

Općina Omišalj

8.

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 10/93) Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici održanoj dana 19. lipnja 1997. godine donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU Proračuna Općine Omišalj za 1997. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Omišalj za 1997. god. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Za pokriće razlike prihoda i izdataka u svoti od 54.302,77 kn koristit će se višak prihoda nad izdacima utvrđen po godišnjem obračunu Proračuna Općine Omišalj za 1996. godinu.

Članak 3.

Prihodi Proračuna i izdaci Proračuna povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

IZMJENE PRORAČUNA

za razdoblje od: 01. 01. 97. do: 31. 12. 97.

skup. podsk.	Opis	proračun!997	poveć/smanj.	NOVI proračun
	UKUPNI PRIHODI	9.535.000,00	300.000,00	9.835.000,00
	1. POREZNI PRIHODI	3.145.000,00	320.000,00	3.465.000,00
000	POREZ NA DOBIT I NA DOHODAK	1.615.000,00	0,00	1.615.000,00
10-010	Porez na dohodak od zaposlenih	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
	Porez na dohodak od zaposlenih	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
10-020	Porez na dohodak od fizičkih osoba	60.000,00	0,00	60.000,00
	Porez na dohodak od fizičkih osoba	60.000,00	0,00	60.000,00
10-030	Porez na dohodak od obrta i s. zanim	160.000,00	0,00	160.000,00
	Porez na dohodak od obrta i sl.zan.	160.000,00	0,00	160.000,00
10-040	Porez na dohodak od imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
	Porez na dohodak od im. i imov. prava	50.000,00	0,00	50.000,00
10-060	Porez na dohodak po god. prijavi	115.000,00	0,00	115.000,00
	Porez na dohodak po god. prijavi	115.000,00	0,00	115.000,00
20-010	Porez na dobit od poduzetnika	80.000,00	0,00	80.000,00
	Porez na dobit poduzetnika	80.000,00	0,00	80.000,00
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.220.000,00	320.000,00	1.540.000,00
40-010	Porez na promet nekretnina	600.000,00	320.000,00	920.000,00
	Porez na promet nekretnina	600.000,00	320.000,00	920.000,00
50-010	Porez na kuće za odmor i kor.jav.površ	620.000,00	0,00	620.000,00
	Porez na kuće za odmor	600.000,00	0,00	600.000,00
	Porez na korištenje javne površine	20.000,00	0,00	20.000,00
020	TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZ.I US	310.000,00	0,00	310.000,00
20-010	Porez na tvrtku i na reklame	160.000,00	0,00	160.000,00
	Porez na tvrtku i na reklame	160.000,00	0,00	160.000,00
	Porez na tvrtku odnosno naziv	150.000,00	0,00	150.000,00
	Porez na reklame	10.000,00	0,00	10.000,00
30-010	Porez na potrošnju	150.000,00	0,00	150.000,00
	Porez na potrošnju	150.000,00	0,00	150.000,00
	2. NEPOREZNI PRIHODI	5.135.000,00	0,00	5.135.000,00
035	PRIHODI OD PODUZ. AKTIV. I IMOVINE	285.000,00	0,00	285.000,00
10-010	Prihodi od kamata	5.000,00	0,00	5.000,00
	Prihodi od kamata	5.000,00	0,00	5.000,00
30-060	Naknada za upotrebu javnih površina	215.000,00	0,00	215.000,00
	Nak. za upotrebu jav.opć.površina	215.000,00	0,00	215.000,00
30-080	Nak. za eksploataciju min.sirovina	65.000,00	0,00	65.000,00
	Naknada za eksploataciju min.sir.	65.000,00	0,00	65.000,00
040	ADM PRISTOJBE I NEG. I POPRATNA TRG.	405.000,00	0,00	405.000,00

20-040	Prihodi od prodaje javnih biljega	5.000,00	0,00	5.000,00
	Prihodi od pristojbi prod.jav.bilj.	5.000,00	0,00	5.000,00
40-020	Prihodi od boravišne pristojbe	400.000,00	0,00	400.000,00
	Prihodi od boravišne pristojbe	400.000,00	0,00	400.000,00
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	3.825.000,00	0,00	3.825.000,00
10-070	Gotovinska sredstva-novčane kazne	5.000,00	0,00	5.000,00
	Gotovinska sredstva-novčane kazne	5.000,00	0,00	5.000,00
20-030	Prihodi od komun. naknade i doprin.	3.820.000,00	0,00	3.820.000,00
	Prihodi od komun. naknade i doprin.	3.820.000,00	0,00	3.820.000,00
	Prihodi od komunalne naknade	3.170.000,00	0,00	3.170.000,00
	Komunalni doprinos	650.000,00	0,00	650.000,00
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	620.000,00	0,00	620.000,00
20-030	Nakn. za uporabu cesta koja se pl.za	35.000,00	0,00	35.000,00
	Nakn. za upotrebu cesta za traktore	35.000,00	0,00	35.000,00
30-060	Prihodi s osnova posebnih ugovora	450.000,00	0,00	450.000,00
	Prihodi s osnove posebnih ugovora	450.000,00	0,00	450.000,00
30-070	Naknade za grobno mjesto	60.000,00	0,00	60.000,00
	Naknade za grobno mjesto	60.000,00	0,00	60.000,00
30-080	Posebne pristojbe za zabavne igre	25.000,00	0,00	25.000,00
	Posebne pristojbe za zab. igre	25.000,00	0,00	25.000,00
30-090	Naknade za koncesije	50.000,00	0,00	50.000,00
	Naknade za koncesije	50.000,00	0,00	50.000,00
	3. KAPITALNI PRIHODI	1.225.000,00	-20.000,00	1.205.000,00
055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	1.225.000,00	-20.000,00	1.205.000,00
10-010	Ostali kapitalni prihodi	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
	Ostali kapitalni prihodi	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
20-010	Prihodi od prodaje stanova	20.000,00	0,00	20.000,00
	Prihodi od prodaje stanova	20.000,00	0,00	20.000,00
50-010	Prihodi od najma dugotrajne imovine	145.000,00	-20.000,00	125.000,00
	Prihodi od najma dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	120.000,00
	Prihodi od stanarina	25.000,00	-20.000,00	5.000,00
	4. POTPORE	30.000,00	0,00	30.000,00
065	POTPORE	30.000,00	0,00	30.000,00
20-020	Kapitalne potpore	30.000,00	0,00	30.000,00
	Kapitalne potpore	30.000,00	0,00	30.000,00

IZMJENA PRORAČUNA - POSEBNI DIO

Ukupno planirani izdaci:		9.516.000,00	373.302,77	9.889.302,77	
poz.	skup.	opis	planirano 1997	razlika	novi proračun
	Razdjel:	1 Upravni odjel	1.161.000,00	57.000,00	1.218.000,00
		Glava: 1.	1.161.000,00	57.000,00	1.218.000,00
	100	IZDACI POSLOVANJA	910.000,00	57.000,00	967.000,00
1		Izdaci za zaposlene	630.000,00	0,00	630.000,00
2		Nak. troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	15.000,00
3		Izdaci za energiju i kom. usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
4		Uredski materijal	55.000,00	0,00	55.000,00
5		Izdaci za komunikacije	20.000,00	0,00	20.000,00
6		Izdaci za informiranje	25.000,00	25.000,00	50.000,00
6,1		Izdaci za Otočni Novi list		32.000,00	32.000,00
7		Izdaci za službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
8		Izdaci za osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00
9		Izdaci za održavanje prij.sredstava	10.000,00	0,00	10.000,00
10		Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000,00	0,00	20.000,00
11		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	50.000,00	0,00	50.000,00
	200	TEKUĆI I VANJ.IZDACI ZA MAT. I USLUGE	176.000,00	0,00	176.000,00
12		Izdaci platnog prometa	10.000,00	0,00	10.000,00
13		Izdaci za tuzemne kamate	10.000,00	0,00	10.000,00
14		Izdaci za reprezentaciju	16.000,00	0,00	16.000,00
15		Izdaci za intelektualne usluge	140.000,00	0,00	140.000,00
	600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA	75.000,00	0,00	75.000,00
16		Uredski namještaj i oprema	75.000,00	0,00	75.000,00
	Razdjel:	2 Izdaci za posebne namjene	450.000,00	65.000,00	515.000,00
		Glava: 2	450.000,00	65.000,00	515.000,00
	100	IZDACI POSLOVANJA	165.000,00	0,00	165.000,00

