



Županija

128.

Župan Primorsko-goranske županije, na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 52. točka 11. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst i 2/20) i članka 23. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/19), te nakon savjetovanja s Povjerenikom Sindikalne podružnice Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, dana 21. srpnja 2020. godine, donosi

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj KLASA: 023-01/20-01/6, URBROJ: 2170/1-06-02/2-20-2 od 21. siječnja 2020. godine - u daljnjem tekstu: Pravilnik („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 1/20), stavak 1. članka 7. mijenja se i glasi:

U Upravnom odjelu se sistematizira 35 radnih mjesta sa 48 izvršitelja, kao i tri privremena radna mjesta za potrebe rada na projektima ARCA ADRIATICA, Adri.SMartFish i ARGOS.

Naziv radnog mjesta	Sistematizirani broj izvršitelja
Pročelnik	1
Pomoćnik pročelnika za gospodarstvo i turizam	1
Referent – administrativni tajnik	1
Savjetnik za pravne i upravne poslove I	1
Savjetnik za ekonomske poslove i planiranje II	1
Odsjek za poduzetništvo i ruralni razvoj	
Voditelj Odsjeka za poduzetništvo i ruralni razvoj	1
Viši savjetnik za poljoprivredu II	1
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i ruralni razvoj	1
Savjetnik za poduzetništvo i obrt I	1
Savjetnik za konkurentnost i projekte II	1
Savjetnik za lovstvo i šumarstvo I	1
Savjetnik za razvoj turizma II	1
Savjetnik za pravne poslove II	1
Odsjek za gospodarstvo i turizam	
Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i turizam	1
Savjetnik za gospodarstvo I	1
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II	2
Viši stručni suradnik za gospodarstvo	2
Stručni suradnik za gospodarstvo	1
Referent za gospodarstvo i turizam	2
Savjetnik za turizam I	1
Viši stručni suradnik za turizam	3
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Crikvenica	1

Naziv radnog mjesta	Sistematizirani broj izvršitelja
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam - mjesto rada Crikvenica	3
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Čabar	1
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam – mjesto rada Delnice	1
Stručni suradnik za gospodarstvo i turizam – mjesto rada Delnice	1
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Krk	2
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Krk	2
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Mali Lošinj	2
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam . mjesto rada Mali Lošinj	1
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Opatija	2
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam – mjesto rada Opatija	2
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Rab	2
Viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam – mjesto rada Rab	1
Savjetnik za gospodarstvo i turizam II – mjesto rada Vrbovsko	1
PRIVREMENA RADNA MJESTA:	
Savjetnik za rad na projektima ARCA ADRIATICA i Adri.SMartFish	
Viši stručni suradnik za rad na projektima ARCA ADRIATICA i Adri.SMartFish II	
Viši stručni suradnik za rad na projektu ARGOS	

Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, iza radnog mjesta pod rednim brojem 37. dodaje se privremeno radno mjesto pod rednim brojem 38. „VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAD NA PROJEKTU ARGOS“.

Članak 3.

Privremena sistematizacija radnih mjesta iz članka 1. ovog Pravilnika traje do okončanja projekata ARCA ADRIATICA, Adri.SMartFish i ARGOS, nakon čega će se privremena radna mjesta brisati iz Pravilnika.

Članak 4.

Dopuna Sistematizacije radnih mjesta utvrđena u članku 1.

ovog Pravilnika, sa nazivom i opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima za raspored na privremeno radno mjesto, nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 023-01/20-01/6

URBROJ: 2170/1-06-02/3-20-10

Rijeka, 21. srpnja 2020.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing.

UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice
38. Privremeno radno mjesto	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAD NA PROJEKTU ARGOS	II	Viši stručni suradnik	-	6	

UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
Obavlja administrativne poslove vezane uz provedbu i praćenje projekta ARGOS (dalje u tekstu: Projekt) Sudjeluje u komunikaciji s vodećim partnerom i voditeljima projektnih aktivnosti Projekata. Sudjeluje u komunikaciji s nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji.	25%
Izvršava administrativne poslove pripreme i provedbe postupaka nabave. Prati izvršenje ugovora o nabavi.	25%
Sudjeluje na sastancima projektnih partnera i vrši administrativne poslove za potrebe istih. Sudjeluje u planiranju i osiguravanju pravodobne provedbe projektnih aktivnosti na Projektu te prati dinamiku provedbe Projekta. Sudjeluje u financijskom praćenju i kontroli troškova i proračuna Projekta.	25%
Izrađuje izvještaje o provedbi Projekta te druge izvještaje po potrebi i na zahtjev nadležnih tijela. Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.	25%
OPIS STANDARDNOG MJERILA POTREBNOG STRUČNOG ZNANJA	
<ul style="list-style-type: none"> - Magistar ili stručni specijalist društvene struke - Najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - Položen državni ispit - Poznavanje engleskog jezika - Rad na računalu 	

UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA	
Složenost poslova:	Stalni složeniji upravni i stručni poslovi unutar upravnog tijela.
Samostalnost u radu:	Obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika i voditelja Odsjeka.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:	Komunikacija unutar nižih ustrojstvenih jedinica te povremena komunikacija izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilna primjena utvrđenih postupaka i metoda rada.