



# Grad Novi Vinodolski

## 14.

Na temelju članka 20. i 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine, donosi

### ODLUKU

#### o gradskim porezima Grada Novog Vinodolskog

#### I. OPĆA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koji pripadaju Gradu Novom Vinodolskom, stope i visina poreza, način obračuna i plaćanja poreza, te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

#### II. VRSTE POREZA

##### Članak 2.

Porezi Grada Novog Vinodolskog su:

1. porez na potrošnju
2. porez na nekretnine.

#### III. POREZ NA POTROŠNJU

##### Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

##### Članak 5.

(1) Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

(2) Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknadu koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u visini od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

#### IV. POREZ NA NEKRETNINE

##### Članak 6.

Porez na nekretnine plaća se godišnje, za svaku kalendarsku godinu, po četvornom metru korisne površine nekretnine te iznosi:

- 5,00 eura za dio naselja Novi Vinodolski, i to ulice: Šetnica dr. Franje Tuđmana, Obala Kneza Branimira, Glavica, Lišanjska, Lukavice, dio ulice Senjska - objekti koji se nalaze ispod državne ceste D8, Obala dr. Josipa Sokolića, Obala Petra Kre-

šimira IV, Pod sveti Mikulj-neparni kućni brojevi; za dio naselja Povile ulice: Marijana Butkovića i Dugno; za dio naselja Klenovica ulice: Zdinice – parni kućni brojevi i Ribarska obala; za dio naselja Smokvica Krmpotska ulice: Krčevina i Vrilo, - 4,50 eura za dio naselja Novi Vinodolski, i to ulice: Trg Ivana Mažuranića, Trg Vinodolskog zakona, Frankopanski trg, Korzo hrvatskih branitelja, Braće Radić, Krasica, Žrtava fašizma, Dr. Bogoslava Mažuranića, Klančić, Svete Trojice, Abranska, Matije Mažuranića, Mel, Stube I., Stube II., Stari grad, Jurkovo, Kralja Tomislava, dio ulice Senjska - objekti koji se nalaze iznad državne ceste D8, Goranska, ulica Hraštić, Riječka, Frana Mažuranića, Istarska ulica, Pod sv. Mikulj - parni kućni brojevi, Taklo; za dio naselja Klenovica ulica Zidnice - neparni kućni brojevi; za dio naselja Smokvica Krmpotska ulica Dugačka,

- 4,00 eura za dio naselja Novi Vinodolski, i to ulice: Lokvica, Rasadnik, Stjepana Mažuranića, Ladislava Maričića, Nova ulica, Šenoina, Kralja Zvonimira, Zagrebačka, Prilaz Menci Klement Crnčić, Ogulinska, Povilska, Sopot, 22. lipnja, Osap, Krmpotska, Prisika, Prilaz Prisika, Ledenička, Podosap, Ulica Zavnoh-a, Prilaz Jamice, Jamice, Pridolska, Zagonjska, Krminska, Vodovodna, Baroldino selo, Šćedine, Palih boraca, Josipa Mažuranića, Ivana Vončine, Antuna Mažuranića, Posteni, Prilaz, Andrije Šermana, Građanske škole, Vinodolska, Krasa, Nova Krasa, Vatrogasna, Bočak, Antona Mataije, Bahalin, Mikulja, Šija, Ivanjska, Kalvarija, Zatrep, Sv. Lucije, Primorska, Selačka, Panos; za dio naselja Povile ulice: Milana Butkovića, Tepli porat, Nikole Butkovića, 19. dalmatinske divizije, Franje Butkovića, Dragana Butkovića Cole, Gaj, Vodovodna; za dio naselja Klenovica ulice: Klenovarska staza, Vinodolska ulica, Put Drmuna, Marije Rice, Šćedine, Omladinski prilaz, Frankopanska, Velebitska, Šetalište ispod vrva, Stjepana Radića, Bunjevački prilaz, Valentinov prilaz, Grabiči, Zagrebačka, Ogulinska, Primorska, Gaj, odvojak Gaj, Krmpotska ruka, Braće Miletići, Kula, Donji Kalanji, Gornji Kalanji, Žrnovnica; za dio naselja Smokvica - Krmpotska ulice: Grgičev prilaz, Krmpotska, Prilaz Krmpotska, Punta, Njivice, Sv. Jakova, Pločice i dio naselja Smokvica - Krmpotska iznad državne ceste D8, te naselje Sibinj Krmpotski,

- 1,00 eura za naselja: Donji Zagon, Ledence, Jakov Polje, Drinak, Poljice, Bater, Breze, Crno, Gornji Zagon, Bile, Javorje, Luka Krmpotska, Podmelnik, Ruševo Krmpotsko, Zabukovac, Krmpotske Vodice.

##### Članak 7.

Korisna površina nekretnine utvrđuje se na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene namjnine (Narodne novine, broj 40/97 i 117/05).

##### Članak 8.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine obavlja upravni odjel Grada Novog Vinodolskog nadležan za financije.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 9.

Postupci utvrđivanja poreza na kuće za odmor započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke završit će se prema odredbama Odluke o gradskim porezima Grada Novog Vinodolskog ("Narodne novine", broj 141/20, 144/22 i 147/23 i "Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/20, 41/22 i 43/23).

## Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gradskim porezima Grada Novog Vinodolskog ("Narodne novine", broj 141/20, 144/22 i 147/23 i "Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/20, 41/22 i 43/23).

## Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 415-01/25-01/4

URBROJ: 2170-11-01-25-2

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

## GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća  
Neven Pavelić, v.r.

## 15.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine", broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24), članka 2. stavka 1. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu ("Narodne novine", broj 1/19, 1/20, 1/21, 156/22 i 1/24) te članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski ("Službene novine Primorsko-Goranske županije", broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 31. sjednici održanoj 28. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o visini paušalnog poreza za djelatnosti**  
**iznajmljivanja i smještaja u turizmu**

## Članak 1.

Ovom odlukom određuje se visina paušalnog poreza na dohodak po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Grada Novog Vinodolskog.

## Članak 2.

Visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj utvrđuje se za sva naselja na području Grada Novog Vinodolskog u iznosu od 100,00 eura.

## Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak od iznajmljivanja

stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 43/23).

## Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 415-01/25-01/2

URBROJ: 2170-11-01-25-2

U Novom Vinodolskom, 28. veljače 2025. godine

## GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća  
Neven Pavelić, v.r.

## 16.

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24), članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine donosi

## ODLUKU

**o pomoći za postupak medicinski pomognute**  
**oplodnje u 2025. godini**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način i uvjeti za ostvarivanje pomoći za postupak medicinski pomognute oplodnje.

## Članak 2.

1) Grad Novi Vinodolski sufinancirat će troškove medicinski pomognute oplodnje koji nisu pokriveni od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: HZZO).

2) Pravo na sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje iz stavka 1. ovog članka ostvaruje osoba koja provodi postupak medicinski pomognute oplodnje s prebivalištem na području Grada Novi Vinodolski u trajanju od najmanje godinu dana u kontinuitetu prije dana podnošenja zahtjeva, a koja je iscrpila sve mogućnosti koje su, sukladno zakonu kojim je uređeno pitanje pomognute oplodnje, ostvarive na teret HZZO za medicinski pomognutu oplodnju.

3) Troškovi medicinski pomognute oplodnje sufinancirat će se u iznosu do najviše 2.000,00 eura, a obuhvaćaju troškove usluga medicinski pomognute oplodnje sukladno cjeniku ovlaštene zdravstvene ustanove za provođenje postupaka medicinski pomognute oplodnje, troškove pregleda liječnika specijalista ginekologije vezanih uz postupak medicinski pomognute oplodnje i troškove propisanih lijekova vezane uz postupak medicinski pomognute oplodnje, koji su nastali tijekom 2025. godine, iznimno iz opravdanih razloga i za dio troškova u 2024. godini.

## Članak 3.

1) Pravo na sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje ostvaruje se podnošenjem zahtjeva koji sadrži ime i

prezime, OIB, adresu prebivališta te podatak o broju računa podnositelja zahtjeva.

2) Obrazac zahtjeva objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Novi Vinodolski.

3) Podnositelj je uz zahtjev dužan dostaviti sljedeće priloge: dokaze o uključenju u proces medicinski pomognute oplodnje (liječnička dokumentacija), račune s dokazom o plaćanju istih ili druge dokaze o nastalom i plaćenom trošku povezanom s procesom medicinski pomognute oplodnje za tekuću godinu te potvrda HZZO da su iscrpljene sve mogućnosti umjetno pomognute oplodnje na teret HZZO-a te da se postupak medicinski pomognute oplodnje za koji se podnosi zahtjev ne provodi na teret HZZO.

4) Zahtjev za sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje podnosi se najkasnije do 31. prosinca 2025. godine.

#### Članak 4.

Postupak obrade zahtjeva te isplatu provodi Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti i društvene djelatnosti, na osnovi podataka koje je podnositelj zahtjeva iskazao u zahtjevu kao i na osnovu službenih evidencija drugih tijela za čije je korištenje Grad Novi Vinodolski ovlašten.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 500-01/24-01/4

URBROJ: 2170-11-01-25-4

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik  
**Neven Pavelić, v.r.**

## 17.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Primorsko - goranske županije br. 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21, 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine, donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I.

Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog prihvaća Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog za 2024. godinu.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

KLASA: 240-01/25-01/2

URBROJ: 2170-11-01-25-2

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik  
**Neven Pavelić, v.r.**

## 18.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15, 118/18,31/20, 20/21 i 114/22) i članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine donosi

### ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA NOVOG VINODOLSKOG ZA 2024. GODINU

#### UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave analiziraju stanje sustava civilne zaštite, usvajaju godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. U proračunu se osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, te obavljaju i drugi poslovi civilne zaštite utvrđeni zakonom.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja (čl. 1. st. 2. Zakona o SCZ).

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (čl. 5. st. 2. Zakona o SCZ).

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite (čl. 17. st. 4. Zakona o SCZ)

Operativne snage sustava civilne zaštite sastoje se od:

- stožera civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- udruge
- postrojbe i povjerenika civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite (čl. 20. st. 1. Zakona o SCZ).

## STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA NOVOG VINODOLSKOG

### - OPĆI DIO

Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog je na 21. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2023. godine usvojilo sljedeće akte:

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2027. godine

- Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novi Vinodolski za 2023. godinu,

- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog za 2024. godinu

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini, Grad Novi Vinodolski postupio je sukladno obvezama navedenim u Programu. Prihvaćen je Plan motrenja, dežurstva i ophodnje za područje Grada Novog Vinodolskog za DVD San Marino za 2024. godinu. Također je potpisan Ugovor sa DVD San Marino čiji je predmet provođenje posebnih mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, a sa Hrvatskim šumama d.d. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Senj potpisan je Ugovor o korištenju teške građevinske mehanizacije za izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova u slučaju nastanka većih požara na području Grada.

Odlukom Gradskog vijeća obavljanje komunalnih poslova održavanje nerazvrstanih cesta povjerava se tvrtki Ceste Rijeka d.o.o., a što uključuje i održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu.

## 1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA NOVOG VINODOLSKOG

### - OPERATIVNE SNAGE

#### 1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite kao jedna od operativnih snaga sustava civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadatke koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Stožer civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog čine sljedeći članovi:

1. Tomislav Cvitković, načelnik Stožera CZ
2. Igor Uremović, zamjenik načelnika Stožera CZ
3. Alen Bruketa, član Stožera CZ
4. Domagoj Kalanj, član Stožera CZ
5. Vlado Jovanović, član Stožera CZ
6. Lenjinka Juričić-Mamilović, član Stožera CZ
7. Adrijana Gašparović Brnčić, član Stožera CZ

8. Dražen Zekić, član Stožera CZ

9. Boris Rečan, član Stožera CZ

10. Ivan Tomičić, član Stožera CZ

11. Marjan Baričević, član Stožera CZ

12. Zrinka Jovanović, član Stožera CZ

Nadležni upravni odjel za obavljanje administrativnih poslova sustava civilne zaštite je Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti.

Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske donio je dana 17. ožujka 2020. godine nalog za aktiviranje stožera civilne zaštite jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave, sukladno situaciji vezanoj uz širenje novog koronavirusa COVID-19. Postavljena je obveza kontinuiranog praćenja svih odluka, uputa i preporuka koje donosi Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske te njihovog promptnog provođenja na svojim razinama.

Istog dana provedeno je aktiviranje Stožera CZ Grada Novog Vinodolskog slanjem obavijesti svim članova putem elektroničke pošte.

#### 1.1.1. Aktivnosti stožera

Tijekom 2024. godine održana redovna godišnja sjednica Stožera CZ vezano uz pripremi požarne sezone 2024.

## 1.2. SLUŽBE I POSTROJBE SREDIŠNJIH TIJELA DRŽAVNE UPRAVE KOJA SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVNOJ DJELATNOSTI

Poslovi redovne suradnje i komunikacije između tijela.

#### 1.3. ZAPOVJEDNIŠTVO I POSTROJBE VATROGASTVA

1.3.1. Dobrovoljno vatrogasno društvo San Marino - Novi Vinodolski

Na području Grada Novi Vinodolski program redovne vatrogasne djelatnosti u 2024. godini je provodio DVD San Marino – Novi Vinodolski.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini, Grad Novi Vinodolski postupio je sukladno obvezama navedenim u Programu. Zaključkom gradonačelnika prihvatio se Plan motrenja, dežurstva i ophodnje za područje Grada Novog Vinodolskog za DVD San Marino – Novi Vinodolski za 2024. godinu. Također je potpisan Ugovor sa DVD San Marino - Novi Vinodolski čiji je predmet provođenje posebnih mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, a sa Hrvatskim šumama d.d. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Senj potpisan je Ugovor o korištenju teške građevinske mehanizacije za izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova u slučaju nastanka većih požara na području Grada.

Operativna postrojba Društva broji 29 vatrogasaca s položenim ispitom i liječničkim pregledom koji su opremljeni svom potrebnom opremom za intervencije, te osigurani Policom osiguranja.

U 2024. godini, zaključno sa danom pisanja analize, odrađeno je 90 intervencija u kojima je sudjelovalo 237 vatrogasaca sa 116 vozila, a ukupno je odrađeno 565 radnih sati na intervencijama.

#### Pojačana dežurstva:

Tijekom ljetne požarne sezone od 1. lipnja do 30. rujna 2024. godine dežurstvom od 00,00 do 24,00 sata, te obilascima terena u periodu kada je proglašena velika i vrlo velika

opasnost od izbijanja šumskih požara (23 dana), uz osmatranje terena u suradnji sa Hrvatskim šumama okosnica su provedbe Programa posebnih mjera Vlade RH koje se provode u ljetnim mjesecima.

Za vrijeme održavanja svih velikih manifestacija na području Grada Novog Vinodolskog organizira se posebno dežurstvo članova operativne postrojbe DVD San Marino – Novi Vinodolski.

DVD San Marino – Novi Vinodolski sudjeluje u svim eko-akcijama na području Grada, a za vrijeme svibnja, mjeseca zaštite od požara, organizira se sanacija divljih deponija koji predstavljaju opasnost za izbijanje požara na otvorenom prostoru.

U pripremi sezone na području Grada održane su dvije vježbe.

Za vrijeme boravka vatrogasaca iz Hannovera DVD San Marino – Novi Vinodolski odradio je logističku potporu, a članovi operativne postrojbe sudjelovali su u tri zajedničke vježbe sa njemačkim vatrogascima.

Pružena je potpora KTD Ivanj u održavanju čistoća plaža, ulica, trgova i nogostupa u Gradu kao i potpora VIO Žrnovnica u snabdjevanju pitkom vodom za kućanstva koja nemaju vodovod.

#### 1.4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI

Pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu djelovanja civilne zaštite za Grad Novi Vinodolski. Pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja, te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

U 2024. godini za potrebe vatrogasnog društva, odnosno za donaciju DVD San Marino – Novi Vinodolski izdvojena su sredstva u iznosu od 519.614,59 eura u što je uključena naknada za sezonske vatrogasce (Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku).

##### 1.4.1. Hrvatska gorska služba spašavanja

Grad Novi Vinodolski ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2024. godini s Hrvatskom gorskom službom spašavanja – stanica Rijeka. Za rad HGSS-a u 2024. godini realizacija je 4.000,00 eura. U 2024. godini HGSS nije imao zapaženijih akcija spašavanja na području Grada Novog Vinodolskog.

##### 1.4.2. Hrvatski Crveni križ

HCK organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozastitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite. Za GD Crveni križ je u 2024. godini izdvojeno 47.100,00 eura. U 2024. godini Grad Novi Vinodolski financirao je dodatni program osposobljavanja članova GDCK-a u iznosu od 4.000,00 eura.

#### 1.5. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

##### 1.5.1. Postrojba civilne zaštite

U 2024. godini nije bilo potrebe za mobilizacijom postrojbe.

##### 1.5.2. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici nisu bili aktivirani tijekom 2024. godine.

##### 1.5.3. Voditelji skloništa

Na području Grada Novog Vinodolskog nalazi se jedno (1) javno sklonište osnovne zaštite i to na adresi Jurkovo u Novom Vinodolskom .

Voditelj skloništa je Eduard Butković, komunalno-prometni redar.

##### 1.5.4. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite putem teklića

Planom djelovanja civilne zaštite utvrđeno pozivanje članova Stožera putem vlastitih teklića. Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti gradonačelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera civilne zaštite. Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu 1. teklića. Ukoliko 1. teklića ne zatekne na adresi odlazi do 2. teklića.

1. teklićem je imenovan Eduard Butković, dok je 2. teklić Dražen Katulić.

#### 1.6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Planom djelovanja civilne zaštite utvrđene su sljedeće kategorije dionika civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog:

- operativne snage sustava civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog

- pravne osobe sa snagama i kapacitetima od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog

- udruge od značaja za sustav civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog

- operativne snage koje djeluju na području Grada Novog Vinodolskog, a nisu u nadležnosti Grada)

Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog usvojena je dana 12. studenog 2018. godine, nakon dobivanja suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje na istu.

1.6.1. Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog

Operativne snage civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog su:

1. Stožer civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog

2. Dobrovoljno vatrogasno društvo San Marino – Novi Vinodolski

3. Civilna zaštita Grada: postrojba opće namjene, voditelj skloništa, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji

4. Hrvatska gorska služba spašavanja

5. Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novog Vinodolskog

U 2024. godini nisu se izdvajala sredstva za funkcioniranje sustava civilne zaštite.

1.6.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, postoje i pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite. Oni su nositelji posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl., od interesa za sustav civilne zaštite.

Sukladno Odluci, to su:

1. Vodovod i odvodnja Žrnovnica Crikvenica Vinodol, d.o.o.
2. KTD Ivanj d.o.o. Novi Vinodolski
3. Dezinsekcija d.o.o.
4. IND-Eko d.o.o.
5. Veterinarska stanica Crikvenica
6. ETG d.o.o.
7. VINODOL GRADNJA d.o.o.
8. Autotrans d.d.
9. Hoteli Novi d.o.o.
10. Pekara Novi
11. Pekara Pecko
12. Luje d.d.
13. Plodine d.o.o. – prodajni centar Novi Vinodolski
14. Lidl d.o.o. – prodajni centar Novi Vinodolski
15. Konzum d.o.o. – prodajni centar Novi Vinodolski
16. Tommy d.o.o. – prodajni centar Novi Vinodolski
17. DM – prodajni centar Novi Vinodolski
18. Narodna čitaonica i knjižnica
19. Osnovna škola Ivana Mažuranića
20. Dječji vrtić Fijolica
21. Gaja d.o.o.

Tijekom 2024. godine nisu izdvajana proračunska sredstva za namjenu korištenja usluga pravnih osoba od interesa za sustav CZ na području Grada Novog Vinodolskog.

Grad Novi Vinodolski sa Hrvatskim šumama d.d. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Senj ima potpisan Ugovor o korištenju teške građevinske mehanizacije.

