



Općina Matulji

25.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Matulji (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 30. ožujka 2021. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE MATULJI ZA 2020. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
	proračuna za 2019.	2020.	2020.	proračuna za 2020.	4/1	4/3
	1	2	3	4		
Prihodi:	62.070.493,16	79.227.810,19	79.227.810,19	70.682.210,08	114	89
6 Prihodi poslovanja	60.457.790,00	72.565.746,19	72.565.746,19	64.571.357,49	107	89
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.612.703,16	6.662.064,00	6.662.064,00	6.110.852,59	379	92
Rashodi:	58.610.539,99	114.739.666,73	114.739.666,73	92.566.736,82	158	81
3 Rashodi poslovanja	44.378.706,02	48.784.673,44	48.647.088,44	43.398.038,20	98	89
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.231.833,97	65.954.993,29	66.092.578,29	49.168.698,62	345	74
VIŠAK / MANJAK	3.459.953,17	-35.511.856,54	-35.511.856,54	-21.884.526,74	-633	62
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	19.417.589,54	335	113
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	1.572.026,35	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	101	102
NETO FINANCIRANJE	4.227.973,65	15.700.000,00	15.700.000,00	17.832.766,28	422	114
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	12.123.929,72	19.811.856,54	19.811.856,54	19.670.807,19	162	99
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	19.811.856,54	0,00	0,00	15.619.046,73	79	0
UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	79.994.422,88	116.289.666,73	116.289.666,73	109.770.606,81	137	94
UKUPNO RASHODI I IZDACI	60.182.566,34	116.289.666,73	116.289.666,73	94.151.560,08	156	81

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji iskazani su u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja iskazani su u Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji**

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
6 Prihodi poslovanja	60.457.790,00	72.565.746,19	72.565.746,19	64.571.357,49	107	89
61 Prihodi od poreza	35.951.418,41	27.721.800,00	27.721.800,00	27.615.121,83	77	100
611 Porez i prerez na dohodak	31.419.890,74	24.260.000,00	24.260.000,00	23.804.246,82	76	98
6111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	21.551.123,56			19.534.616,12	91	
6112 Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	2.894.765,67			2.238.569,76	77	
6113 Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.723.137,75			1.614.260,37	94	
6114 Porez i prerez na dohodak od kapitala	5.927.916,91			1.748.850,75	30	
6115 Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi	954.182,93			1.027.455,97	108	
6116 Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	24.404,79			-190.339,35	-780	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-1.655.640,87			-2.169.166,80	131	
613 Porezi na imovinu	4.229.377,02	3.260.000,00	3.260.000,00	3.580.668,61	85	110
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	141.890,94			130.004,18	92	
6134 Povremeni porezi na imovinu	4.087.486,08			3.450.664,43	84	
614 Porezi na robu i usluge	302.150,65	201.800,00	201.800,00	230.206,40	76	114
6142 Porez na promet	299.390,65			221.609,17	74	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.760,00			8.597,23	311	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	9.327.142,08	32.023.914,19	32.023.914,19	23.639.435,38	253	74
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.480.174,23	7.009.734,00	7.009.734,00	8.090.071,30	232	115
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	625.346,24			1.781.184,94	285	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.854.827,99			6.308.886,36	221	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	546.497,38	3.200.490,00	3.200.490,00	1.865.707,03	341	58
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	546.497,38			643.189,66	118	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00			1.222.517,37	0	
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	498.106,83	628.175,00	628.175,00	620.483,46	125	99
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	498.106,83			620.483,46	125	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	86.293,07	327.182,00	327.182,00	320.730,28	372	98
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	86.293,07			320.730,28	372	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.716.070,57	20.858.333,19	20.858.333,19	12.742.443,31	270	61
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.079.484,07			927.324,06	86	
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.636.586,50			11.815.119,25	325	
64 Prihodi od imovine	3.420.244,66	1.991.252,00	1.991.252,00	1.884.875,53	55	95
641 Prihodi od financijske imovine	47.278,54	50.252,00	50.252,00	73.035,34	154	145
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	195,10			241,04	124	
6414 Prihodi od zateznih kamata	47.083,44			72.794,30	155	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	3.372.966,12	1.941.000,00	1.941.000,00	1.811.840,19	54	93
6421 Naknade za koncesije	1.365,50			0,00	0	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.576.735,15			1.354.124,75	86	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.733.664,62			353.001,75	20	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	61.200,85			104.713,69	171	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	4/1	4/3
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.767.925,82	9.998.240,00	9.998.240,00	10.412.722,06	97	104
651 Upravne i administrativne pristojbe	106.388,39	45.000,00	45.000,00	88.209,63	83	196
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00			730,00	0	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	31.432,72			34.224,30	109	
6514 Ostale pristojbe i naknade	74.955,67			53.255,33	71	
652 Prihodi po posebnim propisima	4.274.168,05	3.653.240,00	3.653.240,00	3.303.635,37	77	90
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	32.200,42			16.512,70	51	
6524 Doprinosi za šume	214.764,28			121.727,44	57	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	4.027.203,35			3.165.395,23	79	
653 Komunalni doprinosi i naknade	6.387.369,38	6.300.000,00	6.300.000,00	7.020.877,06	110	111
6531 Komunalni doprinosi	1.171.712,86			1.687.288,63	144	
6532 Komunalne naknade	5.215.656,52			5.333.588,43	102	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	765.382,59	750.540,00	750.540,00	739.933,77	97	99
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	666.091,29	704.470,00	704.470,00	585.906,50	88	83
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	0,00			0,00	0	
6615 Prihodi od pruženih usluga	666.091,29			585.906,50	88	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	99.291,30	46.070,00	46.070,00	154.027,27	155	334
6631 Tekuće donacije	99.291,30			37.141,97	37	
6632 Kapitalne donacije	0,00			116.885,30	0	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	225.676,44	80.000,00	80.000,00	279.268,92	124	349
681 Kazne i upravne mjere	23.487,70	50.000,00	50.000,00	38.570,62	164	77
6819 Ostale kazne	23.487,70			38.570,62	164	
683 Ostali prihodi	202.188,74	30.000,00	30.000,00	240.698,30	119	802
6831 Ostali prihodi	202.188,74			240.698,30	119	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.612.703,16	6.662.064,00	6.662.064,00	6.110.852,59	379	92
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	974.854,27	5.428.064,00	5.428.064,00	3.084.617,75	316	57
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	974.854,27	5.428.064,00	5.428.064,00	3.084.617,75	316	57
7111 Zemljište	974.854,27			3.084.617,75	316	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	637.848,89	1.234.000,00	1.234.000,00	3.026.234,84	474	245
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	613.848,89	1.234.000,00	1.234.000,00	3.023.904,84	493	245
7211 Stambeni objekti	90.691,81			77.874,82	86	
7212 Poslovni objekti	0,00			2.533.750,00	0	
7214 Ostali građevinski objekti	523.157,08			412.280,02	79	
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00	2.330,00	0	0
7221 Uredska oprema i namještaj	0,00			2.330,00	0	
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	24.000,00			0,00	0	
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	24.000,00			0,00	0	
3 Rashodi poslovanja	44.378.706,02	48.784.673,44	48.647.088,44	43.398.038,20	98	89

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2019.	2020.	2020.	proračuna za 2020.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
31	Rashodi za zaposlene	11.584.963,66	12.456.622,00	12.414.902,00	12.237.459,44	106	99
311	Plaće (Bruto)	9.449.496,53	10.178.616,00	9.962.696,00	9.831.716,84	104	99
3111	Plaće za redovan rad	9.449.496,53			9.831.716,84	104	
312	Ostali rashodi za zaposlene	613.114,26	600.800,00	802.800,00	803.620,39	131	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	613.114,26			803.620,39	131	
313	Doprinosi na plaće	1.522.352,87	1.677.206,00	1.649.406,00	1.602.122,21	105	97
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.518.361,86			1.602.122,21	106	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.991,01			0,00	0	
32	Materijalni rashodi	15.022.376,89	17.621.025,57	17.556.160,57	14.963.197,96	100	85
321	Naknade troškova zaposlenima	484.099,55	514.235,00	511.040,00	405.170,20	84	79
3211	Službena putovanja	34.901,35			11.822,46	34	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	348.532,99			338.479,20	97	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	84.643,21			44.042,54	52	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	16.022,00			10.826,00	68	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.914.778,01	3.156.193,00	3.044.923,00	2.863.797,31	98	94
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	458.454,80			530.344,57	116	
3222	Materijal i sirovine	962.029,43			820.710,83	85	
3223	Energija	1.401.592,42			1.402.908,21	100	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	52.459,35			50.301,38	96	
3225	Sitni inventar i auto gume	19.757,73			40.204,18	203	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	20.484,28			19.328,14	94	
323	Rashodi za usluge	9.997.198,28	11.834.865,73	11.893.415,73	10.239.430,52	102	86
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	549.268,15			353.228,60	64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.261.412,98			6.279.452,09	100	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	253.449,87			309.209,40	122	
3234	Komunalne usluge	560.848,64			568.941,37	101	
3235	Zakupnine i najamnine	80.335,86			133.402,54	166	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	196.765,89			211.053,51	107	
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.193.977,89			1.309.733,86	110	
3238	Računalne usluge	229.797,16			299.781,62	130	
3239	Ostale usluge	671.341,84			774.627,53	115	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.750,92			0,00	0	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.750,92			0,00	0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.614.550,13	2.115.731,84	2.106.781,84	1.454.799,93	90	69
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	331.491,25			276.064,79	83	
3292	Premije osiguranja	154.096,63			125.924,90	82	
3293	Reprezentacija	71.430,41			53.997,81	76	
3294	Članarine i norme	20.000,00			30.000,00	150	
3295	Pristojbe i naknade	46.752,56			118.884,76	254	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	990.779,28			849.927,67	86	
34	Financijski rashodi	377.761,69	501.739,87	502.739,87	468.768,86	124	93
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	300.445,90	414.700,00	414.700,00	389.962,43	130	94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	300.445,90			389.962,43	130	
343	Ostali financijski rashodi	77.315,79	87.039,87	88.039,87	78.806,43	102	90
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	61.520,60			77.657,61	126	
34312	Usluge platnog prometa	776,89			1.148,82	148	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.018,30			0,00	0	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2019.	2020.	2020.	proračuna za 2020.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
35	Subvencije	4.577.617,54	4.610.000,00	4.610.000,00	4.609.823,57	101	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.831.000,00	3.830.000,00	3.830.000,00	3.830.000,00	100	100
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.831.000,00			3.830.000,00	100	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	746.617,54	780.000,00	780.000,00	779.823,57	104	100
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	0,00			630.080,87	0	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	746.617,54			149.742,70	20	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.010.918,62	4.650.086,00	4.650.086,00	3.520.109,22	88	76
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.398.006,28	2.166.600,00	2.166.600,00	1.139.315,56	81	53
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	501.934,71			544.193,64	108	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	896.071,57			595.121,92	66	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.612.912,34	2.483.486,00	2.483.486,00	2.380.793,66	91	96
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.519.773,84			2.216.192,66	88	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	93.138,50			164.601,00	177	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.154.446,13	2.338.300,00	2.359.700,00	2.147.091,58	100	91
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.154.446,13	2.338.300,00	2.359.700,00	2.147.091,58	100	91
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	918.585,79			1.121.000,00	122	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.235.860,34			1.026.091,58	83	
38	Ostali rashodi	6.650.621,49	6.606.900,00	6.553.500,00	5.451.587,57	82	83
381	Tekuće donacije	2.666.316,63	2.718.160,00	2.663.860,00	2.373.664,10	89	89
3811	Tekuće donacije u novcu	2.666.316,63			2.373.664,10	89	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	0,00			0,00	0	
382	Kapitalne donacije	463.341,93	479.140,00	479.140,00	449.787,50	97	94
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	463.341,93			370.567,50	80	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00			79.220,00	0	
383	Kazne, penali i naknade štete	421.646,27	249.600,00	250.500,00	20.957,44	5	8
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	421.646,27			20.957,44	5	
385	*** Izvanredni rashodi	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0	0
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00			0,00	0	
386	Kapitalne pomoći	3.099.316,66	3.030.000,00	3.030.000,00	2.607.178,53	84	86
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.099.316,66			2.607.178,53	84	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.231.833,97	65.954.993,29	66.092.578,29	49.168.698,62	345	74
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	722.426,92	4.977.500,00	4.977.400,00	3.596.807,66	498	72
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	464.144,42	3.920.000,00	3.920.000,00	3.359.832,66	724	86
4111	Zemljište	464.144,42			3.359.832,66	724	
412	Nematerijalna imovina	258.282,50	1.057.500,00	1.057.400,00	236.975,00	92	22
4126	Ostala nematerijalna imovina	258.282,50			236.975,00	92	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.574.899,46	41.157.228,29	41.417.863,29	28.236.952,70	507	68
421	Građevinski objekti	5.166.222,26	38.853.051,21	38.853.051,21	26.327.110,27	510	68
4211	Stambeni objekti	0,00			22.250,00	0	
4212	Poslovni objekti	64.500,00			0,00	0	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.042.302,39			6.245.853,01	599	
4214	Ostali građevinski objekti	4.059.419,87			20.059.007,26	494	
422	Postrojenja i oprema	283.350,99	2.293.577,08	2.516.462,08	1.863.531,18	658	74
4221	Uredska oprema i namještaj	39.503,74			816.749,88	2068	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			505.635,75	0	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	0,00			42.985,05	0	
4226	Sportska i glazbena oprema	19.741,50			0,00	0	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	224.105,75			498.160,50	222	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.326,21	10.600,00	48.350,00	46.311,25	37	96
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			46.311,25	0	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	125.326,21			0,00	0	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.934.507,59	19.820.265,00	19.697.315,00	17.334.938,26	218	88
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.604.297,84	17.750.265,00	17.627.315,00	16.261.131,07	214	92
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.604.297,84			16.261.131,07	214	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	330.209,75	2.070.000,00	2.070.000,00	1.073.807,19	325	52
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	330.209,75			1.073.807,19	325	

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
PRIHODI	62.070.493,16	79.227.810,19	79.227.810,19	70.682.210,08	114	89
1 Opći prihodi i primici	39.148.679,32	29.502.050,00	29.502.050,00	29.272.824,16	75	99
11 Opći prihodi i primici	39.148.679,32	29.502.050,00	29.502.050,00	29.272.824,16	75	99
2 Vlastiti prihodi	845.864,77	873.472,00	873.472,00	811.032,98	96	93
21 Vlastiti prihodi Općina	227.300,24	390.000,00	390.000,00	322.012,12	142	83
22 Vlastiti prihodi PK	618.564,53	483.472,00	483.472,00	489.020,86	79	101
3 Prihodi za posebne namjene	11.034.477,42	10.100.240,00	10.100.240,00	10.665.834,46	97	106
31 Prihodi za posebne namjene	7.985.865,65	7.447.000,00	7.447.000,00	8.157.778,61	102	110
32 Prihodi za posebne namjene PK	3.048.611,77	2.653.240,00	2.653.240,00	2.508.055,85	82	95
4 Pomoći	9.327.142,08	32.023.914,19	32.023.914,19	23.639.435,38	253	74
41 Pomoći	8.378.635,06	30.861.745,19	30.861.745,19	22.577.348,22	269	73
42 Pomoći PK	948.507,02	1.162.169,00	1.162.169,00	1.062.087,16	112	91
5 Donacije	99.291,30	46.070,00	46.070,00	154.027,27	155	334
51 Donacije	77.041,30	46.070,00	46.070,00	118.599,55	154	257
52 Donacije PK	22.250,00	0,00	0,00	35.427,72	159	0
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.615.038,27	6.682.064,00	6.682.064,00	6.139.055,83	380	92
61 Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	1.615.038,27	6.682.064,00	6.682.064,00	6.139.055,83	380	92
RASHODI	58.610.539,99	114.739.666,73	114.739.666,73	92.566.736,82	158	81
1 Opći prihodi i primici	25.285.275,10	29.553.890,00	29.303.890,00	26.059.183,99	103	89
11 Opći prihodi i primici	25.285.275,10	29.553.890,00	29.303.890,00	26.059.183,99	103	89
2 Vlastiti prihodi	845.864,77	873.472,00	873.472,00	624.479,85	74	71
21 Vlastiti prihodi Općina	227.300,24	390.000,00	390.000,00	322.012,12	142	83
22 Vlastiti prihodi PK	618.564,53	483.472,00	483.472,00	302.467,73	49	63
3 Prihodi za posebne namjene	19.320.402,94	29.662.096,54	29.912.096,54	22.575.448,28	117	75
31 Prihodi za posebne namjene	15.749.437,14	24.087.335,21	24.337.335,21	17.773.919,48	113	73
32 Prihodi za posebne namjene PK	3.570.965,80	3.560.977,52	3.560.977,52	2.787.744,99	78	78
	0,00	2.013.783,81	2.013.783,81	2.013.783,81	0	100
4 Pomoći	9.197.154,58	32.023.914,19	32.023.914,19	23.528.952,20	256	73
41 Pomoći	8.338.635,06	30.861.745,19	30.861.745,19	22.466.865,04	269	73
42 Pomoći PK	858.519,52	1.162.169,00	1.162.169,00	1.062.087,16	124	91
5 Donacije	99.291,30	46.070,00	46.070,00	123.699,55	125	269
51 Donacije	77.041,30	46.070,00	46.070,00	118.599,55	154	257
52 Donacije PK	22.250,00	0,00	0,00	5.100,00	23	0
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	76.335,11	5.330.224,00	5.330.224,00	3.637.383,41	4765	68
61 Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	76.335,11	5.330.224,00	5.330.224,00	3.637.383,41	4765	68
7 Namjenski primici od zaduživanja	3.786.216,19	17.250.000,00	17.250.000,00	16.017.589,54	423	93
71 Namjenski primici od zaduživanja	3.786.216,19	17.250.000,00	17.250.000,00	16.017.589,54	423	93

Prihodi i rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
UKUPNO:	58.610.539,99	114.739.666,73	114.739.666,73	92.566.736,82	158	81
01 Opće javne usluge	7.727.663,72	9.336.229,44	9.336.229,44	7.574.789,53	98	81
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	317.240,59	400.339,87	400.339,87	243.769,32	77	61
013 Opće usluge	6.519.375,84	7.698.917,00	7.698.417,00	7.009.789,18	108	91
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	891.047,29	1.236.972,57	1.237.472,57	321.231,03	36	26
03 Javni red i sigurnost	2.445.188,90	2.563.096,00	2.563.096,00	2.408.115,68	98	94
031 Usluge policije	2.400,00	20.000,00	20.000,00	3.213,00	134	16
032 Usluge protupožarne zaštite	2.442.788,90	2.543.096,00	2.543.096,00	2.404.902,68	98	95
04 Ekonomski poslovi	9.378.498,03	20.845.599,45	20.946.699,45	15.460.950,99	165	74
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	846.617,54	880.000,00	880.000,00	865.433,57	102	98
045 Promet	8.061.824,65	17.845.599,45	17.946.699,45	13.471.710,23	167	75
046 Komunikacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100
047 Ostale industrije	440.055,84	2.090.000,00	2.090.000,00	1.093.807,19	249	52
05 Zaštita okoliša	6.680.184,35	28.564.533,00	28.475.833,00	22.357.133,17	335	79
051 Gospodarenje otpadom	2.683.152,05	27.907.033,00	27.818.333,00	21.934.325,77	817	79
052 Gospodarenje otpadnim vodama	168.698,72	265.000,00	265.000,00	208.938,27	124	79
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	182.889,03	200.500,00	200.500,00	117.492,20	64	59
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.645.444,55	192.000,00	192.000,00	96.376,93	3	50
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	14.836.973,62	33.869.854,76	33.862.454,76	26.877.408,79	181	79
061 Razvoj stanovanja	0,00	1.292.951,76	1.292.951,76	278.110,51	0	22
062 Razvoj zajednice	8.037.685,16	26.371.203,00	26.385.703,00	21.077.531,94	262	80
063 Opskrba vodom	2.548.799,99	3.155.200,00	3.155.200,00	2.763.256,59	108	88
064 Ulična rasvjeta	1.422.059,16	1.420.000,00	1.417.600,00	1.397.291,10	98	99
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.828.429,31	1.630.500,00	1.611.000,00	1.361.218,65	48	84
07 Zdravstvo	731.055,58	873.250,00	868.250,00	801.631,89	110	92
072 Službe za vanjske pacijente	0,00			0,00	0	
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	731.055,58	873.250,00	868.250,00	801.631,89	110	92
08 Rekreacija, kultura i religija	3.117.646,95	4.057.405,00	4.001.405,00	3.328.680,63	107	83
081 Službe rekreacije i sporta	1.178.007,29	1.765.340,00	1.735.340,00	1.702.570,38	145	98
082 Službe kulture	1.138.950,25	1.114.740,00	1.102.040,00	1.000.746,24	88	91
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	800.689,41	1.177.325,00	1.164.025,00	625.364,01	78	54
09 Obrazovanje	12.704.463,79	13.337.754,08	13.393.754,08	12.769.332,18	101	95
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.866.242,95	12.475.954,08	12.469.954,08	11.876.988,09	100	95
092 Srednjoškolsko obrazovanje	826.220,84	802.300,00	860.300,00	842.214,63	102	98
094 Visoka naobrazba	12.000,00	12.000,00	16.000,00	16.000,00	133	100
096 Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	47.500,00	47.500,00	34.129,46	0	72
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
10 Socijalna zaštita	988.865,05	1.291.945,00	1.291.945,00	988.693,96	100	77
101 Bolest i invaliditet	715.015,05	863.000,00	863.000,00	748.843,96	105	87
102 Starost	35.850,00	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100	100
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	238.000,00	392.945,00	392.945,00	204.000,00	86	52

B. RAČUN FINANCIRANJA**Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji**

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	19.417.589,54	335	113
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	0,00	0,00	0,00	33.954,08	0	0
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	33.954,08	0	0
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00			33.954,08	0	
84	Primici od zaduživanja	5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	19.383.635,46	334	112
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	15.983.635,46	276	93
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	5.800.000,00			15.983.635,46	276	
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0	0
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00			3.400.000,00	0	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.572.026,35	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	101	102
51	Izdaci za dane zajmove	4.448,68	0,00	0,00	0,00	0	0
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	4.448,68	0,00	0,00	0,00	0	0
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	4.448,68			0,00	0	
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00			0,00	0	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.562.577,67	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	101	102
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.562.577,67	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	101	102
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.562.577,67			1.584.823,26	101	

Račun financiranja prema izvorima financiranja

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRIMICI		5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	19.417.589,54	335	113
7	Namjenski primici od zaduživanja	5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	19.417.589,54	335	113
71	Namjenski primici od zaduživanja	5.800.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	19.417.589,54	335	113
IZDACI		1.572.026,35	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	101	102
1	Opći prihodi i primici	1.341.577,67	198.160,00	198.160,00	956.620,02	71	483
11	Opći prihodi i primici	1.341.577,67	198.160,00	198.160,00	956.620,02	71	483
3	Prihodi za posebne namjene	4.448,68	0,00	0,00	0,00	0	0
31	Prihodi za posebne namjene	4.448,68	0,00	0,00	0,00	0	0
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	226.000,00	1.351.840,00	1.351.840,00	628.203,24	278	46
61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	226.000,00	1.351.840,00	1.351.840,00	628.203,24	278	46

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
9	Vlastiti izvori	12.123.929,72	19.811.856,54	19.811.856,54	19.670.807,19	162	99
92	Rezultat poslovanja	12.123.929,72	19.811.856,54	19.811.856,54	19.670.807,19	162	99
922	Višak/manjak prihoda	12.123.929,72	19.811.856,54	19.811.856,54	19.670.807,19	162	99
9221	Višak prihoda	12.123.929,72			19.670.807,19		162

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		12.123.929,72	19.811.856,54	19.811.856,54	19.670.807,19	162	99
3	Prihodi za posebne namjene	12.123.929,72	19.811.856,54	19.811.856,54	19.670.807,19	162	99
31	Prihodi za posebne namjene	10.783.825,67	16.890.335,21	16.890.335,21	16.749.285,86	155	99
32	Prihodi za posebne namjene PK	1.340.104,05	907.737,52	907.737,52	907.737,52	68	100
		0,00	2.013.783,81	2.013.783,81	2.013.783,81	0	100

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna u iznosu od 94.151.560,08 kuna raspoređeni su po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

II. POSEBNI DIO**Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji**

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		116.289.666,73	116.289.666,73	94.151.560,08	81
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	3.316.043,44	3.316.043,44	1.855.418,79	56
Glava: 00101	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	2.076.531,00	2.076.031,00	1.532.239,88	74
Glava: 00102	MJESNA SAMOUPRAVA	1.239.512,44	1.240.012,44	323.178,91	26
Razdjel: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	112.973.623,29	112.973.623,29	92.296.141,29	82
Glava: 00201	DJEČJI VRTIĆ MATULJI 30904	11.481.204,08	11.481.204,08	11.124.982,41	97
Glava: 00202	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	101.492.419,21	101.492.419,21	81.171.158,88	80

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		116.289.666,73	116.289.666,73	94.151.560,08	81
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	3.316.043,44	3.316.043,44	1.855.418,79	56
Glava: 00101	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	2.076.531,00	2.076.031,00	1.532.239,88	74
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.949.080,00	1.948.580,00	1.425.674,63	73
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.949.080,00	1.948.580,00	1.425.674,63	73
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	104.851,00	104.851,00	104.851,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	104.851,00	104.851,00	104.851,00	100
Izvor: 5	Donacije	22.600,00	22.600,00	1.714,25	8
Izvor: 51	Donacije	22.600,00	22.600,00	1.714,25	8
PROGRAM: 1001	PREDSTAVNIČKO TIJELO - OPĆINSKO VIJEĆE	796.200,00	795.700,00	578.212,68	73
Aktivnost A100101	TROŠAK REDOVNOG RADA VIJEĆA	442.950,00	442.950,00	332.627,18	75
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	342.950,00	342.950,00	232.627,18	68
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	342.950,00	342.950,00	232.627,18	68
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	261.300,00	261.300,00	206.623,87	79
32	Materijalni rashodi	261.300,00	261.300,00	206.623,87	79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.300,00	261.300,00	206.623,87	79
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			206.623,87	
Funkcija: 013	Opće usluge	181.650,00	181.650,00	126.003,31	69
32	Materijalni rashodi	181.650,00	181.650,00	126.003,31	69
323	Rashodi za usluge	110.000,00	110.000,00	104.625,00	95
3233	Usluge promidžbe i informiranja			104.625,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.650,00	71.650,00	21.378,31	30
3293	Reprezentacija			2.289,56	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			19.088,75	
Aktivnost A100102	SPONZORSTVA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
Funkcija: 013	Opće usluge	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			15.000,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A100103	IZBORI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	90.000,00	90.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	0,00	0
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			0,00	
Funkcija: 013	Opće usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost A100104	DAN OPĆINE	65.000,00	64.500,00	57.335,50	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	65.000,00	64.500,00	57.335,50	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	65.000,00	64.500,00	57.335,50	89
Funkcija: 013	Opće usluge	65.000,00	64.500,00	57.335,50	89
32	Materijalni rashodi	50.000,00	49.500,00	42.335,50	86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	49.500,00	42.335,50	86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			42.335,50	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			15.000,00	
Aktivnost A100106	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	173.250,00	173.250,00	173.250,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	172.810,00	172.810,00	172.810,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	172.810,00	172.810,00	172.810,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	440,00	440,00	440,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	440,00	440,00	440,00	100
Funkcija: 013	Opće usluge	173.250,00	173.250,00	173.250,00	100
38	Ostali rashodi	173.250,00	173.250,00	173.250,00	100
381	Tekuće donacije	173.250,00	173.250,00	173.250,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			173.250,00	
PROGRAM: 1002	IZVRŠNO TIJELO - OPĆINSKI NAČELNIK	1.186.120,00	1.186.120,00	895.262,42	75
Aktivnost A100201	TROŠAK REDOVNOG RADA IZVRŠNOG TIJELA	786.120,00	786.120,00	735.370,14	94
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	786.120,00	786.120,00	735.370,14	94
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	786.120,00	786.120,00	735.370,14	94
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	46.500,00	46.500,00	35.197,57	76

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	46.500,00	46.500,00	35.197,57	76
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.500,00	46.500,00	35.197,57	76
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			11.356,04	
3293	Reprezentacija			23.841,53	
Funkcija: 013	Opće usluge	739.620,00	739.620,00	700.172,57	95
31	Rashodi za zaposlene	671.620,00	671.540,00	650.433,18	97
311	Plaće (Bruto)	579.390,00	579.310,00	558.311,67	96
3111	Plaće za redovan rad			558.311,67	
313	Doprinosi na plaće	92.230,00	92.230,00	92.121,51	100
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			92.121,51	
32	Materijalni rashodi	68.000,00	68.080,00	49.739,39	73
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	6.080,00	6.072,00	100
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.072,00	
323	Rashodi za usluge	52.000,00	52.000,00	35.058,75	67
3233	Usluge promidžbe i informiranja			35.058,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	8.608,64	86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.608,64	
Aktivnost A100202	PRORAČUNSKA ZALIHA	130.000,00	130.000,00	115.869,97	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	115.869,97	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	115.869,97	89
Funkcija: 013	Opće usluge	130.000,00	130.000,00	115.869,97	89
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	28.500,00	0
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	28.500,00	0
3237	Intelektualne i osobne usluge			28.500,00	
38	Ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	87.369,97	67
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	87.369,97	0
3811	Tekuće donacije u novcu			87.369,97	
385	*** Izvanredni rashodi	130.000,00	130.000,00	0,00	0
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			0,00	
Aktivnost A100204	OSTALE POTP. I POKROVITELJSTVA	240.000,00	240.000,00	44.022,31	18
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	240.000,00	240.000,00	44.022,31	18
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	240.000,00	240.000,00	44.022,31	18
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	240.000,00	240.000,00	44.022,31	18
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	120.000,00	120.000,00	0,00	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00	120.000,00	0,00	0
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	44.022,31	37
381	Tekuće donacije	120.000,00	120.000,00	44.022,31	37

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3811	Tekuće donacije u novcu			44.022,31	
Aktivnost A100205	NAKNADE HRV.BRANIT.I OBITELJIMA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 013	Opće usluge	30.000,00	30.000,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	0,00	0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
PROGRAM: 1008	NACIONALNE MANJINE	94.211,00	94.211,00	58.764,78	62
Aktivnost A100807	VIJEĆE SLOVENSKE NAC. MANJINE	57.000,00	57.000,00	29.796,21	52
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.400,00	34.400,00	28.081,96	82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.400,00	34.400,00	28.081,96	82
Izvor: 5	Donacije	22.600,00	22.600,00	1.714,25	8
Izvor: 51	Donacije	22.600,00	22.600,00	1.714,25	8
Funkcija: 013	Opće usluge	57.000,00	57.000,00	29.796,21	52
32	Materijalni rashodi	57.000,00	57.000,00	29.796,21	52
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	57.000,00	29.796,21	52
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			25.317,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.479,21	
Aktivnost A100808	VIJEĆE SRPSKE NAC. MANJINE	26.800,00	26.800,00	20.760,03	77
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.800,00	26.800,00	20.760,03	77
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.800,00	26.800,00	20.760,03	77
Funkcija: 013	Opće usluge	26.800,00	26.800,00	20.760,03	77
32	Materijalni rashodi	26.800,00	26.800,00	20.760,03	77
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.800,00	26.800,00	20.760,03	77
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			17.721,90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.038,13	
Aktivnost A100809	VIJEĆE TALIJANSKE NAC. MANJINE	10.411,00	10.411,00	8.208,54	79
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	3.797,54	63
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	3.797,54	63
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	4.411,00	4.411,00	4.411,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	4.411,00	4.411,00	4.411,00	100
Funkcija: 013	Opće usluge	10.411,00	10.411,00	8.208,54	79
32	Materijalni rashodi	10.411,00	10.411,00	8.208,54	79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.411,00	10.411,00	8.208,54	79
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,			3.797,54	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
	povjerenstava i slično				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.411,00	
Glava: 00102	MJESNA SAMOUPRAVA	1.239.512,44	1.240.012,44	323.178,91	26
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	263.127,00	263.627,00	102.275,05	39
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	263.127,00	263.627,00	102.275,05	39
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	119.000,00	119.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	119.000,00	119.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	857.385,44	857.385,44	220.903,86	26
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	857.385,44	857.385,44	220.903,86	26
PROGRAM: 1003	MJESNI ODBOR PASJAK	558.284,62	558.284,62	120.819,18	22
Kapitalni projekt K100301	MO PASJAK - KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
Korisnik: 2	Mjesni odbor Pasjak	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
382	Kapitalne donacije	100.000,00	100.000,00	89.987,50	90
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			89.987,50	
Aktivnost A100302	RASHODI POSLOVANJA	294.800,00	294.800,00	20.885,44	7
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.600,00	4.600,00	400,00	9
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.600,00	4.600,00	400,00	9
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	55.000,00	55.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	55.000,00	55.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	235.200,00	235.200,00	20.485,44	9
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	235.200,00	235.200,00	20.485,44	9
Korisnik: 2	Mjesni odbor Pasjak	294.800,00	294.800,00	20.885,44	7
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	600,00	600,00	331,96	55
34	Financijski rashodi	600,00	600,00	331,96	55
343	Ostali financijski rashodi	600,00	600,00	331,96	55
34312	Usluge platnog prometa			331,96	
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	294.200,00	294.200,00	20.553,48	7
32	Materijalni rashodi	44.600,00	44.600,00	414,60	1
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.600,00	44.600,00	414,60	1
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			414,60	
38	Ostali rashodi	249.600,00	249.600,00	20.138,88	8
383	Kazne, penali i naknade štete	249.600,00	249.600,00	20.138,88	8
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			20.138,88	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A100303	KOMUNALNE AKCIJE	163.484,62	163.484,62	9.946,24	6
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	159.984,62	159.984,62	6.446,24	4
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	159.984,62	159.984,62	6.446,24	4
Korisnik: 2	Mjesni odbor Pasjak	163.484,62	163.484,62	9.946,24	6
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	163.484,62	163.484,62	9.946,24	6
32	Materijalni rashodi	163.484,62	163.484,62	9.946,24	6
323	Rashodi za usluge	163.484,62	163.484,62	9.946,24	6
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.946,24	
PROGRAM: 1004	MJESNI ODBOR ŠAPJANE	159.330,11	159.330,11	21.425,08	13
Aktivnost A100402	RASHODI POSLOVANJA	1.300,00	2.200,00	1.635,42	74
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	816,86	63
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	816,86	63
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	900,00	818,56	91
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	0,00	900,00	818,56	91
Korisnik: 3	Mjesni odbor Šapjane	1.300,00	2.200,00	1.635,42	74
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	850,00	850,00	816,86	96
34	Financijski rashodi	850,00	850,00	816,86	96
343	Ostali financijski rashodi	850,00	850,00	816,86	96
34312	Usluge platnog prometa			816,86	
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	450,00	1.350,00	818,56	61
32	Materijalni rashodi	450,00	450,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	450,00	450,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
38	Ostali rashodi	0,00	900,00	818,56	91
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	900,00	818,56	91
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			818,56	
Aktivnost A100403	KOMUNALNE AKCIJE	158.030,11	157.130,11	19.789,66	13
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.600,00	5.600,00	4.500,00	80
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.600,00	5.600,00	4.500,00	80
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	152.430,11	151.530,11	15.289,66	10
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	152.430,11	151.530,11	15.289,66	10
Korisnik: 3	Mjesni odbor Šapjane	158.030,11	157.130,11	19.789,66	13
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	158.030,11	157.130,11	19.789,66	13
32	Materijalni rashodi	58.030,11	57.130,11	19.789,66	35
323	Rashodi za usluge	52.430,11	51.530,11	15.289,66	30

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.289,66	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.600,00	5.600,00	4.500,00	80
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.500,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	0,00	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00	0,00	0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
PROGRAM: 1005	MJESNI ODBOR MUNE	207.877,84	207.877,84	84.871,46	41
Kapitalni projekt K100501	MO MUNE - KAPITALNE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	15.000,00	0
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	0,00	0,00	15.000,00	0
Korisnik: 4	Mjesni odbor Mune	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
382	Kapitalne donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			15.000,00	
Aktivnost A100502	RASHODI POSLOVANJA	27.730,84	27.730,84	14.782,58	53
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.200,00	9.200,00	9.043,80	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.200,00	9.200,00	9.043,80	98
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	18.530,84	18.530,84	5.738,78	31
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	18.530,84	18.530,84	5.738,78	31
Korisnik: 4	Mjesni odbor Mune	27.730,84	27.730,84	14.782,58	53
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	550,00	550,00	422,70	77
34	Financijski rashodi	550,00	550,00	422,70	77
343	Ostali financijski rashodi	550,00	550,00	422,70	77
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			422,70	
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	27.180,84	27.180,84	14.359,88	53
32	Materijalni rashodi	27.180,84	27.180,84	14.359,88	53
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.180,84	27.180,84	14.359,88	53
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			14.359,88	
Aktivnost A100503	KOMUNALNE AKCIJE	159.000,00	159.000,00	48.943,88	31
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	49.000,00	49.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	49.000,00	49.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	110.000,00	110.000,00	48.943,88	44
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	110.000,00	110.000,00	48.943,88	44

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik: 4	Mjesni odbor Mune	159.000,00	159.000,00	48.943,88	31
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	159.000,00	159.000,00	48.943,88	31
32	Materijalni rashodi	159.000,00	159.000,00	48.943,88	31
323	Rashodi za usluge	159.000,00	159.000,00	48.943,88	31
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			48.943,88	
Aktivnost A100504	MANIFESTACIJE	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
Korisnik: 4	Mjesni odbor Mune	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
32	Materijalni rashodi	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.147,00	6.147,00	6.145,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.145,00	
PROGRAM: 1006	MJESNI ODBOR ŽEJANE	87.741,87	88.241,87	23.256,30	26
Aktivnost A100602	RASHODI POSLOVANJA	85.839,87	86.339,87	23.256,30	27
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.600,00	5.100,00	5.062,50	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.600,00	5.100,00	5.062,50	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	81.239,87	81.239,87	18.193,80	22
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	81.239,87	81.239,87	18.193,80	22
Korisnik: 5	Mjesni odbor Žejane	85.839,87	86.339,87	23.256,30	27
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	539,87	539,87	376,36	70
34	Financijski rashodi	539,87	539,87	376,36	70
343	Ostali financijski rashodi	539,87	539,87	376,36	70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			376,36	
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	85.300,00	85.800,00	22.879,94	27
32	Materijalni rashodi	85.300,00	85.800,00	22.879,94	27
323	Rashodi za usluge	78.300,00	78.800,00	15.870,74	20
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			14.385,74	
3239	Ostale usluge			1.485,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.009,20	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.009,20	
Aktivnost A100604	MANIFESTACIJE	1.902,00	1.902,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.902,00	1.902,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.902,00	1.902,00	0,00	0
Korisnik: 5	Mjesni odbor Žejane	1.902,00	1.902,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.902,00	1.902,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	1.902,00	1.902,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.902,00	1.902,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
PROGRAM:	MJESNI ODBORI - OSTALI	226.278,00	226.278,00	72.806,89	32
1007					
Aktivnost A100702	RASHODI POSLOVANJA	150.672,00	150.672,00	61.697,58	41
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.672,00	150.672,00	61.697,58	41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.672,00	150.672,00	61.697,58	41
Korisnik: 12	Mjesni odbor Brce	4.600,00	4.600,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.600,00	4.600,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	4.600,00	4.600,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600,00	4.600,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Korisnik: 13	Mjesni odbor Bregi	16.000,00	16.000,00	2.605,95	16
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	16.000,00	16.000,00	2.605,95	16
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	2.605,95	16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	2.605,95	16
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.605,95	
Korisnik: 14	Mjesni odbor Frančiči	4.600,00	4.600,00	4.539,99	99
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.600,00	4.600,00	4.539,99	99
32	Materijalni rashodi	4.600,00	4.600,00	4.539,99	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600,00	4.600,00	4.539,99	99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.539,99	
Korisnik: 15	Mjesni odbor Jurdani	3.200,00	3.200,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.200,00	3.200,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	3.200,00	3.200,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Korisnik: 16	Mjesni odbor Jurdanići	9.200,00	9.200,00	1.836,00	20
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	9.200,00	9.200,00	1.836,00	20
32	Materijalni rashodi	9.200,00	9.200,00	1.836,00	20
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200,00	9.200,00	1.836,00	20
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.836,00	
Korisnik: 18	Mjesni odbor Jušići Centar	2.740,00	2.740,00	2.592,00	95
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.740,00	2.740,00	2.592,00	95
32	Materijalni rashodi	2.740,00	2.740,00	2.592,00	95
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.740,00	2.740,00	2.592,00	95
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.592,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik: 19	Mjesni odbor Lipa	7.502,00	7.502,00	7.201,39	96
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	7.502,00	7.502,00	7.201,39	96
32	Materijalni rashodi	7.502,00	7.502,00	7.201,39	96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.502,00	7.502,00	7.201,39	96
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.201,39	
Korisnik: 20	Mjesni odbor Principi	9.200,00	9.200,00	1.873,54	20
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	9.200,00	9.200,00	1.873,54	20
32	Materijalni rashodi	9.200,00	9.200,00	1.873,54	20
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200,00	9.200,00	1.873,54	20
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.873,54	
Korisnik: 21	Mjesni odbor Pužev Komun	24.376,00	24.376,00	14.982,92	61
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	24.376,00	24.376,00	14.982,92	61
32	Materijalni rashodi	24.376,00	24.376,00	14.982,92	61
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.376,00	24.376,00	14.982,92	61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			14.982,92	
Korisnik: 22	Mjesni odbor Rukavac	10.000,00	10.000,00	4.409,38	44
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.000,00	10.000,00	4.409,38	44
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	4.409,38	44
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	4.409,38	44
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.409,38	
Korisnik: 23	Mjesni odbor Rupa	9.200,00	9.200,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	9.200,00	9.200,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	9.200,00	9.200,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200,00	9.200,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Korisnik: 24	Mjesni odbor Šmogori - Radetići	1.380,00	1.380,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.380,00	1.380,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	1.380,00	1.380,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.380,00	1.380,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Korisnik: 26	Mjesni odbor Veli Brgud	18.924,00	18.924,00	14.162,84	75
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	18.924,00	18.924,00	14.162,84	75
32	Materijalni rashodi	18.924,00	18.924,00	14.162,84	75
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.924,00	18.924,00	14.162,84	75
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			14.162,84	
Korisnik: 27	Mjesni odbor Vlahov Breg	3.350,00	3.350,00	3.269,00	98
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.350,00	3.350,00	3.269,00	98
32	Materijalni rashodi	3.350,00	3.350,00	3.269,00	98

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.350,00	3.350,00	3.269,00	98
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.269,00	
Korisnik: 28	Mjesni odbor Zvoneća	10.400,00	10.400,00	4.224,57	41
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.400,00	10.400,00	4.224,57	41
32	Materijalni rashodi	10.400,00	10.400,00	4.224,57	41
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.400,00	10.400,00	4.224,57	41
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.224,57	
Korisnik: 29	Mjesni odbor Mihotići	16.000,00	16.000,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	16.000,00	16.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost A100703	KOMUNALNE AKCIJE	38.457,00	38.457,00	9.366,81	24
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	38.457,00	38.457,00	9.366,81	24
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	38.457,00	38.457,00	9.366,81	24
Korisnik: 15	Mjesni odbor Jurdani	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.000,00	2.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Korisnik: 17	Mjesni odbor Kućeli	6.900,00	6.900,00	6.880,00	100
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.900,00	6.900,00	6.880,00	100
32	Materijalni rashodi	6.900,00	6.900,00	6.880,00	100
323	Rashodi za usluge	6.900,00	6.900,00	6.880,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.880,00	
Korisnik: 18	Mjesni odbor Jušići Centar	7.587,00	7.587,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	7.587,00	7.587,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	7.587,00	7.587,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	7.587,00	7.587,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Korisnik: 22	Mjesni odbor Rukavac	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.000,00	6.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Korisnik: 24	Mjesni odbor Šmogori - Radetići	5.520,00	5.520,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	5.520,00	5.520,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	5.520,00	5.520,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	5.520,00	5.520,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Korisnik: 25	Mjesni odbor Trtni-Osojnaki	6.900,00	6.900,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.900,00	6.900,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	6.900,00	6.900,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	6.900,00	6.900,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Korisnik: 26	Mjesni odbor Veli Brgud	1.300,00	1.300,00	1.236,81	95
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.300,00	1.300,00	1.236,81	95
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.236,81	95
323	Rashodi za usluge	1.300,00	1.300,00	1.236,81	95
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.236,81	
Korisnik: 27	Mjesni odbor Vlahov Breg	1.250,00	1.250,00	1.250,00	100
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.250,00	1.250,00	1.250,00	100
32	Materijalni rashodi	1.250,00	1.250,00	1.250,00	100
323	Rashodi za usluge	1.250,00	1.250,00	1.250,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.250,00	
Korisnik: 28	Mjesni odbor Zvoneća	1.000,00	1.000,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.000,00	1.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	1.000,00	1.000,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Aktivnost A100704	MANIFESTACIJE	37.149,00	37.149,00	1.742,50	5
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	37.149,00	37.149,00	1.742,50	5
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	37.149,00	37.149,00	1.742,50	5
Korisnik: 13	Mjesni odbor Bregi	4.340,00	4.340,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.340,00	4.340,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	4.340,00	4.340,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.340,00	4.340,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Korisnik: 15	Mjesni odbor Jurdani	8.824,00	8.824,00	1.026,00	12
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	8.824,00	8.824,00	1.026,00	12
32	Materijalni rashodi	8.824,00	8.824,00	1.026,00	12
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.824,00	8.824,00	1.026,00	12
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.026,00	
Korisnik: 22	Mjesni odbor Rukavac	8.824,00	8.824,00	716,50	8

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	8.824,00	8.824,00	716,50	8
32	Materijalni rashodi	8.824,00	8.824,00	716,50	8
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.824,00	8.824,00	716,50	8
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			716,50	
Korisnik: 23	Mjesni odbor Rupa	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.000,00	6.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Korisnik: 30	Mjesni odbori - ostali	9.161,00	9.161,00	0,00	0
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	9.161,00	9.161,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	9.161,00	9.161,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.161,00	9.161,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
Razdjel: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	112.973.623,29	112.973.623,29	92.296.141,29	82
Glava: 00201	DJEČJI VRTIĆ MATULJI 30904	11.481.204,08	11.481.204,08	11.124.982,41	97
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.250.971,00	7.250.971,00	7.188.486,39	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.250.971,00	7.250.971,00	7.188.486,39	99
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	364.472,00	364.472,00	302.467,73	83
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	364.472,00	364.472,00	302.467,73	83
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.703.592,08	2.703.592,08	2.566.841,13	95
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	2.703.592,08	2.703.592,08	2.566.841,13	95
Izvor: 4	Pomoći	1.162.169,00	1.162.169,00	1.062.087,16	91
Izvor: 42	Pomoći PK	1.162.169,00	1.162.169,00	1.062.087,16	91
Izvor: 5	Donacije	0,00	0,00	5.100,00	0
Izvor: 52	Donacije PK	0,00	0,00	5.100,00	0
PROGRAM:	REDOVNI PROGRAM DV MATULJI	11.481.204,08	11.481.204,08	11.124.982,41	97
2001					
Aktivnost A200101	DJEČJI VRTIĆ MATULJI - REDOVNI PROGRAM	10.124.057,00	10.097.222,00	9.854.794,37	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.080.471,00	7.080.471,00	7.021.568,26	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.080.471,00	7.080.471,00	7.021.568,26	99
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	364.472,00	364.472,00	302.467,73	83
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	364.472,00	364.472,00	302.467,73	83
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.647.840,00	2.621.005,00	2.484.312,26	95
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	2.647.840,00	2.621.005,00	2.484.312,26	95
Izvor: 4	Pomoći	31.274,00	31.274,00	41.346,12	132
Izvor: 42	Pomoći PK	31.274,00	31.274,00	41.346,12	132
Izvor: 5	Donacije	0,00	0,00	5.100,00	0
Izvor: 52	Donacije PK	0,00	0,00	5.100,00	0
Korisnik: 1	Dječji vrtić Matulji	10.124.057,00	10.097.222,00	9.854.794,37	98
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	10.124.057,00	10.097.222,00	9.854.794,37	98
31	Rashodi za zaposlene	7.626.067,00	7.612.067,00	7.556.652,58	99
311	Plaće (Bruto)	6.272.761,00	6.177.761,00	6.130.745,25	99
3111	Plaće za redovan rad			6.130.745,25	
312	Ostali rashodi za zaposlene	318.300,00	413.300,00	414.334,32	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene			414.334,32	
313	Doprinosi na plaće	1.035.006,00	1.021.006,00	1.011.573,01	99
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.011.573,01	
32	Materijalni rashodi	2.485.990,00	2.473.155,00	2.288.238,47	93
321	Naknade troškova zaposlenima	285.000,00	285.400,00	267.730,71	94
3211	Službena putovanja			7.385,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			219.970,42	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			29.549,29	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			10.826,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.697.617,00	1.630.132,00	1.489.692,90	91

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			324.366,75	
3222	Materijal i sirovine			820.710,83	
3223	Energija			241.910,42	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			50.301,38	
3225	Sitni inventar i auto gume			33.075,38	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			19.328,14	
323	Rashodi za usluge	468.373,00	520.073,00	497.238,69	96
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			138.075,02	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			64.936,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			25.350,00	
3234	Komunalne usluge			118.441,41	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			37.940,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			11.857,43	
3238	Računalne usluge			49.619,28	
3239	Ostale usluge			51.018,80	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	37.550,00	33.576,17	89
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			11.248,44	
3292	Premije osiguranja			16.838,07	
3293	Reprezentacija			3.000,00	
3295	Pristojbe i naknade			250,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.239,66	
34	Financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	9.903,32	83
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	9.903,32	83
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			9.903,32	
Kapitalni projekt K200101	KAPITAL.ULAG. U OBJEKTE I OPREMU	226.252,08	253.087,08	249.447,00	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	170.500,00	170.500,00	166.918,13	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	170.500,00	170.500,00	166.918,13	98
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	55.752,08	82.587,08	82.528,87	100
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene PK	55.752,08	82.587,08	82.528,87	100
Korisnik: 1	Dječji vrtić Matulji	226.252,08	253.087,08	249.447,00	99
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	226.252,08	253.087,08	249.447,00	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	226.252,08	253.087,08	249.447,00	99
422	Postrojenja i oprema	226.252,08	253.087,08	249.447,00	99
4221	Uredska oprema i namještaj			4.800,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			244.647,00	
Aktivnost A200102	DJEČJI VRTIĆ MATULJI - smjenski rad	1.130.895,00	1.130.895,00	1.020.741,04	90
Izvor: 4	Pomoći	1.130.895,00	1.130.895,00	1.020.741,04	90
Izvor: 42	Pomoći PK	1.130.895,00	1.130.895,00	1.020.741,04	90
Korisnik: 1	Dječji vrtić Matulji	1.130.895,00	1.130.895,00	1.020.741,04	90

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.130.895,00	1.130.895,00	1.020.741,04	90
31	Rashodi za zaposlene	769.480,00	757.840,00	757.836,06	100
311	Plaće (Bruto)	641.185,00	630.335,00	630.331,36	100
3111	Plaće za redovan rad			630.331,36	
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.500,00	23.500,00	23.500,00	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene			23.500,00	
313	Doprinosi na plaće	105.795,00	104.005,00	104.004,70	100
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			104.004,70	
32	Materijalni rashodi	361.415,00	357.055,00	246.908,16	69
321	Naknade troškova zaposlenima	108.235,00	104.560,00	35.777,97	34
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			32.645,97	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			3.132,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	216.500,00	217.615,00	204.464,56	94
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			156.712,07	
3223	Energija			47.752,49	
323	Rashodi za usluge	36.680,00	34.880,00	6.665,63	19
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			6.665,63	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.000,00	15.996,82	100
422	Postrojenja i oprema	0,00	16.000,00	15.996,82	100
4221	Uredska oprema i namještaj			15.996,82	
Glava: 00202	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	101.492.419,21	101.492.419,21	81.171.158,88	80
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.288.872,00	20.038.872,00	18.299.367,94	91
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.288.872,00	20.038.872,00	18.299.367,94	91
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	390.000,00	390.000,00	322.012,12	83
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	390.000,00	390.000,00	322.012,12	83
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	25.996.268,02	26.246.268,02	19.682.852,29	75
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	23.982.484,21	24.232.484,21	17.669.068,48	73
Izvor:		2.013.783,81	2.013.783,81	2.013.783,81	100
Izvor: 4	Pomoći	30.861.745,19	30.861.745,19	22.466.865,04	73
Izvor: 41	Pomoći	30.861.745,19	30.861.745,19	22.466.865,04	73
Izvor: 5	Donacije	23.470,00	23.470,00	116.885,30	498
Izvor: 51	Donacije	23.470,00	23.470,00	116.885,30	498
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	6.682.064,00	6.682.064,00	4.265.586,65	64
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	6.682.064,00	6.682.064,00	4.265.586,65	64
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	17.250.000,00	17.250.000,00	16.017.589,54	93
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	17.250.000,00	17.250.000,00	16.017.589,54	93
PROGRAM: 2002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	534.460,00	534.460,00	420.891,90	79

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200201	SMJEŠTAJ DJECE U OST. VRTIĆIMA	162.000,00	162.000,00	124.270,44	77
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	162.000,00	162.000,00	124.270,44	77
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	162.000,00	162.000,00	124.270,44	77
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	162.000,00	162.000,00	124.270,44	77
32	Materijalni rashodi	100.000,00	99.600,00	61.946,71	62
323	Rashodi za usluge	100.000,00	99.600,00	61.946,71	62
3239	Ostale usluge			61.946,71	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.000,00	62.400,00	62.323,73	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.000,00	62.400,00	62.323,73	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			62.323,73	
Aktivnost A200202	POTPORE PROGRAMIMA ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI	25.000,00	25.000,00	22.435,60	90
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	22.435,60	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	22.435,60	90
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	25.000,00	25.000,00	22.435,60	90
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	22.435,60	90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	22.435,60	90
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			22.435,60	
Aktivnost A200203	SMJENSKI RAD-DJEČJI VRTIĆ MATULJI	347.460,00	347.460,00	274.185,86	79
Izvor: 4	Pomoći	347.460,00	347.460,00	274.185,86	79
Izvor: 41	Pomoći	347.460,00	347.460,00	274.185,86	79
Funkcija: 013	Opće usluge	180.710,00	180.710,00	179.638,38	99
31	Rashodi za zaposlene	180.710,00	180.710,00	179.638,38	99
311	Plaće (Bruto)	154.190,00	154.200,00	154.196,01	100
3111	Plaće za redovan rad			154.196,01	
313	Doprinosi na plaće	26.520,00	26.510,00	25.442,37	96
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			25.442,37	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			0,00	
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	166.750,00	166.750,00	94.547,48	57
32	Materijalni rashodi	166.750,00	166.750,00	94.547,48	57
323	Rashodi za usluge	83.570,00	83.570,00	80.172,48	96
3237	Intelektualne i osobne usluge			80.172,48	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.180,00	83.180,00	14.375,00	17
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			14.375,00	
PROGRAM: 2003	ŠKOLSTVO	1.502.800,00	1.558.800,00	1.403.096,25	90

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200301	DODATNI PROGRAMI - OŠ MATULJI	338.000,00	338.000,00	238.817,01	71
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	288.000,00	288.000,00	188.817,01	66
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	288.000,00	288.000,00	188.817,01	66
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	338.000,00	338.000,00	238.817,01	71
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	338.000,00	338.000,00	238.817,01	71
363	Pomoći unutar općeg proračuna	338.000,00	338.000,00	238.817,01	71
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			238.817,01	
Aktivnost A200302	DODATNI PROGRAMI - OŠ BREŠČA	136.000,00	136.000,00	121.920,00	90
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	86.000,00	86.000,00	71.920,00	84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	86.000,00	86.000,00	71.920,00	84
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	136.000,00	136.000,00	121.920,00	90
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	136.000,00	136.000,00	121.920,00	90
363	Pomoći unutar općeg proračuna	136.000,00	136.000,00	121.920,00	90
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			121.920,00	
Aktivnost A200304	AUTOBUSNE KARTE	40.000,00	40.000,00	35.715,15	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	35.715,15	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	35.715,15	89
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	40.000,00	40.000,00	35.715,15	89
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	35.715,15	89
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	40.000,00	35.715,15	89
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			35.715,15	
Aktivnost A200305	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	340.000,00	367.200,00	366.667,84	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	240.000,00	267.200,00	266.667,84	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	240.000,00	267.200,00	266.667,84	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	328.000,00	351.200,00	350.667,84	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	328.000,00	351.200,00	350.667,84	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	328.000,00	351.200,00	350.667,84	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			243.800,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			106.867,84	
Funkcija: 094	Visoka naobrazba	12.000,00	16.000,00	16.000,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	16.000,00	16.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	16.000,00	16.000,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			16.000,00	
Aktivnost A200306	POMOĆI U UČENJU OSN. I SRED. ŠKOLA	46.000,00	46.000,00	38.579,25	84
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	46.000,00	46.000,00	38.579,25	84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	46.000,00	46.000,00	38.579,25	84
Funkcija: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	46.000,00	46.000,00	38.579,25	84
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.000,00	46.000,00	38.579,25	84
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.000,00	46.000,00	38.579,25	84
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			38.579,25	
Aktivnost A200307	POTPORE I NAGRADE NAJUSPJESNIJIMA	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100
Funkcija: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			16.700,00	
Aktivnost A200308	VISOKO OBRAZOVANJE	411.600,00	446.400,00	436.267,54	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	311.600,00	346.400,00	336.267,54	97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	311.600,00	346.400,00	336.267,54	97
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	411.600,00	446.400,00	436.267,54	98
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	411.600,00	446.400,00	436.267,54	98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	411.600,00	446.400,00	436.267,54	98
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			360.900,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			75.367,54	
Aktivnost A200309	SUFINANCIRANJE ŠK.UDŽBENIKA	127.000,00	121.000,00	114.300,00	94
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	77.000,00	71.000,00	64.300,00	91
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	77.000,00	71.000,00	64.300,00	91
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	127.000,00	121.000,00	114.300,00	94
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	127.000,00	121.000,00	114.300,00	94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz	127.000,00	121.000,00	114.300,00	94

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
	proračuna				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			114.300,00	
Aktivnost A200310	OSTALI PROGRAMI ZA MLADE	47.500,00	47.500,00	34.129,46	72
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	47.500,00	47.500,00	34.129,46	72
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	47.500,00	47.500,00	34.129,46	72
Funkcija: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	47.500,00	47.500,00	34.129,46	72
32	Materijalni rashodi	20.500,00	20.500,00	11.538,61	56
323	Rashodi za usluge	20.500,00	20.500,00	11.538,61	56
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.607,82	
3239	Ostale usluge			8.930,79	
38	Ostali rashodi	27.000,00	27.000,00	22.590,85	84
381	Tekuće donacije	27.000,00	27.000,00	22.590,85	84
3811	Tekuće donacije u novcu			22.590,85	
PROGRAM: 2004	KULTURA	2.052.065,00	2.026.065,00	1.582.087,94	78
Aktivnost A20050	EPK RIJEKA 2020-Projekt 27.susjedstava	153.700,00	156.400,00	156.399,02	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.600,00	6.300,00	6.299,02	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.600,00	6.300,00	6.299,02	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	110.100,00	110.100,00	110.100,00	100
Izvor: 41	Pomoći	110.100,00	110.100,00	110.100,00	100
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	153.700,00	156.400,00	156.399,02	100
32	Materijalni rashodi	153.700,00	156.400,00	156.399,02	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.700,00	156.400,00	156.399,02	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			156.399,02	
Aktivnost A200401	KNJIŽNICA	407.240,00	407.240,00	407.240,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	307.240,00	307.240,00	307.240,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	307.240,00	307.240,00	307.240,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 082	Službe kulture	407.240,00	407.240,00	407.240,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	407.240,00	407.240,00	407.240,00	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	407.240,00	407.240,00	407.240,00	100
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			397.240,00	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			10.000,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200402	BIBLIOBUS	22.000,00	22.000,00	18.040,00	82
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	22.000,00	22.000,00	18.040,00	82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	22.000,00	22.000,00	18.040,00	82
Funkcija: 082	Službe kulture	22.000,00	22.000,00	18.040,00	82
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	22.000,00	22.000,00	18.040,00	82
363	Pomoći unutar općeg proračuna	22.000,00	22.000,00	18.040,00	82
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			18.040,00	
Kapitalni projekt K200402	KAPITALNE DONACIJE - CRKVE	50.000,00	50.000,00	31.440,00	63
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	29.194,85	58
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	29.194,85	58
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	2.245,15	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	2.245,15	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	50.000,00	31.440,00	63
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	31.440,00	63
382	Kapitalne donacije	50.000,00	50.000,00	31.440,00	63
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			31.440,00	
Kapitalni projekt K200403	PROJEKT MUZEJ IZVAN MUZEJA	300.000,00	300.000,00	100.000,00	33
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	200.000,00	200.000,00	100.000,00	50
Izvor: 41	Pomoći	200.000,00	200.000,00	100.000,00	50
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	300.000,00	100.000,00	33
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	300.000,00	100.000,00	33
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	300.000,00	100.000,00	33
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			100.000,00	
Aktivnost A200403	KARNEVAL	272.500,00	272.500,00	265.235,70	97
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	182.500,00	182.500,00	141.980,37	78
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	182.500,00	182.500,00	141.980,37	78
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	90.000,00	90.000,00	123.255,33	137
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	90.000,00	90.000,00	123.255,33	137
Funkcija: 082	Službe kulture	272.500,00	272.500,00	265.235,70	97
32	Materijalni rashodi	203.000,00	203.000,00	202.093,55	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	203.000,00	203.000,00	202.093,55	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			202.093,55	
38	Ostali rashodi	69.500,00	69.500,00	63.142,15	91

