



GRADOVI

Grad Mali Lošinj

6.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine RH" br. 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine RH" br. 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije", br. 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA MALOG LOŠINJA ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Malog Lošinja za 2020. godinu sadrži:

SAŽETAK-A. Račun prihoda i rashoda; B. Račun financiranja; C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina;

Račun / opis	Izvršenje 2019.	Izvorni plan 2020.	Tekuci plan 2020.	Izvršenje 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	73.298.580,24	111.980.915,90	64.958.771,28	58.995.310,60	80,49%	90,82%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.953.958,20	12.787.500,00	8.968.929,09	9.627.575,65	80,54%	107,34%
UKUPNI PRIHODI	85.252.538,44	124.768.415,90	73.927.700,37	68.622.886,25	80,49%	92,82%
3 Rashodi poslovanja	62.950.701,65	71.042.915,90	60.596.739,73	56.666.273,51	90,02%	93,51%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.065.651,93	54.800.500,00	14.762.700,00	12.733.422,21	60,45%	86,25%
UKUPNI RASHODI	84.016.353,58	125.843.415,90	75.359.439,73	69.399.695,72	82,60%	92,09%
VISAK / MANJAK	1.236.184,86	-1.075.000,00	-1.431.739,36	-776.809,47	-62,84%	54,26%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.000.000,00	1.600.000,00	3.793.308,43	0,00%	237,08%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.168.232,19	1.200.000,00	1.664.619,43	1.685.960,70	144,32%	101,28%
NETO ZADUŽIVANJE	-1.168.232,19	800.000,00	-64.619,43	2.107.347,73	-180,39%	-3261,17%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI SE POKRITI /						
RASPOREDITI	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%	76,02%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE +						
KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA						
REZULTAT GODINE	779.824,30	0,00	0,00	2.468.001,67	316,48%	0,00%

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 2.

Račun prihoda i rashoda u Općem dijelu proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji, sadrže:

1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun / opis	Izvršenje 2019.		Izvorni plan 2020.		Tekući plan 2020.		Izvršenje 2020.		Indeks 4/1		Indeks 4/3	
	1	2	3	4	5	6						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA												
6 Prihodi poslovanja	73.298.580,24	111.980.915,90	64.958.771,28	58.995.310,60	80,49%	90,82%						
61 Prihodi od poreza	30.727.158,89	37.276.450,00	28.882.267,27	25.719.926,28	83,70%	89,05%						
611 Porez i prirez na dohodak	18.044.960,99	19.846.450,00	15.224.984,97	14.184.494,20	78,61%	93,17%						
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	13.587.667,33			11.041.854,51	81,26%	0,00%						
61112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.495.263,92			1.145.998,27	76,64%	0,00%						
61113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.729.230,58			2.942.503,77	78,90%	0,00%						
61117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-767.200,84			-945.862,35	123,29%	0,00%						
613 Porezi na imovinu	10.848.518,07	15.510.000,00	12.397.282,30	10.594.867,33	97,66%	85,46%						
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.564.510,87			4.341.725,17	78,03%	0,00%						
6134 Povremeni porezi na imovinu	5.284.007,20			6.253.142,16	118,34%	0,00%						
614 Porezi na robu i usluge	1.833.679,83	1.920.000,00	1.260.000,00	940.564,75	51,29%	74,65%						
6142 Porez na promet	1.805.559,10			936.451,37	51,86%	0,00%						
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	28.120,73			4.113,38	14,63%	0,00%						
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.687.105,47	22.248.535,90	9.386.354,58	8.969.752,93	83,93%	95,56%						
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	301.165,56	0,00	0,00		0,00%	0,00%						
6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	301.165,56				0,00%	0,00%						
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.801.782,49	18.090.000,00	5.361.000,00	5.254.192,16	77,25%	98,01%						
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	14.300,00			711.358,58	4974,54%	0,00%						
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.787.482,49			4.542.833,58	66,93%	0,00%						
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		251.235,90	0,00		0,00%	0,00%						
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.656.000,16	2.960.000,00	3.057.584,58	2.823.718,95	106,31%	92,35%						
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.656.000,16			2.823.718,95	106,31%	0,00%						
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	928.157,26	947.300,00	967.770,00	891.841,82	96,09%	92,15%						
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	824.657,26			813.566,34	98,66%	0,00%						

6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	103.500,00					78.275,48	75,63%	0,00%
64 Prihodi od imovine	8.302.764,87	12.748.950,00	7.071.469,43			6.390.527,04	76,97%	90,37%
641 Prihodi od financijske imovine	30,30	8.200,00	1.072.719,43			1.064.650,02	3513696,44%	99,25%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	30,30					30,59	100,96%	0,00%
6417 Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim prop								
642 Prihodi od nefinancijske imovine	8.302.734,57	12.740.750,00	5.998.750,00			5.325.877,02	64,15%	88,78%
6421 Naknade za koncesije	1.738.013,17					1.242.034,52	71,46%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	6.078.703,64					3.824.458,67	62,92%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	439.625,53					234.178,53	53,27%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	46.392,23					25.205,30	54,33%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	21.324.269,67	26.287.380,00	18.047.480,00			16.755.246,34	78,57%	92,84%
651 Upravne i administrativne pristojbe	2.577.758,36	2.721.000,00	1.839.000,00			1.454.745,99	56,43%	79,11%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	70,00					430,00	614,29%	0,00%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	143.446,92					89.743,24	62,56%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	2.434.241,44					1.364.572,75	56,06%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	2.381.674,50	3.420.380,00	2.783.480,00			2.304.345,68	96,75%	82,79%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	355.899,19					668.677,23	187,88%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	2.674,33					390,19	14,59%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	2.023.100,98					1.635.278,26	80,83%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	16.364.836,81	20.146.000,00	13.425.000,00			12.996.154,67	79,42%	96,81%
6531 Komunalni doprinosi	5.099.745,11					3.050.042,28	59,81%	0,00%
6532 Komunalne naknade	11.265.091,70					9.946.112,39	88,29%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.203.723,17	13.127.600,00	1.277.200,00			1.104.867,67	50,14%	86,51%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.540.863,23	1.367.500,00	731.200,00			697.392,86	45,26%	95,38%
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	165.294,05					85.113,50	51,49%	0,00%
6615 Prihodi od pruženih usluga	1.375.569,18					612.279,36	44,51%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	662.859,94	11.760.100,00	546.000,00			407.474,81	61,47%	74,63%
6631 Tekuće donacije	149.739,50					53.804,28	35,93%	0,00%
6632 Kapitalne donacije	513.120,44					353.670,53	68,93%	0,00%
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	1.575,00	2.000,00	2.000,00			225,00	14,29%	11,25%
673 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	1.575,00	2.000,00	2.000,00			225,00	14,29%	11,25%
6731 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	1.575,00					225,00	14,29%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	51.983,17	290.000,00	292.000,00			54.765,34	105,35%	18,76%
681 Kazne i upravne mjere	51.983,17	290.000,00	290.000,00			53.402,97	102,73%	18,41%
6819 Ostale kazne	51.983,17					53.402,97	102,73%	0,00%
683 Ostali prihodi		0,00	2.000,00			1.362,37	0,00%	68,12%
6831 Ostali prihodi						1.362,37	0,00%	0,00%

7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.953.958,20	12.787.500,00	8.968.929,09	9.627.575,65	80,54%	107,34%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.627.646,18	6.548.000,00	7.226.929,09	7.800.413,72	168,56%	107,94%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.627.646,18	6.548.000,00	7.226.929,09	7.800.413,72	168,56%	107,94%
7111 Zemljište	4.627.646,18			7.800.413,72	168,56%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	7.326.312,02	6.239.500,00	1.742.000,00	1.827.161,93	24,94%	104,89%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7.326.312,02	6.239.500,00	1.742.000,00	1.827.161,93	24,94%	104,89%
7211 Stambeni objekti	262.107,32			1.827.161,93	697,10%	0,00%
7212 Poslovni objekti	7.064.204,70				0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	62.950.701,65	71.042.915,90	60.596.739,73	56.666.273,51	90,02%	93,51%
31 Rashodi za zaposlene	20.445.689,03	21.359.637,00	18.358.581,34	17.550.468,48	85,84%	95,60%
311 Plaće (Bruto)	16.268.588,25	16.789.388,00	14.402.878,06	13.797.388,81	84,81%	95,80%
3111 Plaće za redovan rad	15.916.707,75			13.470.062,53	84,63%	0,00%
3113 Plaće za prekovremeni rad	146.559,11			129.285,11	88,21%	0,00%
3114 Plaće za posebne uvjete rada	205.321,39			198.041,17	96,45%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.635.265,61	1.878.000,00	1.768.983,98	1.617.814,96	98,93%	91,45%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1.635.265,61			1.617.814,96	98,93%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	2.541.835,17	2.692.249,00	2.186.719,30	2.135.264,71	84,00%	97,65%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.523.295,38			2.135.264,71	84,62%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	18.539,79				0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	33.302.832,03	38.551.978,90	31.664.745,89	28.989.672,30	87,05%	91,55%
321 Naknade troškova zaposlenima	939.248,10	1.247.468,90	828.749,60	754.600,27	80,34%	91,05%
3211 Službena putovanja	233.844,70			81.797,62	34,98%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	617.145,17			620.054,31	100,47%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	85.568,23			51.356,34	60,02%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	2.690,00			1.392,00	51,75%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	4.279.839,85	4.549.060,00	4.453.520,38	3.959.896,34	92,52%	88,92%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	674.542,16			727.906,50	107,91%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	838.091,67			736.534,29	87,88%	0,00%
3223 Energija	2.415.241,42			2.203.417,23	91,23%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	221.481,23			160.638,65	72,53%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	51.567,74			68.272,56	132,39%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	78.915,63			63.127,11	79,99%	0,00%
323 Rashodi za usluge	22.469.545,86	26.969.550,00	22.977.075,91	21.171.213,61	94,22%	92,14%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	798.993,03			555.309,73	69,50%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.369.747,50			6.429.264,68	87,24%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	654.427,14			680.253,54	103,95%	0,00%
3234 Komunalne usluge	6.261.542,90			7.577.335,99	121,01%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	508.706,94			593.635,39	116,69%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	214.234,09			271.847,86	126,89%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	3.658.976,23			3.263.020,73	89,18%	0,00%
3238 Računalne usluge	521.412,58			597.232,29	114,54%	0,00%
3239 Ostale usluge	2.481.505,45			1.203.313,40	48,49%	0,00%

324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	186.116,26	177.900,00	281.000,00	280.475,18	150,70%	99,81%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	186.116,26			280.475,18	150,70%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.428.081,96	5.608.000,00	3.124.400,00	2.823.486,90	52,02%	90,37%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	474.633,06			245.410,04	51,71%	0,00%
3292 Premije osiguranja	614.680,32			558.317,89	90,83%	0,00%
3293 Reprerentacija	382.052,53			218.491,38	57,19%	0,00%
3294 Članarine i norme	63.766,83			66.763,17	104,70%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	37.405,37			28.917,68	77,31%	0,00%
3296 Troškovi sudskih postupaka	512.301,96			81.730,01	15,95%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.343.241,89			1.623.856,73	48,57%	0,00%
34 Financijski rashodi	797.971,54	622.400,00	569.400,00	553.030,26	69,30%	97,13%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	341.997,25	350.000,00	270.000,00	269.210,29	78,72%	99,71%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih ir	341.997,25			269.210,29	78,72%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	455.974,29	272.400,00	299.400,00	283.819,97	62,24%	94,80%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	165.314,74			221.605,67	134,05%	0,00%
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	182,83			7.502,30	0,00%	0,00%
3433 Zatezne kamate	195.035,10			54.712,00	27,85%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	95.441,62				57,33%	0,00%
35 Subvencije	686.624,26	790.000,00	720.000,00	694.316,06	101,12%	96,43%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	686.624,26	790.000,00	720.000,00	694.316,06	101,12%	96,43%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	330.095,39			176.460,95	53,46%	0,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	356.528,87			517.855,11	145,25%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	632.211,65	622.000,00	536.000,00	525.482,53	83,12%	98,04%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	8.500,00	10.000,00	10.000,00	8.500,00	100,00%	85,00%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	8.500,00			8.500,00	100,00%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	623.711,65	612.000,00	526.000,00	516.982,53	82,89%	98,29%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	559.026,27			516.982,53	92,48%	0,00%
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	64.685,38				0,00%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.163.645,92	2.700.800,00	2.691.000,00	2.225.033,40	102,84%	82,68%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.163.645,92	2.700.800,00	2.691.000,00	2.225.033,40	102,84%	82,68%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.163.645,92			2.225.033,40	102,84%	0,00%
38 Ostali rashodi	4.921.727,22	6.396.100,00	6.057.012,50	6.128.270,48	124,51%	101,18%
381 Tekuće donacije	4.099.739,85	4.637.100,00	4.130.012,50	4.075.449,99	99,41%	98,68%
3811 Tekuće donacije u novcu	4.099.739,85			4.075.449,99	99,41%	0,00%
382 Kapitalne donacije	250.004,15	334.000,00	256.000,00	254.101,75	101,64%	99,26%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	250.004,15			254.101,75	101,64%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	571.983,22	1.425.000,00	1.671.000,00	1.798.718,74	314,47%	107,64%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	382.345,93			1.798.718,74	470,44%	0,00%
3864 Kapitalne pomoći iz EU sredstava	189.637,29				0,00%	0,00%

2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Račun / opis		Izvršenje 2019.		Izvorni plan 2020.		Tekući plan 2020.		Izvršenje 2020.		Indeks 4/1		Indeks 4/3	
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		1		2		3		4		5		6	
SVEUKUPNI PRIHODI		85.252.538,44		124.768.415,90		73.927.700,37		68.622.886,25		80,49%		92,82%	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.727.158,89		37.276.450,00		28.882.267,27		25.719.926,28		83,70%		89,05%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.727.158,89		37.276.450,00		28.882.267,27		25.719.926,28		83,70%		89,05%	
Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI		450.614,80		1.638.000,00		997.000,00		342.042,74		75,91%		34,31%	
Izvor 2.1. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi		143.516,92		182.000,00		182.000,00		90.173,24		62,83%		49,55%	
Izvor 2.2. Ostali nespomenuti prihodi		255.114,71		1.166.000,00		525.000,00		198.466,53		77,80%		37,80%	
Izvor 2.3. Ostale kazne		51.983,17		290.000,00		290.000,00		53.402,97		102,73%		18,41%	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		7.645.188,45		10.543.450,00		5.958.669,43		5.587.863,92		73,09%		93,78%	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		6.078.714,35		9.172.750,00		5.222.369,43		4.889.105,44		80,43%		93,62%	
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Dječji vrtić Cvrčak		151,04		2.700,00		2.300,00		88,64		58,69%		3,85%	
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - Knjižnica i čitaonica		91.699,76		98.000,00		60.000,00		58.450,89		63,74%		97,42%	
Izvor 3.5. Vlastiti prihodi - Lošinjski muzej		1.142.174,53		1.050.000,00		570.000,00		544.112,22		47,64%		95,46%	
Izvor 3.6. Vlastiti prihodi - Pučko otvoreno učilište		315.872,83		220.000,00		104.000,00		96.106,73		30,43%		92,41%	
Izvor 3.7. Vlastiti prihodi - Muzej Apoksiomena		16.575,94								0,00%		0,00%	
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		23.125.652,69		28.514.380,00		19.188.480,00		17.968.249,92		77,70%		93,64%	
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene		23.125.652,69		28.514.380,00		19.188.480,00		17.968.249,92		77,70%		93,64%	
Izvor 5. POMOĆI		10.687.105,47		22.248.535,90		9.386.354,58		8.969.752,93		83,93%		95,56%	
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Proračuna RH		816.657,26		1.042.300,00		1.586.494,52		1.491.424,92		182,63%		94,01%	
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći iz Proračuna RH		6.600.607,49		16.265.000,00		4.708.275,48		4.621.109,06		70,01%		98,15%	
Izvor 5.3. Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika				251.235,90		0,00				0,00%		0,00%	
Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz PGŽ		22.300,00		125.000,00		34.000,00		33.500,00		150,22%		98,53%	
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći PGŽ		290.375,00		1.605.000,00		0,00				0,00%		0,00%	
Izvor 5.6. Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije		2.656.000,16		2.960.000,00		3.057.584,58		2.823.718,95		106,31%		92,35%	
Izvor 5.7. Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU		301.165,56		0,00		0,00				0,00%		0,00%	
Izvor 6. DONACIJE		662.859,94		11.760.100,00		546.000,00		407.474,81		61,47%		74,63%	
Izvor 6.1. Tekuće donacije		56.650,00		50.100,00		41.000,00		40.500,00		71,49%		98,78%	
Izvor 6.2. Kapitalne donacije		311.081,73		11.650.000,00		304.000,00		167.687,50		53,90%		55,16%	
Izvor 6.4. Tekuće donacije proračunskih korisnika		93.089,50		10.000,00		14.500,00		13.304,28		14,29%		91,75%	
Izvor 6.5. Kapitalne donacije proračunskih korisnika		202.038,71		50.000,00		186.500,00		185.983,03		92,05%		99,72%	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		11.953.958,20		12.787.500,00		8.968.929,09		9.627.575,65		80,54%		107,34%	
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		11.953.958,20		12.787.500,00		8.968.929,09		9.627.575,65		80,54%		107,34%	
SVEUKUPNI RASHODI		84.016.353,58		125.843.415,90		75.359.439,73		69.399.695,72		82,60%		92,09%	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.818.075,94		36.076.450,00		28.882.267,27		27.204.656,97		82,90%		94,19%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		32.818.075,94		36.076.450,00		28.882.267,27		27.204.656,97		82,90%		94,19%	

Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	2.231.158,06	1.638.000,00	997.000,00	999.175,57	44,78%	100,22%
Izvor 2.1. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	180.000,00	182.000,00	182.000,00	180.000,00	100,00%	98,90%
Izvor 2.2. Ostali nespomenuti prihodi	1.761.158,06	1.166.000,00	525.000,00	529.175,57	30,05%	100,80%
Izvor 2.3. Ostale kazne	290.000,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00	100,00%	100,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	6.757.262,55	10.543.450,00	4.894.050,00	3.649.657,75	54,01%	74,57%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	5.220.252,33	9.172.750,00	4.157.750,00	3.104.530,00	59,47%	74,67%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Dječji vrtić Cvrčak	150,00	2.700,00	2.300,00	88,64	59,09%	3,85%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - Knjižnica i čitaonica	91.699,76	98.000,00	60.000,00	58.450,89	63,74%	97,42%
Izvor 3.5. Vlastiti prihodi - Lošinjski muzej	1.087.100,87	1.050.000,00	570.000,00	390.482,92	35,92%	68,51%
Izvor 3.6. Vlastiti prihodi - Pučko otvoreno učilište	307.957,94	220.000,00	104.000,00	96.105,30	31,21%	92,41%
Izvor 3.7. Vlastiti prihodi - Muzej Apoksiomena	50.101,65				0,00%	0,00%
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	18.588.352,47	28.514.380,00	19.188.480,00	17.685.514,22	95,14%	92,17%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene	18.588.352,47	28.514.380,00	19.188.480,00	17.685.514,22	95,14%	92,17%
Izvor 5. POMOĆI	12.940.911,20	22.248.535,90	9.386.354,58	8.816.285,11	68,13%	93,93%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Proračuna RH	1.154.335,25	1.042.300,00	1.586.494,52	1.496.990,96	129,68%	94,36%
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći iz proračuna RH	8.611.397,36	16.265.000,00	4.708.275,48	4.574.399,44	53,12%	97,16%
Izvor 5.3. Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	47.722,98	251.235,90	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz PGŽ	21.300,00	125.000,00	34.000,00	33.500,00	157,28%	98,53%
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći PGŽ	123.673,88	1.605.000,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.681.316,17	2.960.000,00	3.057.584,58	2.711.394,71	101,12%	88,68%
Izvor 5.7. Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	301.165,56	0,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE	335.448,90	11.760.100,00	546.000,00	518.345,52	154,52%	94,94%
Izvor 6.1. Tekuće donacije	16.500,00	50.100,00	41.000,00	40.820,70	247,40%	99,56%
Izvor 6.2. Kapitalne donacije	67.331,73	11.650.000,00	304.000,00	278.237,51	413,23%	91,53%
Izvor 6.4. Tekuće donacije proračunskih korisnika	82.078,46	10.000,00	14.500,00	13.304,28	16,21%	91,75%
Izvor 6.5. Kapitalne donacije proračunskih korisnika	169.538,71	50.000,00	186.500,00	185.983,03	109,70%	99,72%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.559.599,26	12.787.500,00	8.368.929,09	7.674.100,97	80,28%	91,70%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.559.599,26	12.787.500,00	8.368.929,09	7.674.100,97	80,28%	91,70%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.000.000,00	2.000.000,00	1.600.000,00	1.604.825,82	0,00%	100,30%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	2.000.000,00	2.000.000,00	1.600.000,00	1.604.825,82	0,00%	100,30%
Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	785.545,20	275.000,00	1.496.358,79	1.247.133,79	158,76%	83,34%
Izvor 9.1. Višak	711.871,63	275.000,00	1.386.688,41	1.137.463,41	159,78%	82,03%
Izvor 9.4. Višak - Dječji vrtić Cvrčak	73.673,57	0,00	109.670,38	109.670,38	148,86%	100,00%

3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/Opis	Izvršenje 2019 1	Izvorni plan 2020 2	Tekuci plan 2020 3	Izvršenje 2020 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	84.016.353,58	125.843.415,90	75.359.439,73	69.399.695,72	82,60%	92,09%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	13.849.519,26	12.627.400,00	11.539.400,00	11.346.184,61	81,92%	98,33%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	13.849.519,26	12.627.400,00	11.539.400,00	11.346.184,61	81,92%	98,33%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	5.336.024,09	6.622.000,00	5.613.129,94	5.081.961,87	95,24%	90,54%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	5.336.024,09	5.822.000,00	5.613.129,94	5.081.961,87	95,24%	90,54%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		800.000,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	968.491,57	1.344.000,00	568.750,00	317.995,00	32,83%	55,91%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov	288.673,69	305.000,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 046 Komunikacije	130.017,88					
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	549.800,00	1.039.000,00	568.750,00	317.995,00	57,84%	55,91%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	4.507.310,69	9.715.000,00	1.513.000,00	1.357.151,73	30,11%	89,70%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		7.100.000,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama		370.000,00	396.000,00	395.635,25		99,91%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	4.225.973,19	1.630.000,00	702.000,00	706.085,63	16,71%	100,58%
Funkcijska klasifikacija 055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	100.000,00	250.000,00	250.000,00	120.000,00	120,00%	48,00%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	181.337,50	365.000,00	165.000,00	135.430,85	74,68%	82,08%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	29.362.305,05	61.798.750,00	31.496.913,41	28.832.760,09	98,20%	91,54%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	323.625,00	8.900.000,00	284.000,00	280.375,00	86,64%	98,72%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	27.906.915,03	52.368.750,00	30.892.913,41	28.302.385,09	101,42%	91,61%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	250.000,00		250.000,00	250.000,00	100,00%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	881.765,02	530.000,00	70.000,00			
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	1.305.334,00	1.267.100,00	1.323.000,00	1.323.986,63	101,43%	100,07%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.305.334,00	1.267.100,00	1.323.000,00	1.323.986,63	101,43%	100,07%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreatija, kultura i religija	13.161.283,24	15.409.000,00	9.686.775,00	8.632.887,26	65,59%	89,12%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	2.571.363,16	4.093.000,00	1.880.000,00	1.798.913,96	69,96%	95,69%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	8.838.656,08	9.799.750,00	6.668.275,00	5.734.988,21	64,89%	86,00%
Funkcijska klasifikacija 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	15.000,00	15.000,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.736.264,00	1.501.250,00	1.138.500,00	1.098.985,09	63,30%	96,53%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	12.944.683,06	13.159.930,00	10.287.471,38	9.699.955,25	74,93%	94,29%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	12.370.593,06	12.413.930,00	9.631.471,38	9.270.035,25	74,94%	96,25%

Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	574.090,00	746.000,00	656.000,00	429.920,00	74,89%	65,54%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	2.581.402,62	3.900.235,90	3.331.000,00	2.806.813,28	108,73%	84,26%
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	47.722,98	258.235,90	0,00			
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	490.310,28	1.190.000,00	760.000,00	465.368,64	94,91%	61,23%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.043.369,36	2.452.000,00	2.571.000,00	2.341.444,64	114,59%	91,07%

B. RAČUN FINANCIRANJA

Članak 3.

Račun financiranja u Općem dijelu Proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja sadrži:

1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Racun/Opis	Izvršenje 2019	Izvorni plan 2020	Tekući plan 2020	Izvršenje 2020	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		2.000.000,00	1.600.000,00	3.793.308,43		237,08%
84 Primici od zaduživanja		2.000.000,00	1.600.000,00	3.793.308,43		237,08%
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		2.000.000,00	0,00			
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti			1.600.000,00	3.793.308,43		237,08%
8471 Primljeni zajmovi od državnog proračuna				3.793.308,43		237,08%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.168.232,19	1.200.000,00	1.664.619,43	1.685.960,70	144,32%	101,28%
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici			1.064.619,43	1.064.619,43		100,00%
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			1.064.619,43	1.064.619,43		100,00%
5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru				1.064.619,43		100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova			1.064.619,43	1.064.619,43		100,00%
544 Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.168.232,19	1.200.000,00	600.000,00	621.341,27	53,19%	103,56%
5445 Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor	1.168.232,19			621.341,27		103,56%
NETO FINANCIRANJE	-456.360,56	1.075.000,00	1.431.739,36	3.244.811,14	-711,02%	226,63%
9 Vlastiti izvori	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%	76,02%
92 Rezultat poslovanja	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%	76,02%
922 Višak/manjak prihoda	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%	76,02%
9221 Višak prihoda	711.871,63			1.137.463,41		76,02%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%	76,02%

2. ANALITIČKI PRIKAZ OSTVARENIH PRIMITAKA I IZVRŠENIH IZDATAKA PO POJEDINAČNIM ZAJMOVIMA, KREDITIMA I VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA

RAČUN	IZVRŠENJE 2019		IZVRŠENJE 2020		INDEKS 3/2	
1	2	3	4	5	6	7
PRIMICI						
847110-Primljeni zajmovi od državnog proračuna-kratkoročni	0,00		3.793.308,43		0,00	
UKUPNO	0,00		3.793.308,43		0,00	
IZDACI						
544521-Otplata glavnice kredita-Erste bank	1.168.232,19		621.341,27		0,54	
UKUPNO	1.168.232,19		621.341,27		0,54	

3. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Račun / opis	Izvršenje 2019.		Izvorni plan 2020.		Tekući plan 2020.		Izvršenje 2020.		Indeks 4/1		Indeks 4/3	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA												
UKUPNI PRIMICI		2.000.000,00	1.600.000,00	3.793.308,43			3.793.308,43				237,08%	
8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		2.000.000,00	1.600.000,00	3.793.308,43			3.793.308,43				237,08%	
8.1. Namjenski primici od zaduživanja		2.000.000,00	1.600.000,00	3.793.308,43			3.793.308,43				237,08%	
UKUPNI IZDACI	1.168.232,19	1.200.000,00	1.664.619,43	1.685.960,70	144,32%						101,28%	
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.168.232,19	1.200.000,00	0,00	0,00								
1.1. Opći prihodi i primici	1.168.232,19	1.200.000,00	0,00	0,00								
3. VLASTITI PRIHODI		0,00	1.064.619,43	1.064.619,43			1.064.619,43				100,00%	
3.1. Vlastiti prihodi		0,00	1.064.619,43	1.064.619,43			1.064.619,43				100,00%	
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	600.000,00	621.341,27			621.341,27				103,56%	
7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		0,00	600.000,00	621.341,27			621.341,27				103,56%	
NETO FINANCIRANJE	-1.168.232,19	800.000,00	-64.619,43	2.107.347,73								
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%						76,02%	
9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	711.871,63	275.000,00	1.496.358,79	1.137.463,41	159,78%						76,02%	
9.1. Višak	711.871,63	275.000,00	1.386.688,41	1.137.463,41	159,78%						82,03%	

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi/izdaci u Posebnom dijelu Proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, te se utvrđuje kako slijedi:

1. RASHODI PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

RGp	Opis	Izvorni plan 2020 1	Tekući plan 2020 2	Izvršenje 2020 3	Indeks 3/2 4
100	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	127.043.415,90	77.024.059,16	71.085.656,42	92,29%
Razdjel	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	127.043.415,90	77.024.059,16	71.085.656,42	92,29%
Glava	URED GRADONAČELNIKA	2.091.000,00	1.910.000,00	1.782.107,90	93,30%
Glava	ODSJED ZA URBANIZAM, KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	76.155.750,00	37.853.030,85	34.457.891,88	91,03%
Proračunski korisnik	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	4.906.000,00	4.537.379,94	4.136.462,16	91,16%
Glava	ODSJED ZA PRAVNE, KADROVSKE POSLOVE I SAMOUPRAVU	40.532.430,00	30.433.646,38	28.552.747,05	93,82%
Proračunski korisnik	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	2.843.000,00	1.622.000,00	1.415.722,82	87,28%
Proračunski korisnik	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	10.249.130,00	8.898.471,38	8.543.562,12	96,01%
Proračunski korisnik	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	1.739.000,00	1.558.000,00	1.374.546,31	88,23%
Proračunski korisnik	LOŠINJSKI MUZEJ	4.417.000,00	3.450.000,00	2.899.977,65	84,06%
Glava	ODSJED ZA PRORAČUN, FINACIJE, JAVNU NABAVU I EU PROJEKTE	3.455.000,00	3.014.631,93	2.901.132,49	96,24%
Glava	ODSJED ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDU	1.924.000,00	1.038.750,00	840.841,86	80,95%
Glava	ODSJED ZA OPĆE POSLOVE I SOCIJALNU SKRB	2.885.235,90	2.774.000,00	2.550.935,24	91,96%

2. RASHODI PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska	Organizacijska klasifikacija		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Tekući plan		Indeks 3/2
	Izvori	Projekti/Aktivnost		Izvorni plan 2020	Izvršenje 2020	
				1	2	3
						4
			UKUPNO RASHODI I IZDATCI	127.043.415,90	77.024.059,16	71.085.656,42 0,9229%
			RAZDJELOV 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	127.043.415,90	77.024.059,16	71.085.656,42 0,9229%
			GLAVA 10001 URED GRADONACELNIKA	2.091.000,00	1.910.000,00	1.782.107,90 0,933%
			Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.436.000,00	1.345.000,00	1.224.327,57 0,9103%
			Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	155.000,00	155.000,00	154.166,25 0,9946%
			Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	500.000,00	400.000,00	393.614,08 0,984%
					10.000,00	10.000,00 1,00%
			A01	2.091.000,00	1.910.000,00	1.782.107,90 0,933%
			1001	1.836.000,00	1.655.000,00	1.627.941,65 0,9837%
			A100001	1.236.000,00	1.180.000,00	1.159.135,57 0,9823%
			Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.236.000,00	1.180.000,00	1.159.135,57 0,9823%
			322	5.000,00	5.000,00	5.213,33 1,0427%
			3225			5.213,33
			323	540.000,00	620.000,00	620.751,32 1,0012%
			3233			276.988,21
			3237			343.763,11
			324	41.000,00	5.000,00	3.299,04 0,6598%
			3241			3.299,04
			329	650.000,00	550.000,00	529.871,88 0,9634%
			3291			188.992,79
			3293			150.612,47
			3294			66.443,17
			3295			11.514,23
			3299			112.309,22
			A100003	500.000,00	410.000,00	403.614,08 0,9844%
			Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	500.000,00	400.000,00	393.614,08 0,984%
			329	500.000,00	400.000,00	393.614,08 0,984%

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	393.614,08			
Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		10.000,00	10.000,00	1,00%	1,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	1,00%	1,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	1,00%	1,00%
A100004	Aktivnost: Potpore političkim strankama	45.000,00	45.000,00	1,00%	1,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	45.000,00	1,00%	1,00%
381	Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	1,00%	1,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	45.000,00	1,00%	1,00%
A100006	Aktivnost: Dan Grada	55.000,00	20.192,00	1,0096%	1,0096%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		55.000,00	20.192,00	1,0096%	1,0096%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	20.192,00	1,0096%	1,0096%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	20.192,00	1,0096%	1,0096%
1004	Program: REDOVNA DJELATNOST UPRAVNIH TIJELA	155.000,00	154.166,25	0,9946%	0,9946%
620	Kapitalni projekt: Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture	155.000,00	154.166,25	0,9946%	0,9946%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		155.000,00	154.166,25	0,9946%	0,9946%
412	Nematerijalna imovina	155.000,00	154.166,25	0,9946%	0,9946%
4126	Ostala nematerijalna imovina	154.166,25	154.166,25	0,9946%	0,9946%
1005	Program: INTERVENCIJSKI PROGRAMI I ZALIHE	100.000,00	100.000,00	0,00%	0,00%
A100001	Aktivnost: Proračunska zaliha	100.000,00	100.000,00	0,00%	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	0,00%	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00%	0,00%
GLAVA 10002 ODSJEK ZA URBANIZAM, KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GOSPODARENJE		76.155.750,00	37.853.030,85	0,9103%	0,9103%
GRADSKOM IMOVINOM		4.085.000,00	2.436.545,36	0,9091%	0,9091%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.458.000,00	667.000,00	1,0394%	1,0394%
Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI		4.616.750,00	2.542.750,00	0,6823%	0,6823%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		23.556.000,00	16.141.000,00	0,9263%	0,9263%
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		17.740.000,00	7.207.584,58	0,9335%	0,9335%
Izvor 5. POMOĆI		11.250.000,00	241.000,00	0,8934%	0,8934%
Izvor 6. DONACIJE		11.450.000,00	7.588.000,00	0,9081%	0,9081%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.029.150,91	1.029.150,91	1,00%	1,00%
Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		1.810.000,00	1.010.000,00	0,9233%	0,9233%
A02	Glavni program: URBANIZAM	1.810.000,00	1.010.000,00	0,9233%	0,9233%
2001	Program: PROSTORNO UREĐENJE	1.110.000,00	260.000,00	0,8373%	0,8373%
A100001	Aktivnost: Izrada dokumentacije prostornog uređenja	310.000,00	110.000,00	1,0132%	1,0132%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		310.000,00	110.000,00	1,0132%	1,0132%
412	Nematerijalna imovina	310.000,00	110.000,00	1,0132%	1,0132%
4126	Ostala nematerijalna imovina	200.000,00	50.000,00	0,6355%	0,6355%
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		200.000,00	50.000,00	0,6355%	0,6355%

620	412	Nematerijalna imovina	200.000,00	50.000,00	31.750,00	0,635%
	4126	Ostala nematerijalna imovina			31.750,00	
	Izvor 6. DONACIJE					
620	412	Nematerijalna imovina	600.000,00	100.000,00	74.500,00	0,745%
	4126	Ostala nematerijalna imovina	600.000,00	100.000,00	74.500,00	0,745%
	A100002	Aktivnost: Održavanje GIS-a				
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI					
	412	Nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
610	4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					
	412	Nematerijalna imovina	50.000,00		0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
	T100001	Tekući projekt: Izrada baze podataka-ATLAS 14	250.000,00	250.000,00	248.625,00	0,9945%
	Izvor 5. POMOĆI		150.000,00		0,00	
	412	Nematerijalna imovina	150.000,00		0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
	Izvor 6. DONACIJE		100.000,00	100.000,00	100.000,00	1,00%
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1,00%
620	4126	Ostala nematerijalna imovina			100.000,00	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
	412	Nematerijalna imovina	150.000,00	150.000,00	148.625,00	0,9908%
	4126	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	150.000,00	148.625,00	0,9908%
	Tekući projekt: Evidentiranje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture					
	T100002		300.000,00	450.000,00	466.167,50	1,0359%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		300.000,00	450.000,00	466.167,50	1,0359%
	323	Rashodi za usluge	300.000,00	450.000,00	466.167,50	1,0359%
	3237	Intelektualne i osobne usluge				
	T100004	Tekući projekt: Geodetske izmjere gradskog zemljišta	300.000,00	450.000,00	466.167,50	1,0359%
620	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	0,00	
630	A03	Glavni program: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	54.471.750,00	23.111.900,91	20.789.296,64	0,8995%
	3001	Program: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE	370.000,00	646.000,00	645.635,25	0,9994%
	K100002	Kapitalni projekt: Projekt vodovoda i odvodnje otoka Unije	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1,00%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		106.000,00	106.000,00	106.000,00	1,00%
	386	Kapitalne pomoći	106.000,00	106.000,00	106.000,00	1,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkin	106.000,00	106.000,00	106.000,00	1,00%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		144.000,00	144.000,00	144.000,00	1,00%
386	Kapitalne pomoći	144.000,00	144.000,00	144.000,00	1,00%	

3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva				0,00	
4111	Zemljište				0,00	
620	K100004 Kapitalni projekt: Cesta Zagazinjine	50.000,00	13.000,00	12.125,00	0,9327%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	230.000,00	13.000,00	12.125,00	0,9327%	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	13.000,00	12.125,00	0,9327%	
3237	Intelektualne i osobne usluge			12.125,00		
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
620	K100005 Kapitalni projekt: Cesta u stambenoj zoni Kalvarija	218.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	218.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	40.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
4111	Zemljište			0,00		
412	Nematerijalna imovina	78.000,00	0,00	0,00		
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00		
620	K100006 Kapitalni projekt: Cesta Kovčanje-Poljana	500.000,00	50.000,00	11.875,00	0,2375%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	500.000,00	50.000,00	11.875,00	0,2375%	
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	50.000,00	11.875,00	0,2375%	
4126	Ostala nematerijalna imovina			11.875,00		
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
620	K100007 Kapitalni projekt: Cesta Biskupija	120.000,00	0,00	0,00		
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	120.000,00	0,00	0,00		
412	Nematerijalna imovina	120.000,00	0,00	0,00		
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00		
610	K100009 Kapitalni projekt: Cesta Bočac	50.000,00	10.000,00	8.750,00	0,875%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	50.000,00	10.000,00	8.750,00	0,875%	
412	Nematerijalna imovina	0,00	10.000,00	8.750,00	0,875%	
4126	Ostala nematerijalna imovina			8.750,00		
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
620	K100011 Kapitalni projekt: Parkirište Čunski	200.000,00	150.000,00	140.000,00	0,9333%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	200.000,00	150.000,00	140.000,00	0,9333%	
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	150.000,00	140.000,00	0,9333%	
4126	Ostala nematerijalna imovina			140.000,00		
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
620	K100015 Kapitalni projekt: Obnova kolnika L. Brodograditelja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1,00%	

	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		100.000,00	0,00	
	412 Nematerijalna imovina		100.000,00	0,00	
	4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA				
	421 Građevinski objekti		100.000,00	100.000,00	1,00%
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				
620	K100016 Kapitalni projekt: Cesta Kandija		350.000,00	0,00	0,00
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		350.000,00	0,00	0,00
	412 Nematerijalna imovina		350.000,00	0,00	0,00
	4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00	0,00
620	K100018 Kapitalni projekt: Izgradnja garaže Veli Lošinj		50.000,00	0,00	0,00
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		50.000,00	0,00	0,00
	412 Nematerijalna imovina		50.000,00	0,00	0,00
	4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00	0,00
620	K100019 Kapitalni projekt: Cesta Mrtvaška		80.000,00	0,00	0,00
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		80.000,00	0,00	0,00
	412 Nematerijalna imovina		80.000,00	0,00	0,00
	4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00	0,00
620	K100021 Kapitalni projekt: Cesta Čunski-Kovčanje		53.000,00	57.000,00	0,9965%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		53.000,00	57.000,00	0,9965%
	412 Nematerijalna imovina		53.000,00	57.000,00	0,9965%
	4126 Ostala nematerijalna imovina			56.800,00	0,9965%
610	K100022 Kapitalni projekt: Zagrebačka ulica		200.000,00	23.000,00	0,9583%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		200.000,00	24.000,00	0,9583%
	412 Nematerijalna imovina		200.000,00	24.000,00	0,9583%
	4126 Ostala nematerijalna imovina			23.000,00	0,9583%
620	T100001 Tekući projekt: Projekti oborinske odvodnje		1.570.000,00	222.000,00	0,00
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		570.000,00	72.000,00	0,00
	323 Rashodi za usluge		270.000,00	0,00	0,00
	3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	0,00
	412 Nematerijalna imovina		300.000,00	72.000,00	0,00
	4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00	0,00
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		150.000,00	0,00	0,00%
	421 Građevinski objekti		150.000,00	0,00	0,00%
	4214 Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.000.000,00	0,00	0,00
	421 Građevinski objekti		1.000.000,00	0,00	0,00
	4214 Ostali građevinski objekti			0,00	0,00
3003	Program: IZGRADNJA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-JAVNA RASVJETA		4.280.000,00	333.000,00	162.500,00
					0,488%

620	K1000001	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija javne rasvjete	1.750.000,00	263.000,00	162.500,00	0,6179%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		750.000,00	263.000,00	162.500,00	0,6179%
	412	Nematerijalna imovina				
	4126	Ostala nematerijalna imovina	250.000,00	163.000,00	162.500,00	0,9969%
	421	Građevinski objekti				
	4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
620	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.000.000,00	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti				
	K1000002	Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete na Čikatu	2.000.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 6. DONACIJE		2.000.000,00	0,00	0,00	
640	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti				
	K1000004	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta Osor-Nerezine	530.000,00	70.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
620	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		500.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	500.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
	3004	Program: IZGRADNJA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE- JAVNE POVRŠINE	14.000.000,00	3.591.720,43	3.099.569,42	0,863%
	K1000001	Kapitalni projekt: Projekt oborinske odvodnje ulice Studenac	3.200.000,00	3.553.720,43	3.062.069,42	0,8617%
620	Izvor 5. POMOĆI		3.200.000,00	2.270.000,00	2.210.851,88	0,9739%
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	150.000,00	90.851,88	0,6057%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			90.851,88	
	421	Građevinski objekti	3.000.000,00	2.120.000,00	2.120.000,00	1,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			2.120.000,00	
620	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		455.000,00	22.497,11	0,0494%	
	421	Građevinski objekti	455.000,00	22.497,11	0,0494%	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			22.497,11	
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		828.720,43	828.720,43	828.720,43	1,00%
	421	Građevinski objekti				
620	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			828.720,43	1,00%
	K1000002	Kapitalni projekt: Parterno uređenje Suska	150.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		150.000,00	0,00	0,00	
	412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
620	K1000004	Kapitalni projekt: Biciklistička transverzala Apsyrtides	800.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	0,00	0,00	

323	Rashodi za usluge				
3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00
Izvor 5. POMOĆI			300.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		400.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		400.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE			100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		100.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		100.000,00	0,00	0,00
620	Kapitalni projekt: Obnova stare jezgre Velog Lošinja-Park		200.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE			200.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina		100.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		100.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		100.000,00	0,00	0,00
610	Kapitalni projekt: Šetnica Susak-uvala Bok		150.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			150.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina		150.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		150.000,00	0,00	0,00
610	Kapitalni projekt: Parterno uređenje šetnice Čikat		8.250.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE			8.250.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		8.250.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		8.250.000,00	0,00	0,00
620	Kapitalni projekt: Nogostup Sunčana-rotor		120.000,00	38.000,00	37.500,00
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			120.000,00	38.000,00	37.500,00
412	Nematerijalna imovina		120.000,00	38.000,00	37.500,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		120.000,00	38.000,00	37.500,00
620	Kapitalni projekt: Riva lošinjskih kapetana -nastavak		330.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			330.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge		30.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		30.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		300.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		300.000,00	0,00	0,00
620	Kapitalni projekt: Park za pse		350.000,00	0,00	0,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI			350.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge		350.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		350.000,00	0,00	0,00
620	Tekući projekt: Samoodrživi otok Unije		450.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			450.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		200.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		200.000,00	0,00	0,00

421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
3005	Program: GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	1.750.000,00	1.270.000,00	1.049.064,62	0,826%
620	K100001 Kapitalni projekt: Dječje igralište Susak	250.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	250.000,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	250.000,00	0,00	0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
620	K100002 Kapitalni projekt: Dječje igralište Čunski	170.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	170.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		25.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
412	Nematerijalna imovina	70.000,00	0,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
620	T100001 Tekući projekt: Prijevozna sredstva i strojevi	180.000,00	200.000,00	325.392,74	1,627%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	200.000,00	325.392,74	1,627%
386	Kapitalne pomoći	180.000,00	200.000,00	325.392,74	1,627%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkin			325.392,74	
620	T100002 Tekući projekt: Opremanje urbanom i komunalnom opremom	600.000,00	735.000,00	614.434,38	0,836%
	Izvor 5. POMOĆI	300.000,00		0,00	
386	Kapitalne pomoći	300.000,00		0,00	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkin			0,00	
620	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	735.000,00	614.434,38	0,836%
386	Kapitalne pomoći		300.000,00	300.000,00	1,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkin			300.000,00	
422	Postrojenja i oprema	300.000,00	435.000,00	314.434,38	0,7228%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			314.434,38	
620	T100003 Tekući projekt: Plažna oprema i građevine	350.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	350.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
620	T100004 Tekući projekt: Rekonstrukcija dječjih igrališta	200.000,00	110.000,00	109.237,50	0,9931%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	200.000,00		0,00	
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
620	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		110.000,00	109.237,50	0,9931%
323	Rashodi za usluge			109.237,50	0,9931%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			109.237,50	

Program: GRADNJA GRADEVINA ZA GOSPODARENJE									
530	3006	KOMUNALNIM OTPADOM							
	K100001	Kapitalni projekt: Sanacija odlagališta Kalvarija							
	Izvor 5. POMOĆI								
	421	Gradjevinski objekti							
	4214	Ostali gradjevinski objekti							
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE								
	323	Rashodi za usluge							
	3237	Intelektualne i osobne usluge							
	386	Kapitalne pomoći							
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkin							
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva							
	4111	Zemljište							
	412	Nematerijalna imovina							
	4126	Ostala nematerijalna imovina							
510	K100002	Kapitalni projekt: Sortirница							
	Izvor 5. POMOĆI								
	421	Gradjevinski objekti							
	4214	Ostali gradjevinski objekti							
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE								
	323	Rashodi za usluge							
	3237	Intelektualne i osobne usluge							
	421	Gradjevinski objekti							
	4214	Ostali gradjevinski objekti							
530	3007	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA							
	A100002	Aktivnost: Prijevoz komunalnog otpada s otoka i naselja							
	Izvor 5. POMOĆI								
	386	Kapitalne pomoći							
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkin							
620	A100003	Aktivnost: Intervencije na JP							
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI								
	323	Rashodi za usluge							
	3234	Komunalne usluge							
560	A100004	Aktivnost: Prosjeci i održavanje šuma							
	Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI								
	323	Rashodi za usluge							
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja							
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI								
	323	Rashodi za usluge							
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja							

560	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					
	323	Rashodi za usluge		5.000,00	5.000,00	0,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.000,00	5.000,00	0,00
	Kapitalni projekt: Elaborat zdravstvenog stanja stabala u park šumi					
550	K100001	Čikat	150.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
	412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	
560	K100003	Kapitalni projekt: Centar za znanost o moru	250.000,00	250.000,00	120.000,00	0,48%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
	323	Rashodi za usluge	250.000,00	80.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	80.000,00	0,00	0,00%
560	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	120.000,00	0,7059%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	
	K100004	Kapitalni projekt: Fotonaponska elektrana u Ustrinama	50.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
530	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	
	4111	Zemljište	30.000,00	0,00	0,00	
	T100001	Tekući projekt: Sufinanciranje zamjene azbestnih krovova	30.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					
530	381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	
	3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	202.000,00	206.085,63	1,0202%
	T100002	Tekući projekt: Projekti energetske učinkovitosti	250.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 5. POMOĆI					
530	412	Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina	202.000,00	202.000,00	206.085,63	1,0202%
	422	Postrojenja i oprema	150.000,00	0,00	0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	150.000,00	0,00	0,00	
530	T100003	Tekući projekt: Program energetske tranzicije	150.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
	412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	
620	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-JAVNA					
	3008	RASVJETA	1.920.000,00	2.460.000,00	2.465.568,34	1,0023%
	A100001	Aktivnost: Utrošak struje	1.200.000,00	1.310.000,00	1.338.263,66	1,0216%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					
620	322	Rashodi za materijal i energiju	1.200.000,00	1.310.000,00	1.338.263,66	1,0216%
	3223	Energija	1.200.000,00	1.310.000,00	1.338.263,66	1,0216%

