

Grad Rijeka

11.

Na temelju članka 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 17/93), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95 i 109/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 26. veljače 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se djelatnosti od lokalnog značenja koje se smatraju komunalnim djelatnostima, kao i uvjeti i način obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu za područje Grada Rijeke određuje se sljedeće komunalne djelatnosti i to:

1. čišćenje mora u riječkom akvatoriju u ljetnom periodu u funkciji čistoće plaža, a nije u nadležnosti pravnih osoba iz članka 51. Zakona o morskim lukama (»Narodne novine« broj 108/95).
2. održavanje plaža,
3. održavanje javnih sanitarnih čvorova i gradskog kupatila,
4. hvatanje i skupljanje pasa i mačaka bez nadzora – luralica, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka sa javnih površina (VHS služba), održavanje životinjskog groblja,
5. održavanje javnih satova,
6. prigodna ukrašavanja i osvjetljenja Grada za državne blagdane i druge manifestacije u organizaciji Grada,
7. održavanje autobusnih čekaonica u javnom gradskom prometu,
8. provođenje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih površina i poslovnih prostora,
9. postava ploča s imenima naselja, ulica, kućnih brojeva, oznaka Grada i sl.,
10. održavanje povijesnih spomenika temeljem godišnjeg programa,
11. održavanje javnih fontana.

Članak 3.

Na području Grada Rijeke komunalne djelatnosti obavljaju:

- trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Rijeke,
- pravne ili fizičke osobe na temelju dodijeljene koncesije.

Članak 4.

Trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Rijeke obavljaju sljedeće komunalne djelatnosti:

1. Komunalno društvo »Vodovod i kanalizacija« d.o.o.
 - opskrba pitkom vodom
 - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
 2. Komunalno društvo »Ergo« d.o.o.
 - opskrba plinom
 - opskrba toplinskom energijom
 3. Komunalno društvo »Autotrolej« d.o.o.
 - prijevoz putnika u javnom prometu
 4. Komunalno društvo »Čistoća« d.o.o.
 - održavanje čistoće
 - odlaganje komunalnog otpada
 5. Komunalno društvo »Pogrebne usluge« d.o.o.
 - održavanje groblja
 - obavljanje pogrebnih usluga
- Komunalno društvo za djelatnost iz točke 1, 2 i 4. alineja 2. i točke 5. alineja 2. općim aktima uređuje djelatnost radi koje je osnovano i rješava u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 5.

Komunalna društva »Ergo« d.o.o. i »Pogrebne usluge« d.o.o. obavljaju komunalne djelatnosti na području Grada Rijeke i u cijelosti su u vlasništvu Grada Rijeke.

Komunalna društva »Vodovod i kanalizacija« d.o.o. i »Čistoća« d.o.o. obavljaju komunalne djelatnosti na području Grada Rijeke i općina Kastav, Klana, Kostrena, Bakar, Kraljevica, Čavle, Jelenje, Viškovo i u suvlasništvu su Grada Rijeke i navedenih općina:

Komunalno društvo »Autotrolej« d.o.o. obavlja djelatnost na temelju Društvenog ugovora na području Grada Rijeke i Općina Bakar, Kastav, Klana, Kostrena, Kraljevica, Čavle, Jelenje i Viškovo, dok će na temelju Ugovora o koncesiji ili Ugovora između jedinica lokalne samouprave obavljati djelatnost na području Grada Opatije i Općina Matulji, Mošćenička Draga i Lovran.

Članak 6.

Komunalna društva iz članka 4. ove Odluke komunalne djelatnosti obavljaju na temelju:

- društvenih ugovora odnosno izjava,
- ugovora o koncesiji,
- posebnih propisa važećih za obavljanje pojedine komunalne djelatnosti,
- ostalih propisa i akata usvojenih od nadležnih organa komunalnih društava.

Članak 7.

Poglavarstvo Grada, na prijedlog Odjela gradske uprave za komunalni sustav, provodi javno prikupljanje ponuda ili raspisuje natječaj za dodjelu koncesije za obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti.

Gradsko vijeće Grada, na prijedlog Poglavarstva, odlučuje o dodjeli koncesija.

Odluku o koncesiji za komunalne djelatnosti koje obavljaju komunalna društva »Vodovod i kanalizacija« d.o.o., »Čistoća« d.o.o. i »Autotrolej« d.o.o. donosi Gradsko vijeće Grada Rijeke i općinska vijeća Općina Bakar, Kastav, Klana, Kraljevica, Kostrena, Čavle, Jelenje i Viškovo.

Ugovor s korisnikom koncesije sklapaju predsjednici Poglavarstava Grada i općina.

Članak 8.

Odlukom o koncesiji odredit će se i opseg javnih ovlasti koje se mogu dodjeliti korisniku koncesije.

Članak 9.

Ugovor o Koncesiji pored obveznih odredbi sadrži i:

- način obavljanja komunalne djelatnosti korisnika koncesije,
- određivanje i kontrolu cijene komunalne usluge,
- pregled stručnog osoblja korisnika koncesije
- pregled sredstava rada korisnika koncesije,
- trajanje i raspored vremena rada,
- obavještanje i način davanja uputa korisniku usluga.

Članak 10.

Komunalna društva iz članka 4. ove Odluke dužna su trajno i kvalitetno pružati usluge odnosno obavljati poslove komunalnih djelatnosti koje su im povjerene, te u tu svrhu moraju održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje koji omogućavaju obavljanje djelatnosti.

O prekidu pružanja usluga do kojeg dođe uslijed više sile ili drugih razloga koje komunalno društvo nije moglo spriječiti izvršavanjem dužnosti iz prethodnog stava, komunalno društvo dužno je odmah obavijestiti Odjel gradske uprave za komunalni sustav i korisnika usluga, te poduzeti neophodne mjere za otklanjanje uzroka prekida ili na drugi način osigurati pružanje usluga odnosno obavljanje djelatnosti.

Članak 11.

Kad nastupe okolnosti iz članka 10. stavka 2. ove Odluke, uprava Društva uz suglasnost Nadzornog odbora komunalnog društva dužna je bez odlaganja odlukama:

- odrediti način odnosno red prvenstva pružanja usluga,
- utvrditi odgovarajuće mjere za nastavljavanje djelatnosti i

- utvrditi razloge i eventualnu odgovornost za prekid obavljanja djelatnosti, odnosno pružanja usluga,

Odluke iz prethodnog stavka moraju se odmah objaviti u dnevnim listovima »Novi list«, »La Voce del Popolo«, putem Hrvatskog radija – Radio Rijeka i Županijskog centra za obavješćivanje.

Članak 12.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se iz komunalne naknade, cijena komunalne usluge, proračuna i drugih sredstava utvrđenih pojedinim propisima.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 4. ove Odluke osiguravaju se putem cijene pružene komunalne usluge.

Članak 13.

Sredstva za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme osiguravaju se iz:

- cijene komunalne usluge,

- komunalnog doprinosa,
- komunalne naknade,
- proračuna i
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Članak 14.

Osnovne elemente i mjerila za izradu Smjernica za obavljanje komunalnih djelatnosti društava utvrđuje Gradsko vijeće Grada Rijeke kao jedini vlasnik ili pretežiti vlasnik komunalnih društava.

Visinu cijene i način plaćanja komunalne usluge određuje isporučitelj usluge.

Cijena komunalne usluge utvrđuje se na temelju Smjernica za obavljanje komunalnih djelatnosti društava koje donosi Skupština komunalnog društva.

Članak 15.

Sredstva za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme utvrđuju se Pravilnikom o financiranju razvoja komunalnih djelatnosti koje godišnje donosi Skupština komunalnog društva na kraju tekuće godine za narednu godinu, zajedno sa Smjernicama za obavljanje komunalnih djelatnosti društava i Razvojnim programom komunalnog društva.

Razvojni programi društva donose se na temelju Smjernica i Plana razvoja komunalnih djelatnosti Grada Rijeke.

Članak 16.

Gradsko vijeće za svaku kalendarsku godinu, na prijedlog Poglavarstva Grada, utvrđuje Smjernice za izradu financijskog plana sredstava komunalne naknade i ostalih prihoda i Smjernice financijskog plana obavljanja komunalnih djelatnosti a koje sadrže program održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uredenog građevinskog zemljišta.

Na osnovi Smjernica iz prethodnog stavka Poglavarstvo Grada donosi godišnji Plan obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 17.

Cijenu komunalne usluge za pruženu komunalnu uslugu plaća vlasnik nekretnine ili korisnik kada je to vlasnik ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio komunalno društvo.

Ukoliko korisnik nije platio uslugu duže od tri mjeseca komunalno društvo je dužno obustaviti pružanje komunalne usluge i istodobno pokrenuti postupak naplate nenaplaćenih potraživanja.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/95-01/194
Ur. broj: 2170/01-10-0/0-95-1
Rijeka, 26. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

12.

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95 i 109/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici, 26. veljače 1996. godine, donijelo je

**ODLUKU
o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se odnosi o uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju javnih površina, skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda s javnih površina, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta s javnih površina, sanitarno – komunalne mjere, mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve građane.

Članak 2.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Javne prometne površine: ulica, cesta, trg, prolaz, javne stube, most, podvožnjak, nadvožnjak, pothodnik, nathodnik, tunel, parkiralište, nogostup, stajalište javnog gradskog prometa, pristanište i uređena obala, prirodne i uređene plaže i slična površina.

2. Javne zelene površine: perivoj, park, park – šuma, drvored, živica, dendrološki i cvjetni rasadnik, travnjak, skupina ili pojedinačno samoniklo stablo, posuda s ukrasnim biljem, dječje igralište, rekreacijska površina, zelene površina uz cestu u naselju, zelena površina uz javni objekt i slična površina.

3. Autobusni i željeznički kolodvor, trajektno i brodsko pristanište, taxi stajalište, površina namijenjena javnim priredbama, tržnica na malo i slična površina.

U slučaju spora, što se smatra javnom površinom, odluku donosi Poglavarstvo Grada Rijeke.

II. UREĐENJE NASELJA**Članak 3.**

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada i okućnica, ograda, izloga, reklama, natpisa, označavanje javnih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata kao i korištenje javno – prometnih i drugih površina.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrade**Članak 4.**

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema, moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava, ukrašavati ih ukrasnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

Zabranjeno je po zgradama šarati, crtati ili na drugi način prljati ili nagrđivati.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena u osigurana na način da spriječi pad posude, te polijevanje vode kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, okrenutim neposredno frekventnim prometnim površinama vješati ili izlagati rublje, posteljenu, tepihe i tome slično, čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade odnosno ulice.

Zgrada koja svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od 12 mjeseci.

Odluku iz prethodnog stavka ovog članka donosi nadležno tijelo Županije primorsko-goranske.

Članak 5.

Naselja, ulice i trgovi u Gradu moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Imena naselja, ulica i trgova određuje Gradsko vijeće Grada Rijeke.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trgu, te na križanju.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Natpisne ploče nabavlja Odjel gradske uprave za komunalni sustav. Troškove nabavke postavljanja i održavanja natpisnih ploča snosi Grad Rijeke.

Pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja, postavlja i održava vlasnik zgrade o svom trošku.

Izgled i rok postave natpisnih pločica sa oznakom kućnih brojeva odredit će Poglavarstvo Grada Rijeke.

Očevidnik o imenovanju ulica i trgova vodi Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

2. Reklamne poruke (promičbene) na javnoj površini**Članak 6.**

Predmeti čija je svrha oglašavanje i isticanje reklamnih poruka (u daljnjem tekstu predmeti), u smislu ove Odluke su predmeti projektirani ili proizvedeni kao tipski, koji materijalima, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju kriterije tehničkih i tehnoloških standarda, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

1. reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi, drugi reklamni predmeti, te tende i tvrtke ako su se reklamnom porukom.

2. oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, te drugi oglasni predmeti.

Članak 7.

1. Transparent je predmet od tkanine, plastificiranih i sličnih materijala koji se postavlja razapinjanjem iznad uličnog prostora na način da ne ometa prolaz pješaka i motornih vozila.

Transparent može biti postavljen u svrhu oglašavanja ili reklamiranja.

2. Zastava je reklamni predmet, ukoliko sadrži reklamni natpis, a postavlja se na za to predviđeni jarbol.

3. Reklamni natpis je natpis kojim se ističe naziv, proizvod ili djelatnost koja se obavlja u nekom poslovnom prostoru na način da privlači pozornost prolaznika – mogućih korisnika bez obzira na veličinu, osvjetljenje, materijal i broj natpisa.

4. Reklamni natpis na vozilu javnog gradskog prijevoza je svaki natpis kojim se reklamira nečija djelatnost ili proizvod.

5. Reklamna površina je površina predviđena za isticanje reklamnih poruka i natpisa ili postojeća površina naknadno osposobljena za svrhu reklamiranja (oslikani zabat kuća ili zida).

Reklamna površina može biti samostojeća, viseća ili pričvršćena na podlogu konzolno ili plošno.

U reklamne površine mogu se ubrojiti površine za plakatiranje, panoi ili ploče, tende, ograde od reklama ispisanih ploča i sl.

6. Reklamna konstrukcija je trodimenzionalna konstrukcija u prostoru postavljena isključivo radi reklamiranja sebe same kao proizvoda ili koja svojim specifičnim oblikovanjem prenosi reklamnu poruku.

7. Reklamni uređaj je posebno projektiran ili tipski izrađen predmet čija je jedina namjena i svrha prijenos reklamnih poruka i oglasa.

Reklamni uređaj podrazumijeva sve kompleksnije vidove reklamiranja i oglašavanja s obzirom na oblikovanje, neophodni priljučak na električnu instalaciju ili eventualno poseban način postavljanja, održavanja i zaštite. Naprimjer, trivision reklamni uređaji, informativno – reklamni panoi, traka sa titlovanom porukom, veliki svjetleći samostojeći panoi i sl.

8. Oglasni stup je stup kružnog prosjeka čije je oplošje predviđeno za oglašavanje, a dimenzijama i oblikovanjem je prilagođen urbanoj sredini u kojoj se postavlja.

9. Oglasni ormarić je zastakljena i osvjetljena površina predviđena za isticanje oglasa i obavijesti, dimenzijama i oblikovanjem prilagođena urbanoj sredini u kojoj se postavlja. Može biti samostojeća ili pričvršćena na pročelje zgrade.

Članak 8.

Predmeti iz članka 7. ove Odluke moraju biti tehnički ili estetski oblikovani, a izloženi ormarići osvjetljeni i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Predmeti se moraju održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale treba obnoviti, zamijeniti, odnosno ukloniti.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami mora se otkloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvjetljeni cijelu noć.

Troškove održavanja, čišćenja i uklanjanja snosi zakupatelj, odnosno vlasnik postavljenih predmeta.

3. Izgled izloga

Članak 9.

Izlozi u uličnom poslovnom prostoru na području:

- L zone u cijelosti
- ulice iz 1.a i 1b. zone:

Adamićeva, Trpimirova (do Žabice), Riva, Zadarska, Splitska, Zanonova, Trg Republike, Ignatia Henckea, Uljarska, Ivana Zajca, Bačvarska, Istarska, Ribarska, Ma-

tije Gupca, Jelačićev trg, Scarpina, Fiumara, Đure Šporera, Vitezovićeva, Trdinina, Užarska, Mljekarski trg, Sokol kula, Trg Grivica, Medulićeva, Koblerov trg, Dolac i Čiottina trebaju biti uredni i čisti, dobro osvjetljeni i atraktivno dekorirani.

Osvjetljenje u izlozima mora biti dostatno i stručno izvedeno.

Jačina svjetlosti ne smije biti manja od 200 luksa za općenito osvjetljenje. Izlozi moraju biti osvjetljeni i s manje jačine svjetlosti samo ukoliko to zahtijeva idejno osmišljavanje dekora izloga.

Osvjetljenje se aktivira istovremeno s paljenjem i gašenjem ulične rasvjete.

Dekoraciju izloga prodavaonica treba mijenjati najmanje 6 puta godišnje, prodavaonice tekstila najmanje 8 puta godišnje.

Zastakljeni otvori uličnog poslovnog prostora namijenjenog ostalim djelatnostima trebaju biti primjereno uređeni.

Članak 10.

Izlog u smislu ove Odluke čini:

- zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe,
- zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe za ugostiteljstvo, banku, agenciju, uredski prostor, obrtničku radnju i društvenu djelatnost.

Članak 11.

Za dane državnih blagdana i gradskih manifestacija izlozi moraju biti prigodno dekorirani.

Članak 12.

Fizičke i pravne osobe, te ostali koji su to dužni, na temelju posebnih propisa, na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, ili u kojoj im je sjedište ističu ime odnosno tvrtku.

Tvrtka mora biti napisana čitljivo, prema rješenju registarskog suda, na pločici dimenzije do 0,25 m², tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Članak 13.

Poslovanje predmeta iz članka 6. i 12. ove Odluke na objektu i površini na području Grada Rijeke moguće je samo uz odobrenje Odjela gradske uprave za komunalni sustav, ako propisima iz područja prometa ili drugim propisima nije drukčije određeno.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se rješenjem.

Članak 14.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi ili ukrasi što se postavljaju na zgradama, moraju biti uredni i čisti te se trebaju ukloniti u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

Članak 15.

Način utvrđivanja lokacija, pravila o načinu izrade zahtjeva za postavljanje predmeta, provedbu javnog nadmetanja i zaključenje ugovora o zakupu lokacije za isticanje izbornih plakata, te visinu zakupnine utvrđuje i donosi Poglavarstvo Grada Rijeke.

4. Uređenje ograde, vrta, voćnjaka i slične površine

Članak 16.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, u pravilu od ukrasne živice i ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se iznimno postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Pravna ili fizička osoba dužna je ogradu uz javnu površinu koju koristi održavati urednom.

Ograda uz javnu površinu mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Stablo, ograda od ukrasne živice i drugo zelenilo uz javnu prometnu površinu mora se uredno održavati i godišnje najmanje dva puta obrezati tako da ne prelazi regulacionu liniju na javnu prometnu površinu i da ne ometa vidljivost i preglednost u prometu.

Članak 17.

Vrt, voćnjak i druga slična površina ispred zgrade mora se ograditi.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice i ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično.

5. Javna zelena površina

Članak 18.

Zelenom površinom u smislu ove Odluke smatra se:

1. park, park-šuma, šetalište, drvored, živica, cvjetnjak, travnjak, posuda s ukrasnim biljem i rekreacijska površina,
2. zelena površina uz objekte, spomenike, dječja igrališta, te sportske objekte,
3. zelena površina duž prometnice (javne i nerazvrstane ceste, željezničke pruge) i morskih plaža,
4. skupina ili pojedinačno samoniklo stablo, dendrološki i cvjetni rasadnik, posebno zaštićen nasad rijetko i hortikulturno vrijedno, kao i drugo zelenilo čije je održavanje od javnog interesa.

Članak 19.

Zaštićenom zelenom površinom u smislu ove Odluke, smatra se dolina Rječine, predjel Preluka i zaštitni zeleni pojas oko Grada Rijeke, a posebno Sveta Katarina – Veli Vrh.

Javna zelena površina smatra se zelena površina iz članka 18. ove Odluke koja je u vlasništvu Grada Rijeke i na zemljištu u vlasništvu Grada Rijeke.

Zelenom površinom smatra se površina iz članka 18. ove Odluke koja je u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe.

Članak 20.

Održavanje i zaštitu javne zelene površine, utvrđene katastrom zelenih površina za Grad Rijeku, obavlja Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Javna zelena površina mora se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

Održavanjem javne zelene površine ne smije se mijenjati projekt prema kojem je izgrađena, odnosno rekonstruirana.

Članak 21.

Pod održavanjem zelene površine smatra se posebice:

1. obnova biljnog materijala,
2. podrezivanje stabala i grmlja
3. okopavanje i pljevenje grmlja i živice,
4. košnja trave,
5. gnojenje i folijarno prihranjivanje biljnog materijala koje raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično).
6. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka.
7. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
8. preventivno djelovanje na sprječavanje biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
9. održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda odnosno košara za otpatke, spremišta za alat, popločenja i slično),
10. postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
11. postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
12. obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine,
13. skidanje snijega s grana,
14. zaostalo opremanje javne zelene površine oko stambenih objekata,
15. uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Članak 22.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, park-šumom, spomen područjem, grobljem i slično, obvezatna je održavati zelenu površinu i brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređivanje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje su u okviru ograđenog okoliša objekta.

Vlasnik ili korisnik stambenoj zgradi s ograđenim okolišem, a kojim je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovnoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Ukoliko osoba iz stavka 1, 2. i 3. ovog članka ne ispuni obvezu održavanja i zaštite zelene površine, učinit će to Odjel gradske uprave za komunalni sustav na njen trošak.

Članak 23.

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Vlasnik ili korisnik zelene površine ili pojedinačnog objekta zelenila, obvezatan je brinuti se za njegu, obnovu, obrezivanje i prihranjivanje drveća, cvjetnih gradica i travnjaka, održavanje i obnovu puteva i stazica, objekata, uređaja i ostale opreme, čišćenje cjelokupne zelene površine, čuvanje od oštećenja, zaštitu od bolesti i štetnika, zaštitu od mehaničkih oštećenja i slično.

Članak 24.

Odjel gradske uprave za komunalni sustav obvezan je redovito nadopunjavati drvorede, te posušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane, te štetnike na javnoj zelenoj površini.

Članak 25.

Prostor između stabala u drvoredu širine od 0.80 do 1,20 m ne smije se betonirati niti asfaltirati. Taj prostor pokriva se betonskim ili drugim tvrdim elementima koji dozvoljava prolaz zraka i vode (perforirane, armirane betonske ploče i slično).

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojoj postoji pojedinačno stablo mora se ostaviti odgovarajuća obrubljena slobodna površina minimalno 0.4 m, računajući od debla stabla.

Stablo i grane na javnoj zelenoj površini koji smetaju (prometnim znakovima, zračnim vodovima električnim, PTT i sličnim linijama) obrezuje odnosno uklanja Odjel.

Radovi iz stavka 3. ovog članka koji ne ulaze u redovno održavanje, obavljaju se na trošak naručitelja radova.

Članak 26.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju Odjela gradske uprave za komunalni sustav.

Vlasnik je obvezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem, u protivnom obvezan je iste ukloniti po nalogu Odjela za komunalno redarstvo.

Članak 27.

Unutar zelenih površina dozvoljeno je postavljanje električnih telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, uz prethodno pribavljeno mišljenje Odjela gradske uprave za komunalni sustav, a obveza izvoditelja radova je da uspostavi prijašnje stanje zelene površine.

Ukoliko izvoditelj ne uspostavi prijašnje stanje u određenom mu roku, učinit će to Odjel gradske uprave za komunalni sustav na njegov trošak.

Na javnoj zelenoj površini ne smiju se postavljati okna podzemnih instalacija, osim instalacija koje služe toj zelenoj površini, a temelji stupa zračnih vodovoda ne smiju biti vidljivi.

Članak 28.

Bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva bez odobrenja,
2. prekopanje javne zelene površine,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove javne zelene površine iz članka 22. ove Odluke.
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično,
5. odlaganje građevinskog materijala,
6. kampiranje,
7. sakupljanje plodova, granja i lišća.

Članak 29.

Radi zaštite javne zelene površine, zabranjuje se:

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
 2. guljenje kore stabala, zasjecanje, zarezivanje, savijanje, trganje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata isl., bušenje, gaženje, te drugo oštećivanje drveća, grmlja i živica,
 3. penjanje po drveću,
 4. neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, trganje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća,
 5. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore ili listnica,
 6. branje lipovog cvijeta, latica od jela i smreke, te zakonom zaštićenog i ostalog bilja,
 7. gaženje, hodanje, igranje i ležanje po travnjaku, livadi i parku,
 8. kopanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
 9. bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, drozge (leša), odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,
 10. dovođenje i puštanje životinja,
 11. oštećivanje ili izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabla raznim materijalima prilikom gradnje, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i dr., zabijanje oplata i upiranje u deblo,
 12. oštećivanje opreme (na primjer: most, ograde ogradnog stupića i žice, stolova, skloništa, uređaja za rekreaciju na trim-stazi, sprava za igru djece, hranilišta, košara za otpatke, kanalizacije, vodova, sanitarnih uređaja, javne rasvjete), te njihovo prljanje, zagađivanje i onesposobljavanje,
 13. puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica i svako njeno zagađivanje,
 14. vožnja biciklom, motorom, automobilom, guranje bicikla ili sličnog vozila, te kolica za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine), te parkiranje,
 15. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
 16. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabala,
 17. poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje popuzina (klizišta) na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
 18. pranje vozila,
 19. iskrčavanje, uskladištenje raznog materijala (ogrijevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima i slično),
 20. protupravno prisvajanje,
 21. bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane,
 22. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
 23. nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme,
- Zabranjeno je sječenje, kresanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturno vrijednog drveća bez odobrenja stručne komisije sastavljene od predstavnika iz oblasti urbanizma, hortikulture i zaštite spomenika.

Komisiju iz prethodnog stavka osniva Poglavarstvo Grada Rijeke.

Članak 30.

Prostornim planom utvrđuje se područje namijenjeno za uređenje nove zelene površine i određuje pojas zaštitnog zelenila.

Prilikom utvrđivanja namjene površina u fazi izrade prostornog plana ne može se uređena zelena površina na bilo kojem području predvidjeti za druge namjene, ukoliko za to ne postoje posebno opravdani razlozi i ukoliko se na

području za koje se donosi prostorni plan, u istoj površini ne predviđi uređenje novih zelenih površina.

Članak 31.

Javna zelena površina oblikuje se na osnovi odobrenog projekta.

Prilikom projektiranja novih zelenih površina ili objekata gdje se nalaze pojedinačna ili skupina stabala, moraju se sačuvati postojeća stabla i ukloniti u projekt gdje god je to moguće.

Zabranjena je promjena namjene javne zelene površine, odnosno biljnog materijala bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav ili odobrenog projekta.

Članak 32.

Izvoditelj građevinskih radova obvezatan je prije početka iskopa plodne zemlje zatražiti od Odjela gradske uprave za komunalni sustav da odredi debljinu sloja, način iskopa i mjesto deponiranja plodne zemlje na gradilištu.

Izvoditelj građevinskih radova obvezatan je pri iskopu odstraniti plodnu zemlju (humusni sloj) u cjelokupnoj debljini bez primjеса neplodnog materijala i deponirati je na određenom mjestu.

Stručni nadzor nad redovima s plodnom zemljom obavlja Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Kod obavljanja tehničkog pregleda objekta, komisija za tehnički pregled treba imati na raspolaganju inventarizaciju biljnog pokrova i količinu deponirane zemlje, radi utvrđivanja eventualne štete nastale nemarnošću prilikom izgradnje objekata.

Članak 33.

Kod izgradnje novog građevinskog objekta, investitor je obvezatan urediti okoliš objekta koji je predviđen kao zelena površina, prema utvrđenim uvjetima uređenja prostora i odobrenom projektu.

Investitor je obvezatan osigurati stručni nadzor nad izvođenjem hortikulturnih radova (dipl. ing. šumarstva ili poljoprivrede), te suglasnost nadzornog organa Odjela gradske uprave za komunalni sustav u pogledu kvalitete zemlje koja se dovozi radi sadnje biljnog materijala.

Investitor je obvezatan osigurati održavanje i obnavljanje (u broju i vrstama) posebnog biljnog materijala u roku od jedne godine, te nakon protoka tog roka izvršiti primopredaju vlasniku zelene površine.

Prilikom gradnje objekta, izvoditelj je obvezatan sačuvati postojeću zelenu površinu kod polaganja podzemnih komunalnih instalacija od oštećenja, i to tako da se debla stabla oblože od početka krošnje otplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

Prekop za podzemne komunalne instalacije mora biti udaljen najmanje 2 m od debla pojedinog stabla.

Članak 34.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata, postavljanja naprave, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću zelenu površinu, obvezatan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i uništene zelene površine u prvobitno stanje, najmanje u trostrukom obimu.

Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje zelenila

vrši Odjel gradske uprave za komunalni sustav o trošku investitora odnosno izvoditelja građevinskih radova iz prethodnog stavka.

Vlasnik, odnosno korisnik građevinskog objekta izgrađenog prema odobrenom projektu, ne smije nakon izdavanja uporabne dozvole na bilo koji način bitno mijenjati izgled uređenog okoliša, bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 35.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje učini štetu na zelenim površinama obvezatna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na osnovi cjenika, kojeg donosi Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 36.

Odjel će rješenjem odrediti vlasniku odnosno korisniku zelene površine, uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana, koje bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, promet, objekata i slično.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, uklanjanje stabala ili grana izvršit će Odjel gradske uprave za komunalni sustav na njegov trošak.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz stavka 1. ovog članka, dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik.

Odjel gradske uprave za komunalni sustav će postupiti na način iz stavka 1. ovog članka i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

Članak 37.

Na zelenim površinama namijenjenim široj upotrebi mora na vidnom mjestu biti istaknuta ploča koja sadrži odredbe o održavanju reda čistoće, zaštite i dr.

6. Javna rasvjeta

Članak 38.

Javno-prometna površina, pješački i drugi glavni putevi (ulice) na javnoj zelenoj površini moraju imati javnu rasvjetu. Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Ne smiju se oštećivati i uništavati objekti javne rasvjete, uređaji i oprema javne rasvjete.

Na objekte javne rasvjete mogu se postavljati transparenti, reklamne površine i ukrasne zastave uz suglasnost vlasnika objekta javne rasvjete, ali tako da ne ometaju namjeni objekta, te uz odobrenje članka 13. ove Odluke.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i sl.). Javnu rasvjetu dužan je održavati vlasnik sredstava javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora u pravilu svijetliti cijele noći (u ljetnom razdoblju od 21.00 do 5.00 sati drugi dan, u zimskom razdoblju od 17.00 do 6.00 sati drugi dan).

7. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi**Članak 39.**

U svrhu snalaženja građana u Gradu Rijeci postavljaju se orijentacijski planovi Grada Rijeke.

Orijentacijski plan postavlja se ispred željezničkog kolodvora, autobusnog kolodvora, putničkog lučkog terminala, na glavnim prilazima gradu i na drugim prikladnim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice i trgovci te najvažniji javni objekti u Gradu.

Orijentacijski plan postavlja i održava Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 40.

Na važnijim trgovima i križanjima postavljaju se javni satovi.

Javni sat postavlja i održava Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Satovi koji ističu druge pravne ili fizičke osobe moraju se održavati u urednom stanju.

Članak 41.

Na području Grada grade se i postavljaju vodoskoci, fontane, skulpture i dr. slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Vodoskoci, fontane, skulpture i dr. slični ukrasni predmeti moraju biti ispravni i uredni.

Javni vodoskoci i fontane u pravilu moraju raditi preko dana, a na dane državnih blagdana, kulturnih, gospodarskih i drugih manifestacija, te u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna i noću, što se utvrđuje planom koji donosi Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Javne vodoskoke, fontane i skulpture održava Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 42.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećenje ili neovlaštena uporaba hidranata i javnih vodoskoka za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i sl.).

Članak 43.

Javni nužnici izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju, kao na trgovima, tržnicama, kolodvorima, poslovnim centrima, sportskim objektima i drugim javnim površinama.

Javni nužnici moraju biti opremljeni i suvremenom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javni nužnici moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih nužnika utvrđuje Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 44.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na važnijim križanjima te uz stambene objekte s većim brojem stanova.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja javno poduzeće HPT koje je dužno telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 45.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništavati, oštećivati te po njima šarati, crtati ili na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 46.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave na način utvrđen posebnom odlukom.

Davanje u zakup javnih površina utvrđenom obvezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju, utvrđuje se posebnom odlukom.

8. Kolodvori, stajališta i parkirališta**Članak 47.**

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori pred kolodvorom, te čekaonice putničkog i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa, moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti te nasadi koji se nalaze ne peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici odnosno ovlašteni korisnici kolodvora, trebaju odmah ukloniti.

Članak 48.

Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta gradskog prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištu se obvezno postavljaju košarice za smeće. Stajališta održava Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 49.

Uređenje i održavanje javnih gradskih parkirališta uređuje se posebnom odlukom.

9. Otvorene tržnice**Članak 50.**

Lokacije otvorenih tržnica u Gradu određuje Poglavarstvo Grada Rijeke.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu se brine ovlaštena pravna osoba – koncesionar.

Planom rasporeda koji se odnosi za svaku tržnicu posebno, a koji na prijedlog ovlaštene osobe iz stavka 2. ovog članka donosi Poglavarstvo Grada Rijeke, određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice.

Tržni red donosi ovlaštena pravna osoba iz stavka 2. ovog članka uz suglasnost Poglavarstva Grada Rijeke.

Tržnim redom utvrđuje se posebice:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red se mora istaknuti na više mjesta na tržnici, ovisno o veličini tržnice.

Članak 51.

Po isteku vremena određenog za prodaju, ovlaštena pravna osoba iz članka 50. ove Odluke obvezna je s tržnice ukloniti u roku od jednoga sata sve klupe i druge pokretne naprave osim kioska.

Osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je najkasnije do 18,00 sati svakog dana dovesti u čisto i uredno stanje otvorenu tržnicu.

Članak 52.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko isto pravo nije utvrđeno u suglasju s posebnom odlukom o zakupu javnih površina.

Ukoliko prodavatelj ne postupi po rješenju Odjela za komunalno redarstvo odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se uništava.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova.

10. Iskrcaj, ukrcaj i smještanje materijala na javnoj površini

Članak 53.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj namjeni prvenstveno se mora koristiti vanjsko zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz prethodnog stavka privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javnih prometnih površina iz prethodnog stavka izdaje izvođačima odnosno investitorima radova Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti složen uredno da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo stabla obloži oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori drveta.

Članak 54.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 53. ove Odluke izvođač mora preuzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca komunalni redar može odrediti da

se ukloni skela i drugi materijal s javne površine.

Članak 55.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine i neizgrađenoga građevinskog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Odjel gradske uprave za komunalni sustav da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Tijelo iz prethodnog stava pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, narediti korisniku odobrenja da odredi dovođenje korištenoga prostora u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 56.

Za iskrcaj ogrjeva, te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi kućni prostor, odnosno vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se koristiti javno-prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se ne ruše.

Odjel gradske uprave za komunalni sustav može u pojedinim dijelovima grada ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz prethodnog stavka.

Drva, ugljen i sično moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a upotrebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva i ugljena kao i izvođenje drugih sličnih radova na javno-prometnim površinama.

Članak 57.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se ukrcaj i iskrcaj privremeno obaviti i na javno-prometnim površinama pod uvjetima da se ne oštećuje.

Ako se roba mora izuzetno iskrcati na samu javno-prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

11. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 58.

Izvođač radova dužan je višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na, za tu svrhu, određena odlagališta – deponije.

Pri iskopu se mora odvojiti plodna zemlja – humus i odvoziti na poseban deponij plodne zemlje koji odredi Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Površinu za odlaganje viška neplodne zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog i ostalog otpadnog materijala, privremenog i trajnog karaktera, određuje Odjel gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, vodeći računa o podmirenju potreba za gradski deponij smeća.

Do odlagališta iz prethodnog stavka, uz obavezno čišćenje kotača pri odvozu i dovozu zemlje i otpadnog materijala, prilaz mora biti izgrađen na suvremeni način kako bi se spriječilo iznošenje blata i zemlje na javno-prometnu površinu.

Izvođač građevinskih radova prilikom odlaganja zemlje i otpadnoga građevinskog materijala dužan je pridržavati se

uputa o načinu odlaganja koje daje upravljač odlagalištem i platiti utvrđenu naknadu.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će Odjel gradske uprave za komunalni sustav po nalogu komunalnog redara o trošku počinitelja.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNE POVRŠINE

1. Javno-prometna površina

Članak 59.

Radi očuvanja javno-prometne površine zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javno-prometne površine ili objekta i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela.

U suprotnom će komunalni redar izdati rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja uz obvezu dovođenja javno-prometne površine u prvobitno stanje.

Uvjeti i način prekopavanja javno-prometne površine određuju se posebnom odlukom.

Članak 60.

Javno prometna površina mora se redovno održavati. Održavanje se provodi u skladu s Programom kojeg utvrđuje Gradsko vijeće.

Javno prometna površina mora se redovito čistiti i prati.

Javno-prometna površina čisti se u pravilu danju, a pere noću između 21,00 i 5,00 sati.

Javno-prometnu površinu čisti ovlašteno trgovačko društvo u skladu s godišnjim programom iz stavka 1. ovog članka.

Članak 61.

Pravna i fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektima uz javne površine dužna je svakodnevno dovoditi javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostra oko njihova objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskog i rekreacijskog objekta, zabavnog parka i igrališta, organizator javnog skupa i zakupoprimatelj javnih površina obavezan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 62.

Na javno-prometnoj površini, ovlašteno trgovačko društvo ili koncesionar postavlja košarice za otpatke za odlaganje otpadaka od prolaznika.

Košaricu uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz tih djelatnosti osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Posuda, odnosno košarica za otpatke mora biti izrađena od prikladnog materijala i estetski oblikovana.

Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodna stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za

otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrdjuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 63.

Na javnu površinu ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili je na drugi način onečišćavati, a posebice se zabranjuje:

– bacanje i ostavljanje izvan košarica i drugih posuda kao i postavljanje predmeta, naprave i stroja koji mogu onečišćuju javne površine,

– bacanje gorućih predmeta u košaricu ili drugu posudu za smeće,

– odlaganja građevinskog i otpadnog građevinskog materijala na javnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela, kao i postavljanje predmeta, naprave i stroja koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznika,

– popravaka, servisiranje i pranje vozila na javnoj površini,

– ispuštanje otpadnih voda i gnojnica,

– oštećenje košarice za smeće i druge posude namijenjene sakupljanju smeća,

– bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova i na drugi način bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav,

– zagađivanje mora i obala na uređenim kupalištima krutim i tekućim otpacima,

– paliti otpad,

– obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javno-prometne površine.

Članak 64.

Trgovačko društvo ili koncesionar kojemu je povjerena djelatnost odvožnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužno je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno-prometnih površina.

Članak 65.

Zabranjeno je svako onečišćavanje, te crtanje i štampanje na javno-prometnoj površini, čime se ugrožava sigurnost prometa.

Članak 66.

Vozilo koje sudjeluje u prometu ne smije onečišćavati javno-prometnu površinu.

Vozilo koje prevozi tekući ili rasuti materijal mora imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozilo koje prevozi papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično mora se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipa po javno-prometnoj površini.

Članak 67.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati sljedeće mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

– očistiti javnu površinu oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova,

– polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskog objekta kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,

– čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
– deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Kod većih zemljanih radova Odjel gradske uprave za komunalni sustav može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 68.

U cilju zaštite od zagađivanja masnim i drugim otpacima, pravne i fizičke osobe dužne su poduzimati potrebne mjere u cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka.

Zagađivač morske površine i ostalih površinskih voda dužan je nadoknaditi troškove čišćenja kao i svaku drugu štetu koju prouzroči.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine ili vodotoka, vlasnici ili korisnici plovnog objekta dužni su se usidriti i pozvati predstavnike Lučke kapetanije radi dogovora sa fizičkom ili pravnom osobom, opremljenom suvremenim tehničkim sredstvima o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka.

Članak 69.

Obalni pojas prirodne plaže i uređene plaže i kupališta i zelene površine uz plažu i kupališta moraju se redovito održavati, a jednom godišnje do početka mjeseca svibnja, detaljno očistiti od krupnih otpadaka na obali i u moru.

Članak 70.

Obalnim pojasom (prirodnom plažom) smatraju se, u smislu ove Odluke, prostori na kojima je dozvoljeno kupanje, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Uređenim plažama smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje i ili posebnu upotrebu plaže, dužan je pod uvjetima Pomorskog zakona zatražiti koncesiju.

Korisnik plaže iz prethodnog stavka ovog članka dužan je poštivati odredbe Pravilnika o vrstama morskih plaža i uvjetima koje moraju zadovoljavati (»Narodne novine« 50/95.).

Članak 71.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na obalu.

Zabranjeno je iz plovila, za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalne i druge otpadne vode.

Članak 72.

Vlasnici čamaca i ostalih manjih plovila mogu svoje plovilo popravljati, održavati ili ličiti na za to određenim prostorima.

Prostore iz članka 1. ovog članka izvan luke za posebne namjene određuje Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 73.

Parkiranje i zaustavljanje na javno prometnim površinama uređuje se posebnom odlukom.

IV. KOMUNALNI OTPAD

Članak 74.

Otpad su stvari i predmeti koje je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila, namjerava ih ili mora odložiti.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 75.

Grad osigurava provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom.

Članak 76.

Županija primorsko-goranska osigurava provođenje mjera postupanja s neopasnim tehnološkim otpadom.

Proizvođač tehnološkog otpada dužan je na propisan način obraditi i uskladištiti tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti u skladu s posebnim zakonom.

Članak 77.

Komunalni otpad odlaže se u posude za otpad.

Broj posuda i mjesto za smještaj posuda za komunalni otpad određuje pravna osoba koja obavlja odvoz komunalnog otpada.

Posude za komunalni otpad nabavlja, čisti i održava u tehnički i sanitarnom ispravnom stanju pravna osoba koja odvozi otpad.

Članak 78.

Korisnik usluge odvoza komunalnog otpada dužan je komunalni otpad odlagati u posude za otpad, tako da se otpad ne rasipa i da se posude ne oštećuju, te je dužan posudu za otpad zatvoriti.

Prilikom odlaganja komunalnog otpada, korisnik usluge je dužan ambalažni otpad (kartonske kutije) najprije usitniti.

Kad je posuda za odlaganje komunalnog otpada puna, komunalni otpad odlaže se u najbližu drugu posudu za otpad.

Korisnik usluge dužan je provoditi naputke pravne osobe koja odvozi komunalni otpad a u svezi prikupljanja i odvoza otpadaka.

Članak 79.

Odlaganje otpada izvan posuda za otpad je zabranjeno.

U posude za komunalni otpad ne smije se odlagati tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal ili otpaci, leševi životinja, električne baterije, akumulatori, auto-gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad.

Članak 80.

Na mjesto označeno za smještaj posuda za komunalni otpad zabranjeno je parkiranje vozila. Posude za komu-

nalni otpad ne smiju se pomicati sa mjesta označenih za njihov smještaj.

Članak 81.

Komunalni otpad odložen u posude skuplja i odvozi trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave. Odvoz komunalnog otpada se vrši organizirano, specijalnim vozilima u dane i vrijeme određeno programom, na način što odgovara sanitarno-tehničkim propisima.

Vozila što odvoze otpad obvezno se po završetku radnog vremena čiste i dezinficiraju.

Djelatnik trgovačkog društva koje odvozi komunalni otpad, dužan je prilikom skupljanja i odvoza komunalnog otpada posude za otpad vratiti na za to određeno mjesto, zatvoriti posude i pokupiti rasuti otpad.

Članak 82.

Na području Grada Rijeke vlasnici komunalnog otpada ne smiju komunalni otpad zakopavati, spaljivati i deponirati na mjesto koje nije određeno odlukom nadležnih tijela.

Članak 83.

Nadležna gradska tijela dužna su obavijestiti trgovačko društvo koje odvozi komunalni otpad o svakom prekidu prometa na određenoj prometnici.

Vozila trgovačkog društva koje odvozi komunalni otpad mogu se kretati i na prometnicama gdje je zabranjen promet takvim vozilima ako nema druge prometnice za pristup odloženom komunalnom otpadu, ali samo u vrijeme određeno za odvoz komunalnog otpada.

Članak 84.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji se nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada.

Članak 85.

Korisnik usluga je dužan davatelja usluge na vrijeme obavijestiti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada, o prestanku korištenja objekta, ako se objekt neće koristiti duže od tri mjeseca, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi komunalni otpad.

Obveza plaćanja naknade za pružanje usluga odvoza komunalnog otpada prestaje istekom mjeseca u kojem je izvršeno odjavljivanje korištenja objekta.

Članak 86.

Putnički, ratni, trgovački i drugi brodovi na privremenom boravku u lukama, dužni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada i plaćati naknadu za odvoz komunalnog otpada.

Članak 87.

Skupljeni komunalni otpad se odlaže na za to određena mjesta – deponije.

Deponij otpada uređuje, održava i čuva ovlašteno trgovačko društvo.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 88.

Snijeg i led uklanja se s javne površine te krova zgrade uz javnu prometnu površinu.

Snijeg s javne površine treba se početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krova zgrade uklanja se kad postoji mogućnost da se ugrozi sigurnost prolaznika.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina u skladu s operativnim planovima zimске službe osigurava se programom koji utvrđuje Poglavarstvo Grada Rijeke.

Komunalni redar nadzire izvršenje programa iz stavka 5. ovog članka.

Članak 89.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica i putova na javnim zelenim površinama brine se ovlašteno trgovačko društvo ili koncesionar u skladu s programom iz članka 87. ove Odluke.

O uklanjanju snijega i leda sa kolodvora, posebnih parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgradu brine se vlasnik zgrade, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kiosk i pokretnu napravu brine se vlasnik, odnosno korisnik kioska i pokretne naprave.

O uklanjanju snijega i leda s taksi stajališta brine se udruženje taksi prijevoznika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s nogostupa ispred uličnog lokala brine se vlasnik i korisnik lokala.

Članak 90.

Javne prometne površine mogu se, radi spriječavanja nastanka leda i spriječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka, ne smiju se posipati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Trgovačko društvo ili druga pravna ili fizička osoba koja se brine u skladu s ovom Odlukom o uklanjanju snijega i leda dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od dva dana po otapanju snijega i leda.

VI. SANITARNO-KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Septičke jame

Članak 91.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteno trgovačko društvo, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Sanitarna inspekcija kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izljevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno i snose odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušala naknade štete po nalogu komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izljevaju u kanalizacijsku mrežu određuje Pravilnikom Skupština Komunalnog društva »Vodovod i kanalizacija«.

2. Držanje stoke, peradi i pčela

Članak 92.

Radi održavanja čistoće zabranjeno je držati stoku i perad i pčele u naseljenim mjestima Grada Rijeke.

Članak 93.

U smislu prethodnog članka stokom se smatraju: konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza i kunić.

A pod peradi: kokoš, patka, guska, puran, prepelica i druga perad.

Držanje pasa i mačaka propisano je posebnom odlukom.

Članak 94.

Zabranjeno je puštanje životinja po javnoj površini u naseljima koja su izvan područja za koja vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja.

Članka 95.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 91. ove odluke, mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Odjel gradske uprave za komunalni sustav može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako je držanje životinja suprotno odredbi stavka 1. ovog članka ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled okoline.

Ukoliko se stoka ili perad ili pčele drže u zabranjenoj zoni komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno stočno groblje obavlja trgovačko društvo ili koncesionar kojima te poslove povjeri Gradsko poglavarstvo posebnom odlukom.

3. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 96.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalan život, u tijeku godine obavlja se sistematska dezinsekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina obavlja jedanput godišnje uz njezino obavezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju

uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje odstranjivanje uginulih životinja.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti koje donosi nadležno županijsko tijelo.

Mjere za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti dužno je provoditi nadležno tijelo Grada Rijeke.

Trgovačko društvo kojemu su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužno je prije početka izvođenja sistematske dezinsekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

4. Održavanje i čišćenje dimnjaka

Članak 97.

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao komunalna djelatnost regulirano je posebnom odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 98.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosk, pokretna naprava, štand, prikolica, čamac, reklama, obavijest, putokaz, stupić, bijela tehnika, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, građevinska ručna i druga kolica, ogrjev i slično) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar. Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Odjel gradske uprave za komunalni sustav o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmiru nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

Članak 99.

Napušteno vozilo kao i vozilo bez registarskih oznaka ostavljena na javnim površinama duže od 7 dana uklonit će se na temelju rješenja komunalnog redara o trošku vlasnika.

Predujam troškova osigurava Odjel gradske uprave za komunalno redarstvo. Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz podmiru nastalih troškova.

Ukoliko je vlasnik nepoznat, rješenje o uklanjanju vozila oglašava se na oglasnoj ploči u prostorijama gradske uprave u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Ako vlasnik ne preuzme vozilo isto se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja) i troškova prodaje.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 100.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog

ovom Odlukom obavlja Odjel gradske uprave za komunalno redarstvo.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu, i posebnu odoru ili oznaku na odori.

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice, odore i oznake na odjeći komunalnog redara donijet će Gradsko poglavarstvo.

Članak 101.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar dužan je surađivati s mjesnim odborima radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

Članak 102.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

– nadzirati primjenu ove odluke i propisa donijetih na temelju ove Odluke,

– narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke, ili da se obavljaju nepotpuno ili nepravilno,

– zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke,

– zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,

– odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,

– predložiti pokretanje prekršajnog postupka,

– izdati rješenje o prekršaju po skraćenom postupku.

– izricati mandatnu kaznu osobi zatečenoj u prekršaju.

– naplaćivati nadoknadu prema cjeniku koji utvrđuje Odjel gradske uprave za komunalni sustav i Odjel gradske uprave za komunalno redarstvo,

– naplaćivati paušalne troškove premještanja i skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata ili uređaja,

– poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 103.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Grada Rijeke, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Grad Rijeku.

Članak 104.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), po dopunskom nalogu, obaviti će Odjel gradske uprave za komunalni sustav o trošku počinitelja provedeći regresni zahtjev.

U slučaju kada je obveznik nepoznat ili nepoznatog prebivališta odnosno boravišta sredstva za izvršenje osigurava Grad Rijeku.

Članak 105.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pri-

stup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Primorsko-goranske.

Članak 106.

Protiv rješenja Komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Županije primorsko-goranske za poslove komunalnog gospodarstva u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 107.

Komunalno redarstvo podnosi Gradskom poglavarstvu izvješće o svom radu najmanje jednom mjesečno, a Gradskom vijeću redovito jedanput godišnje.

Članak 108.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000 kuna, a prema posebnom cjeniku Odjela gradske uprave za komunalni sustav.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

– 200 kuna za premještanje,

– 100 kuna po m² zauzete površine, za uskladištenje, dnevno.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 109.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. prlja ili nagrđuje zgrade (članak 4. stavak 3. Odluke);

2. ako se ne pridržava odredaba članka 4. stavka 4. i 5. Odluke;

3. ne postavi natpisne ploče u skladu s odredbom članka 5. stavak 3 Odluke;

4. ako ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 5. stavak 4. Odluke);

5. ako ne vodi očevidnik o imenovanju ulica i trgova (članak 5. stavak 7. Odluke);

6. se ne pridržava odredbi članka 8. stavak 1, 2, 3, 4 Odluke;

7. se ne pridržava odredbi članka 9. stavka 1, 3, 4, 5. i 6. Odluke;

8. za dane državnih blagdana i gradskih manifestacija prigodno ne dekorira izlog (članak 11. Odluke);

9. na pročelju zgrade u kojoj koristi poslovni prostor ili

u kojoj joj je sjedište ne istakne ime odnosno tvrtku (članak 12. stavak 1. Odluke);

10. predmete iz članka 6. i 12. ove Odluke postavi bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav (članak 13. stavak 1. Odluke);

11. se ne pridržava odredbe članka 14. Odluke;

12. se ne pridržava odredbi članka 16. Odluke;

13. ne postupi prema odredbi članka 17. Odluke;

14. se ne pridržava odredbe članka 20. Odluke;

15. ne osigura zaštitu, održavanja i obnovu zelene površine u skladu s odredbama članka 22. stavke 1, 2. i 3. Odluke;

16. se ne pridržava odredbi članka 23. Odluke;

17. redovito ne nadopunjava drvorede, odnosno bolesna i osušena stabla istih vrste, ne uklanja suhe i bolesne grane te štetnike na javnoj zelenoj površini (članak 24. Odluke);

18. se ne pridržava odredbi članka 25. stavak 1, 2. i 3. Odluke;

19. ako se ne pridržava odredbi članka 26. Odluke;

20. se ne pridržava odredba članka 27. Odluke;

21. postupi suprotno odredbi članka 28. Odluke;

22. postupi suprotno odredbi članka 29. stavak 1. i 2. Odluke;

23. prilikom utvrđivanja namjene površine u fazi izrade prostornog plana uruđenu zelenu površinu na bilo kojem području predvidi za druge namjene, odnosno u istoj površini ne predvidi uređenje novih zelenih površina (članak 30. stavak 2. Odluke);

24. se ne pridržava odredbi članka 31. Odluke;

25. ne postupi po odredbi članka 32. stavka 1. i 2. Odluke;

26. se ne pridržava odredbi članka 33. Odluke;

27. nakon izdavanja uporabne dozvole na bilo koji način bitno izmijeni izgled uređenog okoliša, bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav (članak 34. stavak 3. Odluke);

28. namjerno ili iz nepažnje učini štetu na zelenim površinama (članak 35. stavak 1. Odluke);

29. na zelenim površinama namijenjenim široj upotrebi na vidnom mjestu ne istakne ploču koja sadrži odredbe o održavanju reda čistoće, zaštite i dr. (članak 37. Odluke);

30. se ne pridržava odredbi članka 38. Odluke;

31. ne postavi i ne održava orijentacijski plan Grada Rijeke (članak 39. stavak 4. Odluke);

32. ne postavlja i ne održava javne satove (članak 40. stavak 2. i 3. Odluke);

33. se ne pridržava odredaba članka 41. stavke 2, 3. i 4. Odluke;

34. ne održava protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina u ispravnom stanju (članak 42. stavak 1. Odluke);

35. uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrante i javne vodoskoke za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i sl.) (članak 42. stavak 2. Odluke);

36. javne nužnike ne opremi suvremenom opremom i ne održava ih u urednom i ispravnom stanju (članak 43. stavak 2. Odluke);

37. ne osigurava da javni nužnici rade u skladu s odredbom članka 43. stavak 3. Odluke;

38. ne odredi vrijeme početka i završetka rada javnih nužnika (članak 43. stavak 4. Odluke);

39. ne postavi javne telefonske govornice i poštanske sanduke, odnosno ako ih ne održava u ispravnom stanju i kvarove ne uklanja u roku od 3 dana (članak 44. stavak 2. Odluke);

40. uništava, oštećuje ili na drugi način prlja i nagruđuje komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi (članak 45.

