselja općine Dobrinj.

U Dobrinju je u svim ulicama zabranjeno prometovanje autobusima i teretnim vozilima čija je najveća dopuštena masa iznad 7,5 tona (osim za interventna vozila, vozila čistoće i vozila sa posebnom dozvolom).

U cijelom naselju dozvoljena brzina kretanja vozila, zbog sigurnosnih razloga, ograničava se na 30 km/h.

U periodu od 15. lipnja do 15. rujna svake godine zabranjuje se promet u oba smjera za sva vozila, osim za interventna vozila, vozila čistoće i dostave te vozila stanara mjesta Dobrinj.

Na svim raskrižjima vrijedi pravilo u prometu »desna strana«.

U Šilu se određuju kao glavne slijedeće ulice, kronološki poredane po važnosti:

- ulica Nova cesta od zapadnog ulaza u naselje do mjesne place u neposrednoj blizini UGO »Macao«,

- ulica Stara cesta od raskrižja sa ulicom Nova cesta do mjesne place,

- ulica Jesenovice od raskrižja sa ulicom Pećine do raskrižja sa ulicom Nova cesta,

- ulica Na Vodici od mjesne place do spajanja sa ulicom Pećine (postavljeni su objekti za smirivanje prometa),

- ulica Pećine do lučke kapetanije.

Sve ostale ulice koje se spajaju na neku od gore navedenih ulica smatraju se sporednim ulicama.

Na ostalim raskrižjima ulica koje nisu gore navedene primjenjuje se prometno pravilo »desne strane«.

Ulica Lokvišća (kod »Neptuna«) određuje se jednosmjernom u pravcu istok - zapad u razdoblju od 1. svibnja do 1. listopada, svake godine.

U cijelom naselju dozvoljena brzina kretanja vozila, zbog sigurnosnih razloga, ograničava se na 30 km/h.

U Polju se glavnom ulicom smatra ulica Blatišće te u nastavku ulica Donje selo koje ujedno predstavljaju županijsku cestu broj ŽC 5087.

Sve ulice koje se spajaju na istu su sporedne.

U odnosu na sve ostale ulice, osim ŽC 5087 smatra se kao glavna ulica Stanišće i ulica Cancarovske.

Na svim ostalim raskrižjima vrijedi pravilo u prometu »desne strane«.

Ulica Blatišće od kbr. 10. do kbr. 3. određuje se kao jednosmjerna za pravac istok - zapad sukladno regulaciji prometnim znakovima.

U Čižićima se glavnom ulicom smatra ulica uz obalu koja se proteže od zapadnog do istočnog početka naselja.

Zbog sigurnosnih razloga (veći broj pješaka, kupaća) predmetnom ulicom su postavljeni posebni objekti za smirivanje prometa, tzv. ležeći policajci, a označeni su prometnim znakovima.

Sve ostale ulice koje se priključuju na istu smatraju se sporedne ulice.

Ulica koja se priključuje na gore navedenu glavnu ulicu, a nalazi se između ugostiteljskog objekta »Mala sten« i parka »Perilo« određuje se kao jednosmjerna za pravac istok - zapad, što je regulirano i prometnim znakovima.

Na ostalim raskrižjima ulica koje nisu spomenute primjenjuje se prometno pravilo »desne strane«.

U cijelom naselju brzina kretanja vozila, zbog sigurnosnih razloga, ograničava se na 30 km/h.

Na svim ulicama osim glavne, zabranjuje se promet za vozila čija je najveća dopuštena masa iznad 7,5 tona, odnosno za autobuse.

U Klimnu se glavnom ulicom smatra ulica od zapadnog početka naselja koja se proteže uz obalu te završava stambenog objekta »Rupčić«.

Sve ostale ulice u odnosu na istu smatraju se sporedne.

Na raskrižjima vrijedi pravilo u prometu »desna strana«.

U cijelom naselju brzina kretanja vozila, zbog sigurnosnih razloga, ograničava se na 30 km/h.

U Krasu se županijska cesta ŽC 5107 koja prolazi kroz naselje smatra glavnom ulicom.

Sve ulice koje se spajaju na istu su sporedne.

Sporednom ulicom, koja počinje sa istočne strane (kod trgovine) i spaja se na županijsku cestu ŽC 5107 i završava na zapadnoj strani gdje se priključuje također na ŽC 5107, zabranjuje se promet za kamione i autobuse. Navedena zabrana regulirana je prometnim znakovima i fizičkim preprekama.

U naseljima Rasopasno, Gostinjac, Kras, Sv. Ivan Dobrinjski, Gostinjac, Gabonjin, Sveti Vid, Gornja i Donja Hlapa, Žestilac, Županje, Soline, Sužan, Tribulje i Klanice vrijede sljedeća prometna pravila:

- sve ulice koje se priključuju na cestu veće kategorije su sporedne,

- na raskrižjima cesta istih važnosti vrijedi pravilo »desne strane«,

- brzina kretanja vozila zbog sigurnosnih razloga ograničava se na 30 km/h.

Članak 10.