620	A100002	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	500.000,00	850.000,00	830.877,53	0,9775%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		500.000,00	850.000,00	830.877,53	0,9775%
	323	Rashodi za usluge	500.000,00	850.000,00	830.877,53	0,9775%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			830.877,53	
620	A100003	Aktivnost: Dekorativna rasvjeta i dekoracija grada	220.000,00	300.000,00	296.427,15	0,9881%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		220.000,00	300.000,00	296.427,15	0,9881%
	323	Rashodi za usluge	220.000,00	300.000,00	296.427,15	0,9881%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			296.427,15	
	3009	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE- ZELENE POVRŠINE	2.500.000,00	3.120.000,00	3.117.071,49	0,9991%
620	A100001	Aktivnost: Održavanje zelenih površina	2.500.000,00	3.120.000,00	3.117.071,49	0,9991%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		2.500.000,00	3.120.000,00	3.117.071,49	0,9991%
	323	Rashodi za usluge	2.500.000,00	3.120.000,00	3.117.071,49	0,9991%
	3234	Komunalne usluge			3.117.071,49	
	3010	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE -JAVNE POVRŠINE	6.233.750,00	5.712.750,00	5.577.439,52	0,9763%
620	A100001	Aktivnost: Čišćenje javnih površina	3.700.000,00	3.444.000,00	3.399.231,75	0,987%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		3.700.000,00	3.444.000,00	3.399.231,75	0,987%
	323	Rashodi za usluge	3.700.000,00	3.444.000,00	3.399.231,75	0,987%
	3234	Komunalne usluge			3.399.231,75	
620	A100002	Aktivnost: Odvodnja oborinskih voda	400.000,00	300.000,00	206.644,11	0,6888%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		400.000,00	300.000,00	206.644,11	0,6888%
	323	Rashodi za usluge	400.000,00	300.000,00	206.644,11	0,6888%
	3234	Komunalne usluge			206.644,11	
620	A100004	Aktivnost: Održavanje javnih površina	1.640.000,00	1.550.000,00	1.520.607,64	0,981%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		1.340.000,00	1.200.000,00	1.172.380,40	0,977%
	323	Rashodi za usluge	1.340.000,00	1.200.000,00	1.172.380,40	0,977%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.172.380,40	
	Izvor 5. POMOĆI		300.000,00	350.000,00	348.227,24	0,9949%
	323	Rashodi za usluge	300.000,00	350.000,00	348.227,24	0,9949%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			348.227,24	
620	A100006	Aktivnost: DDD i VHS usluge	300.000,00	195.000,00	223.265,32	1,145%
	Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI		300.000,00	195.000,00	223.265,32	1,145%
	323	Rashodi za usluge	250.000,00	180.000,00	216.960,32	1,2053%
	3234	Komunalne usluge			48.750,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			168.210,32	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	15.000,00	6.305,00	0,4203%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.305,00	
620	A100007	Aktivnost: web servis ZAKRPAJ.to	8.750,00	8.750,00	0,00	0,00%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		8.750,00	8.750,00	0,00	0,00%

323	Rashodi za usluge								
3237	Intelektualne i osobne usluge							0,00	0,00%
620	A100008	Aktivnost: Održavanje groblja	160.000,00	190.000,00	199.999,95	199.999,95	1,0526%		
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		160.000,00	190.000,00	199.999,95	199.999,95	1,0526%		
323	Rashodi za usluge		160.000,00	190.000,00	199.999,95	199.999,95	1,0526%		
3234	Komunalne usluge								
620	A100009	Aktivnost: Prijevoz pokojnika	25.000,00	25.000,00	27.690,75	27.690,75	1,1076%		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		25.000,00	25.000,00	27.690,75	27.690,75	1,1076%		
386	Kapitalne pomoći		25.000,00	25.000,00	27.690,75	27.690,75	1,1076%		
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkin								
3011	Program: ODRŽAVANJE GRAD. UREĐAJA I OPREME JAVNE		1.182.000,00	982.000,00	687.702,55	0,7003%			
620	A100001	Aktivnost: Održavanja građ. uređaja i opreme javne namjene	982.000,00	882.000,00	602.505,08	0,6831%			
	Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI		82.000,00		0,00				
323	Rashodi za usluge		82.000,00		0,00				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00				
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		900.000,00	620.000,00	385.898,83	0,6224%			
323	Rashodi za usluge		580.000,00	260.000,00	248.924,83	0,9574%			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				106.537,50				
3237	Intelektualne i osobne usluge				142.387,33				
422	Postrojenja i oprema		320.000,00	360.000,00	136.974,00	0,3805%			
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				136.974,00				
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		262.000,00	216.606,25	0,8267%				
323	Rashodi za usluge		262.000,00		216.606,25	0,8267%			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				216.606,25				
620	A100002	Aktivnost: Voda i javni izljevi	200.000,00	100.000,00	85.197,47	0,852%			
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		200.000,00	100.000,00	85.197,47	0,852%			
323	Rashodi za usluge		200.000,00	100.000,00	85.197,47	0,852%			
3234	Komunalne usluge				85.197,47				
3012	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - CESTE I PUTEVI		1.140.000,00	590.000,00	610.436,28	1,0346%			
620	A100001	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih ulica i puteva	500.000,00	125.000,00	124.243,75	0,994%			
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		500.000,00	125.000,00	124.243,75	0,994%			
323	Rashodi za usluge		500.000,00	125.000,00	124.243,75	0,994%			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				124.243,75				
620	A100002	Aktivnost: Regulacija prometa	240.000,00	300.000,00	307.128,71	1,0238%			
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		240.000,00	300.000,00	307.128,71	1,0238%			
323	Rashodi za usluge		240.000,00	300.000,00	307.128,71	1,0238%			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				208.253,75				

3237	Intelektualne i osobne usluge					98.874,96	
620	A100003	Aktivnost: Prometna signalizacija				179.063,82	1,0852%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					179.063,82	1,0852%
323		Rashodi za usluge				179.063,82	1,0852%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				179.063,82	
620	A100004	Aktivnost: Sanacija parkirališta u Nerezinama				0,00	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					0,00	
323		Rashodi za usluge				0,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00	
3013		Program: ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA				1.911.732,69	0,9016%
620	A100002	Aktivnost: Održavanje pomorskog dobra				155.862,50	0,8203%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					155.862,50	0,8203%
323		Rashodi za usluge				600,00	0,03%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				600,00	
3234		Komunalne usluge				0,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				11.825,00	0,473%
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				11.825,00	
422		Postrojenja i oprema				143.437,50	0,9892%
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				143.437,50	
620	K100001	Kapitalni projekt: Uređenje plaže Kadin				1.702.745,19	0,9302%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					44.250,00	0,4425%
323		Rashodi za usluge				44.250,00	0,4425%
3237		Intelektualne i osobne usluge				44.250,00	
	Izvor 5. POMOĆI					1.458.064,71	0,953%
323		Rashodi za usluge				1.458.064,71	0,953%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				1.458.064,71	
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA					200.430,48	1,00%
323		Rashodi za usluge				200.430,48	1,00%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				200.430,48	
473	K100002	Kapitalni projekt: Uređenje plaže Bojić				53.125,00	1,0625%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					53.125,00	1,0625%
412		Nematerijalna imovina				53.125,00	1,0625%
4126		Ostala nematerijalna imovina				53.125,00	
620	T100001	Tekući projekt: Uređenje plaža-projekti				0,00	0,00%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA					0,00	0,00%
412		Nematerijalna imovina				0,00	0,00%
4126		Ostala nematerijalna imovina				0,00	
A04		Glavni program: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM				7.654.140,87	0,9429%
4001		Program: PROGRAMSKA AKTIVNOST				695.342,22	0,8769%
620	A100001	Aktivnost: Programska aktivnost				576.998,02	0,973%

	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA									
	421	Građevinski objekti								
	4211	Stambeni objekti								
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE									
	412	Nematerijalna imovina								
	4126	Ostala nematerijalna imovina								
	421	Građevinski objekti								
	4211	Stambeni objekti								
1060	K100002	Kapitalni projekt: Stanogradnja								
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE									
	323	Rashodi za usluge								
	3237	Intelektualne i osobne usluge								
620	T100001	Tekući projekt: Obnova fasada - energetska učinkovitost								
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA									
	381	Tekuće donacije								
	3811	Tekuće donacije u novcu								
	4003	Program: GOSPODARENJE POSLOVNIM OBJEKTIMA								
620	A100001	Aktivnost: Troškovi upravljanja								
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI									
	322	Rashodi za materijal i energiju								
	3223	Energija								
	323	Rashodi za usluge								
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja								
	3237	Intelektualne i osobne usluge								
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja								
	3292	Premije osiguranja								
620	K100001	Kapitalni projekt: Zgrada carinarnice								
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									
	412	Nematerijalna imovina								
	4126	Ostala nematerijalna imovina								
	Izvor 5. POMOĆI									
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima								
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima								
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE									
	412	Nematerijalna imovina								
	4126	Ostala nematerijalna imovina								
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima								
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima								
820	K100002	Kapitalni projekt: Izložbeni prostor za pomorsku zbirku								
	Izvor 5. POMOĆI									

412	Nematerijalna imovina	120.000,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	
4212	Poslovni objekti		0,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				
412	Nematerijalna imovina	20.000,00	4.700,00	0,235%
4126	Ostala nematerijalna imovina	20.000,00	4.700,00	0,235%
620	K100003 Kapitalni projekt: Dnevni boravak za umirovljenike	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				
412	Nematerijalna imovina	20.000,00	0,00	0,00%
4126	Ostala nematerijalna imovina	20.000,00	0,00	0,00%
620	T100001 Tekući projekt: Rekonstrukcija postojećih poslovnih prostora	590.000,00	350.022,93	0,7955%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI				
323	Rashodi za usluge	40.000,00	4.500,00	0,1125%
3237	Intelektualne i osobne usluge	40.000,00	4.500,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				
412	Nematerijalna imovina	550.000,00	345.522,93	0,8638%
4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	345.522,93	0,9872%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		345.522,93	
A05	Glavni program: JAVNA SIGURNOST	1.716.000,00	945.499,71	0,8789%
Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA				
5001	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.716.000,00	945.499,71	0,8789%
320	A100001 Aktivnost: Rashodi za redovan rad	916.000,00	945.499,71	0,8789%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
322	Rashodi za materijal i energiju	162.750,00	134.679,01	0,8275%
3222	Materijal i sirovine	80.000,00	48.375,92	0,6047%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		39.409,93	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	45.000,00	8.965,99	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		48.346,84	1,0744%
412	Nematerijalna imovina	34.750,00	48.346,84	
4126	Ostala nematerijalna imovina		34.625,00	0,9964%
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	34.625,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		3.331,25	1,1104%
Izvor 2. OSTALI NESPOSMENUTI PRIHODI				
381	Tekuće donacije	916.000,00	470.000,00	0,9958%
3811	Tekuće donacije u novcu	872.000,00	470.000,00	0,9958%
412	Nematerijalna imovina	38.000,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	

4223	Oprema za održavanje i zaštitu				0,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		400.000,00	300.000,00	0,75%		
381	Tekuće donacije	400.000,00	300.000,00	0,75%		
3811	Tekuće donacije u novcu		300.000,00			
Izvor 6. DONACIJE		41.000,00	40.820,70	0,9956%		
322	Rashodi za materijal i energiju	41.000,00	40.820,70	0,9956%		
3222	Materijal i sirovine		40.820,70			
360	A100003					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800.000,00	0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	445.000,00	0,00	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00			
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		355.000,00	0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	355.000,00	0,00	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00			
PROR. KORISNIK 37978 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		4.906.000,00	4.537.379,94	4.136.462,16	0,9116%	
A05	Glavni program: JAVNA SIGURNOST	4.906.000,00	4.537.379,94	4.136.462,16	0,9116%	
5001	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	4.906.000,00	4.537.379,94	4.136.462,16	0,9116%	
320	A100001	4.906.000,00	4.537.379,94	4.136.462,16	0,9116%	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.593.000,00	1.410.795,36	1.383.383,69	0,9806%	
311	Plaće (Bruto)	621.000,00	611.911,40	611.911,40	1,00%	
3111	Plaće za redovan rad		573.911,40			
3113	Plaće za prekovremeni rad		38.000,00			
312	Ostali rashodi za zaposlene	250.000,00	181.383,96	181.383,96	1,00%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		181.383,96			
313	Doprinosi na plaće	248.000,00	248.000,00	248.000,00	1,00%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		248.000,00			
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	119.500,00	119.454,14	0,9996%	
3211	Službena putovanja		14.988,00			
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		104.466,14			
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	115.000,00	104.919,48	0,9123%	
3223	Energija		20.000,00			
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		54.952,10			
3225	Sitni inventar i auto gume		29.967,38			
323	Rashodi za usluge	176.000,00	86.000,00	84.625,25	0,984%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00			
3237	Intelektualne i osobne usluge		67.642,50			
3239	Ostale usluge		16.982,75			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.000,00	19.000,00	5.720,44	0,3011%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00			

3293	Reprezentacija				5.720,44	
3294	Članarine i norme				0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	30.000,00		27.369,02	0,9123%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				27.369,02	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI						
421	Građevinski objekti	353.000,00	69.000,00		41.683,76	0,6041%
4212	Poslovni objekti	275.000,00	0,00		0,00	
422	Postrojenja i oprema	78.000,00	69.000,00		41.683,76	0,6041%
4221	Uredska oprema i namještaj				0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				41.683,76	
Izvor 5. POMOĆI						
311	Plaće (Bruto)	2.960.000,00	3.057.584,58		2.711.394,71	0,8868%
3111	Plaće za redovan rad				2.137.158,15	0,9052%
3113	Plaće za prekovremeni rad				1.847.831,87	
3114	Plaće za posebne uvjete rada				91.285,11	
312	Ostali rashodi za zaposlene	123.600,02	123.600,02		114.200,02	0,9239%
3121	Ostali rashodi za zaposlene				114.200,02	
313	Doprinosi na plaće	234.000,00	143.719,30		143.719,30	1,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				143.719,30	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	1.298,60		1.298,60	1,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				1.298,60	
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000,00	231.000,00		147.530,87	0,6387%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				27.996,47	
3223	Energija				50.944,57	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				45.987,27	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				22.602,56	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	137.000,00		109.533,73	0,7995%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				64.942,23	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				38.877,83	
3234	Komunalne usluge				5.713,67	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	40.000,00		38.787,44	0,9697%
3292	Premije osiguranja				38.787,44	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	20.000,00		19.166,60	0,9583%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				19.166,60	
GLAVA 10003 ODSJEK ZA PRAVNE, KADROVSKE POSLOVE I SAMOUPRAVU						
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.532.430,00	30.433.646,38		28.552.747,05	0,9382%
Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI		26.509.450,00	21.803.721,91		20.687.967,81	0,9488%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		180.000,00	330.000,00		305.910,25	0,927%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		4.778.700,00	1.695.300,00		1.334.183,61	0,787%

111	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	3.929.380,00	2.442.480,00	2.135.924,89	0,8745%
	Izvor 5. POMOĆI	3.857.300,00	1.587.770,00	1.513.618,73	0,9533%
	Izvor 6. DONACIJE	310.100,00	305.000,00	303.024,82	0,9935%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	967.500,00	510.929,09	514.320,74	1,0066%
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	1.600.000,00	1.604.825,82	1,003%
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		158.445,38	152.970,38	0,9654%
	A01 Glavni program: REDOVNA DJELATNOST GRADA	10.276.400,00	9.359.400,00	9.110.108,51	0,9734%
	1001 Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	696.000,00	1.016.000,00	997.979,16	0,9823%
	A100001 Aktivnost: Opći rashodi	640.000,00	960.000,00	968.432,23	1,0088%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	460.000,00	630.000,00	662.521,98	1,0516%
111	323 Rashodi za usluge	380.000,00	550.000,00	580.791,97	1,056%
	3233 Usluge promidžbe i informiranja			104.346,58	
	3237 Intelektualne i osobne usluge			476.445,39	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	81.730,01	1,0216%
	3296 Troškovi sudskih postupaka			81.730,01	
	Izvor 2. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	180.000,00	330.000,00	305.910,25	0,927%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	330.000,00	305.910,25	0,927%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			305.910,25	
	A100008 Aktivnost: Izbori za mjesne odbore	46.000,00	46.000,00	29.546,93	0,6423%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.000,00	46.000,00	29.546,93	0,6423%
111	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	29.546,93	0,6423%
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			29.546,93	
	A100012 Aktivnost: Dječje gradsko vijeće	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	A100013 Aktivnost: Savjet mladih	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
111	1002 Program: MJESNA SAMOUPRAVA	470.000,00	394.000,00	245.565,83	0,6233%
	A100001 Aktivnost: Opći rashodi	270.000,00	294.000,00	221.815,83	0,7545%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	43.000,00	34.410,32	0,8002%
	322 Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	17.000,00	11.987,21	0,7051%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			821,27	
	3223 Energija			11.165,94	
	323 Rashodi za usluge	16.000,00	16.000,00	16.452,32	1,0283%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			16.452,32	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	10.000,00	5.970,79	0,5971%
	3293 Reprezentacija			5.970,79	

313	Doprinosi na plaće								
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje							560.463,99	1,0008%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							560.463,99	
3295	Pristojbe i naknade							14.531,25	1,0091%
111	A100002 Aktivnost: Rashodi vezani za službe							14.531,25	0,9538%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI									
321	Naknade troškova zaposlenima							448.292,94	0,9142%
3211	Službena putovanja							146.270,20	0,9142%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život							0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika							146.270,20	
322	Rashodi za materijal i energiju							0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi							0,00	
Izvor 5. POMOĆI									
321	Naknade troškova zaposlenima							302.022,74	0,9743%
3211	Službena putovanja							52.325,43	0,8721%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika							40.528,23	
322	Rashodi za materijal i energiju							11.797,20	0,9988%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi							249.697,31	
111	A100003 Aktivnost: Ostali rashodi upravnih tijela							249.697,31	1,0016%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI								2.202.464,41	0,9837%
322	Rashodi za materijal i energiju							481.037,75	1,0035%
3223	Energija							174.617,02	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje							161.269,85	
3225	Sitni inventar i auto gume							0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća							5.860,17	
323	Rashodi za usluge							7.487,00	0,7552%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza							0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja							35.458,98	
3234	Komunalne usluge							0,00	
3235	Zakupnine i najamnine							0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge							23.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge							17.058,55	
3238	Računalne usluge							0,00	
3239	Ostale usluge							0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							230.903,20	1,074%
3292	Premije osiguranja							230.903,20	
Izvor 5. POMOĆI									
323	Rashodi za usluge							116.600,84	1,06%
3234	Komunalne usluge							116.600,84	1,06%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA								1.604.825,82	1,003%

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	
A07	Glavni program: ŠKOLE	1.375.800,00	1.186.000,00	946.902,53	0,7984%	
7001	Program: IZVANNASTAVNI PROGRAMI	1.375.800,00	1.186.000,00	946.902,53	0,7984%	
912	Aktivnost: Tekuće donacije u novcu	612.000,00	526.000,00	516.982,53	0,9829%	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	612.000,00	526.000,00	516.982,53	0,9829%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	612.000,00	526.000,00	516.982,53	0,9829%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			516.982,53		
942	Aktivnost: Stipendije studentima i učenicima	746.000,00	656.000,00	429.920,00	0,6554%	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	746.000,00	656.000,00	429.920,00	0,6554%	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	8.500,00	0,85%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			8.500,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	736.000,00	646.000,00	421.420,00	0,6524%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			421.420,00		
912	Aktivnost: Nagrade izvršnim učenicima	2.800,00	4.000,00	0,00	0,00%	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.800,00	4.000,00	0,00	0,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.800,00	4.000,00	0,00	0,00%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00		
620	Aktivnost: Stipendiranje deficitarnih zanimanja	15.000,00	0,00	0,00		
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00		
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00		
A08	Glavni program: KULTURA	2.592.000,00	1.885.775,00	1.961.303,85	1,0401%	
8001	Program: PROMICANJE KULTURE	1.682.000,00	1.111.775,00	1.094.026,52	0,984%	
860	Aktivnost: Djelatnost medija	177.000,00	177.000,00	177.500,00	1,0028%	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	140.000,00	140.000,00	1,00%	
381	Tekuće donacije	140.000,00	140.000,00	140.000,00	1,00%	
3811	Tekuće donacije u novcu			140.000,00		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	37.000,00	37.000,00	37.500,00	1,0135%	
381	Tekuće donacije	37.000,00	37.000,00	37.500,00	1,0135%	
3811	Tekuće donacije u novcu			37.500,00		
860	Aktivnost: Manifestacije	550.000,00	550.000,00	548.646,39	0,9975%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	550.000,00	550.000,00	548.646,39	0,9975%	
323	Rashodi za usluge	200.000,00	265.000,00	264.560,94	0,9983%	
3237	Intelektualne i osobne usluge			264.560,94		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000,00	285.000,00	284.085,45	0,9968%	
3293	Reprezentacija			25.024,71		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			259.060,74		
860	Kapitalni projekt: Osorski bedemi	260.000,00	206.000,00	204.580,13	0,9931%	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	100.000,00	6.000,00	5.600,00	0,9333%	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	6.000,00	5.600,00	0,9333%	

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.600,00	
	Izvor 5. POMOĆI	160.000,00	200.000,00	198.980,13	0,9949%
323	Rashodi za usluge	160.000,00	200.000,00	198.980,13	0,9949%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			198.980,13	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
820	K100002 Kapitalni projekt: Utrvrda Kaštel	200.000,00	48.775,00	43.300,00	0,8877%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	100.000,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
	Izvor 5. POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	48.775,00	48.775,00	43.300,00	0,8877%
412	Nematerijalna imovina			43.300,00	0,8877%
4126	Ostala nematerijalna imovina			43.300,00	
	Kapitalni projekt: Europska prijestolnica kulture-umjetnička instalacija	100.000,00	0,00	0,00	
620	K100006	100.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
820	K100008 Kapitalni projekt: Aleja kapetana	150.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	150.000,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
	Tekući projekt: Održavanje vjerskih objekata	220.000,00	120.000,00	120.000,00	1,00%
860	T100001	220.000,00	120.000,00	120.000,00	1,00%
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	220.000,00	120.000,00	120.000,00	1,00%
382	Kapitalne donacije	220.000,00	120.000,00	120.000,00	1,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			120.000,00	
	Tekući projekt: Povijesna spomen obilježja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
860	T100018	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	Tekući projekt: Lošinjski dani bioetike	15.000,00	0,00	0,00	
850	T100019	15.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
8002	Program: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	910.000,00	774.000,00	867.277,33	1,1205%
A100001	Aktivnost: Tekuće donacije	860.000,00	736.000,00	831.375,58	1,1296%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	860.000,00	736.000,00	831.375,58	1,1296%

381	Tekuće donacije	860.000,00	736.000,00	831.375,58	1,1296%
3811	Tekuće donacije u novcu			831.375,58	
810	A100002 Aktivnost: Kapitalne donacije	50.000,00	38.000,00	35.901,75	0,9448%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	38.000,00	35.901,75	0,9448%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	38.000,00	35.901,75	0,9448%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			35.901,75	
A09	Glavni program: SPORT I TEHNIČKA KULTURA	4.398.000,00	1.151.000,00	976.636,63	0,8485%
9001	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	4.333.000,00	1.106.000,00	931.636,63	0,8423%
810	A100001 Aktivnost: Tekuće donacije	1.000.000,00	700.000,00	690.361,23	0,9862%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00	700.000,00	690.361,23	0,9862%
381	Tekuće donacije	1.000.000,00	700.000,00	690.361,23	0,9862%
3811	Tekuće donacije u novcu			690.361,23	
810	A100002 Aktivnost: Upravljanje sportskom dvoranom Bočac	318.000,00	136.000,00	122.503,66	0,9008%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	63.000,00	61.083,10	0,9696%
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	63.000,00	61.083,10	0,9696%
3223	Energija			61.083,10	
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	218.000,00	73.000,00	61.420,56	0,8414%
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	18.000,00	14.349,23	0,7972%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			13.082,14	
3225	Sićni inventar i auto gume			1.267,09	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	15.000,00	15.733,90	1,0489%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.733,90	
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	40.000,00	31.337,43	0,7834%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			31.337,43	
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
810	A100003 Aktivnost: Održavanje sportskih igrališta	180.000,00	90.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.000,00	90.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
810	A100004 Aktivnost: Pokroviteljstva sportskih manifestacija	435.000,00	180.000,00	118.771,74	0,6598%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	40.000,00	38.983,10	0,9746%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			38.983,10	0,9746%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	40.000,00	38.983,10	
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	360.000,00	140.000,00	79.788,64	0,5699%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	330.000,00	110.000,00	79.788,64	0,7254%
3293	Reprezentacija			4.613,00	

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				75.175,64	
381	Tekuće donacije				0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu				0,00	0,00
810	A100005 Aktivnost: Svjetski kup "Downhill"				0,00	0,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00
	Izvor 5. POMOĆI				0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00
810	K100001 Kapitalni projekt: Izgradnja sportske dvorane				0,00	0,00
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				0,00	0,00
421	Građevinski objekti				0,00	0,00
4212	Poslovni objekti				0,00	0,00
620	K100002 Kapitalni projekt: Igralište Ilovik				0,00	0,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				0,00	0,00
323	Rashodi za usluge				0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00	0,00
421	Građevinski objekti				0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00	0,00
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA				0,00	0,00
421	Građevinski objekti				0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00	0,00
	Izvor 5. POMOĆI				0,00	0,00
421	Građevinski objekti				0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00	0,00
	Izvor 6. DONACIJE				0,00	0,00
421	Građevinski objekti				0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00	0,00
810	K100003 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i izgradnja sportske infrastrukture				0,00	0,00
	Izvor 5. POMOĆI				0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	0,00
810	K100004 Kapitalni projekt: Sportsko igralište Veli Lošinj				0,00	0,00
	Izvor 5. POMOĆI				0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	0,00
810	K100005 Kapitalni projekt: Sportsko igralište Artatore				0,00	0,00
	Izvor 5. POMOĆI				0,00	0,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
820	9002 Program: PROGRAMSKA AKTIVNOST TEHNIČKE KULTURE	65.000,00	45.000,00	1,00%
	A100001 Aktivnost: Tekuće donacije	65.000,00	45.000,00	1,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	45.000,00	1,00%
381	Tekuće donacije	65.000,00	45.000,00	1,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00		
A10	Glavni program: ZDRAVSTVO	1.267.100,00	1.323.986,63	1,0007%
1001	Program: ZDRAVSTVO	1.267.100,00	1.323.986,63	1,0007%
760	A100001 Aktivnost: Unaprjeđenje zdravlja	650.000,00	795.861,63	1,0011%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	795.861,63	1,0011%
323	Rashodi za usluge	530.000,00	567.659,33	0,9994%
3237	Intelektualne i osobne usluge	530.000,00	567.659,33	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	120.000,00	228.202,30	1,0053%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	120.000,00	228.202,30	
760	A100002 Aktivnost: Unaprjeđenje zdravlja - tekuće donacije	393.100,00	270.000,00	0,9997%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	343.000,00	270.000,00	0,9997%
381	Tekuće donacije	343.000,00	269.925,00	0,9997%
3811	Tekuće donacije u novcu	270.000,00	269.925,00	
	Izvor 6. DONACIJE	50.100,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	50.100,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	
760	A100003 Aktivnost: Unaprjeđenje zdravlja-kapitalne donacije	64.000,00	98.200,00	1,002%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	64.000,00	98.200,00	1,002%
382	Kapitalne donacije	64.000,00	98.200,00	1,002%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	98.200,00	98.200,00	
760	T100001 Tekući projekt: Centar za hemodijalizu	160.000,00	160.000,00	1,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	160.000,00	160.000,00	1,00%
381	Tekuće donacije	160.000,00	160.000,00	1,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	160.000,00	
PROR: KORISNIK 10670 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		2.843.000,00	1.622.000,00	0,8728%
A08	Glavni program: KULTURA	2.843.000,00	1.622.000,00	0,8728%
8001	Program: PROMICANJE KULTURE	2.843.000,00	1.622.000,00	0,8728%
820	A100003 Aktivnost: Opći poslovi ustanove - POU	1.581.000,00	1.382.000,00	0,8552%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.361.000,00	1.278.000,00	0,8496%
311	Plaće (Bruto)	828.000,00	760.000,00	0,8874%
3111	Plaće za redovan rad	674.389,53	674.389,53	
312	Ostali rashodi za zaposlene	43.000,00	88.000,00	0,723%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	63.627,01	63.627,01	
313	Doprinosi na plaće	137.000,00	125.000,00	0,8902%

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			111.274,27	
321	Naknade troškova zaposlenima	72.000,00	52.000,00	43.976,08	0,8457%
3211	Službena putovanja			2.124,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			41.289,58	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			562,50	
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	90.000,00	56.874,07	0,6319%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			4.512,87	
3223	Energija			48.236,75	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume			3.360,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			764,45	
323	Rashodi za usluge	155.000,00	133.000,00	109.870,59	0,8261%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			17.857,99	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.945,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			41.252,95	
3235	Zakupnine i najamnine			5.569,46	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			8.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.275,00	
3238	Računalne usluge			25.034,44	
3239	Ostale usluge			6.935,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	22.000,00	17.829,58	0,8104%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			1.527,24	
3292	Premije osiguranja			16.302,34	
3293	Reprezentacija			0,00	
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	8.000,00	7.904,68	0,9881%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			7.904,68	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI					
312	Ostali rashodi za zaposlene	220.000,00	104.000,00	96.105,30	0,9241%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	4.794,37	0,9589%
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	26.500,00	22.658,37	0,855%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			8.564,68	
3223	Energija			9.217,86	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.019,83	
3225	Sitni inventar i auto gume			856,00	
323	Rashodi za usluge	164.000,00	58.000,00	55.732,93	0,9609%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			4.508,17	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.237,50	
3234	Komunalne usluge			7.360,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.010,00	

3238	Računalne usluge				82,50	
3239	Ostale usluge				37.534,36	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	12.500,00		11.334,25	0,9067%
3293	Reprezentacija				3.288,35	
3295	Pristojbe i naknade				1.520,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				6.525,90	
343	Ostali finansijski rashodi	5.000,00	2.000,00		1.585,38	0,7927%
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi				1.585,38	
820	Kapitalni projekt: Uređenje kina Vladimira Nazora	452.000,00	128.000,00		122.642,77	0,9581%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	100.000,00		96.447,02	0,9645%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	10.000,00		7.030,57	0,7031%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				7.030,57	
323	Rashodi za usluge	65.000,00	90.000,00		89.416,45	0,9935%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				89.416,45	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	372.000,00	28.000,00		26.195,75	0,9356%
422	Postrojenja i oprema	360.000,00	26.000,00		24.445,75	0,9402%
4221	Uredska oprema i namještaj				19.131,25	
4222	Komunikacijska oprema				5.314,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	2.000,00		1.750,00	0,875%
4262	Ulaganja u računalne programe				1.750,00	
820	Tekući projekt: Programske aktivnosti ustanove PUO	810.000,00	112.000,00		111.228,94	0,9931%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	810.000,00	112.000,00		111.228,94	0,9931%
323	Rashodi za usluge	810.000,00	112.000,00		111.228,94	0,9931%
3237	Intelektualne i osobne usluge				32.780,80	
3239	Ostale usluge				78.448,14	
PROR. KORISNIK 37960 DJEČJI VRTIĆ CVRČAK		10.249.130,00	8.898.471,38		8.543.562,12	0,9601%
A06	Glavni program: VRTIĆI	10.249.130,00	8.898.471,38		8.543.562,12	0,9601%
6001	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	10.249.130,00	8.898.471,38		8.543.562,12	0,9601%
A100001	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	10.048.830,00	8.775.450,38		8.451.124,28	0,963%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.184.750,00	7.100.000,00		6.999.489,04	0,9858%
311	Plaće (Bruto)	5.950.000,00	5.137.000,00		5.107.827,21	0,9943%
3111	Plaće za redovan rad				5.107.827,21	
312	Ostali rashodi za zaposlene	870.000,00	710.000,00		651.979,25	0,9183%
3121	Ostali rashodi za zaposlene				651.979,25	
313	Doprinosi na plaće	981.750,00	848.000,00		842.791,61	0,9939%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				842.791,61	
321	Naknade troškova zaposlenima	155.000,00	157.000,00		154.690,60	0,9853%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				154.690,60	
323	Rashodi za usluge	208.000,00	238.000,00		234.182,29	0,984%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				226.682,29	

3235	Zakupnine i najamnine				7.500,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				8.018,08	0,8018%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				8.018,08	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI						
322	Rashodi za materijal i energiju				88,64	0,0385%
3222	Materijal i sirovine				0,14	0,0001%
323	Rashodi za usluge				88,50	0,4425%
3234	Komunalne usluge				88,50	
343	Ostali financijski rashodi				0,00	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				0,00	
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA						
321	Naknade troškova zaposlenima				1.339.869,97	0,8614%
3211	Službena putovanja				10.469,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				88.001,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				13.279,29	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima				1.392,00	
322	Rashodi za materijal i energiju				860.937,51	0,8372%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				129.953,66	
3222	Materijal i sirovine				456.835,37	
3223	Energija				240.714,52	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				11.839,10	
3225	Sitni inventar i auto gume				695,30	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				20.899,56	
323	Rashodi za usluge				303.934,49	0,9084%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				21.148,02	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				54.108,79	
3233	Usluge promidžbe i informiranja				5.025,00	
3234	Komunalne usluge				130.371,54	
3235	Zakupnine i najamnine				10.833,98	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				55.637,54	
3237	Intelektualne i osobne usluge				10.609,84	
3238	Računalne usluge				10.350,00	
3239	Ostale usluge				5.849,78	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				49.333,55	0,8732%
3292	Premije osiguranja				44.499,28	
3293	Reprezentacija				0,00	
3294	Članarine i norme				0,00	
3295	Pristojbe i naknade				1.067,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				3.766,77	
343	Ostali financijski rashodi				12.523,13	0,8882%

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				12.486,44	
3433	Zatezne kamate				36,69	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				0,00	
Izvor 6. DONACIJE		10.000,00	8.000,00		2.006,25	0,2508%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	7.500,00		2.006,25	0,2675%
3222	Materijal i sirovine				0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume				2.006,25	
323	Rashodi za usluge	2.500,00	500,00		0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				0,00	
Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		109.670,38	109.670,38		109.670,38	1,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	109.670,38	109.670,38		109.670,38	1,00%
3222	Materijal i sirovine				109.670,38	
911 A100002	Aktivnost: Sufinanciranje djece pripadnika nacionalnih manjina	11.500,00	13.250,00		13.250,00	1,00%
Izvor 5. POMOĆI		11.500,00	13.250,00		13.250,00	1,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.300,00	11.300,00		11.300,00	1,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				11.300,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	200,00	1.950,00		1.950,00	1,00%
3222	Materijal i sirovine				1.950,00	
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00		0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				0,00	
911 A100003	Aktivnost: Sufinanciranje djece s poteškoćama u razvoju	19.600,00	19.200,00		19.200,00	1,00%
Izvor 5. POMOĆI		19.600,00	19.200,00		19.200,00	1,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	9.500,00		9.500,00	1,00%
3211	Službena putovanja				0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				9.500,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.600,00	9.700,00		9.700,00	1,00%
3222	Materijal i sirovine				9.700,00	
911 A100004	Aktivnost: Obavezni program za djecu predškolske dobi	11.200,00	12.320,00		12.320,00	1,00%
Izvor 5. POMOĆI		11.200,00	12.320,00		12.320,00	1,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	11.200,00	12.320,00		12.320,00	1,00%
3222	Materijal i sirovine				12.320,00	
911 A100005	Aktivnost: Radionice: Mali istraživači	19.400,00	9.251,00		3.251,00	0,3514%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.400,00	9.251,00		3.251,00	0,3514%
321	Naknade troškova zaposlenima	19.400,00	9.251,00		3.251,00	1,00%
3211	Službena putovanja				1.751,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				1.500,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.000,00		0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine				0,00	
911 A100006	Aktivnost: Radionica: Sportski program	12.960,00	0,00		0,00	0,00%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
321	Naknade troškova zaposlenima	12.960,00	0,00	0,00	
3211	Službena putovanja	6.960,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
911	A100007 Aktivnost: Radionice: Glazbena igraonica "Notica"	12.960,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.960,00	0,00	0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	6.960,00	0,00	0,00	
3211	Službena putovanja			0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
911	A100008 Aktivnost: Radionice: Katolički vjerski odgoj	3.180,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.180,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.180,00	0,00	0,00	
3222	Materijal i sirovine			0,00	
3223	Energija			0,00	
911	K100001 Kapitalni projekt: Opremanje vrtića	109.500,00	69.000,00	44.416,84	0,6437%
Izvor 6. DONACIJE			2.000,00	7.450,00	3,725%
422	Postrojenja i oprema		2.000,00	7.450,00	3,725%
4221	Uredska oprema i namještaj			7.450,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		109.500,00	67.000,00	36.966,84	0,5517%
422	Postrojenja i oprema	109.500,00	67.000,00	36.966,84	0,5517%
4221	Uredska oprema i namještaj			6.375,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			30.591,84	
PROR. KORISNIK 42338 GRADSKA KNJIZNICA I ČITAONICA		1.739.000,00	1.558.000,00	1.374.546,31	0,8823%
A08	Glavni program: KULTURA	1.739.000,00	1.558.000,00	1.374.546,31	0,8823%
8001	Program: PROMICANJE KULTURE	1.739.000,00	1.558.000,00	1.374.546,31	0,8823%
820	A100004 Aktivnost: Opći poslovi ustanove -GKIČ	1.480.000,00	1.261.000,00	1.080.656,65	0,857%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.382.000,00	1.201.000,00	1.022.205,76	0,8511%
311	Plaće (Bruto)	852.000,00	623.000,00	529.585,76	0,8501%
3111	Plaće za redovan rad			529.585,76	
312	Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00	124.000,00	103.211,17	0,8323%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			103.211,17	
313	Doprinosi na plaće	141.000,00	102.000,00	87.381,61	0,8567%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			87.381,61	
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	41.000,00	35.175,13	0,8579%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			34.300,13	

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			875,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	71.000,00	66.000,00	46.451,27	0,7038%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			10.101,98	
3223	Energija			34.525,23	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			568,06	
3225	Sitni inventar i auto gume			1.256,00	
323	Rashodi za usluge	186.000,00	221.000,00	197.759,78	0,8948%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			17.855,42	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			41.226,13	
3234	Komunalne usluge			26.000,00	
3235	Zakupnine i najamnine			11.151,31	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			7.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			18.634,34	
3238	Računalne usluge			54.417,58	
3239	Ostale usluge			21.475,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	14.641,04	0,9151%
3292	Premije osiguranja			14.341,04	
3294	Članarine i norme			300,00	
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.000,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI					
312	Ostali rashodi za zaposlene	98.000,00	60.000,00	58.450,89	0,9742%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.000,00	4.800,41	0,9601%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	2.000,00	653,08	0,3265%
3211	Službena putovanja			653,08	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	23.000,00	20.665,98	0,8985%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			18.941,68	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			822,50	
3225	Sitni inventar i auto gume			901,80	
323	Rashodi za usluge	36.000,00	15.000,00	16.137,71	1,0758%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.249,53	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			4.267,50	
3235	Zakupnine i najamnine			168,29	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.668,86	
3238	Računalne usluge			1.000,00	
3239	Ostale usluge			5.783,53	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.000,00	1.570,47	0,5235%
3293	Reprezentacija			700,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			870,47	

820	422	Postrojenja i oprema	9.000,00	8.000,00	8.393,94	1,0492%
	4221	Uredska oprema i namještaj			8.393,94	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	4.000,00	6.229,30	1,5573%
	4241	Knjige			6.229,30	
	T100005	Tekući projekt: Knjižna građa i oprema	246.000,00	280.000,00	279.953,03	0,9998%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.070,91		1.070,91	1,00%
	323	Rashodi za usluge		1.070,91	1.070,91	1,00%
	3235	Zakupnine i najamnine			1.070,91	
	Izvor 5. POMOĆI		105.000,00	99.000,00		1,00%
820	323	Rashodi za usluge	0,00	20.724,52	20.724,52	1,00%
	3235	Zakupnine i najamnine			20.724,52	
	422	Postrojenja i oprema		8.106,25	8.106,25	1,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj			8.106,25	
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	105.000,00	68.275,48	68.275,48	1,00%
	4241	Knjige			68.275,48	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		1.893,75	1.893,75	1,00%
	4262	Ulaganja u računalne programe			1.893,75	
	Izvor 6. DONACIJE		50.000,00	110.000,00	109.953,03	0,9996%
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	110.000,00	109.953,03	0,9996%
820	4241	Knjige			109.953,03	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		91.000,00	69.929,09	69.929,09	1,00%
	422	Postrojenja i oprema	11.000,00	11.000,00	11.000,00	1,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj			11.000,00	
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000,00	58.929,09	58.929,09	1,00%
	4241	Knjige			58.929,09	
	T100006	Tekući projekt: Programske aktivnosti ustanove - GKič	13.000,00	17.000,00	13.936,63	0,8198%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	4.000,00	1.588,60	0,3972%
	323	Rashodi za usluge	12.000,00	3.000,00	1.588,60	0,5295%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			1.588,60	
820	3239	Ostale usluge			0,00	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
	Izvor 5. POMOĆI		0,00	8.500,00	8.500,00	1,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju		5.000,00	5.000,00	1,00%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			5.000,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	3.500,00	3.500,00	1,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			3.500,00	
	Izvor 6. DONACIJE		4.500,00	4.500,00	3.848,03	0,8551%
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	4.500,00	3.848,03	0,8551%

3225	Sitni inventar i auto gume					3.848,03	
PROR. KORISNIK 43433	LOŠINJSKI MUZEJ						
A08	Glavni program: KULTURA						
8001	Program: PROMICANJE KULTURE						
820	Aktivnost: Opći poslovi ustanove - LM						
A100005	PRIMICI						
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
311	Plaće (Bruto)						
3111	Plaće za redovan rad	4.417.000,00	3.450.000,00	2.899.977,65	0,8406%		
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.417.000,00	3.450.000,00	2.899.977,65	0,8406%		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.417.000,00	3.450.000,00	2.899.977,65	0,8406%		
313	Doprinosi na plaće	3.964.000,00	3.226.000,00	2.735.187,78	0,8479%		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.110.000,00	1.855.000,00	1.615.567,34	0,8709%		
321	Naknade troškova zaposlenima	1.176.000,00	960.000,00	858.386,33	0,8942%		
3211	Službena putovanja			858.386,33			
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	73.000,00	96.000,00	67.908,99	0,7074%		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			67.908,99			
322	Rashodi za materijal i energiju	195.000,00	160.000,00	141.633,93	0,8852%		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			141.633,93			
3223	Energija	92.000,00	66.000,00	54.639,27	0,8279%		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			8.202,61			
3225	Sitni inventar i auto gume			46.436,66			
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	176.000,00	168.000,00	137.783,03	0,8201%		
323	Rashodi za usluge			30.468,24			
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			100.752,10			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.113,94			
3234	Komunalne usluge			3.475,25			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			973,50			
3237	Intelektualne i osobne usluge			17.417,70			
3238	Računalne usluge			85.944,72			
3239	Ostale usluge			47.675,03			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	312.400,00	340.400,00	304.716,73	0,8952%		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			17.417,70			
3292	Premije osiguranja			85.944,72			
3294	Članarine i norme			47.675,03			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			10.000,00			
343	Ostali financijski rashodi			85.263,58			
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			44.501,20			
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI				13.914,50			
312	Ostali rashodi za zaposlene	73.000,00	52.000,00	42.934,20	0,8257%		
3121	Ostali rashodi za zaposlene			0,00			
				42.914,20			
				20,00			
				0,00			
				7.564,86	0,6004%		
				7.564,86			
				390.482,92	0,6851%		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.050.000,00	570.000,00	390.482,92	0,6851%		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	6.000,00	5.993,78	0,9999%		

321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	17.000,00	5.843,75	0,3438%
3211	Službena putovanja			0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.600,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.243,75	
322	Rashodi za materijal i energiju	295.000,00	140.000,00	83.052,18	0,5932%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			5.079,33	
3222	Materijal i sirovine			65.827,77	
3223	Energija			3.322,26	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			271,56	
3225	Sitni inventar i auto gume			8.090,71	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			460,55	
323	Rashodi za usluge	436.000,00	317.000,00	223.261,86	0,7043%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.512,26	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			31.366,07	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			74.500,00	
3235	Zakupnine i najamnine			3.735,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			50.593,36	
3238	Računalne usluge			13.224,68	
3239	Ostale usluge			48.330,49	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.000,00	28.000,00	15.291,65	0,5461%
3293	Reprezentacija			10.626,00	
3295	Pristojbe i naknade			284,70	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.380,95	
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	7.000,00	2.276,09	0,3252%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			2.276,09	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	18.000,00	24.563,61	1,3646%
4221	Uredska oprema i namještaj			24.113,61	
4222	Komunikacijska oprema			0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			450,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	5.000,00	5.000,00	1,00%
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti			5.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	30.000,00	25.200,00	0,84%
4262	Ulaganja u računalne programe			25.200,00	
Izvor 5. POMOĆI		800.000,00	800.000,00	728.245,02	0,9103%
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	5.000,00	3.081,70	0,6163%
3211	Službena putovanja			3.081,70	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	

322	Rashodi za materijal i energiju	119.000,00	111.000,00	95.238,85	0,858%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			26.345,11	
3223	Energija			64.343,55	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.101,44	
3225	Sitni inventar i auto gume			1.475,25	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			973,50	
323	Rashodi za usluge	633.400,00	660.400,00	610.411,02	0,9243%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			5.864,59	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			85.944,71	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			120.000,00	
3234	Komunalne usluge			16.527,54	
3237	Intelektualne i osobne usluge			67.305,43	
3238	Računalne usluge			24.768,75	
3239	Ostale usluge			290.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	19.000,00	16.951,81	0,8922%
3292	Premije osiguranja			16.951,81	
3294	Članarine i norme			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
343	Ostali financijski rashodi	4.600,00	4.600,00	2.561,64	0,5569%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			2.561,64	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.000,00	1.000,00	892,50	0,8925%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.000,00	1.000,00	892,50	0,8925%
4241	Knjige			892,50	
820	T100007 Tekući projekt: Umjetničke zbirke - Palača Fritzi	38.000,00	114.500,00	100.625,84	0,8788%
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		38.000,00	38.000,00	24.595,84	0,6473%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	6.285,84	0,6286%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			6.285,84	
323	Rashodi za usluge	22.000,00	22.000,00	14.324,00	0,6511%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			14.324,00	
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	6.000,00	3.986,00	0,6643%
4221	Uredska oprema i namještaj			3.986,00	
4222	Komunikacijska oprema			0,00	
Izvor 6. DONACIJE		0,00	76.500,00	76.030,00	0,9939%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	76.500,00	76.030,00	0,9939%
4241	Knjige			6.030,00	
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)			70.000,00	
820	T100008 Tekući projekt: Kula - Veli Lošinj	15.000,00	15.000,00	8.000,00	0,5333%
Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		15.000,00	15.000,00	8.000,00	0,5333%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	8.000,00	0,5333%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.000,00	

3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00%
3293	Reprezentacija				0,00	
860	T100014	Tekući projekt: Izložbe - Lošinjski muzej	10.000,00	1.000,00	40.618,57	0,6551%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				31.618,57	0,5966%
322	Rashodi za materijal i energiju				933,30	0,9333%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				933,30	
323	Rashodi za usluge				124,20	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja				25.889,83	
3237	Intelektualne i osobne usluge				3.406,25	
3239	Ostale usluge					
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				627,00	0,627%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				627,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				637,99	0,319%
3293	Reprezentacija				263,97	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				374,02	
	Izvor 5. POMOĆI				9.000,00	1,00%
323	Rashodi za usluge				9.000,00	1,00%
3239	Ostale usluge				9.000,00	
860	T100015	Tekući projekt: Muzejska radionica	5.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju				0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				0,00	
323	Rashodi za usluge				0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00	
3239	Ostale usluge				0,00	
820	T100016	Tekući projekt: Izložbe iz fundusa	27.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				0,00	
323	Rashodi za usluge				0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja				0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00	
3239	Ostale usluge				0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
860	T100017	Tekući projekt: Konzervatorsko restauratorski radovi na slikama	30.000,00	0,00	0,00	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				0,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu				0,00	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu				0,00	

820	Tekući projekt: Izdavački projekt vezan za muzejske zbirke - Monografija												
	T100020									41.250,00	0,00	0,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									41.250,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge								0,00	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge								0,00	0,00	0,00	
	3239	Ostale usluge								0,00	0,00	0,00	
	GLAVA 10004 ODSJEK ZA PRORAČUN, FINACIJE, JAVNU NABAVU I EU PROJEKTE												
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									3.455.000,00	3.014.631,93	2.901.132,49	0,9624%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI									2.205.000,00	495.000,00	377.321,16	0,7623%
	Izvor 5. POMOĆI									500.000,00	1.064.619,43	1.064.619,43	1,00%
	Izvor 6. DONACIJE									275.000,00	580.000,00	563.627,84	0,9718%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE									200.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA									870.000,00	890.551,56	1.0236%	1,0236%
	A11	Glavni program: FINACIJE								275.000,00	5.012,50	5.012,50	1,00%
	1101	Program: FINACIJSKI RASHODI								1.895.000,00	2.279.619,43	2.312.492,15	1,0144%
	A100001	Aktivnost: Financijski rashodi								1.895.000,00	2.279.619,43	2.312.492,15	1,0144%
112	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									345.000,00	345.000,00	357.321,16	1,0357%
	323	Rashodi za usluge								345.000,00	345.000,00	357.321,16	1,0357%
	3239	Ostale usluge								150.000,00	133.000,00	143.285,99	1,0773%
	343	Ostali financijski rashodi								143.285,99			
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa								195.000,00	212.000,00	214.035,17	1,0096%
	3433	Zatezne kamate								155.719,03			
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi								7.465,61			
	A100001	Aktivnost: Financijski rashodi								50.850,53			
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI									1.064.619,43	1.064.619,43	1.064.619,43	1,00%
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru								1.064.619,43	1.064.619,43	1.064.619,43	1,00%
	5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru								1.064.619,43	1.064.619,43	1.064.619,43	1,00%
112	A100002	Aktivnost: Otplata zajmova								1.550.000,00	270.000,00	269.210,29	0,9971%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									1.550.000,00		0,00	0,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove								350.000,00		0,00	0,00
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih inst										0,00	0,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih								1.200.000,00		0,00	0,00
	5445	financijskih institucija izvan										0,00	0,00
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuземnih financijskih instituc								270.000,00	269.210,29	269.210,29	0,9971%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove								270.000,00	269.210,29	269.210,29	0,9971%
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih inst										269.210,29	0,9971%
	A100002	Aktivnost: Otplata zajmova								600.000,00	621.341,27	621.341,27	1,0356%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE									600.000,00	621.341,27	621.341,27	1,0356%

544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih fin:								
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih instituc								
A12	Glavni program: EU PROJEKTI	1.560.000,00	735.012,50	588.640,34	0,8009%				
1201	Program: PRIPREMA I PROVEDBA EU PROJEKATA	1.560.000,00	735.012,50	588.640,34	0,8009%				
620	Aktivnost: Natječaj na EU fondove - priprema projektne dokumentaci	310.000,00	150.000,00	20.000,00	0,1333%				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	310.000,00	150.000,00	20.000,00	0,1333%				
323	Rashodi za usluge	300.000,00	150.000,00	20.000,00	0,1333%				
3237	Intelektualne i osobne usluge			20.000,00					
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00					
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00					
620	T100001 Tekući projekt: Projekt "Mala barka 2" (Loger)	1.250.000,00	585.012,50	568.640,34	0,972%				
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	500.000,00		0,00					
323	Rashodi za usluge	100.000,00		0,00					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00					
381	Tekuće donacije	400.000,00		0,00					
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00					
	Izvor 5. POMOĆI	275.000,00	580.000,00	563.627,84	0,9718%				
323	Rashodi za usluge	275.000,00		0,00					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00					
381	Tekuće donacije		580.000,00	563.627,84	0,9718%				
3811	Tekuće donacije u novcu			563.627,84					
	Izvor 6. DONACIJE	200.000,00	0,00	0,00					
323	Rashodi za usluge	200.000,00		0,00					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00					
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	275.000,00	5.012,50	5.012,50	1,00%				
323	Rashodi za usluge	275.000,00		0,00					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00					
381	Tekuće donacije		5.012,50	5.012,50	1,00%				
3811	Tekuće donacije u novcu			5.012,50					
	GLAVA 10005 ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDU	1.924.000,00	1.038.750,00	840.841,86	0,8095%				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	925.000,00	540.000,00	585.841,86	1,0849%				
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	529.000,00	205.000,00	205.000,00	1,00%				
	Izvor 5. POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00					
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	370.000,00	0,00	0,00					
	Izvor 9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		293.750,00	50.000,00	0,1702%				
A13	Glavni program: GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA	1.924.000,00	1.038.750,00	840.841,86	0,8095%				
1301	Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	1.089.000,00	518.750,00	264.870,00	0,5106%				
473	A100001 Aktivnost: Udruženo oglašavanje s avioprijevoznicima	104.000,00	0,00	0,00					
	Izvor 4. OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	104.000,00	0,00	0,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.000,00	0,00	0,00					

[illegible]

4126	Ostala nematerijalna imovina				0,00
860	K100003	Kapitalni projekt: Križni put	50.000,00	0,00	0,00
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
412		Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	0,00
4126		Ostala nematerijalna imovina			0,00
112	1302	Program: JAČANJE GOSPODARSTVA	410.000,00	460.000,00	517.855,11
	A100001	Aktivnost: Sufinanciranje kamata	20.000,00	10.000,00	5.353,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	10.000,00	5.353,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i ol	20.000,00	10.000,00	5.353,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			5.353,00
620	A100002	Aktivnost: Subvencije poduzetnicima	380.000,00	0,00	0,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	380.000,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i ol	350.000,00	0,00	0,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00
620	A100003	Aktivnost: Potpore	450.000,00	512.502,11	1.1389%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	450.000,00	512.502,11	1.1389%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i ol	450.000,00	512.502,11	1.1389%
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			512.502,11
620	T100001	Tekući projekt: Otočni proizvod	10.000,00	0,00	0,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00
421	1303	Program: POTPORA POLJOPRIVREDI	305.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost: Razvoj infrastrukture i potpore u poljoprivredi	305.000,00	0,00	0,00
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	305.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	205.000,00	0,00	0,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i ol	100.000,00	0,00	0,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00
620	1304	Program: ODRŽAVANJE PROMETNIH LINIJA	120.000,00	60.000,00	58.116,75
		Aktivnost: Subvencije trgovačkim društvima	120.000,00	60.000,00	58.116,75
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	60.000,00	58.116,75
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i ol	120.000,00	60.000,00	58.116,75
	3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			58.116,75
	GLAVA 10006 ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE I SOCIJALNU SKRB		2.885.235,90	2.774.000,00	2.550.935,24
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.116.000,00	2.262.000,00	2.114.137,85
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	493.000,00	501.000,00	426.297,39

[illegible]

[illegible]

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu					
1090	A100019	Aktivnost: Osiguranje nužnog smještaja				
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu					
912	A100020	Aktivnost: Nabava školskih udžbenika i opreme				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
322	Rashodi za materijal i energiju					
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu					
1090	A100021	Aktivnost: Pomoć u kući starijim osobama-geronto domaćica				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
381	Tekuće donacije					
3811	Tekuće donacije u novcu					
422	Postrojenja i oprema					
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi					
1090	A100022	Aktivnost: CRVENI KRIŽ				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
381	Tekuće donacije					
3811	Tekuće donacije u novcu					
1090	A100023	Aktivnost: Sufinanciranje grobnica za branitelje				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna					
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu					
1050	T100001	Tekući projekt: Projekt "Budi društveno koristan"				
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
322	Rashodi za materijal i energiju					
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje					
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća					
	Izvor 5. POMOĆI					
311	Plaće (Bruto)					
3111	Plaće za redovan rad					
313	Doprinosi na plaće					
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje					
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti					
321	Naknade troškova zaposlenima					
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život					

Članak 5.