#### 1.7. UDRUGE GRAĐANA

Udruge građana koje mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite su:

1. Ronilački klub Novi (DPA Novi) i DS

Klub posjeduje raznu opremu koja se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. na moru.

2. JKYC Burin

Za potrebe svojih aktivnosti klub raspolaže s nekoliko jedrilica koje se mogu iskoristiti u potencijalnim situacijama zaštite i spašavanja na moru.

3. Lovačka društva (LD Košutnjak Novi i LD Gradina) raspolažu materijalnim i ljudskim resursima koja se mogu koristiti u slučaju izvanrednih situacija, elementarnih nepogoda i sl.

#### 1.8. OPERATIVNE SNAGE KOJE DJELUJU NA PODRUČJU GRADA NOVOG VINODOLSKOG A NISU U NADLEŽNOSTI GRADA

1. Zavod za hitnu medicinu PGŽ, Ispostava Crikvenica
2. Dom zdravlja PGŽ – ambulanta opće medicine u Novom Vinodolskom
3. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ
4. Županijska uprava za ceste PGŽ
5. Rijekatank d.o.o.
6. Policijska uprava Primorsko – goranska, PP Crikvenica
7. Centar za socijalnu skrb Crikvenica
8. Područni ured civilne zaštite Rijeka
9. Lučka kapetanija Rijeka, Lučka ispostava Novi Vinodolski
10. Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka
11. Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Podružnica Senj – Šumarija Novi Vinodolski

12. Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernoga Jadrana – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Kvarnersko primorje i otoci"

13. HEP ODS d.d. – Elektroprimorje Rijeka – Terenska jedinica Crikvenica (interventne službe, proizvodnja, distribucija).

#### 2. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

##### 2.1. Zahtjevi civilne zaštite u prostornim planovima

U Prostornom planu uređenja Grada Novi Vinodolski (Službene novine PGŽ broj 55/06,23/10,19/13, 13/14, 41/15, 18/17-pročišćeni tekst, 32/17, 52/24), u tekstualnom i grafičkom dijelu ovog plana, definirane su sve mjere zaštite i spašavanja ljudi sukladno usvojenim aktima. Navedene mjere definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru poradi smanjenja rizika za ljude i sprečavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

##### 2.2. Edukacija građana

Edukacije građana provodile su se putem mrežnih stranica i društvenih mreža.

##### 2.3. Edukacija djece u školama i vrtićima

Edukacije su provedene u sklopu školskog programa.

##### 2.4. Uspostava sustava uzbunjivanja

Sustav uzbunjivanja na području Novog Vinodolskog direktno je spojen telefonskom linijom na Županijski centar 112.

##### 2.5. Ostalo

U Gradu Novom Vinodolskom se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Grada.

#### 3. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog predlaže se sljedeći Zaključak:

Stanje akata koji reguliraju sustav civilne zaštite je veoma dobro, te se održava kontinuirana suradnja s Ravnateljstvom civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka prilikom pripremanja istih.

Potrebno je kontinuirano praćenje zakonskih i podzakonskih akata, sukladno kojih je nužno donositi nove i usklađivati već donesene akte koji uređuju sustav civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog.

Najnužnije je sustav civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog adekvatno osposobljavati za djelovanje, odnosno snage usmjeriti prvenstveno na obučavanje, uvježbavanje kao i daljnje opremanje. Poželjno je održati, u suradnji s Ravnateljstvom CZ, Područnim uredom CZ Rijeka, jednu stožernu vježbu godišnje, kao i daljnje samostalno uvježbavanje postrojbe u suradnji sa DVD San Marino – Novi Vinodolski ili GD Crveni križ Novi Vinodolski.

Daljnje opremanje operativnih snaga odvijat će se u skladu s planiranim proračunskim sredstvima.

KLASA: 240-01/25-01/2

URBROJ: 2170-11-01-25-3

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik

**Neven Pavelić, v.r.**

## 19.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Primorsko - goranske županije br. 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21, 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine, donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I.

Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog prihvaća Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog za 2025. godinu.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u «Službenim novinama» Primorsko-goranske županije.

*KLASA: 240-01/25-01/4*

*URBROJ: 2170-11-01-25-2*

*Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine*

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik

**Neven Pavelić, v.r.**

**20.**

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
NA PODRUČJU GRADA NOVOG VINODOLSKOG  
ZA 2025. GODINU**

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog za 2024. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Novog Vinodolskog od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2027. godine, donosi se Godišnji plan aktivnosti za 2025. godinu:

**1. Gradsko vijeće** donosi:

- a) Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Grada Novog Vinodolskog (revizija, ukoliko nastupe okolnosti)
- b) Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2024. godinu
- c) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu

**2. Gradonačelnik** donosi:

- a) Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu - do kolovoza 2025.
- b) Odluku o određivanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
- c) Raspisivanje Javnog poziva za popunu Postrojbe opće namjene civilne zaštite Grada Novog Vinodolskog

**3. Stožer civilne zaštite**

- a) Održavati sjednice tijekom 2025. godine
- b) Osposobljavanje članova Stožera za slučajeve jačih potresa i poplava

**4. Dobrovoljno vatrogasno društvo San Marino**

- Djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- Inicijativa i podrška pri provođenju vježbi sustava CZ
- Podrška prilikom popunjavanja postrojbe civilne zaštite

**5. Gradsko društvo Crvenog križa Novog Vinodolskog**

- a) Provodi edukaciju prve pomoći za djelatnike DV Fijolica i učenike OŠ Ivana Mažuranića
- b) Provodi četiri akcije dobrovoljnog darivanja krvi i dvije - posebno za žene i osobe iznad 65 godina starosti, a dobrog zdravstvenog stanja
- c) ostale djelatnosti za koje su nadležni

**6. Postrojba civilne zaštite**

- a) Provesti revidiranje i novo smotriranje članova postrojbe sukladno novoj Odluci o osnivanju postrojbe opće namjene Civilne zaštite prilikom čega prednost imaju operativni članovi postrojbe DVD San Marino.
- b) Vježba civilne zaštite u organizaciji Ravnateljstva CZ, Područni ured CZ Rijeka, ili u organizaciji Grada Novog Vinodolskog u suradnji sa DVD San Marino i GD Crveni križ.

- c) Postrojba civilne zaštite oprema se sa preostalom nužnom opremom
- d) Opremanje postrojbe sa zaštitnom opremom potrebnom za intervencije prilikom jačih potresa i poplava
- e) Provođenje osnovnog tečaja pripadnika postrojbe za intervencije kod jačih potresa i poplava

#### 7. Povjerenici civilne zaštite

- a) Revidiranje i imenovanje novih povjerenika u zamjenika povjerenika civilne zaštite, povjerenici prolaze isti program uvježbavanja kao i članovi Postrojbe
- b) Povjerenici se opremaju majicama, radnim kombinezonima, rukavicama, kapama, prslucima
- c) Revidiranje i imenovanje novih koordinatora na lokaciji

#### 8. Pravne osobe koje pružaju usluge

Održavati dobru suradnju s pravnim osobama.

#### 9. Edukacije djece i djelatnika u OŠ Ivana Mažuranića i DV Fijolica

- a) DVD San Marino provodi pokaznu vježbu zaštite od požara te vježbu evakuacije svake druge godine za djecu i djelatnike DV Fijolica te svake godine za učenike i djelatnike OŠ Ivana Mažuranića
- b) GD Crvenog križa provodi edukaciju prve pomoći za djelatnike DV Fijolica i OŠ Ivana Mažuranića

- 10. Nadležne službe u Gradskoj upravi obvezne su ažurno voditi evidenciju svih pripadnika iz sustava civilne zaštite sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN RH 75/16)

### IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. , 2026. i 2027. GODINI

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2025. god.	PLANIRANO za 2026. god.	PLANIRANO za 2027. god.
<b>1.</b>	<b>OPERATIVNE SNAGE</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Stožer civilne zaštite</b>			
1.1.1	Programi i planovi civilne zaštite	<b>9.300,00</b>	<b>9.300,00</b>	<b>9.300,00</b>
<b>1.2.</b>	<b>Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva</b>			
1.2.1.	DVD San Marino	<b>620.000,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>620.000,00</b>
1.2.2.	Posebne mjere zaštite od požara	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>
<b>1.3.</b>	<b>Zapovjedništva i postrojbe te druge operativne snage civilne zaštite</b>			
1.3.1	Postrojba civilne zaštite – uvježbavanje	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

1.3.2	Postrojba civilne zaštite – opremanje	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.3.3	Povjerenici civilne zaštite – opremanje i uvježbavanje	500,00	500,00	500,00
1.3.4	Voditelj skloništa – opremanje i uvježbavanje i opremanje skloništa	500,00	500,00	500,00
<b>U K U P N O</b>		<b>653.200,00</b>	<b>653.200,00</b>	<b>653.200,00</b>
<b>2.</b>	<b>OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM (OSTALE GOTOVE SNAGE)</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Udruge građana</b>			
2.1.1	HGSS, stanica Rijeka	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2.1.2	Gradsko društvo Crvenog križa	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>2.2</b>	<b>Ostale službe i pravne osobe</b>			
2.2.1	DDD i veterinarska	33.000,00	33.000,00	33.000,00
2.2.2	Turistička ambulanta	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>U K U P N O</b>		<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>3.</b>	<b>OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Aktivnosti edukacije građana</b>			
	Aktivnosti edukacije građana	150,00	150,00	150,00
<b>U K U P N O</b>		<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>763.350,00</b>	<b>763.350,00</b>	<b>763.350,00</b>

**NAPOMENA:** Sredstva za rad udruga u sustavu civilne zaštite dodijelit će se po završetku postupaka Javnih natječaja za sufinanciranje programa i projekata udruga koje djeluju na području Grada Novog Vinodolskog, te će ista biti pribrojana ukupnim sredstvima za sustav civilne zaštite.

KLASA: 240-01/25-01/4  
 URBROJ: 2170-11-01-25-3  
 Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI**  
 Predsjednik  
 Neven Pavelić, v.r.