17		Naknade vijećnicima i član. pogl.	15.000,00	0,00	15.000,00
18		Naknade članovima poglavarstva	150.000,00	0,00	150.000,00
200		TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT. I USLUGE	265.000,00	35.000,00	300.000,00
18.1		Izdaci za IZBORE '97	15.000,00	35.000,00	50.000,00
18.2		Izdaci po sudskim presudama	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
19		Izdaci za reprezentaciju	50.000,00	20.000,00	70.000,00
20		Izdaci za međuopćinsku i med. surad.	20.000,00	20.000,00	40.000,00
21		Izdaci za proslave pok. i ostalo	80.000,00	50.000,00	130.000,00
300		TEKUĆI TRANSFERI	20.000,00	30.000,00	50.000,00
22		Transferi političkim strankama	20.000,00	30.000,00	50.000,00
Razdjel:		3 Odsjek za društvene djelatnosti	2.805.000,00	428.302,77	3.233.302,77
		Glava: 3	2.805.000,00	428.302,77	3.233.302,77
200		TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT. I USLUGE	130.000,00	20.000,00	150.000,00
23		Stipendiranje učenika i studenata	80.000,00	20.000,00	100.000,00
24		Izdaci za tuzemne kamate	50.000,00	0,00	50.000,00
300		TEKUĆI TRANSFERI	1.330.000,00	150.000,00	1.480.000,00
25		Transferi za dječji vrtić	750.000,00	0,00	750.000,00
26		Transferi Osnovnoj školi- Omišalj	80.000,00	0,00	80.000,00
27		Transferi za Kulturno ljeto	50.000,00	0,00	50.000,00
28		Šport i tehnička kultura	100.000,00	20.000,00	120.000,00
29		Transferi za rad KUD-a I.J.	120.000,00	0,00	120.000,00
30		Transferi za očuv. naslj. FULFINIUM	50.000,00	0,00	50.000,00
31		Transferi za očuv. naslj. BISERUJKA	50.000,00	100.000,00	150.000,00
32		Ostali transferi za kulturu	70.000,00	0,00	70.000,00
33		Transferi zdrav. institucijama	50.000,00	30.000,00	80.000,00
34		Transferi gradovima i općinama	10.000,00	0,00	10.000,00
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	80.000,00	0,00	80.000,00
35		Potpore drugim poduzećima	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
36		Ostali transferi i potpore	30.000,00	30.000,00	60.000,00
600		NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA	130.000,00	20.000,00	150.000,00
37		Investicijsko održavanje DV	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
38		Investic. održ. šport, objekata	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
39		Uređenje sakralnih objekata	50.000,00	50.000,00	100.000,00
700		KAPITALNI TRANSFERI	1.135.000,00	238.302,77	1.373.302,77
40		Kapitalni transferi za izg. škole	1.135.000,00	238.302,77	1.373.302,77
Razdjel:		4 Pododsjek za skrb	320.000,00	40.000,00	360.000,00
		Glava: 4	320.000,00	40.000,00	360.000,00
200		TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT. I USLUGE	80.000,00	40.000,00	120.000,00
41		Sufinanciranje prijevoza učenika	50.000,00	20.000,00	70.000,00
42		Sufinanciranje marenda učenika	30.000,00	20.000,00	50.000,00
300		TEKUĆI TRANSFERI	240.000,00	0,00	240.000,00
43		Transferi za pomoć obiteljima	20.000,00	0,00	20.000,00
44		Županijska udruga slijepih	10.000,00	0,00	10.000,00
45		Županijska udruga distrofičara	10.000,00	0,00	10.000,00
46		Županijska udruga nagluhih osoba	10.000,00	0,00	10.000,00
47		Transfer za Crveni križ Krk	20.000,00	0,00	20.000,00
48		HVIDR-a Krk	30.000,00	0,00	30.000,00
49		Nosiocima socijalne iskaznice	20.000,00	0,00	20.000,00
50		Pomoć invalidima Domovinskog rata	50.000,00	0,00	50.000,00
51		Pomoć djeci pog. roditelja u Dom. ratu	20.000,00	0,00	20.000,00
52		Transferi za ostale socijalne prog.	50.000,00	0,00	50.000,00
Razdjel:		5 Gospodarstvo	640.000,00	-180.000,00	460.000,00
		Glava: 5	640.000,00	-180.000,00	460.000,00
200		TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT. I USLUGE	490.000,00	-80.000,00	410.000,00
53		Izrada prostornih planova	200.000,00	-80.000,00	120.000,00
53.1		Izrada projekta Rib. obale i Place	170.000,00	0,00	170.000,00
53.2		Izrada teh.dok.kanaliz.mreže Omišalj	120.000,00	0,00	120.000,00
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	150.000,00	-100.000,00	50.000,00
54		Pomoć porušenim krajevima	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
55		Kreditni za razvoj gospodarstva	100.000,00	-80.000,00	20.000,00
Razdjel:		6 Izdaci komunalnog odsjeka	3.790.000,00	-37.000,00	3.753.000,00
		Glava: 6	3.790.000,00	-37.000,00	3.753.000,00
100		IZDACI POSLOVANJA	1.800.000,00	183.000,00	1.983.000,00
56		Izdaci za energiju i komunalne usl.	100.000,00	-17.000,00	83.000,00
57		Izdaci za čišćenje javnih površina	500.000,00	0,00	500.000,00
58		Izdaci za održ. zel. površina	550.000,00	100.000,00	650.000,00
59		Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	0,00	100.000,00
60		Održavanje ulica, pločnika i staza	400.000,00	100.000,00	500.000,00

61	Ekološko-komunalne akcije	100.000,00	0,00	100.000,00
62	Izdaci za održavanje groblja Sv. Duh	50.000,00	0,00	50.000,00
200	TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT.I USLUGE	110.000,00	70.000,00	180.000,00
63	Izdaci za porez na promet	40.000,00	0,00	40.000,00
63,1	2,5% za stamb. zbrinjavanje HRVI		70.000,00	70.000,00
64	Intelektualne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA	1.880.000,00	-290.000,00	1.590.000,00
65	Inv. održ. stamb. zgrada u vi. općine	50.000,00	0,00	50.000,00
66	Inv. održ. posl. zgrada u vi. općine	50.000,00	0,00	50.000,00
67	Izgradnja cjevovoda PONIKVE-LUBENOV	470.000,00	0,00	470.000,00
68	Izgradnja uređaja za proč. pitke vode	610.000,00	0,00	610.000,00
69	Izgrad. kanalizacije Omišalj i Njivi	600.000,00	-290.000,00	310.000,00
70	Izgradnja cjevovoda DINA-BOKI	0,00	0,00	0,00
71	Izgradnja javne rasvjete u naseljima	100.000,00	0,00	100.000,00
Razdjel:	10 Opći troškovi	350.000,00	0,00	350.000,00
	Glava: 10	350.000,00	0,00	350.000,00
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA	350.000,00	0,00	350.000,00
72	Zemljište	150.000,00	0,00	150.000,00
73	Poslovne zgrade-Kovačnica 1	60.000,00	0,00	60.000,00
74	Poslovna zgrada-Pržunić	60.000,00	0,00	60.000,00
75	Poslovna zgrada-Prikešte 15	80.000,00	0,00	80.000,00

Članak 5.

Ove Izmjene proračuna Općine Omišalj za 1997. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-5/97-01/14
Ur.broj: 2142/06-01-97-2
Omišalj, 19. lipnja 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ranko Špigl, v. r.

9.

Temeljem članka 18. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« broj 10/93), Općinsko vijeće Općine Omišalj na sjednici održanoj 19. lipnja 1997. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Omišalj za 1997. godinu

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Općine Omišalj za 1997. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) nositelj i korisnici sredstava Proračuna imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani svi prihodi i primici što pripadaju Općini kao i svi izdaci za izvršavanje programa Općinskog poglavarstva i Upravnog odjela u toj godini.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu

smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine Omišalj u 1997. godini ne smiju biti veći od svote utvrđene Proračunom.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna, Upravni odjel - Odsjek za financije obavezan je izvijestiti korisnike sredstava Proračuna o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna Općinsko poglavarstvo predložit će Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune proračuna. Načelnik Općine može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela na zahtjev pročelnika Upravnog odjela s tim da umanjeње pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

Članak 6.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, članovi Općinskog poglavarstva odnosno pročelnik Upravnog odjela odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, kako za naplatu i prikupljanje prihoda, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u posebnom djelu Proračuna u okviru odgovarajućeg razdjela.

