



OPĆINE

Općina Mrkopalj

12.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br.91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst), 94/17) i članka 26. Statuta Općine Mrkopalj (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 10/21,17/25) Općinsko vijeće Općine Mrkopalj, na sjednici održanoj dana 25. rujna 2026. godine, donosi

**ODLUKU
O PRODAJI ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU
OPĆINE MRKOPALJ**

I.

Općina Mrkopalj prodati će nekretnine u svom vlasništvu, najpovoljnijem ponuditelju na temelju provedenog javnog natječaja, objavljenog na web stranici Općine Mrkopalj oglasnoj ploči općine, obavijest o natječaju objavljena 17.06.2026.godine i 22.07. 2026. godine u Novom listu, označeno kao:

kčbr. 1167 k.o. Mrkopalj-nova, zkul.br. 1652, površine 686 m² :

Ivan Komadina, Kraljevica, Filipa Pavešića 17 OIB: 65305928206

Ponuđena cijena 96,00 €/m²

kčbr. 1168 k.o. Mrkopalj-nova, zkul.br.1653, površine 681 m²

Ksenija Ipša, Livade, Livade 13B, OIB: 38081774471

Ponuđena cijena 83,50 €/m²

kčbr. 1175 k.o. Mrkopalj-nova, zkul.br. 1660, površine 696 m²

Samir Mujagić, Grabar 39, Cres, OIB: 50031472607

Ponuđena cijena 100,50 €/m²

kčbr. 1176 k.o. Mrkopalj-nova, zkul.br. 1661, površine 675 m² :

Ivan Komadina, Kraljevica, Filipa Pavešića 17, OIB: 65305928206

Ponuđena cijena 88,00 €/m²

II.

Općinski načelnik Općine Mrkopalj sklopit će ugovor o kupoprodaji s izabranim ponuditeljima.

KLASA:024-02/26-01/01

URBROJ:2170-29-01-26-8

Mrkopalj, 25. rujna 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MRKOPALJ

Predsjednica
Helena Crnković

13.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 120/16, 114/22, 48/26) i članka 26. Statuta Općine Mrkopalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 10/21,17/25) Općinsko vijeće Općine Mrkopalj na sjednici održanoj 25. rujna 2026. godine donosi

**PRAVILNIK
o provedbi postupaka jednostavne nabave**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju pravila, uvjeti i postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura, te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura.

Procijenjena vrijednost u smislu ovog Pravilnika odnosi se na ukupan iznos jednostavne nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Članak 2.

Naručitelj je u odnosu na sve gospodarske subjekte obavezan poštivati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluge te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene ZJN 2016, izbjegavanja primjene ovog Pravilnika ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način da osigura učinkovitu nabavu, te ekonomično, zakonito, namjensko i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

Članak 3.

Naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Sukob interesa između Naručitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnicima Naručitelja koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka.

Članovi stručnog povjerenstva te druge osobe koje su uključene u provedbu postupka ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku jednostavne nabave dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa.

Naručitelj je dužan u dokumentaciji za pojedini postupak jednostavne nabave navesti popis gospodarskih subjekata s

kojim je predstavnik Naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 u sukobu interesa ili navesti da takvi subjekti ne postoje.

Na sve postupke jednostavne nabave koji se provode temeljem ovog Pravilnika primjenjuju se odredbe članka 75. do 83. ZJN 2016 kojima se uređuje sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa.

Članak 4.

Postupak nabave roba i usluga te radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura provodi se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora na temelju zaprimljene jedne ili više prikupljenih ponuda.

Narudžbenicu odnosno ugovor potpisuje općinski načelnik.

U postupku iz stavka 1. ovog članka u pravilu se koriste elektronička sredstva komunikacije (npr. elektronička pošta) ili drugi primjereni i dokaziv oblik komunikacije.

Članak 5.

Nabava roba i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura i jednaka ili manja od 25.000,00 eura odnosno nabava radova čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura i jednaka ili manja od 45.000,00 eura provodi se putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u kojem se pozivaju najmanje tri gospodarska subjekta, prema odabiru Naručitelja, na dostavu ponuda sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura i manja od 50.000,00 eura odnosno nabava radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura i manja od 100.000,00 eura provodi se javnom objavom poziva za dostavu ponuda putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 6.

Iznimno od članka 5. stavka 2. ovog Pravilnika, postupak jednostavne nabave se provodi prema članku 5. stavku 1. ovoga Pravilnika:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni

b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe

2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili

3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva

c) ako postoji iznimna ažurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave iz članka 5. ovog Pravilnika provodi Povjerenstvo u sastavu od tri člana koje imenuje općinski načelnik.

U pozivu za dostavu ponuda navodi se opis predmeta nabave te svi zahtjevi i uvjeti vezani uz predmet nabave, kriterij za odabir ponude, bitni uvjeti potrebni za izvršenje ugovora koji

gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

Rok za dostavu ponude ne smije biti kraći od 5 dana od dana slanja ili objave poziva na dostavu ponuda. Kriteriji za odabir ponude može biti: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i dr.

Povjerenstvo otvara ponude, vrši pregled i ocjenu pristiglih ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda te predlaže općinskom načelniku odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka.

Odluku o odabiru odnosno odluku o poništenju postupka jednostavne nabave donosi općinski načelnik.

Članak 8.

Protiv Odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura prigovor može podnijeti gospodarski subjekt koji smatra da mu je postupanjem naručitelja u pojedinoj nabavi povrijeđeno pravo ili pravni interes.

Prigovor se podnosi općinskom načelniku u pisanom obliku isključivo putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku 3 dana od dana dostave odnosno objave odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju.

Prigovor mora sadržavati: podatke o podnositelju, oznaku postupka jednostavne nabave, odluku koja se osporava, razloge osporavanja.

Ako prigovor ne sadrži podatke iz stavka 3. ovoga članka, Naručitelj može pozvati gospodarskog subjekta da u primjerenom roku koji ne može biti kraći od jednog dana, dopuni ili pojašni prigovor. Ako gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, prigovor će se odbaciti kao neuredan.

O prigovoru odlučuje Općinski načelnik rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora.

Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora o nabavi do donošenja rješenja o prigovoru.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o jednostavnoj nabavi (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 17/23).

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« i objaviti će se na internetskim stranicama Općine Mrkopalj te učiniti dostupnim u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

KLASA:024-01/26-01/01

URBROJ:2170-29-02-26-9

Mrkopalj, 25. rujna 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MRKOPALJ

Predsjednica
Helena Crnković