## 21.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10 i 114/22) i članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine donosi

### **PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara na području Grada Novog Vinodolskog za 2025. godinu**

#### **I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara za područje Grada Novog Vinodolskog, Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Novog Vinodolskog za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

#### **II.**

U cilju unapređenja zaštite od požara Grada Novog Vinodolskog potrebno je u 2025. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

#### **1. ORGANIZACIJSKE MJERE**

##### **1.1. Vatrogasne postrojbe**

- a) Područje Grada Novog Vinodolskog pokriva Dobrovoljno vatrogasno društvo "San Marino Novi Vinodolski".

Sukladno izrađenoj Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Novog Vinodolskog potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 8 zaposlenih operativnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost.

*Izvršitelj: DVD SAN MARINO NOVOG VINODOLSKOG*

- b) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti DVD-a na području Grada Novog Vinodolskog.

*Izvršitelj: VATROGASNA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE*

- c) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

##### **1.2. Normativni ustroj zaštite od požara**

- a) Redovito usklađivati Plan zaštite od požara Grada Novog Vinodolskog

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

- b) Redovito usklađivati Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

## 2. TEHNIČKE MJERE

### 2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim zakonskim propisima. Grad Novi Vinodolski je u 2025. godini osigurao sredstva u visini 620.000,00 eura za potrebe vatrogasne djelatnosti (redovan rad) te 19.900,00 eura za posebne mjere zaštite od požara.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

### 2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

- a) Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca potrebno je u tehničkom smislu osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje dojavnih operativnih centara na broj 193 i 112.

*Izvršitelj: DVD SAN MARINO NOVI VINODOLSKI*

- b) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara svela na najmanju moguću mjeru.

*Izvršitelj: DVD SAN MARINO NOVI VINODOLSKI*

## 3. URBANISTIČKE MJERE

- a) U postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

- b) Na području Grada Novog Vinodolskog sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI, ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, PRAVNE OSOBE KOJE SU VLASNICI PROIZVODNIH KOMPLEKSA*

- c) Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj: VODOVOD I ODVODNJA ŽRNOVNICA, CRIKVENICA, VINODOL d.o.o.*

- d) Postojeću hidrantsku mrežu održavati i uskladiti s važećim propisima.

*Izvršitelj: VODOVOD I ODVODNJA ŽRNOVNICA, CRIKVENICA, VINODOL d.o.o.*

- e) Pregled odlagališta komunalnog otpada, sanacija divljih odlagališta.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI i KOMUNALNO TRGOVAČKO DRUŠTVO IVANJ d.o.o.*

## 4. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

- b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, letci i sl.) sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI i DVD SAN MARINO NOVI VINODOLSKI*

- c) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

*Izvršitelj: PRAVNE OSOBE U NEPOSREDNOJ BLIZINI POŽARA*

- d) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

*Izvršitelj: ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PGŽ, GRAD NOVI VINODOLSKI, KOMUNALNO TRGOVAČKO DRUŠTVO IVANJ d.o.o.*

- e) Potrebno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za gašenje požara.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI*

- f) U dobrovoljnom vatrogasnom društvu osigurati dežurstva i ophodnju u vrijeme povećane opasnosti od požara. Radi sprječavanja nastajanja i suzbijanja požara redovito provoditi šumsko-uzgojne radove, uklanjati lako zapaljiv materijal i uređivati protupožarne putove.

*Izvršitelj: DVD SAN MARINO NOVI VINODOLSKI*

- g) Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obvezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine, te suhe biljne ostatke nakon žetve ili berbe najkasnije u roku od 15 dana. Uništavanje biljnih otpadaka i korova spaljivanjem na poljoprivrednom zemljištu može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara propisanih zakonom i propisima donesenim na temelju zakona uz prethodno obavještanje nadležnog dobrovoljnog vatrogasnog društva o namjeri spaljivanja biljnog otpada i korova.

*Izvršitelj: GRAD NOVI VINODOLSKI I KORISNICI ŠUMA I POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA S PODRUČJA GRADA*

### III.

Sredstva za provedbu obveza Grada Novog Vinodolskog koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurana su u Proračunu Grada Novog Vinodolskog za 2025. godinu.

## IV.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 245-02/23-01/2

URBROJ: 2170-11-01-25-4

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG**  
**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
**Neven Pavelić, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« Republike Hrvatske broj 125/2011, 64/2015, 112/2018, 123/2024) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na svojoj 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025., donosi

**ODLUKU**  
**o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu**  
**Grada Novog Vinodolskog**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu i upravljanju Grada Novog Vinodolskog.

Pod poslovnim prostorom kojim upravlja Grad Novi Vinodolski smatra se poslovni prostor, koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Grad Novi Vinodolski ima pravo raspolaganja ili korištenja i poslovni prostor koji je bio u društvenom vlasništvu s pravom korištenja Grada Novog Vinodolskog, za koji se vodi postupak na temelju Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, do pravomoćnog okončanja tog postupka.

Ova Odluka ne primjenjuje se na slučajeve privremenoga korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajmova, priredaba, predavanja, savjetovanja, ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od šest mjeseci ako se prostor koristi u svrhe skladištenja i čuvanja robe.

## Članak 2.

Poslovnim prostorom, u smislu ove Odluke, smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

Kriteriji jedinice lokalne samouprave su kriteriji za određivanje visine zakupnine za poslovne prostore koje Odlukom utvrdi Grad Novi Vinodolski za poslovne prostore u svom vlasništvu, a ovisno o djelatnosti koja će se u poslovnom prostoru obavljati.

Ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač Grad Novi Vinodolski, Republika Hrvatska i jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, poslovni prostor se može dati u zakup bez naknade, odnosno zakupnine.

## Članak 3.

Namjenu poslovnog prostora na prijedlog Odjela Grada Novog Vinodolskog u čijoj je nadležnosti gospodarenje poslovnim prostorima, određuje gradonačelnik, prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Gradonačelnik određuje namjenu poslovnog prostora u skladu s prostornom dokumentacijom, odnosno na način da osigura valorizaciju svakog pojedinačnog prostora, pojedine ulice ili Grada kao cjeline te da oni budu u funkciji obogaćivanja turističke ponude i zadovoljavanja potreba stanovništva.

Iznimno, gradsko vijeće može svojom odlukom propisati da se poslovni prostor u zgradama u vlasništvu Grada Novog Vinodolskog koje se nalaze u određenim ulicama, dijelovima

ulica ili na određenim trgovima može koristiti za obavljanje samo određenih djelatnosti te ukoliko se radi o tradicijskim ili deficitarnim zanimanjima, gradsko vijeće će prije donošenja odluke pribaviti mišljenje udruženja obrtnika ili područne obrtničke komore.

Ako zakupnik, s kojim je sklopljen ugovor o zakupu poslovnoga prostora, promijeni namjenu poslovnoga prostora utvrđenu odlukom iz prethodnog stavka ovoga članka, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.

Ukoliko dođe do raskida ugovora o zakupu sukladno stavku 4. ovoga članka, zakupodavac raspisuje novi javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora. Raniji zakupnik, koji sudjeluje na novom javnom natječaju, nema prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

#### Članak 4.

U slučaju da postojeći zakupnik zatraži promjenu ili proširenje namjene poslovnog prostora, odluku će donijeti gradonačelnik.

Ukoliko zahtjev iz prethodnog stavka ovog članka bude prihvaćen, ugovor sa dosadašnjim zakupnikom će se raskinuti, objaviti novi javni natječaj za zakup poslovnog prostora, na kojem raniji zakupnik neće imati pravo prvenstva na sklapanje ugovora.

## II. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

#### Članak 5.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme do 10 godina.

#### Članak 6.

Odluku o davanju poslovnog prostora u zakup donosi gradonačelnik.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

Javni natječaj objavljuje gradonačelnik na službenim internetskim stranicama Grada Novog Vinodolskog, te ističe na oglasnoj ploči Grada Novog Vinodolskog, a u dnevnom tisku objavljuje se obavijest o objavljenom javnom natječaju.

Javni natječaj provodi Komisija za provođenje javnog natječaja, koja se sastoji od predsjednika i dva člana, a imenuje ju gradonačelnik, koji po završenom postupku javnog natječaja, na temelju prijedloga Komisije donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi.

Za poslovne prostore u vlasništvu pravne osobe u isključivom ili pretežitom vlasništvu Grada Novog Vinodolskog postupak javnog natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe određene zakonom kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja, uvjete iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora te prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

#### Članak 7.

Iznimno od odredbi članka 6. ove Odluke, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga

sklapaju međusobno Grad i Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, te pravne osobe u isključivom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u isključivom vlasništvu Grada i jedinica područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada, a zakupnina se određuje sukladno kriterijima za određivanje visine zakupnine Grada prema mjestu gdje se nekretnina nalazi i ovisno o djelatnosti koja će se u poslovnom prostoru obavljati.

Iznimno od odredbi članka 6. ove Odluke, a pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Grad kao zakupodavac može zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i koji obavlja dopuštenu djelatnost u tom prostoru, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme od najduže deset godina, uz mogućnost produljenja za daljnjih najduže deset godina, u kojoj će ponudi iznos mjesečne zakupnine biti određen prema kriterijima Grada s obzirom na djelatnost koju zakupnik obavlja, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine koju zakupnik plaća na temelju važećeg ugovora o zakupu, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti kao u postojećem ugovoru o zakupu.

Iznimno od odredbe članka 6. ove Odluke, a pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Grad kao zakupodavac, može zakupniku kojem je istekao ugovor o zakupu, a koji u potpunosti ispunjava sve obveze na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu i koji obavlja dopuštenu djelatnost u tom prostoru te protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora, ponuditi sklapanje ugovora o zakupu na određeno vrijeme od najduže deset godina, uz mogućnost produljenja za daljnjih najduže deset godina, u kojoj će ponudi iznos mjesečne zakupnine biti određen prema kriterijima Grada s obzirom na djelatnost koju zakupnik u prostoru obavlja, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine odnosno naknade koju zakupnik plaća na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti kao u prijašnjem ugovoru o zakupu odnosno u visini zatečene naknade koju korisnik plaća.

Ako zakupnik iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, u roku od 30 dana od dana primitka ponude, ne dostavi Gradu pisani prihvata ponude i ne preda posjed poslovnoga prostora, protiv zakupnika iz stavaka 2. i 3. ovoga članka pokrenut će se postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora.

Ako za vrijeme trajanja zakupa poslovnoga prostora iz stavaka 2. i 3. ovoga članka Grad izmijeni kriterije za određivanje visine zakupnine, visina zakupnine iz ugovora o zakupu uskladit će se sukladno izmijenjenim kriterijima Grada, počevši od prvog dana sljedećeg mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je donesena odluka o izmjeni kriterija, i to samo ako je tako određen iznos mjesečne zakupnine veći od iznosa mjesečne zakupnine u postojećem ugovoru, a o čemu će se sklopiti dodatak ugovoru o zakupu, a u slučaju ako zakupnik odbije sklopiti dodatak ugovoru o zakupu, ugovor o zakupu će se raskinuti, a zakupnik nema pravo na naknadu štete zbog raskida

Odredbe stavaka 2. i 3. ovoga članka ne primjenjuju se na ugovore o zakupu garaža i garažnih mjesta.

## Članak 8.

Pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Grad može ponuditi sklapanje ugovora o zakupu na određeno vrijeme od pet godina neposrednom posjedniku poslovnoga prostora koji je, u trenutku kada je Grad pravomoćnim rješenjem ili drugim pravnim aktom utvrđen vlasnikom poslovnoga prostora, taj poslovni prostor koristio za obavljanje dopuštene djelatnosti i koji taj prostor koristi na temelju valjane pravne osnove odnosno ugovora o zakupu sklopljenog s prijašnjim vlasnikom ili zakupodavcem ili na temelju pravne osnove koja je otpala.

Neposrednom posjedniku iz stavka 1. ovoga članka ponudit će se sklapanje ugovora o zakupu ako podmiri sve dospjele obveze prema Gradu, kao vlasniku prostora, kao i sve režijske i druge dospjele obveze s osnova korištenja poslovnoga prostora, počevši od dana utvrđenja prava vlasništva u korist Grada.

Ako se protiv neposrednog posjednika iz stavka 1. ovoga članka vodi postupak radi naplate dugovanja s osnova neplaćene naknade za korištenje poslovnoga prostora ili radi iseljenja iz poslovnoga prostora, ponudit će mu se sklapanje ugovora o zakupu ako sklopi sudsku ili izvansudsku nagodbu, ako jednokratno plati sva dugovanja dospjela do dana sklapanja ugovora o zakupu ili s Gradom sklopi sporazum o obročnoj otplati cjelokupnog dugovanja dospjelog do dana sklapanja ugovora o zakupu, i to na rok do najviše jednu godinu, te će se po sklapanju ugovora o zakupu povući tužba pod uvjetom da neposredni posjednik podmiri sve troškove postupka.

Neposrednom posjedniku iz stavaka 1. i 3. ovoga članka ponudit će se sklapanje ugovora o zakupu s iznosom mjesečne zakupnine određenim prema kriterijima Grada s obzirom na djelatnost koju neposredni posjednik u prostoru obavlja, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine koju je neposredni posjednik plaćao na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu ili druge pravne osnove, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti prema navedenoj pravnoj osnovi.

Naknada za korištenje iz stavka 2. ovoga članka odredit će se na način određen stavkom 4. ovoga članka.

Ako neposredni posjednik iz stavka 1. ovoga članka u roku od 30 dana od dana primitka ponude iz stavka 1. ovoga članka ne dostavi pisani prihvrat ponude Gradu i ne preda posjed poslovnoga prostora, protiv neposrednog posjednika pokrenut će se postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora.

## III. JAVNI NATJEČAJ

## Članak 9.

Javni natječaj mora sadržavati:

1. podatke o poslovnom prostoru (lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora)
2. rok na koji se poslovni prostor daje u zakup,
3. početni iznos mjesečne zakupnine
4. iznos i način plaćanja jamčevine te oznaku računa na koji se jamčevina uplaćuje
5. rok i način podnošenja pismenih ponuda,
6. odredbu o tome tko može podnijeti ponudu
7. odredbu o tome tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem
8. odredbu o tome koje se ponude neće razmatrati
9. odredbu da pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim

braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja, uvjete iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, uvjete iz ove Odluke i prihvate najviši ponudeni iznos zakupnine

10. odredbu o dostavi dokaza o podmirenim svim financijskim obvezama prema Gradu Novom Vinodolskom i gradskim komunalnim društvima, KTD Ivanj d.o.o. i VIO Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o. te prema državnim proračunu, odnosno dokaz da je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se natjecatelj pridržava rokova otplate, ne starije od 30 dana,

11. odredbu o datumu i vremenu u kojem se može pogledati prostor koji se daje u zakup

12. datum, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,

13. odredbu o potrebi davanja izjave natjecatelja o prihvatanju općih i posebnih uvjeta zakupa utvrđenih ovom Odlukom,

14. odredbu o mogućnosti neprihvatanja niti jedne ponude, te poništenju natječaja djelomično ili u cijelosti do sklapanja ugovora o zakupu

15. odredbu kako uplaćena jamčevina ostaje kao beskamatni polog za osiguranje plaćanja ugovornih obveza, te se ista istekom roka na koji je ugovor sklopljen vraća zakupniku u slučaju uredno podmirenih svih ugovornih obveza

16. odredbu da se uplaćena jamčevina vraća natjecateljima čija ponuda ne bude odabrana kao najpovoljnija te odredbu kako se jamčevina ne vraća najpovoljnijem ponuditelju, ako nakon donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude odustane od ponude odnosno od sklapanja ugovora

17. odredbe o pravu prigovora,

18. rok za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem

## Članak 10.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. osnovne podatke o fizičkoj i pravnoj osobi koja se natječe (ime i prezime, naziv obrta, prebivalište/sjedište, OIB – za fizičke osobe; naziv, sjedište i OIB - za pravne osobe, broj žiro računa, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa)

2. podatke o poslovnom prostoru za koji se daje ponuda,

3. ponudeni iznos mjesečne zakupnine,

4. djelatnost koja će se u poslovnom prostoru obavljati

5. izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta natječaja

Prijavi se mora priložiti:

1. preslika osobne iskaznice za fizičke osobe, te izvod iz sudskog ili obrtnog registra ili koji drugi jednako vrijedan dokument iz kojeg je vidljivo da ponuditelj ima pravo obavljanja djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora za kojeg se natječe – ne stariji od 3 mjeseca,

2. dokaz o uplaćenju jamčevine za sudjelovanje u natječaju,

3. dokaz o podmirenju financijskih obveza prema Gradu Novom Vinodolskom i komunalnim trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada Novog Vinodolskog (KTD Ivanj d.o.o. i VIO Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o.) – ne stariji od 30 dana,

4. dokaz o podmirenim, dospjelim obvezama prema državnim proračunu- ne stariji od 30 dana

5. ukoliko se ponuditelj poziva na pravo prednosti iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ( NN br. 121/17, 98/19, 48/21) dužan je dostaviti potvrdu Ministarstva obrane Republike Hrvatske, odnosno Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske ili

Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske kojom se dokazuje pravo prvenstva iz natječaja- ne stariju od 3 mjeseca

6. ukoliko se ponuditelj poziva na pravo prednosti iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ( NN br. 121/17, 98/19, 48/21) koje ostvaruju članovi uže i šire obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, pored potvrde iz prethodne točke ovog stavka, dužan je dostaviti i potvrdu o srodstvu ( rodni list ili drugu potvrdu nadležnog tijela )

7. ukoliko se ponuditelj poziva na pravo prednosti iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ( NN br. 121/17, 98/19, 48/21) koje ostvaruju braniteljske socijalno-radnim zadruge za obavljanje registrirane djelatnosti koje su evidentirane u evidenciji braniteljskih socijalno-radnih zadruga koju vodi nadležno ministarstvo ili koje su korisnice poticaja nadležnog ministarstva, dužan je dostaviti potvrdu nadležnog ministarstva, ne stariju od 3 mjeseca

8. svi ponuditelji koji se pozivaju na pravo prvenstva sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ( NN br. 121/17, 98/19, 48/21) dužni su dostaviti od javnog bilježnika ovjerenu izjavu kako ne traje zakup drugog poslovnog prostora bez obzira po kojoj osnovi je ostvaren.

9. ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Sve isprave, ponuditelj je dužan dostaviti u izvorniku ili preslici uz pravo na uvid u izvornik isprave po zahtjevu Komisije.

Pravo na podnošenje ponuda imaju sve pravne osobe i fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost.

Natječaj za davanje u zakup garaža i garažnih mjesta, pored odredbi iz članka 9. sadrži još i odredbu o dostavi dokaza da natjecatelj ima u svojem vlasništvu osobno vozilo (preslika prometne dozvole).

Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja uz ispunjenje svih uvjeta iz natječaja sadrži i najviši ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.

U slučaju da su dva ili više natjecatelja ponudila jednak, najviši iznos mjesečne zakupnine, a da su udovoljila svim drugim uvjetima natječaja, najpovoljnija ponuda je ona koja je prije zaprimljena.

#### Članak 11.

Početni iznos zakupnine određen je Odlukom o kriterijima za određivanje visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Novog Vinodolskog, a ovisno o djelatnosti koja će se u poslovnom prostoru obavljati.

Jamčevina za natječaj iznosi trostruki početni iznos mjesečne zakupnine.

#### Članak 12.

Prijave na javni natječaj dostavljaju se u vidu pismenih ponuda, koje se podnose u roku navedenom u natječaju u zatvorenim omotnicama, neposredno ili preporučeno poštom.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti manji od 8 dana niti duži od 15 dana od dana objave natječaja.

#### Članak 13.

Pismene ponude otvaraju se na javnom otvaranju ponuda, na kojem mogu aktivno sudjelovati ponuditelji ili njihove ovlaštene osobe.

Javno otvaranje ponuda provodi Komisija za provođenje javnog natječaja najkasnije osam dana od proteka roka za podnošenje ponuda.

Prije otvaranja ponuda, Komisija zapisnički utvrđuje:

- da li je natječaj propisno objavljen,
- broj pristiglih ponuda, u roku i van njega
- identitet prisutnih natjecatelja ili identitet opunomoćenika po ovjerenoj punomoći

#### Članak 14.

Na javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik u kojem se utvrđuju osnovni podaci o svim pristiglim ponudama (poslovni prostor, ponuditelj, visina ponuđene zakupnine, prilozi,...), te se konstatira koje ponude su predane u roku, potpune i zadovoljavaju sve uvjete natječaja, a koje su predane nakon roka za podnošenje i time isključene iz natjecanja.

Zapisnik potpisuju prisutni ponuditelji te članovi Komisije.

#### Članak 15.

Ako je ponudu dostavio ponuditelj koji se u svojoj ponudi pozvao na pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ( NN br. 121/17, 98/19, 48/21) te dostavio priloge određene člankom 10. ove Odluke, pozvat će ga se da se u roku od 5 dana izjasni prihvaća li najviši ponuđeni iznos zakupnine za poslovni prostor za koji je dostavio ponudu.

Poziv će se uputiti preporučenom poštom.

Ukoliko se ponuditelj iz stavka 1. ovog članka ne očituje u ostavljenom roku, smatrat će se da ne prihvaća uvjete iz najpovoljnije ponude, te da ne želi iskoristiti svoje pravo prvenstva.

#### Članak 16.

Odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi gradonačelnik, a na temelju prijedloga Komisije za provođenje javnog natječaja.

Gradonačelnik može na prijedlog Komisije odlučiti da se ne prihvati nijedna ponuda.

Odluka između ostalog, obavezno sadrži, podatke o poslovnom prostoru, najpovoljnijem ponuditelju, iznosu najviše ponuđene zakupnine te pravu na prigovor.

#### Članak 17.

Odluka o najpovoljnijoj ponudi dostavlja se svim sudionicima natječaja u roku od 15 dana od donošenja.

Natjecatelji imaju pravo prigovora gradonačelniku u roku od 5 dana od dana primitka Odluke o najpovoljnijoj ponudi, ukoliko smatraju da je poslovni prostor dan u zakup fizičkoj ili pravnoj osobi koja ne ispunjava uvjete natječaja ili smatraju da postupak nije pravilno proveden.

Povodom prigovora, gradonačelnik može Odluku izmijeniti, potvrditi ili odbiti prigovor kao neosnovan.

Odluka o prigovoru je konačna.

#### Članak 18.

Jamčevina koju je uplatio ponuditelj izabran za zaključenje ugovora uračunava se u beskamatni polog za osiguranje plaćanja ugovornih obaveza, sukladno odredbama ugovora o zakupu.

Ostalim sudionicima se jamčevina, bez prava na kamatu, vraća najkasnije 15 dana od primitka Odluke o najpovoljnijoj ponudi.

Ukoliko ponuditelj izabran za zaključenje ugovora odustane od zaključenja ugovora, gubi pravo na povrat jamčevine.

#### Članak 19.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je, prije sklapanja ugovora o zakupu, uplatiti razliku iznosa do visine tri ponuđene zakupnine, na ime beskamatnog pologa koji ostaje zakupodavcu do isteka ugovora.

#### Članak 20.

Natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ponavlja se pod istim uvjetima kao i prethodni u slučaju da se ne izvrši izbor, ako izabrani ponuditelj odustane od zaključenja ugovora o zakupu ili u slučaju da se na prvi natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ne javi niti jedan natjecatelj.

### IV. UGOVOR O ZAKUPU

#### Članak 21.

Ugovor o zakupu u ime Grada Novi Vinodolski, kao zakupodavac, sklapa gradonačelnik u roku od 15 dana od dana konačnosti Odluke o najpovoljnijoj ponudi.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora Grad Novi Vinodolski ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospelu nepodmirenu obvezu prema Gradu Novi Vinodolski i prema državnom proračunu, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu mora biti sklopljen u pismenom obliku i mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, a sve troškove sklapanja ugovora snosi zakupnik.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše ugovor i isti ne ovjeri kod javnog bilježnika bez opravdanog razloga, smatrat će se da je odustao od zaključenja ugovora.

#### Članak 22.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum Odluke o najpovoljnijoj ponudi,
2. ime i prezime/naziv, adresu prebivališta ili sjedišta, te osobni identifikacijski broj ugovornih strana
3. podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etažni, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi potrebni podaci za nedvojbeno identifikaciju poslovnog prostora)
4. rok na koji se ugovor sklapa
5. iznos mjesečne zakupnine, način i rok početka plaćanja
6. rok u kojem će zakupodavac predati zakupniku prostor u posjed,
7. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru
8. rok u kojem će zakupnik početi obavljati djelatnost odnosno koristiti garažu ili garažno mjesto
9. odredbe o stanju poslovnog prostora pri primopredaji, obvezi održavanja prostora, te ukoliko je predviđeno rok u kojem

je zakupnik obavezan urediti poslovni prostor prema uvjetima iz natječaja

10. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku,

11. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija, visinu naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,

12. odredbu o obvezi zakupnika da plaća komunalnu i druge naknade te druge poreze vezane uz korištenje prostora,

13. odredbe o mogućnosti davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom,

14. pretpostavke i način izmjene zakupnine,

15. odredbe o prestanku ugovora,

16. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora,

17. potpis ugovornih strana,

18. odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se potpisuje sa zakupnikom prilikom primopredaje poslovnog prostora,

19. odredbu da se ugovor sklapa kao ovršna isprava.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora, ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora, a koji je sastavni dio Ugovora.

### V. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

#### Članak 23.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku i u stanju utvrđenom ugovorom, a zakupnik mu je dužan plaćati zakupninu mjesečno unaprijed najkasnije do desetog u mjesecu za tekući mjesec.

Sredstva zakupnine sredstva su proračuna Grada Novi Vinodolski i namjenski se troše za održavanje objekata u vlasništvu Grada.

#### Članak 24.

Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Ako zakupodavac ne preda zakupniku poslovni prostor u stanju utvrđenom ugovorom, zakupnik ima pravo raskinuti ugovor ili tražiti razmjerno sniženje zakupnine ili na teret zakupodavca sam dovesti poslovni prostor u takvo stanje, ako to nije učinio zakupodavac nakon što ga je zakupnik pozvao da to učini u primjerenom roku te ima pravo na naknadu štete.

#### Članak 25.

Ako za vrijeme trajanja zakupa nastane potreba da se na poslovnom prostoru, radi njegova održavanja u stanju u kojem ga je zakupodavac dužan održavati, izvrše popravci koji padaju na teret zakupodavca, zakupnik je dužan bez odgađanja o tome obavijestiti zakupodavca i odrediti mu za to primjeren rok.

Za vrijeme trajanja popravaka radi održavanja poslovnog prostora u stanju u kojem ga je zakupodavac dužan održavati i koji padaju na teret zakupodavca, kao i radova na javnim površinama, pročelju i krovu zgrade, a zbog kojih zakupnik nije mogao koristiti poslovni prostor, zakupnik nije dužan pla-

čati zakupninu, ali nema pravo na naknadu štete zbog izmakle dobiti.

Ako je zakupnik zbog radova na javnim površinama djelomično ograničen u obavljanju poslovne djelatnosti, za vrijeme trajanja tih radova zakupnik je dužan plaćati zakupninu umanjenu za 30 %.

Odredbе stavka 2. i 3. ovoga članka ne odnose se na slučajevе neznatnoga ometanja.

#### Članak 26.

Za vrijeme trajanja zakupa zakupodavac ima pravo izvršiti radove u svrhu uređenja prostora ili radi sniženja troškova energije i održavanja te najkasnije šest mjeseci prije početka radova pisano obavijestiti zakupnika o vrsti, početku i opsegu radova, roku trajanja radova, kao i o novoj visini zakupnine.

Zakupnik ima pravo u roku od mjesec dana od dana primitka obavijesti iz stavka 1. ovoga članka raskinuti ugovor o zakupu i u istom roku o tome obavijestiti zakupodavca, kojem je u daljnjem roku od 15 dana od poslane obavijesti dužan prostor predati u posjed.

U slučaju zlouporabe prava iz stavka 1. ovoga članka zakupodavac odgovara zakupniku za pretrpljenu štetu.

Ako su radovi iz stavka 1. ovoga članka trajali dulje od mjesec dana, zakupodavac može produljiti trajanje ugovora o zakupu za vrijeme za koje su trajali radovi.

Ako zakupnik zbog radova ne raskine ugovor o zakupu, ima prava utvrđena člankom 22. ove Odluke, osim prava na naknadu štete zbog izmakle dobiti.

Zakupnik ima pravo i na izmaklu dobit ako zakupodavac ne završi radove u roku navedenom u obavijesti iz stavka 1. ovog članka, osim ako radovi nisu završeni zbog okolnosti za koje zakupodavac nije odgovoran.

#### Članak 27.

Zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora i manjih investicijskih popravaka, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Zakupnik ne odgovara za pogoršanje stanja poslovnog prostora, uređaja i opreme koje je nastalo zbog redovitog korištenja.

#### Članak 28.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanje zajedničkih usluga u visini koja se određuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrade, odnosno u visini koju odredi gradonačelnik za zgrade koje su u vlasništvu Grada u cijelosti.

#### Članak 29.

Zakupnik smije samo uz pisanu suglasnost zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina i vanjski izgled poslovnog prostora, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Gradonačelnik može dati suglasnost iz stavka 1. ovog članka, temeljem dostavljenog elaborata ovlaštenog sudskog vještaka imenovanog od strane Grada.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka posebno će se regulirati:

1. rok amortizacije izvršenih radova,
2. pravo zakupnika na povrat uložениh, a neamortiziranih ulaganja, ukoliko zakupodavac otkáže ugovor o zakupu prije

isteka ugovorenog roka za amortizaciju izvršenih radova iz razloga utvrđenih čl. 33. st. 1. toč. 3., 5. i 6. ove Odluke,

3. pravo zakupnika na povrat uložениh, a neamortiziranih ulaganja u slučaju da samoinicijativno otkáže ugovor o zakupu poslovnog prostora, te rokovi i uvjeti povrata tih sredstava,

4. da zakupnik nema pravo na povrat uložениh, a neamortiziranih sredstava ukoliko je do raskida ugovora došlo iz razloga utvrđenih čl. 33. st. 1. toč. 1., 2., i 4. ove Odluke.

#### Članak 30.

Poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora u vlasništvu Grada Novog Vinodolskog nije dopušteno dati u podzakup niti je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor odnosno na bilo koji način omogućiti trećoj osobi korištenje nekretnine koje po svojem sadržaju odgovara podzakupu.

Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora u vlasništvu Grada Novog Vinodolskog, protivno odredbama ove Odluke, dao u podzakup odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor u vlasništvu Grada Novog Vinodolskog, ugovor o zakupu smatra se raskinutim po sili zakona danom utvrđenja nastupa okolnosti iz stavka 1. ovoga članka.

Ugovori o podzakupu sklopljeni a temelju Odluke o zakupu poslovnog prostora (Sl. novine PGŽ br. 44/12, 41/15, 20/18 i 23/19) ostaju na snazi do isteka roka na kojeg su sklopljeni ili nastupa okolnosti kojom temeljem sklopljenog ugovora o podzakupu ili zakona ugovor prestaje.

#### Članak 31.

Nakon prestanka zakupa, zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojem ga je primio, odnosno s promjenama do kojih je došlo redovnom upotrebom i preinakama koje je učinio uz suglasnost zakupodavca.

Zakupnik ima pravo odnijeti uređaje koje je ugradio u prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor i ako mu to ulaganje zakupodavac nije priznao kroz smanjenje visine zakupnine.

### VI. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

#### Članak 32.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koji je sklopljen, te na način propisan ugovorom, ovom Odlukom i zakonom.

#### Članak 33.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca, koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,

2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od 15 dana od dana primitka pisane opomene zakupodavca za dva uzastopna mjeseca

3. tijekom trajanja zakupa gradonačelnik odlukom odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje druge djelatnosti od one za koju je izdan u zakup,

4. bez odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora,

5. se zgrada ili poslovni prostor mora srušiti radi provedbe urbanističkog plana ili dotrajalosti zgrade.

6. ako zakupodavac, zbog razloga za koje on nije odgovoran, ne može koristiti poslovni prostor u kojem je obavljao svoju djelatnost pa zbog toga namjerava koristiti prostor koji drži zakupnik.

#### Članak 34.

Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa:

1. ako mu zakupodavac poslovni prostor ne preda u roku utvrđenom ugovorom.

2. ako mu zakupodavac ne preda poslovni prostor u stanju utvrđenom ugovorom

3. ako za vrijeme trajanja zakupa nastane potreba da se na poslovnom prostoru, radi njegova održavanja u stanju u kojem ga je zakupodavac dužan održavati izvrše popravci koji padaju na teret zakupodavca, pa zakupodavac u primjerenom roku kojeg mu je zakupnik ostavio u pisanoj obavijesti, ne izvrši te popravke

#### Članak 35.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom, ovom Odlukom ili zakonom.

#### Članak 36.

Ugovor o zakupu prestaje smrću, odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika, osim u slučajevima iz stavka 2. ovog članka.

Ugovor o zakupu neće prestati u slučaju smrti zakupnika, ako bračni ili izvanbračni drug i djeca zakupnika u roku od 30 dana od dana smrti zakupnika izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika utvrde između sebe osobu koja će stupiti u prava i obveze zakupnika.

U prava i obveze zakupnika iz stavka 2. ovog članka može stupiti samo nasljednik koji ispunjava uvjete za obavljanje ugovorene djelatnosti, a kod ugovora o zakupu garaže i garažnog mjesta, nasljednik koji nasljeđuje osobno vozilo zakupnika ili ima vlastito osobno vozilo.

#### Članak 37.

Prilikom predaje ispraznjenog poslovnog prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 38.

Listu deficitarnih djelatnosti iz čl. 3. ove Odluke gradonačelnik će donijeti u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

#### Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o zakupu poslovnog prostora (Sl. novine PGŽ br. 44/12, 41/15, 20/18 i 23/19).

#### Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/4

URBROJ: 2170-11-01-25-2

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća

**Neven Pavelić, v.r.**

## 23.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23), članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ( NN RH br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 103. Zakona o cestama (Narodne novine br. 84/2011, 22/2013, 54/2013, 148/2013, 92/2014, 110/2019, 144/2021, 114/2022, 114/2022, 4/2023, 133/2023 ), članka 62. st.3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/2018, 110/2018, 32/2020, 145/2024) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na Prijedlog gradonačelnika Tomislava Cvitkovića, na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine, donosi sljedeću:

#### ODLUKU

#### o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Novi

#### Članak 1.

Utvrđuje se da k.č.br. 16266/7, prirodno neplodno zemljište, površine 16 m<sup>2</sup>, upisana u z. k. ul. 6932 k.o. Novi, posjedovni list 7731 k.o. Novi, u naravi ne predstavlja javni put, odnosno u naravi je izgubila svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

#### Članak 2.

Na temelju ove Odluke, nakon njenog stupanja na snagu, Općinski sud u Crikvenici, Zemljišnoknjižni odjel Novi Vinodolski, na nekretnini iz čl. 1 ove Odluke izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Novi Vinodolski, te upisati pravo vlasništva na ime i u korist Grada Novi Vinodolski.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

KLASA: 940-02/25-01/7

URBROJ: 2170-11-01-25-2

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća

**Neven Pavelić, v.r.**

**24.**

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj: 83/23) i članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog ("Službene novine" PGŽ, broj: 12/13, 18/14, 4/18, 5/20, 5/21 i 43/23), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 31. sjednici održanoj dana 28. veljače 2025. godine donosi:

**PLAN O II. IZMJENI I DOPUNI PLANA UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM  
NA PODRUČJU GRADA NOVOG VINODOLSKOG  
ZA RAZDOBLJE 2024.-2028.**

## I.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Novog Vinodolskog za razdoblje 2024. – 2028. godine (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 4/24 i 16/24) dodaje se u glavi IV. stavku 1. točki a. alineja 7:

“- dohranjivanje plaža po potrebi, strojno i ručno poravnanje i uređenje podloga na istima, a koja potreba nastaje uslijed nepovoljnog djelovanja morskih struja“

## II.

Mijenja se stavak 2. glave IV. i sada glasi:

“Procjena potrebnih sredstava po stavkama na godišnjoj razini (EUR):

a. čišćenje i održavanje obale, mora i podmorja	60.000,00
- dohranjivanje plaže Zagori	18.000,00
- dohranjivanje plaže ispod Parka I. Mažuranića	18.000,00
- dohranjivanje plaže Povile (Lučica)	6.000,00
- dohranjivanje plaže Klenovica	12.000,00
b. sadnja i održavanje zelenila	6.000,00
c. postavljanje zaštitnih barijera za kupače	12.000,00
d. postavljanja spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	1.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>133.000,00“</b>

## III.

U glavi VI. mijenja se točka 1. i sada glasi:

LOKACIJA	Oznaka lokacije	Broj dozvola	Rok na koji se daje dozvola	DJELATNOST	SREDSTVA	Broj sredstava
<b>NOVI VINODOLSKI</b>						
ZAGORI - Iznad šljunčanog dijela plaže, k.č. 5847/993 i 16541 k.o. Novi	1	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 20 m2
ZAGORI - Istočni dio šljunčane plaže, k.č. 16541 k.o. Novi	2	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	do 30 kom
ZAGORI - Istočni dio šljunčane plaže, k.č. 16541 k.o. Novi	3	1	2 godine	Zabavne i rekreacijske djelatnosti	Igralište za odbojku sa spremištem za pribor	200 m2
ZAGORI - plaža, k.č. 16530/1 i 16541 k.o. Novi	4	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Sup daske, pedaline i sl.	10 kom
ZAGORI - plaža, k.č. 16530/1 i 16541 k.o. Novi	5	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Jet-ski	2 kom

ZAGORI - Betonirani i zapadni dio šljunčane plaže, k.č. 16530/1 i 16541 k.o. Novi	6	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	200 kom
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - ispred objekta Bonaca k.č. 5847/1046 k.o. Novi	7	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	30 kom
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - nasuprot Adria beach hotela, k.č. 5847/912 k.o. Novi	8	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	30 kom
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - nasuprot Adria beach hotela, k.č. 5847/912 k.o. Novi	9	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Terasa	100 m2
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV – more između Adria hotela i Mirakula sa pultom na k.č.5847/1049 k.o.Novi	10	1	3 godine	Zabavna i rekreacijska djelatnost	Aquapark sa štandom za naplatu	400 m2
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - Šetnica nasuprot objekta Mirakul, k.č. 5847/1049, k.o. Novi	11	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Terasa	50 m2
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - plaža nasuprot objekta Mirakul, k.č. 5847/1049 k.o. Novi	12	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	30 kom
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - Nasuprot objekta Rocky Beach, k.č. 5847/1004, k.o. Novi	13	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Montažni objekt – bar i terasa	1 kom 50 m2
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - kiosk buffet Bribirska obala	15	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 60 m2
OBALA PETRA KREŠIMIRA IV - betonirani dio plaže ispod buffeta Bribirska obala	16	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	18 kom
GLAVNA GRADSKA PLAŽA LIŠANJ - izvan područja koncesije, k.č. 16529 k.o. Novi	17	1	3 godine	Obrazovanje i podučavanje u području sporta i rekreacije	površina za smještaj ronilačke opreme	20 m2
ŠET.DR.F.TUĐMANA - uz Glavnu gradsku plažu nasuprot kavane, k.č. 3771/1 k.o. Novi	18	1	3 godine	Trgovina na malo izvan prodavaonice	Štand za prodaju plažnog asortimana	1 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Ispod zida „Vrtića“, k.č. 3771/1 k.o. Novi	19	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja hrane	Štand za pečenje palačinki, pop-corn i šećer. vunu	1 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Ispod zida „Vrtića“, k.č. 3771/1 k.o. Novi	20	1	3 godine	Trgovina na malo izvan prodavaonice	Štand za prodaju pekarskih proizvoda	1 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA- iza kioska Tiska, k.č. 3771/1 k.o. Novi	21	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja hrane	Štand za prodaju kukuruza	1 kom

ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - plaža između kavane i rivice, k.č. 16539 k.o. Novi	22	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Montažni objekt/kiosk terasa	1 kom 20 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - od plaže do rivice, k.č. 16539 k.o. Novi	23	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	51 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - od rivice do tenis terena, k.č. 16540 k.o. Novi	24	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	54 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - more između rivice i otočića sa štandom na k.č.br: 3879/73 k.o. Novi	25	1	3 godine	Zabavna i rekreacijska djelatnost	Aquapark sa štandom za naplatu	800 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Prvi nakon rivice, k.č. 3879/73 k.o. Novi	26	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 20 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Drugi nakon rivice, k.č. 3879/73 k.o. Novi	27	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 20 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Nasuprot aquaparka k.č. 3879/73 k.o. Novi	28	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Sup daske	6 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Treći nakon rivice, k.č. 3879/73 k.o. Novi	29	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 20 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - ispred kioska kod tenis terena k.č. 3879/73 k.o. Novi	30	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	terasa	70 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Ispred tenis terena, k.č. 3879/73 k.o. Novi	31	1	3 godine	Trgovina na malo izvan prodavaonice	Štand za prodaju pekarskih proizvoda	1 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Šetnica ispred tenis terena, k.č. 3879/73 i 16540 k.o. Novi	32	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	45 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Neposredno nakon tenis terena, k.č. 3879/73 k.o. Novi	33	1	3 godine	Trgovina na malo izvan prodavaonice	štand za ambulatnu prodaju sladoleda	1 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Ispred kioska prije Lopara, k.č. 3879/73 k.o. Novi	34	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	terasa	88 m <sup>2</sup>
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA - Duž parcele Lopara, k.č. 3879/35 k.o. Novi	35	1	3 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 50 m <sup>2</sup>
Plaža Pod Lopar – k.č. 16540 k.o. Novi	36	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Iznajmljivanje pedalina	6 kom
Plaža Pod Lopar – k.č. 16540 k.o. Novi	37	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport –	Suncobrani i ležaljke	75 kom

				iznajmljivanje plažne opreme		
GRABROVA - Plaža Grabrova k.č. 3895/1 k.o. Novi	39	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Iznajmljivanje pedalina	2 kom
GRABROVA - Plaža Grabrova k.č. 3895/1 k.o. Novi	40	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	30 kom
GRABROVA - Plaža Grabrova k.č. 3895/1 k.o. Novi	41	1	3 godine	Trgovina na malo izvan prodavaonice	Štand za ambulatnu prodaju pića i sladoleda	1 kom
ZAGORI - plaža, k.č. 16530/1 i 16541 k.o. Novi	42	1	2 godine	Zabavne i rekreacijske djelatnosti	Usluga vuče plovilom u svrhu zabave: skijanje na vodi, vuča padobrana i sl.	1 brodica
ZAGORI - plaža, k.č. 16530/1 i 16541 k.o. Novi	43	1	2 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Montažni objekt/Bar – šank na otvorenom s točionikom	1 kom
ŠET. DR. FRANJE TUĐMANA – uz Kavanu Plaža, izvan područja koncesije (s obje strane objekta) k.č. 3771/1, 3879/74 i 3879/73 k.o. Novi	44	1	2 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	terasa	85 m2
<b>POVILE</b>						
Plaža Brajda – k.č. 4227/3 k.o. Ledenice	50	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Iznajmljivanje pedalina i/ili sup daski	4 kom
Plaža Brajda – k.č. 4227/3 k.o. Ledenice	51	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	15 kom
Plaža Puntica – k.č. 4225 k.o. Ledenice	52	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	15 kom
Plaža Puntica – k.č. 4225 k.o. Ledenice	53	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Iznajmljivanje pedalina i/ili sup daski	2 kom
Uvala Mala draga – k.č.3347/3 k.o. Ledenice	54	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	do 21 kom
Uvala Mala draga – k.č.3347/3 k.o. Ledenice	55	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Iznajmljivanje pedalina i/ili sup daski	do 2 kom
<b>KLENOVICA</b>						
PLAŽA kod Ribarske kolibe – more nasuprot plaže sa naplatnom pozicijom na k.č.br: 3499/745 k.o. Ledenice	60	1	3 godine	zabavna i rekreacijska djelatnost	Aquapark sa štandom za naplatu	150 m2
Školjić nasuprot plaže Kampa – k.č. 3499/134 k.o. Ledenice	61	1	3 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Jet-ski	2 kom

Plaža ispred Losture, k.č. 3499/819 i 4229/1 k.o.Ledenice	62	1	2 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 60 m2
<b>SIBINJ</b>						
PLAŽA kampa Sibinj – zapadni dio, k.č. 3838/2 k.o. Krmpote	80	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	15 kom
PLAŽA kampa Sibinj – istočni dio, k.č. 5868/6 i 3840/2 k.o. Krmpote	81	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plažne opreme	Suncobrani i ležaljke	15 kom
PLAŽA kampa Sibinj – nasuprot crkvice, k.č. 3568/6 k.o. Krmpote	82	1	2 godine	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Kiosk terasa	1 kom 20 m2
PLAŽA kampa Sibinj – istočni dio, k.č. 5868/6 i 3840/2 k.o. Krmpote	83	1	2 godine	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – iznajmljivanje plovila	Iznajmljivanje pedalina i/ili sup daski	4 kom

## IV.

U glavi VI. mijenja se u točki 9. zadnja rečenica i sada glasi:

“ Instrumenti osiguranja iz točke 9. a označeni su sa a., b., c. i d. prilažu se ponudi na natječaj za davanje dozvola na pomorskom dobru.“

## V.

U glavi VI. dodaju se točke 14. i 15. koje glase:

“ 14. Utvrđuju se uvjeti za obavljanje zabavne i rekreacijske djelatnosti: usluga vuče plovilom u svrhu zabave: skijanje na vodi, vuča padobrana i sl. na mikrolokaciji 42. Zagori – plaža, k.č.br. 16530/1 i 16541 k.o.Novi – 1 brodicica:

- dužnost postavljanja i održavanja vodenog prolaza (sigurnosnog koridora) označenog plutačama,
- vodeni prolaz postaviti na način da je baza vodenog prolaza na obali širine min 10 m, a na vrhu vodenog prolaza na širine min 50 m, dužina istog 50 m od obale prema vani,
- vodeni prolaz na morskoj površini označiti nanizanim plovcima u razmaku od 1 m bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 m narančaste boje promjera od 30 cm, a završetak vodenog prolaza s plutačom posebne oznake – žute boje promjera 50 cm,
- vodeni prolaz postaviti u prostoru s ishodištem na obali sa koordinatama: geografska širina  $\phi=45^{\circ}7'49''$  i geografska duljina  $\lambda=14^{\circ}46'08''$ ;
- zabranjeno je glisanje i kupanje unutar postavljenog lijevka (što mora biti vidno označeno), a po isplovljenju iz lijevka sredstvo za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale,
- potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske ili druge aktivnosti, o čemu će Lučka kapetanija Rijeka/Lučka ispostava Novi Vinodolski donijeti posebno rješenje,
- brzina uplovljavanja/isplovljavanja plovila ne smije biti veća od sigurnosne brzine, odnosno do 5 čv,
- pored opreme propisane za navedeno plovilo isto mora imati sigurnosnu narukvicu i konveksni retrovizor,
- prilikom obavljanja djelatnosti sredstva za vuču tijekom plovidbe uvijek se moraju nalaziti 2 člana posade,
- sve osobe na brodicu (gliseru) čija brzina prelazi 20 čv moraju za vrijeme plovidbe nositi prsluke za spašavanje osim ako se nalaze u zatvorenom prostoru,

- korisnici usluga moraju biti osigurani policom osiguranja, a plovila osigurana policom osiguranja za eventualne štete nastale prema trećim osobama,
- ovlaštenik dozvole dužan je pratiti vremensku prognozu i vremenske uvjete, te se zabranjuje obavljanje djelatnosti vuče ukoliko postoji opasnost zbog pogoršanih vremenskih uvjeta,
- dužnost ne približavanja na udaljenosti od 50 metara od zaštitne plutajuće brane uređene plaže, odnosno 150 metara od obale neuređene plaže,
- pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca,
- vodeni prostor (sigurnosni koridor) koristi se kako za plovilo za vuču s opremom tako i na plovilo za vodomlazni pogon, jet-ski 2 komada (redni broj lokacije 5. Zagori – plaža k.č.br: 16530/1 i 16541 k.o.Novi),

15. Utvrđuje se zajednički uvjet za lokaciju broj 5. Zagori – plaža k.č.br: 16530/1 i 16541 k.o.Novi – iznajmljivanje plovila na vodomlazni pogon – 2 komada i za lokaciju broj 42. Zagori – plaža, k.č.br. 16530/1 i 16541 k.o.Novi – usluga vuče plovilom u svrhu zabave: skijanje na vodi, vuča padobrana i sl. - 1 brodica koji imaju zajednički vodeni prolaz (sigurnosni koridor):

- prilikom uplovljavanja/isplovljavanja iz vodenog prolaza za vuču s opremom i/ili plovila na vodomlazni pogon, zabranjuje se istovremeno uplovljavanje/isplovljavanje više od jednog sredstva za iznajmljivanje.“

#### VI.

Mijenja se glava X. Plana i sada glasi:

“Na ovaj Plan prethodnu suglasnost mora dati javnopravno tijelo nadležno za prostorno planiranje i gradnju i upravni odjel u jedinici područne (regionalne) samouprave u čijem su djelokrugu poslovi zaštite okoliša i prirode.

Plan upravljanja pomorskim dobrom objavit će se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije i stupa na snagu osmoga dana od dana objave.“

#### VII.

Ostale odredbe Plana ostaju neizmijenjene.

KLASA: 011-02/23-01/3

URBROJ: 2170-11-01-25-6

Novi Vinodolski, 28. veljače 2025. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG**

**Predsjednik Gradskog vijeća**

**Neven Pavelić, v.r.**

**GRAFIČKI PRIKAZ LOKACIJA NA KOJIMA SE DAJU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU**

**II. IZMJENA I DOPUNA PLANA UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM GRADA NOVOG VINODOLSKOG ZA RAZDOBLJE 2024. – 2028.**







