

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE

Predsjednik Općinskog vijeća
Božidar Zubčić

60.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13. – pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20. – pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 3. sjednici održanoj 17. rujna 2025., donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Izvješće iz točke 1. objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

3. Ovaj Zaključak stupa na prvo dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/25-01/9

URBROJ: 2170-34-02-25-36

Bribir, 17. rujna 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE

Predsjednik Općinskog vijeća
Božidar Zubčić

IZVJEŠĆE
O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA
IMOVINOM OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE
ZA 2024. GODINU

Bribir, kolovoz 2025.

SADRŽAJ

1. Uvod.....	4
2. Izvješća o provedbi pojedinačnih Godišnjih planova iz Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu.....	6
2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine.....	6
2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Vinodolske općine.....	8
2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vinodolske općine.....	8
2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Vinodolske općine	9
2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vinodolske općine.....	10
2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja	11
2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vinodolske općine	12
2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja imovinskopravnih odnosa Općine Vinodolske općine	13
2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provedbe projekata javno-privatnog partnerstva Općine Vinodolske općine	13
2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine Općine Vinodolske općine	13
2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine.....	15
2.12. Izvješće o provedbi strateškog cilja i posebnih ciljeva upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine	19
3. Tablični prikazi ostvarenja mjera i aktivnosti Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu	21

POPIS TABLICA

Tablica 1. Udjeli vlasništva VIO ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. godinu	7
Tablica 2. Podaci o poslovanju VIO ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2024. godine	7
Tablica 3. Udjeli vlasništva na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. godinu	7
Tablica 4. Podaci o poslovanju EKO-MURVICA d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2024. godine.....	7
Tablica 5. Nekretnine koje je Općina Vinodolska općina planirala zatražiti	8
Tablica 6. Podaci o prodaji stanova/kuća/poslovnih prostora u vlasništvu Općine Vinodolske općine za koje je planirala prodaju.....	9
Tablica 7. Podaci o planiranoj kupovini građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta.....	10
Tablica 8. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda	14
Tablica 9. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda	16
Tablica 10. Pregled posebnih ciljeva i mjera.....	19

1. Uvod

Općina Vinodolska općina izrađuje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu Izvješće). Tri su dokumenta upravljanja imovinom iz nadležnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine normirana Zakonom o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj: 52/18, 155/23) Strategija upravljanja državnom imovinom, Godišnji plan upravljanja državnom imovinom i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja državnom imovinom koji su primjenjivi i na jedinice lokalne samouprave.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Vinodolske općine. Godišnji planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vinodolske općine. Godišnji plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Vinodolske općine i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine. Dokument se donosi za razdoblje od godinu dana.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj: 24/14). Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Vinodolske općine, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom - načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine.

Sukladno članku 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj: 52/18, 155/23) izrađuje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za prethodnu godinu i daje na uvid Vijeću jedinice lokalne samouprave. Prijedlog izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće) predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji i u Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu. Također, u ovom Prijedlogu

izvješća opisuje se provedba realizacije svih predloženih aktivnosti iz Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. godinu kroz realizaciju definiranih pokazatelja rezultata, postavljenih mjernih jedinica za pokazatelje rezultata, kao i kroz provedbu polaznih i ciljanih vrijednosti mjernih jedinica, a sve u skladu s definiranim posebnim ciljevima i pojavnim oblicima imovine na upravljanju Općine Vinodolske općine.

2. Izvješća o provedbi pojedinačnih Godišnjih planova iz Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu objedinjuje sljedeće Godišnje planove:

1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine,
2. Godišnji plan upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Vinodolske općine,
3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vinodolske općine,,
4. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Vinodolske općine,,
5. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vinodolske općine,
6. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
7. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vinodolske općine,
8. Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa Općine Vinodolske općine,
9. Godišnji plan provedbe projekata javno-privatnog partnerstva Općine Vinodolske općine,
10. Godišnji plan vođenja Evidencije imovine Općine Vinodolske općine,
11. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine.

Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine, za 2024. godinu objavljena je u Službenim novinama Primorsko-goranske županije, broj: 47/23.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine

U Godišnjem planu upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine, prikazano je stanje svih dostupnih podataka iz Sudskog registra Trgovačkog društva.

Općina Vinodolska općina u svom (su)vlasništvu ima tvrtke VODOVOD I ODVODNJA ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o. Novi Vinodolski (14%) i EKO MURVICA d.o.o. Crikvenica (1%).

Tablica 1. Udjeli vlasništva VIO ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o. na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. godinu

VODOVOD I ODVODNJA ŽRNOVNICA CRIKVENICA VINODOL d.o.o.		
Ukupan iznos temeljnog kapitala:		9.454.496,00 €
Naziv JLS	Udio vlasništva u %	Vlasništvo u €
Grad Novi Vinodolski	43	4.065.433,00
Grad Crikvenica	43	4.065.433,00
Općina Vinodolska općina	14	1.323.630,00

Izvor: Sudski registar i VIO ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o.

Tablica 2. Podaci o poslovanju VIO ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2024. godine

	Prihodi (€)	Dobit/Gubitak (€)
2016.	4.830.538,00	2.491,00
2017.	5.199.886,00	2.194,00
2018.	5.086.405,00	96.181,00
2019.	6.048.015,00	123.419,00
2020.	5.870.244,00	43.887,00
2021.	6.407.084,00	993,00
2022.	7.303.460,00	1.479,00
2023.	8.530.322,00	18.347,00
2024.	9.246.745,11	-100.922,64

Izvor: Sudski registar i VIO ŽRNOVNICA-CRIKVENICA-VINODOL d.o.o.

