

# Općina Omišalj

## 28.

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o zaštiti potrošača (»Narodne novine« broj 96/03), članka 40. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 23/01 i 7/03), Općinsko poglavarstvo Općine Omišalj, na sjednici održanoj dana 11. studenoga 2004. godine donijelo je

### POSLOVNIK

#### o radu Povjerenstva za zaštitu potrošača na području Općine Omišalj

##### I. UVODNE ODREDBE

###### Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se unutarnje ustrojstvo, djelokrug rada, ovlasti i način odlučivanja Povjerenstva za zaštitu potrošača (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) na području Općine Omišalj (u daljnjem tekstu: Općina).

###### Članak 2.

Poslovník uređuje:

- imenovanje članova i predsjednika povjerenstva
- djelokrug i način rada
- sazivanje sjednica povjerenstva
- javnost u radu povjerenstva
- završne odredbe

###### Članak 3.

Pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom uređuje Povjerenstvo donošenjem odluke na svojoj sjednici.

##### II. IMENOVANJE ČLANOVA I PREDSJEDNIKA POVJERENSTVA

###### Članak 4.

Povjerenstvo ima tri člana.

Jednog člana predlaže udruga za zaštitu potrošača, jednog člana predlaže Općinsko poglavarstvo Općine Omišalj, a jednog člana Općinsko vijeće Općine Omišalj.

###### Članak 5.

Općinsko poglavarstvo rješenjem imenuje članove povjerenstva na prijedlog tijela iz čl. 4. ovog Poslovníka.

###### Članak 6.

Mandat predsjednika i članova Savjeta traje do opoziva.

###### Članak 7.

Predsjednik i članovi povjerenstva mogu biti razriješeni dužnosti prije opoziva i to:

- na vlastiti zahtjev

###### Članak 8.

Predsjednika povjerenstva izabire Povjerenstvo na svojoj sjednici na prijedlog članova povjerenstva.

###### Članak 9.

Sjedište povjerenstva je u Omišlju, Prikešte 11.

##### III. DJELOKRUG I NAČIN RADA

###### Članak 10.

Administrativne poslove i pripremu sjednica povjerenstva kao i komunikaciju između potrošača i povjerenstva obavlja Upravni odjel Općine Omišalj.

##### IV. SAZIVANJE SJEDNICA POVJERENSTVA

###### Članak 11.

Sjednice povjerenstva održavaju se po potrebi. Sjednicu saziva predsjednik povjerenstva koji im i predsjedava.

###### Članak 12.

Poziv za sjednicu povjerenstva dostavlja se najmanje pet dana prije održavanja sjednice.

U pozivu mora biti naznačeno vrijeme i mjesto održavanja sjednice te dnevni red s materijalima bitnim za odlučivanje.

###### Članak 13.

Sjednica povjerenstva može se održati i donositi pravovaljane odluke ako su prisutni svi članovi.

Odluke se donose konzesusom članova Povjerenstva.

###### Članak 14.

O radu na sjednici vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik povjerenstva i zapisničar.

Zapisničara određuje Povjerenstvo na svakoj sjednici.

###### Članak 15.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, prijedloge iznesene na sjednici, sudjelovanje u raspravi, te donesene odluke odnosno zaključke.

Svaki član Povjerenstva ima pravo na izdvojeno mišljenje koje se unosi u zapisnik.

###### Članak 16.

Svaki član povjerenstva ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice koje se unose u zapisnik s tekuće sjednice.

###### Članak 17.

Izvornik zapisnika sa sjednica povjerenstva čuva se u Općini Omišalj.

###### Članak 18.

Sjednice povjerenstva u pravilu se održavaju u prostorijama Općine, a iznimno se mogu održati i izvan prostorija Općine.

##### V. NAKNADA ČLANOVIMA POVJERENSTVA

###### Članak 19.

Članovi povjerenstva, imaju pravo na naknadu u iznosu od 170,00 kuna netto za sudjelovanje u radu povjerenstva po svakoj sjednici i trošak prijevoza.

##### VI. JAVNOST U RADU POVJERENSTVA

Članak 20.

Sjednicama povjerenstva mogu prisustvovati predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Na poziv povjerenstva sjednici mogu prisustvovati i predstavnici Upravnog odjela Općine.

Članak 21.

Članovi povjerenstva ne smiju iznositi podatke koje su saznali na sjednici, a koji su proglašeni tajnom.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Upravni odjel vodi brigu o čuvanju i arhiviranju dokumentacije koja se odnosi na rad povjerenstva.

Dokumentacija o radu povjerenstva čuva se pet (5) godina.

Članak 23.

Izmjene i dopune poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Tumačenja odredaba ovog Poslovnika donosi povjerenstvo na sjednici.

Članak 24.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga na području Općine Omišalj, Klasa: 011-01/03-01/17, Ur. broj: 2142-06-374-03-10 od 23. ožujka 2004. godine.

*Klasa: 011-01/03-01/17*

*Ur. broj: 2142-06-374-03-1*

*Omišalj, 11. studenoga 2004.*

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik

**Josip Šepčić, dip. ing., v.r.**