

Grad Delnice

2.

Temeljem članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

za 2005. godinu o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu donesen je 23. prosinca 2004. godine, a izmjene i dopune Programa 18. listopada 2005. godi-

ne. Ovim Izvješćem obuhvaćena je gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u tijeku 2005. godine s pregledom realiziranih radova i to za:

1. - javne površine,
 - nerazvrstane ceste
 - građenje groblja
 - javnu rasvjetu
2. - opskrba pitkom vodom,
 - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
3. - održavanje čistoće
 - odlaganje komunalnog otpada.
 - tržnice na malo

Članak 2.

U tijeku 2005. godine iz planiranog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture realizirano je sljedeće:

1.	Planirano	Izvedeno
- nerazvrstane ceste		
- rekonstrukcija Mesničke i Bolfove ulice u Delnicama	2.700.000,00	2.077.718,79
- otkup zemljišta za poslovne zone i proširenje parkirališta iza zgrade gradske uprave	420.000,00	484.346,27
UKUPNO	3.120.000,00	2.562.065,06
- građenje groblja		
- dovršenje radova na proširenju groblja u Delnicama	260.000,00	-
- izrada katastra groblja u mjestima Razloge, Hrvatsko, Turke i Kuželj	40.000,00	38.071,21
UKUPNO TOČKA 2.	300.000,00	38.071,21
- javna rasvjeta		
- izgradnja niskonaponske mreže u Zapolju	45.000,00	44.530,00
- proširenje javne rasvjete u Lučicama, Delnicama-Supilova ulica (treći red kuća), Turkima	65.000,00	133.445,28
UKUPNO	110.000,00	177.975,28
SVEUKUPNO TOČKA 1.	3.350.000,00	2.778.111,55

IZVORI FINANCIRANJA:

Radovi na izgradnji javnih nerazvrstanih cesta, izgradnji groblja i javne rasvjete financirani su:

	Planirano	Izvedeno
- proračuna Grada	3.074.000,00	958.291,83
- komunalnog doprinosa	430.000,00	949.502,72
- naknade za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova	26.000,00	9.592,00
- sredstva potpore (državna)	-	860.725,00
UKUPNO:	3.530.000,00	2.778.111,55

	Planirano	Izvedeno
2.		
- opskrba pitkom vodom		
- rekonstrukcija energetskog kanala od izvora Kupice do crpne stanice Iševnica	100.000,00	-
- izgradnja cjevovoda (Homer) Mala Lešnica	70.000,00	-
- dovršetak izgradnje vodovoda Petehovac	650.000,00	640.960,52
- izgradnja vodovoda u Mesničkoj i Bolfovoj ulici u Delnicama	288.000,00	298.857,81
- izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe Petehovac	200.000,00	-
- izgradnja vodovoda u naselju Kočićin	190.000,00	188.129,70
- izrada projektne dokumentacije za vodoopskrbu Kupske doline - idejno rješenje	100.000,00	-
- rekonstrukcija vodovoda u Supilovoj	-	67.938,51
- rekonstrukcija vodovoda Turni	-	53.430,40

- rekonstrukcija vodovoda želj. stanica	-	120.598,71
UKUPNO	1.598.000,00	1.369.915,65

IZVORI FINANCIRANJA

Izgradnja i rekonstrukcija objekata vezanih uz opskrbu pitkom vodom financirana je iz:

- cijene komunalne usluge i ostalih prihoda komunal. Društva	270.000,00	540.825,65
- proračuna Grada	1.128.000,00	829.090,00
- naknada za priključenje	-	-
- drugih izvora: - Hrvatske vode	200.000,00	-
UKUPNO	1.598.000,00	1.369.915,65

- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	Planirano	Izvedeno
- dovršetak radova na crpnoj stanici u Zrinskoj ulici (montaža uređaja, ograda i sl.)	70.000,00	-
- revizija projektne dokumentacije uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Delnicama	350.000,00	-
- izrada projektne dokumentacije za II. stupanj pročišćavanja otpadnih voda u Delnicama	150.000,00	-
- ugradnja i rekonstrukcija opreme za poboljšanje mehaničkog pročišćavanja otpadnih voda	200.000,00	-
- izgradnja kanalizacijskog kolektora u Ul. Bana Jelačića u Delnicama	600.000,00	750.000,00
- izgradnja kanalizacijskog kolektora u Ul. kralja Zvonimira u Delnicama	500.000,00	650.000,00
- spoj kolektora Ul. Frankopanske s Kneza Domagoja	400.000,00	447.966,61
- razlika radova u Ul. Petra Krešimira IV.	1.300.000,00	1.301.055,83
- izrada idejnog rješenja i glavnog projekta sustava javne odvodnje u Brodu na Kupi	150.000,00	178.000,00
- izgradnja kanalizacije u Hrvatskom s ugradnjom pročistača i otkupom zemljišta te izradom glavnog projekta	150.000,00	200.141,44
UKUPNO	3.870.000,00	3.527.164,08

IZVORI FINANCIRANJA

Izgradnja kanalizacijskih kolektora i rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje voda financirana je iz:

- sredstva Komunalca	1.000.000,00	710.266,81
- proračuna Grada	1.450.000,00	1.501.197,32
- ostale JLS	100.000,00	-
- Hrvatske vode	1.320.000,00	1.315.700,00
UKUPNO	3.870.000,00	3.527.164,13
SVEUKUPNO TOČKA 2.	5.625.000,00	4.897.079,78

3.

- odlaganje komunalnog otpada	Planirano	Izvedeno
- nastavak sanacije odlagališta II. faza	1.000.000,00	442.400,00
UKUPNO	1.000.000,00	442.400,00

IZVORI FINANCIRANJA

Sanacija odlagališta II. faze financira se iz:

- cijene komunalne usluge	830.000,00	322.400,00
- proračuna Grada	-	-
- drugih izvora	170.000,00	120.000,00
UKUPNO	1.000.000,00	442.400,00
SVEUKUPNO TOČKA 3.	1.000.000,00	442.400,00
SVEUKUPNO 1.+ 2. + 3.	9.998.000,00	8.117.591,33

Od toga iz:

- proračuna Grada Delnica	5.652.000,00	3.288.579,15
- cijene komunalne usluge i sredstva Komunalca	2.100.000,00	1.573.492,46
- drugih izvora (sredstva potpore) državni proračun	1.790.000,00	980.725,00
- sredstva Hrvatskih voda		1.315.700,00
- komunalnog doprinosa	430.000,00	949.502,72
- naknade za koncesiju	26.000,00	9.592,00
UKUPNO:	9.998.000,00	8.117.591,33

Članak 3.

Ovo Izvješće objavljuje se u »Službenim novinama« Pri-
morsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/06-01/05

Ur. broj: 2112-01-06-01

Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

tekst, 82/04 i 178/04) i članka 19. Statuta Grada Delnica
(»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05), Gradsko vije-
će Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. go-
dine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2005. godini

Članak 1.

Ovim Izvješćem obuhvaćeni su prihodi i rashodi sredstava
namijenjeni za zajedničku komunalnu potrošnju u 2005. go-
dini.

Članak 2.

Prihodi su ostvareni od:

3.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom
gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni

	planirano	ostvareno
- komunalne naknade	4.500.000,00	4.358.253,80
- šumskog doprinosa	370.000,00	392.731,80
- prihod od grobarina	140.000,00	136.180,00
- tekuće ptpore PGŽ	-	193.248,00
- proračuna Grada	980.000,00	1.768.168,12
UKUPNO	5.990.000,00	6.848.581,72

Članak 3.

Sredstva iz prethodne točke utrošena su za sljedeće namjene:

1. održavanje nerazvrstanih cesta:	planirano	ostvareno
- zimsko održavanje na cijelom području Grada	900.000,00	929.190,09
- MO Crni Lug		58.399,72
- MO Turke		46.841,90
- MO Brod na Kupi		40.937,10
- Delnice		783.011,37
UKUPNO	900.000,00	929.190,09
- sanacija cesta	planirano	ostvareno
1. krpanje udarnih rupa i manje sanacije kolnika Delnice, Crni Lug	210.000,00	203.081,20
2. postava ivičnjaka, izgradnja oborinske kanalizacije s upojnim bunarom te izrada asfaltnog tepiha u Ul. bana Jelačića i Ul. Kuti	260.000,00	259.115,52
3. održavanje makadam ceste Ložac-Podgora, Krivac, Nadkrivac, Kočićin	130.000,00	130.784,00
4. Turke popravak makadam ceste s rješenjem oborinske odvodnje prema vikend naselju u dužini cca 100 m izvedeno. Izvedene manje sanacije u Hrvatskom, košnja trave i obrezivanje granja uz cestu Gašparci - Turke	50.000,00	15.901,43
5. Donje Tihovo popravak puta, izveden popravak u Gornjem Tihovom	30.000,00	7.606,76
6. razni nepredviđeni radovi popravak ceste u Malom Selu, popravak ceste u Sajmišnoj, izgradnja pristupa za GSS	150.000,00	160.207,58
7. pojačano održavanje u Ul. S. S. Kranjčevića s uređenjem parkirališnog prostora, rekonstrukcija parkirališta, uređenje Ul. Tina Ujevića, uređenje pješačkog prolaza s proširenjem javne rasvjete	1.700.000,00	2.312.666,04
8. uređenje okretišta u Ul. S. S. Kranjčevića s izgradnjom javne rasvjete	200.000,00	525.428,38
9. sanacija asfaltnog tepiha na cesti za Vojarnu	200.000,00	220.551,60
UKUPNO	3.830.000,00	4.764.532,60
- signalizacija	planirano	ostvareno
1. horizontalna i vertikalna signalizacija popravak postojećih znakova, nabava nedostajućih i obilježavanje pješačkih prijelaza	80.000,00	60.960,51
2. novogodišnje ukrašavanje Delnice, Crni Lug, Brod na Kupi	40.000,00	39.610,76
UKUPNO	120.000,00	100.571,27
1. SVEUKUPNO NERAZVRSTANE CESTE	3.950.000,00	4.865.103,87

2. održavanje oborinske kanalizacije:	planirano	ostvareno
1. čišćenje slivnika i upojnih bunara te manje sanacija (45.286,00 kn), zamjena puknutih poklopaca i rešetki, popravak slivnika, odštopavanje i popravak fekalne kanalizacije (54.499,26 kn)	100.000,00	99.785,26
2. sanacija fekalne kanalizacije u Crnom Lugu, Ul. 1. maja - raskršće	65.000,00	35.801,27
3. izgradnja dijela kanalizacije u Malom Selu	50.000,00	-
4. zatvaranje otvorenog kanala oborinske kanalizacije u Supilovoj ulici u Delnicama kod Setinga	50.000,00	72.570,75
5. snimanje kanalizacije u Crnom Lugu komplet s čišćenjem cijevi i slivnika oborinske i fekalne kanalizacije	80.000,00	56.187,08
2. UKUPNO ODRŽAVANJE OBORINSKE KANALIZACIJE	345.000,00	264.344,36
3. održavanje čistoće na javnim površinama	planirano	ostvareno
1. čišćenje cesta, održavanje zelenih površina, košnja travnjaka, održavanje cvjetnjaka, vaza, obrezivanje granja na drvoredu (Supilova), održavanje oglasnih panoa na cijelom Području, košnja trave uz ceste Razloge, Turke i dr.	450.000,00	509.967,40
2. sanacija divljih deponija prema Planu sanacije	120.000,00	103.395,00
3. odvoz smeća s javnih površina kontejnerima, Uključeni i kontejneri u naseljima Razloge, Turke, Hrvatsko, Gašparci, groblje u Zamostu Brodskom, Iševnici, Maloj Lešnici Od toga trošak kontejnera za staklo, plastiku i papir iznosi 40.638,04 kn	150.000,00	167.169,67
4. deratizacija javnih površina, veterinarske usluge	10.000,00	20.829,19
5. održavanje dječjih igrališta, popravak ograde na ulazu u park	20.000,00	21.231,04
6. popravak postojećih nadstrešnica na autobusnim stajalištima u Lučicama, Zalesini, Dedinu, Marija Troštu, Kuželju	100.000,00	108.132,28
3. UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE	850.000,00	930.724,58
4. javna rasvjeta na cijelom području Grada	planirano	ostvareno
1. održavanje i popravak javne rasvjete zamjena žarulja, popravak srušenih stupova i sl.	75.000,00	77.697,47
2. utrošak električne energije za javnu rasvjetu	400.000,00	437.368,70
5. UKUPNO JAVNA RASVJETA	475.000,00	515.066,17
5. održavanje groblja	planirano	ostvareno
1. čišćenje, košnja trave, obrezivanje živice, manji popravci, utrošak vode, rušenje stabala i sl. na grobljima u Delnicama, Crnom Lugu i Zamostu Brodskom	120.000,00	160.521,31
2. popravak dvije staza na starom groblju u Delnicama te popravak krovista i fasade na kapelici kao i dovršetak radova na starom groblju Vidm	250.000,00	112.821,43
5. UKUPNO ODRŽAVANJE GROBLJA	370.000,00	273.342,74
SVEUKUPNO: 1+2+3+4+5	5.990.000,00	6.848.581,72

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/06-01/04

Ur. broj: 2112-01-06-01

Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Muvrin, v. r.