Na nogostupima ispred ustanova za pedagoški odgoj, škola, sportskih objekata, dvorana i igrališta te drugih jav-

nih objekata ispred kojih se redovito okuplja veći broj osoba mogu se postaviti zaštitne ograde za pješake.

Zaštitne ograde iz stavka 1. ovog članka postavljaju se i održavaju tako da se spriječi mogućnost izravnog dolaska pješaka na kolnik i ne smiju se postavljati u slobodnom profilu ceste. Sredstva za postavljanje i održavanje zaštitnih ograda osiguravaju vlasnici odnosno korisnici objekata iz stavka 1. ovog članka, odnosno Općina Dobrinj.

Suglasnost na postavljanje zaštitnih ograda daje Općinsko vijeće.

Na kolnicima ispred javnih objekata iz stavka 1. ovog članka kao i na drugim mjestima gdje to nalažu prometni uvjeti, mogu se primijeniti posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i povećanje sigurnost prometa kao što su izbočine za smirivanje prometa vozila, horizontalne oznake koje najavljuju djecu i sl.

Članak 11.

Na zahtjev vlasnika ili korisnika stambenog ili poslovnog prostora Jedinostveni upravni odjel može izdati odobrenje za postavu zaštitnih ograda, stupića ili drugih prepreka, a radi slobodnog pristupa u objekt.

Troškove postave i održavanja zaštitnih ograda, stupića ili drugih prepreka snosi vlasnik ili korisnik objekta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Vlasnik odnosno korisnik zemljišta dužan je brinuti da krošnja stabla, drugo raslinje i reklame ne zaklanjaju rasvjetna tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale te da ne ometaju preglednost na križanjima odnosno da ne ulaze u slobodne profile kolnika i pješačkih zona.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik zemljišta ne postupi prema odredbi iz prednjeg stavka, Jedinostveni upravni odjel nadležan za poslove prometa izdat će nalog KOMUN d.o.o. Dobrinj ili drugoj ovlaštenoj organizaciji da to izvrši o trošku vlasnika odnosno korisnika zemljišta, po isteku osam dana od uručenja pismenog upozorenja.

Članak 13.

Na javno prometnim površinama ne smije se odlagati predmeti i roba svih vrsta.

Izuzetak od stavaka 1. ovog članka je odlaganje za vrijeme utovara i istovara.

III. PARKIRANJE VOZILA

Članak 14.

Parkirališna površina (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) je dio javno prometne površine namijenjen za parkiranje vozila.

Parkirališna privatna površina (u daljnjem tekstu: privatno parkiralište) je površina u vlasništvu fizičke ili pravne osobe namijenjena za parkiranje vozila vlasnika i trećih osoba.

Općinsko vijeće svojom Odlukom određuje uvjete za javna parkirališta i za privatna parkirališta na kojima se namjerava provoditi naplata.

Članak 15.

Javno parkiralište može biti s naplatom ili bez naplate.

Javno parkiralište na kojem se obavlja naplata određuje Općinsko Vijeće.

Članak 16.

Parkiranje na javnom parkiralištu sa naplatom ili bez naplate može biti s ograničenim ili neograničenim vremenom trajanja parkiranja za sve ili pojedine vrste vozila.

Režim ograničenog i neograničenog trajanja parkinga utvrđuje Općinsko vijeće po vlastitoj inicijativi ili po prijedlo-

gu fizičke osobe/pravne osobe koja obavlja naplatu parkiranja.

Visinu naknade za parkiranje utvrđuje Općinsko vijeće.

Članak 17.

Parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisom o sigurnosti prometa.

Parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju imati izložen cjenik za parkiranje vozila, oznaku radnog vremena, dopuštenog trajanja parkiranja i oznaku vozila kojima je dozvoljeno parkiranje.

Uređenje parkirališta na kojima se obavlja naplata (postavljanje cjenika, vrijeme naplate, trajanje parkiranja, oznaka parkirališnih mjesta i horizontalna signalizacija) obveza je fizičke osobe/pravne osobe koja obavlja naplatu parkiranja.

Parkirališta na kojima se obavlja naplata mogu biti s čvrstom podlogom (asfalt, beton, popločena površina) ili podloga od šljunka.

Na parkirališta s čvrstom podlogom gdje se obavlja naplata, parkirna mjesta označuju se plavom bojom, što je obveza fizičke osobe/pravne osobe koja obavlja naplatu parkiranja.

Na parkirališta s podlogom od šljunka gdje se obavlja naplata, parkirna mjesta uređuje, održava, organizira i adekvatno označuje fizička osoba/pravna osoba koja obavlja naplatu parkiranja.

Članak 18.

Sva teretna vozila zajedno s priključnim vozilima, autobusi i vozila s dodatkom za vuču plovila mogu se parkirati isključivo na parkiralištu kojeg odredi Općinsko vijeće.

IV. ZAUSTAVLJANJE VOZILA RADI OPSKRBE

Članak 19.

Općinsko vijeće određuje prostor, način i uvjete za zaustavljanje vozila radi opskrbe uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 20.

