

Grad Delnica

4.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnice (»Službene novine« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Delnice, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. donijelo je

ODLUKU o javnim priznanjima Grada Delnica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom ustanovljavaju se javna priznanja Grada Delnica, njihov izgled, utvrđuju se uvjeti i način njihove djele, kao i tijela za provođenje postupka i dodjelu priznanja.

Članak 2.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Delnica, a poglavito za uspjehe iz područja gospodarstva, znanosti, kulture i tehničke kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, sporta, zaštite okoliša, turizma te drugih javnih djelatnosti od značaja za Grad Delnice (u daljnjem tekstu: Grad), Grad dodjeljuje javna priznanja.

Članak 3.

Javna priznanja Grada su:

1. NAGRADA GRADA DELNICA ZA ŽIVOTNO DJELO
2. POČASNI GRAĐANIN GRADA DELNICA
3. GODIŠNJA NAGRADA GRADA DELNICA
4. ZAHVALNICA GRADA DELNICA

Članak 4.

Javno priznanje Grada ne može se dodijeliti državnim dužnosnicima, dužnosnicima Primorsko-goranske županije i Grada za vrijeme trajanja njihova mandata.

Javno priznanje Grada može se dodijeliti službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Grada Delnica, ali samo za dostignuća i doprinos iz članka 2. Odluke koja su postigli izvan redovnog obavljanja svojih aktivnosti vezanih uz rad u Odjelu.

Članak 5.

Godišnje se može dodijeliti samo jedno javno priznanje istoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

Članak 6.

Javna priznanja Grada dodjeljuju se fizičkoj osobi za života.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Nagrada Grada za životno djelo je javno priznanje koje se može dodijeliti i posmrtno.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA TE UVJETI ZA NJIHOVU DODJELU

1. Nagrada Grada Delnica za životno djelo

Članak 7.

Nagrada Grada za životno djelo javno je priznanje koje se dodjeljuje fizičkoj osobi za cjelokupno postignuće koje je ona ostvarila tijekom svog radnog vijeka iz područja navedenih u članku 2. ove Odluke, a koje predstavlja izuzetan doprinos razvitku i ugledu Grada.

Članak 8.

Nagrada Grada za životno djelo dodjeljuje se fizičkoj osobi s prebivalištem na području Republike Hrvatske, pod uvjetima iz prethodnog članka ove Odluke.

Godišnje se može, u pravilu, dodijeliti do dvije Nagrade Grada za životno djelo.

2. Počasni građanin Grada Delnica

Članak 9.

Grad može, pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad proglasiti počasnim građaninom Grada Delnica.

Članak 10.

Počasnim građaninom Grada može biti proglašena fizička osoba, državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim radom i djelovanjem, značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Grada.

Članak 11.

Počasnim građaninom Grada ne može biti proglašena osoba koja ima prebivalište na području Grada.

Godišnje se može, u pravilu, Počasnim građaninom Grada proglasiti samo jednu osobu.

Članak 12.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se počastovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Odluku o opozivu počasti donosi Gradsko vijeće Grada na prijedlog ovlaštenog predlagatelja iz ove Odluke.

3. Godišnja nagrada Grada Delnica

Članak 13.

Godišnja nagrada Grada javno je priznanje koje se dodjeljuje, domaćoj ili stranoj, fizičkoj ili pravnoj osobi za postignuća i doprinos iz područja navedenih u članku 2. ove Odluke.

Godišnja nagrada Grada je javno priznanje koje se dodjeljuje za postignuća iz prethodnog stavka ovog članka, a koja su ostvarena u posljednje dvije godine koje prethodne godini u kojoj se Godišnja nagrada Grada dodjeljuje.

Svake se godine može dodijeliti najviše sedam Godišnjih nagrada Grada.

Za pojedino područje iz članka 2. ove Odluke mogu se u istoj godini dodijeliti najviše dvije Godišnje nagrade Grada.

4. Zahvalnica Grada Delnica

Članak 14.

Zahvalnica Grada je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za donacije i slične aktivnosti kao i za uspješnu suradnju te za doprinos razvoju i ugledu Grada.

Svake godine može se dodijeliti najviše pet zahvalnica.

III. IZGLED JAVNIH PRIZNANJA GRADA

Članak 15.

Javna priznanja Grada sastoje se od pisanog dijela u obliku Povelje.

Javno priznanje, Nagrada Grada Delnica za životno djelo, uz Povelju sastoji se i od medalje te novčane nagrade.

Javno priznanje, Godišnja nagrada Grada Delnica, uz Povelju sastoji se i od Grba Grada.

Članak 16.

Sukladno članku 15. ove Odluke, izgled i oblik svih javnih priznanja Grada Delnica propisanih ovom Odlukom, posebnom Odlukom utvrdit će Poglavarstvo Grada.

IV. NOVČANA NAGRADA

Članak 17.

Novčana nagrada dodjeljuje se uz javno priznanje, Nagrade Grada za životno djelo.

Posebnom Odlukom, Gradsko vijeće će na prijedlog Poglavarstva odrediti visinu novčane nagrade.

Odluka iz prethodnog stavka donosi se prije odlučivanja o dodjeli javnih priznanja Grada.

V. POSTUPAK PREDLAGANJA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 18.

Postupak dodjele javnih priznanja u pravilu pokreće Komisija za priznanja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Članak 19.

Javna priznanja, Nagrada Grada za životno djelo te Godišnja nagrada Grada, dodjeljuju se na temelju javnog natječaja.

Javni natječaj Poglavarstvo Grada objavljuje u dnevnom tisku, u pravilu tijekom veljače i otvoren je u između 45 i 60 dana, ali ne kasnije od 15. svibnja tekuće godine.

Javni natječaj sadrži uvjete za dodjelu javnih priznanja Grada, te uputu o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz prijedlog.

Članak 20.

Javna priznanja, Počasni građanin Grada te Zahvalnica Grada, dodjeljuju se bez javno provedenog natječaja.

Članak 21.

Prijedlog za dodjelu Nagrade Grada za životno djelo te Godišnje nagrade Grada mogu podnijeti, domaće fizičke i pravne osobe, udruge, Poglavarstvo Grada, te radna tijela Grada.

Članak 22.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja, Počasni građanin Grada, podnosi Poglavarstvo Grada.

Ako je za proglašenje počasnim građaninom Grada predložen strani državljanin, Poglavarstvo je dužno pribaviti i prijedlogu priložiti mišljenje nadležnog tijela Republike Hrvatske za odnose s javnošću.

Članak 23.

Javno priznanje, Zahvalnicu Grada, donosi Gradonačelnik Grada u pravilu povodom Dana Grada, ali može i u drugim svečanim prilikama kada to ocijeni potrebnim.

Prije dodjeljivanja Zahvalnice Grada gradonačelnik izvješćuje članove Poglavarstva o osobama kojima će se Zahvalnica Grada dodijeliti.

Članak 24.

Prijedloge za dodjelu javnih priznanja, Nagrada Grada za životno djelo te Godišnja nagrada Grada, razmatra Komisija.

Članove Komisije iz prethodnog stavka imenuje Gradsko vijeće Grada.

Komisija nakon što obradi prijedloge za dodjelu javnih priznanja Grada, konačni prijedlog zajedno s obrazloženjem dostavlja Poglavarstvu Grada.

Članak 25.

Konačni prijedlozi Komisije zajedno s mišljenjem Poglavarstva prosleđuju se Gradsko vijeću radi donošenja konačne odluke o dodjeli javnih priznanja Grada.

Konačni prijedlozi izrađeni su u obliku prijedloga Odluke za svako priznanje posebno.

Članak 26.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja podnose se u pismenom obliku.

Članak 27.

Prijedlog za dodjelu javnih priznanja za koje je javno raspisan natječaj, obavezno sadrži podatke o podnositelju prijedloga, iscrpno obrazloženje postignuća i doprinosa zbog koji se predlaže dodjela javnog priznanja Grada, prosudbu postignutih rezultata kao i vrstu javnog priznanja.

Pismenom prijedlogu prilaže se odgovarajuća dokumentacija, objavljeni rad, analiza, prikaz, kritika pisanja stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i dr.

Prijedlog za javna priznanja za koje je javno raspisan natječaj, moraju se dostaviti u roku određenom u natječaju.

Na zahtjev Komisije za priznanja podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Članak 28.

Prijedlog Poglavarstva Grada za Počasnog građanina Grada, uz obrazloženje sadrži podatke o fizičkoj osobi koja se predlaže, odnosno da li se radi o državljaninu Republike Hrvatske ili stranom državljaninu, te podatke iz kojih bi bilo vidljivo kojim je to svojim radom i djelovanjem, značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Grada te mišljenje nadležnog tijela Republike Hrvatske za odnose s javnošću.

Članak 29.

Prijedlog Gradonačelnika Grada za Zahvalnicu Grada, uz obrazloženje sadrži podatke o fizičkim i pravnim osobama za koje se predlaže, te podatke o njihovim donacijama i sličnim aktivnostima odnosno o podacima iz kojih je vidljivo sa čime su doprinjeli uspješnoj suradnji sa Gradom te doprinosa razvoja i ugleda Grada.

Članak 30.

Prijedlog za dodjelu nagrade Grada Delnica za životno djelo i prijedlog za počasnog građanina Grada može se za istu osobu podnijeti najviše tri puta.

Podnositelj prijedloga ne može samog sebe predložiti za dodjelu javnog priznanja Grada.

Prijedlog podnesen protivno odredbi iz stavka 1. ovog članka neće se razmatrati.

Članak 31.

Odluku o dodjeli javnih priznanja Grada donosi Gradsko vijeće Grada na način da se o svakom pojedinom prijedlogu glasuje odvojeno.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Članak 32.

Javna priznanja uručuju se na svečanoj sjednici Grada Delnica koja se održava povodom Dana Grada Delnica kada se slavi blagdan Župe Delnice, sv. Ivan Krstitelj - 24. lipnja.

Javna priznanja uručuju Predsjednik Gradskog vijeća i Gradonačelnik Grada Delnica.

Predsjednik Gradskog vijeća u pravilu, uručuje javna priznanja Počasni Građanin Grada Delnica, Nagrada Grada za životno djelo te Godišnja nagrada Grada.

Gradonačelnik Grada uručuje javno priznanje, Zahvalnica Grada.

Novčanu nagradu u pravilu isplaćuje Jedinostveni upravni odjel Grada na žiroračun, tekući račun ili štednu knjižicu dobitnika javnog priznanja u roku 30 dana od donošenja Odluke.

Članak 33.

U Jedinostvenom upravnom odjelu Grada ustrojava se Očevidnik dobitnika javnih priznanja Grada.

VI. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o priznanjima Grada Delnica (»Službene novine« broj 6/97 i 10/97).

