

Članak 3.

Ovaj Proračun objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2007. godine.

Klasa: 021-05/06-01/10
Ur. broj: 2142-06-06-01-3
Omišalj, 30. studenoga 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Dapčić, v.r.

39.

Temeljem članka 6. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 17. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Primorsko goranske županije broj 23/01, 07/02 i 12/06), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 30. studenoga 2006. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA
OPĆINE OMIŠALJ ZA 2007. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Omišalj za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Omišalj (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje imovinom i dugovima Općine, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog poglavarstva i Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima te prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su svi primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna sadrži plan rashoda i izdataka Općine Omišalj po nositeljima, krajnjim korisnicima, programima, projektima i aktivnostima.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije u sljedeće tri godine.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda i primitaka nije ograničena procjenom prihoda i primitaka u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni rashodi i izdaci Općine Omišalj u 2007. godini ne smiju biti veći od svote utvrđene Proračunom.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna, Upravni odjel Općine Omišalj obavezan je izvjestiti korisnike Programa o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Korisnici Programa ne mogu preuzimati obveze na temelju proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 6.

Korisnici Programa obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Upravnom odjelu.

Članak 7.

Upravni odjel Općine Omišalj ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika Programa, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici Programa su obvezni dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvjestit će se Općinsko poglavarstvo i poduzeti mjere za nadoknadu tako utrošenih sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 8.

Upravni odjel Općine Omišalj podnosi će Općinskom poglavarstvu tromjesečno izvješće o poslovanju Proračuna, a Općinskom vijeću polugodišnje izvješće sa stanjem na dan 30. lipnja i godišnje izvješće sa stanjem na dan 31. prosinca 2007. godine.

Odsjek za proračun i financije izvješćivat će mjesečno Općinskog načelnika i Pročelnika Upravnog odjela o izvršavanju Proračuna.

III. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 9.

Isplata sredstava korisnicima Programa vrši se doznakom na žiro-račun korisnika Programa, dok se isplata sredstava ustanovama čiji je osnivač Grad Krk, a koje sufinancira Općina Omišalj, vrši doznakom na žiro-račun Grada Krka.

Isplata sredstava korisnicima Programa izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 10.

Odluku o rasporedu sredstava za subvencije, donacije i pomoći po pojedinom korisniku Programa, donosi Općinsko poglavarstvo ili Predsjednik Općinskog poglavarstva po ovlaštenju Poglavarstva, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom.

Isplata sredstava iz stavka 1. ovog članka vrši se doznakom na žiro-račun korisnika Programa.

Članak 11.

Svaka isplata iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Isplata sredstava za nabavu roba, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

Članak 12.

Općinsko poglavarstvo utvrđuje kalkulativnu osnovicu za obračun plaća službenika i namještenika u Upravnom odjelu, te dužnosnika.

Članak 13.

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, sredstva za rad nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća i članova njihovih radnih tijela isplaćivat će se temeljem odluka Općinskog vijeća, po nalogu pročelnika Upravnog odjela.

Članak 14.

Naknade troškova za rad članovima vijeća mjesnih odbora isplaćivat će se temeljem odluke Općinskog vijeća, po nalogu pročelnika Upravnog odjela.

Članak 15.

Naknade troškova za rad članovima vijeća nacionalnih manjina isplaćivat će se temeljem odluke Općinskog vijeća, po nalogu pročelnika Upravnog odjela.

Članak 16.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravni odjel, a potpisuje Općinski načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Upravnom odjelu.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 17.

U Proračunu su utvrđena sredstva za Proračunsku pričuvu u iznosu od 70.000,00 kuna.

O sredstvima Proračunske pričuve do pojedinačnog iznosa od 5.000,00 kuna odlučuje Predsjednik Općinskog poglavarstva.

O sredstvima Proračunske pričuve iznad pojedinačnog iznosa iz stavka 2.ovog članka odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 18.

Predsjednik Općinskog poglavarstva je obavezan polugodišnje izvjestiti Općinsko poglavarstvo o korištenju proračunske pričuve.

Sredstva Proračunske pričuve mogu se, osim za hitne i nepredviđene izdatke, koristiti i za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi.

V. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 19.

Plaćanje predujma može se ugovoriti u iznimnim slučajevima, uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

VI. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 20.

Prihodi što ih Upravni odjel ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Članak 21.

Upravni odjel odgovoran za ostvarenje pojedinih proračunskih prihoda, obavezan je prikupiti planirane svote pri-

hoda sukladno odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

Članak 22.

Ako prihodi što ih vlastitom djelatnošću ostvari Upravni odjel, te ostali prihodi što pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćene svote vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Rješenje o vraćanju prihoda iz stavka 1. ovoga članka donosi Upravni odjel.

VII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 23.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna Općinsko poglavarstvo predložit će Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela na zahtjev pročelnika Upravnog odjela s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5 %.

