

Općina Omišalj

1.

Temeljem članka 18. stavka 4. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 38. Statuta Općine Omišalj, Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici održanoj 7. prosinca 1995. godine donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Omišalj za 1996. godinu.

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Općine Omišalj za 1996. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) nositelj i korisnici sredstava Proračuna imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani svi prihodi i primici što pripadaju Općini kao i svi izdaci za izvršavanje programa Općinskog poglavarstva i Upravnog odjela u toj godini.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine u 1996. godini ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od 9.802.000,00 kuna.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna, Upravni odjel – Odsjek za financije obavezan je izvijestiti korisnike sredstava Proračuna o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna Općinsko poglavarstvo predložit će Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna.

Načelnik Općine može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela na zahtjev pročelnika Upravnog odjela s tim da umanjeње pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

Članak 6.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, članovi Općinskog poglavarstva odnosno pročelnik Upravnog odjela odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, kako za naplatu i prikupljanje prihoda, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u posebnom dijelu Proračuna u okviru odgovarajućeg razdjela.

Članak 7.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Načelnik.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik na osnovi Odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 9.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka.

Načelnik ovlašćuje člana Općinskog poglavarstva zaduženog za poslove proračuna i financija da može potpisivati ugovore za namjene iz prethodnog stavka, do pojedinačne svote od 100.000,00 kuna.

Članak 10.

Sredstva Proračuna korisnika ostvarena od kamata prihoda su Proračuna i uplaćuju se mjesečno na njegov račun.

Članak 11.

Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja, odluku će donijeti Općinsko vijeće. Ustanove društvenih djelatnosti – korisnici ovog Proračuna, ne mogu se zaduživati bez odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 12.

Prihodi što ih Upravni odjel ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Prihodi od naknade korisnika usluga koje ostvare ustanove društvenih djelatnosti, ustupaju se tim ustanovama uz obvezu da o ostvarenju vlastitih prihoda mjesečno izvješćuju Upravni odjel.

Članak 13.

Upravni odjel odgovoran za ostvarenje pojedinih proračunskih prihoda, obavezan je prikupiti planirane svote prihoda sukladno odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

Članak 14.

Ako prihodi što ih vlastitom djelatnošću ostvari Upravni odjel, te ostali prihodi što pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćene svote vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Odsjek za financije.

Članak 15.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu preuzimati obveze na temelju proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 16.

Sredstva za tekuće izdatke osim za održavanje objekata i opreme korisnika Proračuna izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 17.

Korisnicima Proračuna ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme.

Članak 18.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva Tekuće rezerve Proračuna.

O korištenju Tekuće rezerve Proračuna odlučuje načelnik.

Članak 19.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 1996. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 1997. godinu.

Sva sredstva koja do 31. prosinca 1996. godine preostanu na računu proračunskog korisnika moraju se vratiti na račun Proračuna, osim ako Općinsko poglavarstvo ne zaključi drugačije.

Članak 20.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi godišnji obra-

čun i dostaviti ga Upravnom odjelu – Odsjeku za financije.

Članak 21.

Upravni odjel – Odsjek za financije ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinsko poglavarstvo i poduzeti mjere za nadoknadu tako utrošenih sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. siječnja 1996. godine.

Klasa: 011-01/95-01/28

Ur. broj: 2142/06-95-1

Omišalj, 11. prosinca 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milica Bernardi, v.r.