

Općina Baška

25.

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Na temelju članka 16. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 83. Statuta Općine Baška («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj II 94) Općinsko vijeće Općine Baška, na sjednici održanoj dana 12. prosinca 1995. godine donosi

Izdaci Proračuna u svoti od 3.600.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima i konsnicima, te potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna.

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u «Službenim novinama» Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 01. siječnja 1996. godine.

PRORAČUN

Općine Baška za 1996. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Baška za 1996. godinu sastoji se od:

- ukupnih prihoda od 3.600.000,00 kn
- ukupnih rashoda 3.600.000,00 kn.

KLAS 08/9 01/0
URBR^J.2i42-oi95-1
Un *y n' «, / «J«» " 100«
Baška, 12. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

K / ^ V i Z d a C i P o o / m P H ma U t V r d U J U S C U B U a n C i P r i m
hoda i izdataka za 1996. godinu.

Predsjedni
Općinskog vijeća
Anton Dujmovk, v.r.

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA ZA 1996. GODINU

A. PRIHODI	1996.	1997.	1998.
UKUPNI PRIHODI (I+II)	3.600.000,00	3.600.000,00	3.600.000,00
I. TEKUĆI PRIHODI (1+2)	3.572.000,00	3.572.000,00	3.572.000,00
I. POREZNI PRIHODI	1.540.000,00	1.540.000,00	1.540.000,00
000 POREZ NA DOBIT I DOHODAK	510.000,00	510.000,00	510.000,00
POREZI NA DOHODAK	500.000,00	500.000,00	500.000,00
POREZI NA DOBIT	10.000,00	10.000,00	10.000,00
015 POREZI NA NEKRETNINE I PRAVA	800.000,00	800.000,00	800.000,00
POREZI NA KUĆE ZA ODMOR	440.000,00	440.000,00	440.000,00
POREZ NA PROMET NEKRETNINA	360.000,00	360.000,00	360.000,00
020 TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	230.000,00	230.000,00	230.000,00
POREZI NA POSEBNE USLUGE	70.000,00	70.000,00	70.000,00
POREZ NA POTROŠNJU	160.000,00	160.000,00	160.000,00
NEPOREZNI PRIHODI	2.032.000,00	2.032.000,00	2.032.000,00
035 NAKNADA ZA UPOTREBU JAVNIH OPĆINSKIH POVRŠINA	550.000,00	550.000,00	550.000,00
040 OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE U GOTOVOM NOVCU	-	-	-
045 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	910.000,00	910.000,00	910.000,00
NOVČANE KAZNE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
KOMUNALNI DOPRINOSI	900.000,00	900.000,00	900.000,00
050 OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	572.000,00	572.000,00	572.000,00
OSTALI OPĆINSKI PRIHODI	572.000,00	572.000,00	572.000,00
II. KAPITALNI PRIHODI	28.000,00	28.000,00	28.000,00
055 PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	28.000,00	28.000,00	28.000,00
PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
OSTALI KAPITALNI PRIHODI	8.000,00	8.000,00	8.000,00
B. IZDACI	1996.	1997.	1998.
UKUPNI IZDACI (I+II)	3.600.000,00	3.600.000,00	3.600.000,00
I. TEKUĆI IZDACI	2.875.000,00	2.875.000,00	2.875.000,00
100 IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	1.224.000,00	1.224.000,00	1.224.000,00
IZDACI ZA ZAPOSLENE	449.000,00	449.000,00	449.000,00
IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	625.000,00	625.000,00	625.000,00
IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	150.000,00	150.000,00	150.000,00
200 OSTALA DOBRA I USLUGE	710.000,00	710.000,00	710.000,00
300 TEKUĆI TRANSFERI	621.000,00	621.000,00	621.000,00

	ŠKOLSTVO I ODGOJ	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	SOCIJALNA SKRB	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	KULTURA	170.000,00	170.000,00	170.000,00
	ŠPORT	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	POLITIČKE ORGANIZACIJE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	320.000,00	320.000,00	320.000,00
	II. KAPITALNI IZDACI	725.000,00	725.000,00	725.000,00
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA	725.000,00	725.000,00	725.000,00
700	KAPITALNI TRANSFERI	725.000,00	725.000,00	725.000,00

II. POSEBNI DIO

II.	POSEBNI DIO	1996.	1997.	1998.
	UKUPNI IZDACI (I + II)	3.600.000,00	3.600.000,00	3.600.000,00
I.	TEKUĆI IZDACI	2.875.000,00	2.875.000,00	2.875.000,00
100	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	1.224.000,00	1.224.000,00	1.224.000,00
	10 IZDACI ZA ZAPOSLENE	449.000,00	449.000,00	449.000,00
	1. OSNOVNE PLAĆE	360.000,00	360.000,00	360.000,00
	2. NAKNADA NAČELNIKU	—	—	—
	3. NAKNADE ČLANOVIMA POGLAVARSTVA	71.300,00	71.300,00	71.300,00
	4. NAKNADE ČLANOVIMA OPĆINSKOG VIJEĆA	17.700,00	17.700,00	17.700,00
	20 IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	625.000,00	625.000,00	625.000,00
	1. ELEKTRIČNA ENERGIJA	190.000,00	190.000,00	190.000,00
	2. KOMUNALNE USLUGE	370.000,00	370.000,00	370.000,00
	3. UREDSKI MATERIJAL	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	4. KOMUNIKACIJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	5. INFORMIRANJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	6. SLUŽBENA PUTOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	7. OSIGURANJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	8. UNAJMLJIVANJE	—	—	—
	30 IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	1. VOZILA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	2. OPREME	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3. ZGRADA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	4. CESTA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	5. LUKA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
200	OSTALA DOBRA I USLUGE	710.000,00	710.000,00	710.000,00
	1. IZDACI PLATNOG PROMETA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	2. KAMATE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3. REPREZENTACIJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	4. PROSLAVE I POKROVITELJSTVA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	5. TROŠKOVI IZVRŠENJA RJEŠENJA	240.000,00	240.000,00	240.000,00
	6. USLUGE AGENCIJA	—	—	—
	7. INTELEKTUALNE USLUGE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	8. OSTALO	150.000,00	150.000,00	150.000,00
300	TEKUĆI TRANSFERI	621.000,00	621.000,00	621.000,00
	1. VRTIĆ	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	2. ŠKOLSTVO	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	3. ŠPORT	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	4. SOCIJALNA SKRB	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	5. KULTURA	170.000,00	170.000,00	170.000,00
	6. POLITIČKE ORGANIZACIJE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	7. OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	320.000,00	320.000,00	320.000,00
	1. CRVENI KRIŽ	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	2. JKP »BAŠKA«	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	3. OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	II. KAPITALNI IZDACI	725.000,00	725.000,00	725.000,00
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA	725.000,00	725.000,00	725.000,00
	1. KANALIZACIJA	225.000,00	225.000,00	225.000,00
	2. OSTALA KAPITALNA SREDSTVA	500.000,00	500.000,00	500.000,00

26.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 83. Statuta Općine Baška («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj II 94) Općinsko vijeće Općine Baška, na sjednici održanoj dana 12. prosinca 1995. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Baška za 1996. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava i dužnosti proračunskih korisnika u samom postupku izvršavanja Proračuna Općine Baška (u daljnjem tekstu Proračun).

Članak 2.

U Proračunu su iskazani svi prihodi i primici što pripadaju Općini, te svi izdaci za izvršavanje programa proračunskih korisnika.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama tako da stvarni izdaci Općine u 1996. godini ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od 3.600.000,00 kn.

Članak 4.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, Općinsko poglavarstvo predložit će Općinskom vijeću da donese izmjene i dopune važećeg Proračuna.

Članak 5.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, članovi Općinskog poglavarstva, odnosno pročelnik Upravnog odjela, odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, kako za naplatu i prikupljanje prihoda, tako i za izvršavanje svih izdataka, sukladno namjenama i svotama utvrđenim u posebnom dijelu Proračuna, u okviru odgovarajućeg razdjela.

Članak 6.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 7.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim poslovnim osobama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršenje proračunskih izdataka. Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja ovlašten je Općinski načelnik na osnovi Odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 8.

Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja, Odluku će donijeti Općinsko vijeće.

Članak 9.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 10.

Proračunski korisnici ne mogu preuzeti obveze na temelju proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 11.

Proračunskim korisnicima ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme.

Članak 12.

Sredstva stalne rezerve iz 1995. godine u iznosu od 10.000,00 kuna prenose se u 1996. godinu.

Članak 13.