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 061-01/02-01/01

Ur. broj: 2112-01-03-20

Delnice, 20. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Milivoj Tomac, dipl. ing., v.r.

5.

Gradsko vijeće Grada Delnica, na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine« broj 47/90 i 27/93), članka 35. Zakona o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) te članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01) na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi u Gradu Delnicama
za 2003. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se svi oblici promicanja kulture, kulturnih djelatnosti i manifestacija koji doprinose razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu Delnicama.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćene su redovne djelatnosti i programi neophodni za zadovoljavanje potreba u kulturi građana te projekti i manifestacije od posebnog značaja.

Programom javnih potreba u kulturi financirat će se sljedeće aktivnosti i djelatnosti:

1. Djelatnost i poslovi ustanova kulture i udruga u kulturi kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva.
2. Akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života i amaterizma u kulturi.
3. Unapređivanje knjižničarske djelatnosti.
4. Razvoj glazbeno-scenske i literarne djelatnosti.
5. Održavanje izložbi, manifestacija i ostalih kulturnih priredbi.
6. Poticanje kulturnog stvaralaštva mladih i djece.
7. Izdavaštvo.

Članak 2.

Djelatnosti i programi iz članka 1. ovog Programa od posebnog su značaja za Grad Delnice, te se sredstva potrebna za njihovo ostvarivanje osiguravaju u proračunu Grada Delnica.

U proračunu su osigurana sredstva u ukupnom iznosu od 403.500,00 kuna za realizaciju programa javnih potreba u kulturi u Gradu Delnicama.

Predviđena sredstva rasporedit će se korisnicima ovog Programa prema utvrđenim iznosima:

- | | |
|--|-----------|
| 1) Sredstva namijenjena za redovnu djelatnost; | |
| 1) Gradska limena glazba | 22.500,00 |
| 2) KUD Delnice | 45.000,00 |
| 3) Matica Hrvatska - Ogranak Delnice | 3.000,00 |
| 4) Mesopusno društvo Pauše | 3.600,00 |
| 5) Društvo »Naša djeca« | 7.200,00 |
| 6) Udruga mladih »Arteria« | 10.000,00 |

2) Sredstva namijenjena za realizaciju određenih programa:

- | | |
|--|-----------|
| 1) Karnevalske povorke, izrade maski i sl. | 14.000,00 |
| 2) Karnevalske povorke Dječjeg vrtića Hlojkica | 2.500,00 |
| 3) Likovne izložbe | 11.000,00 |
| 4) Kazališne predstave | 5.000,00 |
| 5) Promocije, predstavljanje književnih djela i sl. | 4.000,00 |
| 6) Koncertne predstave - gostovanja | 5.000,00 |
| 7) Koncertne predstave - domaći izvođači | 5.000,00 |
| 8) Priredbe uz značajne dane | 5.000,00 |
| 9) Susreti, smotre i sl. (Goranski glasi) | 5.000,00 |
| 10) Sufinanciranje tiskanja knjige »Fotomonografija Delnica« | 50.000,00 |
| 11) Matica Hrvatska - Ogranak Delnice | 7.000,00 |
| 12) Praćenje projekata kod pojedinaca | 10.000,00 |
| 13) Srednja škola Delnice - sekcije | 7.000,00 |
| 14) Osnovna škola Delnice - sekcije | 5.000,00 |
| 15) Osnovna škola Brod na Kupi - sekcije | 3.000,00 |
| 16) Projekt »Mala škola kazališta« | 7.000,00 |
| 17) Sufinanciranje režijskih troškova Radničkog doma | 10.000,00 |
| 18) Ostalo i sredstva rezerve | 6.700,00 |

Članak 3.

Od ukupno predviđenih sredstava, navedenih u članku 2. stavku 2. ovog Programa, sredstva u iznosu od 150.000,00 kuna predviđena su za ostvarivanje godišnjeg programa rada »Narodne knjižnice i čitaonice« Delnice i to za:

- a) Redovnu djelatnost, osobna primanja zaposlenika, materijalni troškovi sl., te
- b) Nabavka novih knjiga i časopisa, dopunske djelatnosti, promocije i sl.

Članak 4.

Financijska sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi osigurana su u proračunu Grada Delnica za 2003. godinu.

Financijska sredstva za financiranje ovog Programa raspoređuju se korisnicima sukladno odredbama ovog Programa.

Sredstvima za ostvarivanje ovog programa raspolaže gradonačelnik Grada Delnica kao naredbodavatelj za njegovo izvršenje.

Gradonačelnik vrši raspored predviđenih sredstava nositeljima odnosno korisnicima Programa na temelju prijedloga člana Poglavarstva zaduženog za područje kulture.

Članak 5.

Program javnih potreba u kulturi u Gradu Delnicama objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2003. godine.

Klasa: 610-01/03-01/01

Ur. broj: 2112-01-03-03

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v.r.

6.

Gradsko vijeće Grada Delnica, na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi (»Narodne novine« broj 76/93 i 11/94) i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), te članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01) na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u području tehničke kulture u Gradu Delnicama za 2003. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u području tehničke kulture utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u tehničkoj kulturi od značaja za Grad Delnice.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti u tehničkoj kulturi obuhvaćaju:

1. Poticanje i promicanje tehničke kulture
2. Odgoj, obrazovanje i osposobljavanje djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina.

Članak 2.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz članka 1. ovog Programa od posebnog su značaja za Grad Delnice, te se sred-

stva potrebna za njihovo ostvarivanje osiguravaju u proračunu Grada Delnica.

U proračunu su osigurana sredstva u ukupnom iznosu od 36.500,00 kuna za realizaciju programa javnih potreba u tehničkoj kulturi u Gradu Delnicama.

Osigurana sredstva raspoređit će se korisnicima programa prema utvrđenim iznosima:

1. Sredstva namijenjena za redovnu djelatnost;
 - a) Foto kino klub 5.000,00
 - b) Klub robotike 2.500,00
2. Sredstva namijenjena za realizaciju određenih programa;
 - a) Foto kino klub 11.000,00
 - b) Klub robotike 3.000,00
 - c) Sufinanciranje tiskanja knjige »Informatički priručnik« 5.000,00
 - d) Srednja škola-radionice 2.000,00
 - e) Osnovna škola-radionice 2.000,00
 - f) Izložbe radova 2.000,00
 - g) Sufinanciranje tečajeva, igraonice i sl. 4.000,00

Članak 3.

Financijska sredstva za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi osigurana su u proračunu Grada Delnica za 2003. godinu.

Financijska sredstva za financiranje ovog Programa raspoređuju se korisnicima sukladno odredbama ovog Programa.

Sredstvima za ostvarivanje ovog programa raspolaže gradonačelnik Grada Delnica kao naredbodavatelj za njegovo izvršenje.

Gradonačelnik vrši raspored predviđenih sredstava nositeljima odnosno korisnicima Programa na temelju prijedloga člana Poglavarstva zaduženog za područje tehničke kulture.

Članak 4.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi u Gradu Delnicama objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2003. godine.

Klasa: 630-01/03-01/01

Ur. broj: 2112-01-03-03

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v.r.

7.

Gradsko vijeće Grada Delnica na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o športu (»Narodne novine« broj 111/97, 13/98, 24/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 19. statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01) na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u športu u Gradu Delnicama
u 2003. godini**

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Delnice u svezi s:

1. Poticanjem i promicanjem športa,
2. Djelovanjem športskih klubova i udruga,
3. Provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
4. Sudjelovanjem u organizaciji športskih priredaba i natjecanja,
5. Športsko rekreacijskim aktivnostima građana,
6. Treningom, organiziranjem i provođenjem sustava natjecanja podmlatka ekipa,
7. Stručnim radom u sportu,
8. Osiguravanjem prostornih uvjeta za rad športskih klubova i udruga,
9. Treningom, organizacijom i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom športaša,
10. Sufinanciranjem športskih manifestacija.

Članak 2.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz čl. 1. ovog Programa od posebnog su značaja za Grad Delnice, te se sredstva potrebna za njihovo ostvarivanje osiguravaju u proračunu Grada Delnica.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz članka 1. ovog Programa provode se kroz rad športskih klubova i udruga koje sustavno organiziraju treniranje i prijavljuju se prema grančkim savezima na službena natjecanja.

Športski klubovi i udruge u sklopu svojih aktivnosti obuhvaćaju i mladež te ostalo pučanstvo radi provođenja rekreacijskih aktivnosti.

Članak 3.

Za aktivnosti, poslove i djelatnosti iz članka 1. ovog Programa u proračunu Grada Delnica osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 486.000,00 kuna.

Osigurana sredstva rasporedit će se korisnicima Programa prema utvrđenim iznosima:

1. HNK »GORANIN«	108.000,00 kuna
2. SK »GORANIN«	90.000,00 kuna
3. KK »DELNICE« (košarka)	9.000,00 kuna
4. KK »DELNICE« (kuglanje)	9.000,00 kuna
5. KK »MLADOST«	9.000,00 kuna
6. ŽKK »GORANIN«	9.000,00 kuna
7. KK »GORANIN«	18.000,00 kuna
8. ŠK »GORANIN«	27.000,00 kuna
9. STŠK »PETEHOVAC«	27.000,00 kuna
10. POK »RIS«	40.000,00 kuna
11. OLDTIMER KLUB »DELNICE-95«	5.000,00 kuna
12. DRUŠTVO ZA EKSTREMNE SPORTOVE »ADRENALIN«	4.500,00 kuna
13. KK »DELNICE« (karate)	5.000,00 kuna
14. ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB »SREDNJOŠKOLAC«	9.000,00 kuna
15. ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB »PETEHOVAC«	9.000,00 kuna
16. OSTALO	21.500,00 kuna

Ova se sredstva raspoređuju korisnicima na slijedeći način:

- a) Sufinanciranje u organizaciji Malonogometnog turnira u Domu sportova
»Zimski kup 2003.« 3.000,00 kuna
 - b) Sufinanciranje košarkaškog turnira u Brodu na Kupi 2.000,00 kuna
 - c) Izbor sportaša godine 5.000,00 kuna
 - d) Sredstva rezerve 11.500,00 kuna
17. TEKUĆI TROŠKOVI ODRŽAVANJA SPORTSKIH OBJEKATA I TERENA
- osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 86.000,00 kuna

Članak 4.

Financijska sredstva za financiranje javnih potreba u športu osigurana su u proračunu Grada Delnica za 2003. godinu.

Financijska sredstva za financiranje ovog Programa raspoređuju se korisnicima sukladno odredbama ovog Programa.

Sredstvima za ostvarivanje ovog programa raspolaže gradonačelnik Grada Delnica kao naredbodavatelj za njegovu izvršenje.

Gradonačelnik vrši raspored predviđenih sredstava nositeljima odnosno korisnicima Programa na temelju Plana Poglavarstva o isplati osiguranih sredstava iz proračuna Grada Delnica te na temelju prijedloga člana Poglavarstva zaduženog za područje športa.