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
381	Tekuće donacije	69.500,00	69.500,00	63.142,15	91
3811	Tekuće donacije u novcu			63.142,15	
Aktivnost A200404	KULTURNO-UMJETNIČKE UDRUGE	320.000,00	304.000,00	224.245,45	74
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	220.000,00	204.000,00	124.245,45	61
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	220.000,00	204.000,00	124.245,45	61
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	320.000,00	304.000,00	224.245,45	74
38	Ostali rashodi	320.000,00	304.000,00	224.245,45	74
381	Tekuće donacije	320.000,00	304.000,00	224.245,45	74
3811	Tekuće donacije u novcu			224.245,45	
Aktivnost A200405	IZDAVAČKA DJELATNOST-KULTURNI PROJEKTI	40.000,00	40.000,00	11.762,50	29
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	11.762,50	29
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	11.762,50	29
Funkcija: 082	Službe kulture	40.000,00	40.000,00	11.762,50	29
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	11.762,50	29
323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	11.762,50	29
3233	Usluge promidžbe i informiranja			8.000,00	
3239	Ostale usluge			3.762,50	
Aktivnost A200406	PROSLAVE I PRIREDBE	257.000,00	244.300,00	185.317,08	76
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	174.000,00	161.300,00	102.317,08	63
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	174.000,00	161.300,00	102.317,08	63
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	83.000,00	83.000,00	83.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	83.000,00	83.000,00	83.000,00	100
Funkcija: 082	Službe kulture	257.000,00	244.300,00	185.317,08	76
32	Materijalni rashodi	257.000,00	244.300,00	185.317,08	76
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	257.000,00	244.300,00	185.317,08	76
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			185.317,08	
Aktivnost A200407	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	58.625,00	58.625,00	26.357,11	45
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	58.625,00	58.625,00	26.357,11	45
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	58.625,00	58.625,00	26.357,11	45
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	58.625,00	58.625,00	26.357,11	45
32	Materijalni rashodi	34.625,00	34.625,00	15.845,00	46
323	Rashodi za usluge	15.625,00	15.625,00	0,00	0
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	19.000,00	15.845,00	83
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			15.845,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
38	Ostali rashodi	24.000,00	24.000,00	10.512,11	44
381	Tekuće donacije	24.000,00	24.000,00	10.512,11	44
3811	Tekuće donacije u novcu			10.512,11	
Aktivnost A200408	ZAŠTITA KULTURNIH DOBARA	55.000,00	55.000,00	42.900,12	78
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	33.000,00	33.000,00	22.900,12	69
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	33.000,00	33.000,00	22.900,12	69
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	22.000,00	22.000,00	20.000,00	91
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	22.000,00	22.000,00	20.000,00	91
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	55.000,00	55.000,00	42.900,12	78
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	32.900,12	73
323	Rashodi za usluge	45.000,00	45.000,00	32.900,12	73
3239	Ostale usluge			32.900,12	
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
Aktivnost A200409	REDOVNI RAD MEMORIJALNOG CENTRA LIPA	116.000,00	116.000,00	113.150,96	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	116.000,00	116.000,00	113.150,96	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	116.000,00	116.000,00	113.150,96	98
Funkcija: 082	Službe kulture	116.000,00	116.000,00	113.150,96	98
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	116.000,00	116.000,00	113.150,96	98
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	116.000,00	116.000,00	113.150,96	98
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			113.150,96	
PROGRAM: 2005	SPORT	1.765.340,00	1.735.340,00	1.702.570,38	98
Aktivnost A200501	SPORTSKI KLUBOVI	900.000,00	867.000,00	846.500,01	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	800.000,00	767.000,00	746.500,01	97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	800.000,00	767.000,00	746.500,01	97
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	900.000,00	867.000,00	846.500,01	98
38	Ostali rashodi	900.000,00	867.000,00	846.500,01	98
381	Tekuće donacije	900.000,00	867.000,00	846.500,01	98
3811	Tekuće donacije u novcu			846.500,01	
Aktivnost A200502	MANIFESTACIJE I PROJEKTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.500,00	
Aktivnost A200504	NAGRADE SPORTAŠIMA	27.000,00	25.700,00	24.820,75	97
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.000,00	25.700,00	24.820,75	97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.000,00	25.700,00	24.820,75	97
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	27.000,00	25.700,00	24.820,75	97
38	Ostali rashodi	27.000,00	25.700,00	24.820,75	97
381	Tekuće donacije	27.000,00	25.700,00	24.820,75	97
3811	Tekuće donacije u novcu			24.820,75	
Kapitalni projekt K200501	OPREMA	18.000,00	17.600,00	6.650,00	38
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.000,00	17.600,00	6.650,00	38
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.000,00	17.600,00	6.650,00	38
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	18.000,00	17.600,00	6.650,00	38
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	2.350,00	47
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	2.350,00	47
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.350,00	
38	Ostali rashodi	4.300,00	4.300,00	4.300,00	100
382	Kapitalne donacije	4.300,00	4.300,00	4.300,00	100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			4.300,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.700,00	8.300,00	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	8.700,00	8.300,00	0,00	0
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
Aktivnost A200510	OSIGURANJE PROSTORNIH UVJETA	818.840,00	823.540,00	823.099,62	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	768.840,00	773.540,00	773.099,62	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	768.840,00	773.540,00	773.099,62	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Korisnik: 7	NK Matulji	169.840,00	169.840,00	169.840,00	100
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	169.840,00	169.840,00	169.840,00	100
38	Ostali rashodi	169.840,00	169.840,00	169.840,00	100
381	Tekuće donacije	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			90.000,00	
382	Kapitalne donacije	79.840,00	79.840,00	79.840,00	100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			79.840,00	
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	649.000,00	653.700,00	653.259,62	100
32	Materijalni rashodi	649.000,00	653.700,00	653.259,62	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
322	Rashodi za materijal i energiju	129.100,00	124.200,00	124.102,22	100
3223	Energija			124.102,22	
323	Rashodi za usluge	519.900,00	529.500,00	529.157,40	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			453.170,09	
3234	Komunalne usluge			75.987,31	
PROGRAM:	SOCIJALNA SKRB	1.255.945,00	1.255.945,00	952.843,96	76
2006					
Aktivnost	CRVENI KRIŽ	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100
A200601					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100
38	Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100
381	Tekuće donacije	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			180.000,00	
Tekući projekt	PROJEKT MOBILNA TERENSKA JEDINICA	52.315,00	52.315,00	0,00	0
T200601					
Izvor: 4	Pomoći	52.315,00	52.315,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	52.315,00	52.315,00	0,00	0
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	52.315,00	52.315,00	0,00	0
31	Rashodi za zaposlene	7.650,00	7.650,00	0,00	0
311	Plaće (Bruto)	6.565,00	6.565,00	0,00	0
3111	Plaće za redovan rad			0,00	
313	Doprinosi na plaće	1.085,00	1.085,00	0,00	0
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
32	Materijalni rashodi	44.665,00	44.665,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	33.600,00	33.600,00	0,00	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.065,00	11.065,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost	POMOĆ U KUĆI	80.000,00	76.000,00	60.000,00	79
A200602					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	76.000,00	60.000,00	79
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	76.000,00	60.000,00	79
Funkcija: 101	Bolest i invaliditet	80.000,00	76.000,00	60.000,00	79
38	Ostali rashodi	80.000,00	76.000,00	60.000,00	79
381	Tekuće donacije	80.000,00	76.000,00	60.000,00	79
3811	Tekuće donacije u novcu			60.000,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt T200602	PROJEKT AKTIVNI UMIROVLJENICI	23.470,00	23.470,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	23.470,00	23.470,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije	23.470,00	23.470,00	0,00	0
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	23.470,00	23.470,00	0,00	0
31	Rashodi za zaposlene	11.095,00	11.095,00	0,00	0
311	Plaće (Bruto)	9.525,00	9.525,00	0,00	0
3111	Plaće za redovan rad			0,00	
313	Doprinosi na plaće	1.570,00	1.570,00	0,00	0
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
32	Materijalni rashodi	12.375,00	12.375,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.375,00	7.375,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost A200603	ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTER. OSOB.S INVALID.	113.000,00	108.000,00	79.573,70	74
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	113.000,00	108.000,00	79.573,70	74
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	113.000,00	108.000,00	79.573,70	74
Funkcija: 101	Bolest i invaliditet	103.000,00	98.000,00	75.573,70	77
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	103.000,00	98.000,00	75.573,70	77
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	103.000,00	98.000,00	75.573,70	77
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			75.573,70	
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	10.000,00	4.000,00	40
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	4.000,00	40
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	4.000,00	40
3811	Tekuće donacije u novcu			4.000,00	
Tekući projekt T200603	PROJEKT ZAŽELI - FAZA II	102.160,00	102.160,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	102.160,00	102.160,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	102.160,00	102.160,00	0,00	0
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	102.160,00	102.160,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	3.250,00	3.250,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	3.250,00	3.250,00	0,00	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
38	Ostali rashodi	98.910,00	98.910,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	98.910,00	98.910,00	0,00	0
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava			0,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200605	POMOĆ SOC. UGROŽ. I NEMOĆ.OSOBAMA	680.000,00	689.000,00	613.270,26	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	267.000,00	276.000,00	201.670,26	73
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	267.000,00	276.000,00	201.670,26	73
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	378.000,00	378.000,00	378.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	378.000,00	378.000,00	378.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	35.000,00	35.000,00	33.600,00	96
Izvor: 41	Pomoći	35.000,00	35.000,00	33.600,00	96
Funkcija: 101	Bolest i invaliditet	680.000,00	689.000,00	613.270,26	89
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	680.000,00	646.000,00	570.285,21	88
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	680.000,00	646.000,00	570.285,21	88
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			570.285,21	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	43.000,00	42.985,05	100
422	Postrojenja i oprema	0,00	43.000,00	42.985,05	100
4224	Medicinska i laboratorijska oprema			42.985,05	
Aktivnost A200606	OSTALE HUMANITARNE UDRUGE	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80
3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
PROGRAM: 2007	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	764.250,00	764.250,00	704.664,73	92
Aktivnost A200701	ZDRAVSTVENE USLUGE	119.000,00	115.000,00	77.250,10	67
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	89.000,00	85.000,00	47.250,10	56
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	89.000,00	85.000,00	47.250,10	56
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	119.000,00	115.000,00	77.250,10	67
32	Materijalni rashodi	119.000,00	115.000,00	77.250,10	67
323	Rashodi za usluge	119.000,00	115.000,00	77.250,10	67
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			77.250,10	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200702	POMOĆ ZA NOVOROĐENU DJECU	367.000,00	371.000,00	371.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	317.000,00	321.000,00	321.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	317.000,00	321.000,00	321.000,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	367.000,00	371.000,00	371.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	367.000,00	371.000,00	371.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	367.000,00	371.000,00	371.000,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			371.000,00	
Aktivnost A200703	SAVJETOVALIŠTE ZA DJECU, MLADE I OBITELJ	162.000,00	162.000,00	148.088,00	91
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	162.000,00	162.000,00	148.088,00	91
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	162.000,00	162.000,00	148.088,00	91
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	162.000,00	162.000,00	148.088,00	91
32	Materijalni rashodi	162.000,00	162.000,00	148.088,00	91
323	Rashodi za usluge	162.000,00	162.000,00	148.088,00	91
3237	Intelektualne i osobne usluge			148.088,00	
Aktivnost A200704	TEK. DONACIJE ZDRAV.USTANOVAMA	70.250,00	70.250,00	67.150,00	96
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.250,00	70.250,00	67.150,00	96
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.250,00	70.250,00	67.150,00	96
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	70.250,00	70.250,00	67.150,00	96
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	70.250,00	70.250,00	67.150,00	96
363	Pomoći unutar općeg proračuna	41.000,00	41.000,00	37.900,00	92
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			37.900,00	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	29.250,00	29.250,00	29.250,00	100
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			29.250,00	
Aktivnost A200705	PALIJATIVNA SKRB	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100
Funkcija: 102	Starost	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	36.000,00	36.000,00	35.850,00	100
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			35.850,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200706	PRIJEVOZ POKOJNIKA	10.000,00	10.000,00	5.326,63	53
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	5.326,63	53
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	5.326,63	53
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	5.326,63	53
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	5.326,63	53
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	5.326,63	53
3239	Ostale usluge			5.326,63	
PROGRAM: 2008	PROSTORNO PLANIRANJE	937.000,00	937.000,00	235.185,00	25
Kapitalni projekt K200801	PROSTORNI PLANOVI	872.000,00	871.900,00	220.100,00	25
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	149.900,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	149.900,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	722.000,00	722.000,00	220.100,00	30
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	722.000,00	722.000,00	220.100,00	30
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	872.000,00	871.900,00	220.100,00	25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	872.000,00	871.900,00	220.100,00	25
412	Nematerijalna imovina	872.000,00	871.900,00	220.100,00	25
4126	Ostala nematerijalna imovina			220.100,00	
Aktivnost A200802	STRUČNA SURADNJA PRI IZRADI PROST.PLANOVA	65.000,00	65.100,00	15.085,00	23
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.100,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.100,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	15.085,00	60
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	15.085,00	60
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	65.000,00	65.100,00	15.085,00	23
32	Materijalni rashodi	65.000,00	65.100,00	15.085,00	23
323	Rashodi za usluge	65.000,00	65.100,00	15.085,00	23
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			15.085,00	
PROGRAM: 2009	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.563.096,00	2.563.096,00	2.408.115,68	94
Aktivnost A200901	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	2.460.996,00	2.460.996,00	2.371.152,70	96
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.332.821,00	1.332.821,00	1.250.669,24	94
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.332.821,00	1.332.821,00	1.250.669,24	94
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	628.175,00	628.175,00	620.483,46	99
Izvor: 41	Pomoći	628.175,00	628.175,00	620.483,46	99

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik: 8	JVP Opatija	1.900.996,00	1.900.996,00	1.811.152,70	95
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	1.900.996,00	1.900.996,00	1.811.152,70	95
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.900.996,00	1.900.996,00	1.811.152,70	95
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.900.996,00	1.900.996,00	1.811.152,70	95
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.656.551,70	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			154.601,00	
Korisnik: 9	PVZ "Liburnija"-DVD "Kras"Šapjane	560.000,00	560.000,00	560.000,00	100
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	560.000,00	560.000,00	560.000,00	100
38	Ostali rashodi	560.000,00	560.000,00	560.000,00	100
381	Tekuće donacije	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			410.000,00	
382	Kapitalne donacije	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			150.000,00	
Aktivnost A200902	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	102.100,00	102.100,00	36.962,98	36
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	102.100,00	102.100,00	36.962,98	36
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	102.100,00	102.100,00	36.962,98	36
Korisnik: 10	Gorska služba spašavanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
Korisnik: 11	Park prirode Učka	3.500,00	3.500,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	3.500,00	3.500,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	0,00	0
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
Funkcija: 031	Usluge policije	20.000,00	20.000,00	3.213,00	16
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	3.213,00	16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	3.213,00	16
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.213,00	
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	68.600,00	68.600,00	23.749,98	35
32	Materijalni rashodi	48.600,00	48.600,00	19.174,98	39
323	Rashodi za usluge	48.600,00	48.600,00	19.174,98	39
3237	Intelektualne i osobne usluge			19.174,98	
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	4.575,00	23
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	4.575,00	23
3811	Tekuće donacije u novcu			4.575,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
PROGRAM:	JAVNI PRIJEVOZ	4.330.000,00	4.330.000,00	4.184.642,82	97
2010					
Aktivnost	SUBVENCIJE JAV.POD. "AUTOTROLEJ"	3.830.000,00	3.830.000,00	3.830.000,00	100
A201001					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.330.000,00	3.330.000,00	3.330.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.330.000,00	3.330.000,00	3.330.000,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100
Funkcija: 045	Promet	3.830.000,00	3.830.000,00	3.830.000,00	100
35	Subvencije	3.830.000,00	3.830.000,00	3.830.000,00	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.830.000,00	3.830.000,00	3.830.000,00	100
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			3.830.000,00	
Tekući projekt	KAPITALNE POMOĆI "AUTOTROLEJ"	400.000,00	400.000,00	262.976,19	66
T201001					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	400.000,00	229.022,11	57
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	400.000,00	229.022,11	57
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	33.954,08	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	33.954,08	0
Funkcija: 045	Promet	400.000,00	400.000,00	262.976,19	66
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	262.976,19	66
386	Kapitalne pomoći	400.000,00	400.000,00	262.976,19	66
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			262.976,19	
Aktivnost	SUBVENCIJE ZA ŽELJEZNIČKI PRIJEVOZ	100.000,00	100.000,00	91.666,63	92
A201002					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	41.666,63	83
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	41.666,63	83
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 045	Promet	100.000,00	100.000,00	91.666,63	92
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	91.666,63	92
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	91.666,63	92
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			91.666,63	
PROGRAM:	GOSPODARSTVO	960.000,00	960.000,00	930.433,57	97
2011					
Aktivnost	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	220.000,00	222.500,00	208.078,27	94
A201101					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	220.000,00	220.000,00	205.578,27	93
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	220.000,00	220.000,00	205.578,27	93
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	2.500,00	2.500,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	2.500,00	2.500,00	100
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	200.000,00	202.500,00	188.078,27	93

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
35	Subvencije	100.000,00	102.500,00	102.468,27	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	102.500,00	102.468,27	100
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			102.468,27	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			20.000,00	
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	65.610,00	82
381	Tekuće donacije	80.000,00	80.000,00	65.610,00	82
3811	Tekuće donacije u novcu			65.610,00	
Funkcija: 047	Ostale industrije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
3294	Članarine i norme			20.000,00	
Aktivnost A201102	SUBVENCije PODUZETNICIMA	700.000,00	697.500,00	692.355,30	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	330.000,00	330.000,00	324.980,87	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	330.000,00	330.000,00	324.980,87	98
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	370.000,00	367.500,00	367.374,43	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	370.000,00	367.500,00	367.374,43	100
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	680.000,00	677.500,00	677.355,30	100
35	Subvencije	680.000,00	677.500,00	677.355,30	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	680.000,00	677.500,00	677.355,30	100
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			630.080,87	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			47.274,43	
Funkcija: 045	Promet	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			15.000,00	
Aktivnost A201103	SUBVENCije ZA RAZVOJ TURIZMA	40.000,00	40.000,00	30.000,00	75
Izvor: 4	Pomoći	40.000,00	40.000,00	30.000,00	75
Izvor: 41	Pomoći	40.000,00	40.000,00	30.000,00	75
Funkcija: 045	Promet	10.000,00	10.000,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	0,00	0
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	10.000,00	0,00	0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			0,00	
Funkcija: 046	Komunikacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
3239	Ostale usluge			30.000,00	
PROGRAM:	ZAŠTITA OKOLIŠA	26.162.600,00	26.162.600,00	20.179.879,46	77
2012					
Aktivnost A201201	EKOLOŠKI PROJEKTI	200.500,00	200.500,00	117.492,20	59
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	7.275,42	8
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	7.275,42	8
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	110.500,00	110.500,00	110.216,78	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	110.500,00	110.500,00	110.216,78	100
Funkcija: 055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	200.500,00	200.500,00	117.492,20	59
32	Materijalni rashodi	160.500,00	160.500,00	94.466,70	59
323	Rashodi za usluge	89.500,00	89.500,00	23.749,92	27
3239	Ostale usluge			23.749,92	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.000,00	71.000,00	70.716,78	100
3295	Pristojbe i naknade			70.716,78	
38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	23.025,50	58
381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	23.025,50	58
3811	Tekuće donacije u novcu			23.025,50	
Kapitalni projekt K201201	SANACIJA ODLAGALIŠTA "OSOJNICA"	151.000,00	151.000,00	150.327,75	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	101.000,00	101.000,00	100.327,75	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	101.000,00	101.000,00	100.327,75	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	151.000,00	151.000,00	150.327,75	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.000,00	151.000,00	150.327,75	100
421	Građevinski objekti	151.000,00	151.000,00	150.327,75	100
4214	Ostali građevinski objekti			150.327,75	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201202	SANACIJA I ZATVARANJE ODLAGALIŠTA "OSOJNICA"	25.619.100,00	25.619.100,00	19.815.682,58	77
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	500.000,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	500.000,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.013.783,81	2.013.783,81	2.013.783,81	100
Izvor:		2.013.783,81	2.013.783,81	2.013.783,81	100
Izvor: 4	Pomoći	21.514.987,19	21.514.987,19	12.826.889,70	60
Izvor: 41	Pomoći	21.514.987,19	21.514.987,19	12.826.889,70	60
Izvor: 5	Donacije	0,00	0,00	116.885,30	0
Izvor: 51	Donacije	0,00	0,00	116.885,30	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0,00	1.677.123,77	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0,00	0,00	1.677.123,77	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	2.090.329,00	2.090.329,00	2.681.000,00	128
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	2.090.329,00	2.090.329,00	2.681.000,00	128
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	25.619.100,00	25.619.100,00	19.815.682,58	77
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	6.750,00	84
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	6.750,00	84
3239	Ostale usluge			6.750,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.611.100,00	25.611.100,00	19.808.932,58	77
421	Građevinski objekti	25.611.100,00	25.611.100,00	19.808.932,58	77
4214	Ostali građevinski objekti			19.808.932,58	
Kapitalni projekt K201203	NABAVKA POSUDA ZA OSTALI OTPAD	80.000,00	80.000,00	79.220,00	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	79.220,00	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	79.220,00	99
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	80.000,00	80.000,00	79.220,00	99
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	79.220,00	99
382	Kapitalne donacije	80.000,00	80.000,00	79.220,00	99
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			79.220,00	
Kapitalni projekt K201204	NABAVKA POSUDA ZA SELEKTIVNO ODVAJANJE OTPADA	112.000,00	112.000,00	17.156,93	15
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	112.000,00	112.000,00	17.156,93	15
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	112.000,00	112.000,00	17.156,93	15
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	112.000,00	112.000,00	17.156,93	15
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	112.000,00	112.000,00	17.156,93	15
363	Pomoći unutar općeg proračuna	112.000,00	112.000,00	17.156,93	15
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			17.156,93	
PROGRAM: 2013	STRUČNE SLUŽBE OPĆINSKE UPRAVE	6.079.476,00	6.079.476,00	5.583.754,67	92

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201301	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE	3.190.000,00	3.174.000,00	3.092.899,24	97
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.080.060,00	3.064.060,00	2.949.517,74	96
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.080.060,00	3.064.060,00	2.949.517,74	96
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	109.940,00	109.940,00	143.381,50	130
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	109.940,00	109.940,00	143.381,50	130
Funkcija: 013	Opće usluge	3.190.000,00	3.174.000,00	3.092.899,24	97
31	Rashodi za zaposlene	3.190.000,00	3.174.000,00	3.092.899,24	97
311	Plaće (Bruto)	2.515.000,00	2.405.000,00	2.358.132,55	98
3111	Plaće za redovan rad			2.358.132,55	
312	Ostali rashodi za zaposlene	260.000,00	366.000,00	365.786,07	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene			365.786,07	
313	Doprinosi na plaće	415.000,00	403.000,00	368.980,62	92
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			368.980,62	
Kapitalni projekt K201301	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	327.100,00	364.850,00	304.615,31	83
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	54.285,00	92.035,00	46.311,25	50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	54.285,00	92.035,00	46.311,25	50
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	29.000,00	29.000,00	88.925,00	307
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	29.000,00	29.000,00	88.925,00	307
Izvor: 4	Pomoći	243.815,00	243.815,00	169.379,06	69
Izvor: 41	Pomoći	243.815,00	243.815,00	169.379,06	69
Funkcija: 013	Opće usluge	327.100,00	364.850,00	304.615,31	83
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	327.100,00	364.850,00	304.615,31	83
422	Postrojenja i oprema	316.500,00	316.500,00	258.304,06	82
4221	Uredska oprema i namještaj			132.003,06	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			1.012,50	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			125.288,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.600,00	48.350,00	46.311,25	96
4262	Ulaganja u računalne programe			46.311,25	
Aktivnost A201302	RASHODI POSLOVANJA	2.298.876,00	2.277.126,00	2.176.240,12	96
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.883.816,00	1.862.066,00	1.677.116,42	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.883.816,00	1.862.066,00	1.677.116,42	90
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	90.060,00	90.060,00	90.060,00	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	90.060,00	90.060,00	90.060,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	325.000,00	325.000,00	409.063,70	126
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	325.000,00	325.000,00	409.063,70	126
Funkcija: 013	Opće usluge	2.298.876,00	2.277.126,00	2.176.240,12	96
32	Materijalni rashodi	2.261.876,00	2.239.126,00	2.138.376,71	96
321	Naknade troškova zaposlenima	115.000,00	115.000,00	95.589,52	83

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3211	Službena putovanja			4.437,46	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			79.790,81	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			11.361,25	
322	Rashodi za materijal i energiju	97.976,00	97.976,00	71.395,93	73
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			49.265,75	
3223	Energija			15.001,38	
3225	Sitni inventar i auto gume			7.128,80	
323	Rashodi za usluge	1.863.900,00	1.842.150,00	1.792.835,14	97
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			215.153,58	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.236,86	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			136.175,65	
3235	Zakupnine i najamnine			102.339,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			750.783,15	
3238	Računalne usluge			250.162,34	
3239	Ostale usluge			320.984,56	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	184.000,00	178.556,12	97
3292	Premije osiguranja			65.170,53	
3293	Reprezentacija			24.866,72	
3294	Članarine i norme			10.000,00	
3295	Pristojbe i naknade			47.917,98	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			30.600,89	
34	Financijski rashodi	37.000,00	38.000,00	37.863,41	100
343	Ostali financijski rashodi	37.000,00	38.000,00	37.863,41	100
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			37.863,41	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			0,00	
Aktivnost A201303	PRIPREMA DOKUMENTACIJE ZA EU I OSTALE FONDOVE	263.500,00	263.500,00	10.000,00	4
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	193.575,00	193.575,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	193.575,00	193.575,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	68.500,00	68.500,00	8.575,00	13
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	68.500,00	68.500,00	8.575,00	13
Izvor: 4	Pomoći	1.425,00	1.425,00	1.425,00	100
Izvor: 41	Pomoći	1.425,00	1.425,00	1.425,00	100
Funkcija: 013	Opće usluge	263.500,00	263.500,00	10.000,00	4
32	Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	10.000,00	11
323	Rashodi za usluge	95.000,00	95.000,00	10.000,00	11
3239	Ostale usluge			10.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	168.500,00	168.500,00	0,00	0
412	Nematerijalna imovina	168.500,00	168.500,00	0,00	0
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
PROGRAM: 2014	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKT.	5.996.933,00	5.996.933,00	5.907.782,22	99

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201405	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2.130.000,00	2.231.100,00	2.231.065,85	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.350.000,00	1.451.100,00	1.521.066,19	105
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.350.000,00	1.451.100,00	1.521.066,19	105
Izvor: 4	Pomoći	710.000,00	710.000,00	709.999,66	100
Izvor: 41	Pomoći	710.000,00	710.000,00	709.999,66	100
Funkcija: 045	Promet	2.130.000,00	2.231.100,00	2.231.065,85	100
32	Materijalni rashodi	2.130.000,00	2.231.100,00	2.231.065,85	100
323	Rashodi za usluge	2.130.000,00	2.231.100,00	2.231.065,85	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.231.065,85	
Aktivnost A201441	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	250.000,00	238.400,00	238.327,30	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	238.400,00	238.327,30	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	238.400,00	238.327,30	100
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	250.000,00	238.400,00	238.327,30	100
32	Materijalni rashodi	250.000,00	238.400,00	238.327,30	100
323	Rashodi za usluge	250.000,00	238.400,00	238.327,30	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			238.327,30	
Aktivnost A201401	ODVODNJA OBORINSKIH VODA	165.000,00	165.000,00	164.259,11	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	30.000,00	30.000,00	50.000,00	167
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	30.000,00	30.000,00	50.000,00	167
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	135.000,00	135.000,00	114.259,11	85
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	135.000,00	135.000,00	114.259,11	85
Funkcija: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	165.000,00	165.000,00	164.259,11	100
32	Materijalni rashodi	165.000,00	165.000,00	164.259,11	100
323	Rashodi za usluge	165.000,00	165.000,00	164.259,11	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			164.259,11	
Aktivnost A201409	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.296.933,00	1.237.933,00	1.237.763,01	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.276.933,00	1.217.933,00	1.237.763,01	102
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.276.933,00	1.217.933,00	1.237.763,01	102
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	1.296.933,00	1.237.933,00	1.237.763,01	100
32	Materijalni rashodi	1.296.933,00	1.237.933,00	1.237.763,01	100
323	Rashodi za usluge	1.296.933,00	1.237.933,00	1.237.763,01	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.237.763,01	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201404	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	105.000,00	100.000,00	99.054,79	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	95.000,00	99.054,79	104
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	95.000,00	99.054,79	104
Funkcija: 045	Promet	25.000,00	25.000,00	24.708,56	99
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	24.708,56	99
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	24.708,56	99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			24.708,56	
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	75.000,00	75.000,00	74.346,23	99
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	74.346,23	99
323	Rashodi za usluge	75.000,00	75.000,00	74.346,23	99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			74.346,23	
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Aktivnost A201402	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	445.000,00	431.900,00	354.191,40	82
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	50.000,00	50.000,00	38.570,62	77
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	50.000,00	50.000,00	38.570,62	77
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	395.000,00	381.900,00	315.620,78	83
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	395.000,00	381.900,00	315.620,78	83
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	445.000,00	431.900,00	354.191,40	82
32	Materijalni rashodi	445.000,00	431.900,00	354.191,40	82
323	Rashodi za usluge	445.000,00	431.900,00	354.191,40	82
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			23.298,13	
3234	Komunalne usluge			330.893,27	
Aktivnost A201407	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.435.000,00	1.427.600,00	1.425.428,60	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.435.000,00	1.427.600,00	1.425.428,60	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.435.000,00	1.427.600,00	1.425.428,60	100
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	70.000,00	65.000,00	63.687,50	98
32	Materijalni rashodi	70.000,00	65.000,00	63.687,50	98
323	Rashodi za usluge	70.000,00	65.000,00	63.687,50	98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			63.687,50	
Funkcija: 064	Ulična rasvjeta	1.365.000,00	1.362.600,00	1.361.741,10	100
32	Materijalni rashodi	1.365.000,00	1.362.600,00	1.361.741,10	100
322	Rashodi za materijal i energiju	1.015.000,00	975.000,00	974.141,70	100
3223	Energija			974.141,70	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
323	Rashodi za usluge	350.000,00	387.600,00	387.599,40	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			387.599,40	
Aktivnost A201403	OBAVLJANJE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE	45.000,00	43.000,00	36.953,75	86
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	45.000,00	43.000,00	36.953,75	86
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	45.000,00	43.000,00	36.953,75	86
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	43.000,00	36.953,75	86
32	Materijalni rashodi	45.000,00	43.000,00	36.953,75	86
323	Rashodi za usluge	45.000,00	43.000,00	36.953,75	86
3234	Komunalne usluge			36.953,75	
Aktivnost A201443	OBAVLJANJE HIGIJENIČARSKIH USLUGA	100.000,00	97.000,00	95.863,41	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	97.000,00	95.863,41	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	97.000,00	95.863,41	99
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	97.000,00	95.863,41	99
32	Materijalni rashodi	100.000,00	97.000,00	95.863,41	99
323	Rashodi za usluge	100.000,00	97.000,00	95.863,41	99
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			95.863,41	
Kapitalni projekt K201442	OSTALO - EVIDENCIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	25.000,00	25.000,00	24.875,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	24.875,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	24.875,00	100
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	25.000,00	25.000,00	24.875,00	100
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
3235	Zakupnine i najamnine			8.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	16.875,00	99
412	Nematerijalna imovina	17.000,00	17.000,00	16.875,00	99
4126	Ostala nematerijalna imovina			16.875,00	
PROGRAM: 2015	PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUK.	10.503.999,45	10.503.999,45	6.473.824,94	62
Kapitalni projekt K201501	NERAZVRSTANE CESTE	9.453.999,45	9.453.999,45	5.949.838,71	63
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.252.999,45	5.252.999,45	4.449.838,71	85
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	5.252.999,45	5.252.999,45	4.449.838,71	85
Izvor: 4	Pomoći	887.776,00	887.776,00	789.236,52	89
Izvor: 41	Pomoći	887.776,00	887.776,00	789.236,52	89
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	3.313.224,00	3.313.224,00	710.763,48	21
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	3.313.224,00	3.313.224,00	710.763,48	21

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 045	Promet	9.453.999,45	9.453.999,45	5.949.838,71	63
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.453.999,45	9.453.999,45	5.949.838,71	63
421	Građevinski objekti	9.453.999,45	9.453.999,45	5.949.838,71	63
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			5.949.838,71	
Kapitalni projekt K201504	JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	300.000,00	300.000,00	296.014,30	99
Izvor: 4	Pomoći	300.000,00	300.000,00	296.014,30	99
Izvor: 41	Pomoći	300.000,00	300.000,00	296.014,30	99
Funkcija: 045	Promet	300.000,00	300.000,00	296.014,30	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	296.014,30	99
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	296.014,30	99
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			296.014,30	
Kapitalni projekt K201503	CENTAR MATULJA	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	400.000,00	400.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	400.000,00	400.000,00	0,00	0
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
Kapitalni projekt K201505	JAVNE ZELENE POVRŠINA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	10.000,00	10.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	10.000,00	10.000,00	0,00	0
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Kapitalni projekt K201552	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	205.000,00	205.000,00	128.225,00	63
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	130.000,00	130.000,00	128.225,00	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	130.000,00	130.000,00	128.225,00	99
Izvor: 4	Pomoći	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Funkcija: 045	Promet	130.000,00	130.000,00	128.225,00	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	130.000,00	128.225,00	99

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
imovine					
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	130.000,00	128.225,00	99
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			128.225,00	
Funkcija: 063	Opskrba vodom	75.000,00	75.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	75.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	75.000,00	75.000,00	0,00	0
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Kapitalni projekt K201506	JAVNA RASVJETA	55.000,00	55.000,00	35.550,00	65
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	55.000,00	55.000,00	35.550,00	65
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	55.000,00	55.000,00	35.550,00	65
Funkcija: 064	Ulična rasvjeta	55.000,00	55.000,00	35.550,00	65
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	55.000,00	35.550,00	65
421	Građevinski objekti	55.000,00	55.000,00	35.550,00	65
4214	Ostali građevinski objekti			35.550,00	
Kapitalni projekt K201562	GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA	80.000,00	80.000,00	64.196,93	80
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	64.196,93	80
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	64.196,93	80
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	80.000,00	80.000,00	64.196,93	80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	64.196,93	80
421	Građevinski objekti	80.000,00	80.000,00	64.196,93	80
4214	Ostali građevinski objekti			64.196,93	
PROGRAM: 2016	PROGRAM GRAĐENJA VODNIH GRAĐEVINA	2.730.000,00	2.730.000,00	2.388.881,50	88
Kapitalni projekt K201601	VODOOPSKRBA	2.600.000,00	2.600.000,00	2.344.202,34	90
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.595.000,00	1.595.000,00	1.344.202,34	84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.595.000,00	1.595.000,00	1.344.202,34	84
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.005.000,00	1.005.000,00	1.000.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.005.000,00	1.005.000,00	1.000.000,00	100
Funkcija: 063	Opskrba vodom	2.600.000,00	2.600.000,00	2.344.202,34	90
38	Ostali rashodi	2.600.000,00	2.600.000,00	2.344.202,34	90
386	Kapitalne pomoći	2.600.000,00	2.600.000,00	2.344.202,34	90
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			2.344.202,34	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201601	PRIKLJUČCI NA KANALIZACIJU	100.000,00	100.000,00	44.679,16	45
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	44.679,16	45
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	44.679,16	45
Funkcija: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	100.000,00	100.000,00	44.679,16	45
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	44.679,16	45
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00	44.679,16	45
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			44.679,16	
Kapitalni projekt K201602	KANALIZACIJA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 063	Opskrba vodom	30.000,00	30.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0
386	Kapitalne pomoći	30.000,00	30.000,00	0,00	0
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			0,00	
PROGRAM: 2017	UPRAVLJANJE IMOVINOM	31.907.854,76	31.907.854,76	25.470.288,87	80
Aktivnost A201701	TEK. I INVEST.ODRŽ. STAMB. I POSL.PROST.	1.610.500,00	1.596.000,00	1.353.139,77	85
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	483.000,00	468.500,00	235.636,78	50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	483.000,00	468.500,00	235.636,78	50
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.127.500,00	1.127.500,00	1.117.502,99	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.127.500,00	1.127.500,00	1.117.502,99	99
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.610.500,00	1.596.000,00	1.353.139,77	85
32	Materijalni rashodi	1.600.500,00	1.586.000,00	1.352.625,81	85
323	Rashodi za usluge	1.540.500,00	1.526.000,00	1.308.709,51	86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.198.770,97	
3235	Zakupnine i najamnine			23.063,54	
3239	Ostale usluge			86.875,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	43.916,30	73
3292	Premije osiguranja			43.916,30	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	513,96	5
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	513,96	5
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			513,96	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201703	IZDACI FINANCIRANJA	2.000.200,00	2.000.200,00	2.003.877,51	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	648.360,00	648.360,00	1.375.674,27	212
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	648.360,00	648.360,00	1.375.674,27	212
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.351.840,00	1.351.840,00	628.203,24	46
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	1.351.840,00	1.351.840,00	628.203,24	46
Funkcija: 063	Opskrba vodom	450.200,00	450.200,00	419.054,25	93
34	Financijski rashodi	450.200,00	450.200,00	419.054,25	93
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	414.700,00	414.700,00	389.962,43	94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			389.962,43	
343	Ostali financijski rashodi	35.500,00	35.500,00	29.091,82	82
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			29.091,82	
Funkcija:		1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	102
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	102
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.550.000,00	1.550.000,00	1.584.823,26	102
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			1.584.823,26	
Aktivnost A201702	TROŠKOVI PRIPREME ZEMLJIŠTA	422.000,00	422.000,00	112.378,88	27
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	308.500,00	58.500,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	308.500,00	58.500,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	72.000,00	322.000,00	112.378,88	35
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	72.000,00	322.000,00	112.378,88	35
Izvor: 4	Pomoći	41.500,00	41.500,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	41.500,00	41.500,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	407.000,00	407.000,00	104.300,00	26
32	Materijalni rashodi	407.000,00	407.000,00	104.300,00	26
323	Rashodi za usluge	407.000,00	407.000,00	104.300,00	26
3237	Intelektualne i osobne usluge			104.300,00	
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	15.000,00	8.078,88	54
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	8.078,88	54
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	8.078,88	54
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.078,88	
Kapitalni projekt K201703	OTKUP ZEMLJIŠTA	720.000,00	720.000,00	578.197,20	80
Izvor: 4	Pomoći	290.000,00	290.000,00	148.197,20	51
Izvor: 41	Pomoći	290.000,00	290.000,00	148.197,20	51
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	430.000,00	430.000,00	430.000,00	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	430.000,00	430.000,00	430.000,00	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	720.000,00	720.000,00	578.197,20	80
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	720.000,00	720.000,00	578.197,20	80
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	720.000,00	720.000,00	578.197,20	80
4111	Zemljište			578.197,20	
Kapitalni projekt K201704	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA RADNE ZONE	3.300.000,00	3.300.000,00	2.881.635,46	87
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	3.200.000,00	3.200.000,00	2.781.635,46	87
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	3.200.000,00	3.200.000,00	2.781.635,46	87
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	3.300.000,00	3.300.000,00	2.881.635,46	87
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge			100.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.200.000,00	3.200.000,00	2.781.635,46	87
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3.200.000,00	3.200.000,00	2.781.635,46	87
4111	Zemljište			2.781.635,46	
Kapitalni projekt K201727	PRIPREMA ZEMLJIŠTA U RADNIM ZONAMA	2.070.000,00	2.070.000,00	1.073.807,19	52
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	270.000,00	270.000,00	121.807,19	45
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	270.000,00	270.000,00	121.807,19	45
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	1.800.000,00	1.800.000,00	952.000,00	53
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	1.800.000,00	1.800.000,00	952.000,00	53
Funkcija: 047	Ostale industrije	2.070.000,00	2.070.000,00	1.073.807,19	52
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.070.000,00	2.070.000,00	1.073.807,19	52
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	2.070.000,00	2.070.000,00	1.073.807,19	52
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			1.073.807,19	
Kapitalni projekt K201709	PARKOVNA POVRŠINA "JANKOVIĆEV DOLAC"	104.000,00	104.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	104.000,00	104.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	104.000,00	104.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	104.000,00	104.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.000,00	104.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	104.000,00	104.000,00	0,00	0
4212	Poslovni objekti			0,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201710	POTICAJNA STANOGRADNJA	1.292.951,76	1.292.951,76	278.110,51	22
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.238.951,76	1.238.951,76	278.110,51	22
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.238.951,76	1.238.951,76	278.110,51	22
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	54.000,00	54.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	54.000,00	54.000,00	0,00	0
Funkcija: 061	Razvoj stanovanja	1.292.951,76	1.292.951,76	278.110,51	22
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.032.951,76	1.032.951,76	22.250,00	2
421	Građevinski objekti	1.032.951,76	1.032.951,76	22.250,00	2
4211	Stambeni objekti			22.250,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	260.000,00	260.000,00	255.860,51	98
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	260.000,00	260.000,00	255.860,51	98
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			255.860,51	
Kapitalni projekt K201711	DOMOVI	607.000,00	607.000,00	158.777,14	26
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	107.000,00	107.000,00	107.000,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	107.000,00	107.000,00	107.000,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	500.000,00	500.000,00	51.777,14	10
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	500.000,00	500.000,00	51.777,14	10
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	607.000,00	607.000,00	158.777,14	26
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	607.000,00	607.000,00	158.777,14	26
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	607.000,00	607.000,00	158.777,14	26
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			158.777,14	
Kapitalni projekt K201708	MULTIMEDIJALNI CENTAR	1.580.000,00	1.580.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	160.000,00	160.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	160.000,00	160.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.115.000,00	1.115.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.115.000,00	1.115.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	305.000,00	305.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	305.000,00	305.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	1.580.000,00	1.580.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.580.000,00	1.580.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	1.580.000,00	1.580.000,00	0,00	0
4212	Poslovni objekti			0,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201730	UNUTARNJE UREĐENJE TAVANSKOG PROSTORA OŠ BREŠČA	430.000,00	408.500,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	330.000,00	330.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	330.000,00	330.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	100.000,00	78.500,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	100.000,00	78.500,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	430.000,00	408.500,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	430.000,00	408.500,00	0,00	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	430.000,00	408.500,00	0,00	0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
Kapitalni projekt K201716	REKONSTRUCIJA I DOGRADNJA OŠ "DR.ANDRIJA MOHOROVIČIĆ"	10.430.000,00	10.408.550,00	10.404.041,91	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.500.000,00	1.500.000,00	252.791,91	17
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.500.000,00	1.500.000,00	252.791,91	17
Izvor: 4	Pomoći	2.652.000,00	2.652.000,00	4.151.250,00	157
Izvor: 41	Pomoći	2.652.000,00	2.652.000,00	4.151.250,00	157
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	278.000,00	256.550,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	278.000,00	256.550,00	0,00	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	100
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	10.430.000,00	10.408.550,00	10.404.041,91	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.430.000,00	10.408.550,00	10.404.041,91	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.430.000,00	10.408.550,00	10.404.041,91	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			10.404.041,91	
Kapitalni projekt K201722	ENERG.OBNOVA ŠKOLE I VRTIČA JUŠIĆI	301.500,00	301.500,00	294.860,24	98
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	115.000,00	115.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	115.000,00	115.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	186.500,00	186.500,00	294.860,24	158
Izvor: 41	Pomoći	186.500,00	186.500,00	294.860,24	158
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	301.500,00	301.500,00	294.860,24	98
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
3239	Ostale usluge			15.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	286.500,00	286.500,00	279.860,24	98
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	286.500,00	286.500,00	279.860,24	98
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			279.860,24	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201723	ENERG.OBNOVA ŠKOLE MATULJI	2.546.000,00	2.546.000,00	1.956.600,08	77
Izvor: 4	Pomoći	816.000,00	816.000,00	529.057,44	65
Izvor: 41	Pomoći	816.000,00	816.000,00	529.057,44	65
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0,00	258.542,64	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0,00	0,00	258.542,64	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	1.730.000,00	1.730.000,00	1.169.000,00	68
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	1.730.000,00	1.730.000,00	1.169.000,00	68
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	2.546.000,00	2.546.000,00	1.956.600,08	77
32	Materijalni rashodi	38.625,00	38.625,00	38.625,00	100
323	Rashodi za usluge	38.625,00	38.625,00	38.625,00	100
3239	Ostale usluge			38.625,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	580.000,00	581.000,00	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	580.000,00	581.000,00	0,00	0
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.927.375,00	1.926.375,00	1.917.975,08	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.927.375,00	1.926.375,00	1.917.975,08	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.917.975,08	
Kapitalni projekt K201724	ENERG.OBNOVA ZGRADE OPĆINE	853.937,00	837.937,00	728.285,98	87
Izvor: 4	Pomoći	853.937,00	837.937,00	728.285,98	87
Izvor: 41	Pomoći	853.937,00	837.937,00	728.285,98	87
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	853.937,00	837.937,00	728.285,98	87
32	Materijalni rashodi	31.063,00	31.063,00	31.062,50	100
323	Rashodi za usluge	31.063,00	31.063,00	31.062,50	100
3239	Ostale usluge			31.062,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	489.000,00	489.000,00	488.998,25	100
422	Postrojenja i oprema	489.000,00	489.000,00	488.998,25	100
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			488.998,25	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	333.874,00	317.874,00	208.225,23	66
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	333.874,00	317.874,00	208.225,23	66
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			208.225,23	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201725	ENERG.OBNOVA ŠKOLE I VRTIĆA RUKAVAC	1.013.266,00	1.013.266,00	960.445,49	95
Izvor: 4	Pomoći	783.595,00	783.595,00	637.900,62	81
Izvor: 41	Pomoći	783.595,00	783.595,00	637.900,62	81
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0,00	122.544,87	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0,00	0,00	122.544,87	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	229.671,00	229.671,00	200.000,00	87
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	229.671,00	229.671,00	200.000,00	87
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	1.013.266,00	1.013.266,00	960.445,49	95
32	Materijalni rashodi	31.125,00	31.125,00	31.125,00	100
323	Rashodi za usluge	31.125,00	31.125,00	31.125,00	100
3239	Ostale usluge			31.125,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	982.141,00	982.141,00	929.320,49	95
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	982.141,00	982.141,00	929.320,49	95
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			929.320,49	
Kapitalni projekt K201726	UNUTARNJE UREĐENJE ZGRADE OPĆINE	2.550.000,00	2.594.450,00	2.594.381,51	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	7.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	7.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	0,00	16.000,00	16.000,00	100
Izvor: 41	Pomoći	0,00	16.000,00	16.000,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	350.000,00	371.450,00	371.381,51	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	350.000,00	371.450,00	371.381,51	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	100
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	2.550.000,00	2.594.450,00	2.594.381,51	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	543.125,00	679.575,00	679.575,00	100
422	Postrojenja i oprema	543.125,00	679.575,00	679.575,00	100
4221	Uredska oprema i namještaj			663.950,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			15.625,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.006.875,00	1.914.875,00	1.914.806,51	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.006.875,00	1.914.875,00	1.914.806,51	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.914.806,51	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201728	PROJEK.DOKUM.PROŠIRENJE OŠ BREŠCA	76.500,00	105.500,00	91.750,00	87
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	7.500,00		
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.500,00		
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	76.500,00	76.500,00	76.500,00	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	76.500,00	76.500,00	76.500,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	21.500,00	15.250,00	71
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0,00	21.500,00	15.250,00	71
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	76.500,00	105.500,00	91.750,00	87
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	76.500,00	105.500,00	91.750,00	87
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	76.500,00	105.500,00	91.750,00	87
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			91.750,00	
PROGRAM: 2018	SUFINANCIRANJE JAVNE INFRASTRUKTURE	1.446.600,00	1.446.600,00	642.214,99	44
Kapitalni projekt K201801	SUFINANCIRANJE JAVNIH CESTA	1.296.600,00	1.296.600,00	550.510,43	42
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	386.600,00	386.600,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	386.600,00	386.600,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	910.000,00	910.000,00	550.510,43	60
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	910.000,00	910.000,00	550.510,43	60
Funkcija: 045	Promet	1.296.600,00	1.296.600,00	550.510,43	42
32	Materijalni rashodi	185.000,00	185.000,00	64.250,00	35
323	Rashodi za usluge	185.000,00	185.000,00	64.250,00	35
3237	Intelektualne i osobne usluge			64.250,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.111.600,00	1.111.600,00	486.260,43	44
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.111.600,00	1.111.600,00	486.260,43	44
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			486.260,43	
Kapitalni projekt K201802	SUFINANCIRANJE ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE	150.000,00	150.000,00	91.704,56	61
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.400,00	13.400,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.400,00	13.400,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	136.600,00	136.600,00	91.704,56	67
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	136.600,00	136.600,00	91.704,56	67
Funkcija: 045	Promet	150.000,00	150.000,00	91.704,56	61
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	150.000,00	91.704,56	61
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	150.000,00	91.704,56	61
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			91.704,56	

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Matulji za 2020. godinu objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 400-08/21-01/0005
URBROJ: 2156-04-01/1-21-0003
Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI
Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc.oec.

26.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Matulji ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21), Općinsko Vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 2021. godine donosi

I. IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE MATULJI ZA 2021. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Prihodi:		69.549.830	76.084.830	6.535.000	109
6	Prihodi poslovanja	65.549.830	72.084.830	6.535.000	110
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.000.000	4.000.000	0	100
Rashodi:		91.049.830	112.970.242	21.920.412	124
3	Rashodi poslovanja	46.168.830	49.728.351	3.559.521	108
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.881.000	63.241.891	18.360.891	141
RAZLIKA		-21.500.000	-36.885.412	-15.385.412	172
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.600.000	3.100.000	1.500.000	194
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		21.500.000	21.266.365	-233.635	99
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	Višak/manjak prihoda	0	15.619.047	15.619.047	0
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0	0	0	
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI		92.649.830	116.070.242	23.420.412	
RASHODI I IZDACI		92.649.830	116.070.242	23.420.412	

Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna po ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđuju se u Računu financiranja za 2021. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji**

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
6	Prihodi poslovanja	65.549.830	72.084.830	6.535.000	110
61	Prihodi od poreza	29.860.000	29.860.000	0	100
611	Porez i prirez na dohodak	26.200.000	26.200.000	0	100
613	Porezi na imovinu	3.380.000	3.380.000	0	100
614	Porezi na robu i usluge	280.000	280.000	0	100
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	20.917.150	27.452.150	6.535.000	131
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0	112.000	112.000	0
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	3.446.960	2.864.960	-582.000	83
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.635.000	2.140.000	505.000	131
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	650.000	650.000	0	100
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	62.710	62.710	0	100
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	15.122.480	21.622.480	6.500.000	143
64	Prihodi od imovine	2.071.000	2.071.000	0	100
641	Prihodi od financijske imovine	50.000	50.000	0	100
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.021.000	2.021.000	0	100
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.579.230	11.579.230	0	100
651	Upravne i administrativne pristojbe	75.000	75.000	0	100
652	Prihodi po posebnim propisima	4.404.230	4.404.230	0	100
653	Komunalni doprinosi i naknade	7.100.000	7.100.000	0	100
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestira	1.012.450	1.012.450	0	100
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	685.000	685.000	0	100
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima	327.450	327.450	0	100
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	110.000	110.000	0	100
681	Kazne i upravne mjere	80.000	80.000	0	100
683	Ostali prihodi	30.000	30.000	0	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.000.000	4.000.000	0	100
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	3.150.000	3.150.000	0	100
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.150.000	3.150.000	0	100
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	850.000	850.000	0	100
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	850.000	850.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	46.168.830	49.728.351	3.559.521	108
31	Rashodi za zaposlene	12.707.235	12.707.235	0	100
311	Plaće (Bruto)	10.326.230	10.326.230	0	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	661.000	661.000	0	100
313	Doprinosi na plaće	1.720.005	1.720.005	0	100
32	Materijalni rashodi	16.359.485	17.910.263	1.550.778	109
321	Naknade troškova zaposlenima	500.635	490.200	-10.435	98
322	Rashodi za materijal i energiju	3.655.165	3.735.060	79.895	102
323	Rashodi za usluge	10.152.280	11.667.033	1.514.753	115
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.051.405	2.017.970	-33.435	98
34	Financijski rashodi	784.550	814.550	30.000	104
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	633.000	663.000	30.000	105
	Ostali financijski rashodi				

343		151.550	151.550	0	100
35	Subvencije	4.060.000	4.338.900	278.900	107
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.450.000	3.728.900	278.900	108
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	610.000	610.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.994.085	4.886.928	892.843	122
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.112.000	2.014.843	902.843	181
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.882.085	2.872.085	-10.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.399.200	2.534.200	135.000	106
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.399.200	2.534.200	135.000	106
38	Ostali rashodi	5.864.275	6.536.275	672.000	111
381	Tekuće donacije	3.361.275	3.543.275	182.000	105
382	Kapitalne donacije	175.000	293.000	118.000	167
383	Kazne, penali i naknade štete	0	50.000	50.000	0
385	Izvanredni rashodi	130.000	130.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	2.198.000	2.520.000	322.000	115
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.881.000	63.241.891	18.360.891	141
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.937.500	1.250.000	-687.500	65
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.250.000	1.250.000	0	100
412	Nematerijalna imovina	687.500	0	-687.500	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.796.500	48.650.752	14.854.252	144
421	Građevinski objekti	33.202.000	45.953.252	12.751.252	138
422	Postrojenja i oprema	284.000	1.193.000	909.000	420
423	Prijevozna sredstva	305.500	305.500	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	1.199.000	1.194.000	23980
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.147.000	13.341.139	4.194.139	146
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.147.000	6.364.774	2.217.774	153
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000.000	6.976.365	1.976.365	140

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		69.549.830	76.084.830	6.535.000	109
1	Opći prihodi i primici	36.443.500	37.943.500	1.500.000	104
11	Opći prihodi i primici	36.443.500	37.943.500	1.500.000	104
2	Vlastiti prihodi	884.000	884.000	0	100
21	Vlastiti prihodi Općina	330.000	330.000	0	100
22	Vlastiti prihodi PK	554.000	554.000	0	100
3	Prihodi za posebne namjene	11.741.230	11.741.230	0	100
31	Prihodi za posebne namjene	8.267.000	8.267.000	0	100
32	Prihodi za posebne namjene PK	3.474.230	3.474.230	0	100
4	Pomoći	16.133.650	21.168.650	5.035.000	131
41	Pomoći	15.857.250	20.861.767	5.004.517	132
42	Pomoći PK	276.400	306.883	30.483	111
5	Donacije	327.450	327.450	0	100
51	Donacije	327.450	327.450	0	100
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	4.020.000	4.020.000	0	100
61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	4.020.000	4.020.000	0	100
RASHODI		91.049.830	112.970.242	21.920.412	124
1	Opći prihodi i primici	35.728.290	42.136.852	6.408.562	118
11	Opći prihodi i primici	35.728.290	42.136.852	6.408.562	118
2	Vlastiti prihodi	884.000	1.707.035	823.035	193
21	Vlastiti prihodi Općina	330.000	330.000	0	100
22	Vlastiti prihodi PK	554.000	1.377.035	823.035	249
3	Prihodi za posebne namjene	11.741.230	13.753.558	2.012.328	117
31	Prihodi za posebne namjene	8.267.000	10.287.761	2.020.761	124
32	Prihodi za posebne namjene PK	3.474.230	3.465.797	-8.433	100
4	Pomoći	16.133.650	21.279.133	5.145.483	132
41	Pomoći	15.857.250	20.972.250	5.115.000	132
42	Pomoći PK	276.400	306.883	30.483	111
5	Donacije	327.450	357.778	30.328	109
51	Donacije	327.450	327.450	0	100
52	Donacije PK	0	30.328	30.328	0
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	3.135.210	5.969.521	2.834.311	190
61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	3.135.210	5.969.521	2.834.311	190
7	Namjenski primici od zaduživanja	23.100.000	27.766.365	4.666.365	120
71	Namjenski primici od zaduživanja	23.100.000	27.766.365	4.666.365	120

Prihodi i rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		91.049.830	112.970.242	21.920.412	124
01	Opće javne usluge	7.750.245	11.969.780	4.219.535	154
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi	534.050	919.120	385.070	172
013	Opće usluge	6.836.745	7.340.625	503.880	107
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	379.450	3.710.035	3.330.585	978
03	Javni red i sigurnost	2.519.345	2.519.345	0	100
031	Usluge policije	20.000	0	-20.000	0
032	Usluge protupožarne zaštite	2.499.345	2.430.845	-68.500	97
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0	88.500	88.500	0
04	Ekonomski poslovi	29.230.000	35.537.265	6.307.265	122
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	200.000	200.000	0	100
043	Gorivo i energija	408.000	0	-408.000	0
045	Promet	21.982.000	26.618.900	4.636.900	121
046	Komunikacije	40.000	152.000	112.000	380
047	Ostale industrije	6.090.000	8.056.365	1.966.365	132
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	510.000	510.000	0	100
05	Zaštita okoliša	12.690.000	17.919.843	5.229.843	141
051	Gospodarenje otpadom	11.095.000	17.346.000	6.251.000	156
052	Gospodarenje otpadnim vodama	260.000	290.000	30.000	112
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	1.200.000	0	-1.200.000	0
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	135.000	0	-135.000	0
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0	283.843	283.843	0
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	17.780.500	17.973.441	192.941	101
061	Razvoj stanovanja	50.000	1.055.377	1.005.377	2111
062	Razvoj zajednice	7.517.500	2.173.500	-5.344.000	29
063	Opskrba vodom	1.950.000	2.240.000	290.000	115
064	Ulična rasvjeta	7.425.000	7.525.000	100.000	101
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti	838.000	4.979.564	4.141.564	594
07	Zdravstvo	847.000	332.000	-515.000	39
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	847.000	332.000	-515.000	39
08	Rekreacija, kultura i religija	3.814.740	7.193.740	3.379.000	189
081	Službe rekreacije i sporta	1.687.000	3.458.000	1.771.000	205
082	Službe kulture	585.240	2.072.240	1.487.000	354
084	Religijske i druge službe zajednice	0	53.000	53.000	0
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.542.500	1.610.500	68.000	104
09	Obrazovanje	13.870.300	16.457.128	2.586.828	119
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	12.807.100	15.353.928	2.546.828	120
092	Srednjoškolsko obrazovanje	482.200	303.500	-178.700	63
094	Visoka naobrazba	0	360.000	360.000	0
096	Dodatne usluge u obrazovanju	531.000	389.700	-141.300	73
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	50.000	50.000	0	100
10	Socijalna zaštita	2.547.700	3.067.700	520.000	120

101	Bolest i invaliditet	163.000	173.000	10.000	106
102	Starost	36.000	36.000	0	100
104	Obitelj i djeca	0	370.000	370.000	0
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.348.700	2.488.700	140.000	106

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
84	Primici od zaduživanja	23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.600.000	3.100.000	1.500.000	194
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.600.000	3.100.000	1.500.000	194
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.600.000	1.600.000	0	100
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0	1.500.000	1.500.000	0

Račun financiranja prema izvorima financiranja

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
7	Namjenski primici od zaduživanja	23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
71	Namjenski primici od zaduživanja	23.100.000	24.366.365	1.266.365	105
RASHODI		1.600.000	3.100.000	1.500.000	194
1	Opći prihodi i primici	715.210	2.215.210	1.500.000	310
11	Opći prihodi i primici	715.210	2.215.210	1.500.000	310
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	884.790	884.790	0	100
61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	884.790	884.790	0	100

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

9	Vlastiti izvori	0	15.619.047	15.619.047	0
92	Rezultat poslovanja	0	15.619.047	15.619.047	0
922	Višak/manjak prihoda	0	15.619.047	15.619.047	0

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		0	15.619.047	15.619.047	0
1	Opći prihodi i primici	0	6.408.562	6.408.562	0
11	Opći prihodi i primici	0	6.408.562	6.408.562	0
2	Vlastiti prihodi	0	823.035	823.035	0
22	Vlastiti prihodi PK	0	823.035	823.035	0
3	Prihodi za posebne namjene	0	2.012.328	2.012.328	0
31	Prihodi za posebne namjene	0	2.020.761	2.020.761	0
32	Prihodi za posebne namjene PK	0	-8.433	-8.433	0
4	Pomoći	0	110.483	110.483	0
41	Pomoći	0	110.483	110.483	0
5	Donacije	0	30.328	30.328	0
52	Donacije PK	0	30.328	30.328	0
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	2.834.311	2.834.311	0
61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0	2.834.311	2.834.311	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	0	3.400.000	3.400.000	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	0	3.400.000	3.400.000	0

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 116.070.242 kune raspoređeni su po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

II. POSEBNI DIO**Rashodi i izdaci po organizacijskoj klasifikaciji**

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		92.649.830	116.070.242	23.420.412	125
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	2.530.280	3.418.315	888.035	135
Glava 00101	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	2.148.280	2.213.280	65.000	103
Glava 00102	MJESNA SAMOUPRAVA	382.000	1.205.035	823.035	315
Razdjel: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	90.119.550	112.651.927	22.532.377	125
Glava 00201	DJEČJI VRTIĆ MATULJI	11.868.200	11.920.578	52.378	100
Glava 00202	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	78.251.350	100.731.349	22.479.999	129

Rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		92.649.830	116.070.242	23.420.412	125
Razdjel:	001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	2.530.280	3.418.315	888.035	135
Glava:	00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	2.148.280	2.213.280	65.000	103
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.133.280	2.198.280	65.000	103
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.133.280	2.198.280	65.000	103
Izvor:	4 Pomoći	15.000	15.000	0	100
Izvor:	41 Pomoći	15.000	15.000	0	100
PROGRAM:	1001 PREDSTAVNIČKO TIJELO - OPĆINSKO VIJEĆE	1.041.025	1.106.025	65.000	106
Aktivnost A100101	TROŠAK REDOVNOG RADA VIJEĆA	426.650	426.650	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	411.650	411.650	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	411.650	411.650	0	100
Izvor:	4 Pomoći	15.000	15.000	0	100
Izvor:	41 Pomoći	15.000	15.000	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	230.000	230.000	0	100
	32 Materijalni rashodi	230.000	230.000	0	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000	230.000	0	100
Funk:	013 Opće usluge	196.650	196.650	0	100
	32 Materijalni rashodi	196.650	196.650	0	100
	323 Rashodi za usluge	110.000	110.000	0	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.650	86.650	0	100
Aktivnost A100102	SPONZORSTVA	15.000	15.000	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	15.000	15.000	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	15.000	15.000	0	100
Funk:	013 Opće usluge	15.000	15.000	0	100
	32 Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000	0	100
Aktivnost A100103	IZBORI	390.000	490.000	100.000	126
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	390.000	490.000	100.000	126
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	390.000	490.000	100.000	126
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	260.000	0	-260.000	0
	32 Materijalni rashodi	260.000	0	-260.000	0
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	260.000	0	-260.000	0
Funk:	013 Opće usluge	130.000	0	-130.000	0
	32 Materijalni rashodi	30.000	0	-30.000	0
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000	0	-30.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
38	Ostali rashodi	100.000	0	-100.000	0
381	Tekuće donacije	100.000	0	-100.000	0
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0	490.000	490.000	0
32	Materijalni rashodi	0	380.000	380.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	380.000	380.000	0
38	Ostali rashodi	0	110.000	110.000	0
381	Tekuće donacije	0	110.000	110.000	0
Aktivnost A100104	DAN OPĆINE	65.000	30.000	-35.000	46
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	65.000	30.000	-35.000	46
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	65.000	30.000	-35.000	46
Funk: 013	Opće usluge	65.000	30.000	-35.000	46
32	Materijalni rashodi	35.000	15.000	-20.000	43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000	15.000	-20.000	43
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	15.000	-15.000	50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	15.000	-15.000	50
Aktivnost A100106	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	144.375	144.375	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	144.375	144.375	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	144.375	144.375	0	100
Funk: 013	Opće usluge	144.375	144.375	0	100
38	Ostali rashodi	144.375	144.375	0	100
381	Tekuće donacije	144.375	144.375	0	100
PROGRAM: 1002	IZVRŠNO TIJELO - OPĆINSKI NAČELNIK	1.039.120	1.039.120	0	100
Aktivnost A100201	TROŠAK REDOVNOG RADA IZVRŠNOG TIJELA	779.120	779.120	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	779.120	779.120	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	779.120	779.120	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	41.500	689.120	647.620	1661
31	Rashodi za zaposlene	0	671.620	671.620	0
311	Plaće (Bruto)	0	579.390	579.390	0
313	Doprinosi na plaće	0	92.230	92.230	0
32	Materijalni rashodi	41.500	17.500	-24.000	42
321	Naknade troškova zaposlenima	0	6.000	6.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.500	11.500	-30.000	28
Funk: 013	Opće usluge	737.620	90.000	-647.620	12
31	Rashodi za zaposlene	671.620	0	-671.620	0
311	Plaće (Bruto)	579.390	0	-579.390	0
313	Doprinosi na plaće	92.230	0	-92.230	0
32	Materijalni rashodi	66.000	90.000	24.000	136

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000	0	-6.000	0
323	Rashodi za usluge	50.000	50.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	40.000	30.000	400
Aktivnost A100202	PRORAČUNSKA ZALIHA	130.000	130.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	130.000	130.000	0	100
38	Ostali rashodi	130.000	130.000	0	100
385	Izvanredni rashodi	130.000	130.000	0	100
Aktivnost A100204	OSTALE POTP. I POKROVITELJSTVA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	100.000	100.000	0	100
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	0	100
381	Tekuće donacije	100.000	100.000	0	100
Aktivnost A100205	NAKNADE HRV.BRANIT.I OBITELJIMA	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	30.000	30.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	30.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	30.000	0	100
PROGRAM: 1008	NACIONALNE MANJINE	68.135	68.135	0	100
Aktivnost A100807	VIJEĆE SLOVENSKE NAC. MANJINE	34.400	34.400	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.400	34.400	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.400	34.400	0	100
Funk: 013	Opće usluge	34.400	34.400	0	100
32	Materijalni rashodi	34.400	34.400	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.400	34.400	0	100
Aktivnost A100808	VIJEĆE SRPSKE NAC. MANJINE	26.800	26.800	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.800	26.800	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.800	26.800	0	100
Funk: 013	Opće usluge	26.800	26.800	0	100
32	Materijalni rashodi	26.800	26.800	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.800	26.800	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A100809	VIJEĆE TALIJANSKE NAC. MANJINE	6.935	6.935	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.935	6.935	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.935	6.935	0	100
Funk: 013	Opće usluge	6.935	6.935	0	100
32	Materijalni rashodi	6.935	6.935	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.935	6.935	0	100
Glava: 00102	MJESNA SAMOUPRAVA	382.000	1.205.035	823.035	315
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	263.000	263.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	263.000	263.000	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	119.000	942.035	823.035	792
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	119.000	942.035	823.035	792
PROGRAM: 1003	MJESNI ODBOR PASJAK	59.600	493.118	433.518	827
Aktivnost A100302	RASHODI POSLOVANJA	4.600	138.118	133.518	3003
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.600	4.600	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.600	4.600	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0	133.518	133.518	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	0	133.518	133.518	0
Korisnik: 2	Mjesni odbor Pasjak	4.600	138.118	133.518	3003
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	600	0	-600	0
34	Financijski rashodi	600	0	-600	0
343	Ostali financijski rashodi	600	0	-600	0
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.000	138.118	134.118	3453
32	Materijalni rashodi	4.000	87.518	83.518	2188
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	87.518	83.518	2188
34	Financijski rashodi	0	600	600	0
343	Ostali financijski rashodi	0	600	600	0
38	Ostali rashodi	0	50.000	50.000	0
383	Kazne, penali i naknade štete	0	50.000	50.000	0
Aktivnost A100303	KOMUNALNE AKCIJE	55.000	355.000	300.000	645
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	55.000	355.000	300.000	645
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	55.000	355.000	300.000	645
Korisnik: 2	Mjesni odbor Pasjak	55.000	355.000	300.000	645
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	55.000	355.000	300.000	645
32	Materijalni rashodi	0	300.000	300.000	0
323	Rashodi za usluge	0	300.000	300.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000	55.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
422	Postrojenja i oprema	55.000	55.000	0	100
PROGRAM:	MJESNI ODBOR ŠAPJANE	6.900	143.224	136.324	2076
1004					
Aktivnost A100402	RASHODI POSLOVANJA	2.400	2.400	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.400	2.400	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.400	2.400	0	100
Korisnik: 3	Mjesni odbor Šapjane	2.400	2.400	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	850	0	-850	0
34	Financijski rashodi	850	0	-850	0
343	Ostali financijski rashodi	850	0	-850	0
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.550	2.400	850	155
32	Materijalni rashodi	1.550	1.550	0	100
323	Rashodi za usluge	1.550	1.550	0	100
34	Financijski rashodi	0	850	850	0
343	Ostali financijski rashodi	0	850	850	0
Aktivnost A100403	KOMUNALNE AKCIJE	4.500	140.824	136.324	3129
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.500	4.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.500	4.500	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0	136.324	136.324	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	0	136.324	136.324	0
Korisnik: 3	Mjesni odbor Šapjane	4.500	140.824	136.324	3129
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.500	140.824	136.324	3129
32	Materijalni rashodi	4.500	4.500	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500	4.500	0	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	136.324	136.324	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	136.324	136.324	0
PROGRAM:	MJESNI ODBOR MUNE	73.200	263.346	190.146	360
1005					
Aktivnost A100502	RASHODI POSLOVANJA	9.200	29.200	20.000	317
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.200	9.200	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.200	9.200	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0	20.000	20.000	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	0	20.000	20.000	0
Korisnik: 4	Mjesni odbor Mune	9.200	29.200	20.000	317
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	550	0	-550	0
34	Financijski rashodi	550	0	-550	0
343	Ostali financijski rashodi	550	0	-550	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	8.650	29.200	20.550	338
32	Materijalni rashodi	8.650	28.650	20.000	331
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.650	28.650	20.000	331
34	Financijski rashodi	0	550	550	0
343	Ostali financijski rashodi	0	550	550	0
Aktivnost A100503	KOMUNALNE AKCIJE	64.000	234.146	170.146	366
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	64.000	234.146	170.146	366
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	64.000	234.146	170.146	366
Korisnik: 4	Mjesni odbor Mune	64.000	234.146	170.146	366
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	64.000	234.146	170.146	366
32	Materijalni rashodi	64.000	234.146	170.146	366
323	Rashodi za usluge	64.000	234.146	170.146	366
PROGRAM: 1006	MJESNI ODBOR ŽEJANE	4.600	67.647	63.047	1471
Aktivnost A100602	RASHODI POSLOVANJA	1.000	14.047	13.047	1405
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0	13.047	13.047	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	0	13.047	13.047	0
Korisnik: 5	Mjesni odbor Žejane	1.000	14.047	13.047	1405
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	550	0	-550	0
34	Financijski rashodi	550	0	-550	0
343	Ostali financijski rashodi	550	0	-550	0
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	450	14.047	13.597	3122
32	Materijalni rashodi	450	13.497	13.047	2999
323	Rashodi za usluge	450	10.450	10.000	2322
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	3.047	3.047	0
34	Financijski rashodi	0	550	550	0
343	Ostali financijski rashodi	0	550	550	0
Aktivnost A100603	KOMUNALNE AKCIJE	3.600	53.600	50.000	1489
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.600	3.600	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.600	3.600	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0	50.000	50.000	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi PK	0	50.000	50.000	0
Korisnik: 5	Mjesni odbor Žejane	3.600	53.600	50.000	1489
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.600	53.600	50.000	1489
32	Materijalni rashodi	3.600	53.600	50.000	1489

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	3.600	53.600	50.000	1489
PROGRAM:	MJESNI ODBORI - OSTALI	237.700	237.700	0	100
1007					
Aktivnost	RASHODI POSLOVANJA	126.720	126.720	0	100
A100702					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	126.720	126.720	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	126.720	126.720	0	100
Korisnik: 12	Mjesni odbor Brce	4.600	4.600	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.600	4.600	0	100
32	Materijalni rashodi	4.600	4.600	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600	4.600	0	100
Korisnik: 13	Mjesni odbor Bregi	16.000	16.000	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	16.000	16.000	0	100
32	Materijalni rashodi	16.000	16.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	16.000	0	100
Korisnik: 14	Mjesni odbor Frančiči	4.600	4.600	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.600	4.600	0	100
32	Materijalni rashodi	4.600	4.600	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600	4.600	0	100
Korisnik: 15	Mjesni odbor Jurdani	3.200	3.200	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.200	3.200	0	100
32	Materijalni rashodi	3.200	3.200	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200	3.200	0	100
Korisnik: 16	Mjesni odbor Jurdanići	9.200	9.200	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	9.200	9.200	0	100
32	Materijalni rashodi	9.200	9.200	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200	9.200	0	100
Korisnik: 18	Mjesni odbor Jušiči Centar	2.740	2.740	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.740	2.740	0	100
32	Materijalni rashodi	2.740	2.740	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.740	2.740	0	100
Korisnik: 19	Mjesni odbor Lipa	4.600	4.600	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.600	4.600	0	100
32	Materijalni rashodi	4.600	4.600	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600	4.600	0	100
Korisnik: 29	Mjesni odbor Mihotiči	16.000	16.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	16.000	16.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	16.000	16.000	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	16.000	0	100
Korisnik:	20	Mjesni odbor Principi	3.000	3.000	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.000	3.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	3.000	0	100
Korisnik:	21	Mjesni odbor Pužev Komun	18.300	18.300	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	18.300	18.300	0	100
	32	Materijalni rashodi	18.300	18.300	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.300	18.300	0	100
Korisnik:	22	Mjesni odbor Rukavac	10.000	10.000	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.000	10.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	0	100
Korisnik:	23	Mjesni odbor Rupa	9.200	9.200	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	9.200	9.200	0	100
	32	Materijalni rashodi	9.200	9.200	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200	9.200	0	100
Korisnik:	24	Mjesni odbor Šmogori - Radetići	1.380	1.380	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.380	1.380	0	100
	32	Materijalni rashodi	1.380	1.380	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.380	1.380	0	100
Korisnik:	26	Mjesni odbor Veli Brgud	10.400	10.400	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.400	10.400	0	100
	32	Materijalni rashodi	10.400	10.400	0	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000	4.000	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.400	6.400	0	100
Korisnik:	27	Mjesni odbor Vlahov Breg	4.600	4.600	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.600	4.600	0	100
	32	Materijalni rashodi	4.600	4.600	0	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.500	3.500	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.100	1.100	0	100
Korisnik:	28	Mjesni odbor Zvoneća	8.900	8.900	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	8.900	8.900	0	100
	32	Materijalni rashodi	8.900	8.900	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.900	8.900	0	100
Aktivnost		KOMUNALNE AKCIJE	47.980	47.980	0	100
A100703						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	47.980	47.980	0	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	47.980	47.980	0	100
Korisnik:	15	Mjesni odbor Jurdani	2.000	2.000	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.000	2.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	2.000	2.000	0	100
	323	Rashodi za usluge	2.000	2.000	0	100
Korisnik:	18	Mjesni odbor Jušići Centar	10.960	10.960	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.960	10.960	0	100
	32	Materijalni rashodi	10.960	10.960	0	100
	323	Rashodi za usluge	10.960	10.960	0	100
Korisnik:	17	Mjesni odbor Kućeli	6.900	6.900	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.900	6.900	0	100
	32	Materijalni rashodi	6.900	6.900	0	100
	323	Rashodi za usluge	6.900	6.900	0	100
Korisnik:	20	Mjesni odbor Principi	6.200	6.200	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.200	6.200	0	100
	32	Materijalni rashodi	6.200	6.200	0	100
	323	Rashodi za usluge	6.200	6.200	0	100
Korisnik:	22	Mjesni odbor Rukavac	6.000	6.000	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.000	6.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	6.000	6.000	0	100
	323	Rashodi za usluge	6.000	6.000	0	100
Korisnik:	24	Mjesni odbor Šmogori - Radetići	5.520	5.520	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	5.520	5.520	0	100
	32	Materijalni rashodi	5.520	5.520	0	100
	323	Rashodi za usluge	5.520	5.520	0	100
Korisnik:	25	Mjesni odbor Trtni-Osojnaki	6.900	6.900	0	100
Funk:	016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6.900	6.900	0	100
	32	Materijalni rashodi	6.900	6.900	0	100
	323	Rashodi za usluge	6.900	6.900	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Korisnik: 26	Mjesni odbor Veli Brgud	1.000	1.000	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	0	100
323	Rashodi za usluge	1.000	1.000	0	100
Korisnik: 28	Mjesni odbor Zvoneća	2.500	2.500	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.500	2.500	0	100
32	Materijalni rashodi	2.500	2.500	0	100
323	Rashodi za usluge	2.500	2.500	0	100
Aktivnost A100704	MANIFESTACIJE	63.000	63.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	63.000	63.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	63.000	63.000	0	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	63.000	63.000	0	100
32	Materijalni rashodi	63.000	63.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.000	63.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Razdjel:	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	90.119.550	112.651.927	22.532.377	125
Glava:	00201 DJEČJI VRTIĆ MATULJI	11.868.200	11.920.578	52.378	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	7.682.570	7.682.570	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	7.682.570	7.682.570	0	100
Izvor:	2 Vlastiti prihodi	435.000	435.000	0	100
Izvor:	22 Vlastiti prihodi PK	435.000	435.000	0	100
Izvor:	3 Prihodi za posebne namjene	3.474.230	3.465.797	-8.433	100
Izvor:	32 Prihodi za posebne namjene PK	3.474.230	3.465.797	-8.433	100
Izvor:	4 Pomoći	276.400	306.883	30.483	111
Izvor:	42 Pomoći PK	276.400	306.883	30.483	111
Izvor:	5 Donacije	0	30.328	30.328	0
Izvor:	52 Donacije PK	0	30.328	30.328	0
PROGRAM:	REDOVNI PROGRAM DV MATULJI	11.868.200	11.920.578	52.378	100
2001					
Aktivnost A200101	DJEČJI VRTIĆ MATULJI - REDOVNI PROGRAM	11.416.800	11.438.695	21.895	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	7.482.570	7.482.570	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	7.482.570	7.482.570	0	100
Izvor:	2 Vlastiti prihodi	435.000	435.000	0	100
Izvor:	22 Vlastiti prihodi PK	435.000	435.000	0	100
Izvor:	3 Prihodi za posebne namjene	3.474.230	3.465.797	-8.433	100
Izvor:	32 Prihodi za posebne namjene PK	3.474.230	3.465.797	-8.433	100
Izvor:	4 Pomoći	25.000	25.000	0	100
Izvor:	42 Pomoći PK	25.000	25.000	0	100
Izvor:	5 Donacije	0	30.328	30.328	0
Izvor:	52 Donacije PK	0	30.328	30.328	0
Korisnik:	1 Dječji vrtić Matulji	11.416.800	11.438.695	21.895	100
Funk:	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.416.800	11.438.695	21.895	100
	31 Rashodi za zaposlene	8.445.800	8.445.800	0	100
	311 Plaće (Bruto)	6.939.740	6.939.740	0	100
	312 Ostali rashodi za zaposlene	361.000	361.000	0	100
	313 Doprinosi na plaće	1.145.060	1.145.060	0	100
	32 Materijalni rashodi	2.959.000	2.980.895	21.895	101
	321 Naknade troškova zaposlenima	330.000	330.000	0	100
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.927.000	1.948.895	21.895	101
	323 Rashodi za usluge	663.000	663.000	0	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.000	39.000	0	100
	34 Financijski rashodi	12.000	12.000	0	100
	343 Ostali financijski rashodi	12.000	12.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K200101	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE I OPREMU	200.000	200.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	0	100
Korisnik: 1	Dječji vrtić Matulji	200.000	200.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	200.000	200.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	24.500	24.500	0	100
423	Prijevozna sredstva	175.500	175.500	0	100
Aktivnost A200102	DJEČJI VRTIĆ MATULJI - smjenski rad	251.400	281.883	30.483	112
Izvor: 4	Pomoći	251.400	281.883	30.483	112
Izvor: 42	Pomoći PK	251.400	281.883	30.483	112
Korisnik: 1	Dječji vrtić Matulji	251.400	281.883	30.483	112
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	251.400	281.883	30.483	112
31	Rashodi za zaposlene	180.565	180.565	0	100
311	Plaće (Bruto)	154.990	154.990	0	100
313	Doprinosi na plaće	25.575	25.575	0	100
32	Materijalni rashodi	70.835	90.318	19.483	128
321	Naknade troškova zaposlenima	30.835	20.400	-10.435	66
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000	63.000	38.000	252
323	Rashodi za usluge	15.000	6.918	-8.082	46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	11.000	11.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	11.000	11.000	0
Glava: 00202	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	78.251.350	100.731.349	22.479.999	129
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.364.650	34.208.212	7.843.562	130
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.364.650	34.208.212	7.843.562	130
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	330.000	330.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	330.000	330.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	8.267.000	10.287.761	2.020.761	124
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	8.267.000	10.287.761	2.020.761	124
Izvor: 4	Pomoći	15.842.250	20.957.250	5.115.000	132
Izvor: 41	Pomoći	15.842.250	20.957.250	5.115.000	132
Izvor: 5	Donacije	327.450	327.450	0	100
Izvor: 51	Donacije	327.450	327.450	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	4.020.000	6.854.311	2.834.311	171
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	4.020.000	6.854.311	2.834.311	171
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	23.100.000	27.766.365	4.666.365	120
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	23.100.000	27.766.365	4.666.365	120

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	PREDŠKOLSKI ODGOJ	334.400	314.400	-20.000	94
2002					
Aktivnost	SMJEŠTAJ DJECE U OST. VRTIĆIMA	162.000	162.000	0	100
A200201					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	162.000	162.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	162.000	162.000	0	100
Funk:	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	162.000	162.000	0	100
32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	0	100
323	Rashodi za usluge	100.000	100.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.000	62.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.000	62.000	0	100
Aktivnost	POTPORE PROGRAMIMA ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI	25.000	25.000	0	100
A200202					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk:	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	25.000	25.000	0	100
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	25.000	0	100
Aktivnost	SMJENSKI RAD-DJEČJI VRTIĆ MATULJI	147.400	127.400	-20.000	86
A200203					
Izvor: 4	Pomoći	147.400	127.400	-20.000	86
Izvor: 41	Pomoći	147.400	127.400	-20.000	86
Funk:	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	147.400	127.400	-20.000	86
31	Rashodi za zaposlene	60.400	60.400	0	100
311	Plaće (Bruto)	51.900	51.900	0	100
313	Doprinosi na plaće	8.500	8.500	0	100
32	Materijalni rashodi	87.000	67.000	-20.000	77
323	Rashodi za usluge	27.000	27.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000	40.000	-20.000	67
PROGRAM:	ŠKOLSTVO	1.597.700	1.597.700	0	100
2003					
Aktivnost	DODATNI PROGRAMI - OŠ MATULJI	231.500	231.500	0	100
A200301					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	231.500	231.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	231.500	231.500	0	100
Funk:	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	231.500	231.500	0	100
32	Materijalni rashodi	8.500	8.500	0	100
323	Rashodi za usluge	8.500	8.500	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	223.000	223.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	223.000	223.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A200302	DODATNI PROGRAMI - OŠ BREŠČA	136.000	136.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	136.000	136.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	136.000	136.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	136.000	136.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	136.000	136.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	136.000	136.000	0	100
Aktivnost A200304	AUTOBUSNE KARTE	40.000	40.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	40.000	0	-40.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000	0	-40.000	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000	0	-40.000	0
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	0	40.000	40.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0	40.000	40.000	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0	40.000	40.000	0
Aktivnost A200305	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	419.500	419.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	419.500	419.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	419.500	419.500	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	419.500	303.500	-116.000	72
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	419.500	303.500	-116.000	72
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	419.500	303.500	-116.000	72
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	0	116.000	116.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0	116.000	116.000	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0	116.000	116.000	0
Aktivnost A200306	POMOĆI U UČENJU OSN. I SRED. ŠKOLA	46.000	46.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	46.000	46.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	46.000	46.000	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	46.000	0	-46.000	0
32	Materijalni rashodi	46.000	0	-46.000	0
323	Rashodi za usluge	46.000	0	-46.000	0
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	0	46.000	46.000	0
32	Materijalni rashodi	0	46.000	46.000	0
323	Rashodi za usluge	0	46.000	46.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A200307	POTPORE I NAGRADE NAJUSPJEŠNIJIMA	16.700	16.700	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.700	16.700	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.700	16.700	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	16.700	0	-16.700	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.700	0	-16.700	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.700	0	-16.700	0
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	0	16.700	16.700	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0	16.700	16.700	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0	16.700	16.700	0
Aktivnost A200308	VISOKO OBRAZOVANJE	461.000	461.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	461.000	461.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	461.000	461.000	0	100
Funk: 094	Visoka naobrazba	0	360.000	360.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0	360.000	360.000	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0	360.000	360.000	0
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	461.000	101.000	-360.000	22
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	461.000	101.000	-360.000	22
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	461.000	101.000	-360.000	22
Aktivnost A200309	SUFINANCIRANJE ŠK.UDŽBENIKA	127.000	127.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	127.000	127.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	127.000	127.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	127.000	127.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	127.000	127.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	127.000	127.000	0	100
Aktivnost A200310	OSTALI PROGRAMI ZA MLADE	120.000	120.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	120.000	120.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	120.000	120.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	70.000	70.000	0	100
32	Materijalni rashodi	23.000	23.000	0	100
323	Rashodi za usluge	23.000	23.000	0	100
38	Ostali rashodi	47.000	47.000	0	100
381	Tekuće donacije	47.000	47.000	0	100
Funk: 098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	50.000	50.000	0	100
32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	50.000	50.000	0	100
PROGRAM:	KULTURA	2.127.740	2.155.740	28.000	101
2004					
Aktivnost A200401	KNJIŽNICA	407.240	407.240	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	407.240	407.240	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	407.240	407.240	0	100
Funk: 082	Službe kulture	407.240	407.240	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	407.240	407.240	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	407.240	407.240	0	100
Aktivnost A200402	BIBLIOBUS	22.000	22.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	22.000	22.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	22.000	22.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	22.000	22.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	22.000	22.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	22.000	22.000	0	100
Kapitalni projekt K200402	KAPITALNE DONACIJE - CRKVE	25.000	43.000	18.000	172
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	43.000	18.000	172
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	43.000	18.000	172
Funk: 084	Religijske i druge službe zajednice	0	43.000	43.000	0
38	Ostali rashodi	0	43.000	43.000	0
382	Kapitalne donacije	0	43.000	43.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	25.000	0	-25.000	0
38	Ostali rashodi	25.000	0	-25.000	0
382	Kapitalne donacije	25.000	0	-25.000	0
Aktivnost A200403	KARNEVAL	274.000	84.000	-190.000	31
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	254.000	84.000	-170.000	33
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	254.000	84.000	-170.000	33
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000	0	-20.000	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	20.000	0	-20.000	0
Funk: 082	Službe kulture	0	84.000	84.000	0
32	Materijalni rashodi	0	14.000	14.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	14.000	14.000	0
38	Ostali rashodi	0	70.000	70.000	0
381	Tekuće donacije	0	70.000	70.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	274.000	0	-274.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	204.000	0	-204.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.000	0	-204.000	0
38	Ostali rashodi	70.000	0	-70.000	0
381	Tekuće donacije	70.000	0	-70.000	0
Kapitalni projekt K200403	PROJEKT MUZEJ IZVAN MUZEJA	600.000	800.000	200.000	133
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	200.000	300.000	100.000	150
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	200.000	300.000	100.000	150
Izvor: 4	Pomoći	400.000	500.000	100.000	125
Izvor: 41	Pomoći	400.000	500.000	100.000	125
Funk: 082	Službe kulture	0	800.000	800.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	800.000	800.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	800.000	800.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	600.000	0	-600.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000	0	-600.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000	0	-600.000	0
Aktivnost A200404	KULTURNO-UMJETNIČKE UDRUGE	320.000	320.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	320.000	320.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	320.000	320.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	0	320.000	320.000	0
38	Ostali rashodi	0	320.000	320.000	0
381	Tekuće donacije	0	320.000	320.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	320.000	0	-320.000	0
38	Ostali rashodi	320.000	0	-320.000	0
381	Tekuće donacije	320.000	0	-320.000	0
Aktivnost A200405	IZDAVAČKA DJELATNOST-KULTURNI PROJEKTI	40.000	40.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	40.000	40.000	0	100
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	0	100
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	0	100
Aktivnost A200406	PROSLAVE I PRIREDBE	248.000	248.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	248.000	228.000	-20.000	92
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	248.000	228.000	-20.000	92
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	20.000	20.000	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0	20.000	20.000	0
Funk: 082	Službe kulture	0	248.000	248.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	0	248.000	248.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	248.000	248.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	248.000	0	-248.000	0
32	Materijalni rashodi	248.000	0	-248.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	248.000	0	-248.000	0
Aktivnost A200407	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	30.500	30.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.500	30.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.500	30.500	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.500	30.500	0	100
32	Materijalni rashodi	6.500	6.500	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500	6.500	0	100
38	Ostali rashodi	24.000	24.000	0	100
381	Tekuće donacije	24.000	24.000	0	100
Aktivnost A200408	ZAŠTITA KULTURNIH DOBARA	45.000	45.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	43.000	43.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	43.000	43.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.000	2.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	2.000	2.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	0	35.000	35.000	0
32	Materijalni rashodi	0	35.000	35.000	0
323	Rashodi za usluge	0	35.000	35.000	0
Funk: 084	Religijske i druge službe zajednice	0	10.000	10.000	0
38	Ostali rashodi	0	10.000	10.000	0
381	Tekuće donacije	0	10.000	10.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	45.000	0	-45.000	0
32	Materijalni rashodi	35.000	0	-35.000	0
323	Rashodi za usluge	35.000	0	-35.000	0
38	Ostali rashodi	10.000	0	-10.000	0
381	Tekuće donacije	10.000	0	-10.000	0
Aktivnost A200409	REDOVNI RAD MEMORIJALNOG CENTRA LIPA	116.000	116.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	116.000	116.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	116.000	116.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	116.000	116.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	116.000	116.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	116.000	116.000	0	100
PROGRAM: 2005	SPORT	1.687.000	1.687.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A200501	SPORTSKI KLUBOVI	910.000	910.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	910.000	910.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	910.000	910.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	910.000	910.000	0	100
38	Ostali rashodi	910.000	910.000	0	100
381	Tekuće donacije	910.000	910.000	0	100
Aktivnost A200502	MANIFESTACIJE I PROJEKTI	10.000	10.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	10.000	10.000	0	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	0	100
Aktivnost A200504	NAGRADE SPORTAŠIMA	27.000	27.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.000	27.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.000	27.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	27.000	27.000	0	100
38	Ostali rashodi	27.000	27.000	0	100
381	Tekuće donacije	27.000	27.000	0	100
Kapitalni projekt K200501	OPREMA	5.000	5.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	5.000	5.000	0	100
32	Materijalni rashodi	2.500	2.500	0	100
323	Rashodi za usluge	2.500	2.500	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500	2.500	0	100
422	Postrojenja i oprema	2.500	2.500	0	100
Aktivnost A200510	OSIGURANJE PROSTORNIH UVJETA	735.000	735.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	735.000	735.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	735.000	735.000	0	100
Korisnik: 7	NK Matulji	100.000	100.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	100.000	100.000	0	100
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	0	100
381	Tekuće donacije	100.000	100.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	635.000	635.000	0	100
32	Materijalni rashodi	635.000	635.000	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	143.000	143.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	492.000	492.000	0	100
PROGRAM:	SOCIJALNA SKRB	2.511.700	2.661.700	150.000	106
2006					
Aktivnost A200601	CRVENI KRIŽ	180.000	180.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	180.000	180.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	180.000	180.000	0	100
Funk: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	180.000	180.000	0	100
38	Ostali rashodi	180.000	180.000	0	100
381	Tekuće donacije	180.000	180.000	0	100
Tekući projekt T200601	PROJEKT MOBILNA TERENSKA JEDINICA	563.750	563.750	0	100
Izvor: 4	Pomoći	563.750	563.750	0	100
Izvor: 41	Pomoći	563.750	563.750	0	100
Funk: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	563.750	563.750	0	100
31	Rashodi za zaposlene	29.200	29.200	0	100
311	Plaće (Bruto)	25.100	25.100	0	100
313	Doprinosi na plaće	4.100	4.100	0	100
32	Materijalni rashodi	229.950	229.950	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	3.700	3.700	0	100
323	Rashodi za usluge	176.400	176.400	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.850	49.850	0	100
38	Ostali rashodi	152.600	152.600	0	100
381	Tekuće donacije	152.600	152.600	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	152.000	152.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	22.000	22.000	0	100
423	Prijevozna sredstva	130.000	130.000	0	100
Aktivnost A200602	POMOĆ U KUĆI	60.000	60.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	60.000	60.000	0	100
38	Ostali rashodi	60.000	60.000	0	100
381	Tekuće donacije	60.000	60.000	0	100
Tekući projekt T200602	PROJEKT AKTIVNI UMIROVLJENICI	389.950	389.950	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	62.500	62.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	62.500	62.500	0	100
Izvor: 5	Donacije	327.450	327.450	0	100
Izvor: 51	Donacije	327.450	327.450	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	389.950	389.950	0	100
	31	Rashodi za zaposlene	123.150	123.150	0	100
	311	Plaće (Bruto)	105.710	105.710	0	100
	313	Doprinosi na plaće	17.440	17.440	0	100
	32	Materijalni rashodi	266.800	266.800	0	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.300	6.300	0	100
	323	Rashodi za usluge	198.500	198.500	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000	62.000	0	100
Aktivnost	A200603	ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTER. OSOB.S INVALID.	113.000	113.000	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	113.000	113.000	0	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	113.000	113.000	0	100
Funk:	101	Bolest i invaliditet	103.000	113.000	10.000	110
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	103.000	103.000	0	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	103.000	103.000	0	100
	38	Ostali rashodi	0	10.000	10.000	0
	381	Tekuće donacije	0	10.000	10.000	0
Funk:	107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000	0	-10.000	0
	38	Ostali rashodi	10.000	0	-10.000	0
	381	Tekuće donacije	10.000	0	-10.000	0
Tekući projekt	T200603	PROJEKT ZAŽELI - FAZA II	500.000	500.000	0	100
Izvor:	4	Pomoći	500.000	500.000	0	100
Izvor:	41	Pomoći	500.000	500.000	0	100
Funk:	107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	500.000	500.000	0	100
	31	Rashodi za zaposlene	40.000	40.000	0	100
	311	Plaće (Bruto)	34.400	34.400	0	100
	313	Doprinosi na plaće	5.600	5.600	0	100
	32	Materijalni rashodi	12.200	12.200	0	100
	323	Rashodi za usluge	9.800	9.800	0	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.400	2.400	0	100
	38	Ostali rashodi	447.800	447.800	0	100
	381	Tekuće donacije	447.800	447.800	0	100
Aktivnost	A200605	POMOĆ SOC. UGROŽ. I NEMOĆ.OSOBAMA	680.000	830.000	150.000	122
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	645.000	795.000	150.000	123
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	645.000	795.000	150.000	123
Izvor:	4	Pomoći	35.000	35.000	0	100
Izvor:	41	Pomoći	35.000	35.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	680.000	830.000	150.000	122
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	680.000	830.000	150.000	122
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	680.000	830.000	150.000	122
Aktivnost A200606	OSTALE HUMANITARNE UDRUGE	25.000	25.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	25.000	25.000	0	100
38	Ostali rashodi	25.000	25.000	0	100
381	Tekuće donacije	25.000	25.000	0	100
PROGRAM: 2007	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	738.000	738.000	0	100
Aktivnost A200701	ZDRAVSTVENE USLUGE	119.000	119.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	119.000	119.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	119.000	119.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	119.000	119.000	0	100
32	Materijalni rashodi	119.000	119.000	0	100
323	Rashodi za usluge	119.000	119.000	0	100
Aktivnost A200702	POMOĆ ZA NOVOROĐENU DJECU	370.000	370.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	370.000	370.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	370.000	370.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	370.000	0	-370.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	370.000	0	-370.000	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	370.000	0	-370.000	0
Funk: 104	Obitelj i djeca	0	370.000	370.000	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0	370.000	370.000	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0	370.000	370.000	0
Aktivnost A200703	SAVJETOVALIŠTE ZA DJECU, MLADE I OBITELJ	162.000	162.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	162.000	162.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	162.000	162.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	162.000	162.000	0	100
32	Materijalni rashodi	162.000	0	-162.000	0
323	Rashodi za usluge	162.000	0	-162.000	0
38	Ostali rashodi	0	162.000	162.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
381	Tekuće donacije	0	162.000	162.000	0
Aktivnost A200704	TEK. DONACIJE ZDRAV.USTANOVAMA	41.000	41.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.000	41.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.000	41.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	41.000	41.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.000	41.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	41.000	41.000	0	100
Aktivnost A200705	PALIJATIVNA SKRB	36.000	36.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	36.000	36.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	36.000	36.000	0	100
Funk: 102	Starost	36.000	36.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000	36.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	36.000	36.000	0	100
Aktivnost A200706	PRIJEVOZ POKOJNIKA	10.000	10.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	10.000	10.000	0	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	0	100
PROGRAM: 2008	PROSTORNO PLANIRANJE	652.500	1.140.500	488.000	175
Kapitalni projekt K200801	PROSTORNI PLANOVI	587.500	925.500	338.000	158
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	410.000	748.000	338.000	182
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	410.000	748.000	338.000	182
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	75.000	75.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	75.000	75.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	102.500	102.500	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	102.500	102.500	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	587.500	925.500	338.000	158
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	587.500	0	-587.500	0
412	Nematerijalna imovina	587.500	0	-587.500	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	925.500	925.500	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	925.500	925.500	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A200802	STRUČNA SURADNJA PRI IZRADI PROSTORNIH PLANOVA	65.000	215.000	150.000	331
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	65.000	215.000	150.000	331
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	65.000	215.000	150.000	331
Funk: 062	Razvoj zajednice	65.000	215.000	150.000	331
32	Materijalni rashodi	65.000	215.000	150.000	331
323	Rashodi za usluge	65.000	215.000	150.000	331
PROGRAM: 2009	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.519.345	2.519.345	0	100
Aktivnost A200901	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	2.430.845	2.430.845	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.780.845	1.780.845	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.780.845	1.780.845	0	100
Izvor: 4	Pomoći	650.000	650.000	0	100
Izvor: 41	Pomoći	650.000	650.000	0	100
Korisnik: 8	JVP Opatija	1.870.845	1.870.845	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	1.870.845	1.870.845	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.870.845	1.870.845	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.870.845	1.870.845	0	100
Korisnik: 9	PVZ "Liburnija"-DVD "Kras"Šapjane	560.000	560.000	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	560.000	560.000	0	100
38	Ostali rashodi	560.000	560.000	0	100
381	Tekuće donacije	410.000	410.000	0	100
382	Kapitalne donacije	150.000	150.000	0	100
Aktivnost A200902	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	88.500	88.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	88.500	88.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	88.500	88.500	0	100
Korisnik: 10	Gorska služba spašavanja	10.000	10.000	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	10.000	0	-10.000	0
38	Ostali rashodi	10.000	0	-10.000	0
381	Tekuće donacije	10.000	0	-10.000	0
Funk: 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0	10.000	10.000	0
38	Ostali rashodi	0	10.000	10.000	0
381	Tekuće donacije	0	10.000	10.000	0
Korisnik: 11	Park prirode Učka	3.500	3.500	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	3.500	0	-3.500	0
38	Ostali rashodi	3.500	0	-3.500	0
381	Tekuće donacije	3.500	0	-3.500	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0	3.500	3.500	0
38	Ostali rashodi	0	3.500	3.500	0
381	Tekuće donacije	0	3.500	3.500	0
Funk: 031	Usluge policije	20.000	0	-20.000	0
32	Materijalni rashodi	20.000	0	-20.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	-20.000	0
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	55.000	0	-55.000	0
32	Materijalni rashodi	35.000	0	-35.000	0
323	Rashodi za usluge	35.000	0	-35.000	0
38	Ostali rashodi	20.000	0	-20.000	0
381	Tekuće donacije	20.000	0	-20.000	0
Funk: 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0	75.000	75.000	0
32	Materijalni rashodi	0	55.000	55.000	0
323	Rashodi za usluge	0	35.000	35.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	20.000	20.000	0
38	Ostali rashodi	0	20.000	20.000	0
381	Tekuće donacije	0	20.000	20.000	0
PROGRAM:	JAVNI PRIJEVOZ	3.950.000	4.228.900	278.900	107
2010					
Aktivnost A201001	SUBVENCIJE JAV.POD. "AUTOTROLEJ"	3.450.000	3.728.900	278.900	108
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.450.000	3.728.900	278.900	108
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.450.000	3.728.900	278.900	108
Funk: 045	Promet	3.450.000	3.728.900	278.900	108
35	Subvencije	3.450.000	3.728.900	278.900	108
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.450.000	3.728.900	278.900	108
Tekući projekt T201001	KAPITALNE POMOĆI "AUTOTROLEJ"	400.000	400.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	400.000	400.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	400.000	400.000	0	100
Funk: 045	Promet	400.000	400.000	0	100
38	Ostali rashodi	400.000	400.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	400.000	400.000	0	100
Aktivnost A201002	SUBVENCIJE ZA ŽELJEZNIČKI PRIJEVOZ	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 045	Promet	100.000	100.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000	100.000	0	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000	100.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	GOSPODARSTVO	870.000	870.000	0	100
2011					
Aktivnost A201101	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	220.000	220.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	220.000	220.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	220.000	220.000	0	100
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	200.000	200.000	0	100
35	Subvencije	100.000	100.000	0	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000	100.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000	20.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000	20.000	0	100
38	Ostali rashodi	80.000	80.000	0	100
381	Tekuće donacije	80.000	80.000	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	20.000	0	-20.000	0
32	Materijalni rashodi	20.000	0	-20.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	-20.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	20.000	20.000	0
32	Materijalni rashodi	0	20.000	20.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	20.000	20.000	0
Aktivnost A201102	SUBVENCije PODUZETNICIMA	580.000	580.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	580.000	580.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	580.000	580.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	50.000	0	-50.000	0
38	Ostali rashodi	50.000	0	-50.000	0
381	Tekuće donacije	50.000	0	-50.000	0
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0	70.000	70.000	0
32	Materijalni rashodi	0	20.000	20.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	20.000	20.000	0
38	Ostali rashodi	0	50.000	50.000	0
381	Tekuće donacije	0	50.000	50.000	0
Funk: 045	Promet	20.000	0	-20.000	0
32	Materijalni rashodi	20.000	0	-20.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	-20.000	0
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	510.000	510.000	0	100
35	Subvencije	510.000	510.000	0	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	510.000	510.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A201103	SUBVENCije ZA RAZVOJ TURIZMA	70.000	70.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000	30.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	30.000	30.000	0	100
Funk: 045	Promet	10.000	0	-10.000	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000	0	-10.000	0
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000	0	-10.000	0
Funk: 046	Komunikacije	40.000	40.000	0	100
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	0	100
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	20.000	30.000	10.000	150
38	Ostali rashodi	20.000	30.000	10.000	150
381	Tekuće donacije	20.000	30.000	10.000	150
PROGRAM: 2012	ZAŠTITA OKOLIŠA	10.425.000	16.754.843	6.329.843	161
Aktivnost A201201	EKOLOŠKI PROJEKTI	135.000	160.000	25.000	119
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	135.000	160.000	25.000	119
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	135.000	160.000	25.000	119
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	71.000	71.000	0
32	Materijalni rashodi	0	71.000	71.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	71.000	71.000	0
Funk: 055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	135.000	0	-135.000	0
32	Materijalni rashodi	95.000	0	-95.000	0
323	Rashodi za usluge	24.000	0	-24.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.000	0	-71.000	0
38	Ostali rashodi	40.000	0	-40.000	0
381	Tekuće donacije	40.000	0	-40.000	0
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0	89.000	89.000	0
32	Materijalni rashodi	0	49.000	49.000	0
323	Rashodi za usluge	0	49.000	49.000	0
38	Ostali rashodi	0	40.000	40.000	0
381	Tekuće donacije	0	40.000	40.000	0
Kapitalni projekt K201202	SANACIJA I ZATVARANJE ODLAGALIŠTA "OSOJNICA"	10.290.000	16.400.000	6.110.000	159
Izvor: 4	Pomoći	10.290.000	16.400.000	6.110.000	159
Izvor: 41	Pomoći	10.290.000	16.400.000	6.110.000	159
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	10.290.000	16.400.000	6.110.000	159

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	13.000	13.000	0	100
323	Rashodi za usluge	13.000	13.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.277.000	16.387.000	6.110.000	159
421	Građevinski objekti	10.277.000	16.387.000	6.110.000	159
Kapitalni projekt K201203	NABAVKA POSUDA ZA OSTALI OTPAD	0	100.000	100.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	100.000	100.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	100.000	100.000	0
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0	100.000	100.000	0
38	Ostali rashodi	0	100.000	100.000	0
382	Kapitalne donacije	0	100.000	100.000	0
Kapitalni projekt K201204	NABAVKA POSUDA ZA SELEKTIVNO ODVAJANJE OTPADA	0	94.843	94.843	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	94.843	94.843	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	94.843	94.843	0
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0	94.843	94.843	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0	94.843	94.843	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0	94.843	94.843	0
PROGRAM: 2013	STRUČNE SLUŽBE OPĆINSKE UPRAVE	5.169.965	5.870.465	700.500	114
Aktivnost A201301	PLAĆE I IZDACI ZA ZAPOSLENE	3.156.500	3.156.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.046.500	3.046.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.046.500	3.046.500	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	110.000	110.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	110.000	110.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	3.156.500	3.156.500	0	100
31	Rashodi za zaposlene	3.156.500	3.156.500	0	100
311	Plaće (Bruto)	2.435.000	2.435.000	0	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	300.000	300.000	0	100
313	Doprinosi na plaće	421.500	421.500	0	100
Kapitalni projekt K201301	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	55.000	190.000	135.000	345
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.000	190.000	135.000	345
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.000	190.000	135.000	345
Funk: 013	Opće usluge	55.000	190.000	135.000	345
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000	190.000	135.000	345
422	Postrojenja i oprema	50.000	185.000	135.000	370
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	5.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A201302	RASHODI POSLOVANJA	1.763.465	1.963.465	200.000	111
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.698.465	1.818.465	120.000	107
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.698.465	1.818.465	120.000	107
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	10.000	10.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	10.000	10.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	55.000	55.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	55.000	55.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	0	80.000	80.000	0
Izvor: 41	Pomoći	0	80.000	80.000	0
Funk: 013	Opće usluge	1.763.465	1.963.465	200.000	111
32	Materijalni rashodi	1.726.465	1.926.465	200.000	112
321	Naknade troškova zaposlenima	127.500	127.500	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	95.965	115.965	20.000	121
323	Rashodi za usluge	1.340.000	1.520.000	180.000	113
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	163.000	163.000	0	100
34	Financijski rashodi	37.000	37.000	0	100
343	Ostali financijski rashodi	37.000	37.000	0	100
Aktivnost K201302	RAZVOJNI PROJEKTI	0	112.000	112.000	0
Izvor: 4	Pomoći	0	112.000	112.000	0
Izvor: 41	Pomoći	0	112.000	112.000	0
Funk: 046	Komunikacije	0	112.000	112.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	112.000	112.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	112.000	112.000	0
Aktivnost A201303	PRIPREMA DOKUMENTACIJE ZA EU I OSTALE FONDOVE	195.000	448.500	253.500	230
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	195.000	448.500	253.500	230
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	195.000	448.500	253.500	230
Funk: 013	Opće usluge	195.000	448.500	253.500	230
32	Materijalni rashodi	95.000	180.000	85.000	189
323	Rashodi za usluge	95.000	180.000	85.000	189
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000	0	-100.000	0
412	Nematerijalna imovina	100.000	0	-100.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	268.500	268.500	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	268.500	268.500	0
PROGRAM: 2014	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.955.000	6.265.000	310.000	105

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A201405	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2.090.000	2.300.000	210.000	110
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	70.000	70.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	70.000	70.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.420.000	1.930.000	510.000	136
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.420.000	1.930.000	510.000	136
Izvor: 4	Pomoći	600.000	300.000	-300.000	50
Izvor: 41	Pomoći	600.000	300.000	-300.000	50
Funk: 045	Promet	2.090.000	2.300.000	210.000	110
32	Materijalni rashodi	2.090.000	2.300.000	210.000	110
323	Rashodi za usluge	2.090.000	2.300.000	210.000	110
Aktivnost A201441	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	200.000	200.000	0	100
Izvor: 3	MOTORNIM VOZILIMA Prihodi za posebne namjene	200.000	200.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	200.000	200.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	200.000	200.000	0	100
32	Materijalni rashodi	200.000	200.000	0	100
323	Rashodi za usluge	200.000	200.000	0	100
Aktivnost A201401	ODVODNJA OBORINSKIH VODA	200.000	200.000	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	30.000	30.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	30.000	30.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	170.000	170.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	170.000	170.000	0	100
Funk: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	200.000	200.000	0	100
32	Materijalni rashodi	200.000	200.000	0	100
323	Rashodi za usluge	200.000	200.000	0	100
Aktivnost A201409	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.200.000	1.300.000	100.000	108
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	26.716	26.716	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	26.716	26.716	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.200.000	1.273.284	73.284	106
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.200.000	1.273.284	73.284	106
Funk: 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	1.200.000	0	-1.200.000	0
32	Materijalni rashodi	1.200.000	0	-1.200.000	0
323	Rashodi za usluge	1.200.000	0	-1.200.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0	1.300.000	1.300.000	0
32	Materijalni rashodi	0	1.300.000	1.300.000	0
323	Rashodi za usluge	0	1.300.000	1.300.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A201404	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	230.000	230.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	230.000	230.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	230.000	230.000	0	100
Funk: 045	Promet	70.000	0	-70.000	0
32	Materijalni rashodi	70.000	0	-70.000	0
323	Rashodi za usluge	70.000	0	-70.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	155.000	225.000	70.000	145
32	Materijalni rashodi	155.000	225.000	70.000	145
323	Rashodi za usluge	155.000	225.000	70.000	145
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.000	5.000	0	100
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	0	100
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A201402	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	450.000	450.000	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	80.000	80.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	80.000	80.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	370.000	370.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	370.000	370.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	450.000	450.000	0	100
32	Materijalni rashodi	450.000	450.000	0	100
323	Rashodi za usluge	450.000	450.000	0	100
Aktivnost A201407	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.425.000	1.425.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.425.000	1.425.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.425.000	1.425.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	1.425.000	1.425.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.425.000	1.425.000	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000	1.000.000	0	100
323	Rashodi za usluge	425.000	425.000	0	100
Aktivnost A201403	OBAVLJANJE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE	45.000	45.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	45.000	45.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	45.000	45.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0	45.000	45.000	0
32	Materijalni rashodi	0	45.000	45.000	0
323	Rashodi za usluge	0	45.000	45.000	0
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	45.000	0	-45.000	0
32	Materijalni rashodi	45.000	0	-45.000	0
323	Rashodi za usluge	45.000	0	-45.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A201443	OBAVLJANJE HIGIJENIČARSKIH USLUGA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000	100.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000	100.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0	100.000	100.000	0
32	Materijalni rashodi	0	100.000	100.000	0
323	Rashodi za usluge	0	100.000	100.000	0
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	100.000	0	-100.000	0
32	Materijalni rashodi	100.000	0	-100.000	0
323	Rashodi za usluge	100.000	0	-100.000	0
Kapitalni projekt K201442	OSTALO - EVIDENCIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	15.000	15.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	0	15.000	15.000	0
32	Materijalni rashodi	0	15.000	15.000	0
323	Rashodi za usluge	0	15.000	15.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	15.000	0	-15.000	0
32	Materijalni rashodi	15.000	0	-15.000	0
323	Rashodi za usluge	15.000	0	-15.000	0
PROGRAM: 2015	PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	22.555.000	26.576.875	4.021.875	118
Kapitalni projekt K201501	NERAZVRSTANE CESTE	13.850.000	16.720.000	2.870.000	121
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	525.690	525.690	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	525.690	525.690	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	350.000	1.787.477	1.437.477	511
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	350.000	1.787.477	1.437.477	511
Izvor: 4	Pomoći	784.100	204.100	-580.000	26
Izvor: 41	Pomoći	784.100	204.100	-580.000	26
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	90.210	1.352.733	1.262.523	1500
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	90.210	1.352.733	1.262.523	1500
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	12.100.000	12.850.000	750.000	106
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	12.100.000	12.850.000	750.000	106
Funk: 045	Promet	13.850.000	16.720.000	2.870.000	121
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.850.000	16.720.000	2.870.000	121
421	Građevinski objekti	13.850.000	16.720.000	2.870.000	121

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K201504	JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	750.000	1.250.000	500.000	167
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	350.000	350.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	350.000	350.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	750.000	750.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	750.000	750.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	150.000	150.000	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0	150.000	150.000	0
Funk: 045	Promet	750.000	1.250.000	500.000	167
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000	1.250.000	500.000	167
421	Građevinski objekti	750.000	1.250.000	500.000	167
Kapitalni projekt K201503	CENTAR MATULJA	0	400.000	400.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	400.000	400.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	400.000	400.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	400.000	400.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	400.000	400.000	0
421	Građevinski objekti	0	400.000	400.000	0
Kapitalni projekt K201541	JAVNA PARKIRALIŠTA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000	100.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000	100.000	0	100
Funk: 045	Promet	100.000	100.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0	100
421	Građevinski objekti	100.000	100.000	0	100
Kapitalni projekt K201505	JAVNE ZELENE POVRŠINA	700.000	700.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	300.000	300.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	300.000	300.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	400.000	400.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	400.000	400.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	700.000	0	-700.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	0	-700.000	0
421	Građevinski objekti	700.000	0	-700.000	0
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	0	700.000	700.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	700.000	700.000	0
421	Građevinski objekti	0	700.000	700.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K201552	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	205.000	350.000	145.000	171
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	130.000	275.000	145.000	212
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	130.000	275.000	145.000	212
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	30.000	30.000	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi Općina	30.000	30.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	45.000	45.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	45.000	45.000	0	100
Funk: 045	Promet	130.000	200.000	70.000	154
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000	200.000	70.000	154
422	Postrojenja i oprema	130.000	200.000	70.000	154
Funk: 063	Opskrba vodom	75.000	150.000	75.000	200
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000	150.000	75.000	200
421	Građevinski objekti	75.000	150.000	75.000	200
Kapitalni projekt K201506	JAVNA RASVJETA	6.000.000	6.100.000	100.000	102
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	100.000	100.000	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0	100.000	100.000	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	6.000.000	6.000.000	0	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	6.000.000	6.000.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	6.000.000	6.100.000	100.000	102
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000.000	6.100.000	100.000	102
421	Građevinski objekti	6.000.000	6.100.000	100.000	102
Kapitalni projekt K201562	GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA	950.000	956.875	6.875	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	175.000	181.875	6.875	104
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	175.000	181.875	6.875	104
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	455.000	455.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	455.000	455.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	320.000	320.000	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	320.000	320.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	950.000	0	-950.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	950.000	0	-950.000	0
421	Građevinski objekti	950.000	0	-950.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0	956.875	956.875	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	956.875	956.875	0
421	Građevinski objekti	0	956.875	956.875	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	PROGRAM GRAĐENJA VODNIH GRAĐEVINA	1.858.000	2.180.000	322.000	117
2016					
Kapitalni projekt K201601	VODOOPSKRBA	1.798.000	2.090.000	292.000	116
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.798.000	2.090.000	292.000	116
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.798.000	2.090.000	292.000	116
Funk: 063	Opskrba vodom	1.798.000	2.090.000	292.000	116
38	Ostali rashodi	1.798.000	2.090.000	292.000	116
386	Kapitalne pomoći	1.798.000	2.090.000	292.000	116
Aktivnost A201601	PRIKLJUČCI NA KANALIZACIJU	60.000	60.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Funk: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	60.000	60.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000	60.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000	60.000	0	100
Kapitalni projekt K201602	KANALIZACIJA	0	30.000	30.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	30.000	30.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	30.000	30.000	0
Funk: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	0	30.000	30.000	0
38	Ostali rashodi	0	30.000	30.000	0
386	Kapitalne pomoći	0	30.000	30.000	0
PROGRAM:	UPRAVLJANJE IMOVINOM	14.288.000	23.350.881	9.062.881	163
2017					
Aktivnost A201701	TEK. I INVEST. ODRŽ. STAMB. I POSL. PROST.	1.303.000	1.707.689	404.689	131
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	893.000	1.297.689	404.689	145
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	893.000	1.297.689	404.689	145
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	410.000	410.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	410.000	410.000	0	100
Funk: 043	Gorivo i energija	408.000	0	-408.000	0
32	Materijalni rashodi	408.000	0	-408.000	0
322	Rashodi za materijal i energiju	408.000	0	-408.000	0
Funk: 063	Opskrba vodom	77.000	0	-77.000	0
32	Materijalni rashodi	77.000	0	-77.000	0
323	Rashodi za usluge	77.000	0	-77.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	818.000	1.707.689	889.689	209
32	Materijalni rashodi	808.000	1.397.689	589.689	173
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000	453.000	408.000	1007

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	703.000	884.689	181.689	126
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000	60.000	0	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000	310.000	300.000	3100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000	310.000	300.000	3100
Aktivnost A201703	IZDACI FINANCIRANJA	2.333.000	3.863.000	1.530.000	166
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.448.210	2.978.210	1.530.000	206
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.448.210	2.978.210	1.530.000	206
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	884.790	884.790	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	884.790	884.790	0	100
Funk: 013	Opće usluge	0	763.000	763.000	0
34	Financijski rashodi	0	763.000	763.000	0
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0	663.000	663.000	0
343	Ostali financijski rashodi	0	100.000	100.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	733.000	0	-733.000	0
34	Financijski rashodi	733.000	0	-733.000	0
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	633.000	0	-633.000	0
343	Ostali financijski rashodi	100.000	0	-100.000	0
Funk:		1.600.000	3.100.000	1.500.000	194
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.600.000	3.100.000	1.500.000	194
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.600.000	1.600.000	0	100
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0	1.500.000	1.500.000	0
Aktivnost A201704	EVIDENCIJA I URIS KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	150.000	210.000	60.000	140
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000	210.000	60.000	140
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000	210.000	60.000	140
Funk: 062	Razvoj zajednice	150.000	0	-150.000	0
32	Materijalni rashodi	150.000	0	-150.000	0
323	Rashodi za usluge	150.000	0	-150.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0	210.000	210.000	0
32	Materijalni rashodi	0	210.000	210.000	0
323	Rashodi za usluge	0	210.000	210.000	0
Aktivnost A201702	TROŠKOVI PRIPREME ZEMLJŠTA	115.000	355.000	240.000	309
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	115.000	355.000	240.000	309
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	115.000	355.000	240.000	309
Funk: 062	Razvoj zajednice	100.000	0	-100.000	0
32	Materijalni rashodi	100.000	0	-100.000	0
323	Rashodi za usluge	100.000	0	-100.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000	355.000	340.000	2367
32	Materijalni rashodi	15.000	355.000	340.000	2367
323	Rashodi za usluge	0	340.000	340.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000	0	100
Kapitalni projekt K201703	OTKUP ZEMLJIŠTA	300.000	300.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	300.000	300.000	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	300.000	300.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	300.000	0	-300.000	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000	0	-300.000	0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000	0	-300.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0	300.000	300.000	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	300.000	300.000	0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0	300.000	300.000	0
Kapitalni projekt K201704	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA RADNE ZONE	1.050.000	1.050.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	950.000	0	-950.000	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	950.000	0	-950.000	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	0	950.000	950.000	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	0	950.000	950.000	0
Funk: 047	Ostale industrije	1.050.000	1.050.000	0	100
32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	0	100
323	Rashodi za usluge	100.000	100.000	0	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	950.000	950.000	0	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	950.000	950.000	0	100
Kapitalni projekt K201727	PRIPREMA ZEMLJIŠTA U RADNIM ZONAMA	5.000.000	6.976.365	1.976.365	140
Izvor: 4	Pomoći	0	500.000	500.000	0
Izvor: 41	Pomoći	0	500.000	500.000	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	10.000	10.000	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0	10.000	10.000	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	5.000.000	6.466.365	1.466.365	129
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	5.000.000	6.466.365	1.466.365	129
Funk: 047	Ostale industrije	5.000.000	6.976.365	1.976.365	140
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000.000	6.976.365	1.976.365	140

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000.000	6.976.365	1.976.365	140
Kapitalni projekt K201709	PARKOVNA POVRŠINA "JANKOVIĆEV DOLAC"	500.000	604.000	104.000	121
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500.000	604.000	104.000	121
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	500.000	604.000	104.000	121
Funk: 062	Razvoj zajednice	500.000	0	-500.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	0	-500.000	0
421	Građevinski objekti	500.000	0	-500.000	0
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	0	604.000	604.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	604.000	604.000	0
421	Građevinski objekti	0	604.000	604.000	0
Kapitalni projekt K201710	POTICAJNA STANOGRADNJA	50.000	1.055.377	1.005.377	2111
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	50.000	1.055.377	1.005.377	2111
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	50.000	1.055.377	1.005.377	2111
Funk: 061	Razvoj stanovanja	50.000	1.055.377	1.005.377	2111
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	1.005.377	1.005.377	0
421	Građevinski objekti	0	1.005.377	1.005.377	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000	50.000	0	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000	50.000	0	100
Kapitalni projekt K201711	DOMOVI	860.000	1.945.000	1.085.000	226
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	700.000	974.339	274.339	139
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	700.000	974.339	274.339	139
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	160.000	970.661	810.661	607
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	160.000	970.661	810.661	607
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0	1.945.000	1.945.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	1.945.000	1.945.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	1.945.000	1.945.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	860.000	0	-860.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	860.000	0	-860.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	860.000	0	-860.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K201708	MULTIMEDIJALNI CENTAR	0	1.580.000	1.580.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	1.115.000	1.115.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	1.115.000	1.115.000	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	465.000	465.000	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	0	465.000	465.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0	1.580.000	1.580.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	1.580.000	1.580.000	0
421	Građevinski objekti	0	1.580.000	1.580.000	0
Kapitalni projekt K201730	UNUTARNJE UREĐENJE TAVANSKOG PROSTORA OŠ BREŠČA	2.090.000	2.624.450	534.450	126
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	142.500	573.200	430.700	402
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	142.500	573.200	430.700	402
Izvor: 4	Pomoći	1.500.000	0	-1.500.000	0
Izvor: 41	Pomoći	1.500.000	0	-1.500.000	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	447.500	551.250	103.750	123
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	447.500	551.250	103.750	123
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	0	1.500.000	1.500.000	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	0	1.500.000	1.500.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	2.090.000	0	-2.090.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.090.000	0	-2.090.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.090.000	0	-2.090.000	0
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	0	2.624.450	2.624.450	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	2.624.450	2.624.450	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	2.624.450	2.624.450	0
Kapitalni projekt K201731	UREĐENJE PROSTORA ZA DJEČJI VRTIĆ MUNE	70.000	0	-70.000	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	70.000	0	-70.000	0
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	70.000	0	-70.000	0
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	70.000	0	-70.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000	0	-70.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000	0	-70.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K201732	UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA JUŠIĆI	467.000	467.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	372.000	372.000	0	100
Izvor: 41	Pomoći	372.000	372.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	95.000	95.000	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	95.000	95.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	467.000	0	-467.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	467.000	0	-467.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	467.000	0	-467.000	0
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	0	467.000	467.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	467.000	467.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	467.000	467.000	0
Kapitalni projekt K201723	ENERG.OBNOVA ŠKOLE MATULJI	0	581.000	581.000	0
Izvor: 4	Pomoći	0	581.000	581.000	0
Izvor: 41	Pomoći	0	581.000	581.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	581.000	581.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	581.000	581.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	581.000	581.000	0
Kapitalni projekt K201724	ENERG.OBNOVA ZGRADE OPĆINE	0	32.000	32.000	0
Izvor: 4	Pomoći	0	32.000	32.000	0
Izvor: 41	Pomoći	0	32.000	32.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	32.000	32.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	32.000	32.000	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	32.000	32.000	0
PROGRAM: 2018	SUFINANCIRANJE JAVNE INFRASTRUKTURE	1.012.000	1.820.000	808.000	180
Kapitalni projekt K201801	SUFINANCIRANJE JAVNIH CESTA	1.012.000	1.760.000	748.000	174
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	462.000	1.263.000	801.000	273
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	462.000	1.263.000	801.000	273
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	550.000	497.000	-53.000	90
Izvor: 61	Prihodi od nef.imov.i nakn.štetes osn.osig.	550.000	497.000	-53.000	90
Funk: 045	Promet	1.012.000	1.760.000	748.000	174
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.012.000	1.760.000	748.000	174
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.012.000	1.760.000	748.000	174

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2021	Izmjene 2021	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K201802	SUFINANCIRANJE ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE	0	60.000	60.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	60.000	60.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	60.000	60.000	0
Funk: 045	Promet	0	60.000	60.000	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0	60.000	60.000	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0	60.000	60.000	0

Članak 4.

