

Grad Novi Vinodolski

33.

Na temelju članka 3. stavka 1. i 13. i članka 4. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu-pročišćeni tekst (»Narodne novine« broj 26/03 i 82/04), članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01 i 18/03), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 28. listopada 2004. godini donosi

ODLUKU o komunalnim djelatnostima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti, određuje se način obavljanja komunalnih djelatnosti, te način financiranja obavljanja komunalnih djelatnosti.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke su:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. održavanje javnih površina
4. odlaganje komunalnog otpada,
5. održavanje groblja
6. održavanje čistoće
7. održavanje javnih sanitarnih čvorova
8. tržnice na malo
9. prijevoz pokojnika
10. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
11. prijevoz putnika u javnom prometu,
12. obavljanje dimnjačarskih poslova,
13. dezinfekcija, deratizacija i dezinfekcija i higijeničarska služba,
14. održavanje nerazvrstanih cesta,
15. održavanje javne rasvjete,
16. dekoracija i iluminacija,

III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti navedene u čl. 2. ove Odluke, povjeravaju se na obavljanje:

1. KTD »Vodovod Žrnovnica« d.o.o. Novi Vinodolski u većinskom vlasništvu Grada,
2. GKTD »Ivanj« d.o.o. Novi Vinodolski u 100% vlasništvu Grada Novi Vinodolski (u daljem tekstu: Grad),
3. pravnim ili fizičkim osobama na temelju Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova,
4. pravnim ili fizičkim osobama na temelju Ugovora o koncesiji.

IV. OBAVLJANJE DJELATNOSTI PUTEM »KTD VODOVOD-ŽRNOVNICA« d.o.o.

Članak 4.

1. Opskrba pitkom vodom

KTD-u »Vodovod Žrnovnica« d.o.o. povjerava se, te prenose javne ovlasti za obavljanje komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom.

Vodoopskrbu stanovništva Grada u gradskim naseljima bez razvijene vodoopskrbne mreže obavlja KTD »Vodovod Žrnovnica« d.o.o. organiziranim, obaveznim prijevozom sanitarne vode za piće u količini i po uvjetima koje određuje Skupština društva.

KTD-u »Vodovod-Žrnovnica« d.o.o. svoje djelovanje obavlja na temelju Društvenog ugovora, drugih zakonskih odredbi i Odluka Grada Novi Vinodolski.

V. OBAVLJANJE DJELATNOSTI PUTEM GKTD »IVANJ«-a d.o.o.

Članak 5.

GKTD-u »Ivanj« d.o.o. povjeravaju se na obavljanje komunalnih djelatnosti iz čl. 2 ove Odluke, i to:

1. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
2. održavanje javnih površina,
3. odlaganje komunalnog otpada,
4. održavanje groblja
5. održavanje čistoće
6. održavanje javnih sanitarnih čvorova,
7. tržnice na malo,
8. prijevoz pokojnika

Za djelatnosti pod točkama 1.- 4. iz prethodnog stavka ovog članka Grad povjerava pravo GKTD-u »Ivanj« d.o.o. da općim aktima uređuje određene odnose, rješava o pojedinim upravnim stvarima, obvezama i odgovornostima drugih fizičkih i pravnih osoba, te obavlja druge javne ovlasti.

Članak 6.

2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

GKTD »Ivanj« d.o.o. u obvezi je obavljati odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, te odvodnju atmosferskih voda sukladno Odluci o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda-kanalizacije na području Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/96).

Članak 7.

3. Održavanje javnih površina

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova i dječjih igrališta uključujući i pripadajuću opremu javnih površina.

Održavanje javnih površina obavlja se prema standardu usluga utvrđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Gradsko vijeće.

Program obavezno sadrži opseg, način i dinamiku održavanja javnih površina iz stavka 1. ovog članka, procjenu pojedinih troškova po jediničnim cijenama koje donosi Skupština GKTD-a »Ivanj« d.o.o., te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa sa naznakom izvora financiranja.

Članak 8.

Minimalni standardi održavanja javnih površina su:

- čišćenje zelenih površina od otpada u izvansezonskom periodu jedan put, a u sezonskom periodu četiri puta mjesečno,
- orezivanje i formiranje grmlja, živica i trajnica dva puta godišnje,
- prihrana grmlja, živica i trajnica jedan put godišnje,

- sanitarni i oblikovni rez, te okopavanje i prihrana stabla-šica jedan put godišnje,
- zaštita drveća i gmlja od biljnih bolesti i štetnika jedan put godišnje,
- uklanjanje nepoželjnog raslinja jedan put godišnje,
- sadnja sezonskog cvijeća dva puta godišnje,
- zaštita, prihrana i okopavanje sezonskog cvijeća jedan put po smjeni biljnog materijala,
- ličenje i popravak klupa, dječjih sprava i košarica za otpatke prema potrebi,
- sadnja ukrasnog bilja i drveća prema potrebama i Programu održavanja objekata komunalne infrastrukture,
- košnja ukrasnih travnjaka pet puta godišnje

Članak 9.

4. Odlaganje komunalnog otpada

Otpad iz čl. 11. stavka 1. ove Odluke odlaže se selektivno u okviru odlagališta komunalnog otpada »Duplja« kojom upravlja GKTD »Ivanj« d.o.o.

Skupština GKTD »Ivanj« d.o.o. utvrđuje visinu naknade za korištenje odlagališta po četvornom metru korisne površine stambenog, garažnog ili poslovnog prostora za sve pravne ili fizičke osobe, korisnike odlagališta, a uz primjenu Uredbe o uvjetima i mjerilima za korištenje zaštićene najamnine. (»Narodne novine« RH broj 40/97).

Članak 10.

5. Održavanje groblja

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sprovoda pokojnika, te ukop pokojnika.

Poslovi održavanja groblja povjeravaju se GKTD-u »Ivanj« d.o.o.

GKTD »Ivanj« d.o.o. u obvezi je poslove iz stavka 1. ovog članka obavljati sukladno Odluci o načinu i uvjetima održavanja groblja (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 14/98, 29/04)

Članak 11.

6. Održavanje čistoće

Pod održavanjem čistoće podrazumijeva se:

- čišćenje javnih površina,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište komunalnog otpada.

Čišćenje javnih površina obavlja se prema standardu komunalnih usluga utvrđenih Programom čišćenja koji je sastavni dio Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće.

Program obavežno sadrži opseg, način, i dinamiku čišćenja javno-prometnih površina (nerazvrstanih cesta, dijelova javnih cesta, javnih zelenih površina, trgova, parkova, dječjih igrališta, pješačkih staza i ostalih javnih površina), procjenu pojedinih troškova po jediničnim cijenama usluge koju donosi Skupština GKTD-a »Ivanj« d.o.o., te iskaz financijskih sredstava potrebnih za realizaciju Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 12.