Sredstva za tekuće izdatke, osim za održavanje objekata i opreme korisnika Proračuna, izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 14.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. 12. 1996. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 1997. godinu.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu dahom objave u «Službenim novinama» Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 01. 01. 1996. godine.

Klasa: 400-08/95-01/05

Ur. broj: 2142-03-95-2

Baška, 12. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Anton Dujmović, v.r.

27.

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu te članka 9. Statuta Općine Baška, Općinsko vijeće Općine Baška, na sjednici održanoj dana 12. prosinca 1995. godine donijelo je

**ODLUKU
o komunalnom redu****I. OPĆE ODREDBE**

• Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red te mjere za

njegovo provođenje, u cilju učinkovitog očuvanja javnih površina, uređenju naselja te održavanja čistoće u naseljima na području Općine Baška.

Komunalni red u smislu ove Odluke sadrži odredbe o:

- uređenju neselja
- održavanju čistoće na javnim površinama
- skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom
- uklanjanju snijega i leda
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta
- o mjerama za provođenje komunalnog reda
- o kaznenim odredbama za prekršitelje komunalnog reda.

Pod čistoćom, u smislu ove Odluke, smatra se pružanje usluga održavanja čistoće javnih površina, odvoz komunalnog otpada (otpada iz kućanstva, krupnog otpada i tehničkog otpada) te odlaganje na odlagalište.

Članak 2.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se:

- ulice, trgovi, ulični travnjaci, parkovi, drvoređi, otvoreni prazni prostori okolo i između zgrada, prostori iz morsku obalu u naseljima, komunalni objekti (vodovodna i kanalizacijska mreža, elektro i poštanske instalacije), javna kazališta, prirodne i uređene plaže, javne česme, fontane, cisterne, bunari, autobusne postaje i čekaonice, luke i pristaništa, tržnice, benzinske postaje, parkiralište, groblja te svi drugi komunalni objekti kao i javna mjesta koja služe zadovoljavanju zajedničkih općih potreba građana.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom odluku donosi Općinsko poglavarstvo Općine Baška.

Članak 3.

Brigu o održavanju čistoće u naseljima vodi Općina i isporučitelj komunalne usluge.

Komunalni red iz čl. 1. savka 3. održava isporučitelj komunalne usluge, kojemu je to povjerila općina.

O održavanju komunalnog reda na javnim površinama osim iz st. 2. ovog članka brinu se organizacije i pravne i fizičke osobe koje upravljaju njima (autobusne postaje, pristaništa, benzinske postaje, tržnice, sportska igrališta, uređenje plaža, javnih kupališta, groblja, otvoren i prazan prostor između i oko zgrada i neizgrađena građevinska zemljišta).

Isporučitelj komunalne usluge iz st. 2. ovog članka može na temelju ugovora preuzeti čišćenje površina iz st. 3. ovog članka.

II. UREĐENJE NASELJA

1. Označavanje ulica, trgova i kuća

Članak 4.

Za naselje Basku kao i za naselja u kojima postoje uvjeti za uvođenje sustava ulica, putova i trgova, naziv ulica, putova i trgova označit će se u smislu odredaba ove odluke.

Članak 5.

Naselja, ulice i trgovi u naselju moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Natpisne ploče iz st. 1. sadrže naziv naselja odnosno ime trga ili ulice.

Imena ulica i trgova određuje Općinsko vijeće Općine Baška posebnom odlukom.

Ulicama u smislu ove odluke, smatraju se ulice i ceste s kolnikom i pločnikom, putovi, javna stubišta, šetališta, javni prolazi i druge javne prometne površine.

Članak 6.

Na području jednog mjesnog odbora ne može postojati više ulica, putova ili trgova s istim nazivom.

Članak 7.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg te na križanju.

Članak 8.

Natpisne ploče s nazivom naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselje.

Natpisne ploče moraju biti istog oblika, veličine 70 x 40 cm, izrađene od limenog ili drugog odgovarajućeg materijala.

Na području naselja pod zaštitom, oblik natpisne ploče i materijal iz kojeg se izrađuju, odredit će nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove u dogovoru s nadležnim Državnim Zavodom za zaštitu spomenika kulture.

Članak 9.

Svaka zgrada u naseljenom mjestu mora biti obilježena kućnim brojem, ispisanim na ploči istog oblika, veličine 20 x 15 cm, izrađenoj od željeza ili lima, s bijelom bojom na plavoj emailiranoj podlozi.

Gospodarski objekti u naseljima ne obilježavaju se kućnim brojevima ukoliko u njima nema stambenih ili poslovnih prostorija.

Članak 10.

Natpisne ploče i pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja pločica s oznakom kućnih brojeva snosi vlasnik, a troškove nabave, održavanja i postavljanja natpisnih ploča naselja, ulica i trgova snosi Općina.

Članak 11.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga postavlja se nova natpisna ploča, najkasnije u roku od 60 dana od preimenovanja.

U slučaju iz st. 1. u istom roku moraju se promijeniti pločice s oznakom kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 12.

Očevidnik o imenovanju ulica i trgova vodi nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

2. Natpisi

Članak 13.

Pravne i fizičke osobe i drugi korisnici poslovnih prostorija dužni su na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor,

postaviti odgovarajući natpis.

Natpis može biti svijetleći ili pismoslikarski.

Natpis mora biti čitljiv, estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan, u skladu s odobrenjem nadležnog općinskog tijela za komunalne poslove, koje određuje oblik i vrstu (pismoslikarski ili svijetleći), način postavljanja te druge uvjete.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje natpisa.

Članak 14.

Na novoizgrađenim i adaptiranim objektima, natpisi se moraju postaviti do tehničkog prijama objekta.

Članak 15.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora moraju natpise redovito održavati i čistiti, a dotrajale obnavljati.

Svaki kvar na svijetlećim natpisima mora se otkloniti najkasnije u roku 8 dana.

Neispravne svijetleće natpise treba isključiti ili ukloniti do popravka.

Dotrajale svijetleće natpise vlasnik je dužan odmah ukloniti.

Komunalni redar odlučuje o uklanjanju natpisa postavljenih bez odobrenja ili protivno odobrenju ili koji zbog neispravnosti ili neurednosti nagrađuju okolinu.

Članak 16.

Svijetleći natpisi u centru naselja moraju svijetliti cijelu noć, a izvan centra od paljenja javne rasvjete do kraja radnog vremena vlasnika ili korisnika prostorija, ukoliko posebnim propisima nije određeno drugačije.

3. Reklame, transparenti i drugi prigodni natpisi i ukrasi

Članak 17.

U naseljima na području Općine Baška mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, transparenti, reklamne konstrukcije, zastave na jarbol i drugi prigodni natpisi i ukrasi.

Članak 18.

Reklame, reklamne ploče, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi mogu se postavljati samo na temelju odobrenja te uz uvjete koje određuje nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Članak 19.

Reklamne ploče na prilazima ili na površinama uz javne prometnice u naseljima ne smiju oblikom i položajem zatvarati vidik te ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača.

Svijetleće reklame ne smiju se postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova.

Članak 20.

Vlasnici zgrada dužni su, u skladu s izdanim odobrenjem, omogućiti postavljanje reklama i drugog iz čl. 18. odluke, uz eventualnu naknadu štete koja bi uslijed postavljanja nastala na zgradi

Članak 21.

Svijetleće reklame i reklamne ploče vlasnici ili korisnici dužni su redovito održavati tako da uvijek budu uredno i u ispravnom stanju, a svaki kvar na svijetlećoj reklamni mora se otkloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Neispravne svijetleće reklame, kao i one koje se ne mogu popraviti, dužan je vlasnik ili korisnik odmah ukloniti.

Članak 22.

Komunalni redar odlučuje o uklanjanju svijetleće reklame ploče ostavljene bez odobrenja ili protivno odobrenju ili koja zbog neispravnosti ili neurednosti nagrađuje okolinu.

4. Osvjetljivanje spomenika kulture

Članak 23.

Plan osvjetljavanja spomenika kulture donosi poglavarsvo Općine Baška uz pretjodnu suglasnost nadležnog Državnog Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

5. Izlozi i izložbeni ormarići

Članak 24.

Izlozi i izložbeni ormarići te ostali slični objekti, koji služe izlaganju robe u prizemlju zgrada s pogledom na javnu površinu, moraju biti izgrađeni od kvalitetnog materijala, estetski oblikovani, u skladu s izgledom zgrade i okoline odnosno u primorskom stilu.