Tablica 3. Udjeli vlasništva na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. godinu

EKO-MURVICA d.o.o.		
Ukupan iznos temeljnog kapitala:		2.807.313,00 €
Naziv JLS	Udio vlasništva u %	Vlasništvo u €
Grad Crikvenica	95	2.779.176,00
Općina Vinodolska općina	5	28.137,00

Izvor: Sudski registar i EKO-MURVICA d.o.o.

Tablica 4. Podaci o poslovanju EKO-MURVICA d.o.o. za razdoblje od 2016. – 2024. godine

	Prihodi (€)	Dobit/Gubitak (€)
2016.	3.965.533,00	- 260.481,00
2017.	4.648.953,00	6.245,00
2018.	4.277.258,00	- 180.518,00
2019.	4.303.199,00	- 127.893,00
2020.	3.855.836,00	- 297.682,00
2021.	5.000.635,00	10.675,00
2022.	5.341.783,00	2.647,00
2023.	6.048.219,00	2.203,00
2024.	6.138.093,00	-40.080,95

Izvor: Sudski registar i EKO-MURVICA d.o.o.

Sukladno definiranim Godišnjim ciljevima upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine, definirano je:

- Dosljedno prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine;
- Sustavno provoditi kontrolu nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi iste u Općinu Vinodolske općine,;
- Kontinuirano ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprave društava i objavljivati podatke na službenoj internet stranici;

- Prema Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije.

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Vinodolske općine

Tijekom 2024. godine Općina Vinodolska općina planirala je podnošenje zahtjeva za dodjelom imovine (tablica 5) od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u svrhu potreba nogometnog igrališta.

Tablica 5. Nekretnine koje je Općina Vinodolska općina planirala zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

kč.br.	k.o.	Površina (m ²)	Opis nekretnine	Razlog potraživanja	Realizacija aktivnosti
22058/1	Drivenik	13.000,00	Jezero	Nogometno igralište	Status: u tijeku

Izvor: Općina Vinodolska općina

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vinodolske općine

Općina Vinodolska općina popisno je navela sve stambene i poslovne prostore u Godišnjem planu upravljanja imovinom za 2024. godinu. U smjeru adekvatnog upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vinodolske općine, Općina se vodila sljedećim smjernicama:

- Sve poslovne prostore i stanove dosljedno će stavljati u uporabu sa svrhom postizanja racionalizacije i učinkovitosti, a sve ostale nekretnine u vidu stanova i poslovnih prostora, putem javnih natječaja će ponuditi na tržištu u formi prodaje ili zakupa.
- Općina će pratiti ujednačavanje standarda korištenja poslovnih prostora.
- U vezi korisnika poslovnih prostora biti će definirani dodatni akti sukladno potrebama i propisima.

Općina Vinodolska općina planirala je prodaju stanova/kuća/poslovnih prostora u svom vlasništvu za nekretnine navedene u tablici 6.

Tablica 6. Podaci o prodaji stanova/kuća/poslovnih prostora u vlasništvu Općine Vinodolske općine za koje je planirala prodaju

kč.br.	k.o.	Površina (m ²)	Opis nekretnine	Realizacija aktivnosti
13878	Bribir	79,2	Kuća Bribir 45/b - Lovačka kuća	Status: u tijeku
18264/5	Bribir	28	Prirodno neplodno zemljište	Status: u tijeku
18264/6	Bribir	113	Prirodno neplodno zemljište	Status: u tijeku

Izvor: Općina Vinodolska općina

Općina je napravila dva elaborata za procjenu vrijednosti nekretnina, elaborati su dostavljeni na uvid nadležnom Povjerenstvu Primorsko-goranske županije te se čekalo na odobrenje od strane nadležnog Povjerenstva. Još uvijek se čeka odluka procjemenog povjerenstva.

Postojeći model upravljanja nekretninama uređen je sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, a normizacija je sprovedena i internim aktima, odnosno odlukama Općine Vinodolske općine iz područja upravljanja imovinom. Nekretninama u vlasništvu Općine Vinodolske općine upravljaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik (osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno). Općina kontinuirano provodi aktivnosti. Sve donesene akte objavljuje u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Vinodolske općine

Važan udio u portfelju nekretnina u vlasništvu Općine čini građevinsko i poljoprivredno zemljište velikog potencijala u smjeru investicija i postizanja ekonomskog rasta. U Godišnjem planu upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Vinodolske općine navodi se da će se prodaja provoditi:

- U postupku javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda temeljem: prijedloga Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, obrazloženog prijedloga fizičkih i pravnih osoba te obrazloženog prijedloga ministarstava ili drugih središnjih tijela državne uprave;
- Bez postupka javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda temeljem: zahtjeva vlasnika objekata izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, ukoliko su ozakonjeni.

Općina Vinodolska općina postupala je sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te internim aktima, odnosno odlukama Općine Vinodolske općine iz područja upravljanja imovinom.

U Godišnjem planu upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem, Općina Vinodolska općina nije imala u planu prodaju zemljišta tijekom 2024. godine ali je planirana kupovina nekretnina za potrebe izgradnje parkirališta (tablica 7.) Sve navedene nekretnine i nadalje su u postupku su otkupa. Izvršena je procjena vrijednosti nekretnina.