4.

Temeljem članka 10. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2006. godine donosi

IZVJEŠĆE

o stanju u prostoru za područje Grada Delnica

I. Sadržaj izvješća o stanju u prostoru

- I.1. Pokrivenost područja Grada Delnica prostornim planovima
- I.2. Konceptualna obilježja prostornog razvitka Grada Delnica
- I.3. Opća ocjena prostorno planske dokumentacije
- I.4. Ocjena stanja u prostoru

I.1. Pokrivenost područja Grada Delnica prostornim planovima

Za teritorij Grada Delnica na snazi su sljedeći prostorni planovi:

- a) Prostorni plan Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 14/00)
- b) Prostorni plana Nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« broj 23/01)
- c) Prostorni plan uređenja Grada Delnica (»Službene novine« broj 24/02)
- d) Urbanistički plan uređenja naselja Delnice, područja poslovne namjene K1 i K2 (»Službene novine« broj 7/05)

e) Detaljni plan uređenja proširenja groblja u Delnicama (»Službene novine« broj 9/00)

f) Detaljni plan uređenja centra Delnica (»Službene novine« broj 12/03)

g) Detaljni plan uređenja »Klizalište« Delnice (»Službene novine« broj 30/04)

S obzirom na sve gore navedene planove vidljivo je da pokrivenost prostornim planovima na teritoriju Grada Delnica nije zadovoljavajuća te će se programom mjera koji će se također donijeti za iduće četverogodišnje razdoblje iskazati potreba za izradom svih planova koji su Prostornim planom uređenja Grada Delnica i Urbanističkim planom uređenja naselja Delnica i područja poslovne namjene K1 i K2 propisani, a sve u svrhu kvalitetnog i kontroliranog razvoja prostora i svih aspekata razvoja Grada Delnica (gospodarstvo, turizam, sport, infrastruktura, društvene djelatnosti i socijalna skrb, školstvo, zaštita okoliša i sl. što utječe na kvalitetu stanovanja i života građana).

I.2. Konceptualna obilježja prostornog razvitka Grada Delnica određena su i planirana uglavnom u Prostornom planu uređenja Grada Delnica za čitav teritorij Grada Delnica i budući je isti novijeg datuma obradio je sve aspekte prostornog razvitka koji su uglavnom usmjereni na očuvanje i zaštitu prostora utvrđivanjem namjene prostora na podizanje kvalitete stanovanja kroz prostorne i socijalne standarde, na podizanje razine opremljenosti komunalnom infrastrukturom i sl. Ove postavke koje su određene Prostornim planom uređenja Grada Delnica protežu se kroz sve planove nižeg reda i smjernice su za izradu istih (Urbanistički planovi uređenja i Detaljni planovi uređenja koji će na osnovi toga detaljnije i kvalitetnije obraditi svaki aspekt prostornog razvitka)

I.3. Opća ocjena prostorno planske dokumentacije

U vremenu od prethodnog izvješća o stanju u prostoru usvojeni su »Urbanistički plan uređenja naselja Delnice i područja poslovne namjene K1 i K2« kao osnovni prostorno planski dokument za naselje Delnice kao središte Grada Delnica i Detaljni plan uređenja »Klizalište« Delnice. U tijeku provedbe dokumenata prostora navedenih u točki I. naročito Prostornog plana uređenja Grada Delnica ispostavili su se određeni problemi koji nisu bili predvidivi u tijeku donošenja samog Plana. Također se pojedinačnim zahtjevima mogućih korisnika prostora počela iskazivati potreba za izmjenama i dopunama prostornog plana. Različiti aspekti razvoja Grada Delnica - gospodarstvo, malo poduzetništvo, turizam, sport i sl. - također su u tijeku vremena u kojem se PPU Grada Delnica primjenjuje doveli do toga da se uslijed bržeg razvoja i tijekom događaja pojedini dijelovi plana moraju izmijeniti i prilagoditi trenutačnim potrebama kako bi plan bio razvojni i stimulativan, a ne kočnica razvoja Grada Delnica. Kao neki od značajnijih do sada primijećenih dijelova plana koji se moraju razmotriti u smislu promjene je Zona »osobito vrijednog predjela - prirodni krajolik »Pete-hovac« za koju je predviđena izrada Detaljnog plana uređenja, a sama njegova realizacija je gotovo nemoguća zbog veličine prostora za koji je potrebna izrada. Predložit će se u suradnji s nadležnim institucijama kao i s Prostornim planovima da se razmotriti mogućnost promjene navedene zone u »Turističko rekreacijsko područje« odnosno u »Turističko ugostiteljsku namjenu« s potrebnom izrade Urbanističkog plana uređenja koji je po mjerilu i mogućnosti pribavljanja podloga lakši za izradu, a zakonski prihvatljiv budući se za izdvojene zone u ovom slučaju za turizam propisuje izrada UPU-a. Također je potrebno razmotriti mogućnost proširenja zone turizma u Crnom Lugu (zone T-1 i R-2) neposredno uz postojeću zonu te namjene s obzirom da su za

to iskazali potrebu u Nacionalnom Parku »Risnjak« Crni Lug. U cijelosti je potrebno analizirati Odredbe za provođenje Plana kao i sve primjedbe koje su do sada prikupljene budući pojedini potencijalni investitori ne mogu ostvariti svoje namjere osnovom tog plana. Sve navedeno dovodi do toga da je potrebno u idućem vremenskom periodu napraviti detaljnu analizu PPU-a Grada Delnica u što će biti uključena građevinska područja koja uz prilagodbu postojećem stanju i određenu korekciju koja neće značajno utjecati na osnovne odrednice i dozvoljene površine građevinskih područja može značajno olakšati provedbu plana i mogućnosti realizacije određenih zahvata u prostoru. Stoga će se Programom mjera za iduće četverogodišnje razdoblje također predvidjeti izrada izmjena i dopuna PPU-a Grada Delnica i svih planova navedenih u točki I.1. Ovog izvješća budući bi njihova izmjena mogla biti uzrokovana izmjenom PPU-a Grada Delnica ili nekim drugim razlozima koji se iskazuju uslijed stanja u prostoru ili drukčijih zahtjeva gradnje, a koji su prihvatljivi i bolji.

Urbanistički plan uređenja naselja Delnice i područja poslovne namjene K1 i K2 novijeg je datuma i u njegovoj primjeni nismo dobili saznanja o većim problemima no budući su Prostorni planovi živi dokumenti koji prate razvoj i moraju biti u funkciji razvoja svih aspekata jednog društva i korisnika prostora za očekivati je da će se u idućem četverogodišnjem razdoblju moguće iskazati potreba za izmjenom i dopunom i tog plana.

Detaljni planovi uređenja uglavnom se rade za manje prostore i ograničen broj korisnika prostora, njihova realizacija je brža i konkretna pa je manja mogućnost da će se pokazati potreba za izradom izmjena i dopuna navedenih planova. Ipak s obzirom da većina navedenih planova još nije realizirana, da su planovi po svojim karakteristikama dosta detaljni i traže egzaktnu primjenu moguće je da će se iz određenih razloga pokazati potreba za izradu izmjene i dopune tih planova te će se Programom mjera također i ti planovi predvidjeti za izmjenu i dopunu, s namjerom da se ne narušava koncept i osnovne postavke plana, a sve u cilju prilagođavanja određenoj mikrolokaciji i potrebama investitora i samim time omogućavanjem realizacije Planova.

U prostornom planu uređenja Grada Delnica rijeka Kupa određena je u pojasu od 500 m kao Park prirode te je propisana izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja »dolina Kupe« koji donosi Županija. Prostor koji je tu naveden zauzima značajni dio teritorija Grada Delnica u idućem vremenskom periodu predstavlja veliki potencijal za razvoj naročito sporta i turizma i potrebno je čim prije pristupiti izradi Plana kako bi Grad Delnice kroz to mogao iskazati sve svoje zahtjeve i potrebe i kako nedostatak tog plana ne bi kočio razvoj tog prostora ili bi uzrokovao nekontrolirane zahvate kao posljedica nedefiniranosti prostora i zabrana u svim zahtjevima i potrebama potencijalnih investitora.

Kao poseban problem u ovom Izvješću navodimo nedostatak potrebnih katastarskih podloga za izradu planova i za njihovu provedbu. Traženo je od Državne geodetske uprave u Zagrebu da se u idućem planskom razdoblju uvrsti Grad Delnice u planove koji se rade za pet godina, a odnose se na izradu geodetskih podloga i katastarsku izmjeru kako bi se stanje sredilo i uskladilo stanje na terenu sa katastrom. U tom pogledu od Primorsko-goranske županije i njihovih stručnih službi očekuje se stručna i financijska pomoć. Također će se Programom mjera iskazati za svaki prostorni plan koji se izrađuje da je potrebno pribaviti i adekvatne podloge za izradu kartografskih prikaza koje sadrži grafički dio svakog prostornog plana.

Za realizaciju Planova mora se pristupiti imovinsko-pravnom sređivanju zemljišta. Grad Delnice ima još vrlo mali dio gradilišta koja su u njegovom vlasništvu, jedan dio zemljišta koje je otkupljeno u proteklom periodu ali nedostatan za razvoj i planiranje zona što za individualnu stambenu izgradnju što za razvoj poslovnih zona. Stoga je u idućem četverogodišnjem razdoblju osnovni prioritet izvršiti otkup zemljišta i okrupnjavanje sitnih parcela kao osnovu za početak razvoja i izradu prostornih planova i stvaranja preduvjeta za ishođenje potrebne dokumentacije za gradnju.

I.4. Ocjena stanja u prostoru

Analizom u prethodnoj točki prostorno planske dokumentacije i samog prostora na terenu može se zaključiti da prostor Grada Delnica nije devastiran bespravnom i nekontroliranom gradnjom, odnosno gradnjom koja narušava krajobrazne i tradicionalne kriterije. Veći problem i devastaciju prostora predstavljaju brojni koridori tranzitne infrastrukture koja je od važnosti za Republiku Hrvatsku koji znatno narušavaju vrijednosti prostora i prirode i predstavlja trajna ograničenja u razvoju i korištenju navedenog prostora.

Uočen je veći interes za izgradnjom poslovnih građevina. Stoga je potrebno nastaviti s otkupom parcela i okrupnjavanjem zemljišta formiranjem građevinskih parcela budući je to osnovni preduvjet za brzu realizaciju zamišljene investicije i samim time zadržavanje potencijalnih investitora na našem teritoriju. Za pojedine zone potrebno je izraditi UPU čemu će se pristupiti tek kada se riješe imovinski odnosi koji su očito prioritet u slijedećem planskom razdoblju. Sve poslovne zone u koje će Grad Delnice krenuti s otkupom zemljišta također zahtijevaju izradu projektne dokumentacije i izgradnju komunalne infrastrukture, a u realizaciju toga će se krenuti kako se pojedina zona bude riješila imovinski i izradio propisani plan. Za takav sveobuhvatni zahvat koji jedino s takvim postavkama može dati nekakve rezultate Grad Delnice nema sam mogućnosti da ga realizira te će biti potrebno putem kredita riješiti imovinske odnose, a ostatak će biti neophodno da se sufinancira od strane Županije i iz raznih Državnih poticajnih fondova za razvoj poslovnih zona.

Za individualnu stambenu izgradnju također je u proteklom razdoblju krenuo veći interes kako u naselju Delnicama, posebno u Crnom Lugu te u Brodu na Kupi i Lučicama. Grad Delnice ima vrlo ograničen broj gradilišta koja se mogu prodati za individualnu stambenu izgradnju i to u Delnicama i nekoliko u Crnom Lugu što je u potpunosti nedovoljno u odnosu na interes i potrebe. Također se u idućem razdoblju ima namjeru ići u otkup zemljišta i izradu Prostorno planske dokumentacije, te izradu i ishođenje dokumentacije za izgradnju komunalne infrastrukture za zone individualne stambene izgradnje na područjima koja su prostornim planovima predviđene.

Zone turizma nisu ograničene po površini u Prostornom planu uređenja Grada Delnica, a njene lokacije su određene prema kriterijima dosadašnjih postojećih zona ili planiranih u prethodnim planovima. Raspored tih zona je ravnomjeran na čitavom teritoriju Grada Delnica i vezan je uz prirodne pogodnosti i obilježja koja naročito pogoduju razvoju i promidžbi turizma (Polane, Petehovac, Nacionalni park »Risnjak«, Kupa, Japlenški vrh i sl.). Kao posebnu temu potrebno je razmotriti navedene zone u smislu mogućnosti realizacije i smislenog razvoja i prilagodbe PPU-a Grada Delnica određenim razvojnim zahtjevima kako je to navedeno u prethodnom dijelu ovog izvješća. Postojeći ugostiteljski kapaciteti koji su u proteklom periodu bili uglavnom izvan funkcije i upotrebe u posljednje vrijeme su rekonstruirani i stavljeni u funkciju što pokazuje trend ponovnog buđenja turizma u Gradu Delnicama.

Povezano s razvojem i napretkom turizma i sport je kao jedna od značajnih razvojnih grana Grada Delnica. Zone turizma i sporta i rekreacije su međusobno integrirane i ispletene, sportski tereni se pomalo obnavljaju i šire i može se reći da je sportski turizam povezan s prirodnim obilježjima, specifičnostima te raznolikošću od velikog značenja i ogroman potencijal razvoja Grada Delnica (sportski tereni na Polanama i Petehovcu, u Delnicama i u neposrednoj blizini Delnica, Crni Lug, Kupa, planine itd.).

Komunalna infrastruktura kao neophodni prateći dio razvoja svih gore navedenih grana se gradi, održava ili rekonstruira prema godišnjim programima koje donosi Vijeće Grada Delnica i nastoji pratiti trendove izgradnje pojedinih zona i razvoja pojedinih grana (poslovne zone, stambene zone, turizam) koje su prethodno analizirane. Troškovi izgradnje ili održavanja građevina komunalne infrastrukture su veliki s obzirom na specifičnost terena i prostora i u tom segmentu uvijek se traži određena pomoć putem kandidiranja programa određenih investicija na Županiju i u Državu za sufinanciranje. U proteklom dvogodišnjem razdoblju rekonstruirane su pojedine ulice u kompletu sa svom infrastrukturom koja tuda prolazi i to Ulica S. S. Kranjčevića i Mesnička ulica, nastavljeni su radovi na izgradnji kanalizacije u Delnicama, početa je izgradnja kanalizacije u Brodu na Kupi, napravljen je snimak kanalizacije u Crnom Lugu, početi su radovi na vodovodu Kočićin, napravljen je određen nivo projektne dokumentacije za kanalizaciju u Brodu na Kupi, počela je gradnja vodovoda za Petehovac, nastavljeni su radovi na proširenju groblja u Delnicama, proširena je javna rasvjeta prema potrebi u svim mjestima Grada Delnica, uređene su javne površine u pojedinim naseljima prema potrebi i rekonstruirane nerazvrstane ceste, te je pojedinačno prema potrebi rađena rekonstrukcija komunalne infrastrukture na čitavom teritoriju Grada Delnica.

S aspekta zaštite okoliša važno je napomenuti da u samom Gradu Delnicama nema značajnih zagađivača koji bi opterećivali prostor i imali posebne uvjete zaštite okoliša, a da im je djelatnost lokalnog karaktera. Veće zagađenje naročito u incidentnim situacijama očekuje se od građevina koje tuda prolaze i tranzitnog su značenja, a to su naftovod, plinovod, autocesta, magistralna pruga, dalekovodi i ostale prometnice koji direktno ili indirektno (prosjeke na šumama ili prolazak kroz poljoprivredne površine koje nakon toga to više ne mogu biti) narušavaju prirodne vrijednosti prostora i mogu zagađiti okoliš. Prostornim planom Primorsko-goranske županije kao i Prostornim planom uređenja Grada Delnica lokacija »Sović Laz« predviđena je kao reciklažno dvorište za komunalni otpad i to za 7 jedinica lokalne samouprave (Lokve, Delnice, Fužine, Mrkopalj, Ravna Gora, Skrad i Brod Moravice). U tijeku je postupak izrade studije utjecaja na okoliš što je preduvjet za ishođenje kompletne dokumentacije prema zakonu za legalizaciju navedenog odlagališta. Također je potrebno učiniti sve radnje prema Zakonu o otpadu koje se odnose na korištenje navedenog deponija od strane drugih jedinica lokalne samouprave na čijem se teritoriju ne nalazi odlagalište.

Sprečavanjem nekontrolirane gradnje i planiranjem prostora u smislu da se ne dozvoli granja koja bi znatnije opterećivala prostor u smislu zagađenja okoliša može se održati postojeće zadovoljavajuće stanje okoliša.

Daljnijim ulaganjem u izgradnju kanalizacije, ishođenje dokumentacije i radove na deponiju smeća »Sović Laz«, stručnim očuvanjem šuma, brigom o postojećim vodotocima i sveobuhvatnom stručnom brigom o prirodi može se spriječiti na lokalnom nivou zagađenje okoliša. Sprečavanje zagađenja od građevina koje su od važnosti za Republiku moralo bi biti u nadležnosti države.

Izješće o stanju u prostoru donosi se za četverogodišnje razdoblje (ožujak 2006. - ožujak 2010.) god. objaviti će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije i stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjivat će se od 30. ožujka 2006. do 30. ožujka 2010. godine.

Klasa: 350-02/06-01/02
Ur. broj: 2112-01-06-1
Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

5.

Temeljem članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donosi

PROGRAM MJERA za unapređenje stanja u prostoru Grada Delnica za četverogodišnje razdoblje od ožujka 2006. godine do ožujka 2010. godine

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Program) sadrži:

I. CILJEVI PROGRAMA

II. PROCJENU IZRADE NOVIH, ODNOSNO IZMJENU I DOPUNU POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

III. POTREBU PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

IV. POTREBA UREĐENJA ZEMLJIŠTA, RAZINA UREĐENJA ZEMLJIŠTA I IZVORI ZA FINANCIRANJE UREĐENJA TE ROK U KOJEM JE ODREĐENO ZEMLJIŠTE POTREBNO UREDITI ZA PLANIRANU NAMJENU

V. DRUGE MJERE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

VI. MJERE ZA OSTVARENJE PROGRAMA

I. CILJEVI PROGRAMA

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru radi se za naredno četverogodišnje razdoblje dakle do ožujka 2010. god. U navedenom vremenskom periodu biti će potrebno sustavno pristupiti izradi i donošenju Planova prostornog uređenja, a u skladu s Prostornim planom uređenja Grada Delnica (»Službene novine« broj 24/02) i Urbanističkim planom uređenja naselja Delnice, područja poslovne namjene K1 i K2 (»Službene novine« broj 7/05). Navedeni planovi koji su doneseni u proteklom planskom periodu osnova su za daljnji razvoj Grada Delnica i samog naselja Delnice kao središta.

Za teritorij Grada Delnica na snazi su sljedeći planovi prostornog uređenja:

- a) Prostorni plan Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 14/00)
- b) Prostorni plana Nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« broj 23/01)

c) Prostorni plan uređenja Grada Delnica (»Službene novine« broj 24/02)

d) Urbanistički plan uređenja naselja Delnice, područja poslovne namjene K1 i K2 (»Službene novine« broj 7/05)

e) Detaljni plan uređenja proširenja groblja u Delnicama (»Službene novine« broj 9/00)

f) Detaljni plan uređenja centra Delnica (»Službene novine« broj 12/03)

g) Detaljni plan uređenja »Klizalište« Delnice (»Službene novine« broj 30/04)

Cilj ovog Programa je osiguranje preduvjeta za mogućnost pristupanju kvalitetnog i stručnog planiranja prostora, otkupu zemljišta, izgradnji komunalne infrastrukture i pripremi zemljišta za izgradnju građevina prema trendovima i potrebama korisnika prostora. Također će ovaj program mjera biti osnova za izradu planova kojima će se definirati izvori financiranja izrade planske dokumentacije, izrade projekata i izvođenje komunalne infrastrukture, otkup zemljišta, priprema zemljišta za gradnju i sl. te visina planiranih sredstava, a unutar godišnjih programa gradnje, održavanja i rekonstrukcije komunalne infrastrukture ili unutar proračunskih stavki u kojima će se predvidjeti sredstva za izradu planova i projektne dokumentacije. S obzirom na to da se ovaj program izrađuje za vremenski period od 4 godine detaljna razrada i realizacija bit će izvršena programima i planovima koji su gore navedeni, a koji moraju biti u skladu s ovim Programom.

II. PROCJENA IZRADE NOVIH, ODNOSNO IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

II.A. Procjena izrade izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja

U sljedećem četverogodišnjem planskom razdoblju predviđa se da će se pokazati potreba za izradom izmjene i dopune sljedeće prostorno planske dokumentacije koja je na snazi za teritorij Grada Delnica:

1. Prostorni plan uređenja Grada Delnica (»Službene novine« broj 24/02)

U tijeku primjene Prostornog plana uređenja Grada Delnica uočeni su određeni problemi koji se odnose na mogućnost realizacije plana, a za očekivat je i da će se pokazati i potreba iz nekih drugih aspekata za promjenu Plana te će ovdje biti navedeni samo neki do sada uočeni nedostaci, a prilikom pristupanja izradi izmjene i dopune Plana biti će potrebno izvršiti detaljnu analizu i provesti cjelokupnu anketu među korisnicima prostora koja će dati konkretne zahtjeve za izmjenom i dopunom Plana. Do tada je moguće pojedinačnim ciljanim izmjenama Plana pokušati premostiti trenutne probleme čija bi prolongacija uzrokovala zastoje u prostornom planiranju i razvoju na duži vremenski period.

Do sada je uočena potreba za izradom izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Delnica u sljedećem:

- promjena zone »Petehovac« u područje turističko rekreacijske namjene odnosno turističko ugostiteljske namjene, s promjenom obveze izrade umjesto DPU-a u obvezu izrade UPU-a,
- proširenje turističko rekreacijskog područja T-1 i R-2 u Crnom Lugu na zemljište neposredno uz navedenu zonu,
- usklađenje pojedinih odredbi Plana s Zakonskim odredbama - npr. nemogućnosti izrade DPU-a za pojedinačne zahvate u prostoru i sl.,
- kompletna analiza Odredbi za provođenje Plana i što se tiče rješavanja nedoumica u provedbi, usklađenja sa Zakonom i usklađenja s grafikom i tekstualnim dijelom,

- analiza i odgovori vezani uz prikupljene zahtjeve i primjedbe pojedinih korisnika prostora, a odnose se na konkretne zahvate u prostoru koji trenutno nisu mogući zbog smjernica i odredbi samog Plana,

- detaljna analiza i korekcija građevinskih područja koja bi rezultirala usklađenjem sa stanjem na terenu, a krajnji cilj je omogućavanje realizacije Plana i njegovih postavki. Cilj te analize nije povećanje građevinskog područja, a rezultat je preoblikovanje i usklađenje sa odredbama za provođenje i stanjem na terenu.

2. Urbanistički plan uređenja naselja Delnice, područja poslovne namjene K-1 i K-2 (»Službene novine« broj 7/05)

UPU naselja Delnice, područja poslovne namjene K-1 i K-2 je novijeg datuma i u njegovoj primjeni nisu se iskazale veće potrebe za pristupanjem izmjeni i dopuni Plana. Budući se ovaj Program radi za vremenski period od četiri godine i vrlo je izvjesno da će se pristupiti izradi izmjena i dopuna PPU-a Grada Delnica ovim programom se također ostavlja mogućnost da se pristupi izradi izmjena i dopuna UPU-a budući se samom izmjenom PPU-a može uzrokovati i izmjena UPU-a. Također je tek razdoblje koje dolazi ono koje će pokazati vrijednosti Plana i njegovu učinkovitost i mogućnost primjene u konkretnim slučajevima. S obzirom na činjenicu da planovi moraju biti razvojni i pratiti potrebe korisnika prostora, a ujedno i usmjeravati razvoj jasno je da je to živi dokument koji je podlozan promjenama, a sve u svrhu realizacije osnovnih postavki plana i koncepcije razvoja koju je zadao Županijski i Prostorni plan uređenja Grada Delnica.

3. Detaljni plan uređenja proširenja groblja u Delnicama (»Službene novine« broj 9/00)

4. Detaljni plan uređenja centra Delnica (»Službene novine« broj 12/03)

5. Detaljni plan uređenja »Klizalište« Delnice (»Službene novine« broj 30/04)

DPU proširenja groblja u Delnicama i DPU »Klizalište« Delnice u svojoj realizaciji dosegli su visok stupanj te je manja vjerojatnost da će se pokazati potreba za izradom izmjena i dopuna. DPU centra Delnica po svojoj koncepciji nešto je drugačiji odnosno u njega je integrirano više potencijalnih investitora, postojeća vlasnička struktura zemljišta je u većoj mjeri neriješena, a u postupku realizacije je cca 25% zone te je pretpostavljena veća vjerojatnost da će se možda pokazati potreba za pristupanjem izradi izmjene i dopune plana. Za sva tri navedena plana može se reći da su po svojoj strukturi i sadržaju različiti i specifični i da će se u cilju njihove realizacije možda morati pristupiti manjim korekcijama planova ne s namjerom da se naruši osnovni koncept i postavke planova već da se prilagodbom pojedinim specifičnostima prostora i situacije u skladu s ciljevima plana postigne njihova realizacija.

II.B. Procjena izrade novih dokumenata prostornog uređenja

Obvezu izrade dokumenata prostornog uređenja propisali su Prostorni plan uređenja Grada Delnica i Urbanistički plan uređenja naselja Delnice, područja poslovne namjene K-1 i K-2.

PPU-om Grada Delnica propisana je izrada sljedećih dokumenata prostornog uređenja.

1. Prostorni plan područja posebnih obilježja za zaštićeno područje prirodne baštine i kulturno povijesnog naslijeđa za dolinu Kupe (pripadajući dio Gradu Delnicama površine 1604,3 ha) - navedena obveza proizašla je iz mjera provedbe Prostornog plana Primorsko-goranske županije) - Prostorni plan uređenja područja posebnih obilježja donosi Županijska skupština i budući zahvaća više jedinica lokalne samouprave obvezu izrade i pokretanja postupka izrade ima Županija koja će objediniti čitav zahvat izrade plana koji je definiran Prostornim planom Primorsko-goranske županije i Prostornim planovima Gradova i Općina čijim teritorijem prolazi rijeka Kupa.

2. UPU 2 - većeg neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja Malo Selo - s obzirom na veći interes za gradnjom na teritoriju Crnog Luga moguća je veća zainteresiranost za gradnju i u Malom Selu te se predviđa izrada UPU-a Malo Selo.

3. UPU 3 - građevinskog područja naselja Krivac - dolina rijeke Kupe ograničena je načinom i uvjetima gradnje isključivo na građevinska područja naselja do donošenja PPPO doline Kupe. Navedena građevinska područja su obuhvatila zonu postojeće izgradnje s minimalnim proširenjima koja daju malu vjerojatnost nove izgradnje te se predviđa da će se također u naselju Krivac iskazati potreba izrade UPU-a za proširenje izgradnje.

4. UPU 4 - građevinskog područja poslovne zone K-3 (površine 17,11 ha) - Lučice - postojeći objekti bivšeg DIP-a Lučice i proširenje navedene zone na neizgrađeni dio zemljišta - zona je pogodna za gradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina s obzirom na blizinu infrastrukture i dobru prometnu povezanost (blizina pruge, cesta, blizina autoceste i čvora). Vlasnička struktura se mijenja, pojavljuju se privatni vlasnici i poduzetnici i za očekivat je da će se morati pristupiti izradi UPU-a.

5. UPU 5 - građevinskog područja poslovne zone K-4 (površine 44,39 ha) - Lučice. Potpuno neizgrađena zona. Za njenu realizaciju potrebno je riješiti imovinsko pravne poslove - zemljište je u privatnom vlasništvu - napraviti UPU, ishoditi dokumentaciju za izgradnju komunalne infrastrukture i izgraditi komunalnu infrastrukturu i izvršiti pripremu zemljišta. Budući je u navedenoj zoni potrebno napraviti sveobuhvatni zahvat, a zona je izuzetno velikih prostornih potencijala za razvoj poslovne zone uz pretpostavku da će se riješiti imovinsko-pravni poslovi pristupit će se izradi UPU-a.

6. UPU 6 - građevinskog područja poslovne zone K-6 (površine 5,81 ha) - poslovna zona u Dedinu - navedena zona sastoji se od nekoliko napuštenih i ruševnih građevina. Solidno je opremljena komunalnom infrastrukturom i vezana na mrežu prometnica (cesta Rijeka - Zagreb i blizina autoceste). Moguće je da će se pojaviti određeni interes za privođenje zone namjeni te se s obzirom na to predviđa i izrada UPU-a.

7. UPU 7 - turističko-rekreacijskog područja T-1 (površine 19,52 ha), R-2 (površine 37,59 ha) - Crni Lug - Velika Voda - građevinsko područje ugostiteljsko turističke namjene - s obzirom na do sada iskazane interese pojedinih investitora pretpostavlja se da će se u postupku izmjene i dopune PPU-a Grada Delnica ova lokacija posebno razmatrati uz analizu i redefiniranje njenih granica. Za bilo kakvu gradnju potrebno je izraditi UPU u sadašnjim granicama ili u granicama koje će biti definirane izmjenom i dopunom PPU-a

Grada Delnica. Stoga se predviđa izrada UPU-a 7 u idućem četverogodišnjem razdoblju.

8. UPU 8 - za sportsko rekreacijskog područja R-1 (površine 3,19 ha) - područje »Delničkog potoka« - u planovima turističke ponude i kao mogućnost izletničkog turizma uvijek je razmatrano i područje »Delničkog Potoka«. Za realizaciju većih zahvata i izgradnju građevina potrebna je izrada UPU-a.

9. UPU 9 - građevinskog područja turističko-ugostiteljske namjene T-2 (površine 9,93 ha) - Velike Polane

10. UPU 10 - građevinskog područja turističko-ugostiteljske namjene T-3 (površine 17,22 ha) - Male Polane - područje Velikih i Malih Polana iako je razdvojeno u dvije izdvojene zone turističko-ugostiteljske namjene potrebno je istovremeno i vezano prostorno rješavati. Kao omiljeno izletište Delničana, prirodno značajan krajolik i zbog blizine Petehovca te radi do sada nenarušenih prirodnih vrijednosti prostora potrebno je pristupiti izradi UPU-a kojima bi se usmjerio razvoj Polana u skladu s prirodnim karakteristikama, potencijalima, potrebama i naročito u skladu s potrebama vlasnika zemljišta za zadovoljenje njihovih ciljeva.

11. UPU 11 - za površinu izdvojene namjene (nakon prenamjene područja posebne namjene N-1) za izgradnju ustanova socijalne skrbi različitih dobnih skupina stanovništva (površine 5,8 ha) - zona vojnih skladišta V-1 - s obzirom na namjenu navedene zone prema PPU-u Grada Delnica i trenutno stanje u kapacitetima i izgradnji objekata socijalne skrbi sukladno izvješću o stanju u prostoru moguće je da će se izmjenom i dopunom PPU-a Grada Delnica razmotriti namjena prostora i prilagoditi nekim drugim potrebama Grada Delnica. U skladu s time pristupit će se izradi UPU-a 11 ili prema sadašnjoj namjeni ili prema namjeni prostora koja će se definirati izmjenom i dopunom PPU-a Grada Delnica (sve u skladu s trenutno važećim PPU-om Grada Delnica).

12. UPU 12 za površinu posebne namjene N-2 (površine 3,1 ha), UPU 13 za površinu posebne namjene N-3 (površine 25,8 ha) i UPU 14 za površinu posebne namjene N-4 (površine 27,3 ha) - sve tri navedene zone su površine posebne namjene i dok su takve namjene mala je nadležnost i ingerencija za planiranje prostora, a donošenje UPU-a je u nadležnosti Grada Delnica iz toga što se navedene zone nalaze unutar teritorija Grada Delnica. Svaki zahvat ovisi o korisnicima prostora i njihovim potrebama i željama a budući Grad Delnice nema za sada nikakvih saznanja o planovima korisnika prostora Ministarstva obrane uvrštava se izrada navedenih planova u ovaj Program mjera kako bismo u idućem četverogodišnjem razdoblju omogućili razvoj i gradnju u navedenim zonama prema njihovim potrebama. Također je moguće u daljnjim pregovorima i na osnovi novih saznanja dođe do situacije da će se pojedine od navedenih zona moći PPU-om Grada Delnica prenamijeniti odnosno da će se napuštanjem pojedinih zona od strane vojske iste integrirati u prostor Grada Delnica i da će im namjena biti u skladu s razvojnim potrebama Delnica (gospodarstvo, turizam, prometni terminali i sl.). Ukoliko dođe do takve situacije i PPU Grada Delnica bude izmjenama i dopunama to u suradnji sa sadašnjim korisnicima tog prostora mogao učiniti morat će se izraditi UPU navedenih zona s namjenom koja će biti definirana PPU-om. Do onda postupa se prema važećim odredbama PPU-a Grada Delnica.

13. Detaljni planovi uređenja - u skladu s analizom PPU-a Grada Delnica koja je u kratko izvršena u Izvješću o stanju

u prostoru i u Ovom Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru potrebno je preispitati i uskladiti odredbu PPU-a Grada Delnica o obvezi izrade DPU-a s obzirom na Članak 15a. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika i sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova koji kaže da se DPU ne može izraditi za pojedinačni zahvat u prostoru. Tako se ovim programom mjera predviđa izrada DPU-a za višestambene građevine (osim interpolacija), ugostiteljsko turističke građevine locirane na izdvojenim građevinskim česticama, garaže i parkirališta preko 5 parkirnih mjesta na izdvojenim građevinskim česticama ako je to u skladu s odredbom gore citiranog članka Pravilnika odnosno ako se to ne smatra pojedinačnim zahvatom u prostoru - dio je šireg kompleksa gradnje ili se sam zahvat tako ne tretira.

14. DPU 1 etnološke zone Velika Lešnica - Velika Lešnica zaštićena je kao etnološka zona i za nju kao cjelinu potrebne je izrada DPU-a. Zbog karakterističnog naselja predviđa se da će se možda pojaviti interes za izgradnjom građevina, a to nije moguće niti poželjno bez DPU-a kojim će se definirati uvjeti zaštite i očuvanja izvornog izgleda naselja i time smanjiti mogućnost narušavanja izgleda naselja i njegove devastacije.

15. DPU2 osobito vrijednog prirodnog krajobraza Petehovac - sama lokacija je već analizirana u Izvješću o stanju u prostoru i ovom Programu mjera te će se prema stanju u PPU-u Grada Delnica i trenutnoj situaciji pristupiti izradi DPU-a kako je to sada navedeno u »Mjerama provedbe plana« ili će se pristupiti izradi plana koji bude propisan Izmjenama i dopunama PPU-a Grada Delnica ako isti bude donesen.

16. DPU3 sanacije, gradnje i rekonstrukcije deponije Sović Laz - Sović Laz kao reciklažno dvorište i deponij komunalnog otpada za 7 jedinica lokalne samouprave po svojoj važnosti i namjeni zahtjeva šire i kompleksno prostorno sagledavanje, a u idućem vremenskom razdoblju nakon izrade Studije o utjecaju na okoliša krenut će se na sređenje ostale dokumentacije za što je preduvjet izrada DPU-a.

UPU-om naselja Delnice, područja poslovne namjene K-1 i K-2 predviđena je izrada sljedeće prostorno planske dokumentacije:

1. Detaljni plan uređenja »Centar II.« Delnice - površine 1,3 ha - kao logičan slijed DPU-a Centar Delnice koji je na snazi i u primjeni, a budući se nalazi u samom centru naselja Delnice i zbog već iskazanih pojedinačnih interesa pojedinih vlasnika građevina i zemljišta na tom području predviđa se izrada predmetnog DPU-a. U grafičkom prilogu broj 1. Korštenje i namjena površina ova zona je zona M2 - mješovita namjena - pretežito poslovna.

2. Detaljni plan uređenja »Rusovi dolci« - površine 1,8 ha - u blizini je Srednja škola u Delnicama u namjeni površina je to zona D5, Javna i društvena namjena - školska. S obzirom na već postojeću građevinu srednje škole i moguće je da će se iskazati potreba za još nekim dopunskim sadržajima uz školu i dvoranu te će biti potrebna izrada DPU-a za ostvarenje planova i ciljeva.

3. Detaljni plan uređenja ugostiteljsko-turističke namjene »Jagorovi dolci« - površine 3,5 ha - uz pretpostavku da će se moći riješiti imovinsko stanje, s obzirom na poticanje razvoja turizma iz svih instanci Republike Hrvatske i da se navedeno područje nalazi u dodirnoj zoni Park šume Japlenški

vrh moguć je interes potencijalnih investitora za izgradnjom u toj zoni, a samim time će se pokazati potreba izrade DPU-a.

4. Detaljni plan uređenja zone mješovite, pretežito poslovne namjene »Jagorovi dolci I« - površine 4,4 ha - u ovoj zoni početo je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, s obzirom na strukturu vlasništva za pretpostaviti je da će se relativno dobro i brzo moći riješiti i ostali dio zone te će se pristupiti izradi DPU-a kao logičnog nastavka postojećeg naselja planski poznatog pod nazivom Doli IV.

5. Detaljni plan uređenja zone mješovite, pretežito poslovne namjene »Jagorovi dolci II« - površine 3,0 ha - također je jedan dio zemljišta otkupljen i uz pretpostavku da će se veći dio imovinsko-pravno riješiti pristupit će se izradi DPU-a budući su takve zone Gradu i potencijalnim investitorima naročito potrebne.

6. Detaljni plan uređenja zone mješovite, pretežito poslovne namjene uz ulicu Bana Josipa Jelačića - površine 1,9 ha - zona je u proteklom razdoblju bila već isplanirana odnosno bio je napravljen PUP koji je stavljen izvan snage ali je dao osnovnu koncepciju i smjernice razvoja zone i s obzirom na dobar položaj pretpostavlja se da će se ići u izradu DPU-a.

7. Detaljni plan uređenja zone mješovite, pretežito poslovne namjene »Osredak« - površine 2,6 ha - ova zona bi već davno bila isplanirana i izgrađena da je riješeno imovinsko-pravno stanje. Budući Grad Delnice namjerava ići u značajniji otkup zemljišta naročito u zonama koje su logičan slijed odnosno interpolacija u postojeću gradnju ova zona biti će rješavana u prvoj fazi pa se pretpostavlja da će se krenuti u izradu DPU-a odmah nakon toga.

8. Detaljni plan uređenja zone mješovite pretežito stambene namjene »Srednji štuk« - površine 3,4 ha - Grad Delnice ima pomanjkanje zemljišta za izgradnju individualnih stambenih građevina te se namjerava krenuti u otkup zemljišta i izradu DPU-a kojim bi se otvorio veći dio novih gradilišta za izgradnju obiteljskih kuća koje su tradicionalni način življenja obitelji u Gradu Delnicama.

III. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. Prostorni plan područja posebnih obilježja radi se na topografskoj karti u mjerilu 1:100.000 i/ili 1:25.000 ili na državnoj karti u mjerilu 1:5.000 i/ili 1:10.000 ovisno o vrsti obilježja i površini obuhvata plana. Budući će navedeni Plan izrađivati Županija pribavljanje podataka i stručnih podloga za izradu i donošenje ovog plana bit će također u njihovoj domeni.

2. Urbanistički planovi uređenja izrađuju se na osnovnim državnim kartama u mjerilu 1:5.000 ili topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 ili 1:2.000. Za teritorij Grada Delnice postoje osnovne državne karte u mjerilu 1:5.000, katastarske karte u mjerilu 1:2880 i jedan dio naselja Delnice u mjerilu 1:1.000.

3. Detaljni planovi uređenja izrađuju se na topografsko-katastarskom planu ili katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 ili 1:500. Za samo naselje Delnice djelomično postoje topografsko-katastarski planovi u mjerilu 1:1.000.

Obveza pribavljanja adekvatnih podloga na kojima se izrađuju pojedine vrste planova bit će iskazana prilikom pri-

stupanja izradi svakog plana posebno budući je teritorij Grada Delnice pokriven različitim podlogama za pojedine lokacije. Grad Delnice pokušava u posljednje vrijeme putem nadležnih županijskih institucija i Državne geodetske uprave krenuti u izradu nove izmjere i izradu novih katastarskih podloga. Tako je u 2005. god. pokrenuta izrada digitalnih ortofoto karata u M 1:5.000 koje sufinancira Grad Delnice.

Podaci potrebni za izradu gore navedenih dokumenata prostornog uređenja dostupni su u postojećoj dokumentaciji prostora (prostorni planovi koji su usvojeni i doneseni, razne studije i istraživanja koja su vršena od drugih institucija npr. Hrvatskih voda, Hrvatskih šuma, Komunalca i sl., a mogu se koristiti ovisno o vrsti i specifičnosti lokacije izrade plana). Za izradu svakog plana posebno Grad Delnice će prikupiti svu dokumentaciju prostora koja postoji i dati je izrađivaču planova kao podlogu, a u dokumentaciji za nabavu bit će naglašena potreba pribavljanja i drugih podataka koji su važni za pojedinu lokaciju kao što je ispitivanje tržišta i potencijalnih korisnika prostora za vrstom gradnje, vrstom npr. djelatnosti kojom se pojedini investitori namjeravaju baviti, potrebama stanovništva Grada i sl. Navedena ispitivanja mogu se vršiti putem anketa, analizom postojeće privrede i djelatnosti kojima se sada i tradicionalno bavi stanovništvo, analiza nezaposlenosti i struktura nezaposlenih, analiza prirodnih specifičnosti pojedinog prostora koja će dati rezultate u uvjetima zaštite prirode i okoliša prilikom planiranja i niz drugih analiza koje su karakteristične za svaku pojedinu lokaciju.

IV. POTREBA UREĐENJA ZEMLJIŠTA, RAZINA UREĐENJA ZEMLJIŠTA I IZVORI ZA FINANCIRANJE UREĐENJA TE ROK U KOJEM JE ODREĐENO ZEMLJIŠTE POTREBNO UREDITI ZA PLANIRANU NAMJENU

Putem godišnjih programa planirat će se izvršavanje radnji na uređenju građevinskog zemljišta. U prvoj fazi krenut će se u rješavanje imovinskih odnosa odnosno u otkup zemljišta u svim zonama gradnje naročito u Delnicama i Crnom Lugu budući je rješenje imovinskih odnosa osnova za pristupanje izradi planova prostornog uređenja budući to garantira njihovu realizaciju. U Proračunu Grada Delnica za 2006. god. planirana su značajnija sredstva za otkup zemljišta odnosno za sređenje gruntovnog i katastarskog stanja na parcelama koje je nerijetko vrlo nesređeno.

Gradnja komunalne infrastrukture planira se godišnjim planovima gradnje komunalne infrastrukture. Kako se pojedina zona gradnje bude riješila imovinsko-pravno i izradio se adekvatan plan prostornog uređenja pristupit će se ishođenju potrebne dokumentacije za gradnju komunalne infrastrukture i izgradnja iste uvrštavat će se u godišnje planove izgradnje. To se odnosi na izgradnju cesta i javnih površina, javne rasvjete, javne instalacije vode i struje iz gradnju odvodnje oborinskih i fekalnih voda, uređenje zelenih površina. Prioritet u pristupanju otkupu zemljišta i izradi planova prostornog uređenja biti će prvenstveno na poslovne zone i zone mješovite namjene pretežito poslovne kojima bi se stimuliralo poduzetništvo i obrtništvo u Gradu Delnicama.

V. DRUGE MJERE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Svi planovi prostornog uređenja izrađivat će se u skladu s postavkama planova višeg reda s aspekta zaštite okoliša, odnosno moraju se poštivati sve mjere zaštite voda, šuma, zraka i tla, a to sve planiranjem izgradnje građevina koje znatno ne utječu na okoliš (tzv. čiste djelatnosti koje nemaju negativne utjecaje okoliš).

Planovima prostornog uređenja potrebno je predvidjeti gradnju sustava odvodnje u skladu s projektom oborinske i fekalne odvodnje pojedinih naselja tako da se nadovezuje na postojeću kanalizaciju (Delnice) ili da se internim sustemima odvodnje u skladu s vodopravnim i sanitarnim uvjetima otpadne vode dovodi na adekvatne uređaje za pročišćavanje.

Odvoz i prikupljanje smeća vrši se prema Odluci. Deponiranje smeća vrši se na zajednički deponij za sedam jedinica lokalne samouprave, u postupku je izrada Studije o utjecaju na okoliš, a nakon toga mora se pristupiti izradi DPU-a i prikupljanju dokumentacije za gradnju kako bi se deponij legalizirao i omogućilo njegovo korištenje u skladu s uvjetima zaštite okoliša i prirode.

Planiranjem i izgradnjom građevina mora se posebno posvetiti pažnja maksimalnom očuvanju postojećih prirodnih specifičnosti prostora, pridavanju važnosti ambijentalnoj arhitekturi i gradnji i sprečavanju sekundarnog negativnog utjecaja gradnje na prirodu i okoliš.

VI. MJERE ZA OSTVARENJE PROGRAMA

1. Ostvarivanje ovog Programa mora se provoditi u skladu s mjerama provedbe i smjernicama koje su propisane u Prostornom planu Primorsko-goranske županije i Prostornom planu uređenja Grada Delnica te u Urbanističkom planu uređenja naselja Delnice, područja poslovne namjene K-1 i K-2.

2. Sredstva za realiziranje predmetnog Programa planirat će se u proračunu za svaku godinu posebno u navedenom četverogodišnjem razdoblju. U prvim godinama predviđa se veća sredstva predvidjeti za otkup zemljišta, a u kasnijem razdoblju kada se stvore preduvjeti veći dio biti će predviđen za izradu planova prostornog uređenja, opremanje zemljišta i izgradnju komunalne infrastrukture. Za financiranje izrade pojedinih planova moguće je da će se iznaći i drugi izvori putem kandidiranja na županijske i državne programe, a u pojedinim slučajevima moguće je i financiranje od strane pojedinih zainteresiranih investitora.

3. S obzirom na to da je Program dosta opsežan i ambiciozan njegova realizacija vjerojatno neće biti potpuna, ali je program zato dovoljno širok da se u slijedećem četverogodišnjem razdoblju mogu ostvarivati razni interesi tržišta i investitora koji u ovom trenutku nisu predvidivi. Na osnovi ovog Programa Poglavarstvo Grada donosit će operative planove za kraća vremenska razdoblja koji će pratiti trenutne potrebe za gradnjom i mogućnost brze realizacije i biti će rezultat analize stanja na pojedinim lokacijama za koje će se planirati izrada Planova prostornog uređenja. Na osnovi takvog pristupa moći će se na vrijeme planirati sredstva u Proračunu za izradu pojedinih planova prostornog uređenja.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru donosi se za četverogodišnje razdoblje (ožujak 2006. - ožujak 2010.) god. objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije i stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjivat će se od 30. ožujka 2006. do 30. ožujka 2010. godine.

Klasa: 350-02/06-01/02

Ur. broj: 2112-01-06-1

Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

6.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 19. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) i članka 4. Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova - odvoz otpada s javnih površina kontejnerima - KLASA: 363-02/05-01/04, UR. BROJ: 2112-01-05-04 od 20. rujna 2005. godine, Gradsko vijeće Grada Delnica, na svojoj sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine donijelo je

ODLUKU o povećanju cijena usluge odvoza komunalnog otpada kontejnerima

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog povećanja cijena usluge odvoza komunalnog otpada kontejnerima Obrta »Juranić« iz Delnica, Kuti 4, vl. Milivoja Juranića.

Sastavni dio ove Odluke je cjenik usluga odvoza otpada kontejnerom.

Osnovom ove Odluke sklopit će se Anex ugovoru s davateljem usluga Obrtom »Juranić« Delnice.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 10. ožujka 2006. godine.

Klasa: 363-02/05-01/04

Ur. broj: 2112-01-06-6

Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

7.

Na temelju članka 35. točke 2. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 19. točke 2. i članka 29. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) te članka 50. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica (»Službene novine« broj 30/01 i 25/05), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKU o osnivanju i imenovanju članova Odbora za Statut, Poslovnik i propise

Članak 1.

Osniva se Odbor za Statut, Poslovnik i propise kao radno tijelo Gradskog vijeća Grada Delnica.

Poslovi i zadaci Odbora za Statut, Poslovnik i propise propisani su odredbom članka 50. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 2.

U Odbor za Statut, Poslovnik i propise imenuju se:

1. Jasminka Lozer
2. Davor Grgurić

3. Maks Štimac
4. Vlatka Štiglic
5. Davorka Podnar

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za statut, poslovnik i propise (»Službene novine« broj 4/02).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 020-01/06-01/01
Ur. broj: 2112-01-06-01
Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

8.

Na temelju članka 35. točke 2. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 19. točke 2. i članka 29. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) te članka 51. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica (»Službene novine« broj 30/01 i 25/05), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju članova Odbora za Proračun, financije, komunalne djelatnosti i imovinu Grada**

Članak 1.

Osniva se Odbor za Proračun, financije, komunalne djelatnosti i imovinu Grada kao radno tijelo Gradskog vijeća Grada Delnica.

Poslovi i zadaci Odbora za Proračun, financije, komunalne djelatnosti i imovinu Grada propisani su odredbom članka 51. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 2.

U Odbor za Proračun, financije, komunalne djelatnosti i imovinu Grada imenuju se:

1. Marijan Tomac
2. Jadranka Kruljac
3. Ljiljana Skočilić
4. Vesna Juričić
5. Franjo Crnković
6. Žarko Kovač
7. Ružica Špoljarić.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za proračun i financije Grada, te Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za komunalne djelatnosti i imovinu grada (»Službene novine« broj 4/02).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 020-01/06-01/02
Ur. broj: 2112-01-06-01
Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

9.

Na temelju članka 35. točke 2. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 19. točke 2. i članka 29. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) te članka 53. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica (»Službene novine« broj 30/01 i 25/05), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju članova
Odbora za gospodarski razvoj, prostorno uređenje
i promet, zaštitu okoliša te međulokalnu
i međunarodnu suradnju**

Članak 1.

Osniva se Odbor za gospodarski razvoj, prostorno uređenje i promet, zaštitu okoliša te međulokalnu i međunarodnu suradnju Grada kao radno tijelo Gradskog vijeća Grada Delnica.

Poslovi i zadaci Odbora propisani su odredbom članka 53. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 2.

U Odbor za gospodarski razvoj, prostorno uređenje i promet, zaštitu okoliša te međulokalnu i međunarodnu suradnju Grada imenuju se:

1. Goranka Kajfeš
2. Saša Maksan
3. Ivica Briški
4. Robert Abramović
5. Rudi Ožanić
6. Miroslav Mihelčić
7. Mladen Mauhar.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za gospodarski razvoj i poduzetništvo, Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za zaštitu okoliša, prostorno uređenje i promet (»Službene novine« broj 4/02).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 020-01/01/06-01/05
Ur. broj: 2112-01-06-01
Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

10.

Na temelju članka 35. točke 2. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 19. točke 2. i članka 29. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) te članka 54. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica (»Službene novine« broj 30/01 i 25/05), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju članova Odbora za šport, kulturu, tehničku kulturu, odgoj, obrazovanje i mladež

Članak 1.

Osniva se Odbor za šport, kulturu, tehničku kulturu, odgoj, obrazovanje i mladež kao radno tijelo Gradskog vijeća Grada Delnica.

Poslovi i zadaci Odbora propisani su odredbom članka 54. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 2.

U Odbor za šport, kulturu, tehničku kulturu, odgoj, obrazovanje i mladež imenuju se:

1. Darko Štimac
2. Franjo Jakovac
3. Đulio Jusufi
4. Milivoj Tomac
5. Denis Štimac
6. Tanja Jakovac
7. Snježana Krizmanić.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za kulturu i tehničku kulturu, Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za šport i tjelesnu kulturu, Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za odgoj, obrazovanje, informatiku i mladež (»Službene novine« broj 04/02).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 020-01/06-01/04
Ur. broj: 2112-01-06-01
Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

11.

Na temelju članka 35. točke 2. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 19. točke 2. i članka 29. Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 22/01, 27/05 i 39/05) te članka 56. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica (»Službene novine« broj 30/01 i 25/05), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 22. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova
Odbora za zdravstvo i socijalnu skrb

Članak 1.

Osniva se Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb kao radno tijelo Gradskog vijeća Grada Delnica.

Poslovi i zadaci Odbora za zdravstvo i socijalnu skrb propisani su odredbom članka 56. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 2.

U Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb imenuju se:

1. Ljubinka Gardašević Morić
2. Ljubica Vujnović
3. Živko Petranović
4. Zorica Crnković
5. Silvana Cindrić
6. Bernardica Zagorščak
7. Anđela Gašarac.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora za zdravstvo i socijalnu skrb (»Službene novine« broj 4/02).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 020-01/06-01/03
Ur. broj: 2112-01-06-01
Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik
Goran Muvrin, v. r.

12.

Na temelju članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj 14. veljače 2006. godine utvrđuje

STATUT GRADA DELNICA
Pročišćeni tekst

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim se Statutom podrobnije uređuje status i ustrojstvo Grada Delnica. (u daljnjem tekstu: Grad) i to;

- a) status, područje, sjedište i granice,
- b) samoupravni djelokrug,
- c) obilježja, pečati, Dan Grada i javna priznanja,
- d) ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- e) način obavljanja poslova,
- f) financiranje i imovina,
- g) oblici konzultiranja građana,
- h) provođenje referenduma,
- i) mjesna samouprava,
- j) ustrojstvo i rad javnih službi,
- k) akti Grada i njihova objava,
- l) oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne odnosno

područne (regionalne) samouprave
lj) druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave.
Naziv Grada je: GRAD DELNICE
Grad je pravna osoba.
Sjedište Gradskog vijeća te izvršnih i upravnih tijela Grada je u Delnicama, Ante Starčevića 4.

Članak 3.

Područje i granice Grada određeni su Zakonom.
Područje, granice ili sjedište Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 4.

Grad je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi kao i drugim zakonima te ovim Statutom.

Članak 5.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu, i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 6.

Poslove samoupravnog djelokruga Grada kao i poslove državne uprave koji su prenijeti na Grad, obavlja upravno tijelo Grada Delnica.

Članak 7.

Odlukom Gradskog vijeća u skladu s ovim Statutom i Statutom Primorsko-goranske županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Članak 8.

Gradsko vijeće Grada može tražiti od Skupštine Primorsko-goranske županije da mu, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 9.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na Odjel Grada podmiruju se iz državnog proračuna.

Prava i obveze Grada u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka pobliže će se urediti Zakonom kojim se uređuje državna uprava.

III. OBILJEŽJA, DAN GRADA I JAVNA PRIZNANJA

Članak 10.

Grad ima svoja obilježja.

Obilježja Grada su:

- a) Grb Grada Delnica
- b) Zastava Grada Delnica

Članak 11.

Grb Grada je povijesni grb Delnica.

Grb Grada izgleda na sljedeći način:

U polukruglom štitu, u plavom, na zelenom brijegu, u dnu polja stoji šumski radnik.

Mladolikog je lica, smeđokos, sa crnim klobukom na glavi. Odjeven je u srebrnu košulju preko koje je crni prsluk obrubljen po rubovima zlatnom trakom, u uskim zelenim hlačama i smeđim visokim cipelama.

Desnu ruku drži, a lijeva počiva na uspravnoj smeđoj dršci srebrnog pijuka (krampa) položenog na vrhu zelenog brijega.

Članak 12.

Zastava Grada je tamnozeleno boje s grbom u sredini.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

U sjecištu dijagonala u sredini zastave nalazi se Grb Grada obrubljen zlatnim rubom.

Članak 13.

Uporaba, čuvanje i način isticanja grba i zastave, kao i uvjeti uporabe i korištenja imena Grada, uređuje se odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

Članak 14.

Gradsko vijeće, Gradonačelnik, Gradsko poglavarstvo i Upravno tijelo Grada Delnica imaju svoj pečat čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

Članak 15.

Dan Grada je 24. lipanj, kada se slavi blagdan Župe Delnice, sv. Ivan Krstitelj.

Članak 16.

Gradsko vijeće Grada može pojedinu osobu, koja je zaslužna za Grad, proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i osobe koje ih steknu mogu se opozvati ako se pokažu nedostojnim takve počasti.

Članak 17.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Grada, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, športa, kulture, zaštiti i unapređivanju prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti, kao i poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene, Grad dodjeljuje svoja priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i vrše dodjelu, uređuju se posebnom Odlukom.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

1. Predstavničko tijelo - Gradsko vijeće

Članak 18.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana koje donosi akte u okviru svog djelokruga te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. bira i razrješuje gradonačelnika i njegovog zamjenika te članove poglavarstva, osim kad je Zakonom drukčije određeno,
4. osniva i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
5. uređuje ustrojstvo i djelokrug Odjela Grada,
6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
7. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

Članak 20.

Gradsko vijeće ima 15 članova.

Članovi Gradskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom u zakonu.

Članak 21.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća podnosi Komisija za izbor i imenovanje ili jedna trećina članova Gradskog vijeća.

Članak 22.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 4. ovog članka sjednicu Gradskog vijeća može sazvati, na zahtjev jedan trećine članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 23.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 24.

Članu Gradskog vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku - danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost - danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci - danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana predstavničkog tijela - danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja jedinice - danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo - danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 25.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 26.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti članova Gradskog vijeća utvrđuju se zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Članak 27.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

O donošenju Statuta Grada, Proračuna i Godišnjeg obračuna, izboru i razrješanju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te izboru i razrješanju gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva kao i o povjerenju gradonačelniku, njegovom zamjeniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini odlučuje se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 28.

Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim propisima i općim aktom Grada.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, uskladu s poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem te se održavati putem videoveze (videokonferencija).

Poslovníkom o radu ili drugim aktom Gradskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 29.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz svog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovnikom Gradskog vijeća ili posebnom Odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 30.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici nakon provedenih izbora na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Članak 31.

Prva, konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća sazvat će se u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava najstariji član, a ako on to ne prihvati, istom predsjeda osoba određena odredbama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 32.

Sva ostala pitanja u svezi s konstituiranjem Gradskog vijeća te u svezi s radom Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovnikom o radu Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnik).

2. Izvršna tijela - Gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo

Članak 33.

Izvršna tijela Grada su gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo.

Članak 34.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, na način i po postupku utvrđenim Poslovnikom, u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću.

Prijedlog za gradonačelnika podnosi Komisija za izbor i imenovanje ili jedna trećina članova Gradskog vijeća.

Članak 35.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika koji se bira na prijedlog gradonačelnika, na način i po postupku utvrđenim u Poslovniku, u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 36.

Gradonačelnik zastupa Grad.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom.

Gradonačelnik:

- ima pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
- podnosi Poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada, poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti njihova rada te im daje upute za rad,
- zaključuje ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,

- daje punomoći za zastupanje Grada,
- odgovara za zakonitost rada Poglavarstva i upravnih tijela Grada,
- obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim statutom ili drugim općim aktom.

Članak 37.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 38.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug Grada.

Članak 39.

Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik.

Članak 40.

Gradonačelnik, u skladu sa ovim Statutom, može obavljati određene poslove iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga, zamjeniku ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 41.

Izvršne poslove u Gradu obavlja Gradsko poglavarstvo (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

Poglavarstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Gradonačelnik je predsjednik Poglavarstva, a zamjenik gradonačelnika je zamjenik predsjednika Poglavarstva.

Članak 42.

Članove Poglavarstva bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, javnih djelatnika i građana Grada Delnica na prijedlog predsjednika Poglavarstva (gradonačelnika), na vrijeme od četiri godine.

Pročelnik upravnog tijela grada može se birati za člana Poglavarstva.

Predsjednik Poglavarstva (gradonačelnik) podnosi Gradskom vijeću prijedlog za izbor zamjenika gradonačelnika i ostalih članova Poglavarstva najkasnije u roku od 20 dana od svog izbora.

Ukoliko prijedlog iz stavka 2. ovog članka u cijelosti ne dobije potrebnu većinu, predsjednik Poglavarstva (gradonačelnik) podnosi Gradskom vijeću novi prijedlog najkasnije u roku 10 dana od dana kada prijedlog iz stavka 2. ovog članka nije dobio potrebnu većinu.

Članovi Poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada.

Članak 42.a

Gradonačelniku, njegovom zamjeniku te članovima poglavarstva prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- danom izbora novog gradonačelnika

- danom kada ga Gradsko vijeće razriješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja,

- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Gradonačelnik od dana raspisivanja izbora za članove Gradskog vijeća pa do dana izbora novog gradonačelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada.

Članak 43.

Poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata,

2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,

3. usmjerava djelovanje Odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga, te nadzire njegov rad,

4. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu s ovim statutom i zakonom,

5. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Članovi Poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz stavka 1. točka 4. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 44.

Poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njezinim prihodima i rashodima Poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Poglavarstva podrobnije se uređuje Poslovnikom Poglavarstva u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 45.

Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću.

Članak 46.

Gradsko vijeće može gradonačelniku, pojedinom članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego pretekne osedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Gradonačelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Gradsko vijeće povodom prijedloga Gradonačelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

Članak 47.

Kad Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili Poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o izglasavanju nepovjerenja gradonačelniku i Poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik i Poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i članu Poglavarstva ne prestaje dužnost člana Gradskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Poglavarstva, Gradsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

3. Gradska uprava

Članak 48.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad ustrojava se upravno tijelo Grada Delnica.

Upravno tijelo osniva se i ukida odlukom Gradskog vijeća kojom se utvrđuje njegovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njegov rad.

Upravno tijelo dužno je svojim radom omogućiti učinkovito ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo.

Za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela kojim upravlja, pročelnik je odgovoran gradonačelniku i Poglavarstvu.

U obavljanju poslova iz prethodnog stavka ovog članka pročelnik upravnog tijela dužan je pridržavati se uputa za rad gradonačelnika i Poglavarstva.

Članak 48.a

Poglavarstvo može razriješiti pročelnika iz prethodnog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,

2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa

3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Grada ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada ili postupa protivno njima,

4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Gradu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada.

Kada pročelnik bude razriješen sukladno prethodnom stavku ovog članka, rasporedit će se na drugo radno mjesto u Upravno tijelo grada, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na ostala prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika Upravnog tijela Grada, koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se prije svega odredbe zakona te ostalih akata Grada kojima se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u Gradu.

Članak 49.

Upravno tijelo u okviru prava i dužnosti Grada, priprema prijedloge odluka i drugih akata, neposredno izvršava akte Gradskog vijeća, Poglavarstva i gradonačelnika, prati stanje u upravnim područjima za koje je osnovano, rješava u upravnim stvarima, nadzire provođenje općih akata Gradskog vijeća, poduzima mjere za koje je ovlašteno općim aktima Gradskog vijeća te obavlja i druge poslove.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka upravno tijelo dužno je raditi po smjernicama i preporukama gradonačelnika i Poglavarstva Grada.

Upravne, stručne i ostale poslove u Gradu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u upravnom tijelu Grada, uređuju se aktima Gradskog vijeća i Poglavarstva u skladu sa zakonom.

Službenici u Gradu poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

4. Javne službe

Članak 49.a

U okviru samoupravnog djelokruga, Grad osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti te drugih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Grad Delnice osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem vlastitih trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona u skladu sa zakonom.

Grad Delnice, te pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti.

Pravne osobe iz stavka 2. ovog članka samostalne su u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, aktu o osnivanju te statutu pravne osobe.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti, Grad može, u skladu sa zakonom i na temelju općih akata Grada, povjeriti na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, drugim pravnim i fizičkim osobama.

U obavljanju komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti, pravne i fizičke osobe dužne su poduzimati mjere očuvanja i zaštite okoliša.

Grad nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih osoba iz stavka 2. ovog članka.

Osobe iz stavka 2. ovog članka obvezne su Grad redovito izvješćivati o svom radu odnosno poslovanju u rokovima koje odredi Grad.

V. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

1. Imovina Grada

Članak 50.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu, čine njegovu imovinu.

Grad mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Grad vodi evidenciju o svojoj imovini.

2. Financiranje Grada

Članak 51.

Grad u okviru svog samoupravnog djelokruga ima prihode kojima slobodno raspolaže.

Prihodi Grada moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju tijela Grada u skladu sa zakonom.

Članak 52.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, te udio u zajedničkim porezima sa Županijom,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesiju koje daje Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad propiše u skladu sa zakonom,

6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,

7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,

8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 52.a

Vrste i visina stopa gradskih poreza, visina stope gradskog prireza na dohodak, obračun i način plaćanja gradskih poreza te oslobođenja i olakšica od plaćanja gradskih poreza utvrđuju se odlukom koju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Grad sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu sa računovodstvenim propisima.

Članak 53.

Grad ima Godišnji proračun u kojem se iskazuju svi prihodi koji mu pripadaju, te svi rashodi za poslove iz njegovog samoupravnog djelokruga.

Godišnji proračun donosi Gradsko vijeće za kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Godišnji proračun mora biti donesen prije početka godine na koju se odnosi.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 54.

Godišnji proračun Grada dostavlja se nadležnom ministarstvu u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Godišnji proračun Grada objavljuje se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Nakon isteka godine za koju je godišnji proračun donesen, Gradsko vijeće donosi godišnji obračun godišnjeg proračuna.

Upravno tijelo Grada, gradonačelnik, Poglavarstvo i Gradsko vijeće obvezni su pridržavati se zakonskih rokova vezanih uz izradu i donošenje proračuna i njegova izvršenja.

VI. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 55.

Gradsko vijeće može, prije donošenja odgovarajućih akata iz svog djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebno značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Gradu.

Konzultiranje u smislu ovog članka obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima građana, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

Članak 56.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor pod-

nositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 57.

Tijela Grada dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad Odjela, te na nepravilan odnos zaposlenih u ovim tijelima, ukoliko im se građani i pravne osobe obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavka mora biti potpisana i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građana koji je potpisuje i njihov jedinstveni matični broj.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo.

Predstavke građana ne obvezuju tijelo kojem se podnose.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

VII. PROVOĐENJE REFERENDUMA

Članak 58.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog Poglavarstva, na prijedlog polovice mjesnih odbora na području Grada i na prijedlog 20 % birača upisanih u birački popis Grada.

Obrazloženi prijedlog za raspisivanje referenduma dostavlja se Predsjedniku Gradskog vijeća koji ga je obavezan najkasnije u roku 60 dana od zaprimanja, uvrstiti u prijedlog dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća.

Odluka o raspisivanju referenduma je donijeta ako je za nju glasovala većina od ukupnog broja članova Gradskog vijeća.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Na referendumu se odlučuje većinom glasova građana koji su glasovali uz uvjet da je referendumu pristupila većina ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće ne može donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz prethodnog stavka ovog članka prije isteka godine dana od dana održavanja referenduma.

O istom pitanju, odnosno pitanjima ne može se ponovo raspisati referendum prije protoka roka od šest mjeseci od dana održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- područje za koje se raspisuje referendum
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu odnosno naznaku pitanja o kojem odnosno o kojima se raspisuje referendum,

- referendumsko pitanje ili pitanje odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma te odluka donesena na referendumu objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

a) Osnivanje mjesnih odbora

Članak 59.

Na području Grada Delnica osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, mjesni odbori uvažavat će interes Grada Delnice u cjelini.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanim manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno Grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 60.

Na području Grada Delnice mjesni odbori su:

1. Mjesni odbor Brod na Kupi, za područje naselja Brod na Kupi, Belo, Čedan, Donje Tihovo, Golik, Gornje Tihovo, Gornji Ložac (Brodski Ložac), Grbajel, Guče Selo, Gusti Laz, Iševnica, Kočićin, Krivac, Kupa, Kuželj, Mala Lešnica, Suhor, Radočaj Brodski, Ševalj, Velika Lešnica, Zagozik, Zamost Brodski i Zapolje Brodsko.

2. Mjesni odbor Crni Lug za područje naselja Bela Vodica, Biljevina, Crni Lug, Donja Krašićevica, Donji Okrug, Gornja Krašićevica, Gornji Okrug, Leska, Malo Selo, Plajži, Razloge, Razloški Okrug, Srednja Krašićevica, Vela Voda i Zelin Crnoluški.

3. Mjesni odbor Delnice za područje naselja Delnice, Donji Turni, Gornji Turni, Marija Trošt i Raskrižje Tihovo.

4. Mjesni odbor Lučice za područje naselja Dedin, Lučice i Zalesina.

5. Mjesni odbor Turke za područje naselja Gašparci, Donji Ložac (Ložac Turkovski), Kalić, Hrvatsko, Podgora Turkovska, Požar, Sedalce, Turke i Zakrajc Turkovski.

Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za teritorijalni preustroj osnovanih mjesnih odbora odnosno za osnivanje novih mjesnih odbora mogu dati:

- organizacije i udruge građana,
- zborovi građana,
- vijeća mjesnih odbora,
- radno tijelo Gradskog vijeća nadležno za poslove mjesne samouprave, te
- Gradsko poglavarstvo.

Članak 62.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora, te
- potrebi i razlozima osnivanja odnosno preustroja mjesnih odbora

Članak 63.

Gradsko vijeće na osnovi mišljenja Poglavarstva kada ono nije predlagatelj, utvrđuje jesu li inicijativa i prijedlog za teritorijalni preustroj odnosno osnivanje mjesnog odbora usklađeni s odredbama zakona, Statuta i općih akata Grada Delnica.

b) Tijela mjesnog odbora - izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti

Članak 64.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Svako vijeće mjesnog odbora na području Grada Delnica ukupno broji pet članova.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- prati stanje u komunalnoj infrastrukturi na svom području i predlaže program razvoja komunalne infrastrukture,
- predlaže i prati mjere i akcije za zaštitu i unapređenje okoliša te za poboljšanje uvjeta života na području mjesnog odbora,
- predlaže mjere i aktivnosti na poboljšanju uvjeta za zaštitu djece, mladeži i starijih osoba te zadovoljavanju zdravstvenih, kulturnih, sportskih i drugih potreba na svom području,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi pravilnik o svom radu,
- bira i razrješava predsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonima, ovim Statutom te ostalim aktima Grada.

Pod malim komunalnim akcijama razumijevaju se gradnja, uređivanje i održavanje manjih objekata komunalne infrastrukture i manjih javnih objekata kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, a koji nisu obuhvaćeni drugim programom.

Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Prva, konstituirajuća sjednica mjesnog odbora sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuće sjednice mjesnih odbora saziva gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Konstituirajućoj sjednici mjesnog odbora do izbora predsjednika vijeća mjesnog odbora predsjedava najstariji član.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava na prvoj (konstituirajućoj) sjednici tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća,
- vodi mjesne zborove građana,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- brine o javnosti rada mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća,
- predlagati vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga rada povjeri vijeće.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu s odredbama ovog Statuta, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesne zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Grad.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.) ili za područje čitavog mjesnog odbora.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 68.

Mjesni zbor saziva se Odlukom.

Odluka o sazivu mjesnog zbora sadrži:

- naziv tijela koje saziva zbor građana,
- pitanja o kojima će se na zboru građana raspravljati,
- jedan ili više prijedloga o kojima će zbor građana odlučivati,
- dan, mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

Odluke se na mjesnim zborovima donose javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Odluka donijeta na mjesnom zboru građana obvezatna je za mjesni odbor, ali ne obvezuje Gradsko vijeće.

Odluka o sazivu mjesnog zbora javno se objavljuje u sredstvima javnog priopćavanja te na oglasnim pločama Grada odnosno na području mjesnog odbora u kojem se saziva mjesni zbor.

Od dana objave Odluke o sazivu mjesnog zbora pa do održavanja mjesnog zbora ne smije proći manje od 15 dana niti više od 30 dana.

Članak 69.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

c) Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, te ga uz prethodno mišljenje Poglavarstva podnosi na potvrdu zboru, odnosno zborovima građana.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu.

Članak 71.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Poglavarstvu.

Članak 72.

Programom rada utvrđuju se aktivnosti mjesnog odbora, osobito u pogledu:

- vođenja brige o uređenju, čistoći i izgledu naselja s područja mjesnog odbora,
- poboljšanja kvalitete stanovanja,
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti na području mjesnog odbora,
- potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnog zdravlja,
- potreba socijalne skrbi stanovništva,
- potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i športu,
- zaštite okoliša na području mjesnog odbora,
- davanja mišljenja nadležnom radnom tijelu o najmu i zakupcu poslovnog prostora u vlasništvu Grada koje se nalazi na području Grada.

Članak 73.

Statutarnom odlukom može se mjesnom odboru povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Grada u iznosu od najmanje 5% pripadajuće komunalne naknade koja se ostvari na području tog mjesnog odbora.

d) Osnove pravila mjesnih odbora

Članak 74.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 64. do 74. ovog Statuta.

Osim osnova pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnove pravila mjesnih odbora propisuje se i sljedeće:

1. izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora ograničava se na najviše tri uzastopna mandata,
2. predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski - bez naknade,
3. predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora, predsjedava sastancima i predstavlja mjesni odbor,
4. predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora po potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca,
5. predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća mjesnog odbora na obrazloženi zahtjev tri člana mjesnog odbora u roku osam dana od primitka zahtjeva.

Suglasno osnovama pravila, odnosno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka, mjesni odbori, uz prethodno mišljenje Poglavarstva, donose pravila mjesnih odbora.

e) Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

Članak 75.

Radi osiguravanja nužnih sredstava za obavljanje osnovne djelatnosti mjesnih odbora (minimalni administrativni i slični troškovi), kao i radi realizacije programa iz članka 71. ovog Statuta, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Grada.

U smislu financiranja iz stavka 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati i druge prihode i to:

- a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) pomoći i dotacije od pravnih ili fizičkih osoba,

c) druge prihode koje posebnom Odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

f) Obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora

Članak 76

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe sukladno propisima.

Članak 77.

Grad osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

g) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora

Članak 78.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, Pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 79.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja, dostaviti Poglavarstvu akte koje donosi vijeće mjesnog odbora.

Ukoliko Poglavarstvo utvrdi da su akti iz stavka 1. ovog članka u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom, ili drugim općim aktima Tijela Grada, gradonačelnik će ih zadržati od izvršenja i narediti vijeću mjesnog odbora da u roku od osam dana od dobivanja naredbe, uskladi akt sa zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktima Tijela Grada.

Ukoliko Vijeće mjesnog odbora ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, Poglavarstvo može postupiti prema članu 78. ovog Statuta.

IX. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 80.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Grad može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, djelatnosti iz svog djelokruga obavljaju kao javnu službu.

Članak 81.

Grad nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Grad redovito obavještavati o svom radu, poslovanju, u rokovima kako odluči Gradsko vijeće.

X. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE ODNOSNO PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 82.

Grad posebno surađuje s pripadajućom Primorsko-goranskom županijom, te jedinicama lokalne samouprave s područja Gorskog kotara.

Članak 83.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Grad može obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga organizirati zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave.

U cilju zajedničkog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovog članka, Grad i jedinice

lokalne samouprave mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje suglasno zakonu.

Međusobni odnosi Grada i jedinica lokalne samouprave iz stavka 1. ovog članka u zajedničkom organiziranju poslova iz samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom u skladu s zakonom, ovim Statutom te statutima tih jedinica lokalne samouprave.

Članak 84.

Grad može uspostaviti i odvijati u okviru svog samoupravnog djelokruga, a u skladu s sa zakonom i međunarodnim ugovorima, suradnju i prijateljske odnose s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Članak 85.

Odluku o uspostavljanju suradnje odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl. u daljnjem tekstu: sporazum) o suradnji Grada s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država te o sadržaju i oblicima takve suradnje donosi Gradsko vijeće u skladu sa ovim Statutom, zakonom te ostalim općim aktima Grada.

Članak 86.

Odluku o uspostavljanju suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom Grad sklapa sporazum, dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

Članak 87.

Sporazum o suradnji koji je sklopio Grad s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu Primorsko-goranske županije.

XI. AKTI GRADA

Članak 88.

Gradsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Prije nego što stupi na snagu opći akt obavezno se objavljuje u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Opći akt stupa na snagu najranije osmog dana od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 89.

Gradsko vijeće, u svom samoupravnom djelokrugu na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi Statut Grada, Poslovnik o radu Gradskog vijeća, Godišnji proračun Grada, Godišnji obračun godišnjeg proračuna (završni račun), odluke, zaključke, rješenja, preporuke, naredbe, naputke te daje autentična tumačenja odredbi ovog Statuta i drugih općih akata kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada, na način i po postupku utvrđenima ovim Statutom i Poslovnikom.

Članak 90.

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća u skladu sa zakonom na način i po postupku

propisanim ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Odjela.

Članak 91.

Odjel neposredno izvršava i nadzire provođenje općih akata Gradskog vijeća.

U provođenju nadzora iz stavka 1. Odjel može u slučaju neprovođenja općih akata poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

Odjel Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donosi pojedinačne akte sukladno zakonu i ovom Statutu kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz prethodnog stavka ovog članka Upravnog tijela Grada, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu županije i velikih gradova, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Članak 92.

Poglavarstvo u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada odnosno u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donosi akte na temelju zakona i ovog Statuta u skladu s Poslovnikom o radu Gradskog poglavarstva.

Radna tijela Gradskog vijeća u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada donose akte na temelju zakona i ovog Statuta u skladu s Poslovnikom o radu Gradskog vijeća odnosno odluke o osnivanju dotičnog radnog tijela.

Članak 92.a

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i poglavarstva Grada kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim propisom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 93.

Nadzor nad zakonitošću rada i akata Grada provodi se na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim je uređen sustav državne uprave.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji i nadležno središnje tijelo državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom propisu.

Gradonačelnik je dužan dostaviti statut, poslovnik, proračun i drugi opći akt (u daljem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji (u daljem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Članak 94.

Detaljnije odredbe o aktima Grada, o postupku njihova donošenja, te njihovom autentičnom tumačenju utvrđuje se Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

XII. JAVNOST RADA

Članak 95.

Rad Gradskog vijeća, Poglavarstva, radnih tijela gradskog vijeća, Odjela te tijela mjesne samouprave je javan.

Javnost rada tijela iz stavka 1. ovog članka osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,

- objavljivanjem općih akata i drugih akata u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije i na oglasnoj ploči

Grada odnosno mjesnog odbora, na način propisan Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Članak 96.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća, Poglavarstva, radnih tijela Gradskog vijeća, Odjela te tijela mjesne samouprave se ne mogu objaviti, jer predstavljaju tajnu, te ujedno propisuje način njihovog čuvanja.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 97.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Poglavarstvo ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

O promjeni Statuta odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Članak 98.

Ako se ni nakon rasprave ne donese predložena promjena Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća u roku kojeg odredi Gradsko vijeće na sjednici na kojoj se je raspravljalo o predloženoj promjeni Statuta, ali ne prije dva mjeseca od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 99.

Ustrojstvo i opći akti Grada uskladit će se s ovim Statutom u roku od 6 mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Ranije doneseni akti iz samoupravnog djelokruga Grada ostaju na snazi ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

U slučaju suprotnosti akata iz stavka 2. ovog članka, neposredno se primjenjuju odredbe ovog Statuta odnosno zakona.

Članak 100.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Delnica (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 7/94, 24/97, 7/01 i 9/01).

Članak 101.

Na temelju članka 16. Drugih izmjena i dopuna Statuta Grada Delnica (»Službene novine« broj 39/05), utvrđuje se Pročišćeni tekst Statuta Grada Delnica.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Delnica obuhvaća Statut Grada Delnica objavljen u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije broj 22/01, Prve izmjene i dopune Statuta Grada Delnica objavljene u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije broj 27/05), te Druge izmjene i dopune Statuta Grada Delnica objavljene u »Službenim novinama« broj 39/05 u kojima je označeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Ovaj pročišćeni tekst Statuta objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 012-03/01-01/01

Ur. broj: 2112-01-06-01

Delnice, 22. veljače 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Muvrin, v. r.