Članak 24.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, članovi Općinskog poglavarstva odnosno pročelnik Upravnog odjela odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, kako za naplatu i prikupljanje prihoda, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u posebnom djelu Proračuna u okviru odgovarajućeg razdjela.

Članak 25.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2007. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2007. godinu.

Rashodi poslovanja za koje je nastala obveza u 2007. godini rashodi su Proračuna za 2007. godinu neovisno o plaćanju.

O namjeni viška prihoda iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće prilikom donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.

VIII. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 26.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ugovor o ulaganju sredstava iz stavka 1.ovoga članka potpisuje Općinski načelnik na temelju odluke Poglavarstva kojom se utvrđuju uvjeti ulaganja.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca 2007. godine.

IX. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 27.

Poglavarstvo upravlja nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine, sukladno općim aktima Općine.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumjeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja Upravnog odjela.

X. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 28.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je Općinski načelnik na osnovi odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 29.

Općina se u 2007. godini može zadužiti isključivo za investicije (kapitalne projekte) sukladno pozitivnim propisima.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i javna ustanova čiji je osnivač Općina, može se zadužiti samo uz suglasnost Općine, sukladno pozitivnim propisima i općim aktima Općine.

Općina može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi i javnoj ustanovi iz stavka 2. ovoga članka. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine.

Za zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja, odluku će donijeti Općinsko vijeće.

Trgovačka društva čiji je osnivač i većinski vlasnik Općina, ne mogu se zaduživati bez odluke Općinskog vijeća.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 30.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2007. godine.

Klasa: 021-05/06-01/10

Ur. broj: 2142-06-06-01-3

Omišalj, 30. studenoga 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Dapčić, v.r.

40.

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 17. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 23/01, 07/02 i 12/06), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 30. studenoga 2006. godine donijelo je

PROJEKCIJU PRORAČUNSKE POTROŠNJE
OPĆINE OMIŠALJ ZA 2008. i 2009. GODINU

Članak 1.

Projekcija proračunske potrošnje za dvogodišnje razdoblje sastoji se od računa prihoda i rashoda i računa financiranja i glasi:

A/ RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Opis	2005.	Plan 2006.	Indeks 06/05	Projekcije					
					2007.	Indeks 07/06	2008.	Indeks 08/07	2009.	Indeks 09/08
	PRIHODI	26,191.198	30,819.451	117	27,601.956	89	28,840.000	104.5	29,131.200	105.2
61	Porezi	7,276.261	8,909.674	122	9,824.856	110	10,575.300	107.6	11,060.200	107.3
	Porez na dohodak	4,480.707	6,100.374	136	7,092.856	116	7,624.800	107.5	8,154.500	106.9
	Porez na dobit	243.205	275.000	113	-	-	-	-	-	-
	Porezi na imovinu	2,262.859	2,202.500	97	2,374.300	107.8	2,564.200	108.0	2,774.600	108.2
	Porezi na dobra I usl	289.490	331.800	114	357.700	107.8	386.300	108.0	418.000	108.2
63	Pomoći	1,263.190	2,182.647	172	2,182.000	100	2,286.700	104.8	2,401.000	105
64	Prihodi od imovine	1,889.084	2,015.000	106	3,715.000	184	3,915.000	105.4	4,052.000	103.5
65	Pristojbe i naknade	11,464.933	11,315.100	98	10,780.100	95	11,523.000	106.9	12,053.000	104.6
71	Prihodi od prodaje	4,229.806	5,382.030	127	1,060.000	19.7	500.000	47.2	500.000	100
72	Građevinski objekti	67.923	1,015.000	-	40.000	-	40.000	100	40.000	100
	RASHODI	27,716.609	32,963.681	119	27,621.956	83	28,870.000	104.5	29,161.200	101
31	Rashodi za zaposlene	1,400.469	1,541.172	110	1,800.456	116	1,900.000	105	2,050.000	107
32	Materijalni rashodi	13,085.449	16,329.338	125	11,562.500	71	11,600.000	100	11,700.000	101
34	Financijski rashodi	204.999	270.000	132	320.000	118	350.000	109	360.000	103
35	Subvencije	68.026	60.000	88	55.000	92	60.000	109	70.000	116
36	Pomoći	1,604.565	1,610.000	100	2,540.000	157	2,888.000	113	2,900.000	100
37	Naknade	736.856	865.000	117	871.000	101	872.000	100	875.000	100
38	Ostali rashodi	5,366.616	5,592.571	104	4,085.000	73	4,700.000	115	4,800.000	102
41	Nabava imovine	165.068	415.000	251	860.000	207	900.000	104	910.000	101
42	Dugotrajna imovina	5,084.561	6,280.600	123	5,528.000	88	5,600.000	101	5,496.200	98

B/ Raspoloživa sredstva iz prethodne godine

	3,510.659	2,204.230			-		-		-
--	-----------	-----------	--	--	---	--	---	--	---