Članak 5.

Program javnih potreba u športu u Gradu Delnicama objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2003. godine.

Klasa: 620-01/03-01/02

Ur. broj: 2112-01-03-03

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v.r.

8.

Gradsko vijeće Grada Delnica na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnice (»Službene novine« broj 22/01) na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti
u Gradu Delnicama u 2003. godini**

Članak 1.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Delnice te oblici, obim i način zadovoljavanja javnih potreba te pružanje pomoći na području Grada Delnica, a u svrhu poboljšavanja ostvarivanja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na području Grada Delnica svih korisnika ovih programa.

Članak 2.

Na osnovi utvrđenih potreba, u okviru zakonskih obveza te u okviru utvrđenih financijskih mogućnosti Grada Delnica, u Proračunu Grada Delnica predviđena su sredstva za realizaciju ovog Programa u ukupnom iznosu od 420.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba ostvaruje se kroz sljedeće oblike novčanih pomoći (davanja):

1. Prava iz socijalnih skrbi, i to:

a) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za subvenciju komunalnih usluga

b) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za hitne intervencije

c) Pravo na pomoć za subvenciju troškova stanovanja

d) Pravo na pomoć za subvenciju prehrane učenika osnovnih škola

e) Pravo na pomoć za subvenciju troškova javnog prijevoza učenika srednjih škola i studenata

f) Pravo na pomoć za subvenciju smještaja djece u vrtić.

Prava iz socijalne skrbi isplaćivati će se na način i po postupku propisanom Odlukom o socijalnoj skrbi (»Službene novine« 12/02, 24/02).

Prava iz socijalne skrbi predviđena su u ukupnom iznosu od 320.000,00 kuna.

2. Financijske i stručne pomoći društveno humanitarnim udrugama iznose 30.000,00 kuna.

Sredstva za financijske i stručne pomoći društveno humanitarnim udrugama isplaćivati će se u skladu sa sredstvima osiguranim u proračunu Grada Delnica te na temelju prijedloga člana Poglavarstva zaduženog za područje socijalne skrbi i to na sljedeći način:

a) Udruga umirovljenika	22.000,00
b) Crveni križ	2.000,00
c) Društvo multiple skleroze	2.000,00
d) Udruga invalida rada	1.000,00
e) Udruga civilnih žrtava rata	1.000,00
f) Udruga slijepih	500,00
g) Udruga gluhih	500,00
h) Udruga distrofičara	500,00
i) Udruga dijaliziranih	500,00

3. Programi zdravstvene zaštite:

a) zaštita djece i mladeži,

b) zaštita materinstva,

c) zaštita invalidnih osoba

d) stručno usavršavanje zdravstvenih djelatnika

e) zdravstveno prosvjećivanje

f) provođenje mjera zdravstvene zaštite iznad standarda i normativa HZZ-a.

Sredstva za navedene programe iznose 10.000,00 kuna, i isplaćuju se u skladu s sredstvima osiguranim u proračunu Grada Delnica na prijedlog člana Poglavarstva zaduženog za područje socijalne skrbi i to na sljedeći način:

a) Klub liječenih alkoholičara	5.000,00
b) Društvo dijabetičara	3.000,00
c) Europa dona - Sekcija Delnice	2.000,00

4. Socijalne stipendije za učenike i studente s područja Grada Delnica.

Socijalne stipendije za učenike i studente s područja Grada Delnica isplaćivati će se na način i po postupku propisanom Odlukom o socijalnim stipendijama - pročišćeni tekst (»Službene novine« broj 18/02.)

Socijalne stipendije za učenike i studente s područja Grada Delnica predviđena su u ukupnom iznosu od 60.000,00 kuna.

Članak 4.

Financijska sredstva za financiranje javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi osigurana su u proračunu Grada Delnica za 2003. godinu.

Financijska sredstva za financiranje ovog Programa raspoređuju se korisnicima sukladno odredbama ovog Programa.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa osiguravaju se u proračunu Grada Delnica a njima raspolaže gradonačelnik Grada Delnica kao naredbodavatelj za njegovo izvršenje.

Gradonačelnik vrši raspored predviđenih sredstava nositeljima odnosno korisnicima Programa na temelju Planova Poglavarstva o isplati osiguranih sredstava iz proračuna Grada Delnica te na temelju prijedloga člana Poglavarstva zaduženog za područje socijalne skrbi, u skladu s ovim Programom te sukladno odredbama posebnih odluka.

Članak 5.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti u Gradu Delnicama objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2003. godine.

Klasa: 500-01/03-01/10

Ur. broj: 2112-01-03-03

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

9.

Temeljem članka 21. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2002. godini

Članak 1.

Ovim Izvješćem obuhvaćeni su prihodi i rashodi sredstava namijenjeni za zajedničku komunalnu potrošnju u 2002. godini.

Članak 2.

Prihodi su ostvareni od:

	planirano	ostvareno
- komunalne naknade	1.884.000,00	1.821.764,45
- šumskog doprinosa	370.000,00	344.719,04
- prihod od grobarina	140.000,00	140.460,00
- proračuna Grada	-	1.052,07
UKUPNO	2.394.000,00	2.307.995,56

Članak 3.

Sredstva iz prethodne točke utrošena su za sljedeće namjene:

1. održavanje nerazvrstanih cesta:			UKUPNO	364.500,00	358.542,41
- zimsko održavanje na cijelom području Grada	393.000,00				
- MO Crni Lug		26.848,11			
- MO Turke		21.499,87			
- MO Brod na Kupi		14.759,56			
- Delnice		259.208,37			
UKUPNO	393.000,00	322.315,91			
- sanacija cesta	760.000,00				
- Gašparci - Turke-Podgora		68.420,43			
- Crni Lug - potporni zid, fekalna i oborinska kanalizacija, sanacija		38.326,21			
- Brod na Kupi - pristupna cesta za Vikend naselje, nabava cijevi Krivac		175.361,75			
- Delnice, uređenje parkiralista iza općinske zgrade		183.348,59			
- Delnice, Zrinska ul.		199.968,00			
- usluge nadzora, projekti za garaže, usluga geometra		98.815,40			
UKUPNO	760.000,00	764.240,38			
- horizontalna i vertikalna signalizacija	30.000,00	68.152,88			
- novogodišnje ukrašavanje Delnice, Crni Lug, Brod na Kupi	20.000,00	16.416,00			
UKUPNO	1.103.000,00	1.309.444,65			
2. održavanje oborinske kanalizacije:	220.000,00				
- sanacija fekalne kanal. i održ.vodospreme		29.762,75			
- Delnice, popravak fekal. kanaliz., popravak oborinske kanaliz., krpanje rupa		138.319,48			
- čišćenje slivnika Delnice		26.483,76			
- čišćenje slivnika Crni Lug		3.557,52			
- čišćenje slivnika Brod na Kupi		7.240,23			
UKUPNO	220.000,00	205.363,74			
3. održavanje čistoće na javnim površinama					
- čišćenje ulica u Delnicama i C. Lugu i Brod na Kupi	150.000,00	201.444,66			
- deratizacija javnih površina		20.910,80			
- odvoz smeća s javnih površina kontejnerima u Delnicama	184.500,00	68.301,75			
MO Crni Lug		8.288,75			
MO Brod na Kupi		13.580,25			
MO Turke		22.303,25			
- odvoz krupnog otpada s jav. površina (autooolupine)	30.000,00	23.712,95			
4. javna rasvjeta na cijelom području Grada					
- održavanje javne rasvjete	70.000,00	76.325,30			
- utrošak struje za javnu rasvjetu		396.500,00			406.164,14
UKUPNO		466.500,00			482.489,44
5. održavanje groblja (čišćenje, košnja trave, manji popravci, utrošak vode i sl.)	140.000,00	90.474,80			
SVEUKUPNO	2.394.000,00	2.307.995,56			

Klasa: 363-01/03-01/04
 Ur. broj: 2112-01-02-01
 Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v.r.

10.

Temeljem članka 22. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica («Službene novine» broj 22/01) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

za 2002. godinu o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje od četiri godine

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za četverogodišnje razdoblje donesen je 14. prosinca 2001. godine i obuhvaća razdoblje od 2002. - 2005. godine. Ovim Izvješćem obuhvaćena je gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u tijeku 2002. godine i to za:

1. - javne površine,
 - nerazvrstane ceste
 - javnu rasvjetu
2. - opskrba pitkom vodom,
 - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
 - odlaganje komunalnog otpada.
3. - građenje groblja

Članak 2.

U tijeku 2002. godine iz planiranog četverogodišnjeg programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture realizirano je sljedeće:

	Planirano	Izvedeno u 2002.
1.		
- javne površine		
- rekonstrukcija Ulice A. Starčevića te uređenje trga	1.500.000,00	500.000,00
- uređenje parkiralista iza zgrade gradske uprave (djelomično izvedeno i sadržano u programu održavanja komunalne infrastrukture u iznosu od 183.348,59, te se planirani iznos od 500.000,00 umanjuje)	350.000,00	
- otkup zemljišta za uređenje parkiralista iza gradske uprave	70.000,00	