Članak 7.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Načelnik.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik na osnovi Odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 9.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim oso-

bama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka.

Načelnik ovlašćuje člana Općinskog poglavarstva zaduženog za poslove proračuna i financija da može potpisivati ugovore za namjene iz prethodnog stavka, do pojedinačne svote od 100.000,00 kuna.

Članak 10.

Sredstva Proračuna korisnika ostvarena od kamata prihod su Proračuna i uplaćuju se mjesečno na njegov račun.

Članak 11.

Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja, odluku će donijeti Općinsko vijeće.

Ustanove društvenih djelatnosti - korisnici ovog Proračuna, ne mogu se zaduživati bez odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 12.

Prihodi što ih Upravni odjel ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Prihodi od naknade korisnika usluga koje ostvare ustanove društvenih djelatnosti, ustupaju se tim ustanovama uz obvezu da o ostvarenju vlastitih prihoda mjesečno izvješćuju Upravni odjel.

Članak 13.

Upravni odjel odgovoran za ostvarenje pojedinih proračunskih prihoda, obavezan je prikupiti planirane svote prihoda sukladno odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

Članak 14.

Ako prihodi što ih vlastitom djelatnošću ostvari Upravni odjel, te ostali prihodi što pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više neplaćene svote vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Odsjek za financije.

Članak 15.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu preuzeti obveze na temelju proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 16.

Sredstva za tekuće izdatke osim za održavanje objekata i opreme korisnika Proračuna izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 17.

Korisnicima Proračuna ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme.

Članak 18.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 1997. godine podmirit će se iz namjenskih odobrenih sredstava Proračuna za 1998. godinu.

Sva sredstva koja do 31. prosinca 1997. godine preostanu na računu proračunskog korisnika moraju se vratiti na račun Proračuna, osim ako Općinsko poglavarstvo ne zaključi drugačije.

Članak 19.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Upravnom odjelu - Odsjeku za financije.

Članak 20.

Upravni odjel - Odsjek za financije ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrshodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvjestit će se Općinsko poglavarstvo i poduzeti mjere za nadoknadu tako utrošenih sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/97-01/14

Ur.broj: 2142-06-01-97-2

Omišalj, 19. lipnja 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ranko Špiji, v.r.

10.

Na osnovu odredbe članka 10. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94) i članka 38. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 10/93) Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 19. lipnja 1997. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE o stanju u prostoru

I. UVOD

Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94) obvezao je jedinice lokalne samouprave na izradu Izvješća o stanju u prostoru kojim je potrebno utvrditi provođenje zadaća utvrđenih Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru (za prethodno razdoblje 1995-1997), te temeljem provedenih analiza predložiti Program

mjera za unapređenje stanja u prostoru za sljedeće dvogodišnje razdoblje, a kao osnovu za izradu planske dokumentacije, postupak donošenja dokumenata prostornog uređenja, te možebitnu pripremu zemljišta.

Općina Omišalj usvojila je 1995. godine Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za razdoblje 1995-1997. (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 3/95). Istekom dvogodišnjeg razdoblja potrebno je usvojiti Izvješće za razdoblje 1995-1997 te Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za sljedeće dvogodišnje razdoblje 1997-1999. godine.

II. IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE

Izradu dokumenata prostornog uređenja u proteklom dvogodišnjem razdoblju, pratile su određene poteškoće, uzrokovane različitim razlozima:

a) Pozitivni propisi

Nedostatak podzakonskih propisa, koji trebaju propisati mjerila kartografskih prikaza prostornih planova, njihov sadržaj, standarde i obvezne prostorne pokazatelje, premošten je određenjem sadržaja pojedinih dokumenata prostornog uređenja Programom mjera za razdoblje 1995-1997.

b) Vlasnički odnosi na nekretninama

Izradu dokumenata prostornog uređenja prate pojačani naponi na izradi elaborata vlasništva nad nekretninama unutar područja obuhvata, bilo za dio područja ili za područje u cjelini. Radi nedovoljne pristupačnosti podataka i aktualne nepodudarnosti između katastarskih i gruntovnih podataka, nije moguće uvijek imati relevantne podatke za potrebe izrade dokumentacije. Vlasništvo će biti veoma bitno za provedbu urbanističke dokumentacije u segmentu javnog interesa izraženog u potrebi izgradnje prometne i komunalne infrastrukture, zona centara pojedinih gradskih područja, te građevina društvene infrastrukture.

c) Kartografski materijal — podloge

Osnovu za izradu prostornog uređenja predstavlja topografsko-katastarski snimak terena u zahtijevanom mjerilu. Naslijeđeni kartografski materijal različitog je stupnja uporabivosti; nereambulirane podloge u mjerilu 1:5000, ili katastarske podloge u mjerilu 1:2880, te podloge 1:1000, zastarjele i vezane isključivo za područja izrade planova u primjeni ili onih stavljenih van snage), te su stoga tijekom proteklih, dviju godina provedena samo neophodna snimanja i reambuliranja podloga.

III. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE OMIŠALJ PROSTORNIM PLANOVIMA

1. Prostorni plan uređenja Općine Omišalj (PPU)

U prvom kvartalu 1997. godine donesen je Prostorni plan uređenja Općine Omišalj. Njegova izrada bila je predviđena Programom mjera za prethodno razdoblje. Potreba za izradom potpuno novog Prostornog plana Općine Omišalj proistekla je ne samo i ne isključivo radi novog upravno-teritorijalnog ustrojstva, nego i radi zastarjelosti dotadašnjeg Prostornog plana Općine Krk. Isti je donesen davne 1978. godine, da bi 1983. uslijedila prva, a 1988. godine i njegova druga izmjena. U uvjetima novog teritorijalnog ustrojstva države, izmijenjenih uvjeta privređivanja, tj. prelaska na tržišno gospodarstvo, stekli su se uvjeti za promjenu tadašnjeg Prostornog plana Općine Krk. Za potrebe izrade Prostornog plana Općine Omišalj, 1995. godine izrađena je i usvojena stručna podloga Studija prostornog razvoja Općine Omišalj. Ova studija predstavlja bazno

istraživanje motivirano naglim razvojem područja Općine tijekom proteklih dvadesetak godina, a s ciljem utvrđivanja konceptualnih obilježja dosadašnjeg razvoja i identificiranja brojnih, već oblikovanih i iskazanih interesa kao podloge utvrđivanja smjernica budućeg prostornog razvitka.

2. Provedbeni urbanistički planovi (PUP)

Važeći provedbeni planovi različitog su vremena izrade i različitog stupnja aktualnosti u novim prilikama

PUP stambenog naselja »Sjever« u Omišlju, »Službene novine« broj 4/80).

Planom je predviđena izgradnja naselja višestambenih građevina s javnim sadržajima i pratećim građevinama infrastrukture kao opreme naselja.

PUP obalnog pojasa Omišlja, »Adriatic-Pesja II« (»Službene novine« broj 19/93).

U funkciji podizanja kvalitete turističke ponude i podizanja kvalitete življenja lokalnog stanovništva, usvojen je 1993. ovaj Plan. Planom je predviđeno osiguranje kapaciteta turističke i športske luke, kupališta i drugih športsko-rekreacijskih površina te produženje obalne šetnice.

3. Urbanistički projekti (UP)

Važeći urbanistički projekti predstavljaju dokumente prostornog uređenja kojima je provedena razrada mikrocjelina unutar područja pokrivenih dokumentom višeg reda, primarno PUP-om:

UP centra naselja Omišalj, (Službene novine broj 1/84).

Urbanističkim projektom predviđena je, na površini neposredno uz povijesnu jezgru, tj. u njenom nastavku, izgradnja osnovne škole, dječjeg vrtića, športskih igrališta, gradskog parkirališta kao i niza građevina trgovačke, poslovne, stambene i druge namjene.

UP groblja u Omišlju, Službene novine broj 59/86.

Ovaj se projekt odnosi isključivo na uređenje postojećeg groblja.

IV. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA IZRAĐENI I USVOJENI TEMELJEM

Programa mjera 1995-1997

Temeljem Programa mjera za razdoblje 1995-1997. izrađeni su sljedeći dokumenti prostornog uređenja:

Prostorni plan uređenja Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 8/97).

Zatečeni način korištenja prostora posljedica je intenzivnog razvoja 70-ih i 80-ih godina i različitih razvojnih koncepcija za područje cijelog otoka, od pretežno industrijskih do pretežno turističkih, koje su najveće posljedice izazvale upravo na području sadašnje Općine Omišalj. Stoga je bilo neophodno pristupiti izradi novog Prostornog plana Općine Omišalj, kako bi se analizirale posljedice dosadašnjeg razvoja, te utvrdila koncepcija organizacije prostora i prostornog razvoja u budućem razdoblju. Donošenjem Prostornog plana Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 8/97, usvojeno je opredjeljenje za principe održivog razvoja i korištenja zatečenih i raspoloživih resursa.

Odredbama za provođenje Prostornog plana utvrđena je potreba izrade dokumenta prostornog uređenja (detaljnog plana uređenja ili drugog dokumenta) za građevinsko područje radne zone, turističkog područja, stambenog područja i si. U tom smislu utvrđen je i određen broj tzv. singularnih lokacija (područje športskih sadržaja, groblje,

arheološko područje, rekreacijska područja, vodozaštitno područje, te pojas pomorskog dobra) za koje je zahvate moguće provoditi izravno temeljem dokumentacije za izdavanje lokacijske dozvole.

Neposrednim provođenjem Plana, mogu se graditi i rekonstruirati građevine individualnog stanovanja, stambeno-poslovne građevine, stambene građevine u funkciji ugostiteljstva i turizma, poslovne građevine i građevine u funkciji turističkog smještaja kapaciteta do 20 ležaja i površine parcele do 2.000 m², infrastrukturne građevine i magistralne prometnice.

2. Detaljni plan uređenja Njivica, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 26/96)

Cilj izrade Plana bio je pronalaženje moguće koncepcije razvoja kojom bi se objedinile postojeće urbane cjeline kroz definiran program izgradnje, osnaženje centralnog područja njegovim uređenjem i rezervacijom prostora za izgradnju novih sadržaja i funkcija, određivanje područja središnjih sportskih sadržaja i građevina društvene infrastrukture, parkova i si. prometno povezivanje i uspostavljanje pješačke komunikacije duže obale, i dr. Radi velikog područja obuhvata, od oko 160 ha, metodologija izrade usmjerila se na određivanje područja pojedinačne namjene (pretežite namjene ili skupine namjena), urbanih pravila kojima se reguliraju zahvati u prostoru, te vrstu dokumentacije koju je potrebno izraditi za izdavanje lokacijske dozvole za pojedinu vrstu zahvata u prostoru.

V. NEIZRAĐENI DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA, A PREDLOŽENI ZA IZRADU TEMELJEM Programa mjera 1995-1997.

Detaljni plan uređenja centra Omišlja.

Izrada detaljnog plana temeljem Prostornog plana Općine Krk, bio bi preuranjen napor, jer su se osnovni uvjeti sustekli upravo usvajanjem Prostornog plana Općine Omišalj, naime, centralni prostor Omišlja ujedno je i centralni prostor Općine, te ukupni prostorni odnosi u mnogome određuju programski zadatak za izradu detaljnog plana središta Omišlja.

Izrada gospodarskog modela prostornog razvoja općine Omišalj.

Budući da je gospodarenje prostornim resursima dio ukupnog razvitka, tek su donošenjem Prostornog plana Općine Omišalj stvoreni preduvjeti za izradu gospodarskog modela. No, budući da izrada ovog elaborata ne spada u dio dokumentacije prostornog uređenja, ne smatra se potrebnim njeno daljnje uključivanje u Program mjera.

Utvrđivanje granice pomorskog dobra

Granica pomorskog dobra načelno je definirana Prostornim planom, a u skladu s Pomorskim zakonikom (najmanje 6 m) U detalju provedbe preostaje utvrditi točnu granicu pomorskog dobra, a prema namjenama određenim Prostornim planom, kao i u skladu s već donesenim odlukama o određivanju luka županijskog značenja.

VI. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA KOJI SU BILI PREDLOŽENI ZA STAVLJANJE VAN SNAGE

Niže navedeni dokumenti stavljeni su, temeljem Programa mjera, pojedinačnim odlukama u proteklom razdoblju van snage:

GUP područja Njivice-Sv Vid-Malinska

(»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/95)

2. PUP stambenog naselja Kijac I. u Njivicama (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/95)
3. PUP stambenog naselja Kijac II. u Njivicama, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/95),
4. PUP radničkog naselja »Diva«, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/95),
5. PUP zone komercijalnog turizma u Njivicama, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/95)
6. PUP turističkog naselja »Flora« (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/95)

Vidljivo je da je ove dokumente prostornog uređenja bilo potrebno staviti van snage jer je područje pojedinačnog obuhvata svakog od njih integrirano u Detaljni plan Njivica odnosno Prostorni plan Općine Omišalj.

Na temelju članka 55. Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 8/97), stavljeni su van snage sljedeći planovi:

- GENERALNI URBANISTIČKI PLAN NASELJA OMIŠALJ SA ŠIROM OKOLINOM

(»Službene novine« broj 12/75, 31/75, 26/78 i 35/86)

- PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN BRODOGRADILIŠTA »3. MAJ« U UVALAMA VOZ-PEŠKERA

(»Službene novine« broj 53/81)

- PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN INDUSTRIJSKE ZONE NASELJA OMIŠALJ

(»Službene novine« broj 6/83)

Na temelju članka 56. Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 8/97), ne primjenjuju se odredbe PROSTORNOG PLANA OPĆINE KRK, (»Službene novine broj 31/78, 16/88 i 4/93) na području Općine Omišalj.

VII. KONCEPTUALNA OBILJEŽJA PROSTORNOG RAZVITKA I

NJGOV ODNOS PREMA PLANIRANJU

Provedbeni urbanistički planovi i urbanistički projekti, izrađivani i provedeni u prethodnom razdoblju, temeljeni su na Prostornom planu Općine Krk, usvojenom 1978. Razvojna koncepcija na kojoj je Plan zasnovan, predviđala je koncentraciju lučkih aktivnosti upravo na području današnje Općine, te je sukladno tome, veći dio prostora namijenjen lučkim sadržajima i prometnoj infrastrukturi (željeznički ranžirni kolodvor). Drugom izmjenom i dopunom Plana iz 1988. godine, utvrđene su smjernice za provođenje Plana i izvršene neke promjene u namjeni površina, određena građevinska područja za sva ostala naselja općine i za pojedine industrijske i turističke zone. Temeljem Prostornog plana Općine, izrađeni su: Generalni urbanistički plan Omišlja, usvojen 1975. godine i Generalni urbanistički plan područja Njivice-Sv. Vid-Malinska, usvojen 1979. godine.

Osnovne planerske postavke Generalnog urbanističkog plana Omišlja polazile su od programa i studija razvoja terminala bivšeg Jugoslavenskog naftovoda, petrokemijskog kompleksa i brodogradilišta »3. maj«. Sam Plan donesen je u dvije faze. U prvoj fazi bile su određene granice zahvata plana, namjena površina i osnovna mreža prometnica, dok se u drugoj fazi definiraju hidrotehnički zahvati,

komunalna infrastruktura i uvjeti zaštite Čovjekova okoliša, temeljem ove faze Plana, prišlo se i izradi više provedbenih urbanističkih planova novih stambenih zona lučko-poslovnog centra terminala naftovoda, te rekreacijske zone u uvalama Vodotoč i Zaglav.

Prvom izmjenom GUP-a, odmah nakon usvajanja, utvrđena je zona za petrokemiju u uvali Sepen, a drugom izmjenom i dopunom 1978. utvrđena je zona proširenja petrokemijskog kompleksa u predjelu Zaglav, primarno za privez brodova. Trećom izmjenom GUP-a iz 1986. proširene su zone stanovanja, a detaljnije određene pojedinačne namjene obalnog pojasa.

Generalni urbanistički plan područja Njivice-Sv. Vid-Malinska, usvojen je 1979. godine, dao je koncepciju razvoja područja s težištem na razvoju stambene izgradnje, a kasnije izmjene iz 1983. i 1987. godine, odnosile su se na promjene sadržaja unutar pojedinih površina namjene.

Provođenjem konceptijskih zaslada uobličeni kroz navedene dokumente prostornog uređenja dovelo je do suprotstavljanja dviju razvojnih koncepcija; jedne oslonjene na turizam, i druge oslonjene na industriju. Dominacija jedne ili druge koncepcije vidljiva je iz ovih pokazatelja: 62,5% površine građevinskog područja Općine Omišalj zauzeto je industrijskim i infrastrukturnim građevinama. Istovremeno, na području Općine Omišalj smješteno je 41,42% svih kapaciteta u hotelima na otoku Krku. Posebnu težinu predstavlja okolnost da su i industrijski kompleks, kao i naselja na svim turističkim kapacitetima koncentrirani na zapadnoj obali. Od ukupno 49815 m obale unutar Općine Omišalj 9057 m nalazi se u akvatoriji JANAF-a i DINA-e, 7912 m uređene obale unutar naselja Njivica i Omišalj, a preostalu obalu čini prirodna obala. Uzmemo li u obzir da je od navedene duljine obale unutar naselje 4209 m u Omišaljskom zaljevu, dakle u direktnom susjedstvu s JANAF-om, očito je da je upravo raspoloživa obala glavni ograničavajući čimbenik razvoja turističke djelatnosti.

Istovremeno s razvojem zapadne obale, središnji i sjeverni dio prostora Općine nisu zahvaćeni razvojnim procesima, i gube na značenju s obzirom na opadanje tradicionalnih djelatnosti, prije svega poljoprivrede. Stupanj infrastrukturne opremljenosti i izgrađena prometna mreža pogodovat će daljnjem razvoju upravo na zapadnoj obali, što uvjetuje potrebu posebnog sagledavanja središnjeg prostora Općine, u smislu poticanja tradicionalnih i razvoja djelatnosti komplementarnim sadržajima na zapadnoj obali.

Prirodni proces povezivanja Općine Omišalj s naseljima Riječkog zaljeva u sustav urbane regije, uz tradicionalno prisutnu turističku orijentaciju, doveo je do znatnog pritiska na postojeću strukturu naselja, posebno u području Njivica. To se najbolje očituje u pritiscima za izgradnju građevina s velikim brojem apartmanskim jedinicama, vrlo visokog stupnja iskorištenosti parcele, i niskog stupnja njene opremljenosti.

U uvjetima visoke izgrađenosti prostora, stupnja ugroženosti prirodnih sustava i sadržajne različitosti/sukobljenosti djelatnosti, nametnula se potreba za izradom novih dokumenata prostornog uređenja: Prostornog plana uređenja Općine Omišalj, Detaljnog plana uređenja Njivica, kojima je artikulirana razvojna koncepcija i, u skladu s njom, i organizacija i pravila korištenja prostora koji će biti vođeni mogućnostima održivog razvoja. U oba dokumenta prostornog uređenja naglasak je stavljen ne na ekspanziranje građevinskih područja i djelatnosti, nego na kvalitetno upotunjavanje i opremanje prostora u dosad zauzetim granicama: neophodnim urbanim sadržajima i centralnim funkcijama (centralni sadržaji naselja, parkovne površine,

sportski sadržaji i centri i si.), sadržajima u funkciji turizma (rezervacija prostora za nove oblike turističkog razvoja i ponude na tlu, moru i podmorju, u rasponu od rekreacije do elitnog turizma), očuvanja čovjekova okoliša i prezentacije spomenika prirode (obale, pećine i si.). Urbana pravila, dana kroz odredbe za provođenje, usmjerena su primarno na podizanje vrijednosti i kvalitete izgrađenih, kao i novopredviđenih urbanih struktura, sprečavanje devastacije prostora, primarno u područjima namijenjenim stanovanju i turizmu (ograničenja izgradnje apartmanskim građevina kojima se potencira masovni turizam i nepotrebno neravnomjerno opterećuje komunalna infrastruktura i prometna mreža.

U provedbi planova tijekom proteklog razdoblja osjećale su se posljedice ratnog stanja. Izrada i procesuiranje dokumentacije namjeravanih zahvata u prostoru primamo se odnosila na različite vrste rekonstrukcije (dogradnje i nadogradnje) građevina obiteljskog stanovanja, usklađivanja manjih formata rekonstrukcija i/ili adaptacija, izgradnju građevina obiteljskog stanovanja s apartmanskim sadržajem, izgradnja apartmanskih (višestambenih) građevina, te izgradnja manjih prometnih (stambene ili pristupne prometnice) i infrastrukturnih građevina u koje je ulagala jedinica lokalne samouprave. Već iz ovog općenitog pregleda vidljivo je da su izostali zahvati poput izgradnje industrijskih, proizvodnih i infrastrukturnih građevina koje su dosad bile karakteristične za ovo područje, sistematizacija većih površina ili prostora za stambenu ili turističku izgradnju i si. U ovakvim okolnostima, međutim, veoma je važno da je izrađena dokumentacija koja bitno određuje karakter zahvata u prostoru u sljedećem razdoblju. Prostorni plan uređenja Općine Omišalj i Detaljni plan uređenja Njivica.

U provođenju dokumenata prostornog uređenja, uz Upravni odjel Općine Omišalj, bitnu ulogu odigrao je i Odbor za prostorno uređenje. Njegova je uloga bila da, u postupku izdavanja lokacijske dozvole, nepristrano ocijeni pristigle zahtjeve i davanjem mišljenja na svakom pojedinom, stvori osnovu za lakše odlučivanje općinskog Poglavstva i Vijeća u pitanjima prostornog uređenja.

Iako Programom mjera za proteklo razdoblje nije specifikirana priprema građevinskog zemljišta i opremanje istog, godišnjim općinskim planovima ista je predviđena i provedena. Realizacija pripreme i opremanja bila je usmjerena kako na izradu dokumenta prostornog uređenja, tako i na izradu idejnih rješenja prometnica i infrastrukturnih građevina. Uopće, pripremu zemljišta za njihovu izgradnju i izgradnju istih.

VIII. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA ZA KOJE SE PREDLAŽE STAVUANJE VAN SNAGE

1. PUP obalnog pojasa Omišlja »Adriatic-Pesja II« (»Službene novine broj 19/93)

2. UP centra naselja Omišalj (»Službene novine« broj 1/84.

Za oba dokumenta karakterističan je raskorak između provedivosti rješenja danih Planom i aktualnih potreba. Pritom je potrebno naglasiti da se u rješenja dana Urbanističkim projektom centra Omišlja ne mogu ugraditi nove potrebe, pa su samim time ista neprovediva, odnosno neprovediva su bilo koja rješenja (građevina, parcela i namjena) koja imalo odstupaju od onih u planu.

IX. ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru za razdoblje 1994-1996. godine koje će se objaviti u »Službenim novinama« Županijske primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/97-01/05
Ur. broj: 2142/06-97/1
Omišalj, 19. lipnja 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ranko Špiĝl, v. r.

11.

Na temelju odredbe članka 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94), Izvješća o stanju u prostoru i odredbe članka 38. Statuta Općine Omišalj («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 10/93), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici 19. lipnja 1997. godine donijelo je

PROGRAM MJERA za unapređenje stanja u prostoru

I. UVODNE ODREDNICE

A) Temeljem ovoga Programa mjera (u daljnjem tekstu: Program), dokumenti prostornog uređenja jesu sljedeći prostorni planovi:

1. Detaljni plan uređenja,
2. Regulacijski plan (kao drugi prostorni plan)

B) Drugi dokumenti prostornog uređenja jesu:

1. Urbanističko-arhitektonski projekt,
2. Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje,
3. Idejno rješenje parkovne arhitekture

Područja izrade dokumenata prostornog uređenja pod A.1., A.2. i B.1. propisuju se ovim Programom mjera. Odredbama za provođenje dokumenata prostornog uređenja pod A.1. i A.2. može se također propisati provjera prostornih rješenja u obliku razrade detaljnijih rješenja. U tom slučaju može se propisati samo izrada rješenja u obliku B.1., B.2. i B.3.

II. SADRŽAJ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju, ovim se Programom određuje sadržaj Detaljnog uređenja i Regulacijskog plana kao prostornih planova, te Urbanističko-arhitektonskog projekta, Idejnog urbanističko-arhitektonskog rješenja i Idejnog rješenja parkovne arhitekture kao kategorije drugih dokumenata prostornog uređenja.

1. Detaljni plan uređenja (DPU)

Do donošenja propisa o sadržaju prostornih planova, ovim Programom mjera određuje se sljedeći sadržaj Detaljnog plana uređenja:

a) TEKSTUALNI DIO

1. Područje obuhvata plana
 2. Ocjena mogućnosti uređenja prostora
 3. Planirano detaljno uređenje prostora:
- koncepcija, organizacija i oblikovanje prostora,

- detaljni program izgradnje i uređenja,
 - detaljna namjena površina,
 - drugi podaci i prijedlozi bitni za provedbu plana, izgradnju građevina i uređenje površina.
4. Iskaz kvantificiranih pokazatelja za namjenu površina i izgradnju,
 5. Površine za sport, rekreaciju, parkovno zelenilo,
 6. Rješenje prometne i komunalne infrastrukture,
 7. Zaštita kulturnih, prirodnih i drugih posebnosti područja obuhvata,
 8. Orijentacioni troškovi uređenja građevinskog zemljišta,
 9. Osnove uređenja, oblikovanja i zaštite prostora,
 10. Elaborat o vlasništvu nad nekretninama (za cjelinu ili dio područja obuhvata)
 11. Odredbe za provođenje s odredbama u smislu namjene površina, režima uređenja, uvjeta za izgradnju građevina i uređenje površina, potrebe izrade drugih dokumenata prostornog uređenja.

b) GRAFIČKI DIO

1. Granica područja obuhvata MJ 1:1000 (1:2000)
2. Detaljna namjena površina, MJ 1:1000 (1:2000)
3. Uvjeti izgradnje građevina i uređenja površina, MJ 1:1000 (granice parcela, građevinska linija, površina unutar koje se može razviti tlocrt građevine, drugi grafički podaci)
4. Plan prometa i komunalne infrastrukture, MJ 1:1000

Podloge za izradu: topografsko-katastarske

NAPOMENA: Ovako određen sadržaj može se, ovisno o konkretnom prostoru, i proširiti. Svakako, interpretacija sadržaja ne znači njegovo doslovno prenošenje u brojeve i nazive poglavlja samog dokumenta.

2. Regulacijski plan (RP)

Regulacijskim planom utvrđuju se osnove organiziranja i uređenja prostora u skladu s Prostornim planom općine Omišalj. Regulacijski plan može se izrađivati u rasponu od reguliranja gradnje pojedinačnih blokova do gradskih područja.

Regulacijskim planom daje se:

- 1) Prostorno rješenje kojim se osobito određuje plan namjene površina, parcele ulica, infrastrukturnih koridora i građevina, trgova, parkova i građevina javnih namjena, dok ostale namjene mogu biti određene na razini zona koje se sastoje od jedne ili više parcela, različitog stupnja detaljne obrade,
- 2) Programske elemente kojima se određuju sadržaji parcela javne namjene, a prema potrebi sadržaji ostalih namjena određenih na razini zona,
- 3) Smjernice za oblikovanje i gradnju u prostoru.

Elaborat Regulacijskog plana sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela:

a) TEKSTUALNI DIO

1. Područje obuhvata plana,
2. Ocjena mogućnosti uređenja prostora,
3. Plan uređenja prostora,
4. Elaborat o vlasništvu nad nekretninama (za cjelinu ili dio područja obuhvata)
5. Ekonomska podloga uređenja i opremanja,
6. Odredbe za provođenje plana,
7. Ostali priloz, ovisno o specifičnostima prostora: valori-

zacija graditeljskog nasljeđa, sociološko-demografski pokazatelji, prirodne osobine i dr.

b) GRAFIČKI DIO

1. Granica područja za koje se plan donosi,
2. Prostorno rješenje, s elementima urbanističko-tehničkih uvjeta,
3. Plan prometne i komunalne infrastrukture,
4. Ostali prikazi, ovisno o specifičnostima prostora za koje su izrađeni (stanje vlasništva, valorizacija graditeljskog nasljeđa i režim zaštite, mjere provedbe...)

Regulacijski plan izrađuje se na katastarskim, topografskim ili katastarsko-topografskim kartama u jednom od mjera: 1:1000, 1:2000, 1:5000.

U Odluci o donošenju regulacijskog plana navode se: naziv plana i područja, sadržaj plana i odredbe za provođenje.

3. Urbanističko-arhitektonski projekt (UAP)

Urbanističko-arhitektonski projekt služi kao stručna podloga za izdavanje lokacijske dozvole, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela sljedećeg sadržaja:

a) TEKSTUALNI DIO:

1. Područje obuhvata projekta,
2. Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje,
 - 2.1. Planirano detaljno uređenje prostora s programom izgradnje, organizacijom i namjenom površina građevina i prostora, elementima oblikovanja i urbanom opremom.
 - 2.2. Osnove tehničkog rješenja prometne, komunalne i druge infrastrukture i zahvata, ovisno o projektom zadatku,
 - 2.3. Etape ostvarenja plana
 - 2.4. Druge priloge ovisno o potrebi Nositelja izrade (napr. troškovi izgradnje i opremanja i dr.)
3. Odredbe za provođenje
 - 3.1. Detaljna namjena površina i građevina
 - 3.2. Režimi uređenja prostora,
 - 3.3. Uvjeti za tehnička i tehnološka rješenja građevina te njihove priključke na prometnice i komunalnu infrastrukturu,
 - 3.4. Uvjeti za izradu (možebitne) daljnje (projektne) dokumentacije.

b) GRAFIČKI DIO

1. Granica područja za koje se projekt izrađuje, MJ 1:1000 (1:5000),
2. Plan detaljne namjene površina i građevina, MJ 1:500, (1:1000)
3. Idejna arhitektonska rješenja građevina i prostora MJ 1:200, (1:100),
4. Osnove infrastrukturnih i tehničkih rješenja, MJ 1:500, (1:200, 1:1000),
5. Urbanističko-tehnički uvjeti MJ 1:1000, kao i drugi prilozima ovisno o projektom zadatku, odnosno procjeni nositelja izrade projekta.

4. Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje (IUAR)

Primjenjuje se prilikom interpolacija (urbanih ili arhitektonskih) novih građevina u već definirano gradsko tkivo, bez obzira da li je situacija vezana na neizgrađenu ili površinu s neadekvatnom zatečenom izgradnjom, a služi kao stručna podloga za izdavanje lokacijske dozvole.

Sadržaj:

1. Tekstualno obrazloženje,
2. Urbanistička situacija, MJ 1:200,1:500
3. Arhitektonski snimak postojećeg stanja građevine (tlocrti, presjeci, pročelja, detalji), a za slučajeve interpolacije i snimak barem susjednih građevina, MJ 1:100,1:200
3. Arhitektonsko rješenje građevine: tlocrt, presjeci, pročelja MJ 1:200,1:100
4. Hortikulturno rješenje uređenja okućnice MJ 1:200, 1:100
5. Aksonometrija, perspektiva, maketa

5. Idejno rješenje parkovne arhitekture (IRPA)

Služi se kao stručna podloga za izdavanje lokacijske dozvole za uređenje parkovnih površina

Sadržaj:

1. Tekstualno obrazloženje
2. Katastarsko-topografska podloga postojećeg stanja (situacija i presjeci), MJ 1:200,1:500
3. Evidencija postojećeg biljnog materijala,
4. Prikaz rješenja pejzažno-parkovnog (hortikulturnog) uređenja s karakterističnim presjecima terena, obvezatnim prikazom florističkog sastava, elemenata parkovne plastike i arhitektonske opreme MJ 1:200,1:500
5. Rješenja infrastrukturnih mreža (vodovod, odvodnja oborinskih voda, kanalizacija, struja, prometno rješenje) MJ 1:200,1:500

III. IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Izradi pojedinih dokumenata prostornog uređenja pristupa se temeljem Godišnjeg plana rada Upravnog Odjela općine Omišalj, odnosno temeljem pojedinačnih odluka općinskog Poglavarstva, uz uvjet da su predviđeni ovim Programom mjera.

U sljedećem dvogodišnjem razdoblju, 1997-1999. godine pristupit će se izradi sljedećih dokumenata prostornog uređenja:

1. DETALJNI PLANOV I UREĐENJA

1. Detaljni plan uređenja centra Omišlja

Područje koje se neposredno nastavlja na povijesnu jezgru Omišlja, a koje je prostornim planom određeno kao stambeno područje s centralnim sadržajima, potrebno je kao takvo i osmisliti u smislu prostorne organizacije. Elementi centralnih sadržaja već danas su prisutni u prostoru: škola, spomen-park, trgovački, upravni, zdravstveni, ugostiteljski i drugi sadržaji, stajalište autobusnih linija, parkirališta i si. Završetkom radova na uređenju pješačke zone (Prikešte), stvorit će se dodatna i neophodna artikulacija samog kontaktnog područja povijesne jezgre. Stoga će se planom obuhvatiti površine i građevine koje se nalaze unutar granica koje, poput repera određuju neke od već navedenih građevina i sadržaja: na zapadnom rubu građevina škole, na istočnom građevina ambulante i područje spomen-parka, na sjevernoj strani ulazna prometnica u središte zajedno s dijelom površina u podnožju povijesne jezgre (do površina u Prostornom planu artikuliranih kao područje zaštitnog zelenila), koje se danas koriste kao parkirne površine, a južnu granicu određuje prometnica kojom se izlazi iz središta Omišlja.

Osnovni cilj izrade Plana bit će, na površini od oko 6

ha, artikulacija gradskog središta u mjerilu, formatu, tipologiji građevina i prostora, te osnovnom morfološkom izgledu. Tek neke od sadržaja bitnih za funkcioniranje naselja, poput autobusnog kolodvora, javnih parkirališta i si, kao i dio javnih sadržaja potrebno je locirati u točno određenim prostorima.

2. Detaljni plan uređenja servisne zone Omišalj

Servisno-uslužno područje, površine oko 15 ha, Prostornim planom smješteno je na sjevernom rubu naselja Omišalj. Ovaj, danas neartikularan prostor, kojemu istočnu granicu predstavlja prometnica M-29, južnu ulazna prometnica u Omišalj, a zapadnu zelena tampon zona prema stambenom području naselja Omišalj, potrebno je osmisliti kao područje funkcioniranja uslužnih, servisnih i drugih kompatibilnih sadržaja, čiji je format i tehnologija neprimjerena da bi funkcionirali unutar područja naselja. Budući da se područje nalazi uz glavnu otkliku prometnicu i ulaz u Omišalj, njegov izgled ne može se prepustiti slučajnosti, te je u tom smislu Planom potrebno definirati mjerilo i format, tipologiju i morfologiju izgradnje, kao i optimalnu prometnu i infrastrukturnu organizaciju i odredbe za provođenje.

NAPOMENA: Ovisno o opsegu i karakteru potencijalnih prijedloga, moguće je da se za ovo područje iskaže potreba izrade regulacijskog plana, te se u tom slučaju ima smatrati da je isti predviđen ovim Programom mjera.

2. REGULACIJSKI PLANOVİ

1. Regulacijski plan spilje »Biserujka«

U Općini Omišalj nalazi se spilja Biserujka, čija je prezentacija kao spomenika prirode i turistička valorizacija predviđena Prostornim planom uređenja Općine Omišalj. Da bi se osiguralo osmišljeno provođenje svih zahvata u prostoru, potrebno je izraditi plan manjeg stupnja detaljnosti, kojim će se osmisliti zahvati u prostoru usmjereni na prihvat posjetitelja i razgled spilje, prometno i infrastrukturno povezivanje područja spilje s Uvalom Slivanjska i turističkim područjem uz nju (oznaka iz Plana, TU-5), veze s naseljem Rudine.

2. Regulacijski plan Pesja

Postojeći PUP potrebno je inovirati kako bi prostorna rješenja mogla pratiti stvarne mogućnosti prostora.

Postojeći PUP potrebno je inovirati kako bi prostorna rješenja mogla pratiti stvarne mogućnosti prostora.

NAPOMENA: Ovisno o prostornoj koncentraciji potrebnih zahvata, moguće je da se za ovo područje iskaže potreba izrade detaljnog plana, te se u tom slučaju ima smatrati da je isti predviđen ovim Programom mjera.

3. Urbanističko-arhitektonski projekti
4. Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje
5. Idejno rješenje parkovne arhitekture

Dokumenti prostornog uređenja: urbanističko-arhitektonski projekt, idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje i idejno rješenje parkovne arhitekture, čija je izrada predviđena Detaljnim planom uređenja Njivica, a u slučajevima propisanim Odlukom o detaljnom planu Njivica, nisu

obuhvaćeni ovim Programom mjera, odnosno njihova izrada i usvajanje po Općinskom poglavarstvu Općine Omišalj, u slučajevima propisanim narečenom Odlukom, imaju se smatrati dokumentima kojima se provodi Odluka o detaljnom planu Njivica.

6. Stručne podloge

Ovim se Programom mjera ne predviđa izrada posebnih stručnih podloga. No, u slučaju da se provedbom Prostornog plana u slijedećem razdoblju pokaže potreba izrade Procjene utjecaja na okoliš za zahvat u prostoru kojemu takva stručna podloga ima poslužiti za izradu dokumenta prostornog uređenja odnosno područja, ili u svrhu izdavanja lokacijske dozvole, ima se smatrati da se izrada i donošenje temelje na ovom Programu mjera.

IV. DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. JAVNA RASPRAVA

U postupku donošenja dokumenata prostornog uređenja obveza provođenja javne rasprave, na način utvrđen ovim Programom, utvrđuje se za sljedeće dokumente:

- A. Detaljni plan uređenja,
- B. Regulacijski plan,
- C. Izmjene i dopune detaljnog plana uređenja i regulacijskog plana.

Postupak javne rasprave ne provodi se za donošenje:

- A. Urbanističko-arhitektonskog projekta,
- B. Idejnog urbanističko-arhitektonskog rješenja,
- C. Idejnog rješenja parkovne arhitekture,
- D. Stručne podloge.

Izuzetno od odredbi prethodnog stavka, javna rasprava može biti provedena i za stručne podloge koje prethode izradi dokumenta prostornog uređenja kao što je Procjena utjecaja na okoliš za građevine od bitnog utjecaja na stanje okoliša.

2. POSTUPAK JAVNE RASPRAVE

Javna rasprava predstavlja proces čijim se provođenjem, na organiziran i usmjeren način, fizičkim i pravnim osobama (u daljnjem tekstu: sudionici javne rasprave), bez obzira na njihov status u području obuhvata plana, prezentira prijedlog dokumenta prostornog uređenja i omogućuje uključivanje i iskazivanje stavova na prijedlog dokumenta prostornog uređenja odnosno područja.

Vrijeme trajanja javne rasprave ovim Programom se određuje kao vremensko razdoblje unutar kojeg je sudionicima javne rasprave zajamčeno izlaganje, pristup i uvid u prijedlog dokumenta prostornog uređenja, tumačenje istog na organiziran način, te kroz navedene oblike omogućeno uključivanje i iskazivanje stavova. Sudionici javne rasprave dužni su primjedbe, prijedloge i zahtjeve iskazati prema Nositelju isključivo u vremenu trajanja javne rasprave.

Vrijeme trajanja javne rasprave iznosi:

- najmanje 15 kalendarskih dana za raspravu prijedloga detaljnog plana,
- najmanje 10 kalendarskih dana za raspravu prijedloga regulacijskog plana,
- najmanje 7 kalendarskih dana za raspravu prijedloga urbanističko-arhitektonskog projekta,

- najmanje 7. kalendarskih dana za raspravu prijedloga izmjene detaljnog plana uređenja, regulacijskog plana i urbanističko-arhitektonskog projekta.

Organizacija i usmjeravanje procesa javne rasprave podrazumijeva:

a) Obavješćavanje sudionika javne rasprave o:

vrsti i nazivu dokumenta prostornog uređenja, mjestu izlaganja prijedloga dokumenta, vremenu i mjestu održavanja javne rasprave, stručnoj službi/izrađivaču koja vodi izradu, raspravu i kojoj se može obratiti za uvid i pomoć.

Obavješćavanje se provodi primarno putem dnevnog tiska, ali i slanjem obavijesti identičnog sadržaja Mjesnom odboru koji će istu izložiti (ili po svom nahođenju distribuirati) na vidljivom mjestu.

Nositelj plana procijenit će da li će se korisnicima i vlasnicima zemljišta, poslovnog i prostora javnog karaktera i pojedinačno dostaviti obavijest navedenog sadržaja na njihovu adresu, i to samo za kategoriju detaljnog plana uređenja i urbanističko-arhitektonskog projekta. Za ostale kategorije planova takva se obavijest neće slati.

b) Izlaganje prijedloga dokumenta prostornog uređenja

Izlaganje prijedloga dokumenata prostornog uređenja u vremenu trajanja javne rasprave obavljat će se na mjestu dostupnom javnosti. Tijekom izlaganja prijedloga dokumenata prostornog uređenja, posjetiteljima stoji na raspolaganju knjiga primjedaba. Čitko i razumljivo napisane primjedbe, s čitkim imenom i prezimenom i adresom podnositelja, uzet će se u obzir kao doprinos javnoj raspravi.

c) Prethodna rasprava - rasprava prije otvaranja javne rasprave

Tijekom izrade prijedloga dokumenta prostornog uređenja, a prije otvaranja javne rasprave, za područja obuhvata s visokim stupnjem složenosti posla (na pr. složeni imovinsko-pravni odnosi u sprezi s prenamjenom prostora, preseljenjem korisnika, novom izgradnjom, infrastrukturom i si.), Nositelj izrade s Izrađivačem može upriличiti zasebnu stručnu raspravu s vlasnicima i korisnicima prostora, predstavnicima Odbora za prostorno uređenje i komunalnih i javnih poduzeća radi ocjene konceptijskog prijedloga dokumenta. Raspravu će se primarno voditi za kategoriju detaljnog plana uređenja, regulacijskog plana i urbanističko-arhitektonskog projekta.

d) Osiguravanje stručnog tumačenja prijedloga dokumenta po Izrađivaču, odnosno Nositelju, u vremenu trajanja javne rasprave, provodi se na slijedeći način:

1. Stručna rasprava

Izrađivač/Nositelj izrade upriличuje stručnu raspravu s predstavnicima komunalnih i javnih poduzeća i Odbora za prostorno uređenje. Poziv na stručnu raspravu sadrži sve elemente kao i obavijest o javnoj raspravi.