Minimalni standard održavanja čistoće građevinskog zemljišta iz stavka 1. točke 1. prethodnog članka ovisno o zoni građevinskog zemljišta:

1. čišćenje javnih površina:
 - u sezonskom periodu - jedan put tjedno do sedam puta tjedno,
 - u predsezoni i posezoni - jedan put tjedno do šest puta tjedno,
 - u izvansezonskom periodu - jedan put do tri puta tjedno
2. pranje trgova:

- u sezonskom periodu - jedan put tjedno,
 - u predsezoni i posezoni - dva put mjesečno,
 - u izvansezonskom periodu - jedan puta u tri mjeseca;
 - 3. čišćenje trgova od guma za žvakanje:
 - u sezonskom periodu - jednom,
 - u predsezoni i posezoni - jednom,
 - u izvansezonskom periodu - jednom
 - 4. pražnjenje košarica postavljenih na javno prometnim površinama:
 - u sezonskom periodu - dva puta dnevno,
 - u predsezoni i posezoni - jedan put dnevno,
 - u izvansezonskom periodu - jedan put dnevno,
- Vremenski period tijekom godine dijeli se na:
- predsezona koja obuhvaća period od 01. 06. do 01. 07.,
 - sezonu koja obuhvaća period od 01. 07. do 01. 09.,
 - posezona obuhvaća period od 01. 09. do 30. 09.,
 - izvan sezona obuhvaća period od 01. 10. do 31. 05.

Članak 13.

Skupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se minimalno:

- u sezonskom periodu: jedan put do tri puta tjedno,
- u izvansezonskom periodu: jedan put u dva tjedna do dva puta tjedno,

Pod komunalnim otpadom iz prethodnog stavka podrazumijeva se otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Skupština GKTD-a »Ivanj« d.o.o. donosi na temelju predočenih kalkulacija cijena od strane Uprave društva Plan odvoza komunalnog otpada, jedinične cijene usluge odvoza kućnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstva, selektirano za pojedinu vrstu otpada.

Odvoz komunalnog otpada obavlja organizirano GKTD »Ivanj« d.o.o. i to:

- u sezonskom periodu
 - za 0 zonu do 9,00 sati ujutro,
 - ostali dio Grada do kraja jutarnje smjene,
- u izvansezonskom periodu
 - za 0 zonu do 10,00 sati ujutro,
 - ostali dio Grada do kraja jutarnje smjene.

U slučaju više sile odvoz komunalnog otpada obavljat će se u skladu sa mogućnostima GKTD-a »Ivanj« d.o.o.

Odvoz glomaznog komunalnog otpada, tj. dijelova starog pokućstva, dijelova sanitarnih uređaja, limeni otpaci kućanskih aparata, kartonske ambalaže, otpadnih vozila, autoguma i dr., obavlja GKTD »Ivanj« d.o.o., organizirano po dijelovima Grada, najmanje dva (2) puta godišnje.

Trošak organiziranog odvoza otpada iz prethodnog stavka ovog članka ukalkuliran je u jediničnu cijenu odvoza i deponiranja komunalnog otpada.

GKTD »Ivanj« d.o.o. može obavljati odvoz i deponiranje glomaznog komunalnog otpada iz stavka 6. ovog članka, pojedinačno po narudžbi fizičkih, odnosno pravnih osoba, ili po nalogu komunalnog redara Grada, a po cjeniku utvrđenom od strane Skupštine GKTD »Ivanj« d.o.o.

Članak 14.

Odvoz komunalnog otpada iz članka 13. ove Odluke plaća se po četvornom metru korisne površine stambenog, garažnog i poslovnog prostora uz primjenu Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine« RH broj 40/97).

Članak 15.

6. Održavanje javnih sanitarnih čvorova

Javni sanitarni čvorovi na području Grada Novi Vinodolski otvoreni su tijekom godine od 01.06. do 30.09. u vremenu od 08,00 do 20,00 sati.

Cijenu usluge korištenja javnih sanitarnih čvorova i trošak održavanja utvrđuje Skupština GKTD-a »Ivanj« d.o.o.

Članak 16.

7. Tržnice na malo

Pod »tržnicama na malo« podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrade izgrađene na zemljištu u vlasništvu Grada u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

GKTD »Ivanj« d.o.o. kojem se povjerava obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka dužan je donijeti Pravilnik o tržnom redu prihvaćen od strane Gradskog vijeća u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Radno vrijeme tržnice utvrđeno je Odlukom o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Novi vinodolski.

VI. OBAVLJANJE DJELATNOSTI PUTEM UGOVORA O KONCESIJI

Članak 17.

9. Prijevoz pokojnika

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice, odnosno groblja.

Obavljanje poslova prijevoza pokojnika obavlja se u skladu sa Odlukom o dodjeli koncesije za obavljanje prijevoza pokojnika koje će donijeti Gradsko vijeće Grada.

Do donošenja Odluke o obavljanju poslova prijevoza pokojnika putem koncesije, prijevoz pokojnika obavlja GKTD »Ivanj« d.o.o.

Članak 18.

10. Crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama

Crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama obavlja se na područjima Grada gdje nije izgrađena javna odvodnja fekalnog otpada, organizirano, na zakonom dopuštene lokalitete za zbrinjavanje istih.

Do donošenja Odluke o obavljanju poslova crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama putem koncesije, poslove iz stavka 1. ovog članka obavlja GKTD »Ivanj« d.o.o.

Članak 19.

11. Prijevoz putnika u javnom prometu

Pod »prijevozom putnika u javnom prometu« podrazumijeva se organizirani prijevoz putnika na linijama unutar područja Grada Novi Vinodolski.

Prijevoz putnika u javnom prometu obavlja se na temelju Odluke o gradskom linijskom prijevozu putnika (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 18/99).

Članak 20.

12. Dimnjačarski poslovi

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obaveza čišćenja i kontrole dimovnih objekata i uređaja za loženje na području Grada, a u skladu sa Odlukom o dimnjačarskoj službi (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 10/96).

Članak 21.

13. Dezinfekcija, deratizacija, dezinfekcija i higijeničarski poslovi

Pod »dezinfekcijom, deratizacijom i dezinfekcijom« podrazumijeva se provođenje obavezne preventivne dezinfekcije, preventivne dezinfekcije u cilju sustavnog suzbijanja insekata, člankonožaca i njihovih razvojnih oblika (kućna muha,

komarci i žohari) najmanje dva puta na godinu, obvezatne preventivne deratizacije u cilju sustavnog suzbijanja glodavaca (kućni miš i štakor) u javnim sanitarnim, stambenim i poslovnim prostorima, te na javnim površinama u vlasništvu Grada, a sve u skladu sa Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine« RH broj 60/92) i Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine« RH broj 121/03).

Pod higijeničarskim poslovima podrazumijevamo hvatanje i skupljanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka s javnih površina, a sve u skladu sa Zakonom o dobrobiti životinja (»Narodne novine« RH broj 19/99) i Odlukom o držanju kućnih i drugih životinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije broj 23/96)

Članak 22.

Djelatnosti iz članka 17. do 21. obavljaju se temeljem Ugovora o koncesiji.

Odluku o dodjeli koncesije donosi Gradsko vijeće, na prijedlog Poglavarstva, a nakon provedenog javnog natječaja od strane Poglavarstva.

Komisija za provedbu natječaja sastoji se od članova Povjerenstva za provedbu javnog natječaja koje imenuje Poglavarstvo Grada.