Izvještaj o izaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o provedbi plana razvojnih programa te Obrazložjenje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju

Članak 6.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Malog Lošinja za 2020. godinu objavit će se na internetskim stranicama Grada Malog Lošinja. Opći i posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Malog Lošinja za 2020. godinu objavit će se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

KLASA: 400-08/21-01/02
URBROJ: 2213/01-01-21-9

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021. godine

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE
Predsjednik:
Elvis Živković, v.r.

7.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br.68/18,110/18,32/20) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine PGŽ" br. 26/09, 32/09, 10/13 i 24/17-pročišćeni tekst,9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa građenja komunalne
infrastrukture za 2020. godinu**

Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2020.godinu (u daljnjem tekstu Program). objavljen u Službenim novinama PGŽ" br.35/19,25/20,44/20) izvršen je kako slijedi:

1. CESTE, PARKIRALIŠTA

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina	Planirana vrijednost/izvršena vrijednost u kn
1. R0025-028	Pristupna cesta u skladišnoservisnoj zoni (gl. projekti parcelacija, zemljište) neuređ.dio.građ.p..	25.000,00/24.125,00
2. R0029	Cesta Malin (zemljište)-neuređ.dio.građ.p..	8.000,00/7.500,00
3.R0032	Cesta Šestavina (geodezja) nuređ.dio.građ.p.	10.000,00/0,00
4.R0034	Cesta Zagazinjine (geodezija) neuređ.dio građ.p.	13.000,00/12.125,00
5.R0036-037	Cesta u stambenoj zoni Kalvarija (geodezijaprojekti, zemljište.) neuređ.dio.građ.p.	100.000,00/0,00
6.R0039	Cesta Kovčanje-Poljana (geodezija,projekti) neuređ.dio.građ.p.	50.000,00/11.875,00
7.R0042	Cesta Bočac (projekti,sanacija.građ.p.)	10.000,00/8.750,00
8.R0046	Parkiralište Čunski (gl.i geodetski projekt) Sanacija postojećeg građ.p.	150.000,00/140.000,00
9.R0048	Obnova kolnika L. Brodograditelja (snimak) Sanacija postojećeg građ.p.	100.000,00/100.000,00
10.R0052	Cesta Čunski-Kovčanje (projekti) .izvan.g.	57.000,00/56.800,00
11.R0053 i 054	Zagrebačka ulica (projekti)sanacija u građ.p.	24.000,00/23.000,00
12.R0055-057	Projekti oborinske odvodnje (projekti,izgradnja) Građ.p.	222.000,00/0,00
13.R0021	Evidentiranje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture	450.000,00/466.167,50
Sveukupno:		1.219.000,00/850.342,50

Izvori sredstava: komunalni doprinos	361.175,00 kn
spomenička renta	23.000,00 kn
vl. prihodi	466.167,50 kn

2. JAVNA RASVJETA

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina	Planirana vrijednost/izvršena vrijednost u kn
1. R0058-059	Rekonstrukcija javne rasvjete (projekti rekonstrukcije i izvođenje)	263.000,00/162.500,00
2. R0062 i 063	Izgradnja javne rasvjete Osor-Nerezine (izgradnja i nadzor)	70.000,00/0,00
Ukupno:		333.000,00/162.500,00

Izvori sredstava: komunalni doprinos 162.500,00kn

3. JAVNE POVRŠINE I JAVNE ZELENE POVRŠINE

Red br. i pozicija Proračuna	Građevina	Planirana vrijednost/izvršena vrijednost u kn
1.R0065.1-064-065.2	Projekt oborinske odvodnje ul. Studenac (izvođenje i nadzor) Uređenje postojeće u građ.p.	3.553.720,43/3.062.069,42
2.R0075-76	Nogostup Sunčana-rotor (projekti) Izvan.građ.	38.000,00/37.500,00
3.R0084.2	Dječje igralište Ćunski (geodezija) Uređenje postojećeg u građ.p.	25.000,00/0,00
4.R0150—151.1 i R0152	Uređenje plaže Kadin (uređenje i nadzor) Izvangrađ.p.	1.830.430,48/1.702.745,19
5.R0153	Uređenje plaže Bojčić (projekti) građ.p.	50.000,00/53.125,00
Ukupno:		5.497.150,91/4.855.439,61

Izvori sredstava: komunalni doprinos 37.500,00 kn
pr.od.nef.im. 22.497,11 kn
kapitalne pomoći RH 3.668.916,59 kn
prihod od koncesija 97.375,00 kn
višak 1.029.150,91 kn

4. REKAPITULACIJA

Redni broj	Građevine	Planirana vrijednost/izvršena vrijednost u kn
1.	CESTE, PARKIRALIŠTA	1.219.000,00/850.342,50
2.	JAVNA RASVJETA	333.000,00/162.500,00
3.	JAVNE POVRŠINE I JAVNE ZELENE POVRŠINE	5.497.150,91/4.855.439,61
Ukupno:		7.049.150,91/5.868.282,11

Članak 2.

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa realizirana su u iznosu od 5. 868.282,11 kn od čega komunalni doprinos iznosi 561.175,00 kn, kapitalne pomoći RH 3. 668.916,59 kn, naknade od koncesija 97.375,00 kn, vlastiti prihodi 466.167,50 kn, spomenička renta 23.000,00 kn, višak 1.029.150,91 i prodaja od nef. imovine 22.497,11 kn.

Članak 3.

Ovaj Program se objavljuje u "Službenim novinama PGŽ", a stupa na snagu 8 dana od objave.

Klasa: 361-02/21-01/01

Urbroj: 2213/01-01-21-4

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik:
Elvis Živković, v. r.

8.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br.68/18,110/18,32/20) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine PGŽ" br. 26/09, 32/09, 10/13 i 24/17-pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture za 2020. godinu

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu na području Grada Malog Lošinja (Službene novine PGŽ br.35/19,25/20, 44/20) planiran je i izvršen kako slijedi:

Financijski prikaz planiranih i izvršenih sredstava i izvora:

Članak 2.

Prikaz: komunalnih djelatnosti, planiranog iznosa i izvora sredstava/ izvršeno:

Komunalne djelatnosti	Plan/izvršeno 2020. u kn
1. Održavanje javne rasvjete R0117,118,119 - utrošak električne energije javne rasvjete, - naknadu za energetske usluge - održavanje javne rasvjete, - dekorativna rasvjeta Izvor: Komunalna naknada 2.460.000,00/2.465.568,34 kn	2.460.000,00/ 2.465.568,34
2. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda R0 124 - upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda kao i zamjena i/ili popravak postojećih kamenih rigola na javnim površinama i održavanja pumpi Izvor: Vodni doprinos 300.000,00/206.644,11 kn	300.000,00/ 206.644,11

3. Održavanje čistoće javnih površina R0122 i123 - čišćenje površina javne namjene osim javnih cesta – koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda(50.000) kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpadke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada malog Lošinja Izvori:Komunalna naknada 3.217.000/3.172.763,81kn, prihodi od koncesija:227.000,00/226.467,94kn	3.444.000,00/ 3.399.231,75
4. Održavanje javnih zelenih površina R0120 i 121 - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina - obnova održavanje i njega drveća, ukrasnog bilja i grmlja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, - fitosanitarna zaštita bilja (palmina pipa i ost.) i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina Izvori:komunalna naknada 2.760.000/2.756.748,66 i boravišna pristojba 360.000/360.322,83kn	3.120.000,00/ 3.117.071,49
5. Održavanje groblja R0132 - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja Izvor:komunalna naknada 190.000,00/199.999,95kn	190.000,00/ 199.999,95
6. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene R0134-139 - fontana i spomenici 82.000,00 - turistička signalizacija,autobusne ček. - komunalna oprema 180.000,00 - čišćenje i održavanje javnih WC-a 150.000,00 -održavanje plažne opreme i javne slavine 110.000,00 -postava i održavanje rukohvata i ograda - održ. mreže nn ormarića na j. površinama 360.000,00 Izvori:komunalna naknada 310.000,00/279.361,33kn, prihod od koncesija 310.000,00/106.537,50 kn,pr.od nef. im. 262.000,00/216.606,25 kn Javni izljevi: utrošak javnih slavina R0140 Izvor:komunalna naknada 100.000,00/85.197,47kn	882.000,00/ 602.505,08
7. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: R0125,126 i 127 Obuhvaća održavanje i popravke : - trgova - šetališta i obalnih šetnica - uređenih plaza - biciklističkih i pješaćkih staza, javnih prolaza i stubišta Izvori: komunalna naknada 750.000,00/721.240,90 kn , naknade od koncesija 450.000,00/451.139,50 kn, Pomoći iz Proračuna RH 350.000.00/348.227,24 kn	1.550.000,00/ 1.520.607,64

8.Održavanje nerazvrstanih cesta: R0 R0141-145		590.000,00/
- redovno održavanje i izvanredno održavanje (125.000/124.243,75kn)		610.436,28
-prometna signalizacija i regulacija (365.000/387.317,57kn)		
-usluge prom. redarstva (software) 100.000/98.874,96 kn		
Izvori:komunalna naknada 590.000,00/610.436,28 kn		
9.DDD I VHS R0 128-130		195.000,00/
-deratizacija, dezinfekcija,dezinfekcija 40.000,00/48.750,00kn		223.265,32
-veterinarskohigijeničarske usluge ,sterilizacija i zbrinjavanje140.000,00/168.210,32kn		
-NZJZ 15.000,00/6.305,00kn		
Izvori: ostali nespomenuti prihodi 195.000,00/223.265,32 kn		
Sveukupno troškovi :		12.831.000,00/
Izvori: komunalna naknada	10.291.316,74 kn	12.430.527,43
naknade od koncesija	784.144,94 kn	
boravišna pristojba	360.322,83 kn	
ostali prihodi	223.265,32 kn	
vodni doprinos	206.644,11 kn	
pomoći Proračuna RH	348.227,24 kn	
prihodi od nef.im.	216.606,25 kn	

Poslovi su odrađeni sveukupno 96,87% u odnosu na Planove i Programe, a kako slijedi :

Javna rasvjeta - plaćanje utroška i distribucije el.energije i tekućeg održavanja zamjene žarulja, lampi, stupova, prigušnica i ostalih radnji za područje Grada Malog Lošinja i proširenje JR). U iznos je uključena osposobljavanje postojeće iluminacije (25%) te dobava i postava božićne iluminacije u svim MO 10 mjesta, ispred tri sakralna objekta, na Trgu RH u Malom Lošnju.

Održavanje građevina javne odvodnje izvršeno je čišćenjem rešetki i slivnika te održavanjem pumpi za oborinsku odvodnju,uz konstantno mjerenje rada pumpi.rešetke i slivnici, rešetke i rigoli su očišćeni u Malom Lošnju, Velom Lošnju i Nerezinama.Izvršeno u iznosu 206.644,11kn.

Održavanje čistoće javnih površina odnosi se na čišćenje u iznosu 3.166.513,81kn, održavanje obale i plaža u iznosu 226.467,94 kn i pripravnost za zimsko čišćenje 6.250,00 kn.

Održavanje javnih zelenih površina (zaštita bilja, sadnja, košnja,orezivanje i sl.) u okviru kojih je održavanje dječjih igrališta, te čišćenje staza i puteva i zaštita od palmine pipe u ukupnom iznosu 3.117.071,49 kn.

Održavanje groblja od strane Komunalnih usluga Cres Lošinj d.o.o. :zidovi, stazice i ostalo u iznosu 199.999,95kn.

Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene od strane Lošinj usluga i prema ugovorima o povjeravanju poslova do isteka odnose se prema ukupnom izvršenju 602.505,08 kn :

1. na održavanje i postavljanje ograda i rukohvata po javnim površinama (trgovima, ulicama, stepenicama-izrada pregradnih ograda) i na pomorskom dobru (na šetnicama, stazama itd)

2. na održavanje el. mreže i ormarića na javnim površinama za potrebe funkcioniranja javnih površina i njihovom korištenju štandova, sajmovi,klizališta na Trgu i u svim mjestima, ateste, te na pogonsku pripravnost u sl. hitne intervencije.

3.Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene prema obavljanju djelatnosti odnose se na:

čišćenje javnih sanitarija, održavanje autobusnih čekališta i komunalne opreme, održavanje, čišćenje i poliranje male i velike fontane uz zamjenu elektro dijelova te postavljanje, skidanje i održavanje plažne i ostale opreme (tuševi, stepenice, rukohvati, kabine za presvlačenje isl.)

U okviru pozicije je iskazan utrošak vode na javnim slavinama, tuševima u iznosu 85.197,47kn .

Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima izvršena je:

Na pomorskom dobru i obali:, sanacija šetnice Čikat-Srebrna uv ,dohrana svih plaža, sanacija obalnog zida prema Kovčanju,, sanacija oštećenog sunčališta na Valdarkama, čišćenje šetnice Tifon - Nerezine, saniranje površine ispod A/C Rapoča,

U kopnenom dijelu izvedene su pripreme i podesti za postavu klupa i stupova JR,sanacija ulice M. Vidulića, sanacija zidaa u ulici S. Gopčevića, sanacija zida u ulici B. Capponia, krpanje rupa na Kaštelu, hitne intervencije na Velopinu,sanacija ulice V. Nazora 2.dio, saniranje suhozida na šetnici u Velom Lošnju, rušenje postojećeg i izvedba novog zida u Velom Lošnju, sanacija zida cisterne kod crkve, doprema građ. materijala za Uniye, sanacija suhozida Osor, izvedba podesta na Kovčanju, intervencije po nalogu kom. redara. Sveukupno 1.520.607,64.

Održavanje narazvrstanih cesta izvršeno održavanje bijelih cesta Liski, Artatore, Kandija i Nerezine u iznosu 124.243,75 kn.

Regulacija prometa uključuje održavanje semafora,održavanje u Velom Lošnju, rampe, usporivače prometa i sl.

Prometna signalizacija je vertikalno ocrtavanje ulica,a horizontalna se odnosi na postavljanje znakova, upozorenja, zabrani isl. Sveukupno regulacija prometa i prometna signalizacija 387.317,57kn.

Usluge programa praćenja prometnog redarstva u iznosu 98.874,96 kn.

DDD (Pestic d.o.o.); VHS usluge mjesečni poslovi, odnosno prema Programu Zavoda za javno zdravstvo i potreba , sterilizacija mačaka i mikročipiranje i obavezno postupanje sa psima lualicama. Veterinarska stanica Rijeka,NZJZ , svukupno 223.265,32 kn.

Članak 3.

Ovo Izvješće stupa na snagu 8 dana od objave u "Službenim novinama PGŽ".

Klasa: 361-02/21-01/02

Urbroj: 2213/01-01-21-4

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik:
Elvis Živković, v.r.

9.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09,150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 18. Statuta Lošinjskog muzeja i čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 9/18), na svojoj sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o
o unutarnjem ustrojstvu Lošinjskog muzeja

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Lošinjskog muzeja, Vladimira Gortana 35, Mali Lošinj, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Lošinjskog muzeja na sjednici održanoj 25. veljače 2021. godine. (Tekst Pravilnika sastavni je dio ove Odluke).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko - goranske županije".

Klasa: 012-03/21-01/02

Ur. broj: 2213/01-01-21-5

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.g.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Elvis Živković, v.r.

Na temelju članka 18. Statuta Lošinjskog muzeja (Urbroj: LM 30/ 2019. od 15. 2. 2019.), Palača Fritzi, Vladimira Gortana 35, 51550 Mali Lošinj, Upravno vijeće, nakon savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u smislu članka 150. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19), uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja (Klasa: _____, Ur.broj: _____ od _____ 2021.) na sjednici _____ 2021., donosi

PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU LOŠINJSKOG MUZEJA

I. OPĆE ODREDBE

1. Predmet pravilnika

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnji ustroj Muzeja, radna mjesta, opis poslova i zadataka za pojedina radna mjesta, uvjeti koje zaposlenici moraju ispunjavati za obavljanje poslova pojedinih radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima.

2. Rodna neutralnost izraza

Riječi i pojmovi korišteni u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

3. Primjena propisa

Članak 2.

Radni odnos može se zasnovati u Muzeju samo za radna mjesta tj. poslove utvrđene ovim Pravilnikom, Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u Gradskoj knjižnici i čitaonici Mali Lošinja, Lošinjskom muzeju i Pučkom otvorenom učilištu Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor), a na način i u skladu sa zakonom i općim aktima Muzeja.

Ako se kolektivnim ugovorom, koji obvezuje poslodavca i zaposlenike, pojedini uvjeti rada utvrde povoljnije od uvjeta određenih ovim Pravilnikom, primjenjivat će se neposredno odredbe kolektivnog ugovora.

Ako odredbe ugovora o radu upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovog Pravilnika, te odredbe Pravilnika postaju sastavni dio ugovora o radu.

Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno ugovorom o radu, pravilnikom o radu, kolektivnim ugovorom ili zakonom, primjenjuje se za zaposlenika najpovoljnije pravo, ako Zakonom nije drukčije određeno.

Članak 3.

Stručno muzejsko osoblje čine zaposlenici u Muzeju koji, prema odredbama Zakona o muzejima („Narodne novine“, broj 61/18 i 98/19) i Pravilnika o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu

njihova stjecanja („Narodne novine“, broj 104/19), ispunjavaju uvjete za postavljenje u odgovarajuća stručna muzejska zvanja i druga zvanja u muzejskoj djelatnosti.

Prilozi uz Pravilnik

Članak 4.

Sastavni dio ovog Pravilnika su sljedeći prilozi:

- Prilog A – Položaji i radna mjesta u Muzeju po ustrojbenim jedinicama s brojem izvršitelja i vrstom položaja i radnog mjesta:

- Prilog A-I – Broj izvršitelja i vrsta položaja za ravnatelja Muzeja (u daljnjem tekstu: Prilog A-I);

- Prilog A-II – Nazivi radnih mjesta, vrsta radnih mjesta i broj izvršitelja u Jedinici za stručne muzejske poslove (u daljnjem tekstu: Prilog A-II);

- Prilog A-III - Nazivi položaja i radnih mjesta, vrsta položaja i radnih mjesta i broj izvršitelja u Jedinici za opće poslove (u daljnjem tekstu: Prilog A-III);

II. DJELATNOST MUZEJA

Članak 5.

Muzej je pravna osoba, a ustrojen je kao ustanova.

Muzejska djelatnost je od osobitog interesa za Republiku Hrvatsku.

Muzej obavlja svoju djelatnost samostalno na način i u opsegu propisanim Zakonom o muzejima, drugim propisima o muzejskoj djelatnosti, Statutom Muzeja i drugim aktima.

Muzej pripada tipu općeg lokalnog muzeja, a zadaća mu je prikupljanje, čuvanje, obrada i prezentacija građe koja se odnosi na područje Grada Malog Lošinja i pokriva vremenski period od pretpovijesti do suvremenosti.

Poslovi iz stavka 1. obavljaju se u prostorijama Lošinjskog muzeja u Malom Lošnju:

- palača Fritzi, V. Gortana 35,
- Muzej Apoksiomena, Riva lošinjskih kapetana 13
- prostorija u prizemlju zgrade, Priko 15,

u Velom Lošnju:

- Muzejski prostor Kula, Kaštel bb,

te u Osoru:

- Gradska vijećnica i loggia (Arheološka zbirka Osor), Osor, 51554 Nerezine

Sjedište Muzeja je u Malom Lošinj (palača Fritzi), Vladimira Gortana 35.

III. ODGOVORNOST RADNIH MJESTA

Članak 6.

Zaposlenici su dužni savjesno, stručno i u predviđenim rokovima obavljati svoje poslove i zadatke, te pridržavati se zakona, drugih propisa, ovog Pravilnika, drugih akata i pravila vezanih uz obavljanje radnih dužnosti.

Iz dodijeljenih zadataka i ovlaštenja svakog radnog mjesta proizlaze odgovornosti za isto.

Pojedina radna mjesta bez obzira na pripadnost ustrojbenoj jedinici imaju isti opseg odgovornosti, koje su obvezujuće za sve radnike zaposlene na navedenom radnom mjestu.

Uz navedene poslove za svako radno mjesto svi zaposlenici su dužni obavljati i druge poslove po nalogu ravnatelja ili osobe koju ravnatelj ovlasti za isto.

Svi zaposlenici odgovorni su za:

- poštivanje procedure rada u Muzeju i ustrojbenoj jedinici
- pridržavanje odredbi internih akata, odluka i smjernica Muzeja te zakonske regulative
- pridržavanje zadanih budžeta i rokova iz svog djelokruga rada
- optimalno korištenje svih resursa u području radne nadležnosti
- redovno, savjesno i istinito izvješćivanje neposredno nadređenog o svim pitanjima i problemima poslovanja iz svog djelokruga rad
- profesionalno, točno, pravodobno, zakonito i kvalitetno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada
- uspješno i profesionalno predstavljanje Muzeja u javnosti i u kontaktu sa strankama i posjetiocima.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 7.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje muzejske djelatnosti u skladu sa Zakonom o muzejima, Zakonom o radu, Statutom i općim aktima Muzeja, te drugim važećim propisima.

Članak 8.

Ravnatelj Muzeja upravlja Muzejom.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga zaposlenik Muzeja kojeg ravnatelj za to ovlasti posebnom odlukom. Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje.

Članak 9.

Radi kvalitetnog, stručnog i racionalnog obavljanja djelatnosti Muzeja i programa njegova rada u Muzeju se uspostavljaju ustrojbene jedinice.

U ustrojbenim jedinicama obavljaju se međusobno povezani i po sadržaju slični stručni poslovi.

Ustrojbene jedinice nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

Sukladno Statutu Muzeja ustrojene su sljedeće ustrojbene jedinice:

A. Jedinica za stručne muzejske poslove:

1. MUZEJSKI ODJELI SA ZBIRKAMA MUZEJSKE GRAĐE:

- 1.1. Kulturno-povijesni odjel
- 1.2. Arheološki odjel
- 1.3. Odjel Umjetničke zbirke Maloga Lošinja
- 1.4. Etnografski odjel

2. MUZEJ APOKSIOMENA

3. ODJEL ARHEOLOŠKA ZBIRKA OSOR

4. GALERIJSKI ODJEL

- 4.1. Galerija Fritzi Mali Lošinj

5. ODJEL ZA PODMORSKU ARHEOLOGIJU

6. DOKUMENTACIJSKI ODJEL

7. KNJIŽNICA

B. Jedinica za opće poslove:

1. Odjel za pravne, administrativne i tehničke poslove
 - 1.1. Odsjek za tehničke poslove, te poslove održavanja i sigurnosti objekta
2. Odjel za financijske i računovodstvene poslove

Članak 10.

Na temelju građe koju Muzej posjeduje utemeljuju se sljedeći muzejski odjeli s pripadajućim zbirkama:

1. MUZEJSKI ODJELI

1.1. KULTURNO-POVIJESNI ODJEL

1.1.1. Zbirka slika, razglednica i fotografija (slike kulturno-povijesne vrijednosti, razglednice i fotografije s lokalnim motivima)

1.1.2. Zbirka uporabnih predmeta i namještaja (predmeti svakodnevne uporabe, glazbala, namještaj, posoblje; 18.-20. st.)

1.1.3. Zbirka oružja (hladno i vatreno oružje, 18.-20. st.)

1.1.4. Tehnička zbirka (dijelovi brodske opreme, navigacijski instrumenti)

1.1.5. Fotografiska zbirka Dantea Lussina (fotografska oprema, negativi na staklu; 19.-20. st.)

1.1.6. Zbirka dokumenata (pisani i tiskani dokumenti, karte, pisma)

1.1.7. Zbirka varia (pečati, numizmatika, zastave, značke, plakati, grbovi i sl.)

1.2. ARHEOLOŠKI ODJEL

- 1.2.1. Pretpovijesna zbirka (keramika, kamen, kost, metal, jantar)
- 1.2.2. Antička zbirka (keramika, kamen, kost, metal, staklo)
- 1.2.3. Ranokršćanska zbirka (keramika, kamen, kost, metal, staklo)
- 1.2.4. Srednjovjekovna zbirka (keramika, kamen, metal)
- 1.2.5. Novovjekovna zbirka (staklo, keramika, kamen; 16.-19.st.)

1.3. ODJEL UMJETNIČKE ZBIRKE MALOGA LOŠINJA

- 1.3.1. Zbirka starih majstora Piperata (27 slika i 4 komada namještaja)
- 1.3.2. Zbirka Andra Vida Mihičića (slike, crteži, grafike, skulpture, medalje i plakete, arhivska građa, knjige i časopisi, osobni predmeti)
- 1.3.3. Zbirka lošinjskih autora (slike, crteži)
- 1.3.4. Zbirka skulptura i slika
- 1.3.5. Zbirka crteža, grafika, fotografija i plakata

1.4. ETNOGRAFSKI ODJEL

- 1.4.1. Zbirka predmeta tradicijskog gospodarstva (alati i oruđa)
- 1.4.2. Zbirka predmeta tradicijskog domaćinstva i tekstila (predmeti svakodnevne uporabe, nošnje)
- 1.4.3. Zbirka kalafatskog alata Giannija Tarabocchije Violincića
- 1.4.4. Zbirka kalafatskog alata Ignatia Budinicha

2. MUZEJ APOKSIOMENA

- 2.1. Antička zbirka
- 2.2. Arheobotanička zbirka

3. ODJEL ARHEOLOŠKA ZBIRKA OSOR

Arheološka zbirka Osor, utemeljena i otvorena za javnost 1889. godine, dislocirana je i djeluje kao samostalni odjel Muzeja s vlastitom muzejskom građom i dokumentacijom. Odjel Arheološka zbirka Osor ima sljedeće muzejske i dokumentacijske zbirke:

3.1. Muzejske zbirke Osor

3.1.1. Paleontološka zbirka Osor

3.1.2. Arheološka zbirka Osor

3.1.2.1. Pretpovijesna zbirka Osor (keramika, metal, kamen, kost, rog)

3.1.2.2. Antička zbirka Osor (keramika, staklo, metal, kamen)

3.1.2.3. Ranokršćanska zbirka Osor (keramika, kamen, staklo)

3.1.2.4. Srednjovjekovna zbirka Osor (keramika, metal, kamen)

3.1.2.5. Novovjekovna zbirka (keramika, metal, kamen: 16.-19.st.)

3.1.3. Numizmatička zbirka Osor (metal; antika, 15.-19. st.)

3.1.4. Kulturno-povijesna zbirka Osor (slike na drvu, metal, drvo, kamen, oružje namještaj; 16.-20. st.)

3.5. Dokumentacijske zbirke Osor

3.5.1. Audiovizualni fondovi

2.5.1.1 Fototeka Osor (pozitivi, negativ, digitalne fotografije)

2.5.1.2 Dijateka Osor (dijapozitivi)

2.5.1.3 Fonoteka Osor (audio kasete, digitalni audio zapisi)

2.5.1.4 Videoteka Osor (video kasete, DVD)

- 2.5.1.5 Fond dokumentacijskih crteža Osor (dokumentacijski crteži)
- 2.5.1.6 Planoteka Osor (arhitektonska dokumentacija)
- 2.5.1.7 Fond digitalnih i magnetskih zapisa (diskete, zipete, CD-ROM-ovi)
- 3.5.2. Hemeroteka Osor (članci iz novina i časopisa)
- 3.5.3. Zbirka dokumenata (dokumenti, rukopisi, karte)

4. GALERIJSKI ODJEL

- 4.1. Galerija Fritzi Mali Lošinj

5. ODJEL ZA PODMORSKU ARHEOLOGIJU

- 5.1. Zbirka podmorske arheologije

6. DOKUMENTACIJSKI ODJEL

- 6.1. Audiovizualni fondovi
 - 6.1.1. Fototeka (pozitivi, negativi, digitalne fotografije)
 - 6.1.2. Dijateka (dijapozitivi)
 - 6.1.3. Fonoteka (audio kasete, digitalni audio zapisi)
 - 6.1.4. Videoteka (video kasete, DVD)
 - 6.1.5. Fond dokumentacijskih crteža (dokumentacijski crteži)
 - 6.1.6. Planoteka (arhitektonska dokumentacija)
 - 6.1.7. Fond digitalnih i magnetskih zapisa (magnetofonske vrpce, diskete, zipete, CD-ROM-ovi)
- 6.2. Hemeroteka (članci iz novina i časopisa)
- 6.3. Plakatoteka - dokumentarna zbirka plakata (plakati u izdanju muzeja)
- 6.4. Fond evidencija (knjige evidencija o izložbama, o konzervatorsko-restauratorskim zahvatima, o pedagoškoj djelatnosti, o stručnim i znanstvenim radovima, o izdavačkoj djelatnosti, o marketingu i odnosima s javnošću)
- 6.5. Dokumentacija o povijesti muzeja

7. KNJIŽNICA

- 7.1. Knjižni fond (knjige, zbornici, separati članaka)
- 7.2. Fond periodike (novine, časopisi)
- 7.3. Zbirka sitnog tiska ((kalendari, pozivnice, čestitke, letci, deplijani)
- 7.4. Fond ostavštinskih knjižnica (knjige, zbornici, časopisi)
 - 4.1. Ostavštinska knjižnica dr. Ane Jakša
 - 4.2. Ostavštinska knjižnica Hofmann
 - 4.3. Ostavštinska knjižnica Capponi
 - 4.4. Ostavštinska knjižnica Gvida Saganića
- 7.5. Zbirka elektroničkih publikacija (CD-ROM-ovi, ispisi web-publikacija)

8. OPĆI ODJEL:

- 8.1. Zajedničke stručne službe
- 8.2. Opće službe

GALERIJA

Članak 11.

Galerija služi prvenstveno kao izložbeni prostori za likovne i ostale povremene muzejske izložbe.

U Galeriji se u vrijeme održavanja izložbi mogu održavati i drugi sadržaji (nastupi glazbenika, glumaca i performerera, predavanja, promocije knjiga i sl.), ako konceptom odgovaraju formi i sadržaju trenutnih izložbi.

Prostor Galerije može se iznimno dati u zakup za održavanje javnih događanja nekomercijalnog sadržaja (predavanja, promocije, primanja i sl.) koja nisu u organizaciji Muzeja.

O davanju u zakup i visini zakupnine odlučuje Ravnatelj.

Članak 12.

Galerija ima svoj Umjetnički savjet koji zajednički donosi prijedlog godišnjeg plana likovnih izložbi.

Ravnatelj može imenovati Voditelja Galerije, iz redova zaposlenika koji uz svoj redovan rad radnog mjesta, organizira stručni dio realizacije godišnjeg plana izložbi i o tome podnosi izvješće.

Članak 13.

Galerija je uvrštena na Popis uvaženih institucija i izložbenih prostora u Republici Hrvatskoj Hrvatske zajednice samostalnih umjetnika (HZSU) i Hrvatskog društva likovnih umjetnika (HDLU).

Muzejsko-galerijske ustanove moraju imati najmanje tri likovne izložbe godišnje u svojim galerijama da bi ostale na Popisu uvaženih institucija i izložbenih prostora u Republici Hrvatskoj.

Umjetnički savjet Galerije imenuju se prema kriterijima HDLU-a i čine ih, uz kustose, najmanje po tri člana sa zanimanjem iz struke (povjesničar umjetnosti, likovni kritičar, likovni stvaralac i sl.).

V. UVJETI ZA RAVNATELJA I OPIS POSLOVA

Članak 14.

RAVNATELJ	
USTROJBENA JEDINICA	Izvan ustrojbenih jedinica
UVJETI:	- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, najmanje pet godina rada u muzeju ili najmanje deset godina rada u kulturi, znanosti ili obrazovanju, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te ispunjava druge uvjete propisane statutom.
ISKUSTVO:	Prema Zakonu o muzejima
POSEBNI UVJETI:	-poznavanje rada na računalu -vještine vođenja -komunikacijske, prezentacijske i organizacijske vještine -izvršno poznavanje engleskog jezika ili drugog

	svjetskog jezika -položen ispit za vozača „B“ kategorije
PODREĐENOST:	/

Mandat: 4 godine

Opis poslova:

Muzejom upravlja ravnatelj sukladno odredbama Zakona o muzejima i Statuta Muzeja.

U upravljanju Muzejom ravnatelj obavlja slijedeće:

- predstavlja i zastupa Muzej,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Muzeja;
- zastupa Muzej u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima;
- organizira i vodi rad i poslovanje Muzeja;
- odgovara za zakonitost rada Muzeja;
- vodi stručan rad Muzeja i odgovara za njega;
- predlaže Upravnom vijeću program rada i razvitka Muzeja;
- provodi odluke Upravnog vijeća;
- daje pisanu punomoć drugoj osobi za zastupanje Muzeja u pravnom prometu;
- sklapa samostalno pravne poslove o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama, ulaganjima te osnovnim sredstvima pojedinačne; vrijednosti do 70.000,00 kuna, a preko 70.000,00 kuna prema prethodnoj odluci Upravnog vijeća, odnosno uz suglasnost osnivača te investicijskim radovima od 70.000,00 kuna prema prethodnoj odluci Upravnog vijeća, odnosno uz suglasnost osnivača;
- predlaže Upravnom vijeću statut i ostale opće akte;
- donosi odluku o popisu imovine, potraživanja i obveza Muzeja te odluku o osnivanju komisija za popis sukladno zakonu;
- donosi odluku o imenovanju članova odbora i povjerenstava;
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije;
- nakon provedenog javnog natječaja odlučuje o zasnivanju radnog odnosa;
- odlučuje o prestanku radnog odnosa te u prvom stupnju o pravima i obvezama zaposlenika iz radnog odnosa;
- Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima podnosi izvješće o radu i poslovanju Muzeja;
- donosi godišnji plan nabave;
- organizira rad i obavlja raspored radnika na radna mjesta;
- nadzire pravodobnu i točnu inventarizaciju građe sukladno programu inventarizacije i upisa muzejske građe i muzejske dokumentacije u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske;
- imenuje voditelje ustrojbenih jedinica i zbirki;
- odobrava službena putovanja i odsustva s rada radnicima Muzeja;
- odlazi na studijska putovanja u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvo u cilju stručnog usavršavanja i promocije muzeja;
- priprema i osigurava stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Upravnog vijeća;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim općim aktima Muzeja.

Za položaj ravnatelja Muzeja iz članka 14. ovog Pravilnika utvrđuju se podatci o broju izvršitelja u Prilogu A-I ovog Pravilnika.

VI. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA PO ODJELIMA I OPIS POSLOVA

Članak 15.

A. Jedinica za stručne muzejske poslove

U Jedinici za stručne muzejske poslove uspostavljaju se sljedeća radna mjesta:

- kustos;
- viši kustos;
- muzejski savjetnik;
- muzejski tehničar;
- viši muzejski tehničar;
- voditelj marketinga i odnosa s javnošću;
- viši voditelj marketinga i odnosa s javnošću;
- savjetnik za marketing i odnosa s javnošću;

Za radna mjesta iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se podaci o broju izvršitelja i vrsti radnog mjesta. Podaci su prikazani u Prilogu A- II ovog Pravilnika.

Članak 16.

B. Jedinica za opće poslove

U Jedinici za opće poslove uspostavljaju se sljedeća radna mjesta:

- vodič po izložbi/receptant;
- receptant/domar;
- specijalist za tehničku podršku, poslove održavanja i sigurnosti objekta;
- domar;
- spremačica.

Za radna mjesta iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se podaci o broju izvršitelja i vrsti radnog mjesta. Podaci su prikazani u Prilogu A- III ovog Pravilnika.

A) OPIS POSLOVA PO POJEDINIM RADNIM MJESTIMA U USTROJBENOJ JEDINICI A. ZA STRUČNE MUZEJSKE POSLOVE PO ODJELIMA:

1. Muzejski odjeli sa zbirkama muzejske građe
2. Muzej Apoksiomena
3. Odjel Arheološke zbirke Osor
4. Galerijski odjel
5. Odjel za pomorsku arheologiju

KUSTOS	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) humanističkih znanosti prednost polje arheologija, filologija, povijest, povijest umjetnosti, znanost o umjetnosti, etnologija i antropologija, ovisno o vrsti zbirke ili društvenih znanosti prednost polje informacijske i komunikacijske znanosti grana muzeologija - položen stručni ispit za kustosa;
ISKUSTVO:	- jedna godina radnog iskustva
POSEBNI UVJETI:	-poznavanje rada na računalu -položen ispit za vozača „B“ kategorije -komunikacijske vještine -dobro poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Probni rad: 6 mjeseci

Opis poslova:

Čuvanje, restauriranje, prepariranje i konzerviranje muzejske građe:

- vodi, sređuje i stručno obrađuje muzejsku zbirku za koju je zadužen;
- sudjeluje u evidentiranju fizičkog stanja muzejske građe i sudjeluje u odlučivanju o načinu konzerviranja, prepariranja i restauriranja muzejske građe u radionicama Muzeja i izvan Muzeja i prati postupak konzerviranja, prepariranja i restauriranja;
- brine se o pravilnom smještaju i čuvanju muzejske zbirke u spremištima i studijskoj zbirci.

Dokumentacija o muzejskoj građi:

- vodi dokumentaciju o muzejskoj građi iz područja svog rada na način propisan zakonom i propisima donesenim na temelju zakona odnosno surađuje u vođenju muzejske dokumentacije ako dokumentaciju vode dokumentaristi;
- sudjeluje u postupku davanja muzejske dokumentacije na uvid;
- sudjeluje u postupku posudbe predmeta iz zbirke za koje je zadužen;
- obavljanje revizije fundusa zbirke prema Zakonu o muzejima.

Stručna i znanstvena obrada i istraživanje, objavljivanje publikacija, izložbe, predavanja, skupovi, stručna tijela:

- vodi stručna i znanstvena istraživanja vezana uz muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju;
- proučava objavljenu građu, stručnu literaturu i duge pisane i usmene izvore;
- prati arheološka istraživanja u zemlji i inozemstvu;
- prati domaću i stranu stručnu i znanstvenu literaturu;
- objavljuje rezultate stručnih i znanstvenih istraživanja u obliku stručnih ili znanstvenih članaka ili publikacija na bilo kojem mediju: katalozi, knjige, časopisi, vodiči kroz muzejske zbirke i izložbe, televizija, radio, film, Internet, CD i drugi;
- izrađuje koncepciju muzejskih izložbi;
- prenosi spoznaje stečene stručnim i znanstvenim radom putem predavanja, stručnih vodstava u stalnom postavu i povremenim izložbama, sudjelovanjem na znanstvenim i stručnim kongresima, simpozijima i okruglim stolovima, suradnjom s medijima;
- radi na propagiranju i širenju stručnih i znanstvenih spoznaja svoje struke i djelovanja Muzeja putem javnih predavanja, suradnjom s medijima, sudjelovanjem u organiziranju izložbi, priredbi i manifestacija u Muzeju i izvan njega i na druge načine;
- sudjeluje u radu stručnih tijela Muzeja i u radu uredništva muzejskih publikacija i drugih publikacija prema odluci ravnatelja;
- sudjeluje u radu stručnih tijela koje osniva ministarstvo nadležno za poslove kulture ili druga tijela državne uprave i lokalne samouprave i tijela s javnim ovlastima prema odluci nadležnih tijela;
- uspostavlja i održava kontakte sa stručnjacima u srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

Arheološka istraživanja i nadzor te sakupljanje muzejske građe:

- sakuplja muzejsku građu na način i u postupku propisanim međunarodnim ugovorima, zakonima i propisima donesenim na temelju zakona;
- vodi arheološka istraživanja odnosno sudjeluje u arheološkim istraživanjima na arheološkim lokalitetima;
- vodi sve poslove i postupke vezane za rad arheološkog lokaliteta na kojem vodi arheološka istraživanja prema tijelima državne vlasti, lokalne uprave i samouprave ili prema drugim tijelima s javnim ovlastima.

Ostali stručni muzejski poslovi:

- obavlja stručna vodstva u stalnom postavu i povremenim izložbama i drugim događanjima;
- sudjeluje u odabiru muzejskih predmeta iz zbirke za koju je zadužen radi izrade suvenira;
- predlaže nabavu publikacija iz područja svog rada;
- sudjeluje u izradi programa za edukaciju i vodstva za vrtiće, škole i fakultete;
- sudjeluje u osmišljavanju edukativnog i promidžbenog materijala pri realizaciji stalnih i povremenih izložbi;
- vodi dokumentaciju o izložbama, izdavačkoj djelatnosti, publicističkoj djelatnosti;
- sudjeluje u pripremi i raspremi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja.

Planovi, program i izvješća:

- sudjeluje u izradi kratkoročnih planova Muzeja;

- predlaže godišnji plan i program svog rada, provodi sve poslove vezane uz sastavljanje i dostavljanje plana i programa rada te podnosi mjesečno izvješće o ostvarivanju plana i programa svog rada ravnatelju.

Ostali poslovi:

- za ravnatelja priprema dopise iz područja svog radnog mjesta;
- obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja kao i druge poslove koje proizlaze iz prirode radnog mjesta.

Izvršitelj na radnom mjestu kustos može napredovati u više stručno muzejsko zvanje uz ispunjavanje uvjeta prema odredbama Pravilnika o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

Na radno mjesto kustosa može se zaposliti i osoba bez položenog stručnog ispita, ali ga je dužna položiti u roku od 18 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa.

VIŠI KUSTOS	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) humanističkih znanosti prednost polje arheologija, filologija, povijest, povijest umjetnosti, znanost o umjetnosti, etnologija i antropologija, ovisno o vrsti zbirke ili društvenih znanosti prednost polje informacijske i komunikacijske znanosti grana muzeologija - stečeno zvanje višeg kustosa;
ISKUSTVO:	- pet godina radnog iskustva na poslovima kustosa;
POSEBNI UVJETI:	-poznavanje rada na računalu -položen ispit za vozača „B“ kategorije -komunikacijske vještine -dobro poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika - sposobnost za samostalno organiziranje stručnog rada
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Opis poslova:

Čuvanje, restauriranje, prepariranje i konzerviranje muzejske građe:

- vodi, sređuje i stručno obrađuje muzejsku zbirku za koju je zadužen;

- sudjeluje u evidentiranju fizičkog stanja muzejske građe i sudjeluje u odlučivanju o načinu konzerviranja, prepariranja i restauriranja muzejske građe u radionicama Muzeja i izvan Muzeja i prati postupak konzerviranja, prepariranja i restauriranja;
- brine se o pravilnom smještaju i čuvanju muzejske zbirke u spremištima i studijskoj zbirci.

Dokumentacija o muzejskoj građi:

- vodi dokumentaciju o muzejskoj građi iz područja svog rada na način propisan zakonom i propisima donesenim na temelju zakona odnosno surađuje u vođenju muzejske dokumentacije ako dokumentaciju vode dokumentaristi;
- sudjeluje u postupku davanja muzejske dokumentacije na uvid;
- sudjeluje u postupku posudbe predmeta iz zbirke za koje je zadužen;
- obavljanje revizije fundusa zbirke prema Zakonu o muzejima.

Stručna i znanstvena obrada i istraživanje, objavljivanje publikacija, izložbe, predavanja, skupovi, stručna tijela:

- vodi stručna i znanstvena istraživanja vezana uz muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju;
- proučava objavljenu građu, stručnu literaturu i duge pisane i usmene izvore;
- prati arheološka istraživanja u zemlji i inozemstvu;
- prati domaću i stranu stručnu i znanstvenu literaturu;
- objavljuje rezultate stručnih i znanstvenih istraživanja u obliku stručnih ili znanstvenih članaka ili publikacija na bilo kojem mediju: katalozi, knjige, časopisi, vodiči kroz muzejske zbirke i izložbe, televizija, radio, film, Internet, CD i drugi;
- izrađuje koncepciju muzejskih izložbi;
- prenosi spoznaje stečene stručnim i znanstvenim radom putem predavanja, stručnih vodstava u stalnom postavu i povremenim izložbama, sudjelovanjem na znanstvenim i stručnim kongresima, simpozijima i okruglim stolovima, suradnjom s medijima;
- radi na propagiranju i širenju stručnih i znanstvenih spoznaja svoje struke i djelovanja Muzeja putem javnih predavanja, suradnjom s medijima, sudjelovanjem u organiziranju izložbi, priredbi i manifestacija u Muzeju i izvan njega i na druge načine;
- sudjeluje u radu stručnih tijela Muzeja i u radu uredništva muzejskih publikacija i drugih publikacija prema odluci ravnatelja;
- sudjeluje u radu stručnih tijela koje osniva ministarstvo nadležno za poslove kulture ili druga tijela državne uprave i lokalne samouprave i tijela s javnim ovlastima prema odluci nadležnih tijela;
- uspostavlja i održava kontakte sa stručnjacima u srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

Arheološka istraživanja i nadzor te sakupljanje muzejske građe:

- sakuplja muzejsku građu na način i u postupku propisanim međunarodnim ugovorima, zakonima i propisima donesenim na temelju zakona;
- vodi arheološka istraživanja odnosno sudjeluje u arheološkim istraživanjima na arheološkim lokalitetima;
- vodi sve poslove i postupke vezane za rad arheološkog lokaliteta na kojem vodi arheološka istraživanja prema tijelima državne vlasti, lokalne uprave i samouprave ili prema drugim tijelima s javnim ovlastima.