Zaustavljanje vozila radi opskrbe dozvoljeno je na prostoru rezerviranom za vozilo opskrbe koji mora biti označen prometnim znakom i oznakom na kolniku.

Na prometnom znaku mora se vidljivo istaknuti vrijeme u kojem je dozvoljena opskrba.

Članak 21.

Motorno vozilo kojim se obavlja opskrba, u naseljima na području Općine Dobrinj, može biti najveće dopuštene mase do 7,5 tona.

Motorno vozilo za opskrbu može se zadržavati na označenom mjestu samo za vrijeme obavljanja istovara i utovara, ali ne duže od 30 minuta.

V. UKLANJANJE I PREMJEŠTANJE NEPROPISNO ZAUSTAVLJENIH I PARKIRANIH VOZILA

Članak 22.

Vozilo koje nije parkirano u skladu sa odredbama ove Odluke i zakona, uklonit će se i premjestiti prisilno specijalnim vozilom »pauk«, na lokaciju koju za tu namjenu odredi Općinsko vijeće, temeljem naloga ovlaštene službene osobe MUP-a.

Ovlaštena službena osoba MUP-a, odredit će premještanje vozila i u svim drugim slučajevima kada je vozilo parkirano na mjestima na kojima se ugrožava sigurnost i normalan tijek prometa.

Članak 23.

Troškove uklanjanja, premještanja i čuvanja vozila podmiruje vlasnik vozila.

Vlasnik vozila dužan je podmiriti i troškove pokušaja uklanjanja i premještanja vozila.

Troškove premještanja vozila radi održavanja javnih manifestacija, javnih priredbi i sličnih aktivnosti, ako prethodno nije bilo označeno ili na bilo koji način objavljeno da je na određenom mjestu zaustavljanje i parkiranje zabranjeno, podmiruje organizator.

Članak 24.

Poslovi upotrebe specijalnog vozila »pauk« za uklanjanje/premještanje nepropisno parkiranih vozila, te čuvanje i izdavanje premještenih vozila utvrđuju se kao poslovi od lokalnog značenja.

Način povjeravanja poslova uklanjanja, premještanja, čuvanja i izdavanja premještenih vozila utvrđuje Općinsko vijeće.

Članak 25.

Visinu troškova uklanjanja, premještanja i čuvanja premještenih vozila utvrđuje Općinsko vijeće.

Troškovi iz stavka 1. ovog članka prihod su fizičke osobe/pravne osobe kojoj su povjereni poslovi iz članka 23. ove Odluke.

Članak 26.

Autobus, teretno vozilo, priklučno vozilo, kamp i druga prikolica te radni stroj parkiran na mjestu koje nije namijenjeno za parkiranje tog vozila blokirat će se napravom za blokiranje kotača, po nalogu ovlaštene osobe MUP-a.

Članak 27.

Blokiranje i deblokiranje vozila iz prethodnog članka obavlja fizička osoba/pravna osoba kojoj su povjereni poslovi iz članka 24. ove Odluke.

Članak 28.

Troškove blokiranja i deblokiranja podmiruje vlasnik vozila.

Visinu troškova blokiranja i deblokiranja vozila utvrđuje Općinsko vijeće.

Troškovi iz stavka 1. ovog članka prihod su fizičke osobe/pravne osobe kojoj su povjereni poslovi iz članka 27. ove Odluke.

Nakon deblokiranja vozila, vlasnik vozila dužan je odmah ukloniti vozilo sa mjesta gdje je bilo nepropisno parkirano.

VI. UKLANJANJE DOTRAJALIH, OŠTEĆENIH I NAPUŠTENIH VOZILA I VOZILA BEZ REGISTARSKIH OZNAKA

Članak 29.

Zabranjeno je dotrajala, oštećena, napuštena i vozila brz registarskih oznaka te dijelove vozila ostavljati na javnim površinama iz članka 2. ove Odluke.

Vlasnik odnosno korisnik vozila ili dijelova vozila iz stavka 1. ovog članka dužan je po upozorenju odmah iste ukloniti te ih smjestiti u garažu, radionicu za popravak vozila ili u tvrtku registriranu za skladištenje i obradu otpada.

Ako vlasnik vozila iz stavka 1. ovog članka koja se nalaze na javnoj površini ne ukloni vozilo ili dijelove vozila, Općina Dobrinj, po prijavi komunalnog redara naložit će rješenjem uklanjanje istih po ovlaštenoj osobi, a na trošak vlasnika.

Pod dotrajalim, oštećenim i napuštenim vozilima iz stavka 1. ovog članka smatra se vozilo kojem nedostaje motor, jedan ili više kotača, prednja, stražnja ili bočna stakla, dio karoserije i sl.

Visinu troškova uklanjanja, premještanja i čuvanja dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila i vozila bez registarskih oznaka utvrđuje vijeće Općine.

Komunalno redarstvo dužno je pisanim putem obavještavati Policijsku postaju Krk o uklonjenim vozilima sa javno prometnih površina iz stavka 1. ovog članka.

