

GRADOVI**Grad Mali Lošinj****15.****I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
GRADA MALOG LOŠINJA ZA 2019. GODINU**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

Članak 1.

I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Malog Lošinja za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Proračuna) sastoje se od:

I. OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	POSTOTAK	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	114.921.265,90	- 4.970.758,52	-4,3%	109.950.507,38
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	17.713.925,00	1.513.002,00	8,5%	19.226.927,00
Rashodi poslovanja	73.887.265,90	1.910.741,48	2,6%	75.798.007,38
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.329.925,00	- 5.368.498,00	-8,8%	55.961.427,00
RAZLIKA	- 2.582.000,00	0,00	0,0%	- 2.582.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.782.000,00	0,00	0,0%	3.782.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	2.582.000,00	0,00	0,0%	2.582.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00%	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	POSTOTAK	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		114.921.265,90	- 4.970.758,52	-4,3%	109.950.507,38
6 Prihodi poslovanja		35.189.550,00	293.950,00	0,8%	35.483.500,00
61 Prihodi od poreza		18.599.550,00	293.950,00	1,6%	18.893.500,00
611 Porez i prirez na dohodak		14.800.000,00	0,00	0,0%	14.800.000,00
613 Porezi na imovinu		1.790.000,00	0,00	0,0%	1.790.000,00
614 Porezi na robu i usluge		33.888.990,90	- 6.978.365,00	20,6%	26.910.625,90
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		584.000,00	- 498.000,00	-85,3%	86.000,00
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		29.005.450,00	- 6.403.000,00	-22,1%	22.602.450,00
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna		251.235,90	0,00	0,0%	251.235,90
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		2.885.000,00	33.000,00	1,1%	2.918.000,00
635 Pomoći izravanjanja za decentralizirane funkcije		1.163.305,00	- 110.365,00	-9,5%	1.052.940,00
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		8.932.825,00	159.126,48	1,8%	9.091.951,48
64 Prihodi od imovine		7.200,00	1.001,48	13,9%	8.201,48
641 Prihodi od financijske imovine		8.925.625,00	158.125,00	1,8%	9.083.750,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine		24.744.300,00	1.450.000,00	5,9%	26.194.300,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		2.477.000,00	0,00	0,0%	2.477.000,00
651 Upravne i administrativne pristojbe		4.114.300,00	0,00	0,0%	4.114.300,00
652 Prihodi po posebnim propisima		18.153.000,00	1.450.000,00	8,0%	19.603.000,00
653 Komunalni doprinosi i naknade		11.873.600,00	104.530,00	0,9%	11.978.130,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		1.303.500,00	21.100,00	1,6%	1.324.600,00
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga		10.570.100,00	83.430,00	0,8%	10.653.530,00
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna		2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza		2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
673 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza		290.000,00	0,00	0,0%	290.000,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		290.000,00	0,00	0,0%	290.000,00
681 Kazne i upravne mjere		17.713.925,00	1.513.002,00	8,5%	19.226.927,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		3.700.000,00	430.000,00	11,6%	4.130.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		3.700.000,00	430.000,00	11,6%	4.130.000,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		14.013.925,00	1.083.002,00	7,7%	15.096.927,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		14.013.925,00	1.083.002,00	7,7%	15.096.927,00
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata		73.887.265,90	1.910.741,48	2,6%	75.798.007,38
3 Rashodi poslovanja		21.376.887,00	- 1.000,00	0,0%	21.375.887,00
31 Rashodi za zaposlene		17.282.732,00	6.000,00	0,0%	17.288.732,00
311 Plaće (Bruto)		1.214.000,00	15.000,00	1,2%	1.229.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		2.880.155,00	- 22.000,00	-0,8%	2.858.155,00
313 Doprinosi na plaće		36.183.778,90	1.150.640,00	3,2%	37.334.418,90
32 Materijalni rashodi		875.834,90	92.700,00	10,6%	968.534,90
321 Naknade troškova zaposlenima		4.811.899,12	- 164.314,00	-3,4%	4.647.585,12
322 Rashodi za materijal i energiju		24.613.993,08	1.228.766,80	5,0%	25.842.759,88
323 Rashodi za usluge		135.900,00	- 6.000,00	-4,4%	129.900,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.746.151,80	- 512,80	0,0%	5.745.639,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		671.700,00	2.101,48	0,3%	673.801,48
34 Financijski rashodi		400.000,00	0,00	0,0%	400.000,00
342 Kamate za primljene kredite i zajmove					

343	Ostali financijski rashodi	271.700,00	2.101,48	0,8%	273.801,48
35	Subvencije	954.000,00	0,00	0,0%	954.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	276.000,00	0,00	0,0%	276.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	678.000,00	0,00	0,0%	678.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	570.000,00	65.000,00	11,4%	635.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	560.000,00	65.000,00	11,6%	625.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.603.800,00	40.000,00	1,5%	2.643.800,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.603.800,00	40.000,00	1,5%	2.643.800,00
38	Ostali rashodi	11.527.100,00	654.000,00	5,7%	12.181.100,00
381	Tekuće donacije	4.422.100,00	168.000,00	3,8%	4.590.100,00
382	Kapitalne donacije	310.000,00	0,00	0,0%	310.000,00
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	0,00	86.000,00	100,0%	86.000,00
386	Kapitalne pomoći	6.795.000,00	400.000,00	5,9%	7.195.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.329.925,00	- 5.368.498,00	- 8,8%	55.961.427,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.488.000,00	1.918.000,00	25,6%	9.406.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.000.000,00	400.000,00	40,0%	1.400.000,00
412	Nematerijalna imovina	6.488.000,00	1.518.000,00	23,4%	8.006.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.923.175,00	- 104.498,00	- 0,3%	33.818.677,00
421	Građevinski objekti	31.455.175,00	- 55.998,00	- 0,2%	31.399.177,00
422	Postrojenja i oprema	2.241.500,00	- 66.000,00	- 2,9%	2.175.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	195.500,00	17.500,00	9,0%	213.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	31.000,00	0,00	0,0%	31.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.918.750,00	- 7.182.000,00	- 36,1%	12.736.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	19.870.000,00	- 7.167.000,00	- 36,1%	12.703.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	48.750,00	- 15.000,00	- 30,8%	33.750,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIJIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.782.000,00	0,00	0,0%	3.782.000,00
84	Primici od zaduživanja	3.782.000,00	0,00	0,0%	3.782.000,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.782.000,00	0,00	0,0%	3.782.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00

II. POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Razdjel 100	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	136.417.190,90	- 3.457.756,52	- 2,53	132.959.434,38
Glava 10001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	136.417.190,90	- 3.457.756,52	- 2,53	132.959.434,38
	URED GRADONAČELNIKA	1.931.500,00	0,00	0,00	1.931.500,00
Glavni program A01	REDOVNA DJELATNOST GRADA	1.931.500,00	0,00	0,00	1.931.500,00
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.676.500,00	0,00	0,00	1.676.500,00
Aktivnost A100001	Opći rashodi	1.168.500,00	0,00	0,00	1.168.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.168.500,00	0,00	0,00	1.168.500,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	1.168.500,00	0,00	0,00	1.168.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	1.168.500,00	0,00	0,00	1.168.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
323	Rashodi za usluge	508.000,00	0,00	0,00	508.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00
Aktivnost A100003	Pokroviteljstva i manifestacije	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00
Izvor 4.3.4	Boravišna pristojba	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00
Aktivnost A100004	Potpore političkim strankama	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A100006	Dan Grada	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program 1004	REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH TIJELA	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00

Kapitalni projekt K100006 Izvor 7.1.	Projekt razvoja širokopolasne infrastrukture Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
		155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
412	Nematerijalna imovina	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Program 1005	INTERVENCIJSKI PROGRAMI I ZALIHE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100001	Proračunska zaliha	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glava 10002	ODSJEK ZA URBANIZAM, KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	69.620.750,00	3.137.000,00	4,51	72.757.750,00
Glavni program A02	URBANIZAM	1.110.000,00	100.000,00	9,01	1.210.000,00
Program 2001	PROSTORNO UREĐENJE	1.110.000,00	100.000,00	9,01	1.210.000,00
Aktivnost A100001	Izrada dokumentacije prostornog uređenja	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 4.3.8	Naknada za nezakonito izgrađene građevine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 6.2.	Kapitalne donacije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
412	Nematerijalna imovina	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje GIS-a	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.3.8	Naknada za nezakonito izgrađene građevine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T100001	Izrada baze podataka-ATLAS 14	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 5.2.1	Kapitalne pomoći iz proračuna RH	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Funkcijska klasifikacija	0610	Razvoj stanovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 6.2.		Kapitalne donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0610	Razvoj stanovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Tekući projekt T100002		Evidentiranje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323		Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Tekući projekt T100004		Geodetske izmjere gradskog zemljišta	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Glavni program A03		KOMUNALNO GOSPODARSTVO	51.928.750,00	2.967.000,00	5,71	54.895.750,00
Program 3001		RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100003		Vodoopskrba i odvodnja-kućni priključci	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 3.1.		Vlastiti prihodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0520	Gospodarenje otpadnim vodama	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
386		Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 3002		IZGRADNJA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-CESTE I PARKIRALIŠTA	5.983.000,00	1.487.000,00	24,85	7.470.000,00
Kapitalni projekt K100001		Pristupna cesta u skladišno-servisnoj zoni	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

[illegible]

412	Nematerijalna imovina		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Kapitalni projekt K100007	Cesta Biskupija	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Izvor 4.3.2	Komunalni doprinos	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Nematerijalna imovina		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Kapitalni projekt K100008	Obnova kolnika centar Mali Lošinj	650.000,00	37.000,00	5,69	687.000,00
	Izvor 5.2.1	Kapitalne pomoći iz proračuna RH	650.000,00	37.000,00	5,69	687.000,00
	Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	650.000,00	37.000,00	5,69	687.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	650.000,00	37.000,00	5,69	687.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	12.000,00	24,00	62.000,00
	421	Gravevinski objekti	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
412	Kapitalni projekt K100009	Cesta kod Lidla	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 4.3.2	Komunalni doprinos	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0610	Razvoj stanovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Nematerijalna imovina		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt K100010	Cesta u Nerezinama	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Izvor 4.3.2	Komunalni doprinos	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	412	Kapitalni projekt K100011	Parkirište Čunski	100.000,00	50.000,00	50,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620		Razvoj zajednice	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
Nematerijalna imovina		100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00	
Kapitalni projekt K100015		Obnova kolnika L. Brodograditelja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Nematerijalna imovina		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
Nematerijalna imovina		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
Nematerijalna imovina		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
412		Nematerijalna imovina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt K100016		Cesta Kandija	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323		Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100017		Cesta Koromačno	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
412		Nematerijalna imovina	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
421		Građevinski objekti	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
Kapitalni projekt K100018		Izgradnja garaže Veli Lošinj	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
386		Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.2.1		Kapitalne pomoći iz proračuna RH	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
386		Kapitalne pomoći	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Kapitalni projekt K100019		Cesta Mrtvaška	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
412		Nematerijalna imovina	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
Kapitalni projekt K100020		Cesta Punta Križa	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
386		Kapitalne pomoći	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Tekući projekt T100001		Projekti oborinske odvodnje	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
412		Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
421		Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	100,00	300.000,00
Program 3003		IZGRADNJA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-JAVNA RASVJETA	3.703.000,00	0,00	0,00	3.703.000,00
Kapitalni projekt K100001		Rekonstrukcija javne rasvjete	663.000,00	0,00	0,00	663.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	663.000,00	0,00	0,00	663.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	663.000,00	0,00	0,00	663.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	663.000,00	0,00	0,00	663.000,00
412		Nematerijalna imovina	163.000,00	0,00	0,00	163.000,00
421		Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K100002		Izgradnja javne rasvjete na Čikatu	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Izvor 6.2.		Kapitalne donacije	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
421		Građevinski objekti	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Kapitalni projekt K100003		Izgradnja javne rasvjete Valdarke-Punta	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00
Funkcijska klasifikacija	0640	Ulična rasvjeta	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00
323		Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
421		Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Program 3004		IZGRADNJA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-JAVNE POVRŠINE	14.787.000,00	0,00	0,00	14.787.000,00
Kapitalni projekt K100001		Projekt oborinske odvodnje ulice Studenac	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
Izvor 5.2.1		Kapitalne pomoći iz proračuna RH	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
323		Rashodi za usluge				100.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
			4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00
Kapitalni projekt K100002		Parterno uređenje Suska	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
412		Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100003		Rekonstrukcija Vele rive	87.000,00	250.000,00	287,36	337.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	87.000,00	250.000,00	287,36	337.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	87.000,00	250.000,00	287,36	337.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	87.000,00	250.000,00	287,36	337.000,00
412		Nematerijalna imovina	87.000,00	250.000,00	287,36	337.000,00
Kapitalni projekt K100004		Biciklistička transverzala Apsyrtides	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100005		Obnova stare jezgre Velog Lošinja-Park	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100007		Šetnica Susak-uvala Bok	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 4.3.2		Komunalni doprinos	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija	0610	Razvoj stanovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
412		Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100008		Parterno uređenje šetnice Čikat	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00

[illegible]

Tekući projekt T100002 Izvor 5.2.1	Opremanje urbanom i komunalnom opremom							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Korisnik I000	Kapitalne pomoći iz proračuna RH							500.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0620	GRAD MALI LOŠINJ							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Razvoj zajednice							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3386 Izvor 7.1.	Kapitalne pomoći							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Korisnik I000	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine							500.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0620	GRAD MALI LOŠINJ							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Razvoj zajednice							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4422 Tekući projekt T100003 Izvor 4.3.5	Postrojenja i oprema							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Korisnik I000	Plažna oprema i građevine							350.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Naknada za koncesije							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	GRAD MALI LOŠINJ							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4451 Tekući projekt T100004 Izvor 4.3.1	Razvoj zajednice							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Korisnik I000	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima							350.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Rekonstrukcija dječjih igrališta							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Komunalna naknada							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4422 Program 3006	GRAD MALI LOŠINJ							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Korisnik I000	Razvoj zajednice							350.000,00	0,00	0,00
K100001 Izvor 5.2.1	Postrojenja i oprema							350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Korisnik I000	GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM							8.580.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0530	Sanacija odlagališta Kalvarija i pretovarna stanica							8.580.000,00	0,00	0,00	8.580.000,00
	Kapitalne pomoći iz proračuna RH							8.480.000,00	0,00	0,00	8.480.000,00
3323 3386 4411 4421	GRAD MALI LOŠINJ							8.480.000,00	0,00	0,00	8.480.000,00
	Smanjenje zagađivanja							8.480.000,00	0,00	0,00	8.480.000,00
Izvor 7.1.	Rashodi za usluge							80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Korisnik I000	Kapitalne pomoći							3.900.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0530	Materijalna imovina - prirodna bogatstva							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Građevinski objekti							4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
Tekući projekt T100002 Izvor 5.2.1	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine							100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ							100.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0530	Smanjenje zagađivanja							100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	GRAD MALI LOŠINJ							100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 3007	ZAŠTITA OKOLIŠA	1.610.000,00	480.000,00	29,81	2.090.000,00
Aktivnost A100001	Održivo gospodarenje otpadom	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0530	Smanjenje zagađivanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100002	Prijevoz komunalnog otpada s otoka i naselja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.2.1	Kapitalne pomoći iz proračuna RH	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0530	Smanjenje zagađivanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Aktivnost A100003	Intervencije na JP	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100004	Prosjeci i održavanje šuma	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 2.2.	Ostali nespomenuti prihodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 4.3.7	Doprinos za šume	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100001	Elaborat zdravstvenog stanja stabala u park šumi Čikat	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

Funkcijska klasifikacija	0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
412		Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100002		Elektropunionice	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Izvor 5.1.1		Tekuće pomoći iz proračuna RH	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Funkcijska klasifikacija	0530	Smanjenje zagađivanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
421		Građevinski objekti	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Funkcijska klasifikacija	0530	Smanjenje zagađivanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
412		Nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
422		Postrojenja i oprema	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Kapitalni projekt K100003		Centar za znanost o moru	20.000,00	80.000,00	400,00	100.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	20.000,00	80.000,00	400,00	100.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	20.000,00	80.000,00	400,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0550	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	20.000,00	80.000,00	400,00	100.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	80.000,00	100,00	80.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100004		Fotonaponska elektrana u Ustrinama	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija	0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
386		Kapitalne pomoći	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
Tekući projekt T100001		Sufinanciranje zamjene azbestnih krovova	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.3.3		Spomenička renta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0530	Smanjenje zagađivanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381		Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt T100002		Projekti energetske učinkovitosti	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 5.2.1		Kapitalne pomoći iz proračuna RH	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

Funkcijska klasifikacija	0530	Smanjenje zagađivanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
412		Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Tekući projekt T100003		Program energetske tranzicije	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0530		Smanjenje zagađivanja	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
412		Nematerijalna imovina	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Program 3008		ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-JAVNA RASVJETA	2.020.000,00	0,00	0,00	2.020.000,00
Aktivnost A100001		Utrošak struje	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620		Razvoj zajednice	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Aktivnost A100002		Održavanje javne rasvjete	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620		Razvoj zajednice	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
323		Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Aktivnost A100003		Dekoratívna rasvjeta i dekoracija grada	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620		Razvoj zajednice	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
323		Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Program 3009		ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-ZELENE POVRŠINE	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
Aktivnost A100001		Održavanje zelenih površina	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620		Razvoj zajednice	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00
323		Rashodi za usluge	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00
Izvor 4.3.4		Boravišna pristojba	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
323		Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Program 3010		ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE -JAVNE POVRŠINE	5.903.750,00	300.000,00	5,08	6.203.750,00
Aktivnost A100001		Čišćenje javnih površina	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00
323		Rashodi za usluge	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00
Izvor 4.3.5		Naknada za koncesije	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323		Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100002		Odvodnja oborinskih voda	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 4.3.6		Vodni doprinos	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323		Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100004		Održavanje javnih površina	1.410.000,00	300.000,00	21,28	1.710.000,00
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
323		Rashodi za usluge	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Izvor 4.3.5		Naknada za koncesije	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
323		Rashodi za usluge	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Izvor 5.1.1		Tekuće pomoći iz proračuna RH	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Aktivnost A100006		DDD i VHS usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

Izvor 2.2.		Ostali nespomenuti prihodi							
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ							
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice							
3323		Rashodi za usluge							
3329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							
Aktivnost A100007		web servis ZAKRPAJ.to							
Izvor 3.1.		Vlastiti prihodi							
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ							
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice							
3323		Rashodi za usluge							
Aktivnost A100008		Održavanje groblja							
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada							
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ							
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice							
3323		Rashodi za usluge							
Aktivnost A100009		Prijevoz pokojnika							
Izvor 3.1.		Vlastiti prihodi							
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ							
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice							
3386		Kapitalne pomoći							
Program 3011		ODRŽAVANJE GRAD.UREĐAJA I OPREME JAVNE NAMJENE							
Aktivnost A100001		Održavanja građ. uređaja i opreme javne namjene							
Izvor 2.2.		Ostali nespomenuti prihodi							
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ							
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice							
3323		Rashodi za usluge							
Izvor 4.3.1		Komunalna naknada							
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ							
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice							
3323		Rashodi za usluge							
422		Postrojenja i oprema							

Izvor 4.3.5	Naknada za koncesije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100002	Voda i javni izljevi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 4.3.1	Komunalna naknada	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Program 3012	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - CESTE I PUTEVI	1.140.000,00	0,00	0,00	1.140.000,00
Aktivnost A100001	Održavanje nerazvrstanih ulica i puteva	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor 4.3.1	Komunalna naknada	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Aktivnost A100002	Regulacija prometa	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Izvor 4.3.1	Komunalna naknada	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
323	Rashodi za usluge	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Aktivnost A100003	Prometna signalizacija	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.3.1	Komunalna naknada	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 3013	ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA	2.680.000,00	700.000,00	26,12	3.380.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje pomorskog dobra	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
Izvor 4.3.5	Naknada za koncesije	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00

323	Rashodi za usluge		155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
422	Pstrojenja i oprema		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100001	Uređenje plaže Kadin		2.200.000,00	700.000,00	31,82	2.900.000,00
Izvor 4.3.5	Naknada za koncesije		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 5.2.1	Kapitalne pomoći iz proračuna RH		800.000,00	510.000,00	63,75	1.310.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		800.000,00	510.000,00	63,75	1.310.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		800.000,00	510.000,00	63,75	1.310.000,00
323	Rashodi za usluge		800.000,00	510.000,00	63,75	1.310.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		1.200.000,00	190.000,00	15,83	1.390.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		1.200.000,00	190.000,00	15,83	1.390.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		1.200.000,00	190.000,00	15,83	1.390.000,00
323	Rashodi za usluge		1.200.000,00	190.000,00	15,83	1.390.000,00
Tekući projekt T100001	Uređenje plaža-projekti		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 4.3.4	Boravišna pristojba		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
412	Nematerijalna imovina		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Glavni program A04	GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM		9.402.000,00	70.000,00	0,74	9.472.000,00
Program 4001	PROGRAMSKA AKTIVNOST		717.000,00	50.000,00	6,97	767.000,00
Aktivnost A100001	Programska aktivnost		417.000,00	50.000,00	11,99	467.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici		417.000,00	50.000,00	11,99	467.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		417.000,00	50.000,00	11,99	467.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		417.000,00	50.000,00	11,99	467.000,00
323	Rashodi za usluge		417.000,00	50.000,00	11,99	467.000,00
Aktivnost A100002	Potpore poslovanju društva		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 3.1.	Vlasiti prihodi		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik K085	LOŠINJ USLUGE d.o.o., MALI LOŠINJ		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100003		Stjecanje nekretnina - reguliranje imovinsko pravnih odnosa	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 4002		ODRŽAVANJE I IZGRADNJA STAMBENOG FONDA	7.330.000,00	0,00	0,00	7.330.000,00
Aktivnost A100001		Gospodarenje stambenim fondom	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 3.1.		Vlastiti prihodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060	Stanovanje	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt K100001		Rekonstrukcija stambenog fonda	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
Izvor 3.1.		Vlastiti prihodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060	Stanovanje	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
412		Nematerijalna imovina	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Korisnik K165		KANY d.o.o.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060	Stanovanje	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060	Stanovanje	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K100002		Stanogradnja	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
412		Nematerijalna imovina	1.000.000,00	0,00		1.000.000,00
421		Građevinski objekti	5.000.000,00	0,00		5.000.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060	Stanovanje	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323		Rashodi za usluge	300.000,00	0,00		300.000,00
Tekući projekt	T100001	Obnova fasada - energetska učinkovitost	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor	4.3.3	Spomenička renta	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
381		Tekuće donacije	70.000,00	0,00		70.000,00
Program	4003	GOSPODARENJE POSLOVNIM OBJEKTIMA	1.355.000,00	20.000,00	1,48	1.375.000,00
Aktivnost	A100001	Troškovi upravljanja	245.000,00	20.000,00	8,16	265.000,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	245.000,00	20.000,00	8,16	265.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	245.000,00	20.000,00	8,16	265.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	245.000,00	20.000,00	8,16	265.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	0,00		55.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00		170.000,00
Aktivnost	A100002	Nadzor nad izgradnjom poslovnih prostora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00		50.000,00
Kapitalni projekt	K100001	Zgrada carinarnice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0,00		300.000,00
Tekući projekt	T100001	Rekonstrukcija postojećih poslovnih prostora	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00		10.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	750.000,00	0,00		750.000,00
Korisnik 1000		GRAD MALI LOŠINJ	750.000,00	0,00		750.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	750.000,00	0,00		750.000,00
412		Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00		50.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	0,00		700.000,00
Glavni program A05		JAVNA SIGURNOST	2.316.000,00	0,00		2.316.000,00
Program 5001		ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	2.316.000,00	0,00		2.316.000,00
Aktivnost A100001		Rashodi za redovan rad	1.016.000,00	0,00		1.016.000,00
Izvor 2.1.		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	182.000,00	0,00		182.000,00
Korisnik K088		GRADSKA VATROGASNA ZAJEDNICA	182.000,00	0,00		182.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	182.000,00	0,00		182.000,00
381		Tekuće donacije	182.000,00	0,00		182.000,00
Izvor 2.2.		Ostali nespomenuti prihodi	544.000,00	0,00		544.000,00
Korisnik K088		GRADSKA VATROGASNA ZAJEDNICA	500.000,00	0,00		500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	500.000,00	0,00		500.000,00
381		Tekuće donacije	500.000,00	0,00		500.000,00
Korisnik K196		CZ I DZUS	44.000,00	0,00		44.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	44.000,00	0,00		44.000,00
412		Nematerijalna imovina	20.000,00	18.000,00	90,00	38.000,00
422		Postrojenja i oprema	24.000,00	- 18.000,00	- 75,00	6.000,00
Izvor 2.3.		Ostale kazne	290.000,00	0,00		290.000,00
Korisnik K003		GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	220.000,00	0,00		220.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	220.000,00	0,00		220.000,00
381		Tekuće donacije	220.000,00	0,00		220.000,00
Korisnik K206		DVD LOŠINJ	70.000,00	0,00		70.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	70.000,00	0,00		70.000,00
381		Tekuće donacije	70.000,00	0,00		70.000,00
Aktivnost A100003		Uređenje područja Tovar	1.000.000,00	0,00		1.000.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	445.000,00	0,00		445.000,00

Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	445.000,00	0,00	0,00	445.000,00
Funkcijska klasifikacija	0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	445.000,00	0,00	0,00	445.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	445.000,00	0,00	0,00	445.000,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00
Funkcijska klasifikacija	0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00
Kapitalni projekt	K1000001	Vatrogasni centar	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
412		Nematerijalna imovina	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Proračunski korisnik	37978	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	4.864.000,00	0,00	0,00	4.864.000,00
Glavni program	A05	JAVNA SIGURNOST	4.864.000,00	0,00	0,00	4.864.000,00
Program	5001	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	4.864.000,00	0,00	0,00	4.864.000,00
Aktivnost	A100001	Rashodi za redovan rad	4.864.000,00	0,00	0,00	4.864.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	1.639.000,00	- 46.000,00	- 2,81	1.593.000,00
Korisnik	K087	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.639.000,00	- 46.000,00	- 2,81	1.593.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	1.639.000,00	- 46.000,00	- 2,81	1.593.000,00
311		Plaće (Bruto)	621.000,00	0,00	0,00	621.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00
313		Doprinosi na plaće	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	- 50.000,00	- 33,33	100.000,00
323		Rashodi za usluge	97.000,00	15.000,00	15,46	112.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.000,00	- 11.000,00	- 20,75	42.000,00
343		Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	340.000,00	13.000,00	3,82	353.000,00
Korisnik	K087	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	340.000,00	13.000,00	3,82	353.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	340.000,00	13.000,00	3,82	353.000,00
421		Gradevinski objekti	300.000,00	- 25.000,00	- 8,33	275.000,00

422		Postrojenja i oprema	40.000,00	38.000,00	95,00	78.000,00
Izvor 5.6.		Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.885.000,00	33.000,00	1,14	2.918.000,00
Korisnik K087		JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.885.000,00	33.000,00	1,14	2.918.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	2.885.000,00	33.000,00	1,14	2.918.000,00
311		Plaće (Bruto)	2.356.000,00	0,00	0,00	2.356.000,00
313		Doprinosi na plaće	234.000,00	0,00	0,00	234.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	- 15.000,00	- 75,00	5.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	125.000,00	8.000,00	6,40	133.000,00
323		Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
Glava 10003		ODSJEK ZA PRAVNE, KADROVSKE POSLOVE I SAMOUPRAVU	57.070.380,00	- 6.571.881,52	- 11,52	50.498.498,48
Glavni program A01		REDOVNA DJELATNOST GRADA	13.481.175,00	257.002,00	1,91	13.738.177,00
Program 1001		JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.409.000,00	0,00	0,00	1.409.000,00
Aktivnost A100001		Opći rashodi	1.353.000,00	0,00	0,00	1.353.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
323		Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 2.2.		Ostali nespomenuti prihodi	893.000,00	0,00	0,00	893.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	893.000,00	0,00	0,00	893.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	893.000,00	0,00	0,00	893.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	893.000,00	0,00	0,00	893.000,00
Aktivnost A100008		Izbori za mjesne odbore	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Aktivnost A100012		Dječje gradsko vijeće	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100013		Savjet mladih	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1002		MJESNA SAMOUPRAVA	1.055.000,00	0,00	0,00	1.055.000,00
Aktivnost A100001		Opći rashodi	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
323		Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 3.1.		Vlastiti prihodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323		Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 4.3.4		Boravišna pristojba	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
422		Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Tekući projekt T100008		Sanacija krova osnovne škole na Iloviku	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.5.		Kapitalne pomoći PGŽ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323		Rashodi za usluge				30.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 6.2.		Kapitalne donacije	0,00	68.000,00	100,00	68.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	0,00	68.000,00	100,00	68.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	0,00	68.000,00	100,00	68.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	68.000,00	100,00	68.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	370.000,00	- 68.000,00	- 18,38	302.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	370.000,00	- 68.000,00	- 18,38	302.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	370.000,00	- 68.000,00	- 18,38	302.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	370.000,00	- 68.000,00	- 18,38	302.000,00
Tekući projekt T100009		Sanacija krova zgrade mjesnog odbora-Unije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Tekući projekt T100010		Kino sala Veli Lošinj	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Korisnik K005		MJESNI ODBORI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 1003		ZASTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Aktivnost A100003		Redovna djelatnost	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Korisnik K129		VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323		Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
343		Ostali finansijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

Program 1004	REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH TIJELA	10.980.175,00	257.002,00	2,34	11.237.177,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene u upravnim tijelima	6.081.000,00	0,00	0,00	6.081.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.081.000,00	0,00	0,00	6.081.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	6.081.000,00	0,00	0,00	6.081.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	6.081.000,00	0,00	0,00	6.081.000,00
311	Plaće (Bruto)	5.030.000,00	0,00	0,00	5.030.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
313	Doprinosi na plaće	798.000,00	0,00	0,00	798.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost A100002	Rashodi vezani za službe	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Aktivnost A100003	Ostali rashodi upravnih tijela	1.991.000,00	0,00	0,00	1.991.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.991.000,00	0,00	0,00	1.991.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	1.991.000,00	0,00	0,00	1.991.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	1.991.000,00	0,00	0,00	1.991.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
323	Rashodi za usluge	1.610.000,00	0,00	0,00	1.610.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100001	Kapitalna ulaganja u opremu	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
422	Postrojenja i oprema	134.000,00	0,00	0,00	134.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100002	Kapitalna ulaganja u objekt	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	0,00		80.000,00
Kapitalni projekt K100003		Gradska vijećnica	2.212.175,00	257.002,00	11,62	2.469.177,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.212.175,00	257.002,00	11,62	2.469.177,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	2.212.175,00	257.002,00	11,62	2.469.177,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	2.212.175,00	257.002,00	11,62	2.469.177,00
421		Građevinski objekti	2.212.175,00	257.002,00	11,62	2.469.177,00
Glavni program A06		VRTIĆI	17.270.000,00	- 7.250.000,00	- 41,98	10.020.000,00
Program 6001		PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	17.270.000,00	- 7.250.000,00	- 41,98	10.020.000,00
Kapitalni projekt K100002		Uređenje dječjeg vrtića Cvrtak-II. faza	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00
Izvor 5.2.1		Kapitalne pomoći iz proračuna RH	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.960.000,00	0,00	0,00	1.960.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	1.960.000,00	0,00	0,00	1.960.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	1.960.000,00	0,00	0,00	1.960.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.960.000,00	0,00	0,00	1.960.000,00
Kapitalni projekt K100003		Energetska učinkovitost vrtića	14.500.000,00	- 7.250.000,00	- 50,00	7.250.000,00
Izvor 5.2.1		Kapitalne pomoći iz proračuna RH	10.718.000,00	- 7.250.000,00	- 67,64	3.468.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	10.718.000,00	- 7.250.000,00	- 67,64	3.468.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	10.718.000,00	- 7.250.000,00	- 67,64	3.468.000,00
412		Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.468.000,00	- 7.250.000,00	- 69,26	3.218.000,00
Izvor 8.1.		Namjenski primici od zaduživanja	3.782.000,00	0,00	0,00	3.782.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	3.782.000,00	0,00	0,00	3.782.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	3.782.000,00	0,00	0,00	3.782.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.782.000,00	0,00	0,00	3.782.000,00
Kapitalni projekt K100004		Uređenje dječjeg vrtića Žižula	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00

Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
412		Nematerijalna imovina	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		ŠKOLE	1.323.800,00	0,00	0,00	1.323.800,00
		IZVANNASTAVNI PROGRAMI	1.323.800,00	0,00	0,00	1.323.800,00
		Tekuće donacije u novcu	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
		Opći prihodi i primici	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
		OSNOVNA ŠKOLA MARIA MARTINOLIĆA	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
		Osnovno obrazovanje	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
		SREDNJA ŠKOLA AMBROZA HARAČIĆA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		Osnovno obrazovanje	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		Stipendije studentima	746.000,00	0,00	0,00	746.000,00
		Opći prihodi i primici	746.000,00	0,00	0,00	746.000,00
		GRAD MALI LOŠINJ	736.000,00	0,00	0,00	736.000,00
		Drugi stupanj visoke naobrazbe	736.000,00	0,00	0,00	736.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	736.000,00	0,00	0,00	736.000,00
		GRAD VUKOVAR	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Drugi stupanj visoke naobrazbe	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
363		Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Nagrade izvršnim učenicima Osnovne škole	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
		Opći prihodi i primici	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
		GRAD MALI LOŠINJ	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
		Osnovno obrazovanje	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
		Stipendiranje deficitarnih zanimanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		GRAD MALI LOŠINJ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		Razvoj zajednice	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

Glavni program A08	KULTURA	2.336.000,00	250.000,00	10,70	2.586.000,00
Program 8001	PROMICANJE KULTURE	1.426.000,00	250.000,00	17,53	1.676.000,00
Aktivnost A100001	Djelatnost medija	177.000,00	0,00	0,00	177.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Korisnik K033	RADIO LOŠINJ - RADIO JADRANKA	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Korisnik K130	OTOČNI NOVI LIST	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
381	Tekuće donacije	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Aktivnost A100002	Manifestacije	424.000,00	0,00	0,00	424.000,00
Izvor 4.3.4	Boravišna pristojba	424.000,00	0,00	0,00	424.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	424.000,00	0,00	0,00	424.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	424.000,00	0,00	0,00	424.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	254.000,00	0,00	0,00	254.000,00
Aktivnost A100006	Opći poslovi ustanove - Muzej Apoksiomena	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K197	MUZEJ APOKSIOMENA	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	Osorski bedemi	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 4.3.3	Spomenička renta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 5.2.1	Kapitalne pomoći iz proračuna RH	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00

[illegible]

Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	T100018	Povijesna spomen obilježja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	T100019	Lošinjski dani bioetike	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik	K031	HRVATSKO FILOZOFSKO DRUŠTVO	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	0850	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program	8002	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	910.000,00	0,00	0,00	910.000,00
Aktivnost	A100001	Tekuće donacije	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
381		Tekuće donacije	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Aktivnost	A100002	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
382		Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Glavni program	A09	SPORT I TEHNIČKA KULTURA	2.173.000,00	0,00	0,00	2.173.000,00
Program	9001	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	2.108.000,00	0,00	0,00	2.108.000,00
Aktivnost	A100001	Tekuće donacije	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Korisnik	I000	GRAD MALI LOŠINJ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
381		Tekuće donacije	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00

Aktivnost A100002 Izvor 1.1. Korisnik 1000	Upravljanje sportskom dvoranom Boćac				238.000,00	0,00	238.000,00
	Opći prihodi i primici				60.000,00	0,00	60.000,00
	GRAD MALI LOŠINJ				60.000,00	0,00	60.000,00
	Službe rekreacije i sporta				60.000,00	0,00	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju				60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi				178.000,00	0,00	178.000,00
Korisnik 1000	GRAD MALI LOŠINJ				178.000,00	0,00	178.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta				178.000,00	0,00	178.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju				18.000,00	0,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge				100.000,00	0,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema				60.000,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100003 Izvor 1.1. Korisnik 1000	Održavanje sportskih igrališta				180.000,00	0,00	180.000,00
	Opći prihodi i primici				180.000,00	0,00	180.000,00
	GRAD MALI LOŠINJ				180.000,00	0,00	180.000,00
	Službe rekreacije i sporta				180.000,00	0,00	180.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju				20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge				100.000,00	0,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema				60.000,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100004 Izvor 1.1. Korisnik 1000	Pokroviteljstva sportskih manifestacija				355.000,00	0,00	355.000,00
	Opći prihodi i primici				75.000,00	0,00	75.000,00
	GRAD MALI LOŠINJ				75.000,00	0,00	75.000,00
	Službe rekreacije i sporta				75.000,00	0,00	75.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				75.000,00	0,00	75.000,00
Izvor 4.3.4	Boravišna pristojba				280.000,00	0,00	280.000,00
Korisnik 1000	GRAD MALI LOŠINJ				250.000,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta				250.000,00	0,00	250.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				250.000,00	0,00	250.000,00
Korisnik K036	SRD UDICA				30.000,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta				30.000,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije				30.000,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100001	Izgradnja sportske dvorane				100.000,00	0,00	100.000,00

Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100002	Igralište Ilovik	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
412	Nematerijalna imovina	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Kapitalni projekt K100003	Rekonstrukcija i izgradnja sportske infrastrukture	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program 9002	PROGRAMSKA AKTIVNOST TEHNIČKE KULTURE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost A100001	Tekuće donacije	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
381	Tekuće donacije	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Glavni program A10	ZDRAVSTVO	1.165.100,00	65.000,00	5,58	1.230.100,00
Program 1001	ZDRAVSTVO	1.165.100,00	65.000,00	5,58	1.230.100,00
Aktivnost A100001	Unaprijeđenje zdravija	572.000,00	0,00	0,00	572.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	572.000,00	0,00	0,00	572.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ	572.000,00	0,00	0,00	572.000,00
Funkcijska klasifikacija 0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	572.000,00	0,00	0,00	572.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
Aktivnost A100002	Unaprijeđenje zdravija - tekuće donacije	433.100,00	65.000,00	15,01	498.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	383.000,00	65.000,00	16,97	448.000,00
Korisnik K058	DOM ZDRAVLJA MALI LOŠINJ	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00

Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
381		Tekuće donacije	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
Korisnik K059		ZUBOTEHNIČKI LABORATORIJ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
382		Kapitalne donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Korisnik K060		ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381		Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik K159		ZAVOD ZA HITNU MEDICINU PGŽ	45.000,00	65.000,00	144,44	110.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	65.000,00	144,44	110.000,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
381		Tekuće donacije	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 6.1.		Tekuće donacije	50.100,00	0,00	0,00	50.100,00
Korisnik K058		DOM ZDRAVLJA MALI LOŠINJ	50.100,00	0,00	0,00	50.100,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	50.100,00	0,00	0,00	50.100,00
381		Tekuće donacije	50.100,00	0,00	0,00	50.100,00
Tekući projekt T100001		Centar za hemodijalizu	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Korisnik K058		DOM ZDRAVLJA MALI LOŠINJ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
381		Tekuće donacije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Proračunski korisnik 10670		PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	3.154.000,00	148.000,00	4,69	3.302.000,00
Glavni program A08		KULTURA	3.154.000,00	148.000,00	4,69	3.302.000,00
Program 8001		PROMICANJE KULTURE	3.154.000,00	148.000,00	4,69	3.302.000,00
Aktivnost A100003		Opći poslovi ustanove - POU	2.063.000,00	26.000,00	1,26	2.089.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	1.793.000,00	3.000,00	0,17	1.796.000,00
Korisnik K009		PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	1.793.000,00	3.000,00	0,17	1.796.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	1.793.000,00	3.000,00	0,17	1.796.000,00
311		Plaće (Bruto)	864.000,00	6.000,00	0,69	870.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00

313	Doprinosi na plaće	151.000,00	- 6.000,00	- 3,97	145.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	101.000,00	- 4.000,00	- 3,96	97.000,00
323	Rashodi za usluge	147.000,00	11.000,00	7,48	158.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	389.000,00	- 6.000,00	- 1,54	383.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	6.000,00	2.000,00	33,33	8.000,00
Izvor 3.6.1	Vlastiti prihodi POU - kino	170.000,00	15.000,00	8,82	185.000,00
Korisnik K009	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	170.000,00	15.000,00	8,82	185.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	170.000,00	15.000,00	8,82	185.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	10.000,00	8,70	125.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 3.6.2	Vlastiti prihodi POU - CZK	50.000,00	6.000,00	12,00	56.000,00
Korisnik K009	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	50.000,00	6.000,00	12,00	56.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	50.000,00	6.000,00	12,00	56.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	46.000,00	6.000,00	13,04	52.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
Korisnik K009	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
Kapitalni projekt K100005	Uređenje kina Vladimira Nazora	254.000,00	122.000,00	48,03	376.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	75.000,00	- 10.000,00	- 13,33	65.000,00
Korisnik K009	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	75.000,00	- 10.000,00	- 13,33	65.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	75.000,00	- 10.000,00	- 13,33	65.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	- 15.000,00	- 23,08	50.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	179.000,00	132.000,00	73,74	311.000,00
Korisnik K009	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	179.000,00	132.000,00	73,74	311.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	179.000,00	132.000,00	73,74	311.000,00

422	Postrojenja i oprema	168.000,00	49.000,00	29,17	217.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	83.000,00	100,00	83.000,00
Tekući projekt T100004	Programske aktivnosti ustanove PUO	837.000,00	0,00	0,00	837.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	837.000,00	0,00	0,00	837.000,00
Korisnik K009	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	837.000,00	0,00	0,00	837.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	837.000,00	0,00	0,00	837.000,00
323	Rashodi za usluge	837.000,00	0,00	0,00	837.000,00
Proračunski korisnik 37960	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	9.964.940,00	0,00	0,00	9.964.940,00
Glavni program A06	VRTIĆI	9.964.940,00	0,00	0,00	9.964.940,00
Program 6001	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	9.964.940,00	0,00	0,00	9.964.940,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	9.736.080,00	0,00	0,00	9.736.080,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.802.000,00	0,00	0,00	7.802.000,00
Korisnik K006	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	7.802.000,00	0,00	0,00	7.802.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	7.802.000,00	0,00	0,00	7.802.000,00
311	Plaće (Bruto)	6.143.344,00	0,00	0,00	6.143.344,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	474.000,00	0,00	0,00	474.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.056.656,00	0,00	0,00	1.056.656,00
323	Rashodi za usluge	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 3.2.2	Vlastiti prihodi Dječji vrtić Cvrcak - kamate	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Korisnik K006	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
Izvor 3.2.7	Vlastiti prihodi Dječji vrtić Cvrcak - prihodi od usluga	500,00	0,00	0,00	500,00
Korisnik K006	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	500,00	0,00	0,00	500,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 4.3.9	Namjenski prihodi - Dječji vrtić Cvrcak	1.921.380,00	0,00	0,00	1.921.380,00
Korisnik K006	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	1.921.380,00	0,00	0,00	1.921.380,00

Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	1.921.380,00	0,00	0,00	1.921.380,00
321		Naknade troškova zaposlenima	203.500,00	0,00	0,00	203.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	1.286.380,00	0,00	0,00	1.286.380,00
323		Rashodi za usluge	357.500,00	0,00	0,00	357.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
343		Ostali financijski rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 6.4.3		Tekuće donacije - Dječji vrtić Cvrčak	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
323		Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A100002		Sufinanciranje djece pripadnika nacionalnih manjina	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
Izvor 5.1.3		Tekuće pomoći iz RH - Dječji vrtić	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	15.300,00	100,00	15.300,00
322		Rashodi za materijal i energiju	10.500,00	- 10.300,00	- 98,10	200,00
323		Rashodi za usluge	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
Aktivnost A100003		Sufinanciranje djece s poteškoćama u razvoju	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
Izvor 5.1.3		Tekuće pomoći iz RH - Dječji vrtić	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
321		Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Aktivnost A100004		Obavezni program za djecu predškolske dobi	12.640,00	0,00	0,00	12.640,00
Izvor 5.1.3		Tekuće pomoći iz RH - Dječji vrtić	12.640,00	0,00	0,00	12.640,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	12.640,00	0,00	0,00	12.640,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	12.640,00	0,00	0,00	12.640,00
322		Rashodi za materijal i energiju	12.640,00	0,00	0,00	12.640,00
Aktivnost A100005		Radionice: Mali istraživači	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00

Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
321		Naknade troškova zaposlenima	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
Aktivnost A100006		Radionica: Sportski program	25.920,00	0,00	0,00	25.920,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	11.400,00	100,00	11.400,00
322		Rashodi za materijal i energiju	1.944,00	- 1.944,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	11.016,00	- 9.456,00	- 85,84	1.560,00
Izvor 4.3.9		Namjenski prihodi - Dječji vrtić Cvrčak	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
322		Rashodi za materijal i energiju	1.944,00	0,00	0,00	1.944,00
323		Rashodi za usluge	11.016,00	0,00	0,00	11.016,00
Aktivnost A100007		Radionice: Glazbena igraonica "Notica"	25.920,00	0,00	0,00	25.920,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
322		Rashodi za materijal i energiju	1.944,00	0,00	0,00	1.944,00
323		Rashodi za usluge	11.016,00	0,00	0,00	11.016,00
Izvor 4.3.9		Namjenski prihodi - Dječji vrtić Cvrčak	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	12.960,00	0,00	0,00	12.960,00
322		Rashodi za materijal i energiju	1.944,00	0,00	0,00	1.944,00
323		Rashodi za usluge	11.016,00	0,00	0,00	11.016,00
Aktivnost A100008		Radionice: Katolički vjerski odgoj	3.180,00	0,00	0,00	3.180,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	3.180,00	0,00	0,00	3.180,00
Korisnik K006		DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	3.180,00	0,00	0,00	3.180,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	3.180,00	0,00	0,00	3.180,00
322		Rashodi za materijal i energiju	3.180,00	0,00	0,00	3.180,00
Kapitalni projekt K100001		Opremanje vrtića	109.500,00	0,00	0,00	109.500,00

Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	109.500,00	0,00	0,00	109.500,00
Korisnik K006	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	109.500,00	0,00	0,00	109.500,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	109.500,00	0,00	0,00	109.500,00
422	Postrojenja i oprema	109.500,00	0,00	0,00	109.500,00
Proračunski korisnik 42338	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	1.696.000,00	- 1.570,00	- 0,09	1.694.430,00
Glavni program A08	KULTURA	1.696.000,00	- 1.570,00	- 0,09	1.694.430,00
Program 8001	PROMICANJE KULTURE	1.696.000,00	- 1.570,00	- 0,09	1.694.430,00
Aktivnost A100004	Opći poslovi ustanove -GKiČ	1.432.000,00	26.000,00	1,82	1.458.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.334.000,00	26.000,00	1,95	1.360.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	1.334.000,00	26.000,00	1,95	1.360.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	1.334.000,00	26.000,00	1,95	1.360.000,00
311	Plaće (Bruto)	852.000,00	0,00	0,00	852.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
313	Doprinosi na plaće	148.000,00	- 7.000,00	- 4,73	141.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
323	Rashodi za usluge	137.000,00	35.000,00	25,55	172.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	- 2.000,00	- 8,70	21.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.4.	Vlastiti prihodi - Knjižnica i čitaonica	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	- 4.000,00	- 40,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	34.000,00	- 2.000,00	- 5,88	32.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	6.000,00	120,00	11.000,00
Tekući projekt T100005	Knjižna građa i oprema	235.000,00	- 23.500,00	- 10,00	211.500,00
Izvor 5.2.4	Kapitalne pomoći iz RH - GKiČ	115.000,00	- 35.000,00	- 30,43	80.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	115.000,00	- 35.000,00	- 30,43	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	115.000,00	- 35.000,00	- 30,43	80.000,00

422	Postrojenja i oprema	15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00	- 20.000,00	- 20,00	80.000,00
Izvor 5.5.4	Kapitalne pomoći iz PGŽ-a - GKIČ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 6.5.3	Kapitalne donacije - GKIČ	0,00	11.500,00	100,00	11.500,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	0,00	11.500,00	100,00	11.500,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	0,00	11.500,00	100,00	11.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	11.500,00	100,00	11.500,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Tekući projekt T100006	Programske aktivnosti ustanove - GKIČ	29.000,00	- 4.070,00	- 14,03	24.930,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	4.000,00	36,36	15.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
Izvor 5.1.5	Tekuće pomoći iz RH - GKIČ	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	- 6.000,00	- 100,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.4.4	Tekuće pomoći iz PGŽ-a - GKIČ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Izvor 6.4.4	Tekuće donacije - GKiČ										100,00	3.930,00	3.930,00	
Korisnik K010	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA										100,00	3.930,00	3.930,00	
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture									100,00	3.930,00	3.930,00	
3322	Rashodi za materijal i energiju										100,00	3.930,00	3.930,00	
Proračunski korisnik	43433	LOŠINJSKI MUZEJ									4.506.365,00	- 233.165,00	- 5,17	4.273.200,00
Glavni program	A08	KULTURA									4.506.365,00	- 233.165,00	- 5,17	4.273.200,00
Program	8001	PROMICANJE KULTURE									4.506.365,00	- 233.165,00	- 5,17	4.273.200,00
Aktivnost	A100005	Opći poslovi ustanove - LM									3.986.000,00	- 220.800,00	- 5,54	3.765.200,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici									2.140.500,00	- 30.000,00	- 1,40	2.110.500,00
Korisnik K092		LOŠINJSKI MUZEJ									2.140.500,00	- 30.000,00	- 1,40	2.110.500,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture									2.140.500,00	- 30.000,00	- 1,40	2.110.500,00
3311	Plaće (Bruto)										1.210.000,00	- 34.000,00	- 2,81	1.176.000,00
3312	Ostali rashodi za zaposlene										77.000,00	0,00	0,00	77.000,00
3313	Doprinosi na plaće										209.000,00	- 14.500,00	- 6,94	194.500,00
3321	Naknade troškova zaposlenima										63.000,00	34.300,00	54,44	97.300,00
3322	Rashodi za materijal i energiju										183.000,00	- 6.500,00	- 3,55	176.500,00
3323	Rashodi za usluge										315.000,00	- 8.900,00	- 2,83	306.100,00
3329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja										72.500,00	0,00	0,00	72.500,00
343	Ostali financijski rashodi										11.000,00	- 400,00	- 3,64	10.600,00
Izvor 3.5.		Vlastiti prihodi - Lošinjski muzej									985.000,00	- 79.000,00	- 8,02	906.000,00
Korisnik K092		LOŠINJSKI MUZEJ									985.000,00	- 79.000,00	- 8,02	906.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture									985.000,00	- 79.000,00	- 8,02	906.000,00
3312	Ostali rashodi za zaposlene										0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
3321	Naknade troškova zaposlenima										27.000,00	34.000,00	125,93	61.000,00
3322	Rashodi za materijal i energiju										412.000,00	- 63.300,00	- 15,36	348.700,00
3323	Rashodi za usluge										434.000,00	- 37.300,00	- 8,59	396.700,00
3324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa										10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja										22.000,00	17.600,00	80,00	39.600,00
343	Ostali financijski rashodi										10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema										70.000,00	- 60.000,00	- 85,71	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti										0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Izvor 5.1.6		Tekuće pomoći iz RH - LM									857.000,00	- 111.800,00	- 13,05	745.200,00

Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		857.000,00	- 111.800,00	- 13,05	745.200,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		857.000,00	- 111.800,00	- 13,05	745.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		126.000,00	- 6.500,00	- 5,16	119.500,00
323	Rashodi za usluge		683.000,00	- 104.900,00	- 15,36	578.100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi		5.000,00	- 400,00	- 8,00	4.600,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Tekući projekt T100007	Umjetničke zbirke - Palača Fritzi		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 4.3.3	Spomenička renta		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		3.000,00	7.000,00	233,33	10.000,00
323	Rashodi za usluge		3.000,00	43.000,00	1.433,33	46.000,00
422	Postrojenja i oprema		154.000,00	- 50.000,00	- 32,47	104.000,00
Tekući projekt T100008	Kula - Veli Lošinj		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.3.3	Spomenička renta		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt T100009	AZO (arheološka zbirka Osor)		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 4.3.3	Spomenička renta		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Tekući projekt T100014	Izlozbe - Lošinjski muzej	118.850,00	- 6.000,00	- 5,05	112.850,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	84.850,00	0,00	0,00	84.850,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ	84.850,00	0,00	0,00	84.850,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	84.850,00	0,00	0,00	84.850,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	72.350,00	0,00	0,00	72.350,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00
Izvor 5.1.6	Tekuće pomoći iz RH - LM	21.000,00	- 6.000,00	- 28,57	15.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ	21.000,00	- 6.000,00	- 28,57	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	21.000,00	- 6.000,00	- 28,57	15.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	- 6.000,00	- 28,57	15.000,00
Izvor 5.4.5	Tekuće pomoći iz PGŽ-a - LM	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Tekući projekt T100015	Muzejska radionica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Tekući projekt T100016	Izlozbe iz fundusa	67.000,00	- 25.000,00	- 37,31	42.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Izvor 5.1.6	Tekuće pomoći iz RH - LM	25.000,00	- 25.000,00	- 100,00	0,00

Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		25.000,00	- 25.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		25.000,00	- 25.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge		22.487,20	- 22.487,20	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.512,80	- 2.512,80	- 100,00	0,00
Izvor 5.4.5	Tekuće pomoći iz PGŽ-a - LM		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima		4.086,00	0,00	0,00	4.086,00
323	Rashodi za usluge		9.275,00	0,00	0,00	9.275,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.639,00	0,00	0,00	1.639,00
Tekući projekt T100017	Konzervatorsko restauratorski radovi na slikama		40.650,00	- 15.000,00	- 36,90	25.650,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici		1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		400,00	0,00	0,00	400,00
Izvor 5.2.5	Kapitalne pomoći iz RH - LM		15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.5.5	Kapitalne pomoći iz PGŽ-a - LM		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		13.750,00	0,00	0,00	13.750,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		13.750,00	0,00	0,00	13.750,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		13.750,00	0,00	0,00	13.750,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		13.750,00	0,00	0,00	13.750,00
Tekući projekt T100021	Projektna dokumentacija-klimatizacija bijele sobe u MA		0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
Izvor 5.1.6	Tekuće pomoći iz RH - LM		0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
Korisnik K092	LOŠINJSKI MUZEJ		0,00	40.000,00	100,00	40.000,00

Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture					
323		Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00	40.000,00
			0,00	40.000,00	100,00	40.000,00	40.000,00
Proračunski korisnik 49384		MUZEJ APOKSIOMENA	0,00	192.851,48	100,00	192.851,48	192.851,48
Glavni program A08		KULTURA	0,00	192.851,48	100,00	192.851,48	192.851,48
Program 8001		PROMICANJE KULTURE	0,00	192.851,48	100,00	192.851,48	192.851,48
Aktivnost A100006		Opći poslovi ustanove - Muzej Apoksiomena	0,00	192.851,48	100,00	192.851,48	192.851,48
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	0,00	55.950,00	100,00	55.950,00	55.950,00
Korisnik K197		MUZEJ APOKSIOMENA	0,00	55.950,00	100,00	55.950,00	55.950,00
Funkcijska klasifikacija 0860		Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	55.950,00	100,00	55.950,00	55.950,00
311		Plaće (Bruto)	0,00	34.000,00	100,00	34.000,00	34.000,00
313		Doprinosi na plaće	0,00	5.500,00	100,00	5.500,00	5.500,00
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	700,00	100,00	700,00	700,00
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	6.500,00	100,00	6.500,00	6.500,00
323		Rashodi za usluge	0,00	8.850,00	100,00	8.850,00	8.850,00
343		Ostali financijski rashodi	0,00	400,00	100,00	400,00	400,00
Izvor 3.7.		Vlastiti prihodi - Muzej Apoksiomena	0,00	80.100,00	100,00	80.100,00	80.100,00
Korisnik K197		MUZEJ APOKSIOMENA	0,00	80.100,00	100,00	80.100,00	80.100,00
Funkcijska klasifikacija 0860		Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	80.100,00	100,00	80.100,00	80.100,00
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	16.000,00	100,00	16.000,00	16.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	13.300,00	100,00	13.300,00	13.300,00
323		Rashodi za usluge	0,00	47.300,00	100,00	47.300,00	47.300,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.400,00	100,00	3.400,00	3.400,00
343		Ostali financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.7.3		Vlastiti prihodi Muzeja Apoksiomena - kamate	0,00	1,48	100,00	1,48	1,48
Korisnik K197		MUZEJ APOKSIOMENA	0,00	1,48	100,00	1,48	1,48
Funkcijska klasifikacija 0860		Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	1,48	100,00	1,48	1,48
343		Ostali financijski rashodi	0,00	1,48	100,00	1,48	1,48
Izvor 5.1.8		Tekuće pomoći iz RH - MA	0,00	56.800,00	100,00	56.800,00	56.800,00
Korisnik K197		MUZEJ APOKSIOMENA	0,00	56.800,00	100,00	56.800,00	56.800,00
Funkcijska klasifikacija 0860		Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	56.800,00	100,00	56.800,00	56.800,00
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	6.500,00	100,00	6.500,00	6.500,00

323	Rashodi za usluge		0,00	49.900,00	100,00	49.900,00
343	Ostali financijski rashodi		0,00	400,00	100,00	400,00
Glava 10004	ODSJEK ZA PRORAČUN, FINACIJE, JAVNU NABAVU I EU PROJEKTE		3.303.325,00	- 372.875,00	- 11,29	2.930.450,00
Glavni program A11	FINACIJE		1.925.000,00	0,00	0,00	1.925.000,00
Program 1101	FINANCIJSKI RASHODI		1.925.000,00	0,00	0,00	1.925.000,00
Aktivnost A100001	Financijski rashodi		325.000,00	0,00	0,00	325.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici		325.000,00	0,00	0,00	325.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		325.000,00	0,00	0,00	325.000,00
Funkcijska klasifikacija 0112	Financijski i fiskalni poslovi		325.000,00	0,00	0,00	325.000,00
323	Rashodi za usluge		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
343	Ostali financijski rashodi		205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Aktivnost A100002	Otplate zajmova		1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici		1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0112	Financijski i fiskalni poslovi		1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
544	Uplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan		1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Glavni program A12	EU PROJEKTI		1.378.325,00	- 372.875,00	- 27,05	1.005.450,00
Program 1201	PRIPREMA I PROVEDBA EU PROJEKATA		1.378.325,00	- 372.875,00	- 27,05	1.005.450,00
Aktivnost A100001	Natječaji na EU fondove - priprema projektne dokumentacije		310.000,00	86.000,00	27,74	396.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici		310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
323	Rashodi za usluge		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
381	Tekuće donacije		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.7.1.	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa sredstava		0,00	86.000,00	100,0	86.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		0,00	86.000,00	100,0	86.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice		0,00	86.000,00	100,0	86.000,00
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna		0,00	86.000,00	100,0	86.000,00
Tekući projekt T100001	Projekt "Mala barka 2"		484.325,00	125.125,00	25,83	609.450,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi		136.875,00	125.125,00	91,42	262.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ		136.875,00	125.125,00	91,42	262.000,00

Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	136.875,00	125.125,00	91,42	262.000,00
323		Rashodi za usluge	136.875,00	- 42.875,00	- 31,32	94.000,00
381		Tekuće donacije	0,00	168.000,00	100,00	168.000,00
Izvor 5.2.1		Kapitalne pomoći iz proračuna RH	347.450,00	0,00	0,00	347.450,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	347.450,00	0,00	0,00	347.450,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	347.450,00	0,00	0,00	347.450,00
323		Rashodi za usluge	347.450,00	0,00	0,00	347.450,00
Tekući projekt T100002		Projekt "KAŠTELIR"	584.000,00	- 584.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.9.		Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	584.000,00	- 584.000,00	- 100,00	0,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	584.000,00	- 584.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	584.000,00	- 584.000,00	- 100,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	- 70.000,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	39.000,00	- 39.000,00	- 100,00	0,00
421		Građevinski objekti	463.000,00	- 463.000,00	- 100,00	0,00
422		Postrojenja i oprema	12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
Glava 10005		ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDU	1.620.000,00	350.000,00	21,60	1.970.000,00
Glavni program A13		GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA	1.620.000,00	350.000,00	21,60	1.970.000,00
Program 1301		POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	649.000,00	350.000,00	53,93	999.000,00
Aktivnost A100001		Udruženo oglašavanje s avioprijevoznicima	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Izvor 4.3.4		Boravišna pristojba	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Aktivnost A100002		Sufinanciranje troškova policijske ispomoći	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Aktivnost A100003		Master plan razvoja bike turizma	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 4.3.4		Boravišna pristojba	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Korisnik K108		TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MALOG LOŠINJA	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00

Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Aktivnost A100004		Master plan razvoja turizma	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 4.3.4		Boravišna pristojba	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Korisnik K108		TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MALOG LOŠINJA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A100005		Zajednički program ulaganja Grada i TZG	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 4.3.4		Boravišna pristojba	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Korisnik K108		TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MALOG LOŠINJA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100001		Projekti - Vidikovci	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
Izvor 7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
412		Nematerijalna imovina	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
Program 1302		JAČANJE GOSPODARSTVA	298.000,00	0,00	0,00	298.000,00
Aktivnost A100001		Sufinanciranje kamata	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0112	Financijski i fiskalni poslovi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100002		Subvencije poduzetnicima	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
Tekući projekt T100001		Otočni proizvod	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

[illegible]

Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100003		Subvencija hrane za dojenčad	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100004		Subvencija autobusnih karata za učenike i studente	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Aktivnost A100005		Subvencija školskog obroka	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Aktivnost A100006		Subvencija jaslaca i vrtića	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	268.000,00	0,00	0,00	268.000,00
Aktivnost A100007		Poklon paketi za djecu	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Aktivnost A100008		Pomoć i njega u kući	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Izvor 1.1.		Opći prihodi i primici	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Korisnik I000		GRAD MALI LOŠINJ	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Aktivnost A100009	Subvencija troškova usluga sahrane					8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici					8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ					8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100010	Jednokratna naknada umirovljenicima					173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici					173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ					173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
Aktivnost A100011	Subvencija zimnice					50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi					50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ					50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100012	Subvencija drva za grijev					28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi					3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ					3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.4.	Tekuće pomoći iz PGŽ					25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ					25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100013	Subvencija komunalne naknade					22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi					22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Korisnik I000	GRAD MALI LOŠINJ					22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Aktivnost A100014	Subvencija potrošnje vode					39.000,00	0,00	0,00	39.000,00

[illegible]

[illegible]

Članak 2.

I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Malog Lošinja za 2019. godinu stupaju na snagu osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/19-01/01

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

16.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta

Grada Mali Lošinj (»Službene novine« PGŽ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Mali Lošinj, na sjednici održanoj 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

Plana razvojnih programa Grada Malog Lošinja za 2019. godinu s projekcijama za 2020. i 2021. godinu

Članak 1.

I. Izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Grada Malog Lošinja povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

I. Izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa Grada Malog Lošinja predviđeni su projekti i aktivnosti za koje su Proračunom osigurana sredstva u okviru pojedinih Programa kako slijedi:

STRATEŠKI CILJ	PRIORITET	Organizacijska klasifikacija	Programi / projekti	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOC / KAPITALNA DONACIJA	Plan 2019.	+/-	I. Izmjene plana 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Pokazatelj rezultata
1	2	3	4	5	6,00			7,00	8,00	9
1. Gospodarski razvoj	1.1 Unaprijeđenje i razvoj turizma	100	10002	3004	Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture - javne površine	8.600.000,00	0,00	8.600.000,00	6.600.000,00	3.000.000,00
		100	10002	K100004	Bicklistička transverzala Apsyrtides	100.000,00	0,00	100.000,00	2.100.000,00	3.000.000,00
		100	10002	K100007	Šetnica Susak - Uvala Bok	250.000,00	0,00	250.000,00	4.500.000,00	0,00
		100	10002	K100008	Parterno uređenje šetnice Čikat	8.250.000,00	0,00	8.250.000,00	0,00	0,00
		100	10002	3013	Održavanje pomorskog dobra	2.200.000,00	700.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00
		100	10002	K100001	Uređenje plaže Kadin	2.200.000,00	700.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00
		100	10002	1301	Poticanje razvoja turizma	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
		100	10002	K100001	Projekti-Vidikovci	0,00	350.000,00	350.000,00		
		100	10005	1302	Jačanje gospodarstva	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
		100	10005	K100001	Izgradnja poduzetničkog inkubatora	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
		100	10002	3001	Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe	200.000,00	0,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00
		100	10002	K100003	Vodoopskrba i odvodnja - kućni priključci	200.000,00	0,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00
		100	10002	3002	Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture - ceste i parkirališta	5.683.000,00	487.000,00	6.170.000,00	11.950.000,00	9.100.000,00
		100	10002	K100001	Pristupna cesta u skladišno servisnoj zoni	400.000,00	0,00	400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		100	10002	K100002	Cesta Malin	1.150.000,00	400.000,00	1.550.000,00	3.250.000,00	0,00
		100	10002	K100003	Cesta Šestavina	100.000,00	0,00	100.000,00	300.000,00	1.000.000,00
		100	10002	K100004	Cesta Zagazinjine	153.000,00	0,00	153.000,00	500.000,00	1.000.000,00
		100	10002	K100005	Cesta u stambenoj zoni Kalvarija	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	2.000.000,00
		100	10002	K100006	Cesta Kovčanje - Poljana	250.000,00	0,00	250.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00
		100	10002	K100007	Cesta Biskupija	120.000,00	0,00	120.000,00	200.000,00	100.000,00

2. Održivi regionalni razvoj	100	10002	K100008	Obnova kolnika centar Mali Lošinj	650.000,00	37.000,00	687.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100009	Cesta kod "Lidla"	100.000,00	0,00	100.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100010	Cesta u Nerezinama	150.000,00	0,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100011	Parkiralište Čunski	100.000,00	50.000,00	150.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100015	Obnova kolnika L. brodograditelja	60.000,00	0,00	60.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100016	Cesta Kandija	250.000,00	0,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00	300.000,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100017	Cesta Koromačno	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100018	Izgradnja garaže Veli Lošinj	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	Dužni metri novog asfalta	
	100	10002	K100019	Cesta Mrtvaška	0,00	600.000,00	600.000,00					
	100	10002	K100020	Cesta Punta Križa	0,00	250.000,00	250.000,00					
	100	10002	3003	Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture - javna rasvjeta	3.103.000,00	0,00	3.103.000,00	7.600.000,00	7.600.000,00	1.000.000,00		
	100	10002	K100001	Rekonstrukcija javne rasvjete	663.000,00	0,00	663.000,00	7.600.000,00	7.600.000,00	1.000.000,00	Broj rasvjetnih tijela	
	100	10002	K100002	Izgradnja javne rasvjete na Čikatu	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	Broj rasvjetnih tijela	
	100	10002	K100003	Izgradnja javne rasvjete Valdarre - Punta	440.000,00	0,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00	Broj rasvjetnih tijela	
	100	10002	3004	Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture - javne površine	5.587.000,00	0,00	5.587.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	11.000.000,00		
	100	10002	K100001	Projekt oborinske odvodnje ulice Studenac	4.600.000,00	0,00	4.600.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	Kvadratura uređene površine	
	100	10002	K100002	Parterno uređenje Suska	350.000,00	0,00	350.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	7.000.000,00	Kvadratura uređene površine	
	100	10002	K100003	Rekonstrukcija Vele rive	87.000,00	250.000,00	337.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Kvadratura uređene površine	
	100	10002	K100010	Nogostup Kadin	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	Kvadratura uređene površine	
	100	10002	K100011	Nogostup Suncana uvala - rotor	200.000,00	0,00	200.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	Kvadratura uređene površine	
	100	10002	K100012	Uređenje partera Škerić-Vela riva	250.000,00	-250.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	3.000.000,00	Kvadratura uređene površine	
	100	10002	5001	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	300.000,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00		
	100	10002	K100001	Vatrogasni centar	300.000,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	Kvadratura izgrađene površine	
	2.2. Razvoj projekata u kulturi	100	10002	3004	Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture - javne površine	100.000,00	0,00	100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	
		100	10002	K100005	Obnova stare jezgre Velog Lošinja - Park	100.000,00	0,00	100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	Kvadratura uređene površine
100		10003	8001	Promicanje kulture	794.000,00	0,00	794.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00		
100		10003	K100001	Osorski bedemi	260.000,00	0,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	Kvadratura uređene površine	
100		10003	K100002	Utvrdra kaštel	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Kvadratura uređene površine	
100		10003	K100005	Uređenje kina Vladimira Nazora	334.000,00	0,00	334.000,00	345.000,00	345.000,00	345.000,00	Kvadratura uređene površine	
100		10003	K100007	Muzej pomorske baštine	0,00	250.000,00	250.000,00					
100		10003	9001	Razvoj sporta i rekreacije	335.000,00	0,00	335.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	7.150.000,00		
100		10003	K100001	Izgradnja sportske dvorane	100.000,00	0,00	100.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	7.000.000,00	broj sportskih objekata u gradu/broj sportskih	

3. Zашtita Okoliša	2.3. Unaprijeđenje sportskih objekata		100	10003	K100002	Igralište Ilovik	85.000,00	0,00	85.000,00	850.000,00	0,00	broj sportskih objekata u gradu/broj sportskih aktivnosti u gradu/broj korisnika
			100	10003	K100003	Rekonstrukcija i izgradnja sportske infrastrukture	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	broj sportskih objekata u gradu/broj sportskih aktivnosti u gradu/broj korisnika
			100	10003	6001	Predškolski odgoj i obrazovanje	17.270.000,00	-7.250.000,00	10.020.000,00	0,00	0,00	
	2.4. Razvoj društvenih djelatnosti - unaprijeđenje odgojno - obrazovnih institucija		100	10003	K100002	Uređenje dječjeg vrtića - II faza	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00	Kvadratura uređene površine
			100	10003	K100003	Energetska učinkovitost vrtića	14.500.000,00	-7.250.000,00	7.250.000,00	0,00	0,00	Kvadratura uređene površine
			100	10003	K100004	Uređenje dječjeg vrtića-"Žižula"	170.000,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	Kvadratura uređene površine
			100	10002	3006	Gradnja građevina za gospodarenje građevinskim otpadom	8.580.000,00	0,00	8.580.000,00	9.650.000,00	9.570.000,00	
			100	10002	K100001	Sanacija odlagališta kalvarija i pretovarna stanica	8.580.000,00	0,00	8.580.000,00	9.650.000,00	9.570.000,00	Količina zbrinutog otpada
			100	10002	3007	Zaštita okoliša	430.000,00	0,00	430.000,00	500.000,00	1.500.000,00	
			100	10002	K100001	Elaborat zdravstvenog stanja stabala u park šumi Čikat	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	Broj očuvanih stabala
		100	10002	K100002	Elektropunionice	210.000,00	0,00		0,00	0,00	Broj punionica	
		100	10002	K100003	Centar za znanost o moru	20.000,00		20.000,00	500.000,00	1.500.000,00		
		100	10002	K100004	Fotonaponska elektrana u Ustrinama							
					UKUPNO	53.182.000,00	-5.713.000,00	47.469.000,00	49.405.000,00	47.925.000,00		

Članak 2.

I. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2019. godinu s projekcijama za 2020. i 2021. godinu stupaju na snagu u roku od osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/19-01/03

Ur. broj: 2213/01-01-19-7

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE
Elvis Živković, v. r.

17.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18, 110/18) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13 i 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA građenja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Članak 1.

Programu građenja komunalne infrastrukture za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Program). Objavljen u

»Službenim novinama PGŽ« broj 44/ 18) u članak 1. i 2. mijenjaju se i glase:

»Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području Grada Malog Lošinja za 2019. godinu za nerazvrstane ceste, parkirališta, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnu rasvjetu, građenje groblja i ostalih komunalnih građevina.

Ovim Programom prikazano u Tablici točka 1.2.3. obuhvaćene su građevine komunalne infrastrukture koje se grade izvan građevinskog područja, kojima se uređuju neizgrađeni dijelovi građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje se grade u uređenim dijelovima građevinskog područja, kao i rekonstrukcija postojećih građevina komunalne infrastrukture.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za građenje komunalne infrastrukture kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja kako slijedi:

1. CESTE, PARKIRALIŠTA, GARAŽA

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina	Planirana vrijednost u kn
1. RO 022-025	Pristupna cesta u skladišnoservisnoj zoni (gl. projekti parcelacija, zemljište)	400.000,00
2. RO 026-027	Cesta Malin (zemljište, građenje i nadzor)	1.550.000,00
3. RO 028	Cesta Šestavina (projekti i geodezija)	100.000,00
4. RO 030	Cesta Zagazinjine (gl. projekt)	153.000,00
5. RO 031	Cesta u stambenoj zoni Kalvarija (geodezija i procjena z.)	200.000,00
6. RO 032	Cesta Kovčanje-Poljana (gl. projekti)	250.000,00
7. RO 033	Cesta Biskupija (gl. projekti)	120.000,00
8. RO 034-035	Obnova kolnika centar Mali Lošinj (obnova kolnika i nadzor)	687.000,00
9. RO 036	Cesta kod Lidla (projekt)	100.000,00
10. RO 037-038	Cesta u Nerezinama (geodezija i projekti)	150.000,00
11. RO 040	Obnova kolnika L. Brodograditelja (snimak)	60.000,00
12. RO 041-042	Cesta Kandija (geodezija, projekti)	250.000,00
13. RO 043-044	Cesta Koromačno (obnova asfalta i gl. projekt)	700.000,00
13. RO 045-046	Projekti oborinske odvodnje (projekti, izgradnja)	450.000,00
14. RO 039	Parkiralište Čunski (gl. projekt)	150.000,00
15. RO 044.1.-044.2	Garaža u Velom Lošnju	1.300.000,00
16. RO 46.1	Cesta Mrtvaška	600.000,00
17. RO 46.2	Cesta Punta Križa	250.000,00
18. RO 020	Evidentiranje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture	500.000,00
	Sveukupno:	7.970.000,00

Izvori sredstava: komunalni doprinos 5.823.000,00 kn
kapitalne pomoći RH 1.487.000,00 kn
kapitalne pomoći PGŽ 100.000,00 kn
prihodi od prodaje im. 560.000,00 kn

2. JAVNA RASVJETA

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina	Planirana vrijednost u kn
1. RO 047-048	Rekonstrukcija javne rasvjete (projekti rekonstrukcije i izvođenje)	663.000,00
2. RO 049	Izgradnja javne rasvjete na Čikatu (izgradnja)	2.000.000,00
3. RO050-051	Izgradnja javne rasvjete Valdarke-Punta (izgradnja i nadzor)	1.040.000,00
	Ukupno:	3.703.000,00

Izvori sredstava: komunalni doprinos 1.703.000,00 kn
donacije 2.000.000,00 kn

3. JAVNE POVRŠINE

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina	Planirana vrijednost u kn
1. RO 052-053	Projekt oborinske odvodnje ul. Studenac (izvođenje i nadzor)	4.600.000,00
2. RO 054-055	Parterno uređenje Suska (projektiranje II faze i izvođenje)	350.000,00
3. RO 056	Rekonstrukcija Vele rive (projekti)	337.000,00
4. RO 057	Biciklistička transversala Apsyrtides (projekti)	100.000,00
5. RO 058	Obnova stare jezgre Velog Lošinja-park (projekt)	100.000,00
6. RO 059-060	Šetnica Susak-uvala Bok (projekti i izvođenje)	250.000,00
7. RO 061	Parterno uređenje šetnice Čikat (gradnja)	8.250.000,00
8. RO 062	Nogostup Kadin (gradnja)	100.000,00
9. RO 063	Nogostup Sunčana-rotor (projekti)	200.000,00
10. RO065-066	Samoodrživi otok Unije (priprema,zemljište i pojačano održavanje šetnice)	500.000,00
11. RO 071	Rekonstrukcija dječjeg igrališta	350.000,00
12. RO 124-127	Uređenje plaže Kadin (uređenje i nadzor)	2.900.000,00
13. RO 126	Uređenje plaža (projekti)	150.000,00
	Ukupno:	18.187.000,00

Izvori sredstava: komunalni doprinos 1.337.000,00 kn
Komunalna naknada 350.000,00 kn
prihodi od nef. imovine 1.990.000,00 kn
donacije 8.250.000,00 kn
kapitalne pomoći RH 5.910.000,00 kn
prihod od koncesija 200.000,00 kn
boravišna pristojba 150.000,00 kn

4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina - oprema	Planirana vrijednost u kn
1. RO070	Plažna oprema i građevine (dobava i postava toaleta i pripremni radovi)	350.000,00
	Ukupno:	350.000,00

Izvori: naknade od koncesija 350.000 kn

6. REKAPITULACIJA

Redni broj	Građevine	Planirana vrijednost u kn
1.	CESTE, PARKIRALIŠTA, GARAŽA	7.970.000,00
2.	JAVNA RASVJETA	3.703.000,00
3.	JAVNE POVRŠINE	18.187.000,00
4.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	350.000,00
	Ukupno:	30.210.000,00

Članak 2.

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 30.210.000,00 kn od čega komunalni doprinos iznosi 8.863.000,00 kn, komunalna naknada 350.000,00 kn, kapitalne pomoći RH 7.397.000,00 kn, kapitalne pomoći PGŽ-a 100.000,00 kn, prihodi od prodaje nefin.imovine 2.550.000,00 kn, naknade od koncesija 550.000,00 kn, donacije 10.250.000,00 kn, boravišna pristojba 150.000,00 kn.

Članak 3.

Ovaj Program se objavljuje u »Službenim novinama PGŽ«, a stupa na snagu 8 dana od objave.

Klasa: 361-02/19-01/01

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

18.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18 i čl. članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13 i 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) (»Službene novine« broj 44/18) u čl.2. u tablici u točki 7. mijenja se iznos » 1.410.000,00 kn« u »1.710.000,00 kn«, u alineji Izvori dodaje se »tekuće pomoći RH 300.000,00 kn« i poslije točke 9. Sveukupni troškovi iznos od »12.432.000,00 kn« mijenja se u »12.732.000,00 kn« i dodaje se »tekuće pomoći RH 300.000,00 kn«

Članak 2.

Ovaj Program objavljuje se u »Službenim novinama PGŽ« i stupa na snagu 8 dana od objave.

Klasa: 361-02/19-01/02

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

Plan i program održavanja prometnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima u tablici terminski plan(prilog 3) mijenja se i sada glasi

**PLAN I PROGRAM ODRŽAVANJA
JAVNO PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA
NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIH
VOZILIMA 2019.**

Održavanje javno prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima odnosi se na: trgovu, šetališta i obalne šetnice, uređenje plaže, javne prolaze i stepenice, biciklističke te pješačke staze

Naselja u kojima se obavlja ova djelatnost:

- Mali Lošinj
- Veli Lošinj
- Artatore
- Čunski
- Nerezine
- Sveti Jakov
- Osor
- Punta Križa
- Ustrine
- Belej
- Susak
- Ilovik
- Unije
- Srakane

Oprema za izvršenje plana

- trokolica Piaggio porter
- Agregat
- Bager 1,5 t -20t
- Kamion 3.5 t -20t
- damper
- rezači drvene mase
- ostalo

Lošinj usluge d.o.o

Terminski plan nalazi se u prilogu 3

**PLAN I PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA
NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA 2019.**

Terminski plan izvršenja planiranih radova (prilog 3)

	Lokacija	Iznos predviđenih radova	Rok izvođenja radova
3.1. BETONIRANJE PODESTA ZA KLUPE	Osor, Bijar, Osiri	30.000,00 kn	siječanj-ožujak
3.2. SANACIJA JP VLADIMIRA NAZORA	Veli Lošinj	100.000,00 kn	ožujak
3.3. SANACIJA PRILAZA GROBLJU	Veli Lošinj	40.000,00 kn	svibanj
3.4. SANACIJA DIJELA ULICE KACIOL	Veli Lošinj	80.000,00 kn	travanj
3.5. SANACIJA 1235/2 k.o. BELEJ	Belej	20.000,00 kn	ožujak
3.6. SANACIJA PUTA PREMA DRAGI	Punta Križa	20.000,00 kn	svibanj
3.7. SANACIJA OŠTEĆENJA NA TRGU, ZIDIĆA I STEPENICA	Osor	30.000,00 kn	ožujak
3.8. PRIPREMA ZA POSTAVU KLUPA	Sve	40.000,00 kn	siječanj-prosinac
3.9. SANACIJA PUTEVA UNIJE	Unije	50.000,00 kn	ožujak
3.10. SANACIJA POLJSKIH PUTEVA I BICIKLISTIČKIH STAZA	Ilovik	90.000,00 kn	travanj
3.11. SANACIJA PUTA MATE VIDULIĆA	Mali Lošinj	30.000,00 kn	veljača
3.12. SANACIJA OSTALIH PUTEVA JAVNIH POVRŠINA	sve	70.000,00 kn	siječanj-prosinac
3.13. SANACIJA OSTALIH STAZA I ŠETNICA	sve	260.000,00 kn	siječanj-prosinac
3.14. DOHRANA PLAŽA	sve	220.000,00 kn	svibanj
3.15. SANACIJA RIVE SVETI PETAR	Punta Križa	187.500,00 kn	travanj
3.16. SANACIJA MOLA	Artatore	20.000,00 kn	travanj
3.17. SANACIJA PLAŽE ZA PSE	Rovenjska	60.000,00 kn	ožujak
3.18. SANACIJA PODRUČJA RIVE(BARKE)	Susak	40.000,00 kn	travanj
3.19. SANACIJA RIVE	Susak	187.500,00 kn	travanj
3.20. SANACIJA PRILAZA MOLU	Male Srakane	30.000,00 kn	travanj
3.21. SANACIJA SUNČALIŠTA	sve	50.000,00 kn	travanj-svibanj
3.22. OSTALI RADOVI NA POMORSKOM DOBRU	sve	55.000,00 kn	siječanj-prosinac
Ukupno		1.710.000,00	

UKUPNO PLANIRANI TROŠKOVI ZA ODRŽAVANJE JAVNOPROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Ukupno cijena bez PDV-a 1.368.000,00 kn
 Ukupno cijena s PDV-om 1.710 000,00 kn

Lošinj usluge d.o.o.

Lošinj usluge d.o.o

PLAN I PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA 2019.

TROŠKOVNIK ZA ODRŽAVANJE JAVNOPROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			
		Jed.mjera	cijena
1.	Rušenje, demontaže, iskopi, bankine		
	Stavka obuhvaća iodvozsvegotpadnogmaterijalana		
	gradsku deponiju		
1.1.	Rušenje postojeće betonske staze do d=10cm	m2	70,00
1.2.	Rušenje ili demontaža kamenih i betonskih stepenica	m1	75,00
1.3.	Demontaža tlakovaca , kamenih ploča i sl.	m2	110,00
1.4.	Demontaža metalnih ograda, visine do 1m i stepenica	m1	120,00
1.5.	Rušenje kamenih zidova- ručno	m3	120,00
1.6.	Ugradnja jalovine za bankine uz šetnice i prometnice d 7 cm	m2	25,00
1.7.	Popravlak oštećenih betonskih staza(do 10 cm), sa ponovnim betoniranjem. Sadrži sav materijal i rad	m2	340,00
1.8.	Ručni iskop materijala sa odvozom na gradsku deponiju	m ³	470,00
1.9.	Ručni iskop materijala pod vodom i odvoz	m ³	800,00
1.10.	Ručno zatrpavanje materijalom iz iskopa(rova)	m3	150,00
2.	Podloge.		
2.1.	Nabava i doprema jalovine	m3	170,00
2.2.	Nabava i doprema tampona i kamenih frakcija	m ³	220,00
2.3.	Nabava i doprema zemlje	m ³	220,00
2.3.a	Nabava i doprema riječnog pijeska	m3	540,00
2.4.	Razastiranje pijeska,jalovine, zemlje i slično(do 10 cm)	m ²	20,00
2.5.	Izrada podloge od jalovine za novu betonsku stazu; debljina podloge od 5 do 7cm. Stavka obuhvaća sav rad imaterijal.	m2	60,00
2.6.	Izrada podloge od sitnog kamenog materijala za tlakovce, kamene ploče , betonskeploče sl.; d~7cm. Stavka obuhvaća		
	sav rad i materijal.	m2	80,00
2.7.	Izrada podloge od kamena za betonska sunčališta Stavka obuhvaća sav rad imaterijal.	m3	400,00
3.	Betonske staze, šetnice, lokalni putevi i sl.		
3.1.	Izrada betonske staza d=5cm, armirane Q 188 mrežama. Diletacija svaka 2-3m.Stavka sadrži sav materijal i rad	m2	160,00
3.2.	Izrada betonske staze d=7cm,armirane q188mrežama.Diletacija svaka 2-3m.Stavka sadrži sav materijal i rad	m2	190,00
3.2.	Izrada betonske staze d=8 cm, armirane Q188 mrežama. Diletacija svak 2-3 metra. Stavka sadrži sav materijal i rad.	m ²	220,00
3.3.	Izrada betonske staza d=10cm, armirane Q 335 mrežama. Diletacija svaka 2-3 metra. Stavka sadrži sav materijal i rad		
	Stavka sadrži sav materijali rad.	m2	260,00

4.	Izrada betonskih stepenica		
	Stavka sadrži sav materijali rad.	m1	220,00
5.	Ugradnja		
5.1.	Tlakovci. I travne ploče. Nabava materijala, doprema i ugradnja.	m2	250,00
5.2.	Tlakovci i travne ploče. Nabava i doprema	m2	190,00
5.3.	Tlakovci ugradnja	m ²	110,00
5.4.	Parkovni rubnjak. Stavka sadrži sav materijal i rad.	m1	120,00
5.5.	Cestovnih rubnjaka. Stavka sadrži sav materijal i rad. 100*15*25	m1	160,00
5.6.	Betonski cestovni rigoli (40*40*8). Stavka sadrži sav materijal i rad)	m1	250,00
5.7.	Kamene ploče. Samo ugradnja	m2	300,00
5.8.	Kamene stepenice. Samo ugradnja	m1	150,00
5.9.	Metalne ograde i stepenice. Samo ugradnja	m1	250,00
5.10.	" Benkovac " Nabava doprema i ugradnja tanjih kamenih ploča u betonskasunčališta; za 50% površine	m2	120,00
5.11.	Kulir ploče 40x40cm. Stavka sadrži sav materijal i rad	m1	140,00
6.	Zidovi od kamena. Nabava kamena je izdvojena stavka.		
6.1.	Kamen. Nabava i doprema	m3	220,00
6.2.	Kamen. Ugradnja	m3	180,00
6.3.	Izrada novog ili popravka postojećeg zida od kamena (suhozid): a/ sa jednim licem (potporni zid) b/ sa dva lica	m2 m2	550,00 650,00
6.4.	Izrada novog i popravka postojećeg zida, ojačanog betonom i mrežom Q 188, od kamena a/ sa jednim licem b/ sa dva lica	m2 m2	520,00 690,00
6.5.	Izrada novog ili popravak postojećeg zida od priklesanog kamena a/ sa jednim licem (potporni zid) b/ sa dva lica	m2 m2	590,00 890,00
6.6.	Izrada poklopnice na zidovima od kamena	m1	35,00
7.	Zidovi od betona		
7.1.	a/ oplata b/ oplata u moru	m2 m ²	160,00 280,00
7.2.	Beton a/ beton b/ beton pod vodom (odrediti će se prema uvjetima gradnje, količini... za svako mjesto posebno, koeficientom)	m3	1.900,00
7.3.	A/armaturna mreža	kg	14,00

	B/armatura	kg	14,00
8.	Prijevozi, prijenosi i sati		
8.1	Prijevoz kolicima ili prijenos ručni na daljinu veću od 10m,		
	ako nema mogućnost pristupa vozilom		
	a/ do 50m	m3	180,00
	b/ do 100m	m3	290,00
8.2	Prijevoz trokolicom (0,50m3), do 10km	tura	95,00
8.3	Prijevoz trokolicom (0,50m3), od 10km do 50 km	tura	190,00
8.4.	Prijevoz kamionom (npr.: manjeg stroja), do 10km	tura	450,00
8.5.	Prijevoz kamionom (npr. manjeg stroja) od 10-50 km (5m3)	tura	650,00
8.6.	Prijevoz kamionom (npr. Većeg stroja) do 10 km	tura	600,00
8.7.	Prijevoz kamionom (npr. Većeg stroja) od 10-50 km	tura	800,00
8.8.	Nabava i dovoz vode u kontejneru do 500l	tura	200,00
8.9.	Korištenje agregata za el. energiju (sa dovozom i odvozom)	sat	80,00
8.10.	Sat rada NK radnika	sat	60,00
8.11.	Sat rada KV radnika	sat	90,00
8.12.	Sat rada varioca (sa priborom za varenje)	sat	170,00
8.13.	Sat rada ronioca (sa svom opremom)	sat	500,00
8.14.	Sat rada manjeg stroja	sat	290,00
8.15.	Sat rada većeg stroja-rovokopač, valjak i sl	sat	400,00
9.	Ostalo		
9.1.	Čišćenje terena od niskog raslinja sa odvozom na gradsku deponiju	m2	45,00
9.2.	Rušenje i odvoz drveta debljine do 15 cm	kom	400,00
9.3.	Manji popravci i premaz boje		
	a/ grafita na zidovima	m2	120,00
	b/ metalnih ograda	m2	120,00
	c/betona	m2	120,00
9.4.	Ugradnja gipsanih ploča na metalnu konstrukciju	m ²	220,00
9.5.	Fugiranje kamenih blokova, ploča i sl.	m2	70,00
9.6	Nabava doprema i ugradnja cijevi		
	a) PVC o75	m1	120,00
	b) PVC o 110	m1	150,00
	c) PVC 125	m1	175,00
	d) PVC o 160	m1	200,00
	e) PVC o 200	m1	220,00
	f) PVC o 250	m1	250,00
	g) Rebraste za kabel javne rasvjete	m1	60,00
	h) Vodovodna alkatena cijev o 3/4"	m1	25,00
9.7.	Slivnik 20x20. Nabava, doprema i ugradnja	kom	250,00
9.8.	Linijaska, kišna rešetka za pješački promet. Nabava doprema i ugradnja	1m	1.400,00
9.8.b	Linijaska, kišna rešetka za srednje teški promet. Nabava doprema i ugradnja	l=35 cm	950,00

9.8.c	Linijaska, kišna rešetka za teški promet. Nabava doprema i ugradnja	l=35 cm	1.400,00
9.9.	Izrada kanalizacijskog okna sa rešetkom	kom	2.400,00
9.10.	Nabava doprema i ugradnja lijevanog željeznog poklopca za laki promet	kom	1.600,00
9.10 a	Nabava doprema i ugradnja lijevanog željeznog poklopca za srednje teški promet	kom	1900,00
9.11.	Izrada upojnog bunara za tuš	kompl	3.500,00
9.12.	Nabava,doprema i ugradnja trake za uzemljenje FeZn 2,5*24	m	25,00
9.13.	Geotekstil.Nabava,doprema i ugradnja	m2	25,00
9.14.	Ugradnja hladnog asfalta-popravci	M2	760,00
9.15.	Rezanje asfalta,betona i sl.	m1	35,00
9.16.	Deponiranje materijala na gradski deponij	t	20,00
9.17.	Čišćenje autobusnih čekaonica-ostakljenih	kom	400,00
9.18.	Izrada sokla(na betonskoj stazi uz zgradu)	m1	30,00
9.19.	Čišćenje zidova,manji popravci i ličenje autobusnih čekaonica	m2	75,00
9.20.	Izrada betonskog korita za linijsku rešetku	m1	250,00

Mali Lošinj, studeni 2018.

Lošinj usluge d.o.o.

19.

Na temelju članka 33. stavka 15. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 94/13, 73/17, 14/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13 i 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE OTPADOM NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Proračunom je planirana izgradnja pretovarne stanice, reciklažnog dvorišta i otkup zemljišta u sveukupnom iznosu 7.600.000,00 kn.

Realizacija građevina za gospodarenje otpadom:

1. PRETOVARNA STANICA NA KALVARIJI UKLJUČUJUĆI I FAZU ULAZNO IZLAZNE ZONE

IZGRADNJA 9.626.477,61 kn (bez PDV-a)

NADZOR 139.000,00 kn (bez PDV-a)

Izvori sredstava:

A) Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost 5.000.000,00 kn

B) Grad Mali Lošinj 2.500.000,00

C) Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. 2. 265.477,61 kn i PDV na ukupni iznos

Ugovoreno je realizirano u cijelosti.

2. RECIKLAŽNO DVORIŠTE KALVARIJA

IZGRADNJA UGOVORENO: 3.498.207,00 kn s PDV-om
IZGRADNJA REALIZIRANO U 2018. g.: 329.242,62 kn
NADZOR UGOVORENO: 51.000,00 kn s PDVom
NADZOR REALIZIRANO U 2018. g.: 4.800,00 kn
ROK IZVEDBE: 5 mj., do travnja 2019.

Izvori sredstava realizirano:

A) GRAD MALI LOŠINJ: 334.042,62 kn

B) Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost osigurava ukupno 2.700.000,00 kn.

3. SANACIJA DEPONIJA

Otkup zemljišta i usluge procjene: 295.313,52kn

Izvori sredstava:

GRAD MALI LOŠINJ: 295.313,52 kn

Članak 2.

Za izgradnju građevina za gospodarenje otpadom nije uvedena namjenska naknada iz članka 33. st. 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 93/13, 73/17, 14/19).

Članak 3.

Ovo se Izvješće objavljuje u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 351-01/19-01/06

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

Grad Mali Lošinj
Gradsko vijeće

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

20.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97, 107/07, 94/13) i čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (»Službene novine PGŽ« 26/09, 32/09, 10/13, 24/17, 9/18), na svojoj sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika
o unutarnjem ustroju i načinu rada Dječjeg vrtića
»Cvrčak«, Mali Lošinj

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i načinu rada Dječjeg vrtića »Cvrčak«, Mali Lošinj, Omladinska 14, Mali Lošinj, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Cvrčak«, Mali Lošinj na sjednici održanoj 30. siječnja 2019. godine. (Tekst Pravilnika sastavni je dio ove Odluke).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 601-01/19-01/01

Ur. broj: 2213/01-01-19-13

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« 10/97, 107/07, 94/13) i članka 42. stavak 1. točka 2. podtočka 2. Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj, na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2019. godine utvrdilo je Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i načinu rada Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj, a Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja je dana _____ dalo prethodnu suglasnost na Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i načinu rada Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj, te je Upravno vijeće dana _____ donijelo:

PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O UNUTARNJEM USTROJU I NAČINU RADA
DJEČJEG VRTIĆA CVRČAK, MALI LOŠINJ

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i načinu rada Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj, mijenja se naziv u Pravilnik o

unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj.

Članak 2.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li u ovom Pravilniku korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Članak 7. stavak 1. točka 2. 5. kao i naslov iznad članka 16. mijenjaju se i glase: 2.5. »Poslovi na kojima rade radnici s invaliditetom«

Članak 4.

Članak 16. se mijenja i glasi:

Radnica koja je radila na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece zbog utvrđene neposredne opasnosti od nastanka invaliditeta, radi na radnom mjestu administratora.

Članak 5.

U članku 17. stavak 1. i 2. kao i u članku 26. stavak 1. točka 5. 2. i 5. 3. riječ »osoba« zamjenjuje se riječju »radnik«.

Članak 6.

U članku 17. dodaje se stavak 3. koji glasi:

(3) Na poslovima spremačice radi radnica s invaliditetom prema popisu poslova koji su utvrđeni ovim Pravilnikom.

Članak 7.

Članak 20. stavak 1. mijenja se i glasi:

(1) Na stručno-pedagoškim poslovima u Vrtiću rade stručni suradnici: pedagog, psiholog i logoped.

Članak 8.

U članku 22. stavak 3. riječ »osoba« zamjenjuje se riječju »radnica«.

Članak 9.

U članku 23. stavak 1. riječ »osoba« zamjenjuje se riječju »radnik«.

Članak 23. stavak 2. mijenja se i glasi:

(2) U podružnicama Perla u Malom Lošinj, Lošinskih brodograditelja 17 i Nešpula u Velom Lošinj, Vladimira Gortana 2, na poslovima serviranja hrane i pripreme međuobroka te održavanja čistoće i higijene prostora radi pomoćna kuharica - spremačica.

Članak 23. stavak 5. mijenja se i glasi:

(5) Na poslovima održavanja čistoće i higijene cjelokupnog unutarnjeg i vanjskog prostora rade radnici na radnim mjestima: spremačica, spremačica - pomoćna radnica, pomoćna kuharica - spremačica i pomoćni radnik na održavanju čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora.

Članak 10.

Članak 24. stavak 2. mijenja se i glasi:

U tablici iza točke 2.7. dodaje se točka 2.8.

2.8.	STRUČNI/A SURADNIK/ICA - PEDAGOG/INJA	- diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij, - profesor pedagogije, VSS - položen stručni ispit - posebna zdravstvena sposobnost - probni rad 60 dana	1
------	--	---	---

U tablici točka 4.3.1. mijenja se i glasi:

4.3.1.	POMOĆNI/A KUHAR/ICA (4,5 sata dnevno)	- NSS ugostiteljskog smjera, - probni rad 15 dana	1
--------	--	--	---

U tablici točka 4.7. mijenja se i glasi:

4.7.	SPREMAČ/ICA	- NSS ugostiteljskog smjera, - probni rad 15 dana	5
------	-------------	--	---

U tablici 4.7.1. SPREMAČICA (4 sata dnevno), 2 izvršitelja se briše.

U tablici iza točke 4.9. dodaje se točka 4.9.1.

4.9.1.	POMOĆNI/A KUHAR/ICA /SPREMAČ/ICA (6 sati dnevno)	- NSS ugostiteljskog smjera, - probni rad 15 dana	1
--------	--	--	---

U tablici točka 5. mijenja se i glasi:

5.	POSLOVI NA KOJIMA RADE RADNICI S INVALIDITETOM		
5.1.	ADMINISTRATOR/ICA	Članak 16. Pravilnika	1
5.2.	POMOĆNI/A RADNIK/ICA U KUHINJI (4 sata dnevno) Članak 17. stavak 1. Pravilnika	- NSS ugostiteljskog smjera - probni rad 15 dana	1
5.3.	POMOĆNI/A RADNIK/ICA NA ODR- ŽAVANJU ČISTOĆE UNUTARNJEG I VANJSKOG PROSTORA (4 sata dnevno) Članak 17. stavak 2. Pravilnika	- NSS - probni rad 15 dana	1
5.4.	SPREMAČ/ICA (4 sata dnevno) Članak 17. stavak 3. Pravilnika	- NSS - probni rad 15 dana	1

Članak 11.

Članak 26. stavak 1. se mijenja i glasi:

Iza točke 2. 7. dodaje se točka 2.8.

2.8. STRUČNI/A SURADNIK/ICA -PEDAGOG/INJA
RADNO VRIJEME DNEVNO OD : 8:00 DO 15:00
TJEDNO: 40 SATI

Pedagog prati realizaciju odgojno-obrazovnog rada, stručno pridonosi maksimalnoj efikasnosti odgojno-obrazovnih ciljeva te unapređuje cjeloviti odgojno-obrazovni proces; predlaže inovacije, suvremene metode i oblike rada; predlaže, sudjeluje i pomaže odgojiteljima u ostvarivanju programa stručnog usavršavanja i njihova cjeloživotnog obrazovanja; ostvaruje suradnju s roditeljima i pomaže im u odgoju i obrazovanju djece te rješavanju odgojno-obrazovnih problema; surađuje s drugim odgojno-obrazovnim čimbenicima; pridonosi razvoju timskoga rada u dje-

čjem vrtiću; javno predstavlja odgojno-obrazovni rad dječjeg vrtića.

Točka 4.3.1. mijenja se i glasi:

4.3.1. POMOĆNI/A KUHAR/ICA
(U CENTRALNOM OBJEKTU VRTIĆA)
RADNO VRIJEME DNEVNO OD 7:30 DO 12:00
TJEDNO : 22,5 SATI

U točki 4.7.1. briše se tekst:
SPREMAČICA (NA4 SATA RADA-CENTRALNI
VRTIĆ I PODRUŽNICA NEŠPULA)
RADNO VRIJEME DNEVNO OD 13:00 DO 17:00
TJEDNO. 20 SATI

Iza točke 4.9. dodaje se točka 4.9.1.

4.9.1. POMOĆNI/A KUHAR/ICA/SPREMAČ/ICA
(U PODRUŽNICI NEŠPULA)

RADNO VRIJEME DVOKRATNO: OD 8:00 DO 12:00 I OD 15:00 DO 17:00
TJEDNO: 30 SATI

Popis poslova i radnih zadataka kao i pod točkom 4.9.
Iza točke 5.3. dodaje se točka 5.4.

5.4. SPREMAČ/ICA (U CENTRALNOM OBJEKTU VRTIĆA - RADI NA 4 SATA - RADNICA S INVALIDITETOM)

RADNO VRIJEME DNEVNO 9:00 DO 13:00

TJEDNO: 20 SATI

Popis poslova i radnih zadataka kao pod točkama 4.7.i 4.7.1.

U točki 6.1. briše se tekst:

RADNO VRIJEME OD 7:00 DO 15:00

TJEDNO: 40 SATI

Članak 12.

Članak 28. stavak 1. mijenja se i glasi:

Tablica sadrži popis radnih mjesta u Dječjem vrtiću Cvrčak, Mali Lošinj, prema satima rada, broju radnika i broju radnika prema satima rada.

RADNA MJESTA	SATI RADA	BROJ RADNIKA	BROJ RADNIKA PREMA SATIMA RADA
1. Poslovodno-stručni poslovi			
1.1. Ravnatelj/ica	8	1	1
2. Stručno-pedagoški poslovi			
2.1. Psiholog/inja 1.	8	1	1
2.2. Psiholog/inja 2. (radi u podružnicama)	8	1	1
2.3. Logoped /inja	8	1	1
2.4. Odgojitelj/ica predškolske djece	8	30	30
2.5. Odgojitelj /ica predškolske djece - program na talijanskom jeziku	8	2	2
2.6. Pomoćnik/ica u odgojno- obrazovnom radu za djecu s teškoćama - radni/a terapeut/kinja 1.	8	1	1
2.7. Pomoćnik/ica u odgojno- obrazovnom radu za djecu s teškoćama - radni/a terapeut/kinja 2. (radi u podružnicama)	8	1	1
2.8. Pedagog/inja	8	1	1
3. Stručno-administrativni i računovodstveno-financijski poslovi:			
3.1. Tajnik/ica	8	1	1
3.2. Voditelj/ica računovodstva	8	1	1
3.3. Administrativno-računovodstveni/a radnik/ica	8	1	1
4. Pomoćno tehnički poslovi			
4.1. Glavni/a kuhar/ica	8	1	1
4.2. Kuhar/ica	8	2	2
4.3. Pomoćni/a kuhar/ica	8	2	2
4.3.1 Pomoćni/a kuhar/ica	4,5	1	0,56
4.4. Radnik/ica na održavanju (vozač, kotlovničar, domar m/ž)	8	1	1
4.5. Radnik/ica na održavanju (domar, vozač m/ž)	8	1	1
4.6. Pralja-švelja (m/ž)	8	1	1
4.7. Spremač/ica	8	5	5
4.8. Spremač/ica - pomoćn/ai radnik/ica	4,5	2	1,12
4.9. Pomoćni/a kuhar/ica- spremač/ica	8	1	1
4.9.1. Pomoćni/a kuhari/ica-spremač/ica	6	1	0,75

5. Poslovi na kojima raderadnici s invaliditetom			
5.1. Administrator/ica	8	1	1
5.2. Pomoćni/a radik/ica u kuhinji	4	1	0,5
5.3. Pomoćni/a radnik/ica na održavanju čistoće vanjskog i unutarnjeg prostora	4	1	0,5
5.4. Spremač/ica	4	1	0,5
6. Poslovi zaštite na radu			
6.1. Stručnjak/inja zaštite na radu	8	1	1
		65	61,93

Članak 13.

Članak 29. stavak 1. mijenja se i glasi:

Tablica sadrži pregled radnih mjesta po objektima i broju radnika.

A. Mali Lošinj:	
1.1. Ravnatelj /ica	1
2.1. Psiholog/inja 1.	1
2.2. Psihologinja 2 . (radi u podružnicama)	1
2.3. Logoped /inja	1
2.4 Odgojitelj/ica predškolske djece	22
2.6. Pomoćnik/ica u odgojno - obrazovnom radu za djecu s teškoćama - radni/a terapeut/kinja 1.	1
2.7. Pomoćnik/ica u odgojno - obrazovnom radu za djecu s teškoćama - radni/a terapeut/kinja 2. (radi u podružnicama)	1
2.8. Pedagog/inja	1
3.1. Tajnik /ica	1
3.2. Voditelj/ica računovodstva	1
3.3. Admistrativno - računovodstveni radnik/ica	1
5.1 Administrator/ica	1
4.1. Glavni/a kuhar/ica	1
4.2. Kuhari/ca	1
4.3. Pomoćni/a kuhar/ica	2
4.3.1. Pomoćni/a kuhar/ica	1
4.4. Radnik/ica na održavanju (vozač, kotlovničar, domar m/ž)	1
4.5. Radnik/ica na održavanju (domar, vozač m/ž)	1
4.6. Pralja - švelja (m/ž)	1
4.7. Spremač/ica	5
5.3. Pomoćni/a radnik/ica na održavanju čistoće vanjskog i unutarnjeg prostora	1
5.4. Spremač/ica	1

6.1. Stručnjak/inja zaštite na radu	1
	49
B. Mali Lošinj - Villa Perla:	
2.6. Odgojitelj/ica predškolske djece, program na talijanskom	2
4.9. Pomoćni/a/ kuhar/ica-spremač/ica	1
	3
C. Veli Lošinj - Žižula:	
2.4. Odgojitelj/ica predškolske djece	4
4.2. Kuhar/ica	1
4.8. Spremač/ica - pomoćni/a radnik/ica	2
5.2. Pomoćni/a radnik/ica u kuhinji	1
	8
D. Veli Lošinj - Nešpula:	
2.4. Odgojitelj/ica predškolske djece	2
4.9.1. Pomoćni/a/ kuhar/ica-spremač/ica	1
	3
E. Nerezine - Žalići:	
2.4. Odgojitelj/ica predškolske djece	2
SVEUKUPNO	65

Članak 14.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj.

Klasa:

Ur. broj:

Mali Lošinj, _____

Predsjednica Upravnog vijeća

Martina Lipovac, prof., v. r.

21.

Na temelju članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18), članka 31. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Malog Lošinja

Članak 1.

Davatelj koncesije Grad Mali Lošinj objavit će Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Malog Lošinja.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave sukladno Zakonu o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17), u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 5 godina.

Članak 3.

Početni iznos godišnje naknade za koncesiju iznosi 10.000,00 kuna.

Članak 4.

Rok za dostavu ponuda i dokumentacija koju treba priložiti odredit će se u Obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-01/19-01/19

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

**GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE**

Predsjednik

Elvis Živković, v. r.

Na temelju članka 31. st.1. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17), Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18), članka 47. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine PGŽ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-pročišćeni tekst, 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja objavljuje

OBAVIJEST

o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Malog

1. Davatelj koncesije: Grad Mali Lošinj, Adresa: 51550 Mali Lošinj, Riva lošinjskih kapetana 7, OIB: 72167903884 Telefon: 051 231-056, Telefaks: 051 232-307, Internet adresa: www.mali-losinj.hr

Kontakt osoba: Ana Dujmović Ranac, telefon 051 231-056 int.5., Elektronička pošta: ana.dujmovic@mali-losinj.hr

2. Vrsta i predmet koncesije: Predmet koncesije je dodjela jedne (1) koncesije za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Malog Lošinja što podrazumijeva provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova; obavljanje redovitih i izvanrednih kontrola dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje i izdavanja stručnog nalaza ispravnosti dimnjaka.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje obavlja se u skladu s uvjetima i rokovima propisanim Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova.

2.1. Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije:

Mjesto obavljanja djelatnosti je cijelo područje Grada Malog Lošinja kao 1 (jedno) jedinstveno dimnjačarsko područje, koje obuhvaća sva naselja i to:

- BELEJ,
- ČUNSKI,
- ILOVIK,
- MALI LOŠINJ,
- MALE SRAKANE I VELE SRAKANE,
- NEREZINE,
- OSOR,
- PUNTA KRIŽA,
- SUSAK,
- SVETI JAKOV,
- UNIJE,
- USTRINE,
- VELI LOŠINJ

2.2 Rok trajanja koncesije: Koncesija se dodjeljuje na razdoblje od pet (5) godina, a počinje teći danom potpisa ugovora o koncesiji.

2.3. Procijenjena vrijednost koncesije: Procijenjena vrijednost koncesije za razdoblje trajanja koncesije iznosi 500.000,00 kuna bez PDV-a (100.000,00 kuna bez PDV-a godišnje).

2.4. Naknada za koncesiju: Visina godišnje naknade za obavljanje koncesije sastoji se od fiksnog dijela. Najniži ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju iznosi 10.000,00 kuna.

2.5. Broj koncesija: 1 (jedna) koncesija

2.6. Evidencijski broj koncesije: K-1/2019

3. Rok za dostavu ponuda: 29. 4. 2019. godine do 11,00 sati, bez obzira na način dostave. Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

3.1. Adresa na koju se moraju poslati ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici poštom ili osobno na adresu davatelja koncesije: Grad Mali Lošinj, Riva lošinjskih kapetana 7, 51 550 Mali Lošinj s naznakom naziva i adrese ponuditelja, te naznakom u donjem desnom kutu omotnice: »NE OTVARAJ - PONUDA ZA DODJELU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA, Evidencijski broj: K-1/2019., do 11,00 sati zaključno sa danom 29. 4. 2019. godine.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude.

Na omoćnicama zaprimljenih ponuda Davatelj koncesije naznaćuje redni broj, datum i vrijeme prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se odmah vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

3.2. Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane: hrvatski jezik, latinićno pismo

3.3 Mjesto otvaranja ponuda: Grad Mali Lošinj, Riva lošinskih kapetana 7., 51 550 Mali Lošinj, dana 29.04.2019. u 12,00 sati.

4. Razlozi iskljućenja ponuditelja

Obvezni razlozi iskljućenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljani Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zloćinaćkoj organizaciji, na temelju - članka 328. (zloćinaćko udruženje) i članka 329. (poćinjenje kaznenog djela u sastavu zloćinaćkog udruženja) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15 i 101/17)

- članka 333. (udruživati je za poćinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položenja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovati je utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovati je utjecajem) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položenja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja duženosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s teroristićkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novaćenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristićko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novaćenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovati je ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovati je ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovati je ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

2. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

3. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljani Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz toćke 1. podtoćaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države ćiji je osoba državljani.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove toćke gospodarski subjekt dužen je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije. (Izjava br.1. - Izjava o nekaženjanju)

Davatelj koncesije može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz ove toćke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta zatražit i izdavanje potvrde o ćinjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz ove toćke, Davatelj koncesije može od ponuditelja zatražit i da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države ćiji je državljani osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi ćiji je državljani osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz toćke 1. ovoga stavka, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi ćiji je ta osoba državljani ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi ćiji je ta osoba državljani ne izdaju dokumenti iz toćke 1. i 3. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz toćke 1. i 3.

4. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ili

- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

5. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenta.

Ostali razlozi isključenja:

- ako je nad ponuditeljem otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

- ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana slanja obavijesti u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske ili

- važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ako se ne izdaje prethodno navedeni izvod ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti) ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedeni izvod odnosno dokument - ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana slanja obavijesti u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja

5. Uvjeti pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti:

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenje ugovora ponuditelji odnosno zajednica ponuditelja dužni su u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju svoju:

5.1. Pravnu i poslovnu sposobnost

U svrhu dokazivanja ponuditelj je dužan dostaviti:

- Ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom koncesije. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a podnosi se u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

5.2. Financijsku sposobnost

- dokaz o bonitetu i solventnosti BON1, BON2 ili SOL2 ili drugi dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija za glavni račun ponuditelja, a kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u blokadi računa u proteklih šest mjeseci,

- Obrazloženje uvjeta: Procjena je Davatelja koncesije da blokada računa Ponuditelja može ugroziti njegovu sposobnost obavljanja predmeta koncesije.

Kao datum od kojeg se računa ispunjenje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti može biti bilo koji datum nakon početka postupka u proteklih 6 mjeseci računajući od bilo kojeg datuma nakon početka postupka.

5.3. Tehničku i stručnu sposobnost

U svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj je dužan dostaviti:

- Dokaz da ponuditelj ima stručnu sposobnost za obavljanje dimnjačarskih poslova. Smatra se da ponuditelj ima stručnu sposobnost za obavljanje dimnjačarskih poslova ako zapošljava najmanje jednog djelatnika s potrebnom stručnom spremom za obavljanje dimnjačarskih poslova ili s položenim majstorskim ispitom za obavljanje dimnjačarskih poslova, ili ako dokaže da će imati na raspolaganju navedenog djelatnika za cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji. Isto se dokazuje svjedožbom o stručnoj spremi, potvrdom o položenom majstorskom ispitu, odnosno radnom knjižicom ili potvrdom Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO.

- Dokaz o tehničkoj opremljenosti za obavljanje dimnjačarskih poslova, odnosno dokaz da ponuditelj raspolaže potrebnom opremom za održavanje i kontrolu ispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje. Kao dokaz o posjedovanju navedene opreme, ponuditelj je dužan dostaviti jedan od slijedećih dokaza: popis dugotrajne imovine ili važeći ugovor o najmu/leasingu za potrebnu opremu, odnosno izjavu kojom potvrđuje da raspolaže navedenu opremu u svrhu izvršenja ugovora.

- Ponuditelj je dužan minimalno raspolagati s:
 - prijevozno sredstvo (1 kom),
 - kamera za snimanje unutarnjih stjenki dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke,
 - fotoaparat,
 - osobno računalo,
 - garnitura osnovnog dimnjačarskog alata,
 - analizator dimnih plinova,
 - detektor povrata dimnih plinova,
 - dimne patrone za kontrolu nepropusnosti dimnjaka,

- mjerač vlage drveta,
- oprema za rad na visini (opasač s konopom),
- dimnjačarske ljestve,
- uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka (uređaj za tlačenje),
- uređaj za mjerenje podtlaka i predtlaka u dimnjaku,
- uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno - dimne strane kotla,
- usisivač za vađenje čađe,
- visokotlačni perlač za čišćenje plameno -dimne strane kotla,
- vitlo s elektromotorom za skidanje naslage smole iz dimnjaka.

Sve navedene dokumente koje davatelj koncesije zahtijeva kao dokaze sposobnosti gospodarskog subjekta, ponuditelj mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Oblik i način dostave traženih dokaza iz ove obavijesti detaljnije su propisani dokumentacijom za nadmetanje.

6. Vrsta i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice na iznos od 10.000,00 kuna ili u obliku novčanog pologa u traženom iznosu. Bjanko zadužnica mora biti ispunjena, potpisana i ovjerena prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima (Ovršnom zakonu i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice). Novčani polog u traženom iznosu se uplaćuje na žiro račun Davatelja koncesije IBAN: HR5624020061825200005, MODEL: HR68, POZIV NA BROJ: 7242-OIB uplatitelja (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja) opis plaćanja: Koncesija - 1/2019 - jamstvo za ozbiljnost ponude. -Bjanko zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se Jamstvo za ozbiljnost ponude ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom i osigurava naljepnicom za pečatom ili jamstvenikom.

Broj stranice se piše na omotnicu u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

Nedostavljanje jamstva predstavlja neotklonjiv nedostatak ponude.

6.1. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Jamstvo za provedbu ugovora dostavlja se prije sklapanja ugovora o koncesiji tj. odabrani ponuditelj dužan je jamstvo dostaviti/donijeti sa sobom na/prije potpisivanja ugovora.

Jamstvo se dostavlja radi osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja ili lošeg ispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Jamstvo se daje u obliku bjanko zadužnice na iznos od 10.000,00 kuna za vrijeme trajanja koncesije.

Bjanko zadužnica se ispunjava sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (»Narodne novine« broj 115/12, 82/17).

Ugovor o koncesiji neće se sklopiti ako bjanko zadužnica ne bude dostavljena davatelju koncesije prije sklapanja ugovora i davatelj koncesije naplatiti će jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ukoliko bi dostavljenom jamstvu iz bilo kojeg razloga za koji ne odgovara davatelj koncesije prestala valjanost, od koncesionara će zatražiti dostavu novog odgovarajućeg jamstva.

7. Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji na kojima će se vršiti odabir ekonomski najpovoljnije ponude jesu: cijena usluge za krajnje korisnike i visina naknade za koncesiju, i to najniža cijena usluge

70% u bodovanju ponuda i najviša ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju 30% u bodovanju ponuda.

Način izračunavanja vrednovanja ponude - bodovanja:

1. najniža ponuđena cijena usluge $P_u=70\%$
2. najviša ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju $K_u=30\%$
3. U = ukupno
 $U = P_u + K_u$

$$\left(100 \times \frac{P_{min}}{P_{on}}\right) \times 0,70$$

$$\left(100 \times \frac{K_{pon}}{K_{max}}\right) \times 0,30$$

P_{min} - najniža cijena ponuda za usluge

P_{pon} - ponuđena cijena ponude za usluge

P_u - bodovana ponuđena cijena usluge

K_u - bodovani ponuđeni iznos koncesije

K_{pon} - ponuđeni iznos koncesije

K_{max} - maksimalno ponuđeni iznos koncesije

U - ukupan broj bodova

Sukladno članku 35. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17) ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, tj. da dva ili više ponuditelja dostave prihvatljive ponude sa istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

8. Vrsta postupka odabira koncesionara: otvoreni postupak

9. Rok valjanosti ponude :60 dana od isteka roka za dostavu ponuda

10. Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

11. Naziv i adresa tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podaci o rokovima za podnošenje žalbe

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o koncesiji i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb u roku od 10 dana od:

- objave obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u odnosu na sadržaj obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

- objave obavijesti o ispravku u odnosu na sadržaj ispravka,

- objave eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Davatelja koncesije da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,

- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj navedenoj fazi postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Davatelju koncesije na dokaziv način.

Datum slanja ove Obavijesti na objavu u Elektronički oglasnik javne nabave u Republici Hrvatskoj 28. 3. 2019. godine.

**GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE**

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

22.

Na temelju čl. 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18) i čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17, 9/18), Gradsko vijeće Grada Mali Lošinj na svojoj sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi**

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na č. zem. 9765/51, upisana u Popisni list - Pl za k.o. Veli Lošinj, katastarske površine spremište od 15 m² i dvorište od 57 m², ukupno 72 m², budući da predmetna čestica u naravi ne predstavlja komunalnu infrastrukturu, odnosno javno dobro, već spremište i dvorište, za koje je doneseno Rješenje o izvedenom stanju, klasa UP/I-361-03/13-14/769, urbroj 2170/1-03-05/4-15-17 od 30.03.2015. god.

Članak 2.

Općinski sud u Rijeci, Stalna služba u Malom Lošincu će na temelju ove Odluke izvršiti ukidanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na č.zem. 9765/51 upisana u Popisni list - Pl za k.o. Veli Lošinj, katastarske površine spremište od 15 m² i dvorište od 57 m², ukupno 72 m², i izvršiti upis prava vlasništva Grada Malog Lošinja, Riva lošinjskih kapetana 7, Mali Lošinj, OIB: 72167903884.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske Županije«.

Klasa: 320-01/16-01/33

Ur. broj: 2213/01-01-19-11

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

**GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE**

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

23.

Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine« broj 112/18), te članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u zakup
poslovnog prostora u vlasništvu Grada Malog Lošinja**

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 12/12, 43/12, 10/13, 37/13, 39/14, 16/15, 23/15, 7/16 i 16/16), u članku 1. stavak 1. riječi »Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Pododsjek za komunalni sustav (u daljnjem tekstu: Upravni odjel)« zamjenjuju se riječima »Jedinstveni upravni odjel Grada Malog Lošinja (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel)«.

Članak 2.

Članak 7. mijenja se i sada glasi:

»Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, može se na njegov zahtjev, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu pod istim uvjetima kao i u postojećem ugovoru na određeno vrijeme - ne dulje od 5 godina.

Zakupnik iz stavka 2. ovog članka dužan je pisani zahtjev podnijeti najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad Mali Lošinj je dužan najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisnu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovoga članka najkasnije u roku 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad Mali Lošinj će nakon stupanja u posjed poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.«

Članak 2.

Članak 9. stavak 1. i 2. mijenjaju se i sada glase:

»Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme a najduže na rok do 5 godina.

Stavci 2., 3. i 4. brišu se.

Članak 3.

U članku 10. stavku 1. točka 2. iza zarez dodaju se riječi: odredbu o iznosima i sredstvima osiguranja plaćanja, i odredbu da se na najpovoljniju ponudenu zakupninu obračunava se porez na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu.«

Članak 4.

U članku 10. stavku 1. točka 8. mijenja se i glasi:

»8. obvezu dostave ponuđača, fizičke osobe osobnih podataka (ime i prezime ponuđača, prebivalište i osobni identifikacijski broj (OIB) zajedno sa izjavom o zaštiti osobnih podataka u kojoj ponuđač daje suglasnost na obradu i objavljivanje osobnih podataka), a za ponuđača, pravnu osobu obvezu dostave podatka o pravnoj osobni (tvrtka i sjedište, osobni identifikacijski broj (OIB), ime i prezime zakonskog zastupnika ponuđača, njegovo prebivalište i osobni identifikacijski broj (OIB), obvezu dostave dokaza da ponuđač ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, obvezu ponuđača koji se u prijavi na natječaj pozove na pravo prednosti za sklapanje ugovora o zakupu na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i

članovima njihovih obitelji, dokaz kojim dokazuje svoj status i izjavu da nema sklopljen ugovor o zakupu drugog poslovnog prostora, neovisno po kojoj osnovi je ostvaren.«

Članak 5.

U članku 10. stavku 1. dodaje se nova točka 9. koja glasi: »9. odredbu da pravo prvenstva pri sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora za obrtničku ili samostalnu profesionalnu djelatnost imaju hrvatski branitelji i članovi njihovih obitelji pod uvjetom da sudjeluju u javnom natječaju i udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude, a sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji«

Točke 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15. postaju točke 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16.

Članak 6.

U članku 33. stavak 2. iza riječi: »umnožak površine poslovnog prostora«, dodaju se riječi: »unutarnjeg i vanjskog prostora - ukoliko je vanjski pripadajući dio građevinske čestice, a nije javna površina.«

Članak 7.

U članku 35., u stavku 1., u točki 1. (grupa I) iza riječi: »trgovinska djelatnost osim: trgovine i proizvodnje prehrambenih proizvoda«, dodaju se riječi: »trgovina i prodaja prehrambenih proizvoda, trgovinska djelatnost prodaje suvenira osim onih iz grupe III.«

U članku 35., u stavku 1., u točki 2. (grupa II) brišu se riječi: »kancelarijski prostor i skladišni prostor«, te se iza riječi: »trgovina opremom za nautičare« dodaju riječi: »uredski prostor za javnobilježničke, odvjetničke, geodetske, projektantske usluge i usluge upravljanja i prodaje nekretninama, ljekarne i igraonice.«

U članku 35., u stavku 1., u točki 3. (grupa III) brišu se riječi: »ljekarne, zdravstva i zarez, te trgovina prehrambenih proizvoda vlastite proizvodnje i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (OPG)«.

U članku 35., u stavku 1., u točki 4. (grupa IV) iza riječi: »dječjom odjećom i obućom« dodaju se riječi: djelatnost zdravstva i druge srodne djelatnosti, ostale obrtničke djelatnosti osim onih iz grupe I., II., III., uredski prostori osim onih iz grupe II., trgovina prehrambenih proizvoda vlastite proizvodnje i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (OPG) i priručna skladišta za trgovine prehrambenim proizvodima«.

U članku 35., u stavku 1., u točki 5. (grupa V) iza riječi: djelatnost za njegu i uređenje kućnih ljubimaca« dodaju se riječi »ostali skladišni prostori«.

U članku 35., u stavku 2. brišu se riječi: »a odnosi se isključivo na neprofitabilne zakupnike«.

Članak 8.

U članku 38. stavak 7. mijenja se i glasi: Početna mjesečna zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavljaju deficitarna zanimanja od interesa za Grad Mali Lošinj može se umanjiti do 70%.

Članak 9.

U članku 38. stavak 9. mijenja se i glasi:

»Mjesečna zakupnina za poslovne prostore koji se nalaze na poslovnim zonama na malim otocima i to otok Susak, Unije i Ilovik umanjuje se za 30 % u zimskim mjesecima i to mjesecu siječnju, veljači, ožujku te mjesecu studenom i prosincu«.

Članak 10.

U članku 38. dodaje se novi stavak 10. koji glasi:

»Mjesečna zakupnina za druge poslovne prostore koji nisu navedeni u stavku 9. ovoga članka, kao dodatnu mjeru poticaja gospodarstvu umanjuje se za 20 % za mjesec siječanj, veljača i ožujak, a za što posebnu odluku donosi gradonačelnik/ica.«

Članak 11.

U članku 50. stavak 1. dodaje se točka 5. koja glasi: za postavu bankomata u poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Malog Lošinja za kojeg zakupnik snosi troškove električne energije određuje se zakupnina u paušalnom iznosu od 500,00 kn na koji se obračunava porez na dodanu vrijednost (PDV), ukupna površina poslovnog prostora za postavu bankomata je 2 m².

Za ostvarivanje prava iz prethodne točke, zakupnik je dužan ishoditi suglasnost Grada Malog Lošinja.

Članak 12.

U članku 51. stavak 1. alineja 2. mijenja se i sada glasi: podmiriti dužnu zakupninu, kamate i ostale troškove za poslovni prostor, te ostale troškove nastale prema ospkrbljivačima električne energije, vodovoda i kanalizacije i drugih troškova te se dodaje se alineja 3. koja glasi: podmiriti dugovanja prema Gradu Malom Lošinj i Republici Hrvatskoj po svim osnovama.

Članak 13.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno pravna pitanja da utvrdi i izda pročišćeni tekst Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«

Klasa: 372-03/19-01/09

Ur. broj: 2213/01-01-19-5

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik

Elvis Živković, v. r.

24.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (»Službene novine« PGŽ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), na svojoj sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Pravilnika o radu Pučkog otvorenog učilišta Mali Lošinj

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o radu Pučkog otvorenog učilišta Mali Lošinj, V. Gortana 32, Mali Lošinj, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Mali Lošinj na sjednici održanoj 28. veljače 2019. godine. (Tekst Pravilnika sastavni je dio ove Odluke).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko - goranske županije«.

Klasa: 113-07/19-01/01

Ur. broj: 2213/01-01-19-5

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik

Elvis Živković, v. r.

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu (NN 93/14) Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Mali Lošinj na sjednici održanoj dana _____ 2019. godine donijelo je

**PRAVILNIK O RADU
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA MALI LOŠINJ**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se pravilnikom uređuju plaće, organizacija rada i druga pitanja u vezi s radom koja su važna za radnike zaposlene u Pučkom otvorenom učilištu Mali Lošinj (dalje u tekstu: Poslodavac).

Pravilnik se neposredno primjenjuje na sve radnike Poslodavca.

Odredbe ovog Pravilnika kojima se uređuje zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa radnika, primjenjuju se i na radnike koji su na temelju sporazuma o ustupanju radnika za obavljanje privremenih poslova ustupljeni na rad kod korisnika.

Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno ugovorom o radu, ovim Pravilnikom, kolektivnim ugovorom ili zakonom, primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo, ako zakonom nije drukčije određeno.

Članak 2.

Svi izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, odnose se na identičan način

na osobe oba spola, bez obzira u kojem rodu su napisani.

U rješenjima i odlukama kojima se odlučuje o pravima, obavezama i odgovornosti radnika Poslodavca, kao i u potpisu pismena i javnih isprava, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu radnika.

Članak 3.

U slučaju kad odredbe ugovora o radu upućuju na primjenu pojedinih odredbi ovog

Pravilnika, te odredbe Pravilnika postaju sastavni dio ugovora o radu.

Članak 4.

Svaki radnik obavezan je ugovorom o radu preuzete poslove obavljati savjesno i

stručno prema uputama Poslodavca, odnosno ovlaštenih osoba Poslodavca, u skladu s naravi i vrstom rada.

II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU

Zasnivanje radnog odnosa

Članak 5.

Radni odnos zasniva se sklapanjem ugovora o radu.

Članak 6.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku. Pisani ugovor o radu mora sadržavati uglavke o:

1. strankama, te njihovom prebivalištu, odnosno sjedištu,
2. mjestu rada, a ako ne postoji stalno ili glavno mjesto rada, onda napomenu da se rad obavlja na različitim mjestima,

3. nazivu, naravi ili vrsti rada na koji se radnik zapošljava ili kratak popis ili opis poslova,

4. danu početka rada,

5. očekivanom trajanju ugovora, u slučaju ugovora o radu na određeno vrijeme,

6. trajanju plaćenoga godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo, a u slučaju kada se takav podatak ne može dati u vrijeme sklapanja ugovora, odnosno izdavanja potvrde, načinu određivanja trajanja toga odmora

7. otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik, odnosno Poslodavac, a u slučaju kada se takav podatak ne može dati u vrijeme sklapanja ugovora, odnosno izdavanja potvrde, načinu određivanja otkaznih rokova

8. osnovnoj plaći, dodacima na plaću, te razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo,

9. trajanju redovitog radnog dana ili tjedna.

Umjesto podataka iz stavka 1. točaka 6., 7., 8. i 9. ovoga članka, može se u ugovoru, odnosno potvrdi o sklopljenom ugovoru o radu, uputiti na odgovarajući zakon, drugi propis, kolektivni ugovor ili pravilnik o radu koji uređuje ta pitanja.

Članak 7.

Ako ugovor o radu nije sklopljen u pisanom obliku, Poslodavac je dužan radniku prije

početka rada uručiti pisanu potvrdu o sklopljenom ugovoru o radu.

Potvrda o sklopljenom ugovoru o radu mora sadržavati sve uglavke propisane čl. 6. ovog Pravilnika.

Članak 8.

Ako Poslodavac prije početka rada ne sklopi s radnikom ugovor o radu u pisanom obliku ili mu ne izda pisanu potvrdu o sklopljenom ugovoru o radu, smatra se da je s radnikom sklopio ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Članak 9.

Poslodavac je dužan radniku dostaviti primjerak prijave na obvezno mirovinsko i

zdravstveno osiguranje u roku od osam dana od isteka roka za prijavu na obvezna osiguranja prema posebnom propisu. Smatra se da je Poslodavac ispunio obvezu iz prethodnog stavka ako radniku uruči presliku propisanog obrasca prijave ovjerenu od strane nadležnog tijela mirovinskog, odnosno zdravstvenog osiguranja.

Uvjeti za sklapanje ugovora o radu

Članak 10.

Osoba mlađa od petnaest godina ili osoba s petnaest i starija od petnaest, a mlađa od osamnaest godina koja pohađa obvezno osnovno obrazovanje, ne smije se zaposliti.

Članak 11.

Ako zakonski zastupnik ovlasti maloljetnika s petnaest godina i starijeg od petnaest godina za sklapanje određenog ugovora o radu, osim maloljetnika koji pohađa obvezno osnovno obrazovanje, maloljetnik je poslovno sposoban za sklapanje i raskidanje toga ugovora te za poduzimanje svih pravnih radnji u vezi s ispunjenjem prava i obveza iz toga ugovora ili u vezi s tim ugovorom.

Od ovlaštenja iz stavka 1. ovoga članka, izuzeti su pravni poslovi za čije poduzimanje zakonskom zastupniku treba odobrenje tijela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

Poslodavac ne smije zaposliti maloljetnika iz stavka 1. ovoga članka, koji za sklapanje ugovora o radu nema ovlaštenje zakonskog zastupnika, odnosno odobrenje tijela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

U slučaju spora između zakonskih zastupnika ili između jednog ili više zakonskih zastupnika i maloljetnika, o davanju ovlaštenja za sklapanje ugovora o radu odlučuje tijelo nadležno za poslove socijalne skrbi, vodeći računa o interesima maloljetnika.

Zakonski zastupnik može povući ili ograničiti ovlaštenje iz stavka 1. ovoga članka, odnosno u ime maloljetnika raskinuti radni odnos.

Skrbnik može ovlaštenje iz stavka 1. ovoga članka dati maloljetniku samo na temelju prethodnog odobrenja tijela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

Ovlaštenje iz stavka 1. ovoga članka mora se dati u pisanom obliku.

Članak 12.

Ako su zakonom, drugim propisom, kolektivnim ugovorom ili ovim Pravilnikom

određeni posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, ugovor o radu može sklopiti samo s osobom koja udovoljava tim uvjetima.

Radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, Poslodavac može uputiti radnika na liječnički pregled.

Troškove utvrđivanja zdravstvene sposobnosti radnika iz stavka 2 ovoga članka snosi Poslodavac.

Članak 13.

Prilikom sklapanja ugovora o radu radnik je dužan obavijestiti Poslodavca o bolesti ili

drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu, ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir.

Poslovi i uvjeti za obavljanje poslova

Članak 14.

Pojedine poslove radnici obavljaju na radnim mjestima.

Članak 15.

Svako radno mjesto ima svoj redni broj, naziv radnog mjesta i potrebne uvjete za obavljanje poslova određenog radnog mjesta, te pripadajuću grupu složenosti (koeficijent složenosti).

Pod uvjetima potrebnim za obavljanje poslova radnog mjesta podrazumijevaju se stupanj stručne spreme, odnosno kvalifikacije, završen fakultet ili škola, odnosno potrebno znanje, potreban staž u struci i posebna znanja i uvjeti.

Članak 16.

Za obavljanje određenih poslova može se predvidjeti i dva stupnja obrazovanja, odnosno stručne spreme.

Članak 17.

Popis radnih mjesta iz članka 14. ovog Pravilnika nalazi se u prilogu ovog Pravilnika pod nazivom **SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA** i čini njegov sastavni dio.

Mjesto rada

Članak 18.

Poslove radnih mjesta utvrđenih **SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA** iz prethodnog članka radnici obavljaju

na mjestima na kojima Poslodavac obavlja svoju registriranu djelatnost, sukladno organizacijskoj strukturi Poslodavca.

Članak 19.

U slučaju potrebe posla ili zbog drugih važnih razloga, radnik se može, sukladno odluci Poslodavca, uputiti na drugo mjesto rada gdje Poslodavac obavlja svoju djelatnost.

Upućivanje na rad iz prethodnog stavka ne smatra se promjenom radnog mjesta, već promjenom izvršenja poslova utvrđenih ugovorom o radu.

Članak 20.

O odluci iz čl. 19. ovog Pravilnika Poslodavac mora izvijestiti radnika najmanje deset dana prije početka primjene odluke.

Članak 21.

Odbijanje radnika da postupi sukladno odluci iz čl. 18. ovog Pravilnika, smatra se razlogom za otkaz ugovora o radu.

Probni rad

Članak 22.

Prilikom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad.

Probni rad se određuje da bi se utvrdilo ima li radnik stručne i radne sposobnosti potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta za koje sklapa ugovor o radu.

Trajanje probnog rada određuje se ugovorom o radu, s time da on može trajati najduže šest mjeseci.

Ako je ugovoren probni rad, otkazni rok je najmanje 7 dana.

Ugovor o radu na neodređeno vrijeme

Članak 23.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme, osim ako Zakonom nije drukčije određeno.

Ugovor o radu na neodređeno vrijeme obvezuje stranke dok ga jedna od njih ne otkáže ili dok ne prestane na neki drugi način predviđen Zakonom.

Ako ugovorom o radu nije određeno vrijeme na koje je sklopljen, smatra se da je sklopljen na neodređeno vrijeme.

Ugovor o radu na određeno vrijeme

Članak 24.

Ugovor o radu može se iznimno sklopiti na određeno vrijeme za zasnivanje radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed utvrđen objektivnim razlozima.

Pod objektivnim razlozima iz prethodnog stavka smatraju se razlozi koji su opravdani rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja (npr. privremeno povećanje opsega posla, ostvarenje određenog poslovnog poduhvata, zamjena privremeno odsutnog radnika, sezonski posao, i dr.).

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom roka utvrđenog tim ugovorom.

Ako radnik ostane raditi kod Poslodavca i nakon isteka vremena na koje je sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme, smatra se da su Poslodavac i radnik sklopili ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

III. RADNO VRIJEME

Puno radno vrijeme

Članak 25.

Puno radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno.

O dnevnom i tjednom rasporedu radnog vremena odlučuje Poslodavac pisanom odlukom.

Poslodavac mora obavijestiti radnike o rasporedu ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Nepuno radno vrijeme

Članak 26.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom sklopit će se kada priroda i opseg posla, odnosno organizacija rada ne zahtijeva rad u punom vremenu.

Članak 27.

Radnici s nepunim radnim vremenom ostvaruju ista prava kao i radnici s punim radnim vremenom glede odmora između dva uzastopna radna dana, tjednog odmora, trajanja godišnjeg odmora i plaćenog dopusta.

Članak 28.

Ako ugovorom o radu nije drukčije utvrđeno, radnicima s nepunim radnim vremenom osnovna plaća određuje se razmjerno vremenu na koje su zasnovali radni odnos.

Prekovremeni rad

Članak 29.

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijeke potrebe, radnik je na pisani zahtjev Poslodavca dužan raditi duže od punog, odnosno nepunog radnog vremena (prekovremeni rad).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako priroda prijeke potrebe onemogućava Poslodavca da prije početka prekovremenog rada uruči radniku pisani zahtjev, usmeni zahtjev Poslodavac je dužan pisano potvrditi u roku od sedam dana od dana kada je prekovremeni rad naložen.

Članak 30.

Ako radnik radi prekovremeno, ukupno trajanje rada radnika ne smije biti duže od pedeset sati tjedno.

Prekovremeni rad pojedinog radnika ne smije trajati duže od sto osamdeset sati godišnje, osim ako je ugovoreno kolektivnim ugovorom, u kojem slučaju ne smije trajati duže od dvjesto pedeset sati godišnje.

Članak 31.

Zabranjen je prekovremeni rad maloljetnika.

Trudnica, roditelj s djetetom do tri godine života, samohrani roditelj s djetetom do šest godina života, radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod više Poslodavaca mogu raditi prekovremeno samo ako dostave Poslodavcu pisanu izjavu o pristanku na takav rad, osim u slučaju više sile.

Preraspodjela radnog vremena

Članak 32.

Ako narav posla to zahtijeva, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom razdoblja koje ne može biti duže od dvanaest neprekidnih mjeseci, u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od punog ili nepunog radnog vremena.

Ako preraspodjela radnog vremena nije ugovorena i uređena kolektivnim ugovorom, odnosno sporazumom sklopljenim između radničkog vijeća i Poslodavca, Poslodavac je dužan utvrditi plan preraspodijeljenog radnog vremena s naznakom poslova i broja radnika uključenih u pre-

raspodijeljeno radno vrijeme, te takav plan preraspodjele prethodno dostaviti inspektoru rada.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od četrdeset osam sati tjedno.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, preraspodijeljeno radno vrijeme tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati duže od četrdeset osam sati tjedno, ali ne duže od pedeset šest sati tjedno, odnosno šezdeset sati tjedno ako Poslodavac posluje sezonski, pod uvjetom da je isto predviđeno kolektivnim ugovorom i da radnik dostavi Poslodavcu pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

Radnik koji u preraspodijeljenom radnom vremenu ne pristane na rad duži od četrdeset osam sati tjedno, ne smije zbog toga trpjeti štetne posljedice.

Poslodavac je dužan inspektoru rada, na njegov zahtjev, dostaviti popis radnika koji su dali pisanu izjavu iz stavka 5. ovoga članka.

Preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže četiri mjeseca, osim ako kolektivnim ugovorom nije drukčije određeno, u kojem slučaju ne može trajati duže od šest mjeseci.

Ugovor o radu na određeno vrijeme za poslove koji se obavljaju u preraspodijeljenom radnom vremenu, sklapa se u trajanju u kojem radnikovo prosječno radno vrijeme mora odgovarati ugovorenom punom ili nepunom radnom vremenu.

IV. ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 33.

Radnici koji rade najmanje šest sati dnevno imaju svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) u trajanju od najmanje trideset minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.

Članak 34.

Na poslovima na kojima je narav posla takva da ne omogućuje prekid rada radi korištenja stanke, ugovorom o radu uredit će se vrijeme i način korištenja ovog odmora.

Vrijeme korištenja stanke određuje Poslodavac.

Dnevni odmor

Članak 35.

Tijekom svakog vremenskog razdoblja od dvadeset četiri sata, radnik ima pravo na dnevni odmor od najmanje dvanaest sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 36.

Subota i nedjelja su dani tjednog odmora.

Radnici koji zbog prirode posla rade subotom i nedjeljom, kao dan tjednog odmora koriste neki drugi dan u tjednu uz suglasnost Poslodavca ili osobe koju on ovlasti.

Godišnji odmor

Članak 37.

Pravo na plaćeni godišnji odmor određuje se u trajanju najmanje četiri tjedna u svakoj kalendarskoj godini. Malodobni radnik ima pravo na godišnji odmor u trajanju najmanje pet tjedana.

Članak 38.

Godišnji odmor iz članka 36. ovoga Pravilnika radniku se utvrđuje brojem radnih dana ovisno o radnikovom tjednom rasporedu radnog vremena. Blagdani i neradni dani određeni zakonom, razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašteni liječnik, te dani plaćenog dopusta, ne uračunavaju se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 39.

Dodatni broj dana godišnjeg odmora radnik ostvaruje po osnovi uvjeta rada, složenosti poslova, radnog staža i socijalnih uvjeta, i to:

1. Složenosti poslova

- radniku na poslovima VSS	5 radna dana
- radniku na poslovima VŠS	4 radna dana
- radniku na poslovima SSS	3 radna dana
- ostalim radnicima	2 radna dana
2. Radni staž

- do 5 godina	1 radni dan
- od 5 do 10 godina	2 radna dana
- od 10 do 15 godina	3 radna dana
- od 15 do 20 godina	4 radna dana
- od 20 do 25 godina	5 radnih dana
- od 25 do 30 godina	6 radnih dana
- od 30 i više godina	8 radnih dana

Navršene godine radnog staža utvrđuju se na dan 31. prosinca kalendarske godine za koju radnik koristi godišnji odmor.

2. radni uvjeti:

Rad u smjenama ili redovni rad subotom nedjeljom, blagdanom i neradnim danima određenim zakonom 2 radna dana

3. socijalni uvjeti radnika:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 radna dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 radni dan
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s težim smetnjama u razvoju, bez obzira na ostalu djecu 3 radna dana
- osobi s invaliditetom 2 radna dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se najkraćem trajanju godišnjeg odmora iz članka 36. ovog Pravilnika, pribrajaju dani godišnjeg odmora utvrđeni točkama od 1. do 3. stavka 1. ovoga članka.

Članak 40.

Kriteriji iz članka 38. ovog Pravilnika primjenjuju se kumulativno. Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Radnik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Privremena nesposobnost za rad, vršenje dužnosti građana u obrani ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog odsustvovanja s rada, ne smatra se prekidom rada u smislu stavka 1. ovoga članka.

Članak 42.

Radnik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan člankom 40. ovoga Pravilnika, ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora iz članka 36. ovoga Pravilnika, za svaki mjesec trajanja radnog odnosa.

Iznimno od članka 36. ovoga Pravilnika, radnik kojem prestaje radni odnos, za tu kalendarsku godinu ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Poslodavac koji je radniku iz stavka 2. ovoga članka, prije prestanka radnog odnosa omogućio korištenje godišnjeg odmora u trajanju dužem od onog koji bi mu pripadao, nema pravo od radnika tražiti vraćanje naknade plaće isplaćene za korištenje godišnjeg odmora.

Članak 43.

Radnik ima pravo godišnji odmor koristiti u dijelovima, osim ako se s Poslodavcem

drukčije ne dogovori.

Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

Ostatak godišnjeg odmora radnik mora koristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 44.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje Poslodavac, polazeći od potrebe organizacije rada i mogućnosti za odmor raspoložive radnicima.

Radnika se mora najmanje petnaest dana prije korištenja obavijestiti o rasporedu i trajanju godišnjeg odmora.

Jedan dan godišnjeg odmora radnik ima pravo koristiti kada on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti Poslodavca najmanje tri dana prije.

Dopusti

Članak 45.

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti supružnika, roditelja, očuha i maćeha, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka 5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 3 radna dana
- selidba u istom mjestu stanovanja 2 radna dana
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana
- dobrovoljni davatelj krvi za svako dobrovoljno davanje 2 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga

članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi dan plaćenog dopusta u pravilu se koristi neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti korištenja neposredno nakon davanja krvi, dan plaćenog dopusta koristit će se u dogovoru s ravnateljem.

Članak 46.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, radniku se za pripremanje i polaganje ispita može odobriti godišnje do sedam radnih dana plaćenog dopusta.

Članak 47.

Radnik koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje, za pripremanje i polaganje ispita ima pravo na plaćeni dopust od 15 radnih dana godišnje.

Članak 48.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Odluku o plaćenom dopustu donosi ravnatelj na pisani i obrazloženi zahtjev radnika.

Članak 49.

Radniku se može na njegov zahtjev odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanja u kulturno- umjetničkim i sportskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije.

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

V. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA, PRIVATNOSTI I DOSTOJANSTVA RADNIKA

Zaštita i gurnost na radu

Članak 50.

Poslodavac se obvezuje osigurati zaštitu života i sigurnosti radnika na radu, a osobito:

održavati strojeve, uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnosti radnika, sprječavati opasnosti na radu, obavještavati radnike o opasnostima na radu i osposobljavati ih za rad na siguran način te provoditi ostale propisane mjere zaštite na radu.

Svaki radnik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i sigurnost i zdravlje ostalih radnika na koje utječu njegovi postupci na poslu.

Radnik je u provedbi mjera zaštite i sigurnosti obavezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu zaštitnu opremu, odmah obavijestiti Poslodavca o događaju koji predstavlja moguću opasnost te provoditi druge propisane ili od Poslodavca utvrđene mjere.

Zaštita privatnosti

Članak 51.

Radnici su obvezni Poslodavcu dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u oblasti rada, a radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa i podatke za obračun poreza na dohodak i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim zanimanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, o ugovornoj zabrani utakmice s prethodnim Poslodavcem, podatke vezane uz zaštitu majčinstva, i dr.

Izmijenjeni podaci moraju se pravodobno dostaviti ovlaštenoj osobi.

Radnici koji ne dostave utvrđene podatke, snose štetne posljedice tog propusta.

Članak 52.

Ravnatelj će posebno opunomoćiti osobu koja smije podatke o radnicima prikupljati, koristiti i dostavljati trećim osobama, samo radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, odnosno u svezi s radnim odnosom.

Zaštita dostojanstva radnika

Članak 53.

Poslodavac je dužan štititi dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla, tako da osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju.

Ravnatelj će imenovati osobu koja je ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane uz zaštitu dostojanstva radnika (imenovana osoba).

Članak 54.

Poslodavac ili osoba koju on za to imenuje (imenovana osoba) je dužna najkasnije u

roku od osam dana od dostave pritužbe istu ispitati.

Pritužba se podnosi pisano ili usmeno na zapisnik.

Ispitivanje pritužbe provodi se na način da se ispituju sve okolnosti navedene u pritužbi.

Članak 55.

Prilikom ispitivanja okolnosti iz prethodnog članka, Poslodavac ili imenovana osoba

ovlaštena je izvršiti očevid radi neposrednog opažanja ili utvrđivanja činjenica te saslušati podnositelja pritužbe i svjedoke.

Prilikom poduzimanja radnji navedenih u stavku 1. ovog članka Poslodavac ili imenovana osoba će o tim radnjama sastaviti zapisnik ili službenu bilješku.

Članak 56.

Na temelju činjenica utvrđenih u postupku, Poslodavac ili imenovana osoba će u daljnjem roku od tri dana donijeti odluku kojom odlučuje o osnovanosti pritužbe.

Odluka iz stavka 1. ovog članka mora biti obrazložena.

Članak 57.

Ako Poslodavac utvrdi da uznemiravanje ili spolno uznemiravanje postoji, u odluci će

utvrditi sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja.

Mjere iz stavka 1. ovog članka koje su utvrđene u odluci Poslodavac ili imenovana osoba će provesti odmah vodeći računa da od dana podnošenja pritužbe do poduzimanja mjere ne može proteći više od četrnaest dana.

VI. PLAĆE, NAKNADE PLAĆA I DRUGI NOVČANI I NENOVČANI PRIMICI RADNIKA

Plaća za izvršeni rad radnika

Članak 58.

Za izvršeni rad kod Poslodavca radnik ima pravo na plaću koja se sastoji od:

- osnovne plaće radnog mjesta na kojem radnik radi,
- dodatka na plaću za radni staž,
- dodatka na plaću za posebne i otežane radne uvjete,
- uvećanja plaće po osnovi izvršavanja poslova i radnih zadataka (stimulativni dio).

U smislu ovog Pravilnika plaćom se smatra bruto plaća koja uključuje zakonom propisane doprinose iz plaće, porez na dohodak, prirez porezu na dohodak i neto plaću koja se isplaćuje radniku.

Osnovna plaća radnog mjesta

Članak 59.

Osnovna plaća radnika za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak na poslovima radnog mjesta na kojem

radnik radi, predstavlja umnožak osnovice i koeficijenta složenosti poslova.

Koeficijenti složenosti poslova za svako radno mjesto utvrđuju se u prilogu ovog Pravilnika pod nazivom **PREGLAD KOEFICIJENATA SLOŽENOSTI RADNIH MJESTA**.

Članak 60.

Osnovica za obračun osnovne plaće utvrđuje se odlukom Osnivača (Grada Malog Lošinja), a potvrđuje je Upravno vijeće.

Osnovica za obračun osnovne plaće ne može biti manja od iznosa zakonom propisane najniže osnovice za obračun i plaćanje doprinosa za mirovinsko osiguranje za osobe u radnom odnosu s punim radnim vremenom.

Dodaci na osnovnu plaću

Članak 61.

Osnovna plaća radnika povećava se za svaku godinu ukupnog radnog staža za 0,5%. U slučaju kad radnik zbog rasporeda radnog vremena, potrebe posla ili drugog razloga radi prekovremeno, nedjeljom ili noću, ima pravo na sljedeće povećanje plaće:

- za noćni rad 40%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad u smjenama 10%
- za dvokratni rad 10%
- za rad subotom 25%
- za rad nedjeljom 35%

Kad radnik radi na dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i na plaću uvećanu za 50%.

Uvećanje plaće - stimulativni dio

Članak 62.

Za uspješnost u radu radnici ostvaruju pravo na uvećanje osnovne plaće za stimulativni dio.

Visinu stimulativnog dijela plaće za svakog pojedinog radnika utvrđuje Ravnatelj ili osoba koju ona ovlasti.

Pri donošenju odluke iz prethodnog stavka u obzir se uzimaju kvaliteta izvršenog rada, ažurnost u obavljanju radnih zadataka, stupanj samostalnosti i kreativnosti u obavljanju poslova, doprinos poslovnom ugledu Poslodavca, odnos prema radnicima Poslodavca i strankama.

Naknada plaće

Članak 63.

Za razdoblje kada radnik iz opravdanih razloga određenih zakonom ili drugim propisima koji obvezuju Poslodavca ne radi, ima pravo na naknadu plaće (godišnji odmor, blagdani i neradni dani propisani posebnim zakonom, plaćeni dopust).

Naknada plaće isplaćuje se radniku u visini njegove osnovne plaće.

Članak 64.

Ako je radnik odsutan iz službe odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 90 % od njegove plaće kao da je na radu, ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Za bolovanje zbog profesionalne bolesti ili pretrpljene ozljede na radu naknada se isplaćuje u 100%-tnom iznosu.

Članak 65.

Za dane kada ne radi zbog privremene spriječenosti za rad u slučaju bolesti i njege člana obitelji i drugih slučajeva utvrđenih propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom

osiguranju, radnik ima pravo na naknadu plaće prema propisima o zdravstvenom osiguranju.

Rokovi i razdoblje isplate place

Članak 66.

Plaća i naknada plaće za prethodni mjesec isplaćuju se najkasnije do petnaestog dana u idućem mjesecu.

Prilikom isplate plaće i naknade plaće Poslodavac je dužan radniku uručiti obračun plaće i naknade plaće.

Plaća i naknada plaće isplaćuju se u novcu.

Ako Poslodavac u roku iz stavka 1. ovog članka radniku ne isplati plaću ili naknadu plaće, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata, radniku uručiti obračun iznosa.

Obračun iz stavka 4. ovog članka je ovršna isprava.

VII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

Naknada za godišnji odmor

Članak 67.

Radnik može ostvariti pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu ne manjem od iznosa koji se može isplatiti neoporezivo, u smislu propisa o porezu na dohodak.

Regres iz stavka 1. ovoga članka bit će isplaćen u cijelosti, jednokratno.

Radnik koji ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, ostvaruje pravo na isplatu regresa iz stavka 1. ovog članka, razmjerno broju mjeseci provedenih na radu u godini za koju ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Članak 68.

Za božićne blagdane radniku se može isplatiti jednokratni dodatak - božićnica u iznosu ne manjem od iznosa koji se može isplatiti neoporezivo u smislu poreznih propisa.

Odluku o visini dodatka iz stavka 1. ovog članka za svaku kalendarsku godinu donosi gradonačelnik, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Otpremnina kod odlaska u mirovinu

Članak 69.

Radniku koji odlazi u mirovinu pripada parvo na otpremninu u iznosu kao za zaposlenike u Gradskoj upravi Grada Malog Lošinja.

Naknada u slučaju smrti

Članak 70.

Radnik ili njegova obitelj imaju parvo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju ili povodu obavljanja rada
 - smrti zaposlenika
 - smrti supružnika, djeteta i roditelja zaposlenika
- u iznosu kao za zaposlenike u Gradskoj upravi Grada Malog Lošinja

Jednokratna naknada

Članak 71.

Radnik ili njegova obitelj imaju parvo na pomoć jedanput godišnje I u svim ostalim slučajevima kao I zaposlenici u Gradskoj upravi Grada Malog Lošinja I u istom iznosu kao za zaposlenike u Gradskoj upravi Grada Malog Lošinja.

Jubilarne nagrade

Članak 72.

Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidni rad u Pučkom otvorenom učilište

Mali Lošinj kada navrší:

- 5 godina radnog staža - 0,75 prosječne mjesečne plaće
 - 10 godina radnog staža - 1,0 prosječne mjesečne plaće
 - 15 godina radnog staža - 1,25 prosječne mjesečne plaće
 - 20 godina radnog staža - 1,5,0 prosječne mjesečne plaće
 - 25 godina radnog staža - 1,75 prosječne mjesečne plaće
 - 30 godina radnog staža - 2,0 prosječne mjesečne plaće
 - 35 godina radnog staža - 2,5 prosječne mjesečne plaće
 - 40 godina radnog staža - 3,0 prosječne mjesečne plaće
- isplaćene po zaposlenom u u Gradskoj upravi Grada Malog Lošinja u prethodan tri mjeseca.

Radniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka tijekom godine u kojoj je stekao pravo na isplatu.

Dar djetetu do 15 godina starosti i dar u naravi

Članak 73.

Radnik će se za svako dijete koje do 31.12. tekuće godine navršava 15 i manje godina starosti, u prigodi Dana svetog Nikole isplatiti dar u iznosu kao za zaposlenike u Gradskoj upravi Grada Malog Lošinja.

Ako su oba roditelja radnici Pučkog otvorenog učilište Mali Lošinj, sredstva iz stavka 1. ovoga članka isplaćuju se roditelju preko kojega je dijete zdravstveno osigurano.

Članak 74.

Radniku se može jednom godišnje dati dar u naravi u vrijednosti koja ne prelazi iznos na koji se prema propisima ne plaća porez.

Naknada za izum

Članak 75.

Radniku pripada naknada za izum i tehničko unapređenje.

Posebnim Ugovorom zaključenim između radnika i Poslodavca uredit će se ostvarivanje konkretnih prava iz stavka 1. ovoga članka.

Osiguranje radnika

Članak 76.

Radnici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Troškovi prijevoza na i s posla

Članak 77.

Radnik ima parvo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla sukladno posebnoj odluci.

Naknada za službena putovanja

Članak 78.

Radniku upućenom na službeno putovanje u zemlji pripada dnevica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Radniku upućenom na službeno putovanje u inozemstvo pripada dnevica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo na način kako je to regulirano za tijela državne vlasti.

Radnik je dužan u roku osam dana od dana povratka sa službenog puta ispostaviti

Poslodavcu obračun troškova službenog putovanja.

Naknada za korištenje privatnog automobila

Članak 79.

Ako radnik po nalogu Poslodavca svojim automobilom obavlja poslove za potrebe

Poslodavca, isplatit će mu se naknada za korištenje privatnog automobila u maksimalnom neoporezivom iznosu, sukladno propisima važećim u trenutku svake pojedine isplate.

Poslodavac će nalog iz prethodnog stavka izdati za svaki posao, odnosno za svaki radni nalog, zasebno.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O RADU

Način prestanka ugovora o radu i obveze Poslodavca

Članak 80.

Ugovor o radu prestaje:

1. smrću radnika,
2. istekom vremena na koje je sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme,
3. kada radnik navrší 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža, ako se Poslodavac i radnik drukčije ne dogovore,
4. dostavom pravomoćnog rješenja o priznanju prava na invalidsku mirovinu zbog potpunog gubitka radne sposobnosti za rad
5. sporazumom radnika i Poslodavca,
6. otkazom,
7. odlukom nadležnog suda.

Članak 81.

Neovisno o razlogu prestanka ugovora o radu, Poslodavac je obavezan u roku osam dana od dana prestanka radnog odnosa, radniku vratiti sve njegove osobne isprave i uručiti mu primjerak odjave s obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja.

U slučaju smrti radnika, Poslodavac je obavezan isprave iz prethodnog stavka uručiti članovima obitelji radnika.

Smatra se da je Poslodavac ispunio obvezu uručivanja primjerka odjave s obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, ako radniku uruči presliku propisanog obrasca odjave ovjerenu od strane nadležnih tijela mirovinskog i zdravstvenog osiguranja.

Na zahtjev radnika, Poslodavac je obavezan radniku izdati potvrdu o vrsti poslova koje je obavljao i trajanju radnog odnosa.

Sporazum o prestanku ugovora o radu

Članak 82.

Ponudu za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu mogu dati radnik i Poslodavac.

Sporazum o prestanku ugovora o radu zaključuje se u pisanom obliku i sadrži osobito:

- podatke o strankama i njihovom prebivalištu, odnosno sjedištu,
- datumu prestanka ugovora o radu.

Otkaz ugovora o radu

Članak 83.

Ugovor o radu mogu otkazati Poslodavac i radnik.

Redovni otkaz Poslodavca

Članak 84.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu uz propisani ili ugovoreni otkazni rok ako za to ima opravdani razlog, u slučaju:

- ako prestane potreba za obavljanje određenog posla zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga (poslovno uvjetovani otkaz),
- ako radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati svoje obveze iz radnog odnosa zbog određenih trajnih osobina ili sposobnosti (osobno uvjetovan otkaz),
- ako radnik krši obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Članak 85.

Poslovno i osobno uvjetovani otkaz dopušten je samo ako Poslodavac ne može zaposliti radnika na nekim drugim poslovima ili ako Poslodavac ne može obrazovati ili osposobiti radnika za rad na nekim drugim poslovima.

Članak 86.

Pri odlučivanju o poslovno i osobno uvjetovanom otkazu, Poslodavac mora voditi računa o trajanju radnog odnosa, starosti, invalidnosti i obvezama uzdržavanja koje terete radnika.

Članak 87.

Prije redovitog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem, Poslodavac je dužan radnika pisano upozoriti na obveze iz radnog odnosa i ukazati mu na mogućnost otkaza za slučaj nastavka kršenja tih obveza, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od Poslodavca da to učini.

Prije redovitog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem ili radom radnika, Poslodavac je dužan omogućiti radniku da iznese svoju obranu, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od Poslodavca da to učini.

Redoviti otkaz radnika

Članak 88.

Radnik može otkazati ugovor o radu uz propisani ili ugovoreni otkazni rok ne navodeći za to razlog.

Izvanredni otkaz

Članak 89.

Poslodavac i radnik imaju mogućnost otkazati ugovor o radu sklopljen na neodređeno

ili određeno vrijeme, bez obveze poštivanja propisanog ili ugovorenog otkaznog roka (izvanredni otkaz), ako zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa ili zbog neke druge osobito važne činjenice, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa obiju ugovornih stranaka, nastavak radnog odnosa nije moguć.

Članak 90.

Osobito teškim povredama obveza iz radnog odnosa smatraju se primjerice:

1. neizvršavanje, nesavjesno, nepravovremeno ili nemarno izvršavanje obveza iz radnog odnosa,
2. nezakonito raspolaganje sredstvima Poslodavca,
3. izrazito nemarno i neredovito izvršenje radnih zadataka koji su radniku povjereni,
4. neopravdani izostanak s posla od dva do četiri dana u jednom mjesecu,
5. rad u prapitom ili pijanom stanju, odnosno pod utjecajem droga,
6. nepoštivanje općih akata Poslodavca,

7. djelovanje ili propuštanje djelovanja kojim je učinjena materijalna šteta Poslodavcu,

8. neovlašteno korištenje sredstvima povjerenim za izvršavanje poslova,

9. obavljanje poslova iz djelokruga Poslodavca bez odobrenja ravnatelja za svoj ili tuđi račun (zakonska zabrana utakmice),

10. uzrokovanje veće materijalne štete namjerno ili krajnjom nepažnjom,

11. odavanje poslovne tajne,

12. neobavješćavanje Poslodavca o bolesti ili o drugoj okolnosti koja radnika onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu, ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir,

13. zloporaba radnog mjesta, odnosno ovlasti iz djelokuga rada s ciljem pribavljanja materijalne koristi,

14. narušavanje ugleda Poslodavca protuzakonitim djelovanjem,

15. svaka vrst diskriminacije na temelju rase, nacionalne ili etničke pripadnosti, spola ili seksualne orijentacije,

16. svako seksualno uznemiravanje radnika,

17. nedolično ponašanje koje nanosi štetu ugledu Poslodavca,

18. učestalo zakašnjavanje ili raniji odlazak s posla,

19. učestalo napuštanje radnih prostorija tijekom radnog vremena bez odobrenja ili iz neopravdanih razloga,

20. neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,

21. neobavješćivanje ravnatelja o spriječenosti dolaska na posao u roku od 24 sata bez opravdanih razloga,

22. zloupotreba privremene spriječenosti za rad zbog bolesti,

23. izazivanje nereda, tučnjave, te grub i neciviliziran odnos prema drugim radnicima ili strankama i sl.,

24. druge povrede radne dužnosti propisane posebnim zakonom.

Članak 91.

Ugovor o radu može se izvanredno otkazati samo u roku petnaest dana od dana saznanja za činjenicu na kojoj se izvanredni otkaz temelji.

Članak 92.

Prije izvanrednog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem ili radom radnika, Poslodavac je dužan omogućiti radniku da iznese svoju obranu, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od Poslodavca da to učini.

Redoviti otkaz ugovora o radu na određeno vrijeme

Članak 93.

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme može se redovito otkazati samo ako je takva mogućnost predviđena ugovorom.

Oblik, obrazloženje i dostava otkaza te tijekom otkaznog roka

Članak 94.

Otkaz mora biti u pisanom obliku.

Poslodavac mora u pisanom obliku obrazložiti otkaz. Otkaz se mora dostaviti osobi kojoj se otkazuje.

Otkazni rok počinje teći danom dostave otkaza ugovora o radu.

Otkazni rok ne teče za vrijeme trudnoće, korištenja rodiljnog, roditeljskog, posvojiteljskog dopusta, rada s polovicom punog radnog vremena, rada u skraćenom radnom vremenu zbog pojačane njege djeteta, dopusta trudnice ili majke koja doji dijete, te dopusta ili rada u skraće-

nom radnom vremenu radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju prema posebnom propisu te za vrijeme privremene nesposobnosti za rad tijekom liječenja ili oporavka od ozljede na radu ili profesionalne bolesti, te vršenja dužnosti i prava državljana u obrani.

Otkazni rok ne teče za vrijeme privremene nesposobnosti za rad.

Ako je došlo do prekida tijeka otkaznog roka zbog privremene nesposobnosti za rad radnika, radni odnos tom radniku prestaje najkasnije istekom šest mjeseci od dana uručenja odluke o otkazu ugovora o radu.

Otkazni rok teče za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog dopusta te razdoblja privremene nesposobnosti za rad radnika kojeg je Poslodavac u otkaznom roku oslobodio obveze rada, osim ako kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije drukčije uređeno.

Otkazni rok

Članak 95.

U slučaju redovitog otkaza otkazni rok je najmanje:

- dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog Poslodavca proveo neprekidno manje od jedne godine
 - mjesec dana, ako je radnik u radnom odnosu kod istog Poslodavca proveo neprekidno jednu godinu
 - mjesec dana i dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog Poslodavca proveo neprekidno dvije godine
 - dva mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod istog Poslodavca proveo neprekidno pet godina
 - dva mjeseca i dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod istog Poslodavca proveo neprekidno deset godina
 - tri mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod istog Poslodavca proveo neprekidno dvadeset godina.
- Otkazni rok iz stavka 1. ovoga članka radniku koji je kod Poslodavca proveo u radnom odnosu neprekidno dvadeset godina, povećava se za dva tjedna ako je radnik navršio pedeset godina života, a za mjesec dana ako je navršio pedeset pet godina života.

Radniku kojem se ugovor o radu otkazuje zbog povrede obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) utvrđuje se otkazni rok u dužini polovice otkaznih rokova utvrđenih u stavcima 1. i 2. ovoga članka.

Kolektivnim ugovorom ili ugovorom o radu može se odrediti kraći otkazni rok za radnika nego za Poslodavca od roka određenog u stavku 1. ovoga članka, za slučaj kada radnik otkazuje ugovor o radu.

Ako radnik otkazuje ugovor o radu, otkazni rok ne može biti duži od mjesec dana, ako on za to ima osobito važan razlog.

Članak 96.

Za vrijeme otkaznog roka, radnik ima pravo uz naknadu plaće biti odsutan s rada četiri sata tjedno radi traženja novog zaposlenja.

Članak 97.

Ako radnik na zahtjev Poslodavca prestane raditi prije isteka propisanog ili ugovorenog otkaznog roka, Poslodavac mu je dužan isplatiti naknadu plaće i priznati sva ostala prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.

Otpremnina za otkaz ugovora o radu

Članak 98.

Radnik kojemu se otkazuje ugovor o radu sklopljen na neodređeno vrijeme, nakon najmanje dvije godine nepre-

kidnog rada, ima pravo na otpremninu, osim ako se otkazuje iz razloga uvjetovanih ponašanjem radnika.

Otpremnina se određuje u iznosu od jedne trećine prosječne mjesečne plaće koju je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod Poslodavca, ali najviše u iznosu šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

Pod ostvarenom plaćom iz prethodnog stavka podrazumijeva se bruto plaća radnika, tj. svota plaće koja uključuje zakonom propisane doprinose iz plaće, porez na dohodak, prirez na porez na dohodak i neto iznos plaće radnika.

IX. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA

Članak 99.

Radnik koji smatra da mu je Poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa može u roku petnaest dana od dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od Poslodavca ostvarenje toga prava.

Ako Poslodavac u roku od petnaest dana od dostave zahtjeva radnika iz stavka 1. ovoga članka ne udovolji tom zahtjevu, radnik može u daljnjem roku od petnaest dana zahtijevati zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom.

Zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom ne može zahtijevati radnik koji prethodno Poslodavcu nije podnio zahtjev iz stavka 1. ovog članka.

Članak 100.

Ako je zakonom ili drugim propisom koji obvezuje Poslodavca predviđen postupak mirnoga rješavanja nastalog spora, rok od petnaest dana za podnošenje zahtjeva sudu teče od dana okončanja tog postupka.

Članak 101.

Rokovi iz čl. 90. i 91. ovog Pravilnika ne odnose se na potraživanja naknade štete ili druga novčana potraživanja iz radnih odnosa.

Članak 102.

Sve odluke u svezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom donosi Ravnatelj ili osoba koju Ravnatelj ovlasti pisanom punomoći.

Odluke iz stavka 1. ovog članka dostavljaju se radniku izravno, uz potpis kojim radnik potvrđuje primitak odluke.

Ako radnik odbije primiti odluku ili ako se ne nalazi na poslu, odluka se radniku dostavlja preporučenom poštom pošiljkom na kućnu adresu koju je isti dostavio Poslodavcu sukladno čl. 48 ovog Pravilnika.

Ako dostavu odluke na kućnu adresu nije moguće provesti na način iz stavka 3. ovog članka, odluka će se istaknuti na oglasnoj ploči Poslodavca. Istekom roka od tri dana od dana isticanja odluke na oglasnoj ploči, dostava se smatra izvršenom.

X. MJERE KONTROLE

Članak 103.

Poslodavac može, kad to njegovi interesi zahtijevaju, dati nalog za obavljanje pregleda, odnosno, utvrditi način kontrole ljudi i opreme pri ulazu i izlazu iz poslovnih prostora radi sprječavanja otuđivanja imovine Poslodavca te pregled imovine Poslodavca ukoliko postoji sumnja na njenu zlouporabu ili korištenje u privatne svrhe.

XI. NAKNADA ŠTETE

Odgovornost radnika

Članak 104.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili iz krajnje nepažnje uzrokuje štetu Poslodavcu dužan je štetu nadoknaditi.

Članak 105.

Ako štetu uzrokuje više radnika, svaki radnik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog radnika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao, smatra se da su svi radnici podjednako odgovorni i štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više radnika uzrokovalo štetu kaznenim djelom s umišljajem, za štetu odgovaraju solidarno.

Članak 106.

Visina štete utvrđuje se na osnovi cjenika ili knjigovodstvene vrijednosti stvari, a ako ovih nema, procjenom vrijednosti oštećenih stvari.

Procjena vrijednosti oštećenih stvari vrši se putem vještačenja.

Članak 107.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom, namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je nadoknadio Poslodavac, dužan je Poslodavcu naknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

Odgovornost Poslodavca

Članak 108.

Ako radnik pretrpi štetu na radu ili u svezi s radom, Poslodavac je dužan radniku nadoknaditi štetu po općim propisima obveznog prava.

Pravo na naknadu štete iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na štetu koju je Poslodavac uzrokovao radniku povredom njegovih prava iz radnog odnosa.

Naknada plaće koju radnik ostvari zbog nezakonitog otkaza ne smatra se naknadom štete.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 109.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se nakon proteka roka od 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Učilišta.

Članak 110.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način propisan Zakonom o radu za njegovo donošenje.

Ur. broj:

Mali Lošinj, _____ 2019. godine

PREDsjednica
UPRAVNOG VIJEĆA:
Martina Krajina Mršo,
dipl. novinar

RAVNATELJICA:
Martina Lipovac, prof.

25.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), čl. 42. Statuta Dječjeg vrtića »Cvrčak«, Mali Lošinj i čl. 32. Statuta Grada Mali

Lošinj (»Službene novine PGŽ« 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), na svojoj sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog
Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika
o mjerilima upisa djece rane i predškolske dobi
u Dječji vrtići »Cvrčak«, Mali Lošinj

I.

Daje se suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima upisa djece rane i predškolske dobi u Dječji vrtići »Cvrčak«, Mali Lošinj, Omladinska 14, Mali Lošinj, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Cvrčak«, Mali Lošinj, na sjednici održanoj 20. veljače 2019. godine. (Tekst Pravilnika sastavni je dio ove Odluke).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 601-01/19-01/01

Ur. broj: 2213/01-01-19-14

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« 10/97, 107/07, 94/13) te članka 61. stavak 1. podstavak 5. Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak Mali Lošinj, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj, na sjednici održanoj dana 20. veljače 2019. donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O MJERILIMA UPISA DJECE RANE
I PREDŠKOLSKJE DOBI U DJEČJI VRTIĆ
CVRČAK MALI LOŠINJ**

Članak 1.

Članak 3. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:
1. rok za podnošenje zahtjeva za upis u Vrtić

Članak 2.

Članak 4. stavak 2. briše se

Članak 3.

Članak 5. stavak 1. dopunjuje se točkom 15.

15. Dijete čiji je brat ili sestra već upisan u Vrtić, odnosno čiji su braća ili sestre već upisani u Vrtić	1
---	---

Članak 5. stavak 3. točke 2., 5., 8. i 13. mijenjaju se i glase:

2. Osnova pod rednim br. 2. - elektronski zapis odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 15 dana i preslika zadnjeg ugovora o radu, odnosno potvrda od poslodavca o zaposlenju

5. Osnova pod rednim br. 5. - elektronski zapis, odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 15 dana i presliku zadnjeg ugovora o radu, odnosno potvrda poslodavca o zaposlenju

Za strance odnosno osobe zaposlene u inozemstvu i prijevod odgovarajuće potvrde kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljem ugovora o radu.

8. Osnova pod rednim br. 8. - za dijete s težim teškoćama u razvoju rješenje Centra za socijalnu skrb, nalaz i mišljenje prvostupanjskog tijela vještačenja, odnosno nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom

13. na kraju retka dodaju se riječi i broj »kao u točki 7.«

Članak 5. stavak 3. točka 15. se mijenja i glasi:

15. Osnovu pod rednim brojem 15. utvrđuje Povjerenstvo za upis djece u Vrtić temeljem dokumentacije o upisanoj djeci

Članak 5. stavak 3. iza točke 15. dodaju se točke 16. i 17.

16. Preslike osobnih iskaznica roditelja/skrbnika

17. Preslika zdravstvene iskaznice djeteta

Članak 4.

U članku 10. stavak 3. riječi »predlaže i » brišu se

Članak 5.

Iza članka 31. dodaje se članak 31.a

Upis djece u redovite programe ranog i predškolskog odgoja odvijaju se tijekom cijele pedagoške godine usklađene s organizacijskim mogućnostima i potrebama roditelja/skrbnika.

Članak 6.

Članak 32. stavak 2. se mijenja i glasi:

(2) Za dijete starije od tri godine roditelj/skrbnik može promijeniti program jednom tijekom pedagoške godine, samo ukoliko će dijete i koristiti navedeni program.

Članak 7.

Članak 37. se mijenja i glasi:

(1) U Vrtiću se može organizirati sezonski upis djece rane i predškolske dobi, od 1. srpnja do 31. kolovoza, u redoviti cjelodnevni desetosatni program.

(2) Odluku o sezonskom upisu djece donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članak 8.

U članku 38. stavak 2. se briše

Članak 9.

Članak 41. stavak 1. mijenja se i glasi:

(1) U Vrtiću će se provoditi program predškole u trajanju od 250 sati i to za djecu koja nisu polaznici redovitog programa.

Članak 10.

Članak 43. stavak 1. točka 4. mijenja se i glasi:

4. ishoditi liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti djeteta

U članku 43. stavak 1. točke 14. do 18. se mijenjaju i glase;

14. Potpisivanjem Ugovora korisnik daje suglasnost, temeljem koje Vrtić može dozvoliti fotografiranje, slikovno i tonsko snimanje djeteta, te objavljivanje tako dobivenih podataka u javnim medijima kao što su radio, televizija, društvene mreže i web portali, samo i isključivo kada djeca posjećuju razne ustanove i organizacije te kada su na izletima u edukativne ili rekreativne svrhe. Korisnik je suglasan da se tako dobiveni slikovni i tonski podaci mogu objavljivati samo u svrhu promicanja ranog i predškolskog odgoja, kao i rada Vrtića;

15. Potpisivanjem Ugovora korisnik daje suglasnost da Vrtić može napisati podatke o djeci uz likovni rad koji se koristi za izložbe i likovne natječaje na kojima sudjeluje Vrtić. Sva prava proizašla iz sudjelovanja isključivo pripadaju Vrtiću;

16. Roditelji koji ne žele da Vrtić ili različiti mediji koriste fotografije, snimke ili ime i prezime djeteta za potrebe promicanja rada Vrtića trebaju uz Ugovor predati izjavu o uskrati suglasnosti;

17. Za djecu koja se tijekom pedagoške godine pripremaju za upis u osnovnu školu, korisnik ne može mijenjati program za koji se opredijelio na početku pedagoške godine, osim ako se radi o bolesti djeteta koja traje dulje od mjesec dana ili ako se radi o promjeni radnoga statusa korisnika, uz podnošenje pismenoga zahtjeva ravnatelju Vrtića, s odgovarajućim potvdama kojima se dokazuju navodi iz zahtjeva;

18. Ako korisnik upisanoga djeteta nakon što je sklopio ugovor o upisu i uplatio beskatnatnu akontaciju po upisu djeteta u Vrtić, ne dovede dijete u Vrtić bez opravdanoga razloga do 30. rujna, smatrat će se da je odustao od upisa, pa će dijete u roku od sljedećih pet dana biti ispisano iz Vrtića, temeljem obavijesti o raskidu ugovora;

U članku 43. stavak 1. dodaju se točke 19. i 20.

19. Podnijeti zahtjev za premještaj u matični objekt ili podružnicu ako zahtjev za premještaj istakne najkasnije do kraja redovitog upisnog roka, za narednu pedagošku godinu;

20. Podnijeti jednom tijekom pedagoške godine zahtjev za promjenu programa za dijete starije od tri godine, samo ukoliko će dijete navedeni program stvarno koristiti. Roditelj ili skrbnik kada želi promijeniti program obavezan je podnijeti zahtjev ravnatelju Vrtića. Program se ne može mijenjati tijekom obračunskog mjeseca. Promjenu programa roditelj mora najaviti odgojitelju skupine do kraja obračunskog mjeseca za naredni obračunski mjesec.

Članak 11.

U članku 44. stavak 1. točka 7.3. mijenja se i glasi:

7.3. Za dane odsutnosti djeteta u razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza i od 20. prosinca do 15. siječnja, te odsutnosti djeteta za vrijeme višednevnih izleta u organizaciji vrtića i to na način da se za dijete koje koristi 10-satni redoviti program i 6-satni redoviti program, obračuna dnevna cijena 5-satnog redovitog programa, a za dijete koje koristi 5-satni redoviti program obračuna dnevna cijena označena kao odsutnost s potvrdom 5-satnog redovitog programa.

Članak 12.

U članku 46. stavak 2. mijenja se i glasi:

(2) Vrtić može ispisati dijete iz Vrtića, odnosno raskinuti ugovor ukoliko roditelj/skrbnik nije podmirio dug nakon opomene.

Članak 13.

(1) Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima upisa djece rane i predškolske dobi u Dječji vrtić Cvrčak, Mali Lošinj, nakon donošenja istog na Upravnom vijeću, dostavlja se na suglasnost osnivaču Gradu Malom Lošinju, sukladno članku 42. stavak 1. točka 2. podtočka 7. Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj.

(2) Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima upisa djece rane i predškolske dobi, Dječjeg vrtića Cvrčak, Mali Lošinj stupa na snagu, osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Klasa: 601-02/19-01/03

Ur. broj: 2213-23-06/19-9

U Malom Lošinj, 20. veljače 2019.

Predsjednica Upravnog vijeća
Martina Lipovac, prof., v. r.

26.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97, 107/07, i 94/13), članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18) i čl. 48. Statuta Dječjeg vrtića »Cvrčak«, a na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak Mali Lošinj, na svojoj sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donosi sljedeću

ODLUKU o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića »Cvrčak«, Mali Lošinj

I.

Melita Muškardin, mag. praesc. educ., imenuje se ravnateljicom Dječjeg vrtića »Cvrčak«, Mali Lošinj na vrijeme od četiri godine.

II.

Mandat ravnateljice iz točke I. ove Odluke počinje 29. ožujka 2019. godine.

III.

Ova Odluka bit će objavljena u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 601-01/19-01/01

Ur. broj: 2213/01-01-19-15

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

**GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE**

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

27.

Na temelju članka 104. stavka 1. točka 1. i članka 104 stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18), te članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 26/09 i 32/09, 10/13, 24/17 - Pročišć. tekst, 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na svojoj sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

ODLUKU o postavi urbane opreme na području Grada Malog Lošinja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom definiraju se smjernice uređenja i opremanje javnih površina, ostalih površina koje graniče s javnim površinama i poslovnih prostora, te sve vrste predmeta i privremenih objekata, uvjeti i postupak za

postavljanje i oblikovanje predmeta i privremenih objekata na području Grada Malog Lošinja.

(2) Ova se odluka na odgovarajući način primjenjuje i na pomorsko dobro u općoj uporabi, a sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama

Članak 2.

(1) U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Konzolna tenda je dvostrešna, monovolumna konstrukcija koja je za podlogu pričvršćena s dva metalna nosača koji su antikorozivno zaštićeni na način da nisu trajno vezani za tlo, te s pokrovom od akrilnog i monokromnog platna.

2. Pergola tendu čini montažno-demontažna konstrukcija koja je za podlogu pričvršćena sa četiri središnja metalna nosača koji mogu biti aluminijski, čelični obojani antracit sivom bojom ili profila od nehrđajućeg čelika na način da nisu trajno vezani za tlo, s pokrovom od vodonepropusnog materijala koji se može sastojati od više dijelova.

3. Fasadna tenda može biti konzolna i sklopiva (s rolo mehanizmom), bez oslonca na podlozi. U iznimnim slučajevima može biti fiksna (pergola), ali na način da nosači nisu trajno vezani za tlo.

4. Suncobran je samostojeći objekt okruglog, kvadratnog ili pravokutnog oblika, s pomičnim osloncem na tlu - stalnikom od nehrđajućeg materijala.

II. NAČIN I UVJETI POSTAVLJANJA URBANE OPREME

Članak 3.

(1) Postavljanje tendi iz članka 2. ove Odluke moguće je isključivo uz suglasnost gradonačelnika.

(2) Zahtjevu za izdavanje suglasnosti za postavljanje tende iznad otvorene terase podnositelj je dužan priložiti:

- idejno rješenje izrađeno od ovlaštenog projektanta koje sadrži:
 - a) idejno tehničko rješenje tende s opisom i vrstom materijala,
 - b) položaj tende u prostoru na objektu prikazan u mjerilu i kotiran (pogled i u presjeku),
 - c) kopija katastarskog plana u mjerilu 1:1000 s označenim položajem tende u prostoru,
 - d) fotomontažu ili fotografiju tende u prostoru s 3D prikazom;
- statički proračun izrađen od ovlaštenog projektanta;
- dokaz o vlasništvu objekta ili suglasnost ostalih suvlasnika zgrade ako se postavlja fasadna tenda;
- po potrebi i drugu dokumentaciju sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 4.

(1) Korisnici poslovnih prostora u svim naseljima na području Grada Malog Lošinja, ukoliko postavljaju konzolnu tendu, pergola tendu, fasadnu tendu ili suncobran, dužni su uklopiti iste u sljedeće uvjete:

1. Tende, pergola tende, fasadne tende ili suncobran postavljaju se samo unutar dozvoljene javne ili druge površine koja se koristi, da se pri tome ne zadire u gabarite susjednog drugog prostora ili prostora druge namjene.

2. Konzolne tende, pergola tende, fasadne tende ili suncobran poslovnih prostora unificiraju se u obliku, materijalu i boji.

-Visina stalka suncobrana iznosi minimalno 340 cm, a visina tendi do sjemena tende je max 420 cm.

-Visina između poda i ruba tende i suncobrana iznosi najmanje 250 cm.

- Materijal može biti akrilno platno i monokromno, vodonepropusno- plastificirano platno ili drugi vodonepropusni materijal.

- Pokrov tendi i suncobrana mora biti bež boje.

3. Tende moraju biti postavljene na način da se ne vrše zahvati u prostoru kao što je kopanje javne površine, betoniranje i fiksiranje postolja tende, već moraju biti postavljene na način da se učvrste antikorozivnim vijcima za podnu površinu i to na način da se vertikalni nosači tende učvrćuju u fugu kamenog popločenja, odnosno da se ne oštećuje kamena ili betonska podloga.

Članak 5.

(1) Postavljanje tendi s mogućnošću zatvaranja vertikalnih stranica moguće je samo u iznimnim slučajevima uz odobrenje gradonačelnika i pod slijedećim uvjetima:

- isključivo za ugostiteljske terase koje imaju fasadnu tendu,

- za objekte koji ugostiteljsku terasu koriste kroz cijelu godinu,

- uz uvjet da ne zaklanjaju druge poslovne prostore i ne ometaju prolaz pješaka i vozila,

(2) Postavljanje fasadnih tendi s mogućnošću zatvaranja vertikalnih stranica može se odobriti isključivo na slijedećim lokacijama:

- U Malom Lošinj: u ulici Priko od kćbr. 5. do kćbr. 54., u ulici Lošinjskih brodograditelja, u ul. Sv.Martin;

- U Velom Lošinj: Obala M.Tita od kćbr. 23. do kćbr. 34., uvala Rovenska, ulica Šestavina;

- Ostala naselja na području Grada Malog Lošinja isključivo uz odobrenje gradonačelnika.

(3) Tenda s mogućnošću zatvaranja vertikalnih stranica sastoji se od zaštitne kutije u koju se narolava materijal, bočnih vodilica u čijim ležištima se nalaze vodilice koje omogućavaju prolaz materijala. Na donjem kraju tende nalazi se profil u kojem se nalaze utezi za natezanje platna. Tenda se može pokretati manualnim putem pomoću šipke za okretanje ili elektromotorom s daljinskim upravljačem.

(4) Nakon demontaže tende, moraju se ukloniti svi vijci ili ostaci vijaka i javnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

(5) Zatvaranje vertikalnih stranica tendi iz st. 2.ovog članka dozvoljava se samo u razdoblju od 1. studenoga do 31. ožujka slijedeće godine.

Članak 6.

(1) Nakon trajnog prestanka rada ugostiteljskog objekta koji koristi samostojeću tendu, korisnik je dužan s javne površine ukloniti tendu zajedno s nosivom konstrukcijom te dovesti javnu površinu u prvobitno stanje o svom trošku.

(2) Nakon trajnog prestanka rada ugostiteljskog objekta odnosno trgovačke radnje koji koriste fasadnu tendu, korisnik je dužan s pročelja ukloniti fasadnu tendu zajedno s nosivom konstrukcijom te dovesti pročelje u prvobitno stanje o svom trošku.

Članak 7.

(1) Natpis s nazivom poslovnog prostora izvodi se u dvije varijante:

a) kao ispisivanje naziva poslovnog prostora na ovjesu tende, fasadne tende i/ili suncobrana, štampanim slovima tamnosmeđe boje maksimalne visine slova 12 cm. Rubni ovjes tende ili suncobrana je ravnog uzorka i visine 19 cm,

b) ukoliko poslovni prostor nema fasadnu tendu, može istaknuti natpis iznad ulaza pojedinačnim slovima maksimalne veličine 20x30 cm.

Moguće je istovremeno isticanje obje varijante.

(2) Natpisi od pojedinačnih slova postavljaju se u širini otvora ili ukoliko poslovni prostor ima više otvora na pročelju, može se postaviti iznad otvora u sredinu pročelja.

Članak 8.

(1) Državne ustanove, društva i tvrtke koje imaju unificirani i/ili registrirani logo izuzimaju se od odredbi članka 7. ove Odluke.

Članak 9.

(1) Natpis s nazivom kulturne ustanove, spomenika kulture ili najava kulturnih događanja, izvodi se na čvrstom - akrilnom platnu sinje plave boje sa zlatno-žutim slovima, sa zupčastim završetkom u Velom Lošinj i Osoru, a sa kapičastim završetkom u Malom Lošinj i ostalim mjestima, postavljeno na mjedenim nosačima.»

Članak 10.

(1) Ne dozvoljava se isticanje reklamnih naziva i obilježja na tendama osim naziva objekta.

(2) Zabranjeno je postavljanje svih plastičnih, neonskih i konzolno postavljenih reklama te naziva poslovnih prostora.

Članak 11.

(1) Terasa ugostiteljskih objekata moraju biti opremljene stolovima i stolicama od visoko kvalitetnih materijala kao što su metal, polikarbonat i kvalitetni materijali od prirodnog i tehno-ratana u pastelnim bojama.

(2) Na terasama ugostiteljskih objekata se ne dozvoljava postavljanje stolova i stolica od nekvalitetne plastike, te bačvi, stolova, stolica i klupa od drveta.

Članak 12.

(1) Posude s ukrasnim biljem na javnim površinama i ostalim površinama koje graniče s javnim površinama u Malom Lošinj i svim ostalim naseljima na području Grada Malog Lošinja, moraju biti od kamena ili kvalitetne imitacije kamena ili ostalim ambijentu primjerenim kvalitetnim materijalima, a u Osoru moraju biti tipa kamenice oblikom i bojom.

(2) Posude s ukrasnim biljem na ugostiteljskim terasama postavljaju se isključivo unutar korištene javne površine.

(3) Prilikom postavljanja tende treba voditi računa da se zatečeno raslinje na ugostiteljskoj terasi zaštititi na način da se tenda formira tako da se ostavi slobodan prostor kako bi raslinje i dalje moglo nesmetano rasti.

Članak 13.

(1) Ne dozvoljava se ugostiteljske terase ograđivati drvenim, metalnim, betonskim ili umjetnim zelenim ogradama.

(2) Ukoliko je neophodno da se zbog neravne javne površine postavi podest, dozvoljava se na rubu podesta postaviti stupiće s konopom prirodne boje.

(3) Iznimno u slučajevima zbog obilježavanja javne površine, Grad Mali Lošinj može postaviti ograde.

Članak 14.

1) Postavljanje točionika-šanka u okviru ugostiteljskih terasa vrši se isključivo uz postojeći otvor vrata ili prozora s priključkom na komunalnu infrastrukturu vlastitog poslovnog prostora (ovisno o prostornim mogućnostima), maksimalne veličine do 3.0 m², u materijalima drvo, kamen i drugim prirodnim materijalima, a da je izgledom prilagođen ostaloj urbanoj opremi terase i poslovnom prostoru.

(2) Postavljanje izložbenih vitrina za sladoled i kolače na javnu površinu vrši se isključivo koristeći postojeći otvor

vrata ili prozora s priključkom na komunalnu infrastrukturu vlastitog poslovnog prostora (ovisno o prostornim mogućnostima), maksimalne veličine do 2.0 m², od materijala prilagođenih obavljanju djelatnosti.

Članak 15.

(1) »Postojeći točionici-šankovi s ishođenim minimalno tehničkim uvjetima, zadržavaju oblik, površinu, priključke i mogu biti u materijalima u kojima su izvedeni.«

Članak 16.

(1) Dozvoljava se postavljanje maksimalno 2 (dvije) samostojeće drvene table koje će dobiti Grad Mali Lošinj i na zahtjev vlasnika ugostiteljskog objekta postaviti uz sami rub ugostiteljske terase i to jednu sa štampanim cjenikom i jednu s dnevnim ponudom (kreda i ploča).

(2) Osim tabela iz st. (1) ne dozvoljava se postavljanje bilo kakvih drugih tabela i stalaka.

(3) Tabele iz stavka (1) korisnik je dužan čuvati pažnjom dobrog gospodara i svakodnevno nakon prestanka rada table pospremiti na sigurno.

(4) U slučaju oštećenja tabela zbog nemara, korisnik će sam snositi troškove popravka ili zamjene.

(5) Na pomorskom dobru u općoj uporabi postavlja se maksimalno jedan unificirani pult veličine 1.20 x 0.80m, izrađen od inoxa i prirodnog drveta.

(6) Na pomorskom dobru u općoj uporabi postavlja se maksimalno jedna tabla po korisniku, izrađena načelno od inoxa, aluminija odnosno drugih materijala, mat boje, a koji su otporni na utjecaj atmosferilija.

(7) Na pomorskom dobru u općoj upotrebi na kojem se postavljaju ležaljke i suncobrani, ležaljke moraju biti plastične, bijele boje, a suncobrani okrugli ili osmerokutni, platnjeni, dimenzija platna 1.8 m, u boji usklađeni s ovom Odlukom.

(8) Na pomorskom dobru u općoj upotrebi, štand za obavljanje ugostiteljstva i trgovine, mora biti tipski, veličine 2.0x1.0x2.0 m, izrađen od drveta s platnenom tendom.

III. NADZOR

Članak 17.

(1) Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalno redarstvo.

(2) Obvezuje se komunalno redarstvo da sve pravne i fizičke osobe koje se ne pridržavaju odredbi ove Odluke, a koje koriste javnu površinu evidentira i o istom obavijesti Povjerenstvo za davanje na korištenje javne površine.

(3) Pravnim i fizičkim osobama koje ne usklade javnu površinu s odredbama ove Odluke neće se razmatrati ponuda na javnom natječaju za zakup javnih površina.

(4) Pravnim i fizičkim osobama koje ne koriste javnu površinu, a postavljanjem urbane opreme krše odredbe ove Odluke, ista će se ukloniti te će biti pozvani da podmiru sve troškove uklanjanja.

IV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Za nepoštivanje odredbi ove Odluke primjenjivat će se prekršajne i druge odredbe temeljem Odluke o komunalnom redu.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u poslovnim prostorima ili koriste javnu površinu na području Grada Malog Lošinja, dužni su prilikom postavljanja

ili promjene urbane opreme uskladiti se sa svim odredbama ove Odluke, u roku od 3 godine od stupanja na snagu ove Odluke.

(2) Postavljanje nove i usklađivanje postojeće urbane opreme s ovom Odlukom obavlja vlasnik/korisnik iz prethodnog stavka ovog članka na svoj trošak.

Članak 20.

(1) Prethodno navedene odredbe koje reguliraju smjernice uređenja prostora, odnose se na sve ugostiteljske terase i ostale poslovne prostore na području Grada Malog Lošinja, bez obzira da li se nalaze na javnoj površini, pomorskom dobru ili privatnoj površini.

Članak 21.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o postavi urbane opreme na području Grada Malog Lošinja (»Službene novine PGŽ« broj 31/09,30/10,13/18).

Članak 22.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 360-02/19-01/17

Ur. broj: 2213/01-01-19-11

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

28.

Na temelju članka 36. st.10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 94/13, 73/17, 14/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišć. tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u 2019. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

Temeljem Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisno odbačenog otpada, kao i mjera za uklanjanje odbačenog otpada u okolišu na području Grada Malog Lošinja za 2018. godinu utvrđuju se sljedeće lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u 2019. godini:

- Područje naselja Malog Lošinja s pojačanim nadzorom u centru i ulici Vladimira Gortana,
- Područje industrijske zone Kalvarija,
- Područje naselja Mali Lošinj, predio Privlaka,
- Područje naselja Mali Lošinj, kod vodospreme,
- Područje naselja Artatore i županijske ceste prema aerodromu,

- Područje naselja Veli Lošinj, predio Čorba i Kunsil,
- Područje cesta prema Mrtvaškoj,
- Područje Susak, Donje i Gornje selo,
- Područje Nerezina, kod groblja,
- Područje Osora.

Pojačani nadzor vršit će se na područjima svih ostalih naselja.

Članak 3.

Posebne mjere provoditi će se na način:

- učestale kontrole putem komunalnih redara,
- zaprimanjem prijave i provjerom na terenu,
- povremenom postavom videonadzora od strane ovlaštenih osoba pružanja zaštitarskih usluga i nadzora,
- postavom znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- ostalim mjerama.

Članak 4.

Za realizaciju posebnih mjera iz članka 3. koristit će se dio sredstava iz Proračuna Grada Malog Lošinja na poziciji R0083 - komunalne usluge (intervencije na javnim površinama - 200.000,00 kn) i R0079 - R0081 - komunalne usluge (održivo gospodarenje otpadom - 150.000,00 kn).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa:351-01/19-01/05

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

29.

Na temelju članka 15. Odluke o porezu na korištenje javnih površina i naknadi za uporabu gradskih površina Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 7/12, 12/12, 28/12, 5/14, 8/15, 32/15, 7/16, 13/18, 28/18) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišćeni tekst, 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

**PLAN
rasporeda kioska i specijalnih naprava
namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje
robe i pružanje usluga na javnim površinama i dijelovima
neizgrađenog građevinskog zemljišta na području
Grada Malog Lošinja za 2019.godinu**

I.

Utvrđuju se sljedeće lokacije za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama i dijelovima neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Grada Malog Lošinja za 2019. godinu:

		ČESTICA	ZONA	BROJ LOK.	NAPRAVA	POČETNA CIJENA
1.	MALI LOŠINJ					
1.1.	Priprema i prodaja osvježavajućih pića, toplih sendviča, prženih krumpirića, morskih plodova					
	a) Čikat-glavna plaža	Dio č.zem 8166	I	1	Kiosk s pripadajućom terasom (5 god.) (postojeći ugovor od 15.05.2015. do 14.05.2020.)	40.000,00 kn godišnje
1.2.	Novine i duhan					
	a) Veli Žal	Dio k.č.br. 7378	I	1	Kiosk (1 god.)	25.000,00 kn
1.3.	Sladoled					
	a) ambulatna prodaja Čikat-Sunčana uvala			1	Bicikl ili tricikl s el.ili ljudskim pogonom	3.500,00 kn
	b) Čikat u blizini vile Diane	k.č.br.8931 u vlasništvu Jadranka d.d.M.Lošinj		1	Kiosk za sladoled	Suglasnost
1.4.	Priprema i prodaja kukuruznih kokica i balona					
	a) Trg RH - pored palmi (prema situaciji, lokacija 1.)	k.č.br 1700	I	1	Drveni štand u obliku barke (3 m2)	10.000,00 kn

1.5.	Priprema i prodaja pečenog i kuhanog kukuruza					
	b) Trg RH – pored ribarnice (prema situaciji, lokacija 2.)	k.č.br.1700	I	1	Drveni štand u obliku barke (2 m ²)	7.000,00 kn
1.6.	Tiskanje i prodaja majica i suvenira od bračkog kamena					
	a) Priko ispred kćbr. 45. (prema situaciji)	k.č.br.3601/1	II	1	Štand	15.000,00 kn
1.7.	Graviranje u kamenu					
	a) Trg RH-pored palmi (prema situaciji, lokacija 3.)	k.č.br.1700	I	1	Pokretna naprava (2 m ²)	2.000,00 kn
1.8.	Izrada i prodaja slika					
	a) Trg RH ispod palmi (prema situaciji, lokacija 4.)	k.č.br. 1700	I	1	Stalak za slike (4 m ²)	14.000,00 kn
1.9.	Izrada i prodaja portreta					
	a) Trg RH-pored palmi (prema situaciji, lokacija 5.)	k.č.br.1700	I	1	Slikarski stalak (2 m ²)	5.000,00 kn
1.10.	Likovna radionica na otvorenom – izrada i prodaja slika ili suvenira					
	a) Trg Sv.Josipa	k.č.br. 3597	II	4	Slikarski stalak ili stalak za izradu suvenira (2 m ²)	Suglasnost
1.11.	Izrada i prodaja suvenira sa certifikatom TZGML					
	a) Ispod platane	k.č.br.1700	I		Slikarski stalak ili stalak za izradu suvenira (2 m ²)	500,00 kn
1.12.	Prodaja cvijeća					
	a) Sv.Martin-kod groblja	k.č.br.3588	I	2	Štand	5,00 kn/m ² dnevno
1.13.	Iznajmljivanje bicikla					
	a) Riva loš.kapetana 8	k.č.br. 3600	I	1	Specijalni nosači za bicikle (max.3m ²)	1.000,00 kn/m ²
	b) Sv.Martin	k.č.br. 3541	II	1	Specijalni nosači za bicikle (max.3m ²)	750,00 kn/m ²
	c) Riva loš.kapetana ispred zgrade kćbr. 34.	k.č.br. 3600	I	1	Specijalni nosači za bicikle (max.3m ²)	1.000,00 kn/m ²
1.14.	Prezentacije vozila i sl.					
	a) Trg RH –pored ribarnice (20.09.-30.04.)	Č.zem. 1700			50 m ²	500,00 kn + struja 100,00 kn/dnevno
1.15.	Zabavna radnja s ugostiteljskim sadržajem					
	a) Čikat – glavna plaža	Dio k.č.br. 8770/1 i 8772/2 (1000 m ²)			Kiosk + pokretne naprave (5 godina) (postojeći ugovor od 15.05.2015. do 14.05.2020.)	78.750,00 kn godišnje

1.16.	Sportsko-edukacijski centar za ronioce					
	a) Čikat	Dio kč.br. 8936 i 8922/3 (801 m ²)		1	Drvene ili kamene kućice + drveni stolovi i klupe (5 godina) (ugovor 15.05.2018. do 14.05.2023.)	63.100,00 kn godišnje
1.17.	Prodaja voća i povrća					
	a) I.i S.Vidulića –štand br.1.	k.č.br.2356	I	1	štand	40.000,00 kn
	b) I.i S.Vidulića –štand br.2.	k.č.br.2356	I	1	štand	40.000,00 kn
	c) Zagazinjine	Dio č.zem. 805	II	1	štand	15.000,00 kn
	d) Autokamp Čikat					Suglasnost „Jadranka kampovi“
1.18.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) Trg RH – pored ribarnice	k.č.br. 1700		4	Štand kroz cijelu godinu	15,00 kn /dnevno
	b) Bočac	k.č.br.2801		1	štand	15,00 kn /dnevno
	c) Zagazinjine	Dio k.č.br. 805		1	štand	15,00 kn/ dnevno
	d) Dražica	Dio k.č.br. 13528		1	štand	15,00 kn /dnevno
1.19.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja van otoka Lošinja					
	a) I.i S.Vidulića –Parkiralište DRAGA	k.č.br.2435		1	Kiosk do 5 godina (16.05.2016. do 15.05.2021.)	10.000,00 kn/godišnje
	b) I.i S.Vidulića –štand br.3.	k.č.br.2356	I	1	Štand (sezona)	9.000,00 kn
	c) I.i S.Vidulića –štand br.4.	k.č.br.2356	I	1	Štand (sezona)	9.000,00 kn
	d) Trg RH – pored ribarnice (Povremeno ako je koji štand slobodan)	k.č.br. 1700			Štand	50,00 kn /dnevno
1.20.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda s područja Grada Preloga					
	a) Zagazinjine	Dio č.zem. 805		2	Štand kroz cijelu godinu	15,00 kn /dnevno/
1.21.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a) pored parkirališta kod dječjeg vrtića	Č.zem.	II	1	Kiosk	Suglasnost za koncerte
	b) Uvala između Velog Žala i crkvice	k.č.br. 13337/2	II	1	Kiosk (3 godine)	32.000,00 kn
	c) Uvala a/c Poljana	k.č.br. 12642/5			kiosk	Suglasnost

1.22.	Meteorološki stup					
	a) Ul.Lošinjskih brodograditelja	k.č.br.			Montažni objekt 10 godina (22.03.2010.- 21.03.2020.)	Suglasnost
1.23.	Objekt jednostavnih usluga u kiosku					
	a) Čikat –tenis igralište Jadranke d.d.	k.č.br. 8762/1			Kiosk	Suglasnost
1.24.	Vožnja turističkog vlakića					
	a) Čikat-Velopin-Bočac-Aurora				Vučno vozilo+2 prikjučna vozila (3 godine) (25.5.2018. do 24.05.2021.)	5.500,00 kn godišnje
1.25.	Ambulantna prodaja razne robe					
	a) Parkiralište „DRAGA“	k.č.br.2435				Dnevno sukladno odluci
	b) Ul.Braće Vidulića –tržnica, vansezone	k.č.br. 2356				dnevno sukladno odluci
	c) Zagazinjine, vansezone	k.č.br. 805				dnevno sukladno odluci
1.26.	Zabavni park					
	a) dio parkirališta kod Dječjeg vrtića Kalvarija (401-600 m ²)	k.č.2862	II	1	Autodrom, karusel, gumeni grad i sl.	Lošinj usluge d.o.o./ suglasnost
	b) dio platoa iznad plaže na Velopinu (580 m ²)	k.č.br. 8601/2 i 8601/3		1	Autodrom, vrtuljak, gumeni grad i sl. (3 godine, ugovor 01.07.2018. do 15.05.2021.)	42.340,00 kn godišnje
1.27.	Informativni LCD pano					
	a) dio Trga Republike Hrvatske	k.č.1700	I	1	LCD ekran (3 godine: 16.05.2017. do 15.05.2020.)	7.300,00 kn godišnje
1.28.	Oslikavanje tijela prirodnim bojama					
	a) Trg RH-pored palmi (lokacija 6.) prema situaciji	k.č.br.1700	I	1	Pokretna naprava (2 m ²)	10.000,00 kn
1.29.	Izlaganje robe ispred trgovine					
	a) isključivo ispred trgovine na j.p. sukladno Odluci o zabrani izlaganja		I II		Stalak(max.2m2) Stalak (max.2m2)	3.500,00 kn/m ² 2.500,00 kn/m ²

	b) isključivo ispred trgovine na privatnom zemljištu sukladno Odluci o zabrani izlaganja	k.č.br. 2290			Stalak (max.2 m ²)	Suglasnost
1.30.	Personalizirane razglednice					
	a) kod zgrade pošte	k.č.br. 3600	I	1	Ecard kiosk (automat)	10.000,00 kn
1.31.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) a/c Čikat			1	Tipska pokretna rashladna vitrina	Suglasnost
1.32.	Šator samo u dane karnevala ili Adventa – Trg RH					
	a) Trg RH –sve u organizaciji najpovoljnijeg ponuditelja	k.č.br. 1700			šator sa svim sadržajima	Ugovor
1.33.	Kućice za ugostiteljsku djelatnost samo u dane karnevala, Adventa ili druge manifestacije					
	a) Trg RH	k.č.br. 1700	I	6	kućice	150,00 kn/dnevno
1.34.	Klizalište					
	a) Trg RH	k.č.br. 1700	I	1	montažno klizalište	Ugovor
1.35.	Samoposlužni ledomat					
	a) Ul.Priko – između kbr. 45. I 46.	Dio k.č.br. 3601/1	II	1	Ledomat na kovanice (2 m ²)	750,00 kn/m ²
1.36.	Tematsko edukativne staze uz pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a) Vidikovac (Umpiljak)	k.č.br. 5376/1 k.o. Mali Lošinj		1	kiosk-štanđ s klupama.	Suglasnost
1.37.	Škola windsurfa i skladište opreme					
	a) Čikat	k.č.br.8934		1	montažna kućica	Suglasnost
1.38.	Usluge 9D simulatora					
	a) ul. Priko ispred kčbr.45	Dio k.č.br. 3601/1	II	1	9D simulator (6 m2)	1.000,00 kn/m2
1.39.	Usluge masaže pod baldahinom					
	a) Sunčana uvala, Veli žal	k.č.br.7329				Suglasnost
	b) Sunčana uvala, Borik	k.č.br.7263/2				Suglasnost
1.40.	Izrada i prodaja ručno izrađenog nakita od metala i domaće vune					
	a) Trg RH –ispod palmi	k.č.br. 1700	I	1	Drveni štanđ u obliku barke (2 m2)	2.000,00 kn
1.41.	Prodaja konfekcioniranih napitaka i sladoleda					
	a) Čikat	k.č.br. 7568/1				Suglasnost

2.	VELI LOŠINJ					
2.1.	Voće i povrće					
	a) pored marketa «Jadranke»	k.č.br.9659/1	I	2	Štand	40.000,00 kn
2.2.	Kukuruzne kokice (pečenje plodina)					
	a) ispred ribarnice	Č.zem.9659/1	I	1	Naprava za pripr. Kukuruz.kokica	10.000,00 kn
2.3.	Bižuterija i suveniri					
	a) ul. Šestavina- lokacija br.1. prema situaciji	Č.zem. 9659/1	I	1	štand	21.000,00 kn
	b) ul. Šestavina- lokacija br. 2. prema situaciji	Č.zem. 9659/1	I	1	štand	21.000,00 kn
2.4.	Autohtoni suveniri					
	a) ul. Šestavina- lokacija br. 3. prema situaciji	Č.zem. 9659/1	I	1	štand	21.000,00 kn
2.5.	Izrada i prodaja slika					
	a) ul. Šestavina- lokacija br. 4. prema situaciji	Č.zem. 9659/1	I	1	Štand za slike (3 m ²)	10.500,00 kn
2.6.	Izrada portreta ili oslikavanje tijela prirodnim bojama					
	a) Rovenska-naselje	Č.zem.9659/1	II	1	Uslužna naprava	5.000,00 kn
	b) Obala M.Tita	Č.zem.9659/1	I	1	Uslužna naprava	10.000,00 kn
2.7.	Prodaja cvijeća					
	a) ispred gradskog groblja	k.č.br.2885	II	1	Štand	5,00 kn dnevno/m2
2.8.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) Parkiralište-kod autobus. Stanice	Č.zem.247/1	I	1	Nosač za bicikle	1.000,00 kn/m ²
	b) Obala M.Tita*	Č.zem.9659/1	I	1	Nosač za bicikle	1.000,00 kn/m ²
	c) Rovenska-ispred kčbr.6*	Č.zem.9659/1	II	1	Nosač za bicikle	750,00 kn/m ²
*	Isključivo za bicikle					
2.9.	Objekt jednostavne trgovačke namjene					
	a) Hotel Punta-plaža	Č.zem.2948/16	II	1	kiosk	Suglasnost („Jadranka“)
2.10.	Pokretna naprava za pripremu prženih krumpirića i palačinki					
	a) ispred ribarnice- lokacija br. 5, prema situaciji	Č.zem.9659/1	I	1	Naprava za pripr. prženih krumpirića ili palačinki	10.000,00 kn

2.11.	Prodaja konfekcionih napitaka i sladoleda					
	a) Parkiralište Mrtvaška	k.č. 7925/21	III	1	Kiosk, 3 godine, vlastiti agregat (23.05. 2017.do 22.05.2020.)	4.000,00 kn
2.12.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda- meda vlastite proizvodnje na otoku					
	a) pored ribarnice, prema situaciji	Dio k.č.9659/1 k.o. V.Lošinj		1	šand	15,00 kn/dnevno
3.	<u>NEREZINE</u>					
3.1.	Prodaja voća i povrća					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	Č.zem. 2158/2	II	1	šand	15.000,00 kn
3.2.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	Dio č.zem. 2158/2		2	Šand	15,00 kn/dnevno
	b) Ul.V.Gortana	Dio k.č.br. 812/2		1	Šand	15,00 kn/dnevno
	c) Ambulantna prodaja					50,00 kn/dnevno
3.3.	Autohtoni suveniri					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	Č.zem.	II	1	šand	15.000,00 kn
3.4.	Prodaja bižuterije					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	Č.zem.	II	1	šand	15.000,00 kn
3.5.	Priprema i prodaja kukuruznih kokica					
	a) Na uglu Trga Studenac i ul.V.Spinčića	Č.zem.2158/2	II	1	Naprava za pečenje kukuruznih kokica 2 m ²	3.000,00 kn
3.6.	Izrada portreta ili oslikavanje tijela prirodnim bojama					
	a) Trg Studenac	Č.zem.2158/2	II	1	Pokretna naprava	5.000,00 kn
3.7.	Prodaja cvijeća					
	a) Kod gradskog groblja	Č.zem.2159	II	1	šand	5,00 kn dnevno/m2
3.8.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) ul.Vjekoslava Spinčića	Č.zem.2158/2	II	1	Specijalni nosači 2-3 m ²	750,00 kn/m ²
3.9.	Priprema jednostavne hrane					
	a) Terasa Benzinske postaje «Tifon»				Kiosk	Suglasnost

3.10.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a) privatni posjed u vlasništvu Loredane Gledić	Č.zem.760/3		1	Kiosk	Suglasnost
	b) Bučanje			1	Kiosk	Suglasnost
3.11.	Prodajna izložba u mini galerijskom prostoru					
	a) Privatni posjed u vlasništvu Loredane Gledić	Č.zem. 758/13				Suglasnost
3.12.	Prodaja ribe u kiosku					
	a) Nerezine, pored Televrina	Č.zem.2158/2	II	1	kiosk (15.05.2019. do 14.05. 2022.)	10.000,00 kn/ godišnje
3.13.	Ambulantna prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) Sv.Jakov		III	1	Tipsko pokretno rashladno vozilo	Suglasnost
3.14.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Bučanje			1	Tipska pokretna rashladna vitrina	Suglasnost
3.15.	Pokretni ugostiteljski objekt					
	a) a/c Lopari	Dio k.č.1045/2 i dio k.č. 1045/3		1	Montažni ugostiteljski objekt	Suglasnost
3.16.	Bange trampolin					
	a) Vjekoslava Spinčića (iza ribarnice)	Dio k.č.744/2	II	1	Bangee trampolin	4.0 kn/m2 dnevno
3.17.	Prodaja konfekcioniranog sladoleda i pića					
	a) Galboka	Dio k.č.br.	II	1	Kiosk	15.000,00 kn
		143/7			(2019.-2023.g.)	
3.18.	Iznajmljivanje ležaljki					
	a) Galboka	Dio k.č.br. 143/7	II	1	Ležaljke (20 m2)	3.000,00
3.19.	Priprema i prodaja palačinki					
	a)Trg Studenac –ispod lipa	k.č.2158/2	II	1	Naprava za pečenje palačinki (2 m2)	3.000,00 kn
3.20.	Priprema i prodaja fritula i palačinki					
	a)Trg Studenac-V.Spinčića, kod smokve	k.č. 2158/2	II	1	Naprava za pripremu fritula (2 m2)	3.000,00 kn
4.	O S O R					
4.1.	Izrada i prodaja autohtonih suvenira					
	a) Mali trg	Č.zem.1833/1	II	1	Pokretna naprava – radni stol	5.000,00 kn

4.2.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) pored autobusnog stajališta	Č.zem.61/1	II	1	Specijalni nosači	1.500,00 kn
4.3.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) uz cestu pored autobusne stanice	k.č.br. 61/1	II	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn
4.4.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja					
	a) Ambulantna prodaja-parkiralište				Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno
4.5.	Bankomat					
	a) pored info-panoa	Dio k.č.br. 61/1	II	1	Bankomat (5 godina) (Ugovor 01.05.2019.do 30.04.2024.)	750,00 kn/godišnje
4.6.	Objekt brze prehrane tip II					
	a) a/c Bijar	Dio k.č.br.1017/1	II	1	Kiosk	Suglasnost
4.7.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja					
	a) Privatni posjed	Č.zem.49/1		1	Štand	Suglasnost
4.8.	Multimedijalni interpretacijski pano prirodne baštine PGŽ					
	a) dio parkirališta			1	Info pano	Suglasnost
4.9.	Servisiranje i najam bicikla i sportske opreme					
	a) dio parkirališta	Dio k.č.br.854		2	Montažni objekt do 15 m ²	750,00 kn/m ²
5.	B E L E J					
5.1.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Pored autobusnog stajališta	k.č.br.365/2	III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn
5.2.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja					
	a) Ambulantna prodaja - parkiralište pored autobusnog stajališta	Dio k.č.br. 1258/5		1	Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno
5.3.	Ambulantna prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) Pored autobusnog stajališta		III	1	Tipsko pokretno rashladno vozilo	Suglasnost
6.	USTRINE					
6.1.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Pored autobusnog stajališta		III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn
6.2.	Ambulantna prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					

	a) Pored autobusnog stajališta		III	1	Tipsko pokretno rashladno vozilo	Suglasnost
7.	<u>PUNTA KRIŽA</u>					
7.1.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) Posjed Stanzia Castellani					Suglasnost
7.2.	Novine i duhan					
	a) Punta Križa-naselje	Č.zem.1492/1	III	1	Kiosk (1 god.)	4.000,00 kn
	b) Pogana uvala	Č.zem.1503/4	III	1	Kiosk (1 god.)	4.000,00 kn
7.3.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Punta Križa-naselje	Č.zem.1492/11	III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn
	b) ulaz u Autokamp Baldarin	Č.zem. 876/3	III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn
7.4.	Prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) ambulantna prodaja - naselje	K.č.br. 101/3	III	1	Vozilo prilagođeno za prodaju	1,00 kn mjesečno
7.5.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja					
	a) Ambulantna prodaja (kod ulaza u a/c Baldarin)	k.č.br. 876/3			Vozilo prilagođeno za prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno
7.6.	Objekt jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a) Jadrišćica (zemljište u zakupu od RH)	k.č.br. 1080/20			Kiosk	Suglasnost
8.	<u>ČUNSKI-ARTATORE-KANDIJA-LISKI</u>					
8.1.	Novine i duhan					
	a) Čunski	Č.zem.10910/9	II	1	Kiosk (1 god.)	4.000,00 kn
8.2.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) kod marketa Artatore	Č.zem.10910/12	II	1	Specijalni nosači 2m	1.000,00 kn
8.3.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) kod marketa Artatore	Č.zem.10910/12	I	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn
8.4.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) Vlastiti posjed G.L. d.o.o.	k.č.br. 8612 i 8613		1	Kiosk	Suglasnost
8.5.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja van otoka					

	a) Ispod restorana Artatore	Dio k.č.br. 10612 k.o. Mali Lošinj		1	štanđ	50,00 kn/dnevno
8.6.	Bankomat					
	a) Artatore	Dio k.č.br. 13346/1		1	Bankomat (5 godina) (Ugovor 15.05.2018.do 14.05.2023.)	750,00 kn/godišnje
9.	ILOVIK					
9.1.	Novine I duhan					
	a) glavna ulica	Č.zem. 9765/1	III	1	Kiosk	4.000,00 kn
9.2.	Sladoled					
	a) ispred trg.rad.s prehranom		III		Automat za soft sladoled	5.000,00 kn
9.3.	Iznajmljivanje bicikla					
	a) javna površina	Č.zem.	III	1	Specijalni nosači 2m	1.000,00 kn
10.	SUSAK					
10.1.	Novine i duhan					
	a) Donje selo-glavna ulica	Č.zem.10266	III	1	kiosk	4.000,00 kn
10.2.	Prodaja voća i povrća isključivo iz vlastitog uzgoja na otoku Susku					
	a) kod škole	Dio č.zem. 10266	III	1	Štanđ kroz cijelu godinu	15,00 kn/dnevno
10.3.	Bižuterija, suveniri, knjige, tekstil					
	a) Donje selo-glavna ulica	Č.zem.10266	III	2	Štanđ ili kiosk do 6 m2	10.000,00 kn
10.4.	Prodaja slika					
	a) Donje selo-glavna ulica	Č.zem.10266	III	1	Pokretna naprava	10.000,00 kn
10.5.	Info štanđ					
	a) Donje selo-ispred škole	Č.zem.10266	III	1	Pokretna naprava	500,00 kn/godišnje
10.6.	Iznajmljivanje bicikla					
	a) Donje selo u blizini zgrade kčbr.59	k.č.br. 10266/1	III	1	Stalak za bicikl	500,00 kn/m2
11.	UNIJE					
11.1.	Novine I duhan					
	a) Obala	Č.zem.7655	III	1	kiosk	4.000,00 kn
11.2.	Izrada portreta					
	a) Obala	Č.zem.7655	III	1	Pokretna naprava	2.500,00 kn
11.3.	Prodaja voća i povrća					
	Ispred kbr. 76	k.č. 5844	III	1	Štanđ	10.000,00 kn
11.4.	Iznajmljivanje bicikla					

12.	SANITARNI ČVOROVİ					
	a) Razne lokacije					Suglasnost
13.	PRODAJA POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA IZ UZGOJA NA VLASTITOM OPG-u NA OTOKU					
	a) Razne lokacije					Suglasnost
14.	ELEKTROPUNIONICE					

II.

Ovlašćuje se gradonačelnica da u slučaju potrebe može izvršiti manje korekcije u određivanju mikrolokacije za pojedine djelatnosti za koje se to za sada ne može točno predvidjeti zbog tehničkih uvjeta, izvođenja radova ili drugih opravdanih razloga, a što će se naknadno proslijediti Gradskom vijeću na potvrdu.

Detaljna dispozicija i uvjeti uređenja prodajnog mjesta bit će utvrđeni ugovorom i situacijom za svaku pojedinu lokaciju zasebno. Gradonačelnica Grada Malog Lošinja odabrat će tipske kioske, štandove, specijalne naprave i ostale elemente koji će se koristiti za formiranje prodajnog mjesta.

III.

Tlocrtna veličina plohe javne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta koje se daje u zakup iznosi: za štand 6,0 m², a za kiosk i ostale pokretne naprave do 15,0 m².

Ovim planom se utvrđuju i tlocrtne veličine ploha javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta koja se daju u zakup za postavljanje i korištenje uslužnih naprava, pokretnih radnji i specijalnih nosača za niže navedene namjene:

1. Izrada portreta, silueta, karikatura, razlednica, oslikavanje tijela, graviranje u kamenu i sl.:
- P = 2,0 m²
2. Prodaja s klupa ili prodajni pult za prodaju lavande, cvijeće i sl.:
- P = 2,0 m²
3. Prodaja sladoleda, priprema i prodaja kukuruznih kokica, pomfrita i sl.:
- P = 2,0-3,0 m²
4. Ostale pokretne naprave:
- P = po m²

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Stupanjem na snagu ovog Plana stavlja se van snage Plan rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama i dijelovima neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Grada Malog Lošinja za 2018. godinu.

Klasa: 944-05/19-01/13

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

30.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišć. tekst i 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama nepropisno odbačenog otpada, troškovima uklanjanja i provedbi mjera u 2018. godini koje se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 351-01/19-01/03

Ur. broj: 2213/01-01-19-5

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

Na temelju čl. 36. st.9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 94/13, 73/17, 14/19) i čl. 47. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišć. tekst, 9/18) Gradonačelnica Grada Malog Lošinja podnosi

IZVJEŠĆE

o lokacijama i količinama nepropisno odbačenog otpada, troškovima uklanjanja i provedbi mjera u 2018. godini

Članak 1.

U provođenju mjera iz čl.36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 94/13, 73/17, 14/19) u 2018. godini komunalni redari izdali su 1 Rješenje o uklanjanju nepropisno odbačenog otpada:

- naselje Mali Lošinj, ulica Matije Gupca, cca 12 m³.

Dani su nalozi za:

- naselje Mali Lošinj, kod vodospreme - odvoz građevinskog otpada, cca 20 m³,
- naselje Čunski, put za aerodrom - po usmenoj opomeni uklonili vlasnici, cca 10 m³.

Članak 2.

Grad nije financirao troškove za izvršenje.

Članak 3.

Poduzete mjere:

- učestale kontrole, suradnja s ostalim inspekcijama,
- postavljanje kamera na Veloj Rivi, Priku i u Velom Lošinju,
- zaprimanje dojava i izlaz na očevid,
- postavljanje tabli za zabranu odlaganja otpada,
- izdavanje usmenih opomena i pismenih rješenja, provjera izvršenja.

Klasa: 351-01/19-01/03

Ur. broj: 2213/01-01-19-3

Mali Lošinj, 5. ožujka 2019.

Gradonačelnica
Ana Kučić, mag. oec., v. r.

31.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 92/10) i članka 32. Statuta

Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišć. tekst i 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 21. ožujka 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara u 2018. godini koji se nalazi u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 214-01/19-01/04

Ur. broj: 2213/01-01-19-4

Mali Lošinj, 21. ožujka 2019.

GRAD MALI LOŠINJ GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

**GRADSKA VATROGAŠNA ZAJEDNICA
MALI LOŠINJ**

Lošinjskih brodograditelja 37.; Mali Lošinj

Tel: 051/ 231-448 ; fax: 051/233-206

OIB:82513285640

MB: 1588982

Mali Lošinj; 08.03.2019.



**IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA
ZA 2018. GODINU**

SADRŽAJ:

1. UVOD	5
2. GRADSKA VATROGASNA ZAJEDNICA	5
2.1. Uvod	5
2.2. Izvadak iz rješenja o registru	5
2.3. Ustroj	6
2.4. Način financiranja	6
2.5. Područje djelovanja	6
2.6. Aktivnosti	7
2.7. Vozila	7
3. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	8
3.1. Izvadak iz rješenja o registraciji	8
3.2. Predmet poslovanja	8
3.3. Tijela, upravljanje i vođenje poslova postrojbe	8
3.4. Prikaz zaposlenih	9
4. FINANCIRANJE POSTROJBE	9
5. OBUKA OPERATIVNIH VATROGASACA	10
6. VATROGASNA OPREMA	10
6.1. Vozila	10
6.2. Prijenosne vatrogasne pumpe	10
6.3. Cijevi	10
6.4. Oprema za gašenje požara otvorenog prostora	11
6.5. Aparati za zaštitu dišnih organa	11
6.6. Uređaji i veze	11
6.7. Prijenosne svjetiljke	11

6.8.	Osobna zaštitna oprema	11
6.8.1.	Osobna oprema za strukturne požare	11
6.8.2.	Osobna oprema za požare otvorenog prostora	11
7.	PROTUPOŽARNA PREVENTIVA	12
7.1.	Protupožarna ophodnja u ljetnom periodu	12
7.2.	Motrenje i osmatranje	12
8.	AKTIVNOSTI	13
8.3.	Osiguranje medicinskog leta	13
8.4.	Suradnja sa komunalnim odjelom	13
9.	Nabava u 2018. godini.....Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.	
10.	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO "LOŠINJ"	14
10.1.	Općenito	14
10.2.	Ustroj	14
10.3.	Vježbe	14
10.4.	Održavanje vatrogasne opreme i vozila	15
10.5.	Intervencije.....	15
10.6.	Osposobljavanje vatrogasnih kadrova	15
10.7.	Vatrogasna oprema	15
10.7.1.	Vozilo	15
10.7.2.	Cijevi.....	15
10.7.3.	Oprema za gašenje požara otvorenog prostora	15
10.7.4.	Uređaji i veze	15
10.7.5.	Prijenosne svjetiljke	16
10.8.	Osobna oprema	16
10.8.1.	Osobna oprema za strukturne požare	16
10.8.2.	Osobna oprema za požare otvorenog prostora	16
11.	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO "SUSAK"	17
11.1.	Općenito	17

11.2.	Ustroj	17
11.3.	Aktivnosti.....	17
11.4.	Osposobljavanje vatrogasnih kadrova	17
11.5.	Vatrogasna oprema.....	17
11.5.1.	Vozila	18
11.5.2.	Cijevi.....	18
11.5.3.		18
11.5.4.	Oprema za gašenje požara otvorenog prostora.....	18
11.5.5.	Uređaji i veze.....	18
11.6.	Osobna oprema	18
11.6.1.	Osobna oprema za strukturne požare	18
11.6.2.	Osobna oprema za požare otvorenog prostora	19
11.7.	Protupožarna ophodnja u ljetnom periodu	19
12.	ZAKLJUČAK.....	19

1. UVOD

Sustav zaštite od požara podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

U cilju zaštite od požara poduzimaju se organizacijske, tehničke i druge mjere i radnje za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Ustav RH (NN 85/2010 – pročišćeni tekst, 05/14, čl. 135.) i odredio je da nadležnost pri provođenju protupožarne zaštite vrše Jedinice lokalne samouprave. Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10) u čl.19.) odredio da Jedinice lokalne i područne samouprave organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara općim aktima i drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse.

Odgovorna osobe za provođenje zaštite od požara na području Grada Malog Lošinja je gradonačelnica. Kao jedna od organizacijskih mjera zaštita od požara Grad Mali Lošinj provodi kao vatrogasnu djelatnost što podrazumijeva sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama. Tu djelatnost provodi kroz Gradsku vatrogasnu zajednicu, Javnu vatrogasnu postrojbu i Dobrovoljna vatrogasna društva Susak i Lošinj. Gradska vatrogasna zajednica nositelj je zaštite od požara za grad Mali Lošinj

2. GRADSKA VATROGASNA ZAJEDNICA

2.1.Uvod

Gradska vatrogasna zajednica Mali Lošinj osnovana je temeljem Zakona o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, i 80/10) i u skladu s odredbama Zakona o ustanovama, te tako i djeluje u svom postojanju.

Rad Gradske vatrogasne zajednice proizlazi iz obveza definiranih Zakonom o vatrogastvu, Planom i procjenom zaštite od požara za područje grada Malog Lošinja (2014.) i Planom i programom rada (2018.).

Glavni zadatak Gradske vatrogasne zajednice je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, potpora članicama zajednice u ostvarivanju planiranih ciljeva.

2.2.Izvadak iz rješenja o registru

Djelovanje Gradska vatrogasna zajednica počelo je sa upisom u Registar udruga Primorsko-goranske županije 20.3.2001. godine, pod brojem 08001480.

Gradska vatrogasna zajednica Malog Lošinja je udruga višeg reda.

Na temelju sjednice Skupštine udruge održanoj dana 13. siječnja 2016. godine, 29.ožujka 2016. godine izdano je Rješenje od strane Ureda državne uprave. Osobe ovlaštene za zastupanje su: Anto Nedić u svojstvu predsjednika i Mirko Kajkara u svojstvu tajnika. Likvidator udruge je Mirko Kajkara.

2.3.Ustroj

Na temelju članka 16. Zakona o vatrogastvu javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva udružuju se u vatrogasnu zajednicu grada.

Gradsku vatrogasnu zajednicu sačinjavaju članice:

- Javna vatrogasna postrojba Grad Mali Lošinj
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Lošinj
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Susak

Upravljanje zajednice temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti. Zajednicom se upravlja putem izabranih/imenovanih predstavnika u tijelima Zajednice.

Dužnosnici Zajednice su:

- Predsjednik Zajednice: Anto Nedić
- Zapovjednik : Boško Rilak
- Zamjenik zapovjednika: Mirko Kajkara
- Tajnik Zajednice: Mirko Kajkara

2.4.Način financiranja

Zajednica se financira na način određen člankom 45, 46. i 47. Zakona o vatrogastvu. Veći dio sredstava se uplaćuje iz Proračuna Grada Malog Lošinja, a manji dio sredstava uplaćuju društva za osiguranje od premija osiguranja od požara i javna poduzeća za gospodarenje šumama i šumskim zemljištem.

U 2018. u Proračunu je osigurano 682.000,00 kn.

Sredstva su predviđena za tekuće potrebe Zajednice i za financiranje svojih članica.

Zajednica ne ostvaruje vlastite prihode.

2.5.Područje djelovanja

Gradska vatrogasna zajednica djeluje na području Primorsko –goranske županije, tj Grada Malog Lošinja. Grad sa matičnim otokom Lošinj i nizom, što većih i manjih otoka i otočića, predstavlja specifikum među jadranskim otočnim gradovima.

Za napomenuti je veličina područja djelovanja:

- Lošinj 74,7 km²
- Unije 16,9 km²
- Ilovik 5,9 km²
- Susak 3,7 km²
- Vele Srakane,, 1,2 km²
- Sv Petar 09 km²
- Male Srakane 0,8 km²
- Južni dio otoka Cresa cca 25% površine otoka

Sveukupna površina Grada Mali Lošinj iznosi 224,04 km².

Matični otok Lošinj, dugačak je 30.5 km, a širina otoka iznosi 0,7 – 4,7 km. Dužina kopnene granice s Gradom Cresom na istoku otoka iznosi 6,5 km. Na otočju dominiraju submediteranska i mediteranska klima, a raslinje po svojoj kakvoći prati klimatske zone. Duž otoka uzdiže se lanac vrhova (najviši vrh 588 m) pa je tako sjeverna, istočna i sjeveroistočna zona otoka izložena vjetrovima s kopna (bura i tramontana), a suprotna južna, zapadna i jugozapadna strana vjetrovima s mora (jugo i maestral).

2.6. Aktivnosti

U 2018. godini bio je naglasak na Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Lošinj i njegovom širenju na otok Ilovik. Njegovom formiranju u smislu organizacije obučenosti i opremljenosti. Preduvjeti koji su potrebni za daljnji kvalitetan rad društva kao što su: liječnički pregledi, polica osiguranja, osobna oprema, vatrogasna oprema, održavanje vozilo i dr. su ostvareni.

Javnoj vatrogasnoj postrojbi Zajednica donirala neophodnu opremu zakonom propisanu i inspekcijskim nadzorom naloženu. U okvirima vlastitog proračuna koji je već godinama isti nema prostora za nabavu iste.

DVD Susak je društvo koje je uredno posloženo. S obzirom na udaljenost, a ponekad i prometnu odsječenost zajedno sa rukovodstvom interventni članovi mogu odraditi zahtjevne intervencije te pomoći stanovništvu i time podići kvalitetu života na veću razinu. Članovi DVD-a vrše osmatranja prema hodogramu.

2.7. Vozila

U 2017. godine nabavljeno je putem kredita novo zapovjedno vozilo Dacija Daster. Isto je u 2018. godini uredno servisirano te je tehnički ispravno. Posjeduje policu osnovnog i kasko osiguranja.

Vozilo Renault Kangu je staro i nepouzđano te podložno kvarovima. Nije mu produžen tehnički pregled te je rashodovano.

Popis vozila:

- | | | |
|----------------------|-------|--------------|
| 1. Zapovjedno vozilo | 1 kom | Dacia Duster |
|----------------------|-------|--------------|

3. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA

3.1. Izvadak iz rješenja o registraciji

Na temelju članka 8. Zakona o vatrogastvu (NN: 109/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04), članka 7. stavak 1. točka 2. Zakona o ustanovama (NN: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) i članka 30. Statuta Grada Mali Lošinj (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišć. tekst, 9/18) Gradsko poglavarstvo Grada Mali Lošinj, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 1999. godine donijelo je Odluku o osnivanju javne ustanove (postrojba) (KLASA: 013-03/99-01/10, URBROJ: 2213/01-01-99). Upisana u sudski registar pod brojem Tt-99/3413-2 dana 30. prosinca 1999. godine u Rijeci.

3.2. Predmet poslovanja

Sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija.
Gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom.
Pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama.
Obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

3.3. Tijela, upravljanje i vođenje poslova postrojbe

Postrojbom upravlja Upravno vijeće od 4. člana. Članovi su imenovani od strane Gradonačelnice dana 6. studenog 2017. godine sa trajanjem mandata od četiri godine.

Članovi Upravnog vijeća:

1. Ivan Vlašić	predsjednik
2. Jasmina Ibrišimović	član
3. Bernard Nikolić	član
4. Zvonko Šalov	član

Javnom vatrogasnom postrojbom, s ovlastima i dužnostima ravnatelja ustanove, rukovodi zapovjednik koji:

- organizira i vodi rad i poslovanje,
- predstavlja i zastupa postrojbu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun postrojbe,
- zastupa postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama sa javnim ovlastima,
- odgovoran je za zakonitost rada postrojbe.

Zapovjednika je imenovao Gradonačelnik na prijedlog Upravnog vijeća dana: 16. veljače 2016. godine (KLASA: 013/16-01/02, URBROJ: 2213/01-01-16-2).

Dužnost zapovjednika obnaša Mirko Kajkara bacc.ing.sec..

v.d. Zamjenika zapovjednika imenovala Gradonačelnica na prijedlog Upravnog vijeća dana: 06. lipnja 2017. godine. Do 2018. godine tu dužnost je obnašao Danijel Crnović. Rješenjem inspekcijskog nadzora Državne uprave za zaštitu i spašavanje postrojba je imenovanog morala razriješiti dužnosti jer nema adekvatnu stručnu spremu propisanu člankom 21. Zakona o vatrogastvu a koji glasi:

"zamjenik zapovjednika mora imati najmanje višu stručnu spremu, odnosno završen stručni studij ili završen preddiplomski stručni studij iz područja zaštite od požara te najmanje pet godina iskustva na poslovima vatrogasaca sa posebnim ovlastima i odgovornostima."

Postrojba nema i ne može naći osobu koja udovoljava uvjete te je radno mjesto zamjenika zapovjednika upražnjeno.

Da bi se udovoljilo ovim uvjetima 2018. godine u desetom mjesecu na stručni studij poslan je Marin Brčić.

3.4. Prikaz zaposlenih

Postrojba ima 22 operativnih vatrogasaca.

Operativni vatrogasci raspoređeni su u 4 radne smjene. Smjene rade u turnusu 12-24-12-48 sati. U smjeni rade 5 vatrogasaca. Zapovjednik postrojbe i pomoćnik za opremu i tehniku rade u jutarnjim smjenama u radne dane i po potrebi.

1. Zapovjednik postrojbe	1
2. Pomoćnik za opremu i tehniku	1
3. Voditelj vatrogasnog odjeljenja	3
4. Voditelj vatrogasne grupe	4
5. Vatrogasac vozač	12
6. Vatrogasac	1
7. Spremačica	1
Ukupno:	23

Postrojba ima 14 vatrogasaca sa položenim ispitom za vatrogasaca sa posebnim ovlastima i odgovornostima.

Svi vozači imaju položen KOD 95.

Sedam vatrogasaca-vozača nema prekvalifikaciju za profesionalnog vozača. Planirano je da se za njih organizira prekvalifikacija u 2019. godini.

4. FINANCIRANJE POSTROJBE

Sredstva na temelju Odluke o minimalnim financijskim standardima za centralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2018. godini 2.885.000,00 kn.

Grad je participirao u iznosu od 1.748.574,32 kn.

Ukupni prihodi poslovanja: 4.633.574,32 kn.

Vlastitih prihoda postrojba nema.

5. OBUKA OPERATIVNIH VATROGASACA

Tijekom godine provode se teorijska nastava i vježbe.

Obveza nošenja zaštitne odjeće. Potreba korištenja dišnih aparata. Rad sa hidrauličkim alatima i pneumatskim alatima. Vježba postavljanja cijevne pruge te korištenje vatrogasne pumpe na vozilima. Rad sa vatrogasnim vitlima koja se nalaze u vozilima. Unutrašnja navala.

Cilj obuke je podići svijest o samozaštiti. Rutinska uporaba zaštitnih sredstava te rutinska uporaba alata s kojima se vatrogasac susreće. Rad sa alatima na siguran način.

Naglasak na odrađivanje intervencija sa vozačem i dva vatrogasca pri čemu trebaju svi znati sve. Razlog tome je nedostatan broj vatrogasaca u smjeni (korištenje godišnjeg odmora i bolovanja). Dakle, prva navala se radi sa tri vatrogasca dok je jedan u vatrogasnom operativnom centru.

Usporedbe radi, u većim gradovima gdje se nalaze postrojbe sa većim brojem vatrogasaca na intervencije izlazi puno više vatrogasaca sa više vozila.

6. VATROGASNA OPREMA

6.1. Vozila

Popis vozila:

1. Zapovjedno	1 kom	Toyota
2. Navalno	1 kom	Mercedes Atego
2. Šumsko – veće	1 kom	Mercedes Unimog - 500
3. Auto cisterna	1 kom	Iveco
4. Plovilo	1 kom	Elan

Vozila se nalaze na parkiralištu Javne vatrogasne postrojbe.

Vatrogasno plovilo se nalazi na vezu u marini "Lošinj".

Vozilo auto-cisterna Iveco proizvedeno 1987. godine dotrajalo je i u lošem je stanju. Pitanje je da li će na slijedećem tehničkom pregledu biti ispravno.

Mora se iznaći način da se nabavi zamjensko vozilo.

6.2. Prijenosne vatrogasne pumpe

- Honda	11/3	benzinski motor	4
- Ziegler	8/8	benzinski motor	2
- Potapajuća		električna	3

6.3. Cijevi

- B – DN 75	153 kom
- C – DN 52	146 kom
- H – DN 42	12 kom

6.4.Oprema za gašenje požara otvorenog prostora

- Naprtnjače 15 kom
- Metlanice 20 kom
- Motorne pile 5 kom

6.5.Aparati za zaštitu dišnih organa

- Izolacioni aparat Auer BD 96 komplet 6 kom

6.6.Uređaji i veze

- | | | |
|----------------------|-----------------|--------|
| - Stabilna stanica | Motorola GM 360 | 1 kom |
| - Mobilna stanica | Motorola GM 360 | 6 kom |
| - Prijenosna stanica | GP 380 | 6 kom |
| - Rezervne baterije | | 12 kom |

6.7.Prijenosne svjetiljke

- Fire vulkano LED 4 kom

6.8.Osobna zaštitna oprema

Postrojba ima 22 vatrogasna operativca koja su opremljena sa osobnom zaštitnom opremom za strukturne požare i požare otvorenog prostora.

6.8.1. Osobna oprema za strukturne požare

- Kaciga sa vizirom
- Potkapa
- Bluza
- Hlače
- Rukavice
- Čizme
- Vatrogasni opasač

6.8.2. Osobna oprema za požare otvorenog prostora

- Kaciga
- Naočale
- Kombinezon

- Rukavice
- Čizme

7. PROTUPOŽARNA PREVENTIVA

7.1. Protupožarna ophodnja u ljetnom periodu

Postrojba ne vrši protupožarnu ophodnju u vrijeme uvećane ili velike opasnosti od požara za vrijeme zabrane loženja na otvorenom u ljetnom razdoblju. Razlog tome je mali broj ljudi, troškovi prekovremenih i troškovi prijevoza.

Zbog navedenih razloga pojačanu protupožarnu ophodnju odrađuju članovi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lošinj i članovi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Susak. Ophodnja se vrši vatrogasnim plovilom na moru i vatrogasnim vozilima po unaprijed dogovorenom planu, hodogramu.

7.2. Motrenje i osmatranje

U motrenje uključeni:

Cijele godine:

- policijska patrola
- vojska u vojarni Tovar
- vozači autobusa Autotransa
- posada na brodovima Jadrolinije i koncesionara.
- posada izletničkih brodova
- posada ribarskih brodova
- piloti iz zračne luke Lošinj (panoramski letovi)
- sami mještani koji su svjesni opasnosti od požara

U vrijeme zabrane loženja na otvorenom u ljetnom razdoblju:

- djelatnici Hrvatskih šuma sa dvije osmatračnice Belveder i Vela straža DVDi.

7.3. Loženje vatre na otvorenom u 2018.g.

Propisi iz područja gospodarenja otpadom zabranjuju spaljivanje bio mase na otvorenom prostoru. Propisi iz područja zaštite od požara dozvoljava spaljivanje navedenog uz prethodnu prijavu i dozvolu javne vatrogasne postrojbe. U periodu od 1. lipnja do 31. listopada na snazi je zabrana loženja na otvorenom. U 2018. godini prijavljeno je 598 loženja na otvorenom. Građana i pravne osobe uredno najave usmeno ili telefonom loženje vatre na otvorenom. Educiranjem pučanstva loženje na otvorenom se uredno prijavljuje vatrogasnom operativnom centru postrojbe na broj telefona 051/ 231-448.

Zaključak: Izlasci vatrogasaca na lažne dojave sveli su se na minimum.

8. AKTIVNOSTI

8.1.Protupožarno osiguranje

Vatrogasna postrojba aktivno je bila uključena kod protupožarnog osiguranja niza manifestacija kao što su pučke proslave (otok Susak, otok Ilovik, Punta Križa, Veli Lošinj) i vatrometi.

8.2.Suradnja sa dječjem vrtićem, osnovnom i srednjom školom

Postrojbu su posjetila djeca vrtića Cvrčak i osnovne škole M.Martinolića. Djeca su se upoznala sa radom postrojbe. Pokazana im je opreme za gašenje požara. Upoznati su sa opasnostima vatre, postupcima pri gašenju požara te dojavom. Uspostavljena je suradnja sa srednjom pomorskom školom oko pripreme budućih pomoraca strojarskog i nautičkog smjera za polaganje braveta D12 - upravljanje gašenjem požara.

8.3.Osiguranje medicinskog leta

Van radnog vremena zračne luke Lošinj, vatrogasci sa jednim vozilom osiguravaju medicinski let. Radi se o slijetanju, ukrcaju pacijenta te uzlijetanju helikoptera. Za vrijeme noćnog manevra helikoptera vatrogasci su dužni upaliti, a kasnije i ugasiti lampe. O ispravnosti lampi dužni su brinuti djelatnici zračne luke. Dogovoreno sa graničnom policijom da osigura nesmetan ulazak u zračnu luku tj. bescarinsku zonu.

Zbog sastava ekipe hitne medicinske pomoći vatrogasci učestalo pomažu kod ukrcaja pacijenata. Ukupno osigurano 57 medicinskih letova.

Uloga vatrogasaca je osiguranje helikoptera prilikom njegovog slijetanja, boravka na poletno-sletnoj stazi i uzlijetanja. Redovito se nas proziva da ne pomažemo prilikom ukrcaja pacijenta u helikopter. Nitko ne proziva posadu helikoptera i policiju jer to nije njihov posao.

Tko bi odgovarao kada bi se helikopteru nešto desilo i u tom slučaju da nastrada vatrogasac ili da ne možemo učinkovito pomoći nastradalima? Odgovorna osoba. Prvo pitanje koje bi se postavilo. Što je vatrogasac tamo radio. Vatrogasci stalno postavljaju pitanje: A što ako nam pacijent padne prilikom ukrcaja? Boje se da će snositi djelomičnu krivnju.

Naši vatrogasci i medicinsko osoblje se dobro znaju, dobro surađuju te do sada nije bilo problema. Vatrogasci se nalaze u kamionu i ako medicinsko osoblje zatraži pomoć uvijek će vatrogasci pomoći.

Vatrogasci Javne vatrogasne postrojbe Grada Mali Lošinj osiguravaju helikopter van radnog vremena zračne luke. Vatrogasci i osoblje zračne luke nije u našoj ingerenciji.

8.4.Suradnja sa komunalnim odjelom

U toku godine saniran je veći broj borova u koordinaciji sa komunalnim odjelom. Odrađene su i tri veće radne akcije.

9. NABAVA U 2018. GODINI

U 2018. godini napravljena je prva faza hale u koju su se smjestila četiri vozila. Vozila su sada zaštićena od vremenskih uvjeta. Krenulo se u adaptaciju vozila koja su oštećena zbog dosadašnjeg mjesta i načina parkiranja.

10. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO "LOŠINJ"

10.1. Općenito

Dobrovoljno vatrogasno društvo nije središnje vatrogasno društvo jer je to Javna vatrogasna postrojba. Nema potrebe kada djeluju zajedno na području grada.

Društvo je smješteno u dva kontejnera na parkiralištu Javne vatrogasne postrojbe. Jedan stambeni i jedan skladišni kontejner. Kontejneri su natkriveni tako da se dobio prostor u kojem se mogu odvijati razne aktivnosti neovisno o vremenskim uvjetima. Javna vatrogasna postrojba također koristi taj prostor za vježbe i nastavu.

10.2. Ustroj

Upravljanje društvom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti. Društvom se upravlja putem izabranih/imenovanih predstavnika u tijelima Društva. Društvo je uredno registrirano. Gradonačelnica potvrdila imenovanje zapovjednika.

Dužnosnici Društva su:

- Predsjednik: Ive Perković
- Zapovjednik: Matej Kajkara
- Zamjenik: Danijel Pavlović
- Tajnik: Ivica Jović

Društvo ima zaposlena dva vatrogasaca u ljetnom periodu.

Društvo broji 18 operativnih vatrogasaca. Svi su zdravstveno sposobni. Društvo posjeduje važeću policu osiguranja u slučaju nezgode.

Društvo ima ronilački tim od 6 ronioca. Svi su zdravstveno sposobni i imaju položene tečajeve. Tim može odraditi intervencije u moru.

10.3. Vježbe

Operativni vatrogasci kroz učestale vježbe su spremni za intervencije požara otvorenog prostora. Ukupno je održano 24 vatrogasnih vježbi u 2018. godini.

U 2018. godini članovi su obučeni za strukturne požare (požare objekata).

Učestvovali su kao ispomoć javnoj vatrogasnoj postrojbi u gašenju hotela Bellevue.

10.4. Održavanje vatrogasne opreme i vozila

- provodi se stalni pregled, servisiranje i održavanje postojeće vatrogasne opreme
- servisiranje i održavanje vatrogasnih vozila.

10.5. Intervencije

U 2018. godini društvo je odradilo 55 intervencija.

10.6. Osposobljavanje vatrogasnih kadrova

- osposobljavanje za zvanje vatrogasac s posebnim ovlastima i odgovornostima.
- osposobljavanje ronilačkog tima
- sudjelovanje na stručnom skupu u Opatiji

10.7. Vatrogasna oprema

10.7.1. Vozilo

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| - Man 2800 lit niskotlačna pumpa | navalno vozilo |
| - Mercedes Unimog U100 – 2000 lit | malo šumsko vozilo |
| - Citroen - kombi | za prijevoz putnika i opreme |

10.7.2. Cijevi

- | | |
|--------------------|--------|
| - B – DN 75 usisna | 10 kom |
| - C – DN 52 usisna | 14 kom |

10.7.3. Oprema za gašenje požara otvorenog prostora

- | | |
|----------------|--------|
| - Naprtnjača | 22 kom |
| - Metlanica | 3 kom |
| - Motorna pila | 2 kom |

10.7.4. Uređaji i veze

- | | |
|-------------------------------|-------|
| - Motorola DP 4400 prijenosna | 4 kom |
| - Motorola DP 4400 pokretna | 1 kom |

10.7.5. Prijenosne svjetiljke

- Prijenosne svjetiljke LED 3 kom

10.8. Osobna oprema

Postrojba ima 11 vatrogasna operativca koja su opremljena sa osobnom zaštitnom opremom za strukturne požare i 18 vatrogasna operativca za požare otvorenog prostora.

10.8.1. Osobna oprema za strukturne požare

- Kaciga sa vizirom
- Potkapa
- Bluza
- Hlače
- Rukavice
- Čizme
- Vatrogasni opasač

10.8.2. Osobna oprema za požare otvorenog prostora

- Kaciga
- Naočale
- Kombinezon
- Rukavice
- Čizme

10.9. Financiranje

Dobrovoljno vatrogasno društvo Lošinj nema vlastitih prihoda. Financira se preko Gradske vatrogasne zajednice.

Protupožarna ophodnja u ljetnom periodu

Društvo je u 2018. godini nakon duge stanke ponovo organiziralo protupožarnu ophodnju u ljetnom razdoblju. Ophodnja se vrši vatrogasnim plovilom na moru i vatrogasnim vozilima po unaprijed dogovorenom planu, hodogramu. Ophodnjom obuhvaćene kritične uvale, prometnice i kampovi.

11. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO "SUSAK"

11.1. Općenito

Dobrovoljno vatrogasno društvo broji 10 operativnih vatrogasaca i operativno pokriva-djeluje na otoku Susku, Malim i Velim Srakanama.

- Susak 3,7 km²
- Vele Srakane 1,2 km²
- Male Srakane 0,8 km²

11.2. Ustroj

Upravljanje društvom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti. Društvom se upravlja putem izabranih/imenovanih predstavnika u tijelima Društva.

Dužnosnici Društva su:

- Predsjednik: Dragan Vidović
- Zapovjednik: Aleksandar Lončar
- Tajnik: Denis Tarabokija

Postrojba ima 10 vatrogasnih operativaca.

Dobrovoljno vatrogasno društvo ima jednog stalno zaposlenog vatrogasca.

11.3. Aktivnosti

- održavanje vozila
- održavanje vatrogasne opreme
- održavanje osobne zaštitne opreme
- održavanje vatrogasnog doma
- suradnja sa slovenskim vatrogascima koji imaju vikendice na otoku
- vježbe
- ophodnja u ljetnom periodu i u toku godine
- briga oko kontroliranog spaljivanja bio-otpada na otoku
- pomoć kod ukrcaja na brod starih i bolesnih osoba

11.4. Osposobljavanje vatrogasnih kadrova

- osposobljavanje za rukovanje motornom pilom
- osposobljavanje za rad na siguran način

11.5. Vatrogasna oprema

11.5.1. Vozila

- Tam T-80 1000 lit voda navalno neregistrirano
- Tam 5000 lit voda cisterna neregistrirano

Vozila nemaju produženu prometnu dozvolu zbog problema sa prijevozom sa otoka Suska na otok Lošinj i obratno poradi tehničkog pregleda.
Nalaze se u garaži vatrogasnog doma.

11.5.2. Cijevi

- B – DN 75 usisne 28 kom
- C – DN 52 usisne 37 kom

11.5.3.

- Izolacioni aparat Auer BD 96 komplet 6 kom

11.5.4. Oprema za gašenje požara otvorenog prostora

- Naprtnjača 20 kom
- Metlanica 10 kom
- Motorna pila 1 kom

11.5.5. Uređaji i veze

- Motorola GP 380 prijenosna 2 kom

11.6. Osobna oprema

Postrojba ima 10 vatrogasna operativca koja su opremljena sa osobnom zaštitnom opremom:

11.6.1. Osobna oprema za strukturne požare

- Kaciga sa vizirom
- Potkapa
- Bluza
- Hlače
- Rukavice
- Čizme
- Vatrogasni opasač

11.6.2. Osobna oprema za požare otvorenog prostora

- Kaciga
- Naočale
- Kombinezon
- Rukavice
- Čizme

11.7. Protupožarna ophodnja u ljetnom periodu

Protupožarna ophodnja u ljetnom razdoblju vrši se s kopna jer vatrogasno plovilo kojeg društvo ima nije rentabilno i lošeg je manevarskog svojstva te se nalazi na suhom vezu na parkiralištu u Javnoj vatrogasnoj postrojbi.

11.8. Financiranje

Dobrovoljno vatrogasno društvo Susak nema vlastitih prihoda. Financira se preko Gradske vatrogasne zajednice.

12. ZAKLJUČAK

Po statistici se može uočiti da je broj prijavljenih loženja, spaljivanja bio-otpada na otvorenom prostoru u znatnom porastu. To znači da je svijest građana o mogućim posljedicama, pa i kaznama na visokom nivou. Shodno tome smanjene su lažne dojave i nepotreban izlazak vatrogasaca na mjesto paljenja. Uredno se pridržavaju odluke o zabrani loženja na otvorenom u ljetnom periodu.

Osim organiziranog motrenja i osmatranja u periodu uvećane opasnosti (ljetno razdoblje) isto rade mještani i turisti koji redovito preventivno prijavljuju svaki uočeni dim ili vatru.

Na organiziranosti, opremljenosti i obučenosti se radi po Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Planu od požara i tehnoloških eksplozija Grada Mali Lošinj. Na području grada ima 54 vatrogasaca koji zadovoljavaju svim uvjetima propisanih zakonima i aktima koji uređuju područje zaštite od požara. Taj broj je nedovoljan s obzirom na područje djelovanja. S obzirom da je uspostavljena dobra jezgra u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Lošinj taj broj će zasigurno rasti. Problem su otoci na kojima prevladava starije stanovništvo. Mladih je sve manje, a oni su nosioci vatrogastva. Posebno treba naglasiti problem otoka Unije (16,9 km²). Otok sa velikim rizikom od nastajanja požara. U ljetnom periodu kada su velike suše i topline požar se brzo razvija i potrebno je brzo intervenirati. Zbog udaljenosti od matičnog otoka (1 sat) to je nemoguće. U zimskom periodu u slučaju požara otvorenog prostora ili stambenog objekta pogotovo kada su vremenske nepogode otok je "odsječen" te su mještani prepušteni stihijskom gašenju. Na otoku među stanovništvom nema sloge oko rješavanja ovog problema. U nekoliko se navrata pokušalo oživiti davno osnovano dobrovoljno vatrogasno društvo, a u novije vrijeme odjeljenje dobrovoljnog vatrogasnog društva Lošinj ali bez vidnog pomaka i uspjeha. Nije problem u opremi nego u svijesti ljudi da se moraju organizirati bez obzira na međuljudske

odnose.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Susak ima zakonskih problema. Zbog udaljenosti od Javne vatrogasne postrojbe koja je veća od 15 min moraju biti središnje vatrogasno društvo. Kao takvo podliježu zakonskim obvezama koje ne mogu ispuniti. Do sada su puno uložili u društvo te ne žele da pripadnu pod Dobrovoljno vatrogasno društvo Lošinj već žele biti samostalni. Do sada smo nailazili na razumijevanje inspektorice Državne uprave za spašavanje. Problem im je plovilo koje bi koristili za ophodnju i prijevoz do Malog Lošinja. Postojeće plovilo je neispravno a planira se nabaviti nešto adekvatno za ljetnu sezonu 2019. godinu

Javna vatrogasna postrojba, kako je u tekstu već naglašeno ima problem sa prostorom. U par navrata bila je predložena nova lokacija na kojoj bi se sagradio novi dom, međutim do realizacije nikad nije došlo.

Parkiralište na kojem se nalaze vozila nije asfaltirano ili betonirano, to otežava rad oko vozila. Prilikom izvođenja obveznih vježbi oprema se prlja i oštećuje. Poslije kiše zbog velikih lokvi vježbe i rad oko vozila je nemoguć. Izgradnjom hale vozila su manje pod atmosferskim utjecajem i vijek im se produžuje.

Područje Grada Malog Lošinja požarno je opterećeno pogotovo u ljetnom razdoblju. Treba naglasiti da je gusta vegetacija uz sam rub naselja. Najkritičnija su naselja Artatore, Kandija i Čunski, što ne znači da su ostala naselja izuzeta. U slučaju požara veliki je rizik da rubne kuće budu ugrožene i zahvaćene požarom. Svijest građana je na niskom nivou. Smatraju da bujnu vegetaciju na parcelama trebaju sanirati vlasnici. A vlasnik je ili nepoznat ili ima više vlasnika pa se ne mogu dogovoriti.

Prometnice, ulice su pretežito natrpane parkiranim autima te je vatrogasnim vozilima nemoguć prolaz. Ulica A.Haračića, Poljana I i Poljana II samo su neke od problematičnih ulica.

U 2018. godini suradnja vatrogasaca i poduzeća Vodoopskrba i odvodnja Cres Lošinj d.o.o. je na zavidnom nivou. Izvršili su djelomičan pregled hidranata te u dogovoru sa vatrogascima će postaviti nove na kritičnim mjestima.

Osim požara učestale su i tehničke intervencije.

Zbog velikog broja gostiju rizik od požara je visok.

**VATROGASNE INTERVENCIJE
ZA 2018. GODINU**

INTERVENCIJE		BROJ	VATROGASCI	VOZILA	SATI
1.	POŽARI				
1.1.	DIMNJACI	3	10	4	6
1.2.	STAMBENI OBJEKTI	0	0	0	0
1.3.	POSLOVNI PROSTORI, UPRAVA	0	0	0	0
1.4.	INDUSTRIJSKI OBJEKTI	0	0	0	0
1.5.	HOTELI, TRGOVINE, ŠKOLE	1	12	5	3
1.6.	PROMETNA SREDSTVA	1	3	1	2
1.7.	OTVORENI PROSTOR	5	14	6	7
1.8.	OSTALO	12	28	12	13
UKUPNO POŽARI:		22	67	28	31
2.	TEHNIČKE INTERVENCIJE				
2.1.	NA GRAĐEVINAMA				
2.1.1.	otvaranje stana	9	16	9	9
2.1.2.	spašavanje	2	16	3	8
2.1.3.	dizala	0	0	0	0
2.1.4.	urušavanje	1	3	1	2
2.1.5.	ispumpavanje	4	6	4	5
2.1.6.	ostalo	3	5	3	3
UKUPNO 2.1.		19	46	20	27
2.2.	NA OTVORENOM PROSTORU				
2.2.1.	na vodi	0	0	0	0
2.2.2.	uklanjanje prepreka	53	121	51	68
2.2.3.	ostalo	2	14	3	8
UKUPNO 2.2.		55	135	54	76
2.3.	U PROMETU				
2.3.1.	cestovni	2	6	2	3
2.3.2.	pružni	0	0	0	0
2.3.3.	pomorski / riječni	2	3	3	5
2.3.4.	zračni	2	8	4	6
2.3.5.	ostalo	0	0	0	0
UKUPNO 2.3.		6	17	9	14
2.4.	AKCIDENTI				
2.4.1.	ispiranje	0	0	0	0
2.4.2.	pretakanje	0	0	0	0
2.4.3.	zatvaranje vode	3	6	3	3
2.4.4.	zatvaranje plina	0	0	0	0
2.4.5.	ostalo	5	10	5	5

UKUPNO 2.4.		8	16	8	8
UKUPNO TEHNIČKE INTER.:		88	214	91	125
3.	OSTALO				
3.1.	INTERVENCIJE BEZ UČEŠĆA	14	26	13	14
3.2.	LAŽNE DOJAVE	11	21	11	12
3.2.1.	OSIGURANJE UZ NAPLATU	0	0	0	0
3.2.2.	OSIGURANJE BEZ NAPLATE	54	110	56	57
3.2.3.	PRIJEVOZ VODE	5	6	5	10
3.2.4.	OSTALE USLUGE	0	0	0	0
UKUPNO OSTALO:		84	163	85	93
		194	444	204	249