Ostali stručni muzejski poslovi:

- obavlja stručna vodstva u stalnom postavu i povremenim izložbama i drugim događanjima;
- sudjeluje u odabiru muzejskih predmeta iz zbirke za koju je zadužen radi izrade suvenira;
- predlaže nabavu publikacija iz područja svog rada;
- sudjeluje u izradi programa za edukaciju i vodstva za vrtiće, škole i fakultete;
- sudjeluje u osmišljavanju edukativnog i promidžbenog materijala pri realizaciji stalnih i povremenih izložbi;
- vodi dokumentaciju o izložbama, izdavačkoj djelatnosti, publicističkoj djelatnosti;
- sudjeluje u pripremi i raspri raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja.

Planovi, program i izvješća:

- sudjeluje u izradi kratkoročnih planova Muzeja;
- predlaže godišnji plan i program svog rada, provodi sve poslove vezane uz sastavljanje i dostavljanje plana i programa rada te podnosi mjesečno izvješće o ostvarivanju plana i programa svog rada ravnatelju.

Ostali poslovi:

- za ravnatelja priprema dopise iz područja svog radnog mjesta;
- obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja kao i druge poslove koje proizlaze iz prirode radnog mjesta.

Izvršitelj na radnom mjestu višeg kustosa može napredovati u više stručno muzejsko zvanje uz ispunjavanje uvjeta prema odredbama Pravilnika o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

MUZEJSKI SAVJETNIK	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) humanističkih znanosti prednost polje arheologija, filologija, povijest, povijest umjetnosti, znanost o umjetnosti, etnologija i antropologija, ovisno o vrsti zbirke ili društvenih znanosti prednost polje informacijske i komunikacijske znanosti grana muzeologija

	- stečeno zvanje muzejskog savjetnika;
ISKUSTVO:	/
POSEBNI UVJETI:	-poznavanje rada na računalu -položen ispit za vozača „B“ kategorije -komunikacijske vještine -dobro poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika - visoka sposobnost za samostalno organiziranje stručnog rada
PODREĐENOST:	Ravnatelj

Opis poslova:

Čuvanje, restauriranje, prepariranje i konzerviranje muzejske građe:

- vodi, sređuje i stručno obrađuje muzejsku zbirku za koju je zadužen;
- sudjeluje u evidentiranju fizičkog stanja muzejske građe i sudjeluje u odlučivanju o načinu konzerviranja, prepariranja i restauriranja muzejske građe u radionicama Muzeja i izvan Muzeja i prati postupak konzerviranja, prepariranja i restauriranja;
- brine se o pravilnom smještaju i čuvanju muzejske zbirke u spremištima i studijskoj zbirci.

Dokumentacija o muzejskoj građi:

- vodi dokumentaciju o muzejskoj građi iz područja svog rada na način propisan zakonom i propisima donesenim na temelju zakona odnosno surađuje u vođenju muzejske dokumentacije ako dokumentaciju vode dokumentaristi;
- sudjeluje u postupku davanja muzejske dokumentacije na uvid;
- sudjeluje u postupku posudbe predmeta iz zbirke za koje je zadužen;
- obavljanje revizije fundusa zbirke prema Zakonu o muzejima.

Stručna i znanstvena obrada i istraživanje, objavljivanje publikacija, izložbe, predavanja, skupovi, stručna tijela:

- vodi stručna i znanstvena istraživanja vezana uz muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju;
- proučava objavljenu građu, stručnu literaturu i duge pisane i usmene izvore;
- prati arheološka istraživanja u zemlji i inozemstvu;
- prati domaću i stranu stručnu i znanstvenu literaturu;
- objavljuje rezultate stručnih i znanstvenih istraživanja u obliku stručnih ili znanstvenih članaka ili publikacija na bilo kojem mediju: katalozi, knjige, časopisi, vodiči kroz muzejske zbirke i izložbe, televizija, radio, film, Internet, CD i drugi;
- izrađuje koncepciju muzejskih izložbi;
- prenosi spoznaje stečene stručnim i znanstvenim radom putem predavanja, stručnih vodstava u stalnom postavu i povremenim izložbama, sudjelovanjem na znanstvenim i stručnim kongresima, simpozijima i okruglim stolovima, suradnjom s medijima;
- radi na propagiranju i širenju stručnih i znanstvenih spoznaja svoje struke i djelovanja Muzeja putem javnih predavanja, suradnjom s medijima, sudjelovanjem u organiziranju izložbi, priredbi i manifestacija u Muzeju i izvan njega i na druge načine;
- sudjeluje u radu stručnih tijela Muzeja i u radu uredništva muzejskih publikacija i drugih publikacija prema odluci ravnatelja;

- sudjeluje u radu stručnih tijela koje osniva ministarstvo nadležno na poslove kulture ili druga tijela državne uprave i lokalne samouprave i tijela s javnim ovlastima prema odluci nadležnih tijela;
- uspostavlja i održava kontakte sa stručnjacima u srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

Arheološka istraživanja i nadzor te sakupljanje muzejske građe:

- sakuplja muzejsku građu na način i u postupku propisanim međunarodnim ugovorima, zakonima i propisima donesenim na temelju zakona;
- vodi arheološka istraživanja odnosno sudjeluje u arheološkim istraživanjima na arheološkim lokalitetima;
- vodi sve poslove i postupke vezane za rad arheološkog lokaliteta na kojem vodi arheološka istraživanja prema tijelima državne vlasti, lokalne uprave i samouprave ili prema drugim tijelima s javnim ovlastima.

Ostali stručni muzejski poslovi:

- obavlja stručna vodstva u stalnom postavu i povremenim izložbama i drugim događanjima;
- sudjeluje u odabiru muzejskih predmeta iz zbirke za koju je zadužen radi izrade suvenira;
- predlaže nabavu publikacija iz područja svog rada;
- sudjeluje u izradi programa za edukaciju i vodstva za vrtiće, škole i fakultete;
- sudjeluje u osmišljavanju edukativnog i promidžbenog materijala pri realizaciji stalnih i povremenih izložbi;
- vodi dokumentaciju o izložbama, izdavačkoj djelatnosti, publicističkoj djelatnosti;

Planovi, program i izvješća:

- sudjeluje u izradi kratkoročnih i dugoročnih planova Muzeja;
- predlaže godišnji plan i program svog rada, provodi sve poslove vezane uz sastavljanje i dostavljanje plana i programa rada te podnosi mjesečno izvješće o ostvarivanju plana i programa svog rada ravnatelju.

Ostali poslovi:

- za ravnatelja priprema dopise iz područja svog radnog mjesta;
- obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja kao i druge poslove koje proizlaze iz prirode radnog mjesta.

MUZEJSKI TEHNIČAR	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završeno srednje obrazovanje društvenog ili tehničkog smjera; - položen stručni ispit za muzejskog tehničara;
ISKUSTVO:	—jedna godina radnog iskustva

POSEBNI UVJETI:	-poznavanje rada na računalu; -položen ispit za vozača „B“ kategorije.
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Probni rad: 2 mjeseca

Opis poslova:

- preventivno zaštićuje muzejske predmete prema uputama voditelja zbirke; konzervatorsko-restauratorskog odjela i kustosa;
- obavlja pakiranje muzejskih predmeta;
- vodi brigu o nabavci potrebnog materijala za ambalažiranje;
- pomaže pri tehničkom postavljanju i raspremanju izložbi;
- pomaže pri izradi jednostavnijih sanduka, polica i druge ambalaže;
- održava uređaje za kontrolu mikroklimatskih uvjeta u izložbenim prostorima i čuvaonicama Muzeja u dogovoru s voditeljem zbirke;
- po potrebi prisustvuje otvorenjima izložbi i drugih događanja u Muzeju s ciljem tehničke pomoći;
- po potrebi nadzire i čuva prostore Muzeja te dežura u Muzeju;
- po potrebi sudjeluje na terenskim istraživanjima, te sudjeluje u izradi terenske dokumentacije (fotografira, pomaže u mjerenjima) te pruža tehničku pomoć;
- provjerava prostor muzejskih postava prije i nakon zatvaranja Muzeja za posjetitelje i o eventualnim kvarovima, štetama i nepravilnostima izvješćuje ravnatelja i voditelja odjela;
- obavlja nadzor nad kretanjem posjetitelja neposredno ili putem monitora;
- sudjeluje u pripremi i raspri raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- obavlja i druge poslove u okvirima stručne osposobljenosti prema uputi i nalogu ravnatelja i voditelja odjela.

Izvršitelj na radnom mjestu muzejskog tehničara može napredovati u više stručno muzejsko zvanje uz ispunjavanje uvjeta prema odredbama važećeg Pravilnika o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

Na radno mjesto muzejskog tehničara može se zaposliti i osoba bez položenog stručnog ispita, ali ga je dužna položiti u roku od 18 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa.

VIŠI MUZEJSKI TEHNIČAR	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završeno srednje obrazovanje društvenog ili tehničkog usmjerenja; - pet godina radnog iskustva na poslovima muzejskog tehničara; - stečeno zvanje višeg muzejskog tehničara;
ISKUSTVO:	- pet godina radnog iskustva na poslovima muzejskog tehničara;

POSEBNI UVJETI:	-poznavanje rada na računalu; -položen ispit za vozača „B“ kategorije.
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Opis poslova:

- preventivno zaštićuje muzejske predmete prema uputama voditelja zbirke; konzervatorsko-restauratorskog odjela i kustosa;
- obavlja pakiranje muzejskih predmeta;
- vodi brigu o nabavci potrebnog materijala za ambalažiranje;
- pomaže pri tehničkom postavljanju i raspremanju izložbi;
- pomaže pri izradi jednostavnijih sanduka, polica i druge ambalaže;
- održava uređaje za kontrolu mikroklimatskih uvjeta u izložbenim prostorima i čuvaonicama Muzeja u dogovoru s voditeljem zbirke;
- po potrebi prisustvuje otvorenjima izložbi i drugih događanja u Muzeju s ciljem tehničke pomoći;
- po potrebi nadzire i čuva prostore Muzeja te dežura u Muzeju;
- po potrebi sudjeluje na terenskim istraživanjima, te sudjeluje u izradi terenske dokumentacije (fotografira, pomaže u mjerenjima) te pruža tehničku pomoć;
- provjerava prostor muzejskih postava prije i nakon zatvaranja Muzeja za posjetitelje i o eventualnim kvarovima, štetama i nepravilnostima izvješćuje ravnatelja i voditelja odjela;
- obavlja nadzor nad kretanjem posjetitelja neposredno ili putem monitora;
- sudjeluje u pripremi i raspremi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- obavlja i druge poslove u okvirima stručne osposobljenosti prema uputi i nalogu ravnatelja i voditelja odjela.

VODITELJ MARKETINGA I ODNOSA S JAVNOŠĆU	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili stečena visoka stručna sprema prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) društvenih znanosti polje ekonomija grana marketing, polje politologija grana odnosi s javnošću ili polje informacijske i komunikacijske znanosti grana muzeologija, informatologija ili novinarstvo.
ISKUSTVO:	- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima marketinga i odnosa s javnošću;
POSEBNI UVJETI:	- izražene komunikacijske sposobnosti;

	- visoka sposobnost za samostalno organiziranje stručnog rada; - aktivno poznavanje dva strana jezika; - napredno poznavanje rada na računalu; - položen ispit za vozača „B“ kategorije.
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Probni rad: 6 mjeseci

Opis poslova:

- organizira popratna događanja u Muzeju uz izložbe i promociju publikacija koje izdaje Muzej;
- predlaže organiziranje izložbi i druge aktivnosti izvan Muzeja;
- predlaže projekte promotivnih nastupa Muzeja i sudjeluje u njihovoj realizaciji (sajmovi, gostovanja i drugo);
- organizira prijem posjetitelja i brine o najavi posjeta i organizaciji stručnih vodstava;
- sudjeluje u organizaciji i koordinaciji postavljanja i raspremanja izložbi;
- vodi organizaciju raznih događanja u Muzeju (izložbe, predavanja, koncerti, seminari i druga događanja);
- sudjeluje u poslovima tiskanja knjiga, časopisa, kataloga, pozivnica, plakata i drugog materijala;
- organizira susrete sa sponzorima, donatorima, prijateljima Muzeja, predstavnicima medija i ostalim partnerima;
- surađuje s turističkim agencijama i uredima i hotelima i pruža im informacije o Muzeju i usmjerava grupne posjete Muzeju;
- dogovara i predlaže ugovaranje poslova iz područja marketinga, promidžbe i sponzorstva;
- organizira kontakte novinara i autora izložbi i publikacija koje izdaje Muzej;
- organizira tiskovne konferencije, predlaže teme za novinsku obradu, surađuje s novinarima;
- prati članke, objave koji se odnose na Muzej u svim medijima i vodi brigu o točnosti objavljenih informacija obavlja ispravku netočnih;
- predlaže izradu suvenira, replika i druge robe za prodaju u Muzeju i na drugim mjestima;
- izrađuje program prodaje, promocije i distribucije suvenira, publikacija i druge robe;
- sudjeluje u izradi godišnjeg programa izložbenih aktivnosti i manifestacija kulturološkog sadržaja;
- predlaže projekte promotivnih nastupa Muzeja i sudjeluje u njihovoj realizaciji (specijalni sajmovi, gostovanja);
- izrađuje prijedlog marketinškog plana Muzeja;
- izrađuje, predlaže i provodi programe iz područja marketinga i promidžbe;
- organizira i vodi poslove marketinga i promidžbe u Muzeju;
- surađuje u izradi i ažuriranju internetskih stranica Muzeja;
- brine o vizualnom identitetu Muzeja (tiskana građa, oglasni panoji, izlozi i drugo);
- sudjeluje na stručnim skupovima i savjetovanjima iz područja promidžbe i marketinga,
- objavljuje stručne i popularne članke u časopisima iz područja promidžbe i marketinga,
- prati literaturu, aktualnosti i trendove u muzejsko-marketinškoj praksi;
- prati članke, objave koji se odnose na Muzej u svim medijima i vodi brigu o točnosti objavljenih informacija obavlja ispravku netočnih;
- prodaje posjetiteljima Muzeja ulaznice;
- vodi evidenciju o broju prodanih ulaznica;
- obavlja poslove vezane uz skladište, distribuciju i evidenciju suvenira, tiskovina i druge robe u suvenirnici Muzeja;

- prodaje posjetiteljima suvenire, vodiče, prospekte, razglednice, knjige, časopise i druge publikacije;
- po potrebi upravlja telefonskom centralom i daje telefonske informacije;
- za ravnatelja priprema dopise iz područja svog radnog mjesta;
- vodi i redovito ažurira adresar vanjskih poslovnih suradnika;
- obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja

VIŠI VODITELJ MARKETINGA I ODNOSA S JAVNOŠĆU	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili stečena visoka stručna sprema prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) društvenih znanosti polje ekonomija grana marketing, polje politologija grana odnosi s javnošću ili polje informacijske i komunikacijske znanosti grana muzeologija, informatologija ili novinarstvo;
ISKUSTVO:	- pet godina radnog iskustva na poslovima voditelja marketinga i odnosa s javnošću.
POSEBNI UVJETI:	- izražene komunikacijske sposobnosti; - visoka sposobnost za samostalno organiziranje stručnog rada; - aktivno poznavanje dva strana jezika; - napredno poznavanje rada na računalu; - položen ispit za vozača „B“ kategorije.
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Opis poslova:

- organizira popratna događanja u Muzeju uz izložbe i promociju publikacija koje izdaje Muzej;
- predlaže organiziranje izložbi i druge aktivnosti izvan Muzeja;
- predlaže projekte promotivnih nastupa Muzeja i sudjeluje u njihovoj realizaciji (sajmovi, gostovanja i drugo);
- organizira prijem posjetitelja i brine o najavi posjeta i organizaciji stručnih vodstava;
- sudjeluje u organizaciji i koordinaciji postavljanja i raspremanja izložbi;
- vodi organizaciju raznih događanja u Muzeju (izložbe, predavanja, koncerti, seminari i druga događanja);
- sudjeluje u poslovima tiskanja knjiga, časopisa, kataloga, pozivnica, plakata i drugog materijala;

- organizira susrete sa sponzorima, donatorima, prijateljima Muzeja, predstavnicima medija i ostalim partnerima;
- surađuje s turističkim agencijama i uredima i hotelima i pruža im informacije o Muzeju i usmjerava grupne posjete Muzeju;
- dogovara i predlaže ugovaranje poslova iz područja marketinga, promidžbe i sponzorstva;
- organizira kontakte novinara i autora izložbi i publikacija koje izdaje Muzej;
- organizira tiskovne konferencije, predlaže teme za novinsku obradu, surađuje s novinarima;
- prati članke, objave koji se odnose na Muzej u svim medijima i vodi brigu o točnosti objavljenih informacija obavlja ispravku netočnih;
- predlaže izradu suvenira, replika i druge robe za prodaju u Muzeju i na drugim mjestima;
- izrađuje program prodaje, promocije i distribucije suvenira, publikacija i druge robe;
- sudjeluje u izradi godišnjeg programa izložbenih aktivnosti i manifestacija kulturološkog sadržaja;
- predlaže projekte promotivnih nastupa Muzeja i sudjeluje u njihovoj realizaciji (specijalni sajmovi, gostovanja);
- izrađuje prijedlog marketinškog plana Muzeja;
- izrađuje, predlaže i provodi programe iz područja marketinga i promidžbe;
- organizira i vodi poslove marketinga i promidžbe u Muzeju;
- surađuje u izradi i ažuriranju internetskih stranica Muzeja;
- brine o vizualnom identitetu Muzeja (tiskana građa, oglasni panoji, izlozi i drugo);
- sudjeluje na stručnim skupovima i savjetovanjima iz područja promidžbe i marketinga,
- objavljuje stručne i popularne članke u časopisima iz područja promidžbe i marketinga,
- prati literaturu, aktualnosti i trendove u muzejsko-marketingškoj praksi;
- prati članke, objave koji se odnose na Muzej u svim medijima i vodi brigu o točnosti objavljenih informacija obavlja ispravku netočnih;
- prodaje posjetiteljima Muzeja ulaznice;
- vodi evidenciju o broju prodanih ulaznica;
- obavlja poslove vezane uz skladište, distribuciju i evidenciju suvenira, tiskovina i druge robe u suvenirnici Muzeja;
- prodaje posjetiteljima suvenire, vodiče, prospekte, razglednice, knjige, časopise i druge publikacije;
- po potrebi upravlja telefonskom centralom i daje telefonske informacije;
- za ravnatelja priprema dopise iz područja svog radnog mjesta;
- vodi i redovito ažurira adresar vanjskih poslovnih suradnika;
- obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja

SAVJETNIK ZA MARKETING I ODNOS S JAVNOŠĆU	
USTROJBENA JEDINICA	A. Jedinica za stručne muzejske poslove
UVJETI:	- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili stečena visoka stručna sprema prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) društvenih znanosti polje ekonomija grana marketing,

	polje politologija grana odnosi s javnošću ili polje informacijske i komunikacijske znanosti grana muzeologija, informatologija ili novinarstvo;
ISKUSTVO:	- deset godina radnog iskustva na poslovima višeg voditelja marketinga i odnosa s javnošću.
POSEBNI UVJETI:	- izražene komunikacijske sposobnosti; - visoka sposobnost za samostalno organiziranje stručnog rada; - aktivno poznavanje dva strana jezika; - napredno poznavanje rada na računalu; - položen ispit za vozača „B“ kategorije.
PODREĐENOST:	Ravnatelju

Opis poslova:

- organizira popratna događanja u Muzeju uz izložbe i promociju publikacija koje izdaje Muzej;
- predlaže organiziranje izložbi i druge aktivnosti izvan Muzeja;
- predlaže projekte promotivnih nastupa Muzeja i sudjeluje u njihovoj realizaciji (sajmovi, gostovanja i drugo);
- organizira prijem posjetitelja i brine o najavi posjeta i organizaciji stručnih vodstava;
- sudjeluje u organizaciji i koordinaciji postavljanja i raspremanja izložbi;
- vodi organizaciju raznih događanja u Muzeju (izložbe, predavanja, koncerti, seminari i druga događanja);
- sudjeluje u poslovima tiskanja knjiga, časopisa, kataloga, pozivnica, plakata i drugog materijala;
- organizira susrete sa sponzorima, donatorima, prijateljima Muzeja, predstavnicima medija i ostalim partnerima;
- surađuje s turističkim agencijama i uredima i hotelima i pruža im informacije o Muzeju i usmjerava grupne posjete Muzeju;
- dogovara i predlaže ugovaranje poslova iz područja marketinga, promidžbe i sponzorstva;
- organizira kontakte novinara i autora izložbi i publikacija koje izdaje Muzej;
- organizira tiskovne konferencije, predlaže teme za novinsku obradu, surađuje s novinarima;
- prati članke, objave koji se odnose na Muzej u svim medijima i vodi brigu o točnosti objavljenih informacija obavlja ispravku netočnih;
- predlaže izradu suvenira, replika i druge robe za prodaju u Muzeju i na drugim mjestima;
- izrađuje program prodaje, promocije i distribucije suvenira, publikacija i druge robe;
- sudjeluje u izradi godišnjeg programa izložbenih aktivnosti i manifestacija kulturološkog sadržaja;
- predlaže projekte promotivnih nastupa Muzeja i sudjeluje u njihovoj realizaciji (specijalni sajmovi, gostovanja);
- izrađuje prijedlog marketinškog plana Muzeja;
- izrađuje, predlaže i provodi programe iz područja marketinga i promidžbe;
- organizira i vodi poslove marketinga i promidžbe u Muzeju;
- surađuje u izradi i ažuriranju internetskih stranica Muzeja;
- brine o vizualnom identitetu Muzeja (tiskana građa, oglasni panoji, izlozi i drugo);
- sudjeluje na stručnim skupovima i savjetovanjima iz područja promidžbe i marketinga,
- objavljuje stručne i popularne članke u časopisima iz područja promidžbe i marketinga,
- prati literaturu, aktualnosti i trendove u muzejsko-marketinškoj praksi;

- prati članke, objave koji se odnose na Muzej u svim medijima i vodi brigu o točnosti objavljenih informacija obavlja ispravku netočnih;
- prodaje posjetiteljima Muzeja ulaznice;
- vodi evidenciju o broju prodanih ulaznica;
- obavlja poslove vezane uz skladište, distribuciju i evidenciju suvenira, tiskovina i druge robe u suvenirnici Muzeja;
- prodaje posjetiteljima suvenire, vodiče, prospekte, razglednice, knjige, časopise i druge publikacije;
- po potrebi upravlja telefonskom centralom i daje telefonske informacije;
- za ravnatelja priprema dopise iz područja svog radnog mjesta;
- vodi i redovito ažurira adresar vanjskih poslovnih suradnika;
- obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja.

B) OPIS POSLOVA PO POJEDINIM RADNIM MJESTIMA U USTROJBENOJ JEDINICI B. ZA OPĆE POSLOVE

VODIČ PO IZLOŽBI/ RECEPTANT	
USTROJBENA JEDINICA	B. Jedinica za opće poslove
UVJETI:	- završeno srednje obrazovanje društvenog, tehničkog ili ekonomskog smjera
ISKUSTVO:	-najmanje jedna godina radnog iskustva na sličnim poslovima
POSEBNI UVJETI:	-položen ispit za vozača „B“ kategorije - poznavanje rada na računalu -komunikacijske i organizacijske vještine -dobro poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika
PODREĐENOST:	Ravnatelju i voditelju odjela

Probni rad: 2 mjeseca

Opis poslova:

- vodi posjetitelje pojedinačno i u grupama po stalnom postavu Muzeja s demonstriranjem i tumačenjem izloženih tematskih cjelina i eksponata stalnih izložba i povremenih izložba,
- vodi posjetitelje pojedinačno i u grupama po povremenim izložbama u Muzeju;
- održava stručna vodstva stalnim postavom i na povremenim izložbama na hrvatskom i stranom jeziku;
- uključuje audio i video uređaje u stalnom postavu i na povremenim izložbama u svim prostorima Muzeja otvorenim za javnost;
- dužan je pravovremeno preuzimati grupe za vodstvo;
- brine o pravilnom korištenju audio, video i druge opreme koju Muzej koristi kao muzeografsku opremu ili za demonstriranje;
- rukuje audio i video opremom u Muzeju;
- obavlja video projekcije korisnicima Muzeja;

- prema potrebi, za održavanje vodstva i demonstracija na raspolaganju je svim dežurnim grupama, glavnom dežurnom, organizatoru posjeta i ravnatelju;
- brine o urednosti prostora stalnog postava i opremi u njemu;
- obavlja tehničke poslove na postavljanju novih ili obnovi postojećih postava Muzeja te na postavljanju i raspremanju izložbi;
- sudjeluje u pripremi i raspremi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- prema nalogu ravnatelja surađuje s vanjskim suradnicima u Muzeju;
- pomaže u provedbi programskih aktivnosti edukacije i popularizacije znanosti u Muzeju i prilikom gostovanja izvan Muzeja;
- dežura u Muzeju;
- u suradnji s nadležnim djelatnikom za odnose s javnošću te uz odobrenje ravnatelja Muzeja daje informacije sredstvima javnog priopćavanja, odgovara na mailove, prati društvene mreže vezano uz stalne izložbe;
- po potrebi prodaje ulaznice i suvenire;
- vodi brigu o radu suvenirnice, naručuje suvenire uz suglasnost ravnatelja, unosi robu u program suvenirnice, izrađuje kalkulacije, prati rad kartičara;
- prema potrebi i nalogu ravnatelja sudjeluje na otvorenjima izložbi i drugim događanjima u Muzeju;
- pomaže u provedbi programskih aktivnosti edukacije i popularizacije znanosti u Muzeju i prilikom gostovanja izvan Muzeja;
- odgovara za zadužena sredstva za rad i opremu,
- obavlja hitne i neodgodive poslove prema potrebi i nalogu ravnatelja;
- za svoj rad odgovara ravnatelju te voditelju odjela;
- izvršava i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, pravilnicima i drugim aktima Muzeja, te prema nalogu i uputi ravnatelja.

DOMAR/ RECEPTANT	
USTROJBENA JEDINICA	B. Jedinica za opće poslove
UVJETI:	- završeno srednje obrazovanje društvenog, tehničkog ili ekonomskog smjera
ISKUSTVO:	- najmanje jedna godina radnog iskustva na sličnim poslovima
POSEBNI UVJETI:	- položen ispit za vozača „B“ kategorije - poznavanje rada na računalu - organizacijske vještine - poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika
PODREĐENOST:	Ravnatelju i voditelju odjela

Probni rad: 2 mjeseca

Opis poslova:

- pomoć pri potrebi stručnom i tehničkom osoblju;
- prema potrebi i nalogu ravnatelja sudjeluje na otvorenjima izložbi i drugim događanjima u Muzeju;
- brine o zadovoljavajućoj temperaturi radnih i drugih prostorija za vrijeme sezone grijanja i hlađenja;

- nadzire sve sigurnosne uređaje;
- prenošenje muzejske građe i ostalih predmeta rada;
- pomaže pri tehničkom postavljanju i raspremanju izložbi;
- sudjeluje u pripremi i raspri raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- održava red u sobi za tehničke poslove, poslove protuprovala i, vatrodjave;
- pomaže pri izradi jednostavnijih sanduka, polica i druge ambalaže;
- čišćenje snijega i posljedica poplava i uređenje okoliša Muzeja;
- brine o ispravnosti svih vodovodnih instalacija i sanitarnih prostora;
- kontrolira ispravnost vrata i prozora i s njima povezanih uređaja u cilju fizičke zaštite objekata Muzeja;
- nadzire ispravnost funkcioniranja kanalizacione mreže u Muzeju i predlaže poduzimanje potrebnih mjera radi uklanjanja neispravnosti;
- vodi brigu o ispravnosti uređaja, kontrolira redoviti pregled i servisiranje istih;
- brine o ispravnosti svih elektroinstalacija, signalnih uređaja i svih drugih tehničkih instalacija;
- vodi evidenciju potrošnog materijala (žarulje, lampe, osigurač i dr.);
- vodi brigu o rasvjeti i regulira je te redovito mijenja izgorjela rasvjetna tijela;
- vodi brigu o ispravnosti agregata i njegovog redovnog servisiranja;
- po potrebi obavlja manje soboslikarske radove;
- po potrebi radi manje zahvate na telefonskim instalacijama;
- popravljane manjih kvarova i oštećenja na objektima Muzeja na instalacijama i uređajima, a u slučaju većih kvarova brine se za pravovremeni popravak od strane vanjskih suradnika;
- nadzire servisere i osobe koje vrše popravke u Muzeju, te im o tome ovjerava radne naloge;
- vodi brigu o ispravnosti dizala te pokretnih stepenica;
- brine se o redu i čistoći porte i muzejske suvenirnice
- prodaja i obračun ulaznica, odljeva, publikacija i razglednica, njihova evidencija, te naplaćivanje vodstava;
- obavljanje svih poslova vezanih uz portu, nadzor nad alarmnom signalizacijom i dr.;
- rukovanje kućnom telefonskom centralom;
- davanje informacija strankama na porti i telefonom;
- evidencija i nadzor nad posjetiocima u zgradi;
- zaprimanje garderobe;
- obavlja i druge poslove prema uputi i nalogu ravnatelja

SPECIJALIST ZA TEHNIČKU PODRŠKU, POSLOVE ODRŽAVANJA I SIGURNOSTI OBJEKTA	
USTROJBENA JEDINICA	B. Jedinica za opće poslove
UVJETI:	- završen VŠS tehničkog usmjerenja, ili završen preddiplomski sveučilišni studij tehničkih ili društvenih znanosti ili stručni studij od najmanje tri godine tehničkog ili društvenog smjera
ISKUSTVO:	- najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima održavanja
POSEBNI UVJETI:	- položen ispit za vozača „B“ kategorije

	- poznavanje rada na računalu - organizacijske vještine - poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika
PODREĐENOST:	Ravnatelju i voditelju odjela

Probni rad: 3 mjeseca.

Opis poslova:

- brine o zadovoljavajućoj temperaturi radnih i drugih prostorija za vrijeme sezone grijanja i hlađenja;
- nadzire sve sigurnosne uređaje
- prenošenje muzejske građe i ostalih predmeta rada;
- pomaže pri tehničkom postavljanju i raspremanju izložbi;
- održava red u sobi za tehničke poslove, poslove protuprovale i, vatrodjave;
- pomaže pri izradi jednostavnijih sanduka, polica i druge ambalaže;
- čišćenje snijega i uređenje okoliša Muzeja;
- obavlja pravovremeno punjenje defenzora u stalnom postavu Muzeja;
- vodi dnevnik;
- po potrebi pomaže pri održavanju i pripremanju otvaranju izložbi i drugih događaja u Muzeju;
- brine o ispravnosti svih vodovodnih instalacija i sanitarnih prostora;
- vodi brigu o pravodobnom testiranju otpora izolacije električnih vodiča i uklanjanju eventualnih neispravnosti;
- kontrolira ispravnost vrata i prozora i s njima povezanih uređaja u cilju fizičke zaštite objekata Muzeja;
- vodi brigu o rasporedu i ispravnosti termometara, higrometara i psihometara;
- nadzire ispravnost funkcioniranja kanalizacione mreže u Muzeju i predlaže poduzimanje potrebnih mjera radi uklanjanja neispravnosti;
- vodi brigu o ispravnosti uređaja, kontrolira redoviti pregled i servisiranje istih;
- vodi brigu o provođenju svih mjera zaštite od požara (prema normativnim aktima i s obzirom na konkretna zaduženja djelatnika) i zaštite na radu;
- brine o provođenju postojećih i inoviranih propisa u vezi s fizičkom zaštitom Muzeja;
- vodi brigu da se s tekućinama opasnim po zdravlje i zapaljivima postupa po propisima i pravilno skladište;
- vodi brigu o prohodnosti komunikacije u Muzeju (hodnika, stubišta, prolaznih prostorija i sl.) i predlaže mjere u slučaju uočavanja njihove zakrčenosti i nepristupačnosti pojedinih prostorija;
- vodi brigu da se djelatnici Muzeja osposobe za provođenje zaštite od požara, te upoznaju s načinom upotrebe opreme za sprečavanje i gašenje požara
- brine o ispravnosti svih elektroinstalacija, signalnih uređaja i svih drugih tehničkih instalacija;
- vodi brigu o rasvjeti i regulira je te redovito mijenja izgorjela rasvjetna tijela;
- vodi brigu o ispravnosti agregata i njegovog redovnog servisiranja;
- po potrebi obavlja manje soboslikarske radove;
- po potrebi radi manje zahvate na telefonskim instalacijama;
- popravljane manjih kvarova i oštećenja na objektima Muzeja na instalacijama i uređajima, a u slučaju većih kvarova brine se za pravovremeni popravak od strane vanjskih suradnika;
- vodi brigu o nabavci potrebnog elektro materijala;

- brine se o sredstvima za rad i odgovara za njih te održava red u prostoriji u kojoj su smještena sredstva za rad;
- vodi evidenciju potrošnog materijala (žarulje, lampe, osigurač i dr.);
- održava u ispravnom stanju instalacije centralnog grijanja;
- održava red i čistoću u pomoćnim prostorima;
- vodi brigu o redovnom servisiranju opreme i instalacija grijanja i hlađenja;
- nadzire servisere i osobe koje popravljaju instalacije grijanja i hlađenja, te im o tome ovjerava radne naloge;
- vodi brigu o ispravnosti dizala te pokretnih stepenica;
- sudjeluje u pripremi i raspredi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- u obavljanju svojih radnih zadataka koordinira svoj rad s ostalim pomoćno-tehničkim osobljem;
- obavlja i druge poslove po uputi i nalogu ravnatelja;

DOMAR	
USTROJBENA JEDINICA	B. Jedinica za opće poslove
UVJETI:	- završeno srednje obrazovanje društvenog, tehničkog ili ekonomskog smjera
ISKUSTVO:	- najmanje jedna godina radnog iskustva na sličnim poslovima
POSEBNI UVJETI:	- položen ispit za vozača „B“ kategorije - poznavanje rada na računalu - organizacijske vještine - poznavanje engleskog jezika ili drugog svjetskog jezika
PODREĐENOST:	Ravnatelju i voditelju odjela

Probni rad: 2 mjeseca.

Opis poslova:

- rukovanje kućnom telefonskom centralom
- obavljanje svih poslova vezanih uz portu, nadzor nad alarmnom signalizacijom i dr.
- davanje informacija strankama na porti i telefonom
- evidencija i nadzor nad posjetiocima u zgradi
- zaprimanje garderobe
- pomoć pri potrebi stručnom i tehničkom osoblju
- brine se o redu i čistoći porte i muzejske suvenirnice
- brine o ispravnosti svih elektroinstalacija, signalnih uređaja i svih drugih tehničkih instalacija
- vodi brigu o rasvjeti i regulira je te redovito mijenja izgorjela rasvjetna tijela
- vodi brigu o ispravnosti agregata i njegovog redovnog servisiranja
- po potrebi obavlja manje soboslikarske radove
- po potrebi radi manje zahvate na telefonskim instalacijama
- popravljane manjih kvarova i oštećenja na objektima Muzeja na instalacijama i uređajima, a u slučaju većih kvarova brine se za pravovremeni popravak od strane vanjskih suradnika
- vodi brigu o nabavci potrebnog elektro materijala;

- brine se o sredstvima za rad i odgovara za njih te održava red u prostoriji u kojoj su smještena sredstva za rad;
- vodi evidenciju potrošnog materijala (žarulje, lampe, osigurač i dr.);
- održava u ispravnom stanju instalacije centralnog grijanja;
- održava red i čistoću u pomoćnim prostorima;
- vodi brigu o redovnom servisiranju opreme i instalacija grijanja i hlađenja;
- nadzire servisere i osobe koje popravljaju instalacije grijanja i hlađenja, te im o tome ovjerava radne naloge;
- vodi brigu o ispravnosti dizala te pokretnih stepenica;
- sudjeluje u pripremi i raspredi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- u obavljanju svojih radnih zadataka koordinira svoj rad s ostalim pomoćno-tehničkim osobljem;
- obavlja i druge poslove prema uputi i nalogu ravnatelja

SPREMAČICA	
USTROJBENA JEDINICA	B. Jedinica za opće poslove
UVJETI:	- završeno srednje obrazovanje
ISKUSTVO:	- najmanje jedna godina radnog iskustva na sličnim poslovima
POSEBNI UVJETI:	- organizacijske vještine
PODREĐENOST:	Ravnatelju i voditelju odjela

Probni rad: 2 mjeseca.

Opis poslova:

- sprema, čisti i održava čistim i urednim izložbene, radne i druge prostorije (pranje podova i prozora, čišćenje stubišta, zavjesa, vitrina, vrata i dr.);
- održava čistoću namještaja u svim prostorijama Muzeja;
- pere i čisti tepihe zavjese u svim prostorijama Muzeja;
- brine o sredstvima za rad i alatima s kojima rukuje, te za njih odgovara;
- pomaže u spremanju i uređivanju depoa;
- brine o uređenju okoliša Muzeja, Lapidarija i prostora ispred glavnog ulaza u Muzej;
- održava čistoću vitrina i postamenata u izložbenim prostorijama;
- vodi brigu o potrošnji sredstava za čišćenje, toaletnih materijala, toaletnog papira i sličnih sredstava i pravovremeno predlaže njihovu nabavu;
- sudjeluju u pripremi i raspredi raznih događanja u Muzeju (izložbe, koncerti, priredbe, svečanosti, predavanja, seminari);
- po potrebi preuzima i dostavlja poštanske i druge pošiljke;
- sudjeluje u pripremi i raspredi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, promocije) kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- obavlja i druge poslove prema uputi i nalogu ravnatelja i voditelja odjela

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 17.**

Zaposlenici zatečeni na radu u Muzeju na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, a koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom, poslove koje obavljaju mogu i dalje obavljati ako su:

1. navršili radni staž tako da im do pune mirovine nedostaje 5 godina
2. navršili 10 godina radnog staža u Muzeju, a za obavljanje određenih poslova nedostaje im jedan stupanj propisane školske spreme.

Svi ostali zaposlenici, ako ne ispunjavaju uvjete, dužni su u roku od četiri godine steći propisanu školsku i stručnu spremu.

Članak 18.

Na radna mjesta za koja se traži stručni ispit mogu se zaposliti i osobe koje nisu položile stručni ispit pod uvjetom da ga polože u roku od 18 mjeseci od zapošljavanja.

Na odgovarajuća radna mjesta za koja se traži stručni ispit može se zaposlit i osoba koja se prvi put zapošljava u zanimanju za koje se školovala kao pripravnik. Pripravnik se osposobljava za samostalan rad u zanimanju za koje se školovao. Osposobljavanje pripravnika (pripravnički staž) traje najduže jednu godinu. Nakon završetka pripravničkog staža pripravnik polaže stručni ispit.

Članak 19.

Ako opseg poslovanja Muzeja ne zahtijeva i osigurana financijska sredstva ne omogućavaju, Muzej nije dužan primiti u radni odnos izvršitelje za sve poslove predviđene ovim Pravilnikom niti predviđen broj izvršitelja iz ovog Pravilnika.

Za svaku popunu radnog mjesta sukladno ovim Pravilnikom, Muzej je dužan pribaviti prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 20.

Za izvršavanje poslova koji nisu sustavno uređeni ovim Pravilnikom, odnosno za koje nije ugovoren rad prema njegovim odredbama, ravnatelj Muzeja može, prema potrebi, sklopiti odgovarajuće ugovore prema važećim zakonskim propisima.

Ako u procesu rada dođe do povećanja opsega rada odnosno do potrebe zapošljavanja većeg broja zaposlenika, za vrijeme dok traje takva potreba, ravnatelj može odlučiti o zapošljavanju potrebnog broja zaposlenika na određeno vrijeme, a bez provođenja postupka izmjene i dopune ovog Pravilnika, uz uvjet da ima osigurana financijska sredstva.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada _____ od _____, Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Lošinjskog muzeja od _____

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Muzeja.

Urbroj: /2021.
Mali Lošinj, 2021.

Predsjednica Upravnog vijeća:

.....

Ovaj je Pravilnik donesen je _____, a objavljen je na oglasnoj ploči Muzeja
_____ te je stupio na snagu _____.

Urbroj: /2021
Mali Lošinj, 2021.

Ravnateljica:

.....

Ovaj Pravilnik dostavljen je na uvid 10. 12. 2020. sindikalnoj povjerenici Ersiliji Spagnol na temelju članka 150. Zakona o radu.

Sindikalni povjerenik:

Prilog A-I**I****POLOŽAJ RAVNATELJA MUZEJA**

I.	Izvan ustrojbenih jedinica					
RED. BR.	NAZIV RADNOG MJESTA	RADNO MJESTO / POLOŽAJ	STR. SPRE- MA	OSN. KOEF. SLOŽ.	BR. SIST. RAD. MJESTA	NAPOMENA
I-1	Ravnatelj Muzeja	Položaj	VSS	3,80	1	Imenovanje na 4 godine

Prilog A-II

RADNA MJESTA U JEDINICI ZA STRUČNE MUZEJSKE POSLOVE

II.	Stručni muzejski poslovi					
RED. BR.	NAZIV RADNOG MJESTA	RADNO MJESTO	STR. SPRE -MA	OS N. KO EF. SLO Ž.	BR. SIST. RAD. MJESTA	NAPOMENA
II-1	Kustos	Radno mj.	VSS	3,05	4	
II-2	Viši kustos	Radno mj.	VSS	3,25		
II-3	Muzejski savjetnik	Radno mj.	VSS	3,50		
II-4	Muzejski tehničar	Radno mj.	SSS	2,00	4	
II-5	Viši muzejski tehničar	Radno mj.	SSS	2,55		
II-6	Voditelj marketinga i odnosa s javnošću	Radno mj.	VSS	3,05	1	
II-7	Viši voditelj marketinga i odnosa s javnošću	Radno mj.	VSS	3,25		
II-8	Savjetnik marketinga i odnosa s javnošću	Radno mj.	VSS	3,50		

Prilog A	
Prilog A- III	
III.	RADNA MJESTA U JEDINICI ZA OPĆE POSLOVE

III.	Opći poslovi					
RED. BR.	NAZIV RADNOG MJESTA	RADNO MJESTO	STR. SPR. EMA	OSN. KOEF. SLOŽ.	BR. SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA	
III-1	Vodič po izložbi/receptant	Radno mj.	SSS	2,00	1	
III-2	Domar/receptant	Radno mj.	SSS	2,00	1	
III-3	Specijalist za tehničku podršku, poslove održavanja i sigurnosti objekta	Radno mj.	VŠS	2,60	1	
III-4	Domar	Radno mj.	NSS/SSS	2,00	1	
III-5	Spremač/ica	Radno mj.	NKV	1,36	2	
ukupno					16	

Napomena:

Ako opseg poslovanja Muzeja ne zahtijeva i osigurana financijska sredstva ne omogućavaju, Muzej nije dužan primiti u radni odnos izvršitelje za sve poslove predviđene ovim Pravilnikom niti predviđen broj izvršitelja iz ovog Pravilnika.

Za svaku popunu radnog mjesta sukladno ovim Pravilnikom, Muzej je dužan pribaviti prethodnu suglasnost osnivača.

10.

Na temelju članka 109.st.6. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/09, 32/09, 10/13,24/17-pročišćeni tekst i 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja je na 33. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo

ODLUKU

o donošenju Urbanističkog plana uređenja »Artatore« (UPU 5)

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom donosi se Urbanistički plana uređenja »Artatore« (UPU 5).

(2) Ovaj Plan izradila je sukladno Odluci o izradi Urbanističkog plana uređenja »Artatore« (UPU 5) (»Službene novine« Primorsko-goranske županije« broj 14/19) tvrtka URBING d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Plan je sadržan u elaboratu Urbanistički plana uređenja »Artatore« (UPU 5), koji se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela, a sadrži:

A. TEKSTUALNI DIO

- I. Uvod (procedura izrade i donošenja Plana)
- II. Odredbe za provedbu
- III. Obrazloženje
- IV. Dokumentacija o stručnom izrađivaču

B. GRAFIČKI DIO

Kartografski prikazi u mjerilu 1:2000:

- 0. Postojeće stanje
- 1. Korištenje i namjena površina
- 2.1. Infrastrukturni sustavi – Promet
- 2.2. Infrastrukturni sustavi – Energetika i elektroničke komunikacije
- 2.3. Infrastrukturni sustavi – Vodoopskrba i odvodnja
- 3.1. Uvjeti uređenja i zaštite površina
- 3.2. Uvjeti uređenja i zaštite površina – Mjere posebne zaštite
- 4. Način i uvjeti gradnje

II. ODREDBE ZA PROVEDBU**Članak 3.**

(1) Urbanistički plan uređenja »Artatore« (UPU 5, u nastavku Plan) donosi se za dio stambene zone Artatore koja čini izdvojeni dio građevinskog područja naselja Čunski (oznake NA2.1) u Gradu Mali Lošinj.

(2) Granica obuhvata Plana određena je Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja »Artatore« (UPU 5) (»Službene novine« Primorsko-goranske županije, broj 14/19) a temeljem grafičkih prikaza PPUG: 3.2. »Uvjeti za korištenje, uređenje

i zaštitu prostora - područja posebnih ograničenja u korištenju“ i 4.2. „Građevinsko područje – Čunski“. Obuhvaća površinu od 12,3 ha, od čega 9,5 ha na kopnu; prenesena je na odgovarajuću posebnu geodetsku podlogu za izradu Plana u mjerilu 1:2000 i prikazana na svim kartografskim prikazima.

(3) Posebna geodetska podloga izrađena je od tvrtke Geosfera d.o.o. iz Rijeke, elaborat broj 2018-081, lipanj 2018.

(4) Planirani broj stanovnika u obuhvatu Plana iznosi do 1140 stanovnika uz gustoću stanovanja do 120 st/ha na kopnenom dijelu obuhvata.

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina

1.1. Određivanje i razgraničavanje kazeta i građevnih čestica

Članak 4.

(1) Planom se površina obuhvata dijeli na kazete, označene brojem i prikazane na svim kartografskim prikazima.

(2) Unutar kazeta se formiraju građevne čestice odgovarajuće veličine, namjene i uvjeta uređenja određenim tablicom u članku 14. Na južnom dijelu kazete XI nije moguće formirati čestice prije pravomoćnosti lokacijske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta za cestu OS-2.2.

(3) Na kazeti XV moguće je formirati najviše 2 građevne čestice.

4) Granica obuhvata, razgraničenje površina po namjeni i površine iskazane u obrazloženju Plana u skladu su s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:2000 i aktualnog stanja (točnosti) digitalnog katastarskog plana. Prilikom formiranja građevnih čestica na temelju projektne dokumentacije u krupnijem mjerilu moguća su odstupanja od navedenog, isključivo u mjeri koja se nedvojbeno može protumačiti kao ispravljanje neusklađenosti katastarske podloge Plana sa stanjem u naravi (prikazanim geodetskom podlogom za projektnu dokumentaciju).

2. Uvjeti i način gradnje stambenih i ostalih građevina

2.1. Namjena površina i građevnih čestica

Članak 5.

(1) Razmještaj namjena unutar obuhvata Plana, prikazan je bojama i planskim znakovima na kartografskom prikazu broj 1. "Korištenje i namjena površina", na sljedeći način:

1. mješovita pretežito stambena namjena	M1
2. zaštitne zelene površine	Z
3. sportsko-rekreacijska namjena	R1
4. uređene plaže	
○ kopneni dio	R3-1
○ morski dio	R3-2

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| 5. prirodna plaža | |
| o kopneni dio | R4-1 |
| o morski dio | R4-2 |
| 6. površine infrastrukturnih sustava | |
| o javne prometne površine | IS |
| o trafostanica | TS |
| o crpna stanica fekalne odvodnje | CS |
| 7. luka otvorena za javni promet | |
| o kopneni dio | L1-1 |
| o morski dio | L1-2 |

(2) Javnim se prostorom i javnim namjenama smatraju površine, odnosno građevne čestice infrastrukturnih sustava (IS, TS), luke otvorene za javni promet (L1), sportsko-rekreacijske namjene (R1) na površinama u vlasništvu Grada, zaštitnih zelenih površina (Z) i plaža (R3, R4).

2.1.1. Mješovita – pretežito stambena namjena (M1)

Članak 6.

(1) Na površinama mješovite – pretežito stambene namjene (M1) mogu se graditi sljedeće građevine, odnosno smještati sljedeći sadržaji:

1. **građevine stambene namjene:**
 - o **obiteljske kuće (do 3 stana)**
 - o **manje višestambene građevine (3-4) stana**, koja umjesto stana mogu imati poslovni prostor, uz uvjet da ukupna površina poslovnog prostora i pratećih sadržaja nije veća od ukupne površine stambenih i pratećih prostora,
2. **ugostiteljske usluge u domaćinstvu** (sobe, apartmani i sl.) u građevinama iz prethodne točke,
3. **građevine gospodarske-poslovne namjene** na pojedinačnim građevnim česticama za tihe i čiste zanatske, skladišne, uslužne, trgovačke (uključujući i ljekarne), ugostiteljske i slične djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije, bez negativnog utjecaja na okoliš i uvjete stanovanja i rada u naselju,
4. **građevine javne i društvene namjene** (turistička ambulanta, igraonice za djecu i sl.),
5. **pomoćne građevine** (do dvije) na istoj građevinskoj čestici u funkciji osnovne građevine namijenjene smještaju određenih sadržaja (garaža, drvarnica, spremište, kotlovnica, plinska stanica, vrtna sjenica, ljetna kuhinja, sauna, trim kabinet, atelje, studio i sl. te staklenik, plastenik, sušiona bilja i slična poljoprivredna građevina bez izvora zagađenja veličine do 50 m²),
6. **bazen** na građevnoj čestici stambene namjene.