Ove izmjene Proračuna Općine Matulji za 2021. godinu stupaju na snagu osmi dan nakon objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 400-08/21-01/0006
 URBROJ: 2156-04-01/02-01/21-
 Matulji, _____ 2021.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI
 Predsjednik Općinskog vijeća

Darjan Buković, bacc.oec.

27.

Na temelju članka 16. Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 32. i članka 81. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 38/09, 8/13, 17/14 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 30.ožujka 2021. godine donosi

**IZMJENU
PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE MATULJI ZA RAZDOBLJE 2021.-2023. GODINE**

Članak 1.

Članak 1. Plana razvojnih programa Općine Matulji za razdoblje 2021.-2023. godine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 41/20) mijenja se i glasi:

„Planom razvojnih programa predviđeni su projekti i aktivnosti za koje su osigurana sredstva u okviru pojedinih Programa planiranih Proračunom za 2021. godinu i projekcijom za 2022. i 2023. godinu, i to kako slijedi:

PROGRAM/ AKTIVNOST	CILJEVI PROGRAMA	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI	STRATEŠKI CILJ/ PRIORITE/ MJERA	FINANCIJSKA SREDSTVA		
				2021.	2022.	2023.
2008 Program prostornog planiranja				925.500,00	390.000,00	365.000,00
<i>K200801 Prostorni planovi</i>	Održivi razvoj, optimalna alokacija resursa i briga za njihovo očuvanje	Provedene planirane aktivnosti praćenja, prilagođavanja postojećih i donošenja novih prostornih planova	2 / 2.2, 2.3/ 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.3.1, 2.3.2	925.500,00	390.000,00	365.000,00
2011 Program gospodarstva				870.000,00	890.000,00	890.000,00
<i>A201101 Subvencije poljoprivrednicima</i>	Potpora poljoprivrednoj djelatnosti i ruralnom razvoju	Povećanje broja poljoprivrednih gospodarstava	1 / 1.4 / 1.4.1, 1.4.2	220.000,00	220.000,00	220.000,00
<i>A201102 Subvencije poduzetnicima</i>	Potpora razvoju poduzetničkih aktivnosti	Povećanje broja poduzetnika, poboljšanje poslovnog rezultata poduzetnika	1 / 1.2 / 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	580.000,00	580.000,00	580.000,00
<i>A201103 Subvencije za razvoj turizma</i>	Unaprjeđenje uvjeta za razvoj turističkih aktivnosti na području Općine	Sufinanciranje promotivne kampanje, izrade studija, savjetodavnih usluga, proširenje projekta besplatnog bežičnog interneta	1 / 1.3 / 1.3.1, 1.3.2	70.000,00	90.000,00	90.000,00
2012 Program zaštite okoliša				16.754.843,00	255.000,00	255.000,00
<i>A201201 Ekološki projekti</i>	Sustavno gospodarenje energijom, priprema i provedba projekata energetske učinkovitosti, šira primjena obnovljivih izvora energije	Provedba planiranih aktivnosti	2 / 2.1 / 2.1.2	160.000,00	155.000,00	155.000,00

K20123 Nabavka posuda za ostali otpad	Razvoj i izgradnja sustava upravljanja otpadom	Kretanje udjela korisnog u ukupnom otpadu	2 / 2.1 / 2.1.2	100.000,00	0,00	0,00
K201202 Sanacija i zatvaranje odlagališta "Osojnica"	Izvođenje radova u sklopu zajedničkog projekta MZOE, FZOEU i JLS Liburnije	Provedba planiranih aktivnosti na projektu u ugovorenim rokovima	2 / 2.1 / 2.1.2	16.400.000,00	100.000,00.	100.000,00
K20124 Nabavka posuda za selektivno odvajanje otpada	Razvoj i izgradnja sustava upravljanja otpadom	Kretanje udjela korisnog u ukupnom otpadu	2 / 2.1 / 2.1.2	94.843,00	0,00	0,00
2013 Program stručne službe Općinske uprave				190.000,00	55.000,00	65.000,00
K201301 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	Unaprjeđenje potencijala lokalne samouprave	Provedba planiranih aktivnosti	2 / 2.5 / 2.5.1, 2.5.2	190.000,00	55.000,00	65.000,00
2015 Program građenja komunalne infrastrukture				26.576.875,00	15.965.000,00	22.730.000,00
K201501 Nerazvrstane ceste	Stvaranje preduvjeta za viši komunalni standard, povećanje vrijednosti gradski zemljišta	Realizacija planiranih projekata sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture u planiranim rokovima i vrijednostima investicija	2 / 2.3 / 2.3.1, 2.3.2	16.720.000,00	12.510.000,00	19.650.000,00
K201503 Centar Matulja	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture		2 / 2.2 / 2.2.3	400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
K201504 Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima – izgradnja nogostupa Jurdani	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture		2 / 2.2 / 2.2.3	1.250.000,00	500.000,00	0,00
K201505 Javne zelene površine- Dječje igralište Bregi	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture		2 / 2.2 / 2.2.3	700.000,00	0,00	0,00
K201506 Javna rasvjeta-proširenje javne rasvjete interpolacijom novih stupova i rasvjetnih tijela	Viši komunalni standard kroz proširenje sustava javne rasvjete		2 / 2.1 / 2.1.3	6.100.000,00	0,00	0,00
K201541 Javna parkirališta – parkiralište Živica	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture		2 / 2.2 / 2.2.3	100.000,00	1.250.000,00	0,00
K201562 Groblja i krematoriji na grobljima- proširenje groblja Br gud i Matulji	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje komunalne infrastrukture		2 / 2.2 / 2.2.3	956.875,00	500.000,00	2.000.000,00
K201552 Građevine i uređaji javne namjene	Viši komunalni standard kroz izgradnju oborinske kanalizacije na nerazvrstanim cestama		2 / 2.1 / 2.1.1	350.000,00	205.000,00	80.000,00

2016 Program građenja vodnih građevina				2.180.000,00	60.000,00	60.000,00
<i>K201601 Vodoopskrba</i>	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje komunalne infrastrukture	Pravovremeno podmirenje obveza s osnova izgradnje vodoopskrbnog sustava Matulji II etapa	2 / 2.1 / 2.1.1	2.090.000,00	0,00	0,00
<i>K20162 Kanalizacija</i>	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje komunalne infrastrukture	Kretanje stupnja pokrivenosti područja Općine kanalizacijskom mrežom	2 / 2.1 / 2.1.1	30.000,000	0,00	0,00
<i>A201601 Priklučci na kanalizaciju</i>	Razvoj i izgradnja sustava upravljanja otpadom i poticanje cirkularne ekonomije	Priključenje na sustav javne odvodnje min. 70% kod kojih su ispunjeni tehnički uvjeti	2 / 2.1 / 2.1.1, 2.1.2	60.000,00	60.000,00	60.000,00
2017 Program upravljanja imovinom				19.853.192,00	18.470.000,00	12.640.000,00
<i>A201702 Troškovi pripreme zemljišta</i>	Efikasnije upravljanje općinskom imovinom	Provedene aktivnosti rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, provođenja natječaja za raspolaganje nekretnina u vlasništvu Općine, procjene imovine	2 / 2.2 / 2.2.1, 2.2.2	355.000,00	115.000,00	115.000,00
<i>A201703 Izdaci financiranja</i>	Otplata kredita za potrebe financiranja kapitalnih projekata	Pravovremeno podmirenje svih obveza s osnova zaduženja za provedbu kapitalnih projekata	2 / 2.2 / 2.2.2	3.863.000,00	4.755.000,00	4.875.000,00
<i>K201703 Otkup zemljišta</i>	Stvaranje preduvjeta za pripremu i realizaciju projekata Općine Matulji i kandidiranje projekata za fondove EU	Provedba planiranih aktivnosti otkupa zemljišta	2 / 2.2. / 2.2.1, 2.2.2	300.000,00	300.000,00	300.000,00
<i>K201704 Otkup zemljišta za radne zone – RZ-12 Miklavija</i>	Stvaranje preduvjeta za pripremu i realizaciju projekata Općine Matulji i kandidiranje projekata za fondove EU	Provedba planiranih aktivnosti otkupa zemljišta unutar radne zone Miklavija	2 / 2.2. / 2.2.1, 2.2.2	1.050.000,00	550.000,00	300.000,00
<i>K201709 Parkovna površina "Jankovičev dolac"</i>	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture	Realizacija radova na uređenju prostora Igrališta sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji	2 / 2.2. / 2.2.3	604.000,00	600.000,00	0,00

K201710 Poticajna stanogradnja	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture	Provedba planiranih aktivnosti – osiguravanje uvjeta za stambeno zbrinjavanje	2 / 2.2 / 2.2.1	1.055.377,00	50.000,00	50.000,00
K201711 Domovi	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture	Provedba aktivnosti izrade projektne dokumentacije za buduća ulaganja u zgrade društvenih domova	2 / 2.2 / 2.2.2, 2.2.3	1.945.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
K201727 Priprema zemljišta u radnim zonama	Potpora razvoju poduzetničkih zona	Omogućavanje pokretanja poduzetničke djelatnosti unutar radne zone Miklavija	1 / 1.1 / 1.1.1 1.1.2	6.976.365,00	5.000.000,00	5.000.000,00
K201730 Unutarnje uređenje tavanaskog prostora OŠ Brešca	Izgradnja i održavanje društvene infrastrukture	Kretanje stupnja popunjenosti kapaciteta odgojno-obrazovnih ustanova	2 / 2.2 / 2.2.3	2.624.450,00	0,00	0,00
K201733 Energetska obnova OŠ Brešca	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje energetske infrastrukture	Realizacija radova na uređenju objekta povezanih sa dovršetkom radova na energetske obnovi	2 / 2.4 / 2.4.1 / 2.4.2	0,00	4.500.000,00	0,00
K201734 Energetska obnova OŠ Rupa	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje energetske infrastrukture	Realizacija radova na uređenju objekta povezanih sa dovršetkom radova na energetske obnovi	2 / 2.4 / 2.4.1 / 2.4.2	0,00	1.000.000,00	0,00
K201731 Uređenje prostora za Dječji vrtić Mune	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture	Kretanje broja novoizgrađenih i adaptiranih objekata	2 / 2.2 / 2.2.2 / 2.2.3	0,00	600.000,00	0,00
K201732 Uređenje dječjeg igrališta Jušići	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje društvene infrastrukture	Realizacija radova na uređenju prostora igrališta	2 / 2.2 / 2.2.2 / 2.2.3	467.000,00	0,00	0,00
K201723 Energetska obnova škole Matulji	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje energetske infrastrukture	realizacija radova na uređenju objekta povezanih sa dovršetkom radova na energetske obnovi	2 / 2.4 / 2.4.	581.000,00	0,00	0,00
K201724 Energetska obnova zgrade Općine	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje energetske infrastrukture	realizacija radova na uređenju objekta povezanih sa dovršetkom radova na energetske obnovi	2 / 2.4 / 2.4.	32.000,00	0,00	0,00
2018 Program sufinanciranja javne infrastrukture				1.820.000,00	700.000,00	700.000,00

K20182 Sufinanciranje željezničke infrastrukture	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje prometne infrastrukture	Sufinanciranje projekta izgradnje dugog kolosijeka, obnovu i modernizaciju na pružnoj dionici Škrljevo-Rijeka- Jurdani	2 / 2.3 / 2.3.2	60.400,00	0,00	0,00
K201801 Sufinanciranje javnih cesta	Razvoj, unaprjeđenje i održavanje javne prometne infrastrukture	Sufinanciranjem dijela troškova, prvenstveno otkupa zemljišta, izgradnja čvora Trinajstiči, izgradnja raskršća sa državnom cestom i prometnicom GM- 1, proširenje ceste Brgud – Brešća, izgradnja raskrižja u Jurdanima, izgradnja raskrižja prometnice GM-1 i županijske ceste (43.istarske divizije)	2 / 2.3 / 2.3.2	1.760.000,00	700.000,00	700.000,00
SVEUKUPNO RAZVOJNI PROGRAMI				69.170.410,00	36.785.000,00	37.705.000,00

Članak 2.

Izmjene Plana razvojnih programa Općine Matulji za razdoblje 2021.-2023. godine stupaju na snagu u roku osam dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 400-02/20-01/0012

URBROJ: 2156-04-01-01/21-0005

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r

28.

Temeljem članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18,110/18 i 32/20) i članka

32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 – pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 30.ožujka 2021. godine, donosi

**IZMJENE PROGRAMA
GRADENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2021. GODINU**

Članak 1.

U članku 2. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ stavak 2. mijenja se i glasi:

„2. Programom se planiraju graditi građevine komunalne infrastrukture prema slijedećim vrstama s procijenjenim vrijednostima i izvorima financiranja:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	PROCJENA VRIJEDNOST	IZVOR FINANCIRANJA
NERAZVRSTANE CESTE	16.720.000,00 kn	Komunalni doprinos: 350.000,00 kn Opći prihodi: 525.690,00 kn Prihodi od prodaje dugotrajne imovine: 740.210,00 kn Tekuće pomoći iz Državnog proračuna: 204.100,00 kn Višak komunalnog doprinosa iz 2020.godine: 1.437.477,00 kn Višak ostalih prihoda iz 2020.godine: 1.362.523,00 kn Primici od zaduživanja: 12.100.000,00 kn
JAVNO PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	1.650.000,00 kn	Komunalni doprinos: 750.000,00 kn Prihodi od prodaje dugotrajne imovine: 150.000,00 kn Višak ostalih prihoda iz 2020.godine: 750.000,00 kn
JAVNA PARKIRALIŠTA	100.000,00 kn	Koncesije: 100.000,00 kn
JAVNE ZELENE POVRŠINE	700.000,00 kn	Komunalni doprinos: 400.000,00 kn Opći prihodi: 130.000,00 kn Višak ostalih prihoda iz 2020.godine: 145.000,00 kn
GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	350.000,00 kn	Komunalni doprinos: 45.000,00 kn Opći prihodi: 130.000,00 kn Vlastiti prihodi: 30.000,00 kn
JAVNA RASVJETA	6.100.000,00 kn	Primici od zaduživanja: 6.000.000,00 kn Višak ostalih prihoda iz 2020.godine: 145.000,00 kn
GROBLJA I KREMATORIJI	956.875,00 kn	Komunalni doprinos: 455.000,00 kn Opći prihodi: 175.000,00 kn Prihodi od prodaje dugotrajne imovine: 220.000,00 kn Višak ostalih prihoda iz 2020.godine: 6.875,00 kn
UKUPNO:	26.576.875,00 kn	Komunalni doprinos: 2.000.000,00 kn Opći prihodi: 1.130.690,00 kn Prihodi od prodaje dugotrajne imovine: 1.210.210,00 kn Tekuće pomoći iz Državnog proračuna: 204.100,00 kn Primici od zaduživanja: 18.100.000,00 kn Vlastiti prihodi: 30.000,00 kn Koncesije: 100.000,00 kn Višak prihoda iz 2020.godine: 3.801.875,00 kn

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„2. Gradnja građevina komunalne infrastrukture radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja planira se kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OPIS TROŠKOVA	PROCJENA VRIJEDNOSTI
NERAZVRSTANE CESTE	Ceste unutar UPU-a 10 Poslovne zone Jurdani (K4) - dionice SU-2 i SU-3	Projektna dokumentacija	100.000 kn
	Cesta unutar poslovne zone Miklavija (I. i II. faza)	Projektna dokumentacija	55.000 kn
		Izvođenje radova, stručni nadzor	2.540.000 kn
	Cesta Frančići	Projektna dokumentacija	150.000 kn
	Cesta unutar poslovne zone Miklavija – glavna dionica	Projektna dokumentacija	200.000 kn
	Cesta unutar zone RZ 2 (dionica F-E-F)	Izvođenje radova, stručni nadzor	124.000 kn
	Cesta oznake SU-7 prema UPU Matulji (dio Kvarnerske ceste odnosno državne ceste D8 nakon izgradnje spojne ceste na čvor Kuk)	Otkup zemljišta	5.500.000 kn
Projektna dokumentacija		106.000 kn	
UKUPNO:			3.114.000 kn

Članak 3.

U članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

„3. Gradnja građevina komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja planira se kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OPIS TROŠKOVA	PROCJENA VRIJEDNOSTI
NERAZVRSTANE CESTE	Cesta oznake GM-5 (Odvojak 1) – dio "A"	Izvođenje radova, stručni nadzor	850.000 kn
	Cesta oznake GM-5 (Odvojak 1) – dio "B"	Projektna dokumentacija	60.000 kn
		Otkup zemljišta	250.000 kn
	Cesta oznake GM-1 (Dalmatinskih brigada - 43. Istarske divizije)	Izvođenje radova, stručni nadzor	3.428.000 kn
	Cesta oznake B-B2 unutar radne zone RZ2	Izvođenje radova, stručni nadzor	600.000 kn
	Cesta oznake CC	Projektna dokumentacija	71.300 kn

		Izvođenje radova, stručni nadzor	1.540.000 kn
	Dionica ceste Put Puhari - Put Brdo	Projektna dokumentacija	50.000 kn
	Ceste unutar UPU-a 10 Poslovne zone Jurdani (K4) - dionice SU-1	Projektna dokumentacija	80.000 kn
	Cesta Brešca -groblje Brešca	Projektna dokumentacija (Revizija projekta)	100.000 kn
JAVNO PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	Nogostup uz Ulicu dalmatinskih brigada	Projektna dokumentacija	85.000 kn
		Otkup zemljišta	170.000 kn
		Izvođenje radova, stručni nadzor	245.000 kn
	Nogostup Kvarnerska cesta-Kastavska cesta - Trg M. Tita	Projektna dokumentacija	85.000 kn
		Otkup zemljišta	100.000 kn
		Izvođenje radova, stručni nadzor	315.000 kn
	Stepenište uz školsko-sportsku dvoranu u Matuljima	Projektna dokumentacija	50.000 kn
		Otkup zemljišta	200.000 kn
	Centar Matulja	Projektna dokumentacija	400.000 kn
	JAVNA PARKIRALIŠTA	Parkiralište „Živica“	Projektna dokumentacija
JAVNE ZELENE POVRŠINE	Igralište Bregi	Izvođenje radova, stručni nadzor	700.000 kn
GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	Oborinska kanalizacija	Projektna dokumentacija	75.000 kn
		Izvođenje radova, stručni nadzor	75.000 kn
	Svjetleća prometna signalizacija – nabava uređaja za smanjenje brzina	Izvođenje radova, stručni nadzor	200.000 kn
UKUPNO:			15.435.300 kn

Članak 4.

U članku 3. stavak 4. mijenja se i glasi:

„4. Rekonstrukcija postojećih građevina i objekata komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja planira se kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OPIS TROŠKOVA	PROCJENA VRIJEDNOSTI
NERAZVRSTANE CESTE	Sabirna ulica unutar poslovne zone Mučići II (I. etapa izgradnje)	Projektna dokumentacija	150.700 kn
		Otkup zemljišta	700.000 kn

	Dionica ceste 43. istarske divizije	Projektna dokumentacija	120.000 kn
JAVNA RASVJETA	Obnova javne rasvjete – zamjena rasvjetnih tijela	Izvođenje radova, stručni nadzor	6.100.000 kn
GROBLJA I KREMATORIJI	Groblje Brgud	Izvođenje radova, stručni nadzor	800.000 kn
		Projektna dokumentacija	6.875 kn
	Groblje Matulji	Projektna dokumentacija	100.000 kn
UKUPNO:			8.027.575 kn

Članak 5.

Ove Izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu stupaju na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 400-02/21-01/0004

URBROJ: 2156-04-01-01/21-0001

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r.

29.

Temeljem članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Matulji ("Službene novine Primorsko-goranske županije" 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 – pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2021. godine, donosi

**IZMJENU PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2021. GODINU**

Članak 1.

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 41/20) mijenja se i glasi:

„Izvori sredstava za ostvarenje ovog Programa jesu:

a/ Prihodi od komunalne naknade	5.100.000,00 kn
b/ Vlastiti prihodi (kazne komunalnog redara)	180.000,00 kn
c/ Tekuće pomoći izvanproračunskih korisnika	300.000,00 kn
d/ Prihodi od šumskog doprinosa	75.000,00 kn
e/ Višak prihoda od komunalne naknade iz 2020	583.284,00 kn
f/ Višak ostalih prihoda iz 2020	26.716,00 kn
UKUPNO:	6.265.000,00 kn

Članak 2.

Članak 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 41/20) mijenja se i glasi:

„Programom se planira održavati komunalna infrastruktura prema sljedećim vrstama, s opisom i opsegom poslova, te s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima.

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA	OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		2.300.000,00 kn
1	<p style="text-align: center;">ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</p> <p>Održavanje nerazvrstanih cesta (ulice i putevi) obuhvaća redovno održavanje 104,07 km cesta na području Općine Matulji. Za redovno održavanje postoji poseban plan održavanja za 2021. god. kao i plan održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba u ukupnom iznosu od 2.040.000,00 kn.</p> <p>Na redovno održavanje nerazvrstanih cesta odnosi se 950.000,00 kn, a obuhvaća sljedeće radove:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opće održavanje kolnika, parkirališta – otklanjanje posljedica izvanrednog događaja, kao i pometanje od rizle (oko 130.000 m²) - Održavanje asfaltnog kolnika – zatvaranja udarnih jama hladnom masom (1 tona) i krpanje asfalta toplom masom (50 tona) što iznosi oko 350 m² sanacije. - Održavanje makadamskog kolnika – planiran je dovoz 500 m³ i ugradnja 610 m³ materijala (jalovine) - Održavanja bankina – predviđeno je održavanje 15.000 m². - Održavanja usjeka i nasipa - predviđeno je uklanjanje osulina i nanosa u količini od 20 m³. - Održavanje objekata za odvodnju – predviđeno je čišćenje jaraka i rigola u dužini od 1.000 m. - Održavanje zaštitnog pojasa nerazvrstanih cesta (Košnja trave – 100.000 m²; Orezivanje grmlja i drveća – 50.000 m²) - Održavanje potpornih i obložnih zidova – Obuhvaća održavanje 20 m³ betonskih zidova, 3 m³ kamenih zidova, 70 m² oplate i 10 m³ temelja potpornih zidova. <p>Na održavanje opreme cesta odnosi se 70.000,00 kn, a obuhvaćaju radove na ličenju stupova prometnih znakova, stupića i zaštitnih ograda, dok je dio sredstva namijenjen za postavu ograda i elastičnih odbojnika.</p> <p>Na održavanje vertikalne prometne signalizacije odnosi se 60.000,00 kn. Dio sredstava utrošiti će se na popravak postojećih znakova, a dio na nabavu novih zamjenskih znakova i ogledala.</p> <p>Planirana je obnova horizontalne prometne signalizacije na svim nerazvrstanim cestama u iznosu od 80.000,00 kn.</p> <p>Prioritet u obnovi horizontalne prometne signalizacije biti će elementi koji neposredno utječu na sigurnost prometa na cestama. Obnavlja se 250 m² pješačkih prijelaza, 1.600 m crta na kolniku, 500 m² "stop" crta, 100 kom parking, 60 m² otoka, 15 kom BUS stajališta, 700 komada slova (stop, škola i bus), te ostalih oznaka na kolniku (raznih strelica, križeva).</p> <p>Za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta odnosi 630.000,00 kn, a njihova realizacija u cijelosti će ovisiti o vremenskim uvjetima.</p> <p>Osim sredstava za redovno održavanje planirana su i sredstva za uređenja voda Hrvatskim vodama (30.000,00 kn).</p> <p>U sklopu ove aktivnosti osigurana su i sredstva za pojačano održavanje koja se odnose na asfaltiranje dionica nerazvrstanih cesta uzimajući u obzir stanje istih te zahtjeve mjesnih odbora.</p>	2.270.000,00 kn
2	<p>HITNI POPRAVKI I INTERVENCIJE, USPOSTAVA PRIVREMENOG REŽIMA PROMETA</p> <p>Obuhvaća usluge i radove na uspostavi privremenog režima prometa na javnim površinama u slučaju hitnih intervencija od interesa za Općinu, a koje zahtijevaju zahvate na objektima komunalne infrastrukture (preregulacija prometa i sl.) uključujući i izradu prometnih elaborata.</p>	30.000,00 kn
2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		200.000,00 kn
1	<p>ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</p> <p>U okviru planiranih sredstava predviđeno je redovno održavanje javnih površina, popravak javnih pješačkih puteva i stepeništa prema potrebi</p>	200.000,00 kn
3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA		200.000,00 kn

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
1	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	Sustav za odvodnju atmosferskih voda čine upojni bunari (44 kom), oborinski kanali, kanalske rešetke (85 m), taložnice, pjeskolovi (44 kom) i slivnici (526 kom) koji se održavaju na cestama, te na zelenim i javnim površinama. Redovno održavanje svodi se na periodično čišćenje (1-3 puta godišnje) zavisno od lokacije, te intervencije u slučaju začepjenja tih uređaja. Održavanje uključuje i zamjenu dotrajalih i uništenih slivnika.	200.000,00 kn
4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			1.300.000,00 kn
1	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	Pod održavanjem zelenih površina (parkova, travnjaka, drvoreda...) podrazumijeva se čišćenje, košnja i skupljanje trave i smeća sa zelenih površina, obnova ugaženih travnjaka, održavanje i orezivanje drveća, grmlja i živica, održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka. Održavanje obuhvaća i troškove potrošnje vode od zalijevanja zelenih površina kao i troškove održavanja sustava navodnjavanja. Predmetom redovnog održavanja zelenih površina čini površina od cca 36.450 m ² .	1.300.000,00 kn
5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE			230.000,00 kn
1	ODRŽAVANJE BUS STANICA	Planira redovno održavanje postojećih BUS ugibališta i čekaonica (29 kom) na području Općine Matulji što podrazumijeva popravak kolnika, rubnjaka, nogostupa, sanaciju oštećenja na stanicama i njihovoj opremi.	70.000,00 kn
2	ODRŽAVANJE JAVNIH CISTERNI	Predviđeni su eventualni manji popravci i sanacije na devetnaest (19) javnih cisterna s područja Općine Matulji, evidentiranih prema „Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija“ za područje Liburnije, izrađenog po Vatrogasnoj zajednici Primorsko-goranske županije od srpnja 2006. godine, te usklađenog 2011. godine.	5.000,00 kn
3	POPRAVAK KLUPA, KOŠARICA, OGLASNIH TABLI I NAPRAVA	Planira se popravak i održavanje oštećenih parkovnih klupa, oglasnih tabli i košarica. Predviđeno je njihovo bojenje i sanacija, te drugi poslovi potrebni za njihovo stanje funkcionalnosti.	50.000,00 kn
4	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE IGRALIŠTA	Predviđena sredstva utrošiti će se na održavanje postojećih javnih sportskih i dječjih igrališta na području Općine Matulji, te na podmirenje troškova potrošnje vode. Na sportskim igralištima planirana je zamjena dotrajale sportske opreme (košarkaških tabli, mrežica, golova) te obnova oznaka sportskih borilišta.	100.000,00 kn
5	ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA	Ovim je sredstvima predviđeno održavanje spomenika prije praznika. Održavanje obuhvaća uređenje spomenika palim borcima i spomenika borcima Domovinskog rata, po potrebi prije dana antifašističke borbe i dana mrtvih	5.000,00 kn
6. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			450.000,00 kn
1	OREZIVANJA RASLINJA UZ KOMUNIKACIJE I SJEČA SUHIH STABALA	Redovni program obuhvaća održavanje zelenila u pojasu javnih cesta, košnju trave i zakorovljenih travnjaka, orezivanje raznog grmlja i drveća, sječenje i uklanjanje grana koje smetaju prometovanju na javnim cestama. Izvanredni program obuhvaća kemijsko tretiranje zakorovljenih površina i zelenila uz ceste, nužno proljetno kemijsko tretiranje stabala protiv bolesti i štetočina, rušenje osušenih stabala i orezivanje krošanja stabala. Troškovi orezivanja izračunavaju se temeljem utrošenih radnih sati radne snage i strojeva, što zavisno od tipa površine koja se tretira, vrsti terena i dr, sa uključenim usitnjavanjem i odvozom biljnog materijala na deponij.	30.000,00 kn

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
2	HITNE INTERVENCIJE	Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih situacija koje nastaju prilikom nepredviđenih događaja, a od interesa su za Općinu Matulji	10.000,00 kn
3	KOMUNALNE USLUGE - POMETANJE	<p>Obuhvaća ručno pometanje javno-prometnih površina, pranje ulica, odvoz smeća sa autobusnih čekaonica i odmorišta, čišćenje nakon provedenih manifestacija, te zbrinjavanje otpada od pometanja.</p> <p>Standardi i nivo održavanja urednog građevinskog zemljišta napravljeni su prema »Normizaciji u komunalnoj higijeni«, standardima i normativima izrađenim po Strukovnom udruženju stambeno-komunalne djelatnosti uređenja naselja i prostora i zaštite okoliša Hrvatske gospodarske komore, Grupacija održavanja čistoće, a koji su objavljeni 1996. godine. Ručnim čišćenjem obuhvaćene su površine od ukupno 15.255 m², dok su strojnim i ručnim čišćenjem obuhvaćene površine od ukupno 25.761 m², što sveukupno čini površinu od 41.016 m². Intenzitet i način čišćenja pojedinih površina svodi se na periodično čišćenje u zavisnosti od lokacije.</p> <p>Održavanje čistoće autobusnih čekaonica obuhvaća pometanje i čišćenje, pražnjenje košarica, odnosno čišćenje zidova ili zidnih obloga. Radnja obuhvaća dolazak na udaljenu lokaciju, rad radnika i korištenje pomoćnih sredstava za čišćenje te sredstva za pranje i neutralizaciju neugodnih mirisa kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada.</p> <p>Planom čišćenja i pranja čekaonica na području Općine Matulji predviđeno je čišćenje dva puta mjesečno za petnaest (15) čekaonica na području Matulja, Mihotići, Bregi, Anjeli, Rukavca, Mihelića, Jušića, Permani i Brešca, dok je za dvanaest (12) čekaonica na području Jurdani, Velog Brguda, Zaluki, Zvoneća, Perke, Žejana, Velih Muna, Rupe, Šapjana, Pasjaka, Brdca i Lipe predviđeno jednom mjesečno.</p> <p>Odvoz smeća vrši se sa odmorišta uz državnu cestu od Permana do granice sa Republikom Slovenijom. Usluga podrazumijeva preuzimanje otpada dva puta tjedno, te odvoz i deponiranje na deponij.</p> <p>Godišnjim programom čišćenja obuhvaćene su i površine nakon organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Općinu Matulji, a odnose se na Zvončarsku smotru, Matuljske dane, te Božićni sajam.</p>	310.000,00 kn
4	INTERVENCIJE PO NALOGU KOMUNALNOG REDARA	Predviđena sredstva za intervencije po nalogu komunalnog redara, se odnose na slučajeve kada one idu na teret Općine ili kada se provode prema trećim osobama od kojih se potom trebaju refundirati.	100.000,00 kn
7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			1.425.000,00 kn
1	JAVNA RASVJETA (UTROŠAK)	Pod troškovima javne rasvjete podrazumijevaju se sredstva za podmirenje utroška električne energije javne rasvjete, kojeg čine ukupno 2.490 kom rasvjetnih tijela	1.000.000,00 kn
2	DEKORACIJA	Predviđene su novogodišnja i „pusna“ dekoracija. Novogodišnja dekoracija obuhvaća sedamnaest (17) svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete, te sedam (7) elemenata dekoracije postavljene preko ceste, dok pusna dekoracija obuhvaća deset (10) svjetlećih elemenata na stupovima javne, te sedam (7) elemenata dekoracije postavljene preko ceste.	75.000,00 kn
3	JAVNA RASVJETA (ODRŽAVANJE)	Planiran iznos odnosi se na godišnji ugovor održavanja koji uključuje zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, te zamjenu dotrajalih stupova.	350.000,00 kn
8. OBAVLJANJE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE			45.000,00 kn
1	KOMUNALNE USLUGE – DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA	Sukladno Odluci o obvezatnoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 14/03) u cilju osiguranja zdravlja pučanstva, te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti i izvora oboljenja od zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva, provodi se obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija na području Primorsko-goranske županije kao opća mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti	45.000,00 kn

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
9. OBAVLJANJE HIGIJENIČARSKIH USLUGA			100.000,00 kn
1	HIGIJENIČARSKE USLUGE	Veterinarsko higijeničarska služba - obuhvaća uklanjanje životinjskih lešina sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Matulji, te zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje pasa i mačaka lualica, kao i pasa i mačaka oduzetih od vlasnika po rješenju i nalogu komunalnog redara Općine Matulji.	100.000,00 kn
10. OSTALO			15.000,00 kn
1	GIS – GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SUSTAV	Sredstva su predviđena za obnovu licenci s ciljem vođenja i upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Matulji	15.000,00 kn
SVEUKUPNO:			6.265.000,00 kn

Članak 3.

Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu stupaju na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 400-02/21-01/0005

URBROJ: 2156-04-01-01-21-0001

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r.

30.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 – pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Matulji, podnosim

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU

Općinsko vijeće Općine Matulji donijelo je 10.12.2019. godine Program održavanja komunalne infrastrukture za 2020.

godinu (Službene novine PGŽ br. 32/19), 19.05.2020. godine I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (Službene novine PGŽ broj 17/20) te 20.10.2020. godine II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (Službene novine PGŽ broj 36/20).

Ukupno je Godišnji Program realiziran s 98,51%, uspoređujući osigurana (planirana) sredstva i realizirane troškove. U manjoj mjeri od planiranog, realizirane su pozicije „Hitnih intervencija po nalogu komunalnog redara“ i „Hitne intervencije“, čija realizacija ovisi o intervencijama komunalnog redara u slučajevima kada one idu na teret Općine ili kada se provode prema trećim osobama od kojih se potom trebaju refundirati, te elementarnim nepogodama i drugih izvanrednim situacijama koje nastaju prilikom nepredviđenih događaja, a od interesa su za Općinu Matulji.

Unutar programa, realizacija po pojedinačnim stavkama neznatno odstupa od planiranih na način da su troškovi održavanja na pojedinim stavkama nešto viši u odnosu na procijenjene vrijednosti iz Programa odnosno nešto niži, ovisno o potrebama održavanja. Sredstva za pokriće povećanih rashoda osigurana su Odlukom Općinskog načelnika o preraspodjeli planiranih sredstava na proračunskim stavkama za 2020. godinu od 24.12.2020. godine i to sve unutar samog Programa održavanja.

Sveobuhvatno, Program održavanja komunalne infrastrukture je izvršen u okviru potrebnog obima i sukladno osiguranim sredstvima kako slijedi:

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OBRAZLOŽENJE	PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVRŠENJE
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			2.130.000,00 kn	2.231.065,85 kn
1	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	<p>Održavanje nerazvrstanih cesta (ulice i putevi) obuhvaća redovno održavanje 104,07 km cesta na području Općine Matulji na što je ukupno utrošeno 2.211.065,85 kn.</p> <p>Na redovno održavanje nerazvrstanih cesta koje obuhvaća opće održavanje kolnika, nogostupa i parkirališta, otklanjanje posljedica izvanrednog događaja, kao i pometanje od rizle, održavanje asfaltnog kolnika i nogostupa (zatvaranja udarnih jama hladnom masom i krpanje asfalta toplom masom), održavanje makadamskog kolnika održavanje bankina, održavanje usjeka i nasipa, održavanje objekata za odvodnju, održavanje zaštitnog pojasa nerazvrstanih cesta (košnju trave, orezivanje grmlja i drveća), održavanje potpornih i obložnih zidova utrošeno je 950.248,20 kn, od čega se ističe sanacija potpornog zida na cesti Škrapna - Lisina.</p> <p>Pojačanim održavanjem nerazvrstanih cesta asfaltirane su ceste u Bregima (tyregrip tehnologijom), Rukavcu (Martinjači), te naselju Vele Mune na dvije lokacije (preasfaltiurale dotrajale površine) na što je utrošeno 323.175,96 kn.</p> <p>Na održavanje opreme cesta utrošeno je 63.002,35 kn, i to na ličenje stupova prometnih znakova, stupića i zaštitnih ograda, te postavu ograda i elastičnih odbojnika.</p> <p>Na održavanje vertikalne i horizontalne (obnavljanje pješačkih prijelaza, crta na kolniku, "stop" crta, parking, otoka, BUS stajališta, slova (stop, škola i bus), te ostalih oznaka na kolniku (raznih strelica, križeva)) prometne signalizacije utrošeno je 88.047,97 kn, dok je istim sredstvima dobavljen dio novih zamjenskih znakova i ogledala.</p> <p>Na zimsko održavanje nerazvrstanih cesta utrošeno je 786.469,32 kn (planirano 575.000,00 kn), a veći utrošeni iznos od planiranog je posljedica zimskih uvjeta krajem godine.</p>	2.110.000,00 kn	2.211.065,85 kn
2	HITNI POPRAVCI I INTERVENCIJE, USPOSTAVA PRIVREMENOG REŽIMA PROMETA	Na usluge i radove uspostave privremenog režima prometa na javnim površinama u slučaju hitnih intervencija od interesa za Općinu, a koje zahtijevaju zahvate na objektima komunalne infrastrukture (preregulacija prometa i sl.) je utrošeno 20.000,00 kn.	20.000,00 kn	20.000,00 kn
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			250.000,00 kn	238.327,30 kn
2	1 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	Sredstvima su se izvodili radovi na redovnom održavanju javnih površina, popravku javnih pješačkih puteva i stepeništa, i to do funkcionalne ispravnosti istih dok se posebno ističu radovi na uređenju platoa u Principima, te nastavku saniranja nogostupa bitumenskom	250.000,00 kn	238.327,30 kn

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OBRAZLOŽENJE	PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVRŠENJE
		masom.		
ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA			165.000,00 kn	164.259,11 kn
3	1	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	165.000,00 kn	164.259,11 kn
Sustav za odvodnju atmosferskih voda (koju čine upojni bunari, oborinski kanali, kanalske rešetke, taložnice, pjeskolovi i slivnici) održava se na cestama, te na zelenim i javnim površinama. Tijekom godine, sustav se redovno održavao do funkcionalne ispravnosti uz pojačano održavanje sustava u ulici Vladimira Nazora, Pasjaku i Velim Munama, izvođenjem upojnog bunara i Ugradnjom dodatnih elemenata u postojeći sustav				
ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			1.296.933,00 kn	1.237.763,01 kn
4	1	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.296.933,00 kn	1.237.763,01 kn
Pod održavanjem zelenih površina (parkova, travnjaka, drvoreda...) održavano je sveukupno površina od cca 36.450 m2 što uključuje čišćenje, košnju, skupljanje trave i smeća sa zelenih površina, obnovu ugaženih travnjaka, održavanje i orezivanje drveća, grmlja i živica, održavanje i njegu sezonskih i trajnih cvjetnjaka. Uz redovne površine uređene su i površine u Jušićima (oko osnovne škole i vrtića), Breščima (groblje Brešća), Principima, Matuljima (uz zgradu Općine, crkve i škole) kao što su i postavljene ozelenjene vaze na autobusnoj stanici centru Matulja.				
ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE			105.000,00 kn	99.054,79 kn
5	1	ODRŽAVANJE JAVNIH CISTERNI	5.000,00 kn	5.000,00 kn
Od cisterni koje su predmetom održavanja na području Općine Matulji (Biškupa, Brdca, Brešća, Velog Brguda, Malog Brguda, Gašpara, Lipe, Rukavca, Kučeli, Ružići, Sušnji, Šapjana, Škrapne, Malih Muna, Zvoneća, te dviju u Velim Munama i dviju u Žejanama) tijekom godine su se izvodili radovi samo na zamjeni dotrajalih ploča na cisterni u Brgudu.				
5	2	POPRAVAK KLUPA, KOŠARICA, OGLASNIH TABLI I NAPRAVA	30.000,00 kn	29.347,25 kn
Osim redovnih popravaka i održavanja oštećenih parkovnih klupa, oglasnih tabli i košarica (njihovog bojenja i sanacije, te drugih poslova potrebnih za njihovo stanje funkcionalnosti ispravnosti) isti se nabava i postavljanje tabli upozorenja na lokacijama gdje se učestalo odbacuje otpad, te uređenje „totema“ na ulazima u Općinu Matulji uz državnu cestu D8 i to u Matuljima u Pasjaku.				
5	3	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE IGRALIŠTA	40.000,00 kn	39.998,98 kn
Sredstva su utrošena na redovno održavanje funkcionalne ispravnosti postojećih javnih sportskih i dječjih igrališta na području Općine				

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OBRAZLOŽENJE	PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVRŠENJE
		Matulji, kao i na postavljanje informativnih ploča na istima.		
4	ODRŽAVANJE BUS STANICA	Redovno su održavana postojeća BUS ugibališta i čekaonice (27 kom) na području Općine Matulji u dosadašnjem obimu (popravci kolnika, rubnika, nogostupa, dobava košarica za smeće, sanacija oštećenja na stanicama u vlasništvu Općine).	25.000,00 kn	24.780,56 kn
5	ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA	Održavanje spomenika palim borcima i spomenika borcima Domovinskog rata (osim predviđenog redovnog iz pozicije održavanja zelenih površina) nije zahtijevalo pojačano održavanje tijekom godine.	5.000,00 kn	0,00 kn
ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			445.000,00 kn	354.191,40 kn
6	1 KOMUNALNE USLUGE - POMETANJE	<p>Održavanje čistoće javnih površina izvršeno je unutar planiranog, osim djela koji se odnosi na čišćenje površina nakon organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Općinu Matulji, a odnose se na Matuljske dane, te Božićni sajam koji nisu održani zbog izvanredne situacije uzrokovane pojavom korona virusa.</p> <p>Komunalna usluga, pometanje, obuhvaćala je ručno pometanje javno-prometnih površina, pranje ulica, odvoz smeća sa autobusnih čekaonica i odmorišta, čišćenje nakon provedenih manifestacija, te zbrinjavanje otpada od pometanja.</p> <p>Ručnim čišćenjem obuhvaćene su površine od ukupno 15.255 m², dok su strojnim i ručnim čišćenjem obuhvaćene površine od ukupno 25.761 m², što sveukupno čini površinu od 41.016 m². Intenzitet i način čišćenja pojedinih površina svodio se na periodično čišćenje u zavisnosti od lokacije.</p> <p>Održavanje čistoće autobusnih čekaonica obuhvaćalo je pometanje i čišćenje, pražnjenje košarica, odnosno čišćenje zidova ili zidnih obloga. Čišćenje i pranje čekaonica na području Općine Matulji obuhvaćalo je čišćenje dva puta mjesečno petnaest (15) čekaonica na području Matulja, Mihotići, Bregi, Anjeli, Rukavca, Mihelića, Jušića, Permani i Brešca, dok je za dvanaest (12) čekaonica na području Jurdani, Velog Brguda, Zaluki, Zvoneća, Perke, Žejana, Velih Muna, Rupe, Šapjana, Pasjaka, Brdca i Lipe obuhvaćalo jednom mjesečno.</p> <p>Odvoz smeća vršio se sa odmorišta uz državnu cestu od Permana do granice sa Republikom Slovenijom. Usluga je obuhvaćala preuzimanje otpada dva puta tjedno, te odvoz i deponiranje na deponij.</p> <p>Nakon organiziranja Zvončarske smotre provedeno je čišćenje površina.</p>	310.000,00 kn	306.245,91 kn

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OBRAZLOŽENJE	PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVRŠENJE
2	INTERVENCIJE PO NALOGU KOMUNALNOG REDARA	Planirana sredstva za intervencije po nalogu komunalnog redara, a koja se odnose na slučajeve kada one idu na teret Općine ili kada se provode prema trećim osobama od kojih se potom trebaju refundirati, utrošena u su većoj mjeri na sanaciju divljih deponija i nepropisno odbacivanje raznog otpada u okoliš. U manjoj mjeri odnose se na uklanjanje neregistriranih vozila sa javnih površina.	100.000,00 kn	24.647,36 kn
3	OREZIVANJA RASLINJA UZ KOMUNIKACIJE I SJEČA SUHIH STABALA	Održavanje zelenila u pojasu javnih cesta, košnja trave i zakorovljenih travnjaka, orezivanje raznog grmlja i drveća, sječenje i uklanjanje grana koje smetaju prometovanju na javnim cestama izvedeno je unutar planiranih sredstava. Izvanredno su kemijski tretirane zakorovljene površine i zelenila uz ceste, te stabala protiv bolesti i štetočina. Osušena stabala su rušena, te su orezivane krošnje stabla. Troškovi uključuju usitnjavanje i odvoz biljnog materijala na deponij.	25.000,00 kn	23.298,13 kn
4	HITNE INTERVENCIJE	Radovi koji se izvode u slučaju elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih situacija koje nastaju prilikom nepredviđenih događaja, a od interesa su za Općinu Matulji, nisu se bili potrebni izvoditi tijekom godine	10.000,00 kn	0,00 kn
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			1.435.000,00 kn	1.425.428,60 kn
1	DEKORACIJA	Novogodišnja i „pusna“ dekoracija su izvedene unutar planiranih radova. Novogodišnja dekoracija obuhvaća sedamnaest (17) svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete, te sedam (7) elemenata dekoracije preko ceste, dok pusna dekoracija obuhvaća deset (10) svjetlećih elemenata na stupovima javne, te sedam (7) elemenata dekoracije preko ceste.	70.000,00 kn	63.687,50 kn
2	JAVNA RASVJETA (UTROŠAK)	Troškovi javne rasvjete podrazumijevaju sredstva za podmirenje utroška električne energije javne rasvjete, kojeg čine ukupno 2.490 kom rasvjetnih tijela, a iznos je utrošen prema cijenama električne energije dobivene u postupku javne nabave.	1.015.000,00 kn	974.141,70 kn
3	JAVNA RASVJETA (ODRŽAVANJE)	Planirani troškovi održavanja koji uključuju zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, te zamjenu dotrajalih stupova, su veći od planiranih, no izvedeni su u obimu potrebne funkcionalne ispravnosti javne rasvjete na području Općine Matulji.	350.000,00 kn	387.599,40 kn

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OBRAZLOŽENJE	PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVRŠENJE
OBAVLJANJE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE			45.000,00 kn	36.953,75 kn
8	1 KOMUNALNE USLUGE – DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA	Sukladno Odluci o obvezatnoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 14/03) u cilju osiguranja zdravlja pučanstva, te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti i izvora oboljenja od zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva, provedena je obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija na području Općine Matulji kao opća mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.	45.000,00 kn	36.953,75 kn
OBAVLJANJE HIGIJENIČARSKIH USLUGA			100.000,00 kn	95.863,41 kn
9	1 HIGIJENIČARSKE USLUGE	Veterinarsko higijeničarska služba je obuhvaćala uklanjanje životinjskih lešina sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Matulji, te zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje pasa i mačaka lualica, kao i pasa i mačaka oduzetih od vlasnika po rješenju i nalogu komunalnog redara Općine Matulji.	100.000,00 kn	95.863,41 kn
OSTALO			25.000,00 kn	24.875,00 kn
10	1 GIS – GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SUSTAV	Sredstva su utrošena na obnovu licenci s ciljem vođenja i upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Matulji	25.000,00 kn	24.875,00 kn
SVEUKUPNO:			5.996.933,00 kn	5.907.782,22 kn

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu objavljuje se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 400-02/21-01/0003

URBROJ: 2156-04-02-01/21-0001

Matulji, 15. ožujka 2021.

Općinski načelnik
Mario Ćiković, v. r.

**OBRAZLOŽENJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU**

Temeljem odredbi članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu, istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave, a izvješće se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Sadržaj Programa građenja komunalne infrastrukture definiran je člankom 73. Zakona te je definirano da se Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja, te da se istim određuju:

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Zakonom nažalost nije definiran sadržaj Izvješća o izvršenju programa održavanja pa je stoga sadržaj ovog izvješća sastavljen uzimajući u obzir sadržaj samoga Programa.

Također Zakonom nije propisano donošenje Izvješća od strane predstavničkog tijela niti bilo kakva Odluka predstavničkog tijela, međutim u ovom slučaju, uzimajući u obzir raniju praksu, predlažemo da Općinsko vijeća donesen zaseban Zaključak o prihvaćanju Izvješća.

Općinski načelnik
Mario Ćiković, v. r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana _____ . godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. Godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na danom donošenja.

KLASA: 400-02/21-01/0003

URBROJ: 2156-04-01-01/21-000_

Matulji, _____, 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r.

31.

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 43. Statuta Općine Matulji (“Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 – pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18), podnosim:

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU

Općinsko vijeće Općine Matulji donijelo je 10.12.2019. godine Program građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (Službene novine PGŽ br. 32/19), 19.05.2020. godine I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (Službene novine PGŽ broj 17/20) te 20.10.2020. godine II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (Službene novine PGŽ broj 36/20).

Ukupno je, uspoređujući osigurana (planirana) sredstva i realizirane troškove, Godišnji Program realiziran s 61,63%. Međutim, ukupno ugovoreni radovi i usluge (te pokrenuti postupci nabave) koji se nastavljaju u idućoj godini ukupno iznose 3.770.534,24 kn, što se prije svega odnosi na izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta (3.338.561,95 kn) te ugovorenu uslugu iz 2016. godine za izradu „projektno-tehničke dokumentacije za uređenje centra Matulja i izgradnju multi-medijalnog centra“ (394.936,88 kn).

Uzmemo li u obzir sve ugovorene radove i usluge (te pokrenute postupke nabave) koji se nastavljaju u idućoj godini (u ukupnom iznosu od 3.770.534,24 kn), realizacija Programa iznosila bi 92,54%.

Sveukupno, sve planirano ovim Programom je realizirano ili je realizacija započela. Dio razlika između procijenjenih i realiziranih vrijednosti radova i usluga odnosi se na niže ugovorene cijene u postupcima javne nabave.

U okviru planirane gradnje građevina komunalne infrastrukture radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u odnosu na plan troškovi su realizirani u visini kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OPIS TROŠKOVA	PROCJENA VRIJEDNOSTI	IZVRŠENJE
NERAZVRSTANE CESTE	Cesta oznake SU-7 prema UPU Matulji (dio Kvarnerske ceste, odnosno državne ceste D8 nakon izgradnje spojne ceste na čvor Kuk)	Projektiranje	200.000 kn	86.625,00 kn
	Cesta unutar poslovne zone Miklavija	Građenje, provedba stručnog nadzora	1.425.499 kn	86.250,00 kn
	Sabirna ulica unutar poslovne zone Mučići II	Projektiranje	68.500 kn	7.750,00 kn
	Pristupna cesta poslovnoj zoni Brgud (K7)	Građenje, stručni nadzor	2.800.000 kn	2.651.524,66 kn
	Dionica ceste "F-E-F" u radnoj zoni RZ-2	Građenje	168.000 kn	43.737,50 kn
	Cesta oznaka B-B2 unutar radne zone RZ-2	Projektiranje	36.000 kn	36.000,00 kn
	Cesta oznake CC	Projektiranje	108.000 kn	99.250,00 kn
UKUPNO:			4.805.999 kn	3.011.137,16 kn

U okviru planirane gradnje građevina komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja u odnosu na plan troškovi su realizirani u visini kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OPIS TROŠKOVA	PROCJENA VRIJEDNOSTI	IZVRŠENJE
NERAZVRSTANE CESTE	Cesta oznake GM-1 prema UPU Matulji (Dalmatinskih brigada - 43. Istarske divizije)	Projektiranje	340.000 kn	313.130,00 kn
		Otkup zemljišta	2.510.000 kn	2.500.947,55 kn
		Gradnja	1.650.000 kn	0,00 kn
	Cesta oznake GM-5	Projektiranje	73.750 kn	73.500,00 kn
	Rekonstrukcija ceste Brešca – groblje u Brešcima	Projektiranje	22.250 kn	0,00 kn
	Ceste unutar UPU-a 10 Poslovne zone Jurdani (K4)	Projektiranje	52.000 kn	51.124,00 kn

JAVNO-PROMETNE POVRŠINA	Centar Matulja	Projektiranje	400.000 kn	0,00 kn
	Izgradnja nogostupa u Jurdanima	Gradnja	300.000 kn	296.014,30 kn
JAVNE ZELENE POVRŠINE	Uređenje igrališta Bregi	projektiranja	10.000 kn	0,00 kn
GROBLJA	Proširenja groblja Brgud	Projektiranje	80.000 kn	64.125,00 kn
GRAĐEVINE, UREĐAJI I PREDMETI JAVNE NAMJENE	Uređaji za mjerenje brzina	Nabava i postava uređaja na državnim cestama	130.000 kn	128.225,00 kn
OBORINSKA KANALIZACIJA	Oborinska kanalizacija na nerazvrstanim cestama	Građenje	75.000 kn	0,00 kn
JAVNA RASVJETA	Proširenje i interpolacija javne rasvjete na širem području Općine Matulji.	Građenje	55.000 kn	35.550,00 kn
UKUPNO:			5.698.000 kn	3.462.687,78 kn

U okviru Programom građenja komunalne infrastrukture po vrstama objekata i uređaja komunalne infrastrukture realizirani su objekti i uređaji komunalne infrastrukture kako slijedi:

1. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Cesta oznake SU-7 prema UPU Matulji

Ugovorena je izrada idejnog projekta za koji je fakturirano 86.625,00 kn dok će preostali iznos (105.875,00 kn) biti fakturiran u 2021. godini. U tijeku je postupak ishodaenja lokacijske dozvole

Cesta unutar poslovne zone Miklavija

Izrađen je idejni projekt cijele dionice ceste na platou G4 poslovne zone Miklavija, dok je izrada glavnog projekta I. faze u tijeku na što je utrošeno 86.250,00 kn dok će preostali iznos (51.250,00 kn) biti fakturiran u 2021. godini. Krajem godine je pokrenut postupak nabave za izvođenje radova na izgradnji I. faze (planirana vrijednost 1.312.500,00 kn s PDV-om) koji će biti ugovoren i realiziran tijekom 2021. godine. U tijeku je ishodaenja lokacijske dozvole.

Sabirna ulica unutar poslovne zone Mučići II (I. etapa izgradnje)

Izvršen je dio ugovorenih geodetskih usluga u iznosu od 7.750,00 kn, dok će preostali (17.125,00 kn) biti fakturiran u 2021. godini kao i ugovorena usluga izrade novelacije idejnog projekta (43.562,50 kn). Izradi idejnog projekta je prethodio uris nerazvrstane ceste, odnosno njegova provedba u katastru. U tijeku je postupak ishodaenja lokacijske dozvole.

Pristupna cesta poslovnoj zoni Brgud (K7) i poslovnoj zoni Miklavija (K8) i naselju Brgud

Tijekom godine su ugovoreni i izvedeni radovi na dovršetku rekonstrukcije ceste za što je ukupno utrošeno 2.651.524,66 kn.

Dionica ceste "F-E-F" u radnoj zoni RZ-2 u Matuljima

Ugovoreni su radovi i usluge nadzora za dovršetak izgradnje (građevinski i elektroinstalaterski radovi). Izvedeni su elektroinstalaterski radovi u iznosu od 43.737,50 kn, dok će se preostali radovi i usluge nadzora realizirati u 2021. godini (123.875,00 kn)

Cesta oznaka B-B2 unutar radne zone RZ-2 u Matuljima

Izrađen je glavni projekt u iznosu od 36.000,00 kn, te pokrenut postupak ishodaenja građevinske dozvole.

Cesta oznake CC (cesta od školsko-sportske dvorane do Kvarnerske ceste)

Izrađen je idejni projekt u iznosu od 63.750,00 kn, te pokrenut postupak ishodaenja lokacijske dozvole. Na navedenu prometnicu nadovezuje se javno stepenište uz školsko-sportsku dvoranu za koju je, po izradi idejnog projekta, također pokrenut postupak ishodaenja lokacijske dozvole. Na idejni projekt i geodetske usluge stepeništa utrošeno je 35.500,00 kn. Preostali ugovorni iznos za geodetske usluge (8.125,00 kn) će biti fakturiran 2021. godine.

Cesta oznake GM-1 prema UPU Matulji (Dalmatinskih brigada - 43. Istarske divizije)

Izvršene su geodetske usluge u iznosu od 8.750,00 kn dok će preostali ugovorni iznos (3.750,00 kn) biti fakturiran početkom 2021. godine. Fakturirana je usluga izrade idejnog projekta izrađenog krajem 2019. godine u iznosu od 67.500,00 kn, te je izrađen glavni projekt u iznosu od 218.250,00 kn dok će preostali ugovorni iznos (24.250,00 kn) biti fakturiran početkom 2021. godine. Iznos od 18.630,00 kn je utrošen za potrebe naknade za priključenje i otkup snage za potrebe javne rasvjete na predmetnoj cesti. Iznos od 2.500.947,55 kn je utrošen na otkup zemljišta. Krajem godine su pokrenuti postupci nabave za izvođenje radova, te stručni i obračunski nadzor, a ugovoreni su u iznosu od 3.306.714,06 kn i 31.625,00 kn.

Sredstva potrebna za izvođenje radova i stručni i obračunski nadzor su osigurana u proračunima Općine Matulji za 2020. i 2021. godinu. U tijeku je postupak izvođenja radova.

Cesta oznake GM-5 (Odvojak 1) prema UPU Matulji

Izrađen je glavni projekt za dionicu ceste „Odvojak 1 – dio A“ u iznosu od 61.000,00 kn, te pokrenut postupak ishođenja građevinske dozvole. Za dionicu ceste „Odvojak 1 – dio B“ izrađen je idejni projekt u iznosu od 12.500,00 kn za potrebe ishođenja lokacijske dozvole.

Rekonstrukcija ceste Brešca – groblje u Breščima

Za potrebe ceste Brešca – groblje Brešca, ugovorena je izrada parcelacijskog elaborata (22.250,00 kn), koja nije realizirana zbog spleta okolnosti vezanih za homogenizaciju katastarske općine Puži i ishođenja lokacijske dozvole.

Ceste unutar UPU-a 10 Poslovne zone Jurdani (K4) - dionice SU-2 i SU-3

Na geodetske usluge je utrošeno 15.625,00 kn, dok je na izradu idejnog projekta utrošeno 35.499,00 kn. U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole.

2. JAVNO PROMETNE POVRŠINE

Centar Matulja

Sredstva koja se odnose na dio ugovorenih usluga iz 2016. godine za izradu „projektno-tehničke dokumentacije za uređenje centra Matulja i izgradnju multimedijalnog centra“ (i to samo na uređenje centra Matulja) nisu utrošena tijekom 2020. godine (394.936,88 kn).

Nogostup u Jurdanima

Nastavno na investiciju Hrvatskih cesta d.o.o., izgradnju raskrižja u Jurdanima izgrađen je nogostup uz državnu cestu u iznosu od 278.514,30 kn dok je na uslugu nadzora utrošeno 17.500,00 kn.

3. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Igralište Bregi

Postupak ishođenja građevinske dozvole za izgradnju igrališta u Bregima je u tijeku, a preostala ugovorena usluga izrade geodetskog projekta (6.250,00 kn), će biti fakturirana po dovršetku izgradnje predmetnog igrališta koja se planira tijekom 2021. godine.

4. GROBLJA

Groblje Brgud

Na geodetske usluge i izradu glavnog projekta utrošeno je 64.125,00 kn, dok će se preostali iznos ugovornih geodetskih usluga (6.875,00 kn) fakturirati tijekom 2021. godine. Za radove na proširenju groblja je ishođena građevinska dozvola, a radovi će se izvoditi tijekom 2021. godine.

5. GRAĐEVINE UREĐAJI I PREDMETI JAVNE NAMJENE

Mjerači brzina u Šapjanama i Pasjaku

Za potrebe dobave i postave mjerača brzine na državnoj cesti D8 u Šapjanama i Pasjaku utrošeno je 128.225,00 kn.

6. OBORINSKA KANALIZACIJA

Oborinska kanalizacija u Frančićima

Planirani iznos za potrebe izrade projektne dokumentacije izgradnje oborinske odvodnje kroz staru jezgru Frančića nije utrošen, budući da se do kraja godine nije raspolagalo s informacijom konačne granice zahvata projekta istarskog ipsilona – A8 (faze 2b – dopuna na puni profil autoceste; dionica: Anđeli – Matulji), a koji je od utjecaja na granicu zahvata projekta oborinske odvodnje u Frančićima.

7. JAVNA RASVJETA

Proširenje i interpolacija javne rasvjete

Sredstva su utrošena na proširenje i interpolaciju javne rasvjete na području Brguda i Jurdani u iznosu od 35.550,00 kn. Ugovorna je i izrada glavnog projekta modernizacije javne rasvjete na području Općine Matulji, koja će biti fakturirana (24.875,00 kn) nakon isporuke glavnog projekta tijekom 2021. godine.

Ovo izvješće objavljuje se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“

KLASA: 400-02/21-01/0002

URBROJ: 2156-04-02-01/21-0001

Matulji, 15. ožujka 2021.

Općinski načelnik
Mario Ćiković, v. r.

32.