Tablica 7. Podaci o planiranoj kupovini građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta

kč.br.	k.o.	Površina (m ²)	Opis nekretnine	Realizacija aktivnosti
16448	Bribir	1345	ORANICA SA TRSJEM NAD GRAD ZA TURAN U ŠTALA	Status: u tijeku
16449	Bribir	1475	ORANICA I TRSJE NADGRAD ZA TURAN U ŠTALAH	Status: u tijeku
16450	Bribir	1338	ORANICA I TRSJE NADGRAD ZA TURAN U ŠTALAH	Status: u tijeku
16451	Bribir	1262	ORANICA I TRSJE NADGRAD	Status: u tijeku
16452	Bribir	1320	ORANICA I TRSJE ZA GRAD NAD TURANJ U ŠTALA	Status: u tijeku

Izvor: Općina Vinodolska općina

Općina Vinodolska općina tijekom 2024. godine nije planirala osnivanje nove poduzetničke zone na svom teritorijalnom području kako je i navela u Godišnjem planu upravljanja imovinom za 2024. godinu jer su poduzetničke zone definirane odlukama i Urbanističkim planom.

Općina Vinodolska općina definirala je uređenje, korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Vinodolske općine, kontrolu i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta, a sve putem donošenja Odluke o nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama na području Vinodolske općine («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj: 35/11) te je nastavila provedbu aktivnosti uređenih Odlukom.

Tijekom 2024. godine Općina Vinodolska općina planirala je uvođenje novih oznaka nerazvrstanih cesta. Nove oznake su izrađene i prikazane u digitalnoj evidenciji <https://vinodol.pipgis.hr/gis>.

Općina je kontinuirano provodila aktivnosti definirane Godišnjim planom te je sve akte objavila u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vinodolske općine

Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati nogometna igrališta i generirati

zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Nogometna igrališta dana su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži kroz bavljenje nogometom.

U Godišnjem planu upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vinodolske općine, jedinica lokalne samouprave je navela preporuke Državnog ureda za reviziju koji predlaže analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. Prijedlog Državne revizije je i uvođenje te primjena kriterija i pokazatelja učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu lokalne samouprave.

Općina Vinodolska općina je tijekom 2022. godine izradila dokument Učinkovitost upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vinodolske općine. Također, prema prikupljenim podacima, Općina Vinodolska općina za nogometna igrališta koja ima u vlasništvu, provodila je aktivnosti u vezi s upravljanjem i korištenjem nogometnih igrališta te brigu o očuvanju nogometnih igrališta i zadovoljavanju javnih potreba u sportu. Ono što nije bila ranija praksa jeste provedba sustavne analize i vrednovanja učinaka obavljenih aktivnosti u svezi s upravljanjem i korištenjem nogometnih igrališta, utjecajem upravljanja i korištenja nogometnih igrališta na lokalnu zajednicu te utvrđivanje načina na koje se upravljanje može unaprijediti. Općina Vinodolska općina je poradila na unaprjeđenju ove prakse. U vezi s vrednovanjem učinaka obavljenih aktivnosti u korištenju nogometnih igrališta, te daljnjeg unaprjeđenja upravljanja utvrdila je kriterije za analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja nogometnim igralištima te je provela vrednovanje. Općina Vinodolska općina planira do kraja 2025. godine napraviti analizu i vrednovanje učinkovitosti upravljanja nogometnim igralištima za 2024. godinu sukladno Pravilniku o utvrđivanju kriterija za vrednovanje učinkovitosti upravljanja i korištenja nogometnog igrališta na području općine Vinodolska općina.

2.6. Izvešće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Sukladno podacima navedenima u Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Primorsko-goranske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Rijeka, studeni 2016.) na području Općine Vinodolske općine nema evidentiranih prostora namijenjenih istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina.

Općina Vinodolska općina nije imala u planu u 2024. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije, ali je ipak započela ciklus uvođenja projekata obnovljivih izvora energije, gradnju sunčanih elektrana na općinskim objektima. Tako je na krovu objekta dječjeg vrtića Cvrčak i mprav, kojeg je osnivač Općina Vinodolska općina izgrađena sunčana elektrana za potrebe dječjeg vrtića, a sve u cilju smanjenja troška za električne energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopравnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Općina Vinodolska općina svake tekuće godine donosi Plan razvojnih programa i projekcije za naredne dvije godine na temelju čl. 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj; 87/08, 136/12, 15/15) koji objavljuje u Službenim novinama Primorsko-goranske županije. U ovom Planu razvojnih programa iskazuju se planirani rashodi proračuna Općine Vinodolske općine namijenjeni provođenju investicija za buduće razdoblje. Rashodi se iskazuju po pojedinim programima te izvorima financiranja za njihovu izvedbu. Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine. Također na službenim Internet stranicama Općine Vinodolske općine objavljen je i „Proračun u malom“ dostupan javnosti na uvid.

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vinodolske općine

Prema Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine za razdoblje od 2022. do 2028. godine, procjena potencijala imovine Općine Vinodolske općine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencija imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Općina Vinodolska općina ima procjenu nekretnina u ukupnom iznosu. Općina Vinodolska općina nije imala u planu vršiti pojedinačnu procjenu nekretnina tijekom 2024. godine već procjenu imovine vršiti od strane ovlaštenog sudskog vještaka sukladno potrebama.

Općina je provodila procjenu nekretnina tijekom 2024. godine za dvije nekretnine za koje je planirana prodaja a koje su navedene u tablici broj 6.