Ponuda sudionika u natječaju mora sadržavati:

1. puno ime i prezime natjecatelja, odnosno naziv tvrtke, sjedište, te ime i prezime ovlaštene osobe,

2. u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelji su dužni dostaviti (u izvorniku ili ovjerenj preslici):

- izvod iz trgovačkog ili obrtnog registra, ne stariji od 6 mjeseci,

- izvod iz kaznene evidencije ili potvrdu nadležnog suda za odgovornu osobu, ne stariji od 6 mjeseci,

- dokumente o uspješnosti poslovanja i financijskoj sposobnosti (BON-1 i BON-2) iz kojih je vidljivo poslovanje bez blokade računa u trajanju od najmanje 6 mjeseci, ne starije od 30 dana,

- dokaz o podmirenim svim financijskim obavezama prema Gradu i gradskim komunalnim društvima

- izjavu o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, kapacitetima, sredstvima i osoblju;

3. ispunjeni i ovjereni originalni ponudbeni cjenik usluga s rokovima, načinom i uvjetima plaćanja, te visinu i rokove plaćanja koncesijske naknade,

4. izjavu o nepromjenjivosti cijena komunalnih usluga;

5. dokaz o uplati troškova natječajne dokumentacije,

6. pisanu izjavu da će prilikom sklapanja Ugovora dati bijanco mjenice, ili zadužnice na ime jamstva za ispunjenje Ugovora.

Odabir najpovoljnijeg koncesionara među sposobnim ponuditeljima obavlja se na temelju najniže ponuđene cijene usluge.

Članak 23.

Odluka o dodjeli koncesije iz članka 22. st. 2 ove Odluke obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,

- dodjelu koncesije najdulje na rok od 5 (pet) godina,

- visinu i način plaćanja koncesijske naknade,

- cijenu i način naplate iste za pruženu uslugu,

- obavezu koncesionara.

Grad zadržava pravo neodabira niti jednog ponuditelja.

Protiv Odluke o davanju koncesije žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 24.

Poglavarstvo nakon donošenja Odluke iz čl. 22. st.2. ove Odluke, sklapa Ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,

- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate iste za pruženu uslugu,
- obavezu koncesionara,
- uvjete raskida koncesijskog ugovora.

VII. OBAVLJANJE DJELATNOSTI PUTEV UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 25.

15. Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se u potpunosti prema Odluci o nerazvrstanim cestama (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 21/98).

Članak 26.

16. Javna rasvjeta

Pod pojmom »javna rasvjeta« razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se tekuće održavanje postojeće javne rasvjete, te pojačano održavanje, odnosno rekonstrukcija i proširenje postojeće javne rasvjete na dionicama na kojima se izvode radovi uzdužnih raskopa radi polaganja druge infrastrukture, prespajanje postojećih elemenata sa ciljem uštede na troškovima održavanja, a sve u skladu s godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Gradsko vijeće.

Minimalni standard održavanja propisuje obavezno održavanje rasvjetnih tijela u centrima naselja, na križanju dviju ili više ulica u naselju ili koje povezuju naselja, u blizini važnih objekata za Grad kao što su ustanove predškolskog i školskog karaktera, zdravstva, protupožarne zaštite, međugradskog prometa, lokalne, županijske i državne uprave.

Članak 27.

17. Dekoracija i iluminacija

Pod dekoracijom i iluminacijom podrazumijeva se prigodno ukrašavanje i osvjetljenje Grada za državne, božićno-novogodišnje blagdane i druge manifestacije u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Grada.

Članak 28.

Djelatnosti iz čl. 25. 26., 27. ove Odluke obavljaju se putem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuđača za ugovorno obavljanje komunalne djelatnosti donosi Gradsko vijeće, na prijedlog Poglavarstva, a nakon provedenog javnog natječaja od strane Poglavarstva.

Komisija za provedbu natječaja sastoji se od članova Povjerenstva za provedbu javnog natječaja koje imenuje Poglavarstvo Grada.

Ponuda sudionika u natječaju mora sadržavati:

1. puno ime i prezime natjecatelja, odnosno naziv tvrtke, sjedište, te ime i prezime ovlaštene osobe,
2. u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelji su dužni dostaviti (u izvorniku ili ovjerenom preslici):
 - izvod iz trgovačkog ili obrtnog registra, ne stariji od 6 mjeseci,

- izvod iz kaznene evidencije ili potvrdu nadležnog suda za odgovornu osobu, ne stariji od 6 mjeseci,

- dokumente o uspješnosti poslovanja i financijskoj sposobnosti (BON-1 i BON-2) iz kojih je vidljivo poslovanje bez blokade računa u trajanju od najmanje 6 mjeseci, ne stariji od 30 dana,

- dokaz o podmirenim svim financijskim obavezama prema Gradu i gradskim komunalnim društvima,

- izjavu o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, kapacitetima, sredstvima i osoblju za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja;

3. ispunjeni i ovjereni originalni ponudbeni cjenik usluga sa rokovima, načinom i uvjetima plaćanja,

4. izjavu o nepromjenjivosti cijena iz ponudbenog troškovnika,

5. dokaz o uplati troškova natječajne dokumentacije,

6. pisanu izjavu da će prilikom sklapanja Ugovora dati bianco mjenice, ili zadužnice na ime jamstva za ispunjenje Ugovora.

Odabir najpovoljnijeg ponuditelja među sposobnim ponuditeljima obavlja se na temelju najniže ponuđene cijene komunalne usluge.

Članak 29.

Odluka iz članka 28. st. 2 ove Odluke obavezno sadrži:

- djelatnost koja je predmet Odluke,
 - rok ugovornog obavljanja djelatnosti koji ne može biti dulji od 4 (četiri) godine,
 - vrstu i opseg i dinamiku poslova
 - način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
 - jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora
- Grad zadržava pravo ne odabira niti jednog ponuditelja. Protiv Odluke iz članka 28. st.2. ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 30.

Na temelju odredbe članka 29. ove Odluke Poglavarstvo sklapa Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti.

VIII. KAZNE ODREDBE

Članak 31.

Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 200.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba - isporučitelj komunalne usluge, koja obavlja komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke ako:

- objekte i uređaje komunalne infrastrukture ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti, a zbog čega dolazi do prekida u obavljanju komunalne djelatnosti, odnosno neredovite isporuke komunalne usluge.

- bez opravdanog razloga prestane isporučivati komunalnu uslugu ili obustavi isporuku komunalne usluge korisniku koji je plaća,

- ne ispunjava uvjete za obavljanje komunalne djelatnosti po odredbama članaka 4. i 4a. Zakona o komunalnom gospodarstvu - pročišćeni tekst (»Narodne novine« RH broj 26/03, 82/04) i ove Odluke, ili nije registriran za obavljanje te djelatnosti,

- korisniku komunalne usluge naplati cijenu komunalne usluge višu od postojeće cijene,

- ne pribavi prethodnu suglasnost Poglavarstva pri promjeni cijene usluge.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 50.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. točke 4. ovog članka izreći će se zaštitna mjera oduzimanja imovinske koristi ostvarene izvr-

šenjem prekršaja i povrat više naplaćenog oštećenim korisnicima.

Zahtjev za pokretanjem prekršajnog postupka za prekršaje iz stavka 1. ovog članka pokreće državni inspektorat putem gospodarske inspekcije.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ugovori o koncesiji za obavljanje djelatnosti iz ove Odluke koje je Poglavarstvo ugovorilo do donošenja ove Odluke, prestaju važiti istekom ugovorenog roka.

Članak 33.

Pravne ili fizičke osobe-isporučitelji komunalnih usluga, koji obavljaju komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, dužne su pri svakoj promjeni cijene, odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika, odnosno zatražiti suglasnost Poglavarstva, najkasnije 30 dana prije njene primjene.

Poglavarstvo je dužno dati svoju suglasnost u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave cjenika, u suprotnom smatra se da je suglasnost dana.

Ukoliko Poglavarstvo da negativno mišljenje na predloženi cjenik komunalnih usluga, on se ne može primjenjivati.

Prijava cjenika iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge, te način obračuna i plaćanja usluge,

- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njenu strukturu,
- postotak promjene u odnosu na postojeću cijenu,
- razlog promjene cijene sa detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

Grad je dužan u roku od 15 dana od dana primjene nove cijene komunalne usluge o tome izvijestiti Ministarstvo u čijem su djelokrugu cijene i Ured za gospodarstvo Primorsko-goranske županije.

Članak 34.

Nadzor nad provođenjem poslova iz ove Odluke provodi Gradsko poglavarstvo.

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj: 30/01).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/04-01/88

Ur. broj: 2107/02-01-04-3

Novi Vinodolski, 2. studenoga 2004.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Josip Čulinović, v. r.

34.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu -pročišćeni tekst (»Narodne novine« broj 26/03 i 82/04) i članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01 i 18/

03) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj 28. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi sudjelovanja u financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na neuređenim, djelomično i potpuno uređenim građevinskim česticama, koje se po zakonu financira iz komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos prihod je proračuna Grada Novi Vinodolski iz kojeg se financira građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to:

1. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija javnih površina,
2. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija nerazvrstanih cesta,
3. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija javne rasvjete,
4. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija groblja.

II. OBVEZNIK PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik, odnosno investitor u čije se ime gradi građevina na neizgrađenoj građevinskoj čestici, odnosno čestici na kojoj je izgrađena građevina.

Obveznik komunalnog doprinosa je i vlasnik, odnosno investitor građevine izgrađene s građevnom dozvolom kad se rekonstrukcijom građevine povećava njen obujam izgrađenosti.

Pravo građenja iz prethodnih stavaka ovog članka dokazuje se izvatkom iz zemljišnih knjiga ne starijim od 30 dana, odnosno ugovorom između vlasnika građevine ili građevinske čestice i investitora gradnje,

U slučaju da je građevinska čestica na kojoj se gradi u suvlasništvu, odnosno da postoji više investitora, suvlasnici, odnosno investitori solidarno su odgovorni za plaćanje komunalnog doprinosa, ukoliko se pisanim sporazumom ne dogovore drukčije.

III. OBRAČUN KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos se plaća po m³ građevine koja se gradi na građevinskoj čestici, a kada se građevina uklanja zbog gradnje nove, ili se postojeća građevina nadograđuje ili dograđuje, komunalni doprinos se plaća na razliku u obujmu u odnosu na raniju, odnosno postojeću građevinu.

Iznimno za otvorene bazene i otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m² tlocrtno površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u toj zoni.

Način utvrđivanja obujma građevine za izračun komunalnog doprinosa određen je Pravilnikom o načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa (»Narodne novine« broj 23/00).

Članak 5.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se ovisno o zoni u kojoj se nalazi građevna čestica.

Na području Grada Novi Vinodolski utvrđuju se tri zone građevinskog zemljišta, odnosno naselja, i to kako slijedi:

I. ZONA obuhvaća naselja Novi Vinodolski, Klenovica, Smokvica-Krmpotska, Povile, Sibinj Krmpotski, kampove Zagori, Klenovica, Kozica i Sibinj, te poslovnu zonu Zapad;

II. ZONA obuhvaća naselja Ledenice, Donji Zagon, te poslovnu zonu Kargač;

III. ZONA obuhvaća naselja Bater, Gornji Zagon, Bile, Crno, Drinak, Jakov polje, Javorje, Krmpotske Vodice, Luka Krmpotska, Podmelnik, Ruševo Krmpotsko, Zabukovac i Breze.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa, ovisno o zoni građevinskog zemljišta iz prethodnog stavka ovog članka, te vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iskazano u kn po m³ građevine iznosi:

zona	iznos u kn po m ³	od toga po vrsti objekata i uređaja			
		javne površine	nerazvrstane ceste	javna rasvjeta	groblja
I. zona	175,00	30,00	80,00	35,00	30,00
II. zona	80,00	10,00	30,00	20,00	20,00
III. zona	40,00	0,00	25,00	10,00	5,00

Visina komunalnog doprinosa za I zonu utvrđena je u iznosu od 9,722% prosječnih troškova gradnje m³ etalonske građevine u Republici Hrvatskoj na dan donošenja ove Odluke.

Kod promjene prosječnih troškova gradnje m³ etalonske građevine u Republici Hrvatskoj mijenjaju se i jedinične vrijednosti iz stavka 3. ovog članka u postotku promjene etalonske vrijednosti građevine.

Članak 6.

Kod individualne izgradnje ili rekonstrukcije obiteljske kuće ili pomoćnih građevina na istoj građevinskoj čestici (garaža, kotlovnica, drvarnica, spremišta, gospodarskih građevina i slično), ukupnog obujma izgrađenosti do 700m³, investitoru gradnje, sukcesivno, jednokratno do utvrđenog obujma, umanjuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iz članka 5. stavka 3. ove Odluke, u visini od 50%, pod uvjetom da je stanovnik Grada Novi Vinodolski sa prebivalištem od najmanje 15 godina.

Kod gradnje ili rekonstrukcije poslovnih prostora proizvodnog i uslužno-servisnog karaktera jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iz članka 5. stavka 3. umanjuje se za 30%, pod uvjetom da je sjedište tvrtke, odnosno obrta investitora gradnje registrirano u Gradu.

Kod gradnje ili rekonstrukcije objekata iz skupine »hotela« - vrsta hoteli i turističkih naselja sa četiri ili pet zvjezdica prema Pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji, posebnim standardima i posebnoj kvaliteti smještajnih objekata iz skupine hoteli (»Narodne novine« broj 48/02, 108/02 i 123/03), te kampova sa 4 zvjezdice kategoriziranih prema Pravilniku o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata (»Narodne novine« broj 57/95, 110/96, 24/97, 61/98, 137/98, 19/99, 39/99, 52/99, 43/00, 52/00, 57/00, 63/00, 18/01, 33/01, 21/03, 106/04, 52/04 i 106/04), vrijednost komunalnog doprinosa iz članka 5. stavka 3. umanjuje se za 30%, pod uvjetom da je sjedište tvrtke, odnosno obrta investitora gradnje registrirano u Gradu.

Za ostvarenje prava na umanjene jedinične vrijednosti iz stavka 1. ovog članka vlasnik ili investitor gradnje u obvezi je uz zahtjev za umanjem priložiti potvrdu o prebivalištu, te za sebe i članove svojeg obiteljskog domaćinstva dokaz o

ne raspolaganju stana, kuće ili nekog drugog stambenog objekta u vlasništvu.