- uređenje parkirališta i kupališta Pritiske	500.000,00	
- izrada podloge (geodetski snimak) za izradu programa uređenje Kupe i Kupice	60.000,00	
- uređenje dječjeg igrališta u Ulici bana Jelačića	350.000,00	
- otkup zemljišta za parkirališni prostor u centru Delnica	120.000,00	
UKUPNO:	2.950.000,00	500.000,00
- nerazvrstane ceste		
- Rekonstrukcija Pintarske ulice ul. prema Šumariji u C. Lugu	1.200.000,00	
- Rekonstrukcija Mesničke i Bolfove ulice u Delnicama	3.700.000,00	
- Rekonstrukcija Ulice Ploškovo	300.000,00	
- Rekonstrukcija puta za Turne	50.000,00	
- Izgradnja oborinske odvodnje u Ulicama S. S. Kranjčevića i T. Ujevića	1.500.000,00	
- Izgradnja oborinske kanalizacije i ceste u dužini 100 m u Novom naselju u Brodu na Kupi (izvedeno i sadržano u izvješću programa održavanja komunalne infrastrukture u iznosu 175.361,75 kn, te se planirani iznos od 80.000,00 kn ne prikazuje u planu)		
- uređenje tratoara, obostrano (dizanjem nivelete, postava ivičnjaka i zatvaranje vanjskih rigola) u Supilovoj ulici od kbr. 177 - 349	2.000.000,00	
UKUPNO	8.750.000,00	
- javna rasvjeta		
- izgradnja javne rasvjete u Ulici Prolaz HŠ u Delnicama	60.000,00	
- izgradnja javne rasvjete - most Turke	5.000,00	
- proširenje javne rasvjete - Iševnica	16.000,00	
- proširenje javne rasvjete u Ulici Kuti	70.000,00	
- proširenje javne rasvjete u Crnom Lugu	50.000,00	
- proširenje javne rasvjete u Ulici A. Starčevića u Delnicama		169.454,23
UKUPNO	201.000,00	169.454,23
SVEUKUPNO	11.901.000,00	669.454,23
Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se odnose na javne površine, nerazvrstane ceste i javnu rasvjetu iz prethodnog stavka financirano je iz:		
- komunalnog doprinosa	150.000,00	26.363,04
- proračuna Grada	11.260.000,00	553.091,19
- iz drugih izvora - sufinanciranje PGŽ	491.000,00	90.000,00
UKUPNO	11.901.000,00	669.454,23
2.		
- opskrba pitkom vodom		
- rekonstrukcija vodospreme Japlenški vrh	100.000,00	-
- izrada katodne zaštite cjevovoda Iševnica Delnice	400.000,00	-
- rekonstrukcija energetskog kanala od izvora Kupice od crpne stanice Iševnica	100.000,00	-
- ulični cjevovod Lujzijana	400.000,00	-
- rekonstrukcija vodospreme Pleševka u Crnom Lugu s ugradnjom opreme za kloriranje	100.000,00	85.771,00
- izrada crpne stanice u Dedinu	50.000,00	54.657,61
- izgradnja cjevovoda u Supilovoj ulici od kbr. 177-349	800.000,00	-
- izgradnja cjevovoda u Parku kralja Tomislava u Delnicama	120.000,00	-
- izgradnja cjevovoda Homer	70.000,00	-
- izgradnja uličnog cjevovoda na Polanama (izvedeno u 2001. u iznosu od 301.871,00)	500.000,00	301.871,00
UKUPNO	2.640.000,00	442.299,61
Izgradnja i rekonstrukcija objekata vezanih uz opskrbu pitkom vodom financirana je iz:		
- cijene komunalne usluge	1.280.000,00	221.150,31
- proračuna Grada	200.000,00	-
- naknada za priključenje	80.000,00	-
- drugih izvora: - Hrvatske vode	1.080.000,00	221.149,30
UKUPNO	2.640.000,00	442.299,61
Osim spomenutih radova izvedeni su i radovina regionalnom vodoopskrbnom sustavu Gorski kotar - nastavak izgradnje cjevovoda u iznosu od 4.099.995,23 kune, i ta su sredstva uglavnom osigurana iz državnog proračuna.		
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda		
- II. faza izgradnje kanalizacijskog kolektora u Ul. Zrinskoj	700.000,00	1.187.280,88
- tlačni vod kanalizacije od Zrinske ul. do kolektora za vojarnu	400.000,00	199.311,58
- izgradnja crpne stanice u Zrinskoj ulici	400.000,00	-

- izrada projektne dokumentacije za II. stupanj pročišćavanja otpadnih voda u Delnicama	150.000,00	-
- ugradnja i rekonstrukcija opreme za poboljšanje mehaničkog pročišćavanja otpadnih voda	200.000,00	-
- ugradnja opreme za II. stupanj biološkog pročišćavanja otpadnih voda	2.000.000,00	-
- rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Crnom Lugu	150.000,00	-
- izgradnja kanalizacije u Školskoj ulici u Crnom Lugu	100.000,00	-
UKUPNO	4.100.000,00	1.386.592,46
Izgradnja kanalizacijskih kolektora i rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje voda financirana je iz:		
- cijene komunalne usluge	2.000.000,00	-
- proračuna Grada i drugih jedinica lokalne samouprave vlasnika Komunalca	300.000,00	-
- naknade za priključenje	80.000,00	-
- drugih izvora - PGŽ		285.400,00
- Hrvatske vode	1.720.000,00	850.365,07
- drugi izvori financiranja		250.827,39
UKUPNO	4.100.000,00	1.386.592,46
- odlaganje komunalnog otpada		
- nastavak sanacije odlagališta II. faza	1.300.000,00	350.000,00
- nabava kompakatora - vraćanje kredita	56.000,00	70.243,40
UKUPNO	1.356.000,00	420.243,40
Sanacija odlagališta II. faze i nabava kompakatora financira se iz:		
- cijene komunalne usluge	1.000.000,00	350.000,00
- proračuna Grada	56.000,00	70.243,40
- drugih izvora	300.000,00	-
UKUPNO	1.356.000,00	420.243,40
3.		
- građenje groblja		
- otkup zemljišta za proširenje groblja u Delnicama	400.000,00	-
- izgradnja pristupne ceste groblja i priprema jednog polja za potrebe ukopa, komplet s vodom, rasvjetom i sl.	1.600.000,00	-
UKUPNO	2.000.000,00	-
Proširenje groblja financirat će se iz:		
- proračuna Grada	1.680.000,00	
- komunalnog doprinosa	100.000,00	
- naknade za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova	20.000,00	
- drugih izvora	200.000,00	
UKUPNO	2.000.000,00	

Članak 3.

Ovo Izvješće objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/03-01/05

Ur. broj: 2112-01-03-01

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o raspolaganju i upravljanju zemljištem u vlasništvu Grada Delnica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se načini, uvjeti i postupak prodaje i drugi oblici raspolaganja zemljištem u vlasništvu Grada Delnica.

Izuzetno od odredbe prethodnog stavka ovog članka način, uvjeti i postupak davanja u zakup javnih površina u vlasništvu Grada Delnica za postavu privremenih objekata uredit će se posebnom Odlukom.

Članak 2.

Građevinskim zemljištem smatra se izgrađeno i uređeno, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je važećim dokumentom prostornog uređenja predviđeno za građenje građevina i građenje i uređenje javnih površina, a nalazi se unutar granica Grada Delnica.

Članak 3.

Nositelj vlasničkih prava nad građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Delnica je Poglavarstvo Grada Delnica (u daljnjem tekstu Poglavarstvo).

II. PRIPREMA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 4.

Priprema zemljišta obuhvaća: izradu i donošenje prostornih planova, ishođenje lokacijske dozvole u slučaju kada je Grad investitor, izradu i provedbu geodetskog elaborata, utvrđivanje komunalnog doprinosa, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa (otkup, zamjena i sl.) kao i druge radnje za pripremu građenja ili uređenja na zemljištu.

Članak 5.

Priprema zemljišta financira se iz sredstava proračuna Grada Delnica i to iz prihoda od komunalnog doprinosa, prihoda ostvarenih gospodarenjem zemljišta u vlasništvu Grada Delnica i drugih izvora.

III. OBLICI RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM

Članak 6.

Zemljište na kojem ima pravo vlasništva, Grad Delnice prodaje odnosno istim na drugi način raspolaže temeljem javnog natječaja i uz tržišnu cijenu, na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka prodaja odnosno raspolaganje zemljištem može se vršiti izravnom pogodbom kad je to zakonom i ovom Odlukom izričito propisano.

Oblici raspolaganja zemljištem:

1. prodaja zemljišta
 - a) za građenje građevina
 - b) za formiranje (uređenje) građevinske čestice (okućnice)
2. zamjena zemljišta
3. osnivanje prava građenja kod građenja građevina
4. ustanovljenje prava služnosti i drugih stvarnih tereta
5. zakup zemljišta (reguliran posebnom odlukom).

Članak 7.

Prodaja zemljišta vrši se putem javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju i provođenju natječaja donosi Poglavarstvo.

Postupak i uvjeti natječaja, u pravilu objavljuju se u tisku.

Natječaj je otvoren najmanje 8 dana računajući od dana objave u tisku.

Članak 8.

Poglavarstvo može odlučiti da se u pojedinim slučajevima postupak i uvjeti natječaja za prodaju zemljišta objave (oglase) na oglasnoj ploči Grada Delnica.

U slučaju iz prethodnog stavka u dnevnom se tisku obavezno objavljuje obavijest o postupku i uvjetima natječaja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka postupak i uvjeti natječaja obvezno se objavljuju putem elektroničkog medija (radija i sl.).

U slučaju iz stavka 1. ovog članka natječaj je otvoren najmanje 8 dana računajući od dana objave u tisku.

Članak 9.

Tekst objave natječaja sadrži sljedeće:

1. oznaku i površinu zemljišta odnosno nekretnine
2. podatke o opremljenosti nekretnine
3. početni iznos cijene po m²
4. rok za podnošenje ponuda

5. iznos jamčevine kao i odredbu da mu ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora odnosno ukoliko ne sklopi ugovor u roku kojeg odredi vlasnik iznos jamčevine neće biti vraćen

6. odredbu da je najpovoljniji ponuditelj dužan najkasnije 15 dana od dana provedenog natječaja ili do roka kojeg odredi Poglavarstvo sklopiti Ugovor o kupoprodaji zemljišta odnosno da ukoliko najpovoljniji ponuđač ne postupi po navedenom smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora o kupoprodaji zemljišta te će se natječaj za prodaju zemljišta ponoviti

7. način plaćanja ukupne cijene zemljišta

8. način otvaranja ponuda javno ili komisijski

Članak 10.

Pismena prijava na natječaj mora sadržavati:

- dokaz o uplaćenju jamčevine,
- presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe odnosno obrtni registar,
- visinu ponudene cijene po m² zemljišta,
- adresu prebivališta,
- broj tekućeg računa za fizičke osobe odnosno žiro računa za pravne osobe zbog povrata jamčevine.

Članak 11.

Natječaj iz članka 10. ove Odluke provodi radno tijelo Poglavarstva nadležno za razmatranje ponuda (u daljnjem tekstu: komisija).

Komisija broji najmanje 3 člana.

Članove komisije imenuje Poglavarstvo.

Članak 12.

Komisija otvara pristigle ponude te utvrđuje sljedeće:

- da li ponuda ispunjava uvjete natječaja
- iznos ponude

Komisija utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja prema visini ponudene cijene uz uvjet da su ispunjeni svi uvjeti iz natječaja.

Na temelju obrazloženog prijedloga komisije konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Poglavarstvo.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se kupoprodajni ugovor.

Članak 13.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o vlasniku, zemljištu, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova komisije, početnom iznosu cijene zemljišta, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, obavijesti o povlačenju odnosno odustajanjima, primjedbe natjecatelja, konačan postignutoj cijeni zemljišta, te odabranom kupcu.

Članak 14.

Nakon provedenog natječaja zainteresiranim natjecateljima na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz prethodnog članka ove Odluke.

Članak 15.

Visinu jamčevine odlukom o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta određuje Poglavarstvo, a ne može biti manja od 20% od ukupno određene početne cijene nekretnine.

Jamčevina koju su položili natjecatelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se nakon završetka natječaja, a najkasnije u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora s najpovoljnijim ponuđačem.

Iznos jamčevine najpovoljnijeg ponuđača uračunat će se u kupoprodajnu cijenu zemljišta.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač odustane od sklapanja ugovora o kupoprodaji zemljišta odnosno ukoliko ne postupi prema odredbi članka 10. stavka 1. točke 6. ove Odluke iznos jamčevine neće mu biti vraćen.

Članak 16.

Poglavarstvo može utvrditi mogućnost plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima, a najduže na rok od 5 godina uz plaćanje kamata za neplaćene obroke u visini koju obračunavaju banke na dugoročne kredite.

U slučaju plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima učešće koje plaća kupac prilikom zaključenja ugovora ne može biti manje od 20% ukupno postignute cijene zemljišta.

Kod plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima Grad će kupcu dati tabularnu ispravu nakon isplate cjelokupne kupoprodajne cijene ili će isplatu osigurati osnivanjem založnog prava na kupljenu nekretninu.

Članak 17.

Poglavarstvo može zemljište prodati izravnom pogodbom, a prema tržišnoj cijeni utvrđenoj shodno članku 17. ove odluke u sljedećim slučajevima:

1. u slučaju kad je odgovarajućim prostornim planom izričito predviđeno oblikovanje nove parcele ili je ono po urbanističkoj regulativi moguće što se dokazuje lokacijskom dozvolom, vlasniku susjednog zemljišta prodat će se zemljište u vlasništvu Grada predviđeno za oblikovanje nove parcele, a ako je površina zemljišta u vlasništvu Grada manja od 50% zemljišta nove parcele

2. za formiranje građevinske parcele (okućnice) na kojoj je već izgrađena građevina u vlasništvu druge osobe, suglasno lokacijskoj dozvoli

3. za usklađenje (legalizaciju) građevina izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Grada ukoliko postoje zakonski uvjeti za priznavanje prava vlasništva stečenog građenjem

4. radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom ukoliko je suvlasnički dio u vlasništvu Grada manji od suvlasničkog dijela u vlasništvu druge osobe

5. kod raspolaganja nekretninama koje su prostornim planom namijenjene za isključivog korisnika (npr. za izgradnju vjerskih, vojnih, socijalnih i sličnih objekata).

Članak 18.

Ugovor o kupoprodaji zemljišta sklapa se u pisanom obliku i mora sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana
2. oznaku i površinu zemljišta odnosno nekretnini
3. podatke o opremljenosti zemljišta odnosno nekretnini
4. iznos cijene zemljišta, rok i način plaćanja
5. odredbu članka 16. stavka 3. ove odluke,
6. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

IV. CIJENA ZEMLJIŠTA

Članak 19.

Prodajna cijena zemljišta sastoji se od cijene zemljišta i rente.

Cijenu zemljišta svojom odlukom utvrđuje Poglavarstvo.

Cijena zemljišta ne smije biti niža od tržišne cijene prema podacima nadležne Porezne uprave.

Gradsko poglavarstvo može utvrditi početnu cijenu umanjenu ili uvećanu za najviše 10% od cijene utvrđene prema stavku 2. ovog članka.

Početnu cijenu zemljišta u iznimnim slučajevima Poglavarstvo može utvrditi na temelju prosječne tržišne vrijednosti po m² koju vrši stalni sudski vještak građevinske struke ili prema podacima nadležne Porezne uprave.

Odluka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Članak 20.

Renta je dodatna vrijednost zemljišta nastala urbanizacijom, ulaganjem i opremanjem zemljišta komunalnom i drugom infrastrukturom, položajnim i drugim pogodnostima određenog zemljišta.

Visina rente iz stavka 1. ovog članka određena je ovisno o zoni i namjeni građevinskog zemljišta po m² građevinskog zemljišta i utvrđena posebnom odlukom Poglavarstva.

Posebnom odlukom Poglavarstva utvrđuje se i cijena građevinskog zemljišta po m² ovisno o zoni u kojoj se zemljište nalazi.

Članak 21.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj u roku od 15 dana od dana poziva na sklapanje ugovora ne potpiše isti, Poglavarstvo Grada Delnice donosi odluku o sklapanju ugovora s prvim sljedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

Ponuditeljima koji nisu uspjeli na natječaju uplaćeni polog vraća se, a izabranom ponuditelju se polog obračunava i odbija od cijene koštanja zemljišta.

Članak 22.

Na zemljištu u svom vlasništvu Grad Delnice može osnovati pravo građenja u korist druge osobe radi gradnje građevina.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Grada Delnice, kao vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja.

Rok na koji se osniva pravo građenja, kao i visinu naknade za isto utvrđuje pojedinačnom odlukom Poglavarstva.

Na postupak osnivanja prava građenja odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 10. i 12. ove Odluke.

Na sadržaj, prometnost, zaštitu i prestanak prava građenja primjenjuju se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 23.

Na zemljištu u vlasništvu Grada Delnice ugovorom se može osnivati služnost u korist vlasnika određene druge nekretnine kao i nositelja prava građenja na njoj ili u korist određene osobe.

Ugovorom se utvrđuje pravo Grada da ukine osnovanu služnost prije isteka roka na koji je služnost osnovana ako služnost izgubi svoju razumnu svrhu.

Visinu naknade za osnovanu služnost, te rok utvrđuje Poglavarstvo posebnom odlukom.

Članak 24.

Zemljište u vlasništvu Grada Delnice ugovorom se može opteretiti osnivanjem stvarnih tereta.

Sadržaj stvarnog tereta je činidba na koju korisnik ima pravo na teret vrijednosti zemljišta koje se opterećuje.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o utvrđivanju tržišne vrijednosti zemljišta (»Službene novine« broj 7/94).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama«.

Klasa: 944-01/03-01/01

Ur. broj: 2112-01-03-02

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

12.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96 i 124/97), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnice (»Službene novine« broj 22/01) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. donosi

**ODLUKU
o davanju u zakup poslovnog prostora
u vlasništvu Grada**

I. OSNOVNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Grada Delnica kao i poslovnog prostora na kojem Grad Delnice ima pravo raspolaganja i korištenja.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu Zakona o zakupu poslovnog prostora smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Članak 3.

U upravljanju, raspolaganju i korištenju poslovnim prostorom Poglavarstvo Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo):

1. donosi financijski plan zakupnine za tekuću godinu,
2. utvrđuje visinu zakupnine,
3. odlučuje o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sukladno odredbama ove Odluke,
4. donosi plan održavanja gradnje, kupnje i rekonstrukcije poslovnih prostora,
5. imenuje radno tijelo za provođenje javnog natječaja,
6. daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,
7. obavlja i druge poslove koje proizlaze iz Zakona i ove Odluke.

Članak 4.

Upravne, stručne i ostale poslove vezane za upravljanje poslovnim prostorima iz članka 2. ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Delnica.

Članak 5.

Namjenu poslovnog prostora radi obavljanja određene djelatnosti u pojedinim dijelovima Grada utvrđuje Gradsko vijeće Grada Delnica posebnom odlukom.

Članak 6.

Po odobrenoj prenamjeni ili proširenju djelatnosti dopunjava se Ugovor o zakupu, te mijenja visina zakupnine tako da se za cijeli prostor utvrdi jedinstvena zakupnina u visini utvrđenoj ovom Odlukom.

II. ZASNIVANJE ZAKUPA**Članak 7.**

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Postupak i uvjeti natječaja, u pravilu, objavljuju se u tisku.

Natječaj je otvoren najmanje osam (8) dana računajući od dana objave u dnevnom tisku.

Članak 8.

Poglavarstvo može odlučiti da se u pojedinim slučajevima, postupak i uvjeti natječaja za zakup poslovnog prostora, objave (oglase) na oglasnoj ploči Grada Delnica.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, u dnevnom se tisku obvezno objavljuje obavijest o postupku i uvjetima natječaja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, postupak i uvjeti natječaja, obvezno se objavljuju putem elektroničkog medija (radio i slično).

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, natječaj je otvoren najmanje osam (8) dana računajući od dana objave obavijesti u dnevnom tisku.

Članak 9.

Natječaj provodi radno tijelo Poglavarstva nadležno za provođenje natječaja (u daljnjem tekstu: komisija).

Komisija broji najmanje tri člana.

Članove komisije imenuje Poglavarstvo.

Članak 10.

Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće:

- a) adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora
- b) početni iznos jedinične zakupnine mjesečno po m²
- c) vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup
- d) vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda
- e) iznos jamčevine kao i odredbu da mu, ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora odnosno ukoliko ugovor ne sklopi u roku kojeg odredi Poglavarstvo, iznos jamčevine neće biti vraćen.
- f) rok do kojeg se može podnijeti pisana prijava za učešće u javnom natječaju
- g) dan i sat kad se može pogledati poslovni prostor
- h) odredbu da na javnom natječaju ne može učestvovati natjecatelj koji prema Gradu Delnicama ne ispunjava obveze
- i) odredbu da je najpovoljniji ponuđač dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana provedenog natječaja ili do roka kojeg odredi Poglavarstvo preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu odnosno da ukoliko najpovoljniji ponuđač ne postupi po navedenom smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora o zakupu, te će se javni natječaj za predmetni poslovni prostor ponoviti
- j) odredbu da kod natječaja za zakup garaže prednost ima pravna ili fizička osoba koja u zgradi ili neposredno u blizini zgrade u kojoj se garaža nalazi koristi stan ili poslovni prostor
- k) odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da će ga urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku
- l) odredbu da ako sudjeluju i udovolje uvjetima postignutim na natječaju hrvatski invalidi Domovinskog rata, razvojačeni hrvatski branitelji, članovi obitelji hrvatskih branitelja i civila poginulih, zatočenih ili nestalih i udruge invalida Domovinskog rata i druge udruge za koje to odredi ministar rada i socijalne skrbi imaju prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora osim u slučaju kada raniji zakupnik koji sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja prihvati iznos zakupnine, koji u tom slučaju ima prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

Članak 11.

Pismena prijava za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- prijavu za natječaj iz koje treba biti vidljivo ime, naziv, adresa, MB, broj tekućeg ili žiro računa zbog povrata jamčevine te ponudeni iznos jedinične zakupnine po m²

- presliku osobne iskaznice ili presliku rješenja o upisu u sudski registar

- ovjerenu presliku dokumentacije kojom se dokazuje svojstvo osobe iz članka 9. točke 1. ove odluke,
- dokaz da je natjecatelj uplatio jamčevinu

Članak 12.

Komisija za provedbu natječaja otvara pristigle ponude te utvrđuje sljedeće:

- da li ponuda ispunjava sve uvjete natječaja
- iznos jedinične zakupnine po m² poslovnog prostora

Komisija utvrđuje najpovoljnijeg ponuđača prema visini ponuđene jedinične zakupnine uz uvjet da su ispunjeni svi uvjeti iz natječaja.

