

33.

Na temelju članka 117. st. 5. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 29/13), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 28. lipnja 2017. godine donijelo je

**DRUGE IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u području zdravstva i
socijalne skrbi za 2017. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi za 2017. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/16 i 9/17), u članku 3., točka 2.0 SOCIJALNA SKRB mijenja se i glasi:

»Pomoć obiteljima-kupnja namirnica	400.000,00
Pomoć obiteljima-dječji vrtić	90.000,00
Pomoć obiteljima -školanje.	10.000,00
Pomoć za novorođeno dijete	180.000,00
Pomoć obiteljima poginulih branitelja	3.000,00
Pomoć obiteljima-ogrjev	25.650,00
»Romi u zajednici«.	25.000,00
Pomoć obiteljima-troškovi stanovanja.	40.000,00
Sufinanciranje školskih marendi	20.000,00
Sufinanciranje prijevoza	30.000,00
Ostale pomoći socijalne skrbi.	47.000,00
Psihijatrijska bolnica »Lopača«	500,00
Crveni križ.	66.101,00
Caritas.	2.000,00
UKUPNO:	939.251,00«

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 021-05/17-01/7

URBROJ: 2142-06-17-01-7

Omišalj, 28. lipnja 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Anto Trogrlić, v.r.

34.

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o boravišnoj pristojbi (»Narodne novine« broj 152/08, 59/09, 158/13 i 30/14) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 29/13), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**Druge izmjene Programa utroška
dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju
uvjeta boravka turista na području Općine Omišalj
za 2017. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Omišalj za 2017. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/16 i 9/17), u članku 1. točki 1. brojka: »41.000« zamjenjuje se brojkom: »40.000«.

U stavci »Ukupno« brojka: »792.886« zamjenjuje se brojkom: »791.886«.

Članak 2.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 021-05/17-01/7

URBROJ: 2142-06-17-01-8

Omišalj, 28. lipnja 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Anto Trogrlić, v.r.

35.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 120/16) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 29/13), Općinsko vijeće Općine Omišalj na sjednici 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**PRAVILNIK
o provedbi postupaka jednostavne nabave robe,
radova i usluga**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju pravila, uvjeti i način postupanja Općine Omišalj (dalje u tekstu: Općina) u provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga.

Članak 2.

Jednostavna nabava je nabava robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna za koju sukladno članku 12. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Članak 3.

Prilikom provedbe postupaka jednostavne nabave iz ovog Pravilnika, Općina je obvezna u odnosu na sve gospodarske subjekte voditi računa o načelima javne nabave i mogućnosti primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Općina je obvezna primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.

Članak 4.

Postupke jednostavne nabave provode ovlaštene osobe Općine.

Ovlaštene osobe iz stavka 1. ovog članka ne moraju imati certifikat u području javne nabave.

II. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 5.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika, dijele se na:

- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kuna,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna i manja od 70.000,00 kuna,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kuna i manja od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno manja od 500.000,00 kuna za nabavu radova.

1. Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kuna

Članak 6.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice, odnosno sklapanjem ugovora, u pravilu na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u slučajevima kao što su nabava potrošnog uredskog materijala, usavršavanje službenika, reprezentacija Općinskog načelnika i sl., sukladno Proceduri zaprimanja, provjere i plaćanja računa Općine Omišalj, voditelj Odsjeka za proračun i financije dodjeljuje poziciju i konto uz provjeru osiguranog iznosa u Proračunu Općine Omišalj, a Općinski načelnik svojom ovjerom odobrava plaćanje računa.

2. Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna i manja od 70.000,00 kuna

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna i manje od 70.000,00 kuna i odabir ponude provodi se na temelju zatražene najmanje dvije ponude, koje su prikupljene na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili na drugi odgovarajući način).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, može se zatražiti jedna ponuda u slučaju:

- nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja ili posebnih okolnosti (konzultantske, odvjetničke, javnobilježničke, zdravstvene i dr. usluge, usluge vještaka, tehnički razlozi, zaštita isključivih prava i sl.),
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kada nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- žurne nabave, uzrokovane događajima koji se nisu mogli predvidjeti.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od tri dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave.

3. Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kuna i manja od 200.000,00 kuna, odnosno manja od 500.000,00 kuna

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna i manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova provodi se na temelju zatražene najmanje tri ponude, koje su prikupljene na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili na drugi odgovarajući način).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, može se zatražiti jedna ponuda kao u slučaju iz članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave.

III. DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 9.

Poziv na dostavu ponude iz članka 7. i 8. ovog Pravilnika mora biti jasan, razumljiv i nedvojbena te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.

Članak 10.

Ovlaštene osobe u postupku jednostavne nabave vode zapisnik o otvaranju, pregledu i rangiranju ponuda te predlažu odabir ponude prema kriterijima za odabir iz članka 12. ovoga Pravilnika.

Članak 11.

Obavijest o odabiru ponude zajedno s preslikom zapisa o otvaranju, pregledu i rangiranju ponuda s prijedlogom odabira ponude dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način.

Obavijest o poništenju postupka dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

IV. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 12.

Kriteriji za odabir ponude su najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i dr.

Uz kriterij iz stavka 1. ovog članka odabrani ponuditelj mora ispuniti i ostale uvjete i zahtjeve, ako su zatraženi u pojedinom postupku jednostavne nabave.

V. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 13.

S odabranim ponuditeljem, u postupcima iz članka 5. stavka 1. podstavka 2. i 3. ovog Pravilnika obavezno se sklapa ugovor koji mora biti u skladu s uvjetima određenima u pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapa Općinski načelnik.

Članak 14.

Upravni odjel Općine Omišalj obavezan je kontrolirati izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

VI. REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 15.

Općina je obvezna voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na svojim internetskim stranicama.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Općinski načelnik će internim aktom propisati način postupanja i obveze Upravnog odjela Općine Omišalj u provedbi postupaka jednostavne nabave utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« i objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Omišalj.

KLASA: 021-05/17-01/7

URBROJ: 2142-06-17-01-10

Omišalj, 28. lipnja 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Anto Trogrlić, v.r.

36.

Na temelju članka 5., članka 6. i članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine« broj 23/11, 61/11, 27/13 i 48/13-proč. tekst i 2/14 - Odluka Ustavnog suda RH) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 29/13) Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s lista grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Omišalj za III. i IV. tromjesečje 2017. godine

Članak 1.

Ovom odlukom raspoređuju se sredstva u iznosu od 61.354,80 kn osigurana u Proračunu Općine Omišalj za 2017. godinu, namijenjena za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s lista grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Omišalj (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci odnosno članu izabranom s liste grupe birača pripadaju

sredstva razmjerno broju njihovih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Financijska sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se u iznosu od 4.544,80 kn po vijećniku, te za svakog vijećnika podzastupljenog spola uvećano za 10% odnosno u iznosu od 4.999,28 kn kako slijedi:

Naziv	Broj vijećnika	Iznos
SDP	4+3+10%	33.177,04
HDZ	1+1+10%	9.544,08
Dina Blažević - HNS	1+10%	4.999,28
Nikola Dujmović - HL	1	4.544,80
Krešimir Kraljić	1	4.544,80
Zdravko Radović	1	4.544,80
UKUPNO	13	61.354,80

Članak 3.

Obračun i isplatu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Omišalj i člana Općinskog vijeća Općine Omišalj izabranog s liste grupe birača vrši Upravni odjel Općine Omišalj, na temelju izvješća Mandatnog odbora o rezultatima provedenih izbora za Općinsko vijeće Općine Omišalj.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznaju Upravni odjel na transakcijski račun političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Omišalj, a o broju transakcijskog računa za doznaku sredstava, nadležno tijelo političke stranke je dužno pisano obavijestiti Upravni odjel Općine Omišalj.

Član Općinskog vijeća izabran s liste grupe birača dužan je otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti, najkasnije u roku od 15. dana od početka mandata, i o tome pisano obavijestiti Upravni odjel Općine Omišalj.

Članak 4.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Omišalj i člana Općinskog vijeća Općine Omišalj izabranog s liste grupe birača doznaju se tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA:400-01/16-01/5

URBROJ:2142-06-17-01-10

Omišalj, 28. lipnja 2017.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Anto Trogrlić, v.r.

37.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst), članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 29/13), članka 19. i članka 22. Poslovnika o radu Općinskog