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA MATULJI
Općinskinačelnik

KLASA: 432-01/21-01/0003

URBROJ: 2156-04-02-01/21-0002

Matulji, 31.03.2021. godine

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) općinski načelnik podnosi:

Izvješće Općine Matulji o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2020. godinu na području Općine Matulji

1. UVOD

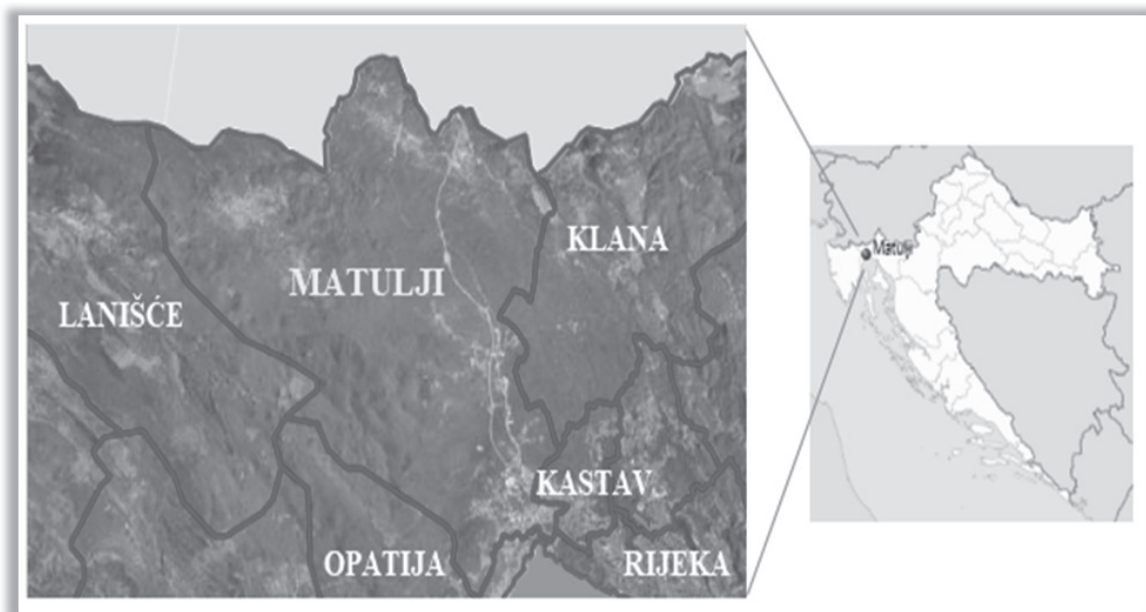
Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine određuje niz ciljeva i mjera koji omogućavaju da Republika Hrvatska postane resursno učinkovito društvo u skladu s Direktivama EU, najnovijim smjernicama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji otpada, odnosno na sprječavanju nastanka otpada i recikliranju otpada.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske usvojen je Plangospodarenja otpadom Općine Matulji koji definirana ciljeve, mjere, aktivnosti te rokova za provođenje istih, kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava.

Sukladno zakonskim propisima Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske daje se jednom godišnje. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave ga dostavlja regionalnoj jedinici lokalne samouprave uz obveznu objavu u službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI MATULJI

Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) određeno je područje Općine Matulji. Općina Matulji je prostorno smještena u Primorsko-goranskoj županiji. Graniči sa općinama Klana i Lanišće te gradovima Kastav, Opatija i Rijeka. Sa sjeverne strane graniči sa Republikom Slovenijom odnosno općinom Ilirska Bistrica. Općina Matulji prostire se na površini od 176,4 km² sa 11.246 stanovnika prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine.



Slika 1. Lokacija Općine u Republici Hrvatskoj

Prosječna gustoća naseljenosti Općine iznosi 63,75 stanovnika po km² što je nešto manje od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske koja iznosi 75,8 stanovnika/km². Naselja Općine Matulji s ukupnim brojem stanovnika su prikazani tablicom u nastavku.

Tablica 1. Usporedni broj stanovnika u Općini Matulji prema podacima iz popisa stanovništva od 1991. do 2011. godine

Naselje	Broj stanovnika		
	1991.	2001.	2011.
Brdce	64	65	67
Bregi	562	656	700
Brešca	113	119	159
Jurdani	567	617	651
Jušići	651	773	861
Kučeli	236	286	455
Lipa	143	136	129
Male Mune	123	131	103
Mali Brgud	100	118	134
Matulji	3.495	3.570	3.731
Mihotići	901	969	1.050
Mučići	323	342	362
Pasjak	172	146	140
Permani	97	101	102
Rukavac	743	759	853
Rupa	306	310	349
Ružići	117	123	123

Šapjane	214	208	188
Vele Mune	150	133	122
Veli Brgud	468	459	485
Zaluki	73	68	73
Zvoneće	317	314	279
Žejane	189	141	130
UKUPNO	10.124	10.544	11.246

Izvor: dzs.hr

Analizom podataka iz Tablice 1. vidljivo je da je gotovo u svim naseljima povećan broj stanovnika u promatranom periodu. Prosječan broj članova kućanstva na području Općine prikazan je tablicom u nastavku.

Prosječni broj osoba u kućanstvu, prema podacima iz Tablice 2., iznosi 2,69. Najveći udio u ukupnom broju kućanstava čine kućanstva do 1 - 4 člana, ukupno 91,95%.

Tablica 2. Broj članova kućanstva na području Općine prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine

Općina	Ukupno	Broj članova kućanstava										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11+
Broj kućanstava	4.175	863	1.191	947	838	242	69	19	3	3	-	-
%	100	20,67	28,53	22,68	20,07	5,80	1,65	0,46	0,07	0,07	-	-

Izvor: dzs.hr

Skupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada Općina Matulji povjerila je komunalnoj tvrtki „Komunalac d.o.o.“ Jurdani „Odlukom o dodjeli javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezan s tom javnom uslugom“ koju je usvojilo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine (KLASA: 011-01/19-01/0006, UR.BROJ:2156/04-01-0-42-19-0001), a nastavno na Odluku o povjerenju obavljanja javne usluge objavljene u SN PGŽ broj 32/2014.

Komunalac d.o.o. Jurdani tvrtka je u suvlasništvu Općine Matulji kojazapošljava 151 radnika od čega je njih 58 zaposleno na poslovima odvoza komunalnog otpada. Komunalna tvrtka upisana je u očevidnik prijevoznika otpada pod brojem upisa PRV-271 za prijevoz neopasnog i komunalnog otpada te u očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem upisa REC- 54.

3. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SEUREĐUJE GODPODARENJE OTPADOM

Zakon o održivom gospodarenju otpadom gospodarenje otpadom na državnom pa tako i lokalnom nivou se temelji na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse, a osobito na sljedećim načelima.

Prvo i najvažnije načelo je načelo „onečišivač plaća“ tj. posjednik otpada snosi sve troškove preventivnih mjera i mjera zbrinjavanja otpada, troškove gospodarenja otpadom koji nisu pokriveni prihodom ostvarenim od prerade otpada te je financijski odgovoran za

provedbu preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad.

Važno načelo za lokalnu samoupravu je „*načelo blizine*“ – uporaba i/ili zbrinjavanje otpada treba se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš.

Načelo „*odgovornost proizvođača*“ – proizvođač proizvoda od kojega otpad potječe odgovoran je za odabir rješenja najprihvatljivijeg za okoliš prema svojstvima proizvoda i tehnologiji proizvodnje, uključujući vijek trajanja proizvoda i uporabu najbolje dostupne tehnologije a kako bi se isti mogli reciklirati.

Ciljevigospodarenja otpadom definirani Zakonom o održivom gospodarenju otpadom su:

1. izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada
2. uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe,
3. zbrinjavanje otpada na propisan način,
4. sanacija otpadom onečišćenog okoliša.

Na nacionalnoj razini obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva ispunjene su gotovo u potpunosti za ambalažni otpad osim u dijelu recikliranja metala i drva), a u potpunosti za otpadna vozila, EE otpad, baterije i otpadne gume. Predstoji ispunjenje obveza za smanjenje količina odlaganja biorazgradivog otpada, odlaganje otpada, postupanje s komunalnim i građevnim otpadom.

4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJI PROIZLAZE IZ PROPISA

Obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa prikazane su tablicom.

Tablica 3. Obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva

Vrsta otpada	Godina	Cilj	Status RH
Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada	2016.	50 %, odnosno 378.088 t do 31. prosinca 2016.	U 2015. god odloženo 828.564 t BKO, obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35 %, odnosno 264.661 t do 31. prosinca 2020.	-
Odlaganje otpada	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta.	-
Komunalni otpad	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.	Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.
	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada.	Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.

Građevni otpad	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada.	Cilj nije ispunjen, započeta je analiza „Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u Republici Hrvatskoj“.
-----------------------	-------	--	--

Izvor. PGO Općine Matulji 2017.-2022. godine

Temeljem ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obveza koje Republika Hrvatska mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu **Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske** definirani se sljedeći ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 4. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine Matulji sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Red. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpada otpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadom ambalažom
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	kontinuirano provoditi obrazovno-informativne aktivnosti		
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
6.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
7.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		

Izvor. PGO Općine Matulji 2017.-2022. godine

5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MATULJI

Plan gospodarenja otpadom Općine Matulji za razdoblje 2017.-2022. godine (KLASA:363-02/17-01/0183, UR.BROJ:2156/04-01-3-02-18-0021) donesen je na sjednici Općinskog vijeća dana 6. ožujka 2018. godine, a Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom objavljena je u Službenim novinama Primorsko-goranske županije br. 7/2018. godine.

Donošenjem plana gospodarenja otpadom stvoreni su preduvjeti za uvođenje sustava skupljanja komunalnog otpada.

Nadalje, sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom, Općina ima slijedeće obaveze:

Red. br.	JLS je dužna osigurati:	Status
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO	ispunjeno
2.	odvojeno prikupljanje	ispunjeno
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada	ispunjeno
4.	sanacija odlagališta „Osojnica“	u tijeku
5.	provedbu PGO RH	u provedbi
6.	donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom JLS	ispunjeno
7.	provođenje obrazovno-informativne aktivnosti na svom području	ispunjeno
8.	moгуćnost provedbe akcija prikupljanja otpada	ispunjeno
9.	oddjela odgovarajućeg broja spremnika/vrećica za odvojeno sakupljanje otpada	ispunjeno
10.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta	ispunjeno
11.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom	ispunjeno
12.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada	ispunjeno
13.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje	provodi se sukladno zakonskim obvezama
14.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	provedbom PGO unaprijeđuje se sustav gospodarenja otpadom
15.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom	ispunjeno

Iz analize navedenog možemo zaključiti da je općina ispunila i provela sve Zakonom predviđene aktivnosti.

6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI U 2018. GODINI

U prošloj godini sukladno podnesenom izvješću komunalnog poduzeća Komunalac d.o.o., Jurdani 50b za 2020. godinuna području Općine Matulji ukupno je prikupljeno **2.042,67 tona** otpada od kojeg je **1.614,26 tona** miješanog komunalnog otpada, **69,1 tona** reciklabilnog komunalnog otpada te **251,08 tona** glomaznog otpada (na reciklažnom dvorištu **77,12 tona** a besplatnom uslugom odvoza do 3m³ **173,96 tona**). Pored navedenog glomaznog otpada na reciklažnom dvorištu prikupljeno je još i **108,23 tona** ostalog otpada kojeg naši građani mogu besplatno odložiti.

U apsolutnim podacima količina miješanog komunalnog otpada u odnosu na godinu dana ranije narasla je za **19% (265 tona)**. U svom godišnjem izvješću komunalno poduzeće pretpostavlja da je uzrok ovom povećanju pandemija COVID-19 zbog koje su stanovnici bili

prisiljeno ostati u svojim domovima što je utjecalo na povećanje otpada koji se stvara u domaćinstvu. U odnosu na zakonom određenu baznu 2015. godinu proizvedeno je čak **48%** miješanog komunalnog otpada manje te je istovremeno smanjena i količina ukupno sakupljanog otpada na području Općine Matulji za **44% (1.603 tona)** u odnosu na **3.645 tona** svih vrsta otpada iz 2015. godine.

Sukladno Odluci o pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezan s tom javnom uslugom definirana je učestalost odvoza komunalnog otpada jednom tjedno što se za sada pokazalo zadovoljavajućim.

Također uvođenjem novog sustava skupljanja otpada „od vrata do vrata“ sukladno gore spomenutoj Odluci svako je domaćinstvo u Općini Matulji dužno koristiti javnu uslugu te je broj korisnika pokrivenih uslugom vrelo velik.

Evidencija o prikupljenom proizvodnom otpadu ne postoji budući da isto neprikuplja komunalno poduzeće jer nije za isto registrirano.

7. OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA

a) MJERE SMANJENJA I SPREČAVANJA NASTANKA OTPADA

Općinsko vijeće Općine Matuljima sjednici održanoj 26. travnja 2018. godine donijelo je Odluku o mjerama sprečavanja nepropisnog odbacivanja otpada i „mjerama za uklanjanje otpada u okoliš Općine Matulji (KLASA: 363-02/17-01/0183. UR.BROJ: 2156/04-01-3-02-18-0030). Navedena Odluka obavljanja je u Službenim novinama PGŽ 12/2018. godine. Općina tijekom većeg niza godina provodi i akcije čišćenja okoliša tako su i tijekom 2020. godine održane dvije akcije i to „Zelana čistka i World cleanupday“.

b) KUĆNO KOMPOSTIRANJE

Planom gospodarenja otpadom predviđeno je maksimalno poticanje kućnog kompostiranja zbog najviše ruralnog karaktera općine te je od 2014. godine do 2016. godine podijeljeno 190 kompostera zapremine 600 l.

Krajem 2020. godine Općina Matulji u suradnji sa komunalnim poduzećem kupila je 350 kompostera zapremine 400 l čija je podjela započela s početkom 2021. godine što će utjecati na dodatno smanjenje udjela biootpada u mješini komunalnom otpadu.

c) OPREMA

Općina Matulji na svom području odustala je od vanjskih spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstilnog zbog konstantne devastacije istih. Iako spremnici više nisu dostupni građanima općinski aktiv Crvenog preuzima uporabljivu odjeću, a u funkciji je i reciklažno dvorište na koje građani mogu besplatno odložiti otpadni tekstil.

Općina Matulji u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ugovorila je nabavku 3500 spremnika za reciklabilni otpad. Spremnike za reciklabilni otpad općina Matulji podijeliti će građanima tijekom 2021. godine čime će se zamijeniti postojeće PVC vrećice u cijelosti..

Vozni park koji raspolaže komunalno poduzeće sačinjavaju 22 vozila. Karakteristike vozila su dosta različite, od otvorenih manjih vozila za prikupljanje u uskim ulicama, do većih i kompaktnijih kamiona kapaciteta do ukupne zapremine 16 m³ i koji svi skupa zajedno zadovoljavaju potrebe komunalnog poduzeća.

d) POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Tijekom 2019. godine u Općini Matulji izgrađeno je i pušteno u funkciju reciklažno dvorište dok je izgradnja sortirnice za sada neisplativa budući da je količina prikupljenog reciklabilnog otpada nedostatna te nema ekonomskog opravdanja za njezinu izgradnju.

U Općini Matulji trenutno ne postoji reciklažno dvorište za uporabu građevinskog otpada, ali je u 2021. godini usvajanjem novog prostornog plana određena lokacija za njegovu izgradnju.

Planom gospodarenja otpadom na području županije komunalni otpad se iz Općine Matulji direktno odvozi na CZGO Marišćina zbog čega nije predvođena izgradnja pretovarnih stanica.

Odlukom Općinskog vijeća o zatvaranju odlagališta neopasnog otpada Osojnica (KLASA: 350-01/17-01/0009, UR.BROJ: 21546/04-01-3-06-17-0042) početkom 2018. godine zatvoreno je odlagalište komunalnog otpada „Osojnica“ nakon otvaranja CZGO Marišćina počelo sa odvozom smeća sa područja općine u centralnu zonu. Odlagalište neopasnog otpada Osojnica trenutno je veliko gradilište, a kraj sanacije planiran je za jesen 2021. godine.

e) POSTROJENJE ZA BIOLOŠKU OBRADU OTPADA

Postrojenje za biološku obradu otpada za sada ne postoji na području Općine budući da važećim prostorno-planskim dokumentima nije predviđeno područje (lokacija) na kojoj bi se moglo izgraditi postrojenje za takvu namjenu. Općina Matulji je u ožujku 2021. godine donijela Odluku o pokretanju postupka izrade Izmjena i dopuna prostornog plana čiji je jedan od ciljeva i definiranje lokacije za prihvata i obradu biootpada kao preduvjeta za izgradnju takvog postrojenja.

S obzirom na navedeno u ovom trenutku ne postoji niti razrađen sustav praćenja udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.

f) SUSTAV NAPLATE

Sukladno odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s njima (KLASA 363-02/17-01/0183, UR.BROJ: 2156/04-01-2-42-18-0016) koja je donesena na sjednici općinskog vijeća dana 30. siječnja 2018. godine, a početkom mjeseca listopada uveden je sustav skupljanja prikupljanja otpada od „vrata do vrata“ poštujući načelo onečišćivač plaća.

g) SANACIJE LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Sanacija lokacija onečišćenih otpadom vrši se sukladno osiguranim sredstvima iz proračuna.

Općina Matulji je u okviru svojih ovlasti pokrenula veći broj postupaka za počinitelje nelegalnog odlaganja otpada. Tijekom 2020. godine uspostavljen je i video nadzor mobilnim kamerama radi sprečavanja nelegalnog odbacivanja otpada što je rezultiralo naplatom niza kazni.

h) INFORMATIVNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

Informativno-obrazovne aktivnosti provede se sa uzrastom najmanjih u predškolskom odgoju a također i od strane komunalnog poduzeća kroz informativne materijale i aktualne obavijesti uz račune za plaćanje komunalne usluge.

i) PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM IZVORA FINACIRANJA (sa uključenim PDV-om)

Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Osojnica“ - u tijeku

Planirana vrijednost investicije:	35.294.117,65
Financiranje iz EU sredstava:	30.000.000,00
Financiranje FOND:	3.529.411,77
Vlastita sredstva JLS-a:	1.764.705,88

Tijekom prethodnih godina Općina Matulju uspješno je realizirala projekt nabavke spremnika za odvojeno prikupljanje mješovitog komunalnog otpada dok je tijekom prošle godine u suradnji sa Fondom osigurala spremnike za odvajanje reciklabilnog otpada koji će bit podijeljeni građanima tijekom 2021. godine.

U 2019. godini izgrađeno je i pušteno u funkciju reciklažno dvorište u Jurdanima a koncem iste godine započeta je sanacija odlagališta Osojnica. Planirani završetak projekt je jesen 2021. godine nakon čega će se anulirati negativan učinak deponija na okoliš.

8. ZAKLJUČAK

Općina Matulji Zakonom predviđene korake radi uspostave sustava održivog gospodarenja otpadom na svom području.

U prošloj godini sukladno podnesenom izvješću komunalnog poduzeća za 2020. godinu na području Općine Matulji ukupno je prikupljeno **2.042,67 tona** svih vrsta otpada.

U ukupnoj količini sakupljeno je **1.614,26 tona** miješanog komunalnog otpada, **69,1 tona** reciklabilnog otpada te **251,08 tona** glomaznog otpada (na reciklažnom dvorištu **77,12 tona** a besplatnom uslugom odvoza do 3m³ **173,96 tona**).

Pored navedenog glomaznog otpada na reciklažnom dvorištu prikupljeno je još i **108,23 tona** ostalog otpada kojeg naši građani mogu besplatno odložiti sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Uvođenjem novog sustav gospodarenja otpadom koncem 2018. godine prema Izvještaju komunalnog poduzeća za 2020. godinu utjecalo je kao i prethodne 2019. godine na značajno smanjenja (44%) ukupne količine komunalnog otpada koji je prikupljen na području Općine Matulji.

U cilju stvaranja cjelovitog sustav gospodarenja otpadom Općina je u prethodnim godinama i pokrenula je niz projekta uz pomoć EU fondova i to; izgradnju reciklažnog dvorišta, sanacija komunalnog deponija te nabavka spremnika za miješani i reciklabilni otpad a samostalno ikompostera.

Iz izvješća komunalnog poduzeća ističe se potreba unaprijeđena kvalitete reciklabilne komponente za koju tvrde da je onečišćena te stoga dijelom neupotrebljiva. Iz toga proizlazi i jasna zadaća pružatelju usluge da dodatnom edukacijom građana osigura dobivanje što bolje reciklabilne frakcije kao i unaprjeđenje sustava kontrole koju provode na terenu jer se Odlukom o pružanju javne usluge definira kažnjavanje korisnika koji odlažu onečišćenu reciklabilnu komponentu.

U cilju unapređenja sustava i podizanja svijesti građana Općina Matulji će u suradnji sa komunalnim poduzećem i udrugama koje obrađuju tematiku otpada provoditi informativno-edukativne programe.

Ovo izvješće objavljuje se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ te na mrežnim stranicama Općine Matulji.

Općinski načelnik

Mario Ćiković

33.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 30. ožujka 2021. godine donijelo je

ODLUKU**o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Matulji**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Matulja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 02/05, 10/15 i 16/19 - u daljnjem tekstu Plan).

Članak 2.

Odlukom o izradi III. Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi za donošenje, obuhvat, sažeta ocjena stanja u prostoru obuhvata, ciljevi i programska polazišta, popis sektorskih strategija, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi, planirani rok za izradu plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, te izvori financiranja plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu III. izmjena i dopuna Plana je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19).

III. Izmjene i dopune Plana izrađuju se sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/ 98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11) u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Članak 4.

Nositelj izrade III. Izmjena i dopuna Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Matulji.

RAZLOZI DONOŠENJA III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Razlozi donošenja III. Izmjena i dopuna Plana su:

- potreba za usklađenjem s Prostornim planom uređenja Općine Matulji nakon posljednjih IV. izmjena i dopuna kojima su izmijenjene granice građevinskih područja naselja Matulji (NA 10) i Mihotići (NA 11),

- utvrđivanje namjene za neizgrađene i neuređene dijelove građevinskih područja naselja Matulji i Mihotići nastale proširenjem građevinskih područja u IV. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Matulji,

- usklađenje i izmjena pojedinih planskih rješenja cestovne, željezničke i komunalne infrastrukture.

OBUHVAT III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Obuhvat Plana utvrđen je Prostornim planom uređenja Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 36/08, 46/11, 27/16, 20/17-pročišćeni tekst i 31/17-usklađenje sa Zakonom, 03/19 i 6/21).

Granica važećeg Plana se sukladno stavku 1. mijenja i usklađuje s granicom građevinskog područja naselja utvrđenom IV. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Matulji.

SAŽETA OCJENA STANJA U PROSTORU OBUHVATA III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Naselje Matulji centralno je naselje Općine Matulji u kojem je koncentriran veći dio stanovništva, gospodarskih, društvenih i javnih sadržaja. Dio prostora u obuhvatu Plana nalazi se unutar zaštićenog obalnog područja mora.

Urbanistički plan uređenja Matulja donesen je 2005. godine, Izmjena i dopuna dijela Plana 2015. godine., te II. izmjene i dopune Plana 2019. godine.

Donošenjem IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Matulji došlo je do izmjena građevinskih područja naselja Matulji i Mihotići pa je granicu obuhvata Urbanističkog plana uređenja Matulji potrebno uskladiti sa navedenim izmjenama.

Za nove neizgrađene i neuređene površine naselja potrebno je utvrditi detaljniju namjenu.

Prilikom provedbe Plana planirana prometna rješenja na pojedinim područjima naselja pokazala su se neprovedivim zbog prostornih i tehničkih uvjeta pa je ista potrebno revidirati i iznaći nova rješenja uz racionalno korištenje prostora i prihvatljiva tehnička rješenja kod prometnica u kategoriji nerazvrstanih cesta i pristupnih puteva.

U provedbi projekta izgradnje punog profila „Istarskog ip-silona“ za podfaze projekta 2B2-5 (čvor Anđeli-čvor Frančiči) i 2B2-6 (čvor Frančiči-čvor Matulji) izrađena je projektna dokumentacija te je potrebno uskladiti planska rješenja sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji.

Izradom glavnog projekta za izgradnju drugog kolosijeka, obnovu i modernizaciju na pružnoj dionici Škrljevo – Rijeka – Jurdani ukazala se potreba za usklađenjem željezničke i prometne infrastrukture u koridoru postojeće željezničke pruge M203 Rijeka Šapjane-državna granica u obuhvatu Plana sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i projektnim rješenjima

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

U izradi III. izmjena i dopuna Plana određuju se sljedeći ciljevi :

- Izvršiti usklađenje s Prostornim planom uređenja Općine Matulji, odnosno njegovim IV. izmjenama i dopunama,
- Na neizgrađenim i neuređenim dijelovima naselja nastalom proširenjem građevinskih područja planirati detaljnu namjenu prostora
- Izmijeniti i korigirati pojedina planska rješenja prometne i ulične mreže u odnosu na javne i nerazvrstane ceste uključujući i usklađenje s izrađenim prometnim projektima
- Izvršiti usklađenje željezničke i prometne infrastrukture u koridoru postojeće željezničke pruge M203 Rijeka Šapjane–državna granica s izrađenom projektnom dokumentacijom
- Planirati uvjete za unapređenje stanja u prostoru, stanovanja i razvoja gospodarstva na području Općine Matulji prema prijedlozima građana i gospodarskih subjekata u tijeku izrade III. izmjena i dopuna Plana.

Članak 9.

III. izmjene i dopune Plana odnose se na izmjenu tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 10.

Za potrebe izrade Izmjene i dopune plana koristiti će se postojeće stručne podloge temeljem kojih je izrađen Urbanistički plan uređenja Matulja.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 11.

Stručna rješenja Izmjene i dopune Plana izrađuje stručni izrađivač Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU III. IZMJENA I DOPUNA PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade predmetnog plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana su:

1. MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA, PU PRIMORSKO-GORANSKA, Sektor upravnih, inspekcijских i poslova civilne zaštite, Fiorella la Guardia 13, 51000 Rijeka,
2. MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka,
3. HEP - ODS d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka,
4. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o. (HOPS), Marinčićeva 3, 51211 Matulji,

5. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka,

6. LIBURNIJSKE VODE d.o.o., Jurdani 50/b, 51213 Jurdani,

7. BINA-ISTRA d.d. Poslovna jedinica Zagreb, Savska cesta 106, 10000 Zagreb,

8. HRVATSKE CESTE d.o.o., Poslovna jedinica Rijeka, Nikole Tesle 9/IX, 51000 Rijeka,

9. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9/X, 51000 Rijeka,

10. MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE RIJEKA, Riva 10, 51000 Rijeka,

11. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, HAKOM, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb,

12. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Ulica Antuna Mihanovića 12, 10000 Zagreb,

13. ENERGO, d.o.o. Dolac 14, 51000 Rijeka,

14. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ, Splitska 2, 51000 Rijeka,

15. KOMUNALAC d.o.o. Jurdani 50/b, 51213 Jurdani,

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju navedena javnopravna tijela pozvati će se u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu Plana, a kojim zahtjevima se ne mogu mijenjati ciljevi i programska polazišta utvrđena ovom odlukom.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice, propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrati će se da zahtjeva nema.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU III. IZMJENA I DOPUNA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 13.

Rok za izradu III. Izmjene i dopune Plana po pojedinim fazama:

- rok za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela i drugih korisnika koji trebaju sudjelovati u izradi III. Izmjena i dopuna Plana - 30 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga III. Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu - 60 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva
- javna rasprava s javnim uvidom u Prijedlog III. Izmjena i dopuna Plana - 15 dana,
- izrada izvješća o provedenoj javnoj raspravi - 20 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi tijekom javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga III. Izmjena i dopuna Plana - u roku od 45 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga III. Izmjena i dopuna Plana u roku od 30 dana od izrade Nacrta konačnog prijedloga III. Izmjena i dopuna Plana,
- pribavljanje suglasnosti Ministarstva (članka 108. Zakona o prostornom uređenju) - 30 dana

- dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja prijedloga i primjedbi sudionicima javne rasprave - 8 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga III. Izmjena i dopuna Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE III. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 14.

Izvori financiranja za izradu III. Izmjena i dopuna Plana osiguravaju se iz Proračuna Općine Matulji.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 350-02/21-01/0005

URBROJ: 2156-04-01-01/21-2

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik

Darjan Buković bacc.oec., v. r.

34.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj 30. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja 7 Poslovne zone Mali Brgud K₇

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja 7 Poslovne zone Mali Brgud K₇ (u daljnjem tekstu Plan).

Članak 2.

Odlukom o izradi Plana utvrđuju se pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi za donošenje, obuhvat, sažeta ocjena stanja u prostoru obuhvata, ciljevi i programska polazišta, popis sektorskih strategija, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi, planirani rok za izradu plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, te izvori financiranja plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu Plana je Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) Prostorni plan uređenja Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/08, 46/11, 27/16, 20/17-pročišćeni tekst, 31/17-usklađenje sa Zakonom, 03/19 i 6/21).

Plan se izrađuje sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/ 98, 39/04, 45/04 ispravak, 163/04) u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Članak 4.

Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Matulji.

RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 5.

Izradi Plana pristupa se zbog:

- usklađenja s Prostornim planom uređenja Općine Matulji kojim je utvrđena obveza izrade Plana
- detaljno planiranje prostora propisivanjem uvjeta provedbe zahvata u prostoru unutar obuhvata Plana

OBUHVAT PLANA

Članak 6.

Obuhvat Plana utvrđen je Prostornim planom uređenja Općine Matulji.

Područje obuhvata odnosi se na cjelokupni obuhvat iz stavka 1. ovog članka i iznosi 3,64 ha.

SAŽETA OCJENA STANJA U PROSTORU OBUHVATA PLANA

Članak 7.

Prostornim planom uređenja Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/08, 46/11, 27/16, 20/17-pročišćeni tekst, 31/17-usklađenje sa Zakonom, 03/19 i 6/21) utvrđena je obveza izrade Urbanističkog plana uređenja 7 Poslovne zone Mali Brgud K₇.

Prostor u obuhvatu plana dijelom je izgrađen i namijenjen sadržajima poslovne namjene u površini od 1,06 ha, dok je preostali dio obuhvata Plana u površini od 2,58 ha neizgrađen i neuređen pa je potrebno utvrditi uvjete provedbe za uređenje i izgradnju kako bi se na ovom prostoru osigurali uvjeti za daljnji razvoj gospodarske aktivnosti.

Kvaliteta ovog prostora leži u njegovoj prometnoj povezanosti preko županijske ceste ŽC 5021, te relativno povoljnoj konfiguraciji tla.

U zoni se planiraju poslovni sadržaji sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Matulji primjereni veličini i značaju ove zone, te blizini obližnjeg naselja Mali Brgud (NA9).

Planom je potrebno osigurati primjereno priključenje zone na ŽC5012 Permani - Mune te planirati ostale infrastrukturne sadržaje.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 8.

Ciljevi izrade i programska polazišta Plana su:

- sukladno smjernicama iz Prostornog plana uređenja Općine Matulji osigurati prostor za izgradnju poslovnih sadržaja prema iskazanom interesu,
- odrediti osnovu namjene površina i sadržaja javne namjene,
- planirati prometnu i komunalnu infrastrukturu zone
- odrediti uvjete uređenja i korištenja površina
- osigurati mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti
- planirati uvjete za unapređenje stanja u prostoru i razvoja gospodarstva prema mišljenjima tijela i prijedlozima građana i gospodarskih subjekata u tijeku izrade i javne rasprave o prijedlogu Plana.

Programska polazišta Plana zacrtana su Prostornim planom uređenja Općine Matulji ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 36/08, 46/11, 27/16, 20/17-pročišćeni tekst, 31/17-usklađenje sa Zakonom, 03/19 i 6/21) člancima 12., 13., 14., 14.a, 14.b, 107., 108. i 109.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade Plana, nije planirana posebna izrada sektorskih strategija, planova, studija, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija Općine Matulji.

Ukoliko se tijekom izrade Plana ukaže potreba za drugim potrebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-planско rješenje, iste će biti izrađene.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručna rješenja za izradu Plana izradit će stručni izrađivač plana ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja u suradnji s nositeljem izrade Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja djelokruga za potrebe izrade Plana, zatražit će se od javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana i to od:

1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU PRIMORSKO-GORANSKA, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova, Fiorella La Guardie 13, 51000 Rijeka,

2. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka Riva 10, 51000 Rijeka,

3. HEP - DISTRIBUCIJA d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V. C. Emina 2, 51000 Rijeka,

4. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o. (HOPS), PRIJENOSNO PODRUČJE RIJEKA, Marinčićeva 3, 51211 Matulji,

5. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, HAKOM, Ulica Roberta Frangeša Mihaovića 9, 10110 Zagreb,

6. KOMUNALAC d.o.o., Jurdani 50/b, 51213 Jurdani,

7. LIBURNIJSKE VODE d.o.o., Jurdani 50/b, 51213 Jurdani,

8. HRVATSKE VODE ZAGREB, Vodnogospodarski odjel za vodno područje Primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka,

9. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Nikole Tesle 9/IX, 51000 Rijeka,

10. HRVATSKE ŠUME D.O.O. Uprava šuma, Podružnica Buzet Naselje Goričica 2, 52420 Buzet

11. ENERGO D.O.O., Dolac 14, 51000 Rijeka,

12. PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Opatija, M. Tita 4, 51410 Opatija.

Ako se u tijeku postupka izrade Plana ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju navedena tijela u roku od 15 dana dostavljaju svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelji zahtjev.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 12.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu Plana od strane tijela javnopravnih tijela i drugih korisnika koji trebaju sudjelovati u izradi Plana - 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva,

- izrada nacрта Prijedloga Plana – u roku od 60 dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopravnih tijela i drugih sudionika

- javna rasprava s javnim uvidom u Prijedlog Plana - 30 dana,

- izrada izvješća o provedenoj javnoj raspravi - 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi tijekom javne rasprave,

- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 20 dana od prihvatanja izvješća o javnoj raspravi,

- utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana u roku od 15 dana od izrade Nacrta konačnog prijedloga Plana,
 - dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja prijedloga i primjedbi sudionicima javne rasprave - 8 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana,
 - donošenje Odluke o donošenju Plana na Općinskom vijeću.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 13.

Izvori financiranja za izradu Plana osiguravaju se iz Proračuna Općine Matulji.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 350-02/21-01/0009

UR: BROJ: 2156-04-01-01/21-2

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik

Darjan Buković, bac. oec., v. r.

35.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj 30. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Matulji

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/08, 46/11, 27/16, 20/17-pročišćeni tekst, 31/17 usklađenje sa Zakonom, 3/19 i 6/21 – u daljnjem tekstu V. Izmjene i dopune Plana).

Članak 2.

Odlukom o izradi V. Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi za donošenje, obuhvat, sažeta ocjena stanja u prostoru obuhvata, ciljevi i programska polazišta, popis sektorskih strategija, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu plana, te drugih

sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi, planirani rok za izradu plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, te izvori financiranja plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu V. Izmjena i dopuna Plana je Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 ispravak i 163/04) u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Članak 4.

Nositelj izrade V. Izmjena i dopuna Plana je Jedinствeni upravni odjel Općine Matulji.

RAZLOZI DONOŠENJA V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Izradi V. Izmjena i dopuna Plana pristupa se zbog:
 - izmjene uvjeta rekonstrukcije građevina javne i društvene namjene te njihove prenamjene u stambene građevine namijenjene stambenom zbrinjavanju stanovnika Općine Matulji
 - osiguranja prostora za gospodarenje biootpadom (izgradnju kompostane) sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom
 - razmatranja lokacije autocestovnog čvora Miklavija.

OBUH VAT V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Sve predviđene izmjene Plana navedene su u članku 8. ove Odluke, a na temelju tih izmjena korigirat će se elaborat Prostornog plana uređenja Općine Matulji u tekstualnom dijelu Odredbama za provođenje i u odgovarajućim kartografskim prikazima grafičkog dijela Plana te u obrazloženju Plana.

SAŽETA OCJENA STANJA U PROSTORU OBUHVATA V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Prostorni plan uređenja Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/08, 46/11, 27/16, 20/17-pročišćeni tekst, 31/17 usklađenje sa Zakonom, 3/19 i 6/21) u primjeni je od 2008. godine. Po donošenju Odluke o donošenju Prostornog plana (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/08), slijedile su Odluka o izmjeni i dopuni Plana iz 2011. godine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 46/11), Odluka donošenju II. Izmjena i dopuna Plana iz 2016. godine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/16), Odluka o usklađenju Plana sa Zakonom o prostornom uređenju (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 31/17), te IV. Izmjene i dopune Plana (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 6/21).

Nakon donošenja IV izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja ukazala se potreba za planiranjem sadržaja namijenjenih stanovanju kako bi se stambeno zbrinule mlade obitelji s područja Općine Matulji. U tu svrhu planiraju se iskoristiti napušteni prostori određenih objekata škola te objekata javne namjene koji nisu u funkciji u kojima bi se rekonstrukcijom i prenamjenom osigurao stambeni prostor u više stambenih jedinica (4-6) gdje to prostorni uvjeti dozvoljavaju.

Osim navedenog potrebno je na području Općine Matulji osigurati prostor za zbrinjavanje i obradu biootpada (izgradnju kompostane) sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) te usvojenom Planu gospodarenja otpadom.

Privođenjem namjeni dijela zemljišta na prostoru radne zone Miklavija radi daljnjeg razvoja zone i izgradnje infrastrukture potrebno je ispitati i definirati mogućnost prometnog povezivanja zone planiranjem detaljnije lokacije auto cestovnog čvorišta kao spoja na autocestu Rijeka-Rupa.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Ciljevi izrade i programska polazišta V. Izmjena i dopuna Plana su:

- korekcija tekstualnog dijela Odredbi za provođenje Plana radi određivanja uvjeta rekonstrukcije građevina javne i društvene namjene te njihove prenamjene u građevine stambene namjene,
- utvrđivanje prostora i uvjeta za smještaj prostora za gospodarenje biootpadom – kompostane,
- utvrđivanje položaja autocestovnog čvorišta kao spoja radne zone Miklavija na autocestu Rijeka-Rupa,
- korekcija određenih kartografskih prikaza grafičkog dijela Plana

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade V. Izmjena i dopuna Plana, nije planirana posebna izrada sektorskih strategija, planova, studija, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija Općine Matulji.

Ukoliko se tijekom izrade V. Izmjena i dopuna Plana ukaže potreba za drugim potrebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje V. Izmjena i dopuna Plana će izraditi stručni izrađivač plana ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja odabran sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s nositeljem izrade Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 11.

Zahtjevi (podaci, planske smjernice i dokumenti) za potrebe izrade V. Izmjena i dopuna Plana, zatražit će se od javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu V. Izmjena i dopuna Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi V. Izmjena i dopuna Plana zatražit će se od:

1. MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 12, 51000 Rijeka
 2. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU PRIMORSKO-GORANSKA, Sektor upravnih, inspekcijских i poslova civilne zaštite, Ulica Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka,
 3. HEP - DISTRIBUCIJA d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V. C. Emina 2, 51000 Rijeka,
 4. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o. (HOPS), PRIJENOSNO PODRUČJE RIJEKA, Marinčićeva 3, 51211 Matulji,
 5. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, HAKOM, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb,
 6. KOMUNALAC d.o.o., Jurdani 50/b, 51213 Jurdani,
 7. LIBURNIJSKE VODE d.o.o., Jurdani 50/b, 51213 Jurdani,
 8. HRVATSKE VODE ZAGREB, Vodnogospodarski odjel za vodno područje Primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka,
 9. HRVATSKE AUTOCESTE, Širolina 4, 10000 Zagreb,
 10. HRVATSKE CESTE d.o.o. Poslovna jedinica Rijeka, Nikole Tesle 9/IX, 51000 Rijeka,
 11. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Nikole Tesle 9/X, 51000 Rijeka,
 12. HRVATSKE ŠUME D.O.O. Uprava šuma, Podružnica Buzet Naselje Goričica 2, 52420 Buzet
 13. PLINACRO D.O.O. Savska cesta 88 A, 10000 Zagreb,
 14. ENERGO D.O.O. , Dolac 14, 51000 Rijeka,
 15. HŽ INFRASTRUKTURA, Mihanovićeve 12, 10000 Zagreb,
 16. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ, Splitska 2/II, 51000 Rijeka.
- Ako se u tijeku postupka izrade Plana ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU V. IZMJENA I DOPUNA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 12.

Rok za izradu V. Izmjena i dopuna Plana po pojedinim fazama:

- rok za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela i drugih korisnika koji trebaju sudjelovati u izradi V. Izmjena i dopuna Plana - 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva,

- rok za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela i drugih korisnika koji trebaju sudjelovati u izradi V. Izmjena i dopuna Plana – 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva
- izrada prijedloga V. Izmjena i dopuna Plana – 45 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
- javna rasprava s javnim uvidom u Prijedlog V. Izmjena i dopuna Plana - 15 dana,
- izrada izvješća o provedenoj javnoj raspravi - 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi tijekom javne rasprave,
- izrada nacрта konačnog prijedloga V. Izmjena i dopuna Plana - u roku od 20 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi,
- pribavljanje Mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije (članak 107. Zakona o prostornom uređenju) – 30 dana,
- izrada konačnog prijedloga V. Izmjena i dopuna Plana u roku od 15 dana od izrade nacрта konačnog prijedloga Izmjene i dopune Plana i zaprimanja Mišljenja,
- pribavljanje suglasnosti Ministarstva (članka 108. Zakona o prostornom uređenju)- 30 dana,
- dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja prijedloga i primjedbi sudionicima javne rasprave - 8 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga V. Izmjena i dopuna Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE V. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 13.

Izvori financiranja za izradu V. Izmjena i dopuna Plana osiguravaju se iz Proračuna Općine Matulji.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 350-01/21-01/0001

URBROJ: 2156-04-01-01/21-4

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik

Darjan Buković, bac. oec., v. r.

36.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnom redu Općine Matulji

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o komunalnom redu Općine Matulji (dalje u tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Matulji (u daljnjem tekstu: Općina), a naročito:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,

2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Matulji za gospodarske i druge svrhe, uključujući uvjete i način njihovog davanja na korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama kao i način održavanja, postave i korištenja objekata i uređaja i opreme komunalne infrastrukture,

3. uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,

4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,

5. mjere za provođenje komunalnog reda i

6. prekršajne odredbe.

(2) Komunalni red propisan odredbama ove Odluke obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Matulji.

Članak 2.

(1) Ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima i to:

1. javne zelene površine: parkovi, travnjaci, drvoredi, skupine stabala i pojedinačna stabla, dječja igrališta kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, rekreacijske površine, zelene površine uz cestu, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,

2. javne prometne površine: cesta, nogostup, pješačka staza, pješačka zona, biciklistička staza, trg, prolaz, javne stubbe, most, javno parkiralište, stajalište javnog prijevoza i slične javne površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,

3. dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,

4. javne površine na kojima se, sukladno posebnoj odluci, obavlja prodaja robe i pružaju ugostiteljske usluge izvan poslovnih prostorija i prostora trgovaca, odnosno ugostitelja.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno opremom i uređajima javne namjene (u daljnjem tekstu: komunalna oprema) u smislu ove Odluke smatraju se:

1. ploče s planovima naselja,

2. oglasne ploče, oglasni ormarići, oglasne stupovi i panoi, javni digitalni info panoi, javni satovi, držači zastava

3. klupe, kante i koševi za otpad,

4. posude za cvijeće i zelenilo,

5. stupovi i nosači rasvjetnih tijela te rasvjetna tijela,

6. stajališta javnog prometa,
7. predmeti i uređaji za zaprječavanje prometa (stupići, čunjevi, zaštitno informativni panoi, rampe i slično),
8. ploče s nazivima ulica,
9. prometna i druga signalizacija i
10. drugi slični objekti i uređaji namijenjeni komunalnim potrebama.

(3) Pod nerazvrstanom cestom razumijevaju se naročito ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste koje održava Općina Matulji ili na kojima postoje izgrađeni drugi objekti komunalne infrastrukture (javna rasvjeta, oborinska kanalizacija, prometna signalizacija i sl).

(4) Odlukom o nerazvrstanim cestama zasebno se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta, način i uvjeti priključenja, vođenje registra nerazvrstanih cesta na području Općine Matulji.

(5) Elektroničkom infrastrukturom u smislu ove odluke podrazumijeva se pripadajuća infrastruktura i oprema povezana s elektroničkom komunikacijskom mrežom i/ili elektroničkom komunikacijskom uslugom, koja omogućuje ili podržava pružanje usluga putem te mreže i/ili usluge, što osobito obuhvaća kabelsku kanalizaciju, antenske stupove, antenske prihvate, zgrade i druge pripadajuće građevine i opremu te sustave uvjetovanog pristupa i elektroničke programske vodiče

(6) Nadležno tijelo Općine Matulji u smislu ove Odluke je Jedinствeni upravni odjel.

(7) U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku o tome donosi nadležno tijelo iz stavka 6. ovog članka.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

I. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

(1) Naselja na području Općine moraju biti uređena.

(2) Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se:

1. uređenje vanjskih dijelova građevina, okućnica, dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene i

2. određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Uređenje vanjskih dijelova građevina

Članak 5.

(1) Fasade i vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, lođe, terase, ulazna vrata, garažna vrata, stubišta, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, vanjske instalacije i naprave, podrumski otvori i drugo) moraju biti ispravni i uredni, oštećenja se moraju popraviti, a onečišćenja ukloniti.

(2) Vlasnici odnosno suvlasnici ili korisnici zgrada dužni su fasade i vanjske dijelove zgrade redovito i trajno održavati i popravljati, brinuti o njihovom urednom i estetskom izgledu te

njihovoj ispravnosti, na način određen propisima o gradnji i propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

(3) Vlasnici odnosno suvlasnici ili korisnici zgrada dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava, te ih po mogućnosti ukrašavati ukrašnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

(4) Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade okrenutim prema javnim površinama ili površinama javne namjene ne smije se vješati rublje, posteljina, tepihe i slično kao ni istresati tepisi, krpe i sve što može onečistiti te površine.

(5) Posuda sa cvijećem izvan gabarita zgrade mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude, te polijevanje vode kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

(6) Zabranjuje se bilo kakovo oštećivanje, iscrtavanje, plakatiranje pročelja građevine.

Članak 6.

(1) Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, svaka zgrada koja se nalazi na području Općine, osim pomoćne zgrade, mora biti obilježena kućnim brojem, koji određuje upravno tijelo nadležno za geodetske i katastarske poslove.

(2) Kućni broj ističe se u pravilu na pločici koja mora biti istaknuta na zgradi kao i na svakom posebnom ulazu u višestambenu zgradu, na vidnom mjestu s njene ulične strane odnosno sa strane trga.

(3) Pločicu kojom se obilježava zgrada kućnim brojem nabavlja, postavlja i održava o svom trošku vlasnik ili korisnik zgrade odnosno upravitelj zgrade, koji je dužan pločicu s kućnim brojem postaviti najkasnije do početka korištenja zgrade..

(4) Vlasnik ili korisnik zgrade odnosno upravitelj zgrade dužan je voditi brigu da zgrada bude stalno i propisno obilježena kućnim brojem, te oštećene ili išarane pločice s kućnim brojem pravodobno zamijeniti.

Uređenje ograda, vrtova, okućnica i sličnih površina

Članak 7.

Vlasnici ili korisnici zgrade odnosno upravitelji zgrada kao i korisnici objekata u općoj uporabi dužni su, u svrhu uređenja naselja održavati dvorište, zelene i druge površine oko zgrade odnosno javnih objekata (okoliš) uz javnu površinu. Sastavnim dijelom dvorišta ili okoliša smatraju se ograde i potporni zidovi prema javnoj površini.

Članak 8.

(1) Ograde uz javne prometne površine (dalje u tekstu: ograde) moraju biti izvedene u skladu s važećim dokumentima prostornog uređenja, odredbama ove Odluke te posebnim propisom kojim se određuju jednostavne građevine i uvjeti za njihovu gradnju.

(2) Ograda se mora izgraditi od materijala i na način koji odgovara okolnom izgledu naselja, te svojom izgradnjom, položajem i oblikom ne smije ometati korištenje javne površine (nogostupa, biciklističke staze, kolnika), naročito ako graniče s kolnikom, u kojem slučaju mora biti udaljena najmanje 0,50 m od ruba kolnika, a zbog sigurnosti u prometu na križanjima-raskrižjima ne smije biti viša od 0,5 m u duljini od 4m duž ruba kolnika u slučaju da se njenom visinom smanjuje preglednost.

(3) Ograda ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično.

(4) Ograda se mora redovito održavati (popravlјati oštećenja, mijenjati dotrajale dijelove) da ne predstavlјa opasnost za ljude i njihovu imovinu.

(5) Ograda uz javne prometne površine koja u naravi predstavlјa gradilišnu ogradu, mora biti uredna i ispravna tako da ne ometa sigurnost prometa i ne predstavlјa opasnost za ljude i vozila.

(6) Ograda od ukrasne živice mora se redovito orezivati i estetski oblikovati tako da ne seže na javnu površinu.

(7) Ograda se mora držati u urednom i čistom stanju (redovito bojati i sl.), a nakon orezivanja ograde od ukrasne živice, javna se površina mora očistiti.

Članak 9.

(1) Dvorišta, vrtovi, cvjetnjaci, voćnjaci i zelene površine oko stambenih i poslovnih zgrada kao i objekata u općoj uporabi uz javne prometne površine, te neizgrađeno građevinsko zemljište uz javnu prometnu površinu, u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, vlasnici odnosno korisnici moraju držati urednima i čistima i redovito održavati sukladno njihovoj namjeni, a naročito: kositi travu, rezati živicu i suhe grane sa drveća i raslinja, uklanjati ambroziju, šikaru, stabla i drugo raslinje koje smeta prolaznicima ili sprječava preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete, te obavljati i druge radnje koje utječu na njihovu urednost.

(2) Odredbe o uređivanju i održavanju poljoprivrednog zemljišta na području Općina propisane su posebnom Odlukom kojom se propisuju agrotehničke mjere i mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu.

(3) Na dvorištima i okućnicama, neizgrađenim građevinskim zemljištima te drugim površinama u dijelu koji je vidljiv sa površine javne namjene nije dopušteno skladištenje glomaznog otpada, rabljenih vozila, njihovih dijelova i opreme, građevinskog materijala i sličnih predmeta, osim ako to nije djelatnost pravnih ili fizičkih osoba, koja se obavlјa na prostoru za koje pravne ili fizičke osobe imaju dozvolu za obavlјanje tih djelatnosti.

Isticanje tvrtki i natpisa

Članak 10.

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavlјaju registriranu ili odobrenu gospodarsku ili poslovnu djelatnost, djelatnost slobodnog zanimanja i svi ostali koji su to dužni na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovnu prostoriju odgovarajuću oznaku svoje tvrtke ili odgovarajući naziv (u daljnjem tekstu: tvrtka).

(2) Oznaka tvrtke postavlјa se u pravilu na pročelje zgrade odnosno iznad ulaza u kojem se koristi poslovni prostor plošno odnosno cijelom svojom površinom naslonjenom na pročelje ispisana čitljivo na ploči koja je tehnički i estetski oblikovana i uredna..

(3) Na sadržaj, način i uvjete postavlјanja oznake tvrtke, odgovarajuće se primjenjuju odredbe propisa koji određuju obvezu njenog postavlјanja.

Članak 11.

(1) Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora može na

ulično pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti natpise ili druge oznake koji se odnose na ime ili naziv poslovnog subjekta, poslovni prostor, djelatnost ili zanimanje koje se obavlјa u toj prostoriji, odnosno proizvode ili usluge koje se u toj poslovnoj prostoriji proizvode ili pružaju (u daljnjem tekstu: natpis).

Članak 12.

(1) Na području naselja pod povijesno-kulturnom zaštitom ili zaštitom prirode, oznake tvrtke i natpisi mogu se postaviti na vanjsko pročelje zgrade samo ako je udovoljeno propisima koji se odnose i na zaštitu spomenika kulture odnosno zaštitu prirode.

(2) Oznake tvrtke i drugi natpisi moraju biti čitljivi, jezično ispravni, tehnički i estetski oblikovani, a svjetlom ili zvukom ne smiju ometati mir drugim korisnicima zgrade i neposrednim susjedima.

Članak 13.

(1) Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora mora svoju oznaku tvrtke i druge natpise redovito održavati u ispravnom, urednom i čitljivom stanju, a dotrajale kao i one koji nagrđuju okolinu obnoviti, zamijeniti ili ukloniti na svoj trošak.

(2) Neispravne svjetleće oznake tvrtke i drugi natpisi moraju se isključiti do popravka, a one koji se ne mogu popraviti treba ukloniti.

(3) Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je ukloniti svoje oznake tvrtke i druge natpise postavljene na pročelje zgrade u kojoj se nalazi poslovni prostor u roku od 8 dana od dana trajnog prestanka obavlјanja djelatnosti ili slobodnog zanimanja u toj prostoriji ili iseljenja iz zgrade.

(4) Ako je dotadašnji korisnik poslovnog prostora čiji su oznaka tvrtke ili drugi natpis istaknuti nedostupan ili nepoznat, obveza uklanjanja njegove oznake tvrtke ili drugog natpisa iz prethodnog stavka ovog članka je na vlasniku poslovnog prostora.

Uređenje i održavanje izloga

Članak 14.

(1) Izlog u smislu ove Odluke je zastakljen otvor (prostor) u zidu pročelja zgrade ili izložbeni ormarić i slični predmet na zgradi, koji služe javnom izlaganju robe, izlaganju ugostiteljske ponude (jelovnika i karti pića) ili obavlјanju druge registrirane ili odobrene gospodarske ili neke druge poslovne djelatnosti ili društvene aktivnosti.

(2) Na području Općine mogu se postavljati i održavati izlozi u skladu s odredbama ove Odluke i drugih propisa.

(3) Izlog koji se nalazi uz površinu javne namjene mora biti tehnički ispravan i estetski oblikovan, odgovarajuće osvijetljen, usklađen s izgledom zgrade i okolnog prostora.

(4) Roba i drugi predmeti u izlogu moraju biti izloženi uredno i pregledno, a u izlogu se ne smije skladištiti roba niti držati ambalaža.

(5) Izlozi se moraju držati urednima i čistima, a za blag dane i prigodne manifestacije mogu se prigodno urediti.

Članak 15.

(1) Stakla i izlozi privremeno praznih poslovnih prostora vidljivi sa javne površine moraju biti uredni, a korisnik poslovnog

prostora ili vlasnik ako korisnik nije poznat, dužan je s unutarnje strane iste prekriti neprozirnim materijalom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Postavljanje antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama

Članak 16.

(1) Antene za prijem zemaljskih i satelitskih programa, klima uređaji ili solarni uređaji moraju biti postavljeni i osigurani na način da se spriječi pad predmeta na prolaznike te se u pravilu postavljaju na zgrade na način da nisu vidljivi s javne prometne površine, osim ako to objektivno nije moguće.

(2) Antene, rashladni i solarni uređaji koji se postavljaju na vanjske dijelove i pročelja zgrade moraju biti uredni i ispravni, na način da ne ometaju promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu, o čemu brinu vlasnici odnosno korisnici ovih uređaja i opreme.

(3) Klima uređaji moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu.

(4) Jarboli za zastave i druga oprema za postavljanje zastava postavljaju se na pročelja zgrada na način da ne predstavljaju opasnost za ljude i njihovu imovinu.

(5) Zaštitne naprave (tende, roloi, zaštitne rešetke, nadzorne kamere, alarmni uređaji i slično) moraju se održavati u ispravnom i u urednom stanju, a mogu se postavljati na pročelje zgrada uz javne prometne površine na način da se njima ne ometa nesmetano korištenje javne prometne površine i da se estetski uklapaju u okoliš naselja.

Postavljanje spomen ploča na građevinama

Članak 17.

Na području Općine mogu se postavljati spomen ploče na građevinama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba pod uvjetima i na način propisan odredbama ove Odluke u dijelu koji se odnosi na građenje spomeničkog ili sakralnog obilježja.

Oglašavanje i plakatiranje

Članak 18.

(1) Oglase, plakate, smrtovnice i sve druge objave reklamnog, promidžbenog, informativnog ili drugog obilježja koji se postavljaju u pravilu privremeno (dalje u tekstu: plakati) dopušteno je postavljati (lijepiti ili pričvrstiti) samo na oglasne ploče, oglasne ormariće, oglasne stupove i panoje, osim u slučajevima kada je ovom Odlukom drugačije uređeno.

(2) Mjesta za postavljanje oglasnih ploča, oglasnih ormarića, oglasnih stupova i panoa, na površinama javne namjene određuje nadležno tijelo Općine Matulji.

(3) Iznimno, za određene manifestacije, priredbe ili druga događanja, kao i prilikom održavanja izborne promidžbe, na pisani zahtjev organizatora takvih manifestacija, priredbi ili drugog događanja, odnosno političkih stranaka i nositelja nezavisnih lista odnosno grupe birača ili njihovih opunomoćenika, nadležno tijelo Općine Matulji može odobriti postavljanje plakata na drugim mjestima.

(4) Odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji iz stavka 3. ovog članka nije potrebno, ako je organizator ili suorganizator javne manifestacije, priredbe ili drugog događanja Općina odnosno pravna ili fizička osoba kojoj Općina povjeri organiziranje tih manifestacija, priredbi ili drugog događanja.

(5) Pravne i fizičke osobe iz stavka 3. i 4. ovog članka dužne su plakate ukloniti najkasnije u roku od 8 dana od prestanka održavanja izborne promidžbe, održavanja javne manifestacije, priredbe ili drugog događanja i sl.

(6) Nije dopušteno postavljanje plakata čiji je sadržaj suprotan zakonu ili javnom moralu.

(7) Na području Općine nije dozvoljeno bacanje letaka bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji.

Članak 19.

(1) Oglasne ploče, oglasne ormariće, oglasne stupove i panoje iz članka 18. stavak 2. ove Odluke postavlja pružatelj komunalnih usluga odnosno pravna ili fizička osoba kojoj nadležno tijelo Općine Matulji povjeri njihovo postavljanje.

(2) Oglasne ploče, oglasni ormarići, oglasni stupovi i panoi ne smiju biti neuredni, zapušteni ili dotrajali, a neuredne, zapuštene i dotrajale treba zamijeniti.

Članak 20.

(1) Zabranjeno je plakate i sve druge objave reklamnog, promidžbenog, informativnog ili drugog obilježja postavljati na površinama javne namjene na predmete i mjesta koja nisu za to namijenjeni, a osobito na stabla, pročelja zgrada, ograde, potporne zidove, telefonske govornice, automobile parkirane na javnim prometnim površinama, nadstrešnice stajališta javnog prometa, vertikalnu prometnu signalizaciju i znakove, komunalne objekte, uređaje i opremu, objekte i uređaje u općoj uporabi i na drugim mjestima i prostorima izvan onih određenih odredbama članka 18. ove Odluke.

(2) Za postavljanje plakata koji se postavljaju na mjestima gdje to nije dopušteno odgovorna je pravna ili fizička osoba organizator manifestacije, priredbe ili drugog događanja, odnosno ona čiji se proizvod ili usluga oglašava, reklamira ili promovira, a ukoliko se takva osoba ne može utvrditi, odgovorna je pravna ili fizička osoba koja je oglas, plakat ili drugu objavu postavila.

Postavljanje reklama, reklamnih panoa

Članak 21.

(1) Reklamom u smislu ove Odluke smatraju se: reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji, sanaciji ili gradnji), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima zgrada i drugih objekata, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni plakati i reklamni natpisi te transparenti.

(2) Reklamni panoi u smislu ove Odluke su: reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi (gospodarska signalizacija), pokretni reklamni panoi, osvijetljene reklamne vitrine-city light, reklamne (usmjeravajuće) ploče, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete, mali reklamni panoi, veliki reklamni panoi (samostojeći i na objektima), reklamni uređaji (trivision, scrolleri i slično) i reklamne konstrukcije.

Članak 22.

(1) Reklame i reklamni panoi (u daljnjem tekstu: reklame) na području Općine mogu se postavljati na način i pod uvjetima određenim odredbama ove Odluke, propisima donesenim na temelju nje, te posebnim propisima.

Članak 23.

(1) Reklame se postavljaju na način da se svojim položajem, oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom uklapaju u postojeći prostor, ne ugrožavaju sigurnost prometa, niti zaklanjaju postojeću prometnu, turističku i drugu signalizaciju, kulturna dobra i spomenike parkovne arhitekture.

(2) Sadržaj reklamnih poruka na reklamama ne smije biti neetičan i vrijeđati ljudsko dostojanstvo ili prouzrokovati tjelesnu, duševnu i drugu štetu, niti smije biti suprotan zakonu.

(3) Reklama može biti osvijetljena, u kojem slučaju mora biti izvedena prema važećim normama i tehničkim propisima i ne smije se postavljati na mjestima i na način kojim bi se noću umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova i semafora.

(4) Reklamiranje zvučnim signalima (zvučne reklame) obavlja se sukladno propisima o zaštiti od buke.

(5) Na reklamnom panelu mora biti istaknut naziv vlasnika odnosno korisnika panela.

(6) Vlasnik odnosno korisnik reklame dužan je istu održavati u ispravnom i urednom stanju, tako da ne narušava izgled naselja, a neispravnu reklamu popraviti ili zamijeniti ispravnom ili je kao i napuštenu reklamu ukloniti.

Članak 24.

(1) Za postavljanje reklama i reklamnih panela iz članka 21. ove Odluke na površine javne namjene ili uz javno prometne površine (nerazvrstane ceste) potrebno je odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji, osim ako ovom Odlukom ili posebnim popisom nije drugačije određeno.

(2) Zabranjeno je postavljanje reklama na javne površine ili uz javne prometne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji iz stavka 1. ovog članka.

Članak 25.

(1) Zahtjev za postavljanje reklama i reklamnih panela iz članka 24. ove Odluke, podnosi se nadležnom tijelu Općine Matulji.

(2) Uz zahtjev, podnositelj je dužan priložiti: fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame opis priključka na elektromrežu (za reklame površine 6,00 m² i veće, elektroenergetska suglasnost).

(3) Reklama ili reklamni panel postavlja se uz zaštitni pojas javne ceste isključivo uz odobrenje nadležne uprave za javne ceste.

(4) Nadležna uprava za javne ceste primjerak izdanog odobrenja dostavlja na znanje Općini Matulji Općine Matulji.

Članak 26.

(1) Odobrenjem iz članka 24. stavka 1. ove Odluke kojim se odobrava postavljanje reklame ili reklamnog panela, određuje se mjesto (lokacija) na koji se postavlja reklama i način njenog postavljanja, vrsta odnosno tip i izgled reklame, vremenski rok na koji se reklama postavlja, iznos naknade ako se utvrđuje odobrenjem, te drugi uvjeti ovisno o tipu reklame i mjestu postavljanja.

Članak 27.

(1) Za postavljanje reklame na površini javne namjene ili drugoj površini u vlasništvu Općine plaća se naknada sukladno odredbama ove Odluke kojima je uređeno plaćanje

naknade za korištenje površina javne namjene ili porez na korištenje javne površine uređen odlukom kojom se uređuju lokalni porezi Općine Matulji.

(2) Općinski načelnik može odobriti privremeno postavljanje reklama na javne površine bez plaćanja naknade u svrhu održavanja humanitarnih, kulturnih i športskih i drugih manifestacija i događanja od posebnog interesa za Općina, županiju i državu.

Članak 28.

(1) Bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji iz članka 24. stavka 1. ove Odluke i bez plaćanja naknade, mogu se postaviti:

- reklame (osim reklamnih zastava) koje poslovni subjekti postavljaju na pročelje zgrade ili vanjske dijelove zgrade u kojoj se nalazi njihova poslovna prostorija ili na otvorenom poslovnom prostoru na kojem obavljaju poslovnu djelatnost, ako se zgrada ili poslovni prostor nalazi uz javnu površinu, a kojom reklamiraju, oglašavaju ili pružaju prolaznicima informacije o svojoj poslovnoj djelatnosti, proizvodima ili uslugama koje obavljaju u toj poslovnoj prostoriji odnosno na poslovnom prostoru (reklamni natpisi, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke, prenosivi reklamni paneli i sl.) ako je površina reklame 2 m² i manja,

- reklame koje se na području Općine privremeno postavljaju u svrhu obilježavanja državnih praznika i blagdana, spomen-dana i Dana Općine.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka pravne i fizičke osobe koje postavljaju reklame dužne su se pridržavati odredbi članka 23. ove Odluke.

Članak 29.

(1) Političkim strankama i nezavisnim kandidatima odnosno kandidatima grupe birača koji sudjeluju na izborima, može se odobriti privremeno korištenje određenih objekata te opreme i uređaja javne namjene za oglašavanja i reklamiranje ili površina javne namjene Općine, za isticanje izbornih reklamnih plakata u svrhu njihove izborne promidžbe.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka pravne i fizičke osobe koje postavljaju reklame dužne su se pridržavati odredbi članka 23. ove Odluke.

II. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 30.

(1) Površine javne namjene mogu se koristiti za građenje jednostavnih i drugih građevina u skladu s uvjetima propisanim posebnim propisom i ovom Odlukom.

(2) Površine javne namjene mogu se privremeno koristiti za postavljanje kioska, montažnih objekata, otvorenih terasa, štandova, vitrina, bankomata i drugih pokretnih naprava, izvođenje prekopa na javnim površinama, postavljanje uređaja i opreme telekomunikacijske infrastrukture, postavljanje prometne, turističke i druge signalizacije, postavljanje reklama, reklamnih i oglasnih panela, za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala te izvođenje građevinskih radova na zgradi, te druge namjene.

Građenje kioska i drugih građevina gotove konstrukcije tlocrtno površine do 15 m²

Članak 31.

(1) Bez građevinske dozvole i glavnog projekta na javnoj površini može se graditi kiosk i druga građevina gotove konstrukcije tlocrtno površine do 15 m² u skladu s tipskim projektom za kojega je doneseno odobrenje na temelju Zakona o gradnji ili tehnička ocjena sukladno posebnom zakonu uz uvjet da ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa i ne zakloni preglednost prometne signalizacije; ne zauzima parkirališni prostor; ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih objekata, ne ugrožava sigurnost ljudi odnosno ne predstavlja potencijalnu opasnost za imovinu; ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture; ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora; te ne predstavlja izvor dodatne buke, onečišćenja i drugih emisija.

(2) Način i uvjeti postavljanja kioska i drugih građevina iz stavka 1. ovog članka na javnu površinu te postupak davanja javne površine u vlasništvo Općine na korištenje za građenje ovih objekata propisani su odredbama ove Odluke kojima se uređuje davanje na privremeno korištenje površina javne namjene.

(3) Lokacije za postavljanje kioska na površinama javne namjene određuju se posebnim aktom kojeg donosi Općinsko vijeće na osnovi važeće prostorno-planske dokumentacije.

(4) Aktom iz stavka 3. se određuju lokacije na površini javne namjene na kojoj se mogu postavljati kiosci, broj kioska i namjena te drugi uvjeti (djelatnost koja se može u kiosku na određenoj lokaciji obavljati).

Članak 32.

(1) Vlasnici ili korisnici kioska i drugih građevina iz članka 31. stavka 1. ove Odluke postavljenih na javnoj površini dužni su za vrijeme korištenja objekta iste držati u urednom i ispravnom stanju, te redovito čistiti i održavati njihov okoliš.

(2) Nakon prestanka obavljanja djelatnosti odnosno druge aktivnosti u kiosku, montažnom objektu ili pokretnoj napravi, ili nakon prestanka važenja odobrenja za korištenje javne površine za njihovo postavljanje, vlasnici odnosno korisnici tih objekata i naprava dužni su javnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

(3) Odredba prethodnog stavka ovog članka odnosi se i na organizatora prigodne prodaje, priredbe ili druge javne manifestacije u okviru koje se na javnoj površini postavljaju kiosci, montažni objekti i pokretne naprave.

Građenje nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu

Članak 33.

(1) Nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu te informacijske ploče sa oznakom stajališta grade se i postavljaju u skladu s tipskim projektom za kojega je doneseno odobrenje na temelju Zakona o gradnji ili tehnička ocjena sukladno posebnom zakonu, na mjestima autobusnih stajališta i ugibališta koje određuje nadležno tijelo Općine, a postavlja ih i održava pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi obavljanja komunalne djelatnosti (dalje u tekstu: pružatelj komunalnih usluga).

(2) Nadstrešnice i informacijske ploče sa oznakom stajališta moraju biti funkcionalne i estetski oblikovane te postavljene na način da ne ometaju promet vozila i pješaka, te da osiguravaju pristupačnost stajališta prema posebnom propisu.

(3) Autobusna stajališta i ugibališta i oprema na njima moraju se stalno održavati u urednom i ispravnom stanju.

(4) Na autobusnim stajalištima prijevoznici u javnom prometu dužni su istaknuti vozne redove te ih održavati u urednom i čitkom stanju.

(5) Zabranjeno je po nadstrešnicama, informativnim pločama i voznim redovima autobusnih stajališta i ugibališta pisati, šarati, lijepiti plakate ili oglase ili ih na drugi način oštećivati i nagrđivati.

Građenje podzemnog spremnika za smještaj tipskih kontejnera za komunalni otpad

Članak 34.

Bez građevinske dozvole i glavnog projekta na javnoj površini može se graditi podzemni spremnik za smještaj tipskih kontejnera za komunalni otpad tlocrtno površine do 15 m² i dubine do 2 m, uz uvjet da se ne gradi na javnoj površini gdje se nalaze podzemne instalacije, da se postavljanjem spremnika ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa i da ne zakloni preglednost prometne signalizacije, da se ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora te da ne predstavlja izvor dodatnog onečišćenja i drugih štetnih emisija.

Građenje spomeničkog ili sakralnog obilježja

Članak 35.

(1) Na javnim površinama na području Općine mogu se graditi spomenička ili sakralna obilježja tlocrtno površine do 12 m² i visine do 4 m od razine okolnog tla, a više od 4 m uz izjavu ovlaštenog inženjera građevinarstva da spomeničko, odnosno sakralno obilježje ispunjava temeljni zahtjev mehaničke otpornosti i stabilnosti.

(2) Za gradnju spomeničkih i sakralnih obilježja iz stavka 1. ovog članka na javnim površinama potrebno je odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji, osim ako ovom Odlukom ili posebnim propisom nije drugačije određeno.

(3) Zabranjeno je graditi spomenička i sakralna obilježja na javnoj površini bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji iz stavka 2. ovog članka.

(4) Zahtjev za izdavanje odobrenja mogu podnijeti udruge, ustanove, političke stranke, institucije i druge pravne osobe, kao i fizičke osobe.

(5) Uz zahtjev za gradnju spomeničkih i sakralnih obilježja podnositelj zahtjeva je dužan priložiti: idejni projekt koji sadrži tehnički opis, skicu spomenika, položaj spomenika u prostoru kotiran, oznaku lokacije na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, fotomontažu, te obrazloženje o potrebi građenja spomeničkog ili sakralnog obilježja, po potrebi i statički proračun; izjavu o načinu osiguranja financijskih sredstava za gradnju; za sakralne spomenike i suglasnost župe na području koje se gradi spomeničko i sakralno obilježje; suglasnost vlasnika nekretnine ako se spomenik postavlja na nekretninu u vlasništvu odnosno korištenju pravne ili fizičke osobe

Članak 36.

(1) O građenju spomeničkih i sakralnih obilježja iz članka 35. zaključkom odlučuje Općinski načelnik.

(2) Općinski načelnik može imenovati Povjerenstvo od tri člana kao savjetodavno tijelo kojemu je zadatak davanja mišljenja gradnji spomeničkog ili sakralnog obilježja.

(3) Nadležni tijelo Općine Matulji dužan je zaprimljeni i obrađen zahtjev podnositelja dostaviti Općinskom načelniku na odlučivanje.

(3) Ovisno o zaključku Općinskog načelnika, nadležni tijelo Općine Matulji donosi odobrenje.

(4) Odobrenjem se određuje mjesto i način postavljanja spomeničkih i sakralnih obilježja, rok u kojem se isto mora izgraditi i drugi uvjeti koje je potrebno ispuniti.

(5) Za građenje spomeničkog ili sakralnog obilježja na površinama javne namjene ne plaća se naknada.

Postavljanje komunalne opreme i elektroničke komunikacijske infrastrukture

Članak 37.

(1) Radi uređenja Općine i pružanja usluga građanima postavlja se komunalna oprema te elektronička komunikacijska infrastruktura na način određen ovom Odlukom i drugim propisima, uz uvjet da se njihovim postavljanjem ne ugrožavaju sigurnost prometa, ljudi i imovine.

(2) Komunalnu opremu održava urednim i u ispravnom stanju pružatelj komunalnih usluga kojemu su povjereni poslovi održavanja iste.

(3) Komunalnu opremu zabranjeno je uništavati, po njoj crtati, šarati ili je na drugi način prljati i nagrđivati.

(4) Elektronička komunikacijska infrastruktura koja uključuje cijevi, kabele i sl. opremu postavlja se u pravilu podzemno.

(5) Izuzetno od stavka 4. ovog članka elektronička komunikacijska infrastruktura iz stavka 4. može se postaviti nadzemno ako na mjestu gdje se ista gradi odnosno postavlja ne postoje podzemne instalacije, s time da je vlasnik takve infrastrukture obvezan izmjestiti istu nakon što se na istom mjestu izgradi podzemna instalacija.

(6) U slučaju građenja ili korištenja na površinama javne namjene ili komunalnim objektima u vlasništvu Općine elektronička komunikacijska infrastruktura se postavlja uz odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji.

(8) Elektroničku komunikacijsku infrastrukturu održava urednim i u ispravnom stanju infrastrukturni operator ili vlasnik iste infrastrukture.

Gradnja i održavanje dječjih i sportskih igrališta

Članak 38.

(1) Javna dječja i sportska igrališta grade se na području Općine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje gradnja i važećoj prostorno planskoj dokumentaciji.

(2) Dječja i sportska igrališta moraju se, kao i uređaji i oprema na njima, održavati u urednom i ispravnom stanju.

(3) Za održavanje u urednom i ispravnom stanju površina, objekata i uređaja iz stavka 2. ovog članka odgovorni su pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno obavljanje te komunalne djelatnosti.

(4) Zabranjeno je dječja i sportska igrališta, te uređaje i opremu na njima oštećivati i uništavati.

Članak 39.

Na javna dječja i sportska igrališta nije dozvoljeno :

1. dovoditi pse i mačke
2. ostavljati ili bacati otpatke (voća, povrća, cvijeća, papira, papirnatu i drugu ambalažu, staklo i sl.) ili na drugi način stvarati nečistoću,
3. voziti se biciklom, mopedom ili motociklom,

4. koristiti sprave određene za dječju igru protivno njihovoj namjeni,

5. oštećivati objekte i uređaje koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio.

Postavljanje zaštitnih stupića, zaštitnih ograda i druge opreme za dodatnu regulaciju prometa

Članak 40.

(1) Radi zaštite pješaka, stambenih zgrada i drugih objekata uz javne prometne površine i na javne površine mogu se postavljati zaštitni stupići, zaštitne ograde i druga oprema za dodatnu regulaciju prometa (rampe, barijere, čunjevi sl.) koji se ne smatraju opremom prometne signalizacije uređene posebnim propisom, uz uvjet da: njihovo postavljanje ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa i ne zaklanja preglednost prometne signalizacije; ne zauzima parkirališni prostor; njihovo postavljanje ne utječe negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora; da su izgrađeni odnosno izrađeni od trajnog materijala; da se njihovo postavljanje ne predstavlja opasnost za ljude i imovinu.

(2) Zaštitne stupiće, zaštitne ograde i drugu opremu za dodatnu regulaciju prometa te zaštitne barijere dopušteno je postavljati na javnim površinama i drugom površinama u vlasništvu Općine samo na temelju odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno kao i u slučaju kada iste postavlja nadležno tijelo Općine.

(3) Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz prethodnog stavka ovog članka, podnositelj je dužan priložiti opis izgleda zaštitnih stupića, zaštitnih ograda ili druge opreme za dodatnu regulaciju prometa (dimenzije, materijal) i skicu položaja lokacije na koju se postavljaju, te druge priloge po potrebi.

(4) Zabranjeno je postavljanje zaštitnih stupića, zaštitnih ograda i druge opreme za dodatnu regulaciju prometa uz javne prometne površine i na javne površine u vlasništvu Općine bez odobrenja ili suprotno od odobrenja iz stavka 2. ovog članka.

Javna rasvjeta

Članak 41.

(1) Pod javnom rasvjetom razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

(2) Javne prometne površine, pješačke i druge glavne staze na javnim zelenim površinama u pravilu moraju imati javnu rasvjetu.

(3) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa propisima o sigurnosti prometa i suvremenom svjetlosnom tehnikom koja dovodi do smanjenja svjetlosnog onečišćenja, poštujući načelo energetske učinkovitosti te uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja, zgrada, javnih površina, promet i potrebe građana.

(4) Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

(5) Na području Općine, komunalnu djelatnost održavanja javne rasvjete obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je ista djelatnost povjerena sukladno posebnim odlukama.

(6) Osoba iz prethodnog stavka ovog članka kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti javne rasvjete, dužna je

istu stalno održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

(7) Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijele noći, ali se može, u cilju štednje energije, uvesti sistem smanjenja intenziteta svjetla objekata javne rasvjete.

(8) Objekti, uređaji i oprema javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati niti se na njih smiju postavljati reklame i drugi predmeti.

(9) Izuzetno stupovi javne rasvjete mogu se koristiti, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika i na temelju odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji za postavu elektroničke komunikacijske infrastrukture, reklama ili reklamnih panoa te transparentata sukladno odredbama ove odluke ili zakona.

(10) Visinu naknade za korištenje stupova javne rasvjete iz stavka 9. ovog članka određuje Pravilnikom iz članka 47. ove Odluke određuje Općinski načelnik.

(11) Osim za namjene iz stavka 9. stupovi javne rasvjete mogu se koristiti za obavljanje gospodarske djelatnosti reklamiranja temeljem odluke Općinskog vijeća donesene sukladno propisima kojima su uređene koncesije.

Hidranti

Članak 42.

(1) Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

(2) Zabranjeno je neovlaštena uporaba hidranta za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

(3) Hidrante postavlja i održava pružatelj komunalnih usluga.

(4) Zabranjeno je iz javnih hidranata uzimati vodu bez dozvole pružatelja komunalnih usluga, osim za potrebe vatrogasnih i ostalih hitnih službi u slučaju gašenja požara ili saniranju incidenta.

(5) Korisnik hidranta, poslije upotrebe dužan je ostaviti ga u ispravnom stanju, a o oštećenom hidrantu uslijed neispravne upotrebe, korisnik je dužan odmah obavijestiti pružatelja komunalnih usluga.

Davanje na privremeno korištenje površina javne namjene

Članak 43.

(1) Površine javne namjene mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način kojim se osigurava njihovo očuvanje, sukladno odredbama ove Odluke, akata donesenih temeljem nje i posebnih propisa.

(2) Korištenje površina javne namjene te izvođenje radova na tim površinama dopušteno je samo temeljem odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji, osim ako ovom Odlukom ili posebnim propisima nije drugačije određeno.

(3) Zabranjeno je koristiti površine javne namjene protivno odredbi stavka 1. ovog članka te koristiti površine javne namjene ili izvoditi radove na njima bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji ili suprotno odobrenju.

(4) Odobrenje za korištenje površina javne namjene izdaje se rješenjem koje donosi nadležno tijelo Općine Matulji uz prethodno odobrenje Općinskog načelnika, ako odredbama ove Odluke nije uređeno drugačije, na osnovi pisanog i dokumentiranog zahtjeva.

(5) Odobrenje za korištenje površine javne namjene neće se izdavati u slučaju kada se za korištenje površine javne namjene zaključuje ugovor temeljem odredbi ove Odluke.

Članak 44.

(1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za korištenje površina javne namjene iz članka 43. sadrži osobito ime i prezime, adresu te OIB podnositelja, presliku osobne iskaznice ukoliko je podnositelj zahtjeva fizička osoba, presliku odobrenja ili odobrenja o upisu u obrtni ili drugi odgovarajući registar ili upisnik; presliku odobrenja o upisu u sudski registar, registar udruge ili drugi odgovarajući registar ili upisnik ako je podnositelj zahtjeva pravna osoba; kopiju katastarskog plana s naznačenom lokacijom za koju se traži odobrenje te drugi prilozi po potrebi

(2) Odobrenje iz članka 43. sadrži osobito: ime ili naziv korisnika javne površine; djelatnost koja će se obavljati na lokaciji i naznaku lokacije; površinu javne površine i razdoblje u kojem će se koristiti; uvjete korištenja, obvezu korisnika da po isteku odobrenja javnu površinu dovede u prijašnje stanje; ostale stavke primjerene pojedinoj vrsti i načinu korištenja.

Članak 45.

(1) Površina javne namjene može se dati na korištenje na rok od najduže 5 godina osim u slučaju postave opreme i uređaja telekomunikacijske infrastrukture za što se površina javne namjene može dati na duži rok.

(2) U slučaju da se površina javne namjene daje na rok duži od godine dana sa korisnikom površine javne namjene zaključuje se ugovor o korištenju koji potpisuje općinski načelnik

(3) Na rok duži od godine dana može se odobriti korištenje površine javne namjene za postavu kioska, opreme i uređaja telekomunikacijske infrastrukture, bankomata, reklamnih uređaja te terasa ugostiteljskih objekata.

(4) Privremeni objekti i pokretne naprave za potrebe održavanja sajмова, prigodne prodaje, izborne promidžbe i javnih manifestacija postavljaju se najduže na rok do 90 dana.

Članak 46.

(1) Površina javne namjene daje se u pravilu na korištenje temeljem zahtjeva korisnika.

(2) Izuzetno od stavka 1. površine javne namjene mogu se dati na korištenja temeljem javnog natječaja ili javnog poziva.

(3) Javni natječaj ili javni poziv raspisuje općinski načelnik, a koji sadrži osobito:

lokaciju koja je predmet natječaja, djelatnost, vrstu naprave ili objekta koji se može postaviti, uvjete i razdoblje korištenja, iznos naknade ili početan iznos naknade (ako je odabir najviša ponuđena cijena), način odlučivanja i drugo.

Članak 47.

(1) Za korištenje površine javne namjene plaća se naknada ili porez.

(2) Visina poreza, rokovi plaćanja, predmet oporezivanja i nadležno tijelo uređeni su Odlukom o porezima Općine Matulji.

(3) Naknada za korištenje površina javne namjene plaća se za namjene koje nisu utvrđene kao predmet oporezivanja Odlukom iz stavka 2. ovog članka kao i u slučaju kada se za korištenje javne površine zaključuje ugovor.

(4) Visinu naknade za korištenje površina javne namjene utvrđuje pravilnikom općinski načelnik.

(5) Pravilnikom iz stavka 4. ovog članka, za namjene koje su utvrđene kao predmet oporezivanja Odlukom iz stavka 2. ovog članka, visina naknade utvrđuje se sukladno Odluci o

porezima kao i u slučaju kada se za korištenje javne površine zaključuje Ugovor.

(6) U slučaju kada se za korištenje javne površine raspisuje javni natječaj, a odabir vrši prema najvišoj ponuđenoj cijeni, početna visina naknade utvrđuje se sukladno odredbama stavka 4. ovog članka.

Članak 48.

(1) Naknadu za korištenje površine javne namjene za vrijeme održavanja vjerskih, humanitarnih, ekoloških, sportskih, odgojno obrazovnih, kulturnih, političko promidžbenih i drugih manifestacija i javnih priredbi od interesa za Općinu, ili kojima je Općina pokrovitelj, koji se u potpunosti ili djelomično financiraju iz proračuna Općine nisu obvezni plaćati pravne i fizičke osobe koje površinu javne namjene koriste bez namjere ostvarivanja dobiti, ako je to od posebnog interesa za Općinu te ako isto nije suprotno Odluci iz članka 47. stavak 2. ove Odluke.

(2) O ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. odlučuje Općinski načelnik zaključkom.

Članak 49.

(1) Prodaja robe na otvorenim prostorima javne površine može se obavljati samo prigodno povodom manifestacija ili blagdana na mjestima određenim posebnom odlukom Općinskog načelnika kojom se određuju lokacije te vrsta djelatnosti

(2) Zabranjeno je izlaganje i/ili prodaja proizvoda na klupama, štandovima, iz pokretnih vozila, automatima i sličnim napravama na javnim površinama izvan mjesta iz članka stavka 7. ovog članka.

Izvođenje radova na površinama javne namjene

Članak 50.

(1) Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja komunalne i druge infrastrukture mogu se izvoditi radovi na površinama javne namjene, privremeno zauzeti površina javne namjene i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka.

(2) Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka, podrazumijevaju se prekopi i iskopi radi gradnje, rekonstrukcije, sanacije, zamjene ili uklanjanje vodova, komunalne i druge infrastrukture te postavljanje elektroenergetskog i telekomunikacijskog priključka na električni i telefonski sustav kao i priključka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

(3) Izvođenje radova iz prethodnog stavka ovog članka na površinama javne namjene ne može se započeti obavljati bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji niti obavljati suprotno tom odobrenju, osim ako je ovom Odlukom ili posebnim propisima drugačije određeno.

Članak 51.

(1) Odobrenje iz prethodnog stavka ovog članka nije potrebno nadležnim upravama za ceste kada obavljaju radove na javnim cestama kojima upravljaju, odnosno pravnim ili fizičkim osobama kojima oni povjere obavljanje tih poslova, kao pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta pod uvjetom da su radovi u funkciji obavljanja iste djelatnosti.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, u osobito hitnim slučajevima, a radi otklanjanja kvarova koji mogu izazvati velike

štete i neposrednu opasnost za život ljudi i imovinu, radovi se mogu izvesti bez odobrenja odnosno suglasnosti, uz obvezu investitora odnosno izvođača radova da o tome odmah obavijesti nadležno tijelo Općine Matulji, a u slučaju obavljanja prekopa na javnim cestama i nadležnu upravu za ceste koja upravlja tom cestom. Uz obavijest, potrebno je dostaviti dokaz da je zaključen ugovor s pravnom osobom za održavanje javnih površina glede sanacije prekopa, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 52.

(1) Nadležna uprava za ceste dužna je izvijestiti Općinu Matulji o danim suglasnostima za izvođenje radova na javnim cestama.

(2) Investitor odnosno izvođač radova kome je izdana suglasnost za izvođenje radova na javnim cestama dužan je prije početka radova pisanim putem obavijestiti Općinu Matulji o mjestu, početku i predviđenom roku trajanja.

(3) Radovi na javnim i nerazvrstanim cestama ne smiju se izvoditi u razdoblju godine obuhvaćeno zabranom izvođenja građevinskih radova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća donesenoj na temelju zakona o gradnji ako posebnim propisom nije uređeno drugačije.

Članak 53.

(1) Zahtjev za izdavanje odobrenja iz članka 50. stavka 3. ove Odluke mora sadržavati: opis radova, početak obavljanja radova i vrijeme trajanja radova, mjesto odnosno lokaciju zauzimanja površine javne namjene.

(2) Zahtjevu iz stavka 1. ovog članka podnositelj prilaže: tehničku dokumentaciju o vrsti radova, dozvole potrebne za obavljanje prekopa sukladno propisima o gradnji, suglasnost ostalih vlasnika komunalne infrastrukture da predmetni radovi ne zadiru u koridore već postojeće infrastrukture, prijedlog privremene regulacije prometa ako se zbog prekopa mora ograničiti promet i po potrebi druge priloge.

(3) Odobrenjem iz članka 50. stavka 3. ove Odluke odredit će se lokacija i način zauzimanja javne površine, uvjeti, trajanje radova na izvršenju prekopa, način obavještanja javnosti o radovima ako je to potrebno i način sanacije javne površine.

(4) Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu zabranjeno je prekopavati najmanje pet godina računajući od dana asfaltiranja.

(5) Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka u naročito opravdanim slučajevima, može se odobriti prekopavanje nerazvrstane ceste prije isteka roka od pet godina, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolničku konstrukciju nerazvrstane ceste i uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika

Članak 54.

(1) Radovi na javno prometnim površinama smiju se u pravilu izvoditi samo kada to atmosferske prilike dopuštaju.

(2) Nakon završetka radova, izvođač odnosno investitor dužan je površinu javne namjene vratiti u prvobitno stanje.

(3) Ukoliko se radovi iz članka 53. stavka 2. ovog članka odvijaju na asfaltiranoj javnoj prometnoj površini, uslijed kojih se vrši prekop više od 1/3 kolnika prometnog traka, odnosno prometnice, vraćanje u prvobitno stanje buhvaća sanaciji asfaltnog zastora u čitavoj širini prometnog traka ili čitavoj širini prometnice na kojoj se vršio prekop.

Članak 55.

(1) Prekop javno prometnih površina i uspostava prijašnjeg stanja mora se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

(2) Izvođač prekopa javnih prometnih površina treba poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza da se spriječe možebitne nesreće i materijalne štete, a naročito je dužan na mjestima rada postaviti propisane prometne znakove koji upozoravaju na prometnu zapreku i poduzeti zaštitne mjere radi osiguranja kolnog i pješackog prometa prema tehničkim i prometnim propisima.

(3) Izvođač je dužan javnu prometnu površinu držati do konačnog zatvaranja prekopa u stanju sposobnom za odvijanje prometa.

(4) Kod prekopa javnih zelenih površina i obavljanja radova u njihovoj neposrednoj blizini izvođač je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke kojom se uređuje način održavanja javnih zelenih površina.

Članak 56.

(1) Nadzor nad izvođenjem prekopa i uspostave prijašnjeg stanja prekopanih površina javne namjene u smislu pridržavanja odredbi ove Odluke, obavlja komunalni redar.

Članak 57.

(1) Ako prilikom izvođenja prekopa nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata vezanih uz prekopanu površinu, izvođač ih mora odmah popraviti odnosno sanirati.

(2) Ako prilikom izvođenja prekopa nastanu kvarovi na komunalnim uređajima ili instalacijama izvođač je dužan o tome odmah obavijestiti nadležnu pravnu osobu u čijoj je nadležnosti postavljanje i održavanje instalacija i vodova, te snositi troškove u svezi uklanjanjem nastalih kvarova.

Korištenje površine javne namjene za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala te izvođenje građevinskih radova na zgradi

Članak 58.

(1) Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, podizanje skela i ograde gradilišta, postavljanje kontejnera i sličnih montažnih objekata, obavljanje radova na rekonstrukciji, sanaciji, čišćenju vanjskih dijelova zgrada i drugih objekata u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: zgrada) i slične građevinske radove, treba prvenstveno koristiti prostor vlastitog zemljišta izvan površine javne namjene, a u slučaju potrebe mogu se u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti dijelovi površine javne namjene i druge površine uz nju.

(2) Za obavljanje radova iz prethodnog stavka ovog članka na površini javne namjene, izvođač ili investitor tih radova dužan je pribaviti odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji, osim u slučajevima kad je Općina investitor radova ili kada radove izvodi pružatelj komunalnih usluga.

(3) Zahtjevu za izdavanje odobrenja, podnositelj prilaže opis radova, lokaciju, veličinu površine zauzimanja javne prometne površine i vrijeme zauzimanja, građevinsku dozvolu odnosno drugu dokumentaciju ako je propisana.

(4) Zabranjeno je izvođenje građevinskih radova, postavljanje skela, drugih objekata te smještaj građevinskog materijala na javnu prometnu površinu ili uz nju bez ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji iz stavka 2. ovog članka.

Članak 59.

(1) Odobrenjem iz članka 58. odredit će se uvjeti, način i vrijeme korištenja javne prometne površine za izvođenje građevinskih radova iz stavka 1. ovog članka, mjere sigurnosti kao i drugi uvjeti što su važni za radove iz stavka 1. ovog članka.

(2) Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi (više od 30 dana) izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javne prometne površine.

Članak 60.

(1) Kod izvođenja radova navedenih u članku 58. stavku 1. ove Odluke mora se osigurati da pločnik i kolnik budu prohodni sukladno propisima o sigurnosti prometa na cestama.

(2) Zauzeti dio javne prometne površine mora se ograditi urednom ogradom.

(3) Ograda se mora stalno održavati, a za vrijeme posebno smanjene vidljivosti mora se propisno označiti i osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

(4) Građevinski materijal mora stalno biti uredno složen i to tako da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

(5) Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima, stabla se moraju zaštititi na taj način, da se deblo obloži oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

Članak 61.

(1) Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

(2) Miješanje betona i žbuke dozvoljeno je u posudama ili zaštitnim limovima.

(3) Javna prometna površina ispod skele može se u pravilu izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dostigne visinu stropa nad prizemljem. Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 metra iznad prolaza (hodnika), a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može normalno odvijati pješacki promet.

(4) Kod izvođenja radova na pročelju zgrade, potrebno je pročelje zaštititi postavljanjem odgovarajućih zaštitnih zavjesa po cijeloj visini zgrade kako bi se spriječilo širenje prašine u okoliš.

(5) Ako se javna prometna površina upotrebljava za utovar i istovar rastresitog građevinskog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

Članak 62.

(1) Za izvođenja radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrade i njihovih uređaja (krovova, žljebova, pročelja i slično) izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa kolni i pješacki promet.

(2) Na početku i na kraju zgrade na kojem se rad obavlja, moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke upozorenja sa znakom dviju unakrsno spojenih crveno obojenih letvica sa natpisom s obje strane „Prolaz zabranjen“.

Članak 63.

Prigodom izvođenja građevinskih radova izvođač je dužan poduzeti mjere sprječavanja onečišćavanja javnih prometnih

površina, a osobito: čistiti odnosno osigurati čišćenje javne prometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova; polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja zgrade kako bi se spriječilo stvaranje prašine; čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojem se radovi izvode.

Članak 64.

(1) Izvođač odnosno investitor kojem je izdano odobrenje za zauzimanje javne prometne površine za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalnog redara da je završio sa radovima odnosno da mu zauzeta površina više nije potrebna.

(2) Komunalni redar izvršit će pregled javne prometne površine i ako ustanovi da postoji bilo kakvo oštećenje u vidu prekopavanja i slično, izvođač odnosno investitor obavezan je u roku što ga odredi komunalni redar, o svom trošku korištenim prostor dovesti u prijašnje stanje.

Uvjeti i način korištenja površine javne namjene za istovar i utovar robe i materijala

Članak 65.

(1) Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno na prostoru izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima kao npr. radi nedostataka prostora ili kolnog ulaza i slično, može istovar i utovar privremeno obavljati na javnim prostorima, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

(2) Radnja iz prethodnog stavka ovog članka mora se obavljati bez zastoja i to tako da se ne ometa promet i ne ugrožava sigurnost prolaznika.

(3) Ako se roba odnosno materijal mora istovariti na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah odnosno u najkraćem roku ukloniti.

(4) Kod obavljanja radova iz stavka 1. ovog članka, ne smije se dovoziti vozila na javne zelene površine.

Članak 66.

(1) Na površine javne namjene ispred poslovnih prostora, prodavaonica i skladišta ne smije se odlagati ambalaža i slično.

(2) Ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu ne smije se odlagati uređaje ili predmete kojim se mogu povrijediti prolaznici ili im se može nanijeti neka šteta, kao ni ostavljati takve predmete na površine javne namjene.

Članak 67.

(1) Za istovar ogrijevnog materijala, te za piljenje i cijepanje drva i slične poslove, treba prvenstveno upotrebljavati dvorište.

(2) U slučaju potrebe može se neophodno potrebni dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i sl., te za slaganje i piljenje ogrijevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

(3) Materijal iz prethodnog stavka ovog članka mora se ukloniti s površine javne namjene najkasnije u roku od 24 sata, a upotrijebljena površina se mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

(4) Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

III. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Javna parkirališta

Članak 68.

(1) Javna parkirališta moraju biti propisno označena horizontalnom i vertikalnom prometnom signalizacijom sukladno posebnom propisu.

(2) O uređenju i održavanju javnih parkirališta brine pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja ili koncesionar u slučaju dodjela koncesije za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti naplate parkiranja.

(3) Javna parkirališta mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način kojim se osigurava njihovo čuvanje.

(4) Na javnim parkiralištima zabranjeno je parkiranje neregistriranih vozila i vozila u nevoznom stanju te vozila koja svojim dimenzijama i težinom premašuju dozvoljena opterećenja prema prometnoj signalizaciji na parkiralištu, zatim parkiranje izvan crta horizontalne signalizacije i preko više crta horizontalne signalizacije, te parkiranje na takav način da se onemogućí pristup drugom vozilu radi parkiranja ili izlazak nekom već parkiranom vozilu.

Članak 69.

(1) Zabranjeno je ostavljanje ili parkiranje kamiona, priključnih vozila, strojeva i druge građevinske mehanizacije te kampera na dijelovima javnih ili nerazvrstanih cesta ili na prostoru neposredno uz javne i nerazvrstane ceste te na javnim parkiralištima, osim na površinama na kojima je to izričito dopušteno.

(2) Izuzetno ostavljanje ili parkiranje vozila iz stavka 1. ovog članka dozvoljeno je u slučaju

kada se ista vozila koriste za izvođenje radova na javnim ili nerazvrstanim cestama za vrijeme trajanja tih radova ili kada se vozila ostavljaju ili parkiraju na za tu namjenu uređenim površinama.

(3) Pod uređenom površinom za smještaj ili parkiranje vozila iz stavka 2. podrazumijeva se

ograden prostor sa priključkom na javnu ili nerazvrstanu cestu za koji je izdano odobrenje za priključenje od strane tijela nadležnog za upravljanje javnom cestom odnosno nadležnog tijela Općine Matulji za nerazvrstanu cestu.

Postavljanje prometne signalizacije i opreme te turističke signalizacije

Članak 70.

(1) U prometnu signalizaciju i opremu ubrajaju se prometni znakovi, prometna svjetla i svjetlosne oznake, semafori, čunjevi, zaštitni stupići, zaštitna ograda, pokretna ograda, rampe i druge barijere i naprave te znakovi kojima se regulira korištenje javnih prometnih površina.

(2) U turističku signalizaciju ubrajaju se znakovi obavijesti o kulturnim, povijesnim i prirodnijim znamenitostima i usmjerenju prema njima, znakovi za pružanje turističkih i drugih informacija, znakovi za izraz dobrodošlice, znakovi obavijesti za usmjeravanje prema poslovno-trgovačkim objektima i centrima, sajmovima, izložbama, važnim objektima i sadržajima

u naselju i ostalim javnim prostorima koji zbog svoje namjene privlače veći broj ljudi.

(3) Prometnu signalizaciju i opremu iz stavka 1. ovog članka postavljaju i održavaju na razvrstanim javnim cestama službe nadležnih uprava za ceste sukladno Zakonu o cestama i njegovim provedbenim propisima, a na nerazvrstanim cestama i javnim površinama pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je odobrena postava reklamnog putokaza, osim ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

(4) Za postavu turističke signalizacije potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji kada se ista postavlja na površinu javne namjene te odobrenje nadležnih uprava za ceste ako se turistička signalizacija postavlja uz javne ceste.

(5) Zabranjeno je prometnu i turističku signalizaciju postavljati, premješati i uklanjati bez odobrenja nadležnog tijela koji je odobrio njihovo postavljanje.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 71.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina smatra se čišćenje površina javne namjene i određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Održavanje čistoće na površinama javne namjene

Članak 72.

(1) Površine javne namjene održavaju se na način da budu uredne i čiste, te da izgledom i opremom služe svrsi za koju su namijenjene.

(2) Ulice, ceste, trgovi i druge javne površine moraju se redovito čistiti i po potrebi prati.

(3) Izvanredno održavanje čistoće javnih površina provodi se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene ili je njihovo čišćenje potrebno iz drugih opravdanih razloga, kao i u slučajevima kada to odredi nadležno tijelo Općine Matulji.

(4) Općinski načelnik može izuzeti pojedina naselja i ulice iz redovitog čišćenja i pranja ako ocijeni da ne postoje objektivni uvjeti za provođenje odredaba ove Odluke.

Članak 73.

(1) Održavanje čistoće na površinama javne namjene obavljaju pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti ili poslova.

(2) Čistoća ulica, trgova i drugih javnih površina obavlja se prema godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine kojeg odnosi Općinsko vijeće, osim dionica razvrstanih javnih cesta koje prema posebnom propisu održavaju čistim nadležne uprave za ceste.

Članak 74.

(1) Javne prometne površine peru se u pravilu noću, a prvenstveno glavne i najopterećenije prometnice. Danju se prometne površine čiste i peru u vremenu kada je najmanja opterećenost prometnica i na mjestima gdje je to moguće.

(2) Pri čišćenju i pranju javnih prometnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacijska mreža nanošenjem krutih otpadaka (prethodno se mora ukloniti smeće, lišće, pije-

sak i sl.) niti sprječavati protok vode slivnicima.

Članak 75.

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja površina javne namjene, dužne su ih redovito čistiti, odnosno osigurati njihovo čišćenje.

(2) O čišćenju površina koje ne spadaju u javne površine (prostori oko stambene, poslovne ili gospodarske zgrade i objekta) brinu se pravne i fizičke osobe koje te površine koriste, odnosno njima upravljaju.

(3) Površine oko kioska, montažnih i drugih povremenih objekata i pokretnih naprava koji su namijenjeni prodaji voća, povrća, cvijeća i druge hrane, ili pružanju ugostiteljskih usluga moraju se redovito održavati u čistom i urednom stanju.

(4) Vlasnici odnosno korisnici objekata i naprava iz prethodnog stavka ovog članka moraju površine oko tih objekata dovesti u čisto i uredno stanje, ukoliko zbog njihove poslovne djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko tih objekata ili pokretnih naprava.

(5) Organizatori javnih priredbi, manifestacija i drugih javnih događanja, vlasnici zabavnih parkova te korisnici javnih sportskih objekata dužni su osigurati čišćenje površina javne namjene koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da budu očišćeni odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

(6) Pri uređivanju zelenih površina, obrezivanju i čišćenju drveća i grmova, izvođač radova je dužan najkasnije u roku 24 sata po završenom poslu ukloniti sav materijal i otpatke s javne površine.

Članak 76.

(1) Za skupljanje otpadaka na ulicama, trgovima, cestama, kolodvorima, autobusnim postajama i ugibalištima te javnim prometnim površinama moraju se postaviti košarice za otpatke, a prema potrebi spremnici za odvojeno sakupljanje korisnog otpada.

(2) Košarice za otpatke na području na javnim prometnim površinama te na autobusnim postajama nabavlja, postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja.

(3) Košarice za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i moraju biti estetski oblikovane.

(4) Za postavljanje košarica za otpatke mogu se upotrebljavati stupovi i ograde uz pločnike ili slobodno stojeća postolja.

(5) Zabranjeno je postavljanje košarica za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i na stupove na kojima se postavljaju reklame i ističu zastave.

(6) Košarice za otpatke i spremnici za izdvojeno sakupljanje korisnog otpada ne smiju ometati cestovni ili pješački promet, niti biti tako izrađene i postavljene da nagrađuju izgled okoline na mjestu na kojem su postavljene.

Članak 77.

(1) Površine javne namjene ne smiju se na bilo koji način onečišćivati, te se iz tih razloga zabranjuje:

1. oštećivati košarice za otpad ili spremnike za izdvojeno sakupljanje otpada,

2. bacati komunalni otpad u košarice za otpatke,

3. bacati goruće predmete u košarice ili druge posude za otpad,

4. bacati opuške, prazne kutije cigareta, ostatke jela i drugih otpadaka po javnim površinama,

5. paliti otpad,

6. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama,

7. obavljati ili propuštati obavljati bilo kakve radnje čime se onečišćuju površine javne namjene

(2) Na površine javne namjene ne smije se ostavljati niti na njih bacati otpad niti se smiju na bilo koji drugi način zagađivati, zbog čega se naročito zabranjuje:

1. odlagati otpad, zemlju, građevinski i otpadni građevinski materijal,

2. ostavljati stari namještaj, bijelu tehniku, strojeve i sličan glomazni otpad bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji,

3. ispuštati otpadna mineralna i druga motorna ulja i masti,

4. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na njihove, obale,

5. ostavljati vozila u nevoznom stanju kao i dijelove tih vozila i njihove olupine.

Održavanje i čuvanje javno prometnih površina

Članak 78.

(1) Javne prometne površine moraju se graditi tako da se njima može u svako doba odvijati siguran i nesmetan promet za koji su namijenjeni.

(2) U naseljima za koje je donijet urbanistički plan uređenja ili odluka koja taj plan zamjenjuje, javne prometne površine mogu se izgrađivati i bitnije mijenjati samo u skladu s tim planom.

(3) Održavanje javnih prometnih površina obavlja se prema godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, osim razvrstanih javnih cesta koje prema posebnom propisu održavaju nadležne uprave za javne ceste, te u slučajevima određenim ovom Odlukom.

(4) Poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju pravne, odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Matulji.

(5) Pravne, odnosno fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju u skladu sa odlukom kojom se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Matulji.

(6) Revizijska okna i poklopce revizijskih okana svih komunalnih ili drugih instalacija i uređaja ugrađenih u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 79.

(1) Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, podzakonskim aktima donesenim na temelju Zakona o cestama, zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama, odlukom kojom se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Matulji te odredbama ove Odluke.

(2) Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje bez prethodnog odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji.

(3) Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu može se izvesti isključivo temeljem odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji uz uvjete i na uređen posebnom odlukom kojom se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Matulji.

Članak 80.

(3) Pravne, odnosno fizičke osobe kojima su povjereni poslovi održavanja nerazvrstanih cesta u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Matulji moraju bez odgode, nakon saznanja, s ceste ukloniti sve zapreke ili kao posljedice zabranjenih radnji ili drugog događaja, a koje bi mogle oštetiti nerazvrstanu cestu, ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

(4) Ako osobe iz stavka 1. ovog članka ne mogu zapreku ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ukloniti odmah, do njezinog uklanjanja moraju je osigurati propisanom prometnom signalizacijom te o zapreci i ostalim posljedicama zabranjenih radnji bez odgode obavijestiti nadležno tijelo Općine Matulji.

Članak 81.

(1) Pravne ili fizičke osobe u obavljanju čije gospodarske djelatnosti (eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje šuma, šumskog zemljišta i šumskih proizvoda, industrijska proizvodnja, izvođenje građevinskih radova i slično) dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, ne smiju prekomjerno upotrebljavati nerazvrstanu cestu bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji.

(2) Odobrenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste donosi nadležno tijelo Općine Matulji na način uređen posebnom odlukom kojom se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Matulji, a na temelju pisanog zahtjeva pravne ili fizičke osobe koja prekomjerno upotrebljava nerazvrstanu cestu.

(3) Za prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste plaća se naknada čija se visina i način izračuna određuje odlukom kojom se uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Matulji.

(4) Radove na dovođenju nerazvrstane ceste u stanje koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste obavljaju pravne, odnosno fizičke osobe kojima su povjereni poslovi održavanja nerazvrstanih cesta u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Matulji, o trošku pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 82.

(1) Glede zaštite i očuvanja pješačkih staza, pješačkih zona, biciklističkih staza, trgova i drugih javnih prometnih površina, zabranjeno je na istima crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima, te na bilo koji drugi način oštećivati javnu prometnu površinu.

(2) Javne prometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila u skladu sa postavljenom prometnom signalizacijom i propisima kojima uređuje sigurnost cestovnog prometa.

Članak 83.

(1) Pješačke staze i pješačke zone namijenjene su isključivo prometu pješaka i moraju biti obilježene vertikalnom prometnom signalizacijom sukladno posebnim propisima.

(2) Pješačka zona koja je stalnog karaktera mora se i fizički odvojiti od ostalih prometnica i dijelova prometnica kako bi se spriječio ulazak vozila u nju. Fizičke prepreke mogu se izvesti s betonskim posudama za cvijeće ili drugim ukrasnim raslinjem te drugim prikladnim predmetima između kojih postoji razmak koji ne dozvoljava ulazak vozila, a istovremeno omogućuje nesmetan prolaz pješacima.

(3) Biciklističkim stazama u smislu ove Odluke smatraju se uređene staze namijenjene isključivo prometu bicikala i bicikala s pomoćnim motorom, a mogu biti izgrađene kao slobodno stojeće ili u sklopu pješačkih staza ili pješačkih zona. Biciklističke staze moraju biti označene sukladno posebnim propisima (vertikalnim znakovima, a ako se nalaze u sklopu pješačkih staza ili pješačkih zona moraju biti horizontalnom uzdužnom linijom odijeljeni od pješačkih staza odnosno zona).

Članak 84.

(1) Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javne prometne površine.

(2) Vozač vozila je dužan ukloniti blato s kotača prije izlaza na javnu prometnu površinu kako je ne bi onečišćavao.

(3) Vozila koja prevoze rasuti teret (lišće, papir, sijeno, slamu, piljevinu i slično) moraju teret prekriti ceradom, gustom mrežom ili se mora na dugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoj prometnoj površini.

(4) Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal, moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se ne može materijal prosipati niti curiti.

(5) Rasuti teret i materijal iz stavaka 3. i 4. ovog članka, vozač vozila dužan je odmah ukloniti s javne prometne površine.

(6) Stajsko gnojivo, fekalije i drugi otpadni materijal koji zaudara mora se prevoziti zatvorenim vozilima ili na drugi način da se spriječi širenje neugodnog mirisa i prolijevanje, odnosno prosipanje.

(7) Zabranjeno je na asfaltiranim i uređenim prometnicama i drugim javnim prometnim površinama koristiti na gumama vozila razne vrsta lanca (osim u zimskim uvjetima), vozila sa gusjenicama ili na bilo koji drugi način vozilom oštećivati prometnice.

Održavanje i čuvanje javnih zelenih površina

Članak 85.

(1) Javne zelene površine smiju se upotrebljavati samo u svrhu za koju su namijenjene.

(2) Javne zelene površine uređuje i održava pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja prema godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, odnosno vlasnici ili korisnici zgrada i objekata u općoj uporabi u sklopu kojih se nalaze zelene površine.

(3) U naseljima za koja je donijet urbanistički plan uređenja, zelene površine mogu se izgrađivati i bitnije mijenjati samo u skladu s planom.

(4) Za dijelove zelenih površina koji su proglašeni zaštićenim objektima prirode (pojedino drvo, grm, drvoored, park, park-šuma) primjenjuju se propisi o zaštiti prirode.

Članak 86.

Uređenje, održavanje i čuvanje zelenih površina obuhvaća:
- sadnju, njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila;

- obnavljanje i čišćenje putova, pješčanih staza, živica, ograda, klupa, instalacija i drugih objekata, uređaja ili opreme na zelenim površinama;

- čuvanje nasada, uređaja i parkovne opreme od oštećenja i uništenja.

Članak 87.

Pravne i fizičke osobe kojima je povjeren uređenje i održavanje javnih zelenih površina moraju se brinuti za redovito i uredno održavanje i čuvanje zelenila i opreme na tim površinama, a osobito:

1. kositi travnjake, okopavati i prihranjivati cvijeće i ukrasno bilje, održavati posude s ukrasnom biljem ako su postavljene na javnoj površini,

2. odmah nakon košnje ukloniti pokošenu travu, uklanjati lišće, grane i slično, te suhe i polomljene grane na stablima,

3. zalijevati cvjetnjake i posude sa cvijećem postavljene na javnim površinama tijekom ljetnih mjeseci, a u zimskim mjesecima uklanjati snijeg sa grana i čistiti snijeg i led sa staza na javnim zelenim površinama,

4. sanirati uništene ili zapuštene zelene površine, te zamijeniti porušena i bolesna stabla novima,

5. redovito održavati pješačke staze i putove kao i parkovnu opremu na javnim zelenim površinama u urednom i ispravnom stanju,

6. održavati dječja igrališta te opremu na njima u ispravnom i urednom stanju,

7. poduzimati i druge radove prema godišnjem programu i planu održavanja javnih zelenih površina.

Članak 88.

(1) Pružatelj komunalnih usluga dužan je voditi brigu o uređivanju i održavanju drveća u parkovima i drvoredima na javnim zelenim površinama.

(2) Drveće na zelenim površinama mora se uređivati tako da ne smetaju rasvjeti javno prometnih površina, prometu vozila i pješaka, ne zaklanja prometne znakove i svjetlosne signale, kao i da ne smeta stanovanju i boravku ljudi u stambenim i poslovnim građevinama uz koje se nalaze.

(3) Drvoredi se moraju redovito održavati obrezivanjem, uklanjanjem suhih grana i osušenih ili na drugi način uništenih stabala te zamjenjivanjem takvih stabala novim sadnicama.

(4) Obrezivanje drveća može se izvršiti samo kad je to predviđeno planom njihovog održavanja (zbog oblikovnog ili drugog razloga) i kad je to potrebno da se uklone grane koje smetaju prometu, električnim, telekomunikacijskim i drugim vodovima ili boravku u susjednim zgradama.

(5) Veći zahvati u parkovima i drvoredima mogu se izvršiti samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela Općine Matulji.

Članak 89.

(1) Postojeće zelene površine ispred obiteljskih stambenih i poslovnih zgrada na javnim površinama ili uz javne prometne površine te ispred objekata u općoj uporabi (pred-vrtovi) moraju se redovito uređivati i održavati kao ukrasne površine.

(2) Na zelenim površinama iz prethodnog stavka ovog članka zabranjeno je oštećivanje ukrasnog i drugog drveća, grmova i drugih nasada.

Članak 90.

(1) Kod izgradnje novih građevina uz koje se planom predviđa izgradnja zelenih površina, investitor je dužan u pravilu sačuvati postojeća stabla na zemljištu, a u roku jedne godine nakon izgradnje građevine, u potpunosti urediti okoliš.

(2) Prilikom izvođenja građevinskih i komunalnih radova izvođač radova dužan je zaštititi okolno drveće i druge nasade od mogućeg fizičkog, kemijskog i svakog drugog oštećenja.

(3) Prilikom kopanja rova za polaganje podzemnih instalacija na javnim zelenim površinama ne smije se uništavati korijenje stabala.

(4) Izvođač radova odnosno investitor, ukoliko prilikom kopanja rova uništi postojeći grm ili stablo na javnoj površini, dužan je zasaditi novu sadnicu iste ili odgovarajuće vrste.

Članak 91.

Pravna ili fizička osoba dužna je posjeći stablo na zemljištu u svojem vlasništvu ili na korištenju, ako postoji očigledna opasnost da se stablo sruši na javnu prometnu površinu i da samim padom ozljedi prolaznike ili učini štetu njihovoj imovini ili na opremi javne prometne površine.

Članak 92.

(1) Radi zaštite i očuvanja javnih zelenih površina, zabranjuje se na tim površinama:

1. oštećivati na bilo koji način drvo, grm, cvjetnjak, živicu ili drugo raslinje, ili gaziti po uređenim travnjacima i cvjetnjacima,

2. oštećivati, zagađivati i prljati parkovnu i drugu opremu (mostove, ograde, klupe, zaštitne stupiće i žice, stolove, uređaje i naprave za rekreaciju, sprave za igru djece, gnjezdišta, hranilišta, vodovodne i sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare i posude za otpatke, fontane i sl.) te upotrebljavati parkovnu opremu suprotno njezinoj namjeni,

3. bacati otpatke ili na drugi način onečišćavati javno zelenu površinu,

4. ložiti vatru, potpaljivati stabla i bacati goruće predmete,

5. dovoditi i puštati životinje,

6. vezati bicikle, motore i prikolice za drveće, grmlje i parkovnu opremu,

7. prati, servisirati vozilo i slično na javnoj zelenoj površini,

8. pričvršćivati ili na drugi način postavljati reklame, putokaze, natpisne ploče, prometne znakove ili drugi predmete na drvo ili parkovnu opremu,

9. gaziti, hodati i igrati se po uređenim travnjacima i cvjetnjacima,

10. hvatati i uznemirivati ptice i ostale životinje,

11. obavljati druge radnje koje bi devastirale javnu zelenu površinu.

(2) Na javnoj zelenoj površini zabranjeno je osobito:

1. kopati ili odvoziti zemlju, pijesak, humus i slično s javne zelene površine.

2. odlagati građevni materijal, sol, glomazni otpad, šutu, motorno ulje i masti, boju i slično ili puštati otpadne vode,

3. kampirati, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno,

4. zaustavljati, parkirati, ostavljati i voziti vozilo (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine i parkovne opreme na njoj ili se vozila kreću po dopuštenim cestama kroz područje parka i sl.).

Članak 93.

Bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji na javnoj zelenoj nije dopušteno:

1. sjeći odnosno rezati drvo ili grm, te uklanjati panjeve,

2. saditi drvo,

3. prekriti tlo asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća,

4. postavljati, premještati i uklanjati objekte na zelenim javnim površinama i parkovnu opremu,

5. privremeno zauzimati javnu zelenu površinu ili obavljati druge radnje u svrhu prenamjene javne zelene površine.

Članak 94.

(1) Osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama u vlasništvu Općine svojim štetnim radnjama, ili uporabom vozila i slično, obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu pružatelju komunalnih usluga.

(2) U slučaju da se kod štete prouzrokovane uporabom vozila ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, teretit će se vlasnika vozila s kojim je šteta počinjena.

(3) Stvarna šteta procjenjuju se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinih objekta odnosno tržišnoj vrijednosti parkovne opreme, na temelju cjenika pružatelja komunalnih usluga.

Postupanje s otpadom

Članak 95.

Na području Općine obvezano je korištenje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (dalje u tekstu: javne usluge) i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom te posebnom Općinskom odlukom kojom se određuje način prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na području Općine.

Uklanjanje snijega i leda

Članak 96.

(1) Snijeg i led uklanja se s površina javne namjene (kolnika, pješačkih staza, nogostupa, trgova i slično) te krovova zgrada uz javne prometne površine.

(2) Snijeg se sa površina javne namjene obavezno počinje uklanjati kad njegova visina dosegne 15 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.

(3) Led se s površina javne namjene uklanja čim nastane.

Članak 97.

(1) Snijeg i led s ulica, trgova, nogostupa, pješačkih staza, sajmišta, parkova, dječjih igrališta, drvoreda i drugih javnih prometnih površina kao i nerazvrstanih cesta na području Općine uklanja pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja nerazvrstanih cesta usluga sukladno Operativnom programu održavanja nerazvrstanih i lokalnih cesta u zimskom razdoblju.

(2) Uklanjanje snijega i leda s kolnika dionica razvrstanih javnih cesta koje prolaze kroz područje Općine, dužne su organizirati i provoditi nadležne uprave za javne ceste sukladno posebnim propisima.

(3) Obveznici iz stavka 1. i 2. ovog članka dužni su uklanjati snijeg i led na javnim površinama na način koji omogućava nesmetan promet tim površinama.

Članak 98.

(1) Snijeg i led s pješačkih staza i nogostupa ispred obiteljskih stambenih zgrada te neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su uklanjati vlasnici ili korisnici građevine odnosno građevinskog zemljišta.

(2) Uklanjanje snijega i leda s pješačkih staza i nogostupa ispred stambenih zgrada kolektivnog stanovanja dužan je osigurati upravitelj zgrade, a raspored čišćenja snijega i uklanjanja poledice mora biti istaknut u pismenom obliku na vidljivom mjestu na ulazu u zgradu.

(3) Snijeg i led s pješačkih staza, stepeništa, prolaza i prilaza poslovnim zgradama, kolodvorima, sportskim objektima, javnim ustanovama i drugim objektima u općoj uporabi, te sa drugih privatnih površina s javnim karakterom dužni su uklanjati pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici ili korisnici tih objekata odnosno prostora.

(4) Iznimno od odredbi stavka 1., 2. i 3. ovog članka ako se u prizemlju zgrade nalazi poslovni prostor, snijeg i led s pješačke staze ili nogostupa dužni su uklanjati vlasnici ili korisnici poslovnog prostora.

(5) Snijeg i led s pješačkih staza i nogostupa uz kioske, montažne objekte i druge pokretne naprave dužni su uklanjati vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

(6) Snijeg i led s pješačkih staza uz građevine u izgradnji i kod izvođenja radova na pročeljima zgrada uz javnu površinu uklanja izvođač radova odnosno investitor.

(7) Obveznici čišćenja snijega i leda iz ovog članka dužni su ukloniti snijeg i led s nogostupa u širini građevinske parcele na kojoj je izgrađena zgrada, obiteljska kuća i poslovni prostor kao i pješačkih prilaza do tih nekretnina, na način da se osigura sigurno i nesmetano kretanje pješaka.

Članak 99.

(1) O uklanjanju snijega i leda s krova dužan je voditi brigu vlasnik odnosno korisnik zgrade ili drugog objekta u općoj uporabi.

(2) Snijeg i led s krovova zgrada odnosno objekata u općoj uporabi uklanja se kad postoji mogućnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika na pješačkim stazama i drugim javnim prometnim površinama.

(3) Obveznici uklanjanja snijega i leda s krovova iz stavka 1. ovog članka, dužni su ga ukloniti istog dana kada nastupi opasnost od odrona, a do uklanjanja obveznici moraju postaviti vidljive oznake koje upozoravaju prolaznike na opasnost.

Članak 100.

(1) Javne prometne površine posipavaju se glede sprječavanja nastanka leda i poledice te sprječavanja klizanja. Posipavanje se vrši solju, sitnim pijeskom, pepelom, piljevinom ili sličnim odgovarajućim materijalom.

(2) Obveznici čišćenja snijega i leda iz članka 97. i 98. ove Odluke moraju odmah nakon nastanka leda i poledice iste posipati navedenim materijalom, te ako je to moguće, nakon

posipavanja leda isti moraju ukloniti uz rub javne prometne površine.

(3) U roku najkasnije od 30 dana po otapanju snijega i leda s javnih prometnih površina obveznici koji brinu u skladu s ovom Odlukom o posipavanju i uklanjanju leda i poledice, dužni su materijal kojim je izvršeno posipavanje ukloniti s javne prometne površine

Članak 101.

Pravne i fizičke osobe obveznici uklanjanja snijega i leda iz članka 97. i 98. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Uvjeti i način odvodnje komunalnih otpadnih voda

Članak 102.

(1) Pod komunalnim otpadnim vodama smatraju se otpadne vode sustava javne odvodnje koje čine sanitarne otpadne vode, oborinske vode ili otpadne vode koje su mješavina sanitarnih otpadnih voda s tehnološkim otpadnim vodama i/ili oborinskim vodama određene aglomeracije.

(2) Uvjeti i način odvodnje komunalnih otpadnih voda, uvjeti i način ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima nije izgrađen sustav odvodnje, obveza posebnog odlaganja i odstranjivanja opasnih i drugih tvari, kao i obveza održavanja sustava javne odvodnje otpadnih voda, a u cilju zaštite čovjekove okoline na području Općine, te prava i obveze vlasnika i korisnika sustava javne odvodnje, propisani su posebnim uvjetima koje donosi isporučitelj vodne usluge u skladu sa, Zakonom o vodama, te njegovim provedbenim propisima kojima se uređuje sustav javne odvodnje.

(3) Djelatnost odvodnje sanitarnih otpadnih voda na području Općine obavlja javni isporučitelj vodne usluge sukladno odredbama Zakona o vodama (dalje u tekstu: javni isporučitelj vodne usluge).

(4) Javni isporučitelj vodne usluge dužan je redovito održavati i čistiti sustav javne sanitarne odvodnje (javnu kanalizacijsku mrežu).

Uređivanje i održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Članak 103.

(1) Pod građevinama javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda (zastvoreni i otvoreni odvodni kanali, podzemni kanali i sl)

(2) Građevine javne odvodnje oborinskih voda održava pružatelj komunalnih usluga ili pravna ili fizička osobe kojoj su ti poslovi povjereni.

(3) Redovno održavanje obuhvaća periodično čišćenje, intervencije u slučaju začepjenja tih uređaja te zamjenu dotrajalih i uništenih slivnika u obimu i dinamici utvrđenoj godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 104.

(1) Odvođenje oborinskih voda sa zgrada i zemljišta, kao i drenaža, ne smije se izvoditi tako da voda otječe na površinu javne namjene već njihova odvodnja mora biti priključena na sustav javne oborinske odvodnje ili na interne oborinske odvodnje (vlastiti upojni bunar i sl).

(2) Iznimno, oborinske vode mogu se odvesti u otvoreni odvodni kanal ako isti postoji i samo ako se njihovo otjecanje ne može priključiti na sustav javne oborinske odvodnje ili interne oborinske odvodnje niti izvesti na drugi način.

(2) Zabranjeno je priječenje otjecanja oborinskih voda s površina javne namjene.

(3) Zabranjeno je izlivanje i ispuštanje otpadnih sanitarnih i drugih voda i sličnih tekućih otpadaka i fekalija, kao i odvođenje gnojnice preko ceste i putova u sustav odvodnje oborinskih voda, otvoreni odvodni kanal ili na svaku drugu površinu javne namjene, osim na mjesta određena za tu namjenu kao i zatrpavanje odvodnih kanal ili slivnika.

Čišćenje septičkih jama i odvoz otpadnih voda i fekalija

Članak 105.

(1) Na području Općine gdje ne postoji izgrađen sustav javne sanitarne odvodnje, vlasnik odnosno korisnik zgrade ili poslovnog objekta mora izgraditi sabirnu jamu.

(2) Sabirne jame iz stavka 1. ovog članka moraju biti zatvorene i ne smiju imati ispuste.

(3) Čišćenje i pražnjenje postojećih septičkih i sabirnih jama, njihova dezinfekcija, crpljenje i odvoz fekalija, kao i čišćenje ili oštapanje kućnih kanalizacijskih priključaka i instalacija obavlja javni isporučitelj vodne usluge odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba tehničkim sredstvima i opremom, uz primjenu potrebnih sanitarno-higijenskih mjera o trošku vlasnika odnosno korisnika.

(4) Vlasnici odnosno korisnici septičkih i sabirnih jama dužni su na vrijeme naručiti od ovlaštene pravne ili fizičke osobe iz prethodnog stavka ovog članka čišćenja i pražnjenja kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i do onečišćavanja okoline.

(5) Zabranjeno je fekalijama gnojiti zemljište u naseljima.

(6) Javni isporučitelj vodne usluge odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja obavlja čišćenje septičkih jama i odvoz fekalija, dužna je fekalije izljevati u uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ili na drugo mjesto koje određuje nadležno tijelo Općine Matulji, uz prethodno pribavljeno mišljenje javnog isporučitelja vodne usluge.

(7) Javni isporučitelj vodne usluge snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete.

Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija

Članak 106.

(1) U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalan život, na području Općine provode se preventivne i obvezne preventivne mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije prema uvjetima i na način propisanim odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i njegovih provedbenih propisa.

(2) Preventivne mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provode se temeljem posebnog programa, a po prijedlogu Zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.

(3) Obvezne preventivne mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provode se i u slučaju kada ih naredi nadležna sanitarna inspekcija.

(4) Poslove preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije prema posebnim propisima obavljaju pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar nadležan za poslove zdravstva ovlastio za provođenje tih mjera.

(5) Ovlaštena osoba iz prethodnog stavka ovog članka, dužna je prije početka izvođenja preventivnih i obveznih preventivnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih poslova.

Držanje životinja

Članak 107.

Na području Općine držanje životinja dopušteno je samo na način i pod uvjetima određenim ovom Odlukom i posebnom Općinskom odlukom kojim se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

a) Držanje domaćih životinja

Članak 108.

(1) Držanje i uzgoj kopitara (konji, magarci, mazge, mule i dr.), papkara (goveda, ovce, koze, svinje) i peradi zabranjeno je na području naselja ili dijelova naselja u kojima je Prostornim planom Općine Matulji zabranjena izgradnja objekata za tu namjenu (Matulji, Mihotići; Rukavac, Bregi i Jušići).

(2) Sve vrste domaćih životinja (kopitari, papkari, perad) mogu se držati na području naselja ili dijelova naselja u kojima Prostornim planom Općine Matulji nije zabranjena izgradnja objekata za tu namjenu, ako je njihovo držanje sukladno važećim propisima kojima se uređuju uvjeti i način držanja i zaštite životinja.

Članak 109.

(1) Posjednik (držatelj) domaćih životinja pored ostalih uvjeta propisanih posebnim propisima, mora imati uređena gnojišta ili betonirane gnojišne jame s poklopcem, tako da je onemogućeno širenje mirisa.

(2) Perad se može držati samo u nastambama i ograđenim prostorima unutar gospodarskih dvorišta, kod čega mora biti onemogućeno prelijetanje peradi preko ograde. Nastambe u kojima se drži perad moraju odgovarati sanitarno-higijenskim propisima.

(3) U svrhu ispunjavanja propisanih zdravstveno-veterinarskih i higijensko-sanitarnih mjera te uvjeta zaštite i dobrobiti životinja, posjednici (držatelji) domaćih životinja su dužni držati životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim za svoju namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati; osigurati da se neugodni mirisi ne buka ne šire na okolicu; osigurati uvjete za očuvanje i unapređenje čovjekove okoline, a s otpadnim tvarima postupati na način da se ne ugrozi zdravlje ljudi i životinja.

Članak 110.

(1) Zabranjeno je radi zaštite imovine, održavanja čistoće, uništavanja javnih zelenih površina i opće prometne sigurnosti, puštati domaće životinje na javne površine.

(2) Iznimno, ako je to potrebno, domaće životinje mogu se kretati po površinama javne namjene (osim javnih zelenih površina) samo uz nadzor i na način da se time ne ometa sigurno odvijanje prometa.

b) Držanje kućnih ljubimaca

Članak 111.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisani su općim aktom Općine kojim se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 112.

(1) Predmeti koji su na površini javne namjene, na zgrada-ma ili objektima u općoj uporabi postavljeni protivno ovoj Odluci, odnosno bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.

(2) Ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, komunalni redar pisanim rješenjem će narediti vlasniku ili korisniku protupravno postavljenog predmeta njegovo uklanjanje s rokom izvršenja odobrenja, osim predmeta za čije je uklanjanje propisana nadležnost drugog tijela.

(3) U slučaju potrebe žurnog oslobodjenja površine javne namjene od protupravno postavljenih predmeta, komunalni redar može usmenim rješenjem u sklopu zapisnika o obavljenom nadzoru narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta te odrediti izvršenje odobrenja odmah po uručanju zapisnika stranci.

Članak 113.

(1) Ukoliko vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta ne ukloni postavljen predmet na način i u roku određenim rješenjem članka 112. stavka 2. ove Odluke, odnosno ne izvrši usmeno rješenje iz članka 112. stavka 3. ove Odluke, ili odbije preuzeti zapisnik o nadzoru u sklopu kojeg je donijeto usmeno odobrenje o uklanjanju protupravno postavljenog predmeta, komunalni redar provest će izvršenje odobrenja putem treće osobe na trošak i rizik izvršenika.

(2) Stvari uklonjene sukladno odredbi stavka 2. ovog članka smjestit će se na čuvanje u odgovarajući prostor na trošak izvršenika.

(3) O smještaju stvari i o trošku uklanjanja i čuvanja komunalni redar će obavijestiti izvršenika ako je to moguće, ostavljajući mu primjereni rok za preuzimanje stvari nakon što nadoknadi troškove čuvanja.

(4) Ako izvršenik ne preuzme stvari i ne nadoknadi trošak njihova uklanjanja i čuvanja u roku 30 dana od uklanjanja, prestaje obveza čuvanja tih stvari.

V. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Komunalno redarstvo

Članak 114.

(1) Nadzor nad provođenjem odredbi komunalnog reda propisanog ovom Odlukom i njenim provedbenim propisima provodi komunalno redarstvo.

(2) Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

(3) Komunalni redari moraju imati službenu iskaznicu i značku kojima dokazuju službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

(4) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice uređuje se posebnom Odlukom Općinskog vijeća Općine Matulji.

Ovlasti komunalnog redara

Članak 115.

(1) U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke, komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra ili drugog odgovarajućeg registra ili upisnika i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)

5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

(2) U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom.

Članak 116.

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(2) Vlasnik odnosno korisnik zaustavljenog ili ostavljenog vozila na javnoj zelenoj površini, odnosno vozila koje se kretalo po toj površini, dužan je na zahtjev komunalnog redara i u roku koji on odredi, dati odnosno dostaviti mu podatak o identitetu vozača koji je njegovim vozilom postupio protivno članka 92. stavka 2. podstavka 4. ove Odluke.

(3) Zabranjeno je omalovažavanje i vrijeđanje komunalnog redara prilikom obavljanja nadzora ili u svezi s provođenjem nadzora nad provedbom ove Odluke.

(4) Komunalni redar ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 117.

(1) Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom ili posebnim propisom.

(2) Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 118.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenja o obustavi postupka izvršenja odobrenja.

Članak 119.

(1) Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

(4) U slučaju donošenja usmenog rješenja, komunalni redar je dužan donijeti i otpremiti stranci pisani otpравak usmenog rješenja najkasnije u roku od 8 dana o dana donošenja usmenog odobrenja u sklopu zapisnika.

(5) Žalba se može izjaviti samo na pisani otpравak usmenog rješenja.

Članak 120.

(1) Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Primorsko-goranske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

a) Upravne mjere

Članak 121.

(1) U obavljanju nadzora nad provedbom komunalnog reda, komunalni redar ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, može donijeti i odobrenje kojim će nadziranoj pravnoj ili fizičkoj osobi:

1. narediti uklanjanje nedostataka na fasadi i vanjskim dijelovima zgrade ili objekta u javnoj uporabi ako su oni oštećeni, neispravni ili neuredni (čl. 5.st.1.).

2. zabraniti vješanje ili izlaganje rublja, posteljine, tepiha ili drugih predmeta i uređaja na vanjskim dijelovima zgrade (čl. 5.st.4.),

3. narediti uklanjanje ispisanih poruka, grafita i sl. s pročelja zgrade ili objekta u općoj uporabi koji nagrđuju zgradu odnosno objekt (čl. 5. st. 6.),

4. narediti uklanjanje ili preoblikovanje ograde izgrađene ili postavljene suprotno članku 8.stavak 2. i 3. ove Odluke,

5. narediti popravak oštećene ili dotrajale ograde (članak 8. stavak 4.),

6. narediti orezivanje ograde od ukrasne živice (članak 8. stavak 6.),

7. narediti uklanjanje glomaznog otpada, rabljenih vozila, njihovih dijelova i opreme, građevinskog materijala i sličnih predmeta na dvorištu odnosno okućnici ili neizgrađenom građevinskom zemljištu uz javne prometnice, a takvo odlaganje nije u sklopu odobrene djelatnosti (čl. 9. st. 3.),

8. narediti uklanjanje neispravne i neuredne oznake tvrtke ili natpisa koji nagrđuju okolinu, odnosno oznaku tvrtke nakon prestanka obavljanja djelatnosti (čl. 13.),

9. narediti prekrivanje izloga odnosno stakala privremeno praznih poslovnih prostora (čl. 15.),

10. narediti uklanjanje antenskih sustava i drugih uređaja te spomen ploča na zgradama koji nisu postavljeni sukladno odredbama ove Odluke (čl. 16. i čl.17.)

11. narediti uklanjanje plakata postavljenih na nedopuštenom mjestu (čl. 18.st.1.) ili bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji (čl.18.st. 3.),

12. narediti uklanjanje plakata nakon proteka roka od 8 dana od dana prestanka izborne promidžbe, održavanja javne manifestacije, priredbe ili drugog događanja povodom kojega je plakat postavljen (čl. 18.st. 5.) kao i plakata neprimjerenog sadržaja (čl. 18.st. 6.),

13. narediti uklanjanje neispravne, neuredne ili napuštene reklame (čl. 23.st. 1., 2. i 6.) ili postavljene bez ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 24.st.2.),

14. narediti uklanjanje nedostataka, popravak ili čišćenje kioska i drugih građevina iz članka 31. stavka 1. ove Odluke (čl.32.st.1.),

15. narediti nakon prestanka obavljanja djelatnosti u kiosku, montažnom objektu ili pokretnoj napravi vraćanje površine javne namjene u prvobitno stanje (čl. 32.st.2.),

16. narediti uklanjanje spomeničkog ili sakralnog obilježja postavljenog bez ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 35.st.3.),

17. narediti uklanjanje elektroničke komunikacijske infrastrukture postavljene bez odobrenja ili suprotno odobrenju (čl. 37.st. 6.) odnosno narediti izmještanje nadzemne elektroničke komunikacijske infrastrukture postavljene nadzemno u podzemne instalacije (čl. 37.st.5.),

18. narediti uklanjanje zaštitnih stupića, zaštitnih ograda i druge opreme za dodatnu regulaciju prometa te zaštitnih barijera postavljenih bez ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 40.st.2.),

19. narediti uklanjanje predmeta postavljenih na stupove javne rasvjete postavljenih bez ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 41.st.9.),

20. zabraniti korištenje površine javne namjene ili izvođenje radova na toj površini bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji ili suprotno odobrenju odnosno rješenju (čl. 43.st.2.),

21. zabraniti izvođenje radova na površinama javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 50.st.3.),

22. narediti vraćanje javne površine nakon završetka prekopa u prvobitno stanje (čl. 54.st.2.),

23. narediti popravak odnosno saniranje kvarova nastalih prilikom izvođenja prekopa javne površine (čl.57.st.1.),

24. narediti obustavu izvođenja građevinskih radova, te uklanjanje skela i drugih objekata i građevinskog materijala smještenih na javnoj prometnoj površini ako se radovi izvode odnosno skele i građevinski materijal su postavljeni bez ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 58. st.4.)

25. narediti uklanjanje skele i drugog građevinskog materijala s javne prometne površine ako je gradnja na duže vrijeme obustavljena (čl. 59.st.2.),

26. narediti uklanjanje ogrjevnog materijala i čišćenje javne površine od piljevine i drugih otpadaka u roku nakon proteka 24 sata od istovara (čl. 67.st.3.),

27. narediti zatvaranje priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu koji je izveden bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 79.st. 3.),

28. narediti sječu stabala ako postoji očigledna opasnost da se stablo sruši na javnu prometnu površinu i da samim padom ozlijedi prolaznike ili učini štetu njihovoj imovini ili na opremi javne prometne površine (čl. 91.),

29. narediti čišćenje snijega i leda s površina javne namjene (čl. 97.st.3. i čl. 98.), posipavanje javnih prometnih površina i uklanjanje materijala kojim je izvršeno posipavanje s javnih prometnih površina (čl. 100.)

30. narediti uklanjanje snijega i leda s krovova zgrada (čl. 99.)

31. zabraniti držanje domaćih životinja na području ako njihovo držanje nije dopušteno (čl. 106.),

32. narediti održavanje prostora i prostorija za držanje domaćih životinja sukladno sanitarno-higijenskim mjerama i uvjetima (čl. 107.).

Članak 122.

(1) Ako ovom Odlukom nije propisano poduzimanje određenih upravnih mjera i radnji, komunalni redar u obavljanju nadzora nad provedbom komunalnog reda može:

1. narediti uklanjanje objekata, predmeta, ili uređaja koji su postavljeni ili ostavljeni bez odobrenja odnosno suprotno tom odobrenju ili odredbama komunalnog reda,

2. narediti otklanjanje utvrđenih nedostataka ili oštećenja u određenom roku na objektu, predmetu ili uređaju postavljenim u skladu s odobrenjem, te narediti njihovo uklanjanje ako se nedostaci ili oštećenja u ostavljenom roku ne otklone,

3. zabraniti uporabu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili pokretne naprave čije se postavljanje uređuje ovom Odlukom, dok se utvrđeni nedostaci na otklone,

4. narediti obavljanje radova ili poduzimanje određenih radnji ako utvrdi da se one ne obavljaju, odnosno ne poduzimaju u smislu odredbi ove Odluke i drugih propisa iz područja komunalnog gospodarstva, ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,

5. zabraniti obavljanje radova ili poduzimanje određenih radnji ako se obavljaju, odnosno poduzimaju protivno odredbi ove Odluke i drugih propisa iz područja komunalnog gospodarstva i bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji odnosno suprotno tom odobrenju,

6. narediti vraćanje površine javne namjene u prvobitno stanje,

7. izvršiti blokadu kotača kamiona, priključnih vozila, kampera, strojeva i druge građevinske mehanizacije koji su parkirani ili ostavljeni na dijelovima javnih ili nerazvrstanih cesta ili na prostoru neposredno uz javne i nerazvrstane ceste te na javnim parkiralištima (članak 69.st.1.),

8. narediti provedbu ispitivanja zagađenosti tla, zraka ili voda u slučaju sumnje na nastanak zagađenja kao posljedice onečišćenja izlivanjem fekalija i drugih otpadnih voda, odlaganjem opasnog otpada ili drugog kontaminiranog materijala, koji može biti opasan po zdravlje ljudi ili životinja,

9. narediti poduzimanje i drugih mjera i radnji u svrhu održavanja komunalnog reda odnosno drugih radnji potrebnih za izvršenje ove Odluke.

Članak 123.

(1) Pravna i fizička osoba kojoj je komunalni redar rješenjem naredio upravnu mjeru, dužna je izvršno rješenje komunalnog redara izvršiti na način i u roku određenim rješenjem.

(2) Ako pravna ili fizička osoba ne izvrši ili u cijelosti ne izvrši izvršno rješenje komunalnog redara, komunalni redar je ovlašten odrediti izvršenje rješenja preko treće osobe na trošak

izvršenika (pravne ili fizičke osobe koja je propustila izvršiti rješenje) o čemu je prethodno dužan obavijestiti izvršenika.

(3) Ako se izvršenje rješenja ne može izvršiti na način propisan stavkom 1. ovog članka, komunalni redar prisilit će izvršenika na ispunjenje obveze novčanom kaznom.

(4) Novčana kazna iz prethodnog stavka ovog članka izriče se rješenjem i iznosi 10.000,00 kn za nadziranu pravnu osobu, odnosno 3.000,00 kn za nadziranu fizičku osobu.

(5) Novčana kazna koja se na temelju stavka 3. ovog članka izriče drugi put, izriče se u iznosu od 15.000,00 kn za nadziranu pravnu osobu, odnosno 5.000,00 kn za nadziranu fizičku osobu.

(6) Novčana kazna koja se na temelju stavka 3. ovog članka izriče treći put, izriče se u iznosu od 20.000,00 kn za nadziranu pravnu osobu, odnosno 7.000,00 kn za nadziranu fizičku osobu.

(7) Novčana kazna koja se na temelju stavka 3. ovog članka izriče četvrti put, izriče se u iznosu od 30.000,00 kn za nadziranu pravnu osobu, odnosno 10.000,00 kn za nadziranu fizičku osobu.

(8) Novčana kazna koja se na temelju stavka 3. ovog članka izriče peti put, izriče se u iznosu od 45.000,00 kn za nadziranu pravnu osobu, odnosno 15.000,00 kn za nadziranu fizičku osobu.

(9) Novčana kazna koja se na temelju stavka 3. ovog članka izriče drugi put, izriče se u iznosu od 60.000,00 kn za nadziranu pravnu osobu, odnosno 20.000,00 kn za nadziranu fizičku osobu.

b) Prekršajne mjere

Članak 124.

(1) U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom, komunalni redar dužan je pokrenuti prekršajni postupak izdavanjem obaveznog prekršajnog naloga u skladu sa Prekršajnim zakonom, osim u slučaju ako je počinitelju prekršaja naplaćena novčana kazna na mjestu izvršenja prekršaja sukladno odredbama ove Odluke.

(2) Visina novčane kazne određuje se ovisno o okolnostima počinjenja prekršaja (težini prekršaja, mogućnosti uklanjanja štete, olakotnim odnosno otegotnim okolnostima) i činjenici je li počinitelj već prije kažnjavan zbog povreda komunalnog reda.

(3) Fizičkoj osobi zatečenoj u izvršenju prekršaja, komunalni redar može izreći i na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu (mandatna kazna) ako je ovom Odlukom za taj prekršaj predviđena mogućnost izricanja i naplaćivanja mandatne kazne.

(4) Ukoliko počinitelj prekršaja ne plati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, može to učiniti u roku od 3 (tri) dana, računajući od dana kada je počinjen prekršaj.

(5) O naplaćenoj mandatnoj kazni izdaje se potvrda.

(6) Komunalni redar neće izdati obavezni prekršajni nalog fizičkoj osobi koja je platila mandatnu kaznu.

(7) Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj utvrđen ovom Odlukom, kaznit će se novčanom kaznom predviđenom za tu vrstu prekršaja, ako je prekršaj počinjen zbog propuštene dužnosti staranja o maloljetniku.

Naknada štete

Članak 125.

(1) Svu štetu učinjenu na površini javne namjene u vlasništvu Općine počinitelj je dužan nadoknaditi.

(2) Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, ista će se naplatiti putem nadležnog suda.

(3) Naknada štete može biti paušalna i stvarna.

(4) Paušalna naknada štete u visini od 200,00 do 1.000,00 kn, a prema posebnom cjeniku pružatelja komunalnih usluga odnosno pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje određenih poslova u svezi provođenja komunalnog reda, naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđivanja štete vremenski duže traje, a po neslužbenoj procjeni šteta ne premašuje 1.000,00 kn.

(5) Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kn i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu (vještaka odnosno procjenitelja).

(6) Ukoliko se kod štete prouzročene upotrebom vozila na javnoj zelenoj površini ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, za iznos počinjene štete teretit će se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 126.

(1) Novčanom kaznom od 10.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne brine da su fasade i vanjski dijelovi zgrada ispravni i uredni te bez oštećenja odnosno nedostataka kojim bi se ugrozili korisnici javnih površina i njihova imovina (čl.5. st.1.),

2. postavi oglasnu ploču, oglasni ormarić, oglasni stup ili pano na mjestu koja nije odobrio nadležno tijelo Općine Matulji (čl. 18.st.2.),

3. ne ukloni plakate najkasnije u roku od 8 dana od dana prestanka svrhe izborne promidžbe, održavanja javne manifestacije, priredbe ili drugog događanja (čl.18.st.5.),

4. postavi reklamu na javne površine ili uz javne prometne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 24.st.3.)

5. gradi ili postavlja elektroničku komunikacijsku infrastrukturu bez odobrenja ili suprotno odobrenju (čl. 37.st. 6),

6. ne održava stalno javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti - ne pere, ne liči, ne mijenja dotrajale žarulje i slično (čl. 41.st.6.),

7. ne održava čistoću na javnim površinama (čl. 73. i čl. 75.),

8. ne postavlja i ne održava na javnim prometnim površinama košarice za otpatke ili ih postavlja na nedopuštenim mjestima (čl. 76.)

10. ne održava javne prometne površine na način uređen člankom 78. ove Odluke,

11. prekomjerno upotrebljava nerazvrstanu cestu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl.81.st.1.),

12. ne održava drveće u parkovima i drvoredima na javnim zelenim površinama sukladno odredbi članka 88. ove Odluke,

12. snijeg i led s ulica, trgova, pješačkih staza, sajmišta, parkova, dječjih igrališta, drvoreda i drugih javnih prometnih površina ne uklanjanja na način koji omogućava nesmetan promet na tim površinama (čl. 97.),

13. redovito ne održava i ne čisti sustav javne sanitarne odvodnje (čl. 102.st.4.),

14 ne održava sustav javne odvodnje oborinskih voda (čl. 103.st.2.),

15. nakon čišćenja septičkih jama i odvoza fekalija, iste ne izliva u uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ili na drugo mjesto određeno od strane nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 105.st. 6.),

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.500,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna, kaznit će se fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka u svezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(4) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može fizičkoj osobi obrtniku ili osobi koja obavlja samostalnu djelatnost naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 127.

(1) Novčanom kaznom od 8.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. fasade i vanjske dijelove zgrade redovito i trajno ne održava i ne popravlja, ili ne brine o njihovom urednom i estetskom izgledu te njihovoj ispravnosti (čl. 5. st.2.i 3.),

2. posude sa cvijećem i ukrasnim biljem postavi na prozore, balkone i druge vanjske dijelove zgrade na način da nije osigurano sprječavanje od njihovog pada na prolaznike (čl. 5. st.5.),

3. na zgradu s njene ulične strane ili sa strane trga na vidnom mjestu ne postavi pločicu s kućnim brojem ili ju ne postavi na zgradu najkasnije do početka korištenja zgrade (čl. 6. st. 2. i 3.),

4. ne vodi brigu da zgrada bude stalno i propisno obilježena kućnim brojem ili pravodobno ne zamijeni oštećene ili išarane pločice s kućnim brojem (čl. 6.st.4.),

5. ogradu uz javnu prometnu površinu izvede od bodljikave žice, šiljaka i slično ili ogradu redovito ne održava zbog čega predstavlja opasnost za ozljeđivanje ljudi, ili gradilišnu ogradu ne drži urednom i ispravnom kako ne bi ometala sigurnost prometa i predstavljala opasnost za ljude, ili ogradu od ukrasne živice redovito ne orezuje da ne seže preko regulacijske crte na površinu javne namjene kako ne bi ugrozila sigurnost prometa (čl. 8. st.3., st.4., st.5., st.6.),

6. na dvorištu i okućnici te neizgrađenom građevinskom zemljištu skladišti glomazni otpad, rabljena vozila, njihove dijelove i opremu, građevinski i slični materijal (čl. 9.st.3.),

7. ne ukloni svoju oznaku tvrtke ili drugi natpis na zgradi u kojoj koristi poslovni prostor u roku od 8 dana od dana trajnog prestanka obavljanja djelatnosti ili slobodnog zanimanja u toj poslovnoj prostoriji, ili to ne učini, a vlasnik je poslovnog prostora (čl. 13. st. 3. i 4.),

8. antene, klima uređaje ili solarne uređaje postavi na vanjske dijelove zgrade na način da nije osigurano sprječavanje od njihovog pada na prolaznike ili na način da ometaju promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu (čl. 16. st. 1. i st. 2.),

9. zaštitne naprave (tende, roloi, zaštitne rešetke, nadzorne kamere, alarmni uređaji i sl.) postavi na pročelja zgrade uz javne prometne površine na način da se njima ometa nesmetano korištenje javne prometne površine (čl. 16.st.5.)

10. baca letke bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 18.st.7.),

11. nakon prestanka obavljanja djelatnosti odnosno druge aktivnosti u kiosku, montažnom objektu ili pokretnoj napravi,

ili nakon prestanka važenja odobrenja za korištenje površine javne namjene za njihovo postavljanje, površinu javne namjene ne dovede u prvobitno stanje (čl. 32.st.2.),

12. gradi spomeničko ili sakralno obilježje na površini javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 35.st.3.),

13. postavi zaštitne stupiće, zaštitnu ogradu ili drugu opremu za dodatnu regulaciju prometa koja se ne smatra opremom prometne signalizacije uređenom posebnim propisima uz javnu prometnu površinu ili na drugu površinu javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 40.st.4.),

14. oštećuje i uništava objekte, uređaje i opremu javne rasvjete (čl. 41.st.8.) ili postavlja reklame i druge predmete na stupove javne rasvjete bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 41.st.9.),

15. iz javnih hidranata uzima vodu bez dozvole pružatelja komunalnih usluga ako je ona potrebna (čl. 42.st.4.),

16. koristi površinu javne namjene protivno njenoj namjeni i na način kojim se osigurava njeno očuvanje, koristi površinu javne namjene ili izvodi radove na njoj bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji ili suprotno tom odobrenju (čl. 43.st.3.),

17. izlaže i/ili prodaje proizvode na klupama, štandovima iz pokretnih vozila, automatima i sličnim napravama na površinama javne namjene izvan mjesta određenim člankom 49. stavka 2. ove Odluke

18. izvodi radove na površinama javne namjene bez odobrenja ili u suprotnosti sa odobrenjem nadležnog tijela Općine Matulji (čl. 50. st.3.),

19. u osobito hitnim slučajevima izvodi radove na prekopolu površine javne namjene, a ne postupi na način određen člankom 51.stavkom 2. ove Odluke,

20. površinu javne namjene nakon završetka radova na prekopolu ne vrati u prvobitno stanje (čl. 54.st.2.),

21. prilikom izvođenja prekopa na javnim prometnim površinama ne poduzme mjere i radnje iz članka 55. stavak 2. ove Odluke,

22. kvarove u konstrukciji kolnika ili drugih objekata vezanih uz prekopolu površinu odmah ne popravi odnosno ne sanira, ili o nastalim kvarovima prilikom izvođenja prekopa na komunalnim uređajima ili instalacijama odmah ne obavijesti nadležnu pravnu osobu u čijoj je nadležnosti postavljanje i održavanje instalacija i vodova (čl. 57.),

23. izvodi građevinske radove na zgradi na javno prometnoj površini ili uz nju, ili tu površinu koristi za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele i sl., bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl.58.st.4.),

24. izvodi radove na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrade i njihovih uređaja (krovova, žljebova, pročelja i slično), a ne poduzme mjere i radnje iz članka 62. ove Odluke,

25. premješta ili uklanja prometnu i turističku signalizaciju bez odobrenja nadležnog tijela koje je odobrilo njihovo postavljanje (čl. 70.st.4.),

26. na površine javne namjene ostavlja ili na njih baca otpad ili ih na bilo koji drugi način zagađuje, a naročito ako postupi suprotno zabranama iz članka 77. st. 2. ove Odluke,

27. izvede priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (čl. 79.st. 3.),

28. ne izvrši sječu stabla od kojeg postoji opasnost da se stablo sruši na javnu prometnu površinu i da samim padom ozlijedi prolaznike ili učini štetu njihovoj imovini ili na opremi javne prometne površine (čl. 91.),

29. odvodnju oborinske voda sa zgrada i zemljišta ili drenaže ne priključi na sustav javne oborinske odvodnje ili interne oborinske odvodnje (vlastiti upojni bunar i sl) odnosno dopusti otjecanje oborinskih voda na površinu javne namjene (čl. 104.st.1.),

30. priječi otjecanje oborinskih voda s površina javne namjene ili izliva i ispušta otpadne sanitarne i druge vode i slične tekuće otpatke i fekalije, ili odvodi gnojnicu preko ceste i putova u sustav odvodnje oborinskih voda, odvodni kanal ili svaku drugu površinu javne namjene (čl. 104. st. 2. i st. 3.),

31. na zahtjev komunalnog redara, u roku koji on naredi, ne dostavi mu podatak o identitetu vozača (čl. 116.st.2.),

32. vrijeđa i omalovažava komunalnog redara prilikom obavljanja nadzora ili u svezi s provođenjem nadzora (čl. 116. st.3.),

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.000,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom od 4.000,00 kuna, kaznit će se fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u svezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba-građanin novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna.

(5) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može fizičkoj osobi obrtniku ili osobi koja obavlja samostalnu djelatnost naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, u iznosu od 1.500,00 kuna, a fizičkoj osobi –građaninu u iznosu od 700,00 kuna.

Članak 128.

(1) Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. oznaku tvrtke i druge natpise redovito ne održava u ispravnom, urednom i čitljivom stanju, te ne zamjenjuje odnosno ne uklanja one koji nagrđuju okolinu ili su dotrajali, ili neispravne svjetleće oznake tvrtke i natpise ne isključi do popravka ili ukloni (čl. 13.st.1. i 2.),

2. u izlogu izlaže robu i druge predmete neuredno i nepregledno ili u istom skladišti odnosno drži ambalažu, ili izloge ne drži urednim i čistim (čl. 14.st. 4. i 5.),

3. oglasne ploče, oglasne ormariće, oglasne stupove i panoe ne održava urednim ili neuredne, zapuštene i dotrajale ne zamijeni (čl. 19.st.2.),

4. plakate i sve druge objave reklamnog, promidžbenog, informativnog ili drugog obilježja lijepi ili postavlja na stabla, pročelja zgrada, ograde, potporne zidove, stupove i ormariće javne rasvjete, telefonske govornice, automobile parkirane na javnim prometnim površinama, nadstrešnice stajališta javnog prometa, vertikalnu prometnu signalizaciju i znakove, komunalne objekte, uređaje i opremu i uređaje u općoj uporabi i na druge predmete, mjesta i prostore na površinu javne namjene izvan dopuštenih (čl. 20.st.1.),

5. autobusna stajališta i ugibaldišta te opremu na njima stalno ne održavaju u urednom i ispravnom stanju (čl. 33. st.3.),

6. ne istakne vozni red i isti ne održava u urednom i čitkom stanju (čl. 33.st.4.),

7. javna sportska i dječja igrališta i objekte na njima ne održava u urednom i ispravnom stanju (čl. 38.st.2.),

8. oštećuje i uništava dječja i sportska igrališta te uređaje i opremu na njima (čl. 38.st.4.),

9. poslije upotrebe hidranta isti ne ostavi u ispravnom stanju ili o oštećenom hidrantu uslijed neispravne upotrebe odmah ne obavijesti pružatelja komunalnih usluga (čl. 42.st.5.),

10. ako prije početka izvođenja preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na obavijesti građane o početku i završetku izvođenja tih poslova (čl. 106.st.5.),

11. drži domaće životinje na području naselja na kojima je zabranjena izgradnja objekata za tu namjenu (čl. 108.st.1.)

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom od 2.500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u svezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(4) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može fizičkoj osobi obrtniku ili osobi koja obavlja samostalnu djelatnost naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, u iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 129.

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. s prozora, balkona, lođa i drugih dijelova zgrada istresa krpe, tepihe i sl., baca smeće, ocjeđuje vodu ili sličnim radnjama onečišćuje zgradu javnu površinu oko nje (čl. 5.st.4.),

2. posude sa cvijećem i ukrasnim biljem postavi na prozore i balkone zgrade, a ne osigura sprječavanje prolijevanja vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća (čl. 5.st.5.),

3. ogradu ne drži u urednom i čistom stanju, ili ne očisti površinu javne namjene nakon orezivanja ograde od ukrasne živice (čl. 8.st.7.),

4. dvorište, vrtove, cvjetnjake, voćnjake i zelene površine oko stambene ili poslovne zgrade, objekta u općoj uporabi i neizgrađeno građevinsko zemljište uz javnu prometnu površinu ne drži urednim, čistim i redovito ne održava (čl. 9.st.1.),

5. izlog odnosno stakla privremeno praznog poslovnog prostora s unutarnje strane ne prekrije neprozirnim materijalom ili na drugi način onemoguću uvid u unutrašnjost poslovnog prostora koji je vidljiv sa površine javne namjene (čl. 15.st.2.),

6. antene, rashladne i solarne uređaje postavljene na vanjske dijelove i pročelja zgrade ne drže u urednom i ispravnom stanju (čl. 16.st.2.),

7. zaštitne naprave (tende, roloi, zaštitne rešetke, nadzorne kamere, alarmni uređaji i sl.) postavljene na pročelja zgrade uz javne prometne površine ne održava u ispravnom i urednom stanju (čl. 16.st.5.),

8. kiosk, montažni objekt ili pokretnu napravu za vrijeme njihovog korištenja ne održavaju urednim i u ispravnom stanju, ili redovito ne čiste i ne održavaju okoliš (čl.32.st.1.i 3.),

9. prije početka izvođenja prekopa na razvrstanim javnim cestama ili nerazvrstanim cestama ne obavijesti Općinu Matulji o mjestu, početku i predviđenom vremenu trajanja radova (čl. 52. st. 2.),

10. za vrijeme obustave gradnje više od 30 dana ne ukloni skele i drugi materijal s javne prometne površine (čl. 59.st.2.),

11. kod izvođenja građevinskih radova na javnoj prometnoj površini ili uz nju ne poduzme mjere i radnje iz čl. 60.ove Odluke,

12. kod izvođenja građevinskih radova na javnoj prometnoj površini ili uz nju ne poduzme mjere i radnje iz čl. 61. ove Odluke,

13. najkasnije u roku od 24 sata nakon završetka zauzimanja javne prometne površine odobrene odobrenjem nadležnog tijela Općine Matulji o tome ne obavijesti nadležno tijelo Općine Matulji (čl. 64.st.1.),

14. koristi javnu površinu za istovar i utovar robe i materijala suprotno članku 65. ove Odluke,

15. na javne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta odlaže ambalažu i slično, ili ispred zgrade i ograde ili na njih odlaže uređaje ili predmete kojima se mogu povrijediti prolaznici ili im se može nanijeti šteta, ili ostavlja takve predmete na javnu površinu (čl. 66.),

16. koristi javnu površinu za istovar ogrjevnog materijala, piljenje i cijepanje drva i slično suprotno članku 67. ove Odluke,

17. na javnoj prometnoj površini crta i piše ili ju na bilo koji drugi način onečišćuje (čl. 77 st.1.),

18. sudjeluje vozilom u prometu na javnoj prometnoj površini, a pritom ne postupa sukladno odredbi članka 84. ove Odluke,

19. ne brine za redovito i uredno održavanje i čuvanje zelenila i opreme na javnim zelenim površinama na način određen člankom 87. ove Odluke,

20. kod izgradnje novih građevina ili prilikom izvođenja građevinskih i komunalnih radova na javnim zelenim površinama ne poduzme mjere zaštite i ne provodi radnje iz članka 90. ove Odluke,

21. na javnim zelenim površinama obavlja radnje protivno članku 92.stavku 2. ove Odluke,

22. bez odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji na javnoj zelenoj površini obavlja radnje iz članka 93. ove Odluke,

23. ne osigura uklanjanje snijega i leda s pješačkih staza ispred stambenih zgrada kolektivnog stanovanja (čl. 98.st.2.),

24. ne ukloni snijeg i led s pješačkih staza, stepeništa, prolaza i prilaza poslovnim zgradama, kolodvorima, sportskim objektima, javnim ustanovama i drugim objektima u općoj uporabi i sa drugih privatnih površina s javnim karakterom (čl. 98.st.3.),

25. ne ukloni snijeg i led s pješačke staze ispred zgrade u kojoj se nalazi njihov poslovni prostor (čl. 98. st. 4.),

26. ne uklone snijeg i led s pješačkih staza uz kioske, montažne objekte, i pokretne naprave (čl. 98.st.5.),

27. ne ukloni snijeg i led s pješačkih staza i nogostupa uz građevine u izgradnji i kod izvođenja radova na pročeljima zgrada uz javnu površinu (čl. 95.st.6),

28. ne ukloni snijeg i led s krova zgrade odnosno objekta u općoj uporabi istog dana kada nastupi opasnost od odrona, te ne postavi vidljive oznake koje upozoravaju prolaznike na opasnost (čl. 99. st. 3.),

29. ne posipa odgovarajućim materijalom javnu prometnu površinu glede sprječavanja nastanka leda i poledice te klizanja (čl.100.st.1. i 2.) ili u roku najkasnije od 30 dana po otapanju snijega i leda s javnih prometnih površina ne uklone posipani materijal (čl.100.st.3.),

30. na vrijeme ne naruči od javnog isporučitelja vodne usluge ili ovlaštene pravne ili fizičke osobe čišćenje i pražnjenje

septičke ili sabirne jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i do onečišćavanja okoline (čl. 105. st.4.) ili fekalijama gnoji zemljište u naseljima (čl. 105. st.5.),

32. za držanje domaćih životinja nema uređeno gnojište ili betoniranu gnojišnu jamu s poklopcem ili ako perad i druge domaće životinje ne drži u prostorijama odnosno na prostoru na način i pod uvjetima određenim čl. 109. ove Odluke,

33. pušta domaće životinje na javne površine ili dopusti njihovo kretanje po javnoj površini (osim zelenih javnih površina) bez nadzora (čl. 110.),

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 800,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom od 1.500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u svezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit se će fizička osoba-građanin novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna.

(5) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može fizičkoj osobi obrtniku ili osobi koja obavlja samostalnu djelatnost naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, u iznosu od 700,00 kuna, a fizičkoj osobi – građaninu u iznosu od 400,00 kuna.

Članak 130.

(1) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit se će fizička osoba-građanin novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna ako:

1. uništava pročelja građevina, po njima ispisuje poruke, grafite, obavijesti, crta, šara, ili ih na drugi način prlja i nagrđuje (čl. 5.st.6.),

2. kao vlasnik poslovnog prostora ne ukloni oznaku tvrtke ili drugog natpisa, a dotadašnji je korisnik poslovnog prostora čija je oznaka tvrtke ili drugi natpis istaknut nedostupan ili nepoznat (čl. 13.st.4.)

4. uništava izloge, po njima ispisuje poruke, obavijesti, crta, šara i na drugi način ih prlja i nagrđuje (čl. 15.st.1.),

5. plakate i sve druge objave reklamnog, promidžbenog, informativnog ili drugog obilježja lijepi ili postavlja na stabla, pročelja zgrada, ograde, potporne zidove, stupove i ormarice javne rasvjete, telefonske govornice, automobile parkirane na javnim prometnim površinama, nadstrešnice stajališta javnog prometa, vertikalnu prometnu signalizaciju i znakove, komunalne objekte, uređaje i opremu i uređaje u općoj uporabi i na druge predmete, mjesta i prostore na površinu javne namjene izvan dopuštenih (čl. 20.st.1.),

6. po nadstrešnicama, informativnim pločama i voznim redevima piše, šara ili ih na drugi način oštećuje ili nagrđuje (čl. 33. st.5.),

7. uništava komunalnu opremu u općoj uporabi, po njoj crta, šara ili je na drugi način prlja i nagrđuje (čl. 37.st.3.),

8. oštećuje i uništava dječja i sportska igrališta te uređaje i opremu na njima (čl. 38.st.4.),

9. oštećuje i uništava objekte, uređaje i opremu javne rasvjete ili na njih postavlja reklame i druge predmete (čl. 41.st.8.),

10. poslije upotrebe hidranta isti ne ostavi u ispravnom stanju ili o oštećenom hidrantu uslijed neispravne upotrebe odmah ne obavijesti pružatelja komunalnih usluga (čl. 42.st.5.),

11. prekomjerno upotrebljava nerazvrstanu cestu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela Općine Matulji (čl.81.st.1.),

12. na javnim zelenim površinama obavlja radnje protivno zabranama iz članka 89. stavka 1. ove Odluke,

13. snijeg i led ne uklanja s pješačkih staza ispred obiteljske stambene zgrade ili neizgrađenog građevinskog zemljišta (čl. 95.st.1. i 7.),

14. drži domaće životinje na području naselja na kojima je zabranjena izgradnja objekata za tu namjenu (čl. 108.st.1.)

(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može fizičkoj osobi – građaninu naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, u iznosu od 500,00 kuna.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 131.

(1) Općinski načelnik donijeti će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove

Odluke akt iz članka 41.stavak 10. i članka 47. stavka 4. ove Odluke.

(2) Kiosci i drugi montažni objekti postavljeni na površinama javne namjene prije stupanja na snagu ove Odluke mogu ostati postavljeni do isteka roka na koji im je izdano odobrenje ili zaključen Ugovor.

(3) Nakon isteka odobrenja ili ugovora za kioske i druge montažne objekte iz stavka 2. ovog članka, na zahtjev korisnika, može se izdati odobrenje za daljnje korištenje iste površine javne namjene u skladu sa odredbama ove Odluke.

(4) Izuzev lokacija iz stavka 2. ovog članka, do donošenja akta iz članka 31.stavak 3. ove Odluke, ne mogu se izdavati odobrenja za postavu kioska i drugih montažnih objekata na površinama javne namjene.

Članak 132.

(1) Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti prema odredbama Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 9/12).

Članak 133.

(1) Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 9/12).

(2) Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavu kioska i naprava ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 17/94).

(3) Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 12/02).

(4) Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti odredbe Odluke o nerazvrstanim cestama ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 32/14) i to članak 10., članak 16.stavak 3. i 4., članak 17.stavak 4.,5. i 6., članak 22., članak 23., članak 24., članak 30., i članak 44.

Članak 134.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 011-01/19-01/0020
 URBROJ: 2156-04-01-01/21-0007
 Matulji, 30. ožujka 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r.

37.

KLASA: 011-01/21-01/0008
 URBROJ: 2156-04-02/1-21-0001
 Matulji, 15. ožujka 2021.

Općinsko vijeće
 - O V D J E -

PREDMET: Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. godinu

Poštovani,

U pravitku dostavljamo na razmatranje i usvajanje prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. godinu.

Izvjestitelj na radnim tijelima i sjednici Općinskog vijeća biti će Danijel Jerman, pročelnik Jedinštenog upravnog odjela.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Ćiković

OBRAZLOŽENJE
prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata
poslovanja za 2020. godinu

Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. godinu raspoređuje se rezultat poslovanja utvrđen godišnjim financijskim izvještajima za 2020. godinu.

Sukladno Zakonu o proračunu proračuni i proračunski korisnici sastavljaju financijske izvještaje za razdoblja u tijeku proračunske godine i za tekuću proračunsku godinu s ciljem davanja informacija o financijskom položaju i uspješnosti poslovanja.

Sukladno članku 82. stavku 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18, 126/19 i 108/20) stanja utvrđena i iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju se u sljedećoj proračunskoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata i uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.

Prema izrađenim i podnesenim konsolidiranim financijskim izvještajima za 2020. godinu konsolidirani višak prihoda poslovanja iznosi 17.962.538,81 kuna, manjak prihoda od nefinancijske imovine iznosi 22.790.042,17 kuna, a višak primitaka od financijske imovine iznosi 20.446.550,09 kuna. Ukupan višak prihoda iznosi 15.619.046,73 kune.

Godišnjim financijskim izvještajima za 2020. godinu utvrđeno je da je Općina Matulji u 2020. godini ostvarila pozitivnu razliku prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke u iznosu od 15.619.046,73 kuna, i to prema izvorima kako slijedi:

VIŠAK		NAMJENA
IZVOR	IZNOS	
opći prihodi i primici	6.408.562,42	nije određena namjena
prihodi od prodaje imovine	1.828.933,51	kapitalni rashodi
prihodi od obročne otplate stanova	1.005.376,92	upravljanje imovinom - poticajna stanogradnja
primici od zaduživanja (beskamatni zajam iz Državnog proračuna)	3.400.000,00	nije određena namjena (u pravilu za ulaganja u dugotrajnu imovinu)
komunalni doprinos	1.437.477,14	građenje komunalne infrastrukture
komunalna naknada	583.284,33	održavanje komunalne infrastrukture
prihodi od tekućih pomoći	10.483,18	projekt Smjenski rad
prihodi od kapitalnih pomoći	100.000,00	projekt Muzej izvan muzeja
prihodi od donacija Dječji vrtić Matulji	21.894,52	redovni program DV Matulji
vlastiti prihodi mjesnih odbora	823.034,71	programi mjesnih odbora Pasjak, Šapjane, Mune i Žejane
UKUPNO	15.619.046,73	

Ovom prijedlogom odluke više ostvarena sredstva Proračuna raspoređuju se na pojedine programe unutar Razdjela/ Programa Proračuna Općine Matulji za 2021. godinu ovisno o njihovoj vrsti i namjeni, uvažavajući obveze po investicijama koje su ugovorene tijekom 2020. godine.

Najveći se dio viška iz 2020. godine raspoređuje kao izvor sredstava za rashode Proračuna koji se prenose iz 2020. godine odnosno za obveze koje su ugovorene u 2020. godini (do visine sredstava planiranih Proračunom za 2020. godinu), a koji se izvršavaju ili će se izvršavati u 2021. godini (14,5 mil.

kuna). Preostali dio sredstava predlaže se rasporediti unutar Proračuna za 2021. godinu kao izvor sredstava za povećanje pojedinih rashoda.

Tako se predlaže sredstva rasporediti u okviru Programa građenja komunalne infrastrukture, Programa održavanja komunalne infrastrukture, Programa Upravljanje imovinom, projekta Smjenski rad, projekta Muzej izvan muzeja, programa Socijalne skrbi, programa Prostorno planiranje, programa Javni prijevoz, programa Zaštita okoliša, a prema tablici u nastavku:

IZNOS	PROGRAM/AKTIVNOST/PROJEKT
100.000,00	Predstavničko tijelo - Općinsko vijeće
118.000,00	Kultura
150.000,00	Socijalna skrb
488.000,00	Prostorno planiranje
278.900,00	Javni prijevoz
219.843,00	Zaštita okoliša
458.500,00	Stručne službe općinske uprave
26.716,00	Program održavanja komunalne infrastrukture
901.875,00	Program građenja komunalne infrastrukture
322.000,00	Program građenja vodnih građevina
2.536.728,00	Upravljanje imovinom
808.000,00	Sufinanciranje javne infrastrukture
712.523,00	Program građenja komunalne infrastrukture
1.116.411,00	Upravljanje imovinom
1.005.377,00	Upravljanje imovinom - Poticajna stanogradnja
750.000,00	Program građenja komunalne infrastrukture
2.650.000,00	Upravljanje imovinom
1.437.477,00	Program građenja komunalne infrastrukture
583.284,00	Program održavanja komunalne infrastrukture
10.483,00	Projekt Smjenski rad
100.000,00	Projekt Muzej izvan muzeja
21.895,00	Redovni program DV Matulji
433.518,00	Mjesni odbor Pasjak
136.324,00	Mjesni odbor Šapjane
190.146,00	Mjesni odbor Mune
63.047,00	Mjesni odbor Žejane
15.619.047,00	

Proračunski korisnik Dječji vrtić Matulji rasporedio je iznos prihoda od donacija u iznosu od 21.894,52 kune za predviđene namjene u okviru Programa Redovan rad DV Matulji te se isto uvrštava u izmjene Proračuna za 2021. godinu.

Predlaže se Općinskom vijeću da nakon rasprave usvoji predloženu Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Ćiković, v. r.

PRIJEDLOG ODLUKE

Na temelju odredbi članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 29. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, donosi

O D L U K U
o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuje rezultat poslovanja, raspodjela rezultata te način utroška viška ostvarenih prihoda i primitaka utvrđenih godišnjim financijskim izvještajima za 2020. godinu.

Članak 2.

Konsolidirani višak prihoda poslovanja iznosi 18.061.064,50 kuna, manjak prihoda od nefinancijske imovine iznosi 22.888.567,86 kuna, a višak primitaka od financijske imovine iznosi 20.446.550,09 kuna te ukupan iznos viška prihoda iznosi 15.619.046,73 kune.

Članak 3.

Ukupan višak prihoda iz članka 2. prema izvorima financiranja iznosi kako slijedi:

VIŠAK	
IZVOR	IZNOS
opći prihodi i primici	6.408.562,42
prihodi od prodaje imovine	1.828.933,51
prihodi od obročne otplate stanova	1.005.376,92
primici od zaduživanja	3.400.000,00
komunalni doprinos	1.437.477,14
komunalna naknada	583.284,33
prihodi od tekućih pomoći	10.483,18
prihodi od kapitalnih pomoći	100.000,00
prihodi od donacija Dječji vrtić Matulji	21.894,52
vlastiti prihodi mjesnih odbora	823.034,71
UKUPNO	15.619.046,73

Članak 4.

Ukupan ostvaren višak prikazan po izvorima financiranja u članku 3. rasporedit će se u 2021. godini za sljedeće namjene:

VIŠAK		IZNOS	PROGRAM/AKTIVNOST/PROJEKT
IZVOR	IZNOS		
opći prihodi i primici	6.408.562	100.000	Predstavničko tijelo - Općinsko vijeće
		118.000	Kultura
		150.000	Socijalna skrb
		488.000	Prostorno planiranje
		278.900	Javni prijevoz
		219.843	Zaštita okoliša
		458.500	Stručne službe općinske uprave
		26.716	Program održavanja komunalne infrastrukture
		901.875	Program građenja komunalne infrastrukture
		322.000	Program građenja vodnih građevina
		2.536.728	Upravljanje imovinom
		808.000	Sufinanciranje javne infrastrukture
prihodi od prodaje imovine	1.828.934	712.523	Program građenja komunalne infrastrukture
		1.116.411	Upravljanje imovinom
prihodi od obročne otplate stanova	1.005.377	1.005.377	Upravljanje imovinom - Poticajna stanogradnja
primici od zaduživanja - beskamatni zajam iz Državnog proračuna	3.400.000	750.000	Program građenja komunalne infrastrukture
		2.650.000	Upravljanje imovinom
komunalni doprinos	1.437.477	1.437.477	Program građenja komunalne infrastrukture
komunalna naknada	583.284	583.284	Program održavanja komunalne infrastrukture
prihodi od tekućih pomoći	10.483	10.483	Projekt Smjenski rad
prihodi od kapitalnih pomoći	100.000	100.000	Projekt Muzej izvan muzeja
prihodi od donacija Dječji vrtić Matulji	21.895	21.895	Redovni program DV Matulji
vlastiti prihodi mjesnih odbora	433.518	433.518,00	Mjesni odbor Pasjak
	136.324	136.324,00	Mjesni odbor Šapjane
	190.146	190.146,00	Mjesni odbor Mune
	63.047	63.047	Mjesni odbor Žejane
UKUPNO	15.619.047	15.619.047	

Članak 5.

Sredstva prema namjenama iz članka 4. ove Odluke raspoređit će se kao izvori financiranja u Proračunu Općine Matulji za 2021. godinu prilikom I. Izmjena i dopuna Proračuna za 2021. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam (8) dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 011-01/21-01/0008

URBROJ: 2156-04-01/1-21-0002

Matulji, ____ 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Darjan Buković, bacc.oec., v. r.

38.

Na temelju članka 111.stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU
o službenoj iskaznici i službenoj odori
komunalnog redara Općine Matulji**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se Odlukom određuje oblik i sadržaj službene iskaznice (u daljnjem tekstu: iskaznica), izgled službene odore (u daljnjem tekstu: odora) komunalnog redara Općine Matulji (u daljnjem tekstu: Općina), te postupak njihova izdavanja, zamjene i uporabe.

ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA**Članak 2.**

(1) Obrazac iskaznice izrađuje se na papiru svijetloplave boje veličine 105 x 65 mm, a zaštićuje se plastificiranjem.

(2) Obrazac iskaznice na prednjoj strani sadrži sljedeće:

a) Na vrhu po sredini se nalazi tekst:

„REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MATULJI“

b) Ispod teksta po sredini iskaznice nalazi se grb Općine Matulji

c) Ispod grba na lijevoj strani stoji:

„SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA“.

d) Na desnoj strani ostavljen je prostor za fotografiju komunalnog redara veličine (28x32) mm, a ispod slike otiskuje se evidencijski broj iskaznice.

(3) Obrazac iskaznice sadrži na stražnjoj strani sadrži sljedeće:

a) Na vrhu obrasca se nalazi tekst:

„OVLASTI

Komunalni redar ovlašten je na temelju članka 109. Zakona o komunalnom gospodarstvu provoditi mjere i radnje za provođenje Odluke o komunalnom redu te drugih općih akata koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Matulji kao i mjere i radnje koje je ovlašten nadzirati temeljem posebnih propisa.“

b) U lijevom kutu ispod ispisanog teksta ispisan datum izdavanja, u sredini mjesto za pečat, a u desnom kutu ispod teksta potpis pročelnika jedinstvenog upravnog odjela Općine Matulji.

(3) Izgled službene iskaznice komunalnog redara iskazan je u prilogu br. 1 koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

(1) Iskaznicu izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Matulji.

(2) Iskaznica vrijedi od dana izdavanja pa do prestanka obavljanja poslova komunalnog redara osobe kojoj je izdana.

(3) Jedinstveni upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama komunalnog redara.

(4) Evidencija o izdanim i vraćenim iskaznicama komunalnog redara sadrži ime i prezime komunalnog redara kojemu je iskaznica izdana, OIB, broj iskaznice, datum izdavanja, odnosno poništenja, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 5.

(1) Iskaznicom se komunalni redar smije koristiti samo u svrhu obavljanja službenih radnji i u okviru svojih nadležnosti.

(2) Uporaba u druge svrhe povlači disciplinsku i kaznenu odgovornost. Iskaznicu je zabranjeno davati drugim osobama.

Članak 6.

(1) Komunalni redar dužen je kod gubitka ili kada na drugi način ostane bez iskaznice obavijestiti o tome pročelnika JUO i općinskog načelnika.

(2) Komunalni redar kojem prestane služba u JUO-u dužan je po primitku rješenja odmah vratiti iskaznicu pročelniku JUO-a.

ODORA I OPREMA KOMUNALNOG REDARA**Članak 7.**

(1) Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar je odjeven u službenu odoru.

(2) Službena odora je zimska i ljetna, a čine je:

- hlače zimske (muške/ženske),
- hlače ljetne (muške/ženske),
- jakna zimska (muška/ženska),
- bluzon jakna ljetna (muška/ženska),
- košulja zimska (muška/ženska),
- košulja ljetna (muška/ženska),
- rukavice zimske,
- cipele zimske,
- cipele ljetne,
- kapa zimska
- kapa ljetna
- kišni ogrtač s kapuljačom
- reflektirajući prsluk.

(3) Ljetna službena odora i obuća nosi se od 1. svibnja do 30. listopada, a zimska službena odora i obuća nosi se od 01. studenog do 30. travnja, osim ako vremenski uvjeti zahtijevaju drugačije.

**OBLIK I KROJ ODORE, OZNAKE I OPREME
KOMUNALNOG REDARA****Članak 8.**

(1) Hlače zimske (muške/ženske) su klasičnog kroja, materijal: keper pamuk/PES tamnoplave boje sa dva džepa na prednjoj strani poluokruglo urezana sa malim našivenim džepom sa desne strane. Zatvaranje patent zatvaračem i jeans dugmetom na pojasnici. Na stražnjoj strani su dva ušivena džepa sa pratom.

(2) Hlače ljetne (muške/ženske) su klasičnog kroja, materijal: keper pamuk/PES boje pijeska sa dva džepa na prednjoj strani poluokruglo urezana sa malim našivenim džepom sa desne strane. Zatvaranje patent zatvaračem i jeans dugmetom na pojasnici. Na stražnjoj strani su dva ušivena džepa sa pratom.

(3) Jakna zimska (muške/ženske) tamno plave boje dužine do bokova, izrađena od vodonepropusnog, paropropusnog materijala, sa ugrađenom kapuljačom u ovratniku i podesivim zatezačem u struku. Donji džepovi urezani sa lajsnom i patentima. Na utopljenju sa unutrašnje lijeve strane je ušiven jedan džep s lajsnom i na njemu dva olovka džepa, te desno drugi umetnuti u šav bezeca s patentom. Svi šavovi su vareni sa specijalnom trakom tako da su vodonepropusni.

(4) Bluzon jakna (muška/ženska) tamno plave boje dužine do kukova, ovratnik je stojeći, sa kapuljačom na skidanje. Kopčanje patent prekriveno blendom sa skrivenim druckerima. Donji džepovi urezani sa lajsnom i patentima. Na podstavi sa unutrašnje lijeve strane je ušiven jedan džep s lajsnom i na njemu dva olovka džepa, te desno drugi umetnuti u šav bezeca s patentom. Svi šavovi su vareni sa specijalnom trakom tako da su vodonepropusni.

(5) Košulja zimska (muška/ženska), dugih je rukava klasičnog kroja, blagog dezena, mekanog ovratnika, sa dva džepa sa preklopima.

(6) Košulja ljetna (muška/ženska), kratkih je rukava klasičnog kroja, blagog dezena, mekanog ovratnika, sa dva džepa sa preklopima.

(7) Rukavice zimske su crne boje s odvojenim prstima a izrađene su od sintetičkog prediva.

(8) Cipele zimske izrađene su vodonepropusnog materijala antistatične s gumenim slojem protiv klizanja, razreda O2, visoke.

(9) Cipele ljetne izrađene su od čvrstog materijala, antistatične s gumenim slojem protiv klizanja, razreda O2, niske.

(10) Kapa zimska je tamno plave boje, pletena.

(11) Kapa ljetna je tamnoplave boje, izrađena od pamučne tkanine s tvrdim šiltom i podesivom trakom.

(12) Kišni ogrtač sa kapuljačom uobičajenog je oblika i kroja, a izrađen je odtankog najlon materijala.

(13) Reflektirajući prsluk izrađuje se od visoko vidljive žute tkanine sa teflonskim premazom i sa plavim detaljima, reflektirajućim trakamasive boje širine najmanje pet centimetara.

Članak 9.

Oznake komunalnog redara sastoje se od oznaka prepoznatljivosti koje se nalaze ušivene na odori i to na desnom rukavu te na prednjoj lijevoj strani košulje i jakne, na kapi te na lijevoj prsnoj strani i leđnom dijelu reflektirajućeg prsluka.

Članak 10.

(1) Oznaka prepoznatljivosti koja se nalazi na desnom rukavu te na prednjoj lijevoj strani košulje i jakne sastoji se od izvezenog Grba Općine Matulji - srcoliki (trokutastom) štit, plavo polje podijeljeno srebrnom rudom (vertikalno uspravni Y), a u svakom od tri plava podijeljena polja po jedno zlatno zvončarsko zvono. širine 5 cm i dužine 7 cm.

(2) Iznad grba oz stavka 1. ovog članka nalazi se žutim koncem izvezen natpis „KOMUNALNI REDAR“.

(4) Ispod grba nalazi se žutim koncem izvezen natpis „OPĆINA MATULJI“.

Članak 11.

(1) Oznaka prepoznatljivosti komunalnog redara koja se nalazi na sredini prednjeg dijela kape, sastoji se od izvezenog Grba Općine Matulji - srcoliki (trokutastom) štit, plavo polje podijeljeno srebrnom rudom (vertikalno uspravni Y), a u sva-

kom od tri plava podijeljena polja po jedno zlatno zvončarsko zvono. širine 3 cm i dužine 5 cm.

(2) Iznad grba nalazi se svijetlo žutim koncem izvezen natpis „KOMUNALNI REDAR“.

(3) Ispod grba nalazi se žutim koncem izvezen natpis „OPĆINA MATULJI“.

Članak 12.

(1) Oznaka prepoznatljivosti komunalnog redara koja se nalazi lijevoj prsnoj strani reflektirajućeg prsluka jednaka je oznaci prepoznatljivosti iz članka 10. ove Odluke.

(2) Oznaka prepoznatljivosti komunalnog redara koja se nalazi na leđima reflektirajućeg prsluka sastoji se od natpisa „KOMUNALNI REDAR“.

(3) Natpis iz stavka 2. je plave boje dimenzija 23 x 23 cm.

ROK TRAJANJA I VRIJEME NOŠENJA SLUŽBENE ODORE

Članak 13.

(1) Svi dijelovi službene odore, obuće, oznaka i opreme komunalnih redara imaju ograničeni rok uporabe.

(2) Rok uporabe pojedinih dijelova službene odore prikazan je u Prilogu broj 2. koji je sastavni dio ove Odluke

(3) Rokovi uporabe službene odore, obuće, oznaka i opreme komunalnih redara računaju se od dana zaprimanja na korištenje.

Članak 14.

(1) Pojedini dijelovi odore, obuće, opreme i oznaka komunalnog redara mogu se zamijeniti i prije isteka roka propisanog ovom Odlukom ukoliko su dotrajali ili uništeni tijekom službe.