Investitori gradnje iz stavka 2. i 3. ovog članka po završetku gradnje objekta koji je predmet umanjnja dužni su Upravnom odjelu za komunalnu djelatnost (u daljem tekstu: Odjel) dostaviti dokaz o izvršnoj kategorizaciji objekta.

Članak 7.

Kod prenamjene dijela ili cijele obiteljske kuće iz članka 6. stavka 1. ove Odluke u poslovni prostor, ili apartmane za komercijalnu prodaju, investitor gradnje dužan je prenamjenu prostora prijaviti Odjelu, te platiti komunalni doprinos u visini razlike iznosa komunalnog doprinosa novog, prenamjenjenog prostora i postojećeg objekta.

Kod prenamjene dijela ili cijele građevine iz članka 6. stavka 2. i 3. ove Odluke plaća se komunalni doprinos u visini umanjnja jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Rješenje iz stavka 1. i 2. ovog članka izdaje Odjel temeljem prijave obveznika ili po službenoj dužnosti.

Članak 8.

Ako obveznik plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 6. stavka 1. objekte iz istog članka ove Odluke ili dio njih, daruje ili u cijelosti otuđi u roku od 10 (deset) godina od dana pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu obavezan je platiti razliku komunalnog doprinosa do pune cijene iz članka 5. ove Odluke.

Članak 9.

Visina komunalnog doprinosa izračunava se množenjem obujma građevine, odnosno tlocrtnne površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m³, odnosno m² građevine propisane člankom 5. ove Odluke za zonu u kojoj se građevina nalazi.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 10.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se Rješenjem koje donosi Upravni odjel za komunalnu djelatnost Grada.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka izdaje se po službenoj dužnosti, ili po zahtjevu stranke, a po primitku dokumentacije koju dostavlja tijelo državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa koje je obveznik dužan platiti,
- način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
- popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obvezu povrata uplaćenih sredstava ako jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obvezu.

Članak 11.

Obaveza plaćanja komunalnog doprinosa po Rješenju iz članka 10. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti izdanog rješenja o komunalnom doprinosu.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.

Članak 12.

Komunalni doprinos plaća se odjednom ili obročno. Odjel, po zahtjevu vlasnika ili investitora, uz uvjet podmirjenja svih njegovih financijskih obaveza prema Gradu, odo-

briti će obročnu otplatu komunalnog doprinosa u visini do 70.000,00kn, najviše na 12 (dvanaest) jednakih mjesečnih obroka, uz valutnu klauzulu prema srednjem tečaju HNB za EUR-o na dan dospjeća pojedinog obroka

Na temelju odobrene obročne otplate iz stavka 2. ovog članka zaključuje se ugovor o obročnoj otplati komunalnog doprinosa.

Na iznose odobrenog obročnog plaćanja obračunava se kamata u visini eskontne stope HNB od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu do dana dospjeća svakog pojedinog obroka.

Članak 13.

Obročna otplata komunalnog doprinosa iz članka 12. ove Odluke odobriti će se samo ako obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dostavi prije zaključenja ugovora neki od instrumenata osiguranja plaćanja cjelokupne tražbine Grada s osnova komunalnog doprinosa uključujući i kamate iz članka 12. stavka 4. Odluke (hipoteka, jamstvo, novčano osiguranje i sl.).

U slučaju zakašnjenja s uplatom pojedinog obroka, ugovorni odnos se raskida, a cjelokupni neuplaćeni iznos komunalnog doprinosa zajedno sa pripadajućim zakonskim zatezanim kamatama, dospjeva na naplatu s prvim narednim danom, računajući od dana s kojim je obveznik bio dužan uplatiti dospjeli obrok.

Članak 14.

Od obaveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobođeni su:

- Grad Novi Vinodolski,
- Osobe iz članka 67. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 94/01, 122/02, 17/04. i 48/04) koji koriste stambeni kredit iz sredstava državnog proračuna za stambeno zbrinjavanje u vlastitoj organizaciji u mjestu prebivališta u vrijeme stradanja i to za površinu koja se smatra odgovarajućim stanom u smislu članka 11. Uredbe o dodjeli stambenih kredita članovima obitelji poginulog hrvatskog branitelja iz domovinskog rata i HRVI iz Domovinskog rata (»Narodne novine« broj 97/02).

Članak 15.

Iznos sredstava za koje osobe iz članka 14. stavka. 2. ove Odluke budu oslobođene plaćanja komunalnog doprinosa osigurati će se iz poreznih, nenamjenskih prihoda Grada.

Članak 16.

HRVI Domovinskog rata i članovi obitelji umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja koji imaju u vlasništvu stan koji nije odgovarajući, a grade odgovarajući stan ili stan veći od odgovarajućeg, u smislu odredbi iz članka 14. stavka 2. Odluke, plaćaju komunalni doprinos za razliku obujma odgovarajućeg stana i stana koji grade, uvećanog za obujam stana u vlasništvu.

Članak 17.

Ako Grad Novi Vinodolski ne izvrši u roku od pet godina, računajući od dana konačnosti akta temeljem kojeg se može graditi, obavezu iz članka 10. stavka 3. alineje 4., dužan je izvršiti povrat dijela iznosa uplaćenog komunalnog doprinosa koji je razmjernan nerealiziranoj izgradnji komunalne infrastrukture, i ostvarenog priliva sredstava po osnovi komunalnog doprinosa.

Članak 18.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može, uz suglasnost Gradskog Poglavarstva, sam izgraditi, odnosno sno-

siti troškove gradnje nerazvrstane ceste predviđene Programom izgradnje komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je njegovo rješenje o komunalnom doprinosu postalo konačno, te mu se ti troškovi priznaju kao iznos komunalnog doprinosa, o čemu će Grad Novi Vinodolski i obveznik sklopiti ugovor.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 944-09/04-01/55

Ur. broj: 2107/02-01-04-3

Novi Vinodolski, 02. studenoga 2004.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik

Josip Čulinović, v. r.

35.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu - pročišćeni tekst (»Narodne novine« broj 26/03 i 82/04) i članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01 i 18/03) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj 28. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

o priključenju na komunalnu infrastrukturu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom reguliraju se odgovarajuća pitanja u svezi priključenja građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih i oborinskih voda i to:

1. postupak u svezi priključenja,
2. područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obaveza priključenja na objekte komunalne infrastrukture,
3. tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
4. rokovi za pojedine priključke,
5. naknada za priključenje,
6. način plaćanja naknade za priključenje,
7. kaznene odredbe.

Članak 2.

Priključenje na objekte i uređaje vodoopskrbe i odvodnje otpadnih i oborinskih voda (u daljem tekstu: priključenje) u smislu odredbi ove Odluke smatra se izgradnja objekata i uređaja od javne mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna svakog posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu, odnosno svakog pojedinačnog potrošača.

Pod građevinom se smatra stan, poslovni prostor, garaža, spremište i slični objekti koji podliježu odredbama Zakona o gradnji.

Članak 3.