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja imovinskopravnih odnosa Općine Vinodolske općine

Osnovni temelj učinkovitog upravljanja nekretninama jesu uređeni imovinsko-pravni odnosi. U tom smislu nužno je ukloniti sljedeće prepreke:

- neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja tj. neriješeni imovinskopravni odnosi što produljuje tijek rješavanja imovinskopravnih odnosa i
- sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode zbog utvrđenja prava vlasništva, aktivne plombe, kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti. Primjerice, s ciljem učinkovitog upravljanja neperspektivnom vojnom imovinom, nužno je riješiti problem neusklađenosti prostornih planova više i niže razine te česte izmjene prostornih planova kako bi se navedena imovina dovela u stanje prostorno-planske sposobnosti.

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Vinodolska općina je tijekom 2024. godine planirala postupiti sukladno potrebama u nastajanju te utvrditi prioritete vlastite imovine za usklađivanje imovinskopravnih odnosa u zemljišnim knjigama i katastru, ali nije bilo postupanja.

2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provedbe projekata javno-privatnog partnerstva Općine Vinodolske općine

Tijekom 2024. godine Općina Vinodolska općina nije imala namjeru ulaziti u projekte javno-privatnog partnerstva a nije niti je ulazila u navedene projekte.

2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine Općine Vinodolske općine

Općina Vinodolska općina ustrojila je i vodi Popis/Registar imovine koji ažurira sukladno aktivnostima u nastajanju.

Dana 22. veljače 2019. godine, Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva preuzeo je sve poslove vođenja Središnjeg registra od strane Ministarstva državne imovine a od 22. srpnja 2020. Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te ostale aktivnosti oko istog temeljem Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj: 112/18).

Ključna smjernica vođenja Središnjeg registra državne imovine je stvaranje preduvjeta za razvidan i učinkovit sustav odlučivanja u vezi s raspolaganjem državnom imovinom kroz prihvatljive modele upravljanja, definiranje poslovnih procesa, oblikovanje sustava izvještavanja i nadzora, pri čemu se uvažava različitost pojava oblika imovine, titulara vlasništva i procjene vrijednosti.

Državni ured za reviziju je kao preporuku za upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave naglasio kako je nužno ustrojiti i voditi Evidenciju imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini s kojom lokalne jedinice raspolažu te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje nekretninama i za donošenje planskih dokumenata. Dakle, implementacijom jedinstvenog transparentnog sustava upravljanja državnom imovinom u širem smislu, odnosno razvojem i unaprjeđenjem interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravljaju tijela javne vlasti želi se postići efikasnije upravljanje državnom imovinom u širem i užem smislu, a s ciljem znatnijeg utjecaja na gospodarski razvoj a time i na standard hrvatskih građana.

Tablica 8. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan vođenja Evidencije imovine Općine Vinodolske općine

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom
Vođenje evidencije (Evidencija imovine), uvid u opseg i strukturu pojava oblika državne imovine	U skladu s čl. 4 . st. 1. Zakona o Središnjem registru obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar su i jedinice lokalne samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne samouprave, trgovačka društva, zavodi i druge pravne osobe čiji je osnivač i jedinica lokalne samouprave, ustanove kojima je jedan od osnivača i jedinica lokalne samouprave, ustanova kojima je jedan od osnivača i jedinice lokalne samouprave.	Standardiziran i metodološki razrađen podatkovni i programski model ažurnih i autentičnih značajki/atributa za sve pojave oblike imovine kojom upravlja Općina Vinodolska općina na temelju dostavljenih podataka o imovini u vlasništvu, o imovini kojom obveznici dostave i unosa podataka upravljaju, raspoložu ili se koriste na temelju zakona i/ili drugog propisa, imovini kojom se koriste na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju, neovisno o nositelju vlasničkih prava
Učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem	U skladu s čl. 4. st. 2. Zakona o Središnjem registru vođenje svoje evidencije o pojavnim oblicima državne imovine kojom se upravlja, raspoložu ili je dana na korištenje neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine.	
Kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom	Dostava i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspoložu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka	
Praćenje koristi		

i učinaka upravljanja pojavnim oblicima imovine	i načinu upravljanja Središnjim registrom. U skladu s čl. 4. st. 3. Zakona o središnjem registru dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	
Dostava podataka o imovini Središnjem registru	U skladu s čl. 15. Zakona o Središnjem registru propisana je obveza dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.	Podaci Središnjeg registra objavljuju se na mrežnim stranicama

Čl. 15. Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj: 112/18) propisuje obvezu dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Vinodolska općina planirala je dostaviti podatke u Središnji registar državne imovine tijekom 2024. godine te je realizacija u tijeku.

2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine

Jedno od temeljnih obilježja suvremenih demokracija jest razvijeno civilno društvo koje se, između ostalog, ostvaruje u otvorenom dijalogu, suradnji, pa i partnerstvu građana, organizacija civilnoga društva, odnosno općenito zainteresirane javnosti s javnim i državnim institucijama. Prihvatanje takve aktivne uloge građana, otvorenosti i javnosti kao temeljnih vrijednosti znači i spremnost tijela javne vlasti na poduzimanje djelotvornih mjera savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata.

Općina Vinodolska općina je tijekom 2024. godine provodila savjetovanja za zainteresiranom javnošću putem svoje službene internet stranice. Akti se javno objavljuju na službenoj Internet stranici i u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Tablica 9. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Realizacija aktivnosti
Objavljivanje informacija	U skladu s čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama - tijela javne vlasti obvezna su na internetskim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljivati: godišnje planove, strategije, upute izvješća o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada tijela javne vlasti.	Transparentna objava dokumenata iz oblasti upravljanja imovinom - Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine za razdoblje od 2022. do 2028. godine, Godišnji planovi upravljanja imovinom, Registar upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine kao i svi drugi akti koji se odnose na upravljanje imovinom Općine Vinodolske općine.	Status: realizirano
Dostava dokumenata u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske	U skladu s čl. 10.a Zakona o pravu na pristup informacijama - tijela državne uprave i druga državna tijela, pravne osobe koje Republika Hrvatska zakonom ili podzakonskim propisom osniva ili čije osnivanje zakonom izričito predviđa te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužne su dokumente iz članka 10. stavka 1. točaka 2. i 4. ovoga Zakona u elektroničkom obliku dostavljati u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.	Transparentna dostava akata iz oblasti upravljanja imovinom u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.	Status: u tijeku

<p>Objava dokumenata u svrhu savjetovanja s javnošću</p>	<p>U skladu s čl. 11 Zakona o pravu na pristup informacijama: (1) Tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. (2) Savjetovanje s javnošću tijela državne uprave provode preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanja s javnošću, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrt propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja. (3) Tijela javne vlasti iz stavka 1. ovoga članka dužna su provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa. (4) Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga tijelo javne vlasti dužno je izraditi i objaviti na središnjem državnom internetskom portalu za savjetovanje s javnošću odnosno internetskoj stranici izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i</p>	<p>Transparentna provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću koja se odnosi na upravljanje i raspolaganje imovinom.</p> <p>Transparentna provedba savjetovanja u trajanju od 30 dana.</p> <p>Transparentna objava Izvješća o provedenom savjetovanju.</p> <p>Transparentna objava Godišnjeg plana savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine te izmjene i dopune.</p>	<p>Status: realizirano</p>
--	--	--	----------------------------

	<p>primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi. Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrtu obvezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument.</p> <p>(5) Tijela javne vlasti dužna su donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine. O izmjenama plana savjetovanja tijelo javne vlasti dužno je istim putem izvijestiti javnost.</p> <p>(6) Plan savjetovanja s javnošću sadrži naziv propisa, općeg akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje, očekivano vrijeme njegova donošenja ili usvajanja, okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja te druge predviđene načine na koje se namjerava provesti savjetovanje, kao što su javne rasprave, distribucija nacrtu propisa zainteresiranoj javnosti elektroničkom poštom, sudjelovanje u radnim skupinama i drugo.</p> <p>(7) Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru, tijelo javne vlasti dužno je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.</p>	Čuvanje dokumentacije u skladu sa arhivskim gradivom i arhivima.	
--	---	--	--

2.12. Izvješće o provedbi strateškog cilja i posebnih ciljeva upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine

Posebni ciljevi impliciraju programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ koji predstavljaju operacionalizaciju posebnog cilja kao i indirektnu operacionalizaciju strateškog cilja. Slijedom navedenog, posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju operacionalizaciju Strategije upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019.-2025.

U nastavku se u tablici 10 daje pregled posebnih ciljeva i mjera koji su definirani u Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu i sastavni su dio ovog Izvješća.

U ovom Izvješću se u tabličnim prikazima ostvarenja mjera i aktivnosti definiranih u Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu detaljno opisuje provedba realizacije istih i to kroz realizaciju definiranih pokazatelja rezultata, postavljenih mjernih jedinica za pokazatelje rezultata, kao i kroz poredbu polaznih i ciljanih vrijednosti mjernih jedinica, a sve prema definiranim posebnim ciljevima i pojavnim oblicima imovine na upravljanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu. Općina je težila ostvarenju ciljeva a tako će nastaviti i ubuduće. Provedba posebnih ciljeva u ovom Izvješću razrađena je tablično za svaki od pojava oblika nekretnina Općine Vinodolske općine.

Tablica 10. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VINODOLSKA OPĆINA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. - „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“	Smanjenje portfelja nekretnina Općine Vinodolske općine putem prodaje Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)
Poseban cilj 1.2. - „Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine“	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava
Poseban cilj 1.3. - „Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Vinodolske općine“	Izmjene i dopune odluka i akata te prijedlozi novih akata za poboljšanje upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine

¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22), mjera je skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

Poseban cilj 1.4. - „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja“	Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.5. - „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Vinodolskoj općini“	Strateško upravljanje ljudskim potencijalima
	Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije
	Unaprjeđenje financijskog upravljanja

3. Tablični prikazi ostvarenja mjera i aktivnosti Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
STANOVNI I POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2024.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Smanjenje portfelja nekretnina Općine Vinodolske općine putem prodaje	<p>Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23)</p> <p>Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)</p> <p>Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14)</p> <p>Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18)</p> <p>Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)</p>	1. Procjena tržišne vrijednosti nekretnine	<p>Izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnine</p> <p>U izvještajnom razdoblju izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište prije prodaje nekretnine ostvareno je kako je planirano Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine.</p>	Broj izrađenih procjena	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 1	1	<p>Prodaja nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti</p> <p>Općina Vinodolska općina će prema novonastaloj situaciji izvršiti procjenu tržišne vrijednosti stanova (kuća) i poslovnih prostora u trenutku odluke o prodaji nekretnine. Procjenu će vršiti ovlašteni procjenitelj nekretnina sukladno zakonu</p>
		2. Energetsko certificiranje nekretnina	Energetsko certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnina	Broj energetski certificiranih nekretnina	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 0	0	Energetsko certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora za koje je planirana prodaja

	<p>Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)</p> <p>Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</p> <p>Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17)</p> <p>Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 90/20)</p> <p>Interni akti i odluke</p> <p>Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Vinodolske općine</p>		<p>U izvještajnom razdoblju nije ostvareno energetske certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnina kako je planirano Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024 godinu</p>					<p>Cilj projekta je izvršiti energetske certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje od strane osobe ovlaštene za energetske certificiranje temeljem čl. 26. Zakona o gradnji (NN, 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p>
	<p>3. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje ili javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>Kupoprodaja - javni natječaj Poduzimanje radnji - sastavljanje popisa poslovnih prostora za prodaju, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena i potvrda procjene vrijednosti nekretnine, donošenje Odluke o prodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji poslovnog prostora najpovoljnijem ponuditelju, sastavljanje kupoprodajnog ugovora primopredaja poslovnog prostora kupcu, usklađivanje interne evidencije</p>	<p>Broj sklopljenih ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda)</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna: 0 Ciljana: 0</p>	<p>0</p>	<p>Prodaja nekretnina - stanova (kuća) poslovnih prostora</p> <p>Cilj projekta je prodati udjele u suvlasništvu privatnim osobama koje su već nastanjene u objektima ili drugim zainteresiranim stranama koje ispunjavaju uvjete iz natječaja</p>	

Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)	<p>Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23)</p> <p>Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)</p> <p>Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14)</p> <p>Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18)</p> <p>Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)</p> <p>Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)</p> <p>Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</p>	1. Komercijalizacija stanova (kuća) i poslovnih prostora	Vođenje i ažuriranje evidencije nekretnina - stanovi (kuće) i poslovni prostori koji su u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj	Polazna: 17 Ciljana: 17	17	<p>Davanje u najam/zakup/na upravljanje prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti</p> <p>Općina Vinodolska općina će prema novonastaloj situaciji te sukladno potrebama nekretnine davati u najam/zakup/na upravljanje. Sva ažuriranja biti će provedena u evidenciji Registar imovine/Popis nekretnina</p>
			<p>Energetsko certificiranje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju</p> <p>U izvještajnom razdoblju nije ostvareno energetsko certificiranje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju kako je planirano Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu</p>	Broj energetski certificiranih stanova (kuća) i poslovnih prostora	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	0	<p>Energetsko certificiranje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju ili je planiran najam/zakup /upravljanje</p> <p>Cilj projekta je izvršiti energetsko certificiranje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju od strane osobe ovlaštene za energetsko certificiranje temeljem čl. 26. Zakona o gradnji</p>

<p>Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17)</p> <p>Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 90/20)</p> <p>Interni akti i odluke</p> <p>Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Vinodolske općine</p>							(NN, 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
		<p>Objava javnih natječaja za najam/zakup/ upravljanje</p> <p>U izvještajnom razdoblju je ostvarena planirana objava javnih natječaja za najam/zakup/upravljanje kako je planirano Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024.</p>	<p>Broj planiranih javih natječaja za najam/zakup/ upravljanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno: 4 Ciljano: 4</p>	<p>5</p>	
		<p>Održavanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora</p> <p>U izvještajnom razdoblju nije ostvareno planirano održavanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora kako je planirano Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu budući je većina imala dospječe u 2025. godini</p>	<p>Vrijednost uložena u održavanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora</p>	<p>Vrijednost u €</p>	<p>Polazno: 50.000,00 Ciljano: 100.000,00</p>	<p>31.418,34 €.</p>	
	<p>2. Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima - zainteresiranim stranama</p> <p>U izvještajnom razdoblju ostvareno je planirano ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima i drugim zainteresiranim stranama.</p>	<p>Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima i drugim zainteresiranim stranama čiji se Odnos regulira sukladno Odlukama i na temelju javnog poziva koji se objavljuje na službenim Internet stranicama Općine Vinodolske općine</p>	<p>Broj sklopljenih ugovora o najmu/zakupu/na upravljanju</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna: 4 prostora Ciljana: 5 prostora</p>	<p>7</p>	<p>Potpisivanje ugovora za zakup poslovnog prostora sukladno potrebama zainteresiranih korisnika</p>

		3. Kontinuirana naplata potraživanja	Praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze U izvještajnom razdoblju realizirana je polazna vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost u €	Polazna: 50.000,00 Ciljana: 60.000,00	63.979,70 €	
			Slanje opomena	Broj opomena	Broj	Polazna: 100 Ciljana: 100	100	

PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u općinskom vlasništvu“								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
GRADEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2024.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Smanjenje portfelja nekretnina Općine Vinodolske općine putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18), Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19), Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20),	1. Procjena tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište	Izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište prije prodaje nekretnine U izvještajnom razdoblju ostvareno je kako je planirano.	Broj izrađenih procjena	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 0	0	Prodaja nekretnina građevinskih i poljoprivrednih zemljišta prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti Općina Vinodolska općina će prema novonastaloj situaciji izvršiti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište u trenutku odluke o prodaji nekretnine. Procjenu će vršiti ovlašteni procjenitelj nekretnina sukladno zakonu
		2. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje ili javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj Poduzimanje radnji - sastavljanje popisa građevinskih i poljoprivrednih zemljišta za prodaju, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena i potvrda procjene vrijednosti nekretnine, donošenje Odluke o prodaji poslovnih prostora	Broj sklopljenih ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda)	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 0	0	

	<p>Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),</p> <p>Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),</p> <p>Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),</p> <p>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20).</p> <p>Interni akti i odluke</p> <p>Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Vinodolske općine</p>		<p>temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sastavljanje kupoprodajnog ugovora primopredaja nekretnine kupcu, usklađivanje interne evidencije</p> <p>U izvještajnom razdoblju ostvareno je planirano.</p>					
<p>Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine (zakup)</p>	<p>Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23)</p> <p>Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)</p> <p>Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96,</p>	<p>1. Komercijalizacija građevinskog i poljoprivrednog zemljišta</p>	<p>Vođenje i ažuriranje evidencije nekretnina - građevinsko i poljoprivredno zemljište koje je u najmu/zakupu/na upravljanju</p> <p>U izvještajnom razdoblju nije bilo potpisanih ugovora za najam/zakup/na upravljanje</p>	<p>Broj nekretnina u najmu/zakupu/na upravljanju</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna: 2 Ciljana: 2</p>	<p>0</p>	<p>Davanje u najam/zakup/na upravljanje prema utvrđenoj tržišnoj vrijednosti</p> <p>Općina Vinodolska općina će prema novonastaloj situaciji te sukladno potrebama nekretnine davati u najam/zakup/na upravljanje. Sva</p>

<p>68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),</p> <p>Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),</p> <p>Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19),</p> <p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20),</p> <p>Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),</p> <p>Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),</p> <p>Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),</p> <p>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12,</p>							ažuriranja biti će provedena u evidenciji Registar imovine/Popis nekretnina
	Objava javnih natječaja za najam/zakup/ upravljanje	Broj planiranih javih natječaja za najam/zakup/ upravljanje nekretnina - građevinskih i/ili poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno: 3 Ciljano: 3	0		
	U izvještajnom razdoblju nije bilo javnih natječaja za najam/zakup/na upravljanje						
	Održavanje nekretnina	Vrijednost uložena u održavanje građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta	Vrijednost u €	Polazno: 0 Ciljano: 0	0		
	U izvještajnom razdoblju nije bilo održavanja poljoprivrednog i građevinskog zemljišta						
	2. Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima - zainteresiranim stranama	Ugovorno reguliranje pravnih odnosa sa zainteresiranim stranama čiji se Odnos regulira sukladno Odlukama i na temelju javnog poziva koji se objavljuje na službenim Internet stranicama Općine U izvještajnom razdoblju nije bilo natječaja	Broj sklopljenih ugovora o najmu/zakupu/na upravljanju građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta	Broj	Polazna: 3 Ciljana: 3	0	
3. Kontinuirana naplata potraživanja	Praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze	Vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost u €	Polazna: 140,59 Ciljana: 140,59	0,00 €		
U izvještajnom razdoblju praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze nije ostvareno kako je planirano Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2024. godinu jer nije bilo sklopljenih ugovora							
Slanje opomena	Broj opomena	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	0			

	19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20). Interni akti i odluke Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Vinodolske općine							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2024.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	<p>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</p> <p>Zakon o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)</p> <p>Zakon o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15)</p> <p>Zakon o fiskalnoj odgovornosti («Narodne novine», broj 111/18)</p> <p>Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila («Narodne novine», broj 95/19)</p>	1. Prikupljanje izvješća o poslovanju trgovačkih društava	<p>Dosljedno prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Vinodolske općine</p> <p>Sustavno provoditi kontrolu nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi iste Jedinstvenom upravnom odjelu</p> <p>Kontinuirano ažurirati Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprave društva, tj. upravnih vijeća i objavljivati podatke na službenoj internet stranici</p> <p>Prema Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće</p>	Broj dostavljenih izvješća (preslika)	Broj	Polazna: 2 Ciljana: 2	2	

			<p>o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije</p> <p>U izvještajnom razdoblju u potpunosti je realizirana planirana aktivnost.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Iznošenje prijedloga i usvajanje novih odluka i akata u pogledu postupanja s imovinom Općine Vinodolske općine“								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2024.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Izmjene i dopune odluka i akata te prijedlozi novih akata za poboljšanje upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine«, broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Akti i Odluke	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja imovinom i iniciranje izmjena i dopuna istih	Nakon utvrđene analize akata za donošenje, Općina pokreće postupak za izradu predmetnih akata U izvještajnom razdoblju u potpunosti je realizirana planirana aktivnost. Općina je donijela predmetne akte: (1) Godišnji plan upravljanja imovinom za 2025. godinu + Odluka (2) Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu + Odluka (3) Vrednovanje učinaka upravljanja nogometnim igralištima + Zaključak ili Odluka U izvještajnom razdoblju nije potpunosti realizirana planirana aktivnost.	Broj prijedloga izmjena i prijedlog novih akata	Broj	Polazna: 6 Ciljana: 6	5	Analiza, izmjena i dopuna te izrada novih akata 1. Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu + Odluka 2. Izrada Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu + Odluka 3. Strategija pametnog razvoja Općine Vinodolske općine za razdoblje 2024. – 2028.
		2. Sudjelovanje u postupku izrade prijedloga novih akata ili izmjena i dopuna postojećih	Izrada i/ili izmjena i dopuna nacрта akata i provedba postupka prethodnog savjetovanja s javnošću u vezi novih akata za koje je potrebna provedba savjetovanja Općina je donijela predmetne akte savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.	Broj savjetovanja s javnošću	Broj	Polazna: 3 Ciljana: 3	3	Savjetovanje s javnošću u predmetnim aktima Objava savjetovanja s javnošću objavit će se na službenim Internet stranicama Općine Vinodolske općine

		3. Usvajanje dokumenata od strane ovlaštenih tijela	Usvajanje dokumenata od strane čelnika i/ili Općinskog vijeća sukladno ovlastima iz Statuta Općine Vinodolska općina Donesene su sjedeće Odluke o usvajanju predmetnih akata.	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna: 3 Ciljana: 3	2	Odluka o usvajanju predmetnih akata Nakon izrade predmetnih akata i provedbe savjetovanja s javnošću ovlaštena tijela usvajaju predmetne akte
--	--	---	--	----------------------	------	--------------------------	---	--

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja“								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2024.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 09/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine«, broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Priprema i izrada akata te informiranje o realizaciji akata strateškog planiranja	(1) Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu, provedba savjetovanja s javnošću (2) izrada Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću, (3) Odluka o usvajanju. (4) Izrada Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu, provedba savjetovanja s javnošću (5) izrada Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću, (6) Odluka o usvajanju U izvještajnom razdoblju u potpunosti nisu realizirane planirane aktivnosti.	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna: 9 Ciljana: 9		

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije u Općini Vinodolskoj općini“								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2024.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim potencijalima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19)	1. Edukacija i stručno usavršavanje	Izrada plana izobrazbe državnih službenika za 2024. godinu, izrada akata o reguliranju prava i obveza osoba koje su upućene na edukaciju	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna: 3 Ciljana: 3	4	izobrazba državnih službenika za digitalnu pisarnicu
	U izvještajnom razdoblju u potpunosti je realizirana planirana aktivnost		edukacija službenika za fiskalnu odgovornost					
	Plan izobrazbe za 2024. godinu							edukacija reформа uredskog poslovanja-nova pravila i izazovi obvezne digitalizacije
	Javni natječaj za prijam u službu	2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja/Oglasa	Sukladno Planu prijema za 2024. godinu i na temelju objava Javnog natječaja/Oglasa Nakon utvrđivanja liste kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, provođenje testiranja i/ili intervjua, objava rezultata Objava Rješenja o prijemu u državnu službu, po proteku žalbenog roka i izvršnosti, prijem u državnu službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	0	edukacija iz javne nabave

Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19) Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16 i 03/18, 126/19) Ostali važeći propisi koji reguliraju financijsko upravljanje, računovodstvo i sustav unutarnjih kontrola	1. Traženje ponude od postojećeg i/ili novog dobavljača	Traženje ponude U izvještajnom razdoblju u potpunosti je realizirana planirana aktivnost	Zahtjev za dostavom ponude	Broj	Polazna: 10 Ciljana: 10	189	
		2. Prihvata ponude	Razmatranje ponude i dogovor oko realizacije U izvještajnom razdoblju u potpunosti je realizirana planirana aktivnost	Odluka o prihvatanju ponude i definiranju uvjeta realizacije	Broj akata (narudžbenica /ugovora)	Polazna: 10 Ciljana: 10	189	
		3. Testiranje, stavljanje u funkciju ili nastavak ustrojnih aktivnosti - Vođenje redovite cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina u digitalnom Registru imovine/Popisu nekretnina u vlasništvu Općine Vinodolske općine, program osnovna sredstva za popis imovine	Vođenje evidencije - Poduzimanje svih radnji u svrhu vođenja evidencije nekretnina - Registar imovine/Popis nekretnina sukladno Pravilniku o načinu vođenja evidencije državne imovine (NN 101/18) - odredbe sadržane u poglavlju „Popis nekretnina“	Uspostava sveobuhvatne i točne evidencije nekretnina u Registru imovine/Popisu nekretnina u vlasništvu Općine Vinodolske općine	Broj nekretnina sa upisanim cjelovitim i točnim podacima u Registru imovine/Popisu nekretnina	Broj ovisi o novonastalim situacijama koje se mogu prikazati u ukupnom broju zaključno s kalendarskom godinom	3	Evidencija nekretnina u Registru imovine/Popisu nekretnina Općine Vinodolske općine Cilj projekta je kontinuirano provoditi ažuriranja evidencije nekretnina u Registru imovine/Popisu nekretnina sukladno novonastalim situacijama
Unaprjeđenje financijskog upravljanja		1. Revidiranje (unaprjeđenje) postojećih poslovnih procesa	Postojeći poslovni procesi unaprjeđuju se uvođenjem novih aplikativnih rješenja i automatizacijom poslovanja. Po potrebi unaprjeđenje internih akata i procedura ovisno je o promjenama u programskoj podršci Uvođenje nove digitalne pisarnice i pripremnih radnji za transparentnost poslovanja	Uvođenje novih poslovnih procesa Revidirani postojeći sustav poslovnih procesa i uvedena nova digitalna pisarnica	Broj poslovnih procesa	Polazna: postojeći poslovni procesi Ciljana: dorada postojećih poslovnih procesa zbog uvođenja novih tehnologija	1	Revizija i unaprjeđenje postojećih poslovnih procesa Mjera će se provoditi samo ukoliko se uvedu nova aplikativna rješenja i/ili nova automatizacija poslovanja Uvođenje poslovnog