Zaštitne naprave iznad izloga i lokala (tende, platna i slično), koje se postavljaju postavljaju se uz suglasnost poglavarsva Općine Baška, moraju biti čiste i neoštećene te postavljene tako da ne smetaju prolaznicima i prometu.

Članak 25.

Stakla na izlozima moraju se redovito čistiti, a okviri (dovratnici) redovito održavati.

Stakla praznih lokala moraju biti obojena neprozirnom prikladnom bojom.

Članak 26.

Izloženi ormarići i ostali slični objekti mogu se postavljati samo na mjestima i uz uvjete koje odredi nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Izložbene ormariće i ostale slične objekte, postavljene bez odobrenja ili protivno odobrenju ili koji su neuredni, vlasnici ili korisnici dužni su ukloniti.

Komunalni redar odlučuje o uklanjanju izložbenih ormarića postavljenih bez odobrenja ili protivno odobrenju ili koji su neuredni, zapušteni ili postavljeni na neprikladnom mjestu.

Članak 27.

Natpisi, reklame ili izložbeni ormarići unutar starih jezgri naselja, postavljaju se na temelju odobrenja poglavarsva Općine Baška i suglasnost nadležnog Državnog Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Članak 28.

Izlozi i poslovni prostori u prizemlju zgrada s ulične strane moraju biti osvijetljeni u centru naselja cijele zgrade, a u ostalim dijelovima naselja najmanje do 24 sata ljeti te do 22 sata zimi, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 29.

Osvjetljavanje izloga i poslovnog prostora mora biti izvedeno na način da izvori svjetlosti ne udaraju izravno na prometnu površinu ni u poslovni prostor.

Članak 30.

Predmeti u izlogu moraju biti izloženi ukusno i stručno.

Izlozi u centru naselja moraju biti atraktivni, a posebno ih treba dekorirati za dane državnih blagdana i značajnih manifestacija.

Nije dopušteno izlaganje predmeta izvan izloga bez posebnog odobrenja.

Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta za prodaju na vratima i prozorima lokala te na okvirima izloga ili na fasadi zgrade.

Izlozi koji su neposredno povezani s poslovnim prostorom, ne smiju se upotrebljavati za držanje ambalaže.

6. Plakatiranje

Članak 31.

Ljepljenje i namještanje plakata, oglasa i drugih objava dozvoljeno je samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Mjesto za postavljanje oglasnih ploča, stupova i ormarića određuje nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Izuzetno, u vrijeme određene manifestacije može tijelo iz st. 1. odobriti plakatiranje i na drugim mjestima.

Članak 32.

Komunalni redar odlučuje o uklanjanju oglasnih ploča, stupova i ormarića postavljenih bez odobrenja ili koji su neuredni ili dotrajali.

Članak 33.

Plakati moraju biti uredni, a neuredne ili neaktualne plakate treba odmah ukloniti ili pokriti novim plakatom.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je oštećivati ili uništavati.

Članak 34.

Nije dozvoljeno ljepljenje plakata i oglasa po staklima poslovnih prostorija ukoliko plakati nisu u vezi s djelatnošću koja se obavlja u tim prostorijama.

Članak 35.

Odredbе čl. 31. i 34. ove Odluke ne odnose se na oglašavanje jedinice lokalne samouprave i političkih stranka.

7. Pregledni planovi, telefonske govornice poštanski sandučići, javne fontane

Članak 36.

Radi snalaženja građana u naseljima Općina je dužna postaviti i održavati pregledni plan naselja.

Pregledni plan može se postaviti ispred zgrade pošte, turističkog društva, autobusne postaje te na glavnim prilazima naselju te na drugo odgovarajuće mjesto.

U pregledni plan moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi te naznačeni najvažniji objekti u naselju.

Članak 37.

Javne i telefonske govornice i poštanske sanduke na trgovima, raskršćima postavlja HPT u skladu s odobrenjem nadležnog općinskog tijela za komunalne poslove.

Odobrenjem se određuje mjesto, oblik i drugi uvjeti za postavljanje telefonskih govornica.

Članak 38.

HPT dužna je javne govornice i poštanske sandučice održavati u ispravnom stanju te kvarove otklanjati u najkraćem roku, na duže od 8 dana.

Članak 39.

Nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove odobrava uklanjanje javnih telefonskih govornica na prijedlog HPT odnosno određuje uklanjanje ako utvrdi da govornica nije smještena na odgovarajućem mjestu ili iz drugih opravdanih razloga.

Članak 40.

Javne fontane i javne ukrasne zdence održava općina.

Članak 41.

Objekte iz čl. 36. i 40. zabranjeno je uništavati i oštećivati na bilo koji način.

8. Autobusne postaje i parkirališta

Članak 42.

Autobusne postaje i otvorene čekaonice moraju biti stalno uredni.

Klupe i ostali predmeti koji se postavljaju na zgradama i stupovima, kao i nasadi moraju se održavati tako da budu čisti, uredni i ispravni.

Članak 43.

Autobusne postaje uređuju se po posebnim propisima, u skladu s potrebama građana.

Korisnik javne površine, koju koristi kao stajalište, mora odmah javiti tijelu koje vrši nadzor nad odražavanjem javnih prometnih površina, svako oštećenje na pločniku i kamenim rubovima postaje.

Članak 44.

Natkrite autobusne čekaonice mora održavati u isprav-

nom i urednom stanju vlasnik ili korisnik objekta.

Za uređenje i odražavanje parkirališta kao i za horizontalnu i vertikalnu signalizaciju brine se pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 45.

Čišćenje javnih površina iz čl. 2 ove Odluke vrši se pometanjem, polijevanjem i pranjem od otpadaka, prašine i blata što nastaje uslijed prometa vozila, življenja i rada ljudi te uslijed prirodnih procesa kao i svake druge nečistoće te pražnjenja, pranja i održavanja košarica za otpad i javnih posuda za otpad.

Obavljanje poslova iz čl. 1. radi se u najpogodnije vrijeme, pogodnim sredstvima.

Kod čišćenja javnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka niti sprječavati protok voda slivnicima.

Članak 46.

Održavanje čistoće javne površine vrši se u skladu s programom održavanja javne čistoće.

Program održavanja javnih površina donosi isporučitelj Usluge u dogovoru s općinom, a program čišćenja i održavanja stambenih i poslovnih zgrada njihovi vlasnici ili korisnici.

Članak 47.

Program održavanja javne čistoće donosi se za narednu godinu najkasnije do konca tekuće godine, na osnovu i u skladu sa srednjoročnim planom.

Usvojeni program odražavanja čistoće javnih površina dostavlja se svim zainteresiranim i općini u roku od 30 dana od donošenja.

Članak 48.

Program održavanja čistoće javnih površina sadrži naročito:

- područja održavanja javne čistoće
- materijalna i druga sredstva potrebna za realizaciju programa
- vrijeme, opseg i način čišćenja pojedinih površina
- mjesta za postavljanje kontejnera za prikupljanje otpada
- mjesta za postavljanje košarica za prikupljanje otpada od prolaznika
- intenzitet odvoza otpada
- elemente cijene obavljanja usluga

U opravdanim slučajevima kao što je prekomjerno onečišćenje javnih površina uzrokovano vremenskim nepogodama i slično, nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove može odrediti čišćenje i izvan utvrđenog programa.

Članak 49.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je voditi očevidnik o izvršenju programa.

Izvještaj o izvršenom programu dostavlja se Općini.

Članak 50.

Prikupljeni otpad s javnih površina odvozi se na odlagalište otpada specijalnim vozilima.

Radi prikupljanja otpada od prolaznika, na javnim mjestima postavljaju se košarice za otpad.

Nabavu, postavljanje i čišćenje ovih košarica za otpad vrši isporučitelj usluge čišćenja i održavanja javnih površina, što spada u uslugu održavanja javnih površina.

Košarice za otpad s površina kojima upravljaju druge pravne ili fizičke osobe ili građani, postavljaju i održavaju sami korisnici tih površina.

Članak 51.

Košarice za otpad postavljaju se na prikladnim mjestima prema određenom planu i potrebama.

Košarice za otpad mogu se postavljati na stupovima, zidovima kuća, uz pločnike i slično, r

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stupovima na kojima se nalaže prometni znakovi, na stupove za isticanje zastava i na drveće.

Članak 52.

Zabranjeno je svako stvaranje i Ostavljanje otpada na javnim površinama, u ruševinama zgrada, uz ograde kuća prema javnim površinama i drugim mjestima te odlaganje uz morsku obalu, more, vodotoke, kanale za oborinske vode i bijice kao i uz prometnice, šume ili poljoprivredne površine.