VII. NADZOR

Članak 30.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi Policijska uprava, tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te prometne jedinice mladeži odnosno školske prometne jedinice, sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama.

Sukladno stavku 1. ovog članka Jedinствени upravni odjel i prometna jedinica mladeži mogu obavljati poslove upravljanja prometom, poslove nadzora prometa, nadzora traktora, zaprežnih vozila i vozila koja se uključuju u promet na cestu s gradilišta, poslove nadzora parkiranja vozila i druge poslove nadzora vozila i vozača te poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 31.

Protiv fizičkih i pravnih osoba koje povrede odredbe propisane ovom Odlukom primjenjivat će se novčane kazne propisane Zakonom o sigurnosti prometa na cestama (NN broj 105/04).

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-29/09

Ur. broj: 2142-04-06-01-1

Dobrinj, 8. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Općine Dobrinj
Zoran Kirinčić, v.r.

18.

Na temelju članka 86. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/06) i članka Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 18/06), a u svezi s člankom 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 129/05), Općinsko poglavarstvo Općine Dobrinj, na 3. sjednici održanoj 29. svibnja 2006. godine, donijelo je

**ODLUKU
o plaćama službenika i namještenika Jedinственog
upravnog odjela Općine Dobrinj**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način određivanja osnovne plaće službenika i namještenika kojima se sredstva za plaće osiguravaju u Proračunu Općine Dobrinj.

Članak 2.

Osnovnu plaću službenika odnosno namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće.

Članak 3.

Utvrđuju se koeficijenti složenosti poslova za određivanja plaća službenika i namještenika za radna mjesta, kako slijedi:

1. pročelnik upravnog odjela 1,97
2. stručni referent za financije i računovodstvo 1,60
3. tajnik općine 1,31
4. stručni referent za građevinarstvo i komunalne poslove 1,20
5. komunalni redar 1,20
6. stručni referent za društvene djelatnosti 1,20
7. referent za komunalne djelatnosti 1,06
8. administrator 0,79

Članak 4.

Utvrđuje se osnovica za obračun plaće u visini od 4.546,85 kuna bruto, sukladno Odluci o visini osnovice za izračun plaća korisnika državnog proračuna (»Narodne novine« broj 155/05) koja će se osnovica primjenjivati za obračun plaće od 1. lipnja 2006. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 022-05/06-32/03

Ur. broj: 2142-04-06-01-1

Dobrinj, 29. svibnja 2006.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Neven Komadina, v.r.

19.

Na osnovi članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), te članka 21., 31., 33. i 85. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/06) i članka 27., 29. i 30. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj dana 8. lipnja 2006. godine, donijelo je

**ODLUKU
o komunalnim djelatnostima u Općini Dobrinj**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značenja koje se pod uvjetima iz članka 1. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu obavljaju poduzeća u vlasništvu Općine Dobrinj (u nastavku teksta: Općina), te djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije i na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja poslova (u nastavku teksta: Ugovor) te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda i postupka javnog natječaja odnosno za povjeravanje komunalnih djelatnosti u Općini.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke jesu:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. odvodnja atmosferskih voda,
4. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
5. sakupljanje i odvoz komunalnog otpada,
6. tržnice na malo,
7. redovito održavanje zgrada i objekata u javnoj funkciji,
8. naplata parkirališta,
9. prijevoz pokojnika,
10. obavljanje dimnjačarskih poslova,
11. održavanje javnih površina,
12. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
13. održavanje nerazvrstanih cesta,
14. dezinfekcija i deratizacija,
15. zaštita bilja,
16. održavanje groblja,
17. javna rasvjeta i
18. zimska služba.

III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

a) Komunalno poduzeće

Članak 3.

Komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom, odvodnje, pročišćavanja otpadnih voda i sakupljanja i odvoza komunalnog otpada povjerene su na obavljanje trgovačkom društvu PONIKVE d.o.o. iz Krka temeljem članka 4. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 4.

Komunalne djelatnosti odvodnje atmosferskih voda, tržnice na malo, redovito održavanje zgrada i objekata u javnoj funkciji, održavanja javnih površina, održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanja groblja, održavanja nerazvrstanih cesta i zimske službe povjerene su na obavljanje trgovačkom društvu KOMUN d.o.o. iz Dobrinja temeljem članka 4. stavak 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

b) Koncesija

Članak 5.

(1) Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini jesu:

- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sa-birnih i crnih jama,
- naplata parkirališta,
- prijevoz pokojnika i
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Osim prava obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, koncesijom se može steći pravo izgradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja tih komunalnih djelatnosti.

(3) Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka mogu se povjeriti na obavljanje trgovačkom društvu, javnoj ustanovi ili službi - vlastitom pogonu u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

c) Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 6.

(1) Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju Ugovora u Općini jesu:

- održavanje javne rasvjete,
- dezinsekcija i deratizacija i
- zaštita bilja.

(2) Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka mogu se povjeriti na obavljanje trgovačkom društvu, javnoj ustanovi ili službi - vlastitom pogonu u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 7.