(2) Izričito se ne dozvoljava gradnja, odnosno smještaj sljedećih građevina i sadržaja:

1. kampovi, hosteli, izletišta, odmarališta,
2. poslovne namjene kao što su: disko klub, mehaničke i slične radionice te sve radionice koje proizvode buku veću od 45 dB, svi poslovni sadržaji koji rade noću a proizvode buku veću od 45 dB, sve poslovne djelatnosti koje u proizvodnom procesu emitiraju u okoliš neugodne mirise, čestice ili tekućine,
3. poljoprivredne/gospodarske građevine s izvorom zagađenja: staje, kokošinjci, kuničnjaci, mlinovi/toševi za masline, vinarski podrumi, destilerije eteričnih ulja i drugo.

2.1.2. Zaštitne zelene površine (Z)

Članak 7.

(1) Zaštitne zelene površine (Z) su površine na kojima je planirano osnovno parkovno uređenje (staze i putovi, urbana oprema, dječja igrališta), te po potrebi proširenje zemljišnih pojaseva prometnica s kojima ove površine graniče.

(2) Unutar površina ove namjene, a u skladu s projektnom dokumentacijom moguće je smještaj građevina infrastrukture (ormarića elektroopskrbe i elektroničkih komunikacija, tlačnih pumpi za sustav odvodnje i ostalih), kao i smještaj „zelenih otoka“ u sustavu zbrinjavanja otpada.

2.1.3. Sportsko-rekreacijska namjena (R1)

Članak 8.

(1) Površine sportsko-rekreacijske namjene (R1) su površine namijenjene za smještaj pješačkih, biciklističkih i kolno-pješačkih putova, rekreacijskih sadržaja, urbane opreme, sportskih i dječjih igrališta.

(2) Unutar površina sportsko-rekreacijske namjene (R1) moguća je gradnja građevina ugostiteljske namjene, odnosno plažnih sadržaja (na kazeti XIIIb), odnosno ronilačkog kluba (na kazeti XIVb): jedne etaže, visine do 5 m, uz mogućnost izgradnje podruma, najveće dozvoljene površine 100 m² zatvorenog i 100 m² natkrivenog prostora (površina otvorenih terasa nije ograničena). Zgrade moraju biti smještene unutar planiranog gradivog dijela čestice prikazanog na kartografskom prikazu 4. „Način i uvjeti gradnje“.

(3) Unutar površina ove namjene, a u skladu s projektnom dokumentacijom moguće je i smještaj građevina infrastrukture (ormarića elektroopskrbe i elektroničkih komunikacija, tlačnih pumpi za sustav odvodnje i ostalih), kao i smještaj „zelenih otoka“ u sustavu zbrinjavanja otpada.

2.1.4. Uređene plaže – kopneni (R3-1) i morski dio (R3-2)

Članak 9.

(1) Površine namjene uređena plaža – kopneni dio (R3-1) su površine na samoj morskoj obali te uređene parkovne površine u neposrednom zaleđu koje služe za iste namjene kao i uređena plaža. Na području obuhvata Plana planirana je uređena plaža Artatore-Čunski (UPL 26), s „A,B“ razinom zahvata prema PPUO:

1. **zahvati grupe A:** zahvati koji minimalno interveniraju u pomorsko dobro: gradnja prilaza pomorskom dobru, obalne šetnice i biciklističke staze dalje od obale (na kopnenom rubu pomorskog dobra ili izvan njega), postavljanje posuda za sakupljanje otpada,
2. **zahvati grupe B:** zahvati na pomorskom dobru koji slijede prirodnu topografiju obale: gradnja prilaza moru i ulaza u more (uključujući i rješenja za osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću), gradnja, odnosno montaža paravana za presvlačenje, sunčališta i tuševa, dohranjivanje prirodnih žala i formiranje novih žalića u prirodnim ili minimalno proširenim škrapama obale; postavljanje plutajućih objekata u svrhu sunčanja i rekreacije; izgradnja pomoćnih građevina izvan pomorskog dobra.

(2) Jedna pomoćna građevina iz stavka (1), koja može sadržavati sanitarije, tuševe, kabine za presvlačenje, ugostiteljstvo, spremišta plažnih rekvizita i slično, može se graditi na kazeti XIIIc, pod sljedećim uvjetima: jedna etaža, visine do 5 m, uz mogućnost izgradnje podruma, najveće dozvoljene površine 100 m² zatvorenog i 100 m² natkrivenog prostora (površina otvorenih terasa nije ograničena). Zgrada mora biti smještena unutar planiranog gradivog dijela čestice prikazanog na kartografskom prikazu 4. „Način i uvjeti gradnje“; krov građevine može se oblikovati kao neprohodan ili prohodan sa smještajem terase, igrališta i sl.

(3) Formiranje novih žalića u prirodnim ili minimalno proširenim škrapama obale iz stavka (1) podrazumijeva strojno ili ručno proširenje škrape do najviše 150% njene izvorne vodene površine, izvedba podmorskog praga na ustima škrape uglavljivanjem većeg prirodnog kamena te nasipavanje škrape valuticama.

(4) Sve plaže u obuhvatu Plana planiraju se bez mogućnosti dodjele koncesije za gospodarsko korištenje te bez ograđivanja i naplate ulaza.

(5) Površine namjene uređena plaža – morski dio (R3-2) su površine akvatorija kupališta ograđene i obilježene s morske strane. Od plovni objekata ove površine mogu koristiti rekreacijska plovila duljine do 5 m, bez porivnog stroja, te daske za jedrenje i jahanje na valovima, kanui, kajaci, sandoline, pedaline i sl.

(6) Na površinama rekreacije u moru moguće je postavljanje plutajućih objekata u svrhu rekreacije i označavanja i obilježavanja zone rekreacije, sve prema posebnim uvjetima nadležnih tijela za upravljanje, te provođenje reda na pomorskom dobru.

2.1.5. Prirodne plaže – kopneni (R4-1) i morski dio (R4-2)

Članak 10.

(1) Prirodna plaža je pristupačna s kopnene i/ili morske strane infrastrukturno neopremljena, potpuno očuvanog zatečenog prirodnog obilježja. Na lokalitetu prirodne plaže nisu dozvoljeni nikakvi zahvati izgradnje i uređenja i nije dozvoljena izgradnja infrastrukture (na površini prirodnog žala).

(2) U akvatoriju je moguće je postavljanje plutajućih objekata u svrhu obilježavanja, sve prema posebnim uvjetima nadležnih tijela za upravljanje, te provođenje reda na pomorskom dobru.

2.1.6. Površine infrastrukturnih sustava (IS, TS, CS)

Članak 11.

(1) Površine infrastrukturnih sustava namijenjene su smještanju linijskih i površinskih građevina prometne, telekomunikacijske i komunalne infrastrukture.

(2) Građevine nerazvrstanih cesta i ostalih infrastrukturnih sustava koje se djelomično nalaze izvan obuhvata Plana grade se sukladno odredbama plana šireg obuhvata.

2.1.7. Luka otvorena za javni promet (L1)

Članak 12.

(1) Luka otvorena za javni promet lokalnog značaja, dijeli se na kopneni dio (L1-1) i morski dio (L1-2), u funkciji:

1. ukrcaja i iskrcaja putnika linijskih i izletničkih brodica (operativna obala minimalne duljine 20 m),
2. priveza i odveza brodica domaćeg stanovništva i nautičara te sportskih brodica (ukupno do 40 vezova, od čega 20-40 komunalnih vezova i/ili vezova sportskog društva, 0-10 nautičkih vezova te 0-5 vezova za ronilački centar).

(2) Na području luke, planirana je gradnja objekata lučke podgradnje (fiksni ili pontonski lukobran i gatovi, obalni zid, uređaji za privez, dizalica) te bloka spremišta za ribarske i nautičke rekvizite:

1. na svim kartografskim prikazima Plana prikazan je raspored građevina lučke podgradnje (novi fiksni lukobran sa školjerom, rekonstrukcija postojećeg mula s pontonskim gatom u nastavku, obalni zid te prostor za dizalicu). Prikazani raspored moguće je projektom luke mijenjati, u okviru maksimalnih kapaciteta i granica akvatorija,
2. na kartografskom prikazu 4. „Način i uvjeti gradnje“ prikazan je smještaj bloka spremišta za ribarske i nautičke rekvizite (L1_s), koji se grade na poluukopani

način na granici luke prema površini sportsko-rekreacijske namjene (R1₂), maksimalne visine 3 m i građevinske (bruto) površine do 150 m².

(3) Na području luke potrebno je ostvariti kontinuitet obalne šetnice i javne rasvjete.

(4) Područje luke priključuje se na potrebnu infrastrukturu.

(5) Do stavljanja u funkciju i donošenja akta o osnivanju luke, površine iz prethodnog stavka mogu se uređivati kao prirodna plaža uz izgradnju obalne šetnice.

Članak 13.

Prilikom rekonstrukcije postojećih građevina mogu se zadržati prostorni parametri koji nisu u skladu s planiranima, ali bez daljnjeg povećanja neusklađenosti.

Članak 14.

(1) Uvjeti za način gradnje, veličinu, oblik i izgrađenost čestice, veličinu i površinu građevina na površinama mješovite – pretežito stambene (M1) namjene, te potreban broj parkirališnih mjesta određuju se sljedećom tablicom, ukoliko ovim Planom nisu drugačije definirani:

Namjena građevina		stambene građevine		pomoćne građevine
		obiteljske kuće	manje višestambene građevine	
Maksimalni kapacitet/broj stambenih/ smještajnih jedinica		3	4	-
Oblik i veličina građevne čestice				
Površina građevne čestice	Slobodnostojeće	400-2000 m ²	500-2000 m ²	-
	Dvojne	ne planiraju se		
	U nizu			
Minimalna širina građevne čestice (mjerena na građevinskom pravcu uličnog pročelja)	Slobodnostojeće	14,00 m	18,00 m (P) 20,00 m (P+1, Su+P) 22,00 m (Su+P+1)	-
	Dvojne	ne planiraju se		
	U nizu			
Smještaj građevina na čestici				
Udaljenost od regulacijskog pravca	Osnovna	min. 5,0 m, osim na zapadnom rubu kazete VII: 4,0 m		
	Pomoćne			
	Bazen	min. 2,0 m		
Udaljenost od granice građevne čestice	Osnovna	Polovica visine građevine, a najmanje 4,0 m		
	Pomoćne	Minimalno 3,0 m, prema izričitoj suglasnosti susjeda i manje		
	Bazen	min. 2,0 m		
Tlocrtna veličina zgrade i izgrađenost građevne čestice				
Najveća dozvoljena površina tlocrtna projekcije zgrade	etažnost: P	200 m ²	250 m ²	1/3 pov. osnovne građevine ili do 50 m ²
	etažnost: (Su+) P+1	150 m ²		

Namjena građevina		stambene građevine		pomoćne građevine
		obiteljske kuće	manje višestambene građevine	
Najveća dozvoljena izgrađenost (kig)	Slobodnostojeće	0,3	0,3	uračunavaju se u kig
	Dvojne	ne planiraju se		
	U nizu			
Najveća dozvoljena iskorištenost (kis)	Slobodnostojeće	0,6 / 0,9	1,0	uračunavaju se u kis
	Dvojne	ne planiraju se		
	U nizu			
Najveća ukupna građevinska (bruto) površina na čestici		400 m ²	sukladno ostalim parametrima	-
Minimalna površina prirodnog terena		20 % čestice		-
Maksimalna površina bazena		20 % neizgrađenog dijela građevinske čestice		-
Katnost i visina građevine				
Najmanja svijetla visina stambene etaže		2,6 m		
Najveća dopuštena visina građevine	Kazete VII i X	6,5 m	9,0 m	3,5
	Ostale kazete		6,5 m	
Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža	Kazete VII i X	2	3	1
	Ostale kazete		2	
Broj parkirališnih mjesta na čestici				
Broj parkirališnih mjesta	stanovanje	- do 60 m ² neto: 1 PM - do 60-100 m ² neto: 2 PM - > 100 m ² neto: 3 PM		-
	poslovno trgovina, obrt	1 PM na svakih: - ugostiteljstvo: 4 sjedeća mjesta - trgovina: 25 m ² bruto - uredi: 30 m ² bruto - zanati, usluge: 35 m ² bruto		

(2) Dozvoljen veći broj etaža (3) manjih višestambenih građevina u kazetama VII i X odnosi se na dodatnu suterensku etažu na kosom terenu na dvorišnoj strani zgrade (uključujući i pročelje prema sportskim terenima, odnosno prema moru u prvom redu kazete X). Na uličnom pročelju zgrada može imati najviše dvije nadzemne etaže.

(3) Druga, odnosno treća dozvoljena nadzemna etaža može se oblikovati kao puni kat ili kao stambeno potkrovlje. Pored najvećeg dozvoljenog broja nadzemnih etaža u sklopu građevina se mogu graditi podrum i tavan (bez nadozida) kao nestambeni prostori.

(4) Za poslovne građevine i građevine javne i društvene namjene na zasebnim građevnim česticama vrijede isti uvjeti kao za manje višestambene građevine.

2.2. Način gradnje i smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 15.

(1) Sve građevine u obuhvatu Plana planirane su kao slobodnostojeće (SS) u odnosu na susjedne građevne čestice.

(2) Građevine na istoj čestici (osnovna i pomoćne) mogu biti slobodnostojeće, mogu se međusobno prislanjati i/ili biti povezane nadstrešnicama.

(3) Sve nadzemne građevine i bazeni na čestici smještaju se na udaljenostima od granica čestice i regulacijskog pravca određenim tablicom u članku 14 i prikazanim na kartografskom prikazu 4. „Način i uvjeti gradnje“ (građevni pravac). Građevni pravac nije obavezan, već predstavlja minimalnu udaljenost od regulacijskog pravca. Na izgrađenim česticama građevni pravac nije ucrtan na kartografski prikaz radi izbjegavanja eventualnih neusklađenosti s postojećim stanjem, ali se time ne ukida obveza njegovog formiranja prema odredbama Plana.

(4) Građevni pravac unutar kazeta sportsko-rekreacijske namjene i luke određen je:

1. za ugostiteljske, odnosno plažne objekte (R1₂): do međe prema lungomare i ostalim pješačkim površinama te na udaljenosti min. 5 m od javnih prometnih površina,
2. za zgradu ronilačkog cetra (R1₃): do međe na jugoistočnoj strani prema pješačkoj površini (stubama), na udaljenosti 3 m od kolno-pješačke površine lungomare te na udaljenosti 0-7 m (prema prikazu) od ostalih međa,
3. za blok spremišta u luci (L1₅): duž sjeverne granice u dubini 3 m.

(5) Građevni pravac unutar kazeta mješovite namjene određen je:

1. na udaljenosti 5 m od regulacijskog pravca u zonama (M1₂),
2. na udaljenosti 4 m od regulacijskog pravca na zapadnoj strani zone (M1₃), kazete VII,

(6) Zapadni dio kazete XV određen je kao negradiv zbog zaštite vizura iz uvale Artatore.

(7) Središnjim dijelom kazeta VII, X i XIIIa određen je negradivi koridor širine 3 m kojim će se, ukoliko se ukaže potreba, urediti kanal za odvodnju površinskih voda koje se mogu pojaviti u izvanrednim hidrološkim prilikama. U navedenom koridoru nije dozvoljeno graditi zgrade te podzemne građevine poput podruma, bazena, cisterni i sabirnih jama odvodnje, a pogotovo one čije bi eventualno uklanjanje presudno utjecalo na funkcionalnost građevne čestice. Koridor je na kartografske prikaze 4. „Način i uvjeti gradnje“ i druge ucrtan načelno; njegov kontinuitet osigurava se uzimanjem u obzir njegovog položaja na susjednoj čestici (ako je

izgrađena). Ukoliko se čestica formira do polovice kazete, duž stražnje ograde u smjeru pružanja koridora mora se urediti kanal širine 1,5 m, s odgovarajućim propustom na mjestu bočne ograde čestice. Ukoliko se čestica formira cijelom širinom kazete, kanal širine 3 m mora proći njezinim središnjim odnosno najnižim dijelom.

2.3. Oblikovanje građevina

Članak 16.

(1) Krov osnovne i pomoćnih građevina može biti ravan, kos ili u kombinaciji. Ravan krov može biti neprohodan, prohodan sa ili bez bazena i/ili ozelenjen. Kosi krov izvodi se u nagibu 23° i na njega je moguće ugraditi krovne prozore, krovne kućice, elemente za prirodno osvjetljavanje, kolektore sunčeve energije i krovne terase.

(2) Prilikom svake rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje obavezno je utvrditi neprimjerene elemente postojeće gradnje te uvjetovati njihovo usklađenje.

2.4. Uređenje građevnih čestica

Članak 17.

(1) Ograde se grade u pravilu kao zid od lomljenog kamena visine do 0,8 m na kojega se može nastaviti kovana ograda ili živica do ukupne visine koja može biti najviše 1,5 m prema ulici te 2,0 m prema susjedu. Visina nužnog potpornog zida ili podzida ne smatra se visinom ogradnog zida.

(2) Na građevnoj čestici u zoni ulaza potrebno je formirati prostor za smještaj spremnika za sakupljanje otpada.

(3) Neizgrađeni prostor građevne čestice uređuje se kao dvorište, park ili vrt, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta i čuvanje postojećeg vrijednog raslinja na zemljištu. Minimalna površina određena je tablicom u članku 14 ovih odredbi.

(4) Visina podzida može iznositi do 1,5 m, ako je nužno izvodi se visine do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 1,5 m.

2.5. Priključak građevne čestice i građevina na javnu i komunalnu infrastrukturu te uvjeti gradnje instalacija na čestici

Članak 18.

(1) Priključak građevne čestice na prometnu površinu osigurava se neposrednim kolnim prilazom. Neposredni kolni prilaz je prilaz koji građevna čestica ostvaruje s prometne površine s kojom neposredno graniči (ima regulacijski pravac).

(2) Na građevnoj čestici u zoni ulaza (ili drugdje, sukladno posebnim propisima i uvjetima nadležnog tijela) potrebno je predvidjeti prostor za smještaj priključnih ormarića i/ili okana za komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturu.

(3) Građevne čestice priključuju se na sustav javne sanitarno-fekalne odvodnje. Ako ne postoji mogućnost priključenja na sustav javne odvodnje, sustav interne odvodnje može se, dok se ne steknu uvjeti za priključenje na sustav javne odvodnje, priključiti na sabirnu jamu.

(4) Sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, iznimno i na manjoj udaljenosti uz suglasnost susjeda. Može se graditi pod uvjetom da se pražnjenje vozilima za odvoz otpadnih voda može obavljati bez teškoća. Mora biti vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta, te treba udovoljavati sanitarno tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.

(5) Građevine svih namjena moraju odvodnju otpadnih voda riješiti zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem do nivoa kakvoće otpadnih voda iz domaćinstva.

(6) Oborinske vode sa građevnih čestica prikupljaju se i ispuštaju unutar istih putem retencija i upojnih građevina. Nije dozvoljeno priključivanje interne odvodnje oborinskih voda na javni sustav odvodnje.

(7) Na parkirnim površinama i manipulativnim površinama kapaciteta do 15 parkirnih mjesta i površine do 450 m² je moguće oborinske vode odvesti raspršeno u okolni teren, bez prethodnog pročišćavanja na separatoru, a iznad tog broja parkiranih mjesta je potrebno pročišćavanje na separatoru, prije upuštanja u tlo putem upojnih bunara.

(8) U sklopu izrade tehničke dokumentacije za izgradnju bazena potrebno je riješiti odvodnju bazena s hidrauličkim proračunom količina otpadnih voda i koncepcijom rada i čišćenja bazena, te zbrinjavanja voda od ispiranja filtera. Bazene je dozvoljeno povremeno prazniti putem upojnih bunara u teren, uz uvjet da se ne ugrozi korištenje ukopanih dijelova susjednih građevina.

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i elektroničkom komunikacijskom infrastrukturnom mrežom

Članak 19.

(1) Osnovne trase i poprečni profili infrastrukture planiraju prikazani su na kartografskim prikazima 2.1.-2.3. „Infrastrukturni sustavi“.

(2) Planom su radi preglednosti i razumljivosti rješenja naznačeni (predviđeni) pojedini segmenti infrastrukturne mreže izvan obuhvata Plana. U odnosu na te segmente mreže ovaj Plan ima isključivo usmjeravajući karakter, a lokacijske dozvole i akti za građenje ishode se temeljem važećeg plana šireg obuhvata, te posebnih propisa i uvjeta nadležnih tijela.

3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

3.1.1. Ulična mreža

Članak 20.

(1) OS-1 **glavna mjesna ulica**: postojeća nerazvrstana cesta koja spaja naselje Artatore sa županijskom cestom ŽC5157; nakon ulaska u naselje vodi do korijena uvale Artatore. Širina zemljišnog pojasa iznosi 9,1 m, oznaka poprečnog profila A.

(2) OS-1.1 **stambena ulica**: nova trasa koja se odvaja od ulice OS-1 prema sjeveroistočnom dijelu obuhvata Plana. Širina zemljišnog pojasa iznosi 9,1 m, oznaka poprečnog profila A.

(3) OS-1.1a i OS 1.1b **stambene ulice**: nove trase koje povezuju ulice OS-1.1 i OS 1.2. Jednosmjerne, širina zemljišnog pojasa 6,6 m, oznaka poprečnog profila C.

(4) OS-1.2 **stambena ulica**: nova trasa se nastavlja na ulice OS-1.1a i OS-1.1b i priključuje na postojeću prometnu mrežu naselja Artatore između kućnih brojeva 101 i 102. Širina zemljišnog pojasa iznosi 7,9 m, oznaka poprečnog profila B.

(5) OS-1.3 **stambena ulica**: postojeća ulica koja spaja naselje Artatore s ulicom OS-1. Planira se kao korekcija trase uz zadržavanja istog profila u širini zemljišnog pojasa 6 – 6,6 m.

(6) OS-1.4 **stambena ulica**: postojeća ulica koja spaja naselje Artatore s ulicom OS-1, planirana PPUG. Planira se kao uređenje i djelomično proširenje postojeće ulice u širini zemljišnog pojasa od 5,3 – 8,3 m.

(7) OS-2 – **sabirna ulica**: nova trasa koja dijelom koristi postojeći kolni put; odvaja se od ulice OS-1 prema zapadu i zatim slijedi granicu obuhvata Plana do spoja na OS-3 neposredno izvan obuhvata. Širina zemljišnog pojasa iznosi 7,9 m. Oznaka poprečnog profila B.

(8) OS-2.1 **stambena ulica**: nova trasa između ulica OS-1 i OS-2. Jednosmjerna, širina zemljišnog pojasa 6,6 m, oznaka poprečnog profila C.

(9) OS-2.2 **stambena ulica**: nova trasa između ulica OS-1 i OS-2. Jednosmjerna, širina zemljišnog pojasa 6,6 m, oznaka poprečnog profila C.

(10) OS-3 – **glavna mjesna ulica**: nastavak ulice OS-1, većim dijelom izvan obuhvata Plana, postojeća nerazvrstana cesta koja spaja naselja Artatore i Kandija; izvan obuhvata Plana, na nju se priključuju čestice južnog dijela kazete XII.

(11) OS-4 – **sabirna ulica**: nova trasa koja koristi postojeći kolni i katastarski put povrh uvale Ružmarinka; većim dijelom izvan obuhvata Plana. Nastavlja se na ulicu OS-1 prema jugu i zatim se u prstenu vraća do raskrižja ulica OS-2 i OS-3 (izvan obuhvata Plana). Jednosmjerna s javnim parkingom, širina zemljišnog pojasa 11,6 m, oznaka poprečnog profila D.

(12) OS-5 – **stambena ulica**: postojeća slijepa ulica naselja Artatore. Planira se produljenje trase cca 25 m s izvedbom okretišta u postojećem proširenju.

3.1.2. Pješačke površine

Članak 21.

Pješačke površine su sastavni dio javnih prometnih površina. Na kartografskom prikazu 2.1. „Infrastrukturni sustavi – Promet“ prikazane su pješačke površine u sustavu javnih prometnih površina, pješačka površina – lungomare (širine 3 m, od čega najmanje 2 m kao uređena staza) i kolno pješačka površina za pristup luci otvorenoj za javni promet (širine 4,5 m).

3.1.3. Biciklističke staze

Članak 22.

Biciklistički promet planira se po kolniku planiranih ulica, zajednički s motornim prometom. Kompletnu trasu glavne mjesne ulice potrebno je u tom smislu označiti prometnim znakovima i oznakama na kolniku kojima se vozači motornih vozila upozoravaju na pojavu biciklista u prometu.

3.1.4. Parkirališta i javna parkirališta

Članak 23.

(1) Parkiranje vozila planira se:

1. na građevnim česticama,
2. na javnim prometnim površinama: OS-4 (unutar obuhvata Plana cca 18 PM, izvan obuhvata Plana cca 30 PM),
3. na javnome parkiralištu između OS-3 i OS-4 (izvan obuhvata Plana, cca 20 PM).

(2) Potreban broj parkirališnih mjesta (PM) na građevnim česticama određuje se sukladno namjeni građevine kako je navedeno u tablici u članku 14.

(3) Za potrebe uređene plaže u uvali Artatore (349 m obalne crte) potrebno je osigurati ukupno 14 PM (2 PM na svakih 50 m duljine obalne crte, sukladno odredbi članka 194. PPUG). Navedena parkirna mjesta obvezno se osiguravaju na javnom parkiralištu iz točke 2. stavka (1) ovog članka, i to unutar obuhvata Plana.

(4) Ukupan broj parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima iz točaka 2. i 3. stavka 1. ovoga članka jest orijentacijski. Akti za građenje izvan obuhvata Plana izdaju se prema prostornom planu šireg obuhvata.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja elektroničke komunikacijske mreže

Članak 24.

(1) Elektronička komunikacijska (EK) mreža na području obuhvata izvodi se kroz distribucijsku elektroničku komunikacijsku kanalizaciju (EKK). Elektronička komunikacijska mreža gradi se do svake građevne čestice.

(2) Trase za gradnju EKK u načelu se polažu unutar javnih prometnih površina, prikazane su na kartografskom prikazu 2.2. „Infrastrukturni sustavi – Elektroničke komunikacije i energetika“ i poprečnim presjecima prometnica na kartografskom prikazu 2.1. „Infrastrukturni sustavi – Promet“ i predstavljaju idejno rješenje trasa i temelj za usklađivanje infrastrukturnih vodova kroz idejne projekte. Ukoliko se detaljnijom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje mreže moguća su i odstupanja od postavki iz ovog stavka. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim UPU-om.

(3) EKK graditi potrebnim brojem cijevi vodeći računa o svim operaterima, o novim uslugama i o potrebi za rezervnim cijevima za održavanje i potrebnim brojem šahtova potrebnih dimenzija. Kapacitet EKK u svim njenim elementima kao i kapacitet, tip i razrada kabela definirati će se posebnim projektom. Cijevi moraju biti žute boje, šahtovi moraju biti označeni kao telefonski šahtovi. Poklopci šahtova treba prilagoditi površini i moraju podnositi potrebno opterećenje obzirom na namjenu površine.

(4) Postavljanje samostojećih ormara pasivnih ili aktivnih elemenata EK mreže moguće je na javnim površinama pretežito u zelenim površinama, kao i na zemljištu građevinskih čestica (okućnica objekta). Veće samostojeće ormare koji sadrže aktivnu opremu smjestiti u zelenim površinama (ne u pojasu ceste) prema kartografskom prikazu. Postavljanje samostojećih ormara EK mreže ne smije umanjiti upotrebu površine na koje se postavljaju. Također, oblikom i bojom samostojeći ormari EK mreže trebaju se uklopiti u okolni ambijent.

(5) U slučaju potrebe moguće je komutaciju decentralizirati u naselju shodno korisničkim cjelinama takvim uređajima koji svojim gabaritima predstavljaju urbanu opremu (veće ormare postaviti isključivo unutar zelenih površina, ne u pojasu ceste).

(6) Unutar zone zahvata nisu predviđene bazne stanice pokretnih mreža EK.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina

3.3.1. Opće odredbe

Članak 25.

(1) Linijske građevine komunalne infrastrukture u načelu se trebaju polagati unutar javnih prometnih površina. Trase infrastrukture kako su prikazane na

kartografskim prikazima 2.1 – 2.3. „Infrastrukturni sustavi“ i predstavljaju idejno rješenje trasa i temelj za usklađivanje infrastrukturnih vodova kroz idejne projekte. Ukoliko se detaljnijom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje mreže moguća su i odstupanja od postavki iz prethodnog stavka. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim Planom.

(2) Kod projektiranja i izvođenja svih podzemnih infrastrukturnih objekata treba voditi računa o udaljenosti od ostalih komunalnih instalacija i objekata, te osigurati koridore za izgradnju svih planiranih vodova.

3.3.2. Vodoopskrba

Članak 26.

(1) Do izgradnje vodospreme Artatore (150 m³, 60 m.n.m.), vodoopskrba obuhvata Plana vrši se priključnim vodom na magistralni cjevovod Vrana - Lošinj.

(2) Vodoopskrbna mreža prikazana na kartografskom prikazu 2.3. „Infrastrukturni sustavi – Vodoopskrba i odvodnja“ i poprečnim presjecima prometnica na kartografskom prikazu 2.1. „Infrastrukturni sustavi – Promet“ usmjeravajućeg je značenja i detaljno će se razrađivati odgovarajućom projektnom dokumentacijom sukladno općim odredbama za infrastrukturu iz članka 20. ovoga Plana, posebnim odredbama za vodoopskrbu, odredbama posebnih propisa i uvjetima nadležnog tijela.

(3) Eventualne značajne promjene u smislu većih potreba za vodom iz javnog vodoopskrbnog sustava potrebno je zasebno razmatrati.

Članak 27.

(1) Voda se predviđa za sljedeće namjene:

1. voda za piće i sanitarne namjene,
2. voda za rekreaciju (bazeni),
3. voda za navodnjavanje javnih zelenih površina i okućnica,
4. voda za protupožarnu namjenu i održavanje čistoće javnih površina.

(2) Za izgradnju novih cjevovoda potrebno je predvidjeti cjevovode od nodularnog lijeva, te profile prema hidrauličkom proračunu i prema posebnim uvjetima koje izdaju stručne službe nadležnog tijela.

(3) Hidrantsku mrežu projektirati i izvesti sukladno propisima.

3.3.3. Odvodnja, zaštita voda i zaštita od štetnog djelovanja voda

Članak 28.

(1) Područje obuhvata Plana nalazi se izvan zona sanitarne zaštite izvorišta i na njemu nema registriranih vodotoka.

(2) Područje Obuhvata Plana je dio jadranskog vodnog područja i predstavlja zaštićeno područje vode za ljudsku potrošnju tj. osjetljivo područje, a obalno more je određeno kao eutrofno područje.

(3) Sustav odvodnje planiran je kao razdjelni. Svi elementi sustava (gravitacijski kanali, tlačni cjevovodi, crpne stanice, upojnice) prikazani na kartografskom prikazu 2.3. „Infrastrukturni sustavi – Vodoopskrba i odvodnja“ i poprečnim presjecima prometnica na kartografskom prikazu 2.1. „Infrastrukturni sustavi – Promet“ usmjeravajućeg su značenja i detaljno će se razrađivati odgovarajućom projektnom dokumentacijom sukladno općim odredbama za infrastrukturu iz članka 20. ovoga Plana, posebnim odredbama za odvodnju, odredbama posebnih propisa i uvjetima nadležnog tijela.

(4) Zaštita od poplava mora obrađena je člankom 46. ovog Plana.

3.3.3.1. Oborinska odvodnja

Članak 29.

(1) Oborinsku odvodnju zone čine sustav javne oborinske odvodnje (s javnih površina), te prihvati oborinske vode na građevnim česticama. Trase cjevovoda javne oborinske odvodnje planirane su u trupu prometnica. Oborinski kanali i lokacije upojne građevine / podmorskog ispusta ucrtani na kartografskom prikazu 2.3. „Infrastrukturni sustavi – Vodoopskrba i odvodnja“ su orijentacijske naravi, a stvarna potreba utvrdit će se kroz projektnu dokumentaciju za gradnju nakon ispitivanja upojne moći tla na navedenim površinama.

(2) Oborinske vode sa privatnih čestica potrebno rješavati na vlastitoj čestici.

(3) Kanalizirane oborinske vode s prometnih površina potrebno je tretirati prema odredbi PPUG (na parkirnim površinama i manipulativnim površinama kapaciteta do 15 parkirnih mjesta i površine do 450 m² je moguće oborinske vode odvesti raspršeno u okolni teren, bez prethodnog pročišćavanja na separatoru, a iznad tog broja parkiranih mjesta je potrebno pročišćavanje na separatoru, prije upuštanja u tlo putem upojnih bunara), odnosno prema važećim propisima, uvjetima važećeg akta o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Grada Mali Lošinj te vodopravnim uvjetima. Drenažne vode sa zelenih parkirališta nije potrebno posebno prikupljati i tretirati.

(4) Upojni bunari moraju biti dimenzionirani na način da se osigura sigurnost od plavljenja okolnog zemljišta i objekata. Sve javne zelene površine, uključujući i one uz kolnik kao zeleni pojas mogu se koristiti za prihvati i dreniranje voda s javnih prometnih površina. U projektiranju i izgradnji potrebno je posebno paziti na položaj postojećih i planiranih instalacija ostalih sustava. Upojni sustavi mogu biti različitog tipa, na primjer upojni bunari klasične izvedbe i/ili upojna polja infiltracijskog sustava koji se sastoji od tipskih blokova ili drenažnih cijevi, a sve prema kvalitetnim i racionalnim tehničkim rješenjima u odnosu na veličinu sliva, količinu oborinskih voda te upojnu moć tla. U slučaju potrebe za rješavanjem prihвата i dispozicije oborinskih voda ispod asfaltiranih površina moguće je ugraditi upojna polja sa tipskim blokovima i druga prihvatljiva tehnička rješenja.

(5) Ispusti oborinskih kanala u more izvode se u cijevima položenim na morsko dno.

3.3.3.2. Odvodnja sanitarnih otpadnih voda

Članak 30.

(1) Mreža odvodnje sanitarnih otpadnih voda obuhvata Plana dio je sustava odvodnje naselja Mali Lošinj, sa smjerom odvodnje preko izgrađenog dijela naselja Artatore u pravcu državne ceste D-100 i dalje prema uređaju za pročišćavanje na rtu Kijac u Malome Lošinju.

(2) Sanitarne otpadne vode prikupljat će se razdjelnim sustavom kanala od vodnepropusnih cijevi odgovarajućih profila, ovisno o hidrauličkom proračunu i tehničkom rješenju (gravitacijski sustav, tlačni sustav, vakuumski sustav itd.).

(2) Trase cjevovoda odvodnje sanitarnih otpadnih voda planirane su u trupu prometnica. Spajanje će se izvršiti na postojeće ili projektirane kanale.

(3) Otpadne sanitarne vode sa građevinskih čestica moraju se prije upuštanja u sustav javne odvodnje tretirati na odgovarajući način do postizanja graničnih vrijednosti prema važećim propisima, uvjetima važećeg akta o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Grada Mali Lošinj te vodopravnim uvjetima.

3.3.4. Elektroopskrba

Članak 31.

(1) Planira se srednjenaponska (20 kV) i niskonaponska kablovska mreža, prstenasto planirana po cijelom području obuhvata tako da je u svakom trenutku moguće napajanje iz dva smjera u svakoj točki.

(2) Na području obuhvata UPU-a planirana je izgradnja dvije nove trafostanice: TS 1 i TS 2, obje 20/0,4 kV. Lokacije trafostanica mogu se projektom izmijeniti u odnosu na planirane, vodeći računa da iste svojim položajem, izgledom i emisijama ne umanje uporabljivost i estetsku vrijednost javnog prostora i građevnih čestica.

(3) Najveća etažnost slobodnostojeće građevine trafostanice može biti prizemlje (P), najveća visina 3,5 m, a smješta se na zasebnoj građevnoj čestici udaljena minimalno 2 m od kolnika i 1 m od granice čestice, a samo iznimno manje (uz suglasnost Grada). Pristup od javne površine do trafostanice može biti direktan ili posredan.

(4) Eventualni potrošači veće priključne snage (koja se ne može osigurati iz postojeće ili planirane trafostanice) trebaju osigurati lokaciju za novu trafostanicu (odnosno priključuju se izravno na srednjenaponsku mrežu i grade trafostanice na vlastitoj čestici ili objektu), u skladu s uvjetima nadležnog tijela.

(5) Preporuča se kompletnu elektroenergetsku mrežu planirati u kabelskoj kanalizaciji dovoljnog broja cijevi kao i presjeka. Planirane građevine priključuju se

na niskonaponsku elektroenergetsku mrežu podzemnim kablom, a samo iznimno i nadzemnim.

(6) Javnu rasvjetu prometnica treba postaviti u skladu sa predloženim rješenjem ovoga Plana, Grada i distributera te u skladu s tim izraditi projektnu dokumentaciju. Rasvjetna tijela moraju radi zaštite od svjetlosnog onečišćenja biti zasjenjena ili potpuno zasjenjena, odnosno u skladu s odlukama Grada i distributera. Rasvjetna tijela moraju biti ekološkog tipa i moraju biti energetski učinkovita.

3.3.5. Plinoopskrba

Članak 32.

Planira se individualna opskrba plinom iz spremnika ukapljenog naftnog plina sukladno potrebama. Spremnici se lociraju na česticama sukladno posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela.

3.3.6. Obnovljivi izvori energije

Članak 33. .

(1) Planira se korištenje energije sunca kao dopunskog izvora energije.

(2) Moguća je upotreba integriranih fotonaponskih sustava te kolektora za pripremu potrošne tople vode. Pločaste instalacije sustava moguće je postaviti na krovove građevina na način da prate nagib krovne plohe, odnosno kod ravnog krova da ne narušavaju liniju vijenca građevine.

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

Članak 34.

(1) Parkovne površine treba formirati na način da svojim oblikovnim, zaštitnim i drugim primjerenim sadržajima doprinose kvaliteti cijele zone.

(2) Zatečene prirodne i kulturne vrijednosti, poput kvalitetnog drveća i suhozida, potrebno je prema mogućnostima lokacije zadržati i uklopiti u planirane projekte hortikulturnog uređenja, a prilikom projektiranja treba koristiti autohtone vrste.

(3) Osim na Planom predviđenim mjestima, drvoredi se mogu projektirati i drugdje unutar čestica javnih prometnih površina.

(4) Pristupačnost osobama smanjene pokretljivosti potrebno je osigurati sistematskim i dosljednim planiranjem sustava rampi, platformi, signalizacije i pomoćnih urbanih elemenata.

(5) Smještaj komunalnih i infrastrukturnih građevina i opreme moguć je u dijelovima manjih vizurnih izloženosti uz obvezatno formiranje zaštitnog zelenila radi smanjenja mogućih negativnih utjecaja na okoliš.

5. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti

Članak 35.

Čitav obuhvat Plana nalazi se unutar prostora ograničenja u zaštićenom obalnom području mora.

Članak 36.

(1) Na području obuhvata Plana nema zaštićenih područja prirode.

(2) Prostornim planom Primorsko-goranske županije dno uvale Ružmarinka predloženo je za zaštitu u kategoriji spomenik prirode u grupi „Prirodna šljunčana žala otoka Lošinja“.

(3) Neizgrađeni dio kopnenog obuhvata Plana i čitav akvatorij nalazi se unutar područja ekološke mreže NATURA 2000: Područje očuvanja značajno za ptice: HR1000033 – „Kvarnerski otoci“. Osnovne mjere za očuvanje ciljnih vrsta ptica i način provedbe mjera propisane su posebnim propisom.

(4) Prema karti staništa RH na području obuhvata plana prisutna su dva ugrožena i rijetka stanišna tipa: G.3.2. Infralitoralni sitni pijesci s više ili manje mulja i G.3.6. Infralitoralna čvrsta dna i stijene.

(5) Svi zahvati koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže podliježu postupku ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, sukladno posebnom propisu.

Članak 37.

(1) Unutar područja obuhvata Plana nema registriranih kulturnih dobara.

(2) Prostornim planom uređenja Grada Mali Lošinj morski dio obuhvata Plana evidentiran je kao dio podvodnog arheološkog lokaliteta koji obuhvaća „podmorje uz obalu otoka Lošinja od rta Kurila do rta Torunža“.

(3) Ukoliko se prilikom izvođenja građevinskih radova ili radova drugih vrsta naiđe na predmete i/ili nalaze arheološkog značenja, potrebno je radove odmah obustaviti, a o nalazu obavijestiti nadležni konzervatorski odjel.

Članak 38.

(1) Radi zaštite vizura iz središnjeg dijela obuhvata Plana (potez lungomare u dnu srednje uvale (u. Artatore) određuje se negradivi dio kazete XV prikazan na kartografskom prikazu 3.1. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“

(2) Vrijednost svog zatečenog zelenila potrebno je štititi kroz optimiziranje planiranih zahvata uređenja slobodnih površina u smislu zadržavanja zatečenog prirodnog fonda i njegovim ugrađivanjem u hortikulturne projekte.

6. Gospodarenje otpadom

Članak 39.

(1) Na javnim površinama unutar obuhvata Plana planirana je 1 lokacija-zona za smještaj „zelenih otoka“ koje treba u projektnoj dokumentaciji dimenzionirati za najmanje po 4 spremnika za sakupljanje posebnih kategorija otpada. Lokaciju je moguće varirati projektom unutar 100 m od oznaka na kartografskom prikazu 1. „Korištenje i namjena površina“.

(2) Na svim ostalim javnim površinama potrebno je planiranje i izvedba odgovarajućih malih spremnika za sakupljanje otpada.

(3) Člankom 17. stavak (2) ovoga Plana na svakoj je građevnoj čestici u zoni mješovite namjene neposredno uz javnu površinu planiran prostor za smještaj spremnika za sakupljanje otpada po vrstama.

7. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 40.

(1) Projektiranje, gradnju i sve aktivnosti u zoni treba uskladiti s propisima iz područja zaštite okoliša, te s Planom zaštite okoliša i Programom zaštite okoliša kad oni budu doneseni.

(2) Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš na području obuhvata Plana osigurava se slijedećim planskim mjerama:

1. zaštita tla i zemljine kore, te zaštita zraka provodi se očuvanjem vrijednih zelenih površina na području obuhvata Plana. Na području obuhvata ne planiraju se djelatnosti koje predstavljaju potencijalnu opasnost od onečišćenja tla ili zraka, te ugrožavanje integriteta zemljine kore,
2. zaštita voda provodi se:
 - razdjelnim sustavom odvodnje,
 - preporukom za gradnju zelenih parkirališta,
 - rješavanjem sustava oborinske odvodnje sistemom upojnih bunara unutar obuhvata Plana,
 - pridržavanjem važećih propisa, te gradskih akata iz područja odvodnje otpadnih i oborinskih voda, prilikom izrade projekata građevina i njihovog korištenja.
3. zaštita prirode kroz očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti provodi se obvezom korištenja zatečenog biljnog fonda i upotrebe autohtonih vrsta prilikom izrade projekata krajobraznog uređenja.
4. Zaštita od buke provodi se:
 - isključivanjem bučnih djelatnosti temeljem članka 6. st. (2) ovih odredbi,
 - hortikulturnim uređenjem pojedinih građevnih čestica.
5. Zaštita od svjetlosnog onečišćenja provodi se obvezom korištenja zasjenjenih ili potpuno zasjenjenih rasvjetnih tijela za vanjsku rasvjetu građevnih čestica i prometnica.

8. Zaštita od prirodnih i drugih nesreća

Članak 41.

1) Mjerama posebne zaštite određuju se:

1. sklanjanje i zbrinjavanje stanovništva,
2. mjere koje omogućuju opskrbu vodom i energijom u izvanrednim uvjetima,
3. mjere koje omogućavaju učinkovitije provođenje mjera civilne zaštite,
4. mjere lokalizacije i ograničavanja dometa posljedica potresa,
5. mjere zaštite od tehničko-tehnoloških katastrofa i većih nesreća u gospodarstvu i prometu,
6. mjere zaštite od poplava,
7. mjere zaštite od ekstremnih vremenskih uvjeta i erozije tla,
8. mjere zaštite od epidemija i epizotija,
9. mjere zaštite od požara.

(2) Temeljem odredbi posebnih propisa izrađene su procjene ugroženosti i planovi iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija te civilne zaštite na razini jedinice lokalne samouprave. Ovim Planom određuju se urbanističke mjere zaštite, te na odgovarajući način prenose mjere iz navedenih dokumenata.

(3) Zaštita i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća prikazani su na kartografskom prikazu 3.b. „Mjere posebne zaštite“.

8.1. Sklanjanje i zbrinjavanje stanovništva, te mjere koje omogućavaju učinkovitije provođenje mjera civilne zaštite

Članak 42.

(1) Na području obuhvata Plana ne planiraju se sustavi sirena za uzbunjivanje stanovništva.

(2) Na području obuhvata Plana ne planiraju se javne ili druge zgrade u kojima se okuplja ili istovremeno boravi više od 250 ljudi, a gdje postoji opasnost da se ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje.

(3) Ukoliko bi u pojedinim prostorima ugostiteljskih objekata ipak postojala navedena opasnost, mora se osigurati uspostava i održavanje odgovarajućeg internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja njihovih korisnika i zaposlenika (razglas, *display* i sl.), te se mora osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Članak 43.

(1) Prema „Planu civilne zaštite – Grad Mali Lošinj“ (2015.) na području obuhvata Plana nema skloništa osnovne zaštite, lokacija za zbrinjavanje stanovništva niti određenih mjesta prikupljanja i prihvata.

(2) Planom je definiran sustav mreže prometnica koji omogućava protok i evakuaciju ljudi i dobara iz zone u slučaju potresa, rušenja građevina

visokogradnje, požara, tehničko-tehnološke katastrofe i dr. U tom sustavu omogućena je evakuacija:

1. kopnenim putem (planiranim prometnicama u smjeru ceste Ž5157 i dalje prema D-100),
2. morskim putem (planiranim prometnicama i pješačkim putevima u smjeru obale odakle je moguća evakuacija plovilima – iz luke ili s plaža).

(2) Otvorene površine (površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju) osigurane su jednoliko raspoređenim neizgrađenim površinama (prometnice, parkovi, plaže, luka) koje su dovoljno udaljene od susjednih građevina i koje svojim kapacitetom (površinom) znatno premašuju potrebe prema broju korisnika prostora.

8.2. Mjere lokalizacije i ograničavanja dometa posljedica potresa

Članak 44.

(1) Područje obuhvata Plana nalazi se u seizmičkom području max. 6° MCS (jaki potresi) čemu treba prilagoditi protupotresno projektiranje, građenje i rekonstrukciju građevina.

(2) Prema „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća – Grad Mali Lošinj“ (2015.), za tip izgradnje na području obuhvata Plana (zgrade građene iza 1968.) u slučaju potresa navedene jakosti očekuju se neznatna oštećenja zgrada, bez ranjenih i poginulih.

(3) Na području obuhvata Plana nije potrebno osigurati lokacije za privremeno deponiranje građevinskog otpada.

(4) Na području obuhvata Plana nema objekata kritične infrastrukture (elektroopskrba, telekomunikacije, vodoopskrba, prometnice) čije bi eventualno oštećenje imalo širi utjecaj.

8.3. Zaštita od tehničko-tehnoloških katastrofa i većih nesreća u gospodarstvu i prometu

Članak 45.

(1) Prema „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća – Grad Mali Lošinj“ (2015.), na području obuhvata Plana nema značajnijih izvora mogućih tehničko-tehnoloških katastrofa.

(2) Na području obuhvata Plana planira se individualna opskrba plinom iz spremnika UNP.

(3) Na području obuhvata Plana nema objekata kritične infrastrukture (elektroopskrba, telekomunikacije, vodoopskrba, prometnice) čije bi eventualno oštećenje imalo širi utjecaj.

8.4. **Zaštita od poplava**

Članak 46.

(1) Rizici od poplava mora:

1. procijenjene maksimalne visine razine mora u odnosu na HVRS71 za 50 i 100-godišnji povratni period iznose: $H \text{ (cm)} \geq 105\text{-}114 \text{ cm}$, te za 1000-godišnji povratni period $\geq 125 \text{ cm}$,
2. apsolutni maksimum visine vala na području otvorenog mora sjevernog Jadrana zabilježen je 1986. za vrijeme dugotrajnog juga i iznosi $H_{\max} = 10,8\text{m}$,
3. srednja vrijednost (vjerojatnost) mjerodavne visine poplava mora na širem prostoru obuhvata Plana iznosi do 3,1 m.n.m. Ova vrijednost odnosi se na položaje izložene zapljuskivanju valova otvorenog mora (lučka podgradnja, uređenje plaža) i treba se uzeti u obzir prilikom projektiranja građevina i plutajućih objekata na pomorskom dobru i neposredno uz njega (lungomare). Sve građevine mješovite i sportsko-rekreacijske namjene planiraju se iznad navedene visine.

(2) Na području obuhvata Plana nema bujičnih tokova i do sada nisu zabilježeni slučajevi poplava. Kako bi se osigurala mogućnost izgradnje kanala i propusta za odvodnju voda koje u izvanrednim hidrološkim prilikama mogu naići dragama uvale Artatore i Ružmarinka, određen je negradivi koridor kroz kazete VII, X i XIIIa.

(3) Prema „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća – Grad Mali Lošinj“ (2015.) područje obuhvata Plana nije ugroženo od poplave u mjeri da izazove veliku nesreću.