Na javne površine ne smije se izlijevati otpadne tekućine bilo koje vrste, a osobito otpadna motorna ulja i agresivne tekućine (kiseline, lužine i slično).

Iznimno, uz cestovne jarke može oticati voda nakapnica, ukoliko ne postoji mogućnost odvodnje u sabirne kanale.

Zabranjeno je držanje otvorenih gnojnica uz prometnice i odvođenje vode iz njih površinskim putem.

Članak 53.

Svako je dužan, odmah poslije onečišćenja, s javnih prometnih površina odstraniti otpad tako da površina opet bude čista.

Članak 54.

Na javnim vodoopskrbnim mjestima (javne cisterne, izljevi) gdje se građani opskrbljuju vodom, zabranjeno je napajanje stoke te bilo kakvo pranje osoba ili stvari.

Članak 55.

Izvoditelji građevinskih radova dužni su:

- držati gradilište u urednom stanju
- čistiti vozila prije izlaska na prometnicu
- odlagati materijal tako da ne ometa promet i ne ugrožava sigurnost prometa

Članak 56.

Vozači i vlasnici vozila dužni su paziti da ne rasipaju građevinski i drugi materijal prilikom prijevoza ulicama.

Vozila kojima se prevoze fekalije, stajski gnoj ili otpad, ne smiju se zadržavati u naseljenim mjestima.

Članak 57.

Zabranjeno je:

1. ostavljati na javnim površinama otpad papira, ostatke hrane, ambalažu, uginule životinje i drugi otpad

2. bacati zapaljive opuške u košaricu za otpad i druga mjesta

3. oštećivati košaricu za otpad

4. pljuvati ili vršiti nuždu na javnoj površini

5. blatiti ili oštećivati spomenike, zidove, ograde, natpise, klupe i si. *

6. popravljati motorna vozila na javnim površinama (osim u opravdanim slučajevima) i obavljati obrtničke radove

7. prati motorna vozila na javnim površinama

8. bacati reklamne letke i lijepiti plakate izvan za to određenih mjesta.

Članak 58.

U zajedničkim prostorijama stambenih zgrada stanari su dužni održavati čistoću zgrade čišćenjem otpada i ostalog otpadnog materijala.

Članak 59.

Na odražavanje čistoće groblja primjenjuju se odgovarajuće odredbe posebnih propisa, odredbe Odluke o grobljima i odredbe ove Odluke.

1. Čuvanje i održavanje javnih i zelenih površina

Članak 60.

Zelenim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javne površine unutar naselja zasađene drvećem, živicama, cvijećem i travom, koje služe za odmor, šetnju ili uljepšavanje izgleda naselja (javni parkovi, šetališta, zelene površine uz morskobalu i prometnice, zaštićeni zeleni pojas svih kategorija, grupe šumskog drveća koja se ne smatraju šumskim površinama u smislu Zakona o šumama, parkovi i zelene površine ugostiteljskih kupališnih i rekreacijskih objekata, sportska i dječja igrališta sa zelenim površinama, zelene površine i uređeni parkovi u krugu poslovnih objekata, škola, medicinskih ustanova, spomenika i slično).

Članak 61.

Investitori objekata dužni su zaštititi javno zelenilo od uništavanja do kojeg bi došlo prilikom izgradnje objekata.

Ako se zelenilo ne može zaštititi, investitor je dužan nakon završetka radova, obnoviti i urediti zelenilo kako je izgledalo prije početka radova.

Drveće se ne smije uništavati već se svim sredstvima mora zaštititi.

Članak 62.

Pojedina stabla i grupe drveća unutar naselja dozvoljeno je sjeći samo uz suglasnost nadležnog općinskog tijela za komunalne poslove.

Drvorede treba redovito njegovati, porušena stabla dopuniti stablima iste vrste te uklanjati suhe i bolesne grane.

Članak 63.

Održavanje zelenih površina iz čl. 60. ove Odluke obuhvaća njegu, obnovu, obrezivanje drveća, grmlja, cvjetnih gredica i travnjaka, održavanje i obnovu staza, objekata,

uređaja i ostale opreme, čišćenje cjelokupne zelene površine, čuvanje od oštećenja te zaštite bilja od bolesti.

Članak 64.

Stabla i grane koje smetaju zračnim vodovima (elektro, HPT i slično) smiju obrezivati i ukloniti samo pravne ili fizičke osobe ovlaštene za održavanje zelenih površina ili ovlaštene za održavanje zračnih vodova uz suglasnost pravnih ili fizičkih osoba ovlaštenih za održavanje zelenih površina.

Zahvati iz st. 1. vrše se na trošak tražitelja izvršenja.

Članak 65.

Na javnim površinama unutar naselja zasađenim zelenim površinama nije dozvoljeno:

1. oštećivanje ili uništavanje biljaka
2. kopanje i odnošenje zemlje i humusa
3. neovlašteno kršenje drveća, košenje trave, vađenje ili uklanjanje sadnica, branje plodova
4. kidanje cvijeća, lišća i trave
5. pranje vozila na zelenim površinama te njihovo zagađivanje otpadnim uljima
6. kretanje po travi izvan staze
7. postavljanje bilo kakvih objekata i naprava bez odobrenja
8. isticanje raznih plakata, objava ili obavijesti po drveću
9. ležanje, sjedenje i konzumiranje hrane i pića.

Članak 66.

Zabranjeno je kretanje vozila parkovima i drugim zelenim površinama, parkiranje vozila te kampiranje u cilju odmora i prenoćišta osim na mjestima određenim za te svrhe.

Članak 67.

Dječja i sportska igrališta i objekti na njima (kupatila, WC) moraju se održavati urednim i ispravnim.

Na površinama i objektima iz st. 1. moraju na vidnom mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda i čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 68.

Za urednost površina i objekata iz čl. 67. brinu se pravne i fizičke osobe koje upravljaju odnosno koje se koriste tim površinama i objektima.

2. Uređenje i održavanje tržnica na malo

Članak 69.

Tržnice na malo su organizirane i uređene mjesta na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima.

Red, uvjete i način korištenja tržnice, propisuju u skladu s ovom Odlukom, pravne ili fizičke osobe koje upravljaju tržnicom.

Tržni red dostavlja se nadležnom tijelu u općini na suglasnost.

Prodavači i kupci robe na tržnici na malo dužni su se pridržavati tržnog reda.

Članak 70.

Privremeni štandovi za prodaju poljoprivrednih proizvoda, cvijeća i drugog moraju biti jednoobrazni, a mogu se postavljati samo na temelju odobrenja plana rasporeda koje donosi nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Štandovi se postavljaju tako da ne otežavaju promet tržišnicom.

Tende, zaštitni suncobrani i slično moraju biti izrađeni od prikladnog materijala te ne smiju biti oštećeni ili blatni, a postavljaju se na temelju odobrenja nadležnog općinskog tijela za komunalne poslove.

Članak 71.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih ili drugih proizvoda na javnim površinama, izvan tržnog prostora.

Izuzetno od odredbe iz st. 1. prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih ili drugih proizvoda, dozvoljeno je na javnim površinama za vrijeme organiziranih javnih skupova građana na temelju odobrenja nadležnog općinskog tijela za komunalne poslove.

Korisnici prodajnog mjesta iz st. 2. ovog članka dužni su štandove ili naprave prodajnog mjesta ukloniti s javne površine odmah nakon završetka manifestacije.

3. Red kod gradnje, odlaganje otpadnog materijala, istovar, smještaj i utovar robe i materijala

Članak 72.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove, prvenstveno se upotrebljava vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz st. 1. privremeno koristiti dijelovi javne površine; te neizgrađeni i neiskorišteni dijelovi građevinskog zemljišta.

Odobrenje za korištenje javnih prometnih površina i drugih površina iz st. 2. izvoditeljima daje nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Mjesto za odlaganje građevinskog materijala određuje nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Općinsko poglavarstvo može svojom odlukom propisati plaćanje korištenja odlagališta građevinskog materijala.

Komunalni redar naredit će uklanjanje građevinskog materijala istovarenog protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Članak 73.

Kvalitetan otpadni građevinski materijal mora se pri odlaganju izdvajati radi korištenja za nasipavanje.

Mjesto za odlaganje, kvalitetnog otpadnog materijala odredit će nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Članak 74.

Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal držati u sanducima ili ogradama, ukoliko ostaje na istom mjestu duže od 24 sata.

Javna površina ispod skele može se izuzeti od prometa, samo za vrijeme dok građenje ne dođe do visine ströpa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi od rasipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad zemlje, širine 60 cm. Ispod skele pješački promet treba se odvijati normalno.

Ukoliko se gradnja iz bilo kojeg razloga mora obustaviti, nadležno tijelo može odrediti da se uklone skela i materijal s javne površine.

Ukoliko se javna površina koristi za istovar i utovar rastresitog građevinskog materijala, smije se odložiti toliko materijala koliko se može odvesti u jednom danu.

Zabranjeno je odlaganje šute i sličnog materijala uz drveće.

Članak 75.

Prilikom izvođenja radova mora se osigurati da pločnik i kolnik budu prohodni. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi propisno označenom ogradom, koja je od sumraka do svanuća osvijetljena svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti uredno složen i ne smije sprečavati oticanje oborinske vode.

Članak 76.

Nakon završetka građevinskih radova, korisnik odobrenja za korištenje javne površine za potrebe građenja, dužan je o tome obavijestiti nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove u roku od 24 sata.

Ukoliko se pregledom korištene javne površine utvrdi da postoji oštećenje, korisnik odobrenja za korištenje javne površine, dužan je istu dovesti u prvobitno stanje, u roku koji odredi nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Članak 77.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrade (krova, žljebova, pročelja) mogu se prema potrebi privremeno upotrebljavati i dijelovi javnih površina.

Za vrijeme izvođenja radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, paziti da se ne dovodi u opasnost zdravlje i život prolaznika te da ne ometa cestovni i pješački promet. Na početku i na kraju zgrade treba stajati natpis »PROLAZ ZABRANJEN«.

Kad se radovi obavljaju u ulicama s većim prometom, izvoditelj radova dužan je zatražiti odobrenje nadležnog općinskog tijela za komunalne poslove.

Članak 78.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi vlastito zemljište. U slučaju neophodne potrebe, može se dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva i ugljena te za piljenje ili cijepanje drva, ali ne smije ometati cestovni i pješački promet.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine do noći, a korištena površina mora se očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 79.

Utovar i istovar roba i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na zemljištu izvan javnih površina, a u opravdanim slučajevima može se izvršiti privremeno i na javnim površinama, osim gdje je to zabranjeno.

Utovar i istovar mora se izvršiti brzo i bez zastoja, tako da se zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 80.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slično na javnim površinama ispred radnje, prodavaonice ili skladišta.

Zabranjeno je stavljanje na javnu površinu ispred zgrada, ograda ili na zgradu uređaja i predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu.

Članak 81.

Zabranjeno je prekopavanje i izvođenje građevinskih radova u vremenu od 01. 06. do 15. 09. svake godine na potezu magistralne ceste Baška - Krčki most, na dijelu koji prolazi kroz Općinu Baška.

Zabranjeno je svako prekopavanje i izvođenje građevinskih radova te odlaganje građevinskog materijala u ulicama:

Palada, E. Geislicha, Zvonimirovoj (od kbr. 1 do kbr. 120), Prilaz kupalištu, Kralja Tomislava (do pekare), Uskočkoj te u ulici Dvori narca u vremenu od 10. 04. do 30. 09. svake godine.

Zabranjeno je svako prekopavanje i izvođenje građevinskih radova te odlaganje građevinskog materijala u svim ostalim dijelovima Baške u vremenu od 15. 05. do 15. 09. svake godine.

Zabranjeno je svako prekopavanje i izvođenje građevinskih radova te odlaganje građevinskog materijala u naseljima Jurandvor, Batomalj i Bašćanska Draga u vremenu od 15. 06. do 01. 09. svake godine.

Izuzetno od odredbi prethodnih stavaka, nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove može odobriti izvođenje radova i u tom periodu zbog opravdanih razloga.

Članak 82.

Turističkim mjestima u smislu ove odluke smatraju se: Jurandvor, Bašćanska Draga i Batomalj.

4. Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada

Članak 83.

Vanjski dijelovi zgrade (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i dr.) moraju se redovito održavati i popravljati.

Vlasnici zgrada dužni su održavati zgrade i popravljati vanjske dijelove zgrade.

Zgrade u centru naselja koje svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti fasade ili drugih vanjskih dijelova, nagrđuju izgled ulice i okoline, moraju se urediti odnosno popraviti tijekom godine u kojoj je oštećenje ili dotrajalost utvrđena.

U ostalim dijelovima naselja tijekom popravljanja i uređenja fasade ne može biti duži od dvije godine od utvrđivanja potrebe uređenja ili popravka. Ovaj rok može se produžiti u opravdanim slučajevima za još jednu godinu.

Članak 84.

Stanari i korisnici stambenih i drugih prostorija kao i vlasnici zgrada dužni su se brinuti o estetskom i urednom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora i balkona na vanjskim dijelovima zgrada.

Zabranjeno je na javnim i privatnim površinama parkiranje, držanje kamp kućica, prikolica, vozila za stanovanje, šatora i slično, te kampiranje osim u kampovima.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, okrenutih na javnu površinu, vješati posteljinu, stolnjake, tepihe, krpe i druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrade.

Članak 85.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, koji se vješaju ili postavljaju na zgradama, moraju biti uredni, čisti, a uklanjaju se odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su izvješeni, najkasnije kroz 24 sata.

Članak 86.

Kamen, kao građevni element pročelja treba zadržati, primjenjujući vez kamenom kao povijesni način građenja.

Žbukanje objekata treba bojiti svijetlim tonovima boje koje se uklapaju u okolinu, a u zaštićenim starim jezgrama naselja, kako odredi nadležni Državni zavod za zaštitu spomenika kulture.

5. Uređenje dvorišta

Članak 87.

Vlasnici zgrada, vlasnici stanova u zgradama i korisnici prostorija u zgradama te vlasnici odnosno korisnici neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su se starati o održavanju čistoće u dvorištu i prostoru oko zgrade i ograda do ulice.

Do iznošenja, otpad se drži u tipskim kantama za otpad, na pogodnom mjestu.

Članak 88.

Zabranjeno je bacanje blatne i suvišne vode i drugog otpada po dvorištu.

Osobe iz čl. 87. dužne su, za otpad iz st. 1. ovog članka, odrediti pogodno mjesto, vodeći računa o osnovnim higijenskim zahtjevima.

6. Red u gospodarskim objektima

Članak 89.

Unutar naseljenih dijelova mjesta Baške zabranjeno je držanje peradi, svinja, ovaca i ostale stoke.

Unutar naseljenih dijelova mjesta Jurandvor, Batomalj i Draga Bašćanska zabranjeno je držanje peradi, svinja, ovaca i ostale stoke u razdoblju od 01. 05. do 30. 09. svake godine.

Lokacije za postavljanje gospodarskih objekata u naseljima iz stavka 2. ovog članka u suradnji s nadležnim općinskim tijelom za komunalne poslove određuje nadležno tijelo za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

U pogledu držanja pasa primjenjuju se posebni propisi.

Članak 90.

Održavanje čistoće gospodarskih i drugih objekata te dvorišta tih objekata obveza je i dužnost svih njihovih vlasnika ili korisnika.

Članak 91.

Štale, svinjci, peradarnjaci ne smiju biti smješteni uz

javnu prometnu površinu već na manje uočljivom dijelu okućnice.

Gnojišta i poljski WC moraju biti nepropusni i natkriiveni, izgrađeni iza gospodarskih objekata, a od susjednog stambenog objekta udaljeni najmanje 15 metara.

Štale i svinjci moraju biti udaljeni od susjednih stambenih zgrada najmanje 12 metara, a peradarnjaci najmanje 5 metara.

7. Čišćenje morske obale, obalnog mora i vodotoka

»

Članak 92.

U cilju zaštite od zagađivanja masnim i drugim otpacima, pravne i fizičke osobe i drugi dužne su poduzimati potrebne mjere u cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka.

Zagađivač morske površine i ostalih površinskih voda dužan je nadoknaditi troškove čišćenja kao i svaku štetu koju je prouzročio.

Ukoliko plovni objekat masnim otpacima izazove zagađivanje morske površine, vlasnici ili korisnici plovnog objekta dužni, su se usidriti i pozvati Ispostavu lučke kapetanije radi dogovora s pravnom ili fizičkom osobom, opremljenom suvremenim tehničkim sredstvima o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka.

Članak 93.

Obalni pojas (prirodne plaže) uređene plaže, kupališta i zelene površine uz plaže i kupališta moraju se redovito održavati, a jednom godišnje, do početka mjeseca svibnja, detaljno gčistiti od krupnih otpadaka na obali i u moru.-

Članak 94.

Obalnim pojaskom (prirodnom plažom) smatraju se, u smislu ove odluke, prostori na kojima je dozvoljeno kupanje, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Prirodne plaže moraju se čistiti dva puta mjesečno za vrijeme turističke sezone.

Članak 95.

Uređenim plažama smatraju se prostori namijenjeni sunčanju i kupanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uređajima.

Čišćenje uređenih plaža i pražnjenje košarica za otpad za vrijeme turističke sezone, obavlja se svakodnevno.

Članak 96.

Kupališta su ograđeni i uređeni prostori za kupanje i sunčanje, opremljeni svim uređajima, opremom za sunčanje i kupanje.

Kupališta se, u periodu turističke sezone, moraju čistiti svakodnevno, a posude i košarice za otpad prazniti svakodnevno.

Članak 97.

Nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove odredit će prostore na plaži za izvlačenje čamaca kao i prostor za sklanjanje čamaca u zimskim mjesecima.

Članak 98.

Ribarski brodovi, jahte, čamci i ostali plovni objekti na sidrištu u lukama, dužni su koristiti usluge odvoza otpada.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na obalu.

Zabranjeno je neovlašteno odlaganje otpada i drugog na morsku obalu.

Zabranjeno je iz plovila, za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalne i druge otpadne vode.

Članak 99.

Vlasnici čamaca, jedrilica i ostalih manjih plovila, koji u luci popravljaju, održavaju ili farbaju svoja plovila te tako onečišćuju prostor u luci, dužni su otpad od Čišćenja, farbanja i slično skupiti i odložiti u posude za otpad.

Posude za odvoz otpada s plovnih objekata i iz luka, nabavlja i postavlja isporučitelj komunalnih usluga.

Članak 100.

Ispostave lučkih kapetanija i marine dužne su vlasnicima plovila dijeliti višejezične letke o održavanju čistoće i reda u lukama i na pomorskom dobru*

III. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

1. Odvoz otpada iz kućanstva

Članak 101.

Otpadom iz kućanstva, u smislu ove Odluke, smatra se otpad koji svakodnevno nastaje u stanovima, kućama, ustanovama, gospodarstvu i uslužnim djelatnostima, a posljedica je življenja i rada ljudi.

Članak 102.

Odvoz otpada iz kućanstva obavlja isporučitelj usluge na način i prema uvjetima koje propisuje ova odluka, o čemu je dužan izvijestiti korisnike usluga.

Članak 103.

Korisnici usluga dužni su otpad odlagati u tipizirane standardne posude za kućni otpad ili kontejnere.

Lokaciju za kontejnere utvrđuje isporučitelj komunalne usluge u dogovoru s Općinom Baška.

Zabranjeno je svako paljenje otpada.

Paljenje lišća, granja i korova uređeno je posebnim propisima.

Članak 104.

Posude za odlaganje otpada nabavljaju i čuvaju korisnici usluga o svom trošku.

Članak 105.

Svaka stambena zgrada i objekat za stanovanje mora imati potreban broj posuda za odlaganje otpada ili kontejnera.

Posude za odlaganje otpada ili kontejneri smještaju se na prostoru koji ne ometa promet, ukoliko ne postoji namjenski uređen prostor za smještaj posude za odlaganje otpada.

Kod izgradnje novih zgrada, projektom je potrebno predvidjeti prostor za prikupljanje otpada.

Svaki korisnik usluge odvoza kućnog otpada dužan je

otpad iznositi do mjesta otpreme, a prostorije i posude redovito čistiti.

Posude za odlaganje otpada iznose se na javnu površinu na dan za koji je određeno da se otpad odvozi.

U posude za odlaganje, otpada ne smije se odlagati tekuće i polutekuće stvari, građevinski materijal, ambalažu i tehnološki otpad.

Zabranjeno je prebiranje otpada po posudama za otpad ili kontejnerima.

Članak 106.

Radnici isporučitelja usluge odvoza otpada dužni su brižljivo postupati s posudama za odlaganje otpada te paziti da se otpad ne rasipa, a svako onečišćenje dužni su očistiti.

Za svako oštećenje posuda zbog nemarnog i nepravilnog rukovanja, odgovara isporučitelj usluge.

Isporučitelj usluge dužan je redovito čistiti i održavati kontejnere te ih ispirati i dezinficirati jednom mjesečno.

Svaki višak otpada oko kontejnera isporučitelj usluge dužan je očistiti.

Posude za odlaganje otpada smještene na nepristupačnom mjestu, korisnik je dužan dopremiti do mjesta otpreme u vrijeme odvoza, a nakon pražnjenja vratiti natrag.

Na svakoj posudi za odlaganje otpada mora biti naznačena ulica i broj.

Članak 107.

Odvoz otpada vrši se specijalnim vozilima.

2. Odvoz krupnog otpada (tehnološkog) i otpada iz djelatnosti

Članak 108.

Krupnim otpadom i otpadom iz djelatnosti, u smislu ove odluke, smatra se otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a od komunalnog se razlikuje po količini, svojstvu, kao što je:

- otpaci građevinskog materijala
- otpaci kućne i obrtničke djelatnosti
- dijelovi starog pokućstva
- sanitarni uređaji
- bijela tehnika
- piljevina, blanjevina i papir
- stari automobili
- kartonska ambalaža
- automobilske gume
- drop od grožđa
- otpaci nakon obrađivanja i uređivanja vrtova i slično.

Papir, kartonska ambalaža, staklo i staklenina, metalni predmeti i otpaci od metala i slično (sekundarne sirovine) moraju biti posebno odvojeni i složeni kod odlaganja radi odvoza.

Način sakupljanja, odlaganja i odvoza otpada iz st. 2. ovog članka odredit će isporučitelj usluge u suradnji s Općinom, pravnim i fizičkim osobama.

Članak 109.

Otpad iz čl. 108. ove Odluke prikuplja se u posebnim kontejnerima koje nabavlja isporučitelj komunalne usluge.

Odvoz otpada iz st. 1. odvozi se u zatvorenim kontejnerima, odvojeno od otpada iz kućanstva.

Ukoliko se otpad odvozi u otvorenim kontejnerima ili kamionima, mora se zaštititi od rasipanja po javnim površinama.

Članak 110.

Vlasnik otpada iz čl. 108. može sam obaviti odvoz otpada na odlagalište uz odobrenje korisnika odlagališta.

Članak 111.

Otpad iz čl. 108. mora se, dok se ne odveze na odlagalište skupljati i držati na način osigurava sanitarno-higijenske uvjete.

3. Uređenje odlagališta i uništavanje otpada

Članak 112.

Odlaganje otpada obavlja se na odlagalištu.

Odlagalištem za otpad upravlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

Pravna ili fizička osoba iz st. 2. utvrđuje uvjete i način korištenja odlagališta te može propisivati plaćanje za uslugu korištenja odlaganja vlasnicima krupnog otpada i otpada iz djelatnosti kad sam obavlja odvoz tog otpada na odlagalište.

Članak 113.

Odlagalište mora biti uređeno na način da se osiguravaju tehničko-sanitarni uvjeti za rad radnika na odlagalištu.

Članak 114.

Zabranjeno je svako neovlašteno prebiranje, prikupljanje i iznošenje otpada s odlagališta.

Članak 115.

Uništavanje i postupanje s otpadom obavlja se na suvremen način, u skladu s posebnim propisima, kako bi se izbjeglo onečišćenje okoline.

Zabranjeno je uništavanje otpada koje se može koristiti kao sekundarna sirovina.

Članak 116.

Nadzor i kontrolu o načinu rada i korištenju odlagališta vode nadležne inspekcije.

4. Septičke jame

Članak 117.

Septičke jame moraju se čistiti kada se napune do 2/3 svoje ukupne zapremnine.

Članak 118.

Isporučitelj usluge čišćenja septičkih jama i odvoza fekalija dužan je osigurati specijalna tehnička sredstva za čišćenje te prijevoz obavljati isključivo cisternama s posebnim uređajima za crpljenje.

Korisnik usluge dužan je prijaviti vrijeme čišćenja, a isporučitelj usluge dužan je izvršiti uslugu u roku od 8 dana.

Fekalije se odlažu na odobrenom odlagalištu.

Čišćenje septičkih jama unutar starih jezgri i turističkih naselja, u vrijeme turističke sezone smije se vršiti samo noću od 22 - 04 sata.

Članak 119.

Fekalije se ne smiju upotrebljavati za gnojenje agrikulturnih površina.