Na temelju obrazloženog prijedloga komisije, konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača donosi Poglavarstvo.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 13.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o zakupcu, poslovnom prostoru, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova Komisije, početnom iznosu zakupnine, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, obavijesti o povlačenju odnosno odustajanju, primjedbe natjecatelja, konačno postignutoj visini zakupnine te odabranom zakupniku.

Članak 14.

Nakon provedenog natječaja, zainteresiranim natjecateljima, na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz članka 13. ove Odluke.

Članak 15.

Ukoliko se na natječaj za poslovni prostor javi raniji zakupnik, te ukoliko isti udovoljava uvjetima natječaja i prihvati iznos jedinične zakupnine objavljen u javnom natječaju, isti ima prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

Članak 16.

Visinu jamčevine odlukom o raspisivanju natječaja za zakup poslovnog prostora određuje Poglavarstvo, i ne može biti manja od jedne mjesečne rate.

Jamčevina koju su položili natjecatelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se nakon završetka javnog natječaja a najkasnije u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora s najpovoljnijim ponuđačem.

Iznos jamčevine najpovoljnijeg ponuđača uračunat će se u cijenu zakupa poslovnog prostora.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač odustane od sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora, odnosno ukoliko ne postupi prema odredbi članka 10. stavka 1. točke i. ove Odluke iznos jamčevine neće mu biti vraćen.

Članak 17.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku i mora sadržavati:

- naznaku ugovornih strana
- podatke o poslovnom prostoru
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi te zajedničkih usluga u zgradi te rok njihova plaćanja
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen
- iznos zakupnine i rokove plaćanja
- odredbe o prestanku ugovora posebno o otkazu i otkaznim rokovima
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

III. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE

Članak 18.

Visina zakupnine utvrđuje se u postupku provođenja natječaja na način da zakupnina ne može biti niža od jedinične zakupnine utvrđene odlukom Poglavarstva Grada.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se po jednom m² korisne površine a prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi.

Za određivanje granica zona iz stavka 2. ovog članka primjenjuju se granice zona utvrđene Odlukom o komunalnoj naknadi.

Članak 19.

Zakupnina za poslovni prostor plaća se u mjesečnim iznosima.

Mjesečna zakupnina obračunava se umnoškom poslovnog prostora i jedinične zakupnine.

Članak 20.

Visinu jedinične zakupnine za izračun zakupa poslovnog prostora posebnom odlukom određuje Poglavarstvo.

Odluka iz prethodnog stavka objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko goranske županije.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 21.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od najmanje jedne godine pa do najviše deset godina.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način utvrđen ugovorom o zakupu poslovnog prostora sukladno odredbama Zakona o zakupu poslovnog prostora te ove Odluke.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojim se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 22.

Primopredaja poslovnog prostora obavlja se na osnovi zapisnika u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora (adresa na kojoj se poslovni prostor nalazi, površina, izgled i sl.) i uređaja u vrijeme primopredaje poslovnog prostora (vodomer, električno brojilo i sl.).

Zapisnikom se obvezno utvrđuje da je zakupodavac predao, a zakupnik primio poslovni prostor u viđenom stanju.

Zapisnik o primopredaji poslovnog prostora potpisuju obje ugovorne strane.

Zakupnik se useljuje u poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom.

Sklopljenim ugovorom o zakupu poslovnog prostora potvrđuje se da je zakupodavac predao a zakupnik primio poslovni prostor u viđenom stanju, te da je zakupnik suglasan da će prostor urediti o vlastitom trošku.

Članak 23.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se: čišćenje, soboslikarski radovi, eventualna izmjena podne obloge, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koje je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 24.

U slučaju prestanka ugovora o zakupu poslovnog prostora zakupnik može oduzeti uređaje koje je ugradio u poslovni prostor ako se time ne oštećuje poslovni prostor, te ako je podmirio sva dugovanja prema Gradu.

Članak 25.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Zakupodavac će otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako i poslije pisane opomene zakupodavca zakupnik:

- koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje
- u roku od 15 dana od priopćenja opomene ne plati dospjelu zakupninu ili troškove za tri uzastopna mjeseca ili četiri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine
- tijekom trajanja zakupa Vijeće odlukom odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje druge djelatnosti od one za koju je izdan zakup
- bez odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora
- izda dio ili cijeli poslovni prostor drugome u podzakup protivno ugovoru i bez suglasnosti.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Danom početka primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku natječaja davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Delnice («Službene novine» broj 6/97) te Odluka o visini zakupnine za poslovni prostor i zemljište u vlasništvu Grada Delnica u dijelu koji se odnosi na visinu zakupnine za poslovni prostor («Službene novine» broj 29/97).

Članak 27.

Ugovori o zakupu poslovnog prostora koji su sklopljeni do stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka ugovornog roka.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Primorsko-goranske županije.

Klasa: 372-03/03-01/01

Ur broj: 2112-01-03-02

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing. v. r.

13.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica («Službene novine» broj 22/01) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. donosi

ODLUKU**o davanju u zakup javnih površina u vlasništvu Grada za postavu privremenih objekata**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

1. uvjeti i način davanja u zakup javnih površina u vlasništvu Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Grad) za postavljanje privremenih objekata, te za održavanje prigodnih manifestacija,
2. lokacije za postavljanje privremenih objekata,
3. postupak davanja u zakup javne površine,
4. visina zakupnine.

Odredbes ove Odluke mogu se odnositi na davanje u zakup parkirališta u vlasništvu Grada.

Članak 2.

Upravne, stručne i ostale poslove vezane uz upravljanje javnim površinama za postavu privremenih objekata propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinствeni upravni odjel Grada Delnica.

Članak 3.

Privremenim objektima u smislu ove Odluke smatraju se: montažni objekt, kiosk, pokretna radnja, uslužna naprava, zabavni park, štand, ugostiteljska terasa.

U smislu ove Odluke pojedini izrazi imaju sljedeća značenja:

1. **MONTAŽNI OBJEKT** je jednodimenzionalna ili višedimenzionalna građevina izrađena na način da se u konstrukcijskim i u dijelovima koji nisu konstrukcijski povezani, izvode u pravilu, u suhoj izvedbi bez primjene građevinskih veziva.

Konstrukcijski i dijelovi koji nisu konstrukcijski polazu se, u pravilu, na podlogu bez ubetoniravanja u nju ili povezivanja s njom sidrenim vijcima.

Montažni objekt podrazumijeva mogućnost demontaže ili premještanja odnosno uklanjanja objekta na način da podloga ostaje neizmijenjena.

Oblikovanje montažnog objekta treba biti kvalitetno, sukladno ambijentu lokacije uz primjenu suvremenih materijala.

Visina montažnog objekta iznosi maksimalno 3,5 m (jedna etaža).

2. **KIOSK** je prenosiva tipizirana prostorna jedinica, tehnološki dovršen i cjelovit objekt lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati na javnoj površini s mogućnošću priključka na komunalne objekte, a prema potrebi obavljanja određene djelatnosti.

Postavljanje na terenu izvodi se suhom montažom na odgovarajuću podlogu.

3. **POKRETNÁ RADNJA** je prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica (u pravilu na kotačima) privremene karaktere, predviđena za obavljanje uslužne i ugostiteljske djelatnosti te djelatnosti trgovine (ambulanta prodaja).

4. **USLUŽNA NAPRAVA** je automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje kestena, kokica i sl.

5. **ZABAVNI PARK** je prostorno organizirana i definirana cjelina čije zauzeće javne površine ovisi o broju i vrsti naprava za zabavu (luna-park, cirkus i sl.).

6. **ŠTAND** je tipiziran lakoprenosiv ili fiksni element predviđen za stalnu prodaju (štandovi na tržnici), prazničnu i prigodnu uličnu prodaju, javnu manifestaciju, prezentiranje proizvoda, pružanje usluga i sl.

Prazničnom, prigodnom ili javnom manifestacijom smatra se svako događanje u kraćem vremenskom razdoblju koje može biti popraćeno ugostiteljskom, trgovačkom ili zabavnom djelatnošću.

7. UGOSTITELJSKA TERASA je dio javne površine u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta koja se može koristiti za postavu stolova, stolica, automata, hladnjaka za sladoled, suncobrana, a sve radi pružanja ugostiteljskih usluga.

Članak 4.

Privremeni objekti iz članka 3. ove Odluke moraju biti tehnički i oblikovno primjereno izvedivi, uklopivi u urbani prostor i estetski prihvatljivi, te redovito održavani.

Troškove za ispunjavanje uvjeta iz ovog članka Odluke snosi zakupnik, a neispunjavanje istih povlači za sobom uklanjanje s lokacije o trošku zakupnika.

Članak 5.

Javnim površinama u vlasništvu Grada upravlja i gospodari Poglavarstvo Grada sukladno odredbama ove Odluke.

Pri upravljanju i gospodarenju javnim površinama Poglavarstvo naročito obavlja sljedeće poslove:

1. donosi plan općeg rasporeda privremenih objekata
2. donosi posebne uvjete u cilju ispunjavanja odredbe iz članka 4. stavka 1. ove Odluke
3. donosi plan razmještaja privremenih objekata za vrijeme održavanja prazničnih, prigodnih i javnih manifestacija
4. objavljuje i provodi javne natječaje za davanje u zakup javnih površina u vlasništvu Grada
5. donosi odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja.

II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA

Članak 6.

Privremeni objekti iz čl. 3. ove Odluke na području Grada Delnica postavljaju se isključivo na temelju Plana općeg rasporeda privremenih objekata.

Planom općeg rasporeda privremenih objekata određuje se pojedinačna namjena, vrsta i tipovi privremenih objekata te njihova lokacija.

Članak 7.

Lokacije za postavljanje objekata iz članka 2. ove Odluke se ne smiju odrediti:

- na površinama koje se koriste za promet vozila,
- na nogostupu ukoliko ugrožavaju kretanje pješaka,
- uz aktivna pročelja prizemlja građevina na udaljenosti manjoj od 2 m od pročelja osim ugostiteljskih terasa,
- na površinama gdje bi postavljeni objekti ugrožavali nesmetano održavanje komunalnih objekata i uređaja, te odvijanje prometa,
- na uređenim zelenim površinama i parkovima,
- na površinama koje su pod spomeničkom zaštitom, osim uz suglasnost Državne uprave za zaštitu spomenika.

Članak 8.

Prigodom održavanja prigodnih manifestacija unutar I. zone, razmještaj privremenih objekata i privremenih ugostiteljskih terasa određuje Poglavarstvo.

Vlasnici privremenih objekata i korisnici privremenih ugostiteljskih terasa iz stavka 1. ovog članka dužni su iste ukloniti odmah ali najkasnije sljedećeg dana po završetku manifestacije.

Postavom privremenih objekata i ugostiteljskih terasa ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena prostora na kojem se privremene naprave i ugostiteljske terase postavljaju.