(1) Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti temeljem koncesije iz članka 5. ove Odluke i za obavljanje komunalnih djelatnosti temeljem Ugovora iz članka 6. ove Odluke provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem objavljenim u jednom od dnevnih glasila.

(2) Odluku o prikupljanju ponuda ili objavi javnog natječaja iz prethodnog stavka donosi Poglavarstvo Općine Dobrinj (u nastavku teksta: Poglavarstvo).

(3) Odluku o povjeravanju poslova pravnoj osobi iz članka 5. stavak 3. i članka 6. stavak 2. donosi Općinsko vijeće.

Članak 8.

(1) Postupak prikupljanja ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje 5 (pet) ponuditelja.

(2) Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, sukladno članku 10. stavak 1. ove Odluke.

Članak 9.

(1) Postupak prikupljanja ponuda i javni natječaj iz članka 7. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, (u nastavku teksta: Povjerenstvo), koje imenuje Poglavarstvo, posebno za svaki postupak.

(2) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 10.

(1) Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija odnosno povjера obavljanje komunalne djelatnosti temeljem Ugovora,
- vrijeme na koje se daje koncesija odnosno vrijeme za koje se povjера obavljanje komunalne djelatnosti temeljem Ugovora,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,

- potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjavanje koncesije, odnosno Ugovora,

- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanje sjednice Povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

(2) Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine Dobrinj.

Članak 11.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijamnoj službi (pisarnici) Općine neposredno ili putem pošte s naznakom »NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ« u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 12.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće:

- dokaz da su registrirani za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrdu BON 1 i BON 2,
- potvrdu Porezne uprave o stanju duga,
- izjavu o nekažnjavanju odgovorne osobe,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti (stručna i tehnička sposobnost i znanje, iskustvo, poslovni ugled, broj zaposlenog osoblja i oprema i drugi uređaji).

Članak 13.

(1) Povjerenstvo će provesti otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

(2) Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

(3) O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

(4) Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u pozivu odnosno u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanima.

(5) Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Poglavarstvu, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja Odluke o izboru osobe kojoj će se dodijeliti koncesija odnosno kojoj će se povjeriti poslovi temeljem Ugovora.

V. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 14.

(1) Odluku o izboru osobe kojoj će se dodijeliti koncesija odnosno kojoj će se povjeriti poslovi temeljem Ugovora donosi Općinsko vijeće, naročito na temelju povoljnosti ponude (financijske i tehničke), sposobnosti za ostvarenje koncesije odnosno Ugovora, poslovnog ugleda podnositelja ponude i povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

(2) Općinsko vijeće može donijeti odluku kojom se ne izabere niti jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

VI. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 15.

(1) Ugovor o koncesiji s odabranim podnositeljem ponude sklapa Poglavarstvo na temelju Odluke o izboru.

(2) Ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,

- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze korisnika koncesije,
- jamstva korisnika koncesije,
- uvjete otkaza ugovora,
- ugovorne kazne.

(3) Ugovor o koncesiji može se sklopiti najdulje na vrijeme od 30 (trideset) godina, a vrijeme određuje Poglavarstvo kod donošenja odluke o prikupljanju ponuda ili objavi javnog natječaja.

VII. UGOVOR O POVJERAVANJU OBAVLJANJA POSLOVA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 16.

(1) Ugovor o povjeravanju obavljanja poslova komunalne djelatnosti s odabranim podnositeljem ponude sklapa Poglavarstvo na temelju Odluke o izboru.

(2) Ugovor o povjeravanju obavljanja poslova komunalne djelatnosti obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

(3) Ugovor o povjeravanju obavljanja poslova komunalne djelatnosti može se sklopiti najdulje na vrijeme od 4 (četiri) godine, a vrijeme određuje Poglavarstvo kod donošenja Odluke o prikupljanju ponuda ili objavi javnog natječaja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

(1) Ugovori sklopljeni prije ove Odluke ostaju na snazi do isteka Ugovora.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-29/09

Ur. broj: 2142-04-06-01-4

Dobrinj, 8. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zoran Kirinčić, v. r.

20.

Na temelju članka 31. i 32. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) te članka 21., 22., i 33. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/06) i članka 27., 29. i 30. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 17/06) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj dana 8. lipnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 34/04)

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 34/04) članak 7. se mijenja i glasi:

»Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m^3 (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevinskoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m^2 tlocrtno površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m^2 izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m^3 građevina u toj zoni.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa određen je posebnim propisom.«

Članak 2.

U članku 8. stavak 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

»I. zona

- obuhvaća naselja Šilo, Klimno, Soline i Čižići odnosno njihove dijelove unutar 200 m od morske obale kao i izdvojene građevine ili komplekse koji se grade ili rekonstruiraju izvan zone izgradnje, a prema svojem položaju gravitiraju naprijed navedenim naseljima.«

Podstavak 2. mijenja se i glasi:

»II. zona

- obuhvaća naselja Šilo, Klimno, Soline i Čižići odnosno njihove dijelove udaljene preko 200 m od morske obale kao i izdvojene građevine ili komplekse koji se grade ili rekonstruiraju izvan zone izgradnje, a prema svojem položaju gravitiraju naprijed navedenim naseljima.«

Podstavak 3. mijenja se i glasi:

»III. zona

- obuhvaća naselja Polje, Gornja Hlapa, Donja Hlapa, Žestilac i Dobrinj kao i izdvojene građevine ili komplekse koji se grade ili rekonstruiraju izvan zone izgradnje, a prema svojem položaju gravitiraju naprijed navedenim naseljima.«

Stavak 2. se briše.

Članak 3.

U članku 9. stavak 1. i stavak 2. se brišu.

Dosadašnji stavak 3. koji postaje stavak 1. mijenja se i glasi:

»Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m^3 građevine po vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m^3 građevine, kako slijedi:

Za I. zonu

1. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun kod izgradnje stambenih i poslovnih objekata iznosi 189,00 kn/m^3

2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- | | |
|----------------------|-----------------|
| - javne površine | 40,00 kn/m^3 |
| - nerazvrstane ceste | 100,00 kn/m^3 |
| - groblje | 19,00 kn/m^3 |
| - javna rasvjeta | 30,00 kn/m^3 |

Za II. zonu

1. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun kod izgradnje stambenih i poslovnih objekata iznosi 142,12 kn/m³

2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- javne površine	30,00 kn/m ³
- nerazvrstane ceste	97,00 kn/m ³
- groblje	15,00 kn/m ³
- javna rasvjeta	27,12 kn/m ³

Za III. zonu

1. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun kod izgradnje stambenih i poslovnih objekata iznosi 104,22 kn/m³

2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- javne površine	20,00 kn/m ³
- nerazvrstane ceste	40,00 kn/m ³
- groblje	15,00 kn/m ³
- javna rasvjeta	29,22 kn/m ³

Za IV. zonu

1. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun kod izgradnje stambenih i poslovnih objekata iznosi 81,48 kn/m³

2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- javne površine	15,00 kn/m ³
- nerazvrstane ceste	30,00 kn/m ³
- groblje	10,00 kn/m ³
- javna rasvjeta	26,48 kn/m ³

Članak 4.

Članak 10. se mijenja i glasi:

»Postupak obračuna komunalnog doprinosa pokreće se po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti po primitku dokumentacije koju dostavlja tijelo državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnoškom obujma građevine s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa po m³ građevine propisano člankom 9. ove Odluke za zonu u kojoj se građevina nalazi.

Komunalni doprinos plaća se u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zakonske zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.«

Članak 5.

Iza članka 10. Odluke dodaje se članak 10.a koji glasi:

»Članak 10.a

Obveznik ima pravo na povrat uplaćenog komunalnog doprinosa bez obračuna kamata:

- ako je pravomoćnim rješenjem nadležnog tijela odbijen zahtjev za izdavanje akta na temelju kojeg se može graditi,
- ako je obveznik odustao od zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole, o čemu je donijet pravomoćni zaključak o obustavi postupka,
- ako je obveznik ishodio pravomoćni akt na temelju kojeg se može graditi, ali nije započeo sa gradnjom tijekom važenja tog akta,
- ako Općina Dobrinj ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture utvrđene rješenjem o komunalnom doprinosu.

Zahtjev za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa podnosi se u pisanoj formi.

O zahtjevu za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa odlučuje Jedinšteni upravni odjel Općine Dobrinj.

Članak 6.

Članak 12. se mijenja i glasi:

»Komunalni doprinos uplaćuje se u korist Općine Dobrinj u jednokratnom iznosu.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa Jedinšteni upravni odjel može prilikom utvrđivanja obveze plaćanja komunalnog doprinosa odobriti plaćanje komunalnog doprinosa u najviše četiri tromjesečna obroka (pri čemu obveza plaćanje prve rate nastaje u roku propisanim člankom 10. stavak 3. ove Odluke) pod uvjetima propisanim ovim člankom.

Obročna otplata može se odobriti samo ako obveznik, gospodarski subjekt, pruži odgovarajuće osiguranje radi naplate cjelokupne tražbine Općine Dobrinj s osnova komunalnog doprinosa u vidu zadužnice (obične) odnosno sporazuma u obliku javnobilježničkog akta ili solemnizirane privatne isprave (fiducijarno osiguranje) s izjavom dužnika da je suglasan da se neposredno na temelju tog akta može u zemljišnoj knjizi obaviti taj prijenos (klauzula intabulandi) te izjavom dužnika da vjerovnik može neposredno na temelju tog akta protiv njega zatražiti ovrhu radi predaje nekretnine u posjed nakon dospijea osigurane tražbine (klauzula exequendi).

Obročna otplata može se odobriti ako obveznik, fizička osoba:

- gradi obiteljsku kuću, a ima prijavljeno prebivalište na području Općine Dobrinj najmanje 5 godina.

Ukoliko se ispune uvjeti iz ovog članka Poglavarstvo Općine Dobrinj i obveznik plaćanja komunalnog doprinosa sklopit će ugovor o reguliranju međusobnih potraživanja.

Na iznose odobrenog obročnog plaćanja za drugu, treću i četvrtu ratu obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke. Kamata se obračunava za razdoblje od dana konačnosti rješenja do dana dospijea svakog pojedinog obroka.

U slučaju zakašnjenja s uplatom pojedinog obroka, cjelokupni neuplaćeni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu s prvim narednim danom, računajući od dana s kojim je obveznik bio dužan uplatiti dospio obrok.«

Članak 7.

Članak 13. mijenja se i glasi:

»Općinsko poglavarstvo može osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti ili djelomično:

- trgovačka društva i ustanove kojih je Općina Dobrinj osnivač, vlasnik ili suvlasnik, u slučaju izgradnje građevine koje služe za obavljanje njihove djelatnosti,
- investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, sportu, predškolskom odgoju, obrazovanju te građevine za potrebe javnih ustanova,
- gospodarske subjekte Dobrinj koji na području Općine Dobrinj grade, rekonstruiraju, dograđuju ili nadograđuju poslovni prostor u svojem vlasništvu, a isti nije namijenjen prodaji najmanje 10 godina od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu. Poglavarstvo Općine Dobrinj i obveznik plaćanja komunalnog doprinosa međusobna prava i obveze regulirat će ugovorom s time da gospodarski subjekt kao jamstvo dozvoljava Općini Dobrinj upis založnog prava na predmetnoj nekretnini u visini odobrenog popusta.

Općinsko Poglavarstvo može za objekt do 600 m³ odobriti popust do 80% komunalnog doprinosa, za preostali dio iznad 600 m³ plaća se komunalni doprinos bez popusta, za:

- fizičke osobe s prebivalištem na području Općine Dobrinj najmanje 20 godina, za stambeni objekt.

Općinsko Poglavarstvo može za objekt do 600 m³ odobriti popust do 60% komunalnog doprinosa, za preostali dio iznad 600 m³ plaća se komunalni doprinos bez popusta, za:

- fizičke osobe s prebivalištem na području otoka Krka najmanje 20 godina te kojima su u trenutku rođenja roditelji imali prebivalište na području otoka Krka, za stambeni objekt.

Općinsko Poglavarstvo može za objekt do 600 m³ odobriti popust do 50% komunalnog doprinosa, za preostali dio iznad 600 m³ plaća se komunalni doprinos bez popusta, za:

- fizičke osobe kojima su u trenutku rođenja roditelji imali prebivalište na otoku Krku, za stambeni objekt.

Obveznik koji koristi pravo iz stavka 2., 3. i 4. ovog članka ne smije otuđiti objekt za koji ostvaruje popust u roku od 10 godine ili je u suprotnom dužan uplatiti razliku do punog iznosa komunalnog doprinosa za koji je ostvario popust.

Sredstva iz kojih će se namiriti iznos komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka osigurati će se u Proračunu Općine Dobrinj iz drugih izvora.

Rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donijeti će se nakon što se proračunskim dokumentima za tekuću godinu osigura namirenje iznosa komunalnog doprinosa.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-29/09

Ur. broj: 2142-04-06-01-6

Dobrinj, 8. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zoran Kirinčić, v.r.

21.

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj (područnoj) regionalnoj samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 129/05) i članka 21., 31., 33. i 85. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 11/06) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 17/06) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj 8. lipnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o ustroju upravnog odjela

Članak 1.

U Odluci o ustroju upravnog odjela (»Službene novine« broj 30/01 i 22/03) članku 7. stavak 1. točka 1.a iza alineje 7. dodaju se nove alineje 8., 9. i 10. koji glase:

»- obavlja kadrovske poslove Jedinog upravnog odjela,

- prati i nadzire primjenu zakonskih propisa te daje prijedloge za primjenu istih,

- izrađuje prijedloge ugovora.«

Točka 1. b mijenja se i glasi:

»VII. stupanj školske spremlje pravog smjera, 3 godine radnog iskustva.«

U točki 2.a briše se alineja 14. koja glasi:

»- vodi evidenciju prisustva djelatnika na radu«

Točka 2.b mijenja se i glasi:

»VII. ili VI. stupanj stručne spremlje upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.«

U točki 3.a briše se alineja 4. i 5.

U točki 5.a alineja 1. briše se riječ »likvidature«

U točki 6.a iza alineje 4. dodaje se alineja 5. koja glasi:
»- priprema ugovore o korištenju i kupnji grobnih mjesta«

U točki 7.a alineja 6. mijenja se i glasi:

»- obavlja poslove likvidature«

Iza točke 7. dodaje se nova točka 8. koja glasi:

»8. KOMUNALNI REDAR

a) opis poslova

- obilazi područja Općine Dobrinj u svrhu održavanja komunalnog reda,

- prati provođenje općih akata iz područja komunalnog sustava, brine se za njihovo provođenje i ukazuje na probleme i stanje u području komunalnog sustava,

- prati stanje komunalne opreme na području Općine Dobrinj i podnosi zahtjeve za nabavku nove odnosno održavanje postojeće,

- predlaže donošenje rješenja za komunalni doprinos i komunalnu naknadu,

- priprema prijedloge za pokretanje prekršajnih postupaka i izricanje mandatnih kazni,

- druge radnje neophodne za održavanje komunalnog reda,

- druge poslove po nalogu pročelnika jedinog upravnog odjela ili općinskog načelnika.

b) VI. ili IV. stupanj stručne spremlje građevinskog smjera, 1 godina radnog iskustva.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-29/09

Ur. broj: 2142-04-06-01-2

Dobrinj, 8. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zoran Kirinčić, v.r.

22.

Temeljem članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 21., 31., 33. i 85. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/06) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj 8. lipnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU o plaći općinskog načelnika i naknadama članovima Općinskog vijeća, članovima radnih tijela Općinskog vijeća i članovima Općinskog poglavarstva

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način utvrđivanja plaće općinskog načelnika i naknade za rad odnosno naknade tro-

škova članovima Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva.

Sredstva za isplatu naknada iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Dobrinj.

Članak 2.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti općinski načelnik ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa.

Utvrđuje se da osnovna plaća općinskog načelnika čini umnožak koeficijenata složenosti poslova i osnovice za obračun plaće.

Utvrđuje se da koeficijent složenosti poslova iznosi 2,86.

Osnovica za obračun plaće određuje se sukladno Odluci o plaćama službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu od 8. lipnja 2006. godine.

Članak 3.

Predsjednik Općinskog vijeća, članovi Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog poglavarstva i članovi Općinskog poglavarstva ostvaruju pravo na mjesečnu novčanu naknadu, utvrđenu u netto iznosima, kako slijedi:

- predsjednik Općinskog vijeća - 800,00 kn mjesečno,
- članovi Općinskog vijeća - 400,00 kn mjesečno,
- predsjednik Općinskog poglavarstva - 800,00 kn mjesečno
- članovi Općinskog poglavarstva - 800,00 kn mjesečno.

Članak 4.

Članovi Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća, članovi radnih tijela Općinskog vijeća, članovi Općinskog poglavarstva i predsjednik Općinskog poglavarstva ostvaruju pravo na novčanu naknadu za sudjelovanje na sjednici tijela, utvrđenu u netto iznosima od 300,00 kn po sjednici.

Članovi radnih tijela Općinskog vijeća za sudjelovanje na sjednici Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva, po pozivu, imaju pravo na novčanu naknadu u iznosu od 200,00 kn po sjednici.

Službenici jedinstvenog upravnog odjela, kada izvan radnog vremena sudjeluju na sjednicama tijela Općine Dobrinj, imaju pravo na novčanu naknadu u iznosu od 200,00 kn po sjednici.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/06-29/09

Ur. broj: 2142-04-06-01-3

Dobrinj, 8. lipnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zoran Kirinčić, v.r.

23.

Na osnovi članka 34. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), te članka 21., 31., 33. i 85., Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/06) i članka 27., 29. i 30. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 17/06), Općinsko vijeće Op-

ćine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj 8. lipnja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU

o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada u Općini Dobrinj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju postupak za obvezatno korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (u nastavku teksta: komunalna usluga) na području Općine Dobrinj, te kaznene odredbe.

II. POSTUPAK ZA OBVEZATNO KORIŠTENJE KOMUNALNE USLUGE

Članak 2.

Vlasnik ili korisnik nekretnine (stana ili poslovnog prostora) kad je vlasnik obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika nekretnine (u nastavku teksta: vlasnik ili korisnik), podnosi obavijest o početku korištenja komunalne usluge trgovačkom društvu koje obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Dobrinj.

Trgovačko društvo iz stavka 1. ovog članka može uskratiti izvršenje komunalne usluge ako vlasnik ili korisnik nekretnine ne osigura da sastav otpada odgovara komunalnom otpadu prema posebnim propisima.

Članak 3.

Vlasnik ili korisnik dužan je započeti korištenje komunalne usluge:

- početkom izgradnje građevine u naselju ili dijelu naselja gdje se isporučuje komunalna usluga,
- u roku od 1 mjeseca od početka isporuke komunalne usluge u naselju ili dijelu naselja, kada se isporuka komunalne usluge uvodi za naselja ili dijelove naselja u kojima se nije isporučivala,
- u roku od 1 mjeseca od početka korištenja ili stjecanja vlasništva stana ili poslovnog prostora u naselju ili dijelu naselja gdje se isporučuje komunalna usluga.

III. NADZOR

Članak 4.

Nadzor nad obveznim korištenjem komunalne usluge obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Dobrinj.

IV. KAZNE NE ODREDBE

Članak 5.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn do 10.000,00 kn kaznit će se vlasnik građevine koji se ne koristi uslugom održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako ne obavijesti trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Dobrinj o početku korištenja usluge u rokovima iz članka 3. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 2. ovog članka kaznit će se globom od 200,00 kn fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Klasa: 021-05/06-29/09

Ur. broj: 2142-04-06-01-5

Dobrinj, 8. lipnja 2006.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zoran Kirinčić, v. r.