Članak 120.

Na održavanje i upravljanje uređajima javne kanalizacije primjenjuju se odredbe Odluke o kanalizaciji.

5. Odvođenje oborinskih i otpadnih voda

Članak 121.

Oborinske vode s izgrađenih i neizgrađenih površina moraju biti u sustavu oborinske kanalizacije.

Ukoliko ne postoji mogućnost odvodnje u sustav kanalizacije, odvod se izvodi na način da ne ugrožava susjedna zemljišta, objekte instalacija i prometne površine.

Članak 122.

Zabranjeno je svako bacanje otpadnih materijala u vodotoke koji bi mogli ugroziti vodotoke ili njihove obale.

IV. ČIŠĆENJE SNIJEGA I LEDA

Članak 123.

Vlasnici i korisnici zgrada i poslovnih objekata dužni su ispred svojih objekata očistiti snijeg i led kako ne bi ometao promet vozila i pješaka.

Članak 124.

Čišćenje snijega i leda s kolnika, ulica i prilaza, kao i drugih površina potrebnih prometu obavlja pravna ili fizička osoba na temelju ugovora s Općinom.

V. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 125.

Zabranjeno je na cestama, ulicama, putevima, trgovima i drugim prometnim i javnim površinama u naselju i izvan naselja ostavljati tehnički neispravna vozila, neregistrirana vozila i ostala napuštena vozila te krupni otpad iz čl. 108. ove Odluke kao i ostavljanje plovinih objekata i prikolica za prijevoz istih.

Vlasnik objekata i predmeta iz st. 1. ovog članka dužan je iste ukloniti u roku od 3 dana od usmenog priopćenja komunalnog redara.

Ukoliko vlasnik objekata i predmeta iz st. 1. ovog članka iste ne ukloni u roku iz st. 2. ovog članka, komunalni redar donijet će rješenje o uklanjanju na trošak vlasnika.

Ukoliko je vlasnik nepoznat, rješenje o uklanjanju oglašava se na oglasnoj ploči Općine Baška u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Izvršenje iz st. 3. i 4. ovog članka obavlja pravna ili

fizička osoba. Troškovi postupka izvršenja naplaćuju se po propisima o naplati novčanih potraživanja.

VI. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 126.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar.

Komunalni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti pravnim i fizičkim osobama poduzimanje ili propuštanje radnji radi održavanja komunalnog reda u skladu s Odlukom

2. izricati mandátne kazne

3. predlagati pokretanje prekršajnog postupka protiv počinitelja prekršaja

4. druge poslove predviđene zakonom i ovom Odlukom.

VII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 127.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se druga pravna osoba ako:

1. ne održava redovito autobusna stajališta i otvorene čekaonice (čl. 42.)

2. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice u ispravnom stanju (čl. 38.)

3. usluge javne čistoće ne obavlja na način utvrđen programom o održavanju čistoće (čl. 46. st. 2.)

4. ne vodi interni očevidnik o izvršenju programa i. ne izvještava o izvršenom programu (čl. 49.)

5. ne postavi košarice za otpad na javnim površinama (čl. 50.)

6. odlaže ili baca otpadne tvari ili otpadne tekućine, na javne površine, uz prometnice i slično (čl. 52.)

7. ne zaštiti javno zelenilo od uništavanja kod građevinskih radova ili siječe stabla bez suglasnosti šumarije (čl. 61. čl. 62. čl. 64.)

8. tržnice na malo, na kojima se vrši promet poljoprivrednim i drugim proizvodima ne održava čistim i urednim (čl. 69.)

9. odlaže građevinski materijal izvan odlagališta (čl. 72.)

10. kod izvođenja građevinskih radova ne postupi prema odredbi čl. 74. čl. 75. čl. 77.

11. vrši prekopavanje ulica ili izvodi radove suprotno čl. 81.

12. plovni objekt ne usidri i ne pozove ispostavu lučke kapetanije u slučaju iz čl. 92. st. 2.

13. ne održava redovito plaže i kupališta u rokovima utvrđenim odredbama čl. 93. čl. 94. st. 2. čl. 95. st. 2. čl. 96.)

14. baca otpad u more ili na obalu ili odlaže druge predmete na morsku obalu ili more (čl. 98. st. 2. i 3.)

15. ispušta fekalne vode iz plovila za vrijeme stajanja u luci (čl. 98. st. 4.)

16. otpad pali neovlašteno (čl. 103. st. 3.)

17. ne postupa s papirom, kartonskom ambalažom, staklom i metalnim otpadom prema odredbama čl. 108. st. 2. i 3.

18. uništava otpad suprotno čl. 115.

19. baca otpadne materijale u vodotoke (čl. 122.)

20. ne uklanja napuštene automobile, bijelu tehniku i druge predmete s javnih površina (čl. 125.)

Za prekršaj iz st. 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se i građani ako učine prekršaj iz točke 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 16, 17. i 18. ovog članka.

Članak 128.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne obilježi zgradu kućnim brojem (čl. 9.)
 2. ne postavi odgovarajući natpis ili postavi natpis bez odobrenja ili postavi reklamu ili izložbeni ormarić bez odobrenja (čl. 13. čl. 18. čl. 26.)
 3. ne ukloni ili ne popravi neispravan natpis ili reklamu (čl. 15.)
 4. zaštitne naprave iznad lokala (tende) postavi i drži suprotno čl. 24. st. 2.
 5. bez odobrenja izlaže predmete izvan izloga (čl. 30.)
 6. lijepi plakate i slične objave izvan za to predviđenog mjesta (čl. 31.)
 7. poslije onečišćenja s javne površine ne odstrani otpad nakon utovara i istovara (čl. 53.)
 8. kod izvođenja građevinskih radova ne postupi prema odredbi čl. 55.
 9. prilikom prijevoza kroz ulice rasipa građevinski ili drugi materijal (čl. 56.) ili ostavlja vozila kojima se prevozi stajski gnoj, fekalije ili otpad u naseljenom mjestu
 10. baca reklamne letke i lijepi pakate izvan za to određena mjesta (čl. 57.)
 11. na javnim površinama unutar naselja zasađenim zelenilom postavi objekt, napravu i slično bez odobrenja (čl. 65. toč. 7.)
 12. prodaje ili izlaže poljoprivredne proizvode izvan tržnog prostora na javnim površinama (čl. 71.)
 13. istovaruje i utovaruje robu, ugljen i ogrjev te ostavlja ambalažu ili predmete na javnoj površini suprotno čl. 78. čl. 79. čl. 80.
 14. zastave, transparente i slično postavlja ili drži suprotno čl. 86.
 15. baca blatnu vodu i otpad po dvorištu (čl. 88.)
 16. unutar naselja i turističkih mjesta drži perad, svinje ili stoku suprotno čl. 89.
 17. gnojište, peradarnik, svinjac ili štalu drži ili gradi suprotno čl. 91.
 18. oštećuje kante za otpad ili u njih baca tekućine, krupni otpad i slično (čl. 105.)
 19. ukloni višak otpada nastao oko kontejnera ili ne čisti redovito kontejnere (čl. 106. i 109.)
 20. fekalijama gnoji agrikulturne površine (čl. 119.)
- Za prekršaj iz st. 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se građanin ako učini koji od prekršaja iz ovog članka osim za prekršaj iz točke 6.

Članak 129.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj građani koji odlažu ili bacaju krupni otpad, bijelu tehniku, havarirane automobile, gume, ambalažu ili otpadna motorna ulja na javne površine (čl. 52.)

Članak 130.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna na licu mjesta kaznit

će se građani ako:

1. oštećuje ili blati istaknute plakate (čl. 33.)
2. na javnim vodovodnim uređajima napaja stoku ili pere robu ili osobe (čl. 54.)
3. baca na javnu površinu otpad papira, hrane, novine i slično ili pljuva, vrši nuždu, oštećuje košarice za otpad, blati ili oštećuje spomenike, zidove, klupe ili baca opuške u košaricu za otpad, popravlja ili pere vozila na javnoj površini, baca letke ili lijepi plakate (čl. 57.)
4. na javnim površinama unutar naselja zasađenim zelenilom oštećuje ili uništava biljke ili kopa ili odnosi zemlju, neovlašteno krši drveće, pere vozila, ističe plakate i slično po drveću ili kampira na zelenoj površini (čl. 65. i čl. 66.)
5. na prozorima, balkonima i ogradama zgrada okrenutih na javnu površinu vješa rublje, posteljinu i slično te drži u dvorištu, terasi ili balkonu okrenutom na javnu površinu kamp-kućice, šatore ili prikolice i slično (čl. 84.)
6. radnik isporučitelja usluga koji nepravilno rukuje posudama za otpad ili ne ukloni onečišćenje (čl. 106.)
7. neovlašteno prebira i iznosi otpad s odlagališta (čl. 114.).