8.5. **Zaštita od ekstremnih vremenskih uvjeta i erozije tla, klizišta**

Članak 47.

(1) Prema „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća – Grad Mali Lošinj“ (2015.), područje obuhvata Plana ugroženo je od olujnog nevremena.

(2) U slučaju nastanka olujnog ili orkansnog nevremena te jakog vjetera može doći do materijalnih šteta uslijed rušenja stabala kao i do manjeg oštećenja zgrada i građevina. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetera i imati na umu pozicioniranje istih u odnosu na veća stabla.

(3) Čitav prostor obuhvata nalazi se na potencijalno erodibilnoj podlozi. Dokumentacija za zahvate u prostoru koji uključuju iskope i preoblikovanje terena i biljnog pokrova treba obraditi antierozijsku zaštitu.

Članak 48.

Prema „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Mali Lošinj“ (2015.), na području obuhvata Plana nema klizišta.

8.6. Zaštita od epidemije i epizotija

Prema „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća – Grad Mali Lošinj“ (2015.), na području obuhvata Plana mogućnost pojave epidemija (ljudi) ili epizotija (životinja) je mala. Postojeće medicinske službe dostatne su za intervencije.

8.7. Zaštita od požara**Članak 49.**

(1) Osnovni uvjeti zaštite od požara ostvaruju se realizacijom protupožarnih pristupnih putova za vatrogasna vozila i postavljanjem hidrantske mreže sukladno posebnim propisima.

(2) Materijali kao i konstrukcija građevina moraju biti kvalitetnog porijekla s atestiranim svojstvima u slučaju požara.

Članak 50.

(1) Prometna mreža planirana je na način da su svi dijelovi zone dostupni u slučaju potrebne intervencije. Prilikom projektiranja i izvedbe, nagibi, radijusi i ostali tehnički uvjeti prometnih površina trebaju biti usuglašeni s aktualnom regulativom.

(2) Prilikom projektiranja treba voditi računa da prometne površine svojom širinom, radijusima i nosivošću podnose interventna vozila i omogućuju njihov manevar.

9. Mjere provedbe plana**Članak 51.**

(1) Planom se ne određuju dodatni dokumenti i procedure provedbe, osim Zakonom propisanih dokumenata i procedura za izdavanje akata za gradnju.

(2) Za realizaciju bilo koje od građevnih čestica koje se mogu formirati ovim Planom, potrebno je najprije izraditi idejne projekte za planirane ulice kao podloge za lokacijske dozvole, odnosno parcelaciju cesta.

(3) Svi elementi na temelju kojih će se izdavati akti za provedbu plana, a koji nisu posebno navedeni u ovom Planu, kao i dijelovi trasa ulične mreže izvan obuhvata Plana određuju se na temelju odredbi važećeg prostornog plana šireg obuhvata.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Odluka će se temeljem članka 110. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) objaviti u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

Članak 53.

Elaborat Plana iz članka 2. ove Odluke izrađen je u sedam (7) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Mali Lošinj i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Mali Lošinj.

Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 350-01/17-01/04
URBROJ: 2213/01-01-21-76
Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v.r.

11.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na 33. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi

**ODLUKU
o donošenju
Urbanističkog plana uređenja Baldarin (UPU 22) – smanjeni obuhvat**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja Baldarin (UPU 22) - smanjeni obuhvat, u daljnjem tekstu: Plan, kojeg je izradila tvrtka CPA d.o.o. u koordinaciji sa stručnim službama Grada Malog Lošinja.

(2) Obuhvat Plana određen je Prostornim planom uređenja Grada Malog Lošinja ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 13/08, 13/12, 26/13, 5/14, 42/14, 25/15 - pročišćeni tekst i 32/16), u daljnjem tekstu PPUG Malog Lošinja.

(3) Granice obuhvata Plana prenesene su na katastarski plan uklopljen sa slojnicama u mj. 1:1.000.

(4) U obuhvatu Plana iz stavka (1) nalaze se:

- građevinsko područje naselja Punta Križa oznake NA 8.1,
- gospodarsko-poslovna zona oznake K1₈,
- morski dio luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Punta Križa – Jadrišćica.

(5) Plan se provodi neposredno.

Članak 2.

Plan je sastavni dio ove Odluke i sadržan je u elaboratu "Urbanistički plan uređenja Baldarin (UPU 22) - smanjeni obuhvat", koji se sastoji od:

I. TEKSTUALNI DIO PLANA - ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO PLANA (kartografski prikazi u mj. 1 : 1.000

1. Korištenje i namjena površina
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2A. Prometna mreža
 - 2B. Elektroničke komunikacije i energetska mreža
 - 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 - 3A. Uvjeti korištenja
 - 3B. Oblici korištenja
 - 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje
4. Način i uvjeti gradnje

III. PRILOZI:

- III.1. Obrazloženje plana
- III.2. Izvod iz Prostornog plana uređenja Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 13/08, 13/12, 26/13, 5/14, 42/14, 25/15 - pročišćeni tekst i 32/16)
- III.3. Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi Plana
- III.4. Zahtjevi i mišljenja nadležnih tijela i osoba na temelju poziva za dostavu zahtjeva i dostave Odluke o izradi UPU-a Baldarin (UPU 22) - smanjeni obuhvat, u skladu s člankom 79. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- III.5. Izvešće o javnoj raspravi
- III.6. Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
- III.7. Sažetak za javnost.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 3.

(1) Razgraničenje površina javnih i drugih namjena prikazano je u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz 1. Korištenje i namjena površina, mj. 1:1.000.

(2) Razgraničenja površina utvrđena su linijski, rubovima čestica (prema katastarskom planu), izvedenom stanju (prema digitalnoj ortofoto podlozi) ili površinama koje su planirane Planom.

Članak 4.

Planom su određene sljedeće površine javnih i drugih namjena:

Javna namjena:

- zaštitne zelene površine (Z)
- prirodna obala
- površine za smještaj građevina infrastrukture:
 - kolne prometnice
 - kolno-pješačke i pješačke površine
- morska luka otvorena za javni promet lokalnog značaja Punta Križa – Jadrišćica (dio):
 - kopneni dio luke otvorene za javni promet (L_K),
 - morski dio luke otvorene za javni promet (L_M).

Ostale namjene:

- gospodarska namjena
- pretežito poslovna (K_{18}) .

1.1. Gospodarsko - poslovna namjena

Članak 5.

U sklopu građevinskog područja naselja Pogana (NA 8.1) se na principu policentričnog razvoja planira prostor za organizaciju zone s manjim proizvodno-zanatskim sadržajima vezanim uz tradicijsku poljoprivrednu djelatnost, uslužne, trgovačke, komunalno-servisne i druge poslovne i gospodarske djelatnosti (K_{18}).

1.2. Zaštitne zelene površine

Članak 6.

Zaštitne zelene površine (Z) predstavljaju površine prvenstveno u funkciji odvajanja površina i zona različitih namjena - tampon zone, kao površine pretežito visokog zelenila.

1.3. Površine za smještaj infrastrukture

Članak 7.

(1) Površine za smještaj infrastrukture su površine u isključivoj funkciji planiranja infrastrukture:

- kolnih prometnica;
- kolno-pješačkih i pješačkih površina.

(2) Dijelovi infrastrukturnih sustava mogu se graditi i na površinama drugih namjena ako su nužni za realizaciju građevina osnovnih namjena, odnosno realizaciju ukupne zone.

1.4. Morska luka otvorena za javni promet lokalnog značaja Punta Križa – Jadrišćica (dio)

Članak 8.

Prostorne mogućnosti za uređenje morske luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Punta Križa - Jadrišćica se temelje na uređenju obalnog dijela luke (koji sada nije uređen), čime će se steći uvjeti za povećanje kapaciteta morske luke.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 9.

Unutar obuhvata Plana može se graditi samo na uređenom građevinskom zemljištu. Uređenje građevinskog zemljišta podrazumijeva pripremu i opremanje zemljišta. Na području obuhvata Plana određuju se II. kategorija uređenja građevinskog zemljišta za koju je potrebno zadovoljiti slijedeće uvjete:

- imovinsko-pravnu pripremu,
- pristupni put,
- priključak na niskonaponsku mrežu,
- priključak na javni sustav odvodnje otpadnih voda i opskrbe vodom, uz iznimke do izgradnje javnog sustava odvodnje).

2.1. Građevine gospodarske - poslovne namjene u zoni K1₈

Članak 10.

(1) U naselju Baldarin planirana je zona gospodarsko – poslovne namjene (K1₈) s proizvodno - zanatskim sadržajima vezanim uz tradicijsku poljoprivrednu djelatnost (mljekara, sirana, sušiona i destilerija ljekovitog i aromatičnog bilja, toš za masline i prerada maslina, pakiranje i prerada meda, obrada vune i slično), uslužne, trgovačke, komunalno-servisne i druge poslovne i gospodarske djelatnosti (K1₈), a pored navedenih djelatnosti u zoni su dopuštene i druge poslovne djelatnosti u funkciji osnovne djelatnosti i druge kompatibilne poslovne djelatnosti koje ne ometaju odvijanje osnovnih djelatnosti.

(2) Dopuštena je izgradnja jednog stana u sklopu građevine gospodarsko - poslovne namjene za potrebe vlasnika.

Članak 11.

Uvjeti gradnje građevina u zoni gospodarske – poslovne namjene (K1₈):

- najmanja površina građevne čestice iznosi 500 m²;
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (K_{ig}) je 0,5;
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (K_{is}) je 0,7 / 1,2 uključujući tavan;
- najveća visina građevine iznosi 6,5 m;
- najveći dozvoljeni broj etaža je ukopani podrum, prizemlje i tavan;
- građevni pravac udaljen je najmanje 6,0 m od regulacijskog pravca prema javnoj cesti i predstavlja granicu gradivog dijela građevne čestice;
- granica gradivog dijela građevne čestice je od granice susjedne građevne čestice udaljena najmanje 4,0 m;
- najmanja udaljenost građevine poslovne namjene od susjednih građevina iznosi 1/2 visine građevine (h/2), ali ne manje od 5 metara susjedne građevine;
- smještaj građevina na građevnoj čestici treba, ovisno o namjeni građevine i organizaciji tehnološkog procesa, omogućiti neometan kolni pristup, manevriranje vozila i organizaciju protupožarnih pristupa;
- kota prilaza i kota platoa građevne čestice poslovne namjene se usklađuju s niveletom prilazne ceste, susjednim platoima i s okolnim terenom.
- operativni platoi i prometne površine s čvrstom podlogom trebaju imati sustav odvodnje oborinskih zauljenih voda s propisanim pročišćavanjem prije upuštanja u tlo ili drugi recipijent;
- najmanje 20% površine građevne čestice poslovne namjene se uređuje kao pojas zaštitnog zelenila na rubnim dijelovima prema prometnici i susjednim građevnim česticama;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;
- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, a iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- oblikovanje građevine suvremeno, na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture uz naglašenu intenciju uklapanja u okolni krajolik i naselje;
- preporuča se formiranje kosog krova s pokrovom od kupe kanalice nagiba 23° i upotreba materijala u skladu s lokalnim uvjetima;
- svi sadržaji moraju biti dostupni osobama smanjene pokretljivosti, a u skladu s zakonskom regulativom;
- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;

- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

Članak 12.

(1) U zoni gospodarske - poslovne namjene (K1₈) se isključuje mogućnost smještaja građevina koje se nalaze na popisu zahvata za koje je propisana izrada procjene utjecaja na okoliš ili procjena ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš.

(2) Uz osnovne građevine grade se ostale građevine unutar gradivog dijela građevne čestice, a uključuju nadstrešnice, trjemove, građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa i slično.

(3) Izvan gradivog dijela građevne čestice se mogu graditi i uređivati: interne prometne površine, prostori za parkiranje i manipulaciju, komunalne građevine i uređaji, potporni zidovi i slično.

(4) Parkiranje se obvezno rješava unutar pripadajuće građevne čestice, pri čemu se broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM) utvrđuje se prema kriterijima iz članka 23. ovih Odredbi:

3. UVJETI UREĐENJA, ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 13.

(1) Javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu naselja čine prometna, elektronička komunikacijska te mreže elektroopskrbe, vodoopskrbe i odvodnje otpadnih sanitarnih voda.

(2) Prikazani razmještaj pojedinačnih i linijskih infrastrukturnih građevina i uređaja (ceste, ulice, raskrižja, cjevovodi, kablovi, kanali, trafostanice i sl.), javne i komunalne infrastrukturne mreže u grafičkom dijelu Plana može se minimalno izmijeniti, u skladu s detaljnijim idejnim tehničkim rješenjima (idejnim projektima).

(3) Linijske građevine javne i komunalne infrastrukture (cjevovodi, kablovi i sl.) u pravilu je potrebno voditi prometnim površinama. Vodove infrastrukture treba ukopati, a mikrotrase odabrati projektom dokumentacijom, tako da se najmanje ugrozi žilje vrijednih stablašica.

(4) Prilikom izvođenja svih infrastrukturnih zahvata potrebno je što bolje očuvati izvorni karakter prostora, te postojeće suhozidne strukture čije je pomicanje potrebno radi proširenja ulice rekonstruirati kao ogradni zid rubnih parcela. Iste je potrebno rekonstruirati na izvoran način suhozidne gradnje uz maksimalno očuvanje izvornog materijala. U što većoj mjeri potrebno je očuvati i izvorna kamena opločenja putova i kamene stepenice te uključiti u planirani razvoj prometne i ulične mreže.

3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 14.

(1) Prometna mreža naselja, koju čine površine za kopneni i pomorski promet, prikazana je na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2A. Prometna mreža, u mj.1:1.000.

(2) Mrežu kopnenog prometa čine kolne i kolno-pješačke i pješačke površine.

(3) Mrežu pomorskog prometa čini lučko područje morske luke otvorene za javni promet Punta Križa – Jadrišćica (kopneni dio – L_K i morski dio – L_M).

(4) Sve nove prometne površine, kao i postojeće, prilikom njihove rekonstrukcije u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je izraditi i urediti u skladu s odredbama posebnog propisa na način da se njima omogući nesmetano kretanje osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

(5) Prometne režime utvrđuje:

- Grad Mali Lošinj odlukom o uređenju prometa, u skladu s posebnim zakonom;
- javnopravno tijelo koje upravlja lučkim područjem, u skladu s posebnim pravilnikom.

3.1.1. Cestovni promet

Članak 15.

(1) Rješenje cestovne prometne mreže temelji se na postojećoj prometnoj mreži.

(2) Planira se rekonstrukcija (proširenje) dijela trase lokalne ceste LC 58101 (Osor (D100) – Baldarin - T.L. Baldarin, koji prolazi kroz obuhvat Plana, na način da se proširi kolnik na minimalnu širinu za dvosmjerni promet (5,5 m), te da se u koridoru uredi pješačka staza širine 1,6 m.

Članak 16.

(1) Propisuju se sljedeće opće mjere i uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne mreže:

- prometnu mrežu potrebno je projektirati na način da se izvedbom i primjenom zakonskih propisa, pravila struke, tehničkih normativa i posebnih propisa omogući sigurno odvijanje prometa svim sudionicima u prometu;
- zone smirenog prometa potrebno je izvoditi u blizini križanja i pješačkih prijelaza i to odgovarajućom prometnom signalizacijom (horizontalna i vertikalna);
- križanja projektirati na način da se omogući jasna regulacija i vođenje prometnih tokova za vozila i pješake, te omogućiti normalan protok za interventna i dostavna vozila;
- kod cesta gdje je visinska razlika veća od 3,0 m između kote nivelete i okolnog terena potrebno je izvesti zaštitnu ogradu propisane klase zaštite;
- vertikalnu, horizontalnu signalizaciju i opremu ceste treba izvesti u skladu sa važećim propisima;
- prednosti prolaska, te način regulacije protoka prometne mreže potrebno je prilagoditi rangi ceste, pa ih je u skladu s time potrebno označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom;
- prometna signalizacija i oprema ceste izrađuje se i postavlja u sklopu prometnog projekta i predmet je glavnog projekta.

(2) Osnovni tehnički elementi prometnica definirani su normalnim poprečnim presjekom prometnica (karakterističnim prometnim profilom).

(3) Izvedba unutarnjih radijusa križanja mora biti minimalno 6,0 m, osim u slučajevima kada je interventnim i teretnim vozilima do objekata moguće pristupiti na drugi način može biti i manji.

Članak 17.

(1) Planom su planirane kolne prometnice za odvijanje automobilskeg prometa u naselju, i to pretežito za dvosmjerni promet, sa širinom kolnika od 5,5 m.

(2) Kolni promet se može odvijati i kolno-pješačkim površinama prema posebnom režimu.

(3) Planom se planira rekonstrukcija i proširenje postojećih kolnih prometnica do potrebne širine karakterističnog prometnog profila ili izgradnja novih prometnica za dijelove naselja koje se planira urbanizirati.

Članak 18.

(1) Minimalni tehnički elementi za gradnju, rekonstrukciju i uređenje kolnih prometnica na području obuhvata Plana:

- najmanja dopuštena širina prometnog traka za dvosmjernu prometnicu iznosi 2,75 m;
- najmanja dopuštena širina nogostupa uz cestu je 1,60 m.

(2) Širine karakterističnog prometnog profila mjestimično mogu biti i veće od onih iskazanih na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - 2A. Prometna mreža, ovisno o:

- geomehaničkim uvjetima i visinama kosina (pokosi nasipa i berme usjeka, potrebna zaobljenja pokosa, odvodni kanali u nožici nasipa, obodni zaštitni kanali, uporni i potporni zidovi u usjecima i nasipima);
- proširenjima kolnika u zavojima;
- proširenjima zbog potrebe izvođenja trakova za lijeve ili desne skretače.

Članak 19.

(1) Tamo gdje ne postoje prostorni uvjeti ili potreba, planira se uređenje kolno-pješačkih površina po kojima se prema posebnom režimu može odvijati i jednosmjerni kolni promet.

(2) Utvrđuju se osnovni tehnički elementi za izgradnju novih kolnopješačkih površina:

- širina kolno-pješačke površine određuje se prema prostornim mogućnostima, ali ne može biti manja od 3,0 m;
- najveći dopušteni uzdužni nagib iznosi 12%, a poprečni 2,5% do 4,0%;
- završni sloj pješačkih staza koje se izvode samostalno može biti izveden od asfalta, betona ili kamenog materijala.

(3) Omogućuje se etapno izvođenje kolno-pješačkih površina na način da se kolno-pješačkim površinama, u svrhu izdavanja upravnog akta za građenje, smatraju i postojeće kolno-pješačke površine i putovi evidentirani u katastru do gradnje u punom profilu prema ostalim odredbama i grafičkim dijelovima Plana. Navedeno ne mijenja lokacijske uvjete kojima su određeni građevinski i regulacijski pravac u odnosu na planirane kolno-pješačke površine iz Plana, odnosno izdavanjem upravnih akata za gradnju mora se čuvati (rezervirati) prostor za proširenje kolno-pješačke površine prema ovom Planu.

(4) Nivelete kolno-pješačkih površina potrebno je postaviti tako da se zadovolje tehnički i estetski uvjeti, te ih uskladiti s novom gradnjom u visinskom smislu, kao i s postojećom gradnjom.

(5) Pokretnim i nepokretnim betonskim elementima (žardinjere, cvijetnjaci, vaze, klupe i slično) ne smije se smanjivati postojeća korisna širina postojećih i planiranih kolno-pješačkih površina.

Članak 20.

(1) Planom su planirane površine za odvijanje kolno-pješačkog i pješačkog prometa.

(2) Najmanja širina pločnika uz kolnik iznosi 1,6 m, a minimalni je standard (s obzirom na prostorne uvjete u naselju) izgradnja barem jednog pločnika uz kolnik.

(3) Kada na kolno-pješačkim površinama zbog njihove nedostatne širine (u većem djelu) nije moguće ostvariti odvajanje nogostupa od kolnika, potrebno je utvrditi režim prometovanja u pogledu određenog vremenskog razdoblja, određenih kategorija vozila i određenog smjera.

3.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 21.

U obuhvatu Plana se ne planira uređenje trgova ili drugih većih pješačkih površina.

3.1.3. Parkiranje vozila

Članak 22.

(1) Smještaj vozila je potrebno osigurati na vlastitoj građevnoj čestici.

(2) Broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM) utvrđuje se prema sljedećim kriterijima:

kriterij	broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM)
za trgovačku djelatnost	1 PGM / na 25 m ² GBP
za zanatsku i uslužnu djelatnost	1 PGM / na 35 m ² GBP
za uredsku djelatnost	1 PGM / na 30 m ² GBP
za lučku djelatnost	1 PGM

(3) U postupku za ishođenje akta za provedbu zahvata u prostoru u skladu s Planom potrebno je utvrditi i moguće dodatne parkirališne potrebe. Pri tome je potrebno voditi računa o broju i strukturi zaposlenih, očekivanom broju posjetitelja i intenzitetu opskrbnog prometa

(4) U planiranoj zaštitnoj zelenoj površini između lokalne ceste LC 58101 (Osor (D100) – Baldarin - T.L. Baldarin i morske obale dopušteno je uređenje površine za parkiranje osobnih vozila – javnog parkirališta, kapaciteta do 10 PM.

3.1.4. Pomorski promet

Članak 23.

(1) U akvatoriju i rubnom kopnenom dijelu naselja osiguravaju se prostorni uvjeti za organizaciju pomorskog prometa plovnim putovima i utvrđenim lučkim područjem - morske luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Punta Križa – Jadrišćica.

(2) Propisuju se uvjeti za uređenje kopnenog dijela luke otvorene za javni promet:

- za potrebe luke otvorene za javni promet urediti će se kolno-pješačka površina prikazana na kartografskom prikazu broj 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - 2A. Prometna mreža,
- u sklopu kolno-pješačke površine osigurati će se 1 parkirališno mjesto za potrebe luke,
- površinska obrada kolno-pješačke površine može biti asfalt ili nabijeni šljunak,
- luka će biti priključena na prometni sustav i komunalnu infrastrukturu (elektroopskrba i vodoopskrba).

(3) Realizacija uređenja morske luke otvorene za javni promet, odnosno gradnja, održavanje i modernizacija građevina lučke podgradnje i nadgradnje obavljat će se na temelju desetogodišnjeg plana razvoja lučkog sustava Republike Hrvatske, a razraditi detaljno u godišnjem programu rada i razvoja morske luke otvorene za javni promet lokalnog značaj Punta Križa – Jadrišćica.

Članak 24.

(1) Površine morske luke otvorene za javni promet lokalnog značaja (kopneni dio – L_K i morski dio – L_M) označena je na svim kartografskim prikazima Plana.

(2) U akvatoriju morske luke zabranjeno je sidrenje plovila.

Članak 25.

(1) Luka otvorena za javni promet Punta Križa – Jadrišćica je određena za djelatnosti:

- ukrcaj i iskrcaj putnika,
- ukrcaj, iskrcaj i prekrcaj roba,
- privez i odvez brodica domaćeg stanovništva i nautičara te sportskih brodica,
- privez i odvez ribarskih brodova,
- pristajanje hidroaviona.

(2) U morskoj luci otvorenoj za javni promet lokalnog značaja Punta Križa – Jadrišćica planira se uređenje obalnog dijela luke i gatova, čime će se steći uvjeti za povećanje kapaciteta luke.

(3) Planom se propisuje minimalni broj vezova prema djelatnostima za luku otvorenu za javni promet Punta Križa – Jadrišćica:

- ukrcaj i iskrcaj putnika (linijske i izletničke brodice) - najmanje 1 vez,
- ukrcaj, iskrcaj i prekrcaj roba - najmanje 1 vez,,
- privez i odvez brodica domaćeg stanovništva i nautičara te sportskih brodica - najmanje 1 vez,
- privez i odvez ribarskih brodova – najmanje 1 vez.

(4) Unutar akvatorija morske luke dopušteno je postavljanje (izgradnja) plutajućih objekata; valobrana, pontona, platformi i slično, koji se postavljaju za potrebe osnovne i pomoćne funkcije morske luke, u skladu s planiranom namjenom i kapacitetom.

(5) Propisuju se uvjeti priključenja na prometnu i komunalnu infrastrukturu te uvjeti za parkiranje:

- na prometni sustav kopneni dio luke će biti priključen preko kolno-pješačka površine prikazane na kartografskom prikazu broj 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - 2A. Prometna mreža,
- u sklopu kolno-pješačke površine osigurati će se 1 parkirališno mjesto za potrebe luke,
- luka će biti priključena komunalnu infrastrukturu (elektroopskrba i vodoopskrba) prema potrebi i u skladu s posebnim uvjetima davatelja usluga.

(6) Podvodnu vertikalnu signalizaciju plutajućih objekata treba izvesti bez povlačenja stabilizacijskih blokova po morskom dnu, a pri njihovom postavljanju nužno je izbjegavati gusta naselja posidonije. Nakon postavljanja plutajućih objekata, stabilizacijske blokove u moru ne smije se premještati povlačenjem po podlozi.

Članak 26.

(1) Na morskom dijelu luke rezerviran je prostor za pristajanje hidroaviona, s pontonom - plivajućom platformom veličine okvirno 30x30 m, pri čemu se na mjestu uzletno-sletne staze hidroaviona ne dozvoljava sidrenje plovnih objekata.

(2) Točni položaj uzletno-sletne staze hidroaviona i pontona – plivajuće platforme odrediti će se detaljnijom dokumentacijom prilikom ishođenja potrebnih dozvola.

3.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI)

3.2.1. Nepokretna zemaljska mreža

Članak 27.

(1) Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) u nepokretnoj zemaljskoj mreži gradi se primjenom distributivne komunikacijske kanalizacije (DKK) gdje se kabele uvlači u cijevi.

(2) Projekti novih prometnica te rekonstrukcije postojećih prometnica i ostalih infrastrukturnih građevina unutar Plana moraju obuhvatiti i projekte izgradnje DKK te projekte supstitucije postojećih kabela kako bi se oni mogli napustiti. Pri tome treba voditi brigu o zaštiti postojeće elektroničke komunikacijske infrastrukture do njezine supstitucije sa novom.

(3) Trase za gradnju, rekonstrukciju i opremanje DKK načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2B. Elektronička komunikacijska infrastruktura i energetska mreža, mj. 1:1.000 i planirane su u pravilu po prometnim površinama, osim u pojedinačnim slučajevima kada se procjeni opravdanim korištenje građevinskog zemljišta (okućnica građevina) ili ako to nameće postojeće stanje ostale infrastrukture.

(4) U dijelu gdje je već izgrađena EKI, u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je koristiti trase postojećih kabela (ako je to moguće). Udaljenost trase od ostale infrastrukture, te križanje sa istom odrediti prema posebnim propisima kojim su određene najmanje dopuštene udaljenosti infrastrukture i na temelju uvjeta ostalih sudionika infrastrukture: ceste, vodovod, odvodnja i elektroenergetika. Zaštitni pojas postojećih i novih trasa zavisi o propisanim najmanjim dopuštenim udaljenostima od ostale infrastrukture. Udaljenosti mogu biti i manje uz propisane mjere zaštite.

(5) DKK se izvodi do ruba građevne čestice svake građevine cijevima u koje se mogu po potrebi uvlačiti i mikro cijevi (za distribuciju svjetlovodnih kabela). U prekope će se ugrađivati cijevi Ø110 mm. Na raskrižjima prometnica, mjestima loma kabelske kanalizacije, te na priključnim točkama na granici građevnih čestica ugrađivat će se betonski zdenči.

(6) Pozicije zdenaca na mjestima kabelskih nastavaka kao i broj, te promjer cijevi odredit će se projektima razrade kabela na temelju zahtjeva korisnika. Dubina ukopavanja elemenata EK mreže na uređenim površinama predviđenih za promet vozilima treba iznositi najmanje 0,9 m od gornjeg ruba cijevi, a na ostalim površinama 0,6 m.

(7) Kapacitet EKI u svim njenim elementima kao i kapacitet, tip i razrada kabela odredit će se posebnim projektom kojim treba predvidjeti dovoljan broj cijevi za buduće potrebe.

Članak 28.

(1) Postavljanje samostojećih ormara pasivnih ili aktivnih elemenata EKI moguće je na javnim površinama, kao i na zemljištu građevnih čestica (okućnica građevina). Postavljanje samostojećih ormara ne smije umanjiti uporabnu vrijednost površine na koje se postavljaju. Također, oblikom i bojom samostojećih ormara trebaju se uklopiti u okoliš.

(2) Elektronički komunikacijski priključci grade se u pravilu podzemno. Priključni kabeli ugrađuju se u cijevi. Dubina ukopavanja priključnih kabela (i cijevi) unutar građevne čestice prilagođava se njezinom uređenju. Investitor građevine treba položiti od mjesta priključka na rubu čestice, koje odredi operator do mjesta distribucije elektroničke komunikacije instalacije dvije cijevi Ø40 mm. Na lomovima trase postaviti šahtove. Također od mjesta koncentracije telefonske instalacije do mjesta koncentracije antenskih vodova treba položiti cijev promjera ne manjeg od 20 mm.

(3) Sve građevine opremaju se EKI-em koja izvedbom, tipom i kapacitetom odgovara namjeni građevina. Priključni ormarić ugrađuje se na pročelju građevine okrenutom prema javnoj ili drugoj prometnoj površini s koje je predviđen priključak. U ostalim građevinama priključni ormarić moguće je ugraditi i unutar građevine uz uvjet da je do njega omogućen nesmetani pristup. Cjelokupna EKI mora biti odgovarajuće uzemljena.

3.2.2. Elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova

Članak 29.

(1) EKI za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, mora osigurati pokrivenost obuhvaćenog područja odgovarajućim radijskim signalom.

(2) Na području obuhvata plana dozvoljava se izgradnja i postavljanje dodatnih osnovnih postaja u sustavu pokretnih komunikacija – smještajnih antena na antenske prihvate i to.

- fasadni antenski prihvati (tip A) koji ne prelazi visinu građevine,
- krovni antenski prihvat (tip B) visine do 5,0 m od najviše točke građevine.

3.3. Uvjeti gradnje komunalne i ostale infrastrukturne mreže

Članak 30.

(1) Izgradnja mreže komunalne infrastrukture moguće je unutar kolno-pješačkih prometnica u obuhvatu Plana.

(2) Priključenja građevina na javne komunalne mreže moguće je uz suglasnost nadležnih službi.

(3) Odstupanje trasa, profila i dimenzija komunalne infrastrukture utvrđenih kartografskim prikazima moguća su uz obrazloženje kroz projektnu dokumentaciju, a u skladu s uvjetima nadležnih službi.

3.3.1. Vodoopskrba

Članak 31.

(1) Vodoopskrbna mreža unutar obuhvata plana napaja se iz vodospreme Punta Križa (kapacitet 1.000 m³, v=50 m n.m.), izvan obuhvata Plana.

(2) Trase i lokacije za gradnju građevina u sustavu vodoopskrbe načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, mj. 1:1.000, i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

(3) Izgradnja vodoopskrbe izvodi se prema projektu „Izgradnja vodoopskrbe naselja Punta Križa - II faza“ i u završnoj je fazi (izgrađuje se cjevovod DL 200, PEHD 160, od vodospreme Punta Križa do kampa Baldarin).

(4) Minimalni profili ostalih vodoopskrbnih cjevovoda biti će određeni posebnim uvjetima pružatelja usluga, po definiranju točne namjene zahvata u prostoru i potrebe za vodom.

(5) U sklopu radova iz stavka 1. članka 32. potrebno je predvidjeti ugradnju odgovarajućih protupožarnih hidranata.

Članak 32.

(1) Nova vodovodna mreža (tlačni, transportni i opskrbi cjevovodi) se u pravilu polažu u trupu prometnice, paralelno s kanalizacijskom mrežom (sanitarne i oborinske otpadne vode) s jedne njene strane na udaljenosti minimalno 0,5 m. Dubina na koju se polažu cijevi vodovodne mreže u trup prometnice iznosi oko 1,3 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m).

(2) Vanjska mreža izvest će se u skladu sa tehničkim uvjetima koje će definirati nadležno tijelo. Dio vanjske vodovodne mreže koji je izveden će se rekonstruirati i spojiti u prstenasto napajanje vodovodne mreže po zahtjevima hidrauličkih proračuna.

(3) Vodovodna mreža mora osiguravati minimalno 10 l/s za gašenje požara sa minimalnim tlakom u vanjskoj vodovodnoj mreži od 0,25 Mpa pri propisanom protoku vode prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

(4) Napajanje vodom iz vanjskog vodovoda za potrebe stabilnih sustava protupožarne zaštite tipa sprinkler rješavati direktnim priključkom na vanjsku vodovodnu mrežu ako je promjer vanjske mreže 200 mm, a ako je promjer manji od 200 mm, preko predviđenih internih rezervoara za protupožarnu vodu, a potrebne tlakove za sprinkler sustav osiguravati preko ugrađenih crpki.

Članak 33.

(1) Za svaku građevinu planira se zaseban priključak pitke vode sa ugrađenim vodomjerom za sanitarne potrebe i za unutarnju hidrantsku mrežu (ako se izvodi). Položaj i način izvedbe kućnog priključka definirati će se od strane nadležnog komunalnog društva za vrijeme izgradnje. Potrebno je nastojati kućni priključak izvesti na način da se prilikom mogućih naknadnih izvedbi istih ne ošteti novo uređena površina prometnice, na način da se za potrebe kućnog priključka na planiranom mjestu priključenja pojedinog objekta, uz rub prometne površine, izgradi priključno okno vodomjera.

(2) Na mjestima odvojaka i priključenja novih dionica predvidjeti će se okna sa vodovodnim čvorovima. Sva vodovodna okna su takvih dimenzija da omogućuju nesmetanu montažu vodovodne opreme (fazona i armatura) kao i potrebe kasnijeg održavanja. Vodomjerna okna predvidjeti sa svojom lokacijom van ograda pojedinih građevina koje se priključuju na sustav vodoopskrbe. Na svim mjestima promjene predznaka nivelete cjevovoda treba predvidjeti zračne ventile ili muljne ispuste.

Članak 34.

(1) Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara je propisano da se vanjskom hidrantskom mrežom obvezno moraju štititi naseljena mjesta koja imaju izgrađen vodoopskrbni sustav. Za provedbu zaštite od požara predviđena je vanjska hidrantska mreža oko građevina sa izvedenim vanjskim nadzemnim hidrantima. Za izgradnju vanjske hidrantske mreže potrebno je poštivati slijedeće uvjete:

- osigurati najmanju protočnu količinu od 600 l/min (10 l/s);
- najmanji tlak na izlazu iz pojedinog hidranta treba biti 0,25 Mpa (2,5 bara);
- protočna količina treba biti osigurana u trajanju od najmanje 120 minuta;
- na cjevovod vanjske hidrantske mreže se u pravilu postavljaju nadzemni hidranti.

(2) Na budućoj projektiranoj vanjskoj vodovodnoj mreži potrebno je predvidjeti vanjske nadzemne hidrante Ø100 mm na međusobnim razmacima do 80 m.

3.3.2. Odvodnja

Članak 35.

(1) Planira se gradnja građevina i uređaja sustavu odvodnje, čije su trase i lokacije za gradnju i rekonstrukciju građevina u sustavu odvodnje načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, mj. 1 : 1.000 i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

(2) Odvodnja otpadnih voda na području obuhvata Plana je planirana je razdjelnim sustavom (posebna mreža i tretman za sanitarne a posebna mreža i tretman za oborinske otpadne vode). Planirano je da se cjelokupna sanitarna otpadna voda prihvaća putem mreže gravitacijskih i tlačnih kanala, pročištača i ispusta.

(3) Lokacija planiranog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda nalazi se izvan obuhvata Plana – na Rtu Punta Križa.

(4) Kanalizacijska mreža (sanitarne i oborinske otpadne vode) se u pravilu polaže u trupu prometnica, tako da se vodi sredinom kolnika na udaljenosti minimalno 0,5 m od vodovodne mreže. Dubina na koju se polažu cijevi kanalizacijske mreže u trup prometnice iznosi minimalno 1,8 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m).

(5) Ako građevine imaju postojeće rješenje otpadnih voda sa spojem u sabirne jame, potrebno ih je spojiti na sustav sanitarne odvodnje.

(6) Oni dijelovi odvodnje koji se ne mogu gravitacijski spojiti na projektiranu mrežu kolektora sanitarne i oborinske odvodnje spojiti će tlačnim vodovima.

Članak 36.

(1) Izgradnja mreže izvest će se u skladu sa tehničkim uvjetima koje će definirati nadležno tijelo, od cijevi odgovarajućih profila, čija je tjemena nosivost min. 8 kN/m².

(2) Okna kanalizacije se postavljaju na svim mjestima horizontalnih lomova trase, vertikalnih lomova nivelete ili kaskada na trasi. Potrebno je okna postaviti na takvim pozicijama da omoguće što lakše priključenje što većeg broja kućnih kanalizacijskih priključaka. Planira se ugradnja poklopca sa okruglim otvorom, nosivosti prema prometnoj opterećenosti površine.

(3) Položaj i način izvedbe kućnih priključaka definirati će se od strane nadležnog komunalnog poduzeća u vrijeme izgradnje. Prilikom definiranja pozicije pojedinog okna na trasi kanalizacije potrebno je voditi računa o tome da se omogući što lakše priključenje što većeg broja kućnih kanalizacijskih priključaka. U slučaju nemogućnosti priključenja pojedinog objekta na revizijsko okno na trasi, predvidjeti će se priključenje izravno na cijev, pomoću vodonepropusnog priključka u tjemenu cijevi, pod kutom od min. 45° prema horizontali.

(4) Iznimno, do izgradnje javne mreže odvodnje, dozvoljava se priključak na trokomornu sabirnu (septičku) jamu za manju građevinu kapaciteta do 10 ES dok je za veći kapacitet obvezna izgradnja samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, u skladu s posebnim uvjetima. Sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, iznimno i na manjoj udaljenosti uz suglasnost susjeda. Može se graditi pod uvjetom da se pražnjenje može obavljati bez teškoća. Mora biti vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta, te treba udovoljavati sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.

Članak 37.

(1) Kvaliteta ispuštene otpadne vode u sustav javne odvodnje ili prirodni prijemnik treba zadovoljiti granične vrijednosti emisija otpadnih voda propisane važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

(2) Otpadne vode kuhinja pročititi preko separatora masti i ulja, a prije priključenja na sustav kanalizacijske odvodnje. Prije upuštanja u sustav kanalizacijske odvodnje ove otpadne vode trebaju zadovoljiti propisane kriterije.

(3) Upotreba pokretnih kemijskih WC-a dopuštena je samo u fazi građenja građevina, a pražnjenje istih i održavanje vrše tvrtke koje za isto imaju potrebne dozvole.

(4) Za svaki uređaj koji vrši pročišćavanje voda predvidjeti kontrolno mjerno okno za uzorkovanje pročišćene vode.

Članak 38.

(1) Oborinske vode s krovova mogu se bez pročišćavanja ispuštati disperzno unutar površine građevne čestice, kako se ne bi dodatno opterećivao sustav javne odvodnje.

(2) Oborinsku odvodnju treba odvoditi preko slivnika ili uzdužnih linijskih u sustave javne oborinske odvodnje prethodno pročišćene preko separatora mineralnih ulja, koje treba izvesti kao vodonepropusne, potrebno je pročitati prije spajanja na javne kolektore preko separatora mineralnih ulja. Na izlazu iz uređaja za pročišćavanje kakvoća otpadnih voda mora zadovoljiti zakonom propisane uvjete. Separator mineralnih ulja kao i slivnike oborinske kanalizacije, koji imaju i funkciju zaustavljanja krupnog taloživog materijala, treba redovito čistiti.

(3) Točni profili cjevovoda sustava oborinske odvodnje odrediti će se hidrauličkim proračunom u postupku izrade projektne dokumentacije sustava oborinske odvodnje.

(4) Na parkirnim površinama i manipulativnim površinama kapaciteta do 15 parkirnih mjesta i površine do 450 m² je moguće oborinske vode odvesti raspršeno u okolni teren, bez prethodnog pročišćavanja na separatoru, a iznad tog broja parkiranih mjesta je potrebno pročišćavanje na separatoru, prije upuštanja u tlo putem upojnih bunara, a pri tome vodeći računa o zoni sanitarne zaštite.

(5) Na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - 2.C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda naznačen je izvedeni podmorski ispust kanala oborinske odvodnje.

(6) Poslije svakog separatora mineralnih ulja se mora ugraditi kontrolno mjerno okno za kontrolu kakvoće pročišćene vode koja je prethodno bila zauzeta motornim uljima i benzinima.

3.3.3. Sustav uređenja vodotoka i zaštite od poplava vodotoka - bujica

Članak 39.

Predmetno područje nalazi se izvan zone sanitarne zaštite, te se ne nalazi u blizini registriranog vodotoka.

3.3.4. Elektroopskrba i javna rasvjeta

3.3.4.1. Elektroopskrba

Članak 40.

(1) Napajanje električnom energijom planiranih objekata na području Plana vršiti će se iz postojeće trafostanice TS POGANA 10(20)/0,4 kV (izvan obuhvata Plana).

(2) Trase vodova 10(20) kV naponskog nivoa i točne lokacije trafostanica nisu predmet plana.

(3) Nova niskonaponska mreža izvoditi će se kao podzemna, podzemnim kabelima. Tamo, gdje to nije moguće, izvoditi će se nadzemno na drvenim, betonskim ili Fe stupovima s izoliranim kabelskim vodičima. Trase elektrovodova ucrtane su načelno, a točne trase elektrovodova odrediti će se naknadno, po određivanju točne lokacije nove TS POGANA (na postojećoj lokaciji ili u neposrednoj blizini).

Članak 41.

(1) Za mogućeg novog kupca električne energije koji zahtijeva vršnu snagu koja se ne može osigurati iz postojećih i planiranih trafostanica izvan obuhvata plana, napajanje će se osigurati iz trafostanice 20/0,4 kV koje će se izgraditi u sklopu njegove građevinske čestice, odnosno zahvata u prostoru (kao samostojeća građevina ili kao ugradbenu u građevini).

(2) Trafostanica može imati pristup na javnu površinu direktno ili posredno.

Članak 42.

(1) Sadašnji 10 kV naponski nivo napajanja će se u budućnosti zamijeniti sa 20 kV, čime će se povećati prijenosni kapacitet vodova i poboljšati kvaliteta napajanja.

(2) Trase i lokacije za gradnju u sustavu elektromreže načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2B. Elektronička komunikacijska infrastruktura i energetska mreža, mj. 1 : 1.000, i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

Članak 43.

(1) Vodovi 10(20) kV naponskog nivoa izvoditi će se isključivo podzemnim kabelima po načelnim trasama prikazanim u grafičkom dijelu. Moguća odstupanja trasa biti će obrazložena kroz projektnu dokumentaciju, a točne trase odrediti će se po određivanju mikrolokacija trafostanice (ako će ista biti potrebna).

(2) Niskonaponska mreža unutar zone plana izvoditi će se podzemnim kabelima. Izuzetno, tamo gdje to nije moguće, zbog toga što se u sklopu nje izvodi i javna rasvjeta ili se dograđuje postojeća nadzemna mreža, izvoditi će se nadzemno na betonskim ili Fe stupovima s izoliranim kabelskim vodičima.

(3) Trase buduće niskonaponske mreže nisu prikazane u grafičkom dijelu plana, već će se izvoditi prema zasebnim projektima.

3.3.4.2. Javna rasvjeta

Članak 44.

(1) Javna rasvjeta kolno-pješačkih prometnica unutar obuhvata plana riješiti će se prema zasebnim projektima, koji će definirati njeno napajanje i upravljanje, odabir stupova i njihov razmještaj u prostoru, odabir armatura i žarulja i traženi nivo osvijetljenosti.

(2) Planira se upotreba ekoloških rasvjetnih tijela pri izvedbi nove javne rasvjete te postupna supstitucija postojeće javne rasvjete.

3.3.5. Plinoopskrba

Članak 45.

(1) Za potrebe pojedinačnih korisnika dopušteno je postavljanje spremnika sa ukapljenim prirodnim plinom (UPP) na građevinskoj čestici prema odredbama posebnih propisa.

(2) Udaljenosti spremnika od drugih instalacija i pojedinačne priključke treba izvesti prema posebnim uvjetima.

3.3.6. Obnovljivi izvori energije

Članak 46.

(1) Planom se predviđa racionalna upotreba energije korištenjem dopunskih izvora ovisno o energetskim i gospodarskim potencijalima prostora. Dopunski izvori energije su prirodno obnovljivi izvori energije - sunce i more.

(2) U razvitku korištenja sunčeve energije treba težiti instaliranju samostojnih fotonaponskih sustava u rasponu snage od 100 – 1.000 kW.

(3) Integrirani fotonaponski sustavi instalirane snage do 100 kW ugrađuju se na krovne površine građevina.

(4) Za pripremu tople vode za potrebe poslovnih građevina predviđa se upotreba toplinskih solarnih kolektora. Ugradnja solarnih toplinskih kolektora moguća je na krovnim površinama poslovnih građevina.

(5) Elementi koji se koriste u proizvodnji energije moraju biti ekološki prihvatljivi.

4. UVJETI UREĐENJA ZAŠTITNIH ZELENIH POVRŠINA I PRIRODNE OBALE

4.1. Zaštitne zelene površine

Članak 47.

(1) Zelene površine u obuhvatu plana definirane su kao zaštitne zelene površine (Z).

(2) Zaštitne zelene površine (Z) su površine prvenstveno u funkciji odvajanja površina i zona različitih namjena kao i zaštitne zone od međutjecaja različitih aktivnosti. Utvrđene su Planom kao izdvojene površine a moguće ih je realizirati i unutar površina drugih namjena prvenstveno unutar javnih prometnih površina.

(3) Kod uređenja unutar infrastrukturnih pojasa nužno je paziti na odabir vrste biljaka i način sadnje na način da se ne ugroze građevine infrastrukture.

(4) Zaštitne zelene površine mogu se uređivati na način da se, uz maksimalno poštivanje ispunjenja osnovne obveze - stvaranje vizualnih i akustičnih tampona/barijera, prostor uredi kao zelena površina pretežito uređena visokim zelenilom i to na način da se uz sadnju novog visokog zelenila u najvećoj mjeri zadrže polja, maslinici i suhozidi.

(5) Iznimno, u planiranoj zaštitnoj zelenoj površini između lokalne ceste LC 58101 (Osor (D100) – Baldarin - T.L. Baldarin i morske obale dopušteno je uređenje površine za parkiranje osobnih vozila, kapaciteta do 10 PM.

4.2. Uvjeti zaštite prirodne obale

Članak 48.

Prirodnu obalu u obuhvatu Plana treba zadržati u postojećem obliku i strukturi, te nisu dopuštene nikakve intervencije kojim bi se mijenjala obalna crta, vršilo nasipavanje i otkopavanja obale ili se interveniralo u prirodne oblike i materijale od kojih se obala sastoji.

5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

5.1. Mjere zaštite krajobraznih vrijednosti

Članak 49.

- (1) Kopneni dio područja obuhvata Plana je predložen za zaštitu kao:
- značajni krajobraz (ZK) – Punta Križa (područje od značaja za Primorsko-goransku županiju),
 - posebno vrijedna područja.
- (2) Značajni krajobraz je prirodni ili kultivirani predjel velike krajobrazne vrijednosti i bioraznolikosti i/ili georaznolikosti ili krajobraz očuvanih jedinstvenih obilježja karakterističnih za pojedino područje. U značajnom krajobrazu dopušteni su zahvati i djelatnosti koje ne narušavaju obilježja zbog kojih je proglašen.
- (3) Morski dio područja obuhvata Plana predložen je za zaštitu kao *spomenik prirode u moru (SP) – uvala Jadrišćica*. Na spomeniku prirode dopušteni su zahvati i djelatnosti kojima se ne ugrožavaju njegova obilježja i vrijednosti.

5.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 50.

- (1) Unutar planskog obuhvata nema zaštićenih prirodnih vrijednosti u skladu s zakonskom regulativom.
- (2) U skladu s Uredbom o ekološkoj mreži, unutar obuhvata predmetnog Plana nalaze se područja ekološke mreže značajna za vrste i stanišne tipove (POVS) HR3000161 - Cres-Lošinj (ciljna vrsta dobri dupin *Tursiops truncatus*) i HR3000007 - Cres-rt Suha-rt Meli (ciljni stanišni tipovi: 8330 Preplavljene ili dijelom preplavljene morske špilje, 1140 Muljevita i pješćana dna izložena zraku za vrijeme oseke, 1120* Naselja posidonije (*Posidonion oceanicae*), 1170 Grebeni i 1160 Velike plitke uvale i zaljevi) te područje ekološke mreže značajno za ptice (POP) HR1000033 - Kvarnerski otoci.
- (3) Uz granicu obuhvata Plana nalazi se POVS HR2001358 - Otok Cres.

Članak 51.

