



183.

Županija

Na temelju odredbe članka 40. stavka 2. i članka 45. stavka 1. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21), članka 25. stavka 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu ("Službene novine" broj 43/22), članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U članku 2. Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu ("Službene novine" 20/23) u dijelu Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu mijenjaju se: A. Sažetak računa prihoda i rashoda za 2023. godinu, B. Sažetak računa financiranja za 2023. godinu i C. Preneseni višak / manjak iz prethodnih godina kako slijedi:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan
PRIHODI POSLOVANJA	228.861.282,28	4.478.903,14	233.340.185,42
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	614.940,38	-129.763,68	485.176,70
PRIHODI UKUPNO	229.476.222,66	4.349.139,46	233.825.362,12
RASHODI POSLOVANJA	220.083.232,82	8.227.249,06	228.310.481,88
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.688.024,49	-2.374.904,06	27.313.120,43
RASHODI UKUPNO	249.771.257,31	5.852.345,00	255.623.602,31
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK	-20.295.034,65	-1.503.205,54	-21.798.240,19

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.251.439,00	1.608.752,65	5.860.191,65
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	816.242,69	-33.845,00	782.397,69
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	3.435.196,31	1.642.597,65	5.077.793,96

C. PRENESENI VIŠAK / MANJAK

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA - PGŽ	7.198.932,31	0,00	7.198.932,31
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA - PRORAČUNSKI KORISNICI	9.344.468,90	0,00	9.344.468,90
VIŠAK PRIHODA/PRIMITAKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI SE RASPOREĐUJE - PGŽ	7.298.780,09	0,00	7.298.780,09
MANJAK PRIHODA/PRIMITAKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI SE POKRIVA - PGŽ	107.932,45	0,00	107.932,45
VIŠAK PRIHODA/PRIMITAKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI SE RASPOREĐUJE - PRORAČUNSKI KORISNICI	11.796.789,59	-85.364,16	11.711.425,43
MANJAK PRIHODA/PRIMITAKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI SE POKRIVA - PRORAČUNSKI KORISNICI	2.127.798,89	54.027,95	2.181.826,84
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

U članku 3. prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda te primici i izdaci iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu financiranja Proračuna za 2023. godinu mijenjaju se kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Indeks
6 Prihodi poslovanja	228.861.282,28	4.478.903,14	233.340.185,42	101,96
61 Prihodi od poreza	45.903.300,00	1.549.900,00	47.453.200,00	103,38
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	38.279.000,00	1.254.000,00	39.533.000,00	103,28
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	7.624.300,00	295.900,00	7.920.200,00	103,88
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	99.835.251,18	1.430.882,33	101.266.133,51	101,43
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.334.354,35	69.750,44	3.404.104,79	102,09
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	5.531.985,00	-295.900,00	5.236.085,00	94,65
Izvor: 51 Pomoći	3.396.146,21	-59.940,64	3.336.205,57	98,24
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	87.572.765,62	1.716.972,53	89.289.738,15	101,96
64 Prihodi od imovine	2.403.474,95	201.793,80	2.605.268,75	108,40
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	344.881,07	219.300,00	564.181,07	163,59
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	42.020,55	5.793,80	47.814,35	113,79
Izvor: 41 Namjenski prihodi	2.016.573,33	-23.300,00	1.993.273,33	98,84
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13.774.383,25	203.996,11	13.978.379,36	101,48
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	496.720,12	-1.200,00	495.520,12	99,76
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	187.844,95	3.770,00	191.614,95	102,01
Izvor: 41 Namjenski prihodi	152.654,46	30.000,00	182.654,46	119,65
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	12.558.929,97	163.147,55	12.722.077,52	101,30
Izvor: 45 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave	70.000,00	-2.000,00	68.000,00	97,14
Izvor: 73 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s nalova osiguranja - prorač. korisnici	308.233,75	10.278,56	318.512,31	103,33
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	13.745.496,49	-1.427.371,92	12.318.124,57	89,62
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	38.600,00	0,00	38.600,00	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	13.106.917,52	-1.500.974,82	11.605.942,70	88,55
Izvor: 61 Donacije	155.230,00	0,00	155.230,00	100,00
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	444.748,97	73.602,90	518.351,87	116,55
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	53.042.061,43	2.435.371,96	55.477.433,39	104,59
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	53.042.061,43	2.435.371,96	55.477.433,39	104,59
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	157.314,98	84.330,86	241.645,84	153,61
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	65.612,11	-414,71	65.197,40	99,37
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	90.661,56	83.545,57	174.207,13	192,15
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	1.041,31	1.200,00	2.241,31	215,24
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	614.940,38	-129.763,68	485.176,70	78,90
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	512.266,00	-151.692,00	360.574,00	70,39
Izvor: 41 Namjenski prihodi	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s nalova osiguranja	510.966,00	-151.692,00	359.274,00	70,31
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	102.674,38	21.928,32	124.602,70	121,36
Izvor: 72 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s nalova osiguranja	5.071,00	34.589,00	39.660,00	782,09
Izvor: 73 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s nalova osiguranja - prorač. korisnici	97.603,38	-12.660,68	84.942,70	87,03
SVEUKUPNO PRIHODI	229.476.222,66	4.349.139,46	233.825.362,12	101,90
3 Rashodi poslovanja	220.083.232,82	8.227.249,06	228.310.481,88	103,74
31 Rashodi za zaposlene	137.409.232,19	8.547.122,82	145.956.355,01	106,22
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.009.333,75	1.361.565,77	15.370.899,52	109,72

Oznaka	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Indeks
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	1.857.602,54	557,69	1.858.160,23	100,03
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	6.930.749,68	-1.588.115,30	5.342.634,38	77,09
Izvor: 38 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	84.262,25	4.343,07	88.605,32	105,15
Izvor: 41 Namjenski prihodi	61.500,00	-18.500,00	43.000,00	69,92
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	42.053.395,92	2.723.362,34	44.776.758,26	106,48
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	1.257.676,68	0,00	1.257.676,68	100,00
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	2.217.802,83	0,00	2.217.802,83	100,00
Izvor: 51 Pomoći	516.133,37	-67.617,16	448.516,21	86,90
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	67.928.044,05	6.134.876,89	74.062.920,94	109,03
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	479.050,86	-2.850,00	476.200,86	99,41
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	9.700,26	-500,48	9.199,78	94,84
Izvor: 68 Prenesena sredstva - donacije	3.980,00	0,00	3.980,00	100,00
32 Materijalni rashodi	58.132.580,41	388.939,94	58.521.520,35	100,67
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.525.593,02	220.362,56	9.745.955,58	102,31
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	1.199.881,11	-3.792,81	1.196.088,30	99,68
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	4.736.942,14	464.220,45	5.201.162,59	109,80
Izvor: 38 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	706.978,02	352,15	707.330,17	100,05
Izvor: 41 Namjenski prihodi	539.607,79	-174.685,92	364.921,87	67,63
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	22.725.146,63	-333.299,38	22.391.847,25	98,53
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	8.261.875,25	-48.390,25	8.213.485,00	99,41
Izvor: 45 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave	59.500,00	-11.750,00	47.750,00	80,25
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	679.619,33	72.574,83	752.194,16	110,68
Izvor: 51 Pomoći	616.379,11	16.301,96	632.681,07	102,64
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	6.920.474,53	281.414,68	7.201.889,21	104,07
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	604.098,72	-53.876,64	550.222,08	91,08
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	157.468,63	42.638,83	200.107,46	127,08
Izvor: 68 Prenesena sredstva - donacije	230.197,90	-10.948,68	219.249,22	95,24
Izvor: 72 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	42.956,34	-42.956,34	0,00	0,00
Izvor: 73 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s nalova osiguranja - prorač. korisnici	334.894,77	5.357,07	340.251,84	101,60
Izvor: 78 Prenesena sredstva - prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	790.967,12	-34.582,57	756.384,55	95,63
34 Financijski rashodi	429.108,61	5.578,98	434.687,59	101,30
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	133.049,97	-1.845,09	131.204,88	98,61
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	138.601,70	-4.091,47	134.510,23	97,05
Izvor: 38 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	443,16	0,00	443,16	100,00
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	64.775,08	-3.107,23	61.667,85	95,20
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	23.394,97	621,74	24.016,71	102,66
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	20,59	0,00	20,59	100,00
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	68.338,70	13.924,19	82.262,89	120,38
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	464,44	76,84	541,28	116,54
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	20,00	0,00	20,00	100,00
35 Subvencije	2.080.061,94	-179.087,14	1.900.974,80	91,39
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.471.280,60	-52.620,00	1.418.660,60	96,42
Izvor: 41 Namjenski prihodi	95.000,00	27.000,00	122.000,00	128,42
Izvor: 51 Pomoći	7.430,00	-800,00	6.630,00	89,23
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	438.315,81	-152.667,14	285.648,67	65,17
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	68.035,53	0,00	68.035,53	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.984.314,28	-894.086,01	8.090.228,27	90,05
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.175.137,14	17.039,78	4.192.176,92	100,41
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	764.455,14	0,00	764.455,14	100,00
Izvor: 41 Namjenski prihodi	82.200,00	-28.000,00	54.200,00	65,94

Oznaka	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Indeks
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	55.789,15	0,00	55.789,15	100,00
Izvor: 51 Pomoći	119.000,00	-34.500,00	84.500,00	71,01
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	3.719.697,32	-848.625,79	2.871.071,53	77,19
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	68.035,53	0,00	68.035,53	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.275.983,88	48.012,81	2.323.996,69	102,11
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	172.157,87	8.595,24	180.753,11	104,99
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	1.405,51	0,00	1.405,51	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	1.366,36	-544,62	821,74	60,14
Izvor: 41 Namjenski prihodi	100,00	0,00	100,00	100,00
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	78.208,17	2.758,10	80.966,27	103,53
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	207,25	-194,05	13,20	6,37
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	8.027,43	0,00	8.027,43	100,00
Izvor: 51 Pomoći	1.536.312,30	30.000,00	1.566.312,30	101,95
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	473.828,92	7.698,57	481.527,49	101,62
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	3.257,93	-200,43	3.057,50	93,85
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	1.112,14	-100,00	1.012,14	91,01
38 Ostali rashodi	10.771.951,51	310.767,66	11.082.719,17	102,88
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.472.314,58	43.857,07	7.516.171,65	100,59
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	1.194.507,06	0,00	1.194.507,06	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	9.401,34	2.557,27	11.958,61	127,20
Izvor: 41 Namjenski prihodi	1.317.820,00	180.680,92	1.498.500,92	113,71
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	2.893,00	8.726,67	11.619,67	401,65
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	531.546,84	0,00	531.546,84	100,00
Izvor: 51 Pomoći	0,00	1.912,86	1.912,86	-
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	9.000,00	39.404,87	48.404,87	537,83
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	98.546,69	0,00	98.546,69	100,00
Izvor: 61 Donacije	132.700,00	0,00	132.700,00	100,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.222,00	33.628,00	36.850,00	1.143,70
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.688.024,49	-2.374.904,06	27.313.120,43	92,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	295.736,22	338.240,62	633.976,84	214,37
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	106.035,12	350.786,88	456.822,00	430,82
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	26.918,00	28.992,72	55.910,72	207,71
Izvor: 38 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	7.497,62	7.806,06	15.303,68	204,11
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	55.885,61	3.395,39	59.281,00	106,08
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	0,00	1.669,61	1.669,61	-
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	66.289,21	-60.414,21	5.875,00	8,86
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	6.810,66	410,07	7.220,73	106,02
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	17.000,00	5.594,10	22.594,10	132,91
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.871.537,86	-1.186.984,82	16.684.553,04	93,36
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.917.427,25	735.982,46	2.653.409,71	138,38
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	725.279,89	3.235,12	728.515,01	100,45
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	994.458,35	-361.553,63	632.904,72	63,64
Izvor: 38 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	506.256,21	135,46	506.391,67	100,03
Izvor: 41 Namjenski prihodi	73.000,00	20.205,00	93.205,00	127,68
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	459.468,88	167.877,06	627.345,94	136,54
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	2.373.417,67	185.084,78	2.558.502,45	107,80
Izvor: 45 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave	10.500,00	9.750,00	20.250,00	192,86
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	427.713,36	-12.364,40	415.348,96	97,11
Izvor: 51 Pomoći	75.371,37	8.288,63	83.660,00	111,00
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	4.854.377,37	-3.243.510,66	1.610.866,71	33,18
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	84.043,87	2.847,73	86.891,60	103,39

Oznaka	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Indeks
Izvor: 61 Donacije	22.530,00	0,00	22.530,00	100,00
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	255.566,89	19.970,45	275.537,34	107,81
Izvor: 68 Prenesena sredstva - donacije	32.926,83	10.947,57	43.874,40	133,25
Izvor: 72 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	469.858,66	-107.774,66	362.084,00	77,06
Izvor: 73 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	70.942,36	-7.739,19	63.203,17	89,09
Izvor: 78 Prenesena sredstva - prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	557.708,51	5.391,94	563.100,45	100,97
Izvor: 82 Namjenski primici	796.000,00	-796.000,00	0,00	0,00
Izvor: 83 Namjenski primici-proračunski korisnici	3.152.063,00	2.172.241,52	5.324.304,52	168,91
Izvor: 88 Prenesena sredstva - namjenski primici	12.627,39	0,00	12.627,39	100,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	16.370,00	17.230,00	33.600,00	205,25
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.370,00	0,00	13.370,00	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	0,00	11.230,00	11.230,00	-
Izvor: 62 Donacije - proračunski korisnici	3.000,00	6.000,00	9.000,00	300,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.504.380,41	-1.543.389,86	9.960.990,55	86,58
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.169.251,66	-1.108.443,94	2.060.807,72	65,03
Izvor: 18 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	504.132,34		504.132,34	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	47.242,00	-3.486,00	43.756,00	92,62
Izvor: 38 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	546.219,49	-1.234,16	544.985,33	99,77
Izvor: 41 Namjenski prihodi	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	7.587,50	72.932,10	80.519,60	1.061,21
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	1.100.387,18	-138.791,83	961.595,35	87,39
Izvor: 48 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	182.632,78	-60.000,00	122.632,78	67,15
Izvor: 51 Pomoći	417.587,61	-13.526,93	404.060,68	96,76
Izvor: 52 Pomoći - proračunski korisnici	1.385.863,80	-509.157,23	876.706,57	63,26
Izvor: 58 Prenesena sredstva - pomoći	19.026,05	0,00	19.026,05	100,00
Izvor: 78 Prenesena sredstva - prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.824.419,00	-14.193,00	3.810.226,00	99,63
Izvor: 83 Namjenski primici-proračunski korisnici	298.731,00	232.511,13	531.242,13	177,83
SVEUKUPNO RASHODI	249.771.257,31	5.852.345,00	255.623.602,31	102,34

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Indeks
SVEUKUPNO	249.771.257,31	5.852.345,00	255.623.602,31	102,34
01 OPĆE JAVNE USLUGE	17.357.033,70	-793.915,03	16.563.118,67	95,43
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.109.053,22	72.317,00	2.181.370,22	103,43
013 Opće usluge	15.004.726,52	-862.082,03	14.142.644,49	94,25
017 Transakcije vezane za javni dug	89.100,00	-24.450,00	64.650,00	72,56
018 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	154.153,96	20.300,00	174.453,96	113,17
03 JAVNI RED I SIGURNOST	1.013.389,01	0,00	1.013.389,01	100,00
032 Usluge protupožarne zaštite	958.000,00	0,00	958.000,00	100,00
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	55.389,01	0,00	55.389,01	100,00
04 EKONOMSKI POSLOVI	9.704.259,57	-167.560,00	9.536.699,57	98,27
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	960.184,97	8.285,92	968.470,89	100,86
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	426.600,00	-1.000,00	425.600,00	99,77
045 Promet	3.068.839,64	-66.455,00	3.002.384,64	97,83
046 Komunikacije	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
047 Ostale industrije	1.614.345,72	-20.935,00	1.593.410,72	98,70
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	2.107.219,24	-44.285,92	2.062.933,32	97,90
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.487.070,00	-43.170,00	1.443.900,00	97,10
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.420.518,39	48.439,27	1.468.957,66	103,41
051 Gospodarenje otpadom	87.963,03	-35.000,00	52.963,03	60,21
053 Smanjenje zagađivanja	84.681,78	0,00	84.681,78	100,00
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	945.387,05	83.534,27	1.028.921,32	108,84
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	302.486,53	-95,00	302.391,53	99,97
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	3.533.833,92	-36.034,27	3.497.799,65	98,98
061 Razvoj stanovanja	65.960,37	0,00	65.960,37	100,00
062 Razvoj zajednice	3.467.873,55	-36.034,27	3.431.839,28	98,96
07 ZDRAVSTVO	96.055.047,00	4.860.068,64	100.915.115,64	105,06
072 Službe za vanjske pacijente	93.924.642,72	4.753.595,72	98.678.238,44	105,06
074 Službe javnog zdravstva	1.804.732,41	82.029,92	1.886.762,33	104,55
075 Istraživanje i razvoj zdravstva	96.200,00	20.443,00	116.643,00	121,25
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	229.471,87	4.000,00	233.471,87	101,74
08 REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA	5.702.003,66	182.683,00	5.884.686,66	103,20
081 Službe rekreacije i sporta	1.926.003,68	55.150,00	1.981.153,68	102,86
082 Službe kulture	3.199.611,04	127.533,00	3.327.144,04	103,99
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	576.388,94	0,00	576.388,94	100,00
09 OBRAZOVANJE	103.249.060,06	1.441.218,39	104.690.278,45	101,40
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	45.912.511,08	1.349.060,18	47.261.571,26	102,94
092 Srednjoškolsko obrazovanje	52.118.164,98	-104.818,44	52.013.346,54	99,80
094 Visoka naobrazba	205.489,30	0,00	205.489,30	100,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	4.719.417,88	240.486,75	4.959.904,63	105,10
097 Istraživanje i razvoj obrazovanja	15.130,40	-15.130,40	0,00	0,00
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	278.346,42	-28.379,70	249.966,72	89,80
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	11.736.112,00	317.445,00	12.053.557,00	102,70
101 Bolest i invaliditet	864.955,86	92.187,00	957.142,86	110,66
102 Starost	9.771.267,77	236.664,82	10.007.932,59	102,42
104 Obitelj i djeca	471.035,81	0,00	471.035,81	100,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	628.852,56	-11.406,82	617.445,74	98,19

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Plan 2023.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Indeks
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.251.439,00	1.608.752,65	5.860.191,65	137,84
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	4.645,00	0,00	4.645,00	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	4.645,00	0,00	4.645,00	100,00
84 Primici od zaduživanja	4.246.794,00	1.608.752,65	5.855.546,65	137,88
Izvor: 82 Namjenski primici	796.000,00	-796.000,00		
Izvor: 83 Namjenski primici-proračunski korisnici	3.450.794,00	2.404.752,65	5.855.546,65	169,69
SVEUKUPNO PRIMICI	4.251.439,00	1.608.752,65	5.860.191,65	137,84
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	816.242,69	-33.845,00	782.397,69	95,85
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	33.845,00	-33.845,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	33.845,00	-33.845,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	782.397,69	0,00	782.397,69	100,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	360.371,69	0,00	360.371,69	100,00
Izvor: 32 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	282.700,00	0,00	282.700,00	100,00
Izvor: 44 Prihodi za decentralizirane funkcije	139.326,00	0,00	139.326,00	100,00
SVEUKUPNO IZDACI	816.242,69	-33.845,00	782.397,69	95,85

Članak 3.

U članku 4. Posebni dio Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu, koji se sastoji od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji te izvorima financiranja, mijenja se kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		250.587.500,00	5.818.500,00	256.406.000,00	102,32%
Razdjel: 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		3.658.800,00	8.200,00	3.667.000,00	100,22%
Glava: 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		2.002.384,42	-17.300,00	1.985.084,42	99,14%
Program: 1101 Osnovna aktivnost izvršnog i predstavničkog tijela		940.261,96	-64.600,00	875.661,96	93,13%
A 110101 Materijalni rashodi		549.971,96	19.900,00	569.871,96	103,62%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		549.971,96	19.900,00	569.871,96	103,62%
32 Materijalni rashodi		389.820,00	14.300,00	404.120,00	103,67%
38 Ostali rashodi		160.151,96	5.600,00	165.751,96	103,50%
A 110103 Proračunska zaliha		173.000,00		173.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		173.000,00		173.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		173.000,00		173.000,00	100,00%
A 110107 Izbori vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u PGŽ		178.590,00	-66.500,00	112.090,00	62,76%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		178.590,00	-66.500,00	112.090,00	62,76%
32 Materijalni rashodi		90.000,00	-67.100,00	22.900,00	25,44%
34 Financijski rashodi		300,00		300,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		72.500,00	600,00	73.100,00	100,83%
38 Ostali rashodi		15.790,00		15.790,00	100,00%
T 110108 e-Skupština		38.700,00	-18.000,00	20.700,00	53,49%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		38.700,00	-18.000,00	20.700,00	53,49%
32 Materijalni rashodi		20.400,00		20.400,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		18.300,00	-18.000,00	300,00	1,64%
Program: 1102 Informiranje, manifestacije i pokroviteljstva		882.168,50	27.000,00	909.168,50	103,06%
A 110201 Informiranje javnosti		492.000,00	7.000,00	499.000,00	101,42%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		492.000,00	7.000,00	499.000,00	101,42%
32 Materijalni rashodi		492.000,00	7.000,00	499.000,00	101,42%
A 110202 Manifestacije i nastupi na sajmovima		143.300,00	20.000,00	163.300,00	113,96%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		143.300,00	20.000,00	163.300,00	113,96%
32 Materijalni rashodi		106.700,00	20.000,00	126.700,00	118,74%
38 Ostali rashodi		36.600,00		36.600,00	100,00%
A 110203 Pokroviteljstva Župana i Skupštine		246.868,50		246.868,50	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		246.868,50		246.868,50	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		26.000,00		26.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		220.868,50		220.868,50	100,00%
Program: 1103 Međunarodna i regionalna suradnja		25.800,00		25.800,00	100,00%
A 110301 Međunarodna i regionalna suradnja		25.800,00		25.800,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		25.800,00		25.800,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		25.800,00		25.800,00	100,00%
Program: 1104 Suradnja sa samoupravom, upravom i institucijama		154.153,96	20.300,00	174.453,96	113,17%
A 110401 Suradnja s jedinicama lokalne i područne samouprave		106.872,28	5.300,00	112.172,28	104,96%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		93.600,00	5.300,00	98.900,00	105,66%
32 Materijalni rashodi		67.400,00	5.300,00	72.700,00	107,86%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		26.200,00		26.200,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	13.272,28		13.272,28	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.272,28		13.272,28	100,00%
	T 110403 Suradnja s institucijama od županijskog značaja	47.281,68	15.000,00	62.281,68	131,72%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	43.300,00	15.000,00	58.300,00	134,64%
	32 Materijalni rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.000,00	15.000,00	48.000,00	145,45%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.300,00		4.300,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	3.981,68		3.981,68	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.981,68		3.981,68	100,00%
	Glava: 00102 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE	1.557.704,48	25.500,00	1.583.204,48	101,64%
	Program: 1201 Javna uprava i administracija	25.553,15	500,00	26.053,15	101,96%
	A 120101 Materijalni rashodi Odjela	25.553,15	500,00	26.053,15	101,96%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	25.553,15	500,00	26.053,15	101,96%
	32 Materijalni rashodi	25.353,15	500,00	25.853,15	101,97%
	34 Financijski rashodi	200,00		200,00	100,00%
	Program: 1202 Organizacija i provedba zaštite i spašavanja	1.013.389,01		1.013.389,01	100,00%
	A 120201 Razvoj sustava civilne zaštite	15.800,00		15.800,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	15.800,00		15.800,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	11.900,00		11.900,00	100,00%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00		500,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.400,00		3.400,00	100,00%
	A 120202 Aktivnosti zaštite od požara - Vatrogasna zajednica PGŽ	958.000,00		958.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	958.000,00		958.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	958.000,00		958.000,00	100,00%
	A 120203 Aktivnosti udruga od značaja za sustav civilne zaštite	39.589,01		39.589,01	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	37.200,00		37.200,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	37.200,00		37.200,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	2.389,01		2.389,01	100,00%
	38 Ostali rashodi	2.389,01		2.389,01	100,00%
	Program: 1203 Razvoj i promicanje civilnog društva	518.762,32	25.000,00	543.762,32	104,82%
	A 120302 Aktivnosti županijskih zajednica udruga	61.061,78		61.061,78	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	60.000,00		60.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	60.000,00		60.000,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	1.061,78		1.061,78	100,00%
	38 Ostali rashodi	1.061,78		1.061,78	100,00%
	A 120303 Aktivnosti neprofitnih organizacija (civilnog društva)	331.900,54	25.000,00	356.900,54	107,53%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	275.891,50	25.000,00	300.891,50	109,06%
	38 Ostali rashodi	275.891,50	25.000,00	300.891,50	109,06%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	56.009,04		56.009,04	100,00%
	38 Ostali rashodi	56.009,04		56.009,04	100,00%
	A 120304 Zaštita i prava nacionalnih manjina	125.800,00		125.800,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	125.800,00		125.800,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	22.200,00		22.200,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	103.600,00		103.600,00	100,00%
	Glava: 00103 URED UNUTARNJE REVIZIJE	5.700,00		5.700,00	100,00%
	Program: 1301 Javna uprava i administracija	5.700,00		5.700,00	100,00%
	A 130101 Materijalni rashodi Ureda unutarnje revizije	5.700,00		5.700,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	5.700,00		5.700,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	5.700,00		5.700,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Glava: 00104 VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA		93.011,10		93.011,10	100,00%
Program: 1401 Materijalni rashodi vijeća nacionalnih manjina		93.011,10		93.011,10	100,00%
A 140101 Rad vijeća nacionalnih manjina		93.011,10		93.011,10	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		93.011,10		93.011,10	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		8.000,00		8.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		83.988,50		83.988,50	100,00%
34 Financijski rashodi		1.022,60		1.022,60	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 002 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE I NABAVU		10.598.450,00	-372.450,00	10.226.000,00	96,49%
Glava: 00201 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE I NABAVU		10.598.450,00	-372.450,00	10.226.000,00	96,49%
Program: 2001 Javna uprava i administracija		10.406.350,00	-348.000,00	10.058.350,00	96,66%
A 200101 Materijalni rashodi Odjela		40.180,00		40.180,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		40.180,00		40.180,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		40.180,00		40.180,00	100,00%
A 200102 Stručno, administrativno i tehničko osoblje		9.793.070,00	-363.000,00	9.430.070,00	96,29%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		9.638.070,00	-343.000,00	9.295.070,00	96,44%
31 Rashodi za zaposlene		9.333.070,00	-343.000,00	8.990.070,00	96,32%
32 Materijalni rashodi		305.000,00		305.000,00	100,00%
Izvor: 419 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru		63.000,00	-20.000,00	43.000,00	68,25%
31 Rashodi za zaposlene		61.500,00	-18.500,00	43.000,00	69,92%
32 Materijalni rashodi		1.500,00	-1.500,00		
Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi		92.000,00		92.000,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		83.500,00		83.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		8.500,00		8.500,00	100,00%
A 200103 Ostali zajednički troškovi		546.100,00	15.000,00	561.100,00	102,75%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		546.100,00	15.000,00	561.100,00	102,75%
32 Materijalni rashodi		529.800,00	15.000,00	544.800,00	102,83%
34 Financijski rashodi		16.300,00		16.300,00	100,00%
A 200104 Izvršenje sudskih odluka		27.000,00		27.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		27.000,00		27.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		4.000,00		4.000,00	100,00%
34 Financijski rashodi		11.500,00		11.500,00	100,00%
38 Ostali rashodi		11.500,00		11.500,00	100,00%
Program: 2002 Obveze po osnovi zaduživanja		192.100,00	-24.450,00	167.650,00	87,27%
A 200203 Otplata zajma i kredita		153.500,00		153.500,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		153.500,00		153.500,00	100,00%
34 Financijski rashodi		50.500,00		50.500,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		103.000,00		103.000,00	100,00%
A 200205 Jamstvena zaliha		38.600,00	-24.450,00	14.150,00	36,66%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		38.600,00	-24.450,00	14.150,00	36,66%
38 Ostali rashodi		38.600,00	-24.450,00	14.150,00	36,66%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 003 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA		2.303.000,00	45.000,00	2.348.000,00	101,95%
Glava: 00301 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA		283.218,85	-7.681,73	275.537,12	97,29%
Program: 3101 Javna uprava i administracija		23.480,00	-2.500,00	20.980,00	89,35%
A 310101 Materijalni rashodi Odjela		23.480,00	-2.500,00	20.980,00	89,35%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		22.780,00	-2.500,00	20.280,00	89,03%
32 Materijalni rashodi		22.780,00	-2.500,00	20.280,00	89,03%
Izvor: 451 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave		700,00		700,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		700,00		700,00	100,00%
Program: 3102 Dokumenti prostornog uređenja i gradnje		78.658,77	-7.000,00	71.658,77	91,10%
A 310201 Izdavanje akata iz prostornog uređenja i gradnje		54.960,37		54.960,37	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		7.881,16		7.881,16	100,00%
32 Materijalni rashodi		7.881,16		7.881,16	100,00%
Izvor: 419 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru		10.000,00		10.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		10.000,00		10.000,00	100,00%
Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi		37.079,21		37.079,21	100,00%
32 Materijalni rashodi		37.079,21		37.079,21	100,00%
A 310203 Procjena vrijednosti nekretnina		11.000,00		11.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		11.000,00		11.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		11.000,00		11.000,00	100,00%
A 310204 Poslovi vještačenja u imovinsko-pravnim postupcima		12.698,40	-7.000,00	5.698,40	44,87%
Izvor: 451 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave		10.000,00	-7.000,00	3.000,00	30,00%
32 Materijalni rashodi		10.000,00	-7.000,00	3.000,00	30,00%
Izvor: 485 Prenesena sredstva - prihodi za obavljanje poslova državne uprave		2.698,40		2.698,40	100,00%
32 Materijalni rashodi		2.698,40		2.698,40	100,00%
Program: 3103 Zaštita okoliša		181.080,08	1.818,27	182.898,35	101,00%
A 310301 Praćenje stanja okoliša i informiranje javnosti		1.000,00		1.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		1.000,00		1.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		1.000,00		1.000,00	100,00%
A 310302 Izrada projekata i stručnih elaborata za potrebe donošenja odluka iz područja zaštite okoliša		43.300,21	34.318,27	77.618,48	179,26%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		43.300,21	34.318,27	77.618,48	179,26%
32 Materijalni rashodi		43.300,21	34.318,27	77.618,48	179,26%
A 310303 Program ekološke edukacije		9.000,00	2.500,00	11.500,00	127,78%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		9.000,00	2.500,00	11.500,00	127,78%
32 Materijalni rashodi		9.000,00	2.500,00	11.500,00	127,78%
A 310304 Suradnja i sufinanciranje projekata i programa zaštite okoliša		6.636,14		6.636,14	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		6.636,14		6.636,14	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		6.636,14		6.636,14	100,00%
T 310310 Sufinanciranje izrade dokumentacije za projekte obrade biootpada		87.963,03	-35.000,00	52.963,03	60,21%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		35.000,00	-35.000,00		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		35.000,00	-35.000,00		
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		52.963,03		52.963,03	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		52.963,03		52.963,03	100,00%
T 310311 Pilot projekt prikupljanja biootpada		33.180,70		33.180,70	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		33.180,70		33.180,70	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		33.180,70		33.180,70	100,00%
Glava: 00302 JAVNA USTANOVA "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE"		1.207.511,15	44.981,73	1.252.492,88	103,73%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Program: 3201 Izrada, koordinacija i praćenje prostornih planova i razvojnih dokumenata regionalne razine	1.207.511,15	44.981,73	1.252.492,88	103,73%
	A 320101 Administracija i upravljanje	967.512,40	4.097,00	971.609,40	100,42%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	914.189,25	7.000,00	921.189,25	100,77%
	31 Rashodi za zaposlene	641.396,00	799,00	642.195,00	100,12%
	32 Materijalni rashodi	254.474,00	6.217,72	260.691,72	102,44%
	34 Financijski rashodi	220,00	5,00	225,00	102,27%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.099,25	-21,72	18.077,53	99,88%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	28.129,29	415,00	28.544,29	101,48%
	32 Materijalni rashodi	5.949,29	606,87	6.556,16	110,20%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.180,00	-191,87	21.988,13	99,13%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	7.221,30		7.221,30	100,00%
	32 Materijalni rashodi	4.015,95		4.015,95	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.205,35		3.205,35	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	3.982,00		3.982,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.982,00		3.982,00	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	10.672,56		10.672,56	100,00%
	32 Materijalni rashodi	10.672,56		10.672,56	100,00%
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	3.318,00	-3.318,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.318,00	-3.318,00		
	A 320103 Prostorno planiranje	101.311,75	7.081,30	108.393,05	106,99%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	70.785,75	7.081,30	77.867,05	110,00%
	32 Materijalni rashodi	70.785,75	7.081,30	77.867,05	110,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	30.526,00		30.526,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	30.526,00		30.526,00	100,00%
	A 320104 Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora	86.769,00	11,43	86.780,43	100,01%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	71.107,00	410,43	71.517,43	100,58%
	32 Materijalni rashodi	71.107,00	410,43	71.517,43	100,58%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	8.362,00	-399,00	7.963,00	95,23%
	32 Materijalni rashodi	8.362,00	-399,00	7.963,00	95,23%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	3.982,00		3.982,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.982,00		3.982,00	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	3.318,00		3.318,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.318,00		3.318,00	100,00%
	A 320105 Projekti i programi te stručno analitičke podloge	51.918,00	-25.224,00	26.694,00	51,42%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	51.918,00	-25.224,00	26.694,00	51,42%
	32 Materijalni rashodi	51.918,00	-25.224,00	26.694,00	51,42%
	T 320106 Projekt HORIZON CLIMA MountResilience		59.016,00	59.016,00	
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		59.016,00	59.016,00	
	31 Rashodi za zaposlene		25.612,80	25.612,80	
	32 Materijalni rashodi		33.403,20	33.403,20	
	Glava: 00303 JAVNA USTANOVA "PRIRODA"	812.270,00	7.700,00	819.970,00	100,95%
	Program: 3301 Upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom Primorsko-goranske županije	812.270,00	7.700,00	819.970,00	100,95%
	A 330101 Administracija i upravljanje	423.900,00	38.850,00	462.750,00	109,16%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	382.622,88	32.649,00	415.271,88	108,53%
	31 Rashodi za zaposlene	287.182,88	25.246,00	312.428,88	108,79%
	32 Materijalni rashodi	93.556,00	6.503,00	100.059,00	106,95%
	34 Financijski rashodi	799,00	300,00	1.099,00	137,55%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	420,00		420,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	665,00	600,00	1.265,00	190,23%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	35.277,12	6.201,00	41.478,12	117,58%
31	Rashodi za zaposlene	23.783,12	1,00	23.784,12	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.494,00	6.200,00	17.694,00	153,94%
Izvor: 383	Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	6.000,00		6.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
A 330103	Utvrđivanje, praćenje stanja i održivo korištenje vrijednih dijelova prirode	187.670,00	-4.470,00	183.200,00	97,62%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	84.847,12	-38.751,25	46.095,87	54,33%
32	Materijalni rashodi	48.418,00	-2.322,13	46.095,87	95,20%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	29.528,12	-29.528,12		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.901,00	-6.901,00		
Izvor: 181	Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	9.283,13		9.283,13	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.283,13		9.283,13	100,00%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	24.563,13	21.687,12	46.250,25	188,29%
32	Materijalni rashodi	11.348,13	-4.172,60	7.175,53	63,23%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.844,00	30.646,72	37.490,72	547,79%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.371,00	-4.787,00	1.584,00	24,86%
Izvor: 383	Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	68.976,62	7.806,06	76.782,68	111,32%
32	Materijalni rashodi	23.181,00		23.181,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.497,62	7.806,06	15.303,68	204,11%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.298,00		38.298,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici		748,00	748,00	
32	Materijalni rashodi		748,00	748,00	
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici		410,07	410,07	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		410,07	410,07	
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici		3.630,00	3.630,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.630,00	3.630,00	
K 330104	Centar za posjetitelje i oporavište za bjeloglave supove Beli	31.450,00	-2.010,00	29.440,00	93,61%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	14.180,00		14.180,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	14.180,00		14.180,00	100,00%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	3.454,48	-2.010,00	1.444,48	41,81%
32	Materijalni rashodi	3.454,48	-2.010,00	1.444,48	41,81%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	5.176,00		5.176,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.176,00		5.176,00	100,00%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	7.045,26		7.045,26	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.514,26		6.514,26	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	531,00		531,00	100,00%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	668,00		668,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	668,00		668,00	100,00%
Izvor: 682	Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	926,26		926,26	100,00%
32	Materijalni rashodi	926,26		926,26	100,00%
K 330105	Centar za posjetitelje "Velike zvijeri"	44.270,00	1.350,00	45.620,00	103,05%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	13.350,00		13.350,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	13.350,00	-898,42	12.451,58	93,27%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		898,42	898,42	
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	8.891,17	5.350,00	14.241,17	160,17%
	32 Materijalni rashodi	3.979,17	8.947,83	12.927,00	324,87%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.912,00	-3.597,83	1.314,17	26,75%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	18.028,83		18.028,83	100,00%
	32 Materijalni rashodi	18.028,83		18.028,83	100,00%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	4.000,00	-4.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-4.000,00		
K 330107	Unapređenje i povećanje kapaciteta oporavišta za bjeloglave supove u Centru za posjetitelje Beli	20.200,00	-2.040,00	18.160,00	89,90%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	3.570,00		3.570,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	1.911,00		1.911,00	100,00%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.327,00		1.327,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	332,00		332,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	8,00	7,00	15,00	187,50%
	32 Materijalni rashodi	8,00	7,00	15,00	187,50%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	5.444,00	-2.460,80	2.983,20	54,80%
	32 Materijalni rashodi	5.311,00	-2.327,80	2.983,20	56,17%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	133,00	-133,00		
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	6.636,00		6.636,00	100,00%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.636,00		6.636,00	100,00%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	4.542,00	413,80	4.955,80	109,11%
	32 Materijalni rashodi	4.542,00	413,80	4.955,80	109,11%
T 330108	Projekt LIFE SUPport - EU	104.780,00	-23.980,00	80.800,00	77,11%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	28.430,00	-22.945,00	5.485,00	19,29%
	31 Rashodi za zaposlene	23.195,00	-19.910,00	3.285,00	14,16%
	32 Materijalni rashodi	4.535,00	-2.335,00	2.200,00	48,51%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700,00	-700,00		
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	2.127,80	-2.127,80		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.127,80	-2.127,80		
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	10.000,00	1.092,80	11.092,80	110,93%
	31 Rashodi za zaposlene	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00%
	32 Materijalni rashodi	2.500,00	3.002,80	5.502,80	220,11%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.090,00	2.590,00	172,67%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	64.222,20		64.222,20	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	9.633,90	-500,48	9.133,42	94,81%
	32 Materijalni rashodi	26.560,00	-1.221,42	25.338,58	95,40%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	5.594,10	22.594,10	132,91%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.028,30	-3.872,20	7.156,10	64,89%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 004 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO		96.493.450,00	4.860.550,00	101.354.000,00	105,04%
Glava: 00401 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO		2.328.633,62	55.782,56	2.384.416,18	102,40%
Program: 4101 Javna uprava i administracija		16.377,00	481,36	16.858,36	102,94%
A 410101 Materijalni rashodi Odjela		16.377,00	481,36	16.858,36	102,94%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		16.377,00	481,36	16.858,36	102,94%
32 Materijalni rashodi		16.377,00	481,36	16.858,36	102,94%
Program: 4102 Zaštita zdravlja i poboljšanje zdravstvenog sustava		2.312.256,62	55.301,20	2.367.557,82	102,39%
A 410201 Mrtvozorenje i obdukcija		265.857,00		265.857,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		265.857,00		265.857,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		265.857,00		265.857,00	100,00%
A 410202 Projekt "Rukovođenje za zdravlje"		11.500,00		11.500,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		11.500,00		11.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		11.500,00		11.500,00	100,00%
A 410203 Programi udruga i ustanova u zdravstvu (javne potrebe)		54.000,00		54.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		54.000,00		54.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		54.000,00		54.000,00	100,00%
K 410204 Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka		22.000,00		22.000,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		22.000,00		22.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		22.000,00		22.000,00	100,00%
T 410205 Mreža zdravih gradova Primorsko-goranske županije		2.800,00		2.800,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		2.800,00		2.800,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		2.800,00		2.800,00	100,00%
T 410206 Palijativna zdravstvena skrb - Hospicij "Marija K. Kozulić"		60.000,00		60.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		60.000,00		60.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		60.000,00		60.000,00	100,00%
K 410219 Zdravstveni centar Rujevica - Zapad		1.866.099,62	51.301,20	1.917.400,82	102,75%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		1.300.800,00	51.301,20	1.352.101,20	103,94%
32 Materijalni rashodi			2.400,00	2.400,00	
38 Ostali rashodi		1.300.800,00	1.300,00	1.302.100,00	100,10%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			47.601,20	47.601,20	
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		565.299,62		565.299,62	100,00%
38 Ostali rashodi		398.168,43		398.168,43	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		167.131,19		167.131,19	100,00%
T 410222 Prijevoz onkoloških pacijenata na terapiju		30.000,00		30.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		30.000,00		30.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		30.000,00		30.000,00	100,00%
T 410223 Sufinanciranje nabavke medicinske opreme - Grad Delnice			4.000,00	4.000,00	
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi			4.000,00	4.000,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			4.000,00	4.000,00	
Glava: 00402 ŽUPANIJSKE USTANOVE ZDRAVSTVA		94.164.816,38	4.804.767,44	98.969.583,82	105,10%
Program: 4206 Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge		76.871.100,30	4.540.284,25	81.411.384,55	105,91%
A 420601 Dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite		39.205.197,71	2.318.692,21	41.523.889,92	105,91%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		530.891,00	729.109,00	1.260.000,00	237,34%
31 Rashodi za zaposlene		463.866,00	396.134,00	860.000,00	185,40%
32 Materijalni rashodi		67.025,00	332.975,00	400.000,00	596,79%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		1.809.662,54		1.809.662,54	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		1.604.692,54		1.604.692,54	100,00%
32 Materijalni rashodi		204.970,00		204.970,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	5.105.805,14	-496.374,92	4.609.430,22	90,28%
31	Rashodi za zaposlene	2.213.640,92	-905.038,30	1.308.602,62	59,12%
32	Materijalni rashodi	2.776.943,22	413.476,38	3.190.419,60	114,89%
34	Financijski rashodi	106.794,00	-7.333,00	99.461,00	93,13%
38	Ostali rashodi	8.427,00	2.520,00	10.947,00	129,90%
Izvor: 383	Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	55.223,13		55.223,13	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	55.223,13		55.223,13	100,00%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	28.271.913,00	1.329.508,13	29.601.421,13	104,70%
31	Rashodi za zaposlene	20.444.570,00	1.734.984,91	22.179.554,91	108,49%
32	Materijalni rashodi	7.806.988,00	-399.293,78	7.407.694,22	94,89%
34	Financijski rashodi	20.355,00	-6.183,00	14.172,00	69,62%
Izvor: 483	Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	1.979.038,54		1.979.038,54	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.979.038,54		1.979.038,54	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	1.029.529,00	763.478,00	1.793.007,00	174,16%
31	Rashodi za zaposlene	932.357,00	713.181,00	1.645.538,00	176,49%
32	Materijalni rashodi	76.472,00	34.297,00	110.769,00	144,85%
34	Financijski rashodi	20.700,00	16.000,00	36.700,00	177,29%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	227.012,36		227.012,36	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	212.136,16		212.136,16	100,00%
32	Materijalni rashodi	14.876,20		14.876,20	100,00%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	45.675,00		45.675,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.458,00		20.458,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.217,00		25.217,00	100,00%
Izvor: 731	Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	150.448,00	-7.028,00	143.420,00	95,33%
32	Materijalni rashodi	150.448,00	-7.028,00	143.420,00	95,33%
A 420602	Dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite	33.110.058,59	1.822.494,81	34.932.553,40	105,50%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi		100.000,00	100.000,00	
31	Rashodi za zaposlene		100.000,00	100.000,00	
Izvor: 181	Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	85.000,00		85.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	85.000,00		85.000,00	100,00%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	4.250.088,72	130.063,54	4.380.152,26	103,06%
31	Rashodi za zaposlene	2.977.219,40	150.173,54	3.127.392,94	105,04%
32	Materijalni rashodi	1.257.825,32	-22.707,00	1.235.118,32	98,19%
34	Financijski rashodi	15.044,00	2.597,00	17.641,00	117,26%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	27.494.554,79	1.110.942,25	28.605.497,04	104,04%
31	Rashodi za zaposlene	17.409.048,34	959.571,12	18.368.619,46	105,51%
32	Materijalni rashodi	10.048.556,45	141.428,13	10.189.984,58	101,41%
34	Financijski rashodi	34.057,00	2.603,00	36.660,00	107,64%
38	Ostali rashodi	2.893,00	7.340,00	10.233,00	353,72%
Izvor: 483	Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	60.300,00	0,18	60.300,18	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.300,00	0,18	60.300,18	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	715.562,72	479.443,84	1.195.006,56	167,00%
31	Rashodi za zaposlene	566.236,72	447.313,38	1.013.550,10	179,00%
32	Materijalni rashodi	149.326,00	32.130,46	181.456,46	121,52%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	50.220,81		50.220,81	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	45.747,04		45.747,04	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.473,77		4.473,77	100,00%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	140.135,86	295,00	140.430,86	100,21%
32	Materijalni rashodi	26.675,00	295,00	26.970,00	101,11%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.460,86		113.460,86	100,00%
	Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	196.404,69		196.404,69	100,00%
	32 Materijalni rashodi	196.404,69		196.404,69	100,00%
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	117.791,00	1.750,00	119.541,00	101,49%
	32 Materijalni rashodi	117.791,00	1.750,00	119.541,00	101,49%
A 420603	Specijalizacije doktora medicine	1.512.321,00	-197.427,00	1.314.894,00	86,95%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	19.900,00	651.000,00	670.900,00	3371,36%
	31 Rashodi za zaposlene	19.900,00	629.000,00	648.900,00	3260,80%
	32 Materijalni rashodi		22.000,00	22.000,00	
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	1.020.396,00	-858.471,00	161.925,00	15,87%
	31 Rashodi za zaposlene	978.102,00	-832.247,00	145.855,00	14,91%
	32 Materijalni rashodi	42.294,00	-26.224,00	16.070,00	38,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	302.165,00	10.044,00	312.209,00	103,32%
	31 Rashodi za zaposlene	289.195,00	8.121,00	297.316,00	102,81%
	32 Materijalni rashodi	10.970,00	1.923,00	12.893,00	117,53%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00		2.000,00	100,00%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	142.000,00		142.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	132.000,00		132.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	4.600,00		4.600,00	100,00%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.400,00		5.400,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	27.860,00		27.860,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	27.860,00		27.860,00	100,00%
A 420604	Zdravstvene mjere zaštite okoliša - NZZJZ PGŽ	605.834,00		605.834,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	265.446,00		265.446,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	256.155,00		256.155,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	9.291,00		9.291,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	340.388,00		340.388,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	340.388,00		340.388,00	100,00%
A 420605	Socijalno-medicinska istraživanja - NZZJZ PGŽ	79.806,00		79.806,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	13.272,00		13.272,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	13.272,00		13.272,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	66.534,00		66.534,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	66.534,00		66.534,00	100,00%
A 420611	Specijalističko usavršavanje doktora medicine - EU projekt	840.066,00	540.897,23	1.380.963,23	164,39%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	11.130,00	4.650,00	15.780,00	141,78%
	31 Rashodi za zaposlene	5.080,00	3.400,00	8.480,00	166,93%
	32 Materijalni rashodi	6.050,00	1.250,00	7.300,00	120,66%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	828.936,00	536.247,23	1.365.183,23	164,69%
	31 Rashodi za zaposlene	708.040,00	512.116,23	1.220.156,23	172,33%
	32 Materijalni rashodi	120.896,00	24.131,00	145.027,00	119,96%
A 420613	Povećanje dostupnosti zdravstvene zaštite u Gorskom kotaru i na otocima	391.103,00		391.103,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	168.435,00	77.500,00	245.935,00	146,01%
	31 Rashodi za zaposlene	111.089,00		111.089,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	27.208,00		27.208,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.138,00	77.500,00	107.638,00	357,15%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	8.000,00		8.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	8.000,00		8.000,00	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	24.064,00		24.064,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
31	Rashodi za zaposlene	24.064,00		24.064,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	113.104,00		113.104,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	88.350,00		88.350,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	24.754,00		24.754,00	100,00%
Izvor: 721	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	77.500,00	-77.500,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77.500,00	-77.500,00		
A 420614	Sufinanciranje HMP u turističkoj sezoni - Zavod za hitnu medicinu PGŽ	164.295,00	2.427,00	166.722,00	101,48%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	13.272,00		13.272,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.972,00		1.972,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.300,00		11.300,00	100,00%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	23.540,00		23.540,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	14.020,00		14.020,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.520,00		9.520,00	100,00%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	34.510,00		34.510,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	32.510,00		32.510,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00		2.000,00	100,00%
Izvor: 512	Pomoći iz državnog proračuna	39.000,00		39.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	39.000,00		39.000,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	53.973,00	2.427,00	56.400,00	104,50%
31	Rashodi za zaposlene	42.000,00		42.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.973,00	2.427,00	14.400,00	120,27%
A 420615	Sufinanciranje dežurne ambulante - Dom zdravlja PGŽ	181.339,00		181.339,00	100,00%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	76.979,00		76.979,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	65.698,00		65.698,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.281,00		11.281,00	100,00%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	66.362,00		66.362,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	66.362,00		66.362,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	37.998,00		37.998,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	28.499,00		28.499,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.499,00		9.499,00	100,00%
A 420616	Sportska ambulanta - Dom zdravlja PGŽ	40.000,00		40.000,00	100,00%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	18.913,00		18.913,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.087,00		1.087,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	20.000,00		20.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	18.913,00		18.913,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.087,00		1.087,00	100,00%
A 420617	Programi razvoja zdravstvenog standarda	563.278,00	3.000,00	566.278,00	100,53%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	72.427,00		72.427,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	50.395,00		50.395,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	22.032,00		22.032,00	100,00%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	38.373,00		38.373,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	38.373,00		38.373,00	100,00%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	20.700,00	3.000,00	23.700,00	114,49%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	3.000,00	15.000,00	125,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.700,00		8.700,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	431.778,00		431.778,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	287.125,00		287.125,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	144.653,00		144.653,00	100,00%
A 420618	Specijalizacije medicinskih sestara i tehničara u djelatnosti hitne medicine	177.802,00	50.200,00	228.002,00	128,23%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		8.750,00	1.000,00	9.750,00	111,43%
31 Rashodi za zaposlene		5.300,00	1.000,00	6.300,00	118,87%
32 Materijalni rashodi		3.450,00		3.450,00	100,00%
Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		169.052,00	49.200,00	218.252,00	129,10%
31 Rashodi za zaposlene		138.552,00	19.900,00	158.452,00	114,36%
32 Materijalni rashodi		30.500,00	29.300,00	59.800,00	196,07%
Program: 4207 Unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite		1.155.542,09	-2.669,13	1.152.872,96	99,77%
A 420701 Zdravstveno-rekreativni kamp za djecu iz Vukovara i djecu s cerebralnom i dječjom paralizom - Lječilište Veli Lošinj		39.171,87		39.171,87	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		39.171,87		39.171,87	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		12.359,87		12.359,87	100,00%
32 Materijalni rashodi		26.812,00		26.812,00	100,00%
T 420711 EU projekti kod proračunskih korisnika		304.940,47	-68.699,05	236.241,42	77,47%
Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		159.440,63	-68.699,05	90.741,58	56,91%
31 Rashodi za zaposlene		14.075,00	3.741,15	17.816,15	126,58%
32 Materijalni rashodi		145.365,63	-72.440,20	72.925,43	50,17%
Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		145.499,84		145.499,84	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		133.106,98		133.106,98	100,00%
32 Materijalni rashodi		12.392,86		12.392,86	100,00%
A 420712 Programi edukacije, prevencije i promocije zdravlja		811.429,75	66.029,92	877.459,67	108,14%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		201.551,00		201.551,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		105.997,60		105.997,60	100,00%
32 Materijalni rashodi		84.934,73		84.934,73	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.618,67		10.618,67	100,00%
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		167.073,00	20.333,00	187.406,00	112,17%
31 Rashodi za zaposlene		157.569,00	755,00	158.324,00	100,48%
32 Materijalni rashodi		9.504,00	19.578,00	29.082,00	306,00%
Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		442.805,75	39.896,92	482.702,67	109,01%
31 Rashodi za zaposlene		258.900,49	28.972,92	287.873,41	111,19%
32 Materijalni rashodi		183.905,26	10.924,00	194.829,26	105,94%
Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici			5.800,00	5.800,00	
32 Materijalni rashodi			5.800,00	5.800,00	
Program: 4208 Investicije u zdravstvenu infrastrukturu		16.138.173,99	267.152,32	16.405.326,31	101,66%
K 420802 Ulaganje i opremanje objekata		10.308.230,14	21.869,80	10.330.099,94	100,21%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		302.001,38	132.074,97	434.076,35	143,73%
32 Materijalni rashodi		26.545,00	100.824,97	127.369,97	479,83%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		195.822,38	31.250,00	227.072,38	115,96%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		79.634,00		79.634,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		815.820,63		815.820,63	100,00%
32 Materijalni rashodi		379.363,61		379.363,61	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		260.427,62		260.427,62	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		176.029,40		176.029,40	100,00%
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		1.037.882,14	-388.686,71	649.195,43	62,55%
32 Materijalni rashodi		153.427,63	-25.569,63	127.858,00	83,33%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		20.074,00	-1.654,00	18.420,00	91,76%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		823.768,51	-364.607,08	459.161,43	55,74%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		40.612,00	3.144,00	43.756,00	107,74%
Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika		1.330.047,73	-2,84	1.330.044,89	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	413.472,91	0,08	413.472,99	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	371.589,49	-2,92	371.586,57	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	544.985,33		544.985,33	100,00%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	475.366,50	226.241,72	701.608,22	147,59%
32	Materijalni rashodi	89.282,70	28.499,92	117.782,62	131,92%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	54.781,00		54.781,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.715,30	125.992,70	449.708,00	138,92%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.587,50	71.749,10	79.336,60	1045,62%
Izvor: 445	Prihodi za decentralizirane funkcije - zdravstvene ustanove	2.209.403,00	-5.207,00	2.204.196,00	99,76%
32	Materijalni rashodi	669.109,00	-223.312,00	445.797,00	66,63%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		1.669,61	1.669,61	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.002.800,00	216.435,39	1.219.235,39	121,58%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	398.168,00		398.168,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	139.326,00		139.326,00	100,00%
Izvor: 483	Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	545.584,77		545.584,77	100,00%
32	Materijalni rashodi	176.696,07		176.696,07	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	9.300,00		9.300,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	269.682,70		269.682,70	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	89.906,00		89.906,00	100,00%
Izvor: 484	Prenesena sredstva - prihodi za decentralizirane funkcije	3.599,31		3.599,31	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.599,31		3.599,31	100,00%
Izvor: 512	Pomoći iz državnog proračuna		25.000,00	25.000,00	
32	Materijalni rashodi		25.000,00	25.000,00	
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	105.852,31	91.891,00	197.743,31	186,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.852,31	91.891,00	197.743,31	186,81%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	27.535,87		27.535,87	100,00%
32	Materijalni rashodi	27.535,87		27.535,87	100,00%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	38.508,00	-11.778,00	26.730,00	69,41%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.508,00	-11.778,00	26.730,00	69,41%
Izvor: 721	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	270.233,34	-43.682,34	226.551,00	83,84%
32	Materijalni rashodi	42.956,34	-42.956,34		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	227.277,00	-726,00	226.551,00	99,68%
Izvor: 731	Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	64.170,00	-3.981,00	60.189,00	93,80%
32	Materijalni rashodi	13.410,00		13.410,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.760,00	-3.981,00	46.779,00	92,16%
Izvor: 782	Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	879.670,77		879.670,77	100,00%
32	Materijalni rashodi	415.074,58		415.074,58	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	464.596,19		464.596,19	100,00%
Izvor: 831	Namjenski primici-proračunski korisnici	2.189.927,00		2.189.927,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.189.927,00		2.189.927,00	100,00%
Izvor: 882	Prenesena sredstva - namjenski primici - proračunski korisnici	12.627,39		12.627,39	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.627,39		12.627,39	100,00%
K 420803	Zanavljanje voznog parka	1.161.781,00	794.882,52	1.956.663,52	168,42%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	27.000,00	-9.824,48	17.175,52	63,61%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	-9.824,48	17.175,52	63,61%
	Izvor: 445 Prihodi za decentralizirane funkcije - zdravstvene ustanove	1.002.058,00	5.207,00	1.007.265,00	100,52%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.002.058,00	5.207,00	1.007.265,00	100,52%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		12.000,00	12.000,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.000,00	12.000,00	
	Izvor: 721 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	132.723,00		132.723,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.723,00		132.723,00	100,00%
	Izvor: 831 Namjenski primici-proračunski korisnici		787.500,00	787.500,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		787.500,00	787.500,00	
K 420804	Revitalizacija Lječilišnog Centra Veli Lošinj	41.805,66	16.000,00	57.805,66	138,27%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	7.963,00	16.000,00	23.963,00	300,93%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.963,00	16.000,00	23.963,00	300,93%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	33.842,66		33.842,66	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.842,66		33.842,66	100,00%
K 420808	Projekt Doma zdravlja u Opatiji	3.619.818,53		3.619.818,53	100,00%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	3.619.818,53		3.619.818,53	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.619.818,53		3.619.818,53	100,00%
A 420809	Otplata kredita za projekt izgradnje Doma zdravlja Novi Vinodolski	295.759,00		295.759,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	295.759,00		295.759,00	100,00%
	34 Financijski rashodi	13.059,00		13.059,00	100,00%
	54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	282.700,00		282.700,00	100,00%
K 420810	Zdravstveni centar Rujevica Istok - Dom zdravlja PGŽ	86.270,00		86.270,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	86.270,00		86.270,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.270,00		86.270,00	100,00%
K 420811	Zdravstveni centar Rujevica Zapad - Zavod za hitnu medicinu PGŽ		3.400,00	3.400,00	
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		3.400,00	3.400,00	
	32 Materijalni rashodi		3.400,00	3.400,00	
K 420812	Projekt Doma zdravlja u Malom Lošnju - Dom zdravlja PGŽ	30.509,66		30.509,66	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		30.509,66	30.509,66	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		30.509,66	30.509,66	
	Izvor: 721 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.509,66	-30.509,66		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.509,66	-30.509,66		
K 420813	Energetska obnova zgrada	594.000,00	-569.000,00	25.000,00	4,21%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	594.000,00	-569.000,00	25.000,00	4,21%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	594.000,00	-569.000,00	25.000,00	4,21%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 005 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE		103.499.300,00	1.447.700,00	104.947.000,00	101,40%
Glava: 00501 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE		637.479,97	-24.477,53	613.002,44	96,16%
Program: 5101 Javna uprava i administracija		27.768,25	-6.918,39	20.849,86	75,09%
A 510101 Materijalni rashodi Odjela		27.768,25	-6.918,39	20.849,86	75,09%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		22.558,88	-6.918,39	15.640,49	69,33%
32 Materijalni rashodi		22.558,88	-6.918,39	15.640,49	69,33%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		5.209,37		5.209,37	100,00%
32 Materijalni rashodi		5.209,37		5.209,37	100,00%
Program: 5103 Razvoj odgojno obrazovnog procesa		573.481,19	-10.672,61	562.808,58	98,14%
A 510304 Stipendiranje deficitarnih zanimanja		49.107,44		49.107,44	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		49.107,44		49.107,44	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		49.107,44		49.107,44	100,00%
A 510305 Zaklada Sveučilišta u Rijeci		26.544,57		26.544,57	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		26.544,57		26.544,57	100,00%
38 Ostali rashodi		26.544,57		26.544,57	100,00%
A 510307 Potpora programima alternativnih osnovnih škola - Osnovna waldorfska škola u Rijeci		9.290,60		9.290,60	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		9.290,60		9.290,60	100,00%
38 Ostali rashodi		9.290,60		9.290,60	100,00%
T 510308 Sufinanciranje noćnog rada Sveučilišne knjižnice Rijeka		4.778,02		4.778,02	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		4.778,02		4.778,02	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		4.778,02		4.778,02	100,00%
A 510311 Potpore novim obrazovnim programima Sveučilišta u Rijeci		33.000,00		33.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		33.000,00		33.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		33.000,00		33.000,00	100,00%
A 510319 Potpore programima privatne srednje škole Ljudevita Adamića Rijeka		9.290,60		9.290,60	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		9.290,60		9.290,60	100,00%
35 Subvencije		9.290,60		9.290,60	100,00%
T 510320 RCK RECEPT - Regionalni centar profesija u turizmu- EU projekt		272.796,15	-12.585,47	260.210,68	95,39%
Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna		40.919,42	-1.888,77	39.030,65	95,38%
31 Rashodi za zaposlene		4.234,10	-1.567,05	2.667,05	62,99%
32 Materijalni rashodi		36.685,32	-321,72	36.363,60	99,12%
Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata		231.876,73	-10.696,70	221.180,03	95,39%
31 Rashodi za zaposlene		23.993,25	-8.880,31	15.112,94	62,99%
32 Materijalni rashodi		207.883,48	-1.816,39	206.067,09	99,13%
T 510321 MREŽA KOMSENTNOSTI - EU projekt		12.864,00		12.864,00	100,00%
Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata		9.393,25		9.393,25	100,00%
32 Materijalni rashodi		9.393,25		9.393,25	100,00%
Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna		384,57		384,57	100,00%
32 Materijalni rashodi		384,57		384,57	100,00%
Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata		3.086,18		3.086,18	100,00%
32 Materijalni rashodi		3.086,18		3.086,18	100,00%
T 510323 Potpora predškolskom programu- Grad Vrbovsko		20.000,00		20.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		20.000,00		20.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		20.000,00		20.000,00	100,00%
A 510324 Sufinanciranje troškova stanovanja studenata kod privatnih stanodavaca - Studentski centar Rijeka		98.546,69		98.546,69	100,00%
Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći		98.546,69		98.546,69	100,00%
38 Ostali rashodi		98.546,69		98.546,69	100,00%
A 510325 Sufinanciranje aktivnosti Zavoda za biomedicinske znanosti u Rijeci - HAZU		9.290,60		9.290,60	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	9.290,60		9.290,60	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.290,60		9.290,60	100,00%
A 510326	Potprore programima alternativnih srednjih škola - Srednja waldorfska škola u Rijeci	5.972,52		5.972,52	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	5.972,52		5.972,52	100,00%
	38 Ostali rashodi	5.972,52		5.972,52	100,00%
K 510327	Sufinanciranje nabave opreme za potrebe Fakulteta zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci	22.000,00		22.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	22.000,00		22.000,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	22.000,00		22.000,00	100,00%
A 510328	Osiguranje besplatnih zaliha menstrualnih higijenskih potrepština		1.912,86	1.912,86	
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna		1.912,86	1.912,86	
	38 Ostali rashodi		1.912,86	1.912,86	
Program: 5306	Obilježavanje postignuća učenika i nastavnika	36.230,53	-6.886,53	29.344,00	80,99%
A 530602	Svjetski dan učitelja	12.200,00	500,00	12.700,00	104,10%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	12.200,00	500,00	12.700,00	104,10%
	32 Materijalni rashodi	4.700,00	-1.000,00	3.700,00	78,72%
	38 Ostali rashodi	7.500,00	1.500,00	9.000,00	120,00%
A 530603	Natjecanja i smotre	24.030,53	-7.386,53	16.644,00	69,26%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	24.030,53	-7.386,53	16.644,00	69,26%
	32 Materijalni rashodi	2.070,53	-554,31	1.516,22	73,23%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.660,00	-4.160,22	12.499,78	75,03%
	38 Ostali rashodi	5.300,00	-2.672,00	2.628,00	49,58%
Glava: 00503	ŽUPANIJSKE USTANOVE OSNOVNOG ŠKOLSTVA	46.251.398,36	1.336.056,04	47.587.454,40	102,89%
Program: 5301	Osnovnoškolsko obrazovanje	38.951.620,83	2.279.941,72	41.231.562,55	105,85%
A 530101	Osiguravanje uvjeta rada	35.776.406,99	2.297.254,58	38.073.661,57	106,42%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	83.353,86	2.646,14	86.000,00	103,17%
	32 Materijalni rashodi	82.253,86	3.746,14	86.000,00	104,55%
	34 Financijski rashodi	100,00	-100,00		
	38 Ostali rashodi	1.000,00	-1.000,00		
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	91.806,48	14.098,29	105.904,77	115,36%
	31 Rashodi za zaposlene	10.550,00	2.350,00	12.900,00	122,27%
	32 Materijalni rashodi	73.843,87	14.698,10	88.541,97	119,90%
	34 Financijski rashodi	314,21	67,44	381,65	121,46%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.300,00	-645,00	655,00	50,38%
	38 Ostali rashodi	904,34	0,50	904,84	100,06%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.894,06	-2.372,75	2.521,31	51,52%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	80.988,57	1.234,16	82.222,73	101,52%
	32 Materijalni rashodi	80.988,57	1.234,16	82.222,73	101,52%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	596.849,48	-47.692,52	549.156,96	92,01%
	31 Rashodi za zaposlene	21.299,33	3.155,00	24.454,33	114,81%
	32 Materijalni rashodi	567.334,46	-50.878,16	516.456,30	91,03%
	34 Financijski rashodi	556,36	-20,00	536,36	96,41%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,00	-150,00	550,00	78,57%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.959,33	200,64	7.159,97	102,88%
	Izvor: 441 Prihodi za decentralizirane funkcije - OŠ	3.218.544,71	113.618,50	3.332.163,21	103,53%
	32 Materijalni rashodi	3.209.165,06	113.986,83	3.323.151,89	103,55%
	34 Financijski rashodi	9.279,65	-268,33	9.011,32	97,11%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	-100,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici		75.208,52	7.817,19	83.025,71	110,39%
31 Rashodi za zaposlene		525,04		525,04	100,00%
32 Materijalni rashodi		72.692,64	7.817,19	80.509,83	110,75%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.990,84		1.990,84	100,00%
Izvor: 484 Prenesena sredstva - prihodi za decentralizirane funkcije		6.451,28		6.451,28	100,00%
32 Materijalni rashodi		6.451,28		6.451,28	100,00%
Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		31.487.908,51	2.160.316,15	33.648.224,66	106,86%
31 Rashodi za zaposlene		29.995.256,82	2.105.805,86	32.101.062,68	107,02%
32 Materijalni rashodi		1.429.513,59	48.137,85	1.477.651,44	103,37%
34 Financijski rashodi		26.141,15	-127,99	26.013,16	99,51%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		30.297,18	3.641,12	33.938,30	112,02%
38 Ostali rashodi			750,00	750,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.699,77	2.109,31	8.809,08	131,48%
Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici		42.126,39	-647,73	41.478,66	98,46%
31 Rashodi za zaposlene		733,14		733,14	100,00%
32 Materijalni rashodi		38.305,71	-724,57	37.581,14	98,11%
34 Financijski rashodi		24,05	76,84	100,89	419,50%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.888,83		2.888,83	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		174,66		174,66	100,00%
Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici		13.279,34	32.686,17	45.965,51	346,14%
32 Materijalni rashodi		11.252,12	30.506,30	41.758,42	371,12%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.027,22	2.179,87	4.207,09	207,53%
Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici		6.558,90	-1.097,54	5.461,36	83,27%
32 Materijalni rashodi		6.558,90	-1.097,54	5.461,36	83,27%
Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici		25.008,18	4.341,39	29.349,57	117,36%
32 Materijalni rashodi		24.189,57	4.341,39	28.530,96	117,95%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		818,61		818,61	100,00%
Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja		48.322,77	9.934,38	58.257,15	120,56%
32 Materijalni rashodi		48.322,77	9.934,38	58.257,15	120,56%
T 530102 Investicijsko održavanje objekata i opreme		470.575,34	41.480,70	512.056,04	108,81%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		132.722,81	35.180,70	167.903,51	126,51%
32 Materijalni rashodi		132.722,81	25.180,70	157.903,51	118,97%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			10.000,00	10.000,00	
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		108.000,00		108.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		108.000,00		108.000,00	100,00%
Izvor: 441 Prihodi za decentralizirane funkcije - OŠ		136.374,58		136.374,58	100,00%
32 Materijalni rashodi		136.374,58		136.374,58	100,00%
Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		93.477,95	6.300,00	99.777,95	106,74%
32 Materijalni rashodi		93.477,95	6.300,00	99.777,95	106,74%
A 530106 Nabava udžbenika za učenike OŠ		642.664,66	11.642,69	654.307,35	101,81%
Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici		292,00		292,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		292,00		292,00	100,00%
Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici		108,83		108,83	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		108,83		108,83	100,00%
Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		642.263,83	11.642,69	653.906,52	101,81%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	100,00	-100,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	426.687,80	13.949,23	440.637,03	103,27%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.476,03	-2.206,54	213.269,49	98,98%
A 530107	Prehrana za učenike u osnovnim školama	2.061.973,84	-70.436,25	1.991.537,59	96,58%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	2.061.973,84	-70.436,25	1.991.537,59	96,58%
32	Materijalni rashodi	2.061.973,84	-70.436,25	1.991.537,59	96,58%
	Program: 5302 Unapređenje kvalitete odgojno obrazovnog sustava	4.004.686,92	-23.873,33	3.980.813,59	99,40%
A 530202	Produženi boravak učenika-putnika	1.929.446,58	74.365,98	2.003.812,56	103,85%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	37.162,38		37.162,38	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	33.280,70	822,31	34.103,01	102,47%
32	Materijalni rashodi	3.881,68	-822,31	3.059,37	78,82%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	20.000,00		20.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	17.910,00	557,69	18.467,69	103,11%
32	Materijalni rashodi	2.090,00	-557,69	1.532,31	73,32%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		350,00	350,00	
31	Rashodi za zaposlene		100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi		250,00	250,00	
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	831.282,13	34.891,70	866.173,83	104,20%
31	Rashodi za zaposlene	250.981,70	25.540,18	276.521,88	110,18%
32	Materijalni rashodi	580.034,99	9.096,75	589.131,74	101,57%
34	Financijski rashodi		254,77	254,77	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,44		265,44	100,00%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	17.334,50		17.334,50	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	11.651,40		11.651,40	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.726,41		3.726,41	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.956,69		1.956,69	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	1.020.793,28	39.124,28	1.059.917,56	103,83%
31	Rashodi za zaposlene	987.315,59	40.221,49	1.027.537,08	104,07%
32	Materijalni rashodi	33.477,69	-1.097,21	32.380,48	96,72%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	2.874,29		2.874,29	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.774,49		2.774,49	100,00%
32	Materijalni rashodi	99,80		99,80	100,00%
A 530209	Sufinanciranje rada pomoćnika u nastavi	795.908,70	-16.182,15	779.726,55	97,97%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	296.847,53	8.332,06	305.179,59	102,81%
31	Rashodi za zaposlene	296.847,53	8.332,06	305.179,59	102,81%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	56.211,38	32.976,92	89.188,30	158,67%
31	Rashodi za zaposlene	56.211,38	32.976,92	89.188,30	158,67%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna	43.960,39	-27.487,25	16.473,14	37,47%
31	Rashodi za zaposlene	43.960,39	-27.487,25	16.473,14	37,47%
	Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata	372.328,28	-30.003,88	342.324,40	91,94%
31	Rashodi za zaposlene	278.843,62	-22.292,48	256.551,14	92,01%
32	Materijalni rashodi	93.484,66	-7.711,40	85.773,26	91,75%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	6.370,69		6.370,69	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	6.370,69		6.370,69	100,00%
	Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći	19.633,00		19.633,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	19.633,00		19.633,00	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	557,43		557,43	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	557,43		557,43	100,00%
A 530222	Programi školskog kurikuluma	166.922,21	17.945,59	184.867,80	110,75%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	77.350,00	2.650,00	80.000,00	103,43%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
31	Rashodi za zaposlene	1.900,00		1.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	65.230,87	810,38	66.041,25	101,24%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.602,24	-135,17	2.467,07	94,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.616,89	1.974,79	9.591,68	125,93%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	7.810,82	1.507,94	9.318,76	119,31%
32	Materijalni rashodi	7.755,82	1.562,94	9.318,76	120,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55,00	-55,00		
Izvor: 383	Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	965,78	-139,00	826,78	85,61%
32	Materijalni rashodi	965,78	-139,00	826,78	85,61%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	15.639,88	4.380,26	20.020,14	128,01%
32	Materijalni rashodi	15.039,88	4.205,26	19.245,14	127,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	175,00	775,00	129,17%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	53.786,60	9.841,90	63.628,50	118,30%
31	Rashodi za zaposlene	3.981,69		3.981,69	100,00%
32	Materijalni rashodi	45.524,05	10.767,69	56.291,74	123,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.280,86	-925,79	3.355,07	78,37%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	6.653,28		6.653,28	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.626,74		6.626,74	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26,54		26,54	100,00%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	3.539,59	-295,51	3.244,08	91,65%
32	Materijalni rashodi	3.539,59	-295,51	3.244,08	91,65%
Izvor: 682	Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	1.176,26		1.176,26	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.176,26		1.176,26	100,00%
A 530223	Program predškolskog odgoja i obrazovanja pri školama	176.367,58	-559,39	175.808,19	99,68%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	175.226,51	-559,39	174.667,12	99,68%
31	Rashodi za zaposlene	144.161,30	558,34	144.719,64	100,39%
32	Materijalni rashodi	30.908,69	-1.089,73	29.818,96	96,47%
34	Financijski rashodi	156,52	-28,00	128,52	82,11%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	1.141,07		1.141,07	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.141,07		1.141,07	100,00%
T 530232	EU projekti kod proračunskih korisnika - OŠ	737.354,39	-57.533,03	679.821,36	92,20%
Izvor: 116	Predfinanciranje EU projekata	132.721,50		132.721,50	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.721,50		132.721,50	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	69.624,00	-9.909,00	59.715,00	85,77%
32	Materijalni rashodi	60.624,00	-9.909,00	50.715,00	83,65%
38	Ostali rashodi	9.000,00		9.000,00	100,00%
Izvor: 525	Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	432.486,01	-47.624,03	384.861,98	88,99%
31	Rashodi za zaposlene	3.013,88		3.013,88	100,00%
32	Materijalni rashodi	167.328,77	88.107,84	255.436,61	152,66%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	262.143,36	-135.731,87	126.411,49	48,22%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	28.082,07		28.082,07	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.327,78		9.327,78	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.754,29		18.754,29	100,00%
Izvor: 585	Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	74.440,81		74.440,81	100,00%
32	Materijalni rashodi	74.440,81	-600,00	73.840,81	99,19%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		600,00	600,00	
A 530233	Projekt "Školska shema" - EU	66.950,96	2.213,45	69.164,41	103,31%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna	4.603,48	-229,34	4.374,14	95,02%
	32 Materijalni rashodi	4.603,48	-229,34	4.374,14	95,02%
	Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata	52.613,88	2.442,79	55.056,67	104,64%
	32 Materijalni rashodi	52.613,88	2.442,79	55.056,67	104,64%
	Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći	9.733,60		9.733,60	100,00%
	32 Materijalni rashodi	9.733,60		9.733,60	100,00%
T 530238	Jedna voćka za svakog prvašića	55.736,50	-52.836,50	2.900,00	5,20%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	55.736,50	-52.836,50	2.900,00	5,20%
	32 Materijalni rashodi	55.736,50	-52.836,50	2.900,00	5,20%
A 530239	Županijska škola plivanja	76.000,00	-12.000,00	64.000,00	84,21%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	76.000,00	-12.000,00	64.000,00	84,21%
	32 Materijalni rashodi	76.000,00	-12.000,00	64.000,00	84,21%
A 530240	Osiguranje besplatnih zaliha menstrualnih higijenskih potrepština		20.712,72	20.712,72	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		20.712,72	20.712,72	
	38 Ostali rashodi		20.712,72	20.712,72	
	Program: 5306 Obilježavanje postignuća učenika i nastavnika	34.806,19	-1.004,14	33.802,05	97,12%
A 530604	Natjecanja i smotre	34.806,19	-1.004,14	33.802,05	97,12%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	8.000,00	-2.450,00	5.550,00	69,38%
	31 Rashodi za zaposlene	290,80	-290,80		
	32 Materijalni rashodi	7.709,20	-2.159,20	5.550,00	71,99%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	775,70	940,53	1.716,23	221,25%
	32 Materijalni rashodi	775,70	940,53	1.716,23	221,25%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	398,00		398,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	398,00		398,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	25.608,76	505,33	26.114,09	101,97%
	31 Rashodi za zaposlene	300,00	-300,00		
	32 Materijalni rashodi	20.799,96	1.576,14	22.376,10	107,58%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.326,77	-243,24	1.083,53	81,67%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.182,03	-527,57	2.654,46	83,42%
	Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	23,73		23,73	100,00%
	32 Materijalni rashodi	23,73		23,73	100,00%
	Program: 5308 Kapitalna ulaganja u odgojno obrazovnu infrastrukturu	3.260.284,42	-919.008,21	2.341.276,21	71,81%
K 530801	Opremanje ustanova školstva	616.353,93	24.370,87	640.724,80	103,95%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	29.832,04	-2.083,02	27.749,02	93,02%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.832,04	-2.083,02	27.749,02	93,02%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	39.013,31	-1.095,16	37.918,15	97,19%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.779,15	139,00	37.918,15	100,37%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.234,16	-1.234,16		
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	22.661,79	17.701,41	40.363,20	178,11%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.661,79	17.701,41	40.363,20	178,11%
	Izvor: 441 Prihodi za decentralizirane funkcije - OŠ	97.605,00	-23.453,80	74.151,20	75,97%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.605,00	-23.453,80	74.151,20	75,97%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	46.497,00	-7.606,76	38.890,24	83,64%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.497,00	-7.606,76	38.890,24	83,64%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 484 Prenesena sredstva - prihodi za decentralizirane funkcije	26.544,56		26.544,56	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.544,56		26.544,56	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	71.024,41	29.775,46	100.799,87	141,92%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10,00	-10,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.014,41	29.785,46	100.799,87	141,94%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	603,74		603,74	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	603,74		603,74	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	21.791,61	647,73	22.439,34	102,97%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.791,61	647,73	22.439,34	102,97%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	22.406,99	18.511,85	40.918,84	182,62%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.406,99	18.511,85	40.918,84	182,62%
	Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	2.501,72	1.097,54	3.599,26	143,87%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.501,72	1.097,54	3.599,26	143,87%
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	1.403,17	810,00	2.213,17	157,73%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.403,17	810,00	2.213,17	157,73%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	234.468,59	-9.934,38	224.534,21	95,76%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.685,16	4.258,62	36.943,78	113,03%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	201.783,43	-14.193,00	187.590,43	92,97%
K 530802	Rekonstrukcija i dogradnja OŠ Ivana Rabljanina Rab	1.097.710,46	-18.840,46	1.078.870,00	98,28%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	126.086,67	-6.890,78	119.195,89	94,53%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	126.086,67	-6.890,78	119.195,89	94,53%
	Izvor: 441 Prihodi za decentralizirane funkcije - OŠ	478.664,81	788,62	479.453,43	100,16%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.371,38	788,62	76.160,00	101,05%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	403.293,43		403.293,43	100,00%
	Izvor: 511 Pomoći iz proračuna JLP(R)S	492.958,98	-12.738,30	480.220,68	97,42%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.371,37	788,63	76.160,00	101,05%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	417.587,61	-13.526,93	404.060,68	96,76%
K 530803	Projekt izgradnje Područne škole OŠ Milan Brozović Kastav - Grad Kastav	53.089,12		53.089,12	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	53.089,12		53.089,12	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	53.089,12		53.089,12	100,00%
K 530804	Izgradnja nove zgrade osnovne škole u Marinićima-Općina Viškovo	816.000,00	-788.500,00	27.500,00	3,37%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	20.000,00		20.000,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 511 Pomoći iz proračuna JLP(R)S		7.500,00	7.500,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.500,00	7.500,00	
	Izvor: 821 Namjenski primici od zaduživanja	796.000,00	-796.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	796.000,00	-796.000,00		
A 530805	Otplata kredita za projekt Energetske obnove zgrada osnovnih škola	266.662,29		266.662,29	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	266.662,29		266.662,29	100,00%
	34 Financijski rashodi	9.290,60		9.290,60	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	257.371,69		257.371,69	100,00%
K 530806	Dogradnja OŠ Omišalj - PŠ Dobrinj	132.722,00	-132.722,00		
	Izvor: 441 Prihodi za decentralizirane funkcije - OŠ	132.722,00	-132.722,00		
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	132.722,00	-132.722,00		
K 530807	Uređenje dijela OŠ Jurja Klovića Tribalj	124.649,83	-6.069,83	118.580,00	95,13%
	Izvor: 441 Prihodi za decentralizirane funkcije - OŠ	124.649,83	-6.069,83	118.580,00	95,13%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	124.649,83	-6.069,83	118.580,00	95,13%
K 530808	Uređenje školske sportske dvorane OŠ Klana	153.096,79	2.753,21	155.850,00	101,80%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	153.096,79	2.753,21	155.850,00	101,80%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	153.096,79	2.753,21	155.850,00	101,80%
Glava: 00505 ŽUPANIJSKE USTANOVE SREDNJEG ŠKOLSTVA		56.610.421,67	136.121,49	56.746.543,16	100,24%
Program: 5306 Obilježavanje postignuća učenika i nastavnika		58.631,68	2.998,11	61.629,79	105,11%
A 530605	Matjecanja i smotre	58.631,68	2.998,11	61.629,79	105,11%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	41.277,12	3.722,88	45.000,00	109,02%
	31 Rashodi za zaposlene	1.412,51	-322,24	1.090,27	77,19%
	32 Materijalni rashodi	39.864,61	4.045,12	43.909,73	110,15%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	938,49	-307,07	631,42	67,28%
	32 Materijalni rashodi	938,49	-307,07	631,42	67,28%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	893,86		893,86	100,00%
	32 Materijalni rashodi	893,86		893,86	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	12.457,64	-284,98	12.172,66	97,71%
	32 Materijalni rashodi	12.457,64	-284,98	12.172,66	97,71%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	2.431,85		2.431,85	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	50,00	-50,00		
	32 Materijalni rashodi	2.381,85	50,00	2.431,85	102,10%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	632,72	-132,72	500,00	79,02%
	32 Materijalni rashodi	632,72	-132,72	500,00	79,02%
Program: 5501 Srednjoškolsko obrazovanje		36.153.051,28	2.287.180,92	38.440.232,20	106,33%
A 550101	Osiguravanje uvjeta rada	33.940.368,29	2.238.224,93	36.178.593,22	106,59%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	39.196,00	82.087,19	121.283,19	309,43%
	32 Materijalni rashodi	36.890,43	80.607,21	117.497,64	318,50%
	34 Financijski rashodi	180,18	350,91	531,09	294,76%
	38 Ostali rashodi	2.125,39	1.129,07	3.254,46	153,12%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	70.500,00		70.500,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	70.500,00		70.500,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	128.528,00	22.989,88	151.517,88	117,89%
	31 Rashodi za zaposlene	4.684,89	2.949,11	7.634,00	162,95%
	32 Materijalni rashodi	121.936,14	19.693,30	141.629,44	116,15%
	34 Financijski rashodi	1.580,61	-182,91	1.397,70	88,43%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	66,36	100,38	166,74	251,27%
	38 Ostali rashodi		20,00	20,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260,00	410,00	670,00	257,69%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	84.605,20	-0,02	84.605,18	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	12.359,93	484,34	12.844,27	103,92%
	32 Materijalni rashodi	70.657,60	-484,36	70.173,24	99,31%
	34 Financijski rashodi	393,16		393,16	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.194,51		1.194,51	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	423.574,97	18.698,73	442.273,70	104,41%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
31	Rashodi za zaposlene	43.513,47	-6.855,66	36.657,81	84,24%
32	Materijalni rashodi	373.848,11	25.366,35	399.214,46	106,79%
34	Financijski rashodi	3.024,38	74,00	3.098,38	102,45%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.058,17	-591,90	466,27	44,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.130,84	705,94	2.836,78	133,13%
Izvor: 442	Prihodi za decentralizirane funkcije - SŠ	2.706.061,83	66.774,95	2.772.836,78	102,47%
32	Materijalni rashodi	2.694.909,93	66.412,13	2.761.322,06	102,46%
34	Financijski rashodi	11.054,65	450,07	11.504,72	104,07%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	97,25	-87,25	10,00	10,28%
Izvor: 483	Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	61.549,19	4.757,46	66.306,65	107,73%
31	Rashodi za zaposlene	11.087,85		11.087,85	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.461,34	4.757,46	55.218,80	109,43%
Izvor: 484	Prenesena sredstva - prihodi za decentralizirane funkcije	9.656,00		9.656,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.635,41		9.635,41	100,00%
34	Financijski rashodi	20,59		20,59	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	30.210.988,29	2.063.147,40	32.274.135,69	106,83%
31	Rashodi za zaposlene	29.825.465,12	2.018.454,65	31.843.919,77	106,77%
32	Materijalni rashodi	352.159,75	-11.999,39	340.160,36	96,59%
34	Financijski rashodi	19.110,03	-2.651,82	16.458,21	86,12%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.390,69	1.077,94	5.468,63	124,55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.862,70	58.266,02	68.128,72	690,77%
Izvor: 582	Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	64.071,10		64.071,10	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	24.857,33		24.857,33	100,00%
32	Materijalni rashodi	34.058,80	200,43	34.259,23	100,59%
34	Financijski rashodi	20,39		20,39	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	342,56	-200,43	142,13	41,49%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.792,02		4.792,02	100,00%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	55.198,84	7.812,24	63.011,08	114,15%
31	Rashodi za zaposlene	66,36		66,36	100,00%
32	Materijalni rashodi	51.601,20	5.329,70	56.930,90	110,33%
34	Financijski rashodi	20,00		20,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.012,14		1.012,14	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.499,14	2.482,54	4.981,68	199,34%
Izvor: 682	Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	24.426,81	-9.851,58	14.575,23	59,67%
32	Materijalni rashodi	23.555,10	-9.851,14	13.703,96	58,18%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	871,71	-0,44	871,27	99,95%
Izvor: 731	Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	23.942,54	1.808,68	25.751,22	107,55%
32	Materijalni rashodi	16.087,14	1.808,68	17.895,82	111,24%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.855,40		7.855,40	100,00%
Izvor: 782	Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	38.069,52	-20.000,00	18.069,52	47,46%
32	Materijalni rashodi	38.069,52	-20.000,00	18.069,52	47,46%
T 550102	Investicijsko održavanje objekata i opreme	676.370,69	18.955,99	695.326,68	102,80%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi		2.500,00	2.500,00	
32	Materijalni rashodi		2.500,00	2.500,00	
Izvor: 181	Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	134.097,05		134.097,05	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	134.097,05		134.097,05	100,00%
	Izvor: 442 Prihodi za decentralizirane funkcije - SŠ	308.000,00	-6.544,01	301.455,99	97,88%
32	Materijalni rashodi	308.000,00	-6.544,01	301.455,99	97,88%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	234.273,64	23.000,00	257.273,64	109,82%
	32 Materijalni rashodi	234.273,64	23.000,00	257.273,64	109,82%
A 550105	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola - Odluka MZOS	1.536.312,30	30.000,00	1.566.312,30	101,95%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna	1.536.312,30	30.000,00	1.566.312,30	101,95%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.536.312,30	30.000,00	1.566.312,30	101,95%
	Program: 5502 Unapređenje kvalitete odgojno obrazovnog sustava	15.171.638,36	-2.393.916,05	12.777.722,31	84,22%
A 550203	Programi školskog kurikulumuma	203.406,83	1.116,00	204.522,83	100,55%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	148.000,00	-1.000,00	147.000,00	99,32%
31	Rashodi za zaposlene	15.104,81	-736,14	14.368,67	95,13%
32	Materijalni rashodi	104.289,07	-2.474,02	101.815,05	97,63%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.998,20	801,80	10.800,00	108,02%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.300,00	415,00	8.715,00	105,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.307,92	993,36	11.301,28	109,64%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	3.453,95	-70,00	3.383,95	97,97%
	32 Materijalni rashodi	3.453,95	-70,00	3.383,95	97,97%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	316,17		316,17	100,00%
	32 Materijalni rashodi	316,17		316,17	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	7.645,68	2.656,00	10.301,68	134,74%
	32 Materijalni rashodi	7.645,68	2.656,00	10.301,68	134,74%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	28.941,05	-470,00	28.471,05	98,38%
	32 Materijalni rashodi	25.788,05	-470,00	25.318,05	98,18%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.153,00		3.153,00	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	6.349,98		6.349,98	100,00%
	32 Materijalni rashodi	5.819,09		5.819,09	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,89		530,89	100,00%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	8.700,00		8.700,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	8.700,00		8.700,00	100,00%
A 550205	Sufinanciranje rada pomoćnika u nastavi	303.174,37	6.935,89	310.110,26	102,29%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	129.635,26	3.550,83	133.186,09	102,74%
31	Rashodi za zaposlene	129.004,96	3.661,45	132.666,41	102,84%
	32 Materijalni rashodi	630,30	-110,62	519,68	82,45%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	23.280,71	12.285,21	35.565,92	152,77%
	31 Rashodi za zaposlene	23.280,71	12.285,21	35.565,92	152,77%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna	16.731,27	-7.005,77	9.725,50	58,13%
	31 Rashodi za zaposlene	16.731,27	-7.005,77	9.725,50	58,13%
	Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata	126.982,15	-1.894,38	125.087,77	98,51%
	31 Rashodi za zaposlene	109.370,74	-384,30	108.986,44	99,65%
	32 Materijalni rashodi	17.611,41	-1.510,08	16.101,33	91,43%
	Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći	6.544,98		6.544,98	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	6.544,98		6.544,98	100,00%
A 550206	Obrazovanje odraslih	164.263,53	12.674,75	176.938,28	107,72%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	147.380,55	12.674,75	160.055,30	108,60%
	31 Rashodi za zaposlene	85.858,35	-1.707,10	84.151,25	98,01%
	32 Materijalni rashodi	50.749,07	6.596,67	57.345,74	113,00%
	34 Financijski rashodi	224,00	-20,00	204,00	91,07%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
38	Ostali rashodi	70,00	-0,12	69,88	99,83%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.479,13	7.805,30	18.284,43	174,48%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	16.882,98		16.882,98	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	6.193,29	-477,65	5.715,64	92,29%
32	Materijalni rashodi	10.689,69	477,65	11.167,34	104,47%
T 550207	EU projekti kod proračunskih korisnika - SŠ i učenički domovi	397.925,86	123.804,81	521.730,67	131,11%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	53.331,71	19.398,48	72.730,19	136,37%
31	Rashodi za zaposlene	5.330,00	800,00	6.130,00	115,01%
32	Materijalni rashodi	47.001,71	18.314,48	65.316,19	138,97%
34	Financijski rashodi		30,00	30,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	254,00	1.254,00	125,40%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	102.586,19	134.908,83	237.495,02	231,51%
31	Rashodi za zaposlene	20.215,32	7.022,43	27.237,75	134,74%
32	Materijalni rashodi	82.370,87	126.674,40	209.045,27	253,79%
34	Financijski rashodi		260,00	260,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		952,00	952,00	
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	45.689,98		45.689,98	100,00%
31	Rashodi za zaposlene		2.400,00	2.400,00	
32	Materijalni rashodi	45.689,98	-4.000,00	41.689,98	91,25%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.600,00	1.600,00	
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	196.317,98	-30.502,50	165.815,48	84,46%
31	Rashodi za zaposlene	480,00		480,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	191.452,54	-30.502,50	160.950,04	84,07%
34	Financijski rashodi	420,00		420,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.965,44		3.965,44	100,00%
A 550209	Projekt "Školska shema" - EU	9.476,85	448,10	9.924,95	104,73%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna	588,71	65,66	654,37	111,15%
32	Materijalni rashodi	588,71	65,66	654,37	111,15%
	Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata	7.138,68	382,44	7.521,12	105,36%
32	Materijalni rashodi	7.138,68	382,44	7.521,12	105,36%
	Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći	1.749,46		1.749,46	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.749,46		1.749,46	100,00%
K 550210	Razvoj regionalnih centara kompetentnosti - EU	15.130,40	-15.130,40		
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	15.130,40	-15.130,40		
32	Materijalni rashodi	2.521,74	-2.521,74		
34	Financijski rashodi	5.043,46	-5.043,46		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.565,20	-7.565,20		
K 550211	RCK - KaRijERA - EU projekt - Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka	1.468.186,02	-360.053,95	1.108.132,07	75,48%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	350.000,00		350.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00		350.000,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	1.113.579,47	-1.051.079,47	62.500,00	5,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.113.579,47	-1.051.079,47	62.500,00	5,61%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	4.606,55		4.606,55	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.606,55		4.606,55	100,00%
	Izvor: 831 Namjenski primici-proračunski korisnici		691.025,52	691.025,52	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		691.025,52	691.025,52	