Članak 131.

Roditelji ili staratelji malodobnika koji je počinio prekršaj u toč. 1. do 5. čl. 130. ove odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u tom članku ako su propustili dužnost staranja o malodobniku.

Članak 132.

Novčane kazne iz čl. 130. ove Odluke ovlašten je naplaćivati na licu mjesta komunalni redar.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 133.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službene novine« broj od 1/84 do 37/90).

Članak 134.

Poglavarstvo Općine Baška može donijeti uputstva i naredbe radi provedbe ove Odluke.

Članak 135.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 363-05/95-01/44

Ur. broj: 2142-03-95-1

Baška, 12. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Anton Dujmović, v.r.

28.

Na temelju članka 15. i 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95), te članka 9. Statuta Općine Baška (»Službene novine« Županije pri-

morsko-goranske broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Baška, na sjednici održanoj dana 12. prosinca 1995. godine donosi

ODLUKU o komunalnom redarstvu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija, djelokrug ovlaštenja i postupak komunalnog redarstva u obavljanju poslova nadzora nad provođenjem zakona, odluka i akata Općinskog vijeća Općine Baška, odluka i akata Općinskog poglavarstva.

II. ORGANIZACIJA KOMUNALNOG REDARSTVA

Članak!

Komunalno redarstvo poslove iz svog djelokruga obavlja u okviru Upravnog odjela za samoupravu i upravu, Odsjeka za stambeno-komunalne poslove Općine Baška.

Poslove komunalnog redarstva neposredno obavlja komunalni redar.

Članak 3.

Komunalni redar mora ispunjavati uvjete propisane zakonom i aktom o unutarnjoj organizaciji općinskog upravnog odjela.

Članak 4.

Pri vršenju nadzora komunalni redar može nositi službenu odoru, mora imati posebno vanjsko obilježje i posebnu službenu iskaznicu.

Oblik i izgled vanjskog obilježja, službene iskaznice i službene odore propisuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 5.

Komunalni redar, radi ostvarivanja što boljeg funkcioniranja komunalne djelatnosti, dužan je surađivati sa mjesnim odborima i drugim pravnim i fizičkim osobama.

III. DJELOKRUG RADA

Članak 6.

U djelokrug rada komunalnog redara spada vršenje nadzora nad provođenjem propisa i drugih akata koji se odnose na:

- održavanje reda i čistoće na javno-prometnim i drugim površinama (ceste, ulice, trgovi, javna stubišta, parkirališta, šetališta, parkovi i druge zelene površine, obalni put, kupališta, plaže, kampovi, okućnice stambenih i poslovnih zgrada, neizgrađena građevinska zemljišta, športske i druge otvorene javne površine, groblja, tržnice, te kućne veže i tavani)

- uređenje, održavanje i vanjski izgled zgrada, ograda, kioska i ostalih naprava, javnih telefonskih govornica, spomenika, kao i drugih objekata koji utiču na izgled mjesta

- postavljanje natpisa, transparentata, reklama, izložbenih ormarića, reklamnih stupova, panoa, oznaka ulica,

trgova, zgrada

- korištenje i zauzimanje javnih površina,
- sakupljanje, odvoz i odlaganje smeća (a naročito odvoz i odlaganje opasnih otrovnih materija)

- uređenje i organizaciju gradilišta, vrijeme izvođenja građevinskih radova, odvoz i odlaganje otpadnog građevinskog i iskopanog materijala

- korištenje, održavanje i zaštitu od oštećivanja komunalnih objekata

- držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca.

Komunalni redar obavlja i druge poslove koji su mu posebnim propisima stavljani u nadležnost, kao i poslove koji nisu u nadležnosti upravnih i drugih tijela a imaju utjecaja na uređenost mjesta.

IV. OVLASTI I POSTUPAK

Članak 7.

U obavljanju nadzora, komunalni redar ovlašten je:

- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u svim slučajevima iz djelokruga rada komunalnog redarstva i u svezi s tim narediti poduzimanje odgovarajućih postavljenih kioska, naprava, reklama, reklamnih panoa, transparentata, oglasa i drugih predmeta i stvari

- narediti uklanjanje neispravnih, neregistriranih, napuštenih vozila, plovniha objekata i drugih predmeta s javno-prometnih i drugih površina

- narediti način i mjesto odlaganja otrovnih tvari sukladno zakonskim propisima

- naplaćivati novčane kazne na licu mjesta sukladno propisima

- narediti poduzimanje i drugih mjera i radnji i u svim drugim slučajevima iz djelokruga komunalnog redarstva, kao i u slučajevima koji nisu posebnim propisima stavljani u nadležnost drugih upravnih ili drugih tijela a imaju utjecaja na uređenost naselja.

Članak 8. J

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti obavljanje nadzora, a napose omogućiti pristup objektima, uređajima i prostorijama koji su predmet nadzora i dati mu potrebnu dokumentaciju i obavijesti.

Članak 9.

U obavljanju nadzora komunalni redar rješenjem naređuje poduzimanje mjera i radnji za održavanje komunalnog reda.

Članak 10.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom tijelu Županije primorsko-goranske.

Žalba iz stavka 1. ovog članka ne odgađa, izvršenje rješenja.

Članak 11.

Komunalni redar naredit će izvršenje određene mjere ili radnje po trećim osobama na teret obveznika, ako obveznik naredenu mjeru ili radnju ne izvrši ili je ne izvrši u određenom roku, odnosno ako je nepoznat ili nepoznatog boravišta.

U slučaju kada je obveznik nepoznat ili nepoznatog boravišta, sredstva za izvršenje osigurava Općina Baška.

Članak 12.

U slučaju kada se komunalnom redaru u obavljanju njegovih poslova pruža otpor, komunalni redar može zatražiti pomoć ovlaštene osobe Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 13.

Komunalni redar dužan je barem jednom mjesečno podnositi izvješće Općinskom poglavarstvu o svom radu a Općinskom vijeću prema iskazanoj potrebi.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 14.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna kaznit će se odgovorna u pravnoj osobi, ako postupi suprotno odredbi članka 8. ove Odluke.

Članak 15.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna kaznit će se i fizička osoba, ako postupi suprotno odredbi članka 8. ove Odluke.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave U

»Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 363-04/95-01/02

URBROJ: 2142-03-95-1

Baška, 12. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Anton Dujmović, v.r.

29.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarenju (»Narodne novine« broj 36/95) i članka 13. Statuta Općine Baška (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Baška, na svojoj sjednici održanoj dana 12. prosinca 1995. godine donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U članku 13. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 8/95) tablica »GRUPE DJELATNOSTI - VRSTE DJELATNOSTI - ZONE« briše se, umjesto nje formira se nova tablica kako slijedi:

GRUPE DJELAT.	VRSTE DJELATNOSTI	ZO I. »k«	NE II. »k«
I.	Ugost. usluge (barovi, bifei, pivnice, gostionice i si.) Bankarstvo Osiguranje imovine i osoba Organizacija igara na sreću i kockarnice Restorani		15 10,5
II.	Usluge na području prometa, posredovanja, trgovine, financijske, tehničke, poslovne usluge odmarališta	10	7
III.	Obrtničke usluge, usluge u kućanstvu, prosvjeta, znanost, kultura, informacije, javna skladišta, proizvodno-industrijski prostor, graditeljstvo i si.	3.	2,1
IV.	Ugost. usluge smještaja (hoteli, pansioni, prenočišta i si.)	1	0,7
V.	Usluge smještaja u kampovima	0,5	0,35

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 363-03/95-01/01

URBROJ: 2142-03-95-5

Baška, 12. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Anton Dujmović, v.r.

30.

Temeljem članka 12. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93) i članka 9. Statuta Općine Baška (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Baška, na sjednici održanoj dana 12. prosinca 1995. godine donosi

ODLUKU o izmjeni Odluke o naplati ekološke takse

Članak 1.

U članku 2. stavak 1. Odluke o naplati ekološke takse (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 8/

95) brojka »12« briše se a umjesto nje stavlja se brojka »5«.

URBROJ: 2142-03-95-7

Baška, 12. prosinca 1995.

Članak 2.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u
»Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 363-03/95-01/02

Predsjednik
Općinskog vijeća
Anton Dujmović, v.r.