Stručna rasprava u pravilu se određuje unutar vremena trajanja javne rasprave i obvezujuća je za sudionike u smislu davanja primjedbi i prijedloga. Po dobivenim primjedbama i prijedlozima, Nositelj plana može pojedinačno kontaktirati s podnositeljem radi rješavanja primjedbe i/ili prijedloga, a bez obveze da saziva ponovnu stručnu raspravu.

2. Rasprava za građanstvo i građanske udruge

U pravilu se provodi u sjedištu Mjesnog odbora ili u drugom prostoru ako nisu omogućeni uvjeti održavanja rasprave. Javna rasprava vodi se na način da Izrađivač/Nositelj izloži prijedlog dokumenta u grafičkoj formi, da ga usmeno obrazloži, te odgovara na pitanja. O tijeku rasprave vodi se zapisnik.

3. Rasprava s vlasnicima nekretnina

Rasprava s vlasnicima nekretnina može se provesti kao samostalna rasprava, rasprava u okviru termina i mjesta održavanja Stručne rasprave ili rasprave za građanstvo i građanske udruge.

4. Dodatni oblici provođenja javne rasprave

Za stručne podloge poput Procjene utjecaja na okoliš za građevine koje bitno utječu na stanje okoliša i/ili ekološku ravnotežu, Općina Omišalj preko Poglavarstva ili Općinskog vijeća može odlučiti da se javna rasprava proširi izjašnjavanjem građana putem referenduma. Vrijeme i mjesto održavanja, kao i referendumsko pitanje određuje Općina putem svojeg predstavničkog tijela posebnom odlukom u svakom pojedinom slučaju.

f) Obrada pristiglih primjedbi, prijedloga i zahtjeva u pismenom obliku

Obuhvaća sve primjedbe i prijedloge, njihovu obradu i, ako je opravdano, uključivanje u prijedlog plana. Davatelje primjedbi i prijedloga potrebno je pismenim putem obavijestiti o ishodu podnesenih intervencija. Izvješće o javnoj raspravi predstavlja prilog dokumentaciji kojom se dokument prostornog uređenja upućuje na postupak donošenja.

Za sudionike rasprava po t. c), d).1. i d).3. obveza je da svoje primjedbe, prijedloge i potrebe dostave u pismenom obliku i u vremenu trajanja javne rasprave, odnosno temeljem termina održane rasprave.

Građani, sudionici javne rasprave pod t. d).2., mogu svoje primjedbe izjaviti usmenim putem u zapisnik s javne rasprave. Davanje primjedbe u pismenom obliku, s imenom i prezimenom i adresom podnositelja ili putem Mjesnog odbora, smatrat će se vjerodostojnim doprinosom javnoj raspravi.

Primjedbe udruga građana pod t. d).2. prihvatit će se samo ako su dane u obliku službenog dopisa s memorandumom, pečatom i pravnovaljanim potpisom predstavnika udruge.

3. DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Temeljem čl. 28. i 29. Zakona, Detaljni plan uređenja i Regulacijski donosi Općinsko vijeće, Urbanističko-arhitektonski projekt, Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje, Idejno rješenje parkovne arhitekture i stručne podloge donosi Općinsko Poglavarstvo.

Dokumenat prostornog uređenja donosi se Odlukom. Odluka se donosi za:

- Detaljni plan uređenja,
- Regulacijski plan,
- Urbanističko-arhitektonski projekt, osim kada je izrada istog propisana dokumentom višeg reda.

V. TUMAČENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. Tumačenje dokumenata prostornog uređenja, u svim situacijama daje Upravni odjel Općine Omišalj.

2. U cilju davanja mišljenja na prijedlog lokacijske dozvole, kada se ista izdaje temeljem Odluke o prostornom planu Općine Omišalj, drugih Odluka kojima se predviđa izdavanje mišljenja jedinice lokalne samouprave, kao i u drugim pitanjima koja se tiču prostornog uređenja Općine Omišalj, Općinsko Poglavarstvo imenovat će i u slijedećem dvogodišnjem razdoblju Odbor za prostorno uređenje. Odbor za prostorno uređenje bit će sastavljen od skupina nepristranih, objektivnih i stručnih pojedinaca, uloga Odbora bit će savjetodavne naravi i za potrebe lakšeg odlučivanja Poglavarstva i Vijeća općine Omišalj.

VI. POSEBNE ODREDBE

Odredbes za provođenje važećih dokumenata prostornog uređenja, a kojima se propisuje izrada detaljnijih rješenja različitog naziva ili sadržaja od navedenih ovim Programom mjera, vrijedit će do izmjene odnosno usklađenja temeljem ovog Programa.

Dokumenti prostornog uređenja doneseni prije stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju (23. travnja 1994.) ostaju na snazi dok se suglasno ovom Programu mjera ne donese Odluka o njihovom stavljanju van snage.

Urbanističko-arhitektonski projekt, Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje i Idejno rješenje parkovne arhitekture, osim što predstavljaju dokumente prostornog uređenja služe i kao stručna podloga za izdavanje lokacijske dozvole.

VII. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA KOJE SE PREDVIĐA STAVITI VAN SNAGE

1. PUP obalnog pojasa Omišlja »Adriatic-Pesja II«, »Službene novine« broj 19/93

2. UP centra naselja Omišalj, »Službene novine« broj 1/84.

VIII. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA MJERA

Izmjene i dopune ovog Programa donose se po istom postupku po kojem je donesen i ovaj Program.

IX. OBJAVA

Ovaj program mjera stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/97-01/16
Ur. broj: 2142/06-97/1
Omišalj, 19. lipnja 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Ranko Špiگل, v.r.

12.

Na temelju odredbe članka 37. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i

117/93¹, članka 45. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 10/93), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici održanoj 19. lipnja 1997. godine donijelo je

ODLUKU**o izboru predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća Općine Omišalj****I.**

U Općinsko vijeće Općine Omišalj, izabiru se kako slijedi:

- za predsjednika, Ranko Špiگل, iz Njivica, Jadranska 20
- za potpredsjednika Stipe Lauš, iz Njivica, N. Lončarića 6
- za potpredsjednika Josip Kukulj, iz Njivica, Odvojak draga 1

II.

Dužnost predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća imenovani su dužni obavljati u skladu s preuzetom prisegom.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/97-01/13
Ur.broj: 2142/06-97-1
Omišalj, 19. lipnja 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik
Ranko Špiگل, v.r.

13.

Na temelju odredbe članka 37. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 72. stavka 1. Statuta Općine Omišalj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 10/93), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na sjednici održanoj 19. lipnja 1997. godine donijelo je

RJEŠENJE**o izboru članova Poglavarstva Općine Omišalj****I.**

U Poglavarstvo Općine Omišalj, izabiru se kako slijedi:

- za načelnika, Jelisava Antolić, iz Omišlja, Brgučena 17
- za zamjenika načelnika Anton Dujmović, iz Omišlja, Kovačnica 27
- za zamjenika načelnika Tomo Sparožić, iz Omišlja, Brgučena 6

Za članove Poglavarstva izabiru se:

- Anton Grego, Rijeka, Ratka Petrovića 6
- Stipe Vučemilo, Omišalj, Pušća bb
- Božidar Kovačić, Njivice, Trg ružmarina 6
- Josip Slunjski, Njivice, Kralja Zvonimira 18

II.

Dužnost člana Poglavarstva izabrani članovi počinju obavljati danom imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/97-01/12

Ur.broj: 2142/06-97-1

Omišalj, 19. lipnja 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednik

Ranko Spigl, v.r.