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
T 550212	KaRijERA i JA - EU projekt - Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka	329.634,78	-12.101,39	317.533,39	96,33%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	16.400,00	113.750,79	130.150,79	793,60%
	32 Materijalni rashodi		130.150,79	130.150,79	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.400,00	-16.400,00		
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	171.039,59	-160.412,19	10.627,40	6,21%
	31 Rashodi za zaposlene	3.156,15	714,33	3.870,48	122,63%
	32 Materijalni rashodi	16.683,25	-9.926,33	6.756,92	40,50%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.200,19	-151.200,19		
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	136.698,48	-110.496,89	26.201,59	19,17%
	31 Rashodi za zaposlene	18.061,32	3.871,37	21.932,69	121,43%
	32 Materijalni rashodi	94.538,06	-90.269,16	4.268,90	4,52%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.099,10	-24.099,10		
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	5.496,71		5.496,71	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	5.496,71		5.496,71	100,00%
	Izvor: 831 Namjenski primici-proračunski korisnici		145.056,90	145.056,90	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		145.056,90	145.056,90	
T 550213	Budi spreman i kompetentan! - EU projekt - Tehnička škola Rijeka	124.162,59	-9.775,98	114.386,61	92,13%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata		86.162,60	86.162,60	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		86.162,60	86.162,60	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	18.106,14	-14.390,79	3.715,35	20,52%
	31 Rashodi za zaposlene	2.401,72		2.401,72	100,00%
	32 Materijalni rashodi	1.310,63	3,00	1.313,63	100,23%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.393,79	-14.393,79		
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	102.601,37	-81.547,79	21.053,58	20,52%
	31 Rashodi za zaposlene	13.609,70		13.609,70	100,00%
	32 Materijalni rashodi	7.426,87	17,01	7.443,88	100,23%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.564,80	-81.564,80		
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	518,26		518,26	100,00%
	32 Materijalni rashodi	223,97		223,97	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	294,29		294,29	100,00%
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	2.936,82		2.936,82	100,00%
	32 Materijalni rashodi	1.269,16		1.269,16	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.667,66		1.667,66	100,00%
K 550214	MREŽA KOMSENTNOSTI - EU projekt	4.414.000,39	-882.696,74	3.531.303,65	80,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	107.964,00	-68.378,18	39.585,82	36,67%
	32 Materijalni rashodi	3.144,87	-893,29	2.251,58	71,60%
	34 Financijski rashodi	22.069,13	893,29	22.962,42	104,05%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	82.750,00	-68.378,18	14.371,82	17,37%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	234.919,37		234.919,37	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	234.919,37		234.919,37	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	308.955,47	-71.658,61	237.296,86	76,81%
	32 Materijalni rashodi	3.752,36	376,37	4.128,73	110,03%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	194.699,85	-63.241,87	131.457,98	67,52%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.522,33	-1.378,91	13.143,42	90,50%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.980,93	-7.414,20	88.566,73	92,28%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	2.479.451,46	-575.080,18	1.904.371,28	76,81%
32	Materijalni rashodi	30.113,64	3.020,42	33.134,06	110,03%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.562.519,08	-507.533,32	1.054.985,76	67,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	116.545,67	-11.066,14	105.479,53	90,50%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	770.273,07	-59.501,14	710.771,93	92,28%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	2.108,09		2.108,09	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.108,09		2.108,09	100,00%
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	16.917,96		16.917,96	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.917,96		16.917,96	100,00%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	2.817,04		2.817,04	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.817,04		2.817,04	100,00%
	Izvor: 831 Namjenski primici-proračunski korisnici	1.260.867,00	-167.579,77	1.093.287,23	86,71%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	962.136,00	-167.579,77	794.556,23	82,58%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	298.731,00		298.731,00	100,00%
T 550215	RCK RECEPT - Regionalni centar profesija u turizmu - EU projekt	5.996.664,27	-1.243.304,96	4.753.359,31	79,27%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	10.930,00		10.930,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.930,00	-1.846,17	83,83	4,34%
34	Financijski rashodi	9.000,00	1.846,17	10.846,17	120,51%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	417.721,50		417.721,50	100,00%
32	Materijalni rashodi	417.721,50	-100.000,00	317.721,50	76,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000,00	100.000,00	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	808.984,21	-248.720,25	560.263,96	69,26%
31	Rashodi za zaposlene	65.393,85	5.135,99	70.529,84	107,85%
32	Materijalni rashodi	123.807,24	7.713,75	131.520,99	106,23%
35	Subvencije	65.747,37	-22.900,18	42.847,19	65,17%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	292.087,11	-41.122,21	250.964,90	85,92%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.668,97	-1.608,97	60,00	3,60%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-9.118,75	881,25	8,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.279,67	-186.819,88	63.459,79	25,36%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	4.600.942,01	-1.423.334,71	3.177.607,30	69,06%
31	Rashodi za zaposlene	372.031,85	20.219,73	392.251,58	105,43%
32	Materijalni rashodi	701.574,83	43.710,72	745.285,55	106,23%
35	Subvencije	372.568,44	-129.766,96	242.801,48	65,17%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.670.391,28	-236.728,39	1.433.662,89	85,83%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.457,51	-9.117,51	340,00	3,60%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	56.279,21	-51.285,46	4.993,75	8,87%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.418.638,89	-1.060.366,84	358.272,05	25,25%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	34.738,50		34.738,50	100,00%
32	Materijalni rashodi	14.327,72		14.327,72	100,00%
35	Subvencije	10.205,39		10.205,39	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.205,39		10.205,39	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	123.348,05		123.348,05	100,00%
	32 Materijalni rashodi	7.687,77		7.687,77	100,00%
	35 Subvencije	57.830,14		57.830,14	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	57.830,14		57.830,14	100,00%
	Izvor: 831 Namjenski primici-proračunski korisnici		428.750,00	428.750,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		428.750,00	428.750,00	
	A 550216 Program "Zdravlje i higijena"	20.300,00		20.300,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	20.300,00		20.300,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	16.069,05	1.624,57	17.693,62	110,11%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.230,95	-1.624,57	2.606,38	61,60%
	K 550218 Unaprjeđenje infrastrukture Medicinske škole - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva - EU projekt	1.287.059,52	61.868,44	1.348.927,96	104,81%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	300.000,00	80.000,00	380.000,00	126,67%
	32 Materijalni rashodi		13.593,75	13.593,75	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	66.406,25	366.406,25	122,14%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata		209.996,21	209.996,21	
	32 Materijalni rashodi		265,45	265,45	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		209.730,76	209.730,76	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	109.366,20	-109.366,20		
	32 Materijalni rashodi	29,41	-29,41		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.764,02	-51.764,02		
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	57.572,77	-57.572,77		
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	877.693,32	-638.761,57	238.931,75	27,22%
	32 Materijalni rashodi	236,03	-236,03		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	415.420,26	-253.856,42	161.563,84	38,89%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	462.037,03	-384.669,12	77.367,91	16,74%
	Izvor: 831 Namjenski primici-proračunski korisnici		520.000,00	520.000,00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		287.488,87	287.488,87	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		232.511,13	232.511,13	
	K 550219 Bolji uvjeti za učenje kroz rad - Unaprjeđenje infrastrukture - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru strojarstva - EU projekt - Tehnička škola Rijeka	438.252,95	-95.659,66	342.593,29	78,17%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata		340.073,29	340.073,29	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		340.073,29	340.073,29	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	65.737,94	-65.359,94	378,00	0,58%
	32 Materijalni rashodi	2.264,23	-1.886,23	378,00	16,69%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.473,71	-63.473,71		
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	372.515,01	-370.373,01	2.142,00	0,58%
	32 Materijalni rashodi	12.830,65	-10.688,65	2.142,00	16,69%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	359.684,36	-359.684,36		
	A 550221 Osiguranje besplatnih zalih menstrualnih higijenskih potrepština		17.959,04	17.959,04	
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		16,89	16,89	
	38 Ostali rashodi		16,89	16,89	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		17.942,15	17.942,15	
	38 Ostali rashodi		17.942,15	17.942,15	
	Program: 5503 Programi rada učeničkih domova	4.551.424,81	210.762,24	4.762.187,05	104,63%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
A 550301	Osiguravanje uvjeta rada	4.379.145,73	173.579,24	4.552.724,97	103,96%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	2.000,00	58.604,00	60.604,00	3030,20%
	32 Materijalni rashodi	2.000,00	58.604,00	60.604,00	3030,20%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	31.662,31	27.786,58	59.448,89	187,76%
	32 Materijalni rashodi	31.624,31	27.786,58	59.410,89	187,86%
	34 Financijski rashodi	38,00		38,00	100,00%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	13.716,88		13.716,88	100,00%
	32 Materijalni rashodi	13.716,88		13.716,88	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	684.403,93	-8.033,00	676.370,93	98,83%
	31 Rashodi za zaposlene	5.000,00	-1.500,00	3.500,00	70,00%
	32 Materijalni rashodi	676.532,70	-6.593,00	669.939,70	99,03%
	34 Financijski rashodi	2.190,34	60,00	2.250,34	102,74%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150,00		150,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,89		530,89	100,00%
	Izvor: 442 Prihodi za decentralizirane funkcije - SŠ	868.637,24	1.500,00	870.137,24	100,17%
	32 Materijalni rashodi	865.566,57	1.066,80	866.633,37	100,12%
	34 Financijski rashodi	3.060,67	440,00	3.500,67	114,38%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10,00	-6,80	3,20	32,00%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	78.047,81		78.047,81	100,00%
	32 Materijalni rashodi	78.047,81		78.047,81	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	2.633.406,50	140.751,93	2.774.158,43	105,34%
	31 Rashodi za zaposlene	2.596.475,85	150.891,47	2.747.367,32	105,81%
	32 Materijalni rashodi	36.280,65	-10.389,54	25.891,11	71,36%
	34 Financijski rashodi	650,00	250,00	900,00	138,46%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	2.925,39		2.925,39	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.925,39		2.925,39	100,00%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	1.700,00	86,68	1.786,68	105,10%
	32 Materijalni rashodi	1.600,00	186,68	1.786,68	111,67%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	-100,00		
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	7.419,06	400,00	7.819,06	105,39%
	32 Materijalni rashodi	7.419,06	400,00	7.819,06	105,39%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	55.226,61	-47.516,95	7.709,66	13,96%
	32 Materijalni rashodi	55.226,61	-47.516,95	7.709,66	13,96%
T 550302	Investicijsko održavanje objekata i opreme	66.400,00	9.183,00	75.583,00	113,83%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		8.000,00	8.000,00	
	32 Materijalni rashodi		8.000,00	8.000,00	
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici		1.183,00	1.183,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.183,00	1.183,00	
	Izvor: 442 Prihodi za decentralizirane funkcije - SŠ	66.400,00		66.400,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	66.400,00		66.400,00	100,00%
A 550303	Dodatne djelatnosti učeničkih domova	105.879,08	28.000,00	133.879,08	126,45%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	55.393,18	28.000,00	83.393,18	150,55%
	31 Rashodi za zaposlene	22.650,00	-5.534,55	17.115,45	75,56%
	32 Materijalni rashodi	31.867,30	20.534,55	52.401,85	164,44%
	34 Financijski rashodi	875,88		875,88	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		13.000,00	13.000,00	
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	50.485,90		50.485,90	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
31	Rashodi za zaposlene	10.485,90	4.336,38	14.822,28	141,35%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-4.336,38	35.663,62	89,16%
Program: 5504 Kapitalna ulaganja u odgojno obrazovnu infrastrukturu		675.675,54	29.096,27	704.771,81	104,31%
K 550401 Opremanje ustanova školstva		431.116,99	5.311,67	436.428,66	101,23%
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		40.408,81	-1.372,10	39.036,71	96,60%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.408,81	-1.372,10	39.036,71	96,60%
Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika		42.009,71	-0,62	42.009,09	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.009,71	-0,62	42.009,09	100,00%
Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici		44.853,80	-5.299,00	39.554,80	88,19%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.853,80	-5.299,00	39.554,80	88,19%
Izvor: 442 Prihodi za decentralizirane funkcije - SŠ		130.022,00	-12.534,52	117.487,48	90,36%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.022,00	-12.534,52	117.487,48	90,36%
Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici		18.694,21	-4.757,64	13.936,57	74,55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.694,21	-4.757,64	13.936,57	74,55%
Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		27.983,90	5.666,71	33.650,61	120,25%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.983,90	5.666,71	33.650,61	120,25%
Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		18.800,00		18.800,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.800,00		18.800,00	100,00%
Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici		11.488,44		11.488,44	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.488,44		11.488,44	100,00%
Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici		13.889,38	9.074,39	22.963,77	165,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.889,38	9.074,39	22.963,77	165,33%
Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici		24.174,20	9.850,47	34.024,67	140,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.174,20	9.850,47	34.024,67	140,75%
Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici		3.837,18	-315,19	3.521,99	91,79%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.837,18	-315,19	3.521,99	91,79%
Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja		54.955,36	4.999,17	59.954,53	109,10%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.955,36	4.999,17	59.954,53	109,10%
K 550402 Izgradnja školske sportske dvorane Medicinske škole u Rijeci		112.762,56	-2.700,00	110.062,56	97,61%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		90.000,00	-2.700,00	87.300,00	97,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-2.700,00	87.300,00	97,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		22.762,56		22.762,56	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.762,56		22.762,56	100,00%
K 550403 Opremanje učeničkih domova		115.809,71	29.776,24	145.585,95	125,71%
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		10.000,00	15.430,00	25.430,00	254,30%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	15.430,00	25.430,00	254,30%
Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika		10.000,00		10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00		10.000,00	100,00%
Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici		27.444,51	9.070,00	36.514,51	133,05%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.444,51	9.070,00	36.514,51	133,05%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 442 Prihodi za decentralizirane funkcije - SŠ	37.303,00	-1.357,91	35.945,09	96,36%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.303,00	-1.357,91	35.945,09	96,36%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	6.800,00		6.800,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800,00		6.800,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	10.000,00	10.500,00	20.500,00	205,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.500,00	20.500,00	205,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	10.346,35		10.346,35	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.346,35		10.346,35	100,00%
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	50,00		50,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,00		50,00	100,00%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	3.865,85	-3.865,85		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.865,85	-3.865,85		
	K 550404 Izgradnja školske sportske dvorane Željezničke tehničke škole Moravice	15.986,28	-3.291,64	12.694,64	79,41%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	10.691,64	-3.291,64	7.400,00	69,21%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.691,64	-3.291,64	7.400,00	69,21%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	5.294,64		5.294,64	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.294,64		5.294,64	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 006 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM		4.004.850,00	-423.850,00	3.581.000,00	89,42%
Glava: 00601 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM		4.004.850,00	-423.850,00	3.581.000,00	89,42%
Program: 6001 Javna uprava i administracija		4.004.850,00	-423.850,00	3.581.000,00	89,42%
A 600101 Materijalni rashodi Odjela		62.906,00	-9.750,00	53.156,00	84,50%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		16.640,00		16.640,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		16.640,00		16.640,00	100,00%
Izvor: 451 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave		20.000,00	-9.750,00	10.250,00	51,25%
32 Materijalni rashodi		20.000,00	-9.750,00	10.250,00	51,25%
Izvor: 485 Prenesena sredstva - prihodi za obavljanje poslova državne uprave		26.266,00		26.266,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		26.266,00		26.266,00	100,00%
A 600102 Zajednički materijalni rashodi upravnih tijela		2.415.260,51	-434.811,00	1.980.449,51	82,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		2.323.412,00	-439.811,00	1.883.601,00	81,07%
32 Materijalni rashodi		2.319.982,00	-439.811,00	1.880.171,00	81,04%
34 Financijski rashodi		650,00		650,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.650,00		2.650,00	100,00%
38 Ostali rashodi		130,00		130,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		36.484,97		36.484,97	100,00%
32 Materijalni rashodi		36.484,97		36.484,97	100,00%
Izvor: 419 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru		7.000,00		7.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		7.000,00		7.000,00	100,00%
Izvor: 451 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave		28.800,00	5.000,00	33.800,00	117,36%
32 Materijalni rashodi		28.800,00	5.000,00	33.800,00	117,36%
Izvor: 485 Prenesena sredstva - prihodi za obavljanje poslova državne uprave		19.563,54		19.563,54	100,00%
32 Materijalni rashodi		19.563,54		19.563,54	100,00%
T 600104 Registar nekretnina u vlasništvu PGŽ		7.960,00		7.960,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		7.960,00		7.960,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		7.960,00		7.960,00	100,00%
K 600105 Nabava opreme za upravna tijela		136.579,90	40.711,00	177.290,90	129,81%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		108.800,00	30.000,00	138.800,00	127,57%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		108.740,00	30.000,00	138.740,00	127,59%
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti		60,00		60,00	100,00%
Izvor: 451 Namjenski prihodi za obavljanje poslova državne uprave		10.500,00	9.750,00	20.250,00	192,86%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.500,00	9.750,00	20.250,00	192,86%
Izvor: 485 Prenesena sredstva - prihodi za obavljanje poslova državne uprave		12.208,90		12.208,90	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.208,90		12.208,90	100,00%
Izvor: 721 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		5.071,00	961,00	6.032,00	118,95%
38 Ostali rashodi		3.222,00		3.222,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.849,00	961,00	2.810,00	151,97%
K 600106 Nabava i uređenje nekretnina		510.000,00		510.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		510.000,00		510.000,00	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine			380.000,00	380.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		13.500,00	-3.500,00	10.000,00	74,07%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		496.500,00	-376.500,00	120.000,00	24,17%
A 600107 Održavanje informatičkog sustava		451.063,59		451.063,59	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		451.063,59		451.063,59	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	451.063,59		451.063,59	100,00%
K 600108	Kapitalna ulaganja u informatički sustav	421.080,00	-20.000,00	401.080,00	95,25%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	414.080,00	-20.000,00	394.080,00	95,17%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	66.360,00		66.360,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	347.720,00	-20.000,00	327.720,00	94,25%
	Izvor: 485 Prenesena sredstva - prihodi za obavljanje poslova državne uprave	7.000,00		7.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00		7.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 007 UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE		3.542.750,00	-72.750,00	3.470.000,00	97,95%
Glava: 00701 UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE		3.542.750,00	-72.750,00	3.470.000,00	97,95%
Program: 7001 Javna uprava i administracija		29.572,05	9.470,00	39.042,05	132,02%
A 700101 Materijalni rashodi Odjela		29.572,05	9.470,00	39.042,05	132,02%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		29.572,05	9.470,00	39.042,05	132,02%
32 Materijalni rashodi		29.472,05	9.470,00	38.942,05	132,13%
34 Financijski rashodi		100,00		100,00	100,00%
Program: 7002 Pomorsko dobro		2.531.377,88	32.000,00	2.563.377,88	101,26%
K 700201 Održavanje pomorskog dobra - izvan lučko područje		40.000,00		40.000,00	100,00%
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro		40.000,00		40.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		40.000,00		40.000,00	100,00%
A 700204 Zaštita mora, morske obale i okoliša		302.486,53	-95,00	302.391,53	99,97%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		15.800,00	-1.000,00	14.800,00	93,67%
32 Materijalni rashodi		15.800,00	-1.000,00	14.800,00	93,67%
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro		195.107,79	905,00	196.012,79	100,46%
32 Materijalni rashodi		195.107,79	-1.300,00	193.807,79	99,33%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			2.205,00	2.205,00	
Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna		91.578,74		91.578,74	100,00%
32 Materijalni rashodi		91.578,74		91.578,74	100,00%
A 700205 Koncesioniranje pomorskog dobra		148.000,00	-117.000,00	31.000,00	20,95%
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro		148.000,00	-117.000,00	31.000,00	20,95%
32 Materijalni rashodi		148.000,00	-117.000,00	31.000,00	20,95%
A 700206 Utvrđivanje granica pomorskog dobra, rad povjerenstva za granice i registar granica pomorskog dobra		144.000,00	-53.000,00	91.000,00	63,19%
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro		144.000,00	-53.000,00	91.000,00	63,19%
32 Materijalni rashodi		144.000,00	-53.000,00	91.000,00	63,19%
K 700209 Poticanje rada županijskih lučkih uprava		1.772.209,57	22.095,00	1.794.304,57	101,25%
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro		1.260.000,00	-10.905,00	1.249.095,00	99,13%
32 Materijalni rashodi		27.000,00		27.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		1.200.000,00	-10.905,00	1.189.095,00	99,09%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		33.000,00		33.000,00	100,00%
Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi		512.209,57		512.209,57	100,00%
38 Ostali rashodi		512.209,57		512.209,57	100,00%
Izvor: 721 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			33.000,00	33.000,00	
38 Ostali rashodi			33.000,00	33.000,00	
A 700216 Fond za čišćenje mora od nepoznatog počinitelja		84.681,78		84.681,78	100,00%
Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi		84.681,78		84.681,78	100,00%
32 Materijalni rashodi		84.681,78		84.681,78	100,00%
T 700218 Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora		40.000,00	-20.000,00	20.000,00	50,00%
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro		40.000,00	-20.000,00	20.000,00	50,00%
38 Ostali rashodi		40.000,00	-20.000,00	20.000,00	50,00%
K 700222 Dogradnja i rekonstrukcija luke Podvorska - ŽLU Crikvenica			200.000,00	200.000,00	
Izvor: 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro			200.000,00	200.000,00	
38 Ostali rashodi			200.000,00	200.000,00	
Program: 7003 Razvoj prometa		941.800,07	-114.220,00	827.580,07	87,87%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
A 700304	Program edukacije mladih u prometu - Dom mladih Rijeka	16.500,00		16.500,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	16.500,00		16.500,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.500,00		16.500,00	100,00%
A 700305	Poticanje i praćenje sigurnosti prometa na cestama	50.000,00		50.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	50.000,00		50.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	42.000,00	1.400,00	43.400,00	103,33%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	-1.400,00	6.600,00	82,50%
A 700306	Županijski linijski javni cestovni prijevoz putnika	425.100,00	-93.100,00	332.000,00	78,10%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	425.100,00	-93.100,00	332.000,00	78,10%
	32 Materijalni rashodi	30.400,00	-30.400,00		
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	332.000,00		332.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	62.700,00	-62.700,00		
K 700310	Sufinanciranje izgradnje ceste Ž5025 Rujevica - Marčelji - Općina Viškovo		11.000,00	11.000,00	
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		11.000,00	11.000,00	
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		11.000,00	11.000,00	
K 700312	Javne i nerazvrstane ceste na području Županije	140.000,00		140.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	140.000,00		140.000,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	140.000,00		140.000,00	100,00%
T 700321	Zimska služba na nerazvrstanoj cesti Begovo Razdolje - Vrbovska poljana - Općina Mrkopalj	13.300,00		13.300,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	13.300,00		13.300,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.300,00		13.300,00	100,00%
A 700322	Financiranje županijske autobusne linije Rijeka-Platak - Općina Čavle	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	70,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	70,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	70,00%
A 700334	Poticanje obavljanja i uspostavljanja linijskog pomorskog prijevoza	83.950,00	-26.120,00	57.830,00	68,89%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	83.950,00	-26.120,00	57.830,00	68,89%
	32 Materijalni rashodi	26.250,00		26.250,00	100,00%
	35 Subvencije	57.700,00	-26.120,00	31.580,00	54,73%
K 700335	Održavanje objekata i opreme aerodroma - Zračno pristanište Mali Lošinj d.o.o.	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	25.000,00		25.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	25.000,00		25.000,00	100,00%
A 700336	Osiguranje sigurnosno prometnih standarda - Zračna luka Rijeka d.o.o.	80.000,00		80.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	80.000,00		80.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	80.000,00		80.000,00	100,00%
A 700337	Sufinanciranje prigradskog željezničkog prijevoza - HŽ Putnički prijevoz d.o.o	26.544,56		26.544,56	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	26.544,56		26.544,56	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.544,56		26.544,56	100,00%
A 700338	Sufinanciranje željezničkog prijevoza studenata s područja PGŽ - HŽ Putnički prijevoz d.o.o	21.405,51		21.405,51	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	1.405,51		1.405,51	100,00%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.405,51		1.405,51	100,00%
T 700341	Financiranje uređenja cestovne infrastrukture na području Gomirja i Moravica - Grad Vrbovsko	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	40.000,00		40.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Program: 7005 Razvoj elektronskih medija	40.000,00		40.000,00	100,00%
	A 700505 Poticanje rada regionalne televizijske postaje - Kanal RI d.o.o.	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	40.000,00		40.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	40.000,00		40.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 008 UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ		4.251.600,00	20.400,00	4.272.000,00	100,48%
Glava: 00801 UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ		3.785.000,00	3.400,00	3.788.400,00	100,09%
Program: 8001 Javna uprava i administracija		45.352,30		45.352,30	100,00%
A 800101 Materijalni rashodi Odjela		45.352,30		45.352,30	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		38.907,00		38.907,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		38.907,00		38.907,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		6.445,30		6.445,30	100,00%
32 Materijalni rashodi		6.445,30		6.445,30	100,00%
Program: 8003 Razvoj poduzetništva		1.601.247,81	-19.014,08	1.582.233,73	98,81%
A 800303 Kreditiranje poduzetništva - razni programi		157.000,00	-800,00	156.200,00	99,49%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		149.570,00		149.570,00	100,00%
35 Subvencije		149.570,00		149.570,00	100,00%
Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna		7.430,00	-800,00	6.630,00	89,23%
35 Subvencije		7.430,00	-800,00	6.630,00	89,23%
A 800309 Poticanje razvoja poduzetničkog potencijala		435.184,97	8.285,92	443.470,89	101,90%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		408.100,00	-2.300,00	405.800,00	99,44%
32 Materijalni rashodi		8.100,00	-2.300,00	5.800,00	71,60%
38 Ostali rashodi		400.000,00		400.000,00	100,00%
Izvor: 414 Prihodi za financiranje programa gospodarskog razvoja		10.970,00	10.585,92	21.555,92	196,50%
38 Ostali rashodi		10.970,00	10.585,92	21.555,92	196,50%
Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi		16.114,97		16.114,97	100,00%
38 Ostali rashodi		16.114,97		16.114,97	100,00%
A 800315 Poticanje razvoja poduzetničkog potencijala Gorskog kotara		400.000,00		400.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		400.000,00		400.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		400.000,00		400.000,00	100,00%
A 800316 Program edukacije		26.500,00	-26.500,00		
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		26.500,00	-26.500,00		
35 Subvencije		26.500,00	-26.500,00		
A 800317 Potpore inovatorima i udrugama inovatora		22.300,00		22.300,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		22.300,00		22.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		2.300,00		2.300,00	100,00%
38 Ostali rashodi		20.000,00		20.000,00	100,00%
T 800318 Projekt Komercijalizacija inovacija		21.900,00		21.900,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		21.900,00		21.900,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		1.900,00		1.900,00	100,00%
38 Ostali rashodi		20.000,00		20.000,00	100,00%
A 800319 Rad Gospodarsko-socijalnog vijeća Primorsko-goranske županije		300,00		300,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		300,00		300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		300,00		300,00	100,00%
T 800321 Maritimno inovacijski klaster - Sveučilište u Rijeci		113.062,84		113.062,84	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		66.361,00		66.361,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		66.361,00		66.361,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		46.701,84		46.701,84	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		46.701,84		46.701,84	100,00%
A 800322 Poticanje zapošljavanja žena		125.000,00		125.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		125.000,00		125.000,00	100,00%
35 Subvencije		125.000,00		125.000,00	100,00%
A 800323 Sufinanciranje pripreme i prijave projekata za EU fondove		300.000,00		300.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		300.000,00		300.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
35	Subvencije	300.000,00		300.000,00	100,00%
	Program: 8004 Ruralni razvoj	1.309.256,40	8.514,08	1.317.770,48	100,65%
	A 800402 Financiranje programskih aktivnosti razvitka poljoprivrede	112.422,30	-2.300,00	110.122,30	97,95%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	105.200,00	-2.300,00	102.900,00	97,81%
	32 Materijalni rashodi	3.320,00	-2.300,00	1.020,00	30,72%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.300,00		43.300,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	58.580,00		58.580,00	100,00%
	Izvor: 413 Prihodi za financiranje programa poljoprivrede	4.000,00		4.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	4.000,00		4.000,00	100,00%
	Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	3.222,30		3.222,30	100,00%
	38 Ostali rashodi	3.222,30		3.222,30	100,00%
	K 800404 Provedba projekta navodnjavanja	77.720,00		77.720,00	100,00%
	Izvor: 511 Pomoći iz proračuna JLP(R)S	38.860,00		38.860,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	38.860,00		38.860,00	100,00%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna	38.860,00		38.860,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	38.860,00		38.860,00	100,00%
	T 800406 Razvoj ribarstva	59.000,00	-2.300,00	56.700,00	96,10%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	59.000,00	-2.300,00	56.700,00	96,10%
	32 Materijalni rashodi	3.300,00	-2.300,00	1.000,00	30,30%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.700,00		55.700,00	100,00%
	K 800407 Hrvatska vinska kuća	63.780,95		63.780,95	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	14.900,00		14.900,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	14.900,00		14.900,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	25.880,95		25.880,95	100,00%
	32 Materijalni rashodi	25.880,95		25.880,95	100,00%
	Izvor: 511 Pomoći iz proračuna JLP(R)S	23.000,00		23.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	23.000,00		23.000,00	100,00%
	K 800409 Projekt Stara Sušica	414.414,18	2.000,00	416.414,18	100,48%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	322.600,00	2.000,00	324.600,00	100,62%
	32 Materijalni rashodi	6.650,00	2.000,00	8.650,00	130,08%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	315.950,00		315.950,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	90.514,18		90.514,18	100,00%
	32 Materijalni rashodi	31.173,27		31.173,27	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	59.340,91		59.340,91	100,00%
	Izvor: 413 Prihodi za financiranje programa poljoprivrede	1.300,00		1.300,00	100,00%
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.300,00		1.300,00	100,00%
	A 800413 Financiranje programskih aktivnosti razvitka poljoprivrede Gorskog kotara	132.000,00		132.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	132.000,00		132.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	132.000,00		132.000,00	100,00%
	T 800414 Projekt "ARGOS" - EU	70.021,77		70.021,77	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	4.400,00		4.400,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	1.080,00		1.080,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.320,00		3.320,00	100,00%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	25.600,00		25.600,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	24.460,00		24.460,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	1.140,00		1.140,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	40.021,77		40.021,77	100,00%
	32 Materijalni rashodi	38.044,99		38.044,99	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.976,78		1.976,78	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
T 800415	Sufinanciranje aktivnosti Lokalnih akcijskih grupa u poljoprivredi i ribarstvu	86.500,00		86.500,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	86.500,00		86.500,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	86.500,00		86.500,00	100,00%
A 800417	Poticanje korištenja šumskog zemljišta	1.000,00		1.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	1.000,00		1.000,00	100,00%
	35 Subvencije	1.000,00		1.000,00	100,00%
A 800418	Obračun i raspored sredstava po osnovi lovozakupnina	89.550,00	1.000,00	90.550,00	101,12%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	26.600,00		26.600,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	26.600,00		26.600,00	100,00%
	Izvor: 412 Prihodi za financiranje programa lovstva	62.950,00	1.000,00	63.950,00	101,59%
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00		100,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	62.850,00	1.000,00	63.850,00	101,59%
A 800419	Troškovi provođenja Zakona o lovstvu	17.000,00	-1.885,92	15.114,08	88,91%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Izvor: 412 Prihodi za financiranje programa lovstva	7.000,00	-1.885,92	5.114,08	73,06%
	32 Materijalni rashodi	7.000,00	-1.885,92	5.114,08	73,06%
A 800420	Koordinacijska radna skupina za Zaštitu životinja u PGŽ	7.900,00		7.900,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	7.900,00		7.900,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	7.900,00		7.900,00	100,00%
K 800421	Strateški plan razvoja poljoprivrede	14.765,41		14.765,41	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	14.765,41		14.765,41	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.765,41		14.765,41	100,00%
A 800422	Provedba programa očuvanja plodnosti i povećanja učinkovitosti navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta	163.181,79	12.000,00	175.181,79	107,35%
	Izvor: 413 Prihodi za financiranje programa poljoprivrede	110.000,00	12.000,00	122.000,00	110,91%
	35 Subvencije	95.000,00	27.000,00	122.000,00	128,42%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	-15.000,00		
	Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	53.181,79		53.181,79	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	53.181,79		53.181,79	100,00%
Program: 8007	Razvoj turizma	829.143,49	13.900,00	843.043,49	101,68%
A 800701	Potpora razvoju selektivnih oblika turizma	107.600,11	3.400,00	111.000,11	103,16%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	104.000,00	3.400,00	107.400,00	103,27%
	32 Materijalni rashodi		3.400,00	3.400,00	
	38 Ostali rashodi	104.000,00		104.000,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	3.600,11		3.600,11	100,00%
	38 Ostali rashodi	3.600,11		3.600,11	100,00%
A 800703	Provedba projekta "Kvarner Family"	2.600,00		2.600,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	2.600,00		2.600,00	100,00%
	35 Subvencije	2.600,00		2.600,00	100,00%
K 800714	Projekt Žičara Učka	2.152,60	30.000,00	32.152,60	1493,66%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		30.000,00	30.000,00	
	38 Ostali rashodi		30.000,00	30.000,00	
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	2.152,60		2.152,60	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.152,60		2.152,60	100,00%
K 800719	Strateški plan razvoja turizma Kvarnera	45.051,40		45.051,40	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	22.521,40		22.521,40	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.521,40		22.521,40	100,00%
	Izvor: 611 Donacije	22.530,00		22.530,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.530,00		22.530,00	100,00%
A 800721	Programske aktivnosti Turističke zajednice Kvarnera	139.300,00		139.300,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	139.300,00		139.300,00	100,00%
38	Ostali rashodi	139.300,00		139.300,00	100,00%
T 800729	Projekt AdriProm Tour - EU	212.632,02	-34.500,00	178.132,02	83,77%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	12.940,00		12.940,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	7.970,00		7.970,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.970,00		4.970,00	100,00%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	73.160,00		73.160,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	21.730,00		21.730,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	51.430,00		51.430,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	7.532,02		7.532,02	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.532,02		7.532,02	100,00%
	Izvor: 512 Pomoći iz državnog proračuna		4.500,00	4.500,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		4.500,00	4.500,00	
	Izvor: 515 Pomoći za provođenje EU projekata	119.000,00	-39.000,00	80.000,00	67,23%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	119.000,00	-39.000,00	80.000,00	67,23%
K 800730	Potpورا razvoju javne turističke infrastrukture Gorskog kotara	163.507,36		163.507,36	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	133.700,00	13.000,00	146.700,00	109,72%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	133.700,00	13.000,00	146.700,00	109,72%
	Izvor: 416 Prihodi za financiranje razvoja turističke infrastrukture	27.200,00	-13.000,00	14.200,00	52,21%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.200,00	-13.000,00	14.200,00	52,21%
	Izvor: 481 Prenesena sredstva - namjenski prihodi	2.607,36		2.607,36	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.607,36		2.607,36	100,00%
A 800731	Poticanje razvoja turističkog poduzetničkog potencijala Gorskog kotara	90.000,00		90.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	90.000,00		90.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	90.000,00		90.000,00	100,00%
A 800732	Programske aktivnosti Turističke zajednice Kvarnera u Gorskom kotaru	66.300,00	15.000,00	81.300,00	122,62%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	66.300,00	15.000,00	81.300,00	122,62%
38	Ostali rashodi	66.300,00	15.000,00	81.300,00	122,62%
Glava: 00802 CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE		466.600,00	17.000,00	483.600,00	103,64%
Program: 8201 Promicanje poljoprivrede i ruralnog razvoja		466.600,00	17.000,00	483.600,00	103,64%
A 820101	Administracija i upravljanje	238.357,16	-1.000,00	237.357,16	99,58%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	230.600,00		230.600,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	156.497,00	-3.367,00	153.130,00	97,85%
32	Materijalni rashodi	73.443,00	3.314,00	76.757,00	104,51%
34	Financijski rashodi	660,00	53,00	713,00	108,03%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	4.867,25	-1.000,00	3.867,25	79,45%
32	Materijalni rashodi	4.867,25	-1.000,00	3.867,25	79,45%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.889,91		2.889,91	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.889,91		2.889,91	100,00%
A 820102	Programi ruralnog razvoja i poljoprivrede	109.696,84	2.605,00	112.301,84	102,37%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	53.000,00	2.605,00	55.605,00	104,92%
32	Materijalni rashodi	51.673,00	-2.895,00	48.778,00	94,40%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,00	5.500,00	6.827,00	514,47%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	722,00		722,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	722,00		722,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	53.088,00		53.088,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	35.654,00		35.654,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.434,00		17.434,00	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	2.886,84		2.886,84	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.886,84		2.886,84	100,00%
	A 820103 Razvoj i promocija autohtonih proizvoda	78.546,00	-2.605,00	75.941,00	96,68%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	52.000,00	-2.605,00	49.395,00	94,99%
	32 Materijalni rashodi	52.000,00	-3.800,00	48.200,00	92,69%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.195,00	1.195,00	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	26.546,00		26.546,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	26.546,00		26.546,00	100,00%
	A 820104 Provedba programa očuvanja plodnosti poljoprivrednog zemljišta	40.000,00	18.000,00	58.000,00	145,00%
	Izvor: 413 Prihodi za financiranje programa poljoprivrede	40.000,00	18.000,00	58.000,00	145,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	18.000,00	58.000,00	145,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 009 UPRAVNI ODJEL ZA REGIONALNI RAZVOJ, INFRASTRUKTURU I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA		4.724.000,00	-161.000,00	4.563.000,00	96,59%
Glava: 00901 UPRAVNI ODJEL ZA REGIONALNI RAZVOJ, INFRASTRUKTURU I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA		3.411.000,00	-30.000,00	3.381.000,00	99,12%
Program: 9001 Javna uprava i administracija		29.433,77	-6.765,00	22.668,77	77,02%
A 900101 Materijalni rashodi Odjela		29.433,77	-6.765,00	22.668,77	77,02%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		29.433,77	-6.765,00	22.668,77	77,02%
32 Materijalni rashodi		29.433,77	-6.765,00	22.668,77	77,02%
Program: 9002 Institucionalni i programski okvir regionalnog razvoja		1.648.444,34	-8.235,00	1.640.209,34	99,50%
A 900201 Institucionalna potpora aktivnostima regionalnog razvoja		4.000,00	-3.500,00	500,00	12,50%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		4.000,00	-3.500,00	500,00	12,50%
32 Materijalni rashodi		4.000,00	-3.500,00	500,00	12,50%
T 900205 Razvoj otoka		120.000,00		120.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		120.000,00		120.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		120.000,00		120.000,00	100,00%
A 900210 Fond za Gorski kotar		930.000,00		930.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		930.000,00		930.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		930.000,00		930.000,00	100,00%
T 900211 Projekt "FRAMESPORT" - EU		197.402,23	-4.735,00	192.667,23	97,60%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		10.500,00	-855,00	9.645,00	91,86%
31 Rashodi za zaposlene		8.250,00	-360,00	7.890,00	95,64%
32 Materijalni rashodi		2.250,00	-905,00	1.345,00	59,78%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			410,00	410,00	
Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata		59.500,00	-3.880,00	55.620,00	93,48%
31 Rashodi za zaposlene		46.750,00	-1.010,00	45.740,00	97,84%
32 Materijalni rashodi		12.750,00	-5.150,00	7.600,00	59,61%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			2.280,00	2.280,00	
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		127.218,63		127.218,63	100,00%
32 Materijalni rashodi		3.235,12	-3.235,12		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		123.983,51	3.235,12	127.218,63	102,61%
Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći		183,60		183,60	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		183,60		183,60	100,00%
K 900212 Razvoj mreže sanjkališta u Gorskom kotaru		394.542,11		394.542,11	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		295.000,00		295.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		295.000,00		295.000,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		99.542,11		99.542,11	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		99.542,11		99.542,11	100,00%
T 900214 Projekt Mreže regionalnih središta – RegHub		2.500,00		2.500,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		2.500,00		2.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		2.500,00		2.500,00	100,00%
Program: 9003 Programi ravnomjernog razvitka		1.733.121,89	-15.000,00	1.718.121,89	99,13%
K 900301 Projekti regionalnog razvoja		120.000,00		120.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		120.000,00		120.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		120.000,00		120.000,00	100,00%
A 900302 Sufinanciranje programa ravnomjernog razvitka		460.000,00		460.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		460.000,00		460.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		433.500,00		433.500,00	100,00%
38 Ostali rashodi		26.500,00		26.500,00	100,00%
K 900308 Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak		1.102.121,89		1.102.121,89	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		503.700,00		503.700,00	100,00%
38 Ostali rashodi		503.700,00		503.700,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		598.421,89		598.421,89	100,00%
38 Ostali rashodi		598.421,89		598.421,89	100,00%
K 900317 Obalna šetnica Zapad - Grad Rijeka		36.000,00		36.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		36.000,00		36.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		36.000,00		36.000,00	100,00%
T 900318 Centar za dobrobit životinja		15.000,00	-15.000,00		
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		15.000,00	-15.000,00		
32 Materijalni rashodi		15.000,00	-15.000,00		
Glava: 00903 REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE		996.000,00	-91.000,00	905.000,00	90,86%
Program: 9301 Poticanje regionalne konkurentnosti		996.000,00	-91.000,00	905.000,00	90,86%
A 930101 Administracija i upravljanje		166.670,00	10.130,00	176.800,00	106,08%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		166.548,90	10.010,00	176.558,90	106,01%
31 Rashodi za zaposlene		74.500,00	28.500,00	103.000,00	138,26%
32 Materijalni rashodi		87.728,90	-17.190,00	70.538,90	80,41%
34 Financijski rashodi		1.520,00	-500,00	1.020,00	67,11%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.800,00	-800,00	2.000,00	71,43%
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		80,00	120,00	200,00	250,00%
34 Financijski rashodi		80,00	120,00	200,00	250,00%
Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika		41,10		41,10	100,00%
32 Materijalni rashodi		41,10		41,10	100,00%
A 930103 Priprema i provedba projekata		69.000,00	-45.700,00	23.300,00	33,77%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		69.000,00	-45.700,00	23.300,00	33,77%
32 Materijalni rashodi		69.000,00	-45.700,00	23.300,00	33,77%
A 930104 Privlačenje potencijalnih ulagača		21.400,00	-7.600,00	13.800,00	64,49%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		21.369,73	-7.630,00	13.739,73	64,30%
32 Materijalni rashodi		21.369,73	-7.630,00	13.739,73	64,30%
Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		20,00	30,00	50,00	250,00%
32 Materijalni rashodi		20,00	30,00	50,00	250,00%
Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika		10,27		10,27	100,00%
32 Materijalni rashodi		10,27		10,27	100,00%
T 930105 Projekt "Pametna regija"		35.400,00	3.300,00	38.700,00	109,32%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		35.400,00	3.300,00	38.700,00	109,32%
32 Materijalni rashodi		35.400,00	3.300,00	38.700,00	109,32%
T 930106 Jačanje razvojnih kapaciteta PGŽ		552.400,00	-33.400,00	519.000,00	93,95%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		82.700,00	-5.470,00	77.230,00	93,39%
31 Rashodi za zaposlene		58.600,00	-3.100,00	55.500,00	94,71%
32 Materijalni rashodi		23.580,00	-3.050,00	20.530,00	87,07%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		520,00	680,00	1.200,00	230,77%
Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata		177.300,00	-91.530,00	85.770,00	48,38%
31 Rashodi za zaposlene		116.500,00	-38.000,00	78.500,00	67,38%
32 Materijalni rashodi		60.800,00	-53.530,00	7.270,00	11,96%
Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		6.000,00		6.000,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene		6.000,00		6.000,00	100,00%
Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		286.400,00	63.600,00	350.000,00	122,21%
31 Rashodi za zaposlene		209.900,00	20.100,00	230.000,00	109,58%
32 Materijalni rashodi		73.520,00	39.680,00	113.200,00	153,97%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.980,00	3.820,00	6.800,00	228,19%
T 930107 Projekt "MIMOSA"		22.830,00	-4.330,00	18.500,00	81,03%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	2.830,00	-30,00	2.800,00	98,94%
31	Rashodi za zaposlene	1.470,00	10,00	1.480,00	100,68%
32	Materijalni rashodi	1.360,00	-40,00	1.320,00	97,06%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	20.000,00	-4.300,00	15.700,00	78,50%
31	Rashodi za zaposlene	8.670,00	-360,00	8.310,00	95,85%
32	Materijalni rashodi	11.330,00	-3.940,00	7.390,00	65,23%
T 930108	Projekt "CAREER GARDEN"	17.300,00	-3.100,00	14.200,00	82,08%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	6.750,00	2.250,00	9.000,00	133,33%
31	Rashodi za zaposlene	4.100,00	2.000,00	6.100,00	148,78%
32	Materijalni rashodi	2.650,00	250,00	2.900,00	109,43%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	10.550,00	-5.350,00	5.200,00	49,29%
31	Rashodi za zaposlene	7.850,00	-5.800,00	2.050,00	26,11%
32	Materijalni rashodi	2.700,00	450,00	3.150,00	116,67%
T 930109	Projekt "BUSINESS GO VIRAL"	17.600,00	-10.300,00	7.300,00	41,48%
	Izvor: 116 Predfinanciranje EU projekata	9.500,00	-9.500,00		
31	Rashodi za zaposlene	6.550,00	-6.550,00		
32	Materijalni rashodi	2.950,00	-2.950,00		
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	8.100,00	-800,00	7.300,00	90,12%
31	Rashodi za zaposlene	6.400,00	-1.800,00	4.600,00	71,88%
32	Materijalni rashodi	1.700,00	1.000,00	2.700,00	158,82%
T 930110	Projekt "INNO2MARE"	93.400,00		93.400,00	100,00%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	93.400,00		93.400,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	41.000,00	1.200,00	42.200,00	102,93%
32	Materijalni rashodi	52.400,00	-1.200,00	51.200,00	97,71%
Glava: 00904 REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA KVARNER		317.000,00	-40.000,00	277.000,00	87,38%
	Program: 9401 Zelena energetska tranzicija	317.000,00	-40.000,00	277.000,00	87,38%
A 940101	Administracija i upravljanje	233.684,67	-20.920,00	212.764,67	91,05%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	221.457,41	-23.800,00	197.657,41	89,25%
31	Rashodi za zaposlene	145.900,00	-9.900,00	136.000,00	93,21%
32	Materijalni rashodi	71.757,41	-13.900,00	57.857,41	80,63%
34	Financijski rashodi	1.100,00		1.100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00		2.700,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	3.360,00		3.360,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.360,00		3.360,00	100,00%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	7.261,31	2.880,00	10.141,31	139,66%
32	Materijalni rashodi	7.211,31	2.880,00	10.091,31	139,94%
34	Financijski rashodi	50,00		50,00	100,00%
	Izvor: 782 Prenesena sredstva - Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja	1.605,95		1.605,95	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.605,95		1.605,95	100,00%
T 940103	Energetska obnova javnih objekata	33.400,00		33.400,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	32.560,00		32.560,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	32.560,00		32.560,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	840,00		840,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	840,00		840,00	100,00%
T 940105	Projekt "INSULAE" - EU	12.700,00	-3.000,00	9.700,00	76,38%
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	12.700,00	-3.000,00	9.700,00	76,38%
31	Rashodi za zaposlene	5.600,00		5.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.100,00	-3.000,00	4.100,00	57,75%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
T 940106	Projekt "ISLANDER" - EU	37.215,33	-16.080,00	21.135,33	56,79%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	1.815,33	720,00	2.535,33	139,66%
	32 Materijalni rashodi	1.815,33	720,00	2.535,33	139,66%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		3.700,00	3.700,00	
	32 Materijalni rashodi		3.700,00	3.700,00	
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	35.400,00	-20.500,00	14.900,00	42,09%
	31 Rashodi za zaposlene	17.800,00	-5.200,00	12.600,00	70,79%
	32 Materijalni rashodi	17.600,00	-15.300,00	2.300,00	13,07%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 010 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU POLITIKU I MLADE		11.794.400,00	283.600,00	12.078.000,00	102,40%
Glava: 01001 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU POLITIKU I MLADE		1.229.965,96	-24.291,82	1.205.674,14	98,03%
Program: 1011 Javna uprava i administracija		24.443,00		24.443,00	100,00%
A 101101 Materijalni rashodi Odjela		24.443,00		24.443,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		23.987,00		23.987,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		23.987,00		23.987,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		456,00		456,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		456,00		456,00	100,00%
Program: 4304 Ostali programi socijalne skrbi		704.227,84	9.553,18	713.781,02	101,36%
A 430401 Potpora Crvenom križu PGŽ		239.374,82		239.374,82	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		226.102,54		226.102,54	100,00%
38 Ostali rashodi		226.102,54		226.102,54	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		13.272,28		13.272,28	100,00%
38 Ostali rashodi		13.272,28		13.272,28	100,00%
T 430402 Potpora ustanovi Dječji dom "Tić" Rijeka		27.739,00		27.739,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		27.739,00		27.739,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		27.739,00		27.739,00	100,00%
T 430407 Programi ustanova i udruga u socijalnoj skrbi		141.600,00		141.600,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		141.600,00		141.600,00	100,00%
38 Ostali rashodi		141.600,00		141.600,00	100,00%
T 430419 Zaklada "Vaša pošta" projekt "Dobri ljudi djeci Hrvatske" - potpora djeci bez roditeljske skrbi PGŽ		14.000,00		14.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		14.000,00		14.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		14.000,00		14.000,00	100,00%
A 430422 Potpora programima izvaninstitucijske skrbi u JLS		49.823,00		49.823,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		49.823,00		49.823,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		49.823,00		49.823,00	100,00%
A 430428 Provođenje logopedске terapije i rehabilitacije za djecu s područja Gorskog kotara i djecu sa posebnim potrebama		20.905,39		20.905,39	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		19.908,00		19.908,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		19.908,00		19.908,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		997,39		997,39	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		997,39		997,39	100,00%
A 430435 Troškovi prijevoza i ukopa HRVI i branitelja iz Domovinskog rata		83.069,04	9.553,18	92.622,22	111,50%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		83.069,04	9.553,18	92.622,22	111,50%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		83.069,04	9.553,18	92.622,22	111,50%
K 430437 Županijski dom za starije osobe u Klani - Općina Klana		66.361,00		66.361,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		66.361,00		66.361,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		66.361,00		66.361,00	100,00%
T 430438 Dnevni boravak za osobe s Alzheimerovom bolešću i drugim demencijama - Riječka nadbiskupija		46.355,59		46.355,59	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		39.817,00		39.817,00	100,00%
38 Ostali rashodi		39.817,00		39.817,00	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		6.538,59		6.538,59	100,00%
38 Ostali rashodi		6.538,59		6.538,59	100,00%
A 430439 Sufinanciranje stambenog zbrinjavanja žrtava obiteljskog nasilja		15.000,00		15.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		15.000,00		15.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		15.000,00		15.000,00	100,00%
Program: 4305 Unapređenje položaja mladih		501.295,12	-33.845,00	467.450,12	93,25%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
T 430501	Županija prijatelj djece	4.977,00		4.977,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	4.977,00		4.977,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	1.659,00		1.659,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,00		3.318,00	100,00%
T 430504	Ured za mlade PGŽ - poticanje samozapošljavanja, socijalnog poduzetništva i zadugarstva	31.721,00		31.721,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	31.721,00		31.721,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	31.721,00		31.721,00	100,00%
A 430505	Savjet mladih PGŽ	3.982,00		3.982,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	3.982,00		3.982,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.982,00		3.982,00	100,00%
T 430509	PGŽlab - poticanje razvoja socijalnih inovacija na području PGŽ - Sveučilište u Rijeci	6.636,00		6.636,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	6.636,00		6.636,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.636,00		6.636,00	100,00%
A 430511	Poticanje inicijativa usmjerenih na mlade - Sveučilište u Rijeci	26.411,70		26.411,70	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	6.636,00		6.636,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.636,00		6.636,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	19.775,70		19.775,70	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.775,70		19.775,70	100,00%
A 430513	Ured za demografiju	278.718,09		278.718,09	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	132.723,00		132.723,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	132.723,00		132.723,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	145.995,09		145.995,09	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	145.995,09		145.995,09	100,00%
A 430514	Program pružanja socijalne usluge rane intervencije	13.272,00		13.272,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	13.272,00		13.272,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.272,00		13.272,00	100,00%
T 430515	Projekt zapošljavanja osoba s invaliditetom - integrativna radionica	33.845,00	-33.845,00		
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	33.845,00	-33.845,00		
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	33.845,00	-33.845,00		
K 430516	Sufinanciranje novih kapaciteta za djecu s posebnim potrebama - Grad Rijeka	49.332,33		49.332,33	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	49.332,33		49.332,33	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	49.332,33		49.332,33	100,00%
A 430517	Programi i projekti udruga i ustanova u području skrbi o djeci i mladima	52.400,00		52.400,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	52.400,00		52.400,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	52.400,00		52.400,00	100,00%
Glava: 01002 ŽUPANIJSKE USTANOVE U SOCIJALNOJ SKRBI		10.564.434,04	307.891,82	10.872.325,86	102,91%
	Program: 4302 Zakonski standard ustanova socijalne skrbi	8.913.132,52	770.481,82	9.683.614,34	108,64%
A 430204	Redovna djelatnost domova za starije osobe	8.061.322,66	678.294,82	8.739.617,48	108,41%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	218.495,00	700.000,00	918.495,00	420,37%
	31 Rashodi za zaposlene	76.979,00	500.000,00	576.979,00	749,53%
	32 Materijalni rashodi	93.151,00	200.000,00	293.151,00	314,71%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.365,00		48.365,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	150.000,00		150.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	150.000,00		150.000,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	27.211,00	10.971,00	38.182,00	140,32%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
31	Rashodi za zaposlene	10.400,00	4.600,00	15.000,00	144,23%
32	Materijalni rashodi	4.379,00	13.871,00	18.250,00	416,76%
34	Financijski rashodi	262,00		262,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.170,00	-7.500,00	4.670,00	38,37%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	5.987.944,63	-119.610,63	5.868.334,00	98,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.461.052,08	995,79	3.462.047,87	100,03%
32	Materijalni rashodi	2.447.344,80	-129.935,85	2.317.408,95	94,69%
34	Financijski rashodi	4.069,00	-156,00	3.913,00	96,17%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.600,00	1.500,00	49.100,00	103,15%
38	Ostali rashodi		1.386,67	1.386,67	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.104,61	3.395,39	4.500,00	407,38%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.774,14	3.203,37	29.977,51	111,96%
Izvor: 444	Prihodi za decentralizirane funkcije - DSN	1.598.285,08		1.598.285,08	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.257.676,68		1.257.676,68	100,00%
32	Materijalni rashodi	312.350,11		312.350,11	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.258,29		28.258,29	100,00%
Izvor: 483	Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	43.420,95	60.000,00	103.420,95	238,18%
32	Materijalni rashodi	8.420,95	60.000,00	68.420,95	812,51%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00		35.000,00	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	32.336,00	20.905,45	53.241,45	164,65%
31	Rashodi za zaposlene	6.849,00	10.151,00	17.000,00	248,21%
32	Materijalni rashodi	25.487,00	10.754,45	36.241,45	142,20%
Izvor: 621	Donacije - proračunski korisnici	730,00	1.329,00	2.059,00	282,05%
32	Materijalni rashodi	600,00	187,00	787,00	131,17%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130,00	1.142,00	1.272,00	978,46%
Izvor: 731	Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	2.900,00	4.700,00	7.600,00	262,07%
32	Materijalni rashodi		5.635,00	5.635,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.900,00	-935,00	1.965,00	67,76%
A 430205	Redovna djelatnost Centra za rehabilitaciju "Fortica" Kraljevica	851.809,86	92.187,00	943.996,86	110,82%
Izvor: 111	Porezni i ostali prihodi	226.763,00	83.845,00	310.608,00	136,97%
31	Rashodi za zaposlene	99.542,00	68.845,00	168.387,00	169,16%
32	Materijalni rashodi	103.041,00	15.000,00	118.041,00	114,56%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.180,00		24.180,00	100,00%
Izvor: 321	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	39.844,00	-7.817,00	32.027,00	80,38%
31	Rashodi za zaposlene	14.600,00	-8.667,00	5.933,00	40,64%
32	Materijalni rashodi	25.244,00	850,00	26.094,00	103,37%
Izvor: 431	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	34.000,00	4.030,00	38.030,00	111,85%
31	Rashodi za zaposlene	5.000,00		5.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.947,00	2.030,00	12.977,00	118,54%
34	Financijski rashodi	53,00		53,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.000,00	2.000,00	20.000,00	111,11%
Izvor: 483	Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	2.518,60		2.518,60	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.518,60		2.518,60	100,00%
Izvor: 521	Pomoći - proračunski korisnici	520.691,00	10.509,00	531.200,00	102,02%
31	Rashodi za zaposlene	403.950,00	31.705,00	435.655,00	107,85%
32	Materijalni rashodi	115.160,00	-21.388,00	93.772,00	81,43%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
34	Financijski rashodi	1.581,00	192,00	1.773,00	112,14%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	929,06		929,06	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	929,06		929,06	100,00%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	23.040,00	3.170,00	26.210,00	113,76%
32	Materijalni rashodi	640,00	570,00	1.210,00	189,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.400,00	2.600,00	25.000,00	111,61%
	Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	2.474,20		2.474,20	100,00%
32	Materijalni rashodi	297,30		297,30	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.176,90		2.176,90	100,00%
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	1.550,00	-1.550,00		
32	Materijalni rashodi	1.550,00	-1.550,00		
	Program: 4303 Programi županijskih ustanova iznad zakonskog standarda	105.452,00	-20.960,00	84.492,00	80,12%
	T 430302 Radno okupacijske i rekreativne aktivnosti korisnika u domovima za starije osobe	21.501,00		21.501,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	21.501,00		21.501,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	5.309,00		5.309,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	13.228,00	-1.300,00	11.928,00	90,17%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.964,00	1.300,00	4.264,00	143,86%
	T 430303 Izvaninstitucijska skrb - "Halo pomoć" - DZSO "Kantrida"	7.167,00		7.167,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	7.167,00		7.167,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	5.309,00		5.309,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.858,00		1.858,00	100,00%
	T 430307 Informatizacija domova za starije osobe	4.878,00		4.878,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	4.878,00		4.878,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.878,00		4.878,00	100,00%
	A 430316 Edukacija djelatnika domova za starije osobe	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	25.000,00		25.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.000,00		25.000,00	100,00%
	A 430324 Ostali programi ustanova socijalne skrbi	33.760,00	-20.960,00	12.800,00	37,91%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	33.760,00	-20.960,00	12.800,00	37,91%
31	Rashodi za zaposlene	14.430,00	-14.430,00		
32	Materijalni rashodi	19.330,00	-6.530,00	12.800,00	66,22%
	A 430325 Radno okupacijske aktivnosti u Centru za rehabilitaciju "Fortica" Kraljevica	4.646,00		4.646,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	4.646,00		4.646,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.319,00	-562,50	2.756,50	83,05%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,00	562,50	1.889,50	142,39%
	A 430326 Edukacija djelatnika Centra za rehabilitaciju "Fortica" Kraljevica	8.500,00		8.500,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	8.500,00		8.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.500,00		8.500,00	100,00%
	Program: 4306 Kapitalna ulaganja u ustanove socijalne skrbi	1.545.849,52	-441.630,00	1.104.219,52	71,43%
	K 430601 Adaptacija i rekonstrukcija objekata ustanova socijalne skrbi	283.149,52	-66.630,00	216.519,52	76,47%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	122.091,00		122.091,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	80.000,00		80.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	42.091,00		42.091,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	20.147,82		20.147,82	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.147,82		20.147,82	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	6.630,00	-6.630,00		

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.630,00	-6.630,00		
	Izvor: 444 Prihodi za decentralizirane funkcije - DSN	41.553,92		41.553,92	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	41.553,92		41.553,92	100,00%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	92.726,78	-60.000,00	32.726,78	35,29%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	92.726,78	-60.000,00	32.726,78	35,29%
K 430609	Unapređenje smještajnog kapaciteta u DZSO "Marko A. Stuparić" Veli Lošini	199.085,00		199.085,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	199.085,00		199.085,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	199.085,00		199.085,00	100,00%
K 430612	Povećanje smještajnih kapaciteta za osobe starije životne dobi na području Gorskog kotara - Dom za starije osobe "Kantrida" Rijeka	663.615,00		663.615,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	663.615,00		663.615,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00		100.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	563.615,00		563.615,00	100,00%
K 430613	Energetska obnova domova za starije osobe	400.000,00	-375.000,00	25.000,00	6,25%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	400.000,00	-375.000,00	25.000,00	6,25%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	-375.000,00	25.000,00	6,25%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
Razdjel: 011 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, SPORT I TEHNIČKU KULTURU		5.716.900,00	183.100,00	5.900.000,00	103,20%
Glava: 01101 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, SPORT I TEHNIČKU KULTURU		3.202.488,96	65.567,00	3.268.055,96	102,05%
Program: 1111 Javna uprava i administracija		14.896,34	417,00	15.313,34	102,80%
A 111101 Materijalni rashodi Odjela		14.896,34	417,00	15.313,34	102,80%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		14.896,34	-211,00	14.685,34	98,58%
32 Materijalni rashodi		14.896,34	-211,00	14.685,34	98,58%
Izvor: 721 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			628,00	628,00	
38 Ostali rashodi			628,00	628,00	
Program: 5104 Poticanje kulturnih djelatnosti		685.200,00	10.000,00	695.200,00	101,46%
A 510401 Kulturno vijeće Primorsko-goranske županije		4.659,58		4.659,58	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		4.659,58		4.659,58	100,00%
32 Materijalni rashodi		4.659,58		4.659,58	100,00%
A 510403 Županijski bibliobus - Gradska knjižnica Rijeka		66.000,00	10.000,00	76.000,00	115,15%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		66.000,00	10.000,00	76.000,00	115,15%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		66.000,00	10.000,00	76.000,00	115,15%
A 510408 Nagrađivanje kvalitete kulturnog stvaralaštva		33.000,00		33.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		33.000,00		33.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		8.400,00		8.400,00	100,00%
38 Ostali rashodi		24.600,00		24.600,00	100,00%
T 510418 (Za)voli kazalište - HNK Ivana pl. Zajca Rijeka		46.400,00		46.400,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		46.400,00		46.400,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		46.400,00		46.400,00	100,00%
A 510427 Županijski filmski ured - Art kino Rijeka		10.620,00		10.620,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		10.620,00		10.620,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		10.620,00		10.620,00	100,00%
A 510428 Subvencije trgovačkim društvima u kulturi		14.600,00		14.600,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		14.600,00		14.600,00	100,00%
35 Subvencije		14.600,00		14.600,00	100,00%
A 510435 Program javnih potreba u kulturi		290.000,00		290.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		290.000,00		290.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		70.700,00		70.700,00	100,00%
38 Ostali rashodi		219.300,00		219.300,00	100,00%
A 510436 Kulturna mreža Primorsko-goranske županije		13.000,00		13.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		13.000,00		13.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi		13.000,00		13.000,00	100,00%
K 510437 Opremanje Gradske knjižnice Rijeka - Gradska knjižnica Rijeka		26.544,56		26.544,56	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		26.544,56		26.544,56	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		26.544,56		26.544,56	100,00%
K 510439 Kuća Halubajkega zvončara - Općina Viškovo		66.360,00		66.360,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		66.360,00		66.360,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		66.360,00		66.360,00	100,00%
T 510442 Pomoć za održavanje zgrade HNK Ivana pl. Zajca - Grad Rijeka		69.015,86		69.015,86	100,00%
Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici		69.015,86		69.015,86	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		69.015,86		69.015,86	100,00%
T 510443 Postavljanje izložbe "Kvarnerski motivi" - Creski muzej		5.000,00		5.000,00	100,00%
Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi		5.000,00		5.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00		5.000,00	100,00%
K 510444	Rekonstrukcija Kulturnog centra Susajda - Grad Cres	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	40.000,00		40.000,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00		40.000,00	100,00%
	Program: 5105 Poticanje i promicanje sporta	2.314.526,49	55.150,00	2.369.676,49	102,38%
A 510505	Nagrađivanje kvalitete u sportu	55.000,00		55.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	55.000,00		55.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	55.000,00		55.000,00	100,00%
A 510518	Upravljanje RSRTC Platak - Goranski sportski centar d.o.o.	516.170,00		516.170,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	516.170,00		516.170,00	100,00%
	35 Subvencije	466.500,00		466.500,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	49.670,00		49.670,00	100,00%
A 510519	Centar bazičnih sportskih priprema - Goranski sportski centar d.o.o.	378.870,00		378.870,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	318.520,00		318.520,00	100,00%
	35 Subvencije	318.520,00		318.520,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	60.350,00		60.350,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	60.350,00		60.350,00	100,00%
K 510526	Sportska dvorana u Loparu - Općina Lopar	33.180,00		33.180,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	33.180,00		33.180,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.180,00		33.180,00	100,00%
K 510531	Biatlon Centar Mrkopalj - Općina Mrkopalj	53.100,00		53.100,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	53.100,00		53.100,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	53.100,00		53.100,00	100,00%
K 510533	Obnova nogometnih igrališta - Grad Rijeka	290.422,81		290.422,81	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	157.700,00		157.700,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	157.700,00		157.700,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	132.722,81		132.722,81	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	132.722,81		132.722,81	100,00%
A 510534	Program javnih potreba u sportu - Zajednica sportova PGŽ	863.150,00	55.150,00	918.300,00	106,39%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	675.980,00	55.150,00	731.130,00	108,16%
	38 Ostali rashodi	675.980,00	55.150,00	731.130,00	108,16%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	54.470,00		54.470,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	54.470,00		54.470,00	100,00%
	Izvor: 611 Donacije	132.700,00		132.700,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	132.700,00		132.700,00	100,00%
K 510535	Nogometno igralište u sklopu Sveučilišnog kampusa na Trsatu - Grad Rijeka	39.816,84		39.816,84	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	39.816,84		39.816,84	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	39.816,84		39.816,84	100,00%
K 510536	Streljana Drenova - Grad Rijeka	39.816,84		39.816,84	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	39.816,84		39.816,84	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	39.816,84		39.816,84	100,00%
K 510537	Obnova svlačionica na igralištu NK Gomirje - Grad Vrbovsko	20.000,00		20.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	20.000,00		20.000,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00		20.000,00	100,00%
K 510538	Sufinanciranje uređenja rukometnog igrališta u Vrbovskom - Grad Vrbovsko	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	25.000,00		25.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000,00		25.000,00	100,00%
	Program: 5106 Poticanje i promicanje tehničke kulture	104.800,00		104.800,00	100,00%
	A 510611 Nagrađivanje kvalitete u tehničkoj kulturi	6.000,00		6.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	6.000,00		6.000,00	100,00%
	A 510612 Program javnih potreba u tehničkoj kulturi	72.300,00		72.300,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	72.300,00		72.300,00	100,00%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00		1.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	71.300,00		71.300,00	100,00%
	A 510613 Regionalni razvoj tehničke kulture - Zajednica tehničke kulture PGŽ	26.500,00		26.500,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	26.500,00		26.500,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	26.500,00		26.500,00	100,00%
	Program: 5107 Kulturno-povijesna baština	83.066,13		83.066,13	100,00%
	A 510714 Održivost rezultata projekta Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana	83.066,13		83.066,13	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	82.800,00		82.800,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	43.640,00	400,00	44.040,00	100,92%
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.000,00		18.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	10.000,00		10.000,00	100,00%
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100,00	-100,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-300,00	1.200,00	80,00%
	43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	9.560,00		9.560,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	225,93		225,93	100,00%
	38 Ostali rashodi	225,93		225,93	100,00%
	Izvor: 581 Prenesena sredstva - pomoći	40,20		40,20	100,00%
	32 Materijalni rashodi	40,20		40,20	100,00%
	Glava: 01103 POMORSKI I POVIJESNI MUZEJ HRVATSKOG PRIMORJA RIJEKA	1.674.910,02	64.801,00	1.739.711,02	103,87%
	Program: 1131 Promicanje kulture	1.674.910,02	64.801,00	1.739.711,02	103,87%
	A 113101 Administracija i upravljanje	1.100.616,01	-1.985,00	1.098.631,01	99,82%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	1.051.400,00	-4.195,00	1.047.205,00	99,60%
	31 Rashodi za zaposlene	748.700,00	-28.400,00	720.300,00	96,21%
	32 Materijalni rashodi	256.900,00	16.680,00	273.580,00	106,49%
	34 Financijski rashodi	2.000,00	200,00	2.200,00	110,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.800,00	7.325,00	51.125,00	116,72%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	6.590,00	2.210,00	8.800,00	133,54%
	31 Rashodi za zaposlene	370,00	-250,00	120,00	32,43%
	32 Materijalni rashodi	5.890,00	1.540,00	7.430,00	126,15%
	34 Financijski rashodi	330,00	600,00	930,00	281,82%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		320,00	320,00	
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.840,00		2.840,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	660,00		660,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.180,00		2.180,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	35.786,01		35.786,01	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	27.615,99		27.615,99	100,00%
	32 Materijalni rashodi	7.440,02	2,00	7.442,02	100,03%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730,00	-2,00	728,00	99,73%
	Izvor: 731 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. i naknade štete s naslova osiguranja - prorač. korisnici	4.000,00		4.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	4.000,00		4.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
A 113103	Prikupljanje, čuvanje i prezentacija građe	218.765,62	33.585,00	252.350,62	115,35%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	85.400,00	3.245,00	88.645,00	103,80%
	32 Materijalni rashodi	81.650,00	3.245,00	84.895,00	103,97%
	43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	3.750,00		3.750,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	20.760,00	-510,00	20.250,00	97,54%
	32 Materijalni rashodi	20.760,00	-11.740,00	9.020,00	43,45%
	43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti		11.230,00	11.230,00	
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	8.281,11		8.281,11	100,00%
	32 Materijalni rashodi	8.281,11		8.281,11	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	44.550,00	23.450,00	68.000,00	152,64%
	32 Materijalni rashodi	44.550,00	23.450,00	68.000,00	152,64%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	22.956,93		22.956,93	100,00%
	32 Materijalni rashodi	22.956,93		22.956,93	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	33.817,58	1.400,00	35.217,58	104,14%
	32 Materijalni rashodi	33.817,58	1.400,00	35.217,58	104,14%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici	3.000,00	6.000,00	9.000,00	300,00%
	43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	3.000,00	6.000,00	9.000,00	300,00%
T 113104	Revitalizacija kulturne baštine kompleksa Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja	274.422,84	950,00	275.372,84	100,35%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	127.800,00	950,00	128.750,00	100,74%
	32 Materijalni rashodi	124.750,00	950,00	125.700,00	100,76%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.050,00		3.050,00	100,00%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	101.506,00		101.506,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	101.506,00		101.506,00	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	2.650,00		2.650,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.650,00		2.650,00	100,00%
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.650,00		2.650,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.650,00		2.650,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	30.194,44		30.194,44	100,00%
	32 Materijalni rashodi	30.194,44		30.194,44	100,00%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	9.622,40		9.622,40	100,00%
	32 Materijalni rashodi	9.622,40		9.622,40	100,00%
T 113109	Projekt TEMPUS - EU	74.875,55	-54.866,01	20.009,54	26,72%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	61.200,00	-54.866,01	6.333,99	10,35%
	31 Rashodi za zaposlene	7.500,00	-5.782,25	1.717,75	22,90%
	32 Materijalni rashodi	45.500,00	-42.168,00	3.332,00	7,32%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.200,00	-6.915,76	1.284,24	15,66%
	Izvor: 585 Prenesena sredstva - pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	6.493,25		6.493,25	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	3.350,00		3.350,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	3.143,25		3.143,25	100,00%
	Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	7.182,30		7.182,30	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	3.980,00		3.980,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.202,30		3.202,30	100,00%
T 113111	Projekt PerPeTuUm aGile - EU	3.630,00	-722,00	2.908,00	80,11%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	3.630,00	-722,00	2.908,00	80,11%
	31 Rashodi za zaposlene	3.630,00	-722,00	2.908,00	80,11%
K 113113	Projekt "Energetska obnova Guvernerove palače u Rijeci" - EU	2.600,00	87.839,01	90.439,01	3478,42%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	2.600,00	25.000,00	27.600,00	1061,54%
	32 Materijalni rashodi	2.600,00		2.600,00	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	25.000,00	
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici		3.656,00	3.656,00	
	32 Materijalni rashodi		3.656,00	3.656,00	
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici		59.183,01	59.183,01	
	32 Materijalni rashodi		59.183,01	59.183,01	
Glava: 01104 PRIRODOSLOVNI MUZEJ RIJEKA		691.625,95	44.932,00	736.557,95	106,50%
Program: 1141 Promicanje kulture		691.625,95	44.932,00	736.557,95	106,50%
A 114101 Administracija i upravljanje		496.000,00		496.000,00	100,00%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	496.000,00		496.000,00	100,00%
	31 Rashodi za zaposlene	355.300,00	1.100,00	356.400,00	100,31%
	32 Materijalni rashodi	137.350,00	1.750,00	139.100,00	101,27%
	34 Financijski rashodi	350,00	150,00	500,00	142,86%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00		
A 114102 Prikupljanje, čuvanje i prezentacija građe		141.733,31	24.852,00	166.585,31	117,53%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	82.150,00	2.600,00	84.750,00	103,16%
	32 Materijalni rashodi	45.670,00	-4.411,00	41.259,00	90,34%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.480,00	7.011,00	43.491,00	119,22%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	5.308,91		5.308,91	100,00%
	32 Materijalni rashodi	5.308,91		5.308,91	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		60,00	60,00	
	34 Financijski rashodi		60,00	60,00	
	Izvor: 383 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi proračunskih korisnika	663,61		663,61	100,00%
	32 Materijalni rashodi	663,61		663,61	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	21.990,84	16.783,00	38.773,84	176,32%
	32 Materijalni rashodi	20.750,00	7.851,00	28.601,00	137,84%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.240,84	8.932,00	10.172,84	819,83%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	3.861,63		3.861,63	100,00%
	32 Materijalni rashodi	2.523,17		2.523,17	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.338,46		1.338,46	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	17.276,78	5.409,00	22.685,78	131,31%
	32 Materijalni rashodi	14.426,78	6.714,00	21.140,78	146,54%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.850,00	-1.305,00	1.545,00	54,21%
	Izvor: 582 Prenesena sredstva - pomoći - proračunski korisnici	10.481,54		10.481,54	100,00%
	32 Materijalni rashodi	1.528,72		1.528,72	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.952,82		8.952,82	100,00%
A 114109 Opremanje i izgradnja posjetiteljske infrastrukture		46.242,64	21.550,00	67.792,64	146,60%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	24.200,00	12.750,00	36.950,00	152,69%
	32 Materijalni rashodi	11.545,00	2.280,00	13.825,00	119,75%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.655,00	10.470,00	23.125,00	182,73%
	Izvor: 181 Prenesena sredstva - opći prihodi i primici	2.123,56		2.123,56	100,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.123,56		2.123,56	100,00%
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	4.000,00		4.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	4.000,00		4.000,00	100,00%
	Izvor: 431 Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	13.300,00	10.700,00	24.000,00	180,45%
	31 Rashodi za zaposlene	800,00	-650,00	150,00	18,75%

Oznaka	Naziv	Plan 2023. (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan 2023. (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	10.030,00	3.895,00	13.925,00	138,83%
34	Financijski rashodi	470,00	260,00	730,00	155,32%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	7.195,00	9.195,00	459,75%
	Izvor: 483 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici	719,08		719,08	100,00%
32	Materijalni rashodi	719,08		719,08	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	1.900,00	-1.900,00		
32	Materijalni rashodi	550,00	-550,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.350,00	-1.350,00		
T 114110	Projekt FASIH - Creative Europe - EU	7.650,00	-1.470,00	6.180,00	80,78%
	Izvor: 525 Pomoći za provođenje EU projekata - proračunski korisnici	7.650,00	-1.470,00	6.180,00	80,78%
31	Rashodi za zaposlene	4.800,00	-618,00	4.182,00	87,13%
32	Materijalni rashodi	2.850,00	-852,00	1.998,00	70,11%
Glava: 01105 USTANOVA I.M.RONJGOV		147.875,07	7.800,00	155.675,07	105,27%
Program: 1151 Promicanje kulture		147.875,07	7.800,00	155.675,07	105,27%
A 115101 Administracija i upravljanje		109.476,71	6.800,00	116.276,71	106,21%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	109.476,71	6.800,00	116.276,71	106,21%
31	Rashodi za zaposlene	74.043,00	6.800,00	80.843,00	109,18%
32	Materijalni rashodi	34.288,71	-1.300,00	32.988,71	96,21%
34	Financijski rashodi	145,00		145,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.300,00	2.300,00	230,00%
A 115102 Prikupljanje, čuvanje i prezentacija kulturne baštine		38.398,36	1.000,00	39.398,36	102,60%
	Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi	25.023,29		25.023,29	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.023,29	-1.000,00	24.023,29	96,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	1.000,00	
	Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	5,00		5,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5,00		5,00	100,00%
	Izvor: 521 Pomoći - proračunski korisnici	12.114,41		12.114,41	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.114,41		12.114,41	100,00%
	Izvor: 621 Donacije - proračunski korisnici		1.000,00	1.000,00	
32	Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	
	Izvor: 682 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici	1.255,66		1.255,66	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.255,66		1.255,66	100,00%

Članak 4.

Ove II. Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-15
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Marko Boras Mandić

184.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna
Primorsko-goranske županije za 2023. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu („Službene novine“ broj 43/22), u članku 24. stavku 1. iznos „2.471.515,71 eura“ zamjenjuje se sa iznosom „1.675.515,71 eura“.

Stavak 2. se briše, a dosadašnji stavci 3., 4., 5. i 6. postaju stavci 2., 3., 4. i 5.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-17

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

185.

Na temelju članka 13. stavka 1. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 10/97, 24/97, 3/02, 20/05, 26/05-pročišćeni tekst i 26/09), članka 19. stavka 1. Statuta Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije (KLASA: 023-01/06-01/1; URBROJ: 2170-04-11-06-01 od 23. veljače 2006. godine, KLASA: 023-01/06-01/1, URBROJ: 2170-01-11-10-01 od 23. veljače 2010. godine, KLASA: 023-01/06-01/1, URBROJ: 2170-04-11-15-1 od 8. travnja 2015. godine-pročišćeni tekst i KLASA: 025-01/22-02/20, URBROJ: 2170-48-04-11-22-6 od 20. prosinca 2022. godine), članka 28. stavka 1. točke 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13 – pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština je na 23. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na II. izmjene
i dopune Financijskog plana Županijske uprave
za ceste Primorsko-goranske županije za 2023. godinu
i projekcije za 2024. i 2025. godinu**

I.

Daje se prethodna suglasnost na II. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu, koje je Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije utvrdilo na 34. sjednici održanoj 26. rujna 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-19

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

186.

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 23. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu („Službene novine“ broj 43/22), članka 19. stavka 1. podstavka 18. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije, članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13- pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti Zavodu za hitnu medicinu
Primorsko-goranske županije za dugoročno kreditno
zaduženje za nabavku deset vozila za sanitetski prijevoz**

Članak 1.

Daje se suglasnost Zavodu za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije za dugoročno kreditno zaduženje u iznosu od 787.500,00 eura, uvećano za kamate i naknade banke, kod Erste&Steiermarkische Bank d.d, Jadranski trg 3a, Rijeka, u svrhu financiranja nabavke deset vozila za sanitetski prijevoz, pod slijedećim uvjetima:

- Korisnik kredita: Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije
- Davatelj kredita: Erste&Steiermarkische Bank d.d.,
- Iznos glavnice kredita: 787.500,00 eura (sedamstoosamdesetsedamtisućapetsto eura)
- Valuta: EUR

- Namjena: dugoročni investicijski kredit - financiranje nabave deset vozila za sanitetski prijevoz
- Krajnji rok korištenja: 31.12.2023.
- Kamatna stopa: fiksna
- Rok otplate: 4 godine
- Razdoblje počeka: do 31.05.2024. (uz obračun kamata od datuma zaduženja)
- Način otplate: 2 polugodišnje rate
- Nominalna kamatna stopa: 3,30 %
- Efektivna kamatna stopa: 3,38 %
- Instrument osiguranja: obična zadužnica
- Naknada za prijevremenu otplatu kredita: sukladno s uvjetima HBOR-a na dan prijevremene otplate kredita zahtjeva
- Iznos kamate: 56.247,97 eura
- Iznos naknade za obradu kredita: 787,50 eura

Članak 2.

Daje se suglasnost ravnateljici Zavoda za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije da s Erste&Steiermarkische Bank d.d, Jadranski trg 3, Rijeka, zaključi Ugovor o kreditu radi financiranja nabavke deset vozila za sanitetski prijevoz u vrijednosti od 787.500,00 eura (sedamstoosamdesetsedamti-sućapetsto eura) uvećano za pripadajuće kamate i naknadu za obradu kredita.

Članak 3.

Zadužuje se Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije da, odmah po sklapanju Ugovora o kreditu, Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu Primorsko-goranske županije dostavi jedan primjerak sklopljenog Ugovora, te nakon početka otplate kredita, tromjesečno dostavlja izvješće o izvršenju obveza po navedenom Ugovoru.

Zadužuje se Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije da jedan primjerak sklopljenog Ugovora o kreditu dostavi Upravnom odjelu za zdravstvo Primorsko-goranske županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-21
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

187.

Na temelju članka 48. stavaka 2. i 7. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o davanju suglasnosti Zavodu za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije za preuzimanje obveza na teret Proračuna Primorsko-goranske županije u razdoblju od 2024. do 2027. godine

Članak 1.

Daje se suglasnost Zavodu za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije za preuzimanje obveza na teret Proračuna Primorsko-goranske županije u razdoblju od 2024. do 2027. godine u slijedećim iznosima:

- 2024. godina: trošak glavnice: 131.250,00 eura - prihodi za decentralizirane funkcije
trošak kamate: 23.786,57 eura - vlastiti izvori prihoda
- 2025. godina: trošak glavnice: 262.500,00 eura - prihodi za decentralizirane funkcije
trošak kamate: 19.479,50 eura - vlastiti izvori prihoda
- 2026. godina: trošak glavnice: 262.500,00 eura - prihodi za decentralizirane funkcije
trošak kamate: 10.822,20 eura - vlastiti izvori prihoda
- 2027. godina: trošak glavnice: 131.250,00 eura - prihodi za decentralizirane funkcije
trošak kamate: 2.159,70 eura - vlastiti izvori prihoda

Članak 2.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih temeljem članka 1. ove Odluke Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije mora kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-22
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

188.

Na temelju članka 14. stavka 2. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2023. godinu („Službene novine“ broj 43/22), članka 65. stavka 4. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o rasporedu sredstava za aktivnost „Dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite“ za Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije

Članak 1.

U Odluci o rasporedu sredstava za aktivnost „Dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite“ za Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 20/23), članak 1. mijenja se i glasi:

„Raspoređuju se sredstva Zavodu za hitnu medicinu Pri-

morsko-goranske županije u iznosu od 1.709.662,54 eura s pozicije proračuna Upravnog odjela za zdravstvo za Program 4206 „Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge“, Aktivnost 420601 „Dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite“ iz izvora Prenesena sredstva – opći prihodi i primici (181) za obavljanje redovne djelatnosti u 2023. godini.“.

31	Rashodi za zaposlene	1.504.692,54
32	Materijalni rashodi	204.970,00
	Ukupno (eura):	1.709.662,54

Članak 2.

Ovlašćuje se Župan Primorsko goranske Županije da u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke zaključi dodatak ugovoru o korištenju raspoređenih sredstava sa Zavodom za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije prema članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-24

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

189.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 28. stavka 1. točke 12. i članka 60. stavka 2. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), nakon savjetovanja sa Sindikalnim povjerenikom Sindikalne podružnice Primorsko-goranska županija, Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama

Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Primorsko-goranske županije

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/19 i 27/23), u članku 7. stavku 1. točka 6. mijenja se i glasi:

„6. Upravni odjel za opću upravu i pravne poslove“.

Iza točke 11. dodaje se točka 12. koja glasi:

„12. Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove.“.

Članak 2.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- izdavanje akata prostornog uređenja i gradnje;
- vođenje postupka donošenja odluka o izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja;
- izradu i provođenje dokumenata zaštite okoliša i podnošenje izvješća nadležnim tijelima;
- izdavanje akata temeljem propisa o zaštiti okoliša, prirode, voda i gospodarenju otpadom;
- koordiniranje aktivnosti na zaštiti okoliša određene posebnim zakonima i drugim propisima;
- vođenje propisanih evidencija o stanju okoliša i emisijama u okoliš;
- davanje koncesija za zaštićena područja prirode;
- vođenje evidencija o komunalnim naknadama i doprinosima;
- obavljanje poslova vezanih za vrednovanje nekretnina, te rad Procjeniteljskog povjerenstva Primorsko-goranske županije;
- praćenje i koordiniranje rada trgovačkih društava i ustanova iz nadležnosti Upravnog odjela, a kojima je Županija član ili (su)osnivač, te podnošenje izvješća o njihovom radu;
- predlaganje i kandidiranje projekata od interesa za Županiju i obavljanje stručnih poslova vezanih za programe Europske unije i Republike Hrvatske;
- sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije;

te povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- prijenos zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave;
- izdavanje posebnih uvjeta za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u postupku izdavanja lokacijske dozvole i sudjelovanje u postupku izdavanja građevinske dozvole davanjem potvrde na glavni projekt te izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama.

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavlja i druge poslove iz područja prostornog uređenja, graditeljstva, procjene vrijednosti nekretnina i zaštite okoliša koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.“.

Članak 3.

U članku 11. stavku 1. riječi „upravne i“ brišu se.

Članak 4.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Upravni odjel za opću upravu i pravne poslove obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- savjetodavne poslove za potrebe Župana, vođenje upravnih i sudskih predmeta i zastupanje pred sudovima i drugim tijelima;

- izradu izvješća o rješavanju predstavki i pritužbi građana upućenih upravnim tijelima Županije;

- izradu nacrtu općih akata kojima se uređuje ustrojstvo i djelokrug rada upravnih tijela te njihov unutarnji red, kao i drugih akata iz djelokruga Upravnog odjela;

- provođenje zakona kojima se uređuju službenički i namještenički odnosi;

- stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika i namještenika upravnih tijela Županije;

- ostvarivanje prava Župana i njegovih zamjenika temeljem profesionalnog obavljanja dužnosti;

- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Službeničkog suda Primorsko-goranske županije;

- uredsko poslovanje upravnih tijela Županije;

- razvoj i održavanje informatičkog i telekomunikacijskog sustava Županije;

- planiranje i provođenje edukacije službenika i namještenika za korištenje informatičke opreme, programa i alata u radu;

- sigurnost i zaštitu podataka koji se vode informatičkim putem;

- nabavu, implementaciju i održavanje informatičkih i telekomunikacijskih uređaja, opreme i materijala za zajedničke potrebe upravnih tijela;

- obavljanje pomoćno-tehničkih poslova;

- predlaganje i kandidiranje projekata od interesa za Županiju i obavljanje stručnih poslova vezanih za programe Europske unije i Republike Hrvatske;

- sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije;

te povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- promjenu osobnog imena, naknadne upise, ispravke, dopune te poništenje upisa u državnim maticama;

- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, verifikaciju upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu;

- pripreme poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva, stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske;

- vođenje registra birača i obavljanje stručnih poslova koji se odnose na vođenje evidencije o biračkom pravu, ažuriranje evidencije popisa birača te izdavanje potvrda iz iste;

- rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izbornopovjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora;

- vođenje evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave;

- osnivanje, registraciju, pravni položaj, upis promjena u registar udruga i registar zaklada Republike Hrvatske i presta-

nak postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe i zaklada;

- vođenje registra udruga i registra zaklada;

- vođenje zbirke isprava udruga i zbirke isprava zaklada te izdavanje izvadaka iz istih;

- provođenje postupka likvidacije udruga i zaklada;

- provođenje postupka brisanja udruga i zaklada iz registra udruga i registra zaklada;

- upis stranih udruga i stranih zaklada u registar stranih udruga i registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga i registar stranih zaklada te prestanak djelovanja stranih udruga i stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje registra stranih udruga i registra stranih zaklada, vođenje zbirke isprava stranih udruga i zbirke isprava stranih zaklada te izdavanje izvadaka iz istih;

- nadzor nad radom udruga i nadzor nad prijavom podataka u registar zaklada;

- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći;

- određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primatelja akata na području Županije.

Upravni odjel za opću upravu i pravne poslove obavlja i druge poslove iz područja službeničkog sustava, uredskog poslovanja, opće uprave, matičarstva i besplatne pravne pomoći koji su mu posebnim zakonom stavljeni u nadležnost.“

Članak 5.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje ostvarivanja socijalnih prava u okviru socijalnih programa općina i gradova na području Županije i izradu izvješća za nadležna tijela državne uprave i tijela Županije;

- praćenje provedbe Socijalnog plana za područje Županije;

- praćenje provedbe mreže socijalnih usluga u Županiji i analiza dostupnosti i kvalitete istih;

- koordiniranje rada i poticanje na suradnju pravnih i fizičkih osoba koje na području Županije obavljaju djelatnost socijalne skrbi radi razvijanja socijalnog partnerstva;

- predlaganje rasporeda decentraliziranih sredstava za potrebe ustanova socijalne skrbi, kao i popisa prioriteta za korištenje tih sredstava;

- predlaganje sufinanciranja rada udruga i drugih organizacija u provedbi programa i projekata iz područja socijalne skrbi, skrbi o djeci i mladima, te drugih humanitarnih djelatnosti od interesa za Županiju;

- rješavanje o utvrđivanju mjerila za pružanje socijalnih usluga;

- vršenje kontrole ispunjavanja mjerila za pružanje socijalnih usluga kod postojećih pružatelja usluga;

- rješavanje o žalbama protiv rješenja jedinica lokalne samouprave iz područja socijalne skrbi;

- planiranje i razvoj mreže institucijskih i izvaninstitucijskih socijalnih usluga;

- unaprjeđivanje suradnje s organizacijama civilnog društva, stručnim i znanstvenim ustanovama, jedinicama lokalne samouprave te ustanovama u području socijalne skrbi i skrbi o djeci i mladima;

- poticanje stvaranja odgovarajućih prostornih uvjeta za edukativne i zabavno-rekreativne aktivnosti djece i mladih, kroz planiranje i razvoj mreže informativno-edukativnih punktova i društvenih domova za djecu i mlade;

- poticanje razvoja društvenog poduzetništva i zadrugarstva kao integralnih dijelova moderne socijalne politike kroz informiranje javnosti i umrežavanje dionika;

- poticanje razvoja socijalnih inovacija s ciljem otvaranja mogućnosti zapošljavanja mladih ljudi te jačanja socijalne integracije i kohezije;

- pružanje stručne, administrativne i tehničke pomoći u radu Savjeta za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije, Savjeta mladih Primorsko-goranske županije, Povjerenstva za ravnopravnost spolova i Vijeća seniora Primorsko-goranske županije;

- predlaganje i kandidiranje projekata od interesa za Županiju i obavljanje stručnih poslova vezanih za programe Europske unije i Republike Hrvatske;

- sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije;

te povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- rješavanje o statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji osobe smrtno stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima;

- rješavanje o statusu člana obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji nestale osobe u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima;

- rješavanje o statusu članova obitelji umrlog hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata od I. do IV. skupine i njihovim pravima te pravima članova njihove obitelji;

- rješavanje o statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusu osobe stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima;

- rješavanje o statusu i pravima stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji;

- rješavanje o pravu na oslobođanje od troškova dopunskog zdravstvenog osiguranja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i ratnih stradalnika;

- rješavanje o pravu na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, pravu na jednokratnu novčanu pomoć i ostale novčane naknade iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji;

- rješavanje o statusu civilnih stradalnika iz Domovinskog rata i njihovim pravima;

- rješavanje o statusu članova uže i šire obitelji civilnih osoba poginulih ili umrlih u Domovinskom ratu i njihovim pravima;

- rješavanje o pravima ratnih vojnih invalida, mirnodopskih vojnih invalida, sudionika rata i članova obitelji iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata;

- izvješćivanje i pozivanje članova obitelji nestalih hrvatskih branitelja i civilnih žrtava iz Domovinskog rata o identifikaciji posmrtnih ostataka;

- ostvarivanje prava na troškove prijevoza i ukopa uz odavanje vojnih počasti i uređenje grobnog mjesta;

- organizacija ukopa umrlog hrvatskog ratnog vojnog invalida, umrlog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata po službenoj dužnosti uz nazočnost;

- sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja i civila iz Domovinskog rata;

- pružanje primarne pravne pomoći hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njegove uže i šire obitelji, članovima obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja i članovima uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata;

- unos podataka i sastavljanje mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o broju svih korisnika po pojedinačnim pravima te vođenje evidencije svih korisnika;

- obavljanje poslova obračuna iznosa potrebnih novčanih sredstava za isplatu ostvarenih prava korisnika temeljem Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava;

- izdavanje odgovarajućih potvrda o statusu i potvrda o novčanim primanjima sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata;

- registracija ugovora o radu pomoraca i radnika na pomorskim ribarskim plovilima, vođenje registra, zbirke ugovora i abecednog imenika;

- vođenje registra udruga te izdavanje rješenja o upisu, upisu promjena i brisanju iz registra udruga i udruga više razine u koji se upisuju sindikati, udruge poslodavaca, udruge sindikata više razine i udruge poslodavaca više razine koje djeluju samo u jednoj županiji;

- davanje odobrenja za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći;

- davanje odobrenja za provođenje humanitarne akcije;

- donošenje rješenja o uplati neutrošenih sredstava humanitarne akcije;

- prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć;

- izdavanje potvrda o uzdržavanju, obiteljskom statusu i sastavu kućanstva;

- vođenje evidencije i dokumentacije o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi, kao i drugih prava iz socijalne skrbi utvrđenih općim aktima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, sastavljanje izvješća, te dostavljanje objedinjenog izvješća nadležnom ministarstvu;

- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje osoba nesposobnih za samostalan život i rad koje nemaju sredstva za uzdržavanje i zdravstvenu zaštitu ne mogu ostvariti po drugoj osnovi te preispitivanje postojanja uvjeta za sve korisnike prava;

- izdavanje objava za povlaštenu prijevoz u unutrašnjem putničkom prometu za osobe s invaliditetom.

Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade obavlja i druge poslove iz područja socijalne politike i zaštite, socijalnog poduzetništva i rada, demografije te poslove koji se odnose na hrvatske branitelje i ratne stradalnike koji su mu posebnim zakonom stavljeni u nadležnost.“

Članak 6.

U članku 18. stavku 1. podstavak 10. mijenja se i glasi:

„- vođenje predmeta iz evidencije sportskih djelatnosti kroz Registar samostalne sportske djelatnosti, vođenje Evidencije sportskih građevina u vlasništvu Primorsko-goranske županije

je, vođenje Evidencije sportskih natječaja i javnih poziva te Evidencije financijskog praćenja sportskih programa;“.

Članak 7.

Iza članka 18. dodaje se članak 18.a koji glasi:

„Članak 18.a

Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- vođenje evidencije nekretnina u vlasništvu Županije, izradu prijedloga mjera upravljanja nekretninama u vlasništvu Županije te uređivanje vlasničko-pravnih odnosa;

- provođenje mjera zaštite na radu i zaštite od požara;

- investicijsko i tekuće održavanje imovine u vlasništvu Županije te održavanje poslovnih prostora danih na korištenje Županiji;

- nabavu materijala i opreme te održavanje opreme i uređaja za zajedničke potrebe upravnih tijela, izuzev informatičke i telekomunikacijske opreme, uređaja i materijala;

- osiguranje službenika i namještenika te imovine Županije i vođenje postupka za naplatu štete;

- obavljanje pomoćno-tehničkih poslova;

- predlaganje i kandidiranje projekata od interesa za Županiju i obavljanje stručnih poslova vezanih za programe Europske unije i Republike Hrvatske;

- sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije;

te povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine;

- izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade;

- izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu;

- u stvarima koji se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen;

- izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje);

- provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje;

- davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremih radnji;

- donošenje privremenog rješenja;

- stupanje u posjed izvlaštene nekretnine u tijeku postupka izvlaštenja;

- određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave;

- u stvarima predaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište;

- rješavanje predmeta stambenog zbrinjavanja na potpomognutim područjima i rješavanje predmeta stambenog zbrinjavanja žrtvama nasilja u obitelji;

- rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika i povratnika te potpomognuta područja.

Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove obavlja i druge poslove iz područja upravljanja

imovinom, zaštite na radu i zaštite od požara te iz imovinsko-pravnog područja koji su mu posebnim zakonom stavljeni u nadležnost.“.

Članak 8.

U članku 21. stavci 2. i 3. brišu se.

Članak 9.

U članku 22. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Matični uredi ustrojavaju se sukladno matičnim područjima Republike Hrvatske utvrđenim posebnim propisima koje donosi Vlada Republike Hrvatske, i to:

1. Matični ured Rijeka
2. Matični ured Bakar
3. Matični ured Čavle
4. Matični ured Kastav
5. Matični ured Crikvenica
6. Matični ured Novi Vinodolski
7. Matični ured Čabar
8. Matični ured Delnice
9. Matični ured Krk
10. Matični ured Malinska
11. Matični ured Mali Lošinj
12. Matični ured Opatija
13. Matični ured Lovran
14. Matični ured Matulji
15. Matični ured Rab
16. Matični ured Vrbovsko“

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša nastavlja raditi s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Upravni odjel za opću upravu i upravljanje imovinom nastavlja raditi s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom kao Upravni odjel za opću upravu i pravne poslove.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade nastavlja raditi s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 11.

Župan će uskladiti pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela iz članka 10. stavaka 1. i 2. ove Odluke s odredbama ove Odluke u roku od dva mjeseca od dana njezina stupanja na snagu.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke imenovana pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša nastavlja s radom kao pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Danom stupanja na snagu ove Odluke imenovana pročelnica Upravnog odjela za opću upravu i upravljanje imovinom nastavlja s radom kao pročelnica Upravnog odjela za opću upravu i pravne poslove.

Danom stupanja na snagu ove Odluke imenovana pročelnica Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade nastavlja s radom kao pročelnica Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade.

Članak 13.

Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove koji preuzima dio poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, i to imovinsko-pravne poslove, te dio poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za opću upravu i upravljanje imovinom, i to poslove upravljanja imovinom, zaštite na radu i zaštite od požara, preuzima i službenike i namještenike koji su zatečeni na preuzetim poslovima te prava, obveze, sredstva za rad, financijska sredstva i dokumentaciju razmjerno preuzetim poslovima.

Članak 14.

Župan će s danom stupanja na snagu ove Odluke donijeti rješenje kojim će privremeno ovlastiti jednog od službenika za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove, do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja.

Službenik iz stavka 1. ovog članka mora ispunjavati uvjete za glavnog rukovoditelja propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10, 125/14 i 48/23).

Župan će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove nakon stupanja na snagu Pravilnika iz članka 15. ove Odluke.

Članak 15.

Župan će donijeti pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Temeljem pravilnika o unutarnjem redu iz stavka 1. ovoga članka, pročelnik upravnog tijela donijet će rješenja o rasporedu na radna mjesta za preuzete službenike u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu pravilnika o unutarnjem redu.

Do donošenja rješenja o rasporedu iz stavka 2. ovoga članka, preuzeti službenici nastavljaju obavljati poslove na kojima su zatečeni, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-26

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

190.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka

28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U
o osnivanju Županijske lučke uprave
Bakar - Kraljevica - Kostrena

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Bakar-Kraljevica-Kostrena (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Bakra, Grada Kraljevice i Općine Kostrena, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Bakar-Kraljevica-Kostrena.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Kraljevici, Frankopanska 1a.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja

2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje

3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu

4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila

5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:

- a. privez i odvez plovnih i plutajućih objekata
- b. ukrcaj i iskrcaj tereta
- c. opskrba plovnih objekata vodom i energijom
- d. usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more
- e. lučko tegljenje i potiskivanje

6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom

7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom

8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području

9. davanje koncesija i posebne upotrebe

10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovnih i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
8. imenuje i razrješava Ravnatelja
9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke
4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom
5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje
7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja
8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje
9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području
10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe
11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinstvu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske

12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija

13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaestisućpetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaestisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Bakar-Kraljevica-Kostrena za luke lokalnog značaja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11, 4/14, 14/14 – pročišćeni tekst i 36/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-28

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

191.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o osnivanju Županijske lučke uprave Cres

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Cres

(u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Cresa, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Cres.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Cresu, Cons 11/II.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
 - a. privez i odvez plovnih i plutajućih objekata
 - b. ukrcaj i iskrcaj tereta
 - c. opskrba plovnih objekata vodom i energijom
 - d. usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more
 - e. lučko tegljenje i potiskivanje
6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom
7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom
8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području
9. davanje koncesija i posebne upotrebe
10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovnih i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
8. imenuje i razrješava Ravnatelja
9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegovog djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te

se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke
4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom
5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje
7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja
8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje
9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području
10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe
11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinствену nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija
13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godiš-

njem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Cres („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 36/14 i 32/19).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-29

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

192.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU**o osnivanju Županijske lučke uprave Crikvenica**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Crikvenica (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Crikvenice, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Crikvenica.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Crikvenici, Ivana Skomerže 2/I.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja

2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje

3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu

4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila

5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:

a. privez i odvez plovni i plutajućih objekata

b. ukrcaj i iskrcaj tereta

c. opskrba plovni objekata vodom i energijom

d. usluga dizanja i spuštanja plovni objekata u more

e. lučko tegljenje i potiskivanje

6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom

7. osiguravanje opskrbe plovni objekata gorivom

8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području

9. davanje koncesija i posebne upotrebe

10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovni i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
8. imenuje i razrješava Ravnatelja
9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke
4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom
5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje
7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja
8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje
9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području
10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe
11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinствену nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija
13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaestisućapetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaestisućapetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača

5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Crikvenica („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11, 4/14, 14/14 – pročišćeni tekst i 36/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-30
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v. r.

193.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU

o osnivanju Županijske lučke uprave Krk

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Krk (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Krka, Općine Malinska-Dubašnica, Općine Omišalj, Općine Dobrinj, Općine Vrbnik, Općine Baška i Općine Punat, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Krk.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Krku, Trg bana Josipa Jelačića 5.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog

prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu

4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila

5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:

a. privez i odvez plovnih i plutajućih objekata

b. ukrcaj i iskrcaj tereta

c. opskrba plovnih objekata vodom i energijom

d. usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more

e. lučko tegljenje i potiskivanje

6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom

7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom

8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području

9. davanje koncesija i posebne upotrebe

10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovnih i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama

2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan

3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom

4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj

5. donosi lučke tarife

6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti

7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području

8. imenuje i razrješava Ravnatelja

9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja

10. donosi opće akte Županijske lučke uprave

11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije

12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove

13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu

2. predlaže Upravnom vijeću opće akte

3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke

4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom

5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj

6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje

7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja

8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje

9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području

10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe

11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinствену nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske

12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija

13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučiva-

nja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Krk („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11, 16/13 i 36/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-31

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

194.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o osnivanju Županijske lučke uprave Mali Lošinj

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Malog Lošinja, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Mali Lošinj.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Malom Lošinju, Priko 64.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
 - a. privez i odvez plovniha i plutajućih objekata
 - b. ukrcaj i iskrcaj tereta
 - c. opskrba plovniha objekata vodom i energijom
 - d. usluga dizanja i spuštanja plovniha objekata u more
 - e. lučko tegljenje i potiskivanje
6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom
7. osiguravanje opskrbe plovniha objekata gorivom
8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području
9. davanje koncesija i posebne upotrebe

10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovniha i plutajućih

objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
 2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
 3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
 4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
 5. donosi lučke tarife
 6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
 7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
 8. imenuje i razrješava Ravnatelja
 9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
 10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
 11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
 12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
 13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.
- Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke
4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom
5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje
7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja
8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje
9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području
10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe
11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinствену nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija
13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Mali Lošinj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11 i 36/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-32

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

195.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o osnivanju Županijske lučke uprave Novi Vinodolski

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Novi Vinodolski (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Novog Vinodolskog, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Novi Vinodolski.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Novom Vinodolskom, Trg Vinodolskog zakona 5.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
 - a. privez i odvez plovnih i plutajućih objekata
 - b. ukrcaj i iskrcaj tereta
 - c. opskrba plovnih objekata vodom i energijom
 - d. usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more
 - e. lučko tegljenje i potiskivanje
6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom
7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom
8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području
9. davanje koncesija i posebne upotrebe
10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovnih i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su

djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
8. imenuje i razrješava Ravnatelja
9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegovog djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenu mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke
4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom
5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje
7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja
8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje
9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području
10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe
11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinствену nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija
13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaestisućapetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaestisućapetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Novi Vinodolski („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11 i 36/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-33

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

196.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o osnivanju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Opatija-Lovran-Mošćenička Draga (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Opatije, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Opatija-Lovran-Mošćenička Draga.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Opatiji, Viktora Cara Emina 3.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
 2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
 3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
 4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
 5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
 - a. privez i odvez plovnih i plutajućih objekata
 - b. ukrcaj i iskrcaj tereta
 - c. opskrba plovnih objekata vodom i energijom
 - d. usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more
 - e. lučko tegljenje i potiskivanje
 6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom
 7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom
 8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području
 9. davanje koncesija i posebne upotrebe
 10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.
- Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovnih i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u

skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan

3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
8. imenuje i razrješava Ravnatelja
9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke

4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom

5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj

6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje

7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja

8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje

9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području

10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe

11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinствену nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske

12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija

13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natjecajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11 i 36/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-34

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v. r.

197.

Na temelju članka 115. stavaka 1. i 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“

broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 28. stavka 1. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU **o osnivanju Županijske lučke uprave Rab**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijska lučka uprava Rab (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava) zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja koje se nalaze na području Grada Raba i Općine Lopar, a sukladno propisu o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije kojeg donosi ministar nadležan za poslove pomorstva.

Nadležnost Županijske lučke uprave proteže se na lučko područje luka iz stavka 1., kojima su granice kopnenog i morskog dijela utvrđene Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije.

Županijska lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

Osnivač Županijske lučke uprave iz članka 1. ove Odluke je Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10, OIB 32420472134.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom Županijska lučka uprava Rab.

Sjedište Županijske lučke uprave je u Rabu, Obala kralja Petra Krešimira IV 7.

III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 4.

Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
 - a. privez i odvez plovni i plutajućih objekata
 - b. ukrcaj i iskrcaj tereta

- c. opskrba plovni objekata vodom i energijom
- d. usluga dizanja i spuštanja plovni objekata u more
- e. lučko tegljenje i potiskivanje

6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom

7. osiguravanje opskrbe plovni objekata gorivom

8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području

9. davanje koncesija i posebne upotrebe

10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovni i plutajućih

objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Primorsko-goranske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 7.

Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom te:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području
8. imenuje i razrješava Ravnatelja
9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.

Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Primorsko-goranske županije.

2. RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Primorsko-goranske županije.

2.1. IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE RAVNATELJA

Članak 9.

Ravnatelj imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja. Ravnatelj može imati pomoćnika.

Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave kojim se podrobnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan te mu se prije donošenja odluke o razrješenju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

2.2. DUŽNOSTI RAVNATELJA

Članak 11.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu

2. predlaže Upravnom vijeću opće akte

3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke

4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom

5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj

6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje

7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja

8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje

9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području

10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe

11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske

12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upišnik koncesija

13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 12.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvjetisućsedamstodvadesetdva) eura Ravnatelj je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

Članak 13.

Prihodi županijske lučke uprave jesu:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

Članak 14.

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 15.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

Članak 16.

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, sukladno članku 6. ove Odluke, Župan će imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do imenovanja Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka.

Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

Članak 18.

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijske lučke uprave Rab („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11, 36/14, 15/18 i 8/20).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-35

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v. r.

198.

Na temelju članka 75. stavka 7. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 67. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), na prijedlog Zajednice sportova Primorsko-goranske županije i Saveza školskih sportskih društava Primorsko-goranske županije, Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

PRAVILNIK
o načinu donošenja javnih potreba u sportu
Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Pravilnikom o načinu donošenja javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se kriteriji financiranja javnih potreba u sportu, mje-

nila za osiguranje sredstava, metodologija i rokovi za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba, način izvršavanja programa javnih potreba, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba te metodologija izrade financijskih planova korisnika javnih potreba u sportu.

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sportsku zajednicu i školski sportski savez (u daljnjem tekstu: Korisnici) osnovani za područje Primorsko-goranske županije.

Članak 3.

Program javnih potreba u sportu čine sportski programi i projekti od interesa za Primorsko-goransku županiju.

Prijedlog programa javnih potreba predlažu Korisnici iz članka 2. ovog Pravilnika na temelju vlastitih potreba i potreba članica iskazanih putem javnih poziva odnosno na način definiran internim aktima Korisnika, vodeći se pritom odredbama Zakona o sportu i ovog Pravilnika.

Članak 4.

Sportski programi i projekti od interesa za Primorsko-goransku županiju sukladno članku 3. ovog Pravilnika utvrđuju se prema sljedećim kriterijima koji su osnov za financiranje:

- usmjerenost na poticanje i promicanje sporta provedbom mjera kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim dokumentom razvoja sporta na području Primorsko-goranske županije,
- doprinos osnaživanju sustava sporta,
- poticanje te provedba mjera za povećanje broja aktivnih sportaša i rekreativaca,
- osiguranje dostupnosti te organizacija sportskih i rekreativnih programa za djecu, mladež, studente, sportaše i građane te osobe s invaliditetom i gluhe osobe,
- djelovanje s ciljem pozicioniranja sporta kao pokretača društvenih djelatnosti,
- poticanje izvrsnosti i nagrađivanje vrhunskih sportskih rezultata,
- usmjerenost na razvoj stručnog kadra u sportu kroz dodatno obrazovanje i osposobljavanje te poticanje zapošljavanja u sustavu sporta,
- poticanje uključivosti sudionika s područja Gorskog kotara i otoka na sportske aktivnosti te poticanje na korištenje sportske infrastrukture na području Gorskog kotara i otoka,
- usmjerenost na održivi i ravnomjeran regionalni razvoj sportskih djelatnosti.

Korisnici u predlaganju programa javnih potreba u sportu su u obvezi zadovoljiti minimalno jedan kriteriji financiranja iz stavka 1. ovog članka za svaki pojedini program ili projekt.

Članak 5.

Sredstva za provedbu programa javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije osiguravaju se u proračunu Primorsko-goranske županije za svaku proračunsku godinu posebno u skladu s raspoloživim sredstvima Primorsko-goranske županije i strateškim smjericama sukladno važećem Planu razvoja sporta Primorsko-goranske županije.

Članak 6.

Predloženi programi Korisnika obavezno sadrže:
- uvod,

- ciljeve prijedloga programa javnih potreba za iduću godinu,

- opis predloženih programa i projekata po programskim skupinama i aktivnostima,

- prijedlog financijskog plana.

Korisnici dostavljaju svoje prijedloge programa javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije nadležnom upravnom odjelu za sport najkasnije do 30. rujna za iduću godinu.

Članak 7.

Prijedlog financijskog plana iz članka 6. stavka 1. podstavka 4. ovog Pravilnika sadrži pregled potrebnih sredstava po predloženim programskim skupinama i aktivnostima u opisnom i tabličnom obliku.

Ukoliko se za provedbu pojedinih programa planiraju koristiti i sredstva iz drugih izvora, isto je potrebno posebno navesti.

Članak 8.

Nadležni upravni odjel za sport Primorsko-goranske županije izrađuje prijedlog programa javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije na temelju zaprimljenih prijedloga Korisnika te ga upućuje predstavničkom tijelu na usvajanje.

Članak 9.

Predstavničko tijelo Primorsko-goranske županije donosi odluku o korištenju sredstava za financiranje javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije te program javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije najkasnije do 31. ožujka.

Članak 10.

Nakon stupanja na snagu programa javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije, najkasnije u roku od 30 dana, s Korisnicima sredstava sklapaju se ugovori o dodjeli sredstava kojim se financiraju programi javnih potreba u sportu.

Ugovorima iz stavka 1. ovog članka pobliže se uređuju prava i obveze ugovornih strana, rokovi, dinamika isplate, način izvršenja te dostavljanja programskog i financijskog izvješća o izvršenju, u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Korisnici dostavljaju nadležnom upravnom odjelu za sport Primorsko-goranske županije zahtjeve za doznaku sredstava sukladno odobrenom programu javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije, financijskom planu i ugovoru iz članka 10. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Aktivnosti unutar svake programske skupine, nakon njihova donošenja kroz program javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije, mogu se prilagoditi novonastalim okolnostima, a vrijednost programskih skupina promijeniti u iznosu do 5% ukupne vrijednosti ugovora o sufinanciranju između Primorsko-goranske županije i Korisnika, bez obaveze da se tako nastalu preraspodjelu donosi izmijenjeni program te isti usvaja od strane predstavničkog tijela.

Članak 13.

O izvršenju programa javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije i utrošku sredstava, Korisnici, svatko u

svom dijelu, dostavljaju polugodišnji i godišnji izvještaj nadležnom upravnom odjelu za sport Primorsko-goranske županije, najkasnije 30 dana od isteka razdoblja za koje se izvještaj odnosi, a sve sukladno odredbama ugovora iz članka 10. ovog Pravilnika.

Izvještaji se podnose putem pošte ili elektronskim putem.

Članak 14.

Nadležni upravni odjel za sport Primorsko-goranske županije prati i nadzire izvršenje programa financiranja javnih potreba u sportu i prati korištenje i utrošak sredstava za odobrene programe i projekte.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-37

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

199.

Na temelju članka 41. stavka 4. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17 i 114/22), točke I. Suglasnosti da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 1/17), članka 4. i 5. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 1/17), članka 28. stavka 1. točke 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13 – pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U

o prijenosu poslova na Ministarstvo financija, Poreznu upravu

Članak 1.

Ovom Odlukom poslovi u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na nasljedstva i darove i poreza na plovila prenose se na Ministarstvo financija, Poreznu upravu (u daljnjem tekstu: Porezna uprava).

Članak 2.

Za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke, Poreznoj upravi pripada naknada u iznosu od 5% ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 3.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa (FINA) zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda korisnicima, da naknadu Poreznoj upravi iz članka 2. ove Odluke, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 33/01 i 34/16).

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-39

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

200.

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. i članka 28. stavka 1. točke 14. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18- pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

O D L U K U**o potpisivanju Zajedničke izjave o suradnji
Primorsko-goranske županije i
Savezne pokrajine Štajerske**

I.

Primorsko-goranska županija potpisivanjem Zajedničke izjave o suradnji formalizira regionalnu suradnju sa Saveznom pokrajinom Štajerskom izražavajući namjeru nastavka postojeće, te produbljivanja daljnje suradnje u područjima obrazovanja, znanosti, istraživanja, inovacija, javne uprave, gospodarstva, zaštite okoliša, obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti, suradnje u multilateralnim međuregionalnim organizacijama, mladih, umjetnosti, kulture i sporta.

II.

U svrhu realizacije suradnje definirane u točki I. ove Odluke, Primorsko-goranska županija potpisat će Zajedničku izjavu o suradnji sa Saveznom pokrajinom Štajerskom.

Zajednička izjava o suradnji Primorsko-goranske županije sa Saveznom pokrajinom Štajerskom izrađena je u tri jednako vrijedna primjerka na hrvatskom, njemačkom i engleskom jeziku te čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ovlašćuje se Župan Primorsko-goranske županije da temeljem ove Odluke potpiše Zajedničku izjavu o suradnji Primorsko-goranske županije sa Saveznom pokrajinom Štajerskom.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-45

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

Ovaj prijevod sastoji se od 2 stranice/6 listova
Br. obj. 44/2023
Datum: 14. 9. 2023.
Naziv dokumenta: Izjava o suradnji

*Ovjereni prijevod
s engleskoga jezika*

Str 1 od 2
Ovj.br. 44/2023
Datum: 14.9.2023.



ZAJEDNIČKA IZJAVA
o suradnji između

Primorsko-goranske županije (Republika Hrvatska)
i pokrajine Štajerske (Republika Austrija)

Primorsko-goranska županija, zastupana po Zlatku Komadini, županu

i

pokrajina Štajerska, zastupana po Werneru Amonu, državnom ministru za europske i
međunarodne poslove, obrazovanje i ljudske potencijale,

- u daljnjem tekstu „partneri“ -
ovim putem izjavljuju:

Str 2 od 2
Ovj.br. 44/2023
Datum: 14.9.2023.

1. Primarni predmet Zajedničke izjave

1.1 Partneri namjeravaju

- vodeći računa o ustavnim odredbama i zakonskim propisima,
- uzimajući u obzir odgovarajuće odgovornosti i nadležnosti,
- i ovisno o raspoloživosti proračunskih sredstava,

nastaviti postojeće suradničke odnose i produbiti ih daljnjom suradnjom.

1.2 Što se tiče suradnje, partneri će u najvećoj mogućoj mjeri koristiti programe Europske unije.

1.3 Suradnja će se sastojati od aktivnosti posebno u sljedećim područjima:

- obrazovanje, znanost i istraživanje, inovacije
- javna uprava
- gospodarstvo
- zaštita okoliša, obnovljivi izvori energije i energetska učinkovitost
- suradnja u multilateralnim međuregionalnim organizacijama
- mladež
- umjetnost i kultura
- sport.

1.4 Partneri su suglasni da će izraditi planove rada na pojedinim područjima suradnje i na temelju tih planova pokrenuti konkretne projekte. Ovi projekti mogu i hoće uključiti relevantne dionike iz obrazovanja, znanosti, istraživanja i inovacija, javne uprave, gospodarstva, zaštite okoliša, obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti kao i iz drugih područja civilnog društva. Osim toga, partneri će (nastaviti) aktivno doprinosti inicijativama multilateralnih međuregionalnih organizacija. U svrhu kontinuirane koordinacije, obje će strane imenovati točke koordinacije i kontakta za rješavanje svih pitanja vezanih uz suradnju.

2. Opće odredbe

2.1 Razdoblje valjanosti ove Zajedničke izjave je pet godina. Izmjene ili dopune su moguće uz pisani sporazum. Jednostrani otkaz mora se u pisanom obliku najaviti partneru 30 dana prije datuma stupanja na snagu.

2.2 Partneri su suglasni da ova Zajednička izjava nije pravno obvezujuća i da će se realizirati u skladu s nacionalnim i međunarodnim pravom.

2.3 Zajednička izjava sastavljena je u istovjetnom obliku na hrvatskom, njemačkom i engleskom jeziku. Sve su tri verzije jednako važeće.

Župan

Državni ministar
za europske i međunarodne poslove,
obrazovanje i ljudske potencijale

Primorsko-goranska županija

Pokrajina Štajerska

Zlatko Komadina

Werner Amon

mjesto, datum

Jana Kegalj, stalni sudski tumač za engleski jezik, imenovan rješenjem Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: UP/I-710-02/23-01/207, urbroj: 514-03-03-03/01-23-07 od 25. svibnja 2023. godine, potvrđujem da gornji prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na engleskome jeziku.

Ovj.br. 44/2023

Datum: 14.9.2023.



GEMEINSAME ERKLÄRUNG
zur Zusammenarbeit zwischen

der Gespanschaft Primorje-Gorski Kotar (Republik Kroatien)
und dem Land Steiermark (Republik Österreich)

Die Gespanschaft Primorje-Gorski Kotar, vertreten durch Zlatko Komadina, Gespan von
Primorje-Gorski Kotar,

und

das Land Steiermark, vertreten durch Werner Amon, Landesrat für Europa, Internationale
Angelegenheiten, Bildung und Personal,

- im Folgenden "Partner" genannt -
erklären hiermit:

1. Hauptgegenstand der Gemeinsamen Erklärung

1.1 Die Partner wollen

- unter Berücksichtigung der verfassungsrechtlichen Bestimmungen und gesetzlichen Vorschriften,
- unter Berücksichtigung der jeweiligen Zuständigkeiten,
- und vorbehaltlich der Verfügbarkeit von budgetären Mitteln, ihre bestehenden Kooperationen fortsetzen und durch weitere Zusammenarbeit vertiefen.

1.2 Die Partner bedienen sich in ihrer Zusammenarbeit so weit wie möglich der Programme der Europäischen Union.

1.3 Die Zusammenarbeit wird Maßnahmen insbesondere in den folgenden Bereichen umfassen:

- a. Bildung, Wissenschaft und Forschung, Innovation
- b. öffentliche Verwaltung
- c. Wirtschaft
- d. Umweltschutz, erneuerbare Energien und Energieeffizienz
- e. Kooperation in multilateralen interregionalen Organisationen
- f. Jugend
- g. Kunst und Kultur
- h. Sport

1.4 Die Partner kommen überein, zu den einzelnen Bereichen der Zusammenarbeit Arbeitspläne zu erstellen und auf dieser Grundlage konkrete Projekte zu initiieren. Diese Projekte können und sollen unter Einbeziehung relevanter Akteure aus Bildung, Wissenschaft und Forschung, Innovation, öffentlicher Verwaltung, Wirtschaft, Umweltschutz, erneuerbare Energien und Energieeffizienz sowie aus Bereichen der Zivilgesellschaft realisiert werden. Zudem wollen sich die Partner (weiterhin) gemeinsam aktiv in die Initiativen multilateraler interregionaler Organisationen einbringen. Im Sinne einer laufenden Abstimmung benennen beide Seiten Koordinations- und Kontaktstellen, die für alle Fragen der Zusammenarbeit zur Verfügung stehen.

2. Allgemeine Bestimmungen

2.1 Die Geltungsdauer dieser Gemeinsamen Erklärung beträgt fünf Jahre. Änderungen oder Ergänzungen sind nur durch schriftliche Vereinbarung möglich. Eine einseitige Auflösung ist dem jeweiligen Partner 30 Tage vor ihrem Inkrafttreten schriftlich mitzuteilen.

2.2 Die Partner sind sich darüber einig, dass diese Gemeinsame Erklärung keine rechtliche Bindung entfaltet und deren Umsetzung im Einklang mit nationalem und internationalem Recht erfolgt.

2.3 Die Gemeinsame Erklärung wurde identisch in kroatischer, deutscher und englischer Sprache abgefasst. Alle drei Versionen sind gleichermaßen gültig.

Landesrat für Europa,
Internationale Angelegenheiten,
Bildung und Personal,
Land Steiermark
Werner Amon

Gespan
Gespanschaft Primorje-Gorski Kotar

Zlatko Komadina

Ort: , Datum:



JOINT DECLARATION
of Cooperation between

the Primorje-Gorski Kotar County (Republic of Croatia)
and the State of Styria (Republic of Austria)

Primorje-Gorski Kotar County, represented by Zlatko Komadina, County President

and

the State of Styria, represented by Werner Amon, State Minister for European-, International
Affairs, Education and Human Resources,

- hereinafter „partners“ -
hereby declare:

1. Primary object of the Joint Declaration

1.1 The partners intend

- by taking into account the constitutional provisions and legal regulations,
- by considering the respective responsibilities and competences,
- and subject to the availability of budgetary resources

to continue their existing cooperative relations and deepen them by further cooperation.

1.2 Regarding their cooperation, the partners will make use of the programmes of the European Union to the greatest extent possible.

1.3 The cooperation will comprise action particularly in the following fields:

- a. education, science and research, innovation
- b. public administration
- c. economy
- d. environmental protection, renewable energies and energy efficiency
- e. cooperation in multilateral interregional organisations
- f. youth
- g. art and culture
- h. sports

1.4 The partners agree to produce work plans on the individual fields of cooperation and, based on these plans, to initiate concrete projects. These projects can and will involve relevant actors from education, science, research and innovation, public administration, economy, environmental protection, renewable energies and energy efficiency as well as from other areas of civil society. In addition, the partners will (continue to) actively contribute to initiatives of multilateral interregional organisations. For the purpose of continuous coordination, both sides will nominate points of coordination and contact in order to deal with any questions related to the cooperation.

2. General provisions

2.1 The period of validity of this Joint Declaration is five years. Modifications or amendments are possible by written agreement. One-sided cancellation has to be announced in written form to the respective partner 30 days before its effective date.

2.2 The partners agree that this Joint Declaration is not legally binding and will be realised in accordance with national and international law.

2.3 The Joint Declaration was drafted identically in Croatian, German and English language. All three versions are equally valid.

County President

Primorje-Gorski Kotar County
Zlatko Komadina

State Minister
for European-, International Affairs,
Education and Human Resources

State of Styria
Werner Amon

place, date

201.

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacija („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

III. DOPUNU**Plana savjetovanja tijela Primorsko-goranske županije s javnošću u 2023. godini****I.**

U Planu savjetovanja tijela Primorsko-goranske županije s javnošću u 2023. godini („Službene novine“ broj 43/22, 14/23 i 25/23; dalje u tekstu: Plan savjetovanja), iza točke 18. dodaje se točka 19. koja glasi:

Redn i broj	Naziv akta ili dokumenta	Nositelj izrade nacrt a prijedloga akta	Očekivano vrijeme donošenja akta	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja	Ostali predviđeni načini provedbe savjetovanja / očekivano vrijeme	Donositelj akta
19.	Plan upravljanja pomorskim dobrom Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2024. do 2028. godine	Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze	prosinac 2023. godine	listopad – studeni 2023. godine	/	Županijska skupština

II.

III. dopuna Plana savjetovanja stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-47

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

202.

Na temelju članka 3. stavka 1. Odluke o osnivanju Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova („Službene novine“ broj 17/07, 31/13, 27/21 i 2/22), članka 28. stavka 1. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13–pročišćeni tekst, 5/18, 8/18–pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13–pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština na 21. sjednici od 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU
o imenovanju članova Županijskog povjerenstva
za ravnopravnost spolova

Članak 1.

U Županijsko povjerenstvo za ravnopravnost spolova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Lidija Penko, za članicu,
- Nevia Krupljanin, za zamjenicu članice
2. Marina Marghetti, za članicu,
- Claudia Marghetti, za zamjenicu članice
3. Paula Bogović, za članicu,
- Duška Car Drljača, za zamjenicu članice
4. Jadranka Tomašić, za članicu,
- Danijela Almesberger, za zamjenicu članice
5. Marta Berčić, za člana,
- Karmen Vučetić, za zamjenicu člana
6. Jovana Čutul, za članicu,
- Ana Barišić, za zamjenicu članice
7. Lorena Zec, za članicu,
- Tina Kovačić, za zamjenicu članice
8. Morena Lekan, članica Županijske skupštine, za članicu,
- Orjen Petković, član Županijske skupštine, za zamjenika članice
9. Iva Rinčić, članica Županijske skupštine, za članicu
- Boris Popović, član Županijske skupštine, za zamjenika članice.

Članak 2.

Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine od dana donošenja odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-49
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

203.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 17. Statuta Primor-

ske-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13–pročišćeni tekst, 5/18, 8/18–pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) te članka 47. stavka 3. i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13–pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici od 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU
o razrješenju potpredsjednika
Odbora za ljudska prava i nacionalne manjine

I.

Alen Fućak razrješava se dužnosti potpredsjednika Odbora za ljudska prava i nacionalne manjine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-51
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

204.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13–pročišćeni tekst, 5/18, 8/18–pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) te članka 51. stavka 1. podstavka 4. i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13–pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici od 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU
o izboru potpredsjednika Odbora za ljudska
prava i nacionalne manjine

I.

Orhan Sali izabire se za potpredsjednika Odbora za ljudska prava i nacionalne manjine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-52
Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

205.

KLASA: 024-04/23-01/7
URBROJ: 2170-01-01/5-23-54
Rijeka, 26. listopada 2023.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 39. stavka 1. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17, 151/22), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

Z a k l j u č a k

1. Donosi se dopuna Plana razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027. godine.
(Dopuna Plana razvoja sastavni je dio ovog Zaključka)
2. Ovaj Zaključak i Dopuna Plana razvoja iz točke 1. objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 39. stavka 1. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17, 151/22), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

**PLAN RAZVOJA OTOKA
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA RAZDOBLJE 2022.-2027. GODINE**

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. ZEMLJOPISNO PODRUČJE.....	7
2.1. POLOŽAJ, PROSTOR I SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA.....	7
2.2. PRIRODNA OBILJEŽJA.....	9
2.3. KRETANJE BROJA STANOVNIKA, GUSTOĆA NASELJENOSTI I SPOLNA STRUKTURA.....	12
2.4. KLASIFIKACIJA OTOKA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.....	14
3. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA PODRUČJA.....	17
3.1. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA U PODRUČJU DRUŠTVA.....	17
3.1.1. <i>Odgoj i obrazovanje.....</i>	17
3.1.2. <i>Sport i tehnička kultura.....</i>	20
3.1.3. <i>Zdravstvo i socijalna skrb.....</i>	24
3.1.4. <i>Organizacije civilnog društva.....</i>	26
3.2. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA NA PODRUČJU GOSPODARSTVA.....	30
3.2.1. <i>Indeks razvijenosti.....</i>	30
3.2.2. <i>Tržište rada.....</i>	31
3.2.3. <i>Struktura i cijena stambenih jedinica.....</i>	33
3.2.4. <i>Novostvorena vrijednost po radniku kod poduzetnika.....</i>	33
3.2.5. <i>Struktura zaposlenih i prihodi prema djelatnostima.....</i>	33
3.2.6. <i>Turizam.....</i>	34
3.2.7. <i>Obrtništvo.....</i>	36
3.2.8. <i>Poduzetničke zone i poduzetničke potporne institucije.....</i>	37
3.2.9. <i>Brodogradnja.....</i>	39
3.2.10. <i>Poljoprivreda, šumarstvo i lovstvo.....</i>	40
3.2.11. <i>Ribarstvo i marikultura.....</i>	41
3.3. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA NA PODRUČJU KULTURNE.....	44
BAŠTINE I USLUGA.....	44
3.4. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA U PODRUČJU ZAŠTITE PRIRODE I.....	48
OKOLIŠA.....	48
3.4.1. <i>Zaštita prirode i prirodne baštine, ranjivost obalnog područja.....</i>	48
3.4.2. <i>Prometna infrastruktura.....</i>	52
3.4.3. <i>Infrastruktura vodno-gospodarskog sustava.....</i>	56
3.4.4. <i>Gospodarenje otpadom.....</i>	58
3.4.5. <i>Klimatske promjene.....</i>	60
3.4.6. <i>Sustav civilne zaštite.....</i>	62

3.5. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA U PODRUČJU ENERGETSKE INFRASTRUKTURE I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE.....	64
3.5.1. <i>Energetska infrastruktura i obnovljivi izvori energije.....</i>	<i>64</i>
3.5.2. <i>Niskouglični razvoj.....</i>	<i>67</i>
3.6. UPRAVLJANJE RAZVOJEM.....	68
3.7. SWOT ANALIZA.....	70
4. MJERE I PODRUČJA ULAGANJA.....	72
4.1. STRATEŠKI OKVIR.....	72
4.2. PODRUČJA ULAGANJA.....	73
4.2.1. <i>Održivo upravljanje, očuvanje i korištenje otočnog prostora.....</i>	<i>73</i>
4.2.2. <i>Unaprjeđenje poslovne i javne infrastrukture na otocima.....</i>	<i>77</i>
4.2.3. <i>Valorizacija kulturne baštine i razvoj kulturnih usluga na otocima.....</i>	<i>80</i>
4.2.4. <i>Poticanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije na otocima</i>	<i>82</i>
5. OPIS INTEGRIRANOG PRISTUPA RJEŠAVANJU UTVRĐENIH RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA PODRUČJA.....	84
6. OPIS SUDJELOVANJA PARTNERA U PRIPREMI PLANA RAZVOJA OTOKA PGŽ.....	88
7. FINANCIJSKI OKVIR.....	91
8. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE PLANA RAZVOJA OTOKA PGŽ.....	95
POPIS SLIKA.....	99
POPIS TABLICA.....	99

1. UVOD

Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027. (dalje u tekstu: ITP) je jedan od usvojenih programa Republike Hrvatske u okviru Kohezijske politike Europske unije. Usmjeren je prema jačanju regionalnog gospodarstva putem procesa industrijske tranzicije regija, ulaganja u razvoj pametnih i održivih gradova te razvoja pametnih i održivih otoka. Otočnom razvoju se u ITP-u pristupa na multi-tematski i multi-sektorski način čime se odgovara na specifičnosti otoka identificiranjem ključnih područja djelovanja te otvaranjem mogućnosti za provedbu ciljanih intervencija i rješavanje lokalnih potreba na otocima. Teritorijalna strategija kao strateški i operativni dokument jedan je od glavnih preduvjeta za provedbu ITP-a na otocima.

Sukladno obvezi izrade teritorijalne strategije koja proizlazi iz članka 28. Uredbe o zajedničkim odredbama (Common Provisions Regulation; dalje u tekstu: CPR)¹, u članku 29. CPR-a definirani su obvezni elementi koje teritorijalna strategija mora sadržavati. U pogledu područja ulaganja koja se u teritorijalnoj strategiji definiraju, ista je u skladu s Nacionalnim planom razvoja otoka za razdoblje od 2021. do 2027.² te doprinosi operacijama predviđenima kroz posebni cilj ITP-a 5(ii) „Poticanje integriranog i uključivog lokalnog društvenog i gospodarskog razvoja, lokalnog razvoja u području okoliša, kulture, prirodne baštine, održivog turizma i sigurnosti u područjima koja nisu urbana“.

Početak 2023. godine, u svrhu korištenja sredstava namijenjenih otocima iz ITP-a, Županijska skupština Primorsko-goranske županije donijela je Odluku o pokretanju postupka izrade dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027. godine („Službene novine“ broj 6/23, u daljnjem tekstu: dopuna Plana razvoja PGŽ). Dopuna Plana razvoja PGŽ obuhvaća izradu Plana razvoja otoka Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027. godine (dalje u tekstu: Plan razvoja otoka PGŽ) kao teritorijalne strategije u svrhu provedbe ITP-a. Plan razvoja otoka PGŽ srednjoročni je akt strateškog planiranja, s ciljem usmjeravanja gospodarskog rasta i unapređenja kvalitete života na otocima sukladno načelima održivog razvoja.

Plan razvoja otoka PGŽ izrađen je sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske³, Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske⁴, Uredbi o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave⁵, Priručniku o strateškom planiranju i Dodatku Priručniku (svibanj 2020.)⁶, Zakonu o otocima⁷ kojim se uređuje upravljanje razvojem hrvatskih otoka, definira politika otočnog razvoja, određuju tijela nadležna za upravljanje otočnim razvojem, definira razvrstavanje otoka u skupine i vrednovanje razvijenosti otoka te provedba, praćenje i izvještavanje o provedbi politike otočnog razvoja u svrhu učinkovitog korištenja sredstava državnog proračuna, fondova Europske unije i drugih izvora financiranja. Plan razvoja otoka PGŽ u suglasju je s Nacionalnim planom razvoja otoka za razdoblje od 2021. do 2027.⁸, te je izrađen sukladno Smjernicama za izradu teritorijalne strategije kao dodatka planu razvoja obalno-otočne Županije u svrhu provedbe ITP-a, koje je izradilo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) u listopadu 2022. godine.

1 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060> preuzeto, 10 veljače 2023.

2 https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2021_12_143_2442.html, preuzeto, 10 veljače 2023.

3 Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, Narodne novine 123/17, 151/22

4 Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, Narodne novine 147/14, 123/17, 118/18

5 Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i ne (regionalne) samouprave, Narodne novine broj 37/23

6 Priručnik o strateškom planiranju i Dodatku Priručnik, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske Unije, svibanj 2020.

7 Zakon o otocima, Narodne novine, broj 116/18, 73/20, 70/21

8 https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2021_12_143_2442.html, preuzeto, 10 veljače 2023.

Nositelj izrade Plana razvoja otoka PGŽ je Primorsko-goranska županija dok je javna ustanova „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“ (u daljnjem tekstu: JU RRA PGŽ) koordinator izrade.

Obvezni elementi teritorijalne strategije (TS-a) sukladno Smjernicama (MRRFEU) za izradu TS kao dodatka planu razvoja obalno otočne županije u svrhu provedbe ITP za otoke 2021-2027, su slijedom:

- **Analiza stanja** koja uz uvod uključuje opis zemljopisnog područja koje TS obuhvaća i analizu razvojnih potreba i potencijala područja
- **Strateški okvir** obuhvaća područja ulaganja TS-a i opis integriranog pristupa rješavanju utvrđenih razvojnih potreba i potencijala područja
- **Provedbeni okvir** obuhvaća opis sudjelovanja partnera u pripremi i provedbi TS-a, financijski okvir i okvir za praćenje provedbe.

Teritorijalna strategija otoka Primorsko-goranske županije, odnosno Plan razvoja otoka PGŽ izrađuje se u formi akcijskog plana koji se sastoji od tekstualnog i tabličnog dijela te Analize stanja kao zasebnog dokumenta. Ista je temeljena na usporednoj analizi prikupljenih podataka i na detaljno razrađenim analitičkim podlogama svakog pojedinog sektora u svrhu vjerodostojnog istraživanja i ocjenjivanja razvojnih trenutaka otoka PGŽ i njihovog okruženja. Korišteni su različiti izvori i dokumentacija, službena statistička izvješća Državnog zavoda za statistiku i Eurostata, podaci FINA-e, podaci Ministarstva financija Republike Hrvatske, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Hrvatske gospodarske komore, izvješća o poslovanju pravnih osoba, strategije, studije, analize, internetske stranice, podaci koje prikupljaju jedinice lokalne samouprave i upravna tijela Primorsko-goranske županije i drugi. Svi podaci su prikupljeni zaključno sa 31. ožujka 2023. godine i kao takvi prezentirani u Analizi stanja i Planu razvoja otoka PGŽ.

Kako se radi o kompleksnoj analizi, u obradi prikupljenih podataka primijenjeni su postupci analize i sinteze. Kompleksnost analize proizlazi iz konteksta učinaka klimatskih promjena, resursa koji su na otocima ograničeni, te nedostatnosti pokazatelja na lokalnoj razini. Podaci na lokalnoj razini u velikoj mjeri nisu primjenjivi budući administrativno-teritorijalni ustroj sukladno kojem se prikupljaju statistički podaci ne prati prirodni prostor otoka, i sl.).

Utvrđeni su raspoloživi resursi, njihov ukupni kapacitet i to ljudski, financijski i administrativni. Nadalje, analizirani su razni čimbenici vanjskog okruženja koji potiču ili ograničavaju sposobnost otoka za provedbu vlastitih razvojnih politika. Otoci posjeduju značajne prirodne i gospodarske potencijale koji, iako prepoznati, nisu u potpunoj mjeri iskorišteni. Analiza stanja u deset poglavlja prikazuje bitne odrednice dosadašnjeg razvoja otoka Primorsko-goranske županije. Analiziraju se prirodna i druga obilježja, utvrđuju demografski i gospodarski potencijali, razvojne posebnosti, daje se prikaz društvenih djelatnosti, civilnog sektora i sustava zaštite i spašavanja. Analizira se stanje infrastrukturnih sustava, obrazlažu se fiskalni, institucionalni i financijski kapaciteti jedinica lokalne samouprave, a izrađena je i SWOT analiza.

U izradi Plana razvoja otoka PGŽ, sudjelovao je velik broj dionika. Aktivni doprinos dali su članovi Otočnog partnerstva⁹ imenovani za izradu i praćenje dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije, osobito jedinice lokalne samouprave otoka Primorsko-goranske županije koji

⁹ Otočno partnerstvo Primorsko – goranske županije osnovano je od strane Župana Primorsko – goranske županije 20. ožujka 2023. temeljem Odluke o osnivanju i imenovanju Otočnog partnerstva za izradu i praćenje provedbe dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije, odnosno Plana razvoja otoka PGŽ. (Klasa:024-01/23-01/11, URBROJ: 2170-01-01/6-23-6). Otočno partnerstvo sastavljeno je od predstavnika javnog, poslovnog i civilnog sektora, a osnovano je u svrhu izrade i praćenja provedbe Plana razvoja otoka PGŽ.

su sastavni dio Otočnog partnerstva, čija su stručna mišljenja i prijedlozi kao rezultat provedenih radionica uključeni u Plan razvoja otoka PGŽ.

Odlukom Župana o početku postupka vrednovanja Plana razvoja otoka PGŽ, utvrđen je Plan vrednovanja te je osnovan Odbor i Tim za vrednovanje. Vrednovanje Plana razvoja otoka PGŽ provodi se tijekom izrade (prethodno vrednovanje) do zaključno rujna 2023. godine, tijekom provedbe (srednjoročno vrednovanje) planira se provesti u periodu 2025./2026. godine, a vrednovanje nakon provedbe (naknadno vrednovanje) tijekom 2028. godine. Uz Odbor za vrednovanje u Tim za vrednovanje angažiran je vanjski stručnjak. Tim za vrednovanje obavio je prethodno vrednovanje, i to u svrhu nepristrane procjene kvalitete izrade Plana razvoja otoka PGŽ, te izradio Izvješće o provedbi postupka vrednovanja.

2. ZEMLJOPISNO PODRUČJE

U ovom poglavlju definiran je teritorijalni obuhvat otoka Primorsko-goranske županije. Daje se popis otoka, gradova i općina koje ulaze u sastav otočnog područja te opisuju glavne značajke područja i to opći podaci o geografskom području, administrativno-teritorijalnom ustroju, broju otoka, površini, stanovništvu i drugo.

2.1. POLOŽAJ, PROSTOR I SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA

Položaj i prostor

Područje Primorsko-goranske županije karakterizira razvedena obala s ukupno 15 otoka, 36 otočića, 98 hridi, i šumoviti Gorski kotar. Duljina morske obale iznosi 1.065 km, a otoci obuhvaćaju oko 29 % teritorija Primorsko-goranske županije.

Kvarnerski otoci dijele se u dva niza otoka: cresko-lošinjsku skupinu te otoke Krk i Rab s pripadajućim manjim otocima. Cresko-lošinjska skupina je najveća geografska skupina otoka, a otoci Cres i Krk su površinom najveći otoci u hrvatskom akvatoriju.

Cresko-lošinjsko otočje nalazi se u sjevernom dijelu Hrvatskog primorja i ima ukupnu površinu od 516,10 km², od kojih 405,8 km² zauzima otok Cres, dok površina otoka Lošinja iznosi 74,4 km².

Sukladno podacima Zavoda za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, **Grad Cres** obuhvaća 26 naselja: Beli, Cres, Dragozetići, Filozići, Grmov, Ivanje, Loznati, Lubenice, Mali Podol, Martinšćica, Merag, Miholašćica, Orlec, Pernat, Porozina, Predošćica, Stanić, Stivan, Sveti Petar, Valun, Važminež, Vidovići, Vodice, Vrana, Zbičina i Zbišina i čini 8,1 % ukupnog teritorija Primorsko-goranske županije.

Područje **Grada Malog Lošinja** obuhvaća 14 naselja: Belej, Ćunski s Artatorem i Kandijom, Ilovik, Male Srakane, Mali Lošinj, Nerezine, Osor, Punta Križa, Susak, Sveti Jakov, Unije, Ustrine, Vele Srakane i Veli Lošinj i čini 6,3 % kopnenog teritorija Primorsko-goranske županije. Područje obuhvaća južni dio otoka Cresa, od zaljeva Koromačno i Ustrine, čitav otok Lošinj i lošinjski otočni arhipelag kojeg čini skupina naseljenih otoka: Unije, Ilovik, Susak, Srakane Male, Srakane Vele te povremeno naseljeni i nenaseljeni otoci, otočići, hridi i grebeni.

Otok Krk nalazi se u Kvarnerskom zaljevu, u sjeveroistočnom dijelu Jadranskog mora te je najsjeverniji hrvatski otok. Ukupna površina otoka jednaka je površini otoka Cresa i iznosi 405,8 km². Sukladno podacima Državnog zavoda za statistiku, otok Krk je administrativno podijeljen na sedam jedinica lokalne samouprave. Čine ih **Grad Krk i šest (6) Općina**: Baška, Dobrinj, Malinska-Dubašnica, Omišalj, Punat i Vrbnik te manji nenaseljeni otočići. Gradu Krku koji se nalazi na otoku Krku i čini 24,22 % njegove površine, administrativno pripadaju i otok Plavnik te otočići Košljun, Mali Plavnik i Kormat. Na otoku se nalazi 68 naselja, među kojima je najveće Grad Krk, koji je ujedno i administrativno središte otoka. Na otoku Krku živi ukupno 20.019 stanovnika prema Popisu stanovništva iz 2021. godine. Općina Malinska-Dubašnica broji najviše naselja (21), slijede je Općina Dobrinj (20), Grad Krk (15), Općina Baška i Općina Vrbnik (svaka po 4 naselja), a u Općini Punat i Općini Omišalj nalaze se po 2 naselja.

Otok Rab se nalazi na sjevernijem dijelu hrvatske strane Jadranskog mora i pripada kvarnerskoj otočkoj skupini. Područje otoka Raba obuhvaća prostor od 102,85 km² otočnog prostora (2,86 % ukupne površine Primorsko-goranske županije) i 424,52 km² u akvatoriju Kvarnerskog zaljeva. Najveća širina otoka je 11 km, a najmanja 3 km. Od kopna otok Rab odijeljen je Velebitskim kanalom. Uz najveći otok Rab, i nekoliko većih i manjih otoka, otočića i hridi ukupne površine 16,73 km², veličinom se izdvajaju Sveti Grgur (6,38 km²) i Goli otok (4,54 km²) na

sjeverozapadnoj, te otok Dolin (4,62 km²) na jugozapadnoj strani otoka Raba i otočići Veliki i Mali Laganj, Maman, Sridnjak, Šailovac i Mag. Za razliku od ostalih kvarnerskih otoka, koje karakterizira veći broj naselja, otok Rab ima relativno mali broj naselja. **Grad Rab** ima naselja Banjol, Barbat, Kampur, Mundanije, Palit Rab, i Supetarsku Dragu dok se u **Općini Lopar** nalazi naselje Lopar. Područje Grada Raba čini oko 2,13 % ukupne površine Primorsko-goranske županije, a Grad Rab obuhvaća 82,42 % površine otoka Raba.

Prostorno uređenje i planiranje

Zakonom o prostornom uređenju¹⁰ uređuje se sustav prostornog uređenja u Republici Hrvatskoj te je njime definirana i hijerarhija dokumenata prostornog uređenja kojim država te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave usmjeravaju razvoj svojih područja putem razvojnih provedbenih planova koji se donose na odgovarajućoj razini.

Prostorno uređenje i planiranje na otočju definirano je **Prostornim planom Primorsko-goranske županije** („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 32/13, 7/17, 41/18, 4/19, 18/22), te posebno u 1. Izmjenama i dopunama Prostornog plana Primorsko-goranske županije¹¹ te prostornim planovima **Grada Cresa, Grada Malog Lošinja, Grada Krka i Grada Raba te prostornim planovima općina Baška, Dobrinj, Punat, Omišalj, Malinska-Dubašnica, Vrbnik i Lopar**. Prostornim planovima se, u svrhu ostvarivanja ciljeva prostornog uređenja, uređuje svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora, uvjeti za uređenje, unaprjeđenje i zaštitu otoka, propisuju se uvjeti za građenje građevina i provedbu drugih zahvata u prostoru na određenoj razini i/ili lokaciji s kojima se izdaje akt za provedbu prostornog plana.

Upravno tijelo jedinice lokalne samouprave izrađuje „Izvješće o stanju u prostoru“ za razdoblje od četiri godine. Značajnu ulogu u prostornom uređenju ima Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ koja, između ostalog, omogućuje praćenje stanja prostornog uređenja na razini Primorsko-goranske županije putem **informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU)**.

Uređena zemljišna evidencija (usklađenost katastra i zemljišnih knjiga) jedan je od temelja razvoja, s obzirom na to da sve investicije u prostoru zahtijevaju regulirano pravo vlasništva i pravno sigurno prometovanje nekretninama. Važno je napomenuti da Plan razvoja mora biti usklađen sa svim važećim prostornim planovima.

Planiranje prostora posebnih obilježja

Prostorni planovi posebnih obilježja od velike su važnosti za sve jedinice lokalne i regionalne samouprave u cilju provođenja učinkovite zaštite prirodne i kulturno-povijesne baštine, gospodarskog oporavka lokalnog stanovništva i uspostave uravnoteženog razvoja. Za cresko lošinjsko otočje izrađen je samo jedan prostorni plan posebnog obilježja – „Prostorni plan Tramuntana“ na Cresu.

Cilj navedenog prostornog plana je omogućavanje revitalizacije Tramuntane uz zadržavanje stanovništva i povećanje kvalitete života, očuvanje ekološke stabilnosti, racionalno korištenje prostora, stvaranje prostornih mogućnosti za razvoj selektivnih oblika turizma (eko i agroturizam), edukacije i rekreacije (poučne eko staze, pješačke staze i dr.).

¹⁰ Zakon o prostornom uređenju, Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19

¹¹ <https://zavod.pgz.hr/docs/zzpuHR/docsplanovizupanija/1313/ppz-pgz-l-id.pdf>, preuzeto 15. ožujka 2023.

2.2. PRIRODNA OBILJEŽJA

Geografski položaj i raznolika prirodna obilježja, more, bogato razvedena obala, mediteranska vegetacija i klima odredili su gospodarski i društveni razvoj otoka Primorsko-goranske županije.

Geološka struktura

Cresko-lošinjsko otočje obilježavaju razvedenost, posebne klimatske pogodnosti, stjenovitost područja te obilje uvalica i osamljenih plaža. Ukupna površina cresko-lošinjskog otočja iznosi 516,1 km² i prostorno je najveća otočna skupina na području Republike Hrvatske.

Obala **otoka Cresa** veoma je razvedena (koeficijent razvedenosti 4,5 kao i otok Krk) i obiluje mnogim uvalama i šljunkovitim plažama na svom zapadnom i južnom dijelu, dok su sjeverni i istočni dio poznati po strmim i surovim stijenama. Duljina obale otoka Cresa je 268,2 km.

Na području Grada Cresa značajne su prirodne jame: Jama Lipica (Dragozetići), Jama Kus (Vrana), Jama Čampari, kao i vrulje te podmorske spilje. Najveća visinska kota koja se nalazi na području Grada Cresa je Gorica i iznosi 648 m/nm. Na otoku Cresu šume zauzimaju 10.679,22 ha površine, a od šumskih vrsta prisutni su hrast medunac, grab, brijest, kesten, crnika, crni jasen.

Obala **otoka Lošinja** duga je 117,95 km, od čega je 1,4 km obale vrlo strma i nepristupačna hridinasta obala, 114,5 km, dok 2,1 km obale pokrivaju pjeskoviti do šljunkoviti žali. Na području **otoka Lošinja**, prostiru se šume Čikat, s površinom od 236 ha i šuma Pod Javori, koja se nalazi u Velom Lošinju i prostire se na površini od 39 ha, što ukupno iznosi 275 ha. Najveća planina na otoku Lošinju je Osorščica (588 m/nm).

Otoci Cres i Lošinj imaju vlastiti izvor vode za piće, i to iz Jezera Vrana koje se nalazi na otoku Cresu. To je jedini resurs pitke vode na otocima Cresu i Lošinju, pri čemu je voda izvrsne kakvoće i bakteriološki je čista.

Otok Krk se ubraja u hrvatske razvedenije otoke (duljina obale 219,12 km, koeficijent razvedenosti 4,5). Veće uvale su: Omišaljki zaljev, Malinska, Krčki zaljev, Puntarska draga, Bašćanska draga, Soline. Otok Krk se može podijeliti na dvije reljefne cjeline: nisku vapnenačku zaravan na sjeveru, te visoku vapnenačku zaravan na jugu koju presijeca flišna udolina Baške. Izražena raznolikost sjevernog i južnog dijela otoka Krka prisutna je i u vegetaciji, pa tako na sjeveru prevladava kultivirana šuma hrasta medunca i graba, dok na jugu prevladavaju kamenjarski pašnjaci. Na prostoru sjeverne krške zaravni nalaze se dva akumulacijska jezera, Ponikve i Jezero.

Samo su četiri otoka na Jadranu gdje se vodoopskrba u velikoj mjeri pokriva iz vlastitih zaliha podzemne vode. To su otoci Krk, Cres i Lošinj na sjevernom Jadranu i otok Vis na južnom Jadranu. Otok Krk ima mnogo zahvata i zaliha pitke vode (oko 250 l/s), ali zbog velike potrošnje tijekom ljetnih turističkih sezona ima problem s nedostatkom vode, te zbog toga mora biti povezan s kopnenim vodnim resursima Hrvatskog primorja. Ranjivost vodonosnika varira ovisno o prirodi zagađivala, krškim oblicima, pojavi vode u krškom terenu, stupnju kontakta vode koja se infiltrira i uvjetima transporta zagađivala. Iako je ranjivost krških vodonosnika srednja do velika, podzemna voda na otoku Krku dobre je i izvrsne kvalitete.

Duljina obalne linije **otoka Raba** iznosi 121 km. Koeficijent razvedenosti obalne linije je 3,1. Uzduž otoka Raba pružaju se antiklinalni grebeni, smjerom jugoistok-sjeverozapad, paralelni pružanju Dinarida. Otok Rab je najsjeverniji otok s mediteranskom vegetacijom, a oko 34 % otoka pokrivaju šumske površine. Najznačajnija od njih je šuma Dundovo na poluotoku Kalifrontu s 1.116 ha, od čega je 106 ha proglašeno rezervatom šumske vegetacije kao jedna od najljepše očuvanih šuma crnike na Sredozemlju. Na otoku Rabu se nalazi veliki broj bujičnih i povremenih vodotoka u 8 odvojenih slivova. Prevladavaju flišne i vapnenačke zone. Na dodiru

fliša i karbonatnih stijena izvire oko 300 vrela, što otok Rab ujedno čini otokom s najviše izvora na području hrvatskog akvatorija. Međutim, domaći izvori vode ne zadovoljavaju potrebe suvremenoga turističkog razvoja otoka, zbog čega se vodovodom (ogranak Hrvatsko primorje – Hrmatine) voda dodatno doprema s kopna.

Flora

Osnovna vegetacijska zona na otoku Cresu i Lošinju je zimzelena, odnosno prevladavaju šume crnike, lovorike i bora. Zahvaljujući povoljnoj klimi, oba otoka imaju bujnu mediteransku vegetaciju s gustim borovim šumama, palmama, čempresima, stablima naranče, limuna i mandarina, bugenvilijama, oleandrima, agavama, meksičkim kaktusima (opuntia), palmama, magnolijom, mirtom, pistacijom, mimozama, smokvama iz Indije (karmus-nassarah) i drugo. Krajem 19. st. i početkom 20. st. velika površina **otoka Lošinja** bila je pošumljena te je trenutno evidentirano gotovo 1.500 biljnih vrsta od kojih 939 spada u autohtone vrste (npr. mirta, planika, lovor, primorska pepeljuša), 230 u ljekovito bilje (npr. kadulja, konopljika, komorač, lavanda, lovor, matar, origano, ruzmarin) te 80 vrsta u egzotično bilje. Danas je gusta borova šuma otoka Lošinja od neprocjenjive vrijednosti za njegov turistički razvoj, dok su predio Čikat i šuma Pod Javori proglašeni park šumom.

U uskom obalnom pojasu južnog dijela **otoka Krka** prevladava eumediteransko drveće: crnika, zelenika i lovor. U šumama bijelog graba s hrastom meduncem dolaze mnoge submediteranske vrste. Na vrhuncima iznad 300 m susreću se različite endemsko-ilirske vrste. Flora otoka Krka sadrži oko 1.400 vrsta kopnenog bilja, gotovo polovicu ukupne flore u Hrvatskoj. Jedinstvena biljka „Barbašova lazarkinja“ je endem koji raste jedino na otoku Krku. Na Krku također rastu stabla kojih nema ni na kojem drugom jadranskom otoku. To su primjerice hrast kitnjak, lipa, gorski javor, javor mlječ i gorski brijest.

U raslinstvu **otoka Raba** postoje velike razlike i suprotnosti. Najoskudniji raslinstvom su sjeveroistočni obronci i vrhovi lanca Kamenjak, gdje se nalazi pravi krš. Na jugozapadnim obroncima ovog masiva je nešto drukčije, tu se nailazi na sitne trave, kuš, smilje, mlječiku, šparogu, bijelu lozu, borovicu, bijeli glog, a nakon pošumljavanja vrlo se lijepo razvija nekoliko manjih kompleksa bora i crnike. Najzeleniji dio otoka je područje Kalifronta koje je čitavo pod šumom. Taj je predio jedan od najljepših kompleksa crnike na Mediteranu. Šuma u središnjem dijelu (Kalifronta) poznata je pod imenom Dundo i nalazi se pod posebnom zaštitom kao prirodni rezervat, gdje osim spomenutih vrsta raste i stotinjak stabala hrasta plutnjaka što je prava rijetkost na Jadranu. Na Rabu je najvrjednije spomenuti poluotok Frkanj, a kao posebnost gradski park Komrčar. Danas je to jedan od najljepših parkova na Jadranu.

Fauna

Na **otoku Cresu**, u 2021. godini zabilježeno je 68 gnijezda bjeloglavog supa. Na otoku se nalazi i Oporavilište za bjeloglave supove Beli koje je, sukladno Odluci nadležnog ministarstva, jedino registrirano oporavilište za supove u Republici Hrvatskoj. Osim supova, cresko-lošinjsko otočje je dom i ostalim vrstama ptica kao što su suri orao, sova ušara, sivi sokol, vjetruša, gavran, modrokos, morski vranac i brojne druge.

Najkrupniji grabežljivac na otočju je kuna bjelica. Na brdu Osorščica puno je male divljači kao što su zec i kuna, odnosno velike alohtone divljači u koju spadaju jelen, muflon i divlja svinja, a na Puntićima obitavaju jeleni lopatari. Od introducirane alohtone divljači na otoku Cresu obitavaju mufloni, srne, jeleni lopatari i divlje svinje.

Divlje svinje, jeleni lopatari i mufloni su na otoke Cres i Lošinj uneseni u svrhu lovnog turizma. Točan im se broj danas ne može ustanoviti, a lovci koji bi trebali imati procjene o njihovoj

brojnosti čuvaju podatke. Činjenica je da je divlje svinje veoma teško izloviti, budući se stalno razmnožavaju, pritom uništavaju bioraznolikost otoka te složene i osjetljive eko-sustave.

Jelen lopatar je najprije naseljen na Brijune početkom 20. stoljeća, a na otok Cres jeleni lopatari su naseljavani 1966. godine na predio Punte Križa i 1985. godine na Tramuntanu. Za 200 jelena lopatara na Cresu (broj iz lovačkih izvora) potrebno je 170.000 litara vode, pa isušuju slatkovodne lokve na otoku iz kojih piju ovce. Jedan lopatar pojede trave koliko 6 ovaca. Zimi uništavaju mladice, pa time uništavaju šume. Uklanjanje jelena lopatara je, za razliku od divljih svinja, jednostavno budući su polupitomi.

U moru oko otoka Cresa i Lošinja živi 95 vrsta riba, 61 vrsta rakova, 38 vrsta školjki i skupina od gotovo 150 dupina. Morski psi, tune i glavate želve također nastanjuju akvatorij oko ovih otoka. Dio ribljeg fonda značajno je ugrožen izlovom, a među njima se nalazi i kirnja (*Epinephelus marginatus*). Kroz cijelo obalno područje otoka protežu se velike livade posidonije (*Posidonia oceanica*) koje su važne za razmnožavanje riba.

Od velikog značenja za **otok Krk** su ornitološki rezervati. Otok Prvić, površine 7.000 ha, proglašen je zaštićenim 1972. godine kao specijalni botanički i zoološki rezervat. Ornitološki rezervat koji obuhvaća otok Prvić i sjeveroistočni strmi dio obale Krka stanište je zaštićenih bjeloglavih supova. Osim njih, na Krku obitavaju suri orlovi, orlovi zmijari i još mnoge zanimljive vrste ptica, te 30 autohtonih vrsta vodozemaca i gmazova, što Krk čini jedinstvenim otokom u čitavom Mediteranu. Mrki medvjed je odnedavno stanovnik otoka Krka (od početka 1990-ih). U ovom području gdje je tradicionalno ovčarstvo ekstenzivno (na otoku nikad nije bilo velikih predatora), čagalj i divlja svinja čine značajne ekonomske štete lokalnom stanovništvu ubijajući ovce.

Najveći autohtoni sisavac na **otoku Rabu**, ako se izuzmu domaće životinje, jest zec te njegov srodnik iz roda glodavaca, kunić. Iako ih je prije kratkog vremena bilo mnogo, danas su vrlo rijetki, čemu je osim nekih bolesti pridonijela urbanizacija. Od krvoločnih zvijeri tu je kuna bjelica. Od sisavaca još su prisutni štakori, miševi i šišmiši. Ptice su nešto brojnije od sisavaca. Neke su ovdje stalne, a druge su selice. Među grabljivicama ovdje živi jastreb kokošar, kobac ptičar ili, kako se na Rabu pučki kaže, veli i mali piljuh. Na otoku se gnijezdi i živi sova i čuk. Rjeđe se s Velebita spusti pokoji orao ili bjeloglavi sup. Od ptica stancarica koje ne napuštaju otok treba spomenuti fazana, goluba grivnjaša koji se gnijezdi po rupama sjeveroistočnih litica Kamenjaka i još nekim područjima, gavrana, vranu sivulju, trčku, te među pjevicama kosa žutokljunca, češljugara, sjenicu malu i veliku, ševu, vrapca.

Klima

Na prostoru **otoka** Primorsko-goranske županije prevladava umjereno topla vlažna klima s vrućim ljetima (Cfa) gdje je srednja srpanjska temperatura viša od 24°C, a srednja siječanjska iznosi od 2 do 6 °C. U južnim dijelovima kvarnerskih otoka javlja se sredozemna klima s vrućim ljetima (Csa) gdje su i srednja srpanjska i srednja siječanjska temperatura nešto više nego kod Cfa klimatskog tipa. Srednja godišnja količina oborina za Kvarnersko otočje iznosi od 1.000 do 1.500 mm, dok samo uski zapadni pojas Cresa i Lošinja ima srednju godišnju količinu oborina nižu od 1.000 mm.

Kako klimatski, tako i fitogeografski, sjeverni dijelovi **otoka Cresa, Krka i Raba** imaju obilježja submediteranskog podneblja, **dok otok Lošinj** te južni dijelovi Krka i Raba pripadaju mediteranskom prostoru.

Ukupna količina oborina na **otoku Cresu** u 2022. godini iznosila je 1.047,4 mm, dok je na **otoku Lošinju** iznosila 600,0 mm. Unatoč veoma maloj udaljenosti između gradova Cresa i Malog Lošinja, razlika u količini oborina je značajna. Na otoku Krku u istoj godini količina oborina bila je najveća, čak, 1.284,5 mm, dok je na otoku Rabu iznosila 840,20 mm.

Na **otoku Krku** vlada blaga sredozemna klima s 2.500 sunčanih sati u godini. Ovdje su proljeća ugodna, a ljeta topla s minimalnim padalinama kad se temperatura mora penje i iznad 25°C. Prosječna godišnja temperatura je 14-15° C pri čemu je najtopliji mjesec srpanj s prosječnih 25°C, a najhladniji veljača s 15°C.

Otok Rab karakterizira sredozemna klima s dugim i toplim ljetima te blagim i kišovitim zimama. Srednja temperatura na otoku iznosi 14°C. Srednja mjesečna temperatura najhladnijeg mjeseca (siječnja) je 7,1°C, dok je najtopliji mjesec srpanj, sa srednjom temperaturom od 23,7°C. Rab ima relativno visok stupanj padalina, prosječno 1.108 mm godišnje, ali su one koncentrirane u kasno jesenskim i ranoproljetnim mjesecima.

Poljoprivredna površina

Sukladno podacima Zavoda za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, poljoprivredno tlo zauzima ukupno 2,3 % površine **otoka Cresa** dok ostalo poljoprivredno i šumsko tlo zauzima ukupno 9,7 %.

Na **otoku Lošinju**, poljoprivredno tlo zauzima ukupno 1,02 % površine, dok ostalo poljoprivredno i šumsko tlo zauzima ukupno 4,13 %.

Poljoprivredno zemljište **otoka Krka** zauzima 13,6 % svih poljoprivrednih površina na području Primorsko-goranske županije. Ostalo šumsko tlo, šume i šumsko zemljište zauzimaju najviše površina u JLS-ima na otoku Krku, odnosno u općinama Punat, Baška i Vrbnik. Isto vrijedi i za poljoprivredno tlo, najveći udio površina je ponovno u 3 jedinice lokalne samouprave na otoku Krku: Vrbnik, Malinska-Dubašnica i Krk.

Na području **Grada Raba**, kako je određeno PPUG-om, poljoprivredno zemljište obuhvaća: vrijedno obradivo tlo (P2) – 473,75 ha i ostala obradiva tla (P3) – 110,17 ha. Vrijedno obradivo tlo obuhvaća ravničarska područja Kamporskog polja, Supetarske Drage, mundanijskog područja, gornjeg Banjola i barbatskih Ravnica.

2.3. KRETANJE BROJA STANOVNIKA, GUSTOĆA NASELJENOSTI I SPOLNA STRUKTURA

Stanovništvo i demografski pokazatelji

Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine¹² na prostoru otoka Primorsko-goranske županije živjelo je ukupno 39.706 stanovnika. Na području Grada Cresa zabilježeno je ukupno 2.879 stanovnika, na području Grada Malog Lošinja ukupno 8.116 stanovnika, u Gradu Krku ukupno 6.281 stanovnika, dok je u Gradu Rabu živjelo 8.065 stanovnika. Najmanji broj stanovnika zabilježen je u Općini Vrbnik ukupno 1.260 stanovnika i Općini Lopar s ukupno 1.263 stanovnika. Slijede Općina Baška s ukupno 1.647 stanovnika i Općina Punat s ukupno 1.973 stanovnika, Općina Dobrinj s ukupno 2.078 stanovnika. Najveći broj stanovnika među općinama zabilježen je u Općini Omišalj s ukupno 2.983 stanovnika i Općini Malinska-Dubašnica s ukupno 3.134 stanovnika.

Iz Popisa stanovništva u 2021. godini na prostoru otoka Primorsko-goranske županije živjelo je ukupno 38.437 stanovnika te je vidljiv pad broja stanovnika na svim otocima. Grad Cres u 2021. godini ima 163 stanovnika manje (2.716), a Grad Mali Lošinj gotovo 7 % ili 579 stanovnika manje. Otoci Cres i Lošinj vidljivo bilježe pad broja stanovnika, posebice mladih.

Godine 2021. Grad Krk bilježi znatno povećanje (6.816 stanovnika), a Grad Rab značajno smanjenje (7.161) stanovnika. Općine otoka Krka i Raba u razdoblju između dva popisa bilježe

12 Državni zavod za statistiku, <https://podaci.dzs.hr/media/bz5hplcj/gradovi-u-statistici.xlsx>, preuzeto 15. ožujka 2023.

manje promjene u broju stanovnika. Općina Baška ima 18 stanovnika manje, Općina Lopar 156 stanovnika manje, Općina Punat bilježi 73 stanovnika manje dok je u Općini Vrbnik 70 stanovnika manje. U ostatku općina zabilježen je porast broja stanovnika i to za 72 stanovnika u Općini Dobrinj, za 78 stanovnika u Općini Malinska-Dubašnica te za 9 stanovnika u Općini Omišalj.

Tablica 1. Broj stanovnika u gradovima i općinama otoka Primorsko-goranske županije u razdoblju 2001. - 2021. godina

JLS / GODINA	2001.	2011.	2016	2017.	2018.	2019	2021
BAŠKA	1.544	1.674	1.740	1.739	1.723	1.706	1.656
DOBRINJ	1.970	2.078	2.301	2.327	2.370	2.440	2.150
CRES	2.959	2.879	2.903	2.887	2.873	2.907	2.716
KRK	5.491	6.281	6.748	6.810	6.878	7.030	6.816
LOPAR	-	1.263	1.288	1.277	1.289	1.275	1.107
MALI LOŠINJ	8.388	8.116	8.115	8.002	7.939	7.876	7.537
MALINSKA-DUBAŠNICA	2.726	3.134	3.471	3.528	3.586	3.600	3.212
OMIŠALJ	2.998	2.983	3.087	3.053	3.063	3090	2.992
PUNAT	1.876	1.973	2.010	1.998	1.995	1.992	1.900
RAB	9.480	8.065	8.027	7.957	7.918	7.850	7.161
VRBNIK	1.245	1.260	1.228	1.232	1.233	1.227	1.190

Izvor: Državni zavod za statistiku, obrada JU RRA PGŽ

Činjenica je da radno aktivno i mlado/obrazovano stanovništvo napušta otoke u potrazi za poslom i standardom u gradu. Pritom ostaje veliki problem naselja na cresko-lošinjskom otočju koja nemaju niti jednog stanovnika (Stanić i Važminež na otoku Cresu) i naselja koja broje svega jedan do dva stanovnika – Pernat i Predošćica (1), Grmov i Zbišina (2), Mali Podol i Zbičina (3). Na području Grada Malog Lošinja na otoku Male Srakane živi dvoje ljudi (2), dok na Velim Srakanama živi četvero stanovnika (4). Ostali lošinjski otoci, Ilovik (106 stanovnika), Susak (139), Unije (66), iako su naseljeni, imaju broj stanovnika manji nego u 2011. godini., i to Susak za 12 stanovnika, a Unije za 22, osim Ilovika gdje je 2011. godine bilo 85 stanovnika.

Spolna struktura stanovništva otoka Primorsko-goranske županije je ravnomjerna, a osobe ženskog spola kontinuirano čine nešto više od 50 % stanovništva što je karakteristično za ostala područja Primorsko-goranske županije.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku (DZS-a), unatoč činjenici da nije zabilježena značajna oscilacija u promjeni broja stanovnika, otoke Cres i Lošinj karakterizira niska stopa nataliteta (omjer živorođenih na 1.000 stanovnika), odnosno kontinuirani porast broja stanovnika starije životne dobi, uz istodobno smanjenje broja stanovnika mlađe životne dobi.

Uz nisku stopu nataliteta, prisutan je i kontinuirani negativan trend prirodnog prirasta (razlika između nataliteta i mortaliteta). Prirodni prirast, u Gradu Cresu u 2021. godini iznosio je -22, a Vitalni indeks (omjer živorođenih na 100 umrlih)¹³ 46,3 %. U Gradu Malom Lošinju negativan trend je još viši, godine 2021. iznosio je -36, a vitalni indeks 64,7 %. Negativan trend prirodnog

¹³ <https://podaci.dzs.hr/2022/hr/29028>, preuzeto 25. ožujka 2023.

prirasta evidentan je na razini cijele Primorsko-goranske županije. Grad Krk u 2021. godini bilježi prirodni prirast -50, odnosno vitalni indeks od 51,9 %, a Grad Rab čak -76, dok vitalni indeks Grada Raba iznosi 48,3 %.

Prirodni prirast je u svim otočnim općinama negativan, a vitalni indeks je najniži u općini Lopar. Najveći udio starijeg stanovništva ima Općina Baška (29,2 %), a najmanji Općina Lopar (21,9 %). Prema Popisu stanovništva najveći udio mladih ima Općina Lopar (19,1 %), slijedi Grad Krk (18,9 %). Najveći udio stanovnika u dobi od 20-64 godine života (radno sposobno) ima Grad Lošinj (59,8 %), slijedi Općina Lopar (59 %). Činjenica je da i ostali gradovi i općine imaju preko 50 % radno sposobnog stanovništva.

U 2021. godini najveći broj doseljenih stanovnika ima Grad Krk (321) što je za 60 više nego odseljenih stanovnika. Većina gradova, osim Grada Raba (2 više odseljenih stanovnika), bilježi manje odseljenih stanovnika (općine Puntat i Omišalj), no razlike su veoma male.

Navedeno ukazuje zašto su starenje stanovništva i depopulacija izazovi koji traže sveobuhvatan pristup u budućem razvoju otoka **Primorsko-goranske županije**.

Naime, ako se ne zaustavi navedeni negativan trend, posljedice za gospodarstvo, društveni život i socijalni standard će također biti negativne. Poznato je da mikroregija/regija ne može biti konkurentna i održiva ako gubi svoje stanovništvo.

Razvijenija prometna mreža i kvalitetnija mobilnost mogu značajno umanjiti depopulaciju jačanjem povezanosti otočnih i kopnenih područja, no potrebno je potaknuti i zapošljavanje kroz različite projekte. Rad na daljinu uz pretpostavku kvalitetne digitalne infrastrukture također može imati važnu ulogu u gospodarskoj i demografskoj revitalizaciji otoka Primorsko-goranske županije.

2.4. KLASIFIKACIJA OTOKA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Otoci Republike Hrvatske, sukladno Zakonu o regionalnom razvoju RH¹⁴ te Zakonu o otocima¹⁵, definirani su kao područja s razvojnim posebnostima. Zakonom je definiran i uređen način upravljanja razvojem hrvatskih otoka, njihova zaštita, određena politika otočnog razvoja, definirana su tijela nadležna za upravljanje otočnim razvojem, definirano je razvrstavanje otoka u skupine i vrednovanje razvijenosti kao i praćenje i izvještavanje o provedbi politike otočnog razvoja u svrhu učinkovitog korištenja sredstava državnog proračuna, fondova Europske unije i drugih izvora financiranja te osobite zaštite Republike Hrvatske.

Novom Nacionalnom klasifikacijom statističkih regija 2021.,¹⁶ koja se primjenjuje od 1. siječnja 2020. godine, uspostavljaju se statističke regije 1., 2. i 3. razine prema kojima se dijeli prostor Republike Hrvatske u svrhu regionalne statistike. Prema navedenoj klasifikaciji, otoci Primorsko-goranske županije pripadaju statističkoj regiji 2. razine (HR NUTS 2) Jadranska Hrvatska i statističkoj regiji 3. razine (HR NUTS 3) Primorsko-goranska županija. Prema pokazatelju procjene bruto domaćeg proizvoda, HR NUTS 2 regija Jadranska Hrvatska nalazi se na 249. mjestu razvijenosti od ukupno 281 NUTS 2 regija Europske unije.

14 Zakon o regionalnom razvoju RH, Narodne novine 153/9, 147/14, 123/17, 118/18

15 Zakon o otocima, Narodne novine 116/18, 73/20, 70/21

16 Nacionalna klasifikacija statističkih regija 2021. (HR_NUTS 2021.) Narodne novine 125/19

Slika 1. Nove statističke regije Republike Hrvatske

Izvor: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Hrvatska gospodarska komora¹⁷

Prema Zakonu o otocima¹⁸, u svrhu planiranja i provedbe programa, projekata, mjera i aktivnosti, otoci se razvrstavaju prema geografskom kriteriju i teritorijalnoj nadležnosti, udaljenosti od kopna i prema specifičnom položaju. U sastavu Grada Malog Lošinja otoci i dijelovi otoka sa specifičnim položajem su Vele Srakane, Male Srakane, Ilovik, Susak, Unije i dio Cresa. Cresko- lošinjsko otočje obuhvaća 7 otoka (Cres, Lošinj, Vele Srakane, Male Srakane, Susak, Unije i Ilovik) kojima pripadaju i povremeno nastanjeni i nenastanjeni otoci. Navedeni otoci pripadaju drugoj skupini otoka po geografskom kriteriju i teritorijalnoj nadležnosti. Prema navedenom kriteriju toj skupini otoka pripadaju i otoci Krk i Rab.

Slika 2. Otoci u Primorsko-goranskoj županiji

17 Napomena: Statistička regija 2. razine - HR NUTS 2 sastoji se od 4 neadministrativne jedinice: Jadranska Hrvatska - plava boja, Panonska Hrvatska - zelena boja, Grad Zagreb- crvena boja te Sjeverna Hrvatska – ljubičasta boja)

18 Zakon o otocima, Narodne novine 116/18, 73/20, 70/21



Izvor: <https://www.pgz.hr/o-zupaniji/gradovi-i-opcine/>, preuzeto 12.10.2022.

Prema podjeli „udaljenost od kopna“, otoci se dijele na **pučinske** (skupina otoka najudaljenija od kopna), **kanalske** (skupina otoka srednje udaljenosti od kopna), **priobalne** (skupina otoka najbližih kopnu) te **premoštene** (skupina otoka mostom povezanih s kopnom). Cresko-lošinjsko otočje pripada skupini pučinskih i kanalskih otoka. Skupini **pučinskih otoka** pripada ukupno 10 otoka/otočića/hridi cresko-lošinjskog otočja, dok skupini **kanalskih** otoka pripada 42 otoka/otočića/hridi. Otoku Krku pripadaju priobalni te kanalski otoci i priobalna hrid. Prema geografskoj udaljenosti od kopna otok Krk pripada skupini **premoštenih** otoka, budući je mostom povezan s kopnom.

Prema udaljenosti od kopna (1.800 m), otok Rab pripada skupini **priobalnih** otoka kojemu pripadaju priobalni te kanalski otočići i priobalne hridi.

Administrativno Gradu Novom Vinodolskom (kopno) pripadaju dvije hridi i jedan otočić. Hrid u uvali Povile (112 m²) te hrid Sveti Marin (6.500 m²) u Novom Vinodolskom koja je povremeno nastanjena. Jedini otočić je Sveti Anton u Klenovici koji se prostire na 11.600 m². Iako spojen nasipom s kopnom, Sv. Anton se smatra otokom.

3. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA PODRUČJA

Analiza razvojnih potreba i potencijala otoka obuhvaća slijedeća područja: društvo, gospodarstvo, kulturnu baštinu i usluge, zaštitu prirode i okoliša, prilagodbu klimatskim promjenama te čistu energiju, energetiku, obnovljive izvore energije.

Cilj analize razvojnih potreba i potencijala područja je kroz obradu podataka uočiti slabosti i snage područja te utvrditi potrebe i procijeniti potencijale za rješavanje tih potreba.

3.1. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA U PODRUČJU DRUŠTVA

Podpoglavlje obuhvaća prikaz dostupnosti i stanje javne infrastrukture, dostupnost društvenih sadržaja, pokrivenost socijalnim uslugama, djelokrug organizacija civilnog društva s naglaskom na potrebe i potencijale područja.

3.1.1. Odgoj i obrazovanje

Predškolski odgoj i obrazovanje

Na otocima Cres i Lošinj, programi predškolskog odgoja i obrazovanja provode se u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama, za djecu od navršene godine dana života do polaska u osnovnu školu. Prema podacima Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO-a), u 2022. godini na **otocima Cres i Lošinj** djelovale su ukupno 2 ustanove.

Dječji vrtić Girice, čiji je osnivač Grad Cres i koji se nalazi u Cresu, organiziran je u sedam odgojnih skupina, te dječji vrtić Cvrčak, čiji je osnivač Grad Mali Lošinj, svoju djelatnost obavlja na pet lokacija, u centralnom objektu Cvrčak te u 4 područna odjeljenja.

U razdoblju od 2017./2018. do 2021./2022. godine, broj upisane djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja se smanjivao, i to za 37 djece, 11 na otoku Cresu, a 26 na otoku Lošinju, izuzev u pedagoškoj godini 2017./2018. u kojoj je zabilježeno povećanje broja upisane djece. U promatranom periodu broj zaposlenih na otoku Cresu je veći za 2, a na otoku Lošinju za 8 zaposlenika. Zgrada dječjeg vrtića na Cresu, energetska je obnovljena 2015., kada je zamijenjena vanjska stolarija, obnovljena fasada i krov, a kotlovnica na lož ulje zamijenjena je kotlovnicom na pelete. Dječji vrtić na Cresu danas troši 40 posto manje energije i vode.

Dječji vrtić „Katarina Frankopan“ nositelj je programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području **otoka Krka**. Djeluje na ukupno deset lokacija te se u svakom ostvaruje cjelodnevni desetsatni primarni program. Matični vrtić, u kojem je smještena i uprava vrtića, nalazi se u Krku. Devet područnih vrtića djeluje diljem otoka Krka: Krk, Omišalj, Njivice, Malinska, Vrh, Punat, Vrbnik, Baška i Polje. Ukupno u 2021./2022. godini upisano je ukupno 748 djece dok je u vrtićima bilo zaposleno ukupno 137 osoba. U odnosu na godinu 2017./2018. godinu broj djece je veći za 53 djece, a broj zaposlenih za 20.

Na otoku Rabu djeluje dječji vrtić „Pahuljica“ koji svoj rad organizira u 14 odgojnih skupina, u prostorima od preko tisuću i pol kvadrata, a zaposleno je 40 djelatnika u 2021./2022. godini, što je za 2 manje nego godine 2017./2018. U odnosu na prethodno razdoblje broj djece se povećao za 16, a broj zaposlenih smanjio za 6 djelatnika. Deset odgojnih skupina funkcionira u matičnoj zgradi, dvije u Podružnici Lopar, jedna u Podružnici Supetarska Draga i jedna u Podružnici Banjol.

Osnovnoškolsko obrazovanje

Djelatnost osnovnoškolskog obrazovanja na cresko-lošinjskom otočju odvija se u ukupno 2 osnovne škole¹⁹: 1 osnovna škola se nalazi na području Grada Cresa i 1 na području Grada Malog Lošinja. Osnovna škola Maria Martinolića iz Malog Lošinja najveća je otočna škola te uključuje i 5 područnih škola: PŠ Veli Lošinj, PŠ Nerezine, PŠ Unije, PŠ Ilovik, PŠ Susak.

Na području Grada Cresa nalazi se Osnovna škola Frane Petrića koja je 2016. godine dobila status međunarodne Eko škole. Također, u osnovnoj školi Cres djeluje razredni odjel posebnog programa i odjeli Glazbene škole.

Broj učenika u osnovnim školama otoka Cresa i Lošinja, u razdoblju od 2017./2018. do 2021./2022. godine nije znatno varirao. Osnovna škola Frane Petrića u školskoj godini 2017./2018. brojila je ukupno 206 učenika, dok je u školskoj godini 2021./2022. brojila 213 učenika. Osnovna škola Maria Martinolića u školskoj godini 2017./2018. godini brojila je 554 učenika, dok je u školskoj godini 2021./2022. brojila 541 učenika. Broj učitelja u promatranom razdoblju veći je za 1 učitelja.

U području osnovnog obrazovanja na području Grada Krka djeluju Osnovna škola Fran Krsto Frankopan osnivača Primorsko-goranske županije koja je jedna od najvećih osnovnih škola na području Primorsko-goranske županije. Škola je djelovala kao jedinstvena ustanova za čitav otok Krk do 2016. godine, kad je provedena reorganizacija mreže osnovnoškolskih ustanova te se osnivaju nove ustanove: Osnovna škola Omišalj s područnom školom Dobrinj i Osnovna škola Malinska-Dubašnica. Nakon provedenih statusnih promjena u sastavu Osnovne škole Fran Krsto Frankopan Krk djeluju osmo razredne područne škole Baška, Punat, Vrbnik i Vrh. Osnovnu je školu u školskoj godini 2021./2022. ukupno upisalo 1.458 učenika u 50 razrednih odjela, od čega je 531 učenik u 27 odjela na području Grada Krka. Broj učitelja je u promatranom razdoblju porastao sa 164 u 2017./2018. godini do ukupno 180 učitelja u 2021./2022. školskoj godini.

Osnovna škola Ivana Rabljanina jedina je osnovna škola na području Grada Raba. Nastava se odvija u matičnoj školi u Rabu i šest područnih škola u naseljima Barbat, Banjol, Mundanije, Supetarska draga, Lopar i Kampur. Samo u matičnoj školi u Rabu organizirana je nastava za učenike predmetne nastave s cijeloga otoka pa se učenici iz okolnih naselja od petog do osmog razreda prevoze u matičnu školu, a u područnim školama organizirana je samo razredna nastava. U školskoj godini 2021./2022., u matičnu školu je ukupno upisano 516 učenika u 27 razrednih odjela. U područnim školama je u školskoj godini 2021./2022. upisano ukupno 181 učenik u 18 razrednih odjela.²⁰ Broj učitelja je u promatranom razdoblju veći za 2 učitelja.

U 2019. godini, u OŠ Ivana Rabljanina Rab i područnoj školi Barbat, kao i OŠ Frane Petrića u Cresu, obilježen je završetak radova na energetskej obnovi obuhvaćenih najvećom kapitalnom investicijom Primorsko-goranske županije u školstvu vrijednom 37,3 milijuna kuna. U svrhu daljnje energetske tranzicije i poticanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije na otocima, nužno je ulaganja usmjeriti u energetske obnovu svih preostalih ustanova za obrazovanje i predškolski odgoj na otocima budući da djeca, učenici i studenti borave u energetske neadekvatnim uvjetima što iziskuje povećane mjesečne račune za energente i opterećenje za proračune.

¹⁹ Prema podacima Državnog zavoda za statistiku

²⁰ http://os-irabljanina-rab.skole.hr/skola/Osnovni_podaci, preuzeto 22. veljače 2023.

Srednjoškolsko obrazovanje

Prema podacima Ministarstva znanosti i obrazovanja (e Rudnik) na području otoka Lošinja djeluje Srednja škola Ambroza Haračića Mali Lošinj dok je na otoku Cresu područna škola Ambroza Haračića s programom Opće gimnazije. Srednja škola Ambroza Haračića provodi četverogodišnje programe: Opća gimnazija, Hotelijersko-turistički tehničar, Pomorski nautičar, Tehničar za brodstrojarstvo i trogodišnje programe: Kuhar, Konobar, Prodavač, Pomoćni kuhar i slastičar TES. Srednja škola Ambroza Haračića, u razdoblju od 2017. do 2022. godine bilježi neznatno povećanje broja učenika. U školskoj godini 2017./2018. zabilježeno je ukupno 302 učenika, dok je školsku godinu 2021./2022. školu pohađalo ukupno 303 učenika. Ukupan broj nastavnika ostao je isti, 56 nastavnika.

Uvidom u podatke MZO-a za školsku godinu 2021./2022. vidljivo je da na **otoku Lošinju** djeluje srednja škola Ambroza Haračića, s ustrojstvenim djelom na otoku Cresu te broji 283 upisanih učenika i 80 nastavnika. Iako se broj nastavnika povećao s 58 na 80, broj učenika je porastao za 1 u odnosu na školsku godinu 2017./2018. Na području Lošinja, djeluje još Centar odgoja i obrazovanja pri odgojnom domu Mali Lošinj koji ima internu strukovnu školu.

Srednja škola Hrvatski kralj Zvonimir nastavlja tradiciju srednjeg školstva na **otoku Krku** koje je započelo davne 1921. kada je otvorena Mala realna gimnazija, te danas objedinjuje: opću gimnaziju, hotelijersko-turističku školu, ekonomsku školu, trogodišnju ugostiteljsku školu i strojarska zanimanja. U školskoj godini 2021./2022. u srednjoj školi Hrvatski kralj Zvonimir upisano je 358 učenika u 19 odjela, od toga 118 učenika upisalo je 5 odjela gimnazijskog programa, što čini 32,96 % od ukupno upisanih. Broj učenika je veći u odnosu na 2017./2018. školsku godinu za ukupno 35 učenika. Nadalje, 3-godišnji strukovni program upisalo je 76 učenika u 6 odjela, što je 21,23 % od ukupno upisanih učenika. Tijekom školske godine 2021./2022. bilo je zaposleno 80 nastavnika.

Na **otoku Rabu** je srednja škola Marka Antuna de Dominisa Rab koja je osnovana kao samostalna ustanova 15. studenog 1962. godine. Škola djeluje po sljedećim programima: Opća gimnazija, turističko – hotelijerski komercijalist, kuhar, konobar te svake treće godine provodi povremeni upis za obrazovanjem prodavača, autolimara, vodoinstalatera, instalatera grijanja i klimatizacije te slastičara. U školskoj godini 2021./2022. u redovnom obrazovanju škola ima 10 razrednih odjela, 158 učenika i 16 učitelja, što je neznatno povećanje u odnosu na školsku godinu 2017./2018.

Primorsko-goranska županija, kao osnivač otočnih srednjih škola, financira razne programe koji su dio školskog kurikulumu. Kvaliteta srednjoškolskog obrazovanja može se uspoređivati putem prosječne ocjene učenika neke škole ili svih škola u regiji postignutoj na državnoj maturi.

Visoko školstvo i znanost

Na području otoka Cresa i Lošinja nema visoko obrazovnih ustanova. Najveći broj osoba s prebivalištem na području gradova Cresa i Malog Lošinja upisan je na stručne i sveučilišne studije na području Primorsko-goranske županije i u Zagrebu.

Sukladno podacima DZS-a, u akademskoj godini 2020./2021. na stručnom i sveučilišnom studiju bilo je upisano ukupno 397 studenata, od čega 107 s otoka Cresa i 290 s Lošinja.

Studenti s prebivalištem na otoku Krku, pa tako i Gradu Krku, najvećim djelom gravitiraju prema Gradu Rijeci, s obzirom da na otoku Krku ne postoji visokoškolska ustanova, a gradovi Krk i Rijeka dobro su prometno povezani.

Ukupno 584 studenata s otoka Krka upisano je na stručni i sveučilišni studij u Gradu Rijeci, te je 8 studenata upisano na poslijediplomski specijalistički studij te 24 studenata na poslijediplomski doktorski studij. U odnosu na akademsku godinu 2017./2018. vidljivo je smanjenje, posebno na diplomskom i specijalističkom studiju, no povećao se broj upisanih na doktorske studije.

Otok Rab bilježi povećanje broja upisanih studenata kada se promatra Općina Lopar, dok Grad Rab bilježi neznatno smanjenje u sve tri grupe studenata.

Udio studenata i diplomiranih studenata u stanovništvu otoka niži je u odnosu na Primorsko-goransku županiju, dijelom i zbog odljeva visokoobrazovanih osoba u veće gradove ili u inozemstvo. Stoga će **važan izazov u narednom razdoblju biti promjena tih kretanja i stvaranje novih vještina i znanja potrebnih za kreiranje kvalitetnih poslova, transformaciju i održivi razvoj gospodarstva na otocima Primorsko-goranske županije.**

Obrazovanje odraslih

Na području **Grada Malog Lošinja** nalazi se jedna ustanova za obrazovanje i to Pučko otvoreno učilište Mali Lošinj koje je u vlasništvu Grada Malog Lošinja. Temeljne djelatnosti učilišta su: osnovnoškolsko obrazovanje odraslih, osnovno umjetničko obrazovanje, srednjoškolsko obrazovanje odraslih (programi osposobljavanja i usavršavanja), informacijska djelatnost, ostvarivanje i promicanje multikulture nacionalnih i interkulturnih vrijednosti te organiziranje kazališnih, glazbenih, estradnih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa vlastite produkcije ili u suradnji s drugim ustanovama.

U **Gradu Cresu** nalazi se Palača Moise koja predstavlja edukacijski centar u sklopu Sveučilišta u Rijeci. Palača izgrađena početkom 16. st. nalazi se u staroj gradskoj jezgri i najveća je renesansna palača na hrvatskim otocima. Palača Moise je znanstveno-edukacijski centar, otočni hub Sveučilišta u Rijeci čija je društvena narav i hibridna namjena posvećena stanovnicima cresko-lošinjskog otočja, svjetskoj akademskoj i istraživačkoj zajednici, kao i svima zainteresiranima za programe.

U **Gradu Krku** pri srednjoj školi Hrvatski kralj Zvonimir kontinuirano se provodi obrazovanje odraslih te je u školskoj godini 2021./2022. započeo novi ciklus obrazovanja odraslih u ugostiteljstvu – program osposobljavanja iz slastičarstva. Cilj je pridonijeti razvoju sustava obrazovanja odraslih koji odgovara potrebama tržišta rada i osigurati polaznicima stručne kompetencije potrebne za nastavak sudjelovanja u cjeloživotnom učenju.

Pučko otvoreno učilište Rab ustanova je za organizaciju kulturnih aktivnosti i obrazovanje odraslih. Osnovano je 1974. godine kao Radničko sveučilište. Tijekom vremena mijenjalo je svoje ustrojbene oblike zadržavajući pritom svoje osnovne djelatnosti, a od 2002. godine djeluje pod današnjim nazivom. Osnivač i vlasnik Učilišta je Grad Rab.

3.1.2. Sport i tehnička kultura

Sport

Sport i rekreacija predstavljaju jednu od najvažnijih društvenih aktivnosti na **otocima Cres i Lošinj**.

U 2016. godini zabilježen je veliki uspjeh creskog jedriličara na Olimpijskim igrama u Riju²¹. Otok Cres u 2021. godini ima jednog kategoriziranog sportaša pri Hrvatskom olimpijskom odboru, dok ih je na razini Primorsko-goranske županije 242.

O važnosti i kvaliteti sporta govori i činjenica da je Grad Mali Lošinj osvojio titulu Europskog otoka sporta za 2020. godinu.

Sportska infrastruktura Grada Cresa uključuje 1 nogometni stadion i igralište, 1 sportsku dvoranu te 1 teniski centar, dok sportsku infrastrukturu Grada Malog Lošinja čini 1 bočalište, 1

²¹ Igor Marenić osvojio je 2016. godine na Olimpijskim igrama u Riju prvu hrvatsku zlatnu olimpijsku medalju u jedrenju.

nogometni stadion i igralište, 1 sportska stijena te 3 teniska centra. Nedavno je na području Grada Cresa dovršen projekt izgradnje sportskog igrališta na otvorenom – fitness street workout parka – odobrenog u sklopu natječaja „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“.

Na području **otoka Krka** u 2021. godini bilo je registrirano ukupno 33 udruge iz područja sporta, a na otoku Rabu 72. Prema dostupnim podacima za otok Krk, sportsku uspješnost na službenim natjecanjima, članova i sportskih momčadi, čak 31 % sportskih klubova ima neki od plasmana na prva tri mjesta na nacionalnom natjecanju, 18,2% ih nastupa na nacionalnim natjecanjima i završnicama, 27,3 % nastupa na gradskoj i županijskoj razini natjecanja, dok ih 22,7 % ne sudjeluje na organiziranim sportskim natjecanjima. Treba istaknuti da 14,3 % sportskih udruga ima članove koji su kategorizirani sportaši prema kriterijima Hrvatskog olimpijskog odbora. Ukupno je 29 stručnih osoba u nekom obliku ugovornog radno-pravnog odnosa. Od ukupnog broja sportskih klubova njih 22,7 % posjeduje vlastitu sportsku infrastrukturu, 4,5 % ih ima prostor dobiven u koncesiju, a 54,5 % sportskih klubova iznajmljuje prostor kao oblik nekomercijalnog najma, dok njih 18,2 % snosi troškove komercijalnog najma. Prema dostupnim podacima svi sportski kolektivi imaju ukupno 1.261 člana. Grad Krk sadrži nekoliko javnih prostora od kojih se više njih koristi za funkcioniranje postojećih klubova: Dvorana osnovne škole Fran Krsto Frankopan koja se koristi za više sportova (odbojka, košarka, atletika, karate, mažoretkinje, streljaštvo, alpinizam, rekreacijske grupe), Mala i velika dvorana srednje škole Hrvatski kralj Zvonimir u vlasništvu Primorsko-goranske županije, a u korist klubovima: Judo, Košarka, odbojka, sportska škola za djecu, veterani nogometnog kluba Krk, rekreacija. Nadalje tu je i otvoreno vanjsko igralište srednje škole. Na otoku se nalazi Sportsko rekreacijska zona Josip Pepi Uravić koju koriste: NK Krk, Boćarski klub Krk, Atletski klub Krk. Dvoranu osnovne škole Vrh koriste: Karate klub, rekreacija, i Centar aktivnosti Krk. Uz navedeno tu je i vanjski sportski teren za bazične i fizičke pripreme za sve uzraste.

Na području **Grada Raba** (u Palitu), izgrađen je novi sportski kompleks za mali nogomet, rukomet i košarku te tribine sa 300-tinjak sjedećih mjesta.²² Osim toga izgrađen je i manji objekt sa sanitarnim čvorom koji služi za zapisničarske i delegatske aktivnosti. Korištenje svih igrališta je uglavnom besplatno, a njime upravlja tvrtka Dundovo d.o.o. Na području grada Raba postoje dvije sportske dvorane i to: sportska dvorana u Palitu i dvorana u sklopu škole u Banjolu. Nogometno igralište izgrađeno je u Banjolu – Blato, a igrališta za male sportove izgrađena su u Kamporu, Palitu, Banjolu (kamp) i Barbatu. Teniska igrališta izgrađena su u Suhoj Punt i Rabu. Boćališta su izgrađena u Banjolu (kamp) i Kamporu – Suhoj panti. U sportskoj zoni R 61 u Barbatu koristi se motokros staza izvedena na prirodnom terenu.

U Omišlju se nalaze sljedeći sportski objekti: nogometno igralište Pušća, vanjsko školsko igralište, sportska dvorana osnovne škole, malo igralište Bjanižov, boćalište (jog) kod spomen-parka Sv. Mikul, klupski prostori V.K. „Glagoljaš“, klupski prostori ŠRD „Zubatac“, a u Njivicama igralište Kijac i pomoćni sportski tereni kod hotela Beli Kamik.

U 2018. godini dovršena je i izgradnja školske sportske dvorane OŠ Fran Krsto Frankopan Krk – područna škola Punat. Na području Općine Punat Puntarska draga je omiljena i jedna od najsigurnijih destinacija za surfere. Ronilački centri (Octopussy, Magic Dive Taucher Treff, Euro Divers Croatia, Hang Loose Diving) organiziraju ronjenje i škole ronjenja. Pješačenje/trekking/cikloturizam odvija se obližnjim uzvisinama po označenim pješačkim

²² <https://www.gk-rab.hr/> Strategija razvoja Grada Raba do 2030. godine

biciklističkim stazama. Automatska streljana i igrališta za, mali nogomet, rukomet, košarku, stolni tenis i mini-golf.

Na području Općine Vrbnik ne postoji sportska dvorana nego mještani imaju pravo koristiti sportsku dvoranu u Krku gdje općina plaća najamninu za određene dane u tjednu kada su prostori u navedenoj dvorani na raspolaganju mještanima Vrbnika. U sklopu osnovne škole u Vrbniku nalazi se igralište za nogomet, košarku i rukomet. Vrbničke pješačke staze predstavljaju dio opsežnijeg projekta pod nazivom „otočka transversala“. Na raspolaganju su četiri rute šetnica:

1. Vrbnička planinarska obilaznica, dužina staze: 25 km
2. Putovima Frankopana dužina staze: 20 km
3. Hodočasnički put, dužina staze: 8 km
4. Putovima vrbničkih težaka, dužina staze: 22 km

Poseban značaj za sport i rekreaciju ima Školska športska dvorana locirana uz područnu OŠ Frana Krste Frankopana u Malinskoj, koja je 2009. godine izgrađena, uređena i opremljena sredstvima općine Malinska – Dubašnica, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i Primorsko-goranske županije. Površina dvorane je 2073 kvadratnih metara, udovoljava standardima definiranih od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa za potrebe škola, no udovoljeni su i zahtjevi lokalne zajednice, pa je projektirana trodijelna dvorana za različite ciljne korisnike. Izgrađena je kao prva otočna športska dvorana standardnih dimenzija, sa 320 sjedećih mjesta na tribinama i 200 stajaćih mjesta. Ova dvorana se koristi i kao društveni centar šire zajednice za održavanje športskih, društvenih, kulturnih i turističkih aktivnosti.

U Općini Lopar je 2022. godine otvorena sportska dvorana Lopar. Primorsko-goranska županija je u izgradnju sportske dvorane u Loparu uložila milijun kuna.

Sagrađena sportska infrastruktura u razdoblju 2016. – 2020.:

- dvostazno boćalište – Punat
- nove školske dvorane u Puntu i Baški
- street workout park Punat
- polivalentno igralište Dražine u Malinskoj
- igralište malih sportova Palit (Rab) koje obuhvaća terene za mali nogomet, rukomet i košarku te tribine s 300-tinjak sjedećih mjesta i manji prateći objekt
- rekonstrukcija objekata sportske infrastrukture u razdoblju 2016. – 2020.
- natkriveno boćalište – Krk
- postavljena rasvjeta – NK Vihor Baška
- nabavljeni aluminijski golovi i klupe za pričuvne igrače NK Rab

Ukupan broj biciklističkih ruta na otoku Krku je 28 s ukupno 646,4 km, na otoku Rabu 10 s ukupnom površinom od 167,3 km, na otoku Lošinju 10 s površinom od 182 km te otok Cres s 3 rute površine 101 km.

Kroz aktivnost nadležnog UO za odgoj i obrazovanje u posljednjih petnaestak godina Primorsko-goranska županija je sufinancirala izgradnju niza školskih sportskih dvorana: u Dobrinju, Puntu, Baški, Malinskoj.

Na **otocima** Primorsko-goranske županije postoji određena sportska infrastruktura no navedeno je nedostavno za sport i rekreaciju za sve ciljane skupine građana. Također evidentan

je manjak stručnog kadra u sportu. Važno je napomenuti kako je u nadolazećem razdoblju nužan nastavak ulaganja u sportsku infrastrukturu, razvoj kompetencija i potencijala osoba uključenih u aktivnosti sportskih klubova, nastavak digitalizacije, uspostava modela upravljanja razvojem sportsko-rekreativnih sadržaja kao i povećanje osoba uključenih u sportsko-rekreativne te zdravstveno usmjerene programe, kako bi se dalje unaprijedila kvaliteta života i zadovoljstvo stanovnika otoka Primorsko-goranske županije.

Na području otoka Krka potrebno je ulagati u rekonstrukciju sportskih dvorana, razvoj sportsko-rekreativnih zona, renovaciju i izgradnju igrališta, uređenje bočališta, uređenje nogometnog igrališta, u uređenje sportske infrastrukture na otvorenom i zatvorenom. Potrebe na području otoka Lošinja i Cresa ne razlikuju se bitno od preostalih otoka Primorsko-goranske županije te se ogledaju u kroz potrebe za izgradnju ili obnovu sportsko rekreativne infrastrukture otvorenog i zatvorenog tipa (dvorane, biciklističke staze, prijelazi pješački, parkirališta za bicikle i pješačke staze).

U Općini Lopar u 2022. godini, otvorena je nova sportska dvorana koja predstavlja značajan doprinos kvaliteti života stanovnika Općine Lopar, ali i otoka Raba. Sportska dvorana na usluzi je svim generacijama, kao i djeci iz područne škole u Loparu.

Tehnička kultura

Krovna županijska organizacija, **Zajednica tehničke kulture Primorsko-goranske županije** ima zadaću da potiče i promiče ukupne aktivnosti tehničke kulture na području Županije, usklađuje aktivnosti svojih članica, skrbi o unapređivanju stručnog rada i osposobljavanju stručnih djelatnika te unapređuje dostignuća u tehničkoj kulturi. Zajednica tehničke kulture može obavljati i gospodarske, društvene i druge izvan gospodarske aktivnosti, koje u skladu sa zakonom mogu obavljati udruge tehničke kulture. Zajednica tehničke kulture Primorsko-goranske županije okuplja 5 saveza, 3 gradske zajednice (Rijeka, Mali Lošinj i Opatija), ustanovu u tehničkoj kulturi (Dom mladih – Rijeka), tvrtku (Teh-nova d.o.o. Rijeka) i 45 udruga građana.²³

Utjecaj naprednih tehnologija na javne usluge otoka Primorsko-goranske županije može učiniti javne servise dostupnijim i jeftinijim, a pružatelje usluga produktivnijima. Nove tehnologije utječu na školstvo i sve ostale društvene aktivnosti. Analiza stanja ukazuje na činjenicu da se udruge, posebice one iz tehničke kulture, mogu više uključiti i poticati bavljenje naprednim tehnologijama. **Poseban izazov budućeg razdoblja biti će kako značajnije uključiti nove tehnologije u javne servise, školstvo te civilni sektor, razvijati i usvajati** pritom inovativna rješenja u funkciji pametnih otoka, sela i gradova.

Obrazovanje i osposobljavanje te formalno i neformalno učenje pruža kvalifikacije i vještine potrebne za konstruktivno sudjelovanje u društvu i na tržištu rada. **Stanovnicima otoka Primorsko-goranske županije treba znanja, vještina i kompetencija za život u današnjem dinamičnom i digitalnom svijetu.** Stupanj obrazovanja i informatička pismenost stanovnika je znatno veća nego u Gorskom kotaru i priobalju. Neformalno obrazovanje postoji. Rezultati na državnoj maturi bolji su od županijskog prosjeka. **Školstvo** se, međutim, sporo prilagođava novim trendovima i **ne educira mlade dovoljno u područjima koja su od strateškog značaja za razvoj otoka Primorsko-goranske županije.** Posebno se to odnosi na područje integralnog upravljanja obalnim područjem koje u sebi obuhvaća i ekološku i pomorsku komponentu, zeleno-plavi i niskouglijični razvoj.

²³ https://www2.pgz.hr/doc/uo_kultura_sport/Strategije-razvoja/Plan-razvoja-tehnicke-kulturePGZ2022-2027.pdf

Iz svega navedenog, može se zaključiti da se Razvojne potrebe u tehničkoj kulturi otoka Primorsko-goranske županije, mogu sažeti kako slijedi:

- ravnomjernija rasprostranjenosti udruga iz područja tehničke kulture na otocima ili potreba za djelovanjem većeg broja udruga na otocima
- povezivanje udruga i projektno surađivanje radi multiplikacije tehničko-administrativnih kapaciteta
- poboljšanje sadržaja i programa iz područja tehničke kulture za socijalnu inkluziju, uvođenje inovativnih sadržaja i pristupa
- poticanje žena na veću inkluziju u djelatnostima vezanim uz tehničku kulturu

3.1.3. Zdravstvo i socijalna skrb

Zdravstvo

Gradovi Cres i Mali Lošinj, uz Primorsko-goransku županiju, ulažu znatna financijska sredstva u zdravstveni standard građana. Ulaganja u zdravstvo u Gradu Mali Lošinj u 2021. godini iznosila su ukupno 1.197.493 kune (158.935 eura), a Grad Cres uložio je 890.565 kuna (118.198 eura). Slijedi ga Grad Rab s 455.737 kuna (60.487 eura) i Općina Omišalj s iznosom od 412.395 kuna (54.734 eura). Grad Krk uložio je 379.426 kuna (50.358 eura).

Zdravstvena zaštita na području Primorsko-goranske županije, otoka Cresa i Lošinja, te otoka Krka i Raba organizirana je na temelju Mreže javne zdravstvene službe. Primorsko-goranska županija osnivač je sljedećih zdravstvenih ustanova na primarnoj i sekundarnoj razini zdravstvene zaštite koje djeluju na otocima: Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije, ispostave Cres i Mali Lošinj, Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije, Lječilište Veli Lošinj i ispostava Doma zdravlja Primorsko-goranske županije – Dom zdravlja dr. Dinko Kozulić. Dom zdravlja Primorsko-goranske županije obavlja hemodijalizu na Rabu i Malom Lošinju, održava stacionar s 14 kreveta također na Malom Lošinju, te pet mobilnih timova palijativne skrbi.

Primarnu zdravstvenu zaštitu na području **Grada Cresa i Malog Lošinja** obavlja Dom zdravlja dr. Dinko Kozulić.

Dom zdravlja Primorsko-goranske županije s ispostavom u **Gradu Krku** obavlja sljedeće zdravstvene djelatnosti primarne zdravstvene zaštite: opća medicina, stomatološka ordinacija, pedijatrija, ginekologija, fizikalna medicina i rehabilitacija, radiologija, specijalističke usluge – oftalmologija i internist, medicinski biokemijski laboratorij, medicina rada, turistička ambulanta, patronaža, njega u kući i sanitetski prijevoz. Na području Grada Krka u zgradi u kojoj se obavljaju zdravstvene djelatnosti nema osiguranih smještajnih kapaciteta za skrb bolesnika i ista se ne koristi za višednevno zadržavanje bolesnika.

Na području **Grada Raba** se nalazi Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rab i Hitna medicinska pomoć. Dom zdravlja obuhvaća djelatnosti opće medicine, zdravstvene, stomatološke zaštite i patronažu, a pod ingerencijom je Doma zdravlja Primorsko-goranske županije. Zbog velikog broja turista na području Grada Raba utemeljena je i turistička ambulanta. Na otoku Rabu djeluje Psihijatrijska bolnica Rab (danas Insula)²⁴ koja nudi niz modernih pristupa liječenju, te prati najnovije trendove u psihijatriji. Bolnica, koja je danas u vlasništvu Primorsko – goranske županije, smještena je u naselju Kampor. Raspolaže s 480 kreveta i zapošljava 243 djelatnika od čega je veći broj zdravstvene struke.

²⁴ https://www.bolnicarab.hr/upload/Financije%202022/Izvjescje_o_izvršenju_financijskog_plana_za_I-XII_2022.pdf, preuzeto 12. travnja 2023.

Struktura pobola na otocima Primorsko-goranske županije u 2021. godini slična je strukturi pobola u Primorsko-goranskoj županiji. Tri najčešća uzroka pobola su novotvorine (koje uključuju bolesti usana, usne šupljine, grkljana, ženskih spolnih organa), endokrine bolesti, bolesti prehrane i bolesti metabolizma i vezivnog te bolesti cirkulacijskog sustava. Prema podacima Nastavnog zavoda za javno zdravstvo, na otocima Cres i Lošinj najveći broj žena i muškaraca, 11,43 % iz Grada Cresa i 9,81 % iz Grada Malog Lošinja preminulo je od bolesti cirkulacijskog sustava. Grad Krk u 2021. godini ima najveći broj preminulih, 10,22 % od bolesti dišnog sustava, kao i Grad Rab, 10,95 %, te Općina Vrbnik 14,07 %. Ostale općine otoka Primorsko-goranske županije imaju nešto veći broj preminulih od bolesti cirkulacijskog sustava. Kvaliteta življenja danas je povezana s dostupnošću osnovnih javnih usluga poput **zdravstva i školstva** te pokrivenošću **sustavom socijalne skrbi** koji osigurava dostojanstven život svim skupinama stanovništva. Otoci Primorsko-goranske županije su zbog svojih prirodnih i klimatskih uvjeta privlačne sredine za život, ali prometna izoliranost i mala gustoća naseljenosti čine postojanje određenih usluga na otocima ekonomski neisplativim. Kako kvaliteta i dostupnost zdravstvene zaštite predstavlja osnovnu potrebu građana, poduzimat će se aktivnosti na njenom unaprjeđenju na način da će se otočne jedinice lokalne samouprave snažnije uključivati u osiguravanje uvjeta za popunjavanje Mreže javne zdravstvene službe te pružanje zdravstvene zaštite stanovništvu iznad utvrđenih standarda. Budući da je na manjim i slabije naseljenim otocima posebno izražena nedostupnost zdravstvene zaštite, nastavit će se s ulaganjima u unaprjeđenje postojećih i razvoj novih modela pružanja usluga zdravstvene zaštite kako bi se barem približilo dostupnost i kvalitetu zdravstvene zaštite otoka u odnosu na kopno. Na otocima je nužno potrebna energetska obnova zastarjelih zgrada u području zdravstva i socijalne skrbi.

U Lječilištu Veli Lošinj, javnoj zdravstvenoj ustanovi na području otoka Lošinja, prošle je godine završena treća faza obnove objekata no nužno je energetska obnoviti i preostale objekte u cijelome kompleksu. Projekt obnove Lječilišta uključuje 6 faza, a Primorsko-goranska županija dosad je u njega uložila 70 milijuna kuna. Revitalizacija Lječilišnog centra Veli Lošinj jedan je od najvećih županijskih investicijskih zahvata u objekte zdravstva s ciljem podizanja kvalitete i proširenje zdravstvenih i pratećih usluga same Ustanove, otoka Lošinja i regije Kvarnera kao destinacije zdravstvenog turizma, priopćeno je iz PGŽ-a.

Na području otoka Raba, u 2021. godini obnovljeni su i otvoreni prostori „Insule – županijske specijalne bolnice za psihijatriju i rehabilitaciju“ s čime je Primorsko-goranska županija u zadnjih 20 godina uložila oko 10 milijuna eura. Time je omogućen značajan iskorak u pružanju zdravstvenih usluga, primarno građanima Raba kao i cijelog otoka, no bolnica zahtjeva dodatno ulaganje u energetska obnove preostalih dijelova zgrade također kao i domovi zdravlja na području otoka Krka, Cresa, Lošinja i Raba.

Socijalna skrb

Socijalnu zaštitu na otocima Cres i Lošinj provodi Centar za socijalnu skrb Cres-Lošinj. Djelatnost Centra za socijalnu skrb Cres-Lošinj odvija se u sjedištu Centra u Malom Lošinj u uredu u Cresu. Briga o starijim osobama pruža se u Domu za starije osobe Marko A. Stuparić, Veli Lošinj. Dom je javna ustanova, osnovana od strane Primorsko-goranske županije, koja pruža usluge njege, medicinske zaštite, socijalnog rada, fizikalne terapije i radno-okupacione aktivnosti. Dom pruža usluge na dvije lokacije: u sjedištu ustanove u Velom Lošinj i dislociranoj jedinici Doma u Cresu. Dom osigurava smještaj za ukupno 93 korisnika o kojima brine 40 zaposlenih osoba, od čega se u jedinici Veli Lošinj osigurava smještaj za 73 korisnika, a u dislociranoj jedinici u Cresu za 20 korisnika.

Prema podacima Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike otoci Cres i Lošinj uz otok Rab, bilježe najmanji udio korisnika socijalne skrbi. Samo 16 osoba prima zajamčenu minimalnu naknadu, 125 prima jednokratnu naknadu, 62 osobe primaju osobnu invalidninu. Na otoku Krku i Rabu djeluju ispostave Centra za socijalnu skrb. Važno je napomenuti da od ukupnog broja stanovnika otoka Krka samo 0,1 % koristi zajamčene minimalne naknade, dok udio na razini Primorsko-goranske županije iznosi 0,5 %.

Na području Grada Krka uspostavljen je Centar za socijalnu skrb Krk i Dom za starije i nemoćne Mali Kartec kapaciteta 148 korisnika.

Grad Rab je uložio značajna sredstva u rekonstrukciju zgrade doma za starije i nemoćne osobe i u suradnji sa Primorsko-goranskom županijom otvorio dom kapaciteta oko 35 osoba. Gradsko društvo Crvenog križa Rab osnovano je 1962. godine.

U pogledu institucionalnih i izvaninstitucionalnih oblika skrbi za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom postojeći kapaciteti na otocima su nedovoljni.

Dobro zdravlje i dobrobit ključni su za sposobnost ljudi da ostvare svoj puni potencijal i doprinesu kvaliteti života i razvoju društva, pa tako i otoka Primorsko-goranske županije, koje se suočava s brojnim izazovima. Sustav socijalne skrbi koji pokriva otoke Cres i Lošinj te otoke Krk i Rab suočava se sa otežanom mobilnošću i nedostatkom odgovarajućeg kadra. Kako bi se osigurao jednaki pristup svim zdravstvenim i socijalnim uslugama, potrebna je prilagodba suvremenim uvjetima rada i života. Nadalje, naglasak treba biti na ranim preventivnim mjerama koje stvaraju uvjete za dobro tjelesno i mentalno zdravlje stanovništva. Potrebno je uložiti dodatne napore u cilju prevladavanja starenja i iseljavanja stanovništva u rijetko naseljenim dijelovima otoka Primorsko-goranske županije. To je posebice vidljivo na otocima lošinjskog arhipelaga (Unije, Susak, Ilovik, Vele Srakane i Male Srakane) gdje treba uvažavati potrebe stanovništva i održavati već dosegnuti socijalni i zdravstveni standard. Poduzimat će se aktivnosti na poboljšanju otočnog sustava socijalne skrbi koje je važno u kontekstu razvoja institucija koje skrbe o mladima, pružanja podrške djeci s poteškoćama u razvoju i njihovim roditeljima te skrbi o starijim i nemoćnim osobama. Ostanuku i naseljavanju stanovništva na otocima doprinosi i sustav odgoja i obrazovanja koji će se razvijati u skladu s ciljevima gospodarskog razvoja otoka Primorsko-goranske županije te na način da bude poticajan za zasnivanje obitelji. Posebno će se provoditi aktivnosti na poticanju uloge civilnog društva u pogledu pružanja socijalnih i obrazovnih usluga, te stvaranju društvenih sadržaja za mlade. Poticajnim mjerama za zapošljavanje i mjerama stambenog zbrinjavanja deficitarnog kadra motivirat će se njihov ostanak i rad na otocima.

Ističe se potreba ulaganja u energetska obnova domova za starije na području Grada Krka i otoka Lošinja.

3.1.4. Organizacije civilnog društva

Prema podacima Ministarstva pravosuđa i uprave, na dan 1. rujna 2023. godine na **otocima Cres i Lošinj** bilo je registrirano ukupno 179 udruga, što predstavlja udio od 4,7 % u ukupnom broju registriranih udruga u Primorsko-goranskoj županiji, gdje je u 2023. godini registrirano ukupno 3.781 udruga. Od ukupnog broja udruga, na području Grada Malog Lošinja registrirana je 131 udruga, dok je na području Grada Cresa registrirano njih 48. Od ukupnog broja od 179 registriranih udruga, njih 59 djeluju u području kulture i umjetnosti, 44 u području sporta, 22 u području obrazovanja, znanosti i istraživanja, 38 u području zaštite okoliša i prirode, 20 u području ljudskih prava.

Na otocima djeluje Lokalna akcijska grupa „Kvarnerski otoci“ (LAG), koja je osnovana i djeluje u cilju promicanja ruralnog razvoja putem lokalnih inicijativa i partnerstava, poboljšanja ruralnih životnih i radnih uvjeta, diversifikacije gospodarskih aktivnosti, osiguravanju protoka informacija i transfera znanja za napredak u razvoju ruralnog gospodarstva i lokalne zajednice, razvijanju sinergije i umrežavanju između svih subjekata kojima je u interesu doprinijeti razvoju ruralnih područja. Lokalna akcijska grupa (LAG) je partnerstvo predstavnika javnog, gospodarskog i civilnog sektora određenog ruralnog područja koje je osnovano s namjerom izrade i provedbe lokalne razvojne strategije tog područja, a čiji članovi mogu biti fizičke i pravne osobe.

Lokalna akcijska grupa je tijelo osnovano u EU sa svrhom podrške ruralnom razvoju. Pravni oblik LAG-a je Udruga registrirana sukladno Zakonu o udrugama. Cilj LAG-a je stvoriti uvjete za pristupanje strukturnim fondovima Europske unije te osigurati razvitak ruralnog područja putem otvaranja novih radnih mjesta. Područje LAG-a²⁵ pripada Primorsko-goranskoj županiji i obuhvaća otoke Cres, Krk i Lošinj, odnosno 9 jedinica lokalne samouprave: gradove Cres, Krk i Mali Lošinj, općine Baška, Dobrinj, Malinska-Dubašnica, Omišalj, Punat i općinu Vrbnik. Područje LAG-a ima površinu od 885,96 km², a na području LAG-a živi 30.378 stanovnika ili 10 % ukupnog stanovništva Primorsko-goranske županije.

Uz udruge, na otocima djeluju i druge organizacijske strukture, čiji članovi imaju ciljeve i odgovornosti od općeg interesa te koji djeluju kao posrednici između javnih vlasti i građana. Neke od organizacija civilnog društva su i zaklade, fundacije, ustanove (vrtići, škole, knjižnice i dr.) te mjesni odbori.

Na otoku Krku evidentirano je 64 udruga u kulturi i umjetnosti, 65 u području sporta, 41 u području obrazovanja, znanosti i istraživanja, 40 u području zaštite okoliša i prirode, 23 u području ljudskih prava.

Na otoku Rabu djeluje ukupno 100 udruga od čega na području Grada Raba 86, a na području općine Lopar 16 udruga. Od ukupnog broja, 8 udruga je u tehničkoj kulturi, 39 u području sporta, a preostale udruge su u području kulture.

Prema podacima Ministarstva pravosuđa i uprave, na dan 1. rujna 2021. godine na otocima Cres i Lošinj bilo je registrirano ukupno 6 udruga iz područja tehničke kulture, što čini udio od 2,97 % od ukupnog broja registriranih aktivnih udruga na otocima Cres i Lošinj. Udio udruga iz područja tehničke kulture u ukupnom broju udruga tehničke kulture u Primorsko-goranskoj županiji (k njih je 2021. godine bilo 194) iznosi 3 %.

Na području **otoka Krka** djeluje 9 udruga u tehničkoj kulturi.

Prema podacima Ministarstva pravosuđa i uprave na području **Općine Lopar** bilo je registrirano ukupno 16 udruga. Međutim, nije registrirana niti jedna udruga iz područja tehničke kulture. Na području **Grada Raba** bilo je registrirano 8 udruga iz područja tehničke kulture što čini udio od 7,27 % od ukupnog broja registriranih aktivnih udruga.

Kada se govori o kapacitetima organizacija civilnog društva na otocima, potrebno je istaknuti pokazatelj da je na otoku Krku registrirano najviše aktivnih udruga. Njihova aktivnost vidljiva je provedbom projekata i inicijativa kojima se doprinosi poboljšanju kvalitete života otočnog stanovništva kroz područja održivog razvoja, zdrave i ekološki uzgojene hrane i zdrave prehrane, sanacije i očuvanje okoliša te zaštite vode i zraka te energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije. Primjer takvih akcija udruge „Moj otok“ je uklanjanje azbesta iz životnih sredina čijim je desetogodišnjim provođenjem stvoren prepoznatljiv brend koji se preko svih učesnika prenosi na cijelu zajednicu, a stvoren je i interes kod jedinica lokalnih samouprava te danas sve veći broj učestvuje u direktnom sufinanciranju svojih mještana u uklanjanju azbestnih krovova i fasada. Prva u Hrvatskoj je to prepoznala i podržala Općina Punat. Organizacijama biciklijada doprinosi se razvoju cikloturizma, e-mobilnosti i aktivnog

²⁵ <https://www.kvarnerski-otoci.hr/>

odmora na otoku Krku, a cilj biciklijada je promocija destinacija te dodatna turistička ponuda u predsezonskom i posezonskom razdoblju, popularizacija i promocija električnih bicikala, edukacija stanovništva, bolja komunikacija i promet među otocima i s kopnom, razvoj komunikacije između svih zainteresiranih subjekata (JLS-i, TZ-i, iznajmljivači, gospodarski subjekti vezani uz cikloturizam, javna poduzeća, biciklističke udruge, turističke agencije i dr).

U 2023. godini među krčkim organizacijama civilnog društva ističe se udruga Obala naših unuka projektom "Plava vreća protiv smeća", udrugu Eko Kvarner provodit će projekt "Osnivanje i optimizacija energetske zadruge i energetske zajednice na hrvatskim otocima", otočni lovci, članovi Lovačkog društva Šljuka 1924 Omišalj uredit će staze i puteve, Katedra Čakavskog sabora Kornić provodit će projekt katalogizacije glagoljskih pojava otoka Krka, članovi Udruge sopaca otoka Krka dugi niz godina provode Školu kanta. Članice udruženja Žene za otok projektom "Na pola puta" koji povezuje žene s tri otoka Krka, Paga i Pašmana primjer su umrežavanja otočnih udruga.

Na području otoka Lošinja aktualni su projekti očuvanja i promocije vodenih biotopa – Osorske lokve Društva naša djeca, promicanja i oživljavanja hrvatske baštine Udruga za promicanje vizualne i multimedijalne kulture Artour – Nerezine. Značajna je i Zajednica Talijana Mali Lošinj s projektima očuvanja povijesti, jezika i kulture Talijana na području Lošinja. Naše nebo - Udruga za zaštitu noćnog neba ima za cilj očuvanje prirodnog noćnog neba i krajobraza, prirode, okoliša i bioraznolikosti kao temeljnih vrijednosti društva, te prihvatljivo gospodarenje prirodnim resursima primjenom odrednica održivog razvoja i energetske učinkovitosti, te poticanje inovatorstva na području svjetlotehnike. Klub pomoraca Lošinj svake godine u rujnu organizira veslačku regatu tradicionalnih lošinjskih brodica/barki tipa pasara u uvali Augusta, tijekom godine organizira razna predavanja i izložbe na temu pomorstva i vezanih uz pomorstvo. U sklopu manifestacije "Lošinjskim jedrima oko svijeta" članovi prezentiraju i podučavaju vještine vezivanja mornarskih čvorova i slične vještine vezane uz pomorstvo i život na moru.

Udruga rapskih samostreličara sa svojim sekcijama – od bubnjara, plemićke svite predvođene knezom rapskim, do plesača, topnika i naravno vitezova samostreličara već tradicionalno sudjeluje u ceremonijama otvaranja Rabske fjere.

Udruga ovčara – Lopar djeluje na objedinjavanju i poticanju rada svojih članova radi razvoja i unapređenja ovčarstva i ovčarskog gospodarstva. Godinama je provodila krvna testiranja ovaca svojih članova kako bi došlo do priznanja "Rapske ovce" kao autohtone izvorne pasmine ovce Republike Hrvatske.

Udruga „Kocka“ za djecu i mlade Rab bavi se slobodnim vremenom djece i mladih pokušavajući promijeniti dosadašnju rutinu djeci i mladima na otoku kao i ponuditi sadržaje do kojih prije toga nisu mogli doći.

Budući su sredstva za osnovne troškove rada i projekata udruga nedostatna, projekti i programi organizacija civilnog društva financiraju se iz više izvora financiranja kao što su nacionalni izvori, sredstva Europske unije, sredstva županija i jedinica lokalne samouprave, vlastiti izvori poput članarina ili prodaje vlastitih usluga/proizvoda te crowdfunding kampanje, donacije/sponzorstva.

Treba naglasiti da nema jedinstvenog sustava praćenja aktivnih udruga, raspodjele donacija te učinaka potpora udrugama. Također za potrebe pripreme projekata udrugama najčešće nedostaju stručne osobe, pri čemu ne postoji mogućnost korištenja državnih potpora za razne vidove zapošljavanja.

Razvoj društva zahtijeva funkcionalne zajednice i aktivno građanstvo pa je na lokalnoj upravi zadatak da stvori uvjete za sudjelovanje stanovnika. Također, važno je jačati društvenu uključenost na dobrobit djece i mladih. Ovo uključuje promicanje dobrobiti djece i mladih kroz odgojno-obrazovni sustav te snažnije uključivanje i poticanje na kritičko mišljenje.

Razvojne potrebe na otocima, vezane uz civilno društvo, proizlaze iz niske razine participacije stanovništva u programima lokalne zajednice i nedovoljne sinergije civilnog sektora s ostalim lokalnim dionicima (javnim i privatnim), dok se razvojni potencijali uočavaju u umrežavanju udruga na EU, nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini i provedbi modela kroz platformu pametnih otoka.

Tablica 2. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u odnosu na DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Razvojni problemi otoka PGŽ u odnosu na DRUŠTVENE DJELATNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nedostatan broj i kapacitet predškolskih ustanova</i> • <i>Nedovoljan organizirani prijevoz za djecu predškolskog i školskog uzrasta</i> • <i>Neusklađenost obrazovanja s potrebama tržišta rada</i> • <i>Nepovezanost programa tehničke kulture s obrazovnim i gospodarskim sektorom</i> • <i>Starenje stanovništva i smanjenje broja mladog stanovništva</i> • <i>Nedostatak održavanje kulturnih događanja izvan turističke sezone</i> • <i>Nepostojanje modela upravljanja kulturnom baštinom</i> • <i>Nedostatak ustanova za kulturu</i> • <i>Nedostatna infrastruktura za sport i rekreaciju za sve ciljane skupine građana</i> • <i>Nedostatak stručnog kadra u sportu</i> • <i>Nedovoljno razvijena svijest o potrebi bavljenja sportom</i> • <i>Nedostatak liječnika pojedinih specijalizacija</i> • <i>Manjak liječnika posebice u ljetnim mjesecima</i> • <i>Nedovoljni kapaciteti za smještaj starih i nemoćnih osoba</i> • <i>Nedovoljni institucionalni i izvaninstitucionalni oblici skrbi za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom</i>
Razvojne potrebe otoka PGŽ u odnosu na DRUŠTVENE DJELATNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nastavak ulaganja u predškolske ustanove</i> • <i>Povezivanje potreba gospodarstva i strukovnog obrazovanja</i> • <i>Unaprijediti pronatalitetnu politiku te ostale politike i programe za povećanje broja stanovnika i broja djece</i> • <i>Dodatno valorizirati autohtona folklorna događanja te očuvati i promovirati lokalne jezične i glazbene osobitosti</i> • <i>Izgraditi višenamjenske prostore za potrebe cjeloživotnog obrazovanja, kino dvorane, kulturna događanja</i> • <i>Povećati svijest građana o važnosti bavljenja sportom i sportskom rekreacijom</i> • <i>Izgraditi i rekonstruirati infrastrukturu za sport i rekreaciju</i> • <i>Osigurati sufinanciranje školovanja stručnog kadra u sportu</i> • <i>Ravnomjernije rasprostranjenosti udruga iz područja tehničke kulture na otocima</i> • <i>Povezivanje udruga i projektno surađivanje radi multiplikacije tehničko-administrativnih kapaciteta</i> • <i>Poboljšanje sadržaja i programa iz područja tehničke kulture za socijalnu inkluziju, uvođenje inovativnih sadržaja i pristupa</i> • <i>Poticanje žena na veću inkluziju u djelatnostima vezanim uz tehničku kulturu</i> • <i>Ulagati u infrastrukturu i opremljenost hitnih službi (sanitetski helikopteri, brze brodice, heliodromi, lučka pristaništa, sanitetska vozila)</i> • <i>Brži razvoj telemedicine</i> • <i>Uvođenje mobilnih ambulanti</i> • <i>Unaprijediti skrb i društvene programe za starije osobe, socijalno uključiti starije osobe u društvene aktivnosti lokalnih zajednica</i> • <i>Povećati kapacitete institucija za brigu o starijim osobama uz stalni napredak u podizanju kvalitete smještaja i zdravstvene skrbi korisnika</i>

3.2. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA NA PODRUČJU GOSPODARSTVA

Podpoglavlje uključuje analizu gospodarstva na način da se daje prikaz ekonomske strukture, dostupnosti i stanja poslovne infrastrukture, uvjete za osnivanje i rad tvrtki na otocima, konkurentnost tvrtki, stupanj digitalizacije, potencijal za razvoj inovacija i inovativnih proizvoda, upotrebu novih tehnologija, međusobno povezivanje, s naglaskom na potrebe i potencijale područja.

3.2.1. Indeks razvijenosti

Sukladno odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske²⁶ Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (dalje u tekstu: MRRFEU), je u 2018. godini provelo postupak ocjenjivanja i razvrstavanja svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema indeksu razvijenosti.

Indeks razvijenosti je kompozitni pokazatelj koji se računa kao prilagođeni prosjek standardiziranih vrijednosti društveno-gospodarskih pokazatelja radi mjerenja stupnja razvijenosti JLS-ova u određenom razdoblju.

Sukladno provedenom izračunu indeksa razvijenosti u 2018. godini, Grad Krk nalazi se na 9. mjestu po indeksu razvijenosti jedinica lokalne samouprave s ukupnim indeksom razvijenosti od 113,722, Grad Mali Lošinj se nalazi na 27. mjestu s ukupnim indeksom razvijenosti od 111,493, Grad Cres nalazi na 28. mjestu, s ukupnim indeksom razvijenosti od 111,395 dok se Grad Rab nalazi na 83. mjestu s ukupnim indeksom razvijenosti od 106,277. Gradovi Krk, Mali Lošinj i Cres su svrstani u VIII. skupinu jedinica lokalne samouprave te se prema vrijednosti indeksa nalaze u prvoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave, a Grad Rab svrstan je u VII. skupinu jedinica lokalne samouprave te se prema vrijednosti indeksa nalazi u drugoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Pritom, indikatori uzeti u obzir prilikom izračuna indeksa razvijenosti, ne uzimaju u obzir specifičnosti otočnog područja.

Donošenjem Zakona o otocima²⁷ definirana su otočna područja kao područja s razvojnim posebnostima kojima se određuje poseban planski i programski pristup, zaštita otoka i otočića, određivanja politike otočnog razvoja, razvrstavanja otoka u skupine i vrednovanja razvijenosti otoka. Sukladno članku 13. stavku 1. Zakona nastanjeni otoci se razvrstavaju prema otočnim razvojnim pokazateljima u tri razvojne skupine:

- I. skupinu koju čine nerazvijeni otoci
- II. skupinu koju čine manje razvijeni otoci
- III. skupinu koju čine razvijeni otoci.

Prema prijelaznim i završnim odredbama Zakona o otocima, trenutačno je na snazi još uvijek razvrstavanje otoka koje se temelji na odredbama prijašnjeg Zakona o otocima (Narodne novine, broj 34/99, 149/99, 32/02 i 33/06) kojima je propisana podjela otoka po kriteriju razvijenosti na način da se otoci po demografskom stanju i gospodarskoj razvijenosti razvrstavaju u dvije skupine:

- I. skupinu koju čine manje razvijeni otoci
- II. skupinu koju čine razvijeniji otoci.

Postojeća podjela otoka po kriteriju razvijenosti u I. i II. skupinu otoka ostaje na snazi do donošenja Odluke o razvrstavanju otoka sukladno Zakonu. Otoci Unije, Ilovik, Susak, Vele Srakane i Male Srakane su u 1. skupini otoka, a Cres, Lošinj, Krk i Rab u drugoj.

²⁶ Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, Narodne novine 147/14, 123/17, 118/18

²⁷ Zakon o otocima, Narodne novine 116/18, 73/20, 70/21

3.2.2. Tržište rada

Podaci o zaposlenim osobama na otocima Primorsko – goranske županije prikupljani su iz dva izvora: baza podataka o zaposlenosti Državnog zavoda za statistiku i Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (dalje u tekstu: HZMO). U cilju točne interpretacije i razumijevanja navedenih statističkih činjenica, potrebno je istaknuti kako HZMO zaposlenost nekog područja opisuje temeljem podataka o broju zaposlenih osoba prema mjestu stanovanja, dok DZS prikazuje broj zaposlenih prema mjestu poslovnog nastana.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, u 2020. godini (na dan 31. ožujka) na otocima Primorsko-goranske županije bilo je ukupno 15.896 osiguranika. U Gradu Cresu (na dan 31. ožujka) bilo je ukupno 1.137 osiguranika mirovinskog osiguranja, dok je u Gradu Malom Lošinjku bilo ukupno 3.350 osiguranika. Grad Rab bilježi ukupno 2.735, a Grad Krk 3.804 osiguranika. Među općinama prednjači Malinska-Dubašnica s ukupno 1.736 osiguranika, slijedi Općina Omišalj s ukupno 1.340 osiguranika, Općina Punat s ukupno 607 osiguranika te Općina Baška s ukupno 476 osiguranika. U Općini Dobrinj zabilježeno je ukupno 374 osiguranika, u Općini Vrbnik ukupno 312 dok je u Općini Lopar zabilježeno ukupno 139 osiguranika.

Godine 2022. (na dan 31. ožujka) na otocima Primorsko-goranske županije bilo je ukupno 16.041 osiguranika što prikazuje rast zaposlenosti stanovništva na otočnom području u odnosu na 2020. godinu. Povećanje broja osiguranika u odnosu na 2020. godinu vidljivo je u općinama Lopar za 22 osiguranika, Punat za 42 osiguranika, Vrbnik za 47 osiguranika, Baška za 62 osiguranika, Dobrinj za 78 osiguranika, Malinska-Dubašnica za 93 osiguranika te gradovima Rab za 106 osiguranika, Mali Lošinj za 127 osiguranika i Krk s najvećim povećanjem od ukupno 225 zaposlenih u promatranom razdoblju. Smanjenje broja osiguranika u odnosu na 2020. godinu vidljivo je u Gradu Cresu za 47 osiguranika i Općini Omišalj za 115 osiguranika.

Tablica 3. Broj osiguranika mirovinskog osiguranja u gradovima i općinama otoka Primorsko-goranske županije u 2020. i 2022. godini

JLS	CRES		MALI LOŠINJ		RAB		KRK	
	2020.	2022.	2020.	2022.	2020.	2022.	2020.	2022.
Pravne osobe	894	941	2.639	2.726	1.954	1.944	3.011	3.124
Obrtnici i zaposleni kod obrtnika	204	102	603	616	717	730	710	781
Poljoprivrednici	15	12	36	30	17	17	21	21
Slobodne profesionalne djelatnosti	14	19	54	53	25	27	44	45
Osigurani zaposleni kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu	0	0	0	0	0	0	0	0
Osiguranici-produženo osiguranje	10	16	18	52	22	123	18	64
Ukupno	1.137	1090	3.350	3.477	2.735	2.841	3.804	4.035

JLS	LOPAR		BAŠKA		DOBRINJ		OMIŠALJ	
	2020.	2022.	2020.	2022.	2020.	2022.	2020.	2022.
Pravne osobe	90	87	335	344	170	245	980	1.001

Obrtnici i zaposleni kod obrtnika	47	61	117	136	189	189	332	194
Poljoprivrednici	0	1	8	8	2	3	2	0
Slobodne profesionalne djelatnosti	1	1	8	6	8	5	22	13
Osiguranici zaposleni kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu	0	0	0	0	0	0	0	0
Osiguranici-produženo osiguranje	1	11	8	44	5	10	4	17
Ukupno	139	161	476	538	374	452	1.340	1.225
JLS	MALINSKA-DUBAŠNICA		PUNAT		VRBNIK			
	2020.	2022.	2020.	2022.	2020.	2022.		
Pravne osobe	1.243	1.262	428	457	210	241		
Obrtnici i zaposleni kod obrtnika	452	506	164	174	85	100		
Poljoprivrednici	16	15	4	4	14	14		
Slobodne profesionalne djelatnosti	14	12	9	5	2	3		
Osiguranici zaposleni kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu	0	0	0	0	0	0		
Osiguranici-produženo osiguranje	11	34	2	9	1	1		
Ukupno	1.736	1.829	607	649	312	359		

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, obrada JU RRA PGŽ

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, u 2020. godini (na dan 31. ožujka) na otocima Primorsko-goranske županije kod pravnih osoba bilo je 11.954 osiguranika. U Gradu Cresu (na dan 31. ožujka) bilo je 894 osiguranika mirovinskog osiguranja kod pravnih osoba, dok je u Gradu Malom Lošinj kod pravnih osoba bilo 2.639 osiguranika. Grad Rab bilježi 1.954, a Grad Krk 3.011 osiguranika kod pravnih osoba. Među općinama prednjači Malinska-Dubašnica s 1.243 osiguranika kod pravnih osoba, slijedi Općina Omišalj s 980 osiguranika, Općina Punat s 428 osiguranika te Općina Baška s 335 osiguranika. U Općini Vrbnik zabilježeno je 210, u Općini Dobrinj 170 osiguranika dok je u Općini Lopar zabilježeno 90 osiguranika kod pravnih osoba. Godine 2022. (na dan 31. ožujka) na otocima Primorsko-goranske županije bilo je ukupno 12.372 osiguranika mirovinskog osiguranja kod pravnih osoba što prikazuje rast od 418 osiguranika kod pravnih osoba u odnosu na 2020. godinu. Povećanje je zabilježeno u Općini Baška za 9 osiguranika, u Općini Malinska-Dubašnica za 19 osiguranika, u Općini Omišalj za 21, u Općini Punat za 29 osiguranika, u Općini Vrbnik za 31 osiguranik, u Općini Dobrinj za 75 osiguranika te gradovima Cres za 47 osiguranika, Mali Lošinj za 87 osiguranika i Krk s povećanjem od 113 osiguranika kod pravnih osoba. Smanjenje broja osiguranika mirovinskog osiguranja kod pravnih osoba u odnosu na 2020. godinu vidljivo je u Gradu Rabu za 10 osiguranika i Općini Lopar za 3 osiguranika.

3.2.3. Struktura i cijena stambenih jedinica

Stambeno zbrinjavanje na otocima otežano je zbog viših cijena nego u drugim mikroregijama Primorsko-goranske županije. Sukladno podacima Upravnog odjela za prostorno uređenje,

graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije, prosječna cijena stana/apartmana u 2021. godini najviša je bila u općini Vrbnik i iznosila je 2.401,00 €/m², a najnižu cijenu imala je Općina Lopar, 1.351,00 €/m². Sve otočne jedinice lokalne samouprave imale su veće cijene od prosjeka Primorsko-goranske županije (1.229,54 €/m²).

Prema Izvješću o tržištu nekretnina Primorsko-goranske županije za 2021. godinu²⁸, u 2021. godini prosječna cijena građevinskog zemljišta na području Primorsko-goranske županije bila je 81,82 €/m². Od otočnih jedinica lokalne samouprave najvišu cijenu građevnog zemljišta ima Općina Baška i to 143,00 €/m², a najnižu Grad Rab. Međutim, primjetna je velika potražnja za nekretninama te nedostatna ponuda koju uzrokuje sezonalnost u turizmu, a implicira gotovo nemoguću priuštivost nekretnina, posebice mladim obiteljima.

Razvojne potrebe uključuju rješavanje imovinsko pravnih odnosa te stambene poticaje za mlade obitelji i deficitarna zanimanja, a razvojne potencijale programi stambenog zbrinjavanja prilagođeni otocima.

3.2.4. Novostvorena vrijednost po radniku kod poduzetnika

Iz podatka FINA-e mjeri se dostignuta razina produktivnosti koja je rezultat tehnološke opremljenosti rada. Prema novostvorenoj vrijednosti po zaposlenom u 2021. godini ističe se Općina Vrbnik (245.549,00 kn ili 32.590 eura), slijede općine Lopar i Malinska-Dubašnica. Najnižu novostvorenu vrijednost po zaposlenom kod poduzetnika imao je Grad Cres (121.633 kn ili 16.143 eura).

Općina Punat je najproduktivnije lokalno gospodarstvo u Primorsko-goranskoj županiji prema kriteriju neto dodane vrijednosti (NDV)²⁹ po radniku koja nastaje u poduzećima koja su registrirana na adresama na području općine. Neto dodana vrijednost po radniku u odnosu na Primorsko-goransku županiju je 63 % viša, a u odnosu na Hrvatsku u cjelini 43,5 %. Treba istaknuti da između 36 gradova i općina Primorsko-goranske županije upravo poduzeća u Općini Punat postižu najveću produktivnost. Mjereno veličinom aktive, 44 % gospodarstva čine Hoteli Punat, 28 % je Marina Punat s pripadajućim brodogradilištem i smještajno-ugostiteljskim kapacitetom te agencijsko-prodajnim aktivnostima, a 6 % čini Brodogradilište Punat. Ovaj lokalni turistički klaster je izrazito produktivan, premašujući prosjeke Primorsko-goranske županije i Hrvatske u cjelini.

3.2.5. Struktura zaposlenih i prihodi prema djelatnostima

Struktura zaposlenih prema djelatnostima u gradovima i općinama otoka u Primorsko-goranskoj županiji u 2021. godini vidljiva je kako slijedi.

U djelatnosti *Smještaj, priprema i usluživanje hrane* koja je ujedno i najzastupljenija djelatnost na otocima PGŽ-a, ukupno je zaposleno 2.926 osoba.

Slijedi djelatnost *Građevinarstvo* u kojem je zaposleno ukupno 1.993 osoba te djelatnost *Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila* s ukupno 1.646 zaposlenih osoba.

Gospodarski sektor *Smještaj, priprema i usluživanje hrane* u kojima je zaposlen najveći broj stanovnika otoka, tijekom 2020. i 2021. godine bili su suočeni s krizom uslijed pandemije COVID-19. No, u 2022. godini vidljiv je oporavak.

²⁸ <https://www2.pgz.hr/doc/kolegij-zupana/2021-2025/036/T11.pdf>, preuzeto 22. veljače 2023.

²⁹ Neto dodana vrijednost je razlika između prihoda od prodaje roba i usluga, i troškova intermedijarnih dobara koja se koriste u njihovoj proizvodnji.

Na otocima tri su jedinice lokalne samouprave koje premašuju županijski prosjek neto plaće po zaposlenome: Krk, Mali Lošinj i Punat, s time da je najveća neto plaća po zaposlenome u Puntu i iznosi 6.561 kn (871 eura). Grad Rab je jedinica lokalne samouprave s najvećim padom neto plaće u 2020. godini.

U odnosu na promatrane godine, u 2021. godini neto plaća je rasla kod većine otočnih jedinica lokalne samouprave osim gradova Mali Lošinj, Cres i Općina Baška. Kod ostalih jedinica lokalne samouprave vidljiv je porast neto plaće u prosjeku oko 10 %.

Prihodi prema djelatnostima

Najveći utjecaj na gospodarstvo **otoka Primorsko-goranske županije** u 2021. godini imaju djelatnosti koje u lokalnim prihodima sudjeluju s visokom udjelom, a to su djelatnosti Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila, slijedi Smještaj, priprema i usluživanje hrane te Građevinarstvo.

Na **otocima Primorsko-goranske županije** u 2021. godini ukupno 490 poslovnih subjekata od ukupnog broja poslovnih subjekata zauzima djelatnost Smještaj, priprema i usluživanje hrane, 417 poslovnih subjekata zauzima djelatnost Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila, te ukupno 333 poslovnih subjekata djelatnost Građevinarstvo. Od najznačajnijih tvrtki za Grad Mali Lošinj koja zapošljava ukupno 702 djelatnika je Jadranka d.d. zajedno s tvrtkama kćerima, dok je za **Grad Cres** najznačajnija Cresanka d.d. sa 128 zaposlenika.

Najznačajnija tvrtka na **otoku Krku** u 2021. godini je Građevinarstvo i proizvodnja Krk d.d. koja je u 2021. godini imala ukupno 708 zaposlenih i prihode od gotovo 92.000.000 eura. Na **otoku Rabu** u 2021. godini Imperial Riviera d.d. zapošljavala je ukupno 451 radnika i pritom ostvarila prihod od 37.217.000 eura.

Najviše zaposlenih ima tvrtka u Općini Malinska-Dubašnica, Trgovina Krk, sa ukupno 537 zaposlenih, slijedi Općina Omišalj sa ukupno 340 zaposlenih u tvrtki G.P. MIKIĆ d.o.o.

3.2.6. Turizam

Otoci Primorsko-goranske županije usmjereni su na razvoj prepoznatljivih vrsta turizma: zdravstveni turizam koji obuhvaća wellness, lječilišni i medicinski turizam, te nautički turizam, ruralni, sportski, ekoturizam, gastroturizam i kulturni turizam.

Otoci Primorsko-goranske županije imaju mnoštvo netaknute prirode, bogatu floru i šaroliki životinjski svijet, što doprinosi atraktivnosti otoka, te predstavlja motiv dolaska turista i rekreativaca. Razvoj turizma na otocima smanjio je interes za mnoge druge djelatnosti, te se tako veći dio stanovnika bavi turizmom ili ugostiteljstvom.

Turizam **otoka Cresa i Lošinja** najzastupljenija je i najvažnija djelatnost, te predstavlja važan segment razvojnih mogućnosti i okosnica je razvoja otoka Primorsko-goranske županije. Turizam ujedno zapošljava najveći broj stanovnika ovih otoka. Gradovi Cres i Mali Lošinj 2021. godine izradili su **Strategiju razvoja turizma: Mali Lošinj i Cres**.³⁰ Strategija daje cjelovitu sliku dosadašnjeg razvoja turizma, analizira i ocjenjuje postojeće stanje te daje smjernice i scenarije budućeg razvoja.

Otok Krk, još je krajem prošlog stoljeća zbog svoga pogodnog zemljopisno-prometnog položaja i dobrih prirodnih uvjeta, bio zapažen kao turistički kraj.

Otok Rab jedan je od najsunčanijih otoka u Jadranskom moru, i to prosječno sunčanim od skoro 2.500 sunčanih sati godišnje. Ljeti ovaj otok gotovo da nema kišnih dana, te je zbog odlične temperature i čistog mora omiljena destinacija turista iz raznih dijelova svijeta.

³⁰ <https://www.visitlosinj.hr/hr/planski-dokumenti.aspx>, preuzeto 25. veljače 2023.

Prema dostupnim podacima DZS-a, otoci Primorsko-goranske županije kontinuirano bilježe povećanje broja dolazaka i noćenja turista. Analiza dolazaka i noćenja za razdoblje 2019.-2021. godina ukazuje da zbog pandemije COVID-19, zbog čega se uslijed straha, bolesti, ekonomskih razloga, zatvorenosti zemlje prebivališta i boravišta te drugih razloga, manji se broj turista odlučio na putovanje. Slijedom navedenog, 2020. godina nije referentni pokazatelj uspješnosti turističke sezone. U 2021. godini započinje oporavak, a u 2022. godini vidljiv je povećani broj dolazaka i noćenja stranih i domaćih gostiju.

Ovdje treba napomenuti da se podaci za promatrano razdoblje koji su evidentirani u eVisitoru neznatno razlikuju od službenih podataka DZS-a.

Prema podacima **TZ Grada Cresa** u razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2022. godine na području TZG Cresa boravilo je 134.757 gostiju koji su ostvarili 1.097.031 noćenja, što je u odnosu na isto razdoblje 2021. godine 17 % više dolazaka i 14 % više noćenja. Broj dolazaka jednak je kao u 2019. godini dok je realizirano 95 % ostvarenja noćenja iz 2019. godine. Strani gosti ostvarili su 981.776 noćenja, dok su domaći gosti ostvarili 115.255 noćenja. Kada se promatra ostvareni broj noćenja po mjesecima najveći je broj noćenja ostvaren u srpnju (331.207 noćenja) i kolovozu (357.164 noćenja). Promatrano po smještajnim kapacitetima najveći broj noćenja ostvaren je u kampovima, slijedi privatni smještaj, nekomercijalni te hotelski smještaj.

Grad Mali Lošinj se u 2022. godini bio je u top 10 vodećih odredišta u Hrvatskoj, po ostvarenom ukupnom turističkom prometu zauzevši 8. mjesto. Istovremeno na Kvarneru je vodeća turistička destinacija s udjelom od 13 % u noćenjima. U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine na području Grada Malog Lošinja ostvareno je 302.320 dolazaka i 2.295.685 noćenja, što je u usporedbi s 2021. godinom više za 13,8 %, a dolazaka 20,4 %. Udio ukupnih noćenja stranih turista u Malom Lošnju iznosi 86,4 %. Promatrajući rezultate po segmentima smještaja, najveći udio u tom razdoblju ostvarili su kampovi s 39,5 %, slijede objekti u domaćinstvu s 19,3 %, zatim hoteli s udjelom od 16,3 % i ostali ugostiteljski objekti za smještaj s 9,7 %. Nekomercijalni turistički promet sudjeluje s 15,2 % udjela u ukupnom turističkom prometu. Promatrajući razdoblja u godini, tijekom srpnja i kolovoza ostvaruje se 62,5 % ukupnog turističkog prometa, a u razdoblju lipanj-rujan 88,7 % ukupnih noćenja. Prosječni dani boravka gostiju su 7,6 dana, dok je vodeća starosna grupa gostiju u rasponu od 45-54 godina. Udio noćenja TZG Malog Lošinja u noćenjima TZ Kvarnera (18,1 milijuna noćenja) iznosi 13 %.³¹

Prema podacima **TZ otoka Krka** E visitor, u razdoblju siječanj - listopad 2022. godine ostvareno je 896.334 dolazaka za 26 % više od 2021. godine i 2 % više od 2019. godine, te 5.102.817 noćenja, a što je za 22,77 % više od 2021. godine i 2,68 % više od 2019. godine. Najveće učešće u ukupnom prometu ima obiteljski smještaj 50,66 %, a u obiteljskom smještaju je ostvareno 398.426 dolazaka i 2.585.131 noćenja, u kampovima je učešće 32,85 %, a učešće hotela u ukupnom prometu otoka Krka je 15,72 %. Polazeći od koncepta održivog i uravnoteženog razvoja turizma na otoku Krku, brendiranje i razvoj outdoor destinacije nova je inicijativa i poželjna marker atrakcija u ponudi otoka sa snagom motiva dolaska na otok posebice u pred i posezoni. TZ otoka Krka u suradnji s turističkim zajednicama i jedinicama lokalnih samouprava krenula je u izradu strategije razvoja brenda outdoor ponude u 2021. godini. Udruženim sredstvima svih dionika (JLS i TZ), podržani od Ministarstva turizma i sporta za cijeli projekt, sredstvima fonda za udružene TZ, izrađena je strategija koja je predstavljena u rujnu i listopadu (JLS) 2021. godine.

U 2022. godini u hotelima na području **otoka Raba** ostvareno je 24 % više dolazaka i 27 % više noćenja u odnosu na 2021. godinu. Turistička naselja ostvarila su 42 % više dolazaka i 37 % više

³¹ <https://www.visitlošinj.hr/EasyEdit/UserFiles/O%20n%20i%20press/izvjesca/2022/izvjesce-o-ostvarenju-programa-rada-tzg-malog-losinja-za-2022.pdf>, preuzeto 22. ožujka 2023.

noćenja. Kampovi su u 2021. godini ostvarili 14% više dolazaka i 13% više noćenja. U prenoćištu je ostvareno 10% više dolazaka, te 10 % manje noćenja u odnosu na prošlu godinu. U obiteljskom smještaju bilježi se 17 % više dolazaka i 14 % više noćenja u odnosu na lani. Ostvarena noćenja TZ Grada Raba u 2022. godini bila su 1.342.753, a ostvarena noćenja TZ Općine Lopar 745.542, što ukupno iznosi 2.088.295 noćenja.

Otoke karakterizira izrazita sezonalnost, naime najveći broj turista, evidentira se u ljetnim mjesecima (VII.-VIII.) zbog proizvoda sunce i more, dok u zimskim mjesecima (XI.-II.), na području otoka se ostvaruje minimalan, odnosno neznan broj posjetitelja i to zbog nedostatka ponude te pratećih sadržaja. Problem sezonalnosti, očituje se u smanjenom broju poslova tijekom zimskih mjeseci, te predstavlja jedan od razloga odlaska mladih osoba i obitelji s otoka. U promatranom razdoblju udio ležajeva s 4 i 5 zvjezdica u ukupnom broju turističkih ležajeva najviši je u općinama Lopar (33,3 %), Baška (30,3 %) i Omišalj (22,8 %) slijedi Grad Krk (22,7 %). Sve ostale otočne jedinice lokalne samouprave bilježe blagi porast broja ležajeva s 4 i 5 zvjezdica.

Daljnji razvoj turizma na otocima Primorsko-goranske županije u korelaciji je sa stupnjem unapređenja prometne i turističke infrastrukture te o razvoju složene turističke ponude i oblika turizma. Bez značajnijih poboljšanja teško se može očekivati intenzivniji turistički rast, a s obzirom na stagnaciju drugih gospodarskih djelatnosti sve veći dio stanovništva orijentirat će se na turizam.

Uz unaprjeđenje postojeće ponude daljnji razvoj turizma trebao bi se fokusirati na vrednovanje nedovoljno iskorištene prirodne i kulturne baštine, produljenje turističke sezone i povezivanje s drugim gospodarskim granama (prije svega poljoprivredom), što bi većem dijelu stanovništva omogućilo uključivanje u turizam. Ovaj oblik turizma zaživio je odnedavno, ali popularnost među domaćim i stranim turistima mu raste iz godine u godinu te unatoč nekim izazovima s kojima se suočava, predstavlja velik dio prihoda za hrvatske otoke pa tako i otoke u Primorsko-goranskoj županiji. Iako sve više popularan, ovaj oblik turizma treba više približiti posjetiteljima otoka, te promovirati u domaćim i međunarodnim okvirima, obogatio turističku ponudu te ostvario svoj potpuni potencijal.

3.2.7. Obrtništvo

Na području gradova Cresa i Malog Lošinja djeluje Udruženje obrtnika Cres-Lošinj s ciljem zaštite, promicanja i zastupanja interesa svojih članova, brige o unapređenju školskog sustava u obrtništvo te donošenja odluka o svim pitanjima vezanim za obrtništvo. U Gradu Cresu u 2022. godini bilo je evidentirano 156 obrta (aktivnih, privremeno obustavljenih te obrta u stanju mirovanja), dok je u Gradu Malom Lošinju u 2022. godini evidentirano ukupno 396 obrta. Broj od 552 obrta registriranih na području cresko-lošinjskog otočja, čini udio od 5,56 % u ukupnom broju obrta registriranih na području Primorsko-goranske županije.

Od ukupnog broja obrta u Gradu Cresu, 15,92 % obavlja djelatnost smještaja, 9,55 % djelatnost biljne i stočarske proizvodnje, lovstva i uslužne djelatnosti povezane s njima te 19,75 % djelatnost ribarstva.

Od ukupnog broja obrta u Gradu Malom Lošinju, 8,97 % obrta obavlja djelatnost smještaja, 6,72 % djelatnost biljne i stočarske proizvodnje, lovstva i uslužne djelatnosti povezane s njima te 17,09 % djelatnost ribarstva.

Na otoku Krku je u 2022. godini evidentirano ukupno 1.413 obrta, od čega najviše u Gradu Krku i to 483 obrta, slijede općine Malinska-Dubašnica sa 233 te Omišalj sa 189 obrta.

Od ukupnog broja obrta u Gradu Krku, 5,38 % obrta obavlja djelatnost smještaja, 3,31 % djelatnost biljne i stočarske proizvodnje, lovstva i uslužne djelatnosti povezane s njima te 7,03 % djelatnost ribarstva.

Od ukupnog broja obrta u Gradu Rabu (576), 8,69 % obrta obavlja djelatnost smještaja, 3,47 % djelatnost biljne i stočarske proizvodnje, lovstva i uslužne djelatnosti povezane s njima te 19,30 % djelatnost ribarstva.

U Općini Lopar najveći broj obrta od njih 105, obavlja djelatnost smještaja i ugostiteljstva.

Broj zaposlenih kod obrtnika na otocima Primorsko-goranske županije vidljivo raste tijekom godina.

3.2.8. Poduzetničke zone i poduzetničke potporne institucije

Poduzetničke zone

Poduzetničke zone su infrastrukturno opremljena područja definirana prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti.

Na otocima na području Županije aktivno je 10 poduzetničkih zona u kojima posluju gospodarski subjekti i to u Gradu Cresu, Krku, Malom Lošinju, te općinama Dobrinj, Lopar, Malinska-Dubašnica, Omišalj, Punat te Vrbnik.

Na području **Grada Cresa** aktivne su dvije poduzetničke zone. Zona Volnik u kojoj posluju gospodarski subjekti ima ukupnu površinu od 9,33 ha, dok zona Loznati ima izgrađenu infrastrukturu i površinu od 1,23 ha. Površina neaktivnih zona je 3,64 ha (Poslovna zona Pržić i Poslovna zona Orlec).

Na području **Grada Malog Lošinja** postoji jedna poduzetnička zona, zona Kalvarija u kojoj posluju gospodarski subjekti na površini od 23,11 ha. Zona je u mješovitom vlasništvu: u vlasništvu Grada Malog Lošinja te u privatnom vlasništvu. Zona ima vodu i struju dok je prometnica dijelom izgrađena. Postoje izgrađene hale i poslovni prostori, te je zona većim dijelom (70 %) u funkciji.

Grad Krk ima jednu poduzetničku zonu i to na predjelu Sv. Petar, površine 35,03 ha. Zona je u funkciji. Područje obuhvata zone smješteno je na sjevernom dijelu naselja Krk, uz županijsku cestu Ž5106 Vrh (L58090)- Krk (Ž5131).

Na području **Općine Dobrinj** djeluju dvije poduzetničke zone u kojoj posluju gospodarski subjekti, dok je jedna zona predmet prostornog plana. Ukupna površina je 6,70 ha. Poduzetnička zona K1 Kava Šilo opskrbljena je vodom i strujom te su izgrađene hale. Poduzetnička zona K2 Stolarija Hlapa raspolaže zemljištem u privatnom vlasništvu.

Na području **Općine Malinska-Dubašnica** djeluju tri zone, od kojih je samo jedna zona u funkciji i za nju su dostavljeni podaci. Zone su u privatnom vlasništvu. Opremljene su vodom, strujom, kanalizacijom te povezane prometnicom. Ukupna površina zona iznosi 10,42 ha.

Na području **Općine Omišalj** djeluje poduzetnička zona Pušća, servisno-uslužna zona površine 16,4 ha atraktivnog položaja uz državnu cestu D102, blizine mosta i kopna. Zona je u potpunosti komunalno opremljena.

Općina Punat ima jednu poduzetničku zonu unutar koje je smješteno Brodogradilište Punat na površini od ukupno 7 ha. Osnovna namjena zone je poslovno servisna- brodogradilište. Sastoji se od luke i kopnenog servisnog dijela na otvorenom i u zatvorenom prostoru. Poslovna zona je tehnološki i funkcionalno vezana uz Marinu Punat pa su svi sadržaji poslovne zone u funkciji marine.

Općina Vrbnik ima tri poduzetničke zone, pretežito uslužne, manje proizvodne i komunalno-servisne, a to su poduzetnička zona Mestinjak unutar koje posluju gospodarski subjekti,

poduzetnička zona Zabrdi koja je u fazi izgradnje te poduzetnička zona Mali Drmuni koja je u planu izgradnje. Poduzetnička zona Mestinjak- istok je izgrađena te je u privatnom vlasništvu. Poslovna zona Sorinj smještena je u jugozapadnom dijelu **Općine Lopar**, na predjelu Sorinja, a udaljena je od naselja Lopar cca 1600 m te cca 400 m od morske obale (uvala Vardaško–j - trajektna luka). Kroz zonu prolazi državna cesta D105 koja predstavlja primarnu prometnicu otoka Raba.

Na **otoku Rabu** je 2022. godine dovršena poduzetnička zona Mišnjak koja se prostire na površini od 117.000 četvornih metara, smještena je na krajnjem jugoistočnom dijelu otoka Raba, neposredno uz državnu cestu D105, a od trajektnog pristaništa Mišnjak udaljena je 1.400 metara.

Poduzetničke potporne institucije u funkciji razvoja otoka

Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture³² određeno je koje se institucije u Hrvatskoj smatraju poduzetničkim potpornim institucijama i koje su njihove zadaće. Iste su upisane u Jedinствeni registar poduzetničke infrastrukture koji čine Registar poduzetničkih zona i Registar poduzetničkih potpornih institucija. Jedinствeni registar poduzetničke infrastrukture vodi se u ministarstvu nadležnom za gospodarstvo i održivi razvoj, a one su:

- Razvojne agencije
- Poduzetnički centri
- Poslovni/poduzetnički inkubatori
- Inkubatori za nove tehnologije
- Poduzetnički akceleratori
- Poslovni parkovi
- Znanstveno-tehnologijski parkovi
- Centri kompetencija
- Digitalni inovacijski centri

Razvojne agencije na području Primorsko goranske županije a koje djeluju i na području otoka su:

- Primorsko-goranska županija je na temelju Zakona o regionalnom razvoju 2018. godine osnovala javnu ustanovu „**Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije**“³³ (Ustanova), koja ima ulogu regionalnog koordinatora za Primorsko-goransku županiju. Ustanova trenutno zapošljava dva otočna koordinatora, od kojih je jedan zadužen za područje otoka Cresa, Lošinja, Unija, Suska, Ilovika, Velih Srakana, Malih Srakana i otoka Raba. Drugi koordinator zadužen je za područje otoka Krka.
- Na cresko-lošinjskom otočju djeluje **OTRA, Otočna razvojna agencija**, u svojstvu lokalnog koordinatora, osnovana od strane gradova Cresa i Malog Lošinja.

Evidentno je da su za razvoj su zadužene i poduzetničke potporne institucije, javne ustanove i trgovačka društva. Uloga potpornih institucija je značajna te predstavlja potencijal u svrhu daljeg povezivanja i osnaženja poduzetnika i obrtnika na otocima.

Na otoku Cresu postoji potreba za izgradnjom poduzetničkog inkubatora koji bi osigurao dodatne preduvjete razvoja poduzetnika otočana pružanjem raznih usluga i poticanjem poduzetničkog okruženja. Na taj način osigurala bi se tehnička i financijska potpora

32 Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture, NN 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21

33 <https://prigoda.hr/>

novostvorenim poduzećima kao i poticanje poduzetničke klime na otocima, koja je prijeko potrebna kako bi se otoci PGŽ-a usmjerili ka industrijskoj tranziciji i bili privlačni za rad i ostanak budućih poduzetnika.

3.2.9. Brodogradnja

Brodogradnja koja je prisutna na otocima Cres i Lošinj, uz nautičko gospodarstvo i nautički turizam te ribarstvo i marikulturu, jedan je od sektora plave ekonomije koji značajno može podići razinu konkurentnosti malih poduzetnika. Trenutno na otocima Cres i Lošinj djeluju 2 brodogradilišta od kojih jedno u Gradu Cresu te drugo u Gradu Malom Lošnju.

Na **otoku Lošnju** svoju djelatnost obavlja brodogradilište Lošinjska plovidba-Brodogradilište d.o.o.. Brodogradilište datira iz 1850. godine, te je prepoznatljivo po izgradnji najvećeg drvenog broda na Mediteranu i prvog čeličnog jedrenjaka.³⁴ Danas djeluje unutar grupe Lošinjska plovidba – Holding d.d. unutar kojeg je i poduzeće Lošinjska plovidba „Turizam“ d.o.o. Poduzeće je u 2021. godini zapošljavalo 87 osoba te ostvarilo prihod od 7,35 milijuna eura, odnosno dobit od 73.594 eura.

Na području **Grada Cresa** djeluje poduzeće Brodogradilište Cres d.d., malo brodogradilište, koje obavlja djelatnost remonta i djeluje od 1947. godine. Prema podacima FINE, u 2021. godini u brodogradilištu je bilo zaposleno 20 osoba, te je ostvaren prihod od 890.020 eura, odnosno dobit od 43.355 eura.

Brodogradilište Krk smješteno je u centru **Grada Krka**. Jedno je od starijih brodogradilišta na Jadranu prije poznato po novogradnji i remontu manjih drvenih brodova. Razvojem nautičkog turizma sve više se orijentira na rad s modernijim materijalima u čeliku i plastici. Brodogradilište Krk d.o.o. je u 2021. godini ostvarilo ukupni godišnji prihod u iznosu od 207.074,66 eura što predstavlja povećanje za gotovo 30 % u odnosu na prethodnu godinu. Istovremeno u brodogradilištu je bilo 5 zaposlenih radnika.

Počeci Brodogradilišta **Punat** sežu u 1922. godinu, kada je osnivač i prvi vlasnik Brodogradilišta na površini od 1.654 m² s 11 radnika započeo s brodogradnjom. Na samo dva navoza gradili su se najčešće drveni motorni jedrenjaci do 350 t nosivosti. Bili su to tragete, leuti, brodovi za teret, ribarice i jahte – sve od drva, po čemu je ovo brodogradilište postalo nadaleko poznato. Osamdesetih godina prošlog stoljeća, Brodogradilište Punat najveće je brodogradilište za gradnju drvenih brodova u Hrvatskoj. Brodogradilište Punat d.o.o. je u 2021. godini ostvarilo ukupni godišnji prihod u iznosu od 4.568.549,47 eura, što predstavlja povećanje za oko 20 % u odnosu na prethodnu godinu. Istovremeno u brodogradilištu je u 2021. godini bilo zaposleno ukupno 46 zaposlenika.

Zdravko Pičuljan Brodogradnja (**otok Rab**) bavi se izgradnjom, popravkom i remontom brodova. Obiteljska tradicija brodogradnje započela je 1920. godine. Drveni brodovi, u rasponu od 5 m do 16 m, uglavnom izgrađeni, ali i popravljani te stavljeni u komercijalnu uporabu: ribolov i prijevoz putnika, sporta i rekreacije. Oko 150 takvih brodova je izgrađeno, neki od njih plove više od 80 godina. U brodogradilištu Pičuljan na Rabu, u Barbatu, proteklih je godina dodatno ojačana i razvijena kompletna lepeza usluga servisa, remonta, popravaka, pa i većih rekonstrukcija brodova dužine do 25 metara.

³⁴ <https://www.shipyard-losini.hr/hr/o-nama/povijest>, preuzeto 4. ožujka 2023.

3.2.10. Poljoprivreda, šumarstvo i lovstvo

Ovčarstvo i maslinarstvo, danas su glavne poljoprivredne grane na otoku te spadaju među najstarija zanimanja stanovništva otoka Cresa. Iako je mali broj domicilnog stanovništva koje se bavi tim zanimanjima, ono je i dalje prisutno te upotpunjuje cjelokupno gospodarstvo otoka.

Na otoku Lošinju, tradicionalno su prisutne dvije osnovne poljoprivredne grane: ovčarstvo i maslinarstvo, uz prateće pčelarstvo, povrtlarstvo i vinogradarstvo koje su i danas u puno manjem obujmu prisutne na tom području.

Na području Grada Cresa registrirano je 187 obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava od kojih se najviše nalazi na području naselja Cres, 130, te na području naselja Orlec, 21. Izuzev 187 registriranih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, na području Grada Cresa registrirana su i 2 obrta, 47 samoopisanih poljoprivrednih gospodarstava, 7 trgovačkih društava te 1 pravna osoba. Na području Grada Cresa djeluju i 2 poljoprivredne zadruge. Poljoprivredna Zadruga Cres, čiji je cilj daljnji razvoj ovčarstva i maslinarstva prateći trendove u Europi i Poljoprivredna zadruga Loznati, koja se bavi uzgojem koza i ovaca.

Na području Grada Malog Lošinja registrirana su 233 obiteljska poljoprivredna gospodarstva od kojih se najviše nalazi na području naselja Mali Lošinj, njih 140, te na području naselja Veli Lošinj, njih 30. Na području Grada Malog Lošinja, registrirano je i 5 obrta, 81 samo opskrbeno poljoprivredno gospodarstvo, 15 trgovačkih društava te 2 zadruge.

Može se zaključiti da unatoč padu broja poljoprivrednih djelatnosti, te orijentaciju cresko-lošinjskog otočja na turističke djelatnosti, poljoprivreda je i dalje ostala jedna od grana gospodarstva u koju su se utkale brojne tradicije i navike domicilnog stanovništva.

Poljoprivredne površine na **otoku Krku** su različite namjene, najveći broj je krških pašnjaka (223). Istovremeno na **otoku Rabu** postoji 550 krških pašnjaka te 198 oranica.

Brojno stane domaćih životinja otoka Krka i Raba ukazuje da među životinjama prevladavaju ovce te da je najveći broj gospodarstava koji uzgaja ovce na **otoku Rabu** (123). Slijedi uzgoj koza i goveda te magaraca. Na otoku Krku se uzgajaju i svinje i to u 3 gospodarstva.

Istovremeno u posljednjih nekoliko godina javlja se problem otočke alohtone divljači (divlja svinja, jelen lopatar i medvjed) kao neprirodne sastavnice u lancu ekosustava otoka Krka (problem koji je prepoznat i na ostalim otocima Primorsko-goranske županije) koja se negativno odražava na ukupnu populaciju krčkih ovaca. Ekstenzivno je stočarenje osiguralo opstanak bjeloglavih supova (*Gyps fulvus*), koji osim na otoku Cresu imaju svoje stanište i na otoku Krku, formirajući izravnu krovnu sastavnicu otočne hranidbene mreže.

Šumarstvo

Najveći dio prostora otoka Lošinja su **šumske površine** koje uz ekološku i zaštitnu imaju i gospodarsku funkciju te se nalaze u privatnom i državnom vlasništvu. Po vrstama drveća uglavnom prevladavaju šume hrasta crnike s alepskim borom te zajednica bijelog graba. Gospodarske šume pored općekorisnih funkcija imaju gospodarsku vrijednost i namijenjene su za proizvodnju drva i drugih šumskih proizvoda te njima upravljaju Hrvatske šume. Zaštitne šume su namijenjene zaštiti zemljišta, zaštiti od erozije i u njima se ne obavlja sječa jer ih je teško obnavljati, to bi dovelo i do devastacije terena. Šume posebne namjene su šume unutar zaštićenih dijelova prirode ili dijelova prirode predloženih za zaštitu.

Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem otoka podrazumijeva održavanje biološke raznolikosti, sposobnosti obnavljanja, vitalnosti i potencijala šuma, u cilju ispunjenja gospodarske, ekološke i društvene funkcije šuma.

Lovstvo

Na otoku Cresu i Lošinju nalaze se lovna područja koja su u državnom i zajedničkom vlasništvu (županijskom i državnom). Na otoku Cresu u državnom vlasništvu je lovište VIII/27 „Zeča“ dok su u zajedničkom vlasništvu VIII/107 „Batajna-Hraste“, VIII/108 „Cres“, VIII/131 „Belej-Osor“ i VIII/130 „Tramuntana“.

Na otoku Lošinju lovišta u zajedničkom vlasništvu su: VIII/106 „Nerezine“, VIII/132 „Punta Križa“, VIII/109 „Unije“, VIII/105 „Čunski-Kurila“, VIII/103 „Ilovik“, VIII/104 „Veli Lošinj“.

Zajedničko otvoreno lovište VIII/101 – „Krka“ je smješteno na sjevernom dijelu otoka Krka, sjeverozapadno od ceste Punat – Vrbnik i zauzima više od polovice otoka Krka.

Državno otvoreno lovište VIII/17 – „Punat“ smješteno je na jugoistočnom dijelu otoka Krka, na prostoru između Stare Baške, Punta i Vrbnika.

Državno uzgajalište divljači VIII/4 – „Dolin“ prostire se na cijelom istoimenom otoku pred jugozapadnom obalom otoka Raba.

Državno otvoreno lovište VIII/6-„Kalifront“ pripada lovištima sredozemnog tipa, a obuhvaća područje jugozapadnog dijela otoka Raba. Lovištem upravlja Šumarski fakultet iz Zagreba. U lovištu se nalazi pod zaštitom Specijalni rezervat šumske vegetacije – šuma Dundo, jedna je od najočuvanijih sredozemnih šuma.

Državno uzgajalište divljači VIII/23 – „Sveti Grgur“ ime je dobilo po nenaseljenom otočiću Sveti Grgur ili Grgur.

Lokacija zajedničkog otvorenog lovišta VIII/102 – „Rab“ je na otoku Rabu na području Primorsko-goranske županije. Nalazi se na području grada Raba i općine Lopar, te se prostire na području katastarskih općina Barbat, Banjol, Mundanije, Supetarska draga, Lopar i Kampor.

3.2.11. Ribarstvo i marikultura

Ribarstvo je prisutna djelatnost na svim otocima Primorsko-goranske županije zahvaljujući povoljnom geografskom položaju.

Na **otocima Cres i Lošinj** ne postoje ribarske luke već se ribarska plovila uglavnom sidre u postojećim lukama otvorenim za javni promet otoka Lošinja i Cresa. Na području gradova Cresa i Malog Lošinja registrirani su obrti u sektoru ribarstva. Na području Grada Cresa u 2021. godini bila su registrirana 3 trgovačka društva, koja su ukupno zapošljavala 192 osobe. Na području Grada Malog Lošinja bilo je registrirano 5 trgovačkih društava, koja su ukupno zapošljavala 36 osoba.

Na području Grada Cresa registrirano je poduzeće Orada Adriatic d.o.o. koje je ujedno i najveće poduzeće u sektoru ribarstva u Primorsko-goranskoj županiji. Poduzeće djeluje u četiri glavna segmenta: uzgoj bijele ribe (orade i brancina), otkup i plasman sitne jadranske plave ribe, prerada uzgojne i otkupne ribe te prodaja zamrznute ribe i povrća. Poduzeće je u privatnom je vlasništvu i u 2021. godini ostvarilo je ukupni prihod u iznosu od 27,06 milijuna eura, s više od 190 zaposlenika.

Ribolovna zona sportskog ribolova Hrvatsko primorje i kvarnerski otoci može se podijeliti na 8 područja među kojima su otoci Cres, Lošinj, Krk i Rab. Za sportski i rekreacijski ribolov na cresko-lošinjskom otočju je potrebna dozvola, bez obzira obavlja li se s obale ili iz brodice.

Ribolovno područje **otoka Krka** najbolje je lovno područje skuša. Pjeskovito i muljevito dno idealni su za ribolov ugora, škrpine, oslića i hobotnica. Na području grada Krka u 2021. godini bilo je aktivno 8 trgovačkih društava za ribarstvo koja su ukupno zapošljavala 54 osobe, 2 ribarske zadruge te 26 ribarskih obrta.

Na **otoku Rabu** 2022. godine završen je projekt rekonstrukcije ribarske luke Pumpurela, gata duljine 140 metara i širine 9,5 metara opremljen LED rasvjetom i ormarićima za opskrbu plovila

strujom i vodom, s mogućnošću priveza za dvadesetak ribarskih brodova. Kompletan arhipelag oko otoka Raba smatra se idealnim mjestom za sportski ribolov skuše povrazom i panulom, jer su njegove obale, a i obale svih susjednih otočića najbolja jadranska lovišta skuša.

Gospodarstvo otoka Primorsko-goranske županije najvećim dijelom čine sektori turizma i poslovanja nekretninama, u kojima je zaposlen najveći broj stanovnika otoka.³⁵ Upravo su ti sektori tijekom 2020. i 2021. godine bili najviše suočeni s krizom uslijed pandemije COVID-19. Uz navedeno, tu su i djelatnosti trgovine na veliko i malo, popravak motornih vozila te djelatnost smještaja, pripreme i usluživanja hrane (turizam), građevinarstvo te prijevoz i skladištenje. Turizam na otocima Primorsko-goranske županije, kao najzastupljenija i najvažnija djelatnost, predstavlja važan segment razvojnih mogućnosti, no karakterizira ga izrazita sezonalnost. Zbog toga treba uložiti napore u proširenje ponude i sadržaja, ali i u druge gospodarske sektore, kako bi se smanjila sezonalnost, odnosno ovisnost o turizmu.

Otoci Primorsko-goranske županije pogodni su za proizvodnju hrane, posebice u sektoru maslinarstva i ovčarstva, zbog čega treba poticati formiranje poljoprivredno-turističkih gospodarstava te zadrugarstvo. Ne treba zanemariti ni ribarski sektor koji nudi mogućnosti ne samo u smislu ribolova već i u uzgoju pojedinih vrsta riba i morskih plodova. Potrebno je unaprijediti ribarske alate i potencirati preradu svih morskih plodova. Istovremeno treba uložiti napore za smanjenje problema koje uzrokuju divlje svinje i jeleni lopatari čineći značajnu štetu poljoprivrednicima, uzgajivačima ovaca i pčelarima. Posebno treba pojačati izlov divljih svinja. Potrebno je efikasnije gospodariti lovištima koje bi dovelo do smanjivanja šteta na poljoprivrednim kulturama. Lovstvo na otocima ima potencijal ostvarivanja pozitivnih učinaka na gospodarski razvoj otoka u vidu intenzivnijeg razvoja lovnog turizma.

S obzirom na krize i vrlo turbulentna događanja (rat, migrantske krize i drugo), važno je i pitanje sigurnosti građana. Zbog velike orijentiranosti na turizam, na otocima Primorsko-goranske županije treba zadržati sigurno okruženje koje omogućuje kvalitetan život i rad. U tom smislu na lokalnoj je upravi, ali i svim stanovnicima, da se gradi tolerantno društvo te širi svijest o potrebi suradnje i zajedničkog djelovanja. Brze tehnološke promjene su sastavnica suvremenog, gospodarskog, javnog i društvenog života. Četvrta industrijska revolucija, umjetna inteligencija, IoT³⁶, VR³⁷, AR³⁸, digitalni marketing, automatizacija i robotizacija svih djelatnosti postaju dijelom svakodnevice. Mogućnost prilagodbe otoka Cresa, Lošinja, Krka i Raba novim tehnologijama odredit će brzinu razvoja. Tehnološke promjene inoviraju i način obavljanja tradicionalnih djelatnosti kao što su šumarstvo, poljoprivreda, ribarstvo, brodogradnja/remont i turizam. **Poseban izazov u narednom razdoblju bit će kako transformirati i prilagoditi pomorski sektor, posebice u domeni brodogradnje/remonta, korištenja mora u gospodarske i druge svrhe (desalinizacija i navodnjavanje, obnovljivi izvori), ribarstva te obalnog turizma.** Takva tranzicija omogućit će poslovanje tvrtki na sve konkurentnijem tržištu i njihov daljnji razvoj.

35 Napomena: detaljnije u Analizi stanja otoka Primorsko-goranske županije

36 Internet stvari ([engl. Internet of things](#)) označava povezivanje [uređaja](#) putem [interneta](#). Predstavlja [mrežnu infrastrukturu](#) u kojoj fizičke i virtualne „stvari“ svih vrsta komuniciraju i nevidljivo su integrirane; Izvor: Wikipedia [03. veljače 2023.]

37 Virtualni svijet ili virtualna stvarnost ([engl. Virtual Reality](#)) je oblik [računalne simulacije](#), u kojoj se sudionik osjeća da se nalazi u umjetnom okruženju; Izvor: Wikipedia [03. veljače 2023.]

38 Proširena stvarnost (AR) interaktivno je iskustvo okruženja stvarnog svijeta u kojem su objekti koji se nalaze u stvarnom svijetu poboljšani računalno generiranim perceptivnim informacijama, ponekad kroz više senzornih modaliteta, uključujući vizualne, slušne, haptičke, somatosenzorne i olfaktorne; Izvor: Wikipedia [03. veljače 2023.]

Tablica 4. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u području GOSPODARSTVA

Razvojni problemi otoka PGŽ u području GOSPODARSTVA
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Snažna ovisnost gospodarstva o turizmu</i> • <i>Izrazita sezonalnost zapošljavanja i rada</i> • <i>Turistička ponuda dominantno orijentirana na usluge samo u ljetnim mjesecima</i> • <i>Odlazak aktivne radne snage u druge gradove na kopno i u inozemstvo</i> • <i>Odlazak visokoobrazovane mlade radne snage</i> • <i>Smanjenje udjela aktivnog stanovništva</i> • <i>Manjak ponude priuštivog stanovanja za mlade</i> • <i>Nedovoljna pokrivenost tržišta rada STEM profilima zanimanja</i> • <i>Slaba razvijenost poduzetničkih zona i nedostatna ulaganja gospodarskih subjekata u poduzetničke zone</i>
Razvojne potrebe otoka PGŽ u području GOSPODARSTVA
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Generirati nova radna mjesta i podizati razinu zaposlenosti tijekom cijele godine</i> • <i>Daljnja diverzifikacija gospodarstva radi smanjenja negativnih učinaka kriznih situacija</i> • <i>Povećati ulaganja u intelektualnu imovinu, opremu i postrojenja, općenito u nove tehnologije, digitalizaciju i pametnu specijalizaciju</i> • <i>Razvijati turističku ponudu izvan ljetnih mjeseci</i> • <i>Jačati upravljačke kapacitete gospodarskih i javnih subjekata za ostvarivanje boljeg pristupa izvorima financiranja</i> • <i>Oснаžiti položaj obrtnika, podržati proizvodno i uslužno zanatstvo</i> • <i>Jačati položaj poljoprivrednika i razvijati suradnju posebice u tradicijskim djelatnostima ovčarstva i maslinarstva</i> • <i>Poticati obrazovanje i doškoloavanje/prekvalifikaciju radnog stanovništva u skladu s potrebama gospodarstva</i> • <i>Sprječavati socijalnu isključenost nezaposlenih</i> • <i>Razvijati poduzetničke vještine i rad na inovativnim projektima uz mentorsku podršku među srednjoškolicima i studentima</i> • <i>Razvijati učeničku i studentsku praksu u gospodarstvu te formulirati programe, osobito za STEM profile zanimanja</i> • <i>Lakše (brže) zapošljavanje mlade i obrazovane radne snage na otocima</i> • <i>Povećavati standard obitelji</i> • <i>Razvijati poduzetništvo radi otvaranja novih radnih mjesta</i> • <i>Mladoj radnoj snazi osigurati priuštivo stanovanje</i> • <i>Povećati broj kulturnih događanja izvan ljetne turističke sezone</i> • <i>Podržati umrežavanje poduzetnika kroz najpogodnije oblike i modele suradnje (npr. klasteri, poduzetnički i inovacijski ekosustavi i sl.) koji su zasnovani na suvremenoj tehnologiji radi suradnje, međusobnog učenja, inoviranja i/ili zajedničkog nastupa</i> • <i>Uključiti se u programe Europske unije kojima se omogućuje jačanje međunarodne konkurentnosti gospodarskih subjekata iz Europske unije</i> • <i>Uvesti model sharing ekonomije - (jedan stroj koristi veći broj obrtnika, poduzetnika, poljoprivrednika)</i> • <i>Uspostaviti zajednički radni prostor („co-working“)</i>

3.3. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA NA PODRUČJU KULTURNE BAŠTINE I USLUGA

U podpoglavlju se analizira kultura, kulturna baština i usluge te se daje prikaz stanja materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara kao i potencijal valorizacije kulturne baštine u ekonomskom i turističkom smislu.

Kulturna baština jamči da će priče o ljudima, prostorima i običajima biti sačuvane te da ćemo se i dalje sjećati djelića povijesti i kulture naroda sa svim njihovim osobitostima, kako u sadašnjosti, tako i u budućim vremenima. Kulturna je baština na većini otoka nedovoljno vrednovana kao razvojni resurs na kojem može počivati društveno-gospodarstva revitalizacija te se tako stvara potreba za njihovom revitalizacijom i uspostavom inovativnih modela interpretacije, uz očuvanje kulturnih dobara kako bi se omogućilo snažnije korištenje istih kao razvojnih resursa što će doprinijeti razvoj dodatnog sadržaja manifestacija i ostalih kulturnih programa na cjelokupnom području kvarnerskih otoku kao i doprinijeti privlačenju većeg broja posjetioaca.

Jedan od ciljeva je osigurati očuvanje kulturnih sadržaja uspostavljanjem sustava informacijskih komunikacijskih tehnologija (ICT) za stvaranje digitalnih sadržaja i dostupnosti sadržaja kulturne baštine svim zainteresiranim stranama, uspostavu nacionalnog ICT sustava koji će omogućiti integrirano pretraživanje i pristup digitalnoj kulturnoj baštini, agregiranje metapodataka i interoperabilnost sustava koji se koriste u određenim industrijama, kao i dugoročno očuvanje i dostupnost stvorenog digitalnog sadržaja. Takav sustav zasnovat će se na međunarodnim normama i smjernicama provjerenih praksi u području organizacije, upravljanja, trajnog čuvanja i korištenja digitalnih sadržaja.

Također, važno je kod lokalnog stanovništva pobuditi svjesnost o važnosti baštine koju posjeduju otoci te poticati njegovo uključivanje u različite aktivnosti koje doprinose očuvanju i valorizaciji baštine. Stanovništvo će biti zadovoljno turističkim razvojem ako mu isti osigurava kako sredstva za život tako i ugodan prostor, tj. ako mu se ne narušava kvaliteta života u turističkoj destinaciji.

Potreba očuvanja tradicije i kulturnog naslijeđa, a ujedno i osiguranja dodatnog turističkog sadržaja za posjetitelje, s prezentacijama i edukacijama, promovira lokalnu kulturnu baštinu te čuva tradiciju i kulturno naslijeđe. Neprofitne organizacije, odnosno udruge su temelj pozitivnih promjena u društvu. Udruge kao grupe pojedinaca u sinergiji s lokalnom samoupravom mogu utjecati na značajne pomake na području očuvanja i promocije i očuvanja materijalne i nematerijalne kulturne baštine te mogu imati i značajnu ulogu u području zapošljavanja te privlačenju javnih sredstava, odnosno EU fondova.

Najznačajnija događanja/manifestacije u kulturi na otocima Cres i Lošinj su: Cresko kulturno ljeto, Lubeničke glazbene večeri, Dani Tramuntane, Creski kaić, Dani creske janjetine i maslinovog ulja, Jazz Festival Lošinj, Noći muzeja na Malom Lošinju, Karneval Mali Lošinj, Veloselski ljetni užanci, Nerezinske ljetne igre, Pomorske večeri, „Lošinjskim jedrima oko svijeta“, Lošinjski polumaraton, Osorske glazbene večeri te brojne druge.

U Gradu Malom Lošinju djeluje radio postaja Radio Mali Lošinj – Radio Jadranka. Udruge i njihovi programi u kulturi financiraju se iz lokalnih, županijskih i državnih izvora, putem privatnih donacija/sponzorstava te samom djelatnošću udruga.

Na cresko-lošinjskom otočju nalaze se 3 muzeja: Creski muzej, Muzej Apoksiomena te Lošinjski muzej.

Creski muzej je ustanova u kulturi osnovana od strane Grada Cresa, a smještena je u gotičko-renesansnoj palači Arsan koja je zaštićeno kulturno dobro. Muzej istražuje, čuva i predstavlja bogatu baštinu Grada i otoka Cresa. Novim izložbama svake sezone Muzej nastoji predočiti sve segmente života jednog prostora koji, uz sve specifičnosti zatvorene otočne sredine, živi od antičkih vremena.

Lošinjski muzej djeluje u tri muzejske zgrade u Velom Lošinju, Malom Lošinju i Osoru, te na dva otoka, Lošinju i Cresu. Sjedište Lošinjskog muzeja je u palači Fritzi u Malom Lošinju.

Muzej Apoksiomena smješten je u palači Kvarner na rivi u Malom Lošinju i trajni je dom skulpture Apoksiomen. To je brončani kip mladog atleta koji se nakon pronalaska 1999. godine, dugotrajne restauracije te prezentiranja u brojnim gradovima Hrvatske i svjetskim Muzejima, smjestio u palači Kvarner.

Na području **Grada Cresa i Grada Malog Lošinja**, nalazi se veliki broj crkava i samostana kao i mnogobrojna materijalna i nematerijalna kulturna baština.

Prema prikupljenim podacima od strane dionika s cresko-lošinjskog područja, izražen je potreba za rekonstrukcijom kulturnog centra, uređenjem interpretacijskog centra, revitalizacijom i obnovom utvrde te uvođenje Virtualne šetnje po staroj gradskoj jezgri u cilju povećanja turističke ponude i privlačenja dodatnih posjetitelja spomenutog područja.

Na otoku Krku među najznačajnijim događanjima su festival Crna ovca, jedinstveni program koji spaja sport, kulturni program i prezentaciju lokalne baštine te tradicionalne manifestacije Antičke večeri, Sensa Dani sira, Krčki sajam – Lovrečeva, Dani maslina, Ribarski dan, Festival žlahtine, Dani šurlica, Dani vina otoka Krka, plivački maraton Šilo – Crikvenica koji se održava dan uoči Rokova.

Od infrastrukture na području **Grada Krka** nalazimo mnogobrojnu materijalnu i nematerijalnu kulturnu baštinu. Od značajnijih znamenitosti, svakako je to Košljun, otočić franjevac, koji administrativno pripada Gradu Krku, u kojem su redovnici stoljećima skupljali i sačuvali mnoge vrijedne predmete koji se danas mogu razgledati u etnografskom i sakralnom muzeju. Samostan posjeduje i bogatu knjižnicu s oko 30.000 knjiga. Vrijedna sakralna zbirka predstavljena je u jedinstvenoj katnoj romaničkoj crkvi Sv. Kvirina u Gradu Krku. Osim navedenog, u Gradu Krku nalazi se zavičajna etnografska zbirka Kornić. U staroj povijesnoj jezgri Grada Krka nalazi se interpretacijski centar povijesti pomorske baštine otoka Krka. Centar je otvoren 2018. godine kao dio projekta "Mala barka 2", ostvarenog iz suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020. Sastoji se od muzeološkog postava brodarstva, brodogradnje i ribarstva na području otoka Krka, te izdvojene radionice krčkog brodomaketara i kolekcionara Željka Skomeršića. U srcu krčke starogradske jezgre, na jednom od povijesno najznačajnijih gradskih trgova - Trgu Kamplin - smjestio se Frankopanski kaštel među čijim je monumentalnim zidinama smješten **Interpretacijski centar Krk**, i to kao dio Kulturno-turističke rute Putovima Frankopana. Kao nastavak na bogatu kulturnu infrastrukturu, javila se potreba za izgradnjom i opremanjem Multimedijalnog kulturnog centra u Gradu Krku s čime bi obogatila kulturna infrastruktura te stvorila dodana vrijednost za cjelokupni otok Krk u pogledu privlačenja inozemnih i domaćih turista.

Na području **Općine Vrbnik** još nema muzeja u kojem bi bila objedinjena sva njegova bogata kulturno-povijesna i etno baština te se ukazuje potreba za rekonstrukcijom zgrade Vitezićevog doma u društveno-kulturni i turističko-informativni centar.

Budući da u **Općini Omišalj** nema dostupnih muzeja, javlja se potreba za restauracijom i opremanjem prostora koji će služiti u svrhu muzeja i izložbenog prostora muzejske zbirke.

Općina Punat bogata je mnogobojnim crkvama od kojih je veći broj rekonstruiran ili saniran. Zanimljivi su brojni povijesni ostaci u pogledu stvaranja i očuvanja nacionalnog identiteta kroz bogatu glagoljašku i ostalu nematerijalnu kulturnu baštinu. Iz tog razloga, stvorena je potreba

za rekonstrukcijom i opremanjem zgrade društvene namjene te adekvatnih kulturnih centara na području Općine kako bi se stvorio odgovarajući prostor za predstavljanje nematerijalne kulturne baštine.

U **Općini Malinskoj-Dubašnici** 2023. godine otvoren je Interpretacijski centar maritimne baštine „Duboak“. U objektu je dočarana bogata maritimna baština, kultura plovidbe, vještina brodogradnje i suživot otočkih ljudi s morem i šumom, a svoj su dom ondje pronašli i Športsko-ribolovna udruga Lastavica i Jedriličarski klub Malinska. Nedaleko od centra Malinske, nalazi se stalni postav arheološke zbirke Cickini u Sv. Vidu-Miholjice, vrijedna zbirka otkrivenih ulomaka kamenog liturgijskog namještaja, te arhitektonske dekorirane skulpture. Od mnogobrojnih samostana i crkvi koje se nalaze u Općini Malinska, određeni broj istih zahtjeva restauraciju ili sanaciju pojedinih dijelova. Kulturna baština Općine Malinske proteže se unatrag nekoliko stoljeća te je od iznimne važnosti za lokalno stanovništvo.

Općina Baška u povijesnom kontekstu najpoznatija je kao nalazište jednog od bitnih simbola hrvatske povijesti i kulture, Baščanske ploče koja je pronađena u Crkvi Sv. Lucije u Jurandvoru u kojoj se i danas nalazi. Crkva Sv. Lucije jedna je od najzanimljivijih i najpopularnijih crkvi na području cijeloga otoka Krka.

Zavičajni muzej, u vlasništvu Općine Baška, otvoren je 1970. godine i u njemu je izložena etnografska zbirka baščanskog područja. Na području Općine Baška postoji veliki potencijal u pogledu bogate prirodne i kulturne baštine te potreba za rekonstrukcijom doma u kulturi u interpretacijski centar s zadaćom interpretacije povijesnih resursa u turističke proizvode iznimnog potencijala kao i objedinjenje na jednom mjestu.

Poput svih jedinica lokalne samouprave na području otoka Krka, i **Općina Dobrinj** obiluje mnogobrojnim prirodnim ljepotama i bogatom kulturnom baštinom poput arheoloških nalazišta i ostataka crkva, samostana, kapela, utvrda, naselja kao i dislocirana zbirka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka. Ista je do daljnjega zatvorena zbog pripremnih radova na novom stalnom postavu te neophodnih konzervatorsko-restauratorskih zahvata. Potreba je rekonstrukcija i uređenje interijera adekvatne zgrade u cilju prenamjene za interpretaciju kulturne baštine i razvoj kulturnih usluga na području Općine.

Na području **Općine Lopar** djeluje ustanova u kulturi Centar za kulturu Lopar. Centar za kulturu Lopar do sada je realizirao niz uspješnih projekata i manifestacija iz područja kulture i kulturne baštine. Uz brojna koncertna gostovanja, kazališne predstave, izložbe, predavanja, projekcije dokumentaraca, radionice za djecu i odrasle, ustanova organizira i neke već tradicionalne manifestacije poput Smotre klapa, Posle kampanela, Loparske noći i Eko-etno festa, vodi i koordinira projekt Rab Archaeological Traces, uređuje Loparsku besedu i druge publikacije: 300 godina Župe sv. Ivana Krstitelja u Loparu (2015.), Lopar: Čuđenje u kamenu i pijesku (2016.).

Ustanova Pučko otvoreno učilište Rab je temeljna institucija u realizaciji i provedbi etno, eko i kulturno-turističkog dijela, a osnivač je Grad Rab. Djelatnost ustanove je značajna budući da programi i aktivnosti sežu u nekoliko kulturnih djelatnosti. Pored obrazovanja odraslih, Ustanova ima i izdavačku djelatnost, kino-prikazivačku djelatnost (djeluju dva kina – zimsko i ljetno), i galerijsko-izložbenu djelatnost. Nadalje Ustanova organizira razne manifestacije, koncerte, glazbene smotre, kazališne predstave i dr. Katedra čakavskog sabora u Gradu Rabu ima za cilj ostvarivati raznovrsne kulturno-umjetničke programe, znanstvene i stručne skupove, izdavačku djelatnost i druge kulturne programe koji se tiču očuvanja i vrednovanja kulturnog i nacionalnog identiteta.³⁹

Program koncerata klasične glazbe, Rapske glazbene večeri održava se od 1986. godine, Rapska fjera je najstariji i najveći srednjovjekovni ljetni festival u Hrvatskoj, Loparska noć, Rab Film Festival, Rab Jazz Festival te obilježavaju najveće kulturne manifestacije na području otoka.

³⁹ <https://ucilisterab.hr/hr/uciliste> preuzeto 10. ožujka 2023.

Otok Rab, otok pun vrijednih arheološki lokaliteta, od prapovijesnih gradina na dalje jedini je kulturno-povijesnom baštinom vrlo bogat otok, ali bez muzeja. Rab ima izuzetno bogatu arheološku baštinu: cijeli otok pokriven je brojnim arheološkim lokalitetima, od prapovijesnih lokaliteta u Loparu, brončanih i željeznodobnih gradina, antičkog razdoblja, razdoblja Bizanta, srednjega vijeka iz kojeg datiraju brojne romaničke crkve. Grad Rab u svojoj urbanoj i graditeljskoj strukturi ima duboke povijesne slojeve, od prapovijesti, antike, planiranog srednjovjekovnog urbanizma, sakralnih sklopova, katedrale, renesansnih stambenih palača i javnih zgrada.

Počeci čitaoničke, odnosno knjižnične djelatnosti na otoku Rabu datiraju od kraja 19. stoljeća, točnije od 1884. kada se osniva Narodna čitaonica, prva kulturna ustanova namijenjena širem krugu stanovništva. Od 21. prosinca 2005. godine Knjižnica je izdvojena iz sastava Pučkog otvorenog učilišta i osnovana kao samostalna ustanova Gradska knjižnica Rab koja i dalje djeluje u zgradi Banove vile, ali u znatno izmijenjenim prostornim uvjetima. Osim tri centralne prostorije u koje je 2003. godine smještena Knjižnica, u zgradi su i dvije pokrajnje prostorije koje je koristila Glazbena škola i rapske klape. Zbog ograničenog prostornog kapaciteta, javlja se potreba za izgradnjom i opremanjem novog prostora kako bi otočani i turisti dobili prostor za nesmetan studijski rad ali i povećanje mogućnosti za smještaj knjižnične referentne građe.

U Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske evidentirano je ukupno 197 zaštićenih kulturnih dobara s područja **otoka Primorsko-goranske županije**. Od ukupnog broja od 96 zaštićenih kulturnih dobara cresko-lošinjskog otočja, 60 je **na otoku Cresu**, a 36 na **otoku Lošinju** i to 59 je nepokretnih pojedinačnih kulturnih dobara, 10 kulturno-povijesnih cjelina, 26 arheoloških zona/nalazišta i 1 nematerijalno kulturnog dobro.

U Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske, na području **otoka Krka** evidentirano je ukupno 18 zaštićenih kulturnih dobara od čega ih je 12 nepokretno pojedinačnih kulturnih dobara, 7 kulturno-povijesnih cjelina i 1 nematerijalno.

U Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske, na području **otoka Raba** evidentirano je ukupno 19 zaštićenih kulturnih dobara od čega ih je 13 nepokretno pojedinačnih kulturnih dobara, 1 kulturno-povijesnih cjelina, 1 nematerijalno te 4 arheologija.

U Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske, na području **općine Lopar** evidentirano je 1 zaštićeno kulturno dobro.

U današnje vrijeme otoci postaju top destinacije za milijune turista i to zbog svojeg geografskog položaja te prirodne i kulturne baštine koja ih čini jedinstvenima u odnosu na druge destinacije. Pritom se zadnjih se godina uočava povećana potražnja za kulturnom baštinom općenito tako i na otocima Primorsko-goranske županije kao jedinstvenim oblikom proizvoda u turizmu. Iako ti elementi prirodne i kulturne baštine čine otoke jedinstvenima istodobno ih suočavaju sa brojnim izazovima i ranjivostima. Izazovi i ranjivosti se ponajprije ogledaju u velikoj ovisnosti, posebno malih otoka o turizmu, i smanjenoj ekonomskoj raznovrsnosti koja predstavlja izazov u odnosu na kopno.

Otoci Primorsko-goranske županije iznimno su bogati kulturnom baštinom, koja je prepoznata i priznata i međunarodno. Fokus je tako stavljen na klapsko pjevanje, raznovrsne festivale, događanja te vjerska događanja pri kojima se prezentiraju oblici nematerijalne kulturne baštine neke specifične lokacije, rekonstrukcije običaja, tradicionalna gastronomska ponuda, razne radionice koje potiču turiste na sudjelovanje i sl.

Valorizacija kulturne baštine otoka Primorsko-goranske županije posebno dolazi do izražaja u kontekstu ponude kulturno-turističkih sadržaja. Iznimna atraktivnost prirode i kulturne baštine posebno je privlačna umjetnicima koji redovito organiziraju međunarodne umjetničke kolonije

na otocima, što doprinosi i međunarodnoj vidljivosti otoka. Značajnije razvojne potrebe u ovom području proizlaze iz važnosti očuvanja i revitalizacije kulturne baštine te očuvanja autentičnosti običaja i cjelovitosti jedinstvenih otočnih lokaliteta. Kao najvažniji razvojni potencijali ističu se poticanje kreativne industrije i umjetnosti te veće uključivanje kulturne baštine u turističku ponudu.

Tablica 5. Razvojni problemi otoka PGŽ u području KULTURNE BAŠTINE I USLUGA

Razvojni problemi otoka PGŽ u području KULTURNE BAŠTINE I USLUGA
<ul style="list-style-type: none"> • Neravnomjerna učestalost kulturnih događanja tijekom godine i neravnomjerna pokrivenost otoka kulturnim događajima. • Izostanak kulturne suradnje • Nizak standard u mreži narodnih knjižnica • Nepostojanje modela upravljanja kulturnom baštinom • Nedostatak prostora za djelovanje ustanova za kulturu • Nedostatna oprema u ustanovama za kulturu
Razvojne potrebe otoka PGŽ u području KULTURNE BAŠTINE I USLUGA
<ul style="list-style-type: none"> • Bolje povezivati i koristiti ustanove u kulturi, povezivati i koordinirati programske sadržaje i aktivnosti pojedinaca i udruga u kulturi • Povezivati muzeje radi koordiniranja njihova rada te ih povezivati s istim i sličnim ustanovama na otočnoj i regionalnoj razini • Dodatno valorizirati autohtona folklorna događanja, te očuvati i promovirati lokalne jezične i glazbene osobitosti otoka • Poboljšati standarde za mrežu javnih knjižnica na otocima • Umrežiti jedinice lokalne samouprave i udruge u kulturi u kandidiranju starih gradskih jezgara i tradicionalne kamene gradnje, kao i kulturnih posebnosti na UNESCO-ve liste zaštićenih kulturnih materijalnih i nematerijalnih dobara • Digitalizacija muzeja

3.4. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA U PODRUČJU ZAŠTITE PRIRODE I OKOLIŠA

U podpoglavlju se daje prikaz obuhvata zaštićenih dijelova prirode, utvrđuju se pritisci na otočnu infrastrukturu i okoliš, analizira prilagodba klimatskim promjenama kroz operativne kapacitete civilne zaštite i vatrogastva, te obrazlažu potrebna ulaganja u zelenu i plavu infrastrukturu.

3.4.1. Zaštita prirode i prirodne baštine, ranjivost obalnog područja

U Republici Hrvatskoj, Zakonom o zaštiti prirode (dalje u tekstu: Zakon)⁴⁰ uređen je sustav zaštite i cjelovitog očuvanja prirode i njezinih vrijednosti, kroz sljedeće kategorije zaštićenih područja: strogi rezervat, nacionalni park, posebni rezervat, park prirode, regionalni park, spomenik prirode, značajni krajobraz, park šuma i spomenik parkovne arhitekture. Sukladno Zakonu, zaštićena područja proglašavaju Hrvatski sabor, Vlada Republike Hrvatske i županijske skupštine, i to ovisno o kategoriji zaštite, a njima upravljaju javne ustanove.

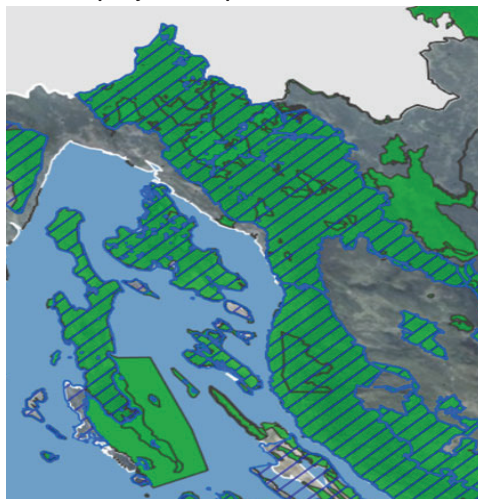
Javna ustanova Priroda⁴¹ upravlja zaštićenim područjima Primorsko-goranske županij. Sva zaštićena područja i pojedinačne prirodne vrijednosti (spomenici prirode) upisani su u Upisnik zaštićenih područja.

⁴⁰ Zakon o zaštiti prirode, Narodne novine 80/13, 15/18, 14/19, 127/19

⁴¹ Javna ustanova Priroda upravlja NP Risnjakom i PP Učka čiji je osnivač RH

Gotovo cjelokupno otočje (izuzev građevinskog područja) uključeno je u europsku ekološku mrežu Natura 2000, koju čine područja značajna za očuvanje ptica (POP) i područja vrsta i staništa (POVS), kao što je prikazano i na Slici 3. u nastavku.

Slika 3. Područje Primorsko-goranske županije i otoka pokriveno Natura 2000 mrežom



Izvor: bioportal.hr/gis

Na području **Grada Cresa** nalaze se dva posebna rezervata, Mali Bok-Koromačna – ukupne površine 796,64 ha i Fojiška-Podpredošćica – ukupne površine 514,69 ha. Rezervat na sjevernom dijelu **otoka Cresa** proteže se od uvale Fojiška do uvale Pod Predošćica, a danas je poznatiji kao rezervat „Kruna“ prema slikovitoj litici nadomak mjestašca Beli. Južni rezervat obuhvaća obalno područje od uvale Mali Bok do uvale Koromačna, a danas je poznatiji kao rezervat Pod Okladi prema lokalnom toponimu za najveću liticu, nedaleko Orleca. Zahvaljujući uložnim naporima na zaštiti supova njihov se broj na Kvarnerskim otocima počeo ponovno povećavati, nakon što se 70-ih i 80-ih godina prošlog stoljeća njihov broj u ovom dijelu Europe osjetno smanjivao.

Na **otoku Lošinju** nalaze se dvije park šume: park šuma Čikat ukupne površine 236 ha i Pod Javori ukupne površine 40,66 ha.

Na području **otoka Krka** nalaze se posebni rezervati šumske vegetacije koji su zaštićeni sukladno Zakonu o zaštiti prirode i to slijedom: posebni rezervat šumske vegetacije šuma crnike na Glavotoku, zaštićen 1969. godine odlukom o proglašenju otočića Košljuna i šumice crnike na Glavotoku specijalnim rezervatom šumske vegetacije (Sl. n. Općine Rijeka 9/69), posebni rezervat šumske vegetacije Košljun, zaštićen 1969. godine odlukom o proglašenju otočića Košljuna i šumice crnike na Glavotoku specijalnim rezervatom šumske vegetacije (Sl. n. Općine Rijeka 9/69) i zaštićeno područje Posebni rezervat – omitološki Glavine – Mala luka.

Uvidom u prostorno plansku dokumentaciju **Grada Raba i Općine Lopar** (PPUG Rab, 2004 i PPUO Lopar, 2011) mogu se izdvojiti osobito vrijedna prirodna krajobrazna područja zaljeva Kampor i Supetarska Draga, uvala Sv. Eufemije, Stijene Rapost (Kamenjak), Fruga, šuma hrasta crnike na padinama prema Supetarskoj Dragi uz cestu i Topolje kraj rezervata Dundo, posebni rezervat šumske vegetacije, šuma Dundo, park šuma Komrčar u Gradu Rabu, te područja kultiviranog krajobraza Loparsko polje (obradive površine parceliranog polja) i Sorinj (krški

kultivirani krajolik ispresijecan suhozidima). Prema Zakonu o zaštiti prirode⁴² na području rapskog arhipelaga nalaze se četiri zaštićena područja: park šuma Komrčar, značajni krajobraz Lopar (sjeveroistočni dio poluotoka Lopara na Rabu) i dva posebna rezervata (botaničko-zoološki rezervat Prvić i Grgurov kanal te rezervat šumske vegetacije Šuma Dundo). Zaštićena područja se prostiru na 203,37 ha površine i čine udio od 2 % kopnenog dijela arhipelaga. Od ukupne površine kopnenog dijela arhipelaga, 81,57 % površine čine područja ekološke mreže.

Zaštita zraka, voda i tla

Osnovni cilj postavljen Prostornim planom Primorsko-goranske županije je postizanje prve kategorije kakvoće zraka na cjelokupnom otočnom prostoru, a drugi je očuvanje i poboljšanje kakvoće na prostoru gdje je već danas zrak prve kategorije. Temeljem članka 24. Zakona o zaštiti zraka⁴³, kvaliteta zraka određenog područja svrstava se u dvije kategorije za svaki pojedini parametar koji se prati: I. kategorija kvalitete zraka – čist ili neznatno onečišćen zrak te II. kategorija kvalitete zraka – onečišćen zrak.

Kakvoća zraka cresko-lošinjskog otočja mjeri se na klasičnoj mjernoj postaji koja se nalazi na obali Jezera Vrana, na otoku Cresu. Kvaliteta zraka izmjerena na mjernoj jedinici koja se nalazi na Jezeru Vrana je I. kategorije, odnosno zrak je čist ili neznatno onečišćen.

Kakvoća zraka **otoka Krka** mjeri se na klasičnoj mjernoj postaji koja se nalazi u Općini Omišalj. Kvaliteta zraka izmjerena na mjernoj jedinici koja se nalazi u Omišlju je prihvatljiva.

Na području **otoka Raba** nema zagađivača koji bi znatno djelovao na onečišćenje i eventualnu promjenu kategorije. Tome pogoduju klimatske prilike, dobra provjetrenost područja tako da se minimalna količina onečišćenja u kratkom vremenskom razdoblju prirodnim putem ukloni.

Kakvoća mora na 21 mjernom mjestu (od ukupno 22) **otoka Cresa** u razdoblju 2018.-2021. godina ocijenjena je kao izvrsna.

Na **otoku Lošinju** u razdoblju 2018.-2021. godina, kakvoća mora na 37 mjernih mjesta (od ukupno 38) ocijenjena je izvrsnom, dok je na mjernom mjestu Punta Leva ocijenjena kao dobra. Kakvoća mora na **otoku Krku** u promatranom razdoblju na 54 mjerna mjesta najvećim dijelom je izvrsne kakvoće.

Na **otoku Rabu** kakvoća vode se ispituje na 33 mjerna mjesta i najvećim je dijelom izvrsne kakvoće.

Kakvoća mora na području otoka Krka, Raba, Cresa i Lošinja u 2022. godini ocijenjena je kao izvrsna (1).

Navedeni podaci govore o konačnoj ocjeni kakvoće mora sukladno Uredbi o kakvoći voda za kupanje⁴⁴. Ocjena se utvrđuje na kraju svake sezone ispitivanja na temelju ispitivanja kroz tekuću sezonu i prijašnje 3 sezone. Provedena ispitivanja osnovnih fizikalno-kemijskih i kemijskih pokazatelja kao što su pH vrijednost vode, elektro vodljivost, ukupna tvrdoća, vrijednost hidrogenkarbonata te koncentracije kalcija, magnezija, klorida i sulfata karakteristične su za površinsku vodu Vranskog jezera koja se koristi kao izvor vode za piće za zonu opskrbe Cres-Lošinj, dok se za zonu opskrbe Susak koristi morska voda koja prolazi postupak desalinizacije.

Ranjivost obalnog područja

Zaštićeno obalno područje mora (ZOP) otočja Primorsko-goranske županije obuhvaća područje sljedećih jedinica lokalne samouprave, gradova: **Krka, Cresa, Malog Lošinja i Raba**, te općina: **Omišalj, Malinska-Dubašnica, Dobrinj, Vrbnik, Baška i Lopar**. Od ukupne kopnene površine

42 Zakon o zaštiti prirode, Narodne novine 80/13, 15/18, 14/19, 127/19

43 Zakon o zaštiti zraka, Narodne novine 127/19, 57/22

44 Uredba o kakvoći voda za kupanje, Narodne novine 51/14, 66/19

Primorsko-goranske županije, 32 % nalazi se u ZOP-u.

More i obalno područje značajan je prirodni, društveni i gospodarski resurs koji je potrebno kapitalizirati i štiti. Za ostvarenje prioriteta održivog upravljanja okolišem, prostorom te prirodnom i kulturno povijesnom baštinom, potrebno je izraditi *Plan integralnog upravljanja obalnim područjem Primorsko-goranske županije* jer su područja vrijednoga prirodnog krajolika, **obalnog i priobalnog područja mora i otoka** djelomično već ugrožena neprihvatljivim oblicima urbanizacije/turistifikacije i načinom korištenja neprimjerenim njihovim osobitostima i vrijednostima.

Pojedina otočna građevinska područja naselja i izdvojena građevinska područja izvan naselja gospodarske (ugostiteljsko-turističke, poslovne, proizvodne) i sportske namjene često su predimenzionirana i ne sadrže uvjete za očuvanje krajobraznih obilježja.

U svim državama članicama Europske unije posebna se pažnja posvećuje upravljanju obalnim pojasom, posebice zbog sve učestalijih ekstremnih klimatskih događaja kao što su olujna nevremena s ekstremnim oborinama i visokim valovima.

Na razini Republike Hrvatske usvojena je Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu⁴⁵.

Grad Cres i Grad Mali Lošinj među prvim su hrvatskim gradovima koji su donijeli Program tranzicije prema čistoj energiji temeljem kojeg su pristupili Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju koji okuplja lokalna tijela vlasti koja su se dobrovoljno posvetila ostvarivanju i premašivanju klimatskih i energetske ciljeva Europske unije. U skladu s ciljevima Sporazuma, izrađeni su i usvojeni Akcijski plan energetske i klimatske održivog razvoja (SECAP) Grada Cresa te Akcijski plan energetske i klimatske održivog razvitka (SECAP) Grada Malog Lošinja.

Energetsku tranziciju **otoka Krka** treba promatrati u kontekstu integralne ekološke (zelene) tranzicije otoka, koja je započela krajem prošlog stoljeća. Ta je tranzicija omogućila pripremu projekata koji rješavaju konkretne probleme otoka i otočana. Prvi veliki realizirani projekt bio je ekološki sustav gospodarenja otpadom. Zajednički Akcijski plan energetske održivog razvoja i klimatske promjena za područje otoka Krka (Joint SECAP) usvojen je 2022. godine. Radi se o projektu financiranom od strane EU Island Facility NESOI. Cilj cjelokupnog projekta je olakšavanje energetske tranzicije na otocima, a projekt je odabran između 28 inovativnih projekata čiste energije. Od otoka Krka se tako očekuje smanjenje emisija CO₂ od oko 25.799,83 tCO₂ i mogućnost implementacije projekata u vrijednosti od 203.946.938,55 eura.

Korištenje pomorskog dobra

Pomorsko dobro je opće dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Republika Hrvatska upravlja pomorskim dobrom izravno ili putem jedinica područne (regionalne) samouprave, odnosno jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi i posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije. Primorsko-goranska županija davatelj je ukupno 68 koncesija na pomorskom dobru (naseljeni i nenaseljeni), od čega na otoku Lošinju 27, Cresu 5, Krku 25 i otoku Rabu 11. Od ukupnog broja danih koncesija 16 koncesija je za posebnu upotrebu, a 52 koncesije odnose se na gospodarsko korištenje pomorskog dobra, i to brodogradilišta, sidrišta, ugostiteljskih terasa i plaža i marikulturu.

Izazovi i pritisci na obalno područje uključuju slijedom:

⁴⁵ Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu, Narodne novine 46/20

- okoliš - nestašica vode, komunalni i drugi otpad, erozija, zagađenje bukom, zagušenje infrastrukture, promjena klime i veliki broj ljudi tijekom sezone
- društvenu kategoriju - pomanjkanje identiteta otoka, sigurnost, standardi kvalitete
- ekonomsku kategoriju - održavanje infrastrukture, zaposlenje, depopulacija, obrazovanje

Otoci se suočavaju s prirodnim prijetnjama (suše, požari, toplinski valovi, podizanje razine mora, olujna nevremena i dr.) i negativnim posljedicama uslijed ljudskog djelovanja (prekomjerna zgradnja, onečišćenje okoliša neodgovornim odlaganjem otpada, neadekvatno zbrinjavanje otpadnih voda, otpad iz mora kao posljedica nautičkog turizma, ilegalno korištenje prirodnih resursa i sl.). Zbog toga važno je aktivno sudjelovanje dionika iz sektora zaštite prirode i drugih dionika na svim razinama s ciljem unaprjeđenja sustava nadzora i praćenja te zaštite od prirodnih prijetnji (požari, suše i oluje).

Razvojni potencijali otoka ogledaju se u Europskim politikama unaprjeđenja očuvanja prirodnog resursa i okoliša otoka kroz integrirano upravljanje i odgovorno prostorno planiranje.

3.4.2. Prometna infrastruktura

Prometna infrastruktura djeluje na okoliš najčešće negativno no istovremeno razvojni je potencijal koji čini dostupnim usluge, robu i ostanak ljudi na određenom području.

Cestovna infrastruktura

Prometna mreža izgrađena je na otocima Lošinju i Cresu, dok na otocima Iloviku, Susku, Unijama te Velim i Malim Srakanama nema cestovnog prometa, pa ne postoje ni javne ceste. Putovi se koriste kao pješački, ali i za kretanje manjih poljoprivrednih vozila. Glavna cestovna prometnica je državna cesta D100 (ukupne duljine 80,3 km), koja počinje u trajektnoj luci Porozina, prolazi uzdužno Cresom i Lošinjem te završava u Velom Lošinju.

Na prostoru Grada Malog Lošinja i Grada Cresa izgrađene su brojne nerazvrstane prometnice koje su najčešće ulice u naseljima. Ukupna duljina nerazvrstanih cesta na području Grada Malog Lošinja iznosi 312,95 km, dok ukupna duljina nerazvrstanih cesta na području Grada Cresa iznosi 143,50 km.

Državna cesta koja povezuje kopno s **otokom Krkom** i završava na južnom kraju otoka, u Baški je cesta D102. Njezin drugi, poznatiji naziv, je Krčka magistrala. Državna cesta D102 je glavna prometnica na otoku Krku. Duga je 48,3 km.

Državna cesta D105 glavna je prometnica na **otoku Rabu**, povezuje dva važna turistička središta, kao i dvije trajektne luke, Lopar i Mišnjak. Obnova državne ceste D105 od iznimnog je značaja za unaprjeđenje života na otoku, a njezinom rekonstrukcijom otok Rab uskoro dobiva suvremenu prometnicu koja će pripomoći revitalizaciji unutrašnjeg dijela otoka.

Rekonstrukcija i izgradnja otočnih cesta iz državnog programa ne odvija se željenom dinamikom. Standard državnih cesta na otocima Cresu i Rabu ne zadovoljava u potpunosti. Na otoku Cresu je rekonstruiran dio postojeće državne ceste D100 i izgrađena obilaznica grada Cresa. Cestovna mreža zadovoljava potrebe otočnog stanovništva, ali ne i potrebe turista tijekom turističke sezone, što se osobito očituje u zagušenju urbanih središta u vrijeme vršnih opterećenja tijekom ljetnih mjeseci. Zaseban problem predstavlja nedovoljna međutočna povezanost, kao i neodgovarajuća cestovna povezanost otoka s kopnom. Cestovna mreža na otocima u potpunosti je, osim otoka Krka, ovisna o trajektnim linijama i njihovom voznom redu.

Na svim otocima postoje brojne biciklističke staze i putevi. Između svih otoka, otok Krk ima najviše biciklističkih ruta ukupne duljine 646,4 km, slijede otok Rab, Cres i otok Lošinj.

Lučka infrastruktura

Na otocima Cres i Lošinj djeluju dvije lučke uprave: **Županijska lučka uprava Cres i Županijska lučka uprava Mali Lošinj**.

Na području Grada Malog Lošinja nalaze se 3 luke županijskog značaja: Mali Lošinj, Velopin s bazenom Poljana-Runjica i Mrtvaška te 19 luka lokalnog značaja: Baldarke, Veli Lošinj, Rovenska, Sv. Martin, Ilovik, Susak, V. Srakane, Unije, Maračol, Ružmarinka (Artatore), Studenac (Sv. Jakov), Ufratar, Nerezine, Nerezine – bazen Biskupija, Osor, Bijar, Ul (Punta Križa), Jadrišćica, Zela – Koromačno (Belej).

Na području Grada Cresa nalaze se 4 luke županijskog značaja: Merag, Porozina, Cres, i Martinšćica te 2 luke lokalnog značaja: Beli i Valun.

Lukama i pomorskim dobrom otoka Krka upravlja **Županijska lučka uprava Krk**, najveća od ukupno osam lučkih uprava na području Primorsko-goranske županije koja upravlja s 23 luke otoka Krka. Županijska lučka uprava Krk upravlja lukama otvorenim za javni promet županijskog značaja i to slijedom: Baška, Krk, Malinska, Omišalj, Punat, Surbova-Baška, Šilo, Valbiska i Vrbnik. Nadalje Županijska lučka uprava Krk upravlja lukama otvorenim za javni promet lokalnog značaja: Čičiži (Dobrinj), Dunat, Glavotok, Klimno, Lokvišća (Šilo), Njivice, Porat (Malinska), Rova (Malinska), Soline (Dobrinj), Stara Baška, Sv. Fuska, Vantačići (Malinska), Vela Jana i Voz.

Lukama i pomorskim dobrom otoka Raba upravlja **Županijska lučka uprava Rab**, koja upravlja lukama otvorenim za javni promet županijskog značaja: trajektna luka Mišnjak, trajektna luka Lopar, luka Rab i luka Supetarska Draga u uvali Vardaškolj, te lokalnog značaja: Pudarica, Barbat, Grci, Janići, Keki, Banjol, Padova II, Škver, Sv. Eufemija, Kamporska Draga, Supetarska Draga, Goli otok-Tetina, Goli otok-Melna, Sv. Grgur, Melak Lopar, San Marino Lopar.

Najviše vezova ima Županijska lučka uprava Krk, ukupno 2.642 komunalna veza te 1.113 nautičkih. Najmanje vezova ima Županijska lučka uprava Cres i to 537 komunalnih i 90 nautičkih vezova.

Vidljiv je dugogodišnji trend povećanja broja vezova koji se nastavio i u predmetnom razdoblju. Unatoč snažnom povećanju broja vezova u posljednjih 20 godina, uočava se manjak, što se, među ostalim, očitava i u ukupno 4.443 postojeća zahtjeva za vez u županijskim lučkim upravama.

Na **otoku Cresu** djeluje ACI marina Cresa 440 vezova u moru i 70 na kopnu.

Na **otoku Lošnju** smještena je Marina Lošinj sa 175 vezova u moru i može prihvatiti sve vrste plovila veličine do 30 m.

Na **otoku Krku** smještena je najstarija marina u Hrvatskoj (1964. godina). Marina ima 800 kvalitetnih vezova na 11 riva za plovila do 45 m (gaz do 3 m) i sve servisne usluge motora i trupa. Marina raspolaže sa 470 parkirališnih mjesta za automobile i prikolice te ostalu opremu.

Na području **Grada Raba** postoje dvije luke nautičkog turizma u vlasništvu tvrtke ACI, (ACI marina Rab sa 142 veza u moru³¹ te Supetarska Draga - marina s 328 veza u moru i 53 suha veza, servisnom radionicom i dizalicom za vađenje plovila iz mora te s parkiralištem za osobna vozila). Također postoje i četiri luke posebne namjene; brodogradilišta Stanislav Matić (Banjol); Petar Španjol (Banjol), Zdravko Pičuljan (Barbat) i Ivan Pičuljan (Barbat).

Na otocima Primorsko-goranske županije postoji veći broj organiziranih sidrišta za prihvat plovila.

Kao jedna od potreba na području Općine Lopar, javila se potreba za rekonstrukcijom i dogradnjom lukobrana u luci San Marino koja će biti od značaja za cjelokupan otok Rab jer će povećati kapacitet zaprimanja brodica te povećati broj pristiglih turista na cjelokupno područje. Također, potreba je i uređenje pristupne ceste lučkom području luke Rab koja će doprinijeti bolju dostupnost samoj luci.

Javni pomorski putnički prijevoz

Javni pomorski putnički prijevoz na otocima u Primorsko-goranskoj županiji čine četiri državne trajektne linije, dvije državne brzobrodске linije, dvije državne brodske linije i dvije županijske brodske linije. Radi se o linijama na relacijama: Brestova – Porozina, Valbiska – Lopar, Valbiska – Merag i Stinica – Mišnjak. Treba spomenuti i petu trajektnu liniju koja povezuje Mali Lošinj i Zadar, gradove dvije različite županije. To je linija Zadar – Ist – Olib – Silba – Premuda – Mali Lošinj.

Prema podacima DZS-a u lukama otoka Cresa, u razdoblju od 2016. do 2019. godine, broj putnika se kontinuirano povećavao, ponajviše zahvaljujući ulaganjima u turizam. Međutim, kao i u ostalim morskim lukama na području Republike Hrvatske, zbog utjecaja pandemije COVID-19 te restrikcija ostalih država, promet putnika u 2020. godini je bio znatno manji pa je u 2020. godini zabilježen pad putnika u odlasku u lukama na otoku Cresu za 43,43 % u odnosu na 2019. godinu i pad prometa pristiglih putnika za 43,79 %. Promet putnika u odlasku u morskim lukama na području otoka Cresa je za 7,99 % bio veći u 2019. godini u odnosu na 2016. godinu, dok je promet putnika u dolasku bio veći za 9,8 %.

Promet putnika u odlasku u morskim lukama otoka Lošinja je za 6,22 % bio veći u 2019. godini u odnosu na 2016. godinu, dok je promet pristiglih putnika bio veći za 3,85 %. Tijekom 2020. godine dolazi do pada prometa, kao posljedica pandemije COVID-19. Oporavak je vidljiv u 2021. godini, kada se promet putnika i vozila približio rezultatima iz 2019. godine.

Trajektna linija na relaciji Valbiska – Merag kontinuirano se ističe i po broju vozila i po broju putnika te se radi o jednoj od najprometnijih trajektnih linija na nacionalnoj razini.

Prometno povezivanje i integriranje sjevernojadranskih otoka u prometni sustav Primorsko-goranske županije kroz linijski pomorski promet od osobitog je značenja. Prometna povezanost otočnog prostora osigurana je kvalitetnim trajektnim, katamaranskim i brodskim linijama čiji je vozni red prilagođen domicilnom stanovništvu, dok je otok Krk s kopnom povezan mostom. Prometna povezanost otoka ovisi o vremenskim prilikama: udari bure i juga uvjetuju mogućnost plovidbe i pristajanja katamarana te trajekata i normalno odvijanje prometa preko Krčkog mosta.

Luke posebne namjene nacionalnog značaja

Na području otoka Primorsko-goranske županije nalaze se luke državnog značenja i to slijedom: naftovodno-skladišni sustav, prihvatni centar za LNG (Omišalj), brodogradilišne luke, Cres, Punat i Mali Lošinj i luke nautičkog turizma, Rab, Cres, Supetarska Draga i Punat⁴⁶.

Jadranski naftovod je cjevovodni sustav za transport nafte od luke i terminala Omišalj do domaćih rafinerija i inozemnih rafinerija u istočnoj i središnjoj Europi. Sustav JANAF-a se sastoji od prihvatno-otpremnog Terminala Omišalj na otoku Krku sa skladišnim prostorom od 1.400.000 m³ za naftu i 80.000 m³ za naftne derivate te pripadajućim pumpnim i mjernim stanicama, Luke Omišalj, dionice cjevovoda Omišalj – Sisak i podmorskog naftovoda Omišalj – Urinj koji povezuje Terminal Omišalj i INA-Rafineriju nafte Rijeka. Projektirani kapacitet cjevovoda Omišalj – Sisak iznosi 34 milijuna tona nafte godišnje, a instalirani je 20 milijuna tona nafte godišnje.

⁴⁶ Brodogradilišne luke i luke nautičkog turizma, vidjeti ranije u tekstu

Plutajući terminal za ukapljeni prirodni plin (UPP) nalazi se u općini Omišalj na otoku Krku. Terminal ima geopolitičku i stratešku dimenziju u okviru jačanja europskog energetskeg tržišta i povećanja sigurnosti opskrbe plinom zemalja Europske unije, a posebno zemalja srednje i jugoistočne Europe koje za sebe žele osigurati novi pouzdani dobavni pravac plina. To je projekt koji je od strateškog značaja za EU i Republiku Hrvatsku. Terminal je uključen na listu EU projekata od zajedničkog interesa (PCI) te su mu dodijeljena bespovratna sredstva u iznosu od 101,4 milijuna eura. Tehnički kapacitet terminala je 2,9 milijarde kubičnih metara godišnje.

Radi osiguranja otpreme prirodnog plina s LNG terminala (pušten je u rad 2021. godine) na otoku Krku izgrađen je spojni magistralni plinovod Omišalj – Zlobin s čvorovima Omišalj i Zlobin. U slučaju povećanja interesa tržišta za plinom iz LNG terminala, plin bi se iz plinovoda Zlobin – Omišalj isporučivao u planirani magistralni plinovod Zlobin – Bosiljevo.

Zračna infrastruktura

Zračno pristanište **Mali Lošinj (ZPML)** je zračna luka registrirana za domaći i međunarodni javni promet, koja ima uzletno-sletnu stazu dužine 900 m, širine 30 m, kodne oznake 1C⁴⁷. Staza je instrumentalna, za neprecizni prilaz, a dužinom zadovoljava slijetanje i uzlijetanje STOL⁴⁸ aviona. Staza služi za javni zračni promet i prijevoz za vlastite potrebe, kao i za povremeni prijevoz na liniji Unije-Mali Lošinj-Unije, budući da na Unijama postoji uzletno-slijetna staza. Današnja razina prometa (2023. godina) je znatno manja u odnosu na promet prije 7 godina, međutim ima veliku perspektivu za daljnji razvoj, posebice uz rekonstrukciju koja uključuje produljenje uzletno-sletne staze. Prema podacima DZS-a, kroz Zračnu luku Mali Lošinj, 2018. godine prošlo je ukupno 3.368 putnika, a u 2020. godini samo 1.156 putnika i to zbog utjecaja pandemije COVID-19. U godini 2021. zabilježen je 2.125 putnik.⁴⁹

Na području Grada Malog Lošinja planira se izgradnja heliodroma – uzletišta za helikoptere i to na otocima Susku, Unijama, Velim Srakanama i Iloviku.

Najznačajniji aerodrom na otočnom području, ali i Primorsko-goranskoj županiji je **Zračna luka Rijeka (ZLR)** registrirana za javni, domaći i međunarodni promet. Jedini je aerodrom na području Primorsko-goranske županije tehnički spreman za slijetanje svih pa i najvećih aviona s aspekta dužine i širine uzletno-sletne staze. Također, jedini je opremljen sustavom za precizni prilaz i slijetanje kategorije I u jednom pravcu prilaza i predviđen za dnevno i noćno slijetanje. Zračna luka Rijeka nalazi se na optimalnoj poziciji u središtu Europe.

Sukladno Zakonu o zračnim lukama⁵⁰ te temeljem Društvenog ugovora iz 2004. godine, određeno je da poslovni udjeli u trgovačkom društvu Zračna luka Rijeka d.o.o. Omišalj budu u omjeru udjela u temeljnom kapitalu i to: Republika Hrvatska – 55 %, Primorsko-goranska županija – 20 %, Grad Rijeka – 10 %, Grad Krk – 4 %, Grad Crikvenica – 4 %, Grad Opatija – 4 % i Općina Omišalj – 3 %.

Pristupna prometnica i parkiralište ispred putničkog terminala kapacitetima zadovoljavaju odnosno veći su od prometne potražnje. Putnički terminal ima najmanji kapacitet od infrastrukturnih prometnih kapaciteta. U 2021. godini Zračna luka Rijeka ostvarila je 56.388 putnika što je za 103,7 % više od ostvarenog broja putnika u 2020. godini, no i dalje samo 28 % pred-pandemijskog prometa u 2019. godini kada je bio ostvaren rekordni broj putnika Zračne luke Rijeka (200.841). U 2022. godini ostvaren je promet od 164.086 putnika što je za 291 % putnika više od 2021. godine

47 Prema International Civil Aviation Organization (ICAO)

48 Short take off and landing – kratko uzlijetanje i slijetanje

49 Državni zavod za statistiku, <https://podaci.dzs.hr/hr/podaci/transport/zracni/>, <https://web.dzs.hr/arhiva.htm> https://web.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2021/05-01-03_12_2021.htm, preuzeto 15. veljače 2023.

50 Zakon o zračnim lukama, Narodne novine 19/98, 14/11, 78/15

Prometna povezanost i razvoj prometne infrastrukture predstavljaju ključne razvojne potrebe otoka kroz bolju međuotočne povezanosti i povezanosti otoka s kopnom. Najvažniji razvojni potencijali prepoznati su kroz daljnju modernizaciju sredstava i načina prijevoza, uvođenje usluga javnog prijevoza na zahtjev i korištenje ekološki prihvatljivijih načina prijevoza.

Sustav elektroničke komunikacijske infrastrukture

Gradovi Cres i Mali Lošinj su izradili Plana razvoja širokopojasne infrastrukture te je isti u postupku usvajanja. Prema podacima s portala HAKOM, na području gradova Cresa i Malog Lošinja dostupne su širokopojasne mreže putem fiksnih i pokretnih mreža. Prema podacima HAKOM-a više od 30 % kućanstva je pokriveno ugovorenim nepokretnim širokopojasnim pristupom (brzine 30 do 100 Mbit/s), dok je prema anketi Primorsko-goranske županije taj postotak manji od 5 %. Sukladno Uredbi o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme⁵¹, na području Grada Malog Lošinja nalazi se 13 elektroničkih komunikacijskih zona namijenjenih izgradnji samostojećih antenskih stupova.

Projektom izgradnje širokopojasne mreže sljedeće generacije na otoku Krku bit će izgrađena nepokretna pristupna širokopojasna mreža sljedeće generacije (engl. Next Generation Acces - NGA). Mreža će se nalaziti u tzv. NGA bijelim područjima svih 7 jedinica lokalne samouprave na otoku Krku: Gradu Krku i Općinama Baška, Dobrinj, Malinska-Dubašnica, Omišalj, Punat i Vrbnik. Širokopojasna mreža sljedeće generacije, NGA, obuhvatit će dijelove otoka Krka u kojima nije dostupan pristup internetu s brzinama od najmanje 30 Mbit/s, i to do kraja 2023. godine. Projektom se osiguravaju preduvjeti za daljnji društveni i gospodarski razvoj otoka Krka, odnosno punu uključenost otoka Krka u sve tokove suvremenog globaliziranog digitalnog svijeta.

Plan razvoja širokopojasne infrastrukture otoka Raba⁵², Plan je razvoja pristupne širokopojasne infrastrukture sljedeće generacije (u daljnjem tekstu: PRŠI) na području jedinica lokalne samouprave koju čine Grad Rab i Općina Lopar. PRŠI obrađuje područja u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja operatora elektroničkih komunikacija (telekomunikacijskih operatora) i davatelja usluga na tržištu, čime je opravdana izgradnja širokopojasne infrastrukture sufinancirana javnim sredstvima, odnosno sredstvima državnih potpora. Cilj izgradnje otvorene širokopojasne pristupne elektroničke komunikacijske infrastrukture je da se, posebno u područjima gdje širokopojasna mreža odgovarajućih karakteristika ne postoji i nema iskazanog komercijalnog interesa za izgradnju, omogući povezivanje svih naselja i svih zainteresiranih krajnjih korisnika. Također cilj je da se nova mreža po istim uvjetima ponudi svim zainteresiranim operatorima i davateljima usluga.

Poštanski uredi

Na području Grada Malog Lošinja nalaze se jedinice poštanske mreže u Malom Lošinju (2 ureda), Velom Lošinju (1 ured) i u većini naselja (Ilovik, Osor, Nerezine, Susak, Unije, Čunski). Na otoku Cresu poštanski ured nalazi se u Gradu Cresu i naselju Martinšćica.

Na otoku Krku nalazi se 11 ureda i to po 1 ured Grad Krk, Općine Malinska, Njivice, Omišalj, Šilo, Vrbnik, naselju Kornić, općini Punat, Dragi Bašćanskoj i općini Baška. Otok Rab ima 2 ureda, Grad Rab 1 ured i Općina Lopar 1 ured.

⁵¹ Uredba o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme, Narodne novine 131/12, 92/15, 10/21, 76/22

⁵² U postupku donošenja

3.4.3. Infrastruktura vodno-gospodarskog sustava

Vodoopskrbni sustav

Vodoopskrbni sustav otoka Cresa i Lošinja jedan je od najrazvijenijih sustava na razini Republike Hrvatske, a postotak priključenosti stanovništva na vodoopskrbnu mrežu na razini cijele Primorsko-goranske županije je znatno viši od prosjeka Republike Hrvatske. U posljednjih 5 godina, značajna su sredstva uložena u sustave vodoopskrbe, slijedom čega se povećao postotak priključenosti koji sada iznosi 98,5 %.

Vodoopskrbni sustav na području gradova Cresa i Malog Lošinja se nalazi na izvorištu i crpilištu vode na Vranskom jezeru te je potpuno neovisan i odvojen, a ukupna duljina mreže vodoopskrbnog sustava iznosi više od 200 km. Potrebno je integrirati sustav vodoopskrbe u jedinstveni regionalni vodoopskrbni sustav zbog njegove ranjivosti jer se oslanja na jedan izvor i ima dugačak glavni dovodni cjevovod.

Na crpilištu Vransko jezero, na nadmorskoj visini od 220 metara, nalaze se dvije vodospreme putem kojih se voda gravitacijski dovodi u sva naselja koja su spojena na vodovodnu mrežu.

Vodoopskrbni sustav **otoka Krka** opskrbljuje se vodom za piće iz šest vodoopskrbnih podsustava: Ponikve, Rijeka, Baška, Stara Baška, Dobrinj i Paprati. Izvorišta vode na Krku kvalitetom i količinom zadovoljavaju gotovo cijele godine, a problematično razdoblje je vrhunac turističke sezone kada se potrošnja vode povećava do šest puta. U tom se razdoblju nedostajuće količine vode nadomještaju vodom iz vodoopskrbnog sustava Rijeka. Osim radova na glavnom izvorištu Ponikve, u suradnji s Hrvatskim vodama, tijekom 2016. godine izbušena je nova istražno-eksploatacijska bušotina EB-4, dubine 261 m, koja se nalazi na području bašćanske kotline i može se u budućnosti koristiti kao eksploatacijski zdenac. U narednim godinama, da bi se osigurala kvalitetna i stabilna vodoopskrba, osim radova na izgradnji II. faze izvorišta Ponikve, u planu je i stavljanje u funkciju bunara EB-4 koji se nalazi na području bašćanske kotline, te rekonstrukcija dotrajalog transportnog cjevovoda čelik DN 500, kroz most Krk i na dionici most Krk – spremnik vode CD 320, u ukupnoj dužini od 6.500 m, čime bi se povećala sigurnost dobave vode iz sustava ViK Rijeka.

Vodoopskrbni sustav **otoka Raba** pokriva područje Grada Raba i Općine Lopar. Otok Rab nema dovoljnih količina vode u vlastitim izvorištima pa se sustav napaja s kopna. Komunalno poduzeće Vrelo d.o.o. uslugu opskrbe stanovništva i gospodarstva vodom za piće na području otoka Raba provodi sustavom transportnih cjevovoda te vodoopskrbne mreže. Potrebna količina vode za piće osigurava se iz Vodovoda Hrvatsko primorje – južni ogranak tokom cijele godine, a maksimalne količine koje se mogu iskoristi su 126 l/s. Maksimalni kapacitet od 78 l/s dobiva se iz bušotina Gvačići I, Gvačići II, Perići te izvora Mlinica. Zbog navedenog, nužno je poticati izgradnju i rekonstrukciju sustava vodoopskrbe i odvodnje na području otoka Raba.

Na području općine Lopar nalaze se vodospremnici Lopar i Vrutak. Sustav otoka Raba je danas najranjiviji u dijelu podmorskog cjevovoda koji je nedostatnog kapaciteta. Zbog toga je potrebno izgraditi drugu podmorsku cijev, rekonstruirati neke dijelove glavnih transportnih cjevovoda, te dograditi i izgraditi nekoliko vodosprema.

Većina vodovoda u Primorsko-goranskoj županiji ima prosječan ukupni gubitak 38 %. U dobre vodovode mogli bi se svrstati vodovodi Opatija i Rab, dok su odlični vodovodi s gubicima manjim od 20 % u sustavu otoka Krka. Vodovodi s ukupnim gubicima većim od 40 % su na vodoopskrbnim područjima Rijeke, Cresa i Lošinja, Čabra i Vrbovskog. Za otok Rab nema podataka.

Opskrba otoka vodom je zadovoljavajuća, izuzev ljetne sezone kada su kapaciteti premali. Izdašnost vlastitih izvorišta pitke vode je ograničena (osim Lošinja i Cresa koji imaju dostatnu opskrbu iz Vranskog jezera), a sustavi Krka i Raba povezani su i na kopnene vodoopskrbne

sustave. U slučaju nemogućnosti isporuke vode s kopna, u vrijeme ljetnih mjeseci može doći do problema u vodoopskrbi područja Raba i Krka.

Sustav prikupljanja otpadnih voda

Sustavi prikupljanja otpadnih voda na **otocima Cres i Lošinj** djelomično zadovoljavaju potrebe sadašnjih korisnika, međutim važno je napomenuti da na otocima najrazvijeniji sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda imaju naselja Cres i Mali Lošinj. U sustav javne odvodnje priključena su sljedeća naselja: Cres, Valun, Martinšćica, Nerezine (zajedno s naseljem Bučanje), Mali i Veli Lošinj te otok Susak. Kanalizacijski sustav sastoji se od preko 60 km primarnih i sekundarnih cjevovoda, 5 pročišćivača te većeg broja crpnih stanica. Otpadne vode se prije ispuštanja u more strogo kontroliraju od strane Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije. Pored kontrole otpadnih voda, redovito se kontrolira i kvaliteta mora u blizini podzemskih ispusta.

Posljednji projekt kojim se poboljšala kvaliteta sustava za odvodnju sanitarnih voda bio je izgradnja novog mehaničkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Grada Cresa – UPOV Kimen. Javnim sustavima odvodnje na otocima Cres i Lošinj upravlja trgovačko društvo Vodoopskrba i odvodnja Cres Lošinj d.o.o. Gradovi Cres i Mali Lošinj bilježe visok postotak priključenosti stanovništva na sustav odvodnje te je u Gradu Cresu iznosio 86 %, dok je u Gradu Malom Lošinj iznosio 72 %. Važno je napomenuti da je postotak priključenosti otočnog stanovništva najviši u Primorsko-goranskoj županiji.

Sustav javne odvodnje otpadnih voda **otoka Krka** nije jedinstven. Ne postoji jedna sveobuhvatna kanalizacijska mreža, već sedam zasebnih i različito razvijenih sustava. Naime, sustavi javne odvodnje najčešće su građeni prema principu jedno naselje – jedan sustav. Sustavi javne odvodnje izgrađeni su samo u priobalnim naseljima otoka Krka, dok ostala naselja zasad nemaju riješeno pitanje odvodnje i dispozicije otpadnih voda. Oko 35 % stalnog stanovništva otoka Krka i svi veći otočni gospodarski objekti priključeni su na sustav javne odvodnje. Svi ostali koji zasad nemaju mogućnost priključenja na sustav javne odvodnje, otpadne vode iz svojih objekata ispuštaju u septičke taložnice koje se prazne po potrebi. Sustavi javne odvodnje u naseljima Omišalj, Malinska-Njivice, Krk, Punat i Baška imaju uređaj za pročišćavanje otpadnih voda i mehanički pred tretman (I. faza).

Sustav javne odvodnje **na području Grada Raba** podijeljen je na dva podsustava: sustav javne odvodnje Rab i sustav javne odvodnje Draga. Na području aglomeracije Rab sustav odvodnje otpadnih voda je samo djelomično riješen u gradu Rabu i dijelovima naselja Palit i Banjol. Na području aglomeracije Lopar sustav odvodnje otpadnih voda izgrađen je u većem dijelu, ali veći dio izgrađenog sustava odvodnje otpadnih voda je dotrajavao, uređaj za pročišćavanje je trenutno izgrađen do prethodnog stupnja pročišćavanja te se isti nalazi neposredno u blizini iznimno posjećene plaže. Na područjima gdje još nije izgrađen sustav odvodnje, otpadne vode se individualno zbrinjavaju u septičkim jamama odnosno većim dijelom u crnim jamama.

Razvojne potrebe očituju se u nastavku izgradnje i održavanje vodno-komunalne infrastrukture na otocima. **Razvojni potencijal** predstavlja održivi razvoj vodno-komunalne infrastrukture te razvoj pametnih sustava opskrbe vodom i pročišćavanja komunalnih otpadnih voda.

3.4.4. Gospodarenje otpadom

Komunalni otpad na otocima sakuplja se i odvozi organizirano, a komunalnu djelatnost sakupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom obavljaju trgovačka društva. Prikupljeni komunalni otpad koji nije odvojen odvozi se u Županijski centar za gospodarenje otpadom Marišćina.

Osnovni strateški dokument kojim se planski usmjerava gospodarenje otpadom prema ostvarenju zadanih ekoloških ciljeva je Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske 2017-2022.⁵³, na koji se nadovezuju Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave otoka Primorsko-goranske županije.