(2) Uz pisanu izjavu komunalnog redara službena odora, obuća, oprema i oznake mogu se zamijeniti novom prije isteka rokova korištenja propisanih ovom Odlukom, ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službe.

(3) Zamjenu oštećene ili uništene službene odore, obuće, opreme i oznaka odobravapročelnik Jedinog upravnog odjela.

(4) Ukoliko je do oštećenja ili potpunog uništenja službene odore, obuće, opreme, oznaka i iskaznice došlo uslijed grube nepažnje službene osobe, oštećena ili uništena odora, obuća, oprema, oznaka i iskaznica zamijenit će se novom, na trošak komunalnog redara.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 011-01/21-01/0007

URBROJ: 2156-04-01-01/21-0001

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r.

Prilog 1-obrazac iskaznice komunalnog redara:*Slika 1 Prednja strana iskaznice komunalnog redara*

REPUBLIKA HRVATSKA PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA OPĆINA MATULJI	
	
SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA	
Ev.broj _____	
_____ Ime i prezime	_____ potpis

Slika 2 stražnja strana iskaznice komunalnog redara

OVLASTI	
<p>Komunalni redar ovlaštenje na temelju članka 109. Zakona o komunalnom gospodarstvu provodi mjere i radnje za provođenje Odluke o komunalnom redu te drugih općinskih akata koje je donijela Općinska vijeće Općine Matulji kao i mjere i radnje koje je ovlaštena držati temeljem posebnih propisa</p>	
_____ (datum izdavanja)	M.P. _____ (potpis pročelnika)

Prilog 2:

POPIS DJELOVA SLUŽBENE ODORE SNAZNAKOM ROKA UPORABE

RB	NAZIV I VRSTA DIJELA ODORE	Rokuporabe (mjesec)
1.	hlačezimske (muške/ženske)	24
2.	hlačeljetne (muške/ženske)	24
3.	jaknazimska	36
4.	bluzonjaknaljetna (muška/ženska)	36
5.	košuljazimska(muška/ženska)	12
6.	košuljaljetna(muška/ženska)	12
7.	rukavicezimske	24
8.	cipelezimske	24
9.	cipeleljetne	12
10.	kapaljetna	24
11.	kapazimska	24
12.	prozirnikišniogrtačsakapuljačom	36
13.	reflektirajućiprsluk	36

39.

Na temelju članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16, 130717, 98/19, 64/20, 138/20) te članka 32. Statuta Općine Matulji («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21), Općinsko Vijeće Općine Matulji na sjednici dana 30. ožujka 2021. godine, donosi

**ODLUKU
o socijalnoj skrbi****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Matulji (u daljnjem tekstu: Općina) propisana Zakonom kojim se uređuje socijalna skrb (u daljnjem tekstu: Zakon), uvjeti i prava iznad standarda te način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

(3) Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Matulji.

Članak 2.

(1) Pojedini izrazi propisani ovom Odlukom, ako pojedinim njenim odredbama nije uređeno drugačije, imaju sljedeće značenje:

1. Djecom se smatraju osobe do navršanih 18 godina.

2. Dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za učenje i razvoj, kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost.

3. Osoba sa invaliditetom je osoba sa navršanih minimalno 18. godina starosti osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja, koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s osobama bez invaliditeta.

4. Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju, troškove javne usluge prikupljanja biorazgradivog i miješanog komunalnog otpada i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

5. Pod imovinom veće vrijednosti podrazumijevaju se stvari čija je pojedinačna vrijednost prelazi 70.000 kuna.

6. Pod nekretninom koja se ne koristi za stanovanje podrazumijeva se stan, kuća ili druga nekretnina u kojoj korisnik ne stanuje niti mu je nužna za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba, a ne radi se o nekretnini koja uslijed starosti, trošnosti ili drugih razloga nije useljiva odnosno podobna za stanovanje ili korištenje.

7. Osnovne životne potrepštine obuhvaćaju prehrambene proizvode, proizvode za osobnu higijenu, pelene i druge kućanske potrepštine osim alkohola, duhana i cigareta.

8. Pod obveznim školskim materijalom podrazumijevaju se materijali koji se ne smatraju udžbenikom i radnom bilježnicom (primjerice atlas, likovna mapa i sl.), niti se radi priboru ili školskoj opremi (ravnalo, šestar, olovke, pernica, školska torba i dr).

(2) U ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom sa djetecom su izjednačeni posvojenici i pastorčad, a sa brakom je izjednačena izvanbračna zajednica.

Članak 3.

(1) Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom

obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Matulji, (u daljnjem tekstu: Odjel) i Socijalno vijeće kao savjetodavno tijelo općinskog načelnika.

(2) Socijalno vijeće ima sedam članova i to predsjednika i šest članova, a radi na sjednicama koje saziva predsjednik.

(3) Predsjednika i članove Socijalnog vijeća imenuje općinski načelnik na mandat od četiri godine iz redova predstavnika socijalnih i zdravstvenih ustanova te članova humanitarnih organizacija i udruga koje djeluju na području Općine Matulji.

(4) Socijalno vijeće:

- razmatra prijedlog Proračuna Općine Matulji u dijelu prava i oblika pomoći iz ove Odluke,

- daje prethodna mišljenja o dodjeli jednokratnih pomoći te prava na pomoć u kući,

- daje prethodna mišljenja dodjeli sredstava humanitarnim organizacijama i udrugama te socijalnim i zdravstvenim ustanovama

- daje prijedloge za dodjelu pomoći određenim skupinama korisnika ili određenim korisnicima,

- daje prijedloge za poboljšanje sustava socijalne zaštite

(5) Članovi Socijalnog vijeća u obavljaju poslova iz stavka 3. ovog članka imaju pravo na naknadu za prisustvo sjednicama u visini koju određuje Općinski načelnik Odlukom o imenovanju iz stavka 3. ovog članka.

Članak 4.

(1) Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

(2) Ako ovom Odlukom kod pojedinih prava i oblika pomoći nije drugačije uređeno, prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom nemaju osobe koje:

1. mogu same sebe uzdržavati,

2. ne žele tražiti uzdržavanje od osobe koje su ih dužne uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako se utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,

3. imaju zaključen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, osim u slučaju kada se ugovor ne ostvaruje uslijed čega je pokrenut postupak za raskid tog ugovora,

4. mogu osigurati pomoć po drugoj osnovi sukladno Zakonu,

5. imaju u vlasništvu imovinu veće vrijednosti,

6. imaju u vlasništvu nekretninu koja ne služi tim osobama i članovima njihove obitelji za stanovanje.

(3) Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći utvrđenih ovom Odlukom, s time da maksimalan broj prava i pomoći koja korisnik može tijekom kalendarske godine ostvariti iznosi:

1. samac ukupno 4 prava i/ili pomoći,
 2. dvočlana obitelj bez djece ukupno 4 prava i/ili pomoći,
 3. samohrani roditelj s jednim djetetom ukupno 5 prava i/ili pomoći,
 4. obitelj sa tri i više članova ukupno 6 prava i/ili pomoći.
- (4) Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti prava i oblike pomoći iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ako je uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje najmanje tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za ostvarenje prava, izuzev osoba kojima nedostaje pet godina života do stjecanja prava na starosnu mirovinu.

Članak 5.

(1) Prava i oblici pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine Matulji i državljanima zemalja članica Europske unije koji imaju stalno boravište na području Općine Matulji pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

(2) Iznimno pravo na naknadu troškova za stanovanje osigurava se i strancima, osobama bez državljanstva i članovima njihovih obitelji sa stalnim boravkom u Općini Matulji i osobama sa odobrenom međunarodnom zaštitom (azilanti i stranci pod supsidijarnom zaštitom) koji zakonito borave na području Općine Matulji.

(3) U slučaju da se pojedina prava ili oblici pomoći ostvaruju na temelju obiteljskog statusa, svi članovi obitelji moraju imati prebivalište ili stalno boravište na području Općine Matulji.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA I POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Prava i pomoći iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom može ostvariti korisnik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) posebni uvjet,
- d) ostale uvjete.

Socijalni uvjet

Članak 7.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ukoliko na temelju rješenja nadležnog Centra za socijalnu skrb ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Uvjet prihoda

Članak 8.

(1) Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodom kako slijedi:

- samac do 2.100,00 kn
- dvočlana obitelj do 3.000,00 kn
- tročlana obitelj do 4.300,00 kn
- četveročlana obitelj do 5.300,00 kn

(2) Ako kućanstvo ima više od 4 člana, cenzus prihoda za svakog dodatnog člana povećava se za 750,00 kn.

(3) Pod prihodom iz stavka 1. ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda korisnika, ostvarenog (isplaće-

nog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja korisnik ostvari po osnovi rada, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

(4) U prihode iz stavka 3. ovog članka ne uračunavaju se iznosi s osnova naknada, odnosno

pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom te svi doplatci, naknade i potpore i drugi primici koji se temeljem odredbi zakona kojim se uređuje socijalna skrb ne smatraju prihodima.

(5) Nezaposlena osoba za potrebe utvrđivanja ispunjavanja uvjeta prihoda dužna je dokaz o urednoj prijavi kod nadležne službe za zapošljavanje iz članka 4. stavak 4. ove Odluke podnijeti za sebe i sve nezaposlene radno sposobne članove kućanstva.

Članak 9.

(1) Iznimno od članka 4. stavak 4. ove Odluke, ukoliko Centar za socijalnu skrb utvrdi da je jedan od radno sposobnih roditelja neuredan u izvršavanju obveza iz radnog zakonodavstva (zbog bolesti ovisnosti ili se nalazi u pritvoru ili istražnom zatvoru ili na izdržavanju kazne zatvora), prava iz socijalne skrbi mogu ostvariti ostali članovi njenoga kućanstva s time da se uvjet prihoda utvrđuje na način da se u članove kućanstva ne ubraja neuredna osoba.

(2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, u slučaju teške bolesti ili potrebe djeteta s teškoćama u razvoju odnosno osobi s invaliditetom, u članove kućanstva ubraja se neuredna osoba.

Poseban uvjet

Članak 10.

(1) Posebni uvjet ispunjavaju:

1. hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (u daljnjem tekstu Zakon o braniteljima),

2. djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno Zakonu o braniteljima),

3. djeca, udovice ili roditelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,

4. ratni i civilni invalidi rata iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih ratnih invalida rata.

(2) Pod djetetom u smislu odredbi ovog članka podrazumijeva se osoba koja se nalazi na redovnom školovanju do navršene 29 godine života.

Ostali uvjeti

Članak 11.

(1) Ostale uvjete ispunjavaju:

1. slijepe osobe s oštećenjem od 70% i više, te pratilci slijepe osobe sa 100% - tnm oštećenjem,

2. gluhe osobe s oštećenjem od 70% i više,

3. osobe oboljele od cerebralne ili dječje paralize,

4. osobe oboljele od multiple skleroze,

5. osobe s mentalnim oštećenjem,

6. osobe s intelektualnim oštećenjem,

7. osobe čije je tjelesno oštećenje 70% i više,

8. dobrovoljni darivatelji krvi muškarci (umirovljenici ili nezaposleni mlađi od 65 godina) sa 50 i više davanja, odnosno žene (umirovljenice ili nezaposlene mlađe od 60 godina) sa 40 i više davanja i

9. korisnik udomiteljstva.

(2) Pored uvjeta iz stavka 1. ovog članka ostali uvjeti propisani su i odredbama ove Odluke kojima se uređuju pojedina prava i oblici pomoći.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 12.

(1) Ovom Odlukom se utvrđuju se sljedeća prava iz socijalne skrbi:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja,
2. Pravo na financiranje troškova smještaja djece u predškolskim ustanovama i obrtima,
3. Pravo na besplatnu marendu u osnovno školskim ustanovama,
4. Pravo na besplatan produženi boravak u osnovno školskim ustanovama,
5. Pravo na besplatnu pokaznu kartu u javnom prijevozu,
6. Pravo na organizirani prijevoz i prehranu,
7. Pravo na besplatne udžbenike, radne bilježnice i ostale obvezne školske materijale,
8. Pravo na troškove ogrijeva
9. Pravo na pomoć u kući
10. Pravo na besplatno ljetovanje

(2) Postupak za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, skrbnika ili udomitelja, ako ovom odlukom ili zakonom nije uređeno drugačije.

(3) Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

(4) Zahtjev se podnosi na obrascu čiji sadržaj utvrđuje Odjel.

1. PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA

Članak 13.

(1) Pravo na naknadu za troškove stanovanja ostvaruje korisnik iz članka 7. ove Odluke u novčanom iznosu od 50% iznosa zajamčene minimalne naknade, koju ostvaruje temeljem zakona.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo na pravo na naknadu za troškove stanovanja ostvaruje korisnik iz članka 7. ove Odluke u novčanom iznosu od 70% iznosa zajamčene minimalne naknade, ukoliko za potrebe stanovanja koristi stan u najmu i posjeduje važeći ugovor o najmu.

(3) Naknada za troškove stanovanja, utvrđena rješenjem, isplaćuje se korisniku mjesečno, u pravilu na tekući ili žiro račun, a izuzetno ako osoba nema otvoren račun, putem poštanske uputnice.

2. PRAVO NA FINANCIRANJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA DJECE U PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA I OBRTIMA

Članak 14.

(1) Pravo na financiranje troškova smještaja djece u predškolskim ustanovama i obrtima ostvaruje dijete oba zaposlena roditelja ako obitelj ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

socijalni uvjet, uvjet prihoda, posebni uvjet i ostali uvjet osim ostalog uvjeta iz članka 11. stavak 1. točka 8. ove Odluke.

(2) Visina financiranja iz stavka 1. odnosi se na cijenu koju plaćaju roditelji za smještaj djece u Dječjem vrtiću Matulji ovisno o programu koji dijete polazi (jaslice, cjelodnevni, poludnevni).

(3) Izuzetno od stavka 1. ovog članka pravo na sufinanciranje troškova smještaja, u predškolskim ustanovama i obrtima u visini iz stavka 2. ovog članka, ostvaruje dijete nezaposlenih roditelja godinu dana prije odlaska u osnovnu školu, odnosno dvije godine po preporuci stručnih službi predškolske ustanove, a obitelj ispunjava jedan od uvjeta iz stavka 1. ovog članka, do visine iznosa koju plaćaju roditelji za smještaj djece u Dječjem vrtiću Matulji za poludnevni boravak.

Članak 15.

(1) Pravo iz članka 14. ove Odluke ostvaruje se na način da predškolska ustanova ili obrt, temeljem rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za smještaj djeteta.

(2) Pravo iz članka 14. ove Odluke, korisnik može ostvariti za pedagošku godinu, odnosno najduže za razdoblje od 1. rujna do 31. kolovoza, a počev od mjeseca u kojem je zahtjev podnesen.

(3) Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 14. ove Odluke može se podnijeti najranije 01. rujna tekuće godine za tu pedagošku godinu.

3. PRAVO NA BESPLATNU MARENDU U OSNOVNO ŠKOLSKIM USTANOVAMA

Članak 16.

(1) Pravo na besplatnu marendu u osnovno školskim ustanovama ostvaruje dijete koje je upisano u osnovnoškolsku ustanovu na području Primorsko-goranske županije ako obitelj ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda ili posebni uvjet.

(2) Visina prava iz stavka 1. ovog članka odnosi se na cijenu koju plaćaju roditelji za marendu u osnovnoškolskim ustanovama koje djeluju na području Općine Matulji.

(3) U slučaju da dijete ne pohađa osnovnoškolsku ustanovu na području Općine Matulji korisnik ostvaruje pravo do prosječne visine iz stavka 2. ovog članka.

Članak 17.

(1) Pravo iz članka 16. ove Odluke ostvaruje se na način da osnovno školska ustanova u kojoj dijete koristi marendu, temeljem rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za marendu djeteta.

(2) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za školsku godinu, odnosno za period od 01. rujna do 30. lipnja, odnosno sukladno odluci ministarstva nadležnog za obrazovanje o početku i završetku nastavne godine, a počev od mjeseca u kojem je zahtjev podnesen.

(3) Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 16. ove Odluke može se podnijeti najranije 01. rujna tekuće godine za tu pedagošku godinu.

4. PRAVO NA BESPLATAN PRODUŽENI BORAVAK U OSNOVNO ŠKOLSKIM USTANOVAMA

Članak 18.

(1) Pravo na besplatan produženi boravak u osnovno školskim ustanovama ostvaruje dijete zaposlenih roditelja koje je

upisano u osnovnoškolsku ustanovu od 01. do 04. razreda na području Primorsko-goranske županije ako obitelj ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda ili posebni uvjet, kao i dijete zaposlenih roditelja iz udomiteljske obitelji.

(2) Pravo iz stavka 1. uključuje troškove produženog boravka i prehrane u produženom boravku.

(3) Iznimno, pravo iz stavka 1. ostvaruje dijete nezaposlenih roditelja na preporuku stručnih službi škole i/ili Centra za socijalnu skrb, a obitelj ispunjava jedan od uvjeta iz stavka 1. ovog članka.

(4) Visina prava iz stavka 1. ovog članka odnosi se na cijenu koju plaćaju roditelji za produženi boravak u osnovnoškolskim ustanovama koje djeluju na području Općine Matulji.

(5) U slučaju da dijete ne pohađa osnovnoškolsku ustanovu na području Općine Matulji korisnik ostvaruje pravo do prosječne visine iz stavka 4. ovog članka.

Članak 19.

(1) Pravo iz članka 18. ove Odluke ostvaruje se na način da osnovno školska ustanova u kojoj dijete koristi produženi boravak, temeljem rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za korištenje produženog boravka djeteta.

(2) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za školsku godinu, odnosno za period od 01. rujna do 30. lipnja, tj. sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o početku i završetku nastavne godine, a počev od mjeseca u kojem je zahtjev podnesen.

(3) Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 18. ove Odluke može se podnijeti najranije 01. rujna tekuće godine za tu pedagošku godinu.

5. PRAVO NA BESPLATNU POKAZNU KARTU U JAVNOM PRIJEVOZU

Članak 20.

(1) Pravo na besplatnu pokaznu kartu u javnom prijevozu ostvaruju redovni učenici osnovnih i srednjih škola te studenti, ako obitelj ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda ili posebni uvjet.

(2) Visina prava iz stavka 1. ovog članka odnosi se na cijenu putne karte prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika za relaciju od mjesta stanovanja do školske ustanove, umanjenu za iznos sufinanciranja prijevoza po drugim osnovama.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se na način da prijevoznik koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika, na temelju rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za izdane putne karte.

(4) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za školsku godinu (od 01. rujna do 30. lipnja) ili akademsku godinu (od 01. listopada do 30. rujna izuzev mjeseca kolovoza), a počev od mjeseca u kojem je zahtjev podnesen.

(5) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti najranije 01. rujna tekuće godine za tu školsku godinu odnosno akademsku godinu.

Članak 21.

(1) Pravo na besplatnu pokaznu kartu u javnom prijevozu mogu ostvariti i korisnici koji ispunjavaju posebni uvjet ili

ostali uvjet ako to pravo ne ostvaruju temeljem radnog odnosa.

(2) Visina prava iz stavka 1. ovog članka odnosi se na cijenu putne karte prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika na relacijama unutar svih linija koje prometuju na području Općine Matulji, a zaključno sa linijom koja obuhvaća relaciju od mjesta stanovanja do Grada Rijeka.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se na način da prijevoznik koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika, na temelju rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za izdane putne karte.

(4) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za kalendarsku godinu počev od mjeseca u kojem je zahtjev podnesen.

(5) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka .Odluke može se podnijeti najranije 01. prosinca tekuće godine za iduću kalendarsku godinu, a uz dokaze o ispunjavanju posebnih ili ostalih uvjeta (rješenja ili potvrde nadležnih tijela i sl).

Članak 22.

(1) Osim osoba iz članka 21. ove Odluke, pravo na besplatnu godišnju kartu u javnom prijevozu, ostvaruju sve osobe koje su navršile 65 godina čiji ukupni prihod ne prelazi 2.000,00 kuna.

(2) Pravo iz stavka 1. ostvaruje se bez podnošenja zahtjeva podizanjem godišnje putne karte na prodajnom mjestu prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika.

(3) Visina prava iz stavka 1. ovog članka odnosi se na cijenu putne karte prijevoznika iz stavka 2. koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika unutar svih linija koje prometuju na području Općine Matulji, a zaključno sa linijom koja obuhvaća relaciju od mjesta stanovanja do Grada Rijeka.

Članak 23.

(1) Osim osoba iz članka 21. ove Odluke, pravo na besplatnu kartu u javnom prijevozu, ostvaruju umirovljenici starosti do 65 godina čija mirovina i drugi prihodi ukupno ne prelazi 2.000,00 kuna.

(2) Visina prava iz stavka 1. ovog članka odnosi se na cijenu putne karte prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika unutar svih linija koje prometuju na području Općine Matulji, a zaključno sa linijom koja obuhvaća relaciju od mjesta stanovanja do Grada Rijeka.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se na način da prijevoznik koji obavlja uslugu prijevoza putnika na području Općine Matulji te na županijskim linijama javnog prijevoza putnika, na temelju rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za izdane putne karte.

(4) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za kalendarsku godinu počev od mjeseca u kojem je zahtjev podnesen.

(5) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti najranije 01. siječnja tekuće godine za tu godinu, a zahtjevu se prilažu odresci o mirovini iz prethodna tri mjeseca koja prethodi mjesecu u kojem je zahtjev podnesen

kao i potvrda Porezne uprave o visini prihoda za prethodnu godinu te za razdoblje od 01.siječnja tekuće godine do dana podnošenja zahtjeva u slučaju da se zahtjev podnosi istekom mjeseca siječnja.

6. PRAVO NA ORGANIZIRANI PRIJEVOZ I PREHRANU

Članak 24.

Djeci s teškoćama u razvoju te studentima sa invaliditetom osigurava se organizirani prijevoz od kuće do odgojno – obrazovne i visokoškolske ustanove i natrag, te se osigurava besplatna prehrana u odgojno - obrazovnim ustanovama.

Organizirani prijevoz

Članak 25.

(1) Pravo na organizirani prijevoz ostvaruje se na način da Općina Matulji u postupku javne nabave odabire prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza korisnika od mjesta prebivališta do školske ustanove za vrijeme trajanja školske odnosno akademske godine.

(2) Visina prava na organizirani prijevoz odnosi se na cijenu prijevoza prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza srazmjerno broju korisnika.

(3) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1.ovog članka može se podnijeti najranije 01.rujna tekuće godine.

Besplatna prehrana

Članak 26.

(1) Pravo na besplatnu prehranu ostvaruje se na način da odgojno – obrazovne i visokoškolske ustanove u kojoj se koristi prehrana, temeljem rješenja o ostvarivanju prava, ispostavlja Općini Matulji račune za prehranu korisnika.

(2) Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se za vrijeme trajanja školske odnosno akademske godine

(3) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1.ovog članka može se podnijeti najranije 01.rujna tekuće godine.

(4) Izuzetno od stavka 3.ovog članka, pravo iz stavka 1.može se ostvariti temeljem zamolbe odgojno obrazovne ustanove.

7. PRAVO NA BESPLATNE UDŽBENIKE, RADNE BILJEŽNICE I OSTALE OBVEZNE ŠKOLSKE MATERIJALE

Članak 27.

(1) Pravo na besplatne udžbenike, radne bilježnice i ostale obvezne školske materijale ostvaruju učenici srednjih škola koji ispunjavaju socijalni uvjet, uvjet prihoda ili posebni uvjet.

(2) Visina financiranja iz stavka 1. ostvaruje se u visini troškova nabave kompleta udžbenika i radnih materijala do maksimalnog iznosa troškova koji se utvrđuje za svaku školsku godinu prema podacima ministarstva nadležnog za pitanja obrazovanja, ovisno o školskoj godini koju učenici polaze.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za svaku tekuću školsku godinu (od 01. rujna do 30. lipnja)

(4) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1.ovog članka može se podnijeti u razdoblju od 01.kolovoza do 30.rujna tekuće godine za tu školsku godinu.

(5) Uz zahtjev iz stavka 4.ovog članka potrebno je priložiti račune za nabavku udžbenike i drugog obveznog materijala te potvrdu srednjoškolske ustanove o upisu.

(6) Pravo na besplatne udžbenike u iznosu utvrđenom rješenjem, isplaćuje se na tekući ili žiro račun podnositelja zahtjeva ili korisnika, a izuzetno ako osoba nema otvoren račun, putem poštanske uputnice.

(7) Pravo iz stavka 1. neće se odobriti učenicima koji su ostvarili ili ostvaruju to pravo po drugoj osnovi.

Članak 28.

(1) Pravo na besplatne udžbenike, radne bilježnice i ostale obvezne školske materijale ostvaruju učenici osnovnih škola koji ispunjavaju socijalni uvjet, uvjet prihoda ili posebni uvjet.

(2) Visina financiranja iz stavka 1. ostvaruje se u visini stvarnih troškova nabave obveznih udžbenika, radnih bilježnica i ostalog školskog materijala ovisno o školi i godini koju učenici polaze.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti za svaku tekuću školsku godinu (od 01. rujna do 30. lipnja)

(4) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1.ovog članka može se podnijeti u razdoblju od 01.kolovoza do 30.rujna tekuće godine za tu školsku godinu.

(5) Uz zahtjev iz stavka 4.ovog članka potrebno je priložiti račune za nabavku materijala iz stavka 1.ovog članka te potvrdu osnovnoškolske ustanove o upisu.

(6) Pravo iz stavka 1.ovog članka u iznosu utvrđenom rješenjem, isplaćuje se na tekući ili žiro račun podnositelja zahtjeva ili korisnika, a izuzetno ako osoba nema otvoren račun, putem poštanske uputnice.

(7) Pravo iz stavka 1. neće se odobriti učenicima koji su ostvarili ili ostvaruju to pravo po drugoj osnovi kao i u slučaju da se sredstva za nabavku udžbenika i/ili radnih bilježnica i/ili ostalih obveznih školskih materijala osiguravaju u Državnom proračunu.

8. PRAVO NA TROŠKOVE OGRJEVA

Članak 29.

(1) Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva u visini koju odlukom odredi Primorsko-goranska županija.

(2) Radi osiguranja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovoga članka Jedinствeni upravni Odjel podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnom tijelu Primorsko-goranske županije prema pozivu istog tijela.

(3) Utvrđeni iznos iz stavka 1.ovog članka isplaćuje se na tekući ili žiro račun podnositelja zahtjeva ili korisnika, a izuzetno ako osoba nema otvoren račun, putem poštanske uputnice.

9. PRAVO NA POMOĆ U KUĆI

Članak 30.

(1) Pravo na pomoć u kući može se odobriti osobi kojoj je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć druge osobe, a koja istodobno:

- nema mogućnosti da joj pomoć osiguraju roditelji, bračni drug i djeca,

- ako prihod samca ne prelazi iznos uvećan za 30% osnovice uvjeta prihoda navedenog u članku 8. ove Odluke,
- ako prihod članova obitelji ne prelazi iznos uvećan za 20% osnovice uvjeta prihoda navedenog u članku 8. ove Odluke.

(2) Pravo iz stavka 1. ovog članka obuhvaća posjete i pružanje pomoći u obavljanju kućanskih poslova, nabavke potrebnih kućnih potrepština i slične poslove.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se na način da Općina Matulji u suradnji sa drugim humanitarnim organizacijama ili ustanovama organizira uslugu iz stavka 2. ovog članka.

(4) Pravo na pomoć u kući ostvaruje se podnošenjem zahtjeva.

(5) Zahtjeve za pomoć u kući razmatra Socijalno vijeće te daje prethodno mišljenje o opravdanosti zahtjeva te obimu pružanja pomoći, uvažavajući prijedlog humanitarne organizacije ili ustanove iz stavka 2. ovog članka te druge raspoložive činjenice.

(6) Socijalno vijeće kod razmatranja zahtjeva ima pravo, u dogovoru sa podnositeljem zahtjeva odnosno korisnikom, posjetiti korisnika radi upoznavanja sa životnim prilikama.

(7) Izuzetno od stavka 4. ovog članka zahtjeve ne podnose osobe koje već koriste pravo na pomoć u kući.

(8) Socijalno vijeće na kraju svake kalendarske godine razmatra opravdanost nastavka korištenja prava na pomoć u kući te obim pružanja usluge za iduću godinu za sve korisnike koji to pravo koriste.

10. PRAVO NA BESPLATNO LJETOVANJE

Članak 31.

(1) Djeci iz obitelji koja ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda osigurava se besplatno ljetovanje koje zajedno sa udrugama ili drugim pravnim i fizičkim osobama organizira i Općina Matulji.

(1) Visina prava na besplatno ljetovanje odnosi se na ukupne troškove organizacije ljetovanja u visini 100% iznosa cijene koji otpada na korisnika.

(3) Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se na način da Općina Matulji u suradnji sa udrugama ili drugim pravnim i fizičkim osobama organizira putovanje.

(3) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti od 01. travnja do 31. svibnja tekuće godine uz dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovog članka (rješenja ili potvrde nadležnih tijela i sl).

IV. OBLICI POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 32.

(1) Ovom Odlukom se utvrđuju se sljedeći oblici pomoći iz socijalne skrbi:

1. Poklon bon
2. Pomoć za troškove grijanja
3. Pomoć za plaćanje komunalne naknade
4. Jednokratna pomoć u novcu ili u naravi
5. Pomoć humanitarnim organizacijama udrugama i ustanovama
6. Pomoć u korištenju ortopedskih pomagala

(2) Postupak za ostvarivanje pomoći iz stavka 1. pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, skrbnika ili udomi-

telja, ako ovom odlukom ili zakonom nije uređeno drugačije.

(3) Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje pomoći.

(4) Zahtjev se podnosi na obrascu čiji sadržaj utvrđuje Odjel.

(5) Izuzetno, određeni oblici pomoći mogu se dodijeliti bez podnošenja zahtjeva na osnovu prijedloga Socijalnog vijeća ili ako je tako uređeno odredbama ove Odluke.

1. PRIGODNI POKLON BON

Članak 33.

(1) Prigodni poklon bon ostvaruje se jednom godišnje uoči Božića.

(2) Pravo na Prigodni poklon bon iz stavka 1. imaju:

1. samci ili obitelji koji ispunjavaju socijalni uvjet,
2. samci ili obitelji koje ispunjavaju uvjet prihoda,
3. udomiteljske obitelji,
4. djeca sa teškoćama u razvoju,
5. osobe sa invaliditetom pod uvjetima iz članka 11. stavka 1. točke 1-7. ove Odluke,
6. umirovljenici kojima je mirovina jedini izvor prihoda, a iznos koje ne prelazi 2.500,00 kuna te sve osobe starije od 65. godina bez mirovine odnosno sa drugim приходima koji ne prelaze 2.500,00 kuna.

(3) Prigodni poklon bon ostvaruje se na osnovi pisanih zahtjeva korisnika, a temeljem javnog poziva koji svake tekuće godine raspisuje općinski načelnik najkasnije 60 dana uoči Božića.

(4) Rok za podnošenje zahtjeva je 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz stavka 3. ovog članka.

(5) Izuzetno od stavka 3. ovog članka zahtjeve ne podnose osobe iz stavka 2. točke 1. i 5. već se iste ostvaruju pomoć iz stavka 1. ovog članka temeljem rješenja iz članka 13. ove Odluke (socijalni uvjet) odnosno popisa Socijalnog vijeća (osobe sa invaliditetom).

(6) Prigodni poklon bon se može iskoristiti u trgovinama na području Općine Matulji s kojima Općina Matulji zaključuje ugovor i to za nabavku osnovnih životnih potrepština.

Članak 34.

(1) Visina prigodnog poklon bona za korisnike koji ispunjavaju socijalni ili uvjet prihoda iznosi.

- a) Za samca 450,00 kuna
- b) Za dvočlanu obitelj 600,00 kuna
- c) Za obitelji koje imaju tri i više članova 700,00 kuna

(2) Korisnici iz stavka 1. ovog članka koji ispunjavaju uvjet prihoda uz zahtjev za ostvarivanje pomoći dostavljaju dokumentaciju o visini prihoda za tekuću kalendarsku godinu (potvrdu Porezne uprave o visini prihoda, odreske od mirovine, platne liste, rješenja i sl) za sve članova kućanstva.

Članak 35.

(1) Visina prigodnog poklon bona za udomiteljske obitelji, djecu s teškoćama u razvoju te osobe sa invaliditetom iznosi 500,00 kuna za obitelji, dijete s teškoćama ili osobu sa invaliditetom.

(2) Korisnici iz stavka 1. ovog članka uz zahtjev za ostvarivanje pomoći dostavljaju dokumentaciju o statusu (rješenja ili potvrde nadležnih tijela).

Članak 36

(1) Visina prigodnog poklon bona za umirovljenike i osobe starije od 65.godine iz članka 33.stavka 2. točke 6, iznosi 250,00 kuna po korisniku.

(2) Korisnici iz stavka 1.ovog članka uz zahtjev za ostvarivanje pomoći dostavljaju potvrdu Porezne uprave o visini prihoda za tekuću godinu te izvadak o isplati mirovine za prethodna tri mjeseca (ako ostvaruju mirovinu).

(3) Korisnici iz stavka 1. ne ostvaruju poklon bon iz ovog članka ukoliko ostvaruju poklon bon po drugoj osnovi iz članka 33.stavak 2. točke 1-5.ove Odluke.

2. POMOĆ ZA TROŠKOVE GRIJANJA

Članak 37.

(1) Pomoć za troškove grijanja ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjet prihoda, djeca s teškoćama u razvoju djeca, udovice ili roditelji poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata te osobe sa invaliditetom, ako nisu ostvarili pravo iz članka 29.ove Odluke.

(2) Visina pomoći iz stavka 1. odgovara visini od 80% prava na troškove ogrijeva iz članka 29.ove Odluke.

(3) Pomoć iz stavka 1. ovog članka može se ostvariti jednom tijekom kalendarske godine.

(4) Pomoć za troškove grijanja ostvaruje se na osnovi pisanih zahtjeva korisnika, a temeljem javnog poziva koji svake godine raspisuje općinski načelnik najkasnije do 30.rujna.

(5) Uz zahtjev iz stavka 4.ovog članka potrebno je priložiti dokumentaciju kojom dokazuju status (rješenja ili potvrde nadležnih tijela).

(6) Izuzetno od stavka 4.ovog članka zahtjeve ne podnose osobe sa invaliditetom već se iste ostvaruju pomoć iz stavka 1.ovog članka temeljem prijedloga Socijalnog vijeća.

(7) Pomoć iz stavka 1.ovog članka u iznosu utvrđenom rješenjem, isplaćuje se na tekući ili žiro račun podnositelja zahtjeva ili korisnika, a izuzetno ako osoba nema otvoren račun, putem poštanske uputnice.

(8) Rok za podnošenje zahtjeva je 15.prosinca tekuće godine za tu godinu.

3. POMOĆ ZA PLAĆANJE KOMUNALNE NAKNADE

Članak 38.

(1) Pomoć za plaćanje komunalne naknade ostvaruje korisnik obveznik plaćanja komunalne naknade koji ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

(2) Zahtjev za ostvarivanje pomoći podnosi se za tekuću godinu najkasnije do 31.prosinca tekuće godine.

(3) Visina pomoći iz stavka 1. odgovara godišnjem iznosu komunalne naknade za tekuću godinu.

(4) Za utvrđeni iznos pomoći umanjiti će se obveza komunalne naknade, a što se iskazuje se u Proračunu Općine Matulji kao naknade građanima i kućanstvima u naravi, u okviru Programa socijalne skrbi.

4. JEDNOKRATNA POMOĆ U NOVCU ILI U NARAVI

Članak 39.

(1) Jednokratna pomoć može se odobriti korisniku koji zbog trenutnih okolnosti (npr. bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda, gubitka posla, požara, poplave ili slično)

nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

(2) Istom korisniku jednokratna novčana pomoć može biti dodijeljena najviše tri puta godišnje i to do ukupnog iznosa od 2.100,00 kn.

(3) Iznimno iznos može biti i veći ako se radi o pomoći za podmirenje troškova potrošnje električne energije i/li vode, a usluga je isključena, pomoći za obnovu stambenog prostora oštećenog požarom ili poplavom ili pomoći u slučaju operativnih zahvata ili troškova liječenja uslijed teških bolesti ili nesretnih slučajeva.

(4) U slučaju da se jednokratna pomoć daje za namjene koje su ovom odlukom uređene kao prava ili pomoći visina pomoći ne smije prelaziti iznos koji odgovora istovjetnom pravu ili obliku pomoći.

Članak 40.

(1) Pravo na jednokratnu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva.

(2) Zahtjeve za jednokratnu pomoć razmatra Socijalno vijeće te daje prethodno mišljenje o opravdanosti zahtjeva te iznosu pomoći, uvažavajući sve raspoložive činjenice.

(3) Socijalno vijeće kod razmatranja zahtjeva ima pravo, u dogovoru sa podnositeljem zahtjeva odnosno korisnikom, posjetiti korisnika radi upoznavanja sa životnim prilikama.

(4) Jednokratna pomoć odobrava se u pravilu u novcu, a izuzetno, kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom pomoći ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna pomoć može biti zamijenjena ekvivalentnom vrijednošću u stvarima ili uslugama.

(5) Socijalno vijeće može, bez podnesenih zahtjeva, za određenu kategoriju korisnika ili određenim korisnicima predložiti dodjelu pomoći u novcu, naravi ili bonovima.

(6) O prijedlogu Socijalnog vijeća iz stavka 5.ovog članka odlučuje Općinski načelnik ovisno o raspoloživim sredstvima Proračuna.

5. POMOĆ HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA, UDRUGAMA I USTANOVAMA

Članak 41.

(1) Humanitarnim organizacijama, udrugama te zdravstvenim i socijalnim ustanovama koje djeluju na području Primorsko-goranske županije mogu se sufinancirati aktivnosti temeljem pristiglih zahtjeva.

(2) Zahtjeve za potpore iz stavka 1.ovog članka razmatra Socijalno vijeće te daje prethodno mišljenje o opravdanosti zahtjeva te iznosu potpore, uvažavajući sve raspoložive činjenice.

(3) O prijedlogu Socijalnog vijeća odlučuje Općinski načelnik ovisno o raspoloživim sredstvima Proračuna.

7. POMOĆ U KORIŠTENJU ORTOPEDSKIH POMAGALA

Članak 42.

(1) Pomoć u korištenju ortopedskih pomagala mogu koristiti starije i nemoćne osobe, osobe sa teškim oboljenjima ili nepokretne odnosno teško pokretne osobe.

(2) Pomoć iz stavka 1. ovog članka obuhvaća dodjelu na korištenje ortopedskog pomagala.

(3) Ortopedsko pomagalo nabavlja Općina Matulji u okviru raspoloživih Proračunskih sredstava za tu namjenu.

(3) Pomoć iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se u suradnji sa humanitarnim organizacijama ili ustanovama.

(4) Sa korisnikom pomoći iz stavka 1. zaključuje se ugovor o korištenju.

(5) Način i uvjete korištenja te dodjele pomagala uređuje se aktom kojeg donosi općinski načelnik.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 43.

(1) O zahtjevima za ostvarivanje prava iz članka 12. i pomoći članka 32. ove Odluke rješava Jedinствeni upravni odjel u skladu sa odredbama ove Odluke te zakona kojim je uređen upravni postupak.

(2) O zahtjevima za jednokratnu pomoć te za pomoć u kući rješenje se donosi na osnovi prethodnog mišljenja socijalnog vijeća.

(3) Odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarenje pojedinih prava (posjet obitelji ili na neki drugi način).

(4) Općina može povjeriti pružanje usluga korisnicima prava pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga na osnovi ugovora (pomoć u kući, prijevoz i slično).

(5) Odjel izvještava Socijalno vijeće dva puta godišnje o broju podnesenih zahtjeva te donesenim rješenjima u postupcima utvrđivanja prava i oblika pomoći iz ove Odluke.

V. OSTALE ODREDBE

Članak 44.

Radno sposobni ili djelomično sposobni samac ili član kućanstva, koji je korisnik prava na naknadu za troškove stanovanja iz članka 13. ove Odluke, dužan je na poziv Općine Matulji sudjelovati u radovima za opće dobro bez naknade najmanje 30 sati mjesečno.

Članak 45.

(1) Korisnik prava socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, dužan je prijaviti Odjelu svaku promjenu činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja o ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom, u roku od 8 dana od dana nastanka.

(2) Odjel ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena te od korisnika prava socijalne skrbi, za vrijeme korištenja prava zatražiti nove isprave i dokaze radi utvrđivanja postojanja okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na socijalnu skrb.

(3) Korisnik koji je na temelju rješenja Odjela ostvario pravo u socijalnom i zdravstvenom programu dužan je nadoknaditi štetu koja je nastala time što je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili na drugi način neosnovano ostvario pravo iz sustava socijalne skrbi na koje nije imao pravo ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada,

- pravo ostvario zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na prestanak ili opseg prava, a znao je ili je morao znati za tu promjenu.

(4) Pri utvrđivanju prava na naknadu štete primjenjuje se zakon kojim se uređuju obvezni odnosi, ako ovom Odlukom nije drugačije propisano.

Članak 46.

(1) Općina Matulji ima pravo na povrat iznosa isplaćenih na ime prava iz članka 13. i članka 30. ove Odluke od osobe koja je po zakonu dužna uzdržavati korisnika ili nasljednika do visine naslijeđene imovine ili druge stjecatelje imovine korisnika.

(2) U slučaju da korisnik prava iz članka 13. i članka 30. ima u vlasništvu nekretninu, povrat iznosa iz stavka 1. ovoga članka osigurava se upisom zabilježbe tražbine na nekretninama korisnika.

(3) Zabilježba iz stavka 2. ovoga članka briše se na temelju suglasnosti Općine Matulji kada se izvrši naplata potraživanja ili otpiše dug.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/16).

Članak 48.

Postupci za ostvarivanje prava započeti prije stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po odredbama Odluke o socijalnoj skrbi ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/16 i 32/18).

Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko - goranske županije".

KLASA: 551-01/20-01/0015

URBROJ: 2156-04-03-01/21-0004

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik

Darjan Buković, bacc. oec., v. r.

40.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09 i 139/10) te članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 30. ožujka 2021. godine donosi

ODLUKU

o zaduženju Općine Matulji za financiranje kapitalnih investicija

Članak 1.

Općina Matulji će se u 2021. godini zadužiti uzimanjem dugoročnog kredita kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. u

iznosu od 20.000.000 kuna za financiranje kapitalnih investicija - izgradnja nerazvrstanih cesta i priprema zemljišta u radnim zonama koji su planirani u Proračunu Općine Matulji za 2021. godinu i Projekciji za 2022. godinu u okviru kapitalnog projekta K201501 Nerazvrstane ceste te kapitalnog projekta K201727 Priprema zemljišta u radnim zonama.

Članak 2.

Općina se zadužuje na rok otplate od 15 godina u 60 tromjesečnih rata, uz početak od 1 godine, fiksnu kamatnu stopu u visini od 0,97 % godišnje te uz naknadu za obradu kredita u iznosu od 20.000 kuna.

Kredit se osigurava zadužnicama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na danom donošenja.

KLASA: 403-01/21-01/0001

URBROJ: 2156-04-01/1-21-0004

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc.oec., v. r.

41.

Na osnovi članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Matulji, KLASA: 363-02/19-01/0099, URBROJ: 2156-04-01-01/21-30 od 2. ožujka 2021. godine,

Direktor CAME ADRIATIC d.o.o. Kastav, Žegoti 6/1, OIB: 81685605867, kao Isporučitelj komunalne usluge koji obavlja uslužnu komunalnu djelatnost parkiranja u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima dana 10. ožujka 2021. godine donosi

OPĆE UVJETE isporuke komunalne usluge parkiranja u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima o isporuci komunalne usluge parkiranja u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se:

- uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
- međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i
- način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

1. UVJETI PRUŽANJA ODNOSNO KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 2.

Parkiralište na kojem se obavlja naplata parkiranja utvrđeno je Ugovorom o koncesiji za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti usluge parkiranja u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima.

2. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 3.

(1) Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima vozač odnosno vlasnik vozila (u daljnjem tekstu: Korisnik) prihvaća odredbe propisane ovim Općim uvjetima.

(2) Isključuje se obveza Organizatora naplate parkiranja (u daljnjem tekstu: Organizator) za čuvanje vozila i bilo kakva odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Članak 4.

(1) Smatra se da je Korisnik zaključio s Organizatorom ugovor o parkiranju uz korištenje dnevne karte ukoliko je vozilo zaustavio i parkirao na parkiralištu pod naplatom, u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima, a ukoliko je izgubio svoju parkirnu kartu.

(2) Dnevna karta izdaje se putem automatske blagajne odabirom navedene opcije.

(3) Ukoliko Organizator utvrdi da je Korisnik parking koristio kroz više dana, dnevnu kartu dužan je platiti za svaki dan korištenja.

3. POVLAŠTENE KARTE

Članak 5.

(1) Povlaštena karta može se izdati za parkiranje osobnih automobila i lakih dostavnih vozila kategorijama korisnika propisanih ovim člankom.

(2) Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ima fizička osoba - stanar koja istovremeno:

- a) ima prebivalište ili boravište na području:
 - Trga maršala Tita (do skretanja za ul. 43 istarske divizije),
 - Ulice Milana Frlana,
 - Kastavske ceste (do skretanja za Šmogorsku cestu),
 - Ulice Viktora Cara Emina,
 - Kvarnerske ceste (do kućnog broja 11).
- što dokazuje osobnom iskaznicom ili uvjerenjem MUP-a RH (ne starije od 3 mjeseca).

b) posjeduje vozilo registrirano na svoje ime:

- što dokazuje valjanom prometnom dozvolom ili ugovorom o leasingu.

(3) Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ima pravna osoba ili fizička osoba (obrtnik) koja istovremeno:

- a) koristi poslovni prostor na području:
 - Trga maršala Tita (do skretanja za ul. 43 istarske divizije),
 - Ulice Milana Frlana,
 - Kastavske ceste (do skretanja za Šmogorsku cestu),
 - Ulice Viktora Cara Emina,
 - Kvarnerske ceste (do kućnog broja 11).

što dokazuje ugovorom o zakupu ili dokazom o vlasništvu poslovnog prostora.

b) posjeduje vozilo registrirano na svoje ime ili na ime pravne osobe:

što dokazuje valjanom prometnom dozvolom ili ugovorom o leasingu.

(4) Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ima fizička osoba-zaposlenik koja je istovremeno:

- a) zaposlena u pravnoj osobi ili kod obrtnika na području:
 - Trga maršala Tita (do skretanja za ul. 43 istarske divizije),
 - Ulice Milana Frlana (uključujući šetalište Drage Gervaisa),
 - Kastavske ceste (do skretanja za Šmogorsku cestu),
 - Ulice Viktora Cara Emina,
 - Kvarnerske ceste (do kućnog broja 11).

što dokazuje potvrdom o radno-pravnom statusu ili drugim dokumentom kojeg je izdala pravna osoba odnosno obrtnik.

b) posjeduje vozilo registrirano na svoje ime ili ime pravne osobe:

što dokazuje valjanom prometnom dozvolom ili ugovorom o leasingu.

(5) Fizičkoj osobi iz stavaka 2. i 4. može se izdati najviše jedna povlaštena parkirna karta, pravnoj i fizičkoj osobi iz stavka 3. ovog članka mogu se izdati najviše tri povlaštene karte.

(6) Pravne i fizičke osobe iz stavka 2. - 4. ovog članka dužne su za svaku kalendarsku godinu dostaviti isprave kojima dokazuju pravo na povlaštenu kartu.

(7) Povlaštenu parkirnu kartu Korisnik može koristiti isključivo u ime i za vozilo za koje je izdana, bez rezerviranja parkirnog mjesta.

(8) Organizator izdaje Korisniku kodiranu beskontaktnu karticu kojom će koristiti usluge parkiranja ako zadovoljava uvjete iz stavka 2. - 4. ovog članka, a nakon što podmiri troškove dobave i dodjele iste.

(9) Osobe koje imaju pravo na povlaštenu parkirnu kartu plaćaju mjesečnu naknadu. Naknada sadrži porez na dodanu vrijednost i prihod je Organizatora.

Članak 6.

Zbog poslovnih potreba Organizator može omogućiti uslugu rezervacije parkirnih mjesta slijedećim ustanovama odnosno korisnicima:

- (1) Općini Matulji,
- (2) Diplomatskim i konzularnim predstavništvima,
- (3) Vlasnicima, investitorima, izvođačima koji imaju potrebu zbog građevinskih ili drugih radova zauzeti dio parkirnih mjesta.

Članak 7.

(1) S Korisnikom usluge rezervacije parkirnog mjesta Organizator sklapa ugovor o zakupu parkirnog mjesta.

(2) Organizator označava rezervirano parkirno mjesto prometnom signalizacijom (signalnim stupićima ili parkirnim barijerama). U slučaju potrebe postave elementa blokade ulaska u parkirno mjesto, isti postavlja Organizator na trošak Korisnika.

(3) Za čuvanje rezerviranog parkirnog mjesta, prometne signalizacije i elemenata blokade odgovoran je Korisnik rezerviranog parkirnog mjesta.

Članak 8.

Vozila osoba s invaliditetom označena sukladno Pravilniku o znaku pristupačnosti (»Narodne novine« broj 78/08 i 87/14) mogu parkirati na mjestima označenim za invalide.

Članak 9.

Organizator će na parkiralištu, na odgovarajući način, istaknuti cjenik usluga i druge obavijesti važne za Korisnika parkirališta.

4. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 10.

RAZDOBLJE I VRIJEME NAPLATE PARKIRANJA

Naplata parkiranja u javnoj garaži u sklopu školske sportske dvorane u Matuljima obavlja se u vremenu od 0,00 do 24,00 sata tokom čitave godine.

PARKIRNA KARTA

Članak 11.

Korisnik parkirališta naknadu za parkiranje obavlja plaćanjem:

- satne parkirne karte,
- dnevne parkirne karte,
- tjedne parkirne karte,
- mjesečne parkirne karte,
- povlaštene karte.

Članak 12.

(1) Naplata satnih i dnevnih parkirnih karata obavlja se automatski.

(2) Automatska naplata podrazumijeva plaćanje putem parkirnog automata na način da se parkirna karta očita i plati gotovim novcem prije ulaska u vozilo.

(3) U skladu s čl. 8. st. 3. Zakona o fiskalizaciji, obveznici fiskalizacije koji ostvaruju promet gotovinom prodajom usluge putem samoposlužnih uređaja (u ovom slučaju, putem automatske blagajne) nisu obveznici izdavanja računa. Shodno tome, račun se izdaje isključivo na zahtjev Korisnika telefonom ili mail adresom: +385 51 691 370 ili na info.adriatic@came.com.

(4) Obračun prvog sata parkiranja počinje teći od ulaska vozila na parkiralište pod naplatom, a traje do šezdesete (60.) minute od ulaska na parkiralište.

(5) Obveza plaćanja nastaje protekom trideset (30) minuta od ulaska na parkiralište.

(6) Obračun i naplata drugog sata parkiranja počinje teći u šezdeset i prvoj (61.) minuti od ulaska na parkiralište.

(7) Obračun i naplata drugog te svakog sljedećeg sata obavlja se po započetom satu parkiranja.

(8) Dnevna parkirna karta vrijedi 24 sata, od trenutka početka naplate prvog sata (nakon početka od trideset (30) minuta) do istog trenutka u sljedećem danu.

Članak 13.

(1) Naplata tjednih, mjesečnih i povlaštenih parkirnih karata te ostalih usluga obavlja se u poslovnim prostorijama Organizatora na adresi Žegoti 6/1 Kastav uz prethodnu najavu telefonom: +385 51 691 370 ili mailom na info.adriatic@came.com.

(2) U dogovoru s Organizatorom, naplata tjednih, mjesečnih i povlaštenih parkirnih karata moguća je putem transakcijskog računa.

(3) Kako bi ostvario pravo na korištenje usluga iz stavka 1. ovog članka, Korisnik je od Organizatora obavezan kupiti i osobno preuzeti beskontaktnu karticu u poslovnim prostorijama Organizatora te dati na uvid isprave propisane ovim Općim uvjetima.

5. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge parkiranja u javnoj garaži u sklopu školske dvorane u Matuljima objavljuju se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ i na mrežnim stranicama Općine Matulji te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

Kastav, 10.3.2021.

CAME ADRIATIC d.o.o.

Sebastian Hrvatin, direktor

42.

Na temelju članka 34. stavka 2. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) predstavnik talijanske nacionalne manjine u Općini Matulji dana 15. prosinca 2021. godine donosi

ZAVRŠNI RAČUN predstavnik talijanske nacionalne manjine u Općini Matulji za 2020. godinu

Prihodi	Iznos u kn
Sredstva iz proračuna Općine Matulji	8.208,54
UKUPNO PRIHODI	8.208,54
Rashodi	Iznos u kn
- Rashodi za materijal (pedagoški i didaktički materijal)	1.000,00 kn
- Ostali nespomenuti rashodi (poklon paketi za djecu i pomoći bolesnim i nemoćnim članovima)	3.411,00 kn
- Nagrada i naknada za rad predstavnika.	3.797,54 kn
UKUPNO RASHODI	8.208,54

PREDSTAVNIK
TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE
OPĆINE MATULJI

Bruno Radetić, v. r.

43.

Na temelju članka 27. stavka 1. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) Vijeće slovenske nacionalne manjine Općine Matulji dana 15. prosinca 2021. godine donosi

ZAVRŠNI RAČUN Vijeća slovenske nacionalne manjine Općine Matulji za 2020. godinu

Prihodi	Iznos u kn
Sredstva iz proračuna Općine Matulji	28.081,96
Sredstva Urada Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu	1.714,25
UKUPNO PRIHODI	29.796,21

Rashodi	Iznos u kn
- Rashodi za uredski materijal	122,00 kn
- Rashodi za materijal (pedagoški i didaktički materijal)	3.140,56 kn
- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.216,65 kn
- Nagrada i naknada za rad članova Vijeća	25.317,00 kn
UKUPNO RASHODI	29.796,21

PREDSJEDNIK

VIJEĆA SLOVENSKE NACIONALNE MANJINE
OPĆINE MATULJI

Robert Bačvar, v. r.

44.

Na temelju članka 27. stavka 1. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Matulji dana 18. prosinca 2021. godine donosi

ZAVRŠNI RAČUN Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Matulji za 2020. godinu

Prihodi	Iznos u kn
Sredstva iz proračuna Općine Matulji	20.760,03 kn
UKUPNO PRIHODI	20.760,03

Rashodi	Iznos u kn
- Rashodi za uredski materijal	267,60 kn
- Usluge telefona i pošte	2.120,53 kn
- Ostali rashodi	650,00 kn
- Nagrada i naknada za rad članova Vijeća	17.721,90 kn
UKUPNO RASHODI	20.760,03

PREDSJEDNIK

VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE
OPĆINE MATULJI

Slavko Kokotović, v. r.

45.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 59. stavka 1. Pravilnika o sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine« broj 49/17) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Matulji je na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2021. godine donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MATULJI ZA 2021. GODINU

I.

Planom razvoja sustava civilne zaštite Općine Matulji za 2021. godinu utvrđuju se zadaće i aktivnosti tijekom Općine Matulji i operativnih snaga civilne zaštite na području općine Matulji u 2021. godini.

Aktivnosti i zadaće planiraju se na osnovi Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Matulji za razdoblje 2019.-2022. godine koje su usvojene na sjednici Općinskog vijeća održanoj 02. listopada 2018. godine (KLASA:214-01/18-01/0011, UR-BROJ:2156/04-01-2-42-18-0004) i Analize stanja sustava civilne zaštite na području općine Matulji u 2020. godini.

AKTIVNOSTI TIJELA OPĆINE MATULJI

II.

Tijekom 2021. godinu OPĆINSKO VIJEĆE razmatrat će i donijeti sljedeće dokumente:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine za 2020. godinu s izvodom iz Proračuna za razvoj civilne zaštite za 2020. godinu.

- Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine za 2021. godinu s izvodom iz Proračuna za razvoj civilne zaštite za 2021. godinu.

- Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu.

III.

Tijekom 2021. godine OPĆINSKI NAČELNIK razmatrat će i donijeti sljedeće dokumente:

- Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini za Općinu Matulji i

- Plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari nerazvrstanih cesta Općine Matulji za 2021. godinu.

AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE

IV.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE planira tijekom 2021. godine slijedeće aktivnosti:

- Donosi Plan rada Stožera civilne zaštite za 2021. godinu.
- Program obilježavanja Dana CZ – 1. ožujka.
- Priprema i na sjednicama Stožera donosi prijedloge dokumenata koji su u nadležnosti donošenja Općinskog vijeća i Načelnika Općine.
- Provodi odluke i preporuke Nacionalnog Stožera CZ u svezi COVID-19.

V.

U 2021. godini planirano je educiranje i uvježbavanje za povjerenike CZ i postrojbe CZ opće namjene u organizaciji Područnog ureda CZ Rijeka, a izvršenje planirane obuke ovisit će o stanju zaraze COVID – 19 na području RH i preporukama i odluke Nacionalnog stožera CZ.

Postojeća četiri tunelska skloništa dopunske zaštite u mjestu Matulji voditelj skloništa će redovno tijekom godine pregledavati i izvješće dostavljati načelniku Stožera CZ Općine.

VI.

DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO «KRAS» ŠAPJANE planira aktivnosti po Planu operativne provedbe Programa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini za Općinu Matulji (dežurstva i ophodnje). Vršit će uvježbavanje gašenja požara i spašavanje te edukaciju mladeži DVD-a i građana o zaštiti od požara, posebno građana koji žive na rubnim dijelovima šume (da im kuće ne dođu u požarnu opasnost).

VII.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA Provodi temeljne aktivnosti Postrojbe sukladno zakonskim propisima, te usvojenim Programom rada i razvoja JVP Opatija za 2020. godinu.

JVP izraditi će Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini za Općinu Matulji i dostavlja ga Stožeru CZ Općine.

Također JVP Opatija će sudjelovati u pripremi i uvježbavanju DVD « KRAS» Šapjane u gašenju požara i spašavanja. Značajnu požnju usmjerit će na provođenju preventivnih mjera zaštite od požara .

VIII.

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OPATIJA AKTIV CRVENOG KRIŽA MATULJI planira edukaciju mladeži i pomlatka putem tečaja Prve pomoći koji će sudjelovati na natjecanju ekipa Prve pomoći na nivou gradskog društva Crvenog križa Opatija. Realizacija planirane obuke i natjecanja ovisit će o preporukama i odlukama Nacionalnog Stožera CZ zbog COVID -19. Pored toga planira se sudjelovanje u planskim aktivnostima GD Crvenog križa Opatija, te u aktivnostima Socijalnog vijeća Općine Matulji.

PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

IX.

U sklopu dana CZ održati je susret s pravnim osobama od interesa za sustav CZ, radi upoznavanja istih sa njihovim zadacima u uvjetima velike nesreće ili katastrofe na području Općine Matulji.

OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

PLANIRANJE U PROSTORU

X.

Kod svih izmjena i dopuna Prostornog plana Općine potrebno je obuhvatiti mjere zaštite i spašavanja sukladno važećim zakonskim propisima s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru radi smanjenja rizika za ljude i sprječavanja većih materijalnih šteta kao posljedice prirodnih ili tehnoloških nesreća.

EDUKACIJA GRAĐANA

XI.

U organizaciji Općine Matulji, Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ i GD Crvenog križa Opatija - Aktiva Crvenog križa Matulji održat će se godišnji preventivni zdravstveni program. Realizaciji programa uvjetovat će i COVID-19. odnosno preporuke i odluke Nacionalnog Stožera CZ.

SUSTAV UZBUNJIVANJA

XII.

Testiranje sirene za uzbunjivanje stanovništva vršit će kontinuirano u 12,00 sati, prve subote u mjesecu, prema planu ŽC 112.

SLUŽBA I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

XIII.

Civilnom zaštitom će se u okviru redovne djelatnosti u 2021.godini baviti sljedeće službe i pravne osobe:

- 1) Hrvatska Gorska služba spašavanja – stanica Rijeka, traganja i spašavanje
- 2) Park prirode «Učka», protupožarna osma tračka služba
- 3) Veterinarska stanica Rijeka, zbrinjavanje životinja
- 4) Hitna medicinska pomoć (dežurstvo u Cambierievoj ul. Rijeka),
- 5) «Crikvenica-Opatija-EKO» - (dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija) i
- 6) MUP - sigurnosna sezona povećanja broja djelatnika tijekom sezone

XIV.

FINANCIJSKI UČINCI PROVEDBE PLANA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

IZVOD IZ PRORAČUNA ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MATULJI U 2021. GODINI

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLAN
1.	JAVNA VATROGASTVO	
1.1.	Javna vatrogasna postrojba Opatija	1.870.845,00
	Minimalni standard-Redovni rad	968.875,00
	Iznad standarda-tekući izdaci	819.745,00
	Iznad standarda-kapitalna ulaganja	82.225,00
1.2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kras	560.000,00
	Redovni rad	370.000,00
	Posebne mjere zaštite od požara	40.000,00
	Kapitalna ulaganja	150.000,00
2.	CIVILNA ZAŠTITA	75.000,00
	Civilna zaštita	40.000,00
	Tekuće donacije	20.000,00
	Intelektualne usluge	15.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI	379.500,00
3.1.	Hrvatska Gorska služba spašavanja - stanica Rijeka	10.000,00
3.2.	Park prirode Učka	3.500,00
3.3.	Veterinarske usluge (higijeničarske i suzbijanje bjesnoće)	100.000,00
3.4.	Hitna medicinska pomoć (dežurstvo u Cambierievoj ul. Rijeka)	41.000,00
3.5.	GD Crvenog križa Opatija	180.000,00
3.6.	«Crikvenica-Opatija-Eko», usluge (dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija)	45.000,00
4.	Sigurnosna sezona MUP	0,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	2.885.345,00

ZAVRŠNE ODREDBE

XV.

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Matulji za 2021. godinu stupa na snagu u roku od osam (8) dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Matulji za 2021. godinu objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Matulji.

KLASA: 810-01/21-01/0003

URBROJ: 2156-04-01-01/21-0002

Matulji, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Darjan Buković, bacc. oec., v. r.