- (1) Prema Karti prirodnih i poluprirodnih ne-šumskih kopnenih i slatkovodnih staništa Republike Hrvatske područje obuhvata kopnenog dijela Plana obuhvaća mozaik stanišnih tipova Šume (NKS E.) i Izgrađena i industrijska staništa (NKS J.), stanišni tip Šume (NKS E.) te na dijelu obale stanišni tip Površine stjenovitih obala pod halofitima (NKS F.4.1.).
- (2) U skladu s Kartom staništa RH područje obuhvata morskog dijela Plana obuhvaća stanišne tipove Stjenovita morska obala (NKS F.4.), Biocenoza gornjih stijena mediolitorala (NKS G.2.4.1.), Biocenoza donjih stijena mediolitorala (NKS G.2.4.2.), Infralitoralna čvrsta dna i stijene (NKS G.3.6.) i infralitoralni sitni pijesci s više ili manje mulja (NKS G.3.2.).
- (3) Prema bazi podataka HAOP-a, područje obuhvata predmetnog Plana nalazi se unutar uvale Jadrišćica odnosno teritorija opažanja strogo zaštićene vrste - dobri dupin (*Tursiops truncatus*), a na stjenovitoj morskoj obali dijela uvale Jadrišćica zabilježeno je recentno zimovanje sljedećih strogo zaštićenih vrsta ptica: vodomar (*Alcedo atthis*), morski vranac (*Phalacrocorax aristotelis*), velika sjenica (*Parus major*) i zlatoglavi kraljić (*Regulus regulus*). Prema Karti staništa RH (Oikon d.o.o. za Ministarstvo kulture, 2004.) na području obuhvata Plana evidentirana su ugrožena i rijetka morska staništa koja su prema Nacionalnoj klasifikaciji staništa (Anonymus, www.dzrp.hr, Državni zavod za zaštitu prirode, 2014.) određena kao G.2.4.1. Biocenoza gornjih stijena mediolitorala, G.2.4.2. Biocenoza donjih stijena mediolitorala, G.3.2. Infralitoralni sitni pijesci s više ili manje mulja i 0.3.6. Infralitoralna čvrsta dna i stijene.

Članak 52.

- (1) U cilju očuvanja navedenih strogo zaštićenih vrsta te ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, u skladu s člankom 48. Zakona o zaštiti prirode, uzimajući u obzir i prijedloge uvjeta zaštite prirode HAOP-a, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode utvrdilo je uvjete zaštite prirode:
- postojeću vegetaciju i preostale očuvane dijelove morske obale u što većoj mjeri ostaviti u prirodnom stanju,
 - zabraniti gradnju i nasipavanje u more iznad dobro razvijenih naselja morskih cvjetnica, naselja infralitoralnih algi i u njihovoj blizini,
 - odrediti ekološki prihvatljive kapacitete luke,
 - mijenjanje obalne linije svesti na minimum,

- ograničiti sve zahvate u akvatoriju koji bi mogli negativno utjecati na morsku obalu i očuvanje područja ekološke mreže,
 - osigurati pročišćavanje svih otpadnih voda.
- (2) Uvjeti zaštite prirode iz prethodnog članka su na odgovarajući način ugrađeni u plan.

5.3. Mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina i građevina

Članak 53.

- (1) Prilikom planiranja izgradnje novih građevina preporučuje se:
- očuvanje suhozidnih ograda i primjeraka kvalitetnog visokog zelenila (stabla masline);
 - izgradnju međa suhozidnom tehnikom;
- (2) Zbog potencijalnih arheoloških nalaza prilikom radova u moru propisuje se obveza arheološkog nadzora prilikom radova ispod površine mora.

6. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 54.

(1) Otpad se odvozi više puta tjedno i zbrinjava na postojećem deponiju i planiranoj transfer stanici "Kalvarija" u blizini naselja Mali Lošinj.

(2) Grad Mali Lošinj donosi Plan gospodarenja otpadom kojim se utvrđuju mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada, mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad, popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta, te provedbu njihove sanacije. Nadležno komunalno poduzeće u skladu s Planom utvrditi će uvjete za smještaj i uređenje prostora za smještaj spremnika (većih i manjih), postaviti odgovarajući broj kontejnera i ustanoviti njihovo redovito pražnjenje, tj. odvoženje.

(3) Provedbu mjera za postupanje s neopasnim industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama osigurava Županija, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

(4) Provedbu mjera postupanja s opasnim otpadom osigurava Vlada Republike Hrvatske, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

Članak 55.

(1) U obuhvatu Plana nije predviđeno trajno odlaganje otpada. Za područje Plana planira se privremeno odlaganje i prikupljanje komunalnog otpada te odvoženje na transfer - stanicu.

(2) Komunalni otpad u naselju potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće kontejnere s poklopcem. Sav komunalni otpad potrebno je sortirati odnosno odlagati prema vrsti otpada (papir, staklo, PET ambalaža, limenke i dr.). Za postavljanje posuda i kontejnera potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati promet, te koji će biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl. Spremnici (kontejneri) i druga oprema u kojoj se otpad skuplja moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipanje ili proljevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

(3) Ako se u nekoj od građevina/čestica u obuhvatu Plana u postupku proizvodnje, skladištenja, prodaje i dr. koriste tvari koje predstavljaju poseban otpad (ili potencijalno), njegovo držanje, upotreba, skladištenje, odlaganje i drugo, prije odvoza za sigurno zbrinjavanje, potrebno je s njime postupati prema posebnom zakonu i podzakonskim aktima.

Članak 56.

(1) Proizvođač otpada dužan je, u skladu s načelima ekološkog i ekonomskog postupanja, na propisan način obraditi i/ili odložiti otpad koji nastaje iz njegove djelatnosti.

(2) Komunalni otpad, odnosno otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, skuplja se u propisane spremnike koji se postavljaju na organiziranim skupljalištima uređenim na javnim površinama ili u sklopu pojedine građevne čestice. Tako uređeni prostor treba biti lako pristupačan s javne prometnice, a preporučljivo, vizualno zaklonjen (tamponom zelenila, ogradom i sl.) i ne smije ometati promet. Otpad treba pri prikupljanju i odlaganju obavezno razvrstavati.

(3) Proizvođač tehnološkog otpada (neopasnog i opasnog) dužan je, u skladu s zakonskom regulativom, osigurati način obrade i skladištenje tehnološkog otpada koji nastaje obavljanjem djelatnosti.

Članak 57.

U zoni obuhvata Plana nije dopušteno trajno odlaganje otpada.

7. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 58.

(1) Mjere za sprječavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš i mjere usmjerene na unapređenje stanja okoliša utvrđuje Grad Lošinj Programom zaštite okoliša.

(2) Provedba Programa zaštite okoliša obuhvaća:

- suradnju sa županijskim tijelima nadležnim za provedbu mjera zaštite okoliša;
- suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave i uprave u provedbi mjera zaštite okoliša;
- programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Lošinja će se osigurati sredstva za rekonstrukciju i izgradnju objekata odvodnje sanitarnih i oborinskih otpadnih voda;
- provedbu mjera protupožarne zaštite i osiguranja sredstava za nabavu potrebne opreme;
- provedbu mjera zaštite mora od onečišćenja;
- putem komunalnog redarstva osigurati provedbu odredbi Odluke o komunalnom redu;
- trajni nadzor provedbe mjera zaštite okoliša na području Grada Lošinja.

(3) U skladu s Planom intervencija u zaštiti okoliša pri izradi plana intervencija Grada Malog Lošinja potrebno je utvrditi količinu i svojstva opasnih tvari, prirediti scenarij tipičnog uzroka akcidenta, predvidjeti težinu nastalih posljedica za ljude i okoliš, te poduzeti mjere za smanjenje vjerojatnosti proširenja štetnog djelovanja uzimajući u obzir broj rasprostranjenosti ljudi u zoni opasnosti.

7.1. Zaštita tla

Članak 59.

(1) Planom se ne dozvoljava unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda.

(2) Tlo za građenje štiti se primjenom svih važećih propisa, zakona, mjera zaštite, normativa i uvriježenih postupaka iz područja arhitekture i graditeljstva, geotehnike i protupotresnog inženjerstva, zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti koji se moraju primijeniti prilikom projektiranja i izgradnje građevina na određenom zemljištu.

(3) Zaštita tla od erozije provodi se saniranjem ogoljenih površina nastalih pri gradnji. Preporučuje se novonastale zasjke, nasipe, usjke i sl. ozeleniti.

7.1.1. Poljoprivredno tlo

Članak 60.

(1) Do privođenja planiranoj namjeni dopušteno je poljoprivredno tlo upotrebljavati na dosadašnji način.

(2) Zaštita tih površina provodi se u skladu s odredbama PPUG-a Malog Lošinja za poljoprivredno tlo izvan građevinskih područja.

(3) Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su obradivo poljoprivredno zemljište do privođenja drugoj namjeni obrađivati ne umanjujući njegovu vrijednost u skladu s agrotehničkim mjerama.

7.1.2. Tlo planirano za gradnju

Članak 61.

(1) Prema podacima PPUG-a Malog Lošinja (kartografski prikaz područja posebnih ograničenja u korištenju), obzirom na postojeće geotehničke značajke tla, obuhvat Plana se nalazi u području I. geotehničke kategorije - područje krša.

(2) I. geotehnička kategorija - područje krša obuhvaća područja matične stijenske mase karbonatnog kompleksa slijedećih karakteristika:

- karbonatna stijenska masa je vidljiva na površini terena, mjestimično je pokrivena crvenicom;
- teren nije deformabilan pod dodatnim opterećenjem građevina;
- nema opasnosti od pojave nestabilnosti, osim vrlo strmih padina pokrivenih aktivnim siparima;
- upojnost terena i vodopropusnost u cijelosti dobra, mogućnost erozije vrlo mala;
- teren je u cijelosti pogodan za građenje, manje pogodna mjesta su speleološke pojave i šire rasjedne zone te vrlo strme padine.

7.2. Zaštita zraka

Članak 62.

(1) Građevinsko područje naselja Baldarin pripada prvoj kategoriji kakvoće zraka - čist ili neznatno onečišćen zrak. Postojeće stanje kakvoće zraka potrebno je zadržati u skladu s zakonskom regulativom.

(2) Zaštita zraka provodi se u skladu s odredbama Zakona o zaštiti zraka i propisa donesenih na temelju Zakona.

(3) U slučaju povećanja onečišćenja potrebno je poduzeti sanacijske mjere ugradnjom filtra za pročišćavanje ili zatvaranjem djelatnosti dok se postojeće stanje ne sanira.

(4) Primjenjivati će se mjere za poboljšanje kakvoća zraka:

- smanjenje broja i izdašnosti izvora emisije SO₂ na prostoru naselja;
- upotreba niskosumpornog goriva na prostoru naselja;
- emisiju čestica smanjiti prelaskom s krutih na tekuća i plinovita goriva;
- emisiju NMVOC smanjiti mjerama vođenja prometa, prelaskom s krutih na tekuća i plinovita goriva;
- emisiju NMVOC smanjiti prestankom upotrebe štetnih premaza, otapala i mirisa.

7.3. Zaštita voda

Članak 63.

(1) Prostor obuhvata plana nalazi se izvan zona sanitarne zaštite.

(2) U obuhvatu Plana nema evidentiranih bujica.

(3) U obuhvatu Plana nema vodotoka te isto nije ugroženo plavljenjem, a oborine se u potpunosti infiltriraju u podzemlje.

(4) Zaštita mora, podzemnih i površinskih voda uvjetuje se izgradnjom sustava odvodnje i obveznim priključenjem potrošača vode na sustav odvodnje, te mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja.

(5) Sve otpadne vode trebaju se pročititi prije upuštanja u teren ili u more na slijedeći način:

- vode iz restorana putem odgovarajućih odjeljivača za ulja, masti;
- tehnološke otpadne vode (ako ih ima) putem uređaja za pročišćavanje;
- vode iz bazena, pranja i ispiranja filtra ispuštaju se u sustav kanalizacije nakon dekloriranja i zadovoljenja kvalitete vode u skladu s pravilnicima o graničnim vrijednostima i drugoj zakonskoj regulativi.

(6) Zaštitne mjere za zaštitu površinskih, podzemnih voda i mora:

- mjere za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja kod novih građevina i zahvata u prostoru gradnjom sustava za odvodnju i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda;
- zabrana pranja vozila i strojeva, odlijevanje vode onečišćenje deterdžentima te odlaganje tehnološkog i drugog otpada na zelene površine;
- korisnik građevne čestice mora brinuti o zaštiti i održavanju vodovodne mreže, hidranata i drugih vodovodnih uređaja, unutar svoje čestice te štiti pitku i sanitarnu vodu od zagađivanja, opasnih i druge tvari koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje otpadnih voda ili u drugi prijemnik;
- vode koje se nakon pročišćavanja ispuštaju iz sustava javne odvodnje otpadnih voda u prirodni prijemnik moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije prema posebnom zakonu.

(7) Zabranjeno je nepropisno odlaganje tehnološkog i drugog otpada, kojim se može prouzročiti zagađenje tla i podzemnih voda.

7.4. Mjere za sprječavanje poplava i zaštitu od erozija

7.4.1. Sprječavanje poplava

Članak 64.

(1) U obuhvatu Plana nema evidentiranih bujica.

(2) U obuhvatu Plana nema vodotoka te isto nije ugroženo plavljenjem, a oborine se u potpunosti infiltriraju u podzemlje.

(3) Sve zahvate treba provoditi uz uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja, čime se utječe na smanjenu pojavu bujičnih voda.

(4) Zakonom o vodama utvrđena je obveza ishođenja vodopravnih uvjeta u postupku dobivanja lokacijske dozvole, koje izdaju Hrvatske vode.

7.4.2. Zaštita od erozije

Članak 65.

U obuhvatu Plana nema evidentiranih klizišta i mjesta ugroženih jakom erozijom tla. Stoga se planom ne propisuju mjere zaštite od klizanja tla i erozije.

7.5. Mjere zaštite od buke

Članak 66.

- (1) Potencijalni izvori buke na području naselja Baldarin je kolni promet naseljem.
- (2) Zaštita od buke provodi se u skladu s zakonskom regulativom.
- (3) Ako se utvrdi prekoračenje dopuštene buke prema Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave, potrebno je osigurati smanjenje buke izmještanjem ili ukidanjem određene djelatnosti, ili, ako to nije moguće, postavljanjem zvučnih barijera (prirodnih ili izgrađenih).
- (4) Mjere zaštite od buke obuhvaćaju:
 - izvedbu odgovarajuće zvučne izolacije građevina u kojima su izvori buke radni i boravišni prostori;
 - primjenu akustičnih zaštitnih mjera na temelju mjerenja i proračuna buke na mjestima emisije, na putovima širenja i na mjestima imisije buke;
 - praćenje stanja akustičkim mjerenjima radi provjere i stalnog nadzora stanja buke;
 - povremeno ograničenje emisije zvuka (ako je potrebno).

7.6. Mjere zaštite mora

Članak 67.

- (1) Zaštita mora od onečišćenja s kopna provodi se ograničenjem izgradnje uz obalu i mjerama za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja s kopna, u skladu sa sljedećim smjernicama:
 - sve otpadne vode moraju se pročititi prije ispuštanja u more u objektima ili uređajima koji su usklađeni sa količinom dotoka, zagađenjem i kvalitetom recipijenta,
 - ne mogu se izdati akti za izgradnju građevina koje bi u more ili drugo područje utvrđeno Planom, ispuštali nepročišćene vode.
- (2) Mjere za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja s kopna su:
 - izgradnja javnog sustava za odvodnju otpadnih voda kao osnovnog sanitarno-zdravstvenog standarda i najučinkovitijeg načina zaštite mora,
 - izgradnja središnjih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s podmorskim ispustima te obveznim kompletiranjem mehaničkog (primarnog) stupnja pročišćavanja, odnosno višim stupnjem pročišćavanja,
 - obrada i zbrinjavanje mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u sklopu sustava gospodarenja otpadom na razini Županije,
 - radi sprječavanja onečišćenja uzrokovanog pomorskim prometom i lučkim djelatnostima treba provoditi sljedeće mjere zaštite:
 - osigurati opremu za sprječavanje širenja i uklanjanja onečišćenja (brodovi - čistači, plivajuće zaštitne brane, crpke, spremnici, specijalizirana vozila, disperzivna sredstva) unutar vlastitog komunalnog pogona ili putem specijaliziranih poduzeća,
 - u luci osigurati kontejnere za odlaganje komunalnog otpada, istrošenog ulja, ostatka goriva i zauljenih voda,
 - odrediti način servisiranja brodova na moru i kopnu.

7.7. Mjere posebne zaštite

Članak 68.

- (1) Mjere posebne zaštite određene Planom naznačene su u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje, mj. 1:1.000.
- (2) U obuhvatu Plana, u skladu s Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu, nije obvezno graditi skloništa, te se preporučuje izrada zaklona za slučaj nastupanja posebnih okolnosti u skladu s posebnim zakonom.
- (3) Planom šireg područja nije utvrđena obveza izgradnje skloništa osnovne zaštite u obuhvatu Plana.

7.7.1. Mjere zaštite od požara

Članak 69.

- (1) Za zaštitu od požara se primjenjuju sljedeće mjere:
 1. Kod projektiranja građevina, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričke metode TRVB ili GRETENER ili EUROALARM za pretežito poslovnne građevine.

2. Kod određivanja međusobne udaljenosti objekata će se voditi računa o požarnom opterećenju objekata, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore objekata, vatrootpornosti objekata i fasadnih zidova, meteorološkim i drugim uvjetima. Kod izvođenja slobodnostojećih niskih građevinskih objekata, njihova međusobna udaljenost trebala bi iznositi minimalno 6,0 m. Ako se ne može postići minimalna propisana udaljenost među objektima potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara.
3. Građevine koje se grade kao dvojne moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti dva sata. Ako se izvodi krovna konstrukcija, protupožarni zid mora presijecati cijelo krovno krovište.
4. Kod projektiranja novih prometnica ili rekonstrukcije postojećih, gdje je to moguće treba planirati vatrogasne pristupe koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja u skladu s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.
5. Prilikom gradnje vodoopskrbnog sustava obavezno je planiranje izgradnje hidrantske mreže u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara. Posebnu pažnju treba posvetiti projektiranju hidrantske mreže, zbog mogućnosti gašenja požara i obrane od mogućeg širenja požara prema zoni. Na kartografskom prikazu broj 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje u mj. 1:1.000 prikazana je pretpostavljena hidrantska mreža. Ista može biti i drugačije izvedena prema pojedinačnim projektima, ali obavezno sukladna pravilniku iz ove točke.
6. Za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje i promet zapaljivih tekućina i/ili plinova, moraju se poštivati odredbe Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima i propisa donijetih na temelju njega.
7. Potrebno se dosljedno pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara, prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Grada Malog Lošinja.
8. Glavni projekt obavezno je uskladiti s mjerama zaštite od požara, što se prikazuje elaboratom zaštite od požara.
9. Za složenije građevine (građevine skupine 2) na temelju Zakona o zaštiti od požara potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara.

7.7.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 70.

(1) Protupotresno projektiranje i građenje građevina treba provoditi prema zakonskim i tehničkim propisima, te uz to, za građevine društvene i ugostiteljske namjene, energetske i slične građevine, i prema geomehaničkim i geofizičkim istraživanjima.

(2) Prema Seizmološkoj karti Hrvatske iz 1987. godine za period 500 godina osnovni stupanj seizmičnosti na području obuhvata Plana je 6° MSK-64.

(2) Do izrade nove seizmičke karte Primorsko-goranske županije, protupotresno projektiranje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama, Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Malog Lošinja.

7.7.3. Mjere zaštite od rušenja

Članak 71.

(1) Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) u skladu s utvrđenim stupnjem potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičnoj rajonizaciji Primorsko-goranske županije.

(2) Za planiranje građevina i uređenje površina u svrhu zaštite ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i ratnih razaranja potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- međusobni razmak građevina ne može biti manji od visine sljemena krovništa većeg objekta, ali ne manji od $H1/2 + H2/2 + 5,0$ gdje su $H1$ i $H2$ visine vijenca dvaju susjednih objekata;
- iznimno, međusobni razmak može biti i manji pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:
 - da je konstrukcija građevina otporna na rušenje od elementarnih nepogoda,
 - da u slučaju ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim građevinama,
- do svih građevnih četica i građevina treba omogućiti prilaz interventnim i vatrogasnim vozilima;
- na propisanim udaljenostima treba predvidjeti protupožarne hidrante;

- unutar građevina treba predvidjeti potrebnu protupožarnu zaštitu u skladu sa postojećim propisima i predvidjeti za to potrebnu opremu;
 - na građevinama treba predvidjeti potrebnu gromobransku zaštitu.
- (3) Unutar planskog obuhvata nema posebno ugroženih područja čije urušavanje može ugroziti velik broj ljudi.

7.7.4. Sigurnost i spašavanje osoba

Članak 72.

(1) Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je postupiti u skladu s odredbama zakonske regulative koja osigurava pristupačnost građevina i površina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

(2) Planom definiran sustav mreže prometnica omogućuje protok i evakuaciju ljudi i dobara iz pojedinih dijelova naselja u slučaju rušenja građevina. U tom sustavu omogućena je evakuacija putovima/ulicama do površine za sklanjanje ili evakuaciju iz zone.

(3) Sve otvorene površine ujedno predstavljaju površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju.

(4) Na kartografskom prikazu 3. Područja primjene posebnih mjera zaštite, 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje određena je privremena deponija za odlaganje urušenog materijala.

Članak 73.

(1) Planom šireg područja nije utvrđena obaveza izgradnje skloništa osnovne zaštite, a sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem korisnika prostora, prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih građevina za funkciju sklanjanja ljudi što se definira Planom zaštite i spašavanja grada Malog Lošinja, odnosno posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva, prilagođavanja i prenamjene pogodnih prostora koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti.

(2) Pri projektiranju podzemnih građevina (javnih, komunalnih i sl.) dio kapaciteta treba projektirati kao dvonamjenski prostor za potrebe sklanjanja ljudi, ako u krugu od 250 m od takvih građevina sklanjanje ljudi nije osigurano na drugi način.

(3) Vlasnici i korisnici građevina u kojima se okuplja veći broj ljudi, a u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, obavezni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana, te osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

(4) U postupku provedbe Plana potrebno je poštivati svu zakonsku regulativu vezanu za zaštitu i spašavanje, zaštitu od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, skloništima, policiji te uzbunjivanju stanovništva.

(5) Za pravce evakuacije koriste se sve kolno-pješačke prometnice koje omogućuju spoj građevne čestice na istu.

(6) Vlasnici i korisnici poslovnih građevina dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja unutar svojih građevina, te dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje građana na građevinama.

(7) Putovi za evakuaciju moraju biti dobro osvijetljeni sa pričuvnim izvorom napajanja preko regeneratora (agregata) ili akumulatora (baterije).

7.7.5. Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih uzroka

Članak 74.

Izbor građevinskog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra odnosno kod izrade projektne dokumentacije poštivati odredbe zakonske regulative.

7.7.6. Mjere zaštite od tehničko – tehnoloških katastrofa i većih nesreća u gospodarstvu i prometu

Članak 75.

(1) Mogući izvori tehničko-tehnoloških nesreća u obuhvatu Plana nisu određeni Procjenom. U obuhvatu Plana mogući izvori tehničko-tehnoloških nesreća su:

- radni prostori (kuhinje, gospodarska dvorišta, platoi, kotlovnice, radni i pomoćni prostori, skladišta, spremišta, trgovine i dr.);
- infrastrukturne građevine i sustavi (TS);
- spremnici goriva, plinski spremnici (UNP).

(2) Posebno su ugrožena područja i građevine:

- lučko područje;
- postojeći i planirani spremnici goriva.

(3) Sva su radilišta, otvorena i zatvorena, potencijalna mjesta izvora tehnoloških nesreća ovisno o radnom procesu koji se na ili u njima odvija (uključujući postupak gradnje građevina za koji se primjenjuje nadležan zakon za djelatnost građenja). Na radilištima se u skladu s posebnim zakonima i propisima primjenjuju se mjere zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od opasnih tvari i drugih propisa koji reguliraju pojedino područje.

(4) Građevine infrastrukture uslijed čijeg prestanka funkcioniranja dolazi do značajnijih posljedica:

- vodoopskrbni sustav: cjevovodi;
- sustav elektroopskrbe: distributivna mreža;
- lučke građevine;
- prometna mreža;
- sustav elektroničkih komunikacija.

7.7.7. Mjere zaštite od epidemija i epizotija

Članak 76.

(1) Zaštita od epidemija i epizotija provodi se osiguranjem zdravstvene ispravnosti vode za piće, prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda i kontroliranim postupanje s otpadom.

(2) U području obuhvata Plana nisu evidentirane i ne planiraju se lokacije odlagališta otpada i divljih deponija, te se stoga Planom se ne definiraju niti mjere zaštite od epidemije (ljudi) i epizotije (životinje), a postojeće medicinske službe dostatne su za intervencije.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 77.

(1) Plan će se unutar svog obuhvata provoditi neposredno primjenom, izdavanjem odgovarajućih akata za gradnju na temelju odredbi Plana, prema postupku predviđenim Zakonom i drugim posebnim propisima.

(2) Naselje Baldarin se planira u neizgrađenim i nedovršenim dijelovima opremiti i urediti, a u izgrađenim dijelovima poboljšati postojeću infrastrukturu i opremljenost. Način i dinamika provedbe Plana ovisi o prioritetima i planovima jedinice lokalne samouprave.

(3) Provedba Plana će odvijati kontinuirano, uz stalnu suradnju svih subjekata u sustavu prostornog uređenja, pripremi i uređenju zemljišta za izgradnju, gradnji infrastrukture i komunalnom opremanju te drugim mjerama politike uređenja prostora.

(4) U svrhu praćenja provedbe Plana nadležni upravni odjel za prostorno uređenje Grada Malog Lošinja je dužan pratiti pojavnosti u prostoru i primjenu Plana, te o tome izvijestiti Izvješćem o stanju u prostoru.

8.1. Neusklađenost geodetskih podloga

Članak 78.

Uzimajući u obzir da su grafički dijelovi Plana izrađeni katastarskom planu, dopuštena su minimalna odstupanja od grafičkih dijelova Plana u svrhu njegove provedbe, u mjeri koja se može iskazati kao netočnost geodetskih podloga.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

(1) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja.

(2) Po jedan izvornik Plana dostavlja se:

- Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša – Ispostava Krk, Trg bana J. Jelačića 3, 51500 Krk;

- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska 2/II, 51000 Rijeka.

(3) Ostali izvornici Plana čuvaju se u Odsjeku za urbanizam, komunalno gospodarstvo i gospodarenje gradskom imovinom Grada Malog Lošinja.,

Članak 80.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije".

Klasa: 350-01/20-01/34

Urbroj: 2213/01-01-21-23

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v.r.

12.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na 33. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU o donošenju Urbanističkog plana uređenja Belej (UPU 1)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja Belej (UPU 1), u daljnjem tekstu: Plan, kojeg je izradila tvrtka CPA d.o.o. u koordinaciji sa stručnim službama Grada Malog Lošinja.

(2) Obuhvat Plana određen je Prostornim planom uređenja Grada Malog Lošinja ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 13/08, 13/12, 26/13, 5/14, 42/14, 25/15 - pročišćeni tekst i 32/16), u daljnjem tekstu PPUG Malog Lošinja.

(3) Granice obuhvata Plana prenesene su na katastarski plan uklopljen sa slojnicama u mj. 1:2.000.

(4) U obuhvatu Plana iz stavka (1) nalaze se:

- građevinsko područje naselja Belej oznake NA 1 (sa pripadajućim dijelovima naselja Banići i Kačićevi – NA 1.1),
- groblje Belej oznake G1,
- kopneno-morski dio područja Zela,
- turističko-informacijski centar oznake T4₁,
- gospodarsko-poslovna zona oznake K1₅.

(5) Plan se provodi neposredno.

Članak 2.

Plan je sastavni dio ove Odluke i sadržan je u elaboratu "Urbanistički plan uređenja Belej (UPU 1)", koji se sastoji od:

I. TEKSTUALNI DIO PLANA - ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO PLANA (kartografski prikazi u mj. 1 : 2.000)

1. Korištenje i namjena površina
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2A. Prometna mreža
 - 2B. Elektroničke komunikacije i energetska mreža
 - 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 - 3A. Uvjeti korištenja
 - 3B. Oblici korištenja
 - 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje
4. Način i uvjeti gradnje

III. PRILOZI:

- III.1. Obrazloženje plana
- III.2. Izvod iz Prostornog plana uređenja Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 13/08, 13/12, 26/13, 5/14, 42/14, 25/15 - pročišćeni tekst i 32/16)
- III.3. Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi Plana
- III.4. Zahtjevi i mišljenja nadležnih tijela i osoba na temelju poziva za dostavu zahtjeva i dostave Odluke o izradi UPU-a Belej (UPU 1), u skladu s člankom 79. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- III.5. Izvješće o javnoj raspravi
- III.6. Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
- III.7. Sažetak za javnost.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 3.

(1) Razgraničenje površina javnih i drugih namjena prikazano je u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz 1. Korištenje i namjena površina, mj. 1:2.000.

(2) Razgraničenja površina utvrđena su linijski, rubovima čestica (prema katastarskom planu), izvedenom stanju (prema digitalnoj ortofoto podlozi) ili površinama koje su planirane Planom.

Članak 4.

Planom su određene sljedeće površine javnih i ostalih namjena:

Javna namjena:

- javna i društvena namjena:
 - vjerska namjena (D7)
- groblje Belej (G1))
- površine za smještaj infrastrukturnih građevina:
 - kolne prometnice
 - parkirališta
 - kolno-pješačke površine
 - pješačke površine
- morska luka otvorena za javni promet lokalnog značaja Zela – Koromačna (Belej):
 - kopneni dio luke otvorene za javni promet (L_K)
 - morski dio luke otvorene za javni promet (L_M).

Ostale namjene:

- mješovita namjena - pretežito stambena (M1)
- gospodarska - poslovna namjena:
 - pretežito uslužna (K1₅)
- ugostiteljsko - turistička namjena:
 - turističko-informacijski centar Belej (T4₁)
- zaštitne zelene površine (Z).

Članak 5.

(1) Unutar obuhvata Plana može se graditi samo na uređenom građevinskom zemljištu. Uređenje građevinskog zemljišta podrazumijeva pripremu i opremanje zemljišta. Na području obuhvata Plana određuju se II. kategorija uređenja građevinskog zemljišta za koju je potrebno zadovoljiti sljedeće uvjete:

- imovinsko-pravnu pripremu,
- pristupni put,
- priključak na niskonaponsku mrežu.

(2) Rekonstrukcija postojeće izgradnje, u bilo kojem dijelu obuhvata, moguća je u skladu s odredbama Plana. Dozvoljava se rekonstrukcija postojećih građevina koje su izgrađene i na manjim udaljenostima od susjednih i javnih građevnih čestica definiranih Planom s tim da se postojeća udaljenost ne smanjuje.

1.1. Mješovita - pretežito stambena namjena (M1)

Članak 6.

(1) Unutar zona mješovite-pretežito stambene namjene (M1) planiraju se stambene i stambeno-poslovne građevine na pripadajućim građevnim česticama, zajedno s pomoćnim zgradama.

(2) Unutar zona namjene M1 omogućuje se uz stambene jedinice i smještaj poslovnih sadržaja unutar stambeno-poslovnih građevina, u pravilu u najnižoj nadzemnoj etaži.

(3) Osim građevina i sadržaja utvrđenih u stavcima 1. i 2., u zonama mješovite, pretežito stambene namjene dopuštena je izgradnja i uređenje:

- građevina gospodarske - poslovne namjene (manji zanatski, poslovni, komunalno - servisni, ugostiteljsko - turistički i turistički sadržaji);
- građevina ugostiteljsko – turističke namjene;
- građevina javne i društvene namjene;
- trafostanica i drugih infrastrukturnih građevina za potrebe naselja;
- kolnih i kolno – pješačkih površina;
- pristupnih putova.

1.2. Javna i društvena namjena

Članak 7.

Površine javne i društvene namjene su površine unutar kojih se nalaze građevine vjerske namjene (D7) – crkva Svetog Jurja mučenika i kapela Majke Božje žalosne.

1.3. Gospodarsko - poslovna namjena

Članak 8.

U sklopu građevinskog područja naselja Belej se na principu policentričnog razvoja planira prostor za organizaciju zone s manjim proizvodno-zanatskim sadržajima vezanim uz tradicijsku poljoprivrednu djelatnost, uslužne, trgovačke, komunalno-servisne i druge poslovne i gospodarske djelatnosti (K1₅).

1.4. Ugostiteljsko - turistička namjena

Članak 9.

(1) Uz planiranu obilaznicu naselja Belej planirana je zona ugostiteljsko - turističke namjene (Turističko-informacijski centar Belej) – T4₁.

(2) U zoni turističko-informacijskog centra Belej (T4₁), planiran je turističko-informacijski centar bez smještajnih kapaciteta u sklopu kojeg se pored osnovnog sadržaja info-centra planiraju i drugi kompatibilni trgovački, ugostiteljski i kulturni sadržaji, prezentacijska dvorana, izložbeni prostor i slično, kao i uslužni sadržaji i parkiralište s najmanje 30 mjesta za osobne automobile i parkiralištem za autobus.

1.5. Groblje Belej

Članak 10.

Mjesno groblje Belej (G1) je postojeće groblje uz crkvu Svetog Jurja mučenika, kategorizirano kao malo groblje.

1.6. Zaštitne zelene površine

Članak 11.

Zaštitne zelene površine (Z) predstavljaju površine unutar naselja u kojima nije dozvoljena gradnja građevina.

1.7. Površine za smještaj infrastrukture

Članak 12.

(1) Površine za smještaj infrastrukturnih građevina su površine u isključivoj funkciji planiranja infrastrukture:

- kolnih prometnica;
- kolno-pješačkih i pješačkih površina;
- trafostanica (TS).

(2) Infrastrukturne građevine iz stavka 1. mogu se graditi i na površinama drugih namjena ako su nužni za realizaciju građevina osnovnih namjena, odnosno realizaciju ukupne zone.

1.7.1. Kolne prometnice

Članak 13.

(1) Planom su planirane kolne prometnice za odvijanje automobilskeg prometa u naselju, i to pretežito za dvosmjerni promet, sa širinom kolnika od 5,5 m.

(2) Kolni promet se može odvijati i kolno-pješačkim površinama prema posebnom režimu.

(3) Planom se planira rekonstrukcija i proširenje postojećih kolnih prometnica do potrebne širine karakterističnog prometnog profila ili izgradnja novih prometnica za dijelove naselja koje se planira urbanizirati.

1.7.2. Kolno-pješačke i pješačke površine

Članak 14.

- (1) Planom su planirane površine za odvijanje kolno-pješačkog i pješačkog prometa.
- (2) Najmanja širina pločnika uz kolnik iznosi 1,6 m, a minimalni je standard (uzimajući u obzir prostorne uvjete u naselju) izgradnja barem jednog pločnika uz kolnik.

1.7.3. Trafostanice (TS)

Članak 15.

Planom su predviđene načelne lokacije za izgradnju tri nove trafostanice 20/0,4 kV (radni naziv TS BELEJ 4, TS BANIĆI i TS ZELA).

1.8. Morska luka otvorena za javni promet lokalnog značaja Zela - Koromačna (Belej)

Članak 16.

Prostorne mogućnosti za uređenje luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Zela – Koromačna (Belej) se temelje na uređenju obalnog dijela luke (koji sada nije uređen), čime će se steći uvjeti za povećanje kapaciteta luke.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

2.1. Građevine gospodarske - poslovne namjene

2.1.1. Građevine gospodarske - poslovne namjene u zoni K1₅

Članak 17.

(1) U naselju Belej planirana je zona gospodarsko – poslovne namjene (K1₅) s proizvodno - zanatskim sadržajima vezanim uz tradicijsku poljoprivrednu djelatnost (mljekara, sirana, sušiona i destilerija ljekovitog i aromatičnog bilja, toš za masline i prerada maslina, pakiranje i prerada meda, obrada vune i slično), uslužne, trgovačke, komunalno-servisne i druge poslovne i gospodarske djelatnosti (K1₅), a pored navedenih djelatnosti u zoni su dopuštene i druge poslovne djelatnosti u funkciji osnovne djelatnosti i druge kompatibilne poslovne djelatnosti koje ne ometaju odvijanje osnovnih djelatnosti.

(2) Dopusštena je izgradnja jednog stana u sklopu građevine gospodarsko - poslovne namjene za potrebe vlasnika.

Članak 18.

Uvjeti gradnje građevina u zoni gospodarske – poslovne namjene (K1₅):

- najmanja površina građevne čestice iznosi 500 m²;
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (K_{ig}) je 0,5;
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (K_{is}) je 0,7 / 1,2 uključujući tavan;
- najveća visina građevine iznosi 6,5 m;
- najveći dopušteni broj etaža je ukopani podrum, prizemlje i tavan;
- obvezni građevni pravac udaljen je najmanje 6,0 m od regulacijskog pravca prema javnoj cesti i predstavlja granicu gradivog dijela građevne čestice;
- granica gradivog dijela građevne čestice je od granice susjedne građevne čestice udaljena najmanje 4,0 m;
- najmanja udaljenost građevine poslovne namjene od susjednih građevina iznosi 1/2 visine građevine ($h/2$), ali ne manje od 5 metara susjedne građevine;
- smještaj građevina na građevnoj čestici treba, ovisno o namjeni građevine i organizaciji tehnološkog procesa, omogućiti neometan kolni pristup, manevriranje vozila i organizaciju protupožarnih pristupa;
- kota prilaza i kota platoa građevne čestice poslovne namjene se usklađuju s niveletom prilazne ceste, susjednim platoima i s okolnim terenom.
- operativni platoi i prometne površine s čvrstom podlogom trebaju imati sustav odvodnje oborinskih zauljenih voda s propisanim pročišćavanjem prije upuštanja u tlo ili drugi recipijent;
- najmanje 20% površine građevne čestice poslovne namjene se uređuje kao pojas zaštitnog zelenila na rubnim dijelovima prema prometnici i susjednim građevnim česticama;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;

- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, a iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezinog korištenja;
- oblikovanje građevine suvremeno, na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture uz naglašenu intenciju uklapanja u okolni krajolik i naselje;
- preporučuje se formiranje kosog krova s pokrovom od kupe kanalice nagiba 23° i upotreba materijala u skladu s lokalnim uvjetima;
- svi sadržaji moraju biti dostupni osobama smanjene pokretljivosti, a u skladu s zakonskom regulativom.
- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 44. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

Članak 19.

(1) U zoni gospodarske - poslovne namjene (K1₅) se isključuje mogućnost smještaja građevina koje se nalaze na popisu zahvata za koje je propisana izrada procjene utjecaja na okoliš ili procjena ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš.

(2) Uz osnovne građevine grade se ostale građevine unutar gradivog dijela građevne čestice, a uključuju nadstrešnice, trjemove, građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa i slično.

(3) Izvan gradivog dijela građevne čestice se mogu graditi i uređivati: interne prometne površine, prostori za parkiranje i manipulaciju, komunalne građevine i uređaji, potporni zidovi i slično.

(4) Parkiranje se obvezno rješava unutar pripadajuće građevne čestice.

2.1.2. Građevine gospodarske - poslovne namjene u zoni mješovite namjene – pretežito stambene (M1)

Članak 20.

(1) Gospodarske građevine na zasebnoj građevnoj čestici u zonama mješovite-pretežito stambene namjene (M1) su građevine namijenjene za manje zanatske, poslovne, komunalno-servisne, ugostiteljsko-turističke i turističke sadržaje.

(2) Građevine gospodarske - poslovne namjene u zoni mješovite namjene – pretežito poslovne (M1) mogu se graditi kao osnovne i prateće građevine u **zonama 1 i 2**, prikazanim na kartografskom prikazu 3.B. Oblici korištenja.

Članak 21.

(1) Unutar zone M1 mogu se graditi građevine gospodarske - poslovne namjene pojedinačnim građevnim česticama koje svojom veličinom, smještajem u naselju i osiguranjem osnovnih priključaka na prometnu i komunalnu infrastrukturu omogućuju obavljanje gospodarskih djelatnosti bez štetnih utjecaja na okoliš, tj. koje ne narušavaju uvjete života i stanovanja.

(2) U zoni M1 se ne dozvoljava izgradnja ili uređenje poslovnih namjena kao što su: disko klub, mehaničke radionice osim postojećih, sve radionice metalurških djelatnosti, sve radionice koje proizvode buku veću od 45 dB, svi poslovni sadržaji koji rade noću a proizvode buku veću od 45 dB, sve poslovne djelatnosti koje u proizvodnom procesu emitiraju u okoliš neugodne mirise, čestice ili tekućine.

(3) U zoni M1 mogu se graditi manje građevine gospodarske - poslovne namjene na pojedinačnim građevnim česticama s pretežno zanatskim, skladišnim, uslužnim, trgovačkim, ugostiteljskim i sl. djelatnostima, koje mogu imati:

- a) poslovne sadržaje za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije, bez negativnog utjecaja na okoliš i uvjete stanovanja i rada u naselju,
- b) poslovne sadržaje za bučne djelatnosti i djelatnosti koje podrazumijevaju veću frekvenciju gospodarskih vozila i sl., bez negativnog utjecaja na okoliš.

Članak 22.

Uvjeti za građenje građevine gospodarske - poslovne namjene:

- oblik i veličina građevne čestice za izgradnju građevina gospodarske - poslovne namjene ne utvrđuje se, već se ista formira u skladu s potrebama namjene, te zakonske regulative odnosno namjene;
- interpolacija novih sadržaja gospodarske - poslovne namjene vrši se na postojećoj katastarskoj matrici;
- najveća građevinska (bruto) površina građevine može iznositi 150 m²;
- najveći broj nadzemnih etaža - dvije etaže;
- najveća visina građevine iznosi 6,5 m;
- najmanja udaljenost građevine poslovne namjene od susjednih građevina iznosi 1/2 visine građevine (h/2), ali ne manje od 5,0 m od granice građevne čestice;
- građevina mora imati priključak na kolnu prometnicu i komunalnu infrastrukturnu mrežu;
- građevni pravac se određuje tako da se formira ujednačen ulični potez, na način da je njegova udaljenost od regulacijskog pravca najmanje 5,0 m, a najviše 15,0 m;
- gabariti novih građevina i pripadajuće vanjske površine trebaju se oblikovati prema lokalnim uvjetima, u skladu s pripadajućom građevnom česticom;
- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, oblikovanje fasada i krovišta, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom gradnje;
- neizgrađeni prostor građevne čestice uređivat će se kao zelena površina, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta i čuvanjem postojećeg vrijednog raslinja na zemljištu;
- najmanje 20% građevne čestice mora se urediti visokim i niskim zelenilom;
- potporni zidovi, terase i popločene nepropusne površine trebaju se izvesti tako da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i građevina;
- građevna čestica može biti ogradena;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;
- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- visina podzida može iznositi do 1,5 m, ako je nužno izvodi se visine do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 1,5 m;
- postojeće građevine gospodarske -poslovne namjene i poljoprivredne gospodarske građevine se mogu rekonstruirati prema uvjetima iz članka 23., uz uvjet osiguravanja propisanih mjera zaštite okoliša;
- postojeće građevine koje se planiraju rekonstruirati za potrebe manjih zanatskih, poslovnih, komunalno-servisnih djelatnosti u izgrađenim dijelovima naselja, a koje ne zadovoljavaju uvjete iz članka 23., mogu se rekonstruirati samo u postojećim gabaritima.

2.2. Građevine ugostiteljsko – turističke namjene

2.2.1. Građevine ugostiteljsko – turističke namjene u zoni T4₁

Članak 23.

(1) Uz naselje Belej planirana je zona ugostiteljsko-turističke namjene za izgradnju turističko-informacijskog centra (T4₁).

(2) U zoni turističko-informacijskog centra Belej (T₄₁), planiran je turističko-informacijski centar bez smještajnih kapaciteta u sklopu kojeg se pored osnovnog sadržaja info-centra planiraju i drugi kompatibilni trgovački, ugostiteljski i kulturni sadržaji, prezentacijska dvorana, izložbeni prostor i slično, kao i uslužni sadržaji.

Članak 24.

Uvjeti gradnje građevina u zoni ugostiteljsko – turističke namjene / turističko-informacijski centar Belej (T₄₁):

- turističko-informacijski centar se planira kao jedna građevina ili sklop građevina koje čine jedinstvenu funkcionalnu cjelinu, koju je moguće planirati na jednoj ili više građevnih čestica;
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (K_{ig}) je 0,3;
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (K_{is}) je 0,3 / 0,6 uključujući tavan;
- najveća dopuštena visina građevine iznosi 4,0 m;
- najveći dopušteni broj etaža je ukopani podrum, prizemlje i tavan;
- građevna čestica mora se nalaziti uz prometnu površinu;
- obvezni građevni pravac udaljen je najmanje 6,0 m od regulacijskog pravca prema javnoj cesti i predstavlja granicu gradivog dijela građevne čestice;
- granica gradivog dijela građevne čestice je od granice susjedne građevne čestice udaljena najmanje 4,0 m;
- smještaj građevina na građevnoj čestici treba, ovisno o namjeni građevine i organizaciji tehnološkog procesa, omogućiti neometan kolni pristup, manevriranje vozila i organizaciju protupožarnih pristupa;
- kota prilaza i kota platoa građevne čestice se usklađuju s niveletom prilazne ceste, susjednim platoima i s okolnim terenom;
- operativni plato i prometne površine s čvrstom podlogom trebaju imati sustav odvodnje oborinskih zauljenih voda s propisanim pročišćavanjem prije upuštanja u tlo.
- najmanje 40% površine građevne čestice mora se urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo;
- oblikovanje građevine suvremeno, na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture uz naglašenu intenciju uklapanja u okolni krajolik i naselje;
- preporučuje se formiranje kosog krova s pokrovom od kupe kanalice nagiba 23° i upotreba materijala u skladu s lokalnim uvjetima;
- odvodnju otpadnih voda treba riješiti zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem do nivoa kakvoće otpadnih voda iz domaćinstva te spojem na postojeću kanalizaciju naselja (ako postoji) ili izvođenjem vlastitog sustava sa ispustom;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;
- najveća dopuštena visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, a iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- za potrebe turističko-informacijskog centra treba planirati parkiralište s najmanje 30 mjesta za osobne automobile i parkiralištem za autobus;
- svi sadržaji ugostiteljsko-turističke namjene moraju omogućiti nesmetan pristup osobama smanjene pokretljivosti, a u skladu s zakonskom regulativom);
- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 44. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:

- da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
- da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
- da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

2.2.2. Građevine ugostiteljsko – turističke namjene u zoni mješovite namjene – pretežito stambene (M1)

Članak 25.

(1) Građevine ugostiteljsko – turističke namjene u zoni mješovite namjene – pretežito stambene (M1) mogu se graditi kao osnovne i prateće građevine u **zonama 1 i 2**, prikazanim na kartografskom prikazu 3.B. Oblici korištenja.

(2) Građevine ugostiteljsko-turističke namjene u zoni mješovite – pretežito stambene namjene (M1) kao osnovne građevine grade se prema slijedećim kriterijima:

- oblik i veličina građevne čestice za izgradnju građevina ugostiteljsko – turističke namjene ne utvrđuje se, već se ista formira u skladu s potrebama namjene, te zakonske regulative odnosno namjene;
- interpolacija novih sadržaja ugostiteljsko – turističke namjene vrši se na postojećoj katastarskoj matrici;
- pojedinačna građevina za smještaj (hotel, motel, pansion, prenoćište, hostel i sl.) može imati kapacitet do 80 kreveta;
- najveći koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,3;
- najveći koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 0,80/1,0 uključujući tavan;
- najveći broj etaža iznosi tri nadzemne etaže, pri čemu treća nadzemna etaža mora biti potkrovlje, a najveća visina građevine mjereno od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovu najnižem dijelu do vijenca građevine iznosi 7,5 m;
- najmanja udaljenost građevine poslovne namjene od susjednih građevina iznosi 1/2 visine građevine ($h/2$), ali ne manje od 5,0 m od granice građevne čestice;
- građevina mora imati priključak na kolnu prometnicu i komunalnu infrastrukturnu mrežu;
- građevni pravac se određuje tako da se formira ujednačen ulični potez, na način da je njegova udaljenost od regulacijskog pravca najmanje 5,0 m, a najviše 15,0 m;
- gabariti novih građevina i pripadajuće vanjske površine trebaju se oblikovati prema lokalnim uvjetima, u skladu s pripadajućom građevnom česticom;
- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, oblikovanje fasada i krovništa, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom gradnje;
- neizgrađeni prostor građevne čestice uređivat će se kao zelena površina, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta i čuvanjem postojećeg vrijednog raslinja na zemljištu;
- najmanje 40% površine građevne čestice mora biti uređeno kao park;
- potporni zidovi, terase i popločene nepropusne površine trebaju se izvesti tako da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i građevina;
- građevna čestica može biti ograđena;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;
- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- visina podzida može iznositi do 1,5 m, ako je nužno izvodi se visine do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 1,5 m;
- postojeće građevine gospodarske-poslovne namjene i poljoprivredne gospodarske građevine se mogu rekonstruirati prema uvjetima iz članka 26., uz uvjet osiguravanja propisanih mjera zaštite okoliša;
- postojeće građevine koje se planiraju rekonstruirati za potrebe manjih zanatskih, poslovnih, komunalno-servisnih djelatnosti u izgrađenim dijelovima naselja, a koje ne zadovoljavaju uvjete iz članka 26., mogu se rekonstruirati samo u postojećim gabaritima.
- u sklopu građevne čestice se mogu predvidjeti sportski tereni, bazeni, terase i sl.;

- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
 - pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
 - potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 44. Odredbi za provedbu ovog Plana;
 - propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
 - do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
 - za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
 - sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
 - prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
 - priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.
- (3) Postojeće građevine koje se planiraju rekonstruirati za potrebe ugostiteljsko-turističke namjene u izgrađenim dijelovima naselja, a koje ne zadovoljavaju uvjete iz članka 26., mogu se rekonstruirati samo u postojećim gabaritima.
- (4) Površine ugostiteljsko-turističke namjene unutar naselja moraju odvodnju otpadnih voda riješiti zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem do nivoa kakvoće otpadnih voda iz domaćinstva te spojem na postojeću kanalizaciju naselja ili izvođenjem vlastitog sustava sa ispustom, a prema uvjetima i rješenjima iz Plana.

3. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA JAVNIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

3.1. Građevina vjerske namjene (D7)

Članak 26.

Postojeće građevine – Crkva Svetog Jurja mučenika (D7) i kapela Majke Božje žalosne se mogu rekonstruirati unutar postojećeg gabarita.