Odluke);

41. se ne pridržava odredbi članka 47. Odluke;

42. stajališta gradskog prometa ne održava u skladu s odredbama članka 48. stavak 2, 3. i 4. Odluke;

43. ne održava čistim i urednim otvorene tržnice (članak 50. stavak 2. Odluke);

44. ne donese tržni red (članak 50. stavak 4. Odluke);

45. ne istakne tržni red na više mjesta na tržnici (članak 50. stavak 6. odluke);

46. ako se ne pridržava odredbi članka 51. Odluke

47. prodaje ili izlaže poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica (članak 52. stavak 1. Odluke);

48. se ne pridržava odredbi članka 53. stavke 1, 4, 5. i 6. Odluke;

49. za vrijeme obavljanja radova iz članka 53. ove odluke ne preuzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 54. stavak 1. Odluke);

50. najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova ne obavijesti Odjel gradske uprave za komunalni sustav da mu zauzeta površina nije više potrebna (članak 55. stavak 1. Odluke);

51. prilikom iskrcanja ogrjeva, piljenja i cijepanja drva ošteti javnu površinu odnosno ako ometa promet, te ako iskrcana drva ne složi okomito na rub kolnika (članak 56. stavak 1. Odluke);

52. drva, ugljen i slično ne ukloni s javne površine u roku od 3 dana te ne očisti odmah upotreblijenu površinu od piljevine i drugih otpadaka (članak 56. stavak 3. Odluke);

53. javnu površinu koristi za cijepanje drva i ugljena i druge slične radove (članak 56. stavak 4. Odluke);

54. postupi suprotno odredbi članka 57. Odluke;

55. se ne pridržava odredaba članka 58. Odluke;

56. na bilo koji način oštećuje javno-prometne površine ili objekte i uređaje koji su njihov sastavni dio odnosno ako izvodi radove bez odobrenja nadležnog tijela (članak 59. stavak 1. Odluke);

57. ne održava javno-prometnu površinu u skladu s odredbama članka 60. stavke 1, 2. i 3. Odluke;

58. javnu površinu ne dovodi svakodnevno u čisto i uredno stanje (članak 61. stavak 1. Odluke);

59. ne osigura čišćenje prostora koji služe kao pristup sportskim i rekreacijskim objektima, zabavnom parku i igralištu, na način da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata (članak 61. stavak 2. Odluke);

60. se ne pridržava odredbi članka 62. stavak 1, 2, 3. i 5. Odluke;

61. se ne pridržava odredba članka 63. Odluke;

62. redovito ne održava i ne čisti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno prometnih površina (članak 64. Odluke);

63. ako postupi suprotno odredbi članka 65. Odluke;

64. se ne pridržava odredba članka 66. Odluke;

65. ako pri obavljanju građevinskih radova ne poduzima mjere propisane odredbom članka 67. stavak 1. Odluke;

66. ne poduzima potrebne mjere u cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka (članak 68. stavak 1. Odluke);

67. ne postupi po odredbi članka 68. stavak 3. Odluke;

68. se ne pridržava odredbe članka 69. Odluke;

69. se ne pridržava članka 71. Odluke;

70. plovila popravlja, održava ili liči van za to određenih prostora (članak 72. stavak 1. Odluke);

71. se ne pridržava odredaba članka 76. stavak 2. i 3. Odluke;

72. se ne pridržava odredaba članka 77. Odluke;

73. odlaže otpad izvan posuda za otpad (članak 78. stavak 1. Odluke);

74. u posude za komunalni otpad odlaže tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal ili otpatke, leševe životinja, električne baterije, akumulatori, auto-gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad (članak 78. stavak 2. Odluke);

75. parkira vozila na mjesto označeno za smještaj posuda za komunalni otpad, odnosno ako posude za komunalni otpad pomiče sa mjesta označenih za njihov smještaj (članak 79. Odluke);

76. ne skuplja i ne odvozi komunalni otpad (članak 80. stavak 1. Odluke);

77. po završetku radnog vremena ne čisti i dezinficira vozila što odvoze otpad (članak 80. stavak 2. Odluke);

78. prilikom skupljanja i odvoza komunalnog otpada posude za otpad ne vrati na za to određeno mjesto, ne zatvori posudu i pokupi rasuti otpad (članak 80. stavak 3. Odluke);

79. se ne pridržava odredbe članka 81. Odluke;

80. ne obavijesti trgovačko društvo koje odvozi komunalni otpad o prekidi saobraćaja na određenoj prometnici (članak 83. stavak 1. Odluke);

81. omogućiti da se vozila koja odvoze komunalni otpad kreću i na prometnicama gdje je zabranjen saobraćaj takvim vozilima izvan vremena određenog za odvoz komunalnog otpada (članak 83. stavak 2. Odluke);

82. davatelja usluge na vrijeme ne obavijesti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada, o prestanku korištenja objekta, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi komunalni otpad (članak 85. stavak 1. Odluke);

83. ne koristi usluge odvoza komunalnog otpada i ne plaća naknadu za odvoz komunalnog otpada (članak 86. Odluke);

84. ne uređuje, ne održava i ne čisti deponij otpda (članak 87. stavak 2. Odluke);

85. se ne brine o uklanjanju snijega i leda u skladu s odredbama članka 89. stavka 1. do 5. Odluke;

86. kolnike koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka posipa materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara, odnosno ako ne osigura da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od dva dana od dana po otapanju snijega i leda (članak 90. stavak 2. i 3. Odluke);

87. na vrijeme ne zatraži od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje septičke jame (članak 91. stavak 2. Odluke);

88. fekalije koje odvozi ne izlijeva u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno (članak 91. stavak 4. Odluke);

89. ne odredi mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u kanalizacijsku mrežu (članak 91. stavak 5. Odluke);

90. drži stoku, perad i pčele u naseljenim mjestima Grada Rijeke (članak 92. Odluke);

91. pušta životinje po javnoj površini u naseljima koja su izvan područja za koja vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja (članak 94. Odluke);

92. prije početka izvođenja sistematske dezinfekcije i deratizacije ne obavijesti građane o početku i završetku izvođenja tih radova (članak 96. stavak 6. Odluke);

93. ne omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekata, naprava i uređaja, ne da osobne podatke i druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja (članak 105. stavak 1. Odluke);

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 110.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje zgrade (članak 4. stavak 3. Odluke);
2. se ne pridržava odredaba članka 4. stavaka 4. i 5. Odluke;
3. ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 5. stavak 6. Odluke);
4. se ne pridržava odredbi članka 8. stavaka 1. do 4. Odluke;
5. na pročelju zgrade u kojoj koristi poslovni prostor ili u kojoj joj je sjedište ne istakne ime, odnosno tvrtku (članak 12. stavak 1. Odluke);
6. predmete iz članka 6. i 12. ove odluke ostavi bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav (članak 13. stavak 1. Odluke);
7. u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni ne ukloni zastave, transparente ili druge prigodne natpise ili ukrase što ih je postavio na zgradama, odnosno ako navedene predmete ne drži urednim i čistim (članak 14. Odluke);
8. se ne pridržava odredbi članka 16. Odluke;
9. ne ogradi vrt, voćnjak i drugu sličnu površinu ispred zgrade (članak 17. Odluke);
10. ne osigura održavanje, zaštitu i obnovu zelene površine u skladu s odredbama članka 22. stavak 1, 2. i 3. Odluke;
11. se ne pridržava odredbi članka 23. Odluke;
12. betonira ili asfaltira prostor između stabala u drvoredu širine 0,80 do 1,20 m (članak 25. stavak 1. Odluke);
13. ne ostavi odgovarajući slobodnu površinu minimalno 0,4 m računajući od debla stabla prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojoj postoji pojedinačno stablo (članak 25. stavak 2. Odluke);
14. se ne pridržava odredbi članka 26. Odluke;
15. se ne pridržava odredbi članka 27. stavak 1. i 3. Odluke;
16. bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav na javnoj zelenoj površini izradi radove u suprotnosti s odredbom članka 28. Odluke;
17. se ne pridržava odredaba članka 29. stavaka 1. i 2. Odluke;
18. se ne pridržava odredaba članka 31. Odluke;
19. se ne pridržava odredbi članka 32. stavka 1. i 2. Odluke;
20. nakon izdavanja uporabne dozvole na bilo koji način bitno izmijeni izgled uređenog okoliša, bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav (članak 34. stavak 3. Odluke);
21. namjerno ili iz nepažnje učini štetu na zelenim površinama (članak 35. stavak 1. Odluke);
22. oštećuje i uništava objekte javne rasvjete, uređaje i opremu javne rasvjete (članak 38. stavak 3. Odluke);
23. na objekte javne rasvjete postavlja oglase, obavijesti, reklame i slične predmete bez suglasnosti vlasnika i odobrenja iz članka 13. ove Odluke (članak 38. stavak 4. Odluke);
24. ne održava satove koje je istakla u urednom stanju (članak 40. stavak 3. Odluke);
25. uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrante i javne vodoskoke za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i sl.) (članak 42. stavak 2. Odluke);
26. komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništava, oštećuje te po njima šara, crta ili ih na drugi način prlja i nagrđuje (članak 45. Odluke);
27. prodaje ili izlaže poljoprivredne prehrambene i druge

proizvode (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko isto pravo nije utvrđeno u suglasju s posebnom odlukom o zakupu javnih površina (članak 52. stavak 1. Odluke);

28. se ne pridržava odredaba članka 53. stavka 1, 4, 5. i 6. Odluke;

29. za vrijeme obavljanja radova iz članka 53. ove Odluke ne preuzima sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 54. stavak 1. Odluke);

30. najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova ne obavijesti Odjel gradske uprave za komunalni sustav da mu zauzeta površina nije više potrebna (članak 55. stavak 1. Odluke);

31. se ne pridržava odredbi članka 56. stavaka 1, 3. i 4. Odluke;

32. se ne pridržava odredbi članka 57. Odluke;

33. se ne pridržava odredbi članka 58. stavaka 1, 2, 4, 5. i 6. Odluke;

34. na bilo koji način oštećuje javno-prometnu površinu ili objekte i uređaje koji su njihov sastavni dio, odnosno ako izvodi radove bez odobrenja nadležnog tijela (članak 59. Odluke);

35. svakodnevno ne dovodi javnu površinu u čisto i uredno stanje (članak 61. stavak 1. Odluke);

36. ne osigura čišćenje prostora koji služe kao pristup objektima kojih je vlasnik ili korisnik na način da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe odnosno radnog vremena tih objekata (članak 61. stavak 2. Odluke);

37. ne postavi košarice za prikupljanje otpadaka uz poslovni, trgovinski, ugostiteljski i uslužni objekt te ako ih ne održava (članak 62. stavak 2. Odluke);

38. košaricu za prikupljanje otpadaka postavi na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagđu izgled naselja, objekata ili ometaju promet (članak 62. stavak 5. Odluke);

39. se ne pridržava odredbe članka 63. Odluke;

40. onečišćava, te crta i štampa na javno-prometnoj površini, čime se ugrožava sigurnost prometa (članak 65. Odluke);

41. se ne pridržava odredaba članka 66. Odluke;

42. se ne pridržava odredaba članka 67. stavak 1. Odluke;

43. u cilju zaštite od zagađivanja masnim i drugim otpacima ne poduzima potrebne mjere u cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka (članak 68. stavak 1. Odluke);

44. se ne usidri i ne pozove predstavnike Lučke kapetanije radi dogovora s fizičkom ili pravnom osobom opremljenom suvremenim tehničkim sredstvima čišćenja i odstranjivanja masnih otpadaka što ih je izazvao plovni objekt kojeg je vlasnik ili korisnik (članak 68. stavak 3. Odluke);

45. se ne pridržava odredaba članka 71. Odluke;

46. čamce i ostala manja plovila propravlja, održava ili liči na prostorima koji za to nisu određeni (članak 72. stavak 1. Odluke);

47. se ne pridržava odredaba članka 77. Odluke;

48. odlaže otpad izvan posude za otpad (članak 78. stavak 1. Odluke);

49. u posude za otpad odlaže tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal ili otpatke, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, auto-gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad (članak 78. stavak 2. Odluke);

50. parkira vozila na mjesta označena za smještaj posuda za komunalni otpad, odnosno ako pomiče posude za komunalni otpad sa mjesta označenih za njihov smještaj

(članak 79. Odluke);

51. komunalni otpad zakopava, spaljuje i deponira na mjesto koje nije određeno Odlukom nadležnog tijela (članak 81. Odluke);

52. davatelja usluge na vrijeme ne obavijesti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada, o prestanku korištenja objekta ako se objekt neće koristiti duže od tri mjeseca, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi komunalni otpad (članak 85. stavak 1. Odluke);

53. se ne pridržava odredaba članka 89. stavka 3, 4. i 6. Odluke;

54. na vrijeme ne zatraži od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenja jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline (članak 91. stavak 2. Odluke);

55. u naseljenim mjestima Grada Rijeke drži stoku, perad i pčele (članak 92. Odluke);

56. pušta životinje po javnoj površini u naseljima koja su izvan područja za koju vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja (članak 94. Odluke);

57. onemogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekata, naprava i uređaja, ne da mu osobne podatke ili mu ne pruži druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja (članak 105. stavak 1. Odluke).

Članak 111.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se na licu mjesta za prekršaj zaposlenih u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz:

1. članak 4. stavak 3. Odluke;
2. članka 28. Odluke;
3. članka 29. stavak 1. i 2. Odluke;
4. članka 38. stavak 3. Odluke;
5. članka 42. stavak 2. Odluke;
6. članka 45. Odluke;
7. članka 52. stavak 1. Odluke;
8. članka 53. stavak 1. i 6. Odluke;
9. članka 56. stavak 4. Odluke;
10. članka 57. stavak 3. Odluke;
11. članka 62. stavak 5. Odluke;
12. članka 63. Odluke;
13. članka 65. Odluke;
14. članka 66. Odluke;
15. članka 71. Odluke;
16. članka 79. Odluke;
17. članka 80. stavak 3. Odluke;
18. članka 81. Odluke;
19. članka 83. stavak 2. Odluke;
20. članka 105. stavak 1. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1. i 2. ovog članka na mjestu izvršenja prekršaja kada je učinitelj prekršaja zatečen u njegovu izvršenju.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Članak 112.

Na osnovu prijave policije, službene osobe inspekcij-skog tijela ili upravnog tijela Grada Rijeke utemeljene na neposrednom zapažanju a kojom je dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz članka 108. i 109. ove Odluke Odjel gradske uprave za komunalno redarstvo će bez pozivanja okrivljenika donijeti rješenje o prekršaju.

Članak 113.

Roditelji ili staratelji maloljetnika koji počini prekršaj iz članka 109. ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenim članovima ako su propustili dužnost staranja o maloljetniku.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 114.

Posebne odluke utvrđene u ovoj Odluci donijet će nadležno tijelo u roku od 60 dana.

Do dana stupanja na snagu odluka iz stavka 1. ovog članka ostaju na snazi odredbe postojećih odluka koje propisuju prava, obveze i odgovornost fizičkih i pravnih osoba ako nisu u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 115.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe članaka Odluke o komunalnim kaznama (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 1/94 i 21/94) kako slijedi:

– broj 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 26, 27, 28, 29, 43, 44, 45, 46. i 47.

Članak 116.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 19/93).

Članak 117.

Poglavarstvo Grada Rijeke ovlašteno je donijeti uputstva i naredbe radi provedbe ove Odluke.

Članak 118.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/41

Ur. broj: 2170/01-10-0-96-1

Rijeka, 26. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

93, 7/94 u 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 4. ožujka 1996. godine donijelo je

ODLUKU o autotaksi prijevozu osoba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba na području Grada Rijeke.

Članak 2.

Autotaksi prijevoz osoba može obavljati trgovačko društvo i obrtnik s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik), koji s Gradom Rijeka sklopi ugovor o koncesiji i član je udruženja autotaksi prijevoznika.

Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluga i autotaksi prijevoznika uz unaprijed utvrđen cjenik usluge i uvjete određene ovom Odlukom.

Članak 4.

Autotaksi prijevoz može biti organiziran kao slobodan ili linijski prijevoz.

II. KONCESIJA

Članak 5.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja autotaksi prijevoza osoba na području Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: koncesija).

Koncesiju dodjeljuje Poglavarstvo Grada Rijeke pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza.

Koncesija u smislu ove odluke može se dati na rok do 4 godine.

Koncesija koja se daje prvi put, daje se na rok od 2 godine, a može se produžiti na rok od 4 godine.

Za vrijeme prve dodjele koncesije, koncesionar ne može prava i obveze iz koncesije prenijeti na drugu osobu.

Koncesija se daje uz naknadu, čiji najniži iznos određuje Poglavarstvo Grada Rijeke.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Rijeke, a koristi se za uređenje, održavanje i označavanje autotaksi stajališta i zelene površine.

Članak 6.

Broj koncesija za područje Grada Rijeke utvrđuje Poglavarstvo u skladu s omjerom 1 vozilo na 1500 stanovnika.

Članak 7.

Poglavarstvo Grada daje koncesiju na temelju oglasa koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Oglas iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. broj slobodnih koncesija,
2. najniži iznos naknada za koncesiju po vozilu,

13.

Na temelju članka 13. stavak 1. točaka 2, 3, 4. i 5., te stavka 2. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93), članka 26. stavka 1. Zakona o prijevozu u unutarnjem cestovnom prometu (»Narodne novine« broj 77/92 i 26/93) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/

3. rok za podnošenje ponuda,
4. kome se ponuda podnosi,
5. popis isprava kojima ponuđač dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza,
6. obveza podnošenja dokaza da je ponuđač uplatio jamčevinu u iznosu od 10% naknade koju nudi za koncesiju,
7. naznaku da ponuđač koji bi odustao od koncesije gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine,
8. naznaku da se nepotpune ponude neće uzeti u obzir,
9. rok u kojem se mora platiti naknada za koncesiju,
10. mjesto i vrijeme javnog otvaranja prispjelih ponuda,
11. te druge obavijesti.

Članak 8.

Prispjele ponude javno otvara komisija od tri člana koju imenuje Poglavarstvo Grada, s tim da je jedan član predstavnik udruženja autotaksi prijevoznika.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik na temelju kojeg komisija podnosi prijedlog Poglavarstva Grada.

Članak 9.

Koncesija se daje ponuđaču koji ponudi najviši iznos naknade.

Članak 10.

U aktu o davanju koncesije određuje se: vrijeme za koje se daje koncesija, iznos naknade, način plaćanja naknade i drugi uvjeti obavljanja autotaksi prijevoza.

U aktu o davanju koncesije određuje se i rok za sklapanje ugovora.

Članak 11.

Na temelju akta o davanju koncesije sklapa se ugovor između Grada Rijeke i koncesionara.

Ugovorom o koncesiji uređuje se način obavljanja autotaksi prijevoza u skladu s aktom o davanju koncesije i ovom odlukom.

Ugovor se ne može sklopiti prije nego koncesionar postane član udruženja autotaksi prijevoznika.

Članak 12.

Ako osoba koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, smatrat će se da je odustala od koncesije.

Članak 13.

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija može prestati prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu, te ako su nastupili uvjeti za oduzimanje koncesije.

Koncesionar kome je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju.

Prestanak koncesije utvrđuje Poglavarstvo Grada.

Članak 14.

Koncesionar koji želi nastaviti obavljanje autotaksi prijevoza može, u roku od tri mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti njeno produžavanje.

Uz zahtjev za produžavanje koncesije koncesionar treba priložiti dokaz da nije pod istragom, odnosno da nije osuđen za kazneno djelo vezano uz djelatnost autotaksi prijevoza i dokaz da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza, te dokaz da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 29. odluke.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Gradskom poglavarstvu.

Ako koncesionar ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza i ako je uz zahtjev priložio propisane dokaze, koncesija se produžuje za daljnje četiri godine i sklapa se ugovor iz članka 12. ove Odluke.

Za produžetak koncesije plaća se naknada u iznosu koji Poglavarstvo Grada određuje na početku godine.

Članak 15.

Koncesija se neće produžiti ako koncesionar u prethodnom trajanju koncesije nije podmirio dospelje obveze iz ugovora o koncesiji, porezne i druge obveze koje proizlaze iz autotaksi prijevoza.

Koncesija se neće produžiti ako koncesionar ili njegov vozač tijekom obavljanja poslova autotaksi prijevoza osoba, više od dva puta bude pravomoćno kažnjen zbog vožnje pod utjecajem alkohola ili opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju uzimati prije vožnje, odnosno ako ih je uzimao i počinio prometnu nezgodu s posljedicama opasnim po život i zdravlje trećih osoba, za koju nezgodu je više od jedan put kažnjen pravomoćnom odlukom nadležnog tijela.

Članak 16.

Koncesionar koji posjeduje koncesiju u trajanju od 4 godine može koncesiju prenijeti i na drugu osobu koja ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza.

Koncesija se prenosi ugovorom koji je valjan kad ga odobri Poglavarstvo Grada.

Prijenos koncesije neće se odobriti ako koncesionar nije podmirio dospelju obvezu iz ugovora o koncesiji, te porezne i druge obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza.

Na novog koncesionara prelaze sva prava i obveze ranijeg koncesionara.

Članak 17.

Koncesionar može obavljati autotaksi prijevoz sam, ako ispunjava uvjete iz člana 7. ove Odluke, ili preko druge osobe koja ispunjava te uvjete i zaposlena je kod koncesionara.

III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 18.

Autotaksi prijevoz osoba u javnom gradskom prometu odvija se u skladu s općim planom organizacije javnog gradskog prometa.

Pri utvrđivanju mjera za reguliranje prometa, posebno u središnjem dijelu grada, sudjeluje i predstavnik udruženja autotaksi prijevoznika.

Članak 19.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza autotaksi prijevoznik dužan je imati u vozilu:

1. posebno uvjerenje – iskaznicu,
2. za autotaksi vozača dokument da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika,
3. plan grada,
4. izvadak iz cjenika taksi usluga (na hrvatskom, talijanskom i engleskom jeziku) ovjeren od autotaksi udruženja,
5. knjigu računa s pečatom autotaksi prijevoznika.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi vozač mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima i ne smije puštiti u vozilu za vrijeme vožnje.

Autotaksi vozaču nije dopušteno obavljati autotaksi prijevoz pod utjecajem droge, alkohola ili opojnih sredstava.

Članak 20.

Autotaksi prijevoznik prima putnike na autotaksi stajalištu, po redoslijedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Iznimno, na izričit zahtjev putnika, autotaksi prijevoznik prima putnike i mimo redoslijeda stajanja na autotaksi stajalištu.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom, autotaksi prijevoznik prima ga na vožnju na mjestu koje bi odredio putnik.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

Članak 21.

Za vrijeme rada autotaksi prijevoznik dužan je uslugu pružiti svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje, osim:

1. ako je korisnik pijan i pri tome agresivan,
2. ako su korisnici ili njegova prtljaga toliko prljavi da bi moglo uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila, izuzev ako je u pitanju prometna nezgoda.
3. ako se dogovori s autotaksi prijevoznikom, koji je na redu odmah poslije njega, da umjesto njega obavi naručenu vožnju.

Ako autotaksi prijevoznik na prvom mjestu stajališta, koji je pozvan preko telefona ne želi primiti na vožnju najavljenog putnika, mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju, osim u slučajevima stavka 1. ovog članka.

Autotaksi prijevoznik ne smije prevoziti bez pratnje djecu mlađu od šest godina.

Članak 22.

Autotaksi prijevoznik dužan je uz putnika primiti i njegovu osobnu prtljagu i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

Članak 23.

Odredište vožnje određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji odredi putnik.

Putnik može odobriti prijevozniku da uz njega prima i druge putnike, ukoliko u tom trenutku na stajalištu nema drugih taksi vozila. Kad se odjednom prevozi više putnika usluga se naplaćuje samo jedanput.

Kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz,

nastavak vožnje smatra se novom vožnjom pa se taksimetar uključuje ponovno.

Članak 24.

Autotaksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kad je prijevoz naručen telefonom ili pozivom s određenog stajališta, taksimetar se uključuje po dolasku vozila na mjesto na koje je pozvano, ako se to mjesto nalazi u gradskoj zoni.

Članak 25.

Autotaksi prijevoznik dužan je naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik je dužan osigurati da putnik dođe do drugog vozila za prijevoz do odredišta.

Članak 26.

Autotaksi prijevoznik dužan je izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kad su na njemu označeni:

1. datum vožnje,
2. polazište i odredište,
3. vrijeme obavljanja vožnje,
4. novčani iznos naknade,
5. pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača.

Članak 27.

Po završetku vožnje autotaksi prijevoznik dužan je pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti policiji.

Ako se vlasnik stvari nađenih u vozilu ne javi u roku osam dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

IV. VOZILA

Članak 28.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza putnika mora, osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta propisanih na temelju zakona, ispunjavati i sljedeće uvjete:

1. da ima tvornički motor najmanje zapremine 1300 cm³ i najmanje snage 40 KW (55 KS)
2. da ima četvora vrata, osim kombibusu
3. da ima ugrađen, baždaren, ispravan i plombiran taksimetar,
4. da ima protupožarni aparat na pristupačnom mjestu,
5. da je obojen bijelom bojom i sa strane, ispod ostakljenog dijela, označen trakom širine 15 cm, sa 3 reda naizmjenično crno-bijelih polja,
6. da na krovu vozila ima oznaku s evidencijskim brojem čiji izgled i sadržaj određuje Poglavarstvo Grada,
7. da je vozilo uredno, čisto i neoštećeno,
8. da vozilo nije starije do 7 godina i
9. da ima ugrađen katalizator.

Članak 29.

Na autotaksi vozilima može biti istaknut propagandni oglas, kao svijetleća reklama, ili oslikan na vozilu, ako se time ne zaklanja oznaka i ne ometa kretanje vozila.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

Članak 30.

Autotaksi stajališta su uređena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Stajališta određuje Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 31.

Autotaksi stajališta obilježavaju se odgovarajućim vertikalnim znakom i oznakom na kolniku. Oblik vertikalnog znaka određuje Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv stajališta, broj stajališnih mjesta, radno vrijeme i izvod iz cjenika usluga.

Autotaksi stajalište za kombibus posebno je označeno i nalazi se uz ostala stajališta, na način da korisnicima usluga omogućuje pregled raspoloživih taksi vozila.

Članak 32.

Odjel gradske uprave za komunalni sustav određuje stajališta na kojima se taksi usluga pruža 24 sata dnevno, tijekom cijele godine, posebno uz autobusnu i željeznički kolodvor (glavna stajališta).

Glavna stajališta moraju biti opremljena telefonom.

Članak 33.

Na stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za vozila.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje Poglavarstvo Grada na prijedlog udruženja autotaksi prijevoznika.

Članak 34.

Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaksi stajališta na javnim površinama snosi Grad Rijeka.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje Poglavarstvo Grada na prijedlog udruženja autotaksi prijevoznika.

VI. CJENIK

Članak 35.

Cijenu usluge za autotaksi prijevoz za relacije do 25 kilometara računajući od željezničkog kolodvora, utvrđuje udruženje autotaksi prijevoznika u skladu s propisima o načinu formiranja i kontrole cijena.

Cjenikom se određuje cijena:

1. početka vožnje (starta),
2. vožnje po kilometru,
3. čekanje,
4. noćne vožnje, vožnje nedjeljom i praznikom i prijevoza prtljage.

Cijena vožnje za relacije preko 25 kilometara računajući od željezničkog kolodvora ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u putničku prtljagu utvrđuju se slobodnom pogodbom, prije početka vožnje.

VII. POSEBNE ODREDBE

Članak 36.

Autotaksi vozač dužan je položiti poseban ispit kojim se provjerava poznavanje kulturnih, povijesnih, turističkih, gospodarskih, društveno-zabavnih i drugih podataka o Gradu Rijeci, te poznavanje dužnosti i prava autotaksi prijevoznika.

Ispit se polaže pred komisijom koju imenuje Gradsko poglavarstvo.

Ispitnu komisiju čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan član predstavnik Turističke zajednice Grada Rijeke, a jedan član je predstavnik autotaksi prijevoznika. Članovima komisije se određuju zamjenici.

Program i način polaganja ispita donosi Gradsko vijeće na prijedlog Turističke zajednice.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

VIII. NADZOR

Članak 37.

Nadzor nad primjenom ove odluke obavlja Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

IX. KAZNE ODREDBE

Članak 38.

Oduzimanjem koncesije kaznit će se autotaksi prijevoznik koji je osobno za vrijeme vožnje ili čiji je autotaksi vozač za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza više od dva puta zatečen pod utjecajem droge, alkohola ili drugih opojnih sredstava ili je u takvom stanju više od jedan put počinio prometni prekršaj s posljedicama opasnim po život i zdravlje trećih osoba.

Članak 39.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj autotaksi prijevoznik, ako on ili njegov autotaksi vozač postupe suprotno odredbama članka 19 – 28. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1, ovog članka kaznit će se autotaksi vozač kao fizička osoba novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kn.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Pravo na prvu dodjelu koncesije u trajanju od 2 godine imaju sve osobe, koji na dan stupanja na snagu ove odluke, imaju važeće odobrenje za autotaksi prijevoz na području Grada Rijeke, ta ako ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su članovi autotaksi udruženja,
- da im vozilo odgovara uvjetima iz članka 28, ove Odluke, osim u dijelu koji se odnosi na boju vozila, da su podmirili porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja djelatnosti autotaksi prijevoza.

Osobe iz stavka 1, ovog članka mogu koncesiju zatražiti u roku od tri mjeseca, od stupanja na snagu ove Odluke.

Iznos naknada za koncesiju koju plaćaju osobe iz prethodnog stavka određuje Poglavarstvo Grada.

Članak 41.

Nakon prvog produženja koncesije, koncesionar je prilikom promjene vozila dužan uskladiti boju vozila prema članku 28, ove Odluke.

Slobodne koncesije izdavat će se koncesionaru čije vozilo u cijelosti odgovara uvjetima iz članka 28, ove Odluke.

Članak 42.

Primjena odredaba članka 28. stavka 1, točaka 5, 8. i 9. ove Odluke, ne odnosi se na stanje taksi vozila, koja su u funkciji obavljanja registrirane djelatnosti, zatečenog do dana stupanja na snagu ove Odluke.

Primjena članka 28. stavka 1. točaka 5, 8. i 9. u smislu stavka 1. ovog članka odgoda se za pet godina počevši od dana stupanja na snagu Odluke.

Odgoda primjene odredaba članka 28. stavka 1. točka 5. 8. i 9. ove Odluke ne primjenjuje se ako autotaksi prijevoznik promijeni vozilo počevši od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-010/41

Ur. broj: 2170/01-10-0-096-1

Rijeka, 4. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

14.

Na osnovu članka 9, 11, 12, 31. i 32. stavak 2. i 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 48/95), članka 7. stavak 5. Zakona o prekršajima (»Narodne novine« broj 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/84, 52/87, 27/88, 43/89, 8/90, 59/90, 91/92 i 33/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, uz prethodno mišljenje Turističke zajednice Rijeke, na sjednici 4. ožujka 1996. godine, donijelo je

ODLUKU
o ugostiteljskoj djelatnosti

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje radno vrijeme u ugostiteljstvu, razdoblje u tijeku dana kada se zabranjuje usluživanje alkoholnih pića, način i uvjeti obavljanja ugostiteljskih usluga na području Grada Rijeke, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti, te kaznene odredbe za povredu odredaba ove Odluke.

I. RADNO VRIJEME

Članak 2.

Ugostiteljski objekti moraju biti u određenom radnom vremenu otvoreni i u tom vremenu pružati usluge.

Članak 3.

Ugostitelji su dužni obavijest o radnom vremenu vidno istaknuti na ulazu u objekt.

Obavijest o radnom vremenu ugostiteljskog objekta i svakoj promjeni istog, ugostitelji su dužni dostaviti Odjelu gradske uprave za poduzetništvo.

Članak 4.

Ugostiteljski objekti mogu jedan dan u tjednu, po vlastitom izboru biti zatvoreni, te obavijest o tome istaknuti na ulazu u objekt.

Disco-barovi mogu biti zatvoreni i više dana u tjednu, po vlastitom izboru.

Članak 5.

Za ugostiteljske objekte, određuje se, ovisno o vrstama, sljedeće radno vrijeme:

1. Ugostiteljski objekti za smještaj posluju u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.

2. Restorani, gostionice, pečenjarnice, pizzerije, pivnice, buffeti, krčme, konobe i objekti brze prehrane, započinju poslovati najkasnije u 10,00, a završavaju najkasnije u 24,00 sata.

3. Kavane, caffè barovi, zdravljac, zalogajnice, bistroi i slastičarnice, započinju poslovati najkasnije u 7,00 sati a završavaju najkasnije u 24,00 sata.

4. Noćni klubovi, noćni barovi, disco klubovi i disco-barovi posluju vremenu od 21,00 do 04,00 sata.

5. Kantine posluju u radnom vremenu u kojem posluje i objekt za koji pružaju uslugu.

6. Pripremnice obroka »catering« mogu poslovati u radnom vremenu od 00,00-24,00.

7. Pokrente ugostiteljske radnje i objekti za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga, započinju poslovati najranije u 7,00 a završavaju najkasnije u 22,00 sata.

Radno vrijeme na terasama uz ugostiteljske objekte iz prethodnog stavka, završava najkasnije u 22 sata.

Članak 6.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima u kojima se obavlja i neka druga djelatnost (kulturna, obrazovna, sportska i sl.) određuje poslovodno tijelo, odnosno vlasnik tih objekata, uz uvjet da radno vrijeme ne može biti duže od jednog sata nakon završetka rada te djelatnosti.

Članak 7.

Poglavarstvo Grada Rijeke može, na zahtjev ugostitelja, a na prijedlog Odjela gradske uprave za poduzetništvo, odrediti kasniji završetak radnog vremena ugostiteljskog objekta i terase, od vremena određenog u članku 5. ove Odluke ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

– nalaze se na iznimno interesantnim lokacijama u Gradu Rijeci,

– ne nalaze se u stambenom objektu niti u njegovoj neposrednoj blizini,

– u tijeku godine ne učine niti jedan prekršaj prekoračenja dozvoljenog radnog vremena i niti jedan prekršaj remećenja javnog reda i mira.

Poglavarstvo Grada Rijeke može, na zahtjev ugostitelja odrediti i kasniji početak radnog vremena ugostiteljskog

objekta, a na prijedlog Odjela gradske uprave za poduzetništvo, ukoliko se ocijeni da u određeno vrijeme za najkasniji početak radnog vremena, ne postoji potreba za pojedinim ugostiteljskim uslugama na području gdje se ugostiteljski objekat nalazi.

Članak 8.

Ovlašćuje se pročelnik Odjela gradske uprave za poduzetništvo za izdavanje jednodnevne dozvole za rad duži od propisanog radnog vremena u članku 5. ove Odluke, ugostiteljskom objektu u iznimnim slučajevima.

Ugostiteljski objekat iz prethodnog stavka mora zadovoljavati uvjete temeljem mišljenja stručne službe Odjela.

Članak 9.

Ugostiteljski objekti u neposrednoj blizini željezničkog kolodvora, autobusnog putničkog kolodvora i morskog putničkog pristaništa posluju u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.

Najkasniji završetak radnog vremena za terasu uz ugostiteljske objekte iz stavka 1. ovog članka je 24,00 sata.

Članak 10.

Ugostiteljski objekti svih vrsta koji posluju u području lux zone određene Odlukom o komunalnoj naknadi, mogu poslovati u vremenu od 00,00 do 24,00 sata, uz uvjet da osiguravaju nesmetano odvijanje života ostalih građana, te ne remete javni red i mir.

Najkasniji završetak radnog vremena za terasu uz ugostiteljske objekte iz stavka 1. ovog članka je 24,00 sata.

Pokretne ugostiteljske radnje i objekti za pružanje jednostavnijih ugostiteljskih usluga izuzimaju se od mogućnosti dane u stavku 1. i 2. ovog članka.

Članak 11.

Ovlašćuje se Poglavarstvo Grada Rijeke da u slučajevima izvanrednih situacija i u drugim opravdanim slučajevima odredi drugačije radno vrijeme od vremena propisanog ovom Odlukom.

Članak 12.

Poglavarstvo Grada Rijeke odredit će završetak radnog vremena pojedinog ugostiteljskog objekta u 22,00 sata, ukoliko Odjelu gradske uprave za poduzetništvo pristignu prijave nadležnih inspeksijskih službi o nepoštivanju radnog vremena propisanog ovom Odlukom, ili prijave nadležnih policijskih postaja o remećenju javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu i u njegovoj neposrednoj okolini.

II. ZABRANA USLUŽIVANJA ALKOHOLNIH PIĆA

Članak 13.

Zabranjuje se usluživanja alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima svih vrsta u vremenu od 5,00 do 8,00 sati ujutro.

III. UGOSTITELJSKE USLUGE

Članak 14.

Ugostitelji mogu pružati i jednostavne ugostiteljske usluge.

Jednostavnom ugostiteljskom uslugom smatra se pripremanje i usluživanje jela bez složenije kuhinjske pripreme, tj. priprema jela termičkom obradom bez pripreme i obrade sirovina (namirnica), priprema toplih i hladnih sendviča, kao i pripremanje i usluživanje pića i napitaka.

Jednostavne ugostiteljske usluge mogu se pružati u objektima i ambulatno.

Članak 15.

Ugostiteljske usluge u smislu ove Odluke mogu se pružati u sljedećim objektima;

- u čvrstim objektima
- u montažnim objektima i kioscima,
- u pokretim objektima, šatorima, klupama, napravama, koji se postavljaju privremeno i prigodno.

Članak 16.

Za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga u objektima moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

- dovoljan prostor za pružanje ugostiteljskih usluga,
- osiguran radni prostor, veličine srazmjerne vrsti i količini pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga, odijeljen od prostora na kome se zadržavaju korisnici usluga (pultom, ogradom ili konopom), a koji se sastoji minimalno od pulta od nerđajućeg ili drugog materijala koji se lako čisti i pere izdignut iznad zemlje najmanje 90 centimetara,
- hladnjak dovoljnog kapaciteta za lako kvarljive namirnice;
- kruh i ostale namirnice te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja;
- da je osigurana higijenski ispravna voda za piće i druge potrebe, putem vodovoda ili spremnika zapremine najmanje 50 litara,
- da je osigurano higijensko rukovanje namirnicama,
- da je teren odgovarajuće osvijetljen ako se usluge pružaju noću,
- da imaju odgovarajuće rashladne uređaje ili hladnjake s higijenski ispravnim ledom za hlađenje pića,
- da se koristi pribor za jelo isključivo za jednokratnu upotrebu,
- da u prostoriji ili neposrednoj blizini prostorije za zaposleno osoblje ugostiteljskog objekta, ima osiguran nužnik s umivaonikom i uređajem za sušenje ruku toplim zrakom ili na drugi higijenski način (papir u rolama i sl.) te tekući sapun ili sapun;
- da je osiguran dovoljan broj koševa za smeće ispred šaltera za izdavanje jela, te njihovo redovito pražnjenje,
- da prostor uz pult za izdavanje hrane i pića na kojemu se zadržavaju korisnici usluga bude popločan.

Članak 17.

Jednostavne ugostiteljske usluge mogu se usluživati i ambulatno, odnosno izvan poslovnih prostorija i prostora ugostitelja.

Ambulatno se mogu usluživati jela u konfekcioniranom stanju, pića i napici u skladu sa zahtjevima higijene te sladoled u originalnom pakovanju.

Jelima u konfekcioniranom stanju, u smislu ove Odluke, smatraju se ugostiteljski proizvodi od originalno proizvedenih, pakiranih i deklariranih namirnica koje zahtjevaju samo brzu termičku pripremu (pečenje ili kuhanje), bez ikakve prethodne kulinarske obrade ili pripreme (hamburger, hrenovke, kobasice i druga vakum pakovanja i sl.)

Za ambulatno usluživanje ugostiteljskih usluga moraju se zadovoljiti sljedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

- da je osiguran dovoljan broj koševa za smeće u neposrednoj blizini i njihovo redovito pražnjenje,
- da je osigurano higijensko rukovanje namirnicama,
- da su osigurane propisane temperature čuvanja namirnica.

Članak 18.

Ugostiteljske usluge mogu se usluživati ambulantno na sljedećim lokacijama:

- neposredno uz ugostiteljski objekat u kojem se obavlja proizvodnja, odnosno promet pića i namirnica, pod uvjetom da se te usluge pružaju isključivo od strane ugostitelja iz objekta,
- na izletištima i javnim plažama,
- u kinima za vrijeme trajanja predstava,
- na prostorima na kojima se održavaju sajmovi, skupovi, svečanosti, priredbe, športske manifestacije, i sl., samo za vrijeme njihova trajanja.

Članak 19.

Za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga u pokretnim objektima, kioscima i montažnim objektima potrebno je ishoditi suglasnost Odjela gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, uz uvjete i na način određen posebnim Odlukama.

Za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga u šatorima, klupama i napravama potrebno je prethodno pribaviti suglasnost Odjela gradske uprave za poduzetništvo.

Članak 20.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska i montažnih objekata, moraju biti ispunjeni ovi tehnički uvjeti:

- stabilnost u odnosu na statička i dinamička opterećenja, tehnološki proces rada i meteorološko-klimatske uvjete;
- da objekt posjeduje nadstrešnicu i otvor za izdavanje jela, pića i napitaka te rubnu dasku;
- da objekt posjeduje radni stol, čija površina mora biti izrađena od nerđajućeg materijala koji se lako čisti i pere;
- uz objekat mora biti postavljen dovoljan broj posuda za odlaganje smeća s mehanizmom na otvaranje poklopca nogom, ili otvorenih koševa, te da je osigurano njihovo redovito pražnjenje.
- da objekt posjeduje hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne preradevine;
- u objektu treba osigurati dovoljan broj čaša i pribora za jelo za jednokratnu upotrebu;
- namirnice i pribor za rad moraju biti zaštićeni od zagađivanja;
- za zaposleno osoblje treba biti osiguran nužnik u neposrednoj blizini s umivaonikom.

Članak 21.

Zadovoljavanje tehničkih uvjeta kioska i montažnih objekata, obzirom na rješenje komunalne infrastrukture, razlikuje se ovisno o mogućnosti priključenja na komunalnu infrastrukturu.

1. Kiosk ili montažni objekat, mora biti priključen na komunalnu infrastrukturu javnog vodovoda i električnu mrežu, a u objektu mora biti postavljen sudoper s tekućom vodom.

2. Ako je kiosk ili montažni objekt priključen na javni vodovod, a u blizini ne postoji javna kanalizacija, kiosk ili montažni objekat, mora biti priključen na septičku jamu izrađenu od vodonepropusnog materijala, čiji se redoviti odvoz i čišćenje mora ugovorno urediti s nadležnim javnim poduzećem.

3. Ukoliko ne postoje tehničke mogućnosti za priključenje na javni vodovod, tj. koliko u blizini ne postoji javni vodovod, kiosk ili montažni objekat mora imati spremnik za vodu sadržine najmanje 50 litara, opskrbljen higijenski ispravnom vodom za piće, te spremnik za otpadnu vodu istog volumena. Mora biti riješeno punjenje spremnika za vodu, te pražnjenje spremnika za otpadnu vodu, u skladu s tehničkim i higijenskim standardima.

Članak 22.

Iz kioska i montažnog objekata se mogu usluživati jela iz roštilja u konfekcioniranom stanju (hamburger, hrenovke, kobasice i druga vakum pakovanja i sl.), te sendviči i topli sendviči i sve vrste pića, sladoleda i napitka u originalnom pakovanju.

Članak 23.

Ako su oko kioska i montažnog objekata postavljeni stolovi, klupe i stolice, one moraju biti čiste, stabilne i ravnih površina.

Članak 24.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati i pod šatorima i na klupama, na prostorima na kojima se održavaju kulturne, športske manifestacije, pučke fešte, sajmovi i sl. i to samo za vrijeme njihova trajanja.

Članak 25.

Za pružanje ugostiteljskih usluga pod šatorom, moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

- šator mora biti stabilan i prostran;
- mora biti osiguran radni prostor, veličine srazmjerne vrsti i količini pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga, odijeljen od prostora na kome se zadržavaju korisnici usluga (pultom, ogradom ili konopom), a koji se sastoji minimalno od pulta od nerđajućeg ili drugog materijala koji se lako čisti i pere, izdignut iznad zemlje najmanje 90 centimetara;
- prostor mora biti dovoljno osvijetljen;
- mora biti osiguran dovoljan broj posuda za odlaganje smeća i otpadaka s poklopcem na otvaranje nogom, koji moraju biti redovito pražnjeni,
- pribor koji se koristi za jelo i piće mora biti isključivo za jednokratnu upotrebu;
- u šatoru mora biti hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne preradevine;
- kruh i ostale namirnice, te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja;
- klupe, stolovi i stolice moraju biti stabilni, čvrsti i glatkih površina;
- za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini nužnik s umivaonikom;
- treba osigurati spremnik zapremnine najmanje 50 litara za držanje higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe.

Članak 26.

Za pružanje ugostiteljskih usluga na klupama moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

– mora biti osiguran radni prostor, veličine srazmjerne vrsti i količini pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga, odijeljen od prostora na kojem se zadržavaju korisnici usluga (pultom, ogradom ili konopom), a koji se sastoji minimalno od pulta od nerđajućeg ili drugog materijala koji se lako čisti i pere, izgidnut iznad zemlje najmanje 90 centimetara,

– mora se osigurati pribor za sirovo meso i posebno za kuhano, odnosno pečeno meso,

– mora se postaviti spremnik za vodu s pipcem sadržine najmanje 50 litara, za držanje higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe,

– posuda za kuhanje kobasica mora biti od nerđajućeg materijala,

– uz klupe mora biti postavljen dovoljan broj posuda za otpatke s poklopcem na otvaranje nogom, koji moraju biti redovodito praznjeni,

– meso i mesne preradevine odnosno lako kvarive namirnice moraju se stalno držati u prenosivim hladnjacima dovoljnog kapaciteta; – kruh i ostale namirnice moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,

– mora se osigurati dovoljna količina pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu,

– za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini zahod s umivaonikom,

– radni prostor može biti natkriven nadsrešnicom od lakog materijala (tendom, plastičnim pokrovom i sl.).

Članak 27.

Pod šatorom se mogu usluživati jela iz roštilja u konficioniranom stanju, sendviči, sve vrste pića i napitaka, te sladoled u originalnom pakovanju pod uvjetom da su pripremljena u skladu sa odgovarajućim uvjetima i higijenski dopremljena u šator.

Na klupama se mogu usluživati pića i napitci u koficioniranom obliku, jela sa raznja, roštilja, jednostavna jela (hrenovke, kobasice, sendviči, kuhana jaja i sl.) koja se moraju usluživati s priborom za jelo za jednokratnu upotrebu.

S naprava se mogu usluživati ona jela i pića za koja su naprave konstruirane.

Članak 28.

Za pružanje ugostiteljskih usluga navedenih u odredbama ove Odluke, uz propisane tehničke uvjete, moraju se poštivati i uvjeti protupožarne zaštite propisani Zakonom o zaštiti od požara, te odgovarajućim pravilnicima.

IV. KAZNE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. nije u određenom radnom vremenu otvorena i u tom vremenu ne pruža usluge, (članak 2. Odluke),

2. obavijest o radnom vremenu, vidno ne istakne na ulazu u ugostiteljski objekt (članak 3. stavak 1. Odluke),

3. Odjelu gradske uprave za poduzetništvo, ne dostavi obavijest o radnom vremenu i o svakoj promjeni istog

(članak 3. stavak 2. Odluke),

4. se ne pridržava obveze iz članka 4. stavak 1. Odluke,

5. se ne pridržava odredbe članka 5. Odluke,

6. se ne pridržava odredbe članka 6. Odluke,

7. se ne pridržava odredbe članka 9. Odluke,

8. se ne pridržava odredbe članka 10.

9. se ne pridržava odredbe članka 12.

10. uslužuje alkoholna pića u ugostiteljskom objektu u vremenu od 5,00 do 8,00 sati ujutro (članak 13.),

11. ne ispunjava propisane tehničke i zdravstvene uvjete iz članka 16. Odluke,

12. ne ispunjava tehničke i zdravstvene uvjete iz članka 17. stavak 4. Odluke,

13. uslužuje ambulantly na lokacijama izvan onih propisanih odredbom članka 18. Odluke,

14. pruža ugostiteljske usluge u objektima iz stavka 15. ove Odluke, a bez odobrenja Odjela gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, uz uvjete i na način određen posebnim odlukama (članak 19. Odluke),

15. ne ispunjava tehničke uvjete iz članka 20. Odluke,

16. ne zadovoljava uvjete propisane člankom 21. Odluke,

17. uslužuje jela i pića suprotno odredbama članka 22. Odluke,

18. se ne pridržava odredbe članka 23. Odluke,

19. pruža ugostiteljske usluge pod šatorima i klupama suprotno odredbi članka 24. Odluke,

20. ne ispunjava tehničke uvjete iz članka 25. Odluke,

21. ne ispunjava tehničke uvjete iz članka 26. Odluke,

22. uslužuje jela i pića protivno odredbama članka 27. Odluke,

23. ne osigura provedbu mjera protupožarne zaštite, sukladno Zakonu o zaštiti od požara, i odgovarajućim pravilnicima. (članak 28. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi, ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 30.

Prilikom svake izmjene Zakona o prekršajima visina kaznenih odredbi propisanih tim Zakonom primjenjivat će se na ovu Odluku, do usklađenja ove Odluke sa Zakonom.

Članak 31.

Nadzor nad provedbom ove Odluke i primjenu kaznenih odredbi iz članka 28. ove Odluke obnaša Odjel gradske uprave za inspeksijske poslove Grada Rijeke.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obnaša temeljem Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti Turistička inspekcija u okviru svojih nadležnosti.

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 16/94).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/39
 Ur. broj: 2170/01-10-0-0-96-1
 Rijeka, 4. ožujka 1996.

— Mjere ostvarivanja izmjena i dopuna
 plana i obveze daljnje razrade

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
 Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

15.

Na osnovi odredbi članka 57. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 28/94), te odredbe članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 4. ožujka 1996. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o Provedbenom urbanističkom planu Škurinjska draga

Članak 1.

Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Provedbenom urbanističkom planu Škurinjska draga (»Službene novine« broj 30/84) u daljnjem tekstu: Odluka, kojom se mijenja i dopunjuje dio namjene u zahvatu Provedbenog urbanističkog plana Škurinjska draga na neizgrađenoj enklavi u središnjem dijelu naselja uz gradsku sekundarnu prometnicu Osječka ulica — Škurinjska cesta, smještenoj na krajnjem izbočenom dijelu naselja između ulica Ive Lole Ribara i Osječke ulice na katastarskim česticama: 5087/6, 342/4, 3081/2, 3081/1, 3082/1, 3082/2, 3082/3, 3082/4, 3077/192, 5085/14 na način da se na navedenom prostoru umjesto ugostiteljskih, trgovačkih i sličnih sadržaja planira izgradnja sadržaja vjerskog karaktera, s pratećim centralnim sadržajima, manji zahvati na prometnim, slobodnim i zelenim površinama te komunalnoj infrastrukturi.

ODREDBE ODLUKE:

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat o izmjenama i dopunama Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja Škurinjska draga u Rijeci koji sadrži sljedeće priloge:

1. Tekstualni dio

- A. Obrazloženje izmjene i dopune plana
- B. Promjena dijela koncepcije provedbenog plana
- C. Odredbe za provođenje izmjena i dopuna provedbenog plana
 - Uvjeti za oblikovanje i korištenje prostorne cjeline vjerskog centra — površine i građevine
 - Uvjeti za uređenje okoliša

2. Grafički dio

1. Izvadak iz PP Općine Rijeka — namjena površina 1:25000
2. Izvadak iz PP Općine Rijeka 1:5000
3. Katastarsko-topografska podloga 1:1000
4. Izvadak iz PUP-a 1:1000
5. Postojeće stanje 1:1000
6. Detaljna namjena površina 1:1000
7. Uvjeti uređenja i korištenja površina 1:1000
8. Prometna infrastruktura 1:1000
9. Komunalna infrastruktura 1:1000
10. Poprečni presjek 1: 500
11. Uzdužni profil 1:1000/100

ODREDBE ZA PROVOĐENJE:

A. REŽIM UREĐENJA PROSTORA

Članak 3.

Uređenje zemljišta, od pripreme, odobravanja lokacijske dozvole do građevinskih dozvola, vršit će se prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Službene novine« Županije primorsko-goranske 30/94). Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o Prostornom planu Općine Rijeka — pročišćen tekst — (»Službene novine« Županije primorsko-goranske« 19/95) i ovoj Odluci.

Članak 4.

Nakon donošenja Odluke pristupit će se sljedećoj fazi pripreme zemljišta za izgradnju:

- izrada izvedbenih projekata rekonstrukcije prometnih površina, infrastrukturnih vodova i uređaja i geomehanička ispitivanja terena,
- izrada parcelacijskih elaborata,
- izrada elaborata procjene vrijednosti poljoprivrednih i šumskih kultura,

Provođenje postupka uređenja imovinsko-pravnih odnosa s vlasnicima terena.

Članak 5.

Sljedeća etapa realizacije plana je uređenje prometnih površina i komunalnih infrastrukturnih objekata i uređaja, a nakon izgradnje jedne ili svih građevina i uređenja slobodnih i zelenih površina.

Članak 6.

Etapna realizacija izmjena i dopuna plana obvezuje da:

- svaka etapa mora predstavljati zaokruženu funkcionalnu i graditeljsku cjelinu u okviru vjerskog sadržaja,
- gradnja pojedinačne građevine i uređenje njenih površina ne smiju ometati postojeće uvjete stanovanja i funkcioniranje postojeće prometne i komunalne mreže.
- u prvoj etapi treba obuhvatiti sve radove rekonstrukcije prometnica i infrastrukturne mreže i zemljani široki iskopi.

B. UVJETI UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA

Članak 7.

Uvjeti uređenja i korištenja površina koji su sastavni dio lokacijske dozvole određeni su u grafičkim prilogima 6. 7. 8 i tekstualnim odredbama a sadrže:

- oblik i veličinu građevinskih parcela,
- namjene građevina,
- veličinu i površinu građevine,
- oblikovanje građevine,
- uređenje građevinske parcele,
- način i uvjeti priključenja parcele odnosno građevine na javno – prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu,
- mjere zaštite okoliša,
- drugi podaci od značenja za izgradnju i uređenje parcele.

B1. OBLIK I VELIČINA GRAĐEVINSKE PARCELE

Članak 8.

Oblik građevne parcele svih građevina i ostalih površina određen je u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i korištenja površina, list br. 7, a površine pojedinih parcela su:

parcela 1/1	1.083,22 m ²
parcela 1/2	352,15 m ²
parcela 1/3	752,42 m ²
parcela 2/1	1.526,49 m ²
parcela 2/2	743,16 m ²
parcela 2/3	748,43 m ²
parcela 3/1	925,64 m ²
parcela 3/2	347,18 m ²
parcela 3/3	323,81 m ²
parcela 3/4	52,00 m ²
parcela 4/1	235,95 m ²
parcela 4/2	191,04 m ²
parcela 4/3	744,23 m ²
parcela 4/4	174,51 m ²

Ukupna površina obuhvata iznosi 8.200,23 m².

B2. NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 9.

Na građevinskim parcelama planira se gradnja i uređenje prostora, namjena određenih grafičkim prilogima Detaljna namjena površina i Uvjeti uređenja i korištenja površina, list br. 6 i 7:

- Građevine i površine
 - župna crkva s pratećim sadržajima pastoralnog karaktera,
 - župni ured sa stambenim prostorima
 - centralni sadržaji
- Prometne površine
 - rekonstrukcija dijela ulice Save Vukelića
 - rekonstrukcija dijela Drezničke ulice – parkiralište
 - rekonstrukcija pješačko-kolne prometnice
 - izgradnja i uređenje dvaju pješačkih trgova i pješačke prometnice sa stubištima
 - izgradnja parkirališnih površina

- slobodne i zelene površine
- površina oko pješačko-kolne površine
- površine označene brojevima 4/1, 4/2, 4/3

i 4/4

Članak 10.

Zgrade označene u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i korištenja površina, list br. 7. brojevima II. i III. kao »vjerske građevine« namjenjuju se sljedećim sadržajima:

Zgrada broj II. na parceli 1/2 namjenjuje se smještaju župnog ureda i stambenih (u funkciji župe), odnosno društvenih prostorija pastoralnog i karitativnog karaktera.

Zgrada broj II. može se vertikalnom i horizontalnom tlocrtnom organizacijom projektirati tako da osim osnovne namjene sadrži i prostore namijenjene trgovini, izložbene prostore i sl. u funkciji vjerskih potreba.

Zgrada broj III. na parceli 1/3 namjenjuje se smještaju prostorija pastoralnog i karitativnog, odnosno stambenog sadržaja potrebnog župi.

Zgrada broj III. može se vertikalnom i horizontalnom tlocrtnom organizacijom projektirati tako da osim osnovne namjene sadrži i prostore djelatnosti kao što su trgovine, ugostiteljstvo (sadržaji manjeg opsega), kino-dvoranu, izložbeni prostor, poštu, banku, prostorije Mjesnog odbora i sl. pod uvjetom da ne opterećuje prometnice i infrastrukturu iznad planiranih kapaciteta i da ne ometaju osnovne djelatnosti (pogotovo kod dimenzioniranja i režima rada ugostiteljskih sadržaja).

Bez obzira na vertikalnu i horizontalnu raščlambu, odnosno tlocrtnu organizaciju, dodatne sadržaje u obje građevine preporučuje se vezati dijelom površine na razine pješačkih trgova i stubišta.

Pješački trgovi označeni oznakama parcela 3/1, 3/2, 3/3, mogu se koristiti i za javne manifestacije vjerskog i profanog sadržaja. Eventualne zahtjeve za korištenjem trgova u funkciji centralnih sadržaja rješavati tako da vremenom trajanja, veličinom angažirane površine i mikrolokacijom ne umanjuje kvalitetu korištenja trgova kao javnih i pješačkih površina, te da ne omalovažava i ne umanjuje dignitet osnovnih sakralnih građevina i sadržaja koji se u njima odvijaju.

Unutar obiju građevina moguće je projektirati prateće i garažne prostore u funkciji osnovnih i dodatnih sadržaja.

Građevine II. i III. moguće je povezati u jedinstvenu cjelinu iznad stubišnog kraka, ostavljajući pritom barem minimalni svijetli otvor za prolaz pješaka iznad završnog gornjeg kraka stepeništa.

Članak 11.

Zgrada označena u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i korištenja površina, list br. 7. brojem I. kao »crkvena građevina« namjenjuje se izgradnji katoličke crkve, tj. bogoslužnog prostora i pratećeg sadržaja. Zvonik crkve može biti lociran na površini predviđenoj za izgradnju crkve, kao njen sastavni dio ili izdvojen od nje, kao i na površini koja nije predviđena za izgradnju crkve, ali je unutar parcele 1/1 za izgradnju crkve. Također, zvonik se može riješiti i u sklopu parcele 1/2, na površini za izgradnju zgrade II. ili izvan nje.

B3. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINE

Članak 12.

Površina na kojoj je moguće planirati i izgraditi građevinu određena je u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i

korištenja površina, list br. 7.

Izvan površine za izgradnju građevina moguća je izgradnja podzemnih etaža (parkinga, spremišta, pomoćnih sadržaja i sl.) pod uvjetom da horizontalna projekcija gabarita ne prelazi granicu parcelu.

Ove odredbe ne odnose se na pozicioniranje zvonika, u svjetlu odredbi iz prethodnog članka.

Članak 13.

Minimalna i maksimalna izgrađenost građevinskih parcela definirane su prema odredbama Odluke o Prostornom planu i ove Odluke:

Maksimalna tlocrtna razvijena površina građevine I. na parceli 1/1 iznosi 50% površine parcele tj. 542 m²

Minimalna tlocrtna razvijena površina građevine I. iznosi 400 m²

Maksimalna tlocrtna razvijena površina građevine II. na parceli 1/2 iznosi 276 m²

Minimalna tlocrtna razvijena površina građevine II. iznosi 240 m²

Maksimalna tlocrtna razvijena površina građevine III. na parceli 1/3 iznosi 412 m².

Minimalna tlocrtna razvijena površina građevine III. iznosi 340 m².

B4. SMJEŠTAJ GRAĐEVINE NA PARCELI

Članak 14.

Građevinski pravci pojedinih građevina određeni su u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i korištenja površina, 7. elaborata Odluke kao udaljenost pojedinih dijelova građevine od ruba javno – prometnih površina.

Građevinski pravci građevina ne odnose se na pozicioniranje zvonika, odnosno njegovo lociranje provodi se prema odredbama članka 11.

Građevina III. na parceli 1/3 može se graditi i prema građevinskom pravcu koji je dan u otklonu prema površini za razvijanje tlocrta, no u tom slučaju treba zadržati odnose minimalne i maksimalne površine građevine prema odredbi članka 12, a sama građevina treba slijediti također južni i zapadni građevinski pravac...

Članak 15.

Najviše visine zgrada određene su brojem etaža odnosno visinom mjerenom od kote terena danih u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i korištenja površina, list 7. uz obod objekta do vijenca.

Maksimalna visina vijenca crkve s pratećim sadržajima je 12,00 metara mjereno od nivelacione kote 160 m/nm, katnosti P. Ispod navedene nivelacione kote moguće je izvesti i suterensku etažu.

Maksimalna visina vijenca građevina II. i III. je 10,00 metara mjereno od kote 164 m/nm, katnosti P+2, mjereno od iste kote, odnosno katnosti S+P+2 građevine III. mjereno od kote 160 m.

Ako se krovne plohe ne rješavaju tipologijom kosog krova nego ravnim krovovima, kombinacijom krovnih ploha različitih tipologija i karaktera, tada se maksimalna visina mjeri od navedenih nivelacionih kota do najviše kote građevine koje u tom slučaju iznose:

- građevina I.: 14 m,
- građevina II.: 12 m,

– građevina III: 12 m.

Prilikom projektne razrade građevina II. i III, moguće je odstupanje nivelacijskih kota iskoristiti i tako da se unutar P etaže interpolira i međuetaja galerijskog tipa.

Prilikom projekta razrade moguće je odstupiti od navedenih maksimalnih visina +/- 1.0 m.

Visina zvonika nije određena ovom Odlukom, nego će biti određena dokumentacijom za lokacijsku dozvolu kao rezultat prostorne situiranosti i proporcijских odnosa s ostalim građevinama.

B5. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 16.

Oblikovanjem građevina treba voditi računa o izrađenom i slobodnom okolišu, tradicijskom načinu gradnje sakralnih građevina, ali i o poštivanju zasebne kvalitete s obzirom na značenje vjerskog i naseljskog centra.

Uvjetima oblikovanja građevina nije određena vrst krova, nagib i vrst pokrova. Na krovnim plohamo ne smiju biti vidljiva termotehnička postrojenja (strojarnica lifta, klima uređaji i sl.).

Termotehnički sustavi novih građevina ne smiju biti vidljivi na pročeljima građevina.

Detaljnije odredbe o oblikovanju zgrada i pripadajućeg prostora mogu se utvrditi i nakon izrade programske skice ili idejnog rješenja građevina.

B6. OBLIKOVANJE POVRŠINA

Članak 17.

Uređenje površina za gradnju i neizgrađenih površina određuje se u tri odnosno pet razina s međusobnom visinskom razlikom od 4.00 metra, počev od nivelete Osječke ulice na koti 156,00 do kote 176,00 na Ulici I. L. Ribara, kako je određeno u grafičkom prilogu Uvjeti uređenja i korištenja površina, list br. 7. Od planirane nivelacije može se odstupiti za +/- 0.50 m n a neizgrađenim platoima. Iznimno, moguća su i veća odstupanja, ali ne više od +/- 1.0 m, ako geološka istraživanja terena ukažu na takve geoinženjerske karakteristike terena radi kojih je potrebno prići drugačijoj nivelaciji.

Članak 18.

Uređuju pješačkih površina, slobodnih i zelenih, te površina unutar parcele koja će ostati neizgrađena potrebno je posvetiti punu pažnju.

Način uređenja javnih površina, parterna obrada, projektiranje i oblikovanje potpornih zidova, raspored, oblikovanje odnosno izbor elemenata urbane opreme moraju biti riješeni posebnim stručnim podlogama odnosno programskim skicama ili u sklopu dokumentacije za izgradnju građevina ili neovisno o njima. Uvjetuje se, međutim, da se javne površine unutar područja zahvata riješe integralno, tj. jedinstvenim projektnim rješenjem.

Način uređenja neizgrađenih površina unutar parcela građevina, parterna i hortikulturna obrada i uređenje, moraju biti izrađeni u sklopu dokumentacije za lokacijsku dozvolu. Eventualne elemente mobilijara unutar građevinskih parcela planirati tako da se njihovim izborom ili oblikovanjem ne prejudicira i ne utječe na uređenje javnih površina iz stavka 2 ovog članka.

Sve slobodne površine koje nije nužno betonirati, po-

pločiti ili asfaltirati obavezno ozeleniti. Pakiranje osobnih vozila za potrebe crkve osigurati unutar građevinske parcele (garaže unutar građevine), a za posjetioce predviđeno je 40 javnih parkirnih mjesta izvan građevinskih parcela. Građevine se ne smiju ograđivati ogradom.

Članak 19.

Parkirališne površine popločiti betonskim (saće) ili granitnim kockama, reducirane na površinu parkirališta.

B7. NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA PARCELE ODNOSNO GRAĐEVINE NA JAVNO-PROMETNU POVRŠINU I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Članak 20.

Mjesto i način priključenja građevinske parcele na komunalne objekte određene su grafičkim prilogom Uvjeti uređenja i korištenja površina, list 7. Kolno-pješački pristup isključivo je preko Ulice Save Vukelića i Drežničke ulice a iz Osječke ulice moguć je samo pješački pristup.

B7. MJERA ZAŠTITE OKOLIŠA

Članak 21.

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti određene su prilogom Odluke o prostornom planu Općine Rijeka – Plan zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti i odgovarajućim Zakonom i Pravilnikom.

Članak 22.

Mjere zaštite okoliša određuju se:

- primjenom normativa o zaštiti na radu,
- primjenom normativa Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi radi i borave («Narodne novine» broj 37/80),
- pravilnim sortiranjem i prikupljanjem otpada.

B8. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se u zoni zahvata na koji se ova Odluka odnosi. Na ostalom području Provedbenog urbanističkog plana Škurinjska draga primjenjuju se Odluke o Provedbenom urbanističkom planu Škurinjska draga («Službene novine» broj 30/84.).

Članak 24.

Za tumačenje pojedinih odredbi Odluke nadležan je Odjel gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarstvo zemljištem.

Za svaki zahvat koji odstupa od odredbi ove Odluke, kao i za dokumentaciju za ishođenje lokacijske dozvole za izgradnju građevina i uređenje površina, obavezna je suglasnost Odjela iz stavka 1. ovog članka.

Članak 25.

Elaborat plana iz članka 2. ove Odluke, kao i mjere za provođenje koje su njen sastavni dio, ovjeren je pečatom i

potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Rijeke.

Članak 26.

Tekstualni dio ove Odluke objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Na dan objavljivanja tekstualnog dijela, grafički prilozi izložiti će se na oglasnim pločama Grada Rijeke i bit će izloženi osam dana.

Članak 27.

Ovjereni plan s Odlukom čuva se u arhivi Grada Rijeke, dokumentaciji prostora Odjela Gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarstvo zemljištem i u Uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša Županije primorsko-goranske.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/38

Ur. broj: 2170/01-10-0-0-96-1

Rijeka, 4. ožujka 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

16.

Na osnovi odredbe stavka 4. članka 57. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 28/94), te članka 31. Statuta Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 5. veljače 1996. donijelo je

ODLUKU o Regulacijskom planu gradskog bloka Baštijanove ulice u Rijeci

Članak 1.

Donosi se Odluka o Regulacijskom planu gradskog bloka Baštijanove ulice u Rijeci.

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke je elaborat Regulacijski plan gradskog bloka Baštijanove ulice u Rijeci koji sadrži sljedeće tekstualne i grafičke priloge:

A. TEKSTUALNI DIO

1. Područje obuhvata plana
2. Ocjena mogućnosti uređenja prostora
 - 2.1. Stanje u postoru
 - 2.1.1. Prirodne osobine

- 2.1.2. Struktura bloka
- 2.1.3. Kvantifikativni pokazatelji
- 2.1.4. Spomenici kulture
- 2.2. Planska dokumentacija
- 2.3. Ocjena stanja
3. Plan uređenja prostora
 - 3.1. Osnova koncepcije plana
 - 3.2.1. Pretkoncepcija plana
 - 3.2.2. Odabir varijantnog rješenja
 - 3.3. Koncepcija plana
 - 3.4. Namjena prostora
 - 3.5. Komunalna infrastruktura
 - 3.5.1. Hidroinstalacije
 - 3.5.2. Elektroinstalacije
 - 3.5.3. Telekomunikacije
 - 3.5.4. Strojarske instalacije
- 3.6. Prometno rješenje
4. Orijehtacijski troškovi uređenja zemljišta
5. Analiza sociološko-demografskog stanja područja
 - 5.1. Demografska struktura bloka
 - 5.2. Rasprava o predkoncepciji plana
6. Odredbe za provođenje
 - 6.1. Način korištenja prostora
 - 6.2. Urbanističko-tehnički uvjeti
 - 6.3. Posebni uvjeti građenja.

B. GRAFIČKI PRILOZI

- | | |
|---|---------|
| 1. Izvadak iz plana višeg reda | 1:25000 |
| 2. Postojeće stanje | 1:1000 |
| 3. Postojeće stanje – stanje objekata | 1:1000 |
| 4. Postojeće stanje – katnost | 1:1000 |
| 5. Namjena površina | 1:1000 |
| 6. Prometno rješenje
Rješenja infrastrukture | 1:1000 |
| 7. Vodoopskrbna i kanalizacijska mreža | 1:1000 |
| 8. Instalacija plinovoda | 1:1000 |
| 9. Instalacija TT-vodova | 1:1000 |
| 10. Elektroopskrbna mreža | 1:1000 |
| 11. Urbanističko-tehnički uvjeti | 1:1000 |
| 12. Urbanističko-tehnički uvjeti – parcelacija | 1:1000 |
| 13. Razvijeni plašt građevina | |
| 14. Nivelacijski plan | 1:1000 |

Članak 3.

Plan iz članka 1. ove Odluke, kao i provedbene odredbe koje su njen sastavni dio, ovjerene su pečatom i potpisom predsjednika Gradskog vijeća grada Rijeke.

Članak 4.

Tekstualni dio ove Odluke s provedbenim odredbama objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske. Na dan objavljivanja izvjesit će se grafički prilozi plana na oglasnim pločama Grada Rijeke.

Članak 5.

Plan se čuva u arhivi Grada Rijeke i u dokumentaciji Odjela gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem i Županijskom uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE NAČIN KORIŠTENJA PROSTORA

Članak 6.

Izdavanje lokacijskih dozvola, odobrenje za građenje i uređivanje zemljišta vršit će se sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 30/94), Prostornom planu općine Rijeka (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 8/86), njegovim izmjenama i dopunama (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/95) i odredbama ovog Plana.

Članak 7.

Koncepcijom i organizacijom prostora određenom Regulacijskim planom dane su osnove za uređenje i način korištenja prostora.

Članak 8.

Planom je utvrđen način uređenja prostora. Poglavarstvo grada Rijeke, preko svojih stručnih službi i Županijski ured za prostorno uređenje, prate sukladno zakonu provođenje Plana.

Članak 9.

Na površinama građevinskih parcela 1. i 2. omogućuje se formiranje prolaza i uređenje slobodnih površina koji imaju karakter javnih površina.

Takve površine moraju se provesti u zemljišnim knjigama s pravom služnosti korisnika okolnih građevinskih parcela obuhvaćenim ovim planom.

URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI

Oblik i veličina građevinske parcele

Članak 10.

Oblik građevinske parcele određen je grafičkim prilogom Urbanističko-tehnički uvjeti list br. 11 i grafičkim prilogom Urbanističko-tehnički uvjeti Parcelacija, list br. 12.

Površine građevinskih parcela su:

Parcela 1.	1420m ²
Parcela 2.	698m ²
Parcela 3.	598m ²
Parcela 4.	735m ²
Parcela 5.	383m ²
Parcela 6.	719m ²
Parcela 7.	108m ²
Parcela rekonstrukcije raskrižja Prešernova – Mamićeva	oko 950m ²

Površina i oblik građevinske parcele raskrižja Prešernova – Mamićeva bit će točno određeni projektom rekonstrukcije navedenog raskrižja kao podlogom u postupku izdavanja lokacijske dozvole.

Građevinska linija

Članak 11.

Građevinska linija parcela 1. i 2. određena je grafičkim prilogom Urbanističko-tehnički uvjeti list br. 11., i grafičkim prilogom Razvijeni plašt građevina, list br. 13.

Građevina mora svojom tlocrtnom projekcijom slijediti građevinsku liniju. Otkloni od građevinske linije (vidi razvijeni plašt građevine, list br. 13) ne smiju biti veći od 10 posto u odnosu na duljinu građevinske linije koja obrubljuje zauzetu površinu.

Članak 12.

Grafičkim prilogom Razvijeni plašt građevina, list br. 13. određeni su maksimalni gabariti južnih i zapadnih pročelja građevina na parcelama 1. i 2. Gabariti sjevernih i istočnih pročelja građevina nisu ovim prilogom posebno definirani.

Horizontalni i vertikalni otkloni od ovako označenih gabarita ne smiju biti veći od 20 posto u slučaju maksimalne izgrađenosti parcele. Znatnije odstupanje od ovako označenog gabarita moguće je u slučaju razmjernog smanjenja ukupnog gabarita građevine.

Površina predviđena za izgradnju

Članak 13.

Površina predviđena za izgradnju ovisi o horizontalnim i vertikalnim gabaritima građevine, i određena je grafičkim prilogom Urbanističko-tehnički uvjeti list br. 11 i grafičkim prilogom Razvijeni plašt građevina, list br. 13.

Članak 14.

Izvan površine za izgradnju objekta moguća je gradnja podzemnih etaža (parkinga, spremišta i sl.), pod uvjetom da horizontalna projekcija gabarita ne prelazi granicu parcele.

Članak 15.

Na građevinskoj parceli broj 1. predviđa se izgradnja dviju građevina, označenih u grafičkom prilogu br. 11. i br. 13.

Maksimalna tlocrtna razvijena površina zgrade I iznosi 100% odnosne površine predviđene za izgradnju, odnosno 275 m².

Maksimalna tlocrtna razvijena površina zgrade II. iznosi 100% odnosne površine predviđene za izgradnju, odnosno 142 m².

Minimalna tlocrtna razvijena površina zgrade I. iznosi 60% odnosne površine predviđene za izgradnju, odnosno 165 m².

Minimalna tlocrtna razvijena površina zgrade II. iznosi 60% odnosne površine predviđene za izgradnju, odnosno 85 m².

Maksimalna izgrađenost građevinske parcele 1. iznosi 30%

Minimalna izgrađenost građevinske parcele 1. iznosi 17%.

Maksimalna izgrađenost građevinske parcele 2. iznosi 50%.

Minimalna izgrađenost građevinske parcele 2. iznosi 30%.

Članak 16.

Izvan površine predviđene za izgradnju, ali unutar građevinske parcele dozvoljavaju se sljedeći radovi:

- izgradnja prometnica
- izgradnja infrastrukture (podzemne i nadzemne)
- izgradnja podzemnih objekata
- uređenje površina (potporni zidovi, terase i sl.)

Mjesto i način priključenja parcele

Članak 17.

Mjesto i način priključenja parcela 1. i 2. na javni put prikazan je u grafičkom prilogu Urbanističko-tehnički uvjeti, list br. 11.

Članak 18.

Mjesto i način priključenja parcele na komunalne objekte prikazan je u grafičkom prilogu Urbanističko-tehnički uvjeti prilogu, list br. 11, kao i grafičkim priložima 7. i 8., Rješenje infrastrukture, Vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, odnosno Instalacije plinovoda, te list br. 9, Rješenje infrastrukture, Instalacije TT-vodova i lista br. 10. Rješenje infrastrukture, Elektroopskrbna mreža.

Namjena građevina

Članak 19.

Namjena građevina određena je u tekstualnom prilogu Namjena prostora, točka 3.4.

Odnos poslovnog i stambenog sadržaja novih građevina na parcelama 1. i 2. može varirati u rasponu 1:4 do 1:2.

Odnos poslovnog i stambenog sadržaja postojećih građevina na Baštijanovoj ulici može varirati u rasponu 1:4 do 1:2.

Građevine predviđene za rušenje

Članak 20.

Za građevine koje su ovim planom predviđene za rušenje (grafički prilog list br. 3) dozvoljava se sanacija postojećih konstruktivnih elemenata i instalacija i tekuće održavanje. Za građevine koje su ovim planom predviđene za rušenje ne dozvoljava se nikakva dogradnja ili nadogradnja, ni prenamjena.

Maksimalna visina građevine

Članak 21.

Maksimalna visina građevine mjeri se od nivelacione kote terena uz obod objekta. Nivelaciona kota prizemlja novih građevina određena je zasebno za svaki objekt, i to

- za objekt I na parceli 1. – +79 m nadmorske visine
- za objekt II na parceli 1. – +72 m nadmorske visine
- za objekt na parceli 2. – +76 m nadmorske visine.

Nivelaciona kota objekata na Baštijanovoj ulici je na koti +72 m nadmorske visine.

Maksimalna visina objekta I na parceli 1. je 13 metara, (apsolutna kota +92 m) katnost 2S+P+3.

Maksimalna visina objekta II na parceli 1. je 12 metara, (apsolutna kota +84 m) katnost P+3.

Maksimalna visina objekta na parceli 2. u zoni A površine predviđene za izgradnju iznosi 13 metara, (apsolutna kota +89 m) katnost S+P+3.

Maksimalna visina objekta na parceli 2. u zoni B povr-

šine predviđene za izgradnju iznosi 4 metara, (apsolutna kota +80 m) katnost P.

Prilikom detaljne projektne razrade moguće je odstupiti od navedenih kota ± 1 m. Iznad kote određene kao maksimalne visine objekta moguće je smjestiti energetska postrojenja.

U slučaju rješenja krovnih ploha kosim krovovima, tada maksimalna visina označuje visinu vijenca i iznosi:

- za objekt I na parceli 1. – 12 metara
- za objekt II na parceli 1. – 11 metara
- za objekt na parceli 2. – 12 metara

mjereno od nivelacione kote pojedinih objekata.

Članak 22.

Objekti na Baštijanovoj ulici (k. br. 3, 5 i 7) mogu se nadograditi, rekonstruirati ili zamijeniti novim objektima, katnosti P+3. Maksimalna visina vijenca ovih objekta iznosi 13 metara, mjereno od nivelacione kote +72 m nadmorske visine.

Uvjeti oblikovanja građevina

Članak 23.

Osnovni gabarit novih građevina određen je grafičkim prilogom Razvijeni plašt građevina list br. 13. Kod oblikovanja pročelja ostakljene površine ne smiju biti veće od površine pune plohe zida, osim u slučaju uvučenih ploha iza balkonskih površina.

Uvjetima oblikovanja građevina vrst krova i pokrova nije određena. Na krovnim plohamo ne smiju biti vidljiva termotehnička postojenja (strojarnica lifta, klima uređaji i sl.).

Termotehnički sustavi novih i postojećih građevina ne smiju biti vidljivi na pročeljima građevina.

Uvjeti oblikovanja površina

Članak 24.

Neizgrađene površine parcela 1. i 2. moraju se urediti u skladu s grafičkim prilogom Namjena površina, grafički prilog list br. 5. istovjetno susjednim parcelama javne namjene.

Članak 25.

Pri uređenju površina treba poštivati osnovne nivelacije površina označene u grafičkom prilogu Nivelacijski plan, grafički prilog list br. 14. Odstupanja od ovog rješenja ne mogu biti veća $\pm 30\%$ vrijednosti njihovih površinskih i visinskih međuodnosa.

Članak 26.

Pješačka površina javnog puta uz Baštijanovu ulicu, parcele 6. i 7., treba se popločiti i adekvatno opremiti urbanom opremom: rasvjetom, koševima za otpatke, oglasnim stupom i sl.

Članak 27.

Nivelaciona kota parcela 6 i 7 određena ovim planom je +72 m nadmorske visine. Iznimno, u slučaju tehničke ne-

moćnosti snižavanja kote na razinu Baštijanove ulice, uslijed geoloških karakteristika terena, moguće je urediti ovaj prolaz na višoj nivelacionoj koti. U tom slučaju potrebno je priključke na Baštijanovu i Prešernovu ulicu izvesti bez arhitektonskih barijera u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonko-urbanističkih barijera (»Narodne novine« broj 47/82).

Članak 28.

Parkirališne površine unutar bloka popluću se betonskim ili grantnim kockama, i trebaju biti reducirane na minimalnu površinu.

Igrališta se uređuju u skladu s njihovim namjenom.

Preostale neizgrađene površine unutar bloka trebaju se urediti kao parkirne površine s rasvjetom i adekvatnom urbanom opremom; postavljanjem klupa, koševa za otpatke i sl.

Članak 29.

Način uređenja javnih površina, položaj i oprema igrališta, raspored, oblikovanje i način postave elemenata urbane opreme moraju biti riješeni posebnim stručnim podlogama za područje cijelog bloka ili u sklopu stručnih podloga za pojedine građevine.

Smještaj vozila

Članak 30.

Smještaj vozila planiran je na predviđenim parkirališnim površinama uz Mamićevu ulicu i na parcelama 1. i 3. u unutrašnjosti bloka. U sklopu novih građevina, na parcelama 1. i 2. potrebno je osigurati smještaj vozila stanara i korisnika prostora u suterenskim etažama, i to na parceli 1 minimalno 15 parkirnih mjesta, a na parceli 2 minimalno 12 parkirnih mjesta.

Mjere zaštite okoliša

Članak 31.

Mjere zaštite okoliša određuju se:

- primjenom normativa o zaštiti na radu,
- primjenom normativa Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj rade i borave (»Narodne novine« broj 37/90),
- pravilnim sortiranjem i prikupljanjem otpada.

POSEBNI UVJETI GRAĐENJA

Članak 32.

Posebni uvjeti priključenja parcela na komunalne instalacije i uređaje odredit će se tijekom postupka utvrđivanja lokacijske dozvole.

Između granice obuhvata Plana, položene po današnjem sjevernom rubnom kamenu Baštijanove, i prvog pročelnog niza, moguće su, iako se ovim Planom ne predviđaju, intervencije na uređenju kolnog i pješačkog profila ulice u svrhu minimalne optimizacije gabarita prometnog profila, odnosno urbanog uređenja pješačkog profila. Iz ovih se zahvata isključuju rješenja poput pješačkih pasaža

prizemljima zgrada, suženja pječakih hodnika kojima bi se ugrozilo normalno odvijanje pješačkog kretanja ili bi dimenzionalno predviđala minimalne dimenzije hodnika, kao i bitno narušila danas već postojeću kvalitetu pješačkih komunikacija.

Članak 33.

Lokacijska dozvola za zgrade na parceli 1. ne može se utvrditi prije utvrđivanja uvjeta za rekonstrukciju Prešernove ulice.

Građevinska dozvola za građevinu na parceli 2. ne može se utvrditi prije utvrđivanja građevinske dozvole javnog puta, parcela br. 7.

Članak 34.

Prema Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (»Narodne novine« broj 37/90), najviše dopuštene razine buke za dan iznose 65 dB, a za noć 50 dB.

Članak 35.

Predviđenom izgradnjom treba se osigurati odgovarajući broj sklonišnih mjesta u skladu s člankom 42. Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (»Narodne novine« 29/93).

Članak 36.

Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera (»Narodne novine« broj 47/82).

Članak 37.

Rekonstrukciji postojećih građevina može se pristupiti po izradi stručne podloge i dobivenog mišljenja stručne službe grada Rijeke.

Članak 38.

Investitor građenja novih građevina dužan je u postupku izdavanja lokacijske dozvole preuzeti obvezu pripreme građevinskog zemljišta za javne površine te izgradnju objekata zajedničke i individualne komunalne potrošnje.

Opseg zahvata uređenja iz 1. stavka ovog članka regulirat će se sklapanjem ugovora s Gradom Rijekom.

Ugovor iz prethodnog stavka bit će preduvjet da Grad Rijeka preko svojih stručnih službi izda pozitivno mišljenje u postupku dobivanja lokacijske dozvole za zahtijevani zahvat na području Plana.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/16
Ur. broj: 2170/01-0-0-96-1
Rijeka, 5. veljače 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

17.

Na temelju članka 7. Zakona o prekršajima (»Narodne novine« broj 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/87, 27/88, 43/89, 8/90, 41/90, 59/90, 91/92 i 33/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 4. ožujka 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o izmjeni Odluke o načinu obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

U Odluci o načinu obavljanja dimnjačarskih poslova (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 31/94), u članku 34. stavku 1. iza broja: »100,00« dodaje se riječ i broj: »do 2000,00«.

U stavku 2. broj: »20,00« zamjenjuje se riječima i brojevima: »od 100,00 do 500,00«.

U stavku 3. broj »20,00« zamjenjuje se brojevima i riječi: »100,00 do 500,00«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/37
Ur. broj: 2170/01-10-0-0-96/1
Rijeka, 4. ožujka 1996.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

18.

Na temelju članka 7. Zakona o prekršajima (»Narodne novine« broj 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/87, 27/88, 43/89, 8/90, 41/90, 59/90, 91/92 i 33/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 4. ožujka 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o izmjeni Odluke o držanju pasa i načinu postupanja sa psima i mačkama lualicama

Članak 1.

U Odluci o držanju pasa i načinu postupanja sa psima i mačkama lualicama (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 31/94) u članku 32. stavku 1. iza broja: »100,00« dodaje se riječ i broj: »do 2000,00«.

U stavku 2. broj: »20,00« zamjenjuje se riječima i brojevima: »od 100,00 do 500,00«.

Članak 2.

U članku 33. broj: »20,00« zamjenjuje se riječima i brojevima: »od 100,00 do 500,00«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/36
Ur. broj: 2170/01-10-0-96/1
Rijeka, 4. ožujka 1996.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

19.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine«, broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 72. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 11/93, 7/94 i 16/94), Poglavarstvo Grada Rijeke, na sjednici održanoj 27. veljače 1996. godine, donijelo je

ODLUKU
o uvjetima i načinu za ostvarivanje prava na smještaj u Zavod za socijalno-zdravstvenu zaštitu Lopača

Članak 1.

U Zavod za socijalno-zdravstvenu zaštitu Lopača, a na trošak Grada Rijeke, mogu se smještavati socijalno-ugro-

žene osobe s prebivalištem na području Grada Rijeke:

– kronični psihijatrijski bolesnici i psihijatrijsko-gerijatrijski bolesnici, a na temelju nalaza i mišljenja psihijatra,
– pod uvjetom da njihovo kućanstvo ima prihod isplaćen u posljednja tri mjeseca:

jednočlano kućanstvo	do 800,00 kuna
dvočlano kućanstvo	do 1.300,00 kuna
tročlano kućanstvo	do 1.800,00 kuna
četveročlano kućanstvo	do 2.200,00 kuna
kućanstvo s više od 4 člana	cenzus prihoda za svakog člana se povećava 400,00 kuna

Prihodi kućanstva u smislu ovog članka smatraju se prihodi navedeni u člancima 10. i 11. Odluke o socijalnom minimumu (»Narodne novine«, broj 71/92, 29/93 i 113/93.)

Članak 2.

Zahtjev za smještaj podnosi se Odjelu gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb, putem Zavoda za socijalno-zdravstvenu zaštitu Lopača.

Uz zahtjev podnositelj je dužan predložiti i predati isprave i ostale dokaze bitne za ostvarivanje prava na smještaj.

Članak 3.

Pravo na smještaj ostvaruje se ne temelju rješenja Odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb.

Članak 4.

Odjel gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb donijet će, prema potrebi, nalog za provedbu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjivat će se od 1. travnja 1996.

Klasa: 021-06/96-01/26-93
Ur. broj: 2170/001-10-00/00-96-2
Rijeka, 27. veljače 1996.

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik
Poglavarstva
Slavko Linić, v.r.