Objekte i uređaje priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu izgrađuje i održava u stanju funkcionalne sposobnosti:

1. KTD »VODOVOD ŽRNOVNICA« d.o.o., u oblasti vodoopskrbe,
 2. GKTD »IVANJ« d.o.o., u oblasti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda,
- kojima je Grad Novi Vinodolski (u daljem tekstu: Grad) prenio javne ovlasti.

II. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Postupak priključenja pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva stranke, vlasnika građevinske čestice, građevine ili investitora gradnje za priključenje na objekte za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, za koje je priključenje obavezno.

Zahtjev u smislu stavka 1. ovog članka, mora se podnijeti pravovremeno, prije početka uporabe građevine trgovačkim društvima iz članka 3. ove Odluke.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se preslika katastarskog plana odnosno čestice, konačni akt temeljem kojeg se može graditi, potvrda Upravnog odjela za komunalnu djelatnost o plaćenom komunalnom doprinosu za građevinu koja se priključuje.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 5.

U povodu zahtjeva iz članka 4. st.1. ove Odluke, komunalna društva iz članka 3. ove Odluke, provode postupak ispitivanja činjeničnog stanja i zaključuju sa strankom Ugovor o dozvoli, odnosno uvjetima priključenja na objekte za opskrbu pitkom vodom ili sustav javne odvodnje otpadnih voda, ako za priključak postoje odgovarajući tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje odgovarajući tehničko-tehnološki uvjeti priključenja na sustav vodoopskrbe i odvodnje, trgovačka društva iz čl. 3. ove Odluke odbiti će potpisivanje Ugovora iz prethodnog stavka i o tome pismeno obavijestiti stranku, pri tome navodeći razloge odbijanja.

Članak 6.

Ugovor o dozvoli, odnosno uvjetima za priključenje, mora sadržavati podatke o:

- vlasniku građevine koja se priključuje (ime i prezime, adresa),
 - građevini koja se priključuje (mjesto i adresa, katastarska čestica, namjena građevine, datum konačnosti građevinske dozvole),
 - vrsti i broju priključenja ovisno o broju samostalnih uporabnih cjelina,
 - mjesto i rok izvedbe priključenja,
 - tehničko-tehnološke osobine priključka (profil i slično),
 - mjesto i rok izvedbe priključenja,
 - troškovnik radova i utrošenog materijala na izvedbi priključenja,
 - način i rok plaćanja troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka,
 - iznos naknade za priključenje i način plaćanja naknade, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.
- Ugovorom iz stavka 1. utvrđuje se obaveza plaćanja naknade za priključenje danom potpisa Ugovora.

Članak 7.

Primjerak Ugovora iz članka 6. st.1 ove Odluke, dostavlja se na znanje, Upravnom tijelu Grada zaduženog za komunalnu infrastrukturu (u daljem tekstu: Upravno tijelo).

Članak 8.

Komunalna društva iz članka 3. ove Odluke dužna su za postojeće građevine koje nisu priključene na izgrađene objekte i uređaje komunalne infrastrukture, utvrditi tehničko-tehnološke uvjete priključenja i dostaviti je vlasniku građevine ili investitoru gradnje.

III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 9.

Vlasnik građevinske čestice, građevine, ili investitor gradnje dužan je svoju građevinu priključiti na komunalnu infrastrukturu za vodoopskrbu i odvodnju.

Izuzetno iz odredbe st. 1. ovog članka, od obaveze priključenja izuzimaju se vlasnici ili investitori gradnje građevina na cijelom području Grada ukoliko su na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, a nema odgovarajućih uvjeta za priključenje na javni sustav, o čemu odluku donose komunalna društva iz čl. 3. ove Odluke.

Članak 10.

Kada, odnosno, ako se naknadno stvore uvjeti za priključenje na komunalnu infrastrukturu iz članka 9. st. 2. ove Odluke, vlasnik građevine ili investitor gradnje je obavezan u roku od šest mjeseci, predmetnu građevinu priključiti na objekt komunalne infrastrukture.

Članak 11.

Priključenje građevine na objekt komunalne infrastrukture mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključenje izvrši racionalno, uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture predmetnog područja.

Pod tehničko-tehnološkim uvjetima za objekte vodoopskrbe podrazumijevamo:

- vodoopskrbni priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala,
 - križanje vodovodnih priključaka izvodi se u pravilu ispod instalacija struje i HPT,
 - priključenje se izvodi u pravilu na javnoj površini, putem priključnog i kontrolnog šahta uz obavezu ugradnje kontrolnog brojila utroška vode za svaku stambenu, garažnu ili poslovnu jedinicu zasebno, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu
- Pod tehničko-tehnološkim uvjetima za objekte odvodnje podrazumijevamo:
- kanalizacijski priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala,
 - svi kanali moraju biti izvedeni gravitacijski ili tlačno, uz obaveznu provjeru na vodonepropusnost i protočnost,
 - minimalni profil priključnog cjevovoda za fekalne otpadne vode je \varnothing 150 mm, a za mješovite otpadne vode \varnothing 200 mm,
 - križanje kanalizacijskih priključaka s ostalim instalacijama (voda, struja, HPT, plin), izvodi se u pravilu ispod navedenih instalacija.

- nakon priključenja građevine na kanalizacijski sustav, postojeće septičke jame moraju biti sanirane u skladu sa za-

konskim propisima, u roku od 3 mjeseca od priključenja na sustav,

- priključenje se izvodi putem priključnog i kontrolnog šahta, koji moraju biti opremljeni lijevano-željeznim poklopcem odgovarajuće nosivosti

Članak 12.

Na eventualno traženje vlasnika ili investitora gradnje građevine, dozvolit će mu se da sam izvede određene građevinske radove na priključku (iskop kanala i sl.), ako bi mu to smanjilo troškove priključenja uz uvjet da radovi koje on izvodi, odnosno organizira, obave zakonito, po pravilima struke i uz nadzor komunalnih društava iz čl. 3. ove Odluke.

Članak 13.

Komunalna društva iz čl. 3. ove Odluke obavljaju priključenje i nadzor nad izvedbom priključka građevine na javni sustav, kao i nadzor nad saniranjem postojeće septičke jame iz članka 11. ove Odluke.

Članak 14.

Građevina se mora priključiti na objekt komunalne infrastrukture u roku od 30 dana od dana potpisa Ugovora o priključenju iz čl. 5. ove Odluke, uz uvjet da je pravovremeno plaćena naknada za priključenje, plaćeni troškovi rada i utroška materijala za izvedbu priključka, dobivena suglasnost Grada za prekop javne površine, odnosno nerazvrstane ceste i da je za izvođenje građevinskih, montažnih i drugih radova potrebno 3 dana.

Ako naknada za priključenje nije pravovremeno plaćena i ako je za izvođenje radova na priključku u smislu stavka 1. ovog članka potrebno više od 3 dana, rok za priključenje iz prethodnog stavka produljuje se za vrijeme zakašnjenja plaćanja naknade, odnosno za vrijeme koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključku.

Vlasnici građevine iz čl. 4. ove Odluke dužni su priključiti građevinu na javni sustav u rokovima kako slijedi:

- u roku 6 mjeseci od završetka izgradnje javnog sustava vodoopskrbe i odvodnje u naselju,
- u roku od 3 mjeseca od završetka izgradnje građevine u naseljima gdje je sustav komunalne infrastrukture izgrađen,
- u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke za građevine koje su već izgrađene, a nisu izvršile priključenje u smislu odredbi čl. 8 st. 3. ove Odluke.

IV. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 15.

U svezi priključenja građevine na objekt komunalne infrastrukture vlasnik građevine ili investitor gradnje plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora iz čl. 5. ove Odluke i računa za izvršeni posao.

Članak 16.

U slučaju da gradnja određenog objekta, odnosno uređaja vodoopskrbe i odvodnje nije predviđena Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, budući korisnici komunalne usluge koji bi se priključili na tu komunalnu infrastrukturu mogu sudjelovati u financiranje njezine gradnje uplatom na žiro-račun proračuna Grada Novi Vinodolski.

Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz prethodnog stavka obavlja se temeljem pisanog ugovora sklopljenog između budućeg korisnika komunalne usluge i Poglavarstva Grada, kojim se definira projekt izgradnje, tro-

šak izgradnje, rok izgradnje i rok povrata uložениh sredstava u trajanju od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Članak 17.

Pored troškova u smislu čl. 15. ove Odluke, vlasnik građevine ili investitor gradnje plaća i naknadu za priključenje, odvojeno za svaku vrstu priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture iz čl. 9. st. 1. ove Odluke, koja iznosi, izraženo u kunama:

1. za stambene građevine:

- obiteljske izgradnje sa 1 do 2 stambene jedinice, koja se u ukupnom svom obujmu izgrađenosti temeljem čl. 2. st. 13. Zakona o gradnji (»Narodne novine« RH broj 52/99) definira kao obiteljska kuća, naknada za priključenje iznosi ukupno 60% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini,

- stambene građevine i pomoćne građevine preko 2 stambene ili jedinice pomoćne građevine koja se gradi na istoj građevinskoj parceli (kolektivna izgradnja) - 100% od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini po svakom pojedinačnom priključenju, odnosno stambenoj ili pomoćnoj jedinici.

2. za poslovne građevine neproizvodnog karaktera:

- objekte iz skupine »hoteli« i »kampovi« iz Odluke o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti RH (»Narodne novine« broj 3/97), s jednim priključenjem - 200% od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini za to priključenje,

- ostale poslovne građevine - 200% od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu po poslovnoj jedinici, odnosno priključenju.

3. za poslovne građevine proizvodnog karaktera - 100% od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu za svaku poslovnu jedinicu, odnosno priključenje.

Naknada za privremeno priključenje na građevinsku česticu plaća se u 50% iznosu od naknade za priključenje utvrđene prethodnim stavcima ovog članka.

Iz obveze plaćanja naknade za priključenje iz ovog članka izuzet je Grad, investitor gradnje za objekte koje gradi iz proračunskih prihoda.

Članak 18.

Naknada za priključenje u smislu članka 17. ove Odluke prihod je Grada Novi Vinodolski i plaća se u korist žiro-računa proračuna Grada danom potpisa Ugovora iz članka 5. ove Odluke.

Sredstva naknade iz prethodnog stavka namijenjena su za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu sa Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada.

Komunalna društva iz članka 3. ove Odluke dužna su vlasnika ili investitora gradnje građevine uputiti da plati naknadu za priključenje i ne smiju otpočeti radovima na priključenju prije nego im vlasnik građevine ili investitor gradnje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 19.

Globom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba iz članka 3. ove odluke za prekršaj:

- ako priključi građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture protivno uvjetima utvrđenim iz članka 15. ove Odluke,

- ako priključi građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture protivno tehničko-tehnološkim uvjetima utvrđenim člankom 11. ove Odluke,

- ako ne priključi građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u rokovima određenim člankom 14. ove Odluke,

- ako priključi građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture suprotno odredbama članka 4. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i novčanom kaznom od 500,00kn i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi.

Članak 20.

Globom u iznosu od 200,00 kn za fizičke i 1.000,00 kn za pravne, kaznit će se fizička i pravna osoba, vlasnik građevine ili investitor gradnje, ako svoju građevinu ne priključi na komunalnu infrastrukturu u rokovima utvrđenim člankom 14. ove Odluke

Globom u iznosu od 200,00 kn za fizičke i 1.000,00 kn za pravne osobe, kazniti će se fizička i pravna osoba, vlasnik građevine ili investitor gradnje, ako svoju građevinu priključi suprotno odredbama čl. 13. ove Odluke.

Globom u iznosu od 200,00 kn kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Globe iz članka 19. i prethodnih stavaka ovog članka naplaćuje komunalni redar Grada.

Članak 21.

Poslove inspeksijskog nadzora nad primjenom odredbi ove Odluke obavlja gospodarska inspekcija.

Za nepoštivanje odredbi na davatelja i korisnika komunalne usluge primjenjuje se sankcije utvrđene Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

U slučaju saznanja o povredi ove Odluke, prijavu gospodarskoj inspekciji vrše komunalna društva iz članka 3. ove Odluke, komunalni redar, te fizičke ili pravne osobe neposredno.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/04-01/8

Ur. broj: 2107/02-01-04-3

Novi Vinodolski, 2. studenoga 2004.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
 Gradskog vijeća
Josip Čulinović, v. r.

36.

Na temelju članka 34. stavka 1. točka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu -pročišćeni tekst (»Narodne novine« broj 26/03 i 82/04) i članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01, 18/03) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj 28. listopada 2004. godine donijelo je

ODLUKU

o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom reguliraju se odgovarajuća pitanja u svezi korištenja komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (u daljem tekstu: održavanje čistoće).

Članak 2.

Komunalni otpad u smislu odredbi Zakona o otpadu je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad koji je po svom sastavu sličan otpadu iz kućanstva, a koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a ne spada u industrijski otpad, ambalažni otpad, električni i elektronički otpad, te otpadna vozila i otpadne gume.

II. POSTUPAK KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 3.

Održavanje čistoće na području Grada Novi Vinodolski obavlja GKTD »Ivanj« d.o.o. sa sjedištem u Novom Vinodolskom (u daljem tekstu: Ivanj).

Članak 4.

Ivanj je obavezan osigurati odvoz komunalnog otpada za sve građevine koje proizvode komunalni otpad na svim područjima Grada Novi Vinodolski (u daljem tekstu: Grad).

Ivanj je dužan postaviti dovoljan broj posuda za sakupljanje komunalnog otpada (kontejnera), održavati u ispravnom stanju na način da ih po potrebi popravljiva ili zamjenjuje novim.

Posude za komunalni otpad iz stavka 2. ovog članka postavljaju se prema rasporedu kojeg predlaže davatelj usluge, a usvaja Poglavarstvo Grada.

Ivanj je dužan osigurati odvoz komunalnog otpada specijaliziranim vozilima za tu namjenu, a u područjima i ulicama u kojima nije moguć odvoz otpada takvim vozilima dužno je osigurati odvoz drugim odgovarajućim vozilima.

Članak 5.

Odvoz komunalnog otpada obavlja se po Planu odvoza komunalnog otpada koji predlaže Ivanj, a usvaja Poglavarstvo Grada.

Sastavni dio Plana iz prethodnog stavka ovog članka čini dinamika odvoza glomaznog otpada iz kućanstva, tj. dijelova pokućstva, dijelova kućanskih uređaja i sanitarija uređaja koji se mora, organizirano po dijelovima Grada provoditi najmanje dva (2) puta godišnje.

Planom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se tjedni raspored komunalnog odvoza otpada po pojedinim područjima (ulice, dijelovi naselja, naselja) i to minimalno:

- u sezonskom periodu: jedan put do tri puta tjedno,
- u izvan sezonskom periodu: jedan puta u dva tjedna do dva puta tjedno.

Intenzitet organiziranog odvoza komunalnog otpada na pojedinom području prilagođava se potrebama, na način da broj postavljenih posuda za otpad bude dovoljan za prihvat komunalnog otpada iz svih građevina za koje su namijenjene u intervalu između dva pražnjenja tih posuda.

Ivanj je dužan Plan iz stavka 1. ovog članka javno objaviti.

Članak 6.

Vlasnici ili korisnici svih građevina, odnosno posebnih dijelova građevina, kako postojećih tako novoizgrađenih, na području Grada koji proizvode komunalni otpad (u daljem tekstu: korisnik usluge) obvezni su koristiti komunalnu uslugu održavanja čistoće, na način da svoj komunalni otpad odlažu u postavljene posude za sakupljanje otpada, te dužni plaćati cijenu za obavljanje ove usluge Ivanju.

U izvršenju obaveze iz stavka 1. ovog članka, korisnici usluge dužni su poštivati pravila Ivanja o načinu odlaganja komunalnog otpada, kao i Odluku o komunalnom redu Grada.

Članak 7.

Obveza korištenja komunalne usluge iz prethodnog članka ove Odluke nastaje za vlasnika, donosno korisnika građevine ili posebnih dijelova građevine, ako je to Ugovorom između vlasnika i korisnika prenijeto na korisnika, čašom stjecanja vlasništva, odnosno početka korištenja za korisnika.

O činjenici stjecanja vlasništva ili davanja na korištenje stambene, odnosno poslovne građevine u kojoj će se proizvoditi komunalni otpad, vlasnici su dužni pismeno obavijestiti Ivanj u roku od 30 dana od dana nastanka obaveze iz stavka 1. ovog članka.

Pismenoj obavijesti iz prethodnog stavka vlasnici su dužni priložiti dokaz o vlasništvu građevine ili posebnih dijelova građevine (izvadak iz zemljišnih knjiga ili drugu ispravu temeljem koje je stekla vlasništvo nekretnine koja nije upisna u zemljišne knjige) ili Ugovor o najmu građevine iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je u smislu Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu, podnijet zahtjev Ivanju za priključenje novoizgrađene građevine koja će proizvoditi komunalni otpad na komunalnu infrastrukturu, smatra se da je podnošenjem tog zahtjeva Ivanj obaviješten u smislu odredbi ovog članka Odluke.

Članak 8.

Usluga održavanja čistoće iz članka 1. ove Odluke plaća se po četvornom metru korisne površine građevine ili posebnih dijelova građevine uz primjenu Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (NN br. 40/97).

Korisnici usluga dužni su plaćati cijenu čistoće sukladno cjeniku komunalnog društva i ispostavljenim računima.

Cijenu usluge po četvornom metru građevine utvrđuje Skupština društva Ivanj na temelju predočene kalkulacije stvarnih troškova sakupljanja i odvoza otpada od strane Uprave Ivanja.

III. NADZOR I KAZNE NE ODREDBE

Članak 9.

Poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom odredbi ove Odluke u smislu odredbi članka 40. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu-pročišćeni tekst obavlja gospodarska inspekcija.

U slučaju saznanja o povredi ove Odluke od strane davalca komunalne usluge, prijavu gospodarskoj inspekciji obavlja Upravni odjel za komunalnu djelatnost, te fizičke ili pravne osobe neposredno.

Članak 10.

Globom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, vlasnik građevine ili posebnog dijela građevine koja proizvodi komunalni otpad ako u roku iz članka 7. i 11. ove Odluke ne obavijesti Ivanj o svojem vlasništvu ili najmu građevine, odnosno posebnih dijelova građevine.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi globom u iznosu od 200,00kn

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba koja je vlasnik građevine ili posebnog dijela građevine koja proizvodi otpad, globom u iznosu od 200,00kn.

Provedbu odredbi ovog članka Odluke obavlja Upravni odjel za komunalnu djelatnost putem komunalnog redara.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Vlasnici građevina, odnosno posebnih dijelova građevina na području Grada koji proizvode komunalni otpad, a do dana stupanja na snagu ove Odluke nisu evidentirani kao obveznici komunalne usluge održavanja čistoće od strane Ivanja, dužni su pismeno obavijestiti Ivanj o svojem vlasništvu građevine, odnosno posebnog dijela građevine najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/04-01/130

Ur. broj: 2107/02-01-04-3

Novi Vinodolski, 2. studenoga 2004.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Josip Čulinović, v. r.

37.

Na temelju članka 123. stavak 5. i 6. Zakona o gradnji (»Narodne novine« broj 175/03 i 100/04), stavka 2. članka 32. Zakona o prekršajima (»Narodne novine« broj 88/02) i članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01 i 18/03), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 28. listopada 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

**o dopuni Odluke o vremenskom razdoblju
u kojem se ne mogu graditi građevine
i izvoditi građevinski radovi**

Članak 1.

U Odluci o vremenskom razdoblju u kojem se ne mogu graditi građevine i izvoditi građevinski radovi (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/04 i 19/04), u daljem tekstu: Odluka, dodaje se članak 5. koji glasi:

»Poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom članka 2. stavka 1. ove Odluke obavlja građevinska inspekcija.

Za nepoštivanje odredbi ove Odluke na investitora i izvođača radova primjenjuju se sankcije utvrđene Zakonom o gradnji.

U slučaju saznanja o povredi ove Odluke, prijavu građevinskoj inspekciji podnosi komunalni redar, te fizičke ili pravne osobe neposredno ili putem redara.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/04-01/39

Ur. broj: 2107/02-01-04-8

Novi Vinodolski, 2. studenoga 2004.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Josip Čulinović, v. r.

38.

Na temelju članka 107. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01 i 18/03) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na 27. sjednici održanoj dana 28. listopada 2004. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Daje se Suglasnost KTD VODOVOD ŽRNOVNICA d.o.o. Novi Vinodolski na zaduživanje u iznosu do 26.000.000,00 kn kod Hypo Alpe-Adria Bank d.d. Zagreb, Poslovnica Rijeka, na rok otplate od 10 godina.

2. Daje se Suglasnost KTD VODOVOD ŽRNOVNICA d.o.o. Novi Vinodolski na zaduživanje u iznosu najviše do 1.600.000,00 kn kod Hrvatskih voda d.d. Zagreb, na rok otplate od 8 godina uz poček od godine dana.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 403-03/04-01/1

Ur. broj: 2107/02-01-04-2

Novi Vinodolski, 2. studenoga 2004.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Josip Čulinović, v. r.