3.2. Građevine javne i društvene namjene u zoni mješovite namjene - pretežito stambene (M1)

Članak 27.

(1) Građevine javne i društvene namjene mogu se graditi kao osnovne i prateće građevine u **zonama 1 i 2**, prikazanim na kartografskom prikazu 3.B. Oblici korištenja.

(2) Propisuju se sljedeći uvjeti gradnje građevina javnih i društvenih djelatnosti u zoni mješovite namjene - pretežito stambene (M1):

- oblik i veličina građevne čestice za izgradnju građevina javne i društvene namjene ne utvrđuje se, već se ista formira u skladu s potrebama namjene, te zakonske regulative odnosne namjene;
- interpolacija novih sadržaja javne i društvene namjene vrši se na postojećoj katastarskoj matrici;
- način gradnje: samostojeći (SS);
- najveći broj nadzemnih etaža ($E_{\max}$) = 2 (osim vjerskih građevina, zvonika);

- najveća visina vijenca ($V_{\max}$) = 6,5 m (osim vjerskih građevina, zvonika);
- najveći koeficijent izgrađenosti (K_{ig}): = 0,50;
- najveći koeficijent iskorištenosti (K_{is}): = 1,00;
- građevine mogu imati suvremeniji arhitektonski izričaj uz poštivanje prostornih vrijednosti i proporcija kao i uvjete namjene – ravni krov, ozelenjene krovne terase, proporcije otvora, upotreba drugih materijala, konstrukcija, tehnoloških rješenja i drugo;
- krovnište građevina može biti ravno (dovoljnog nagiba plohe za efikasnu odvodnju oborinske vode) ili koso, nagiba kojeg predviđa oblikovanje građevine i tehnologija građenja;
- na krovnište je moguće ugraditi elemente za prirodno osvjjetljenje;
- najmanje 20% građevne čestice mora biti uređeno kao prirodni teren (uređeno ili prirodno zelenilo);
- građevna čestica ne mora biti ograđena ogradom izuzev kod sadržaja kod kojih je zakonska regulative propisala ograđivanje;
- ako se građevine ograđuju onda se ograda formira na tradicionalan način: od neobrađenog kamena u žbuci ili suhozidu visine punog dijela ograde prema susjednim česticama i javnim građevinama do 1,5 m;
- ako su potrebni, potporni zidovi se izrađuju do najviše 1,5 m visine, a u slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti;
- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 44. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

3.3. Groblje Belej

Članak 28.

- (1) Planira se proširenje postojećeg groblja Belej (G1).
- (2) Na površini groblja mogu se graditi prateće građevine, tj. građevine namijenjene osnovnoj funkciji groblja kao što su kapele, mrtvačnice i sl., te komunalna infrastruktura.
- (3) Pristup groblju vrši se javnom prometnom površinom najmanje širine 4,5 m.
- (4) Vozila korisnika groblja smještaju se na predviđenoj javnoj parkirališnoj površini.
- (5) Groblje mora biti priključeno na javne infrastrukturne i komunalne mreže.

4. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 29.

(1) Stambene građevine grade se u **zonama 1 i 2** prikazanim na kartografskom prikazu 3.B. Oblici korištenja, kao građevine osnovne namjene.

(2) **Zona 1** obuhvaća neizgrađeni dio građevinskog područja naselja Belej.

(3) **Zona 2** obuhvaća područja tradicionalne gradnje naselja Belej i za istu se utvrđuju elementi tradicionalne gradnje i uređenja koji se, pri rekonstrukciji postojećeg stanja i interpolaciji nove građevine u predmetnu zonu, primjenjuju.

(4) Stambena građevina može biti:

- obiteljska kuća;
- manja višestambena građevina

(5) Uz stambenu građevinu, kao osnovnu, mogu se graditi pomoćni i prateći sadržaji. Prateći sadržaji moraju zauzimati manje od ukupne površine osnovne građevine sa pomoćnim sadržajima.

(6) Ako prateći sadržaji zauzimaju više od ukupne površine osnovne građevine sa pomoćnim sadržajima onda se građevina smatra stambeno-poslovnom, a njena izgradnja određuje se u skladu s uvjetima za izgradnju manje višestambene građevine.

(7) Postojeće građevine koje ne zadovoljavaju uvjete ovih Odredbi mogu se rekonstruirati u postojećim gabaritima.

(8) Stambene građevine se priključuju na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturnu mrežu prema sljedećim uvjetima:

- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 44. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

4.1. Obiteljska kuća

Članak 30.

(1) Uvjeti i način gradnje stambenih građevina (zone 1 i 2) označene su na kartografskom prikazu broj 4. Način i uvjeti gradnje.

Članak 31.

(1) Namjena građevine:

- obiteljska kuća je osnovna građevina sastavljena od najviše 3 uporabne cjeline,
- obiteljska kuća može biti slobodnostojeća, dvojna ili u nizu.
- stambeni niz može sadržavati najviše 5 obiteljskih kuća (kod nove izgradnje), a na završne građevine niza primjenjuju se uvjeti definirani za dvojne građevine.

(2) Oblik i veličina građevne čestice:

- oblik i veličina građevne čestice u **zoni 2** utvrđena je postojećom izgradnjom i katastarskom matricom,
- oblik i veličina građevne čestice u **zoni 1** mora zadovoljiti uvjete definirane ovim stavkom, pri čemu je najmanja i najveća površina građevne čestice kao i njena iskoristivost i izgrađenost uvjetovana vrstom izgradnje, dok je najmanja širina građevne čestice uvjetovana katnošću nadzemne izgradnje (vidi tablicu):

vrsta građevine	oblik i veličina građevne čestice							
	najmanja površina		najveća površina		kig		kis	
	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1
OBITELJSKA KUĆA								
slobodnostojeća								
P	200	400	ne određuje se	2.000	0,70	0,30	2,10	0,90
P+1	200	400		2.000	0,70	0,30	2,10	0,90
P+1+Pk	200	400		2.000	0,70	0,30	2,10	0,90
dvojna								
P	200	300	ne određuje se	2.000	0,70	0,35	2,10	1,05
P+1	200	300		2.000	0,70	0,35	2,10	1,05
P+1+Pk	200	300		2.000	0,70	0,35	2,10	1,05
niz								
od P do P+1+Pk	200	200	ne određuje se	2.000	0,90	0,50	2,70	1,50

(3) Veličina građevine:

- veličina građevine mora zadovoljiti slijedeće uvjete (vidi tablicu):

vrsta građevine	veličina osnovne građevine				
	najveća tlocrtna projekcija		najveća građevinska (bruto) površina	najveći broj etaža	najveća visina (m)
	zona 2	zona 1			
OBITELJSKA KUĆA					
slobodnostojeća					
P	ne određuje se	200	400	Po+P+1+Pk	6,5
P+1 (P+1+Pk)		150	400	Po+P+1+Pk	6,5
dvojna					
P	ne određuje se	200	400	Po+P+1+Pk	6,5
P+1 (P+1+Pk)		150	400	Po+P+1+Pk	6,5
niz					
od P do P+1+Pk	ne određuje se	80	400	Po+P+1+Pk	6,5

- za nove građevine, u **zoni 1**, najmanja svjetla visina stambene etaže (osim potkrovlja) iznosi 2,6 m,
- za nove građevine u **zoni 1**, prosječna bruto površina stana iznosi 20-25 m² po osobi, a za svaki stan treba osigurati ostavu površine najmanje 2,0 m² i spremište za drva površine najmanje 4,0 m² za stanove površine do 60 m², a za veće površine najmanje 6,0 m². Ako se izvodi zajednička kotlovnica za sve stanove, spremište se može izvoditi površine najmanje 4,0 m² po stanu.

(4) Uvjeti za oblikovanje građevine:

- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, kako novih tako i rekonstruiranih građevina, oblikovanje fasada i krovista, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom postojećih građevina u naselju, te izvedbom primjereni tradicionalnoj gradnji u proporcijama, elementima gradnje, boji i materijalima. Elementi prepoznatljive gradnje u tradicionalnoj cjelini naselja Belej (**zona 2**) su slijedeći:

- pretežito slobodnostojeći način gradnje ili gradnja u nizu;
 - prosječni broj etaža P+1+Pk;
 - kod slobodnostojećih građevina glavno pročelje je zabatno;
 - nema izgradnje balkona, a izgradnja vanjskog stubišta je iznimna i ne formira se za prilaz potkrovlju;
 - raspored otvora na glavnom pročelju je u tri reda i tri stupca, otvori su zaštićeni griljama ili škurama;
 - glatko žbukane fasade, kameni okviri otvora, kameni vijenci i oluci;
 - krov dvovodan, pad krovnih ploha okomit je na slojnice terena, krovne plohe pokrivene kupom boje terakote;
 - nove građevine u **zoni 2**, pri interpolaciji, moraju biti oblikovane u skladu s utvrđenim elementima tradicijske gradnje definirane prethodnom alinejom stavka 4.,
 - građevine u **zoni 1** svojim gabaritima moraju poštivati tradicionalan izričaj:
 - građevine koje se izgrađuju dvojne ili kao građevine u nizu trebaju s građevinom uz koji su prislonjene činiti skladnu arhitektonsku cjelinu;
 - poštovati tradicionalne proporcije otvora, a zaštitu omogućiti griljama ili škurama;
 - iznimno se dozvoljava formiranje vanjskih stubišta, ali ne za pristup potkrovlju;
 - dozvoljava se, u nivou prizemlja, formiranje terase natkrite, isključivo, brajdom ili pergolom;
 - krovništa građevina moraju biti kosa, izvedena kao dvovodna ili jednovodna, s nagibom krovnih ploha 23°. Kod rekonstrukcije starih (zakonito izgrađenih) građevina, može se zadržati izvorni nagib krovništa iako je veći od 23°;
 - krovnište mora biti pokriveno crijepom: kupa kanalice, mediteran ili sličan crijep, terakota boje. Zabranjuje se uporaba lima ili valovitog salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina;
 - u površine krovnih ploha moguće je ugraditi krovne prozore, elemente za prirodno osvijetljavanje, te na krovne plohe postaviti kolektore sunčeve energije.
- (5) Smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici:
- unutar građevne čestice obiteljske kuće smještaju se, osim građevine osnovne namjene, pomoćni sadržaji i sadržaji drugih namjena - prateći kao zasebne građevine ili kao dio gabarita osnovne građevine.
 - pri rekonstrukciji postojeće građevine, u **zoni 2**, građevina mora zadržati postojeću građevinsku liniju glavnog uličnog pročelja, dok se interpolirana nova građevina smješta u skladu s građevinskom i regulacijskom linijom postojeće izgradnje.
 - u **zoni 1** utvrđuju se slijedeći smještajni uvjeti:
 - sa svih strana građevne čestice, a kod dvojnih građevina neprislonjenih strana, građevina mora biti udaljena pola vlastite visine, ali ne manje od 4 m; građevni pravac mora formirati ujednačen ulični potez;
 - međusobna udaljenost osnovnih građevina ne može biti manja od visine više građevine, ali ne manja od 6,0 m za prizemne i 8,0 m za jednokatne građevine.
- (6) Uvjeti za uređenje građevne čestice
- elementi uređenja građevne čestice u tradicionalnoj cjelini naselja Belej (**zona 2**):
 - neizgrađeni dio građevne čestice, u središnjem dijelu guste izgrađenosti tradicionalne cjeline, su dvorišta i vrtovi malih površina, tamo gdje je to moguće formirane su terase i manje obradive površine;
 - u uređenju okućnica prisutna je autohtona vegetacija;
 - ogradni zidovi građevnih čestica najčešće su suhozidni, ponegdje i ožbukani, pune konstrukcije,
 - u dijelu guste izgrađenosti tradicionalne cjeline, dio građevnih čestica nema ogradne zidove pa je postojeća izgradnja uklopljena sa javnim površinama;
 - izgradnja potpornih zidova isključivo je kamena.
 - uređenje građevnih čestica u **zoni 2** pri interpolaciji, mora biti u skladu s utvrđenim elementima tradicijske gradnje definirane prethodnom alinejom stavka 6.,
 - uređenje građevnih čestica u **zoni 1** mora poštivati tradicionalan izričaj:
 - najmanje 20% građevne čestice mora biti uređeno visokim i niskim zelenilom, te pergolama s brajdom;
 - neizgrađeni prostor građevne čestice uređuje se kao dvorište i vrt, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta;
 - uređenje okućnice, podzida, terase, ograda i sl. treba riješiti tako da ne narušava izgled naselja, uz rješenje oborinske odvodnje na vlastitoj čestici;

- građevna čestica mora biti ograđena ogradom od neobrađenog kamena u žbuci ili suhozidu visine punog dijela ograde prema susjednim česticama do 0,8 m, a prema javnim građevnim česticama najviše 1,5 m;
 - ako su potrebni, potporni zidovi se izrađuju do najviše 1,5 m visine. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.
- (7) Uvjeti za nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti:
- svi prateći sadržaji obiteljske kuće, a javne upotrebe – ugostiteljstva, prodaje, uslužne, servisne djelatnosti, sadržaji zabave i sl. moraju omogućiti nesmetan pristup osobama smanjene pokretljivosti, a u skladu s zakonskom regulativom.
- (8) Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu:
- građevine moraju biti priključene na javnu komunalnu infrastrukturu naselja, a u skladu s odredbama poglavlja 5. ovih Odredbi.
- (9) Mjere (način) sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš i prirodu određene u skladu s prostornim planom:
- mjere (način) sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš definirane su poglavljem 9. ovih Odredbi.

4.2. Manje višestambene građevine

Članak 32.

(1) Namjena građevine:

- manja višestambena građevina je osnovna građevina sastavljena od najmanje tri i najviše četiri uporabne cjeline stambenog ili stambeno-poslovnog karaktera,
- manja višestambena građevina može biti slobodnostojeća, dvojna ili u nizu,
- niz može sadržavati najviše 5 manjih višestambenih građevina kod nove izgradnje, a na završne građevine niza primjenjuju se uvjeti definirani za dvojne građevine.

(2) Oblik i veličina građevne čestice:

- oblik i veličina građevne čestice u **zoni 2** utvrđen je postojećom izgradnjom i katastarskom matricom,
- oblik i veličina građevne čestice u **zoni 1** mora zadovoljiti uvjete definirane ovim stavkom, pri čemu je najmanja i najveća površina građevne čestice kao i njena iskoristivost i izgrađenost uvjetovana su vrstom izgradnje, dok je najmanja širina građevne čestice uvjetovana katnošću nadzemne izgradnje (vidi tablicu):

vrsta građevine	oblik i veličina građevne čestice							
	najmanja površina		najveća površina		kig		kis	
	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1
MANJA VIŠESTAMBENA GRAĐEVINA								
slobodnostojeća								
P	200	500	ne utvrđuje se	2.000	0,70	0,30	2,10	1,0
P+1	200	500		2.000	0,70	0,30	2,10	1,0
P+1+Pk (P+2)	200	500		2.000	0,70	0,30	2,10	1,0
dvojna								
P	200	400	ne utvrđuje se	2.000	0,70	0,35	2,10	1,0
P+1	200	400		2.000	0,70	0,35	2,10	1,0
P+1+Pk (P+2)	200	400		2.000	0,70	0,35	2,10	1,0
niz								
od P do P+1	200	350	ne utvrđuje se	2.000	0,90	0,50	2,70	1,0

(3) Veličina građevine:

- veličina građevine mora zadovoljiti sljedeće uvjete (vidi tablicu):

vrsta građevine	veličina osnovne građevine				
	najveća tlocrtna projekcija		najveća građevinska (bruto) površina	najveći broj etaža	najveća visina (m)
	zona 2	zona 1			

MANJA VIŠESTAMBENA GRAĐEVINA					
slobodnostojeća	definirano postojećom izgradnjom	250	ne određuje se	Po+P+2	9,0
dvojna		250		Po+P+2	9,0
u nizu		150		Po+P+1	6,0

- za nove građevine u **zoni 1** najmanja svjetla visina stambene etaže (osim potkrovlja) iznosi 2,6 m, a poslovne etaže 3,0 m,
- za nove građevine u **zoni 1** prosječna bruto površina stana iznosi 20-25 m² po osobi. Za svaki stan treba osigurati ostavu površine najmanje 2,0 m² i spremište za drva površine najmanje 4,0 m² za stanove površine do 60 m², a za veće površine najmanje 6,0 m². Ako se izvodi zajednička kotlovnica za sve stanove, spremište se može izvoditi površine najmanje 4,0 m² po stanu.

(4) Uvjeti za oblikovanje građevine, smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici, uvjeti za uređenje građevne čestice, uvjeti za nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti, način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu, mjere (način) sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš i prirodu propisani za obiteljsku kuću primjenjuju se i za izgradnju manjih višestambenih građevina.

4.3. Pomoćne i prateće građevine

Članak 33.

Postojeće pomoćne i prateće građevine, ako ne zadovoljavaju uvjete definirane poglavljem 4.3. odredbi mogu se rekonstruirati i prenamijeniti u postojećim gabaritima.

Članak 34.

(1) Namjena građevina:

- pomoćna građevina je građevina na istoj građevnoj čestici u funkciji osnovne građevine namijenjena smještaju samo određenih sadržaja (garaža, drvarnica, spremište, kotlovnica, plinska stanica, vrtna sjenica, ljetna kuhinja, spremište poljoprivrednih vozila, hobi prostori, otvoreno igralište, bazen i sl.), a gradi se prislonjena ili odvojena od osnovne građevine, u slučaju kada u okviru osnovne građevine nije moguće riješiti nastale potrebe.
- prateće građevine su građevine unutar kojih se obavlja neka od gospodarskih namjena, a u funkciji osnovne građevine. Gospodarske namjene uz građevinu osnovne namjene mogu biti poslovne, ugostiteljsko-turističke, društvene i poljoprivredne/gospodarske, a ovisno o osnovnoj namjeni uz koje se građevine smještaju, poljoprivredne/gospodarske građevine mogu biti:
 - s izvorima zagađenja - građevine za uzgoj sitne stoke i peradi;
 - bez izvora zagađenja - spremišta poljoprivrednih proizvoda, alata, sušione mesa, ribe, bilja, sjenici, konobe za pripremu, skladištenje i kušanje vina i ostalih poljoprivrednih proizvoda i prerađevina i druge slične građevine, uz adekvatno zbrinjavanje otpada u proizvodnom procesu.
- pomoćne i poljoprivredne građevine, ako se grade kao zasebne, mogu biti dvojnog tipa gradnje sa susjednom gradnjom istih namjena.

(2) Oblik i veličina građevne čestice

- građevine pomoćnog i pratećeg sadržaja smještaju se na građevnoj čestici osnovne namjene, a oblik i veličina građevne čestice utvrđena je za pojedinu gradnju osnovnih građevina.

(3) Veličina građevine

- pomoćne građevine:
 - pomoćne građevine mogu biti sastavni dio osnovne ili prateće građevine, ali i građevine zasebnog korpusa,
 - pomoćne građevine kao zasebne su prizemne ili suterenske građevine, najviše visina od 2,5 m,
 - tlocrtna površina pomoćne građevine zasebnog gabarita može biti do 1/3 površine osnovne građevine, a najviše do 50 m² bruto površine.
- prateće građevine:
 - prateće građevine mogu biti sastavni dio osnovne, ali i zasebne građevine skladno ukomponirane u arhitektonski oblikovnu cjelinu sa osnovnom građevinom,
 - prateće građevine zauzimaju manje od 50% bruto razvijene površine osnovne građevine i pomoćnih sadržaja zajedno,

- u slučaju kada je osnovna građevina stambena, a prateća neka od administrativno-uredskih, društvenih, trgovačko - uslužnih i ugostiteljsko - turističkih sadržaja odnosno sadržaja koji svojom djelatnošću ne ugrožavaju život i rad sredine u koju se smještaju odnosno djelatnosti koje ne proizvode pojačanu buku, vibracije i veću prometnost ljudi i dobara u noćnim satima, prateći sadržaj može zauzimati više od 50% bruto razvijene površine osnovne građevine i pomoćnih sadržaja zajedno – stambeno-poslovna građevina,
- tlocrtna projekcija, katnost, visina prateće namjene mora biti sukladna uvjetima gradnje osnovne građevine,
- ako je prateći sadržaj interpoliran unutar gabarita osnovne građevine, sadržaji trgovačko - uslužnog, ugostiteljskog i društvenog karaktera smještaju u načelu u prizemni dio građevine.

(4) Uvjeti za oblikovanje građevine:

- elementi prepoznatljive gradnje u tradicionalnoj cjelini naselja Belej (**zona 2**):
 - pomoćne građevine najčešće su vezane uz gabarit osnovne građevine,
 - prateći sadržaji dio su gabarita osnovne građevine (uslužne djelatnosti - trgovine, agencije i sl. smještene u prizemljima građevina, ugostiteljski sadržaji - restorani smještene u prizemljima građevina, smještajni kapaciteti interpolirani u gabarit osnovne građevine),
 - prosječna etažnost pomoćnih građevina je prizemlje (P),
 - glatko žbukane fasade i usklađene boje sa osnovnom građevinom;
 - pomoćne građevine pokrivene su kosim jednovodnim krovom ili ravnim krovom čija površina služi kao terasa u rijetkim slučajevima; krovne plohe pokrivene kupom boje terakote;
- nove pomoćne građevine u **zoni 2**, pri interpolaciji, moraju biti oblikovane u skladu s utvrđenim elementima tradicijske gradnje definirane prethodnom alinejom.
- pomoćne građevine u **zoni 1** svojim gabaritima moraju poštivati tradicionalan izričaj:
 - ne dozvoljava se izgradnja zasebnih pomoćnih građevina od neprimjerenih materijala – drvo, lim, plastika;
 - krovništa građevina moraju biti kosa, izvedena kao dvovodna ili jednovodna, s nagibom krovniha ploha 23°. Kod rekonstrukcije starih (zakonito izgrađenih) građevina, može se zadržati izvorni nagib krovništa iako je veći od 23°;
 - krovništa mogu biti i ravna ako se građevina gradi uz građevinu s pristupom iz nje ili ako je pristup na krov moguć sa okolnog terena bez stubišta, a mogu se koristiti kao terase natkrite brajdom ili pergolom;
 - krovnište mora biti pokriveno crijepom: kupa kanalice, mediteran ili sličan crijep, terakota boje, ne dozvoljava se uporaba lima ili valovitog salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina;
 - u površinu krovniha ploha moguće je ugraditi krovne prozore, elemente za prirodno osvjetljavanje, te na krovne plohe postaviti kolektore sunčeve energije.

(5) Smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici:

- na jednoj građevnoj čestici se, u okviru utvrđenih veličina za kig i kis, uz jednu građevinu stambene namjene mogu graditi ukupno najviše dvije pomoćne građevine te sadržaji pratećih gospodarskih namjena,
- ne dozvoljava se izgradnja poljoprivredno-gospodarskih građevina sa izvorom zagađenja u **zoni 2**,
- ako se pomoćne građevine i poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja grade kao zasebni gabariti moraju biti udaljene najmanje 3 m od granice građevne čestice,
- iznimno od prethodne alineje, a prema izričitoj suglasnosti susjeda, pomoćne građevine i poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja se mogu graditi i na manjoj udaljenosti pa i do granice građevne čestice, ali tada ne mogu imati otvore na tom pročelju,
- ako je građevina dvojnog tipa gradnje sa susjednom građevinom mora biti odijeljena vatrobranim zidom, uz uvjet da se odvodnja oborinske vode sa krovništa mora riješiti unutar pripadajuće građevne čestice,
- za prateće sadržaje izuzev poljoprivrednih građevina, ako se grade kao zasebni gabariti, primjenjuju su uvjeti smještaja utvrđeni za osnovne građevine,
- udaljenost poljoprivrednih građevina s izvorima zagađenja:
 - od stambenih i drugih pratećih namjena ne može biti manja od 8 m, a udaljenost gnojništa ne manje od 15 m;
 - od ulične ograde ne manja od 20 m,
 - od građevine za snabdijevanja vodom (bunari, cisterne i sl.) ne može biti manje od 50 m.
- bazen, kao pomoćna građevina, gradi se na građevnoj čestici stambene, ugostiteljsko-turističke, te javne sportsko- rekreacijske namjene.

- na građevnim česticama s postojećim građevinama bazen je moguće graditi na najviše 20% neizgrađenog dijela građevne čestice, uz uvjet da je osiguran i najmanje 20% površine građevne čestice za zelene površine.

5. UVJETI UREĐENJA, ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 35.

(1) Javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu naselja čine prometna, elektronička komunikacijska te mreže elektroopskrbe, vodoopskrbe i odvodnje otpadnih sanitarnih voda.

(2) Prikazani razmještaj pojedinačnih i linijskih infrastrukturnih građevina i uređaja (ceste, ulice, raskrižja, cjevovodi, kablovi, kanali, trafostanice i sl.), javne i komunalne infrastrukturne mreže u grafičkom dijelu Plana može se minimalno izmijeniti, u skladu s detaljnijim idejnim tehničkim rješenjima (idejnim projektima).

(3) Linijske građevine javne i komunalne infrastrukture (cjevovodi, kablovi i sl.) u pravilu je potrebno voditi prometnim površinama. Vodove infrastrukture treba ukopati, a mikrotrase odabrati projektom dokumentacijom, tako da se najmanje ugrozi žilje vrijednih stablašica.

(4) Prilikom izvođenja svih infrastrukturnih zahvata potrebno je što bolje očuvati izvorni karakter prostora, te postojeće suhozidne strukture čije je pomicanje potrebno radi proširenja ulice rekonstruirati kao ogradni zid rubnih parcela. Iste je potrebno rekonstruirati na izvoran način suhozidne gradnje uz maksimalno očuvanje izvornog materijala. U što većoj mjeri potrebno je očuvati i izvorna kamena opločenja putova i kamene stepenice te uključiti u planirani razvoj prometne i ulične mreže.

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 36.

(1) Prometna mreža naselja, koju čine površine za kopneni i pomorski promet, prikazana je na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2A. Prometna mreža, u mj.1:2.000.

(2) Prometnu mrežu naselja čine:

- glavna ulica (GU) - državna cesta D100
- ostale ulice (OU).

(3) Mrežu kopnenog prometa čine kolne i kolno-pješačke i pješačke površine.

(4) Mrežu pomorskog prometa čini lučko područje luke otvorene za javni promet Zela – Koromačna (Belejš).

(5) Sve nove prometne površine, kao i postojeće, prilikom njihove rekonstrukcije u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je izraditi i urediti u skladu s odredbama posebnog propisa na način da se njima omogući nesmetano kretanje osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

(6) Prometne režime utvrđuje:

- Grad Mali Lošinj odlukom o uređenju prometa, u skladu s posebnim zakonom;
- javnopravno tijelo koje upravlja lučkim područjem, u skladu s posebnim pravilnikom.

5.1.1. Cestovni promet

Članak 37.

(1) Rješenje cestovne prometne mreže temelji se na postojećoj prometnoj mreži, uz nekoliko novih prometnih površina, kojima će se postići mogućnost gradnje u neizgrađenim dijelovima građevinskog područja.

(2) Cestovna povezanost naselja sa prometnim sustavom zasniva se na državnoj cesti koja prolazi središtem naselja, a u budućnosti na planiranoj obilaznici naselja, s koje će se preko dva čvora - sjever i jug (izvan obuhvata Plana) pristupati prometnoj mreži naselja.

(3) Sve prometnice moraju biti projektirane na način da omogućuju pristup objektima interventnim i komunalnim vozilima (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći, komunalna vozila i dr.).

(4) Unutar pojedinih zona, radi organiziranja prometa unutar tih kazeta i povezivanja s planiranom prometnom mrežom, mogu se planirati i graditi i druge kolne i kolno-pješačke površine osim onih prikazanih na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2A. Prometna mreža, u mj.1:2.000.

(5) Planirana širina karakterističnog prometnog profila za rekonstrukciju ili izgradnju kolnih prometnica iznosi:

- 7,1 m za dvosmjerni promet (kolnik 5,5 m + pješačka staza 1,6 m);
- 6,1 m za jednosmjerni promet (kolnik 4,5 m + pješačka staza 1,6 m).

Članak 38.

- (1) Propisuju se sljedeće opće mjere i uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne mreže:
- prometnu mrežu potrebno je projektirati na način da se izvedbom i primjenom zakonskih propisa, pravila struke, tehničkih normativa i posebnih propisa omogući sigurno odvijanje prometa svim sudionicima u prometu;
 - zone smirenog prometa potrebno je izvoditi u blizini križanja i pješačkih prijelaza i to odgovarajućom prometnom signalizacijom (horizontalna i vertikalna);
 - križanja projektirati na način da se omogući jasna regulacija i vođenje prometnih tokova za vozila i pješake, te omogućiti normalan protok za interventna i dostavna vozila;
 - kod cesta gdje je visinska razlika veća od 3,0 m između kote nivelete i okolnog terena potrebno je izvesti zaštitnu ogradu propisane klase zaštite;
 - vertikalnu, horizontalnu signalizaciju i opremu ceste treba izvesti u skladu sa važećim propisima;
 - prednosti prolaska, te način regulacije protoka prometne mreže potrebno je prilagoditi rangu ceste, pa ih je u skladu s time potrebno označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom;
 - prometna signalizacija i oprema ceste izrađuje se i postavlja u sklopu prometnog projekta i predmet je glavnog projekta.
- (2) Osnovni tehnički elementi prometnica definirani su normalnim poprečnim presjekom prometnica (karakterističnim prometnim profilom).
- (3) Izvedba unutarnjih radijusa križanja mora biti minimalno 6,0 m, osim u slučajevima kada je interventnim i teretnim vozilima do objekata moguće pristupiti na drugi način može biti i manji.

Članak 39.

- (1) Minimalni tehnički elementi za gradnju, rekonstrukciju i uređenje kolnih prometnica na području obuhvata Plana:
- najmanja dopuštena širina prometnog traka za dvosmjernu prometnicu iznosi 2,75 m;
 - najmanja dopuštena širina prometnog traka za jednosmjernu prometnicu iznosi 4,50 m;
 - najmanja dopuštena širina nogostupa uz cestu je 1,60 m.
- (2) Širine karakterističnog prometnog profila mjestimično mogu biti i veće, ovisno o:
- geomehaničkim uvjetima i visinama kosina (pokosi nasipa i berme usjeka, potrebna zaobljenja pokosa, odvodni kanali u nožici nasipa, obodni zaštitni kanali, uporni i potporni zidovi u usjecima i nasipima);
 - proširenjima kolnika u zavojima;
 - proširenjima zbog potrebe izvođenja trakova za lijeve ili desne skretače.

Članak 40.

- (1) Tamo gdje ne postoje prostorni uvjeti ili potreba, planira se uređenje kolno-pješačkih površina po kojima se prema posebnom režimu može odvijati i kolni promet.
- (2) Utvrđuju se osnovni tehnički elementi za izgradnju novih kolno-pješačkih površina:
- širina kolno-pješačke površine određuje se prema prostornim mogućnostima, ali ne može biti manja od 3,0 m;
 - najveći dopušteni uzdužni nagib iznosi 12%, a poprečni 2,5% do 4,0%;
 - završni sloj pješačkih staza koje se izvođe samostalno može biti izveden od asfalta, betona ili kamenog materijala.
- (3) Najveća dopuštena dužina planirane kolne-pješačke površine širine manje od 4,5 m iznosi 100 m. Na postojećim kolno-pješačkim površinama dužine veće od 100 m treba formirati prostor za mimoilaženje vozila (najmanje 1 na svakih 100 m dužine).
- (4) Iznimno, kada prilikom rekonstrukcije postojeće kolno-pješačke površine nije moguće ostvariti minimalnu propisanu širinu, dopuštena je i manja širina, ali ne manja od 3,0 m.
- (5) Omogućuje se etapno izvođenje kolno-pješačkih površina na način da se kolno-pješačkim površinama, u svrhu izdavanja upravnog akta za građenje, smatraju i postojeće kolno-pješačke površine i putovi evidentirani u katastru do gradnje u punom profilu prema ostalim odredbama i grafičkim dijelovima Plana.
- (6) Nivelete kolno-pješačkih površina potrebno je postaviti tako da se zadovolje tehnički i estetski uvjeti, te ih uskladiti s novom gradnjom u visinskom smislu, kao i s postojećom gradnjom.
- (7) Pokretnim i nepokretnim betonskim elementima (žardinjere, cvijetnjaci, vaze, klupe i slično) ne smije se smanjivati postojeća korisna širina postojećih i planiranih kolno-pješačkih površina.

Članak 41.

Kada na kolno-pješačkim površinama zbog njihove nedostatne širine (u većem djelu) nije moguće ostvariti odvajanje nogostupa od kolnika, potrebno je utvrditi režim prometovanja u pogledu određenog vremenskog razdoblja, određenih kategorija vozila i određenog smjera.

5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 42.

- (1) U obuhvatu Plana se ne planira uređenje trgova ili drugih većih pješačkih površina.
- (2) Kod izgradnje novih prometnica u naselju potrebno je formirati jednostranog pješačkog nogostupa (pločnika) minimalne širine 1,0 m, ako to prostorne mogućnosti dozvoljavaju.
- (3) Propisuju se uvjeti za izgradnju pješačkih nogostupa (pločnika):
 - visina slobodnog profila pješačke staze iznosi 2,50 m.
 - ako su nogostupi uzduž ceste na kojoj ne postoje uzdignuti rubnjaci, onda moraju biti odmaknuti od kolnika najmanje toliko da se slobodni profil kolnika i nogostupa ne dodiruju,
 - završna obrada nogostupa (pločnika) može biti asfalt ili uvaljani šljunak.

Članak 43.

Planom se propisuju minimalni tehnički elementi za pješačke površine:

- širina pješačke površine određuje se prema prostornim mogućnostima, ali ne može biti manja od 1,6 m;
- iznimno, zbog prostornih ograničenja (postojeće građevine, odrade i drugo), širina pješačkih staza može biti i manja od 1,6 m;
- najveći dopušteni uzdužni nagib iznosi 12%, a poprečni 2,5% do 4,0%;
- završni sloj može biti izveden od asfalta, betona ili kamenog materijala;
- nivelete pješačkih površina potrebno je postaviti tako da se zadovolje tehnički i estetski uvjeti, te ih uskladiti s novom gradnjom u visinskom smislu, kao i s postojećom gradnjom.

5.1.4. Parkiranje vozila

Članak 44.

- (1) Smještaj vozila je potrebno osigurati na vlastitoj građevnoj čestici.
- (2) Broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM) utvrđuje se prema sljedećim kriterijima:

kriterij	broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM)
stan do 60 m ² neto površine	1 PGM
stan 60 m ² do 100 m ² površine	2 PGM
stan iznad 100 m ² površine	3 PGM
za trgovačku djelatnost	1 PGM / na 25 m ² GBP
za proizvodnu i komunalno-servisnu djelatnost	1 PGM / na 40 m ² GBP
za zanatsku i uslužnu djelatnost	1 PGM / na 35 m ² GBP
za uredsku djelatnost	1 PGM / na 30 m ² GBP
za ugostiteljsku djelatnost (u hotelu, motelu ili pansionu)	1 PGM / na 4 sjedeća mjesta
	1 PGM / na 3 do 6 osoba (posjetitelja/zaposlenih)
za vjersku djelatnost	1 PGM / na 15 sjedala
broj parkirališnih mjesta za zaposlenike	0,3 PGM / po zaposlenom u smjeni

(3) U postupku za ishođenje akta za provedbu zahvata u prostoru u skladu s Planom potrebno je utvrditi i moguće dodatne parkirališne potrebe. Pri tome je potrebno voditi računa o broju i strukturi zaposlenih, očekivanom broju posjetitelja i intenzitetu opskrbnog prometa.

(4) Planom su utvrđene dvije lokacije za javna parkirališta za osobne automobile u obuhvatu plana, s minimalnim kapacitetima:

- P1 (Belej) - 6 PM
- P2 (Zela) - 8 PM.

5.1.4. Biciklističke staze

Članak 45.

(1) Biciklističke se staze mogu graditi kao odvojeni dijelovi ili u sklopu kolnih ili pješačkih površina te posebno označene.

(2) Za određivanje tehničkih elemenata biciklističkih staza primjenjuje se Pravilnik o biciklističkoj infrastrukturi.

(3) Propisuju se uvjeti za biciklističkih staza:

- visina slobodnog profila iznosi 2,50 m,
- ako je uz stazu stalna zapreka (zgrada, drveće, ograda i sl.) potrebno je ostaviti zaštitni trak širine 0,20 m,
- u iznimnim slučajevima za kratku duljinu do 30 m dopušteni uspon iznosi do 8%,
- za uspone manje od 3% duljina nagiba nije ograničena,
- ako su biciklističke staze uzduž ceste na kojoj ne postoje uzdignuti rubnjaci, onda moraju biti odmaknuti od kolnika najmanje toliko da se slobodni profil kolnika i biciklističke staze ne dodiruju,
- završna obrada biciklističke staze može biti asfalt ili uvaljani šljunak.

5.1.5. Pomorski promet

Članak 46.

(1) U akvatoriju i rubnom kopnenom dijelu naselja osiguravaju se prostorni uvjeti za organizaciju pomorskog prometa plovnim putovima i utvrđenim lučkim područjem luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Zela – Koromačne (Belej).

(2) Realizacija uređenja luke otvorene za javni promet, odnosno gradnja, održavanje i modernizacija građevina lučke podgradnje i nadgradnje obavljat će se na temelju desetogodišnjeg plana razvoja lučkog sustava Republike Hrvatske, a razraditi detaljno u godišnjem programu rada i razvoja luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Zela – Koromačne (Belej).

Članak 47.

(1) Površine luke otvorene za javni promet lokalnog značaja (kopneni dio – L_K i morski dio – L_M) i plovni put označene su na svim kartografskim prikazima Plana.

(2) Sadašnji kopneni dio luke se sastoji od jednog operativna betonskog gata dužine približno 30 metara i operativne obale dužine oko 15 m. Operativni gat se proteže okomito na obalu u smjeru sjevera.

(3) U luci je osigurana mogućnost priveza za desetak brodica.

(4) U akvatoriju luke zabranjeno je sidrenje plovila.

Članak 48.

(1) Luka otvorena za javni promet Zela – Koromačna (Belej) je određena za djelatnosti:

- ukrcaj i iskrcaj putnika (linijske i izletničke brodice),
- privez i odvez brodica domaćeg stanovništva i nautičara te sportskih brodica,
- privez i odvez ribarskih brodova.

(2) U luci otvorenoj za javni promet Zela – Koromačna (Belej) planira se:

- rekonstrukciju obalnog dijela luke;
- dogradnja postojeće lučke podgradnje - manipulativne obalne površine, gatovi, privezišta s pripadajućom opremom za smještaj plovila na moru i slično;
- uređenje parkirališta i manipulativnih površina za potrebe luke (ukrcaj i iskrcaj robe i putnika).

(3) Planom se propisuje minimalni broj vezova prema djelatnostima za luku otvorenu za javni promet Zela – Koromačna (Belej):

- ukrcaj i iskrcaj putnika (linijske i izletničke brodice) - najmanje 1 vez,
- privez i odvez brodica domaćeg stanovništva i nautičara te sportskih brodica - najmanje 1 vez,
- privez i odvez ribarskih brodova – najmanje 1 vez.

(4) Unutar akvatorija luke dopušteno je postavljanje (izgradnja) plutajućih objekata; valobrana, pontona, platformi i slično, koji se postavljaju za potrebe osnovne i pomoćne funkcije luke, u skladu s planiranom namjenom i kapacitetom.

(5) Podvodnu vertikalnu signalizaciju plutajućih objekata treba izvesti bez povlačenja stabilizacijskih blokova po morskom dnu, a pri njihovom postavljanju nužno je izbjegavati gusta naselja posidonije. Nakon postavljanja plutajućih objekata, stabilizacijske blokove u moru ne smije se premještati povlačenjem po podlozi.

Članak 49.

(1) Planom je dopuštena rekonstrukcija postojećih građevina za sezonske ugostiteljske sadržaje u području luke otvorene za javni promet Zela – Koromača (Belej), oznaka I2, u postojećem volumenu.

(2) Planom je dopuštena izgradnja dvije nove građevine za sezonske ugostiteljske sadržaje u području luke otvorene za javni promet Zela – Koromača (Belej), prema sljedećim uvjetima:

- tlocrtna površina građevine do 60 m²,
- terasa do 40 m² površine,
- jedna etaža – prizemlje,
- visina vijenca do 3,0 m,
- kosi krov i pokrov kanalicom.

5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI)

5.2.1. Nepokretna zemaljska mreža

Članak 50.

(1) U obuhvatu Plana nalazi se udaljeni pretplatnički stupanj (UPS Belej) prikazan na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2B. Elektronička komunikacijska infrastruktura i energetska mreža.

(2) Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) u nepokretnoj zemaljskoj mreži gradi se primjenom distributivne komunikacijske kanalizacije (DKK) gdje se kabele uvlači u cijevi.

(3) Projekti novih prometnica te rekonstrukcije postojećih prometnica i ostalih infrastrukturnih građevina unutar Plana moraju obuhvatiti i projekte izgradnje DKK te projekte supstitucije postojećih kabela kako bi se oni mogli napustiti. Pri tome treba voditi brigu o zaštiti postojeće elektroničke komunikacijske infrastrukture do njezine supstitucije sa novom.

(4) Trase za gradnju, rekonstrukciju i opremanje DKK načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2B. Elektronička komunikacijska infrastruktura i energetska mreža, mj. 1:2.000 i planirane su u pravilu po prometnim površinama, osim u pojedinačnim slučajevima kada se procjeni opravdanim korištenje građevinskog zemljišta (okućnica građevina) ili ako to nameće postojeće stanje ostale infrastrukture.

(5) U dijelu gdje je već izgrađena EKI, u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je koristiti trase postojećih kabela (ako je to moguće). Udaljenost trase od ostale infrastrukture, te križanje sa istom odrediti prema posebnim propisima kojim su određene najmanje dopuštene udaljenosti infrastrukture i na temelju uvjeta ostalih sudionika infrastrukture: ceste, vodovod, odvodnja i elektroenergetika. Zaštitni pojas postojećih i novih trasa zavisi o propisanim najmanjim dopuštenim udaljenostima od ostale infrastrukture. Udaljenosti mogu biti i manje uz propisane mjere zaštite.

(6) DKK se izvodi do ruba građevne čestice svake građevine cijevima PEHD Ø50 mm u koje se mogu po potrebi uvlačiti i mikro cijevi (za distribuciju svjetlovodnih kabela). U prekope će se ugrađivati cijevi Ø110 mm. Na raskrižjima prometnica, mjestima loma kabelske kanalizacije, te na priključnim točkama na granici građevnih čestica ugrađivat će se zdenci. Pozicije zdenaca na mjestima kabelskih nastavaka kao i broj, te promjer cijevi odredit će se projektima razrade kabela na temelju zahtjeva korisnika. Dubina ukopavanja elemenata EK mreže na uređenim površinama predviđenih za promet vozilima treba iznositi najmanje 0,9 m od gornjeg ruba cijevi, a na ostalim površinama 0,6 m.

(7) Kapacitet EKI u svim njenim elementima kao i kapacitet, tip i razrada kabela odredit će se posebnim projektom kojim treba predvidjeti dovoljan broj cijevi za buduće potrebe.

Članak 51.

(1) Postavljanje samostojećih ormara pasivnih ili aktivnih elemenata EKI moguće je na javnim površinama, kao i na zemljištu građevnih čestica (okućnica građevina). Postavljanje samostojećih ormara ne smije umanjiti uporabnu vrijednost površine na koje se postavljaju. Također, oblikom i bojom samostojeći ormari trebaju se uklopiti u okoliš.

(2) Elektronički komunikacijski priključci grade se u pravilu podzemno. Priključni kabeli ugrađuju se u cijevi. Dubina ukopavanja priključnih kabela (i cijevi) unutar građevne čestice prilagođava se njezinom uređenju. Investitor građevine treba položiti od mjesta priključka na rubu čestice, koje odredi operator do mjesta distribucije elektroničke komunikacije instalacije dvije cijevi Ø40 mm. Na lomovima trase postaviti šahtove 40x40x75 cm. Također od mjesta koncentracije telefonske instalacije do mjesta koncentracije antenskih vodova treba položiti cijev promjera ne manjeg od 20 mm.

(3) Sve građevine opremaju se EKI-em koja izvedbom, tipom i kapacitetom odgovara namjeni građevina. Priključni ormarić ugrađuje se na pročelju stambene građevine okrenutom prema javnoj ili drugoj prometnoj površini s koje je predviđen priključak. U ostalim građevinama priključni ormarić moguće je ugraditi i unutar građevine uz uvjet da je do njega omogućen nesmetani pristup. Cjelokupna EKI mora biti odgovarajuće uzemljena.

5.2.2. Elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova

Članak 52.

(1) EKI za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, mora osigurati pokrivenost obuhvaćenog područja odgovarajućim radijskim signalom.

(2) Područje obuhvata Plana ne nalazi se unutar zona planiranih za izgradnju elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na samostojećim antenskim stupovima te slijedom navedenog izgradnja samostojećih antenskih stupova u obuhvatu Plana nije dopuštena.

(3) Na području obuhvata plana dozvoljava se izgradnja i postavljanje dodatnih osnovnih postaja u sustavu pokretnih komunikacija – smještajnih antena na antenske prihvate i to.

- fasadni antenski prihvati (tip A) koji ne prelazi visinu građevine,
- krovni antenski prihvat (tip B) visine do 5,0 m od najviše točke građevine isključivo na građevini bivšeg društvenog doma.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne i ostale infrastrukturne mreže

Članak 53.

(1) Izgradnja mreže komunalne infrastrukture moguće je unutar kolno-pješačkih prometnica u obuhvatu Plana.

(2) Priključenja građevina na javne komunalne mreže moguće je uz suglasnost nadležnih službi.

(3) Odstupanje trasa, profila i dimenzija komunalne infrastrukture utvrđenih kartografskim prikazima moguća su uz obrazloženje kroz projektnu dokumentaciju, a u skladu s uvjetima nadležnih službi.

5.3.1. Vodoopskrba

Članak 54.

(1) Trase i lokacije za gradnju građevina u sustavu vodoopskrbe načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, mj. 1:2.000, i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

(2) Mreža vodoopskrbe povezuje se na planiranu VS Belej, koja se nalazi izvan obuhvata plana.

(3) Izgradnja vanjske vodovodne mreže može se vršiti u etapama.

(4) U sklopu radova iz stavka 1. članka 53. potrebno je predvidjeti ugradnju odgovarajućih protupožarnih hidranata.

Članak 55.

(1) Postojeća vodovodna mreža će se prema potrebama budućih tehničkih rješenja vanjske vodovodne mreže rekonstruirati iz razloga optimiziranja vodoopskrbe na način prstenastog razvoda vodovoda. Optimalizacija vanjske vodovodne mreže može se rješavati u fazama.

(2) Planom se propisuje minimalni profil za cjevovoda sustava vodoopskrbe od 100 mm, odnosno onaj profil koji osigurava dovoljnu količinu vode i tlak za potrebe hidrantske mreže.

(3) Nova vodovodna mreža (tlačni, transportni i opskrbeni cjevovodi) se u pravilu polažu u trupu prometnica, paralelno s kanalizacijskom mrežom (sanitarne i oborinske otpadne vode) s jedne njene strane na udaljenosti minimalno 0,5 m. Dubina na koju se polažu cijevi vodovodne mreže u trup prometnice iznosi oko 1,3 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m).

(4) Vanjska mreža izvest će se u skladu sa tehničkim uvjetima koje će definirati nadležno tijelo. Dio vanjske vodovodne mreže koji je izveden će se rekonstruirati i spojiti u prstenasto napajanje vodovodne mreže po zahtjevima hidrauličkih proračuna.

(5) Vodovodna mreža mora osiguravati minimalno 10 l/s za gašenje požara sa minimalnim tlakom u vanjskoj vodovodnoj mreži od 0,25 Mpa pri propisanom protoku vode prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Članak 56.

(1) Za svaku građevinu planira se zaseban priključak pitke vode sa ugrađenim vodomjerom za sanitarne potrebe i za unutarnju hidrantsku mrežu (ako se izvodi). Položaj i način izvedbe kućnog priključka definirati će se od strane nadležnog komunalnog društva za vrijeme izgradnje. Potrebno je nastojati kućni priključak izvesti na način da se prilikom mogućih naknadnih izvedba istih ne ošteti novo uređena površina prometnice, na način da se za potrebe kućnog priključka na planiranom mjestu priključenja pojedinog objekta, uz rub prometne površine, izgradi priključno okno vodomjera.

(2) Na mjestima odvojaka i priključenja novih dionica predvidjeti će se okna sa vodovodnim čvorovima. Sva vodovodna okna su takvih dimenzija da omogućuju nesmetanu montažu vodovodne opreme (fazona i armatura) kao i potrebe kasnijeg održavanja. Vodovodna okna izvesti će se sa mogućnošću ulaza i revizije preko poklopaca dimenzije 600/600 mm, nosivosti prema prometnoj opterećenosti površine. Poklopci trebaju zadovoljiti uvjete iz norme HRN EN 124, DIN 1229, a predviđena je ugradnja poklopaca klase C250. Vodovodna okna predvidjeti sa svojom lokacijom van ograda pojedinih građevina koje se priključuju na sustav vodoopskrbe.

(3) Na svim mjestima promjene predznaka nivelete cjevovoda treba predvidjeti zračne ventile ili muljne ispuste.

Članak 57.

(1) Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara je propisano da se vanjskom hidrantskom mrežom obvezno moraju štiti naseljena mjesta koja imaju izgrađen vodoopskrbni sustav. Za provedbu zaštite od požara predviđena je vanjska hidrantska mreža oko građevina sa izvedenim vanjskim nadzemnim hidrantima. Za izