



Grad Opatija

16.

**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
GRADA OPATIJE ZA 2018. GODINU**

KLASA: 363-01/19-01/61
URBROJ: 2156/01-06/00-19-01

Opatija, 22. ožujka 2019.

Sadržaj

1	UVOD	1
2	OSNOVNI PODACI O GRADU OPATIJI	1
3	NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM	1
4	OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA	2
5	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA OPATIJE.....	4
6	ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA OPATIJE U 2018. GODINI.....	7
7	OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA	9
8	PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKTA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA	13
9	ZAKLJUČAK.....	14

1 UVOD

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13., 73/17. i 14/19.) propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objavljuje ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

2 OSNOVNI PODACI O GRADU OPATIJI

Grad Opatija prostire se na površini od 80,92 km², na kojoj u 10 naselja (po popisu stanovništva iz 2011. godine) živi 11.659 stanovnika:

Naselje	Broj stanovnika
Dobreć	378
Ičići	866
Ika	377
Opatija	6.657
Oprič	711
Pobri	1.114
Poljane	534
Mala Učka	1
Vela Učka	40
Veprinac	981
UKUPNO	11.659

Tablica 1. Broj stanovnika prema zadnjem popisu iz 2011. godine po naseljima u gradu Opatiji

Po popisu stanovništva iz 2011. g. na području Grada Opatiji postoji 6.135 stanova, od čega je 4.694 stanova bilo namijenjeno za stalno stanovanje, 1.388 za povremeno stanovanje, dok su 53 stana bila napuštena.

U Opatiji je u 2018. godini ostvareno 1.403.111 noćenja (2017. 1.409.077)¹, što prosječno iznosi još 3.844 osoba dnevno (svedeno na cijelu godinu).

Poslovi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada obavljaju se putem trgovačkog društva „Komunalac“ d.o.o. Jurdani, zajednički i po istim principima za područje Grada Opatije i općina Lovran, Matulji i M. Draga.

3 NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom utvrđena su slijedeća načela koja je potrebno osigurati:

1. "načelo onečišćivač plaća" – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski

¹ Podaci Turističke zajednice Grada Opatije i Turističke zajednice Ičići

odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,

2. "načelo blizine" – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,

3. "načelo samodostatnosti" – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,

4. "načelo sljedivosti" – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Planom gospodarenja otpadom RH (NN, 3/2017) propisani su ciljevi koji se trebaju postići do 2022. godine:

Red. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
6.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
7.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		

Tablica 2. Plan gospodarenja otpadom RH, ciljevi

4 OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA

Grad Opatija dužan je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,

- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Ovakav sporazum zaključen je 1.8.2017. godine za korištenje reciklažnog dvorišta Općine Lovran, na kojemu mogu dovoditi posebne vrste otpada stanovnici naselja Ika, Oprić i Dobreć. Grad je sufinancirao troškove rada ovog reciklažnog dvorišta sukladno zaključenom sporazumu.

Re d. br.	JLS je dužna osigurati:	Izvešće o realizaciji u 2018-
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO	Osigurana je javna usluga prikupljanja MKO. Javna usluga prikupljanja biootpada nije osigurana radi nepostojanja kompostane.
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	osigurano kroz posebne spremnike za sakupljanje korisnog otpada (sav korisni otpad ide u jedan spremnik. Preuzimanje glomaznog otpada riješeno kroz uspostavljeni sustav odvoza (svaki korisnik ima 1 godišnje pravo na odvoz krupnog otpada sa svoje lokacije)
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada	Na području Grada ne postoje divlji deponijik, sporadična onečišćenja rješavaju se putem komunalnog redarstva (u 2018. g. zabilježeno i riješeno 9 takvih lokacija).
4.	sanaciju odlagališta „Osojnica“	osigurano (putem Fonda i općine Matulji). Ishođena građevna dozvola, zaključen ugovor o sufinanciranju za 95% sredstava, u tijeku priprema natječaja za izbor izvođača radova. Planirana vrijednost 38,5 mil. kn.
5.	provedbu PGO RH	osigurano kroz Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017-22.
6.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS	Plan gospodarenja otpadom Grada Opatije za razdoblje 2017-2022. usvojen 26.4.2018.
7.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području	provode se putem Komunalca
8.	mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada	provode se putem Komunalca
9.	dodjela odgovarajućeg broja spremnika /vrećica za odvojeno sakupljanje otpada	provedeno do 2017. za većinu područja, u 2018. za sam centar naselja Opatija
10.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta	nije osigurano, jer se zbog pritiska javnosti krajem 2015. odustalo od ugovorene izgradnje dvorišta na P.Kolovi. Nova lokacija treba biti određena UPU-om Opatija (po prijedlogu UPU-a smještena u zoni K4 između Tošine i Kuka)

11.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom	Po Planu gospodarenja otpadom, Grad bi u narednim izmjenama svojih prostornih planova trebao riješiti lokaciju za: - izgradnju reciklažnog dvorišta - deponiranje građevinskog materijala Izgradnja sortirnice za preradu otpada planira se na području općine Matulji i u tijeku je postupak ishođenja građevinske dozvole. Po Planu gospodarenja otpadom potrebno je izgraditi i kompostanu, te će i u tom dijelu trebati dogovoriti suradnju s Komulcem i susjednim JLS. Radi konfiguracije terena, gradnja kompostane trebala bi biti van područja Grada Opatije.
12.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s tom javnom uslugom donesna je 31.1.2018. (SN PGŽ, br. 3/18)
13.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje	realizira se. Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog na okoliš na području Grada Opatije donesena je 26.4.2018. (SN PGŽ, br. 12/18).

Tablica 3. Obveze Grada temeljem ZOGO-a po Planu gospodarenja otpadom.

Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (NN, 50/2017) propisana je obveza smanjivanja količina miješanog komunalnog otpada u odnosu na graničnu 2015. godinu (kada je u Opatiji ostvareno 5.156,60 tona):

Opis/godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Uredbom propisana granična vrijednost u odnosu na 2015.	80%	74%	66%	58%	54%	50%
Granična vrijednost izračunata za Grad Opatiju u tonama	4.125	3.816	3.403	2.991	2.785	2.578
Uredbom propisan iznos naknade po svakoj toni iznad granične vrijednosti	100	100	150	150	200	200

Tablica 4. Specifikacija uručenih spremnika fizičkim osobama

5 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA OPATIJE

Plan gospodarenja otpadom Grada Opatije za razdoblje od 2017. do 2022. godine usvojen je na sjednici Gradskog vijeća Grada Opatije održanoj 26. travnja 2018. godine i objavljen je u Službenim novinama Primorsko-goranske županije, broj 12/2018.

Kako i iz samog naziva proizlazi, Plan vrijedi do konca 2022. godine.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti do 2022. godine preuzeti su iz Plana gospodarenja otpadom RH, te su za njihovo ostvarenje propisane i mjere.

U narednom pregledu dan je okvirni pregled ciljeva s obvezom koja je trebala biti ostvarena u 2018. godini i izvješćem o ostvarenju:

R. br.	Cilj	Podcilj	Opis	Ostvarenje
1.	unaprijediti sustav gospodarenja	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% (sa 5.912 t. na	U 2018. g. je preuzeto ukupno 5.268 t (od toga 4.770 t. miješanog komunalnog otpada. Cilj je ostvaren i za očekivati je da

komunalnim otpadom		5.617 t). U 2018. g. je potrebno smanjiti količine na 5.786 t.	će takvo stanje opstati cijelo vrijeme trajanja plana.
	Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.). U 2018. g. je bilo potrebno ostvariti 32%.	U 2018. g. je kroz odvojeno prikupljanje otpada izdvojeno 545,1 tona, što u odnosu na ukupnu količinu otpada (5.268 t.) čini 10,3%. Od ovih količina 210 tona odnosi se na odvojeno sakupljene sirovine (papir, staklo, metali i dr.) a 288,1 t. na druge vrste odvojeno prikupljenog otpada (otpad građana Ike, Oprića i Dobreća odložen u reciklažnom dvorištu Lovran, glomazni otpad, biorazgradivi otpad, ostaci od čišćenja ulica, ostali otpad koji nije biorazgradiv). Veći pomaci nisu mogući prije: - izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta, - nabave mobilnog reciklažnog dvorišta (Grad sufinancira nabavu istog i ono bi trebalo biti u funkciji do polovice 2019. g). Sustavom naplate javne usluge stimulira se korisnike na odvajanje otpada odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada (preuzimanje nekorisnog otpada se naplaćuje a korisni se preuzima bez naplate). U Komunalcu je izrađena dokumentacije za izgradnju sortirnice za obradu otpada u Jurdanima (zajednička sortirnica za Grad Opatiju i općine Matulji, M.Draga i Lovran, te je predana Općini Matulji radi prikupljanja posebnih uvjeta i pripreme za apliciranje na natječaj za financiranje.
	Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada	Zbog nemogućnosti obrade biootpada isti se ne sakuplja odvojeno. Posebno se stimulira obrada biootpada u kućnim kompostanama (prije 2018. g. Grad je sufinancirao nabavu i podjelu 166 kompostera, u 2018. g. smo zaključili ugovor sa Fondom za nabavu još 500 kompostera, no Fond je odustao od te nabave). Grad kroz tvrtku Parkove kompostira većinu biootpada koji ostane na javnim zelenim površinama.
	Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	Trenutno nije moguće pratiti ostvarenje ovog cilja, jer ne postoje podaci o tijeku obrade otpada u ŽCGO Marišćina. Ukoliko pretpostavimo da ŽCGO Marišćina ostvaruje proklamirani cilj tako što kroz mehaničko-biološku obradu smanjuje masa otpada koji se deponira na manje od 35% ulazne mase².

² Ekoplus d.o.o. Rijeka, <https://www.ekoplus.hr/mariscina.php>

2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada	Na području Grada ne postoji reciklažno dvorište za građevinski otpad, a planom je predviđeno njegovo zbrinjavanje na reciklažnom dvorištu tvrtke GRID u Rijeci, Marčeljeva Draga.
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	Veći pomaci neće biti mogući do izgradnje reciklažnog dvorišta.
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	Za dio područja Grada (naselja Ika, Oprić i Dobreč) omogućeno je korištenje reciklažnog dvorišta u susjednoj općini Lovran. Do polovice 2019. biti će omogućena usluga mobilnog reciklažnog dvorišta. Edukativne aktivnosti se provodi i biti će potrebno s istima nastaviti i ubuduće.
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom			Na području Grada ne postoje divlji deponiji, no svako toliko se evidentiraju pokušaji njihovog stvaranja. U 2018. godini je komunalno redarstvo interveniralo na 9 lokacija i naložilo uklanjanje otpada (od toga se 3 puta nije uspjelo utvrditi počinitelja te je uklanjanje provedeno na teret Grada. Svi nalozi su i provedeni.
4.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti			Provode se. Komunalac u neposrednom kontaktu sa korisnicima, podjela letaka, članci u svakom broju lista Opatija. Info punkt na Opatijskoj tržnici.
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom			Uspostavljen je sustav zaprimanja prijava. Nadzor provodi komunalno redarstvo.
6.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom			Upravni postupci predviđeni su jedino u dijelu
7.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom			Komunalac uspostavio sve evidencije. Putem Opatija city aplikacije zaprimaju se i podaci o otpadu bačenom u okoliš.

Tablica 5. Ostvarenje ciljeva iz Plana gospodarenja otpadom u 2018. g.

U odnosu na navedene ciljeve nužno je navesti da se koncept zbrinjavanja otpada na području Primorsko-goranske županije, temeljem kojeg je izgrađen i krajem 2018. godine pušten u pogon Županijski centar za gospodarenje otpadom, razlikuje od koncepta zbrinjavanja otpada koji je 2013. godine stvoren Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i s kojim nije usklađen ni županijski prostorni plan a niti prostorni planovi jedinica lokalne samouprave na području Županije (primjerice, niti jednim od prostornih planova jedinica lokalne samouprave nije planirana izgradnja kompostana i sortirnica).

Stoga je potrebno inzistirati da se predaja komunalnog otpada na Marišćinu tretira kao predaja za daljnju obradu, a ne kao predaja otpada na zbrinjavanje. Naime, Marišćina kroz prihvrat sortiranog ili nesortiranog otpada te mehaničko-biološku obradu istog treba osigurati da se na deponij odlaže manje od 35% ulazne mase otpada³.

Na ovaj način omogućilo bi se realno prikazivanje ostvarenja ciljeva prema rezultatu obrade koji će uključivati i obradu u ŽCGO Marišćina.

³ Ekoplus d.o.o. Rijeka, <https://www.ekoplus.hr/mariscina.php>

6 ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA OPATIJE U 2018. GODINI

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada osigurano je u svim naseljima i kod svih korisnika (100% pokrivenost).

Sakupljanje otpada je do 2018. godine bilo organizirano kroz dvojak sustav, na dijelu područja (naselje Opatija osim P.Kolove i Vasanske, Pobri, Vela i Mala Učka) kroz posude postavljane na javnim površinama, a na dijelu područja uključenog u pilot projekt odvojenog sakupljanja otpada (Veprinac, Poljane, Dobreć, Oprić, Ika, Ičići te dio Opatije – P.Kolova i Vasanska) kroz kante u vlasništvu korisnika.

Tijekom 2018. godine na cijelom području Grada uveden je sustav odvojenog sakupljanja otpada, s time što se na području MO Centar do kraja 2018. godine on nije uspio u cijelosti implementirati.

Naime, na područjima na kojima su podijeljeni novi spremnici za otpad, uklanjani su postojeći zajednički kontejneri koji su se nalazili na javnim površinama Grada Opatije. Ovo povlačenje je na području MO Centar bilo otežano radi otpora kojeg je pružalo stanovništvo i manjeg broja korisnika koji su potpisom ugovora i preuzimanjem posuda osigurali potrebne uvjete za prijelaz na novi sustav.

Radi izbjegavanja većih problema koji bi radi toga mogli nastati krajem 2018. godine (kada se uvodio sustav na području MO Centar), po zahtjevu Grada Opatije, „Komunalac“ je u samom centru Opatije ostavio na javnim površinama još 35 kontejnera kapaciteta 660 litara za prikupljanje mješanog komunalnog i biorazgradivog otpada, a koje posude bi trebale biti također uklonjene do proljeća 2019. godine.

Do kraja 2018. godine domaćinstvima na području Grada Opatije dodijeljeno je gotovo 7.156 posuda za odvojeno sakupljanje otpada. Potrebno je istaknuti da je dobavu i opremanje posuda od 60 do 240 litara manjim dijelom sufinancirao Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (40%), dok je preostale troškove snosio Grad Opatija (60%), te da su one nabavljene 2015. godine. Tijekom 2018. godine Grad je financirao i nabavu posuda za otpad za višestambene zgrade (660 i 770 lit.):

veličina posude (l)	40	60	90	120	240	660	770
korisni	214	781	1426	736	247	170	4
nekorisni	214	781	1426	736	247	170	4
ukupno	428	1.562	2.852	1.472	494	340	8

Tablica 6. Specifikacija uručenih spremnika fizičkim osobama

U 2018. godini postavljeno je i 6 kompleta poluukopanih kontejnera na lokacijama gdje se sa podjelom posuda za otpad ili vrećica za otpad nije moglo organizirati kvalitetno sakupljanje otpada (dio Ike, Volosko, Šetalište C.Sylva i ul. Vrutki). Poluukopani kontejneri postavljaju se u paru, na način da se u jedan odlaže nekorisni a u drugi korisni otpad. Za korištenje ovih kontejnera podijeljeno je i 406 magnetnih kartica kojima se indentificiraju korisnici kod predaje otpada.

Također je izvršena prodaja i dostava 1.295 novih posuda pravnim osobama na području Grada:

veličina posude (l)	40	60	90	120	240	660	770	1100
nekorisni	20	86	124	134	151	69	27	38
korisni	20	83	118	122	172	63	25	43
ukupno	40	169	242	256	323	132	52	81

Tablica 7. Specifikacija uručenih spremnika pravnim osobama

Komunalno društvo opremljeno je potrebnom opremom za sakupljanje otpada (20 vozila, od kojih je 9 vozila starije od 10 godina, najstarije iz 2003. g.).

Od prelaska na novi sustav sakupljanja otpada („od vrata do vrata“) komunalni otpad odvozi se jednom tjedno.

Radi problema i prometnih gužvi u ljetnim mjesecima, odlukom gradonačelnika uveden je i drugi odvoz otpada na većem dijelu Grada Opatije, s time što troškove drugog odvoza u cijelosti snosi Grad Opatija.

Ukupno sakupljeni otpad na području Grada je:

KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KOLIČINE SAKUPLJENOG OTPADA (u tonama)			Index		Struktura 2018
		2015	2017	2018	2018/2015	2018/2017	
20 03 01	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	5.156,6	5.498,5	4.770,1	92,5	86,8	94,3
20 03 07	GLOMAZNI OTPAD	480,7	903,2	169,2	35,2	18,7	3,4
20 02 01	BIORAZGRADIVI OTPAD	116,6	70,7	11,9	10,2	16,8	0,2
20 03 03	OSTACI OD ČIŠĆENJA ULICA	30,3	41,4	92,1	304,0	222,5	1,8
20 02 03	OSTALI OTPAD KOJI NIJE BIORAZGRADIV	46,6	54,1	14,8	31,8	27,4	0,3
20 03 02	OTPAD S TRŽNICA	37,8	37,4	0	0	0	0
UKUPNO		5.868,8	6.605,3	5.058,2	86,2	76,6	100,0

Tablica 8. Količina i udio pojedinih vrsta komunalnog otpada (u ukupno prikupljenom komunalnom otpadu iz Grada Opatije) u 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu i baznu 2015.

Otpad iskazan u gornjoj tabeli za 2018. godinu predan je na zbrinjavanje u ŽCGO Marišćina, dok je otpad iskazan za 2015. i 2017. godinu deponiran na zajedničkom deponiju „Komunalca“ Osojnica (Osojnica je zatvorena s danom 31.12.2017. g.).

Sastav i količina odvojeno prikupljenog otpada u sklopu javne usluge prikupljanja otpada je:

Vrsta otpada		Prikupljeni otpad (u tonama)			% 2018/15	% 2018/17
		2015.	2017.	2018.		
Papir i karton	15 01 01	56,40	50,51	3,49	6,2	6,9
	20 01 01	1,68	11,12	3,23	192,2	29,0
Staklo	15 01 07	8,55	2,89	3,38	39,5	116,9
	20 01 02	0,88	1,52	1,37	155,7	90,1
Plastika	15 01 02	0,86	0,74	0	0	0
	20 01 39	0,17	1,01	0,25	147,1	24,7
Miješana ambalaža	15 01 06	14,95	82,93	173,28	1159,1	208,9

Istrošene gume	16 01 03	1,3	1,05	0	0	0
Odjeća	20 01 10	0	20,17	3,97	19,7	0
Hladnjaci	20 01 23*	0,13	0,86	0,66	507,7	76,7
EE uređaji	20 01 36	0	0,89	0	0	0
Tinte, boje	20 01 27*	0	0	0,05	0	0
Oprema široke potrošnje	20 01 35*	0,89	1,66	0,37	41,6	22,3
Otpadna vozila	16 01 06	0	0	6,80	0	0
Crijep/pločice i keramika	17 01 03	0	0	13,34	0	0
Željezo i čelik	17 04 05	0	0	0,40	0	0
UKUPNO		85,8	175,36	209,99	244,74	119,74

Tablica 9. Količina odvojeno prikupljenog otpada u 2018. godini sa područja Grada Opatije u odnosu na 2017. godinu

Sav sakupljeni reciklabilni otpad predaje se na daljnju uporabu u „Metis“ d.d. Rijeka.

No, gornja tabela pokazuje da se kroz odvojeno sakupljanje korisnih sirovina u konačnici izdvoji vrlo mala količina, znatno manje od ukupno sakupljenog korisnog komunalnog otpada, jer značajan dio odvojeno sakupljenog korisnog otpada obrađivač odbija preuzeti jer nema komercijalni interes za njegovim izdvajanjem i korištenjem, te se on kasnije vraća u miješani komunalni otpad.

Ovo stanje bi se znatno unaprijedilo kada bi u „Komunalcu“ postojala sortirnica u kojoj bi se izdvajanjem po pojedinim kategorijama otpada osigurao širi krug zainteresiranih za preuzimanje pojedine kategorije na daljnju obradu.

Pored gore navedenih podataka, treba navesti da su stanovnici Ike, Opića i Dobreća odložili na Reciklažno dvorište Lovrana dodatnih 47 tona odvojeno prikupljenog otpada.

Na području Grada Opatije nije organizirano sakupljanje građevinskog otpada.

7 OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA

Planom gospodarenja otpadom Grada Opatije propisane su i mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada.

Procjenjuje se da udio biootpada u miješanom komunalnom otpadu iznosi 37% (Izvor: HAOP), što bi značilo da se je u miješanom komunalnom otpadu sakupljenom na području Grada Opatije u 2017. g. (4.770 t) bilo i 1.764,90 tona biootpada.

Na području Grada Opatije organizirano je odvojeno sakupljanje otpada na način da korisnici koriste dvije vrste posuda: jednu za komunalni miješani otpad (nekoristan otpad) i drugu za sve ostale vrste korisnog otpada. Dodatno se omogućava da korisnici uz posude odlažu i staklenu ambalažu u odvojenim vrećicama.

Ne postoji podatak o količinama otpada koje se obrađuju kroz kućno kompostiranje, no za pretpostaviti je da veći broj stanovnika od onog za kojeg je Grad sufinancirao nabavu kompostera (166) obrađuje svoj biootpad kompostiranjem, a na što ukazuje i značajno smanjivanje ukupnih količina miješanog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu (smanjenje od 7,5%).

Grad Opatija aplicirao je 2018. g. na natječaju Fonda za nabavu 500 kompostera za kućno zbrinjavanje biootpada te je čak zaključen i ugovor o njihovoj nabavi, no nažalost Fond je izmjenom svojih kriterija odustao od financiranja ove nabave. Kako je preko 600 građana iskazalo interes za ovaj način obrade biootpada, biti će potrebno naći druge načine poticanja nabave kompostera.

Komunalno društvo raspolaže dovoljnim brojem vozila za uspješno obavljanje poslova sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, s time što će radi starosti voznog parka dio njih trebati narednih godina zamjenjivati novim. No, potrebno je dodatno pojačati broj vozila i vozača za period kada se odvoz mora organizirati dva puta tjedno, obzirom da se taj drugi prijevoz u sezoni pokazuje neophodnim..

Vozni park sastoji se od 20 vozila. Karakteristike vozila su dosta različite od otvorenih manjih vozila tipa Piaggio Porter i Mitsubishi Canter za prikupljanje u uskim ulicama, do većih i kompaktnijih kamiona kapaciteta do ukupne zapremine 16 m³.

Vozni park je na raspolaganju svim jedinicama lokalne samouprave na kojim Komunalac obavlja uslugu prikupljanja otpada, dakle na području Grad Opatije te općina Matulji, Lovran i Mošćenička Draga.

RED. BR.	OPIS	REGISTRACIJA	TIP VOZILA	KAPACITET (t)	GOD. PROIZV ODNJE
1.	KAMION OTVORENOG SANDUKA SA SAMOISTOVARIVANJEM	RI 112 SR	Mitsubishi Canter	0,6	2011.
2.	MALO VOZILO ZA PREUZIMANJE OTPADA	RI 8783-B	Piaggio Porter	0,82	2017.
3.	MALO VOZILO ZA PREUZIMANJE OTPADA	RI 599 UJ	Piaggio S 90	1,35	2013.
4.	KAMION OTVORENOG SANDUKA SA SAMOISTOVARIVANJEM	RI 2782 C	Fuso Canter	1,41	2005.
5.	KAMION ZA SAKUPljanJE KRUPNOG KOMUNALNOG OTPADA	RI 214 MH	Iveco Eurocargo ML80E18	1,6	2005.
6.	KAMION SMEČAR	RI 228 SZ	Mitsubishi Canter Fuso	2,46	2011.
7.	VOZILO ZA PRIJEVOZ OTPADA	RI 489-VR	Fuso Canter	3,34	2015.
8.	KAMION OTVORENOG SANDUKA	RI 713-ZR	RENAULT MASTER	3,5	2016.
9.	KAMION SMEČAR	RI 294 KP	MAN 14.255 LK	3,85	2003.
10.	KAMION SMEČAR SA SUSTAVOM ZA PRANJE KONTEJNERA	RI 127 OG	MAN 18.280 BL	4,5	2006.
11.	KAMION SMEČAR	RI 847 RC	Mitsubishi Canter	4,5	2008.
12.	KAMION OTVORENOG SANDUKA SA SAMOISTOVARIVANJEM I DOD. UREĐAJEM (DVOKOMORNI)	RI 141-UN	IVECO EURO CARGO	4,85	2014.
13.	KAMION SMEČAR	RI 332 MJ	MAN 14.285 L	5,4	2005.
14.	KAMION SMEČAR	RI 325MJ	MAN 15.285 LC	5,6	2005.
15.	KAMION SMEČAR	RI 187 TA	MAN 18.290 C	6,1	2011.
16.	KAMION SMEČAR	RI 765-TV	MAN 18.290 TGM	6,74	2013.
17.	KAMION ZATVORENI SA SAMOISTOVARIVAČEM (DVOKOMORNI)	RI 520-ZO	MAN 18.920 TGM	7,68	2016.
18.	KAMION SMEČAR	RI 288 MP	MAN 18.285 TGM	7,75	2010.
19.	KAMION SAMOPODIZAČ	RI 686 LE	MAN 18.285 LK	9,65	2004.
20.	KAMION SAMOPODIZAČ	RI 3514 B	MAN 18.280 4X2 TGM	9,66	2007.

Tablica 10. Vozila Komunalca kojima se obavljaju poslovi sakupljanja i odvoza otpada.

Vozni park sačinjava dvadeset vozila koja su u 2018. godini ukupno prešla 368.291 km.

Osam vozila je angažirano na prikupljanju miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada i u 2018. godini prešla su ukupno 140.047 kilometara. Za prikupljanje 1 tone miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada prosječna udaljenost koju prijeđe vozilo je 13,53 km (račun: 140.047 km/10.345,28 t).

Sedam vozila vrše odvoz korisnog otpada i u 2018. godini prešla su ukupno 139.729 kilometara. Iz toga proizlazi da je prosječna udaljenost koju prijeđe vozilo za prikupljanje 1 tone korisnog otpada 487,59 km (račun: 139729 km/286,57 t).

Pet vozila vrše odvoz glomaznog otpada i u 2018. godini prešla su ukupno 88.511 kilometara. Iz toga proizlazi da je prosječna udaljenost koju prijeđe vozilo za prikupljanje 1 tone glomaznog otpada 192,62km (račun: 88511 km/ 459,50 t).

Po konceptu izgradnje ŽCGO Marišćina biootpad se odlaže zajedno sa miješanim komunalnim otpadom, te se njegova obrada i zbrinjavanje treba provoditi kroz ŽCGO Marišćina.

Procjenjuje se da udio biootpada u miješanom komunalnom otpadu iznosi 37% (Izvor: HAOP), što bi značilo da se u miješanom komunalnom otpadu sakupljenom na području Grada Opatije u 2018. g. (4.770 t) nalazilo i oko 1.764,90 tona biootpada.

Stoga danas Komunalac ne raspolaže opremom za posebno sakupljanje biootpada jer ne postoji niti kompostana u kojoj bi se biootpad obrađivao. Grad ne planira sufinanciranje nabave takve opreme prije nego što se utvrdi lokacija i pristupi izgradnji kompostane koja bi se trebala izgraditi za područje 4 jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Opatije ne postoje građevine za gospodarenjem otpadom, s time što bi po propisima trebalo osigurati:

- a) Lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta - planirana je u prijedlogu izmjena i dopuna UPU Opatija u zoni K4 (između Kuka i Tošine). Donošenje ovih izmjena i dopuna očekuje se do polovicom 2019. godine (navedena lokacija označena je i u Planu gospodarenja otpadom 2017-22).
- b) Lokaciju za sakupljanje i recikliranje građevnog otpada – ne postoji u prostorno-planskoj dokumentaciji, te je u prvim narednim izmjenama Prostornog plana uređenja Grada Opatije potrebno istu osigurati. Nije realno očekivati da će se ovo reciklažno dvorište za građevni otpad moći izgraditi do 2020. kako je planirano gradskim Planom gospodarenja otpadom (sukladno obvezi iz Plana gospodarenja otpadom RH).

Način naplate prihvata i odvoza komunalnog otpada uređen je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s tom javnom uslugom (SN PGŽ, 3/18), sukladno zakonskom principu da korisnik plaća prema količini predanog otpada.

Količina predanog otpada utvrđuje se po volumenu spremnika/vrećice kojeg korisnik usluge predaje Komunalcu. Cijena se sastoji od dva dijela:

- cijene minimalne javne usluge (fiksni dio koji uključuje troškove Komunalca osim troškova zbrinjavanja i obrade otpada, s time što se u njega uključuju i troškovi razvoja sustava: nabava opreme, usluga, vozila i sl.) – za stanovništvo ona iznosi 55,94 kn mjesečno,
- troškova odlaganja otpada po litri (volumenu) temeljem temeljem troškova odlaganja/obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada – po litri predanog otpada cijena iznosi 0,109 kn.

U slučaju gradnje građevina za gospodarenje otpadom, u cijenu bi se ugradili i troškovi gradnje građevina za gospodarenje otpadom (nije ukoliko se isti uvedu).

Cjenik usluga usvojen je 30.3.2018. godine s početkom primjene od 1. svibnja 2018. godine, s time što je primjena vezana uz zaključenje ugovora između korisnika i Komunalca. Za građane Opatije, primjena ovog cjenika započela je s 1. listopada 2018. godine (ranije je započela primjera na području općina Lovran i Matulji).

Cjenikom se stimulira građane da odvajaju koristan otpad, jer se njegovo preuzimanje ne naplaćuje.

Radi složene procedure zaključenja ugovora s krajnjim korisnicima (izjava o načinu pružanja usluge, zaključenje ugovora, podjela posuda), te strukture stambenih prostora od kojih se veliki dio njih koristi samo povremeno pa je teško stupiti u kontakt s vlasnicima, „Komunalac“ je imao i značajnih teškoća da u zadanom vremenu implementira novi sustav, te se očekuje da će ovi problemi biti prevladani početkom 2019. godine.

Sanacija zatvorenog odlagališta otpada Osojnica, koji se nalazi na području Općine Matulji, planira se u razdoblju 2019-20. Sanaciju provodi Općina Matulji. Ukupna vrijednost projekta iznosi 38,589 mil. kn, od čega je 35,294 mil kn. prihvatljivih troškova koje sa sa 85% financiraju iz EU fondova a sa 10% iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti. Matuljik Lovran, M.Draga i Grad trebaju osigurati 5% prihvatljivih troškova te 3,29 mil.kn neprihvatljivih (ukupno 5.060 mil. kn. ili 13% u odnosu na ukupnu vrijednost projekta). U pripremi je ugovor kojim 4 JLS preuzimaju obvezu sufinanciranja prema količini otpada, od ove obveze na Grad će otpadati 48%. Za planirane radove je pripremljena cjelokupna dokumentacija (uključiv i izvedbene projekte, ishođena je pravomoćna građevinska dozvola a u tijeku je prikupljanje suglasnosti na natječajnu dokumentaciju za izvođenje radova. Radovi bi trebali započeti u 2019. godini.

Na području Grada Opatije ne postoje divlji deponiji otpada, no u 2018. godini je evidentirano 9 pokušaja njihovih stvaranja. U svim slučajevima je temeljem intervencije i naloga komunalnog redarstva uklonjen prethodno odbačeni materijal (Poljane – Puhari i Ladeti, Ičići – prostor ex bolnice, Pobri – Put za Volosko i Pobarska cesta, Veprinac – Perenići i Zatka, Dobreć i Opatija – Put za Plahuti). Od navedenih, u 3 slučaja nije se uspjelo utvrditi počinitelja te je uklanjanje provedeno na teret Grada.

Radi spriječavanja problema koji nastaju s postavljanjem velikog broja posuda za otpad na javne površine u samom centru Opatije prevelikog zagađenja Grada Opatije tijekom turističke sezone organiziran odvoz dva puta tjedno.

Od izobrazno-informativnih aktivnosti potrebno je istaknuti:

- koordinacija Mjesnih odbora u vezi pripreme za provođenje novog sustava odvajanja otpada održana 20.6.2018.

- održani sastanci sa građanima na području naselja koja su u 2018. godini uključena u sustav odvojenog prikupljanja otpada (MO Tošina, MO Volosko i Belveder, MO Centar, MO Centar II, MO Vasanska, MO Punta Kolova, MO Pobri, MO Ika, i MO Ičići)..

- prilikom podjele posuda za otpad, predstavnici Komunalca su neposredno instruirali građane o načinu odlaganja i odvoženja otpada, te s njima utvrđivali lokaciju na kojoj će se otpad preuzitati. Tom prilikom dijeljeni su i letci sa uputama o načinu odvajanja otpada

- uz svaki račun kojeg se dostavljalo građanima tijekom 2018. godine dostavljan je i letak kojim ih se upoznaje sa načinom odvajanja otpada, postupkom i datumima preuzimanja otpada, pravilima za postupanje sa zelenim i glomaznim otpadom i td.

- u svibnju 2018. g. je na Opatijskoj tržnici uz blagajnu Komunalca uspostavljen i info punkt na kojemu građani mogu neposredno dobiti informacije o pitanjima koja ih zanimaju, preuzeti materijale (letke) o načinu odvajanja otpada, načinu kompostiranja, i sl.

- svim korisnicima na adresu su dostavljene Prijedlog ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, na što su se korisnici očitovali. Uz prijedlog Ugovora dostavljen je i cjenike te Odluka o načinu pružanja javne usluge.

Za komunalno redarstvo Grada provedena je 2017. godine obuka u vezi postupanja po Zakonu o gospodarenju otpadom i odlukama Grada koje su u vezi toga (Pula, Eko-adria).

8 PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKTA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA

Komunalac d.o.o. je u pripremi dokumentacije za izgradnju sortirnice na vlastitom poslovnom prostoru u Jurdanima. Za izgradnju sortirnice izrađen je glavni projekt, studija utjecaja na okoliš, te su isti dostavljeni Općini Matulji radi prikupljanja suglasnosti javno-pravnih tijela na glavni projekt, obzirom da se očekuje da će građevinska dozvola trebati glasiti na Općinu Matulji radi kandidiranja projekta za financiranje putem EU fondova i Fonda zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Ukupna vrijednost radova procjenjuje se na 30.242.000 kn (s uključenim PDV-om), no trenutno nisu poznati uvjeti financiranja iz EU fondova i Fonda za zaštitu okoliša i.

Radi omogućavanja lakšeg prelaska na sustav odvojenog zbrinjavanja otpada, Grad je u 2018. godini posebno sufinancirao aktivnosti (program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, izvor: komunalni doprinos):

- sufinanciranje nabave spremnika za višestambene zgrade (od 660 lit – 316 spremnika, od 240 lit – 110 spremnika, 120 lit – 100 spremnika te od 60 lit – 60 spremnika) u ukupnoj vrijednosti od 311.480,00 kn. Grad je sufinancirao i troškove postave gravitacionih brava na ove spremnike ukoliko korisnici nabave iste u iznosu od 8.250,00 kn (korisnici snose trošak nabave same brave).

- sufinanciranje i postava 12 poluukopanih spremnika zapremine 3000 lit. svaki, na 6 lokacija (Ika početak Dražine, Volosko –obala F.Supila, Volosko A.Štangera, Volosko – A. Štangera, Opatija – početak ul. Vrutki i Opatija – Šet.C.Sylve), u ukupnoj vrijednosti od 350.000,00 kn.

- sufinanciranje nabave mobilnog reciklažnog dvorišta dimenzija 6300x2500x3000 mm, sa 30-ak spremnika za kruti i tekući otpad, kancelarijom i sanitarnim čvorom, te potrebnom opremom za prihvata i evidentiranje otpada (računalo, vaga, namještaj, solarni panel za opskrbu el.energije i dr., u ukupnom iznosu od 300.000,00 kn.

- u 2018. godini izvršeno je i plaćanje 256.790,04 kn na ime troškova sufinanciranja nabave i opremanja po dvije posude za otpad koje su dijeljene stanovništvu na području naselja Opatija i Pobri), po ugovoru iz 2016. godine.

- u 2018. g. ugovorena je putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nabava 299 posuda za odvojeno sakupljanje otpada i 500 kompostera, no izmjenom pravila Fond je potom odustao od nabave kompostera. Posude za otpad trebale bi biti isporučene do polovice 2019. g.

- sufinanciranje sanacije deponija Osojnica, temeljem ugovora sporazuma iz 2008. godine i njegovih dodataka (posljednji iz travnja 2018. g.), Grad je 2018. sufinancirao i pripreme aktivnosti za sanaciju Osojnice u iznosu od 104.952,57 kn.

9 ZAKLJUČAK

1) Iako je Zakon o održivom gospodarenju otpadom donesen još 2013. godine, i u izvješćima za 2015, 2016. i 2017. godinu isticali smo da na novi sustav gospodarenja otpadom nije bilo moguće prijeći ranije radi neodonošenja podzakonske regulative.

Da podsjetimo:

- Plan gospodarenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017-2022 (usvojen na sjednici Vlade RH 5.1.2017. g., NN, br. 3/2017) uvjetovao je da se i Plan gospodarenja otpadom Grada Opatije za isto razdoblje mogao donijeti tek 2018. godine.

- Uredbe o komunalnom otpadu (NN, br. 50/2017., s primjenom od 1. studenog 2017. g.) uredila je novi sustav obračuna i naplate sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, uz zakašnjenje od tri godine od zakonom propisanog roka za njeno donošenje.

2) U 2018. godini uspostavljeni sustav odvojenog prikupljanja otpada sigurno će utjecati na daljnje smanjivanje količina komunalnog otpada, pa je za očekivati značajno veći postotak smanjenja ukupnih količina komunalnog otpada od 5% do 2022. godine (propisano Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske).

3) Zadani ciljevi smanjivanja količina miješanog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad) neće se moći ostvariti bez izgradnje sortirnice i kompostane.

Stoga je nužno, zajedno sa Općinama Matulji, M. Draga i Lovran, te Komunalcem, intenzivirati aktivnosti na izgradnji zajedničke sortirnice, te iznalaženju lokacije za izgradnju zajedničke kompostane.

Grad Opatija aktivno će sudjelovati u izgradnji objekata za gospodarenje otpadom koji će se graditi za sve jedinice lokalne samouprave na području na kojemu Komunalac obavlja poslove prikupljanja i odvoza komunalnog otpada.

4) „Komunalac“ treba intenzivirati aktivnosti na edukaciji građana o korisnom odvijanju otpada, kako bi se podigla kvaliteta reciklabilnog otpada koji se posebno izdvaja i osigurala njegov bolji plasman oporabiteljima otpada koji obavlja daljnju obradu.

5) Grad Opatija će pokušati dogovoriti s Općinom Matulji zajedničko korištenje reciklažnog dvorišta kojeg Općina Matulji gradi u Jurdanima, s time što bi istovremeno Općina Matulji mogla koristiti i mobilno reciklažno dvorište čiju nabavu financira Grad Opatija.

6) U Proračunu Grada Opatije biti će potrebno od 2020. godine osigurati sredstva za sufinanciranje nabave kompostera za kućno zbrinjavanje otpada, jer se time omogućava značajno smanjivanje količina mješanog komunalnog otpada.(

6) Putem Primorsko-goranske županije treba inicirati izmjene podzakonskih propisa koje bi omogućile da se predaja komunalnog otpada na ŽCGO Marišćina tretira kao predaja otpada na daljnju obradu, jer se u Marišćini odvija mehaničko-biološka obrada koja omogućava da se na deponij odlažu tek ostatne količine otpada (manje od 35% ulaznih količina). Ovo je značajno i radi toga što u cjeniku Marišćine nije niti predviđen prihvrat miješanog komunalnog otpada na zbrinjavanje već jedino na obradu i zbrinjavanje.

GRADONAČELNIK:

Ivo Dujmić, ing.

17.

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, br. 54/88), članka 4. Odluke o načelima, kriterijima i postupku za određivanje imena ulica, trgova i drugih javnih površina na području Grada Opatije (»Službene novine« PGŽ br. 6/17) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« PGŽ br. 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 17/13-pročišćeni tekst i 3/2018), uz suglasnost (i prijedlog) Mjesnog odbora Volosko od 15. siječnja 2019. godine, Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2019. godine, donijelo je

O D L U K U **o imenovanju Stubišta Ljube Kuntarića u Opatiji**

Članak 1.

U naselju Opatija, stubište između ulice Andrije Štanger (kod kbr. 21) i Obale Frana Supila koje je na katastar-

skom planu k.o. Volosko označeno kao kč. 225 i kč. 214/2 sa prolazom ispod zgrade izgrađene na grč. 65. k.o. Volosko, imenuje se u Stubište Ljube Kuntarića.

Novoimenovana ulica Stubište Ljube Kuntarića prikazana je na grafičkom prikazu koji je prilog i sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«

KLASA: 011-01/19-01/16

URBROJ:2156-01/01-19-1

Opatija, 20. ožujka 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Dr.sc. Robert Kurelić



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR RIJEKA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI OPA TIJA

K.o. VOLOSKO
k.č.br.: *120 , 214/2 , 225 , 275/1

KLASA: 935-12/19-02/34
URBROJ: 541-17-03/4-19-2
OPATIJA, 11.02.2019.

GRAFIČKI PRILOG PRIJEDLOGU IMENOVANJA ULICE STUBIŠTE LJUBE KUNTARIĆA

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000
Izvor: mjerilo 1:1440

k.o. Volosko, k.č.: 225, 214/2,
prolaz ispod zgrade na grč. 65



Upravna pristojba prema tar. br. 44 Tarife upravnih pristojbi Uredbe o Tarifama upravnih pristojbi (»Narodne novine«, br. 8/17, 37/17 i 129/17) u iznosu od 15,00 kuna naplaćena je u državnim biljezima. Upravna pristojba po tar. br. 1 ne naplaćuje se.



Službena osoba: Marko Vuković
ovlašten geodetski referent

18.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (Službene novine Primorsko-goranske županije 25/09, 30/09, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak) i točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2019. godini (Narodne novine broj 2/19), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o načinu raspoređivanja sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Osnovnu školu Rikard Katalinić Jeretov Opatija za 2019. godinu

Članak 1.

Sredstva utvrđena Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2019. godini za Grad Opatiju iznose ukupno 1.230.199 kuna, a rasporedit će se na sljedeći način:

I. MATERIJALNI I FINANCIJSKI

RASHODI	927.000 kn
1. Materijalni troškovi	783.708 kn
2. Financijski rashodi	13.000 kn
3. Prijevoz učenika	130.292 kn

II. RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO

ODRŽAVANJE	91.805 kn
------------------	-----------

1. Za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja

91.805 kn

III. KAPITALNA ULAGANJA

1. Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

211.394 kn

IV. UKUPNO

1.230.199 kn

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke doznačavat će se na sljedeći način:

1. Materijalni i financijski rashodi, prema nastalom trošku na račun korisnika OŠ Rikard Katalinić Jeretov Opatija

2. Troškovi prijevoza učenika (prema zakonu kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj školi)

- a) Odabranom prijevozniku prema ugovoru, na temelju računa za izvršenu uslugu za prijevoz učenika na linijama javnog prijevoza

- b) Za prijevoz učenika osobnim automobilom na relaciji Vela Učka - Veprinac (zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza), prema ostvarenom broju kilometara uz priznati trošak od 10% cijene goriva po kilometru, na račun OŠ Rikard Katalinić Jeretov Opatija

3. Za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja - za hitne intervencije te za tekuće i investicijsko održavanje prema Planu škole, prema nastalom trošku na račun korisnika OŠ Rikard Katalinić Jeretov Opatija

4. Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalna ulaganja) - prema Planu škole, na temelju dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom (odluka o odabiru izvođača prema propisima o javnoj nabavi, ugovor o radovima i drugo) te na temelju ovjerenih računa o nabavi robe i/ili ovjerenih privremenih ili okonča-

nih situacija za izvršene radove, na račun korisnika OŠ Rikard Katalinić Jeretov Opatija.

Korisniku Osnovnoj školi Rikard Katalinić Jeretov Opatija doznačit će se sredstva na temelju ovjerenog zahtjeva i unesenog naloga u aplikaciju Nalozi proračunskih korisnika, a na osnovi stvarno nastalih rashoda.

Ravnatelj Škole odgovoran je za točnost, pravovremenost i istinitost iskazanih podataka za rashode koji se financiraju na temelju ove Odluke te za namjensko trošenje tih sredstava.

KLASA: 400-08/19-01/1

URBROJ: 2156/01-01-19-3

Opatija, 20. ožujak 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
dr.sc. Robert Kurelić

19.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« PGŽ broj 25/09, 30/09, 7/13 i 17/13) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2019. godine donosi

**PROGRAM POTICANJA ZAPOSŁJAVANJA
I PODUZETNIŠTVA TE RAZVOJA ZALEĐA
U 2019. GODINI**

Opće odredbe**Članak 1.**

(1) Ovim Programom utvrđuje se način i mjerila za poticanje zapošljavanja te razvoj poduzetništva i obrtništva (u daljnjem tekstu: poduzetništva) na području Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Grad) u 2019. godini i to kroz poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba, poticanje osnivanja novih obrta, i drugih slobodnih zanimanja, poticanje otvaranja OPG-a, subvencije kamata na kredite po Programima kreditiranja poduzetništva i obrta koje raspisuje Primorsko-goranska županija te poticanje obavljanja određenih djelatnosti u zaleđu.

(2) Poticaji po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima sadržanim u Uredbi Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (Službeni list EU L 352)

Članak 2.

(1) Korisnici sredstava po ovom Programu mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici sa sjedištem ili poslovnom jedinicom (registrirana poslovnica, trgovačka radnja, ugostiteljski objekt i slično) na području Grada Opatije, neprofitne organizacije koje djeluju na području Grada Opatije, obrtnici i slobodna zanimanja (u daljnjem tekstu »obrnici«) te nosioci OPG-a, sa prebivalištem ili poslovnom jedinicom na području Grada.

(2) Pod obrtnicima iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se fizička osoba koja obavlja djelatnost obrta, sporednog zanimanja te domaće radinosti registriranih sukladno Zakonu o obrtu.

(3) Mikro poduzetnici su oni koji ne prelaze dva od tri sljedeća uvjeta:

- iznos ukupne aktive 2.600.000,00 kuna,
- prihod 5.200.000,00 kuna i
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 10.

(4) Mali poduzetnici oni koji nisu mikro poduzetnici i koji ne prelaze dva od tri sljedeća uvjeta:

- ukupna aktiva 30.000.000,00 kuna,
- prihod 60.000.000,00 kuna,
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 50.

(5) Poticaji po ovom Programu neće se odobriti osobama koje imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Opatija kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otplata koja se redovito podmiruje.

Poticaji za zapošljavanje

Članak 3.

(1) Sredstva poticaja za zapošljavanje nezaposlenih osoba mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. te neprofitne organizacije koje djeluju na području Grada Opatije, a koji su u 2019. zaposlili ili će zaposliti osobe sa prebivalištem na području Grada, na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 12 mjeseci, uz uvjet da te osobe nisu bile zaposlene unazad 30 dana od dana zaposlenja ili im je to prvo zaposlenje kao i da u protekle dvije godine nisu koristile poticaje za početak obavljanja registrirane djelatnosti i to:

a. za svaku novozaposlenu osobu s navršених 30 godina starosti na dan zasnivanja radnog odnosa

- jednokratni poticaj u iznosu od 10.000,00 kuna i
- 12 mjesečnih poticaja u visini do 20% bruto plaće, a najviše do 2.500,00 kuna mjesečno.

b. za svaku novozaposlenu osobu do navršених 30 godina starosti na dan zasnivanja radnog odnosa

- jednokratni poticaj u iznosu od 11.000,00 kuna i
- 12 mjesečnih poticaja u visini do 25% bruto plaće, a najviše do 3.000,00 kuna mjesečno.

c. za svaku novozaposlenu osobu sa invaliditetom

- jednokratni poticaj u iznosu od 15.000,00 kuna i
- 12 mjesečnih poticaja u visini do 30% bruto plaće, a najviše do 4.000,00 kuna mjesečno.

2) Poduzetnici koji su po prethodnim Programima Grada već koristili poticaj za zapošljavanje, ne mogu koristiti poticaj za zapošljavanje iste osobe za koju su poticaj već koristili.

3) Za svaku novozaposlenu osobu može se koristiti jedan od oblika poticaja iz stavka (1) ovog članka.

4) Osoba za koju se traži poticaj ne smatra se da je bila zaposlena u slučaju obavljanja poslova kod pravnih i fizičkih osoba temeljem ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

5) U slučaju da se osoba za koju se traži poticaj zapošljava na nepuno radno vrijeme ostvaruje pravo na poticaje iz stavka 1. ovog članka srazmjerno radnom vremenu za koji je zasnovan radni odnos u odnosu na puno radno vrijeme.

6) Sredstva poticaja ne mogu se odobriti za zapošljavanje osoba koje se nalaze u mirovini.

Članak 4

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za zapošljavanje iz članka 3. potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca (za trgovačka društva):

a. godišnji financijski izvještaj poduzetnika - GFI-POD obrazac, ovjeren na FINA-i,

b. prijavu poreza na dobit za godinu za koju je dospjela obveza podnošenja porezne prijave s Bilancom i Računom dobiti i gubitka, ovjerenu od strane Porezne uprave,

3. Izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva. Izjava mora sadržavati i podatak o broju

zaposlenih osoba na neodređeno i određeno vrijeme, te podatak o trajanju radnog odnosa na određeno vrijeme,

4. Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (JOPPD obrazac), porezu na dohodak i prirezu, te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora, ovjeren od strane Porezne uprave,

5. Popis osoba za koje se traži potpora,

6. Dokaz o utvrđivanju invaliditeta,

7. Preslika osobne iskaznice osobe za koju se traži potpora,

8. Ugovor o radu sa osobom za koju se traži potpora,

9. Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji zavoda za osobu za koju se traži poticaj iz koje mora biti vidljivo da je osoba prijavljena kod podnositelja Zahtjeva,

10. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgođena naplata,

11. Izjavu o korištenim potporama malih vrijednosti

Poticaji za početak obavljanja registrirane djelatnosti

Članak 5.

(1) Sredstva poticaja za početak obavljanja registrirane djelatnosti mogu koristiti fizičke osobe koje imaju prebivalište na području Grada Opatije nisu u radnom odnosu kod drugih poslodavaca ili u mirovini, a koje su u 2019. godini započele ili će započeti obavljanje registrirane djelatnosti obrta ili slobodnih zanimanja, i to:

- jednokratni poticaj u iznosu od 10.000,00 kuna,
- 12 mjesečnih poticaja u iznosu od 2.000,00 kuna mjesečno.

(2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, u slučaju zajedničkog obrta kod kojih nisu svi članovi sa prebivalištem na području Grada Opatije, zajednički obrt može ostvariti poticaj srazmjerno broju obrtnika sa prebivalištem na području Grada Opatije u zajedničkom obrtu.

(3) Poticaj iz stavka 1. ovog članka ne može se odobriti osobama koje su po prethodnim Programima Grada koristile poticaj za početak obavljanja registrirane djelatnosti obrta ili slobodnih zanimanja, te osobama koje prvi puta podnose zahtjev za dodjelu poticaja po ovom osnovu, a za koje se utvrdi da su, nakon prestanka obavljanja djelatnosti obrta ili slobodnih zanimanja ponovo započele obavljati registriranu djelatnost (za koju traže poticaj) unutar roka od 12 mjeseci o dana prestanka.

Članak 6.

(1) Sredstva poticaja za početak obavljanja djelatnosti mogu koristiti fizičke osobe koje imaju prebivalište na području Grada Opatije, a koje su u 2019. godini započele ili će započeti obavljanje OPG-a i to:

- jednokratni poticaj u iznosu od 6.000,00 kuna,
- 12 mjesečnih poticaja u iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno pod uvjetom da je podnositelj zahtjeva upisan u registar obveznika poreza na dohodak

(2) Poticaj iz stavka 1. ovog članka ne može se odobriti osobama koji su po prethodnim Programima

Grada koristile poticaj za početak obavljanja registrirane djelatnosti OPG.

Članak 7.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za početak obavljanja registrirane djelatnosti iz članka 5. ovog Programa potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
3. Ovjereni obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak,
4. Presliku osobne iskaznice
5. Izjavu da podnositelj zahtjeva nije u radnom odnosu kod drugog poslodavca odnosno da nije u mirovini
6. Izjavu o korištenim potporama malih vrijednosti.
7. Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji zavoda za osobu za koju se traži poticaj iz koje mora biti vidljivo da je osoba prijavljena kod podnositelja Zahtjeva

Članak 8.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za početak obavljanja registrirane djelatnosti OPG-a iz članka 6. ovog Programa potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
3. Ovjereni obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak ili izjava da nije upisan u registar obveznika poreza na dohodak,
4. Presliku osobne iskaznice,
5. Izjavu o korištenim potporama malih vrijednosti.

Subvencije za kamate na kredite

Članak 9.

(1) Sredstva poticaja za kamate na kredite mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. koji imaju sjedište ili prebivalište na području Grada Opatije, a koji su u 2019. godini zaključili ugovor o kreditu po Programima kreditiranja koje raspisuje Primorsko-goranske županija i/ili nadležna ministarstva Republike Hrvatske.

(2) Grad Opatija poduzetnicima iz stavka 1. ovog članka subvencionira dio kamate koja nije subvencionirana od strane Primorsko-goranske županije, nadležnih ministarstava ili iz drugih izvora u visini od maksimalno 2 (dva) postotna poena za cijelo vrijeme trajanja ugovora o kreditu do maksimalnog iznosa od 20.000 kuna na godišnjoj razini.

Članak 10.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za kamate na kredite iz članka 9. potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Presliku Ugovora o kreditu,
3. Otplatni plan,
4. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
5. Izjavu o korištenim potporama malih vrijednosti.

Poticaji za obavljanje djelatnosti u zaleđu

Članak 11.

(1) Sredstva poticaja za obavljanje djelatnosti oznake 47.1 Nacionalne klasifikacije djelatnosti - Trgovine na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama i to u obliku

klasične prodavaonice ili mini marketa mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. koji na području naselja Veprinac, Vela i Mala Učka, Poljane, Oprić i Dobreć, naselja Opatija na području mjesnih odbora Kosovo, Tošina i Volosko, a u ostalim mjesnim odborima na prostoru iznad Nove ceste.

(2) Sredstva poticaja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti oznake 56.10. Nacionalne klasifikacije djelatnosti - Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane ili/i 56.30 - Djelatnosti pripreme i usluživanja pića i to u skupini Restorana, Barova, Objekti jednostavnih usluga, mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. koji te djelatnosti obavljaju na području naselja Veprinac, Poljane, Ika, Pobri, Oprić i Dobreć, te na području naselja Opatija iznad Nove ceste, pod uvjetom da se prostori nalaze u sljedećim objektima:

- a. u sklopu društvenih domova ili
- b. u sklopu sportskih objekata kojima upravljaju sportski klubovi (bočarije) ili
- c. u sklopu objekata u kojima se nalaze klasične prodavaonice ili mini marketi i zajedno sa tim prostorima čine funkcionalnu cjelinu

(3) Sredstva poticaja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti oznake 56.10. Nacionalne klasifikacije djelatnosti - Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane ili/i 56.30 - Djelatnosti pripreme i usluživanja pića i to u skupini Restorana, Barova, Objekti jednostavnih usluga, mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. koji te djelatnosti obavljaju na području naselja Vela i Mala Učka.

(4) Poticaji za obavljanje djelatnosti sastoje se od 12 mjesečnih poticaja za subvenciju troškova korištenja prostora (zakupnine i komunalne naknade) u visini stvarnih troškova do maksimalnog iznosa od 2,000,00 kuna mjesečno.

(5) Poticaje iz stavka 1. i 2. ovog članka ne može se odobriti osobama koje istovremeno koriste poticaj za početak obavljanja registrirane djelatnosti obrta ili slobodnih zanimanja.

Članak 12.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za obavljanje djelatnosti iz članka 11. potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Presliku Ugovora o korištenju prostora,
3. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
4. Izjavu o korištenim potporama malih vrijednosti.

Ugovorne obveze

Članak 13.

(1) Sa korisnicima poticaja koji udovoljavaju uvjetima Programa i pod uvjetom da postoje raspoloživa sredstva, temeljem potvrde Upravnog odjela za Financije i društvene djelatnosti o potpunosti podnesenog zahtjeva, gradonačelnik zaključuje Ugovor o dodjeli poticaja.

(2) Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora, zadužnicu ili bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos ukupno odobrenih sredstava.

Članak 14.

(1) Jednokratni poticaj za svaku novozaposlenu osobu te za početak obavljanja djelatnosti isplatiti će se u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisa Ugovora o davanju poticaja.

(2) Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatiti će se u roku 15 (petnaest) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, uz uvjet predodjenja dokaza o isplati plaće novozaposlenoj osobi.

(3) Mjesečni poticaj za početak obavljanja djelatnosti isplatiti će se u roku 15 (petnaest) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu po isteku svakog mjeseca poslovanja, uz uvjet dostave Izjave o obavljanju djelatnosti u mjesecu za koji se poticaj isplaćuje.

(4) Mjesečni poticaji iz stavka 2. i 3. ovog članka isplaćivati će se za mjesece koji slijede nakon isteka mjeseca u kojem je potpuni zahtjev za dodjelu poticaja podnesen.

Članak 15.

(1) Poticaj za obavljanje djelatnosti u zaleđu Grada Opatija iz članka 11. ovog Programa isplaćivati će se za mjesece koji slijede nakon isteka mjeseca u kojem je potpuni zahtjev za dodjelu poticaja podnesen.

(2) Korisnik poticaja dostavlja zahtjev za isplatu poticaja uz dokaz o plaćenim troškovima korištenja

prostora (zakupnine i komunalne naknade) za koji se poticaj isplaćuje.

Članak 16.

(3) Poticaj za subvenciju kamata na kredite iz članka 9. ovog Programa isplaćivati će se za mjesece koji slijede nakon isteka mjeseca u kojem je potpuni zahtjev za dodjelu poticaja podnesen, za čitavo vrijeme trajanja ugovora o kreditu.

(4) Korisnik poticaja dostavlja zahtjev za isplatu poticaja uz dokaz o plaćenim kamatama za koji se poticaj isplaćuje.

Članak 17.

(1) Korisnik sredstava iz članka 3. ovog Programa obavezan je zadržati novozaposlenu osobu najmanje 12 mjeseci počev od isteka mjeseca u kojem je predan potpuni zahtjev za dodjelu poticaja po ovom Programu.

(2) Korisnik sredstava iz članka 3. ovog Programa obavezan je zadržati ostale osobe koje su bile u radnom odnosu na dan podnošenja zahtjeva minimalno do isteka njihovih ugovora o radu.

(3) U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika sredstava, odnosno u slučaju da korisnik prestane poslovati na području Grada unutar roka iz stavka 1. i 2. ovog članka, korisnik sredstava obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja u roku od 60 dana od dana dostavljanog poziva za povrat od strane Grada Opatije.

(4) U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u roku iz stavka 3. ovog članka ili izvrši povrat sredstva protekom roka iz stavka 3. ovog članka, na iznos potraživanja za obračunati će se kamata po stopi od 4,5% godišnje.

Članak 18.

(1) Izuzetno od odredbi članka 17. stavka 3. korisnik sredstava nije obavezan vratiti Gradu Opatija isplaćena sredstva pod uvjetom da umjesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos, a za kojeg je korišten poticaj, u roku od 60 dana od raskida, zaposli drugog zaposlenika sa prebivalištem na području Grada, na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 12 mjeseci, uz uvjet da te osobe nisu bile zaposlene unazad 30 dana od dana zaposlenja kao i da u protekle dvije godine nisu koristile poticaje za početak obavljanja registrirane djelatnosti.

(2) Izuzetno od odredbi članka 17. stavka 3. korisnik sredstava nije obavezan vratiti Gradu Opatija isplaćena sredstva pod uvjetom da umjesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos, a za kojeg nije korišten poticaj, u roku od 60 dana od raskida, zaposli drugog zaposlenika minimalno za vrijeme trajanja ugovora o radu osobe s kojim je raskinut radni odnos, a za koju nije korišten poticaj.

(3) Odredba stavka 2. ovog članka ne odnosi se na slučaj kada zaposleniku za kojeg nije korišten poticaj prestane radni odnos kod korisnika poticaja radi odlaska u mirovinu.

(4) U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka, mjesečni poticaji neće se isplaćivati sve dok se ne zaposli drugi zaposlenik, a s ostatkom isplata će se nastaviti za mjesece koji slijede nakon isteka mjeseca u kojem je zaposlen drugi zaposlenik.

(5) Mjesečni poticaji prestati će se isplaćivati u slučaju da osoba za koju se koristi poticaje tijekom trajanja ugovora promjeni prebivalište izvan granica Grada Opatija i to počev od mjeseca koji slijedi nakon promjene prebivališta

(6) U slučaju da dođe do promjene radnog vremena novozaposlene osobe s punog na nepuno ili obrnuto, sklopiti će se Aneks ugovoru o dodjeli poticaja.

Članak 19.

(1) Korisnik sredstava iz članka 5. i 6. obavezan je obavljati djelatnost te imati prebivalište na području Grada Opatije najmanje 12 mjeseci počev od isteka mjeseca u kojem je predan potpuni zahtjev za dodjelu poticaja po ovom Programu.

(2) Izuzetno od stavka 1., korisnik sredstava iz članka 5. koji je registriran za obavljanje sezonske djelatnosti odnosno godišnje kraće od 12 mjeseci, obavezan je obavljati djelatnost te imati prebivalište na području Grada sve dok zbroj mjeseci obavljanja djelatnosti ne dosegne ukupno dvanaest mjeseci počev od isteka mjeseca u kojem je predan potpuni zahtjev za dodjelu poticaja po ovom Programu.

(3) U slučaju da korisnik sredstava iz članka 5. unutar roka iz stavka 1. i 2. ovog članka, prestane obavljati djelatnost, promijeni prebivalište izvan područja Grada Opatije, zasnjuje radni odnos kod drugih poslodavca ili ode u mirovinu također je obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja u roku od 60 dana od dana dostavljenog poziva za povrat od strane Grada Opatije.

(4) U slučaju da korisnik sredstava iz članka 6., unutar roka iz stavka 1. i 2. ovog članka, prestane obavljati djelatnost, promijeni prebivalište izvan područja Grada Opatije, također je obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja u roku od 60 dana od dana dostavljenog poziva za povrat od strane Grada Opatije.

(5) Izuzetno od stavka 3. korisnik sredstava nije obavezan vratiti Gradu Opatija isplaćena sredstva pod uvjetom da nakon prestanka obavljanja sporednog zanimanja ili domaće radinosti po sili zakona, u roku od 30 dana nakon prestanka, nastavi obavljati djelatnost upisom novog obrta.

(6) U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u roku iz stavka 3. ovog članka ili izvrši povrat sredstva protekom roka iz stavka 3., na iznos potraživanja obračunati će se kamata po stopi od 4,5% godišnje.

Članak 20.

(1) Korisnik sredstava iz članka 9. obavezan je obavljati djelatnost te imati prebivalište odnosno sjedište na području Grada Opatije za čitavo vrijeme trajanja ugovora o kreditu.

(2) U slučaju da korisnik sredstava, unutar roka iz stavka 1. ovog članka, prestane obavljati djelatnost, promijeniti prebivalište/sjedište izvan područja Grada Opatije, kao i u slučaju da zasnjuje radni odnos kod drugih poslodavca obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja u roku od 60 dana od dana dostavljenog poziva za povrat od strane Grada Opatije.

(3) U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u roku iz stavka 2. ovog članka ili izvrši povrat sredstva protekom roka iz stavka 2., na iznos potraživanja obračunati će se kamata po stopi od 4,5% godišnje.

Članak 21.

(1) Korisnik sredstava iz članka 11. obavezan je obavljati djelatnost najmanje 12 mjeseci počev od isteka mjeseca u kojem je predan potpuni zahtjev za dodjelu poticaja po ovom Programu.

(2) U slučaju da korisnik sredstava, unutar roka iz stavka 1. ovog članka, prestane obavljati djelatnost, prestane poslovati na području naselja iz članka 11. ovog Programa, obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja u roku od 60 dana od dana dostavljenog poziva za povrat od strane Grada Opatije.

(3) U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u roku iz stavka 2. ovog članka ili izvrši povrat sredstva protekom roka iz stavka 2., na iznos potraživanja obračunati će se kamata po stopi od 4,5% godišnje.

Članak 22.

(1) U roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ovog Programa, gradonačelnik objavljuje javni poziv s uvjetima davanja poticaja.

(2) Ugovori o dodjeli poticaja mogu se zaključivati do iskorištavanja osiguranih sredstava za ovu namjenu u Proračunu Grada Opatije.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 23.

(1) Za sve obveze koje se preuzmu provedbom ovog Programa, a koje će dospjeti u idućim godinama, sredstva će se osigurati u Proračunu Grada.

(2) Obrasci zahtjeva za dodjelu poticaja, popis osoba za koje se traži poticaj te Izjave o korištenim poporama malih vrijednosti sastavni su dio ovog Programa.

Članak 24.

Izuzetno, sa svim poduzetnicima koji su podnijeli zahtjeve koji su udovoljavali uvjetima prema Programu poticanja zapošljavanja i poduzetništva te razvoja zaleđa u 2018. godini (Službene novine PGŽ br 3/18,...), a s kojima nisu zaključeni ugovori o dodjeli poticaja iz razloga nedostatka sredstava, zaključiti će se u 2019. godini ugovori prema odredbama Programa koji su bili na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 25.

Ovaj Program stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u Službenim novinama PGŽ.

KLASA: 403-01/19-01/3

UR.BROJ: 2156-01-01/19-7

Opatija, 20. ožujak 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
Gradskog vijeća
dr.sc. Robert Kurelić

**ZAHTJEV ZA DODJELU POTICAJA
PO PROGRAMU POTICANJA ZAPOSŁJAVANJA
I PODUZETNIŠTVA TE RAZVOJA ZALEĐA**

1.	Naziv podnositelja	
2.	Djelatnost	
3.	Sjedište / prebivalište	
4.	Poslovna jedinica	
5.	Ovlaštena osoba	
6.	Kontakt osoba	
7.	Tel. / fax	
8.	e-mail	
9.	Matični broj podnositelja	
10.	OIB podnositelja	
11.	Poslovna banka	
12.	Žiro račun podnositelja po IBAN konstrukciji	
13.	Broj zaposlenih	
14.	Godina osnivanja	
15.	Vrsta poticaja	

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci koje sam upisao/la u ovaj obrazac potpuni i istiniti. Također sam suglasan/na i stavljam na raspolaganje sve podatke uključujući i osobne podatke navedene u ovom obrascu i svim prilogima koje podnosim uz ovaj obrazac (Zahtjev za dodjelu poticaja po Programu poticanja zapošljavanja i poduzetništva te razvoja zaleđa), u svrhu njihovog prikupljanja, obrade i korištenja te javnog objavljivanja istih, kao i njihovog daljnjeg prenošenja na treće osobe sukladno propisima o državnim i potporama male vrijednosti.

Ime i prezime ovlaštene osobe:

M.P.

Potpis:

U Opatiji, _____

PODACI O OSOBAMA ZA KOJE SE TRAŽI POTICAJ ZA ZAPOSŁJAVANJE
(ukoliko se radi o više osoba, tablica u privitku)

IME I PREZIME	DATUM ROĐENJA	ZANIMANJE	PRIJAVLJEN U EVIDENCIJU HZZ-a / ZAPOSLEN KOD POSLODAVCA OD	BRUTTO PLAĆA

Ime i prezime ovlaštene osobe:

M.P.

Potpis:

U Opatiji, _____

IZJAVA
O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Ja, _____, kao ovlaštena osoba za zastupanje
(ime i prezime)

(naziv, sjedište i OIB podnositelja Zahtjeva za dodjelu poticaja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da _____
(naziv podnositelja Zahtjeva za dodjelu poticaja)
u promatranom razdoblju od tri fiskalne godine (u obzir se uzima 2019., 2018. i 2017. godina):

a) je koristio/la potpore male vrijednosti, i to potpore navedene u slijedećoj tablici.

b) nije koristio/la potpore male vrijednosti.
(potrebno zaokružiti "a)" ili "b)")

Ako je odgovor pod a) obavezno ispuniti slijedeću tablicu.

	Nazivi tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore	Datumi dodjele potpora	Iznosi potpora u kunama:
U 2017. godini	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
U 2018. godini	Nazivi tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore	Datumi dodjele potpora	Iznosi potpora u kunama:
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			

U 2019. godini					
	Nazivi tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore	Datumi dodjele potpora	Iznosi potpora u kunama	
	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
Iznos ukupno primljenih potpora - kn:					

Tijekom 2019. godine:

- a) prijavio/la sam se potpore male vrijednosti drugih tijela,
 b) nisam se prijavio/la na potpore male vrijednosti drugih tijela.
 (potrebno zaokružiti "a" ili "b")

Ukoliko je odgovor "a", u nastavku navesti potpore malih vrijednosti drugih tijela na koje ste se prijavili tijekom 2019. godine, a o kojima nemate povratnu informaciju o njihovu rezultatu do dana podnošenja Zahtjeva po ovom Programu:

1. _____
2. _____

Napomena:

Temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, odnosno za poduzetnika koji se bave cestovnim prijevozom tereta za najamninu ili naknadu, ista ne smije biti veća od 100.000,00 EUR uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog poziva.

Ime i prezime ovlaštene osobe:

M.P.

Potpis:

U Opatiji, _____

20.

Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« br.112/18) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije, br. 25/09, 30/09, 7/13, 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U O IZMJENI I DOPUNI

Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji suvlasničkog dijela poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup i kupoprodaji suvlasničkog dijela poslovnog prostora (»Službene novine« PGŽ, br. 11/12, 50/12, 39/13, 5/14, 32/14, 34/15, 26/16 i 35/17) u članku 3. točka 10. briše se.

Članak 2.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

(1) »Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, može se na njegov zahtjev, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu pod istim uvjetima kao i u postojećem ugovoru na određeno vrijeme - ne dulje od 5 godina.

(3) Zakupnik iz stavka 2. ovog članka dužan je pisani zahtjev podnijeti najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad Opatija je dužna najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

(4) Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovoga članka najkasnije u roku 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad Opatija će nakon stupanja u posjed poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.«

Članak 3.

Iza članka 6. dodaje se članak 6.a koji glasi:

»Članak 6.a

(1) Iznimno od odredbe članka 6. stavka 1. ove Odluke ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju Grad Opatija i Republika Hrvatska, jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka građana.

(2) Zakupnina za ugovore o zakupu iz stavka 1. ovog članka određuje se sukladno kriterijima za određivanje zakupnine u glavi VII. ove Odluke.«

Članak 4.

U članku 8. stavku 1. točki 2. iza zarez dodaju se riječi: »odredbu o iznosima i sredstvima osiguranja plaćanja i odredbu da se na najpovoljniju ponudenu zakupninu obračunava porez na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu.«

Točka 4. mijenja se i glasi:

»4. Obvezu ponuđača da da izjavu da će prije zaključenja Ugovora o zakupu dati jedan od instrumenta osiguranja predviđenih u članku 8.a ove Odluke.«

Točka 7. mijenja se i glasi:

»7. obvezu dostave ponuđača, fizičke osobe osobnih podataka (ime i prezime ponuđača, prebivalište i osobni identifikacijski broj (OIB) zajedno sa izjavom o zaštiti osobnih podataka u kojoj ponuđač daje suglasnost na obradu i objavljivanje osobnih podataka), a za ponuđača, pravnu osobu obvezu dostave podatka o pravnoj osobi (tvrtka i sjedište, osobni identifikacijski broj (OIB), ime i prezime zakonskog zastupnika ponuđača, njegovo prebivalište i osobni identifikacijski broj (OIB), obvezu dostave dokaza da ponuđač ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, obvezu ponuđača koji se u prijavi na natječaj pozove na pravo prednosti za sklapanje ugovora o zakupu na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, dokaz kojim dokazuje svoj status i izjavu da nema sklopljen ugovor o zakupu drugog poslovnog prostora, neovisno po kojoj osnovi je ostvaren.«

Iza točke 7. dodaje se nova točka 8. koja glasi:

»8. odredbu da pravo prvenstva pri sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora za obrtničku ili samostalnu profesionalnu djelatnost imaju hrvatski branitelji i članovi njihovih obitelji pod uvjetom da sudjeluju u javnom natječaju i udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude, a sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.«

Točke 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16. postaju točke »9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17.«

Članak 5.

Iza članka 8. dodaje se novi članak 8.a koji glasi:

»Članak 8.a

(1) »Radi osiguranja novčanih troškova Grada Opatija s osnova zakupnine, kamata i troškova korištenja poslovnog prostora, zakupnik je u obvezi dostaviti sredstva osiguranja plaćanja, ovisno o visini jednogodišnjeg iznosa zakupnine sa porezom na dodanu vrijednost:

1. za iznos godišnje ugovorene zakupnine s porezom na dodanu vrijednost u visini manjoj od 100.000,00 kuna, bjanko zadužnicu/e zakupnika fizičke osobe odnosno zakupnika pravne osobe i zakonskog zastupnika pravne osobe izdanu/e do iznosa koji pokriva iznos ugovorene petogodišnje zakupnine s porezom na dodanu vrijednost, solemniziranu/e po javnom bilježniku,

2. za iznos godišnje ugovorene zakupnine s porezom na dodanu vrijednost od 100.000,00 kuna, bjanko zadužnicu/e zakupnika fizičke osobe odnosno zakupnika pravne osobe i zakonskog zastupnika izdanu/e do iznosa koji pokriva iznos ugovorene petogodišnje zakupnine s porezom na dodanu vrijednost, solemniziranu/e po javnom bilježniku, te bezuvjetnu bankarsku garanciju u visini ugovorene petogodišnje zakupnine s porezom na dodanu vrijednost, s klauzulom »bez prigovora« odnosno »plativo na prvi poziv« koja vrijedi do isteka roka na koji je ugovor o zakupu sklopljen.

(2) Po prestanku ugovora o zakupu zakupodavac će vratiti izdanu bjanko zadužnicu odnosno bankarsku garanciju.

(3) Odredbe ovog članka ne primjenjuju se u slučaju raspisivanja natječaja za dodjelu u zakup poslovnog prostora za obavljanje jedne od namjena utvrđenih grupom VI. članka 30. Odluke.»

Članak 6.

Glava VI. Zajednički zakup i članci 24. i 25. brišu se.
Glava VII., VIII., IX., X., XI. postaju glava VI., VII., VIII., IX., X.

Članak 7.

Članak 38. stavak 2. točka 3. mijenja se i glasi:
»3. pravnoj osobi u kojoj je dosadašnji zakupnik - pravna ili fizička osoba kao i njegov supružnik, djeca, usvojenici ili pastori jedini osnivač zakupnika.«

Članak 8.

Iza članka 40. dodaje se članak 40.a i 40.b koji glase:

»Članak 40.a

(1) U slučaju iz članka 38. ove Odluke ugovorena zakupnina povećava se za 50 %.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka povećanje zakupnine neće se primjenjivati u slučaju kada se podzakup odobrava pravnoj osobi iz članka 38. stavka 2. točke 1. i 3. ove Odluke.«

»Članak 40.b

(1) Poslovni prostor za koji je sklopljen ugovor o zakupu na temelju članka 15. ove Odluke ne može se dati u podzakup.«

Članak 9.

Članak 48. mijenja se i glasi:

(1) »Suvlasnički dio poslovnog prostora iz članka 1. ove Odluke prodaje se po procijenjenoj vrijednosti koju utvrđuje procjenitelj određen odredbama propisa kojim se uređuje procjena vrijednosti nekretnine, a po odabiru Grada Opatije.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju kada se suvlasnički dio poslovnog prostora prodaje sadašnjem zakupniku, pod uvjetima i u postupku iz članka 45., 46. i 47. ove Odluke, procijenjena vrijednost umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika, koja su bila od utjecaja na visinu procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora i za koje je zakupnik ishodio odobrenje, s time da se visina ulaganja zakupnika priznaje najviše do 30% procijenjene vrijednosti suvlasničkog dijela poslovnoga prostora.

(3) Sadašnjem zakupniku, neće se priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez suglasnosti zakupodavca osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

(4) Vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika utvrđuje procjenitelj iz stavka 1. ovog članka.«

Članak 10.

Članak 49. mijenja se i glasi:

(1) »Plaćanje kupoprodajne cijene suvlasničkog dijela poslovnog prostora obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

(2) Rok isplate kupoprodajne cijene ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja Ugovora.

(3) Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.«

Članak 11.

Članak 52.a mijenja se i glasi:

(1) »Zakupcima poslovnih prostora koji su obveznici poreza na dohodak ili dobit, a nisu upisani u registar obveznika PDV-a odobrava se popust ugovorene zakupnine od 20% za tekući mjesec u 2019. godini, počevši od mjeseca travnja, pod uvjetom da su podmirili sve dospjele obveze prema Gradu Opatiji do isteka mjeseca koji prethodi mjesecu za koji se odobrava popust.

(2) Zakupnici iz stavka 1. ovog članka obvezni su dostaviti izjavu kojom izjavljuju da su obveznici poreza na dohodak ili dobit i da nisu upisani u registar obveznika PDV-a.«

Članak 12.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi pročišćeni tekst Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji suvlasničkog dijela poslovnog prostora.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 011-01/19-01/11

URBROJ: 2156/01-03/01-19-6

Opatija, 20. ožujka 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik

Dr. sc. Robert Kurelić

21.

Na temelju članka 57.stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (narodne novine 115/16, 6/18), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (»Narodne novine« broj 1/19) te članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« PGŽ broj 25/09 i 30/09-ispravak i 7/13) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 20.ožujka 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj

Članak 1.

U članku 2. Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj (Službene novine PGŽ br. 2/19) , u daljnjem tekstu »Odluka«, iza riječi Vela Učka dodaju se riječi: »i Mala Učka«.

Članak 2.

U članku 3. Odluke iza riječi Vela Učka dodaju se riječi: »i Mala Učka«.

Članak 3.

U članku 4. Odluke iza riječi Vela Učka dodaju se riječi: »i Mala Učka«.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 011-01/18-01/40
UR. BROJ: 2156/01-01-19-6
Opatija, 20. ožujak 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
Predsjednik
Gradskog vijeća
dr.sc. Robert Kurelić

22.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije 25/09, 30/09 - ispravak, 7/13, 3/18 i 5/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Opatije na 19. sjednici, održanoj 20. ožujka 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK **o dodjeli sponzorstva UABA Grada Opatije**

1. Gradsko vijeće Grada Opatije dodijeliti će sredstva u iznosu od 30.000 kuna za podmirenje troškova projekta »Vlak sjećanja na Auschwitz 2019« u trajanju od 28.3.-1.4.2019.g. (sponzoriranje odlaska učenika opatijskih srednjih škola (10) i profesora u pratnji (1) na žiro račun Udruge antifašističkih boraca i antifašista Grada Opatije.
2. Temeljem ovog zaključka gradonačelnik će zaključiti Ugovor o pokroviteljstvu i sponzorstvu.
3. Ovaj zaključak bit će objavljen u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 402-01/18-01/200-2
UR. BROJ: 2156/01-01/01-19-2
Opatija, 20. 3. 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dr.sc. Robert Kurelić, v. r.

23.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije 25/09, 30/09 - ispravak, 7/13, 3/18 i 5/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Opatije na 19. sjednici, održanoj 20. ožujka 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK **o dodjeli sponzorstva Domu za starije osobe »Volosko«**

1. Gradsko vijeće Grada Opatije dodijeliti će sredstva u iznosu od 9.000,00 kuna za sponzorstvo projekta sufinanciranja psihijatrijskih osobnih pregleda i konzultacije u 2019. godini (uključujući i telefonske konzultacije) svih korisnika te edukacije i seminari za djelatnike Doma za starije osobe »Volosko« Opatija na žiro račun Doma za starije osobe »Volosko«.
2. Odobrena sredstva utrošiti će se za financiranje naknade za obavljene poslove projekta »Psihijatrijski pregledi«.
3. Temeljem ovog zaključka gradonačelnik će zaključiti Ugovor o pokroviteljstvu i sponzorstvu.
3. Ovaj zaključak bit će objavljen u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 402-01/19-01/42-2
UR. BROJ: 2156/01-01/01-19-2
Opatija, 20. 3. 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dr.sc. Robert Kurelić, v. r.