Članak 9.

Montažni objekti moraju se formirati na način da ne ometaju slobodnu pješačku komunikaciju, kao niti da ome-

taju pristup parkiralištima odnosno ulazima za dostavu u druge poslovne ili stambene prostore.

Poglavarstvo može odlučiti, na temelju pismeno obrazloženog zahtjeva kao i uz predočenje svih potrebnih isprava (dozvole, planovi i sl.), te na temelju zapisnika s lica mjesta kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 4. ove Odluke da se montažni objekat može povezati za javnu površinu uz primjenu građevinskih veziva odnosno da se može ubetonirati ili povezati sa sidrenim vijcima uz obvezu prihvaćanja zakupnika da će demontirati ili premjestiti odnosno ukloniti objekt u roku kojeg mu pismeno odredi Poglavarstvo, a koji ne može biti dulji od 30 dana.

Članak 10.

Ugostiteljske terase moraju se formirati na način da za slobodnu pješačku komunikaciju preostane najmanje 2 metra širine slobodnog prostora, da se nesmetano osigura pristup parkovima, parkiralištima, kao i da se osigura ulaz i dostava u druge poslovne i stambene prostore, te da se ne sprečava nesmetan prolaz pješaka.

Ugostiteljske terase ne smiju se ograđivati fiksnim barijerama.

Ugostiteljske terase ne smiju se natkrivati bez odobrenja Poglavarstva koje može odrediti posebne uvjete koji se odnose na izgled i veličinu tako natkrivenih terasa.

Poglavarstvo može odlučiti na temelju pismeno obrazloženog zahtjeva, kao i uz predočenje svih potrebnih isprava (dozvole, planovi i sl.) te na temelju zapisnika s lica mjesta kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 4. ove Odluke da se terasa može ograditi fiksnim barijerama odnosno da se može natkriti, ali uz obvezu prihvaćanja zakupnika da će demontirati ili premjestiti odnosno ukloniti barijeru odnosno krov terase u roku kojeg mu pismeno odredi Poglavarstvo, a koji ne može biti dulji od 30 dana.

Ugostiteljska terasa može biti stalna, postavljena tijekom cijele godine ili sezonska tj. u manjim vremenskim razmacima.

Članak 11.

Zakupac je dužan podnijeti zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu javne površine za postavu terase. U zahtjevu je potrebno navesti naznaku lokacije, veličinu terase kao i podatke podnositelja zahtjeva.

Zakupac je dužan o svom trošku urediti površinu terase ukoliko se ista postavlja na neuređenoj javnoj površini.

Prilikom napuštanja lokacije zakupac je dužan javnu površinu dovesti u prvobitno stanje u roku kojeg zakupodavac odredi ugovorom.

Ukoliko zakupac ne postupi na način opisan u prethodnom stavku, učinit će to zakupodavac na trošak zakupca.

Članak 12.

Ugovor o zakupu javne površine za postavljanje ugostiteljske terase, pokretne radnje, uslužne naprave, zabavnog parka sklapa se neposrednom pogodbom na zahtjev zainteresirane stranke uz uvjete koji su određeni ovom Odlukom.

Ukoliko se za ugostiteljsku terasu, pokretnu i uslužnu napravu, te zabavni park zaprime dva ili više zahtjeva, ugovor o zakupu sklopit će se nakon provedbe javnog natječaja po odredbama ove Odluke koje vrijede za postavljanje ostalih privremenih objekata.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 13.

Javne površine za postavljanje privremenih objekata, osim za privremene objekte iz članka 12. stavka 1., daju se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Postupak i uvjeti natječaja u pravilu objavljuju se u tisku. Natječaj je otvoren najmanje 8 dana računajući od dana objave u dnevnom tisku.

Članak 14.

Poglavarstvo može odlučiti da se u pojedinim slučajevima postupak i uvjeti natječaja za zakup javne površine za postavljanje privremenih objekata objave (oglase) na oglasnoj ploči Grada Delnica.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka u dnevnom se tisku obvezno objavljuje obavijest o postupku i uvjetima natječaja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka postupak i uvjeti natječaja obvezno se objavljuju putem elektroničkog medija (radio i sl.).

U slučaju iz stavka 1. ovog članka natječaj je otvoren najmanje 8 dana računajući od dana objave obavijesti u dnevnom tisku.

Članak 15.

Natječaj provodi radno tijelo Poglavarstva nadležno za razmatranje ponuda (u daljnjem tekstu: komisija).

Komisija broji najmanje tri člana.

Članove Komisije imenuje Poglavarstvo.

Članak 16.

Tekst objave natječaja sadrži sljedeće:

- a) oznaku i površinu lokacije te djelatnost koja će se obavljati na postavljenom privremenom objektu,
- b) početni iznos zakupnine po m²,
- c) iznos jamčevine, kao i odredbu da mu, ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora, odnosno ukoliko ne sklopi ugovor u roku kojeg odredi zakupodavac, iznos jamčevine neće biti vraćen,
- d) vrijeme trajanja zakupa,
- e) rok za podnošenje ponuda,
- f) odredbu da je najpovoljniji ponuditelj dužan najkasnije 15 dana od dana provedenog natječaja ili do roka kojeg odredi Poglavarstvo sklopiti ugovor o zakupu javne površine odnosno da ukoliko najpovoljniji ponuđač ne postupi po navedenom smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora o zakupu te će se javni natječaj za predmetnu javnu površinu ponoviti,
- g) obvezu zakupca da ishodi lokacijsku dozvolu odnosno građevnu dozvolu ukoliko je ista potrebna prema posebnim propisima,
- h) odredbu da na javnom natječaju ne može učestvovati natjecatelj koji prema Gradu Delnicama ne ispunjava obveze,
- i) način otvaranja ponuda (javno ili komisijski).

Članak 17.

Pismena prijava na natječaj mora sadržavati:

- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe odnosno obrtni registar,
- visinu ponudene zakupnine,
- adresu prebivališta,
- dokaz o dospjelim i izvršenim obvezama prema Gradu ukoliko isti postoje,
- broj tekućeg računa za fizičke osobe odnosno žiroračuna za pravne osobe zbog povrata jamčevine.

Članak 18.

Komisija za provedbu natječaja otvara pristigle ponude te utvrđuje sljedeće:

- da li ponuda ispunjava uvjete natječaja
- iznos jedinične zakupnine po m²

Komisija utvrđuje najpovoljnijeg ponuđača prema visini jedinične zakupnine uz uvjet da su ispunjeni svi uvjeti iz natječaja.

Na temelju obrazloženog prijedloga komisije, konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača donosi Poglavarstvo.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se ugovor o zakupu javne površine.

Članak 19.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o zakupcu, javnoj površini, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova komisije, početnom iznosu zakupnine, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, obavijesti o povlačenju odnosno odustajanju, primjedbe natjecatelja, konačno postignutoj visini zakupnine, te odabranom zakupniku.

Članak 20.

Nakon provedenog natječaja zainteresiranim natjecateljima na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz prethodnog članka ove odluke.

Članak 21.

Ukoliko se javi više ponuditelja s istom visinom ponudene zakupnine prednost ostvaruje ponuditelj koji je ranije predao ponudu.

Ukoliko se na natječaj za zakup javnih površina za postavu privremenih objekata javi raniji zakupnik, te ukoliko isti udovoljava uvjetima natječaja i prihvati iznos zakupnine objavljen u javnom natječaju isti u pravilu ima prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu, osim ako Poglavarstvo ne odluči drukčije.

Članak 22.

Visinu jamčevine odlukom o raspisivanju natječaja za zakup javnih površina za postavu privremenih objekata određuje Poglavarstvo i ne može biti manja od jedne mjesečne rate.

Jamčevina koju su položili natjecatelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se nakon završetka natječaja, a najkasnije u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora sklopljenog s najpovoljnijim ponuđačem.

Iznos jamčevine najpovoljnijeg ponuđača uračunat će se u cijenu zakupa javne površine.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač odustane od sklapanja ugovora o zakupu javne površine odnosno ukoliko ne postupi prema odredbi članka 16. stavka 1. točke f) ove Odluke iznos jamčevine neće mu biti vraćen.

Članak 23.

Na temelju zaključenog ugovora o zakupu zakupnik postavlja privremeni objekt na javnu površinu pod uvjetom da posjeduje i ostalu potrebnu dokumentaciju.

Ukoliko je, za ishođenje lokacijske odnosno građevne dozvole potrebno, sa zakupcem će se sklopiti ugovor o pravu građenja.

Ugovor o zakupu javne površine zaključuje se u pismenom obliku i sadrži:

- naznaku ugovornih strana,
- naznaku lokacije,
- djelatnost koja će se obavljati uz naznaku da se ista ne može mijenjati bez pismene suglasnosti zakupodavca,
- rok trajanja zakupa,
- rok postavljanja privremenog objekta na javnu površinu,
- iznos zakupnine i rok plaćanja,
- odredbu o prestanku ugovora o zakupu i otkaznim rokovima,

- odredbu da je zakupnik dužan nakon isteka roka javnu površinu dovesti u prvobitno stanje,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 24.

Ugovor o zakupu javnih površina sklapa se na određeno vrijeme, u pravilu u trajanju od najduže jedne godine.

Poglavlarstvo može odlučiti da se u pojedinim slučajevima ugovor o zakupu javnih površina sklopi na duže razdoblje, ali ne duže od tri godine.

Odluku iz prethodnog stavka Poglavarstvo ne može donijeti za I. zonu.

Poglavlarstvo može odlučiti da se zakup javnih površina u I. zoni na kojima su već smješteni montažni objekti, kiosci i stalne terase obnavlja na način produženja ugovora bez natječaja uz uvjet da zakupci prihvate eventualne promjene visine cijene zakupnine.

Članak 25.

Zakupodavac će otkazati ugovor o zakupu ako zakupac:

- koristi javnu površinu za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u ugovoru o zakupu bez suglasnosti zakupodavca,
- ne plati zakupninu tri mjeseca uzastopno ili četiri mjeseca u toku godine,
- ne postavi privremeni objekt sukladno odredbama odluke i ugovora o zakupu,
- u slučaju privođenja zemljišta njegovoj namjeni,
- u svim ostalim slučajevima ne pridržava odredbi ove odluke i ugovora o zakupu.

U slučaju jednostranog raskida ugovora o zakupu zbog razloga opisanih u prethodnom stavku otkazni rok je 30 dana.

Ako zakupodavac otkáže ugovor u zakupu iz razloga navedenih u stavku 1. i 2. ovog članka zakupac nema pravo tražiti od zakupodavca naknadu štete.

Članak 26.

Prilikom održavanja blagdanskih i prigodnih javnih manifestacija javna površina može se dati u zakup neposrednom pogodbom. Za zakup je potrebno sklopiti ugovor.

Odluku o zaključenju ugovora donosi Gradsko poglavlarstvo na osnovi zahtjeva. Prilikom sklapanja ugovora potrebno je priložiti dokaz o registraciji, te dokaz o uplaćenom novčanom pologu za otklanjanje eventualne štete.

Visinu pologa utvrđuje Gradsko poglavlarstvo.

Članak 27.

Zakupodavac može odlukom Gradskog poglavlarstva odobriti nasljednicima zakupnika i pravnim sljednicima zakupnika stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika, pod uvjetom da isti nastavi obavljati djelatnost iz Ugovora te da je podmirio zakupninu i sve ostale troškove nastale iz Ugovora.

IV. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE

Članak 28.

Visina zakupnine za korištenje javnih površina utvrđuje se u postupku provođenja natječaja na način da zakupnina ne može biti niža od jedinične zakupnine utvrđene odlukom Poglavarstva Grada.

Zakupnina za zakup javnih površina određuje se po 1 m² zauzete površine, a prema zoni u kojoj se javna površina nalazi.

Za određivanje granica zona iz st. 1. ovog članka primjenjuju se granice zona utvrđene Odlukom o komunalnoj naknadi.

Članak 29.

Zakupnina za zakup javnih površina plaća se u mjesečnim iznosima.

Mjesečna zakupnina obračunava se umnoškom zauzete javne površine i jedinične zakupnine.

Članak 30.

Visinu jedinične zakupnine za izračun zakupa javne površine posebnom odlukom određuje Poglavarstvo.

Odluka iz prethodnog stavka objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Članak 31.

U svrhu održavanja humanitarnih, sportskih, kulturnih manifestacija i sl. pod pokroviteljstvom Grada, Poglavarstvo može odobriti privremenu uporabu javne površine bez naknade.

V. NADZOR

Članak 32.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni odsjek Jedinštenog upravnog odjela.

U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu Odluke
- narediti zakupcima i pravnim osobama radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke
- naložiti uklanjanje objekta postavljenog bez odobrenja odnosno suprotno odobrenju nadležnog organa i odredbama Ugovora o zakupu
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka
- izricati i naplaćivati mandatne novčane kazne
- poduzimati i ostale mjere na koje je ovlašten.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 33.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se zakupnik koji:

- privremeni objekt postavlja suprotno Planu općeg rasporeda privremenih objekata (članak 6. stavak 1.)
- prigodom održavanja prigodnih manifestacija unutar I. zone postavlja suprotno razmještaju privremenih objekata i ugostiteljskih terasa kojeg je odredilo Poglavarstvo (članak 8. stavak 1.)
- privremeni objekt nije nakon završetka prigodnih manifestacija uklonio odmah odnosno najkasnije sljedećeg dana po završetku manifestacije (članak 8. stavak 2.)
- je postavom privremenog objekta onemogućio ili bitno narušio osnovnu namjenu javne površine na kojoj ga je postavio (članak 8. stavak 3.)
- formira montažni objekt na način da ometa slobodnu pješačku komunikaciju odnosno prilaz parkiralištima odnosno ulazima za dostavu u druge poslovne ili stambene prostore (članak 9. stavak 9.)
- bez odobrenja Poglavarstva montažni objekt poveže za javnu površinu uz primjenu građevinskih veziva odnosno betonira ili poveže sa sidrenim vijcima odnosno koji navedeno ne demontira ili premjesti u roku kojeg mu odredi Poglavarstvo (članak 9. stavak 2.)
- ugostiteljsku terasu nije formirao na način da je omogućio slobodnu pješačku komunikaciju od najmanje 2 metra širine slobodnog prostora odnosno koji je je onemogućio nesmetano osiguravanje pristupa parkovima, parkiralištima, ulazima dostave u druge poslovne i stambene prostore (članak 10. stavak 1.)
- ugostiteljske terase ogradi fiksnim barijerama, odnosno natkrije bez pismenog odobrenja Poglavarstva odnosno koji

navedeno ne demontira ili premjesti tj. ukloni u roku kojeg mu odredi Poglavarstvo (članak 10. stavak 2., 3., 4.)

- nije podnio zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu javne površine za postavu terase (članak 10. stavak 1.)
- nije prilikom napuštanja lokacije javnu površinu vratio u prvobitno stanje u određenom roku (članak 10. stavak 3)

Članak 34.

Globom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se obrtnik ili pravna osoba zakupnik koji:

- privremeni objekt postavlja suprotno Planu općeg rasporeda privremenih objekata (članak 6. stavak 1.)
 - prigodom održavanja prigodnih manifestacija unutar I. zone postavlja suprotno razmještaju privremenih objekata i ugostiteljskih terasa kojeg je odredilo Poglavarstvo (članak 8. stavak 1.)
 - privremeni objekt nije nakon završetka prigodnih manifestacija uklonio odmah odnosno najkasnije sljedećeg dana po završetku manifestacije (članak 8. stavak 2.)
 - je postavom privremenog objekta onemogućio ili bitno narušio osnovnu namjenu javne površine na kojoj ga je postavio (članak 8. stavak 3.)
 - ugostiteljsku terasu nije formirao na način da je omogućio slobodnu pješačku komunikaciju od najmanje 2 metra širine slobodnog prostora odnosno koji je onemogućio nesmetano osiguravanje pristupa parkovima, parkiralištima, ulazima dostave u druge poslovne i stambene prostore (članak 9. stavak 1.)
 - nije podnio zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu javne površine za postavu terase (članak 10. stavak 1.)
 - nije prilikom napuštanja lokacije javnu površinu vratio u prvobitno stanje u određenom roku (članak 10. stavak 3.)
 - ugostiteljske terase ogradi fiksnim barijerama, odnosno natkrije bez pismenog odobrenja Poglavarstva odnosno koji navedeno ne demontira ili premjesti tj. ukloni u roku kojeg mu odredi Poglavarstvo (članak 10. stavak 2., 3., 4.)
 - nije podnio zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu javne površine za postavu terase (članak 10. stavak 1.)
 - nije prilikom napuštanja lokacije javnu površinu vratio u prvobitno stanje u određenom roku (članak 10. stavak 3.)
- Za prekršaj iz prethodnog stavka globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 35.

Jedinstveni upravni odjel rješenjem će narediti uklanjanje privremenih objekata u slučajevima:

1. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbama ove Odluke
2. ako je privremeni objekt postavljen na lokaciji na kojoj je to zabranjeno
3. ako je privremeni objekt postavljen bez ugovora o zakupu
4. ako je ugovor prestao istekom roka ili otkazom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o visini zakupnine za poslovni prostor i zemljište u vlasništvu Grada Delnica koje se odnose na zakup zemljišta (»Službene novine« broj 29/97).

Članak 37.

Ugovori koji su sklopljeni do stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka ugovornog roka.

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama«.

Klasa: 944-15/03-01/03

Ur. broj: 2112-01-02-02

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing. v.r.

14.

Temeljem članka 13. a, stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) te članka 19. statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti koje će se obavljati putem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 1.

U članku 1. iza točke 4. dodaje se točka »5. Održavanje nerazvrstanih cesta«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/01-01/02

Ur. broj: 2112-01-03-02

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

15.

Na temelju članka 8. stavka 3. sporazuma o osnivanju Ustanove-Centra za brdsko-planinsku poljoprivredu Primorsko-goranske županije kojeg je Gradsko vijeće Grada Delnica prihvatilo Odlukom od 19. studenoga 1999. godine (»Službene novine« broj 26/99), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o imenovanju člana Upravnog vijeća Ustanove - Centar za brdsko-planinsku poljoprivredu

Članak 1.

Za člana Upravnog vijeća imenuje se TOMISLAV MRLE, službenik Jedinstenog upravnog odjela Grada Delnica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 320-01/99-01/04
Ur. broj: 2112-01-03-17
Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

16.

Na temelju članka 89., stavka 3. Zakona o osnovnom školstvu (»Narodne novine« broj 59/90, 27/93, 7/96 i 59/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izboru članova Školskog odbora Osnovne škole Frana Krste Frankopana Brod na Kupi**

Članak 1.

U članku 1., u točki 3. riječi »Branko Muhvić«, mijenjaju se i glase;
»Anton Grgurić«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 602-02/02-01/12
Ur. broj: 2112-01-03-03
Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

17.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 141/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU**o ukidanju statusa javnog dobra**

Članak 1.

Utvrđuje se da nekretnina koja se nalazi na k.č.br. 2989/3 k.o. Crni Lug, površine 83 m², ne služi kao javno dobro.

Članak 2.

Nekretnini iz članka 1. ove Odluke ukida se status javnog dobra, te se na istoj dozvoljava uknjižba prava vlasništva Grada Delnica.

Članak 3.

Dozvoljava se Zemljišno knjižnom odjelu Općinskog suda u Delnicama da izvrši brisanje statusa javnog dobra na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, te da se na istoj izvrši upis prava vlasništva Grada Delnica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 947-01/03-01/01
Ur. broj: 2112-01-03-03
Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 141/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine donosi

ODLUKU**o javnom ukidanju statusa javnog dobra**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukidanje svojstva javnog dobra na određenim nekretninama u točno određenim površinama tih nekretnina.

Članak 2.

Javno dobro ukida se na ovim nekretninama, u sljedećim površinama:

1. k.č. br. 916/3 u površini od 1 čhv (5 m²) - javno dobro Turke
2. k.č. br. 969/61 u površini od 63 čhv (228 m²) - javno dobro u općoj uporabi
3. k.č. br. 1958/33 u površini od 560 čhv (2013 m²) - javno dobro Turke-put
4. k.č. br. 7462 u površini od 56 čhv (202 m²) - javno dobro - putevi
5. k.č. br. 7466 u površini od 63 čhv (227 m²) - javno dobro - putevi
6. k.č. br. 7467/1 u površini od 291 čhv (1048 m²) - javno dobro Turke
7. k.č. br. 7467/2 u površini od 16 čhv (55 m²) - javno dobro Turke
8. k.č. br. 7470 u površini od 285 čhv (1025 m²) - javno dobro Turke
9. k.č. br. 7463 u površini od 252 čhv (905 m²) - javno dobro u općoj uporabi

Članak 3.

Utvrđuje se da nekretnine iz članka 2. ove Odluke u gore navedenim površinama ne služe kao javno dobro, te se površine istih isključuju iz opće uporabe.

Članak 4.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Delnicama, Zemljišno-knjižni odjel izvršit će brisanje statusa javnog dobra na nekretninama u površinama navedenim u članku 2. ove Odluke, te će izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Delnica.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o ukidanju statusa javnog dobra od 11. studenoga 2002. godine (»Službene novine« broj 24/02).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 340-01/00-01/06

Ur. broj: 2112-01-03-56

Delnice, 27. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Milivoj Tomac, dipl. ing., v. r.