Stopa odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u 2021. godini na području otoka Cresa i Lošinja iznosila je 47,35 %. Razvidno je da su najbolji rezultati postignuti na otoku Krku gdje je u 2021. godini odvojeno sakupljeno 65 % otpada. Time su sve jedinice lokalne samouprave otoka Krka ostvarile cilj postavljen Planom gospodarenja otpadom RH u pogledu odvojenog prikupljanja otpada (60 % odvojeno prikupljenog otpada), te ga čak i premašile. Na području grada Raba stopa odvajanja otpada u 2021. godini je nešto manja nego 2020. godine (36,45 %) i iznosila je 35,94 %. Područje općine Lopar ima stopu odvajanja komunalnog otpada u 2021. godini 44,60 % što je neznatno manje nego u 2020. godini.

Najznačajnija investicija komunalnog društva **otoka Cresa i Lošinja** u gospodarenje otpadom je sanacija odlagališta komunalnog otpada Kalvarija u Malom Lošinj. Na području Kalvarije izgrađena je ulazno-izlazna zona, upravna zgrada, pretovarna stanica, reciklažno dvorište i sortirnica. Cjelokupnu investiciju sufinanciraju Grad Mali Lošinj i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Druga značajna investicija je bio projekt izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta Pržić, na **otoku Cresu**. Investicija je iznosila nešto više od 3 milijuna kuna, od čega je 85 posto sufinancirano europskim bespovratnim sredstvima iz Kohezijskog fonda, preko Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. U Gradu Cresu su na polupodzemnim spremnicima ugrađeni otpadomjeri. Naplata je započela u 2022. godini. U Gradu Malom Lošinj se u sustavu evidentiraju pražnjenja korisnika koji koriste kartice za otpadomjere i gospodarstvenika koji koriste čipirane kante. Nadalje izrađena je projektna dokumentacija za kompostanu u Gradu Cresu, dok je za kompostanu u Gradu Malom Lošinj ishođena građevinska dozvola.

Na području Primorsko-goranske županije postoje 23 reciklažna dvorišta od kojih je osam na **otoku Krku** (po jedno u svakoj JLS i jedno uz odlagalište Treskavac). S mobilnim reciklažnim dvorištima raspolažu gradovi Cres, Mali Lošinj, Rab, te općina Lopar. Iz usvojenih planova gospodarenja otpadom razvidno je da većina jedinica lokalne samouprave, izuzev onih na području otoka Krka, planira gradnju novih reciklažnih dvorišta. Na području cijeloga otoka Krka u planu je uspostava digitalne evidencije odvoza otpada na sustavu „od vrata do vrata“ te postavljanje otpadomjera na zelenim otocima.

Sortirnicu odvojeno sakupljenog otpada ima **otok Krk**, a smještena je uz odlagalište Treskavac. Također izrađena je projektna dokumentacija za sortirnicu u Gradu Cresu.

Za izgradnju sortirnice na području **Grada Raba** izrađen je glavni projekt te postoji potreba za projektom zbrinjavanja bio otpada dok na području **Općine Lopar** postoji potreba za izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

Iako je već godinama u vrhu najuspješnijih sredina u gospodarenju otpadom u Hrvatskoj, **otok Krk** konstantno teži novim uspjesima na korist građana i okoliša. Stoga je komunalno poduzeće Ponikve eko otok Krk, u ime Grada Krka te općina Omišalj, Vrbnik, Baška, Dobrinj, Punat i Malinska-Dubašnica, 2021. godine usvojilo međunarodnu Zero Waste strategiju. Ona je definirala ambiciozan cilj od 70 posto odvojenog prikupljanja otpada te provođenje aktivnosti smanjenja, ponovne uporabe, recikliranja i kompostiranja otpada. Nakon definiranja ciljeva, zajedno sa Zelenom akcijom, nacionalnim koordinatorom mreže Zero Waste Europe, Ponikve su krenule u provedbu aktivnosti prema kriterijima za dobivanje „zero waste“ certifikata.

⁵³ Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022., Narodne novine broj 3/17, Odluka o donošenju Izmjena Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine, Narodne novine 1/22

Ulaganja u zaštitu okoliša

Ukupna ulaganja u zaštitu okoliša otoka Primorsko-goranske županije u razdoblju 2018.-2022. godina iznose preko 135 milijuna kuna (preko 18 milijuna eura). Grad Mali Lošinj u 2022. godini uložio je ukupno 18.435.038 kuna (2.446.750 eura). Slijede ga Općina Omišalj s iznosom od 5.442.846 kuna (722.390 eura) i Grad Krk s uloženi 4.474.104 kune (593.816 eura).

Najveći porast ulaganja u odnosu na 2021. godinu zabilježen je za gradove Mali Lošinj i Cres. Razlozi su investicije komunalnog društva otoka Cr-s - Lošinj u gospodarenje otpadom.

Gospodarenje otpadom je jedan od važnijih prioriteta razvoja otoka Primorsko-goranske županije, na način da se smanji količina otpada, poboljša način gospodarenja otpadom i potakne zbrinjavanje ili uporaba otpada iz mora. Razvojni potencijali prepoznati su kroz pametno gospodarenje otpadom (kružno gospodarstvo).

3.4.5. Klimatske promjene

Otok Krk od 2012. godine strateški se odredio prema energetske i klimatske održivosti. Zbog rastućih cijena fosilnih goriva, velike ovisnosti Hrvatske o njihovom uvozu, klimatskih promjena, ali i daljnjeg razvoja otoka Krka, Ponikve d.o.o., Jedinice lokalne samouprave otoka Krka, zajedno s konzorcijem izradili su 2012. Strategiju za provedbu nulte emisije stakleničkih plinova za otok Krk do 2030. godine. Iz Strategije proizlazi da se paralelno moraju provoditi mjere uštede energije i njena proizvodnja iz obnovljivih izvora energije, zajednički cilj je postići energetske samodostatnost i CO₂ neutralnost otoka do 2030.

Grad Krk kao najveća jedinica lokalne samouprave izradio je i usvojio 2012. godine Akcijski plan energetske održivog razvitka (SEAP) do 2020. godine kojim se obvezao na smanjenje emisije CO₂ za 21% do 2020. SEAP je izradila i usvojila Općina Vrbnik, 2015. godine, sa obavezom smanjenja emisije CO₂ za 21,5% do 2020. Na otoku Krku djeluje i Energetska zadruga „Otok Krk“, jedna od prvih energetske zadruga osnovanih u Hrvatskoj, kojoj je cilj obnovljive izvore energije i energetske učinkovitost učiniti dostupnim svakom privatnom i pravnom subjektu na otoku i doprinos zaustavljanju klimatskih promjena.

U rujnu 2022. predstavljen je Zajednički Akcijski plan energetske održivog razvitka i klimatskih promjena za područje otoka Krka (Joint SECAP).

Strateški ciljevi plana prilagodbe klimatskim promjenama u okviru Zajedničkog Akcijskog plana energetske i klimatske održivog razvitka (SECAP) otoka Krka su:

- procjena trenutne i buduće ranjivosti na klimatske promjene te pripadajućih rizika u odabranim sektorima
- održivi razvoj otoka Krka provedbom 25 identificiranih mjera prilagodbe u sektorima zdravlje, turizam, poljoprivreda, i vodoopskrba na području otoka Krka
- smanjenje ranjivosti prirodnih sustava i društva na negativne utjecaje klimatskih promjena;
- povećanje sposobnosti oporavka nakon učinaka klimatskih promjena.

Primjer dobre prakse je inicijativa tvrtke Ponikve eko otok Krk d.o.o., koja otok Krk vodi ka prvom otoku bez otpada (zero waste) u Sredozemlju. U ime Grada Krka te općina Omišalj, Vrbnik, Baška, Dobrinj, Punat i Malinska-Dubašnica, 2021. godine usvojile međunarodnu Zero Waste strategiju stekle status kandidata za "zero waste" certifikat. Definiran je ambiciozan cilj od 70 posto odvojenog prikupljanja otpada te provođenje aktivnosti smanjenja, ponovne

uporabe, recikliranja i kompostiranja otpada. Izrađena je analiza sastava otpada na temelju koje je kreiran “zero waste” plan gospodarenja otpadom s mjerama i aktivnostima za naredno razdoblje. U unutrašnjosti Krka se nastavilo s podjelom individualnih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada od vrata do vrata, dok su oni s javnih površina su uklonjeni.

Uz ostalo, u planu je izrada posebne studije o utjecaju turizma koja će definirati specifične mjere za smanjenje otpada pošto se zbog izražene turističke sezonalnosti i velikog broja nerezidentnih stanovnika količine otpada na otoku povećavaju, a efikasnost sustava smanjuje.

Na otoku Cresu odrednica „Pametna grad“ znači održivi razvoj uz korištenje najsuvremenijih tehnologija i očuvanje eko sustava čime se prikupljeni mješoviti otpad ne deponira već se odvaja u primarnoj selekciji i odvozi u Županijski centar za gospodarenje otpadom. Kroz takav sustav za odvojeno prikupljanje otpada zajedničke tvrtke Komunalne usluge Cres Lošinj sa Gradom Malim Lošinjem riješen je problem prikupljanja u skućenim starim jezgrama, velikim stambenim zgradama te problem otpada vikend stanovnika.

Godine 2021. predstavljen je Akcijski plan energetske održivosti i klimatskih promjena Grada Cresa. Godine 2022. prihvaćen je Akcijski plan energetske i klimatske održivosti razvika (SECAP) Grada Malog Lošinja.

Iskorištavanje potencijalnih pozitivnih učinaka koji također mogu biti posljedica klimatskih promjena. Znanstvenici smatraju da bi se brzim i velikim smanjenjem emisija stakleničkih plinova i postizanjem nulte neto stope emisija CO₂ mogle ograničiti klimatske promjene i njihovi učinci. Ciljevi EU-a usmjereni su na smanjenje emisija stakleničkih plinova za najmanje 55 % do 2030. godine te postizanje klimatske neutralnosti do 2050. godine.⁵⁴ Tome su usmjerene sve nacionalne i regionalne politike pa su tako održivost, klimatska neutralnost i zelene tehnologije sastavnice ciljeva i mjera Plana razvoja otoka PGŽ.

Potpisivanjem Deklaracije o pametnim otocima, odnosno smjernicama donesenim na inicijativu otočnih jedinica lokalne samouprave i drugih dionika na otocima 2017. godine, s ciljem razvoja pametnih, uključivih i uspješnih otočnih zajednica za inovativnu i održivu Europu⁵⁵, otoci Primorsko-goranske županije obvezali su se aktivno sudjelovati u prilagodbi i izbjegavanju klimatskih promjena te na lokalnoj razini jačati otpornost na iste. Činjenica je da su potrebne drastične promjene u ključnim područjima kao što su promet, energetika, industrija, stanovanje, gospodarenje otpadom i poljoprivreda. To podrazumijeva učinkovitiju upotrebu oskudnih vodnih resursa, prilagodbu poljoprivrednih i šumarskih praksi te osiguravanje da zgrade i infrastruktura mogu izdržati buduće klimatske prilike i ekstremne vremenske uvjete. Klimatske promjene često jako pogađaju ugrožena područja i ugrožene skupine stanovništva. Zbog toga borba protiv klimatskih promjena treba biti usmjerena na pomaganje najranjivijim osobama i postizanje napretka u pogledu drugih izazova kao što je borba protiv siromaštva, nejednakosti i uništavanja okoliša kako na regionalnoj tako i na lokalnoj (otočnoj) razini.

Usljed klimatskih promjena dolazi do ubrzanja podizanja morske razine, djelovanje morskih mijena, valova i olujnih uspora ima utjecaj i na obalnu infrastrukturu povećanjem učestalosti i intenziteta poplava. Najviše će biti ugrožene urbane sredine s niskom obalom (naselja na otocima npr. Cres, Mali Lošinj, Veli Lošinj, Krk, Rab). Poplave u naseljima kao posljedice veće

⁵⁴ European Commission. (2017). Political Declaration on Clean Energy for EU Islands (Valetta Declaration).

Valetta. Retrieved 06 18, 2022, from

https://ec.europa.eu/energy/sites/ener/files/documents/170505_political_declaration_on_clean_energy_for_eu_islands_final_version_16_05_20171.pdf

(03. ožujka 2023.)

⁵⁵<https://www.otocnisabor.hr/novost/104/budu%C4%87nost-europskih-otoka-i-potpisivanje-me%C4%91unarodne-deklaracije-o-pametnim-otocima> (05. ožujka 2023.)

učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborina u kratkom razdoblju. Porast dnevnih temperatura povećava rizik od šumskih požara.

Rješavanje problema uzrokovanih porastom morske razine, količine oborina i temperature moguće je postići jačanjem pripravnosti na rizike, unaprjeđenjem suradnje timova i organizacija za odgovor na katastrofe, njihovo usavršavanje i opremanje, razvoj i unaprjeđenje sustava za rano upozoravanje i odgovor na katastrofe.

Zbog kontinuiranih pritisaka i devastacije otočnog područja potrebno je ulagati u zaštitu od prirodnih prijetnji kao i u uspostavu i unaprjeđenje sustava nadzora i praćenja radi smanjenja rizika od požara i katastrofa te uspostaviti još učinkovitiji pristup upravljanja obalnim područjem PGŽ-a. Obalno područje spada među najvrjednija gospodarska i prirodna bogatstva Županije, a istovremeno devastirana i zagađena obalna područja doživljavaju stagnaciju svoga razvoja. Stjecajem svih tih okolnosti obalno područje Županije fokusirano je na novu razvojnu paradigmu. Planira se kvalitetni razvoj obalnog područja, koegzistencijom prirodnih ekosustava i gospodarstva. U tom smislu, planira se implementacija koncepta održivog razvoja kao temelja razvoja obalne ekonomije Županije vezane za plavi rast. Obalni prostor PGŽ okosnica je razvoja turizma, pomorskih i drugih djelatnosti vezanih uz more.

3.4.6. Sustav civilne zaštite

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini koje su dužne organizirati poslove iz svog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite, a koji povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Operativne snage vatrogastva predstavljaju temeljnu snagu sustava. Vatrogasna zajednica Primorsko goranske županije objedinjuje vatrogasne postrojbe s otoka na lokalnoj razini pod nazivom Požarna područja Otoci. Prema Zakonu o vatrogastvu⁵⁶ na području Primorsko-goranske županije odnosno otoka djeluju Javne vatrogasne postrojbe kao ustanove (JVP), te Vatrogasna zajednica županije, Područne vatrogasne zajednice, Gradske vatrogasne zajednice i dobrovoljna vatrogasna društva (DVD) koje djeluju kao udruge.

Na požarnom području otoka Cres/Lošinj na području grada Mali Lošinj djeluje gradska vatrogasna zajednica Mali Lošinj koja u svojem sastavu ima Javnu vatrogasnu postrojbu grada Mali Lošinj, DVD Lošinj i DVD Susak te s područja grada Cresa DVD Cres.

Na požarnom području otoka Krka djeluje Područna vatrogasna zajednica otoka Krka koja u svojem sastavu ima Javnu vatrogasnu postrojbu grada Krka, DVD Krk, DVD Njivice, DVD Vrbnik, DVD Baška, DVD Dobrinj, DVD Malinska Dubašnica.

Na požarnom području otoka Raba djeluje Područna vatrogasna zajednica otoka Raba koja u svojem sastavu ima vatrogasne postrojbe DVD Rab i DVD Lopar.

Sustav civilne zaštite na području Grada Malog Lošinja čine⁵⁷: Stožer civilne zaštite Grada Malog Lošinja, Javna vatrogasna postrojba Grada Malog Lošinja, DVD Lošinj i DVD Susak, Postrojba civilne zaštite Grada Malog Lošinja opće namjene, Povjerenici civilne zaštite, Gradsko društvo Crvenog križa – Podružnica Mali Lošinj, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Rijeka – obavještajna točka Mali Lošinj. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite su udruge građana s područja Grada Malog Lošinja koje ne pripadaju operativnim snagama, ali su od

⁵⁶ Zakon o vatrogastvu, Narodne novine, 125/19, 114/22

⁵⁷https://www2.pgz.hr/doc/ured_zupanije/CZ/Plan-djelovanjaCZ-PGZ-WEB.pdf

interesa za sustav civilne zaštite: Radio Jadranka, Mali Lošinj, Lovačko društvo „Kamenjarka“, Planinarski klub „Osorščica“ i Institut Plavi svijet, DVD Cres, Stožer civilne zaštite Grada Cresa, Stožer Civilne zaštite Grada Malog Lošinja.

Na otocima Cres i Lošinj nalazi se Policijska postaja Mali Lošinj s ispostavom Cres čija je teritorijalna nadležnost: Grad Mali Lošinj s naseljima Veli Lošinj, Čunski, Sveti Jakov, Nerezine, Osor, Ustrine, Punta Križa, Belej, otoci Unije, Susak i Ilovik i Grad Cres s naseljima Hrasta, Vrana, Martinščica, Vidovići, Valun, Podol, Pernat, Zbičina, Lubenice, Loznati, Vodice, Predošćica, Dragozetići, Filožići, Beli i Porozina.

Sustav civilne zaštite otoka Krka čine DVD Vrbnik, DVD Njivice, DVD Malinska – Dubašnica, DVD Krk, DVD Dobrinj, DVD Baška, te Gradsko društvo crvenog križa Krk.

Na otoku Krku nalazi se Policijska postaja koja pokriva Grad Krk i sve općine otoka Krka.

Sustav civilne zaštite otoka Raba čini Gradsko društvo crvenog križa Rab te DVD Rab i DVD Lopar.

Na oba otoka djeluju i udruge građana.

U Gradu Rabu djeluje Policijska postaja koja pokriva Općinu Lopar.

Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Rijeka pokriva sve Gradove i Općine na otocima u Primorsko-goranskoj županiji.

Najveći izazov otoka Primorsko-goranske županije u kontekstu klimatskih promjena predstavlja globalni porast temperature zraka i mora te porast razine mora koji dovode do promjena u otočnim ekosustavima i istovremeno uzrokuju učestalije pojave prirodnih prijetnji. Navedeno ima negativne posljedice na otočno gospodarstvo i predstavlja direktnu ugrozu za imovinu i živote ljudi.

Sukladno potrebama otočana, uočena je dotrajalost infrastrukture u području sustava civilne zaštite kojima je nužno potrebna rekonstrukcija i energetska obnova kao i uspostava i unaprjeđenje sustava nadzora i praćenja radi smanjenja rizika od požara.

Izgradnja/dogradnja potrebna je DVD Malinska-Dubašnica, DVD Vrbnik, DVD Punat, JVP Grad Mali Lošinj, DVD Cres, DVD Rab te DVD Lopar dok je obnova potrebna DVD Baška i DVD Dobrinj.

Prema prikupljenim podacima od vatrogasnih postrojbi na otocima, potrebno je izgraditi centar za obuku sustava civilne zaštite na otoku Rabu, modernizirati vatrogasna vozila i plovila na otocima Rabu, Krku, Cresu i Malom Lošinju. Potrebno je sanirati postojeće protupožarne puteve i osmatračnice na svim otocima kao i nadgraditi i proširiti postojeće sustave videonadzora s ciljem bržeg i lakšeg lociranja požara. Za potrebe operativnih snaga civilne zaštite, nužno je unaprijediti i proširiti digitalni sustav komunikacije.

Tablica 6. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u području ZAŠTITE PRIRODE I OKOLIŠA

Razvojni problemi otoka PGŽ u području ZAŠTITE PRIRODE I OKOLIŠA
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Klimatske promjene</i> • <i>Nedovoljno razvijena svijest o zaštiti prirodne baštine</i> • <i>Štete od divljih svinja i jelena lopatara</i> • <i>Nedovoljna prometna povezanost otoka međusobno</i> • <i>Nedostatna biciklistička infrastruktura</i> • <i>Trajni rizik i opasnost od iznenadnog onečišćenja mora od pomorskog prometa i lučkih aktivnosti</i> • <i>Nedovoljna prometna povezanost</i> • <i>Nedostatak komunalnih vezova</i> • <i>Nedovoljna razvijenost i slaba povezanost Zračne luke u Omišlju s ostalim zračnim lukama, napose europskim destinacijama</i> • <i>Povećani pritisak na okoliš i komunalnu infrastrukturu tijekom turističke sezone</i>

- Ispuštanje komunalnih i otpadnih voda u vode i more, posebno tijekom turističke sezone
- Potencijalni izvori onečišćenja voda na području zaštitnih zona izvorišta vode za piće
- Otežana zaštita i gospodarsko korištenje šuma uslijed rascjepkanosti posjeda i neriješenih vlasničkih odnosa
- Pritisak na okoliš bukom
- Betonizacija obale
- Nedovoljna pokrivenost širokopojasnom mrežom

Razvojne potrebe otoka PGŽ u području ZAŠTITE PRIRODE I OKOLIŠA

- Očuvati prirodne vrijednosti
- Osnažiti sustav civilne zaštite i vatrogastva
- Provesti istraživanja sastavnica okoliša i unaprijediti sustav praćenja
- Razvijati holistički pristup upravljanju prirodnom baštinom
- Uspostaviti sustav prekršajnih kazni radi zaštite tla, ali i zdravlja ljudi Bolje prometno integrirati otoke s kopnom i otoke međusobno
- Osigurati akvatorij za komunalni dio u akvatoriju luka otvorene za javni promet (osigurati vez za plovila domaćeg stanovništva)
- Poboľšati stanje lokalnih i nerazvrstanih cesta i izgraditi nogostupe
- Izgraditi biciklističke staze, uspostaviti kvalitetniju mrežu pješačkih putova
- Poboľšati povezanost zračne luke u Omišlju s EU destinacijama
- Razvijati, graditi i održavati elektroničku komunikacijsku infrastrukturu
- Provesti projekte sanacije onečišćenog tla (sanacija odlagališta i uklanjanje divljih odlagališta)
- Poticati primarnu selekciju komunalnog otpada
- Unaprijediti i modernizirati komunalnu infrastrukturu (sustav kanalizacije i pročišćavanje otpadnih voda)
- Racionalnije koristiti morski prostor na osnovi dugoročnog planiranja (morsko prostorno planiranje) prostora za odvijanje djelatnosti i zoniranja aktivnosti u moru
- Razvoj i uređenje prostora sagledavati u funkciji uklanjanja pritiska na okoliš bukom
- Smanjiti gubitke u vodoopskrbnom sustavu

3.5. ANALIZA RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA U PODRUČJU ENERGETSKE INFRASTRUKTURE I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE

Podpoglavlje sadrži prikaz energetskog sustava otoka s osvrtom na obnovljive izvore energije te niskougljični razvoj.

3.5.1. Energetska infrastruktura i obnovljivi izvori energije

Elektroenergetska infrastruktura

Elektroenergetski sustav **otoka Cresa i Lošinja** dio je prijenosne mreže hrvatskog elektroenergetskog sustava s kojim je povezan putem podmorskog kabela preko otoka Krka. Otoci Cres i Lošinj s kopnom su preko otoka Krka povezani i putem 35 kV kabela nazivne snage 21,8 MW, a snaga prijenosnog transformatora na Krku je 20 MVA, kabel je u nadležnosti HEP ODS (Operator distribucijskog sustava), dok su otoci Susak, Unije, Male i Vele Srakane povezani s otokom Lošinjem, ali i međusobno, 10(20) kV podmorskim kabelom, a podmorskim kabelom istih karakteristika povezan je i otok Ilovik s otokom Lošinjem.

Područje Grada Cresa u potpunosti je pokriveno sustavom električne energije i potrebe za napajanjem potrošača su zadovoljavajuće, no da bi se osigurala kvalitetna distribucija potrebno je izvršiti određene rekonstrukcije na mreži i trafostanicama. Niskonaponska mreža na području Grada Malog Lošinja je izvedena podzemnim kabelima te u ponekim dijelovima nadzemnim kabelima sa samonosivim kabelskim snopom razvedenim na stupovima ili po fasadama zgrada.

Otok Krk je jedinstveni primjer cjelovite brige za okoliš. Pokrenute su brojne inicijative kako bi se stekli uvjeti koji streme ka samoodrživosti otoka. Klimatska konferencija otoka Krka „Održivi razvoj u kontekstu klimatskih promjena (s naglaskom na otoke)” održava se već nekoliko godina.

Do 2030. godine plan je da otok Krk postane energetska neovisan. U smislu samoodrživosti otoka odredila se i Energetska zadruga Otok Krk. Jedna od njihovih inicijativa je pokretanje projekata koji se odnose na postavljanje fotonaponskih elektrana na krovovima, preko ishođenja statusa povlaštenog proizvođača električne energije, do nabavke i montaže opreme.

Opskrbu električnom energijom na području **otoka Raba** osigurava prijenosni sustav, koji se sastoji od 110 kV dalekovoda Krk (TS Dunat 110/20 kV) - Rab (TS Rab 110/20 kV) - Pag (TS Novalja 110/20 kV), na kojeg se preko TS Rab (u Palitu) priključuje distribucijski sustav kojim se opskrbljuje stanovništvo i poslovni sustavi. Osim navedenih vodova, planira se izgradnja i 110 kV dalekovod Rab - Mali Lošinj (TS Lošinj 110/20 kV). Distribucijski sustav se zasniva na 20 kV vodovima.

Proizvodnja energije iz obnovljivih izvora

Otoci Cres i Lošinj započeli su tranziciju prema čistoj energiji uz potporu inicijative „Čista energija za EU otoke” koju provodi Tajništvo za otoke pri Europskoj komisiji. Program tranzicije prema čistoj energiji cresko-lošinjskog otočja izrađen je 2019. godine, od strane gradova Cresa i Malog Lošinja u suradnji s Otočnom razvojnom agencijom (OTRA) te Vodoopskrbom i odvodnjom Cres Lošinj. Na cresko-lošinjskom otočju u 2019. godini bilo je instalirano 10 integriranih fotonaponskih elektrana (FNE) ukupne snage 713,84 kW. Od ukupno instaliranih fotonaponskih elektrana (FNE), 4 se nalaze u Malom Lošinj (Jadranka 1, Jadranka 2, Jadranka 3, Jadranka 4), 2 u Martinšćici (Jadranka 5, Jadranka 6), jedna na području Ilovika (Sakatur d.o.o.), 2 na području Cresa (OŠ Frane Petrić i Đanino Sučić Mornarić), jedna na području Miholašćice (naziva Kučić Emil), FNE Skladište i FNE Karaula u vlasništvu Cresanke d.d. (u pogonu su od 2019. i 2020. godine). U prostorno planskoj dokumentaciji rezervirane su lokacije za 5 neintegriranih sunčanih elektrana, ukupne snage 22,5 MW, za koje se očekuje da će sve biti operativne do kraja 2024. godine.

U 2020. godini započela je gradnja najveće sunčane elektrane, Sunčana elektrana Orlec Trinket-istok. Projekt je do ishođenja lokacijske dozvole razvijala Primorsko-goranska županija. Također, u pripremljenoj fazi su još 4 sunčane elektrane: SE Orlec Trinket-zapad – 4,14 MW, SE Ustrine – 9,99 MW, SE Unije – 1 MW i SE Filozići – 0,5 MW. Srednja godišnja ozračenost ukupnim sunčevim zračenjem na otoku Lošinj iznosi 1,49 MWh/m², što omogućuje dostatnu proizvodnju energije iz obnovljivih izvora, energije sunca. Postojećim prostornim planovima, na području cresko-lošinjskog otočja nije predviđena gradnja vjetroelektrana.

Na području gradova Cresa i Malog Lošinja instalirane su punionice za automobile s utičnim mjestima snage od 22 kW do 50 kW.

Na Unijama se provodi važan projekt „Unije – samoodrživi otok” koji ima za cilj da Unije postane samoodrživ i samodostatan otok. Projekt slijedi model održivog i samodostatnog života na otoku koji bi se mogao implementirati u sličnim, odnosno manjim otočnim zajednicama. Tako kompleksni projekt zahtijeva kvalitetnu suradnju na svim razinama upravljanja, pa je još 2015. godine zaključen Sporazum o provedbi između Primorsko-goranske županije, Biskupije Krk i Grada Malog Lošinja kojim je utvrđen zajednički interes u revitalizaciji otoka Unije i postizanju njegove dugoročne demografske, ekološke, energetske i ekonomske samoodrživosti. Zajedno s Fakultetom za strojarstvo i brodogradnju Sveučilišta u Zagrebu razmatrani su razni scenariji do 2020./2030. godine prema kojima korištenjem sustava obnovljivih izvora energije i

mjerama energetske učinkovitosti otok Unije može postati energetski potpuno neovisan te otok s „0“ emisijom CO₂. Od strane Hrvatske elektroprivrede (HEP) pokrenut je projekt izgradnje FNE na otoku snage do 1 MW čija se realizacija očekuje u 2023. godini. U okviru europskog projekta „INSULAE – maksimiziranje utjecaja inovativnih energetskih pristupa na otocima EU“ na otoku Unije se razvijaju inovativna rješenja za dekarbonizaciju otoka koja je ključna, kako za postizanje klimatsko-energetskih ciljeva tako i za bolju kvalitetu života na otocima.

Valja istaknuti da gradovi Cres i Mali Lošinj te Primorsko-goranska županija već dulji niz godina prednjače u odnosu na ostale gradove i županije po broju energetski obnovljenih javnih i višestambenih zgrada.

Otok Krk je prvi otok u Hrvatskoj koji je prije više od deset godina postao začetnikom pametnog razvoja. Počeci su bili u Gradu Krku gdje je centar Grada pokriven besplatnom Wi-Fi mrežom. Nadalje postavljeno je 40-ak nadzornih kamera, mreža e-punionica čime se potiče e-mobilnost, car i bike sharing. Više od polovice gradske rasvjete zamijenjena je štedljivim LED-svjetlima. Nastavljeno je s postavljanjem pametnih klupa na cijelom otoku te su postavljene pametne kante koje komprimiraju otpad. Iz kontrolne sobe na ekranima se, u stvarnom vremenu, prate protoci vode, kanalizacija i deponiji. Tajništvo za čistu energiju EU otoka (Clean Energy for EU Islands Secretariat) uvrstilo je otok Krk među deset najboljih primjera dobre europske prakse vezane uz energetska učinkovitost i pametne otoke, odnosno regije.

Godine 2012. objavljena je strategija „Otok s nultom stopom emisije CO₂“, i to s ciljem da otok Krk postane prvi ugljično neutralan i energetski samodostatan otok na Mediteranu. Također, otok Krk je izradio studiju za razvoj vjetrenjača i integraciju solarnih elektrana, a primjenom LED tehnologija smanjena je potrošnja električne energije s 1,02 mil. kWh u 2010. godini na 734.864 kWh u 2018. godini. Kako promet uzrokuje 53 % emisija ugljikovog dioksida, na otoku Krku instalirano je 12 punjača za 24 električna vozila i osam punjača za 80 električnih bicikala. Provodi se dugoročni socio-ekonomski razvojni plan otoka, s posebnim naglaskom na uštede energije povećanjem energetske učinkovitosti i udjela obnovljivih izvora energije (vjetra, sunca i bioplina). Strategija u sljedećih dvadeset godina predviđa instalaciju fotonaponskih sustava na krovovima snage oko 36,8 MWp, fotonaponske sustave na tlu snage 4 MWp te vjetroelektrana snage 25,2 MW, kao i bioplinska postrojenja snage 250 KW i investicija u vrijednosti od 89,65 milijuna eura trebala bi Krk učiniti energetski neovisnim otokom. Aktivno se radi i na dekarbonizaciji mobilnosti i transporta, odnosno razvoju elektromobilnosti s ciljem racionalizacije potrošnje i smanjenja emisija te konačno klimatske neutralnosti. Vidljivo Općina Baška ima najviše instaliranih kapaciteta iz obnovljivih izvora energije. Slijedi Grad Cres, a znatno zaostaje Grad Mali Lošinj, no to je još uvijek iznad prosjeka Primorsko-goranske županije.

U Gradu Krku javlja se potreba za izgradnjom fotonaponske elektrane na krovu upravne zgrade u Općini Baškoj za izgradnjom sunčane elektrane Barbičin. Općina Malinska-Dubašnica svoju energetska tranziciju vidi kroz izgradnju „smart“ parking rješenja baziranog na NBloT tehnologiji te izgradnju fotonaponske elektrane na krovu Komunalnog društva Dubašnica.

Otok Rab za sada nema instaliranih kapaciteta iz obnovljivih izvora energije no u planu je izgradnja Sunčane elektrane SE Barbat, instalirane snage 6,7 MW. Površina zahvata iznositi će oko 84.519 m². Pristup lokaciji sunčane elektrane bit će omogućen prilazom na državnu cestu DC105 koja vodi od trajektne luke Mišnjak. Predviđeno je postavljanje oko 11.102 fotonaponska modula. Na temelju potreba s terena, iskazana je potreba za demonstracijskim pilot projektom

izgradnje valoelektrane na području ŽLU Rab koja će proizvoditi električnu energiju iz morskih valova.

U **Općini Lopar** potrebno je izgraditi fotonaponsku elektranu i dizalicu topline u sportskoj dvorani i školi u cilju poticanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije na otocima.

Sredstva za ciklus polaganja podmorskih kabela za sigurnu energetske vezu hrvatskih otoka s kopnom osigurana su **Nacionalnim planom oporavka i otpornosti**. U 13 dionica podmorskih kabela ukupne duljine 116 kilometara, za **sigurno energetske povezivanje otoka s kopnom**, uložiti će se **30 milijuna eura**. Tim projektom ojačati će se neposredna energetska veza s kopnom za 11 otoka: Goli otok, **Rab, Susak**, Vis, Ist, Dugi otok, Ugljan, Vrgadu, Lastovo, Mljet i Kaprije, a posredno za još toliko otoka. Ukupno je Planom oporavka za financiranje projekata u distribucijskoj mreži odobreno 230 milijuna eura, od čega se najveći dio odnosi na ulaganja u priobalju.

Inicijativa Pametni otoci (eng. Smart island initiative) pomaže bolje koristiti raspoložive potencijale otoka kako bi se pomoću njih pronašlo i osiguralo optimalno korištenje i upravljanje resursima. Potpisivanjem Deklaracije, otoci Primorsko-goranske županije, obvezali su se aktivno sudjelovati i biti katalizator u bržem korištenju naprednih tehnologija te između ostalog postati otočje bez odlaganja otpada. U tom kontekstu promovirati će se principi cirkularne ekonomije, te poticati prelazak na alternativne, dugoročne, održive i odgovorne načine obalnog, morskog i turizma u unutrašnjosti otoka.

Energetika je strateško pitanje razvoja otoka Primorsko-goranske županije te se u budućnosti ne smije zaobići njezin utjecaj na ekonomski, okolišni i društveni razvoj. Tranzicijski plan prema čistoj energiji otoka Primorsko-goranske županije promiče prijelaz na **obnovljive izvore energije**. Zbog toga će se poticati ulaganja u korištenje obnovljivih izvora energije što će značajno pridonijeti smanjenju štetnog utjecaja na okoliš i potaknuti razvoj otoka, posebno kroz otvaranje novih radnih mjesta.

3.5.2. Niskouglični razvoj

Otoci su vrlo eksploatirana turistička područja i trebaju pametna rješenja, uvođenje načela zelene ekonomije i implementaciju novog razvojnog koncepta. Pri tom, niskouglični razvoj treba imati veću ulogu u dugoročnim strateškim promišljanjima. Takav ekološki odgovoran razvoj mora se temeljiti na korištenju obnovljivih izvora energije. Energetika je strateško pitanje razvoja otoka Primorsko-goranske županije te se u budućnosti ne smije zaobići njezin utjecaj na ekonomski, okolišni i društveni razvoj. Tranzicijski plan prema čistoj energiji na otocima Primorsko-goranske županije promiče prijelaz na obnovljive izvore energije. Dugoročno, korištenje obnovljivih izvora energije može pridonijeti značajnom smanjenju štetnog utjecaja na okoliš i potaknuti razvoj otoka otvaranjem novih radnih mjesta i ulaganjem u razvoj.

Koristeći se novim tehnološkim rješenjima, europski otoci već niz godina testiraju nove oblike održivog življenja. Zbog svoje izoliranosti, otoci Primorsko-goranske županije su prisiljeni koristiti raspoložive otočne potencijale te pomoću njih pronaći i osigurati optimalno korištenje i upravljanje resursima. U tome im uvelike pomaže inicijativa Pametni otoci (eng. Smart island

initiative).⁵⁸ To je bottom-up inicijativa lokalnih otočnih samouprava i zajednica koja naglašava važnost razumnog iskorištavanja otočnih potencijala te potiče otoke na tehnološke, društvene, ekološke i gospodarske inovacije. Inicijativa je inspirirana inicijativom Europske komisije Pametni gradovi i zajednice, a naglasak je na sinergiji energetike, transporta, IKT-a, vodoopskrbe i zbrinjavanja otpada, vodeći se primjerom cirkularne ekonomije.

Inicijativa Pametni otoci nudi mogućnost jačanja sinergije između energetike, transporta i informacijsko-komunikacijskih tehnologija na otocima Primorsko-goranske županije, uz uključivanje tema vezanih uz vodu i otpad. Taj holistički pristup proizlazi iz izoliranosti otoka koja upućuje na optimalno korištenje i upravljanje resursima te održivi i ravnomjerni razvoj koji će iskoristiti otočne potencijale (geografske elemente, prirodne i ljudske resurse, proizvode).

Potpisivanjem Deklaracije, otoci Primorsko-goranske županije obvezali su se aktivno sudjelovati i biti katalizator bržeg korištenja naprednih tehnologija kako bi se osiguralo optimalno upravljanje i korištenje lokalnih resursa i infrastrukture te smanjila upotreba fosilnih goriva povećanjem korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti. Time se promoviraju održiva mobilnost na otocima, uključujući elektro mobilnost, i smanjuje nedostatak i oskudica vode (na otoku Lošinju i Rabu) i to primjenom nekonvencionalnih i pametnih načina upravljanja vodnim resursima. Potrebno je promovirati i implementirati principe cirkularne ekonomije kako bi se očuvao karakterističan prirodni i kulturni kapital otoka. Pritom potrebno je diversificirati ekonomiju iskorištavanjem specifičnosti otoka u stvaranju novih i inovativnih lokalnih poslova. Da bi se navedeno postiglo važno je ojačati socijalnu uključenost, provoditi edukaciju i osnaživanje građana te poticati prelazak na alternativne, dugoročne, održive i odgovorne načine obalnog i morskog turizma te turizma u unutrašnjosti otoka.

Radi ublažavanja efekta klimatskih promjena posebnu pažnju dati će se mjerama energetske učinkovitosti i podršku korištenja obnovljivih izvora energije, uključujući geotermalnu energiju, energiju mora i energiju sunca. Razvojne potrebe proizlaze iz nedostatne opskrbe otoka energijom, a razvojne potencijale predstavlja mogućnost proizvodnje energije iz obnovljivih izvora, prijelaz na alternativna goriva te energetska obnova postojećih stambenih i nestambenih zgrada u okviru zelene tranzicije. Klimatske promjene u tom smislu daju **potencijal za razvoj** poljoprivrede te potiču na korištenje mora i sunca, posebno u funkciji obnovljivih izvora energije i plave ekonomije.

Tablica 7. Razvojni problemi otoka PGŽ u odnosu na ENERGETSKU INFRASTRUKTURU I OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE

Razvojni problemi otoka PGŽ u odnosu na ENERGETSKU INFRASTRUKTURU I OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE
<ul style="list-style-type: none"> • Nesigurnost u opskrbi električnom energijom • Nedovoljno korištenje energije sunca, i vjetra i mora • Nedovoljan broj energetski obnovljenih javnih zgrada • Nedovoljna energetska učinkovitost javnih objekata
Razvojne potrebe otoka PGŽ u odnosu na ENERGETSKU INFRASTRUKTURU I OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE
<ul style="list-style-type: none"> • Poboljšati stanje opskrbe električnom energijom • Razvijati, graditi i održavati elektroničku komunikacijsku infrastrukturu • Razvijati širokopojasnu mrežu i omogućiti pristup svim kućanstvima na otočju • Dalje razvijati mrežu punionica za električna vozila • Započeti s iskorištavanjem energije vjetra • Poticati iskorištavanje energije sunca i mora

⁵⁸ Deklaracija o pametnim otocima - Inicijativa otočnih jedinica lokalne samouprave i drugih dionika na otocima

3.6. UPRAVLJANJE RAZVOJEM

Fiskalni kapaciteti gradova i općina na otocima Cres, Lošinj, Krk i Rab

Razvojem otoka Primorsko-goranske županije prvenstveno se bave Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije (Uprava za otoke), Primorsko-goranska županija i 11 jedinica lokalne samouprave, odnosno upravna tijela putem kojih se oblikuje i provodi razvojna politika. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima Primorsko-goranske županije obavlja stručne poslove koji se odnose na planiranje, poticanje, upravljanje i provedbu politike regionalnog razvoja na području Primorsko-goranske županije.

Osim navedenih, razvojem otoka bave se i ostala resorna ministarstva, strukovne komore (npr. obrtnička), komunalna društva, Hrvatski zavod za zapošljavanje, turističke zajednice, osnovne i srednje škole, organizacije civilnog društva, nacionalne agencije, JU Priroda, javna poduzeća, Hrvatske šume d.o.o., Hrvatske vode d.o.o., Hrvatska elektroprivreda d.d., Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije i druge institucije.

Gradovi otoka Cresa, Lošinja, Krka i Raba te otočne općine u okviru svog djelokruga nadležnosti provode aktivnosti općih i pravnih poslova, financija, društvenih djelatnosti, javne nabave, turizma, gospodarstva, komunalnog sustava, zaštite okoliša, investicija, prostornog uređenja, imovine i poduzetništva.

Posljednjih godina gradovi i općine otoka Primorsko-goranske županije zbog preuzimanja nadležnosti u obavljanju pojedinih poslova se suočavaju sa povećanjem opsega posla. Zbog navedenog dolazi do potrebe dodatnog zapošljavanja odgovarajućeg kadra kako bi se istovremeno zadržala visoka kvaliteta rada. Infrastrukturna opremljenost, kompetencije i iskustvo zaposlenika, interna organizacija i uvjeti rada te resursi koje jedinice lokalne samouprave na otocima imaju na raspolaganju čine institucionalni kapacitet tijela zaduženih za planiranje, upravljanje i koordinaciju razvojnih aktivnosti. Gradovi i općine aktivni su na planu međunarodne i međugradske/općinske suradnje. Međunarodna (projektna) suradnja vidljiva je u postojećim projektima te projektima koji su u pripremi.

Analiza fiskalnih kapaciteta gradova i općina na otocima Cres, Lošinj, Krk i Rab temelji se na podacima o izvršenju proračuna.

U promatranom razdoblju sveukupni prihodi navedenih jedinica lokalne samouprave dosegli su svoj maksimum, u 2021. godini, u iznosu od 385,1 milijuna kuna (51 milijun eura), dok je u 2020. godini zabilježen pad ukupnih prihoda. Budući da je riječ o godini koju je obilježila pandemija COVID-19, smanjenje prihoda je bila očekivana pojava.

Ukupni prihodi otoka Cresa, Lošinja, Krka i Raba u 2021. godini veći su za 14,05 % u odnosu na 2020. godinu.

Ukupni rashodi navedenih jedinica lokalne samouprave su također rasli u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu, te su u odnosu na 2020. godinu veći za 7,42 %.

Negativan trend iz 2019. u iznosu od -5,9 milijuna kuna (-0,8 milijuna eura) i iz 2020. godine u iznosu od -3,5 milijuna kuna (-0,5 milijuna eura) značajno se smanjio u 2021. godini.

Najpovoljnije vrijednosti navedenih pokazatelja (razlika prihoda i rashoda) zabilježene su 2021. godine kada je razlika između ukupnih prihoda i ukupnih rashoda iznosila 18,6 milijuna kuna (2,5 milijuna eura).

Jedinice lokalne samouprave, gradovi Cres i Mali Lošinj ostvarili su pozitivne vrijednosti u 2021. godini, te veće ukupne prihode od ukupnih rashoda za 3,6 milijuna kuna (0,5 milijuna eura). Navedeno je značajan pomak u odnosu na prethodnu, 2020. godinu gdje je zabilježen negativan rezultat, odnosno manji ukupni prihodi u odnosu na ukupne rashode u iznosu od čak -7,8

milijuna kuna (-1,0 milijuna eura). Značajniji rast ukupnih prihoda zabilježen je u Gradu Cresu, gdje su se prihodi 2021. godine u odnosu na 2020. godinu povećali za 25,0 %. Istovremeno, Grad Cres bilježi pad rashoda u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu za -10,0 %.

Jedinice lokalne samouprave na otoku Krku pokazuju u cijelom promatranom periodu pozitivan trend, odnosno veće ukupne prihode u odnosu na ukupne rashode, te je u pandemijskoj 2020. godini ostvaren najbolji pozitivni rezultat od 8,1 milijun kuna (1,1 milijun eura). Usporedbom 2021. godine u odnosu na 2020. godinu na otoku Krku najveći porast ukupnih prihoda ostvarila je Općina Punat (za 32,2 %), te Grad Krk (za 26,8 %).

Udio prihoda od sredstava EU u poslovnim приходima lokalnih proračuna, prosjek 2018.-2020. godine najveći ima Općina Vrbnik, između svih jedinica lokalne samouprave na otocima, 17,6 %. Grad Rab i Općina Lopar, nakon negativnih vrijednosti dvije uzastopne godine (razlika prihoda i rashoda u 2019. i 2020. godini) pokazuju pozitivan rast u 2021. godini, odnosno veće ukupne prihode u odnosu na ukupne rashode za 8,5 milijuna kuna (1,1 milijuna eura).

Usporedbom 2021. godine u odnosu na 2020. godinu Općina Lopar ostvarila je porast ukupnih prihoda za 32,8 %, a Grad Rab porast za 10,0 %.

Sukladno podacima FINA-e, ukupan broj zaposlenih službenika i namještenika u jedinicama lokalne samouprave za otoke Krk, Cres, Lošinja i Rab u 2021. godini u odnosu na prethodnu godinu bilježi porast za jednog zaposlenog. Uspoređujući posljednje dostupne podatke o broju zaposlenih službenika i namještenika u jedinicama lokalne samouprave u 2021. godini, broj zaposlenih u 2021. godini smanjio se za 13 osoba u odnosu na 2018. godinu, te za 4 osobe u odnosu na 2019. godinu. Gradovi Cres i Rab, te Općine Baška, Dobrinj i Lopar u 2021. godini imaju isti broj zaposlenih u odnosu na prethodnu godinu.

Prosječan izvorni prihod po stanovniku gradova Cresa i Malog Lošinja u 2020. godini iznosio je 4.491,59 kuna (596,14 eura) te je bio znatno viši od prosječnog izvornog prihoda svih jedinica lokalnih samouprava Primorsko-goranske županije, koji je u 2020. godini iznosio 2.814,91 kuna (373,60 eura) po stanovniku. Kada se izvornom prihodu dodaju prihodi poreza od igara na sreću, pomoći iz inozemstva (darovnice) i pomoći od subjekata unutar opće države, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi, primici od financijske imovine i zaduženja, prihodi po decentralizaciji te preneseni višak ili manjak iz prethodne godine dobije se Ukupni prihod (proračun).

Gradovi otoka Cresa, Lošinja, Krka i Raba te otočne općine u okviru svog djelokruga nadležnosti provode aktivnosti općih i pravnih poslova, financija, društvenih djelatnosti, javne nabave, turizma, gospodarstva, komunalnog sustava, zaštite okoliša, investicija, prostornog uređenja, imovine i poduzetništva.

Infrastrukturna opremljenost, kompetencije i iskustvo zaposlenika, interna organizacija i uvjeti rada te resursi koje jedinice lokalne samouprave na otocima imaju na raspolaganju čine institucionalni kapacitet tijela zaduženih za planiranje, upravljanje i koordinaciju razvojnih aktivnosti. Gradovi su aktivni i na planu međunarodne i međugradske suradnje.

Za razvoj su zadužene i poduzetničke potporne institucije, javne ustanove i trgovačka društva.

Tablica 8. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u odnosu na ADMINISTRATIVNI USTROJ I INSTITUCIONALNE KAPACITETE

Razvojni problemi otoka PGŽ u odnosu na ADMINISTRATIVNI USTROJ I INSTITUCIONALNE KAPACITETE
<ul style="list-style-type: none"> • Ograničena sredstva u lokalnim proračunima onemogućavaju realizaciju planiranih investicija i razvojnih projekata • Pandemija COVID-19 potencirala je neizvjesnost, financijsku i ekonomsko-socijalnu krizu • Povećani opseg poslova preuzimanjem nadležnosti

Razvojne potrebe otoka PGŽ u odnosu na ADMINISTRATIVNI USTROJ I INSTITUCIONALNE KAPACITETE

- *Trajno jačati kapacitete gradova za pripremu i provedbu razvojnih programa i projekata, kao i svih relevantnih dionika (poduzetnika, civilnog društva, obrazovnih institucija, itd.)*
- *Nastaviti suradnju s jedinicama lokalne samouprave u određivanju zajedničkih razvojnih prioriteta i značajnih razvojnih projekata*
- *Jačati suradnju sa županijama, posebno Primorsko-goranskom i susjednim jedinicama lokalne samouprave, radi osmišljavanja i provođenja većih regionalnih i lokalnih razvojnih projekata sa snažnijim razvojnim učincima*
- *Međunarodnu suradnju usmjeravati prema strateškim ciljevima razvoja*

3.7. SWOT ANALIZA

SWOT analiza izrađena je u suradnji sa radnom skupinom/otočnim partnerstvo temeljem podataka iz analize stanja. SWOT analizom definirane su ključne snage, slabosti, prilike i prijetnje, a predstavlja polaznu točku za određivanje budućih smjernica za razvoj otoka Primorsko-goranske županije.

Tablica 9. SWOT analiza

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • Područje visoke sigurnosti i kvalitete života • Aktivno i razvijeno civilno društvo • Otočje visoke razine tolerancije, otvorenosti i multikulturalnosti • Pokrenut proces energetske tranzicije • Implementacija rješenja Pametnih otoka • Tradicija i organiziranost destinacijskog i zdravstvenog turizma • Visoka razina kvalitete komunalnih usluga • Nadprosječna izdvajanja za standard društvenih usluga u nacionalnom okviru • Funkcionalne zajednice • Tradicija bavljenja ovčarstvom • Postojanje energetskih zadruga na području otoka 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepovoljna demografska kretanja i starosna struktura stanovništva • Nedovoljna spremnost otočne zajednice na promjene i cjeloživotno učenje • Devastacija prostora i prekomjerna izgradnja • Nedostatna prometna povezanost na otocima i otoka s kopnom (vrijeme plovidbe katamarana, javni prijevoz) • Nedovoljna otpornost na krize (ratovi, migrantske, ekonomske, gospodarske krize i dr.) • Slaba konkurentnost gospodarstva iskazana nižom razinom produktivnosti rada i robnog izvoza • Zaostajanje gospodarstva i otočne zajednice u tehnološkom razvoju i primjeni suvremenih tehnologija i digitalizacije • Nedovoljno iskorišten potencijal obnovljivih izvora energije (sunce, vjetar, biomasa, more) • Izražena sezonalnost te značajna ovisnost o turizmu • Nedovoljno iskorišten sektor proizvodnje hrane • Nedovoljna povezanost znanstvenog i istraživačkog sektora i otočnog gospodarstva u pogledu novih tehnologija • Nepovoljna obrazovna struktura stanovništva (nedostatak kompetencija i vještina za poslove budućnosti) • Nepovoljna struktura kvalifikacija i vještina na tržištu rada u odnosu na potrebe otočnog gospodarstva • Odlazak mlade kvalificirane radne snage s otoka
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> • Povoljan (dobar) geoprometni položaj • Povoljna klima i velik broj sunčanih sati • Izvrсна kakvoća mora • Prirodni i hidrografski uvjeti za razvoj ribarstva i akvakulture • Bogatstvo kulturne baštine • Bogatstvo i raznolikost prirodnih i okolišnih resursa pogodnih za razvoj selektivnih oblika turizma • Nautička atraktivnost arhipelaga • Prirodne predispozicije za uzgoj ljekovitog i aromatičnog bilja • Značajan interes za ulaganje s obzirom na prirodne i klimatske pogodnosti ja (turizam, energetika, zdravlje i sl.) • Raspoloživost fondova i finansijskih instrumenata 	<ul style="list-style-type: none"> • Napuštanje tradicijskih aktivnosti • Nedostupnost specijaliziranih zdravstvenih usluga • Nedostupnost stanovanja za mlade i mlade obitelji • Visoka razina nepovjerenja u institucije u RH • Fiskalna i pravna nesigurnost uslijed čestih izmjena zakonodavnog okvira i poreznih politika na nivou RH • Nedovoljna prilagođenost obrazovnog i znanstvenog sustava RH potrebama gospodarstva i društva na razini RH • Zaostajanje hrvatskog gospodarstva i društva u tehnološkom razvoju i primjeni suvremenih tehnologija i digitalizacije u odnosu na druge članice EU • Utjecaj klimatskih promjena (porast razine mora,

<p>(bespovratna sredstva, povoljni zajmovi i dr.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mogućnost otvaranja novih radnih mjesta temeljenog na plavoj ekonomiji i zelenom rastu • Ulazak u Schengensko područje • Prijelaz na Euro • Sve veći značaj zdravlja i zdravstvenog turizma kao ključnog sektora budućeg razvoja i zapošljavanja te podizanja kvalitete života • Veliki potencijal za daljnja ulaganja u obnovljive izvore energije • Demokratizacija proizvodnje obnovljivih izvora energije (energetske zadruge) • Atraktivnost za stanovanje stanovnika treće dobi iz inozemstva • Razvoj širokopojsnog interneta i korištenja naprednih tehnologija 	<p>elementarne nepogode i dr.) na standard stanovništva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nedostatak radne snage na hrvatskom tržištu rada
--	--

4. MJERE I PODRUČJA ULAGANJA

Temeljem uočenih potreba i potencijala, u ovom dijelu se definiraju mjere koje doprinose operacijama ITP-a za otoke. Indikativne operacije u ITP-u pokrivaju specifične potrebe otoka koje su lokalnog karaktera i povezuju više tema (javno-društvena i poslovna infrastruktura, zaštita okoliša i prilagodba klimatskim promjenama, valorizacija kulturne baštine i usluga te energetska učinkovitost) s potencijalom njihove integracije na programskoj i projektnoj razini. Pripadajuće mjere za svaku aktivnost su preuzete iz **Plana razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2022.-2027. godine.**

Za svaku operaciju u tabličnom prikazu (u prilogu Plana razvoja otoka PGŽ) uneseni su podaci o pokazateljima ostvarenja i rezultata, njihove početne i ciljne vrijednosti te ukupna planirana financijska sredstva. Podaci o odabranim mjerama za pojedinu aktivnost, obuhvaćaju svrhu i krajnji rok provedbe mjere, nadležnost za provedbu, ukupno procijenjeni trošak provedbe pojedine mjere i izvore financiranja.

Navedene mjere, preuzete iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. doprinositi će ciljevima ITP-a u skladu s indikativnim aktivnostima pojedinih područja ulaganja, što je prikazano u sljedećem poglavlju.

4.1. STRATEŠKI OKVIR

Slijedi prikaz prioriteta, posebnih ciljeva i mjera:

Prioritet 1. Pametna regija konkurentnog gospodarstva baziranog na znanju i naprednim tehnologijama

Prioritet 3. Zelena tranzicija temeljena na održivom upravljanju i korištenju vlastitih resursa

Prioritet 5. Ravnomjernim razvojem do europskog standarda i visoke kvalitete života za sve građane

U fokusu budućeg razvoja otoka su ljudi i prostor, stoga su prioritetna područja utvrđena tako da to dvoje povežu. Kako bi se ostvarili postavljeni prioriteti, potrebno je izgraditi infrastrukturu koja će osigurati visoku kvalitetu života i odgovarajuće poslove s ciljem privlačenja novog i ostanaka postojećeg stanovništva na otocima Primorsko-goranske županije.

Tablica 10. Strateški okvir Plana razvoja otoka PGŽ do 2027. godine

1. PAMETNA REGIJA KONKURENTNOG GOSPODARSTVA BAZIRANOG NA ZNANJU I NAPREDNIM TEHNOLOGIJAMA	
POSEBNI CILJ	MJERA
1.3. Atraktivno poslovno okruženje za zapošljavanje, rast i ulaganja	1.3.1. Podrška razvoju poduzetničke infrastrukture

3. ZELENA TRANZICIJA TEMELJENA NA ODRŽIVOM UPRAVLJANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH RESURSA	
POSEBNI CILJ	MJERA
3.1. Pametan i održiv pristup upravljanju prostorom i prirodnim resursima	3.1.1. Održivo korištenje resursa sa ciljem ublažavanja klimatskih promjena
	3.1.2. Održivo i učinkovito upravljanje prostorom i poticanje razvoja zelene infrastrukture
3.2. Zelena i energetska tranzicija prema ugljičnoj neutralnosti	3.2.3. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

5. RAVNOMJERNIM RAZVOJEM DO EUROPSKOG STANARDA I VISOKE KVALITETE ŽIVOTA ZA SVE GRAĐANE	
POSEBNI CILJ	MJERA
5.3. Razvoj kulture i sporta te poticanje kreativnosti	5.3.1. Poticanje razvoja kulture i održivo korištenje kulturne baštine kao temelja regionalnog i lokalnog identiteta
5.5. Razvoj mikroregija aktiviranjem razvojnih potencijala	5.5.4. Razvoj pametnih i održivih gradova, sela i otoka

4.3. PODRUČJA ULAGANJA

Slijedi opis odabranih područja ulaganja koja će biti podržana u okviru ITP-a za otoke Primorsko-goranske županije uz opis mjera koje doprinose područjima ulaganja Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027.

Navedena područja ulaganja obuhvatiti će mogućnosti nove gradnje, rekonstrukcije, obnove i opremanja te ostalih pripadajućih aktivnosti sukladno područjima ulaganja ITP-a.

4.3.1. Održivo upravljanje, očuvanje i korištenje otočnog prostora

Održivo upravljanje, očuvanje i korištenje otočnim prostorom obuhvaća ulaganja u razvoj zelene i plave infrastrukture, sustave nadzora i praćenja radi smanjenja rizika od požara i katastrofa s naglaskom na jačanje kapaciteta i operativne spremnosti vatrogastva i civilne zaštite u cilju jačanja otpornosti i prilagodbe na klimatske promjene te smanjenja rizika od prirodnih katastrofa.

3.1.1. Održivo korištenje resursa sa ciljem ublažavanja klimatskih promjena

Mjera je preuzeta iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. (Posebni cilj 3.1. Pametan i održiv pristup upravljanju prostorom i prirodnim resursima; mjera: 3.1.1. Održivo korištenje resursa sa ciljem ublažavanja klimatskih promjena).

Klimatske promjene imati će velike i nesagledive posljedice na okoliš, uključujući i povećanje poplava i suša, podizanje razine mora i druge ugroze zbog čega je **borba protiv klimatskih promjena ključna za budućnost svijeta**.

Tome su usmjerene sve nacionalne i regionalne politike pa će tako održivost, klimatska neutralnost i zelene tehnologije biti utkane u sve ciljeve i mjere Plana razvoja otoka PGŽ. Pritom, potpisivanjem Deklaracije o pametnim otocima, otoci Primorsko-goranske županije obvezali su se na aktivno sudjelovanje u prilagodbi i prevenciji klimatskih promjena zbog čega će se na lokalnoj razini jačati otpornost na iste.

Prema Komunikaciji Europske komisije, zelena infrastruktura opisuje se kao alat za pružanje ekoloških, gospodarskih i društvenih pogodnosti putem rješenja koja se temelje na razumijevanju prednosti koje priroda pruža ljudskom društvu i pokretanja ulaganja koja održavaju i poboljšavaju te pogodnosti. **Zelena infrastruktura** je strateški planirana mreža prirodnih i polu prirodnih područja s drugim značajkama okoliša dizajniranim i upravljanim za pružanje širokog spektra usluga ekosustava kao što su pročišćavanje vode, kvaliteta zraka, prostor za rekreaciju te ublažavanje i prilagodba klimi. Zelena infrastruktura usko je povezana s plavom infrastrukturom koju čine vodni sustavi kojima se podržava autohtone vrste i prirodne ekološke procese, sprečava poplave, održava resurse u vodi i zraku te doprinosi zdravlju i kvaliteti života lokalne zajednice.

Ova mreža zelenih (zemlja) i plavih (voda) prostora može poboljšati uvjete okoliša, a time i zdravlje i kvalitetu života građana.

U svrhu gore navedenog, voda na otocima je bitan otočni resurs, kako za svakodnevne potrebe lokalnog stanovništva tako i za odvijanje gospodarskih aktivnosti, posebice u ljetnim mjesecima, **stoga je nužno provoditi aktivnosti na osiguranju njene kontinuirane dostupnosti**. U tom smislu poticat će se održivi razvoj vodno-komunalne infrastrukture na otocima, te upravljanje otpadnim vodama na način da se omogući upotreba obnovljene vode, prvenstveno u gospodarske svrhe.

Otoci su zbog svojih prirodnih i vremenskih uvjeta osjetljivi na utjecaj prirodnih prijetnji poput šumskih požara i suša, budući lako zapaljiva mediteranska vegetacija te vrlo sušna i vruća razdoblja ljeti pogoduju nastanku i brzom širenju šumskih požara. Nestašica vode i prometna izoliranost otežavaju suočavanje s takvim pojavama, pa će se **poticati mjere prevencije i ublažavanja razmjera eventualnih budućih šteta koje prirodne prijetnje mogu uzrokovati okolišu i gospodarstvu otoka**. Iznenadne nepogode koje učestalo pogađaju hrvatske otoke, pa tako i otoke u Primorsko-goranskoj županiji su olujni vjetar i vremenske oluje, koje imaju izrazito jak utjecaj na otočne aktivnosti. U cilju jačanja otpornosti ekosustava i sigurnosti otočana kod pojave ekstremnih vremenskih i klimatskih događaja, poticat će se mjere edukacije o postupanjima za vrijeme trajanja izvanrednih događaja.

Potencijal prirodne baštine nastojat će se unaprijediti i kroz stavljanje većeg naglaska na njezin edukacijski, kao i interpretacijski značaj, čime bi se potaknula i značajnija turistička valorizacija. Nadalje promicat će se aktivnosti podizanja svijesti otočnog stanovništva o zaštiti prirode i okoliša kao i važnosti minimiziranja ljudskog utjecaja na nastajanje klimatskih promjena, kako bi posljedice u budućnosti bile što blaže.

Valorizacija poljoprivrednih površina i otočnih proizvoda bit će u fokusu otoka Primorsko-goranske županije. Poticat će se tradicionalne poljoprivredne prakse koje jačaju otpornost

ekosustava, staništa i vrsta na klimatske promjene. U području ribarstva važna će biti prilagodba potencijalno novim uvjetima za bavljenje ribarstvom i akvakulturom u skladu s predviđanjima o povećanju temperature mora, koje može dovesti do porasta brojnosti stranih vrsta i utjecaja na domaće vrste. Klimatske promjene u tom smislu daju potencijal za razvoj poljoprivrede, te potiču na korištenje mora i sunca posebno u funkciji obnovljivih izvora energije i plave ekonomije.

Osnova zelenog gospodarstva Primorsko-goranske županije nisu samo energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije, već se planira implementacija pametnih tehnologija, povećanje udjela uporabe, obrade i recikliranja otpada kao resursa ili sekundarne sirovine, zelena gradnja, čisti i održivi prijevoz, održivo upravljanje zelenim površinama i slično.

Uz rizike na koje negativno utječu klimatske promjene, provodit će se aktivnosti vezane i uz ostale rizike od katastrofa uzrokovanih prirodnim prijetnjama. Za daljnji održivi razvoj otočnog prostora, nužno je poticati **jačanje kapaciteta i operativne spremnosti vatrogastva i civilne zaštite u cilju jačanja otpornosti na klimatske promjene te smanjenja rizika od prirodnih katastrofa.**

Ulaganja u izradu projektne dokumentacije na bazi procjena rizika i dokumenata prostornog uređenja, podizanje svijesti otočana, izgradnju protupožarnih putova, zaštitu i održavanje izvora vode, očuvanje i upravljanje šumama, jačanje infrastrukture te osiguravanje mjera nadzora. **Operativni kapaciteti će se unaprijediti kroz izgradnju i obnovu vatrogasnih domova i spremišta, nabavu vatrogasne opreme, tehnike i vozila što je na otocima Primorsko-goranske županije nužno te identificirano kao potreba od strane dobrovoljnih vatrogasnih društva svih jedinica lokalne samouprave na otocima.**

U tom smislu će se otoci Primorsko-goranske županije uključivati u višesektorske i međunarodne projekte radi razvijanja novih sustava i rješenja te usvajanja novih znanja u sprječavanju i gašenju

šumskih požara te minimiziranju ostalih prirodnih prijetnji.

Tablica 11. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
RCO28 Područje obuhvaćeno mjerama zaštite od šumskih požara(hektar)	0 ha	0 ha	25.620 ha	RCR36 Stanovništvo koje ostvaruje koristi od mjera zaštite od šumskih požara	0	35.500

Tablica 12. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
RCO24 Ulaganja u nove ili poboljšane sustave za praćenje katastrofa, pripravnost, upozorenje i odgovor na njih u slučaju prirodnih katastrofa(euro)	0 EUR	0 EUR	1.050.000,00 EUR	RCR37 Stanovništvo koje ostvaruje koristi od mjera zaštite od prirodnih katastrofa povezanih s klimatskim promjenama (osim poplava ili šumskih požara)	0	3.700

3.1.2. Održivo i učinkovito upravljanje prostorom i poticanje razvoja zelene infrastrukture

Mjera je preuzeta iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. (Posebni cilj 3.1. Pametan i održiv pristup upravljanju prostorom i prirodnim resursima; mjera: 3.1.2. Održivo i učinkovito upravljanje prostorom i poticanje razvoja zelene infrastrukture).

Otočni prostor PGŽ-a obuhvaća kopneni i morski prostor značajnog potencijala, ali i svoja ograničenja te je važna daljnja briga o zaštiti i obnovi prirodnih ekosustava, ekološkoj mreži, održivoj upotrebi resursa i poboljšanju ljudskog zdravlja. Razumijevajući da su transformacijske promjene u odnosu na prostor i prirodne resurse najpotrebnije i potencijalno najkorisnije za gospodarstvo, društvo i prirodni okoliš cijele Primorsko-goranske županije, planira se donošenje odluka koje će podržavati prelazak na tehnologije i aktivnosti s manje emisija ugljika i drugih onečišćenja.

Dodatno će se osnažiti stručno-tehnološko osposobljavanje djelatnika za rješavanje kriznih situacija uzrokovanih samim karakterom tehnološkog procesa ili interakcijama s rubnim uvjetima koji se u njima odvijaju putem aktivnosti edukacija, dana otvorenih vrata, radionica, otvorenih javnih panela te preostalih događanja.

Poticati će se aktivnosti usmjerene na očuvanje postojeće kakvoće zraka i tla, očuvanje ugroženih i rijetkih stanišnih tipova i vrsta na otocima, jačanje kapaciteta za upravljanje prirodnim vrijednostima i osnaživanje mehanizama zaštite otočnog krajolika, pružanje podrške javnim ustanovama i otočnim JLS-ovima u provedbi aktivnosti čišćenja okoliša, morskih i obalnih staništa uz promotivne aktivnosti o potrebi zaštite okoliša. Poticati će se revitalizacija javnih i

zaštitnih zelenih površina, obnova parkova i šuma s ciljem povećanja njihove biološke raznolikosti.

Zbog kontinuiranih pritisaka i devastacije posebno obalnoga područja planira se uspostaviti još učinkovitiji pristup upravljanju obalnim područjem. Obalno područje spada među najvrjednija gospodarska i prirodna bogatstva PGŽ, a istovremeno devastirana i zagađena obalna područja doživljavaju stagnaciju svoga razvoja. Stjecajem svih tih okolnosti obalno područje PGŽ fokusirano je na novu razvojnu paradigmu. Planira se kvalitetni razvoj obalnog područja, koegzistencijom prirodnih ekosustava i gospodarstva. U tom smislu, planira se implementacija koncepta održivog razvoja kao temelja razvoja obalne ekonomije PGŽ vezane za plavi rast. Obalni prostor PGŽ okosnica je razvoja turizma, pomorskih i drugih djelatnosti vezanih uz more. S tim u vezi, cilj je da prostorni planovi i nadalje predlažu rješenja za povezane probleme funkcionalnog razvoja gradova i naselja, probleme prometa i ostale infrastrukture, probleme smještaja i razvoja gospodarskih sadržaja, industrije servisa, turizma i sl., kako bi se zaštitile vrijednosti prirodne i kulturne baštine, a sve u cilju stvaranja uvjeta za dugoročni društveni i gospodarski razvoj otoka Primorsko-goranske županije.

Tablica 13. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
<i>RCO26 Zelena infrastruktura izgrađena za prilagodbu klimatskim promjenama(hektar)</i>	<i>0 ha</i>	<i>0 ha</i>	<i>3,64ha</i>	<i>RSR 5.2.2. Stanovništvo koje ima pristup novoj ili poboljšanoj zelenoj infrastrukturi na otocima</i>	<i>0</i>	<i>12.000</i>

4.3.2. Unaprjeđenje poslovne i javne infrastrukture na otocima

Mjera 1.3.1. Podrška razvoju poduzetničke infrastrukture

Mjera je preuzeta iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. (Posebni cilj: Posebni cilj 1.3: Atraktivno poslovno okruženje za zapošljavanje, rast i ulaganja: mjera 1.3.1. Podrška razvoju poduzetničke infrastrukture).

Ulaganjem i podrškom u poslovnu infrastrukturu, doprinositi će se održivosti otoka i otočnog stanovništva, a sve to s ciljem stvaranja povoljnih uvjeta za osnivanje i rad tvrtki na otocima te tako i njihovu veću konkurentnost. Digitalizacijom tvrtki, otključavati će se mogućnost i potencijal za razvoj inovacija i inovativnih proizvoda korištenjem novih tehnologija te njihovo međusobno povezivanje što uvelike doprinosi održivosti otočnog gospodarstva.

Sukladno potrebama s terena, identificirana je potreba za izgradnjom i opremanjem poduzetničkog inkubatora koji bi poticao na stvaranje novih tvrtki, na povećanje samozapošljivosti i zapošljivosti kao i poticanje ostanka mladih osoba otocima PGŽ.

Aktivnosti će biti usmjerene na izgradnju poslovne infrastrukture na otocima Primorsko-goranske županije u cilju osnaženja poduzetničkog okruženja i jačanju konkurentnosti otočnog gospodarstva i otočnog proizvoda.

Kroz poticanje ulaganja u istraživanje, razvoj i inovacije u odabranim tematskim prioritetnim područjima modernizirat će se, diversificirati i, gdje je to potrebno, uvesti novi smjer i/ili promjene u gospodarstvo i tako osigurati budući gospodarski rast i razvoj te rast zaposlenosti. Svrha provedbe mjere je poticanje poduzetništva i diversifikacija otočnog gospodarstva uz unaprjeđenje društvenih sadržaja na otocima u skladu s dostupnim resursima i planom industrijske tranzicije za Jadransku Hrvatsku, s ciljem razvoja održive, cjelogodišnje i zelene otočne ekonomije, otočne revitalizacije te očuvanja njihovih posebnosti.

Tablica 14. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
RCO15 Kapacitet stvorene inkubacije (poduzeća)	0	0	50	RCR18 MSP-ovi koji se koriste uslugama inkubatora jednu godinu nakon stvaranja inkubatora	0	15

Mjera 5.5.4. Razvoj pametnih i održivih gradova, sela i otoka

Mjera je preuzeta iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. (Posebni cilj: Posebni cilj 5.5.: Razvoj mikroregija aktiviranjem razvojnih potencijala, mjera: 5.5.4. Razvoj pametnih i održivih gradova, sela i otoka).

Naglasak je na planiranju ekološki odgovornog razvoja koji se temelji na korištenju obnovljivih izvora energije. Pozitivni razvojni primjeri otoka Krka, Lošinja i Unija planiraju se proširiti i na ostale otoke te tako potaknuti plavo-zeleni razvoj.

Kvarnerski otoci (npr. Krk, Cres, Lošinj) prvi su otoci u Hrvatskoj koji se transformiraju putem koncepta pametnog i održivog razvoja. Županija će zajedno s lokalnom samoupravom nastaviti ulagati i poticati razvoj inteligentnih rješenja i servisa na čitavom području regije (npr. pametna naselja, senzorske i 5G mreže, nadzorne kamere za upravljanje prometom, širenje mreže e-punionica, inteligentna rasvjeta, digitalna destinacijska platforma, pametno upravljanje otpadom, gradske aplikacije za participaciju građana i sl.). Za male otoke u Županiji, planira se poticati uspostavu manjih društvenih, demografskih i ekoloških te energetske zajednice koje će raditi na vlastitoj samoodrživosti.

Sukladno Nacionalnom planu razvoja otoka 2021. – 2027., razvojne potrebe civilnog društva na otocima proizlaze iz niske razine participacije stanovništva u programima lokalne zajednice i nedovoljne sinergije civilnog sektora s ostalim lokalnim dionicima (javnim i privatnim), dok se razvojni potencijali uočavaju u umrežavanju udruga na europskoj, nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

Očuvanje i razvoj lokalne zajednice nastojat će poboljšati ulaganjem u aktivnosti koje potiču kreiranje društvenih sadržaja, kroz ulaganja u obnovu i opremanje infrastrukture za djelovanje pružatelja socijalnih usluga u zajednici, organizacija civilnog društva, ulaganja u javnu infrastrukturu društvene namjene, poput kina, društvenih domova, prostora za jačanje zajednice, edukacijskih i interpretacijskih centara. Također se potiču ulaganja u razvoj sporta kao čimbenika koji doprinosi višem nivou kvalitete života i zdravlja.

Ulaganjima u javno-društvenu infrastrukturu kroz revitalizaciju javno-društvene infrastrukture na otvorenom i zatvorenom te ostale infrastrukture namijenjene javnoj uporabi utjecati će se na unaprjeđenje društvenih sadržaja na otocima te tako stvoriti uvjeti za poboljšanje života na otocima. Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu grada ili općine, te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu. To su uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

Otočani i posjetitelji otoka trenutno koriste javne površine za odvijanje sportskih aktivnosti, budući da im nedostaje kvalitetan sportski sadržaj.

U tom je aspektu potrebno poticati daljnji razvoj sportske infrastrukture na otvorenom, planiranju i projektiranju te izgradnji sportske infrastrukture namijenjene sportu i rekreaciji.

Sukladno navedenom, na području **otoka Krka** potrebno je razvijati sportsko-rekreacijske zone pa se tako planira rekonstrukcija i izgradnja sportskih dvorana (neke pri osnovnim školama), renovacija, uređenje i izgradnja dječjih igrališta, izgradnja dvorane za borilačke sportove, krajobrazno uređenje okoliša sportskih zona te izgradnja sportsko-rekreacijskog parka.

Na otocima Lošinj i Cres ulagati će se u izgradnju pješačkih i biciklističkih staza te obnovu sportsko rekreativne infrastrukture otvorenog i zatvorenog tipa u kojoj će se odvijati razne sportske aktivnosti tijekom cijele godine.

U Općini Lopar u 2022. godini, otvorena je nova sportska dvorana, ali i dalje postoji potreba i želja za daljnim rekonstrukcijom ili izgradnjom sportsko rekreativnog sadržaja npr. izgradnja sportske dvorane ili škole s fotonaponskom elektranom i dizalicama topline kao energetski učinkovito rješenje.

Tablica 15. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
RSO 5.2.1. Stvoreni ili regenerirani prostori na otocima(kvadratni metri)	0 m ²	0 m ²	15.800m ²	RSR 5.2.1. Stanovništvo koje ima pristup novoj ili poboljšanoj socijalnoj infrastrukturi	0	24.000

4.3.3. Valorizacija kulturne baštine i razvoj kulturnih usluga na otocima

5.3.1. Poticanje razvoja kulture i održivo korištenje kulturne baštine kao temelja regionalnog i lokalnog identiteta

Mjera je preuzeta iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. (Posebni cilj 5.3. Razvoj kulture i sporta te poticanje kreativnosti; mjera 5.3.1. Poticanje razvoja kulture i održivo korištenje kulturne baštine kao temelja regionalnog i lokalnog identiteta).

Kultura i kreativnost ključni su preduvjeti razvoja društva, zbog čega će na području otoka PGŽ poticati razvoj kulture i održivo korištenje kulturne baštine kao temelja regionalnog i lokalnog identiteta.

Osim aktivnosti na zaštiti prirode i okoliša provodit će se mjere i aktivnosti na očuvanju i valorizaciji kulturne baštine i kulturnog krajolika te svih materijalnih i nematerijalnih sastavnica koje tvore otočni identitet otoka Primorsko-goranske županije.

Ulaganje u kulturno-društvenu infrastrukturu ocijenjeno je ključnom potrebom na svim kvarnerskim otocima kao preduvjeta valorizacije identiteta, kulturno-povijesne baštine te potencijala kvalitetnije i kreativnijeg stvaranja dodane vrijednosti i turizma kroz novi

“storytelling“, multimediju, povezivanjem fizičkog i virtualnog tipa stvarajući uvjete za otvaranje kvalitetnih radnih mjesta mladim ljudima na otocima.

Kulturna baština otoka Primorsko-goranske županije omogućuje mnoge aktivnosti u kulturnim industrijama (interpretacijski centri, muzeji, knjižnice, baština, glazba i izvedbene umjetnosti, dizajn, film, fotografija, umjetnički i tradicijski obrti, arhitektura, računalni programi, igre i novi mediji, elektronički mediji, izdavaštvo oglašavanje i tržišno komuniciranje).

Zbog toga će se poticati održivo korištenje kulturne baštine i njihova gospodarska valorizacija karakterističnog kulturnog krajolika koji još uvijek nije dovoljno iskorišten. Kulturna baština općenito ima svoju ekonomsku sastavnicu, te na otocima i sastavnicu otočnog identiteta. Poticat će se aktivnosti i ulaganja u revitalizaciju i očuvanje kulturnih krajolika posebno onih koji su zbog društvenih i tehnoloških promjena, ali i zapuštanja te neodgovarajućeg korištenja, podložni stalnim promjenama. Poticat će se očuvanje i obnova suhozidne gradnje, koja kao neizostavni dio kulturnog krajolika uvelike utječe na bogatstvo kulturne i krajobrazne baštine otoka, te poticati očuvanje i prenošenje umijeća suhozidne gradnje. Navedeno će doprinijeti **valorizaciji kulturne baštine** otoka Primorsko-goranske županije i očuvanju otočnog identiteta.

Poticat će se aktivnosti lokalnih otočnih zajednica, kroz partnerstvo javnog, privatnog i civilnog sektora, u pripremi i provedbi programa i projekata za korištenje i razvoj kulturnih sadržaja s gospodarskim, kulturnim i obrazovnim potencijalom razvoja kvarnerskih otoka. Poticat će se održavanje arheoloških nalazišta i ostale nepokretne kulturne baštine na otocima te valorizacija i digitalizacija pokretne kulturne baštine otoka, poput muzejskih i knjižničnih zbirki, naročito u edukativne svrhe. Osim graditeljske baštine, otoci Primorsko-goranske županije obiluju i bogatstvom nematerijalne kulturne baštine koja se sastoji od vještina, instrumenata, predmeta, rukotvorina i prenosi se iz generacije u generaciju. U svrhu očuvanja otočnog identiteta poticat će se aktivnosti održavanja tradicionalnih umijeća i obrta, folklornih i gastronomskih običaja te baštinenje govora i otočnih dijalekata. Nematerijalna kulturna baština na otocima je najizloženija preobrazbi ili nestanku, zbog čega će se poticati dokumentiranje te provoditi aktivnosti učenja i nastavljanje tradicija posebno s mladima. Kulturna baština, oduvijek je imala i svoju gospodarsku komponentu, pa tako i danas na otocima ona predstavlja mogućnost za ekonomsku valorizaciju. Poduzetništvo temeljeno na kulturnoj baštini te razvoj kulturne industrije i turizma, s tendencijom brendiranja doprinijet će ekonomskoj valorizaciji kulturne baštine. U svrhu dalje ekonomske i druge valorizacije kulturne baštine, provodit će se aktivnosti na korištenju kulturno-turističkog potencijala. U cilju povećanja vidljivosti kulturne baštine otoka Primorsko-goranske županije na domaćem i međunarodnom turističkom tržištu, poticat će se edukacije otočnog stanovništva o očuvanju kulturne baštine i običaja, očuvanje tradicionalnih umijeća, obrta i običaja koji su najizloženiji preobrazbi ili nestanku, a sve s ciljem očuvanja otočnog identiteta.

Tablica 16. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
RCO77 Broj	0	0	3,00	RCR77	0	18.000

kulturnih i turističkih lokacija za koje je primljena potpora(kulturne i turističke lokacije)				Posjetitelji kulturnih i turističkih lokacija za koje je pripremljena potpora		
---	--	--	--	---	--	--

4.3.4. Poticanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije na otocima

3.2.3. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Mjera je preuzeta iz Plana razvoja Primorsko-goranske županije 2022.-2027. (Posebni cilj 3.2. Zelena i energetska tranzicija prema ugljičnoj neutralnosti; mjera: 3.2.3. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije).

Primorsko-goranska županija već dulji niz godina prednjači u odnosu na ostale županije po broju energetske obnovljenih javnih i višestambenih zgrada. Energetska učinkovitost može se poboljšavati u svim dijelovima energetske sustava – od objekata gdje se energija proizvodi, preko sustava kojim se isporučuje krajnjim korisnicima, sve do objekata u kojima se energija troši.

Na otocima će se poticati primjena pametnih i energetske učinkovitih rješenja u gospodarstvu, zgradarstvu, prometu te pružanju komunalnih usluga te će podržati sve inicijative energetske tranzicije vezane za upotrebu obnovljivih izvora energije.

Prostornim planom predviđa se mogućnost izgradnje šest sunčanih elektrana od kojih možemo izdvojiti one na otocima: Barbičin na Otoku Krku, Orlec-Trinket-Zapad, Orlec-Trinket-Istok i Ustrine na otoku Cresu, i Belinovica na otoku Rabu. U tijeku je izgradnja najveće hrvatske sunčane elektrane, Orlec-Trinket na otoku Cresu.

Iako je dio objekata javne namjene energetske obnovljen, još uvijek postoje javni objekti u obrazovanju, zdravstvu, socijalnoj skrbi, kulturi i ostali javni prostori koji nisu energetske učinkoviti.

Za navedene objekte poduzeti će se aktivnosti koji dovode do unaprjeđenja razine energetske učinkovitosti, primjerice u sportskim dvoranama pri Osnovnim školama.

Nadalje, ukazuje se i potreba za fotonaponskom elektranom zgrada te smart parking rješenjem baziranim na NBloT tehnologiji. Također, predviđa se i provedba aktivnosti pilot demonstracijskog projekta proizvodnje električne energije iz morskih valova koji bi mogao dati doprinos za budućnost otoka.

Kako bi se zadovoljile potrebe otočnog stanovništva i pružila dodatna sigurnost u opskrbi električnom energijom te sačuvala prirodne površine, poticati će se korištenje brownfield lokacija te investicije u zgradarstvu, pružati će se podrška obnovljivim izvorima energije radi

osiguranja dodatne sigurnosti u opskrbi energijom i poticati primjena rješenja zasnovanih na prirodi.

Obzirom da otoci imaju velik prirodni potencijal za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (snažne vjetrove, djelovanje valova i sunčevo zračenje) i nadalje će se provoditi aktivnosti i ulaganja u proizvodnju energije iz obnovljivih izvora na samim otocima. U ovoj fazi pored otoka Visa otoci Cres i Unije imaju tendenciju energetske samodostatnosti. Također, otoci Lošinj, Krk i Rab potiču, i nastaviti će s aktivnostima na stvaranju energetske zajednice. Također, poticati će se postavljanje punionica za električna vozila i bicikle, što će doprinijeti čistijem prijevozu.

U Deklaraciji o pametnim otocima ističe se važnost poticanja otočnih zajednica na prelazak na čistu energiju, sa snažnim naglaskom na važnost uključivanja svih relevantnih dionika otočnog prostora, a prvenstveno na isticanje otočnog stanovništva kao osnovnog i glavnog sudionika energetske tranzicije. Europska komisija prepoznala je vrijednost energetske tranzicije europskih otoka što je vidljivo i kroz provedbu inicijative - Čista energija za EU otoke- u kojoj sudjeluje 10 hrvatskih otoka (Cres, Ilovik, Lošinj, Male Srakane, Susak, Unije, Vele Srakane, Brač, Hvar i Korčula) od kojih je čak 7 otoka u Primorsko-goranskoj županiji. Navedeni otoci izradili su svoje strategije energetske tranzicije na čistu energiju.

Poticati će se tranzicija energetskog sektora na području otoka koja će uključivati povećanje energetske učinkovitosti, poticanje samodostatnosti i građanske energije, povećanje korištenja obnovljivih izvora energije (OIE) i povećanje kvalitete gospodarenja energijom, uz korištenje novih (smart) tehnologija te podizanje razine informiranosti građana i gospodarstva.

Kako su instalirani proizvodni kapaciteti obnovljivih izvora energije i kogeneracije u ranijim godinama bili nedovoljni, PGŽ u suradnji s otočnim jedinicama lokalne samouprave i preostalim dionicima planira njihovo povećanje.

U cilju poboljšanja iskorištenja potencijala i mogućnosti uporabe obnovljivih izvora energije (sunca, vjetra, biomase, malih vodotoka i energije iz vodika) te korištenja energije mora (energije valova, plime i oseke te korištenje temperaturnih razlika mora) planira se podizanje razine svijesti otočnog stanovništva provođenjem kampanja i edukacija o mjerama energetske učinkovitosti. Poticati će se proizvodnja primarne energije iz obnovljivih izvora u pogledu ugradnje fotonaponskih modula i dizalica topline za koje postoji potreba na otocima PGŽ.

Tablica 17. Pokazatelj ostvarenja

Pokazatelj ostvarenja	Početna vrijednost pokazatelja ostvarenja	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za 2024.	Ciljna vrijednost pokazatelja ostvarenja za ukupno razdoblje teritorijalne strategije	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata za ukupno razdoblje teritorijalne strategije
RCO19 Javne zgrade s poboljšanim energetske svojstvima (kvadratni metri)	0 m ²	0 m ²	10.200m ²	RCR26 Godišnja potrošnja primarne energije	3.000 MWh	1.800 MWh

5. OPIS INTEGRIRANOG PRISTUPA RJEŠAVANJU UTVRĐENIH RAZVOJNIH POTREBA I POTENCIJALA PODRUČJA

Plan razvoja otoka PGŽ izrađen je u suglasju s Nacionalnim planom razvoja otoka za razdoblje od 2021. do 2027.⁵⁹, te sukladno Smjernicama za izradu teritorijalne strategije kao dodatka planu razvoja obalno-otočne Županije u svrhu provedbe ITP-a, koje je izradilo MRRFEU u listopadu 2022. godine. Nadalje Plan razvoja otoka PGŽ u suglasju je sa Planom razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027.⁶⁰ kao i s Planom razvoja cresko-lošinjskog područja do 2027. godine⁶¹. Integrirani pristup definiran u narednom tekstu usklađen je sa Specifičnim ciljem ITP-a:

RS05.2. Poticanje integriranog i uključivog društvenog i gospodarskog razvoja, lokalnog razvoja u području okoliša, kulture, prirodne baštine, održivog turizma i sigurnosti u područjima koja nisu urbana.

Analiza potencijala i potreba otoka Primorsko-goranske županije ukazala je na mnoge izazove i potrebe otočana na području Primorsko-goranske županije pri čemu se posebno navode kako slijedi.

Analizom stanja poslovne infrastrukture na otocima Primorsko-goranske županije uočena je potreba daljnjih ulaganja, što će doprinijeti osnaživanju poduzetničke aktivnosti i postizanju veće konkurentnosti gospodarstva otoka, te osiguravanju radnih prostora za različite djelatnosti. Istovremeno doprinijet će unaprjeđenju istraživačkih i inovacijskih kapaciteta te međusobnoj povezanosti gospodarskih subjekata koji djeluju na otocima. Kako razvoj gospodarstva ne bi narušio postojeći sačuvani okoliš te kako bi se iskoristili lokalni resursi za poticanje kružnog gospodarstva, važna će biti ulaganja u korištenje OIE, posebno u gospodarskoj i društvenoj infrastrukturi. Navedeno će doprinijeti smanjenju emisije stakleničkih plinova, potičući na taj način razvoj pametnih, održivih i energetski neovisnih otoka. Utvrđene razvojne potrebe upućuju na važnost većeg udjela proizvodnje električne energije dobivene iz obnovljivih izvora energije. Korištenje energije sunca, vjetra i mora predstavlja veliki potencijal za razvoj OIE. Kao primjer integriranosti između različitih područja ulaganja u sklopu ITP-a za otoke, predstavlja istovremeno ulaganje u energetsku učinkovitost i poticanje korištenja OIE prilikom rekonstrukcije ili izgradnje objekata javne namjene. Upravo te mjere energetske učinkovitosti predstavljaju horizontalni pristup i uključene su u sva infrastrukturna ulaganja.

Vidljive su i potrebe za ulaganjem u revitalizaciju javno-društvene infrastrukture (pr. društvenih domova i multifunkcionalne društvene infrastrukture). Navedenim ulaganjima će se osigurati razvoj društvenih elemenata otoka i potaknuti djelovanje organizacija civilnog društva te će se pružiti uvjeti za pružanje socijalnih usluga u zajednici koje su zbog udaljenosti od kopna često nedostupne, dok će se uređenje i obnova drugih javnih prostora na kojima se građani okupljaju, zadržavaju i borave pozitivno odraziti na stvaranje boljih uvjeta za život na otocima.

Iako društveni sadržaji, sami po sebi, kroz rad organizacija civilnog društva, kulturne i kreativne industrije mogu stvarati nove prilike i nova radna mjesta, ulaganja u poslovnu infrastrukturu i potporne usluge uz suradnju sa znanstvenom zajednicom i istraživačkim sektorom na širem otočnom području mogu pružiti drugu dimenziju otočnom razvoju u vidu diverzificiranja otočnog gospodarstva iskorištavanja posebnosti otoka u stvaranju novih i inovativnih lokalnih djelatnosti kao što je to određeno odrednicama pametnog otoka (poduzetničke potporne

59 https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2021_12_143_2442.html, preuzeto 10. veljače 2023.

60 Plan razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027.; „Službene novine“ broj 27/21

61 Plan razvoja cresko-lošinjskog područja do 2027. godine <file:///C:/Users/Korisnik/Downloads/1768.pdf>

institucije, *co-working* prostori, skladišni i poslovni prostori i sl.), kroz dinamički proces održivog upravljanja i korištenja otoka Primorsko-goranske županije. To će biti moguće na način da će se istovremeno uzimati u obzir krhkost otočnih ekosustava i krajobraza, raznolikost aktivnosti i korištenja, njihovo međusobno djelovanje, pomorsku usmjerenost pojedinih aktivnosti i korištenja i njihov utjecaj na pomorske i kopnene dijelove.

Osim ulaganja u društvenu i poslovnu infrastrukturu, jačanju društvene kohezije na otocima znatno mogu doprinijeti i ulaganja u bogatu kulturnu baštinu koja potrebuje revitalizaciju i valorizaciju, kako bi se ostvarili puni potencijali razvoja kulturnog života te kako bi isti doprinijeli očuvanju otočnog identiteta. Kulturna baština otoka Primorsko-goranske županije ima veliki razvojni potencijal, kako u svezi materijalne tako i nematerijalne baštine koja je već sada prepoznata na regionalnom, nacionalnom i EU nivou. Prepoznatljivost većine otoka Primorsko-goranske županije kao kulturno-turističke destinacije potrebno je ojačati. Daljnja digitalizaciju kulturne baštine te umrežavanje dionika, institucija i ustanova u kulturi čime će se povećat vidljivost te doprinijeti daljnjoj promociji kulturne baštine. Ovim ulaganjima izravno se utječe na gospodarstvo i lokalno tržište rada, potiče se revitalizacija tradicionalnih obrta, folklornih i gastro običaja te očuvanje otočnog jezika i dijalekata, što donosi višestruke društvene koristi u smislu socijalne kohezije.

Turizam je gotovo najzastupljenija gospodarska grana na otocima Primorsko-goranske županije, s izraženom sezonalnošću. Daljnji razvoj turizma uključuje ravnomjernost, produljenje sezone uz naglasak na razvoj specifičnih oblika turizma (proširivanje lokalne turističke ponude, održavanjem kulturnih manifestacija i događanja izvan sezone, bolju povezanost turizma s OPG-ovima, te ustanovama u kulturi).

U cilju održivog upravljanja, očuvanja i korištenja otočnog prostora, prioritet je povezati ulaganja u razvoj zelene i plave infrastrukture zajedno s ulaganjima u jačanje kapaciteta i operativne spremnosti protiv prirodnih katastrofa uzrokovanih klimatskim promjenama. Analizom razvojnih potreba i potencijala na području zaštite okoliša, vidljivo je da postoji velik udio očuvanih prirodnih lokaliteta. Istovremeno utvrđena je potreba ulaganja u izgradnju i obnovu vatrogasnih domova i spremišta, nabava vatrogasne opreme te tehnike i vozila na području gotovo svih otočnih jedinica lokalne samouprave. Uočena je i potreba snažnije integracije vatrogasnih postrojbi s civilnim sektorom i ostalim službama koje su u funkciji zaštite i sigurnosti. Poticanjem energetske učinkovitosti u zgradarstvu i korištenja obnovljivih izvora energije osim ekoloških učinaka poput smanjenja ugljičnog otiska, doprinijet će se značajnim uštedama u potrošnji energije. Daljnja obnova zgrada javnih institucija, posebno prostora za potrebe vatrogasne zajednice otoka Primorsko-goranske županije, omogućit će jačanje kapaciteta i operativne spremnosti vatrogastva i civilne zaštite u svrhu jačanja otpornosti na krizna stanja i klimatske promjene. Naglasak je integraciji ulaganja u razvoj zelene i plave infrastrukture, posebno ulaganjima u jačanje kapaciteta i operativne spremnosti vatrogastva i civilne zaštite u borbi protiv prirodnih katastrofa uzrokovanih klimatskim promjenama. Briga za okoliš u fokusu je prioriteta razvoja otoka Primorsko-goranske županije, a sve u funkciji njegova očuvanja i korištenja.

Sva ulaganja predviđena Planom razvoja otoka PGŽ moraju biti usklađena sa strogim okolišnim načelom "ne nanosi bitnu štetu"/"Do no significant harm" (DNSH). U pogledu izgradnje novih objekata javne društvene infrastrukture sva ulaganja usmjeravaju se prema nZEB standardu,

dok se, gdje je to moguće, osobito potiču intervencije koje revitaliziraju i stavljaju u funkciju brownfield lokacije.

ITP karakterizira **multisektorski i multitematski** pristup otočnom razvoju. To podrazumijeva da mjere koje će biti podržane u okviru ITP-a trebaju biti međusobno povezane i zavisne u pogledu postizanja zajedničkih ciljeva razvoja otoka Primorsko-goranske županije. Povezivanjem ulaganja iz različitih sektora moguće je odgovoriti na kompleksne izazove otoka Primorsko-goranske županije, na način da se poštuju utvrđene razvojne potrebe i potencijali. Takva ulaganja mogu se provoditi/provodit će se na jednoj odnosno više lokacija na otočnom području kako bi se doprinijelo rješavanju jednog ili više potreba otoka primorsko-goranske županije.

Primjer: Ulaganje u izgradnju zgrade vatrogasnog doma (na otoku Rabu) čija je operativna nadležnost na području jednog JLS-a doprinosi pokazatelju RCO28 Područje obuhvaćeno mjerama zaštite od šumskih požara (Održivo upravljanje, očuvanje i korištenje otočnog prostora) i pokazatelju RCO19 Javne zgrade s poboljšanim energetske svojstvima (Poticanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energija na otocima).

Multifunkcionalnost prostora (co - working i drugo) omogućit će provođenje mjera socijalnog uključivanja i pružanja deficitarnih socijalnih usluga čime se izravno doprinosi i međusektorskoj povezanosti. Dakle, težit će se **postizanju multi-funkcionalnosti infrastrukture** na način da, osim svoje primarne funkcije kao zelene infrastrukture poslovne ili javne namjene, služi i za upotpunjavanje socijalnih usluga koje nedostaju na području otoka, poput cjelodnevnog boravka osoba starije životne dobi, programa cjeloživotnog učenja i/ili jačanja vještina i slično. Zajedničkom provedbom tematskih ulaganja na području više JLS-ova (na istom ili različitim otocima Primorsko-goranske županije doprinosi se istim pokazateljima ostvarenja (unutar istih ili različitih područja ulaganja). Ulaganjem u otočnu energetske, prostorne i javnu infrastrukturu i opremu, osigurat će se preduvjeti za poboljšanje energetske učinkovitosti, te raspoloživosti prostora za različite namjene.

Primjer: Provedbom ulaganja u izgradnju/rekonstrukciju zgrade kulturnog doma odnosno različitih prostora javne namjene na području istog otoka ili susjednog otoka, može se očekivati doprinos i više od dva pokazatelja ostvarenja (unutar više područja ulaganja).

Prostorna integriranost ulaganja na području otoka Primorsko-goranske županije veoma je važna.

Ulaganje jedne JLS u suradnji s partnerom, JLS s područja istog ili susjednog otoka, doprinosi razvoju oba JLS te višestruko doprinosi različitim pokazateljima ostvarenja. Tako ulaganje u rekonstrukciju zgrade vatrogasnog doma čija je operativna nadležnost na području više JLS-ova na području istog ili susjednog otoka ako ulaganje obuhvaća i aktivnost praćenja i nadzora na području dijeljenog morskog teritorija, očekivano će doprinijeti ostvarenju i više od dva pokazatelja ostvarenja unutar više područja ulaganja.

S obzirom na to da većina ljudskih aktivnosti na otocima ima i svoju lokacijsku dimenziju, uređenje prostora biti će naglašeno i podržano jednom od glavnih sastavnica integralnog upravljanja obalnim područjem, a to je prostorno planiranje. Dugoročno provedba Plana razvoja otoka PGŽ osigurat će kvalitetu u upravljanju prirodnim/otočnim resursima Primorsko-goranske županije, očuvanje biološke raznolikosti, maksimiziranje socioekonomskih koristi te zaštitu života i imovine od prirodnih opasnosti.

Primjer: Provedba ulaganja u izgradnju i rekonstrukciju zgrada vatrogasnih domova na području više JLS-ova (na istom ili više otoka), odnosno zajednički projekt jačanja otpornosti na požare i druge nepogode (ako su uključene i druge službe spašavanja ili civilna zaštita), pri čemu svaki partner/JLS provodi projekt samostalno u smislu provedbe, no rezultati ostvarenja se multipliciraju s obzirom na to da su identični za svako pojedino ulaganje.

Posebno je važno istaknuti određeni stupanj **koordinacije svih dionika**, osobito na lokalnoj i regionalnoj razini koji će propitivati posljedice različitih razvojnih aktivnosti i predlagati potrebne mjere zaštite, ograničenja i razvojne alternative. Navedeno će osigurati održivi razvoj i održivo korištenje otočnih prirodnih resursa na odgovarajućoj gospodarskoj i društvenoj razini. U cilju komplementarnosti i integriranosti na otocima Primorsko-goranske županije, poticati će se zajednička suradnja kroz:

- jedinstveni otočki turistički sadržaj – mrežu kulturnih sadržaja na svim otocima
- umrežavanje sustava vatrogastva
- mrežu poduzetničkih programa i sadržaja
- integrirane projekte ulaganja u energetska obnova

U pojedinim fazama provedbe Plana razvoja otoka PGŽ važno je osigurati razmjenu iskustava, razvoja mreže programa, sadržaja i aktivnosti među otocima i svim otočnim dionicima. U tom kontekstu predstavnici značajnih dionika iz javnog, civilnog i poslovnog sektora aktivno će sudjelovati u provedbi Plana razvoja otoka PGŽ. Otočno partnerstvo će pratiti provedbu Plana u cjelini, dok će pojedini članovi Otočnog partnerstva po pojedinim sektorima, a sukladno područjima u kojima djeluju biti aktivno uključeni u provedbu pojedinih operacija, aktivnosti i projekata. U provedbu Plana razvoja otoka PGŽ i realizaciju projekata aktivirat će se i stručne službe i predstavnici jedinica lokalne samouprave na otocima kao i predstavnici Primorsko-goranske županije, te javne tvrtke, vatrogasne službe, civilna zaštita, organizacije civilnog društva, turističke zajednice, stanovnici otoka, i drugi. Razmjena iskustava osigurat će se kroz kontinuirano djelovanje otočnog partnerstva, ali i zajedničku provedbu projekata. Također, otočni će dionici biti zaduženi za zajedničku provedbu mjera definiranih TS-om, čime će se potaknuti razmjena praksi i metoda, dijeljenje ideja, s ciljem jačanja sposobnosti zajedničkog djelovanja te povećanja kvalitete i relevantnosti u provedbi predviđenih aktivnosti. Prednost teritorijalnog pristupa ogleda se i u sudjelovanju lokalnog stanovništva.

Zaključno sve operacije TS-e razvoja otoka Primorsko-goranske županije pojedinačno, a osobito primjenom multisektorskog i multitematskog pristupa te kombiniranih ulaganja promiču primjenu koncepta Pametnog otoka te njegovih odrednica u skladu sa člankom 22. Zakona o otocima⁶² kako slijedi:

- aktivno sudjelovanje u prilagodbi i ublažavanju klimatskih promjena na lokalnoj razini
- uvođenje i korištenje naprednih tehnologija radi osiguranja optimalnog upravljanja i korištenja lokalnih resursa i infrastrukture kroz različite poslovne modele
- smanjenje upotrebe fosilnih goriva povećanjem održivog korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti
- promicanje održive mobilnosti na otocima
- smanjenje i konačno uklanjanje nedostatka i oskudice vode primjenom nekonvencionalnih i pametnih načina upravljanja vodnim resursima

⁶² Zakon o otocima, NN 116/18, 73/20, 70/21

- stvaranje područja bez odlaganja otpada promicanjem kružnog gospodarstva
- očuvanje karakteristične prirodne i kulturne baštine otoka
- diverzificiranje otočnog gospodarstva iskorištavanjem posebnosti otoka u stvaranju novih i inovativnih lokalnih djelatnosti
- jačanje i promoviranje socijalne uključenosti, edukacije i participacije građana
- prelazak na alternativne, dugoročne, održive i odgovorne oblike turizma na otocima.

Treba naglasiti da osim sufinanciranja iz Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027., projektima na području otoka biti će dostupni izvori iz Programa konkurentnost i kohezija 2021.-2027. kao i Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. Potencijal za financiranje otočnih projekata moguć je i iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost 2021.-2026. te kroz programe europske prekogranične i transnacionalne suradnje (Interreg) te kroz Programe Unije 2021.-2027. Važno je spomenuti da je Općina Omišalj od 2021. godine, članica Urbane aglomeracije Rijeka. Glavni cilj osnivanja Urbane aglomeracije Rijeka bilo je korištenje sredstava europskih fondova kroz Mehanizam integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam). Korištenje ostalih izvora je iznimno važno, a sve u cilju poticanja ulaganja u komplementarne aktivnosti koje se ne mogu financirati u okviru ITP-a.

6. OPIS SUDJELOVANJA PARTNERA U PRIPREMI PLANA RAZVOJA OTOKA PGŽ

Postupak izrade Plana razvoja otoka PGŽ u suglasju je sa Smjernicama za izradu teritorijalne strategije u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa za otoke 2021.-2027. (dalje u tekstu: Smjernice), koje je izradilo MRRFEU u listopadu 2022. godine. Sukladno članku 8. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske i Smjernicama, a u vezi s člankom 8. Uredbe (EU) 2021/11060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. godine o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike („Službeni list EU“ br. L2311159), Primorsko-goranske županije kao nositelj izrade dokumenta dužna je uspostaviti Radnu skupinu/otočno partnerstvo koje će sudjelovati u cjelokupnom procesu izrade, donošenja te u nastavku i praćenja ishoda postavljenih ciljeva Plana razvoja otoka PGŽ.

Zadaci radne skupine/otočnog partnerstva u fazi pripreme Plana razvoja otoka PGŽ su: savjetovanje, konzultiranje i davanje mišljenja tijekom pripreme, predlaganje i odabir područja ulaganja u okviru Plana razvoja otoka PGŽ. Radna skupina/otočno partnerstvo ima ključnu ulogu u odabiru područja ulaganja koje će biti podržano za financiranje u okviru ITP-a za otoke, ali i daljnjem praćenju provedbe kroz periodično izvješćivanje članova Radne skupine/otočnog partnerstva od strane nositelja Plana razvoja otoka PGŽ o statusu provedbe i značajnijim izmjenama samog dokumenta.

Župan Primorsko-goranske županije je dana 20. ožujka 2023. godine donio Odluku o osnivanju i imenovanju Otočnog partnerstva za izradu i praćenje provedbe dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije, odnosno Plana razvoja otoka PGŽ. U sastav Otočnog partnerstva u Primorsko-goranskoj županiji temeljem Odluke župana imenovani su članovi kako je prikazano tablicom 18.

Postupak imenovanja članova Otočnog partnerstva u Primorsko-goranskoj županiji proveden je na način da su u cijelosti obuhvaćena sva propisana područja odnosno partneri. Iz tablice je vidljivo koje javne odnosno/pravne subjekte predstavljaju pojedini članovi. Imenovani članovi Otočnog partnerstva na temelju stručnih znanja i područja interesa aktivno će pratiti zastupljene sektorske teme kako slijedi: društvo, gospodarstvo, kulturna baština i usluge, zaštita prirode i okoliša, čista energija, energetika, obnovljivi izvori energije.

Tijekom izrade Plana razvoja otoka PGŽ održane su 3 sjednice Otočnog partnerstva (05.04.2023.-osnovana je Radna skupina/otočno partnerstvo te usvojen Poslovnik o radu Radne skupine/otočnog partnerstva; 01.06.2023.-predstavljena je inicijalna lista projekata za potencijalno sufinanciranje od strane JLS-ova te 21.09.2023. -dana je suglasnosti na Nacrt prijedloga dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027. godine - nakon provedenog savjetovanja s javnošću) te tri radna sastanka s otočnim dionicima (04.05.2023., 11.05.2023. i 13.07.2023. godine). Na sjednicama i radnim sastancima raspravljani su nacrt analize stanja područja, nalazi razvojnih problema i potreba te elementi strateškog okvira. Provedeno je savjetovanje s javnošću na kojem su razmotreni nacrt Analize stanja i SWOT analiza, Analiza potreba i potencijala te Područja ulaganja.

Interaktivnim pristupom kroz konzultativni proces te na održanim sastancima, članovi Otočnog partnerstva su informirani o statusu izrade Plana razvoja PGŽ radi praćenje ishoda zadanih ciljeva. Svi dionici i članovi Otočnog partnerstva u fazi izrade Plana razvoja otoka PGŽ aktivno su se uključivali davanjem mišljenja, te konstruktivnim prijedlozima iz područja stručnog djelovanja.

Tablica 18. Popis članova Otočnog partnerstva

®(R)S	PGŽ	Marina Medarić
	PGŽ	Ljudevit Krpan
	Odbor za turizam PGŽ	Nedjeljko Pinezić
	JU Regionalna razvojna agencija PGŽ	Vedran Kružić
JLS	Općina Omišalj	Natalija Dašek Strčić
	Općina Dobrinj	Tea Orlić Mihajić
	Općina Malinska-Dubašnica	Ivana Dubrović
	Općina Punat	Vedrana Dunato Polonijo
	Općina Baška	Branka Filipović
	Grad Krk	Igor Hrast
	Općina Vrbnik	Greta Turk
	Općina Lopar	Ana Benić
	Grad Cres	Marko Ferlora
	Grad Mali Lošinj	Ana Kučić
	Grad Rab	Ines Pulić
Javno tijelo	Vatrogasna zajednica PGŽ	Mladen Šćulac
	Područna Vatrogasna Zajednica Otoka Krka	Goran Grubišić

	Županijska lučka uprava Rab	Nenad Debelić
	Javna ustanova Priroda	Elvis Vuleta
	Centar za kulturu Grada Krka	Maja Parentić
	OTRA d.o.o.	Ugo Toić
Gospodarski sektor	Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o.	Neven Kruljac
	Obrtnička komora PGŽ	Emil Priskić
Socijalni partner	Hrvatski zavod za zapošljavanje, PS Rijeka, Ispostava Rab	Jasna Dumičić
Civilno društvo	Vrbničko kulturno društvo Frankopan	Elizabeta Jurešić
	LAG Kvarnerski otoci, Krk	Zdenko Kirinčić
	Udruga "Mocira", Rab	Katarina Rizner
	Udruga Moj otok, Punat	Nenad Maljković
Istraživačke organizacije	Institut Plavi svijet, Veli Lošinj	Andrea Borić

7. FINANCIJSKI OKVIR

Financijski okvir daje prikaz financijskih pretpostavki za provedbu operacija u cjelokupnom razdoblju provedbe Plana razvoja otoka PGŽ.

U ovom dijelu daje se prikaz ukupne raspodjele planiranih financijskih sredstava po operacijama, te detaljan pregled kompletnog financijskog okvira (tablica u privitku).

Za provedbu mjera održivog otočnog razvoja u financijskom razdoblju 2021. - 2027. godina u okviru ITP-a, za otoke je osigurana alokacija od 150 milijuna eura koje je planirano dodijeliti kroz bespovratna sredstva. Indikativna raspodjela sredstava iz ITP-a za otoke za otoke na području Primorsko-goranske županije je 31.700.000,00 eura a u tablici 19. u nastavku je prikazan indikativni plan raspodjele sredstava po operacijama uz procijenjene troškove provedbe iz ITP-a kao i preostalih planiranih izvora financiranja.

Tablica 19. Financijske pretpostavke za provedbu operacija

NAZIV OPERACIJE	Mjera za provedbu operacije	Procijenjeni trošak provedbe mjere iz ITP-a (bespovratna sredstva)	Procijenjeni trošak provedbe mjere u EUR iz ITP-a (vlastito sufinanciranje)	Procijenjeni trošak provedbe mjere (županijski proračun, osim ITP-a)	Procijenjeni trošak provedbe mjere (drugi izvori financiranja, osim ITP-a i županijskog proračuna)	Referenca na stavku u županijskom proračunu za financiranje mjere	Referenca na ostale planirane izvore financiranja mjere
Održivo upravljanje, očuvanje i korištenje otočnog prostora	Održivo korištenje resursa s ciljem ublažavanja klimatskih promjena	4.000.000,0	705.882,35	n/p	n/p	n/p Procijenjeni iznos - zasebna sredstva za razvoj otoka u okviru mjere nije moguće izdvojiti iz Proračuna	EU sredstva (PKK, NPOO, PULP i drugi EU izvori financiranja), nacionalni proračun, lokalni proračun, ostali izvori financiranja.
	Održivo i učinkovito upravljanje prostorom i poticanje razvoja zelene infrastrukture	6.755.515,1	1.192.149,72	n/p	n/p	n/p Procijenjeni iznos - zasebna sredstva za razvoj otoka u okviru mjere nije moguće izdvojiti iz Proračuna	EU sredstva (PKK, NPOO, PULP i drugi EU izvori financiranja), nacionalni proračun, lokalni proračun, ostali izvori financiranja.

Unaprjeđenje poslovnih i javne infrastrukture na otocima	Podrška razvoju poduzetničke infrastrukture	1.887.499	333.088,06	n/p	n/p	n/p	EU sredstva (PKK, NPOO, PULJP i drugi EU izvori financiranja), nacionalni proračun, lokalni proračun, ostali izvori financiranja.
	Razvoj pametnih i održivih gradova, sela i otoka	6.000.000	1.058.823,53	n/p	n/p	n/p	EU sredstva (PKK, NPOO, PULJP i drugi EU izvori financiranja), nacionalni proračun, lokalni proračun, ostali izvori financiranja.
Valorizacija kulturne baštine i razvoj kulturnih usluga na otocima	Poticanje razvoja kulture i održivo korištenje kulturne baštine kao temelja regionalnog i lokalnog identiteta	7.802.500,00	1.376.911,77	n/p	n/p	n/p	EU sredstva (PKK, NPOO, PULJP i drugi EU izvori financiranja), nacionalni proračun, lokalni proračun, ostali izvori financiranja.
	Poticanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije na otocima	5.254.484,95	927.262,22	n/p	n/p	n/p	EU sredstva (PKK, NPOO, PULJP i drugi EU izvori financiranja), nacionalni proračun, lokalni proračun, ostali izvori financiranja.

Projekti, na području otoka Primorsko-goranske županije planiraju se ostvariti do 2027. godine te sufinancirati iz sljedećih izvora:

- europski strukturni i investicijski fondovi te ostali inozemni izvori
- proračun Primorsko-goranske županije
- proračuni jedinica lokalne samouprave
- državni proračun
- privatni izvori
- ostali izvori.

Odo preostalih izvora financiranja istaknutih mjera (osim ITP-a) važno je spomenuti sredstva iz europskih strukturnih i investicijskih fondova. Europska je unija donijela dugoročni proračun od **1074,3 milijarde eura** u cijenama iz 2018. godine, u što je uključen i Europski razvojni fond. Zajedno s **Europskim planom oporavka (Next Generation EU) od 750 milijardi eura**, omogućit će se da se tijekom predstojećih godina osigura dosad najveći iznos sredstava od ukupno 1,8 bilijuna eura za potporu oporavku od pandemije bolesti COVID-19 i dugoročnim prioritetima EU-a u različitim područjima politika.

Iz višegodišnjeg financijskog okvira za razdoblje 2021. – 2027. godinu, Republici Hrvatskoj je na raspolaganju oko 14,5 milijardi eura.

Hrvatska će u okviru instrumenta EU sljedeće generacije (do 2026. godine), a u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost imati na raspolaganju 9,9 milijardi eura, od čega će 6,3 milijardi eura biti bespovratnih sredstava te 3,6 milijardi eura zajmova.

Sredstva će se dodjeljivati za razvoj infrastrukture i za programe u sljedećim područjima: zelena tranzicija, digitalna transformacija, pametan, održiv i uključiv rast i radna mjesta, socijalna i teritorijalna kohezija, zdravlje i otpornost, politike za sljedeću generaciju, uključujući obrazovanje i vještine, a čija su prioritetna područja ulaganja definirana sukladno Nacionalnome planu oporavka i otpornosti 2021. - 2026. Trenutno nisu poznate alokacije po određenim natječajima kao niti kriteriji ali svakako predstavljaju priliku otočnim JLS-ovima za financiranje i provedbu preostalih aktivnosti koje neće biti prihvatljive kroz ITP.

8. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE PLANA RAZVOJA OTOKA PGŽ

Ovo poglavlje daje uvid u odgovornosti svih dionika provedbe Plana razvoja otoka PGŽ te obveze izvještavanja. Slijedi prikaz odgovornosti i dužnosti svih aktera u provedbi Plana razvoja otoka PGŽ, MRRFEU-a, Primorsko-goranske županije, JLS-ova i drugih, te način izvještavanja nositelja provedbe Plana razvoja otoka PGŽ prema MRRFEU-u i Radnoj skupini/otočnom partnerstvu.

Županijska skupština na sjednici održanoj 4. studenoga 2021. godine je donijela Plan razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027.⁶³ Na 15. sjednici održanoj 16. veljače 2023. godine, Županijska skupština je donijela Odluku o pokretanju postupka izrade dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje –2022. - 2027. godine.⁶⁴

Plan razvoja otoka PGŽ okvir je za oblikovanje i provedbu javnih politika otoka u Primorsko-goranskoj županiji do kraja 2027. godine. Provedba Plan razvoja otoka PGŽ temeljit će se na provedbi posebnih ciljeva i utvrđenih mjera. Za realizaciju Plana razvoja otoka PGŽ potrebno je osigurati sredstva EU fondova te proračunska sredstva regionalne uprave i jedinica lokalne samouprave.

U provedbu Plana razvoja otoka PGŽ, bit će uključeni sljedeći dionici: MRRFEU, Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU), Primorsko-goranska županija (Jedinica za provedbu) kao nositelj provedbe, Otočno partnerstvo i Koordinacijski odbor ITP-a.

MRRFEU ima funkciju Upravljačkog tijela (dalje u tekstu: UT) za provedbu ITP-a, dok ulogu Posredničkog tijela za provedbu operacija obavlja SAFU. Funkcije obaju tijela definirane su čl. 6 st. 1 i čl. 9 st. 1 Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021.-2027.⁶⁵ MRRFEU u svojstvu UT-a za provedbu ITP-a priprema i objavljuje pozive na dodjelu bespovratnih sredstava, dok SAFU kontrolira i odobrava korisnikove zahtjeve za nadoknadom sredstava temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Primorsko-goranska županija će uspostaviti Jedinicu za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ kao operativno tijelo koje će biti odgovorno za koordinaciju provedbe. Jedinicom za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ će upravljati voditelj, a njen zadatak će biti administrativna i tehnička podrška vezana uz operativnu provedbu Plana razvoja otoka PGŽ sukladno zadanom planu provedbe. Jedinica za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ, formirat će se od zaposlenika nadležnog upravnog odjela te zaposlenika regionalnog koordinatora (otočni koordinatori) koji će kvalitetno doprinijeti radu provedbe Plana razvoja otoka PGŽ. Surađivat će i komunicirat s potencijalnim prijaviteljima projekata, korisnicima ugovora, Otočnim partnerstvom, stručnjacima i relevantnim tijelima koji su uključeni u provedbu Plana razvoja otoka PGŽ, te drugom zainteresiranom javnošću. Jedinica za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ će zaprimati projektne prijedloge s područja otoka unutar Primorsko-goranske županije prije prijave na poziv

63 Plan razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022.-2027.: „Službene novine“ broj 27/21

64 Odluka o pokretanju postupka izrade dopune Plana razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2022. - 2027. godine, „Službene novine“ broj 6/23

65 Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021.-2027., Narodne novine 96/22

te ih predstavljati Otočnom partnerstvu radi dobivanja suglasnosti na iste. Također, organizirat će sastanke i poticati konzultativni proces prilikom provedbe Plana razvoja otoka PGŽ sa svim tijelima/dionicima koji sudjeluju u provedbi Plana razvoja otoka PGŽ te usko surađivati s MRRFEU, sudjelovati u radu Koordinacijskog odbora ITP-a i izvještavati o provedbi Plana razvoja otoka PGŽ.

Uloga Otočnog partnerstva nastaviti će se i u provedbi Plana razvoja otoka PGŽ. Otočno partnerstvo će imati aktivnu ulogu u praćenju provedbe Plana razvoja otoka PGŽ i to kroz periodično izvještavanje od strane Jedinice za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ. Otočno partnerstvo će pratiti napredak u provedbi Plana razvoja otoka PGŽ, davati suglasnost na značajnije izmjene Plana razvoja otoka PGŽ, davati suglasnost na projektne prijedloge zaprimljene od strane Jedinice za provedbu te predlagati poboljšanja u načinu provedbe Plana razvoja otoka PGŽ. Predstavljat će stavove otočnih dionika oko najvažnijih pitanja vezanih uz provedbu Plana razvoja otoka PGŽ. Radom Otočnog partnerstva osigurava se kontinuirana zastupljenost i informiranost otočnih dionika o napretku provedbe sukladno principima odgovornog upravljanja.

U svrhu praćenja, nadzora i usmjeravanja provedbe ITP-a uspostaviti će se Koordinacijski odbor ITP-a. Koordinacijski odbor sačinjavat će predstavnici MRRFEU-a, SAFU-a te predstavnika županija i pojedinih Jedinica za provedbu Plana razvoja otoka. Ulogu Tajništva Koordinacijskog odbora ITP-a obavljat će MRRFEU. Koordinacijski odbor ITP-a sastajat će se jednom godišnje, a po potrebi i češće, pri čemu će se očitovati na dostavljene izvještaje o provedbi Plana razvoja otoka PGŽ te moguće prijedloge izmjena. Primarna zadaća Koordinacijskog odbora ITP-a je pratiti napredak provedbe Plana razvoja otoka PGŽ, donositi zaključke o uspješnosti provedbe i aktivnostima koje je potrebno poduzeti kako bi se osiguralo efikasno postizanje ciljeva Plana razvoja otoka PGŽ i ITP-a u cjelini.

Praćenje provedbe Plana razvoja otoka PGŽ obavlja se s ciljem provjere je li stvarna provedba Plana razvoja otoka PGŽ u skladu s predviđenim planom provedbe te hoće li prethodno postavljen skup ciljeva biti ispunjen u planiranom opsegu i vremenu. Praćenje provedbe Plana razvoja otoka PGŽ obuhvaća financijski i stvarni napredak provedbe Plana razvoja otoka PGŽ, mjeren kroz doprinos pokazateljima ostvarenja i rezultata.

Praćenje provedbe i izvještavanje provodit će se na trima razinama:

- **Projektna razina** - Korisnik (potpisnik ugovora) prema Posredničkom tijelu za provedbu operacija (SAFU). Izvještavanje na ovoj razini definirano je ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava
- **Razina TS-a** – Jedinica za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ je obveznik izvještavanja o provedbi Plana razvoja otoka PGŽ prema Otočnom partnerstvu i MRRFEU
- **Programska razina** - MRRFEU izvještava o napretku ITP-a prema Europskoj komisiji.

Jedinica za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ zadužena je za prikupljanje podataka o provedbi, i to na razini pojedinačnih projekata/ugovora. Korisnici ugovora redovno obavještavaju Jedinicu za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ o stanju projekata. Usporedno, o provedbi projekata, sukladno potpisanom Ugovoru, Korisnici izvještavaju i SAFU. Temeljem povratnih informacija Korisnika, Jedinica za provedbu Plana razvoja otoka PGŽ kontinuirano prikuplja podatke te ih sistematizira dvaput godišnje, kroz dva šestomjesečna izvješća. Jedinica za provedbu šestomjesečna izvješća daje na suglasnost Otočnom partnerstvu, a zatim na uvid i odobrenje MRRFEU. MRRFEU po primitku izvješća organizira sastanke Koordinacijskog odbora ITP-a.

Praćenje provedbe Plana razvoja otoka PGŽ (TS-a) pravila i rokovi izvještavanja te format i sadržaj izvješća bit će detaljnije uređeni Sporazumom o provedbi Plana razvoja otoka PGŽ. Praćenje, vrednovanje i izvještavanje o provedbi Plana razvoja otoka PGŽ važan je dio procesa strateškog planiranja. Praćenje provedbe Plana razvoja otoka PGŽ obuhvaćat će proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima će se sustavno pratiti uspješnost provedbe posebnih ciljeva i mjera. Kontinuirano će se izvještavati nadležna tijela o provedbi Plana razvoja otoka PGŽ radi pružanja pravovremenih i relevantnih informacija kako bi se unaprijedila daljnja provedba ovog akta strateškog planiranja.

Postupak vrednovanja Plana razvoja otoka PGŽ provodio se/planira se provoditi sukladno Pravilniku o provedbi postupka vrednovanja⁶⁶. Odlukom Župana o početku postupka vrednovanja Plana razvoja otoka PGŽ, utvrđen je Plan vrednovanja te je osnovan Odbor i Tim za vrednovanje. Odlukom Župana osnovan je Odbor za vrednovanje Plana razvoja sastavljen od tri člana, i to: predstavnika Regionalnog koordinatora Primorsko-goranske županije, predstavnika Županije te predstavnika Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. Osnovna zadaća ovog Odbora je, zajedno sa Primorsko-goranskom županijom kao nadležnim tijelom za izradu Plana razvoja, osigurati kvalitetnu provedbu postupaka vrednovanja. Uz Odbor za vrednovanje osnovan je Tim za vrednovanje sastavljen od dva člana i to: u koji je predstavnika Regionalnog koordinatora Primorsko-goranske županije te vanjskog stručnjaka kojeg je angažirala JU RRA PGŽ u svrhu provedbe nepristrane procjene kvalitete izrade Plana razvoja otoka PGŽ.

Sukladno Planu vrednovanja predviđeno je provođenje ukupno triju postupaka vrednovanja navedenog akta, i to: vrednovanje tijekom izrade (prethodno vrednovanje) do zaključno rujna 2023. godine, vrednovanje tijekom provedbe (srednjoročno vrednovanje) u periodu 2025./2026. godine te vrednovanje nakon provedbe (naknadno vrednovanje) koje se planira provesti tijekom 2028. godine.

Svaki od navedenih postupaka rezultira Izvješćem o vrednovanju čiji su zaključci o procjeni kvalitete izrade, djelotvornosti i učinkovitosti Plana razvoja otoka PGŽ i preporuke za poboljšanje daljnje provedbe Plana razvoja otoka PGŽ.

U tom kontekstu Tim za vrednovanje održavat će prezentacije metodologije i zaključaka vrednovanja Odboru za vrednovanje, pripremat će nacрте izvješća o vrednovanju koja se dostavljaju Odboru za vrednovanje i Nadležnom tijelu, te konačna izvješća o vrednovanju koja se dostavljaju Odboru za vrednovanje i Nadležnom tijelu te ih odobrava Odbor za vrednovanje.

Nakon usvajanja Konačnog izvješća o vrednovanju od strane Odbora za vrednovanje, isto se objavljuje na internetskim stranicama Nadležnog tijela i JU RRA PGŽ.

Prethodno vrednovanje Plana razvoja obuhvatilo je stručno vrednovanje pojedinih komponenti istog. Stručnjak za vrednovanje je Odboru za vrednovanje više puta prezentirao metodologiju i rezultate provedenih istraživanja i analize te zaključke koji su iz njih proizašli. Pritom je utvrđeno da Analiza stanja na zadovoljavajući način i u cijelosti obuhvaća sve aspekte dosadašnjeg razvoja otoka Primorsko-goranske županije i udovoljava kriterijima važnosti i usklađenosti. SWOT analiza je dobro identificirala razvojne karakteristike i polazišta (snage i slabosti) i vanjske utjecaje (prilike i prijetnje). Opis srednjoročnih razvojnih potreba i potencijala koji slijedi iz Analize stanja područja udovoljava kriteriju konzistentnosti. Prilikom izrade Strateškog okvira i definiranja pokazatelja ishoda i učinka vodilo se računa o važnosti, usklađenosti i konzistentnosti Plana razvoja otoka PGŽ.

66 Pravilnik o provedbi postupka vrednovanja, Narodne novine broj 44/23

Sažetak prethodnog vrednovanja

Predmet vrednovanja je izrada Plana razvoja otoka Primorsko-goranske županije 2022. - 2027. godine o čijoj izradi je Odluku donijela Županijska skupština u veljači 2023. godine u vidu dopunskog dokumenta usvojenom Planu razvoja županije PGŽ do 2027. godine. Plan razvoja otoka PGŽ je teritorijalni strateški i operativni dokument, i preduvjet je za provedbu Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027. za otoke. Nositelj izrade Plana razvoja otoka je Primorsko-goranska županija kao obalno-otočna županija, a koordinator izrade i izrađivač je javna ustanova „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“.

U svrhu izrade Plana razvoja osnovano je Otočno partnerstvo koje djeluje i kao radna skupina za izradu Plana u kojem sudjeluju ključni dionici svih razina upravljanja otočnim razvojem uključujući predstavnike Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, te županijskih i lokalnih vlasti, ustanova, javnih trgovačkih društava, strukovnih udruženja i organizacija civilnoga društva. Analiza stanja područja pripremljena je u suradnji koordinatora i članova Otočnog partnerstva. Razrađeni su razvojni problemi i potrebe, izrađena je Analiza stanja i SWOT analiza, održani su radni sastanci članova i sjednice Otočnog partnerstva i na toj osnovi je sastavljen Strateški i Provedbeni okvir Plana razvoja otoka PGŽ sukladno propisima i smjernicama izrade.

Izvješće o prethodnom vrednovanju izradila je tvrtka Euro ekspertiza j.d.o.o. kao vanjski član Tima za vrednovanje i Sanja Ivetić, predstavnica Regionalne razvojne agencije PGŽ kao unutarnja članica Tima. Izvješće o vrednovanju obuhvaća nalaze, preporuke i zaključke prethodnog vrednovanja provedenog tijekom izrade analize stanja područja od ožujka 2023. sve do izrade nacrtu Plana razvoja spremnog za upućivanje na javno savjetovanje u srpnju 2023. godine. Evaluator je pratio izradu nacrtu Plana razvoja usko surađujući s izrađivačem i komentiranjem pojedinih nacrtu dokumenta.

Zaključak prethodnog vrednovanja

Analiza stanja područja otoka Primorsko-goranske županije kao i Nacrt Strateškog i provedbenog okvira Plana razvoja otoka Primorsko-goranske županije od 2022. do 2027. godine izrađeni su u skladu sa svim važećim propisima, planskim aktima i smjernicama za razvoj otoka, te je vrednovan sukladno Pravilniku o provedbi postupka vrednovanja.⁶⁷ Metodološki i sadržajno u potpunosti udovoljava svim propisanim kriterijima i u suglasju je s razvojnim dokumentima više razine. (Treće izvješće o vrednovanju izrade Plana razvoja otoka PGŽ).

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-55

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

⁶⁷ Pravilnik o provedbi postupka vrednovanja, Narodne novine broj 66/19, 44/23

POPIS SLIKA

Slika 1. Nove statističke regije Republike Hrvatske.....	15
Slika 2. Otoci u Primorsko-goranskoj županiji.....	15
Slika 3. Područje Primorsko-goranske županije i otoka pokriveno Natura 2000 mrežom.....	49

POPIS TABLICA

Tablica 1. Broj stanovnika u gradovima i općinama otoka Primorsko-goranske županije u razdoblju.....	13
Tablica 2. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u odnosu na DRUŠTVENE DJELATNOSTI.....	29
Tablica 3. Broj osiguranika mirovinskog osiguranja u gradovima i općinama otoka Primorsko-goranske županije u 2020. i 2022. godini.....	31
Tablica 4. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u području GOSPODARSTVA.....	43
Tablica 5. Razvojni problemi otoka PGŽ u području KULTURNE BAŠTINE I USLUGA.....	48
Tablica 6. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u području ZAŠTITE PRIRODE I OKOLIŠA.....	63
Tablica 7. Razvojni problemi otoka PGŽ u odnosu na ENERGETSKU INFRASTRUKTURU I OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE.....	68
Tablica 8. Razvojni problemi i potrebe otoka PGŽ u odnosu na ADMINISTRATIVNI USTROJ I INSTITUCIONALNE KAPACITETE.....	70
Tablica 9. SWOT analiza.....	71
Tablica 10. Strateški okvir Plana razvoja otoka PGŽ do 2027. godine.....	72
Tablica 11. Pokazatelj ostvarenja.....	75
Tablica 12. Pokazatelj ostvarenja.....	75
Tablica 13. Pokazatelj ostvarenja.....	77
Tablica 14. Pokazatelj ostvarenja.....	78
Tablica 15. Pokazatelj ostvarenja.....	80
Tablica 16. Pokazatelj ostvarenja.....	81
Tablica 17. Pokazatelj ostvarenja.....	83
Tablica 18. Popis članova Otočnog partnerstva.....	89
Tablica 19. Financijske pretpostavke za provedbu operacija.....	92

206.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13 – pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi
Primorsko-goranske županije za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Primorsko-goranske županije za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti i područja u kulturi od interesa za Primorsko-goransku županiju u 2024. godini.

Ovim Programom stvaraju se uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim djelatnostima i područjima kulturnih djelatnosti:

- književnost, nakladništvo i knjižničarstvo,
- dramska i plesna umjetnost,
- glazbena i glazbeno-scenska umjetnost,
- vizualne umjetnosti i interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse,
- kulturno-umjetnički amaterizam,
- međunarodna kulturna suradnja,
- muzejska i arhivska djelatnost,
- očuvanje i zaštita nematerijalne kulturne baštine.

Članak 2.

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2024. godinu osigurat će se sredstva prije svega za:

1. nastavak financiranja projekata i programa koji se provode u kontinuitetu,
2. projekte i programe koji su podržani i financijskim sredstvima iz drugih izvora:
 - projekti i programi financirani iz državnih, gradskih, općinskih i ostalih izvora,
 - zajednički projekti i programi više subjekata iz područja kulture (ustanova, udruga...),
3. projekte i programe manjih i financijski slabijih jedinica lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije,
4. projekte i programe koji su od posebnog interesa i značaja za razvitak i jačanje identiteta i posebnosti Primorsko-goranske županije,
5. kulturološki, umjetnički i strukovno vrijedne projekte i programe,
6. projekte i programe koji potiču i podupiru svekoliko kulturno stvaralaštvo na području Primorsko-goranske županije,
7. projekte i programe koji potiču rad s djecom i mladima,
8. edukacijske projekte i programe (razvoj publike),
9. projekte i programe koji doprinose decentralizaciji kulture na području Primorsko-goranske županije.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 1. i 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2024. godinu.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi Primorsko-goranske županije za 2024. godinu dodjeljuju se na temelju provedenog Javnog poziva koji se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije.

Po provedenom postupku Javnog poziva, na temelju prijedloga Kulturnog vijeća Primorsko-goranske županije koje ima savjetodavni karakter, župan Primorsko-goranske županije donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Prijedlozi Kulturnog vijeća Primorsko-goranske županije iz stavka 3. ovog članka te ostala potrebna dokumentacija dostavljaju se županu Primorsko-goranske županije putem Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se u roku od 90 (devedeset) dana od dana donošenja Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije.

Članak 4.

S prijaviteljem programa i projekta, kojemu su odobrena financijska sredstva na temelju Odluke iz članka 3. stavka 3. ovog Programa, Primorsko-goranska županija sklapa Ugovor o sufinanciranju.

Članak 5.

Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu nadzire namjensko korištenje sredstava od strane korisnika financijskih sredstava.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-57

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

207.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

PRAVILNIK
o prestanku važenja Pravilnika o kriterijima
za odabir programa javnih potreba u području kulture
Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za odabir programa javnih potreba u području kulture Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 30/16, 34/17 i 32/21).

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-59

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Marko Boras Mandić, v.r.

208.

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), a u svezi s člankom 221. stavkom 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 39. stavka 10. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20), članka 24. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17), članka 28. stavka 1. točke 13. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština na 21. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine, donijela je

ODLUKU
o davanju koncesije za posebnu upotrebu
pomorskog dobra za plažu ispred Thalassotherapie,
Grad Crikvenica

Članak 1.

Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) daje Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Thalassotherapie Crikvenica, Gajevo šetalište 21, Crikvenica, OIB: 16038790456 (u daljnjem tekstu: Koncesionar) koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra za uređenje i korištenje plaže ispred Thalassotherapie bez mogućnosti obavljanja gospodarske djelatnosti.

Članak 2.

Koncesija se daje na k.č. 8580, 8579, 8578, 8577, 8576, 41919, 41920 i dijelovima k.č. 8562/10, 1/71, 8575 i 8562/1 k.o. Crikvenica koje odgovaraju katastarskim brojevima k.č. 9335, 9336, 9337, 9338, 9339, 9340, 9341 i dijelovima k.č. 15/1, 15/2, 1661/2 i 9211 k.o. Crikvenica te pripadajućeg akvatorija, bez mogućnosti ograđivanja i naplate ulaza.

Ukupna površina pomorskog dobra koje se daje u koncesiju iznosi 8.851 m² od čega se 1.355 m² odnosi na kopno, a 7.496 m² na more.

Iznos investicije na pomorskom dobru iznosi 152.009,00 eura.

Investicija se odnosi na uređenje plaže jednostavnijim zahvatima, sanaciju pukotina i postavljanje dizala na hidraulični pogon za osobe smanjene pokretljivosti.

Ulaganje u pomorsko dobro potrebno je izvršiti u roku od četiri godine računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Lomne točke koje označavaju površinu obuhvata koncesije iskazane su u HTRS koordinatnom sustavu i ne objavljuju se.

Sastavni dio ove Odluke čini Grafički prikaz obuhvata koncesije izrađen od Gea d.o.o. u mjerilu 1:500 koji se ne objavljuje u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Članak 3.

Davatelj koncesije daje Koncesionaru koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra iz članka 2. ove Odluke na vremensko razdoblje od 20 godina računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za posebnu upotrebu pomorskog dobra iz članka 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu u iznosu od 885,10 (slovima: osamstosamdesetpeturaidesetcenti) eura.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji u skladu s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19 – u daljnjem tekstu: ZPDML), članka 57. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20 – u daljnjem tekstu: ZOK) i podzakonskim aktima uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pisanu obavijest Koncesionaru.

U slučaju da tijekom trajanja koncesije na strani Koncesionara dođe do statusnih promjena, promjena u vlasničkoj strukturi ili da Koncesionar izvrši upis promjene djelatnosti u sudski registar, naknada za koncesiju će se izmjeniti i utvrditi sukladno stavku 2. ovoga članka i aktualnim tržišnim uvjetima. Ukoliko Davatelj koncesije i Koncesionar ne postignu sporazum, ugovor o koncesiji će se raskinuti, a Odluka o davanju koncesije poništiti.

Ukoliko Koncesionar ne plati dospjelu koncesijsku naknadu, Davatelj koncesije obračunat će pripadajuću zateznu kamatu.

Članak 5.

Koncesijsku naknadu za razdoblje prve godine važenja koncesije Koncesionar je dužan platiti u roku od 60 dana od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Koncesijska naknada za svaku iduću godinu važenja ugovora Koncesionar je dužan platiti do 1. svibnja tekuće godine. Za početnu i godinu u kojoj koncesija ističe koncesijska naknada plaća se razmjerno mjesecima korištenja.

U godini u kojoj koncesija ističe naknadu za koncesiju potrebno je platiti do dana isteka ugovora o koncesiji.

U slučaju neplaćanja ili nepotpunog plaćanja naknade za koncesiju, Davatelj koncesije će, u roku od 30 dana od dana isteka ugovorenog roka plaćanja naknade za koncesiju o tome pisanim putem obavijestiti Koncesionara i pozvati ga na plaćanje dospjele naknade za koncesiju i pripadajućih kamata, te će ako Koncesionar u roku od 30 dana od navedene obavijesti ne plati dospjelu naknadu za koncesiju, aktivirati jamstva za

ispunjavanje obveza iz ugovora o koncesiji i druga sredstva osiguranja, a u slučaju da se naknada za koncesiju ne naplati iz sredstava osiguranja, o tome će bez odgode obavijestiti ministarstvo nadležno za financije uz dostavu sve potrebne dokumentacije, koje će od koncesionara naplatiti naknadu za koncesiju po propisima po kojima se vrši naplata poreza i drugih javnih davanja.

Ako Koncesionar ni u naknadno odobrenom roku ne plati dospjelu koncesijsku naknadu sa pripadajućim zakonskim kamatama Davatelj koncesije ima pravo oduzeti koncesiju odnosno raskinuti ugovor o koncesiji.

Članak 6.

Koncesijska naknada se uplaćuje sukladno Naredbi o načinu uplaćivanja naknada za koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 68/04) i važećoj Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba.

Način i rokovi plaćanja koncesije detaljnije će se utvrditi ugovorom o koncesiji.

Članak 7.

Prije sklapanja ugovora o koncesiji Koncesionar je dužan dostaviti Davatelju koncesije:

- 1 bjanko zadužnicu u iznosu do 10.000,00 eura za dobro izvršenje posla solemniziranu kod javnog bilježnika, u svrhu osiguranja urednog provođenja ugovora o koncesiji,

- 1 bjanko zadužnicu u iznosu do 2.000,00 eura solemniziranu kod javnog bilježnika, a u svrhu osiguranja urednog plaćanja naknade za koncesiju,

- Izjavu Koncesionara o preuzimanju obaveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika plaže.

Članak 8.

Koncesionar je dužan urediti i opremiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Idejnom projektu uređenja plaže Thalassotherapie (Broj projekta 04-03-2003-IP) izrađenog u ožujku 2023. godine od strane FAB-ING d.o.o.

Koncesionar je dužan surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama pri redovitim kontrolama.

Koncesionar je dužan na morskome dijelu plaže postaviti psihološku barijeru za kupaće.

Članak 9.

Koncesionar se obvezuje osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno zaštitu od onečišćenja na koncesioniranom području u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 10.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ugovora o koncesiji pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ugovorom o koncesiji.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Iz razloga neodržavanja pomorskog dobra na način predviđen u prethodnim stavcima ovog članka od strane Koncesionara, Davatelj koncesije može raskinuti ugovor o koncesiji.

Članak 11.

Koncesionar je dužan do isteka roka iz članka 3. ove Odluke, s pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke, ukloniti naprave i opremu koju koristi za obavljanje posebne upotrebe o svom trošku, vratiti pomorsko dobro u prvobitno stanje, te predati Davatelju koncesije na slobodno raspolaganje. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, a Davatelj koncesije može tražiti od Koncesionara da ih o svom trošku i uz svoj rizik ukloni, u cijelosti ili djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

U slučaju da Koncesionar za vrijeme trajanja koncesije svojevrijedno odustane od ugovora o koncesiji, dužan je pomorsko dobro navedeno u članku 2. ove Odluke vratiti na raspolaganje Davatelju koncesije u stanju u kojem ga je dobio od Davatelja koncesije.

Članak 12.

Područje koje se daje u koncesiju pristupačno je svima pod jednakim uvjetima, te se ne smije ograditi, s time da je opća uporaba ograničena obavljanjem posebne upotrebe iz članka 2. ove Odluke.

Koncesija se može prenijeti na drugu osobu uz pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbi članka 66. ZOK kao i odredbama propisa kojima se uređuje pomorsko dobro.

Članak 13.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da u svrhu javnog interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (polaganje kablova, ugradnja instalacija i sl.).

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije.

Članak 14.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava,
- ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom ove Odluke u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji i u drugim slučajevima u kojima bi prestala postojati pravna osnova na temelju koje je sklopljen ugovor o koncesiji,
- u svim ostalim slučajevima određenim ovom Odlukom i važećim zakonima.

Članak 15.

Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju:

- ako Koncesionar ne poštuje zakonske i podzakonske akte kojima se uređuje pomorsko dobro ili uvjete koncesije određene ovom Odlukom i ugovorom o koncesiji,
- ako Koncesionar ne iskorištava koncesiju ili je iskorištava za svrhe za koje mu nije dana ili preko mjere određene ugovorom o koncesiji,
- ako Koncesionar bez odobrenja izvrši na pomorskom dobru, koji je predmet ugovora o koncesiji, radnje koje nisu predviđene ugovorom o koncesiji ili su u suprotnosti s odobrenom koncesijom,
- ako Koncesionar ne plaća koncesijsku naknadu na način i u rokovima određenim ugovorom o koncesiji,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonima i podzakonskim aktima.

Članak 16.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u slijedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite pomorskog dobra,
- ako Koncesionar bez odobrenja Davatelja koncesije izvrši na pomorskom dobru radnje koje nisu predmetom koncesije ili su u suprotnosti s odobrenom koncesijom,
- ako je Koncesionar naveo netočne podatke temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta njegove sposobnosti,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
- ako Koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji,
- ako je Koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno odredbama ZOK, kao i odredbama propisa kojima se uređuje pomorsko dobro,
- ako Koncesionar ne dostavi novi odgovarajući instrument kojeg Davatelj koncesije zatraži na temelju članka 55. ZOK,
- u drugim slučajevima u skladu s odredbama ZOK, Zakona o obveznim odnosima i zakona kojim se uređuje pomorsko dobro.

Prije oduzimanja koncesije i jednostranog raskida ugovora o koncesiji, Davatelj koncesije će prethodno pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te odrediti rok od 30 dana za otklanjanje razloga za oduzimanje ili raskid ugovora o koncesiji i za izjašnjavaње o tim razlozima.

Ukoliko Koncesionar ne otkloni razloge za oduzimanje ili raskid ugovora o koncesiji u roku iz stavka 2. ovog članka Davatelj koncesije raskinut će ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida ugovora o koncesiji od strane Davatelja koncesije, Davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju mu je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

U slučaju raskida ugovora o koncesiji iz razloga utvrđenih stavkom 1. ovog članka Koncesionar nema pravo na naknadu zbog raskida ugovora o koncesiji.

Članak 17.

Prestankom koncesije prestaju sva prava Koncesionara te je Koncesionar dužan napustiti pomorsko dobro i predati ga slobodnog od stvari i osoba predstavniku Davatelja koncesije.

Članak 18.

Povjerenstvo iz članka 7. Uredbe prati provedbu izvršavanja ove Odluke i ugovora o koncesiji.

Upravni nadzor nad provedbom ove Odluke i ugovora provode ovlašteni državni službenici ministarstva sukladno Zakonu o sustavu državne uprave.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove Odluke i ugovora obavljaju inspektori pomorskog dobra ministarstva i inspektori lučke kapetanije, te inspektori i drugi ovlašteni službenici ministarstva nadležnog za financije.

Članak 19.

Na temelju ove Odluke sklopit će se ugovor o koncesiji na pomorskom dobru kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, ugovor o koncesiji sklapa se kada odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Za Davatelja koncesije ugovor o koncesiji potpisuje Župan Primorsko-goranske županije.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Obrazloženje

U listopadu 2022. godine Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Thalassoterapia Crikvenica, Gajevo šetalište 21, Crikvenica, OIB: 16038790456 dostavila je zahtjev za dobivanje koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra za korištenje plaže ispred bolnice, a u travnju 2023. godine i u rujnu 2023. godine nadopunila dokumentaciju.

Naknada za koncesiju obračunava se u iznosu od 0,10 eura/m² i iznosi 885,10 eura.

Iznos investicije na pomorskom dobru iznosi 152.009,00 eura, a odnosi se na uređenje i opremanje plaže.

Ulaganje u pomorsko dobro potrebno je izvršiti u roku od četiri godine računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Koncesija se daje na razdoblje od 20 godina.

Usklađenost inicijative s prostorno planskom dokumentacijom temelji se na Lokacijskoj informaciji (KLASA: 350-05/22-10/000207, URBROJ: 2170-03-02/1-22-0003) od 17. studenog 2022. godine izdanoj od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Crikvenica.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji je na svom sastanku održanom dana 10. listopada 2023. godine utvrdilo Prijedlog odluke o davanju koncesije.

Odredbama članka 19. stavka 2. ZPDM utvrđeno je da je za koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra, koje se daju na rok do 20 godina, Davatelj koncesije Primorsko-goranska županija.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

KLASA: 024-04/23-01/7

URBROJ: 2170-01-01/5-23-61

Rijeka, 26. listopada 2023.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Marko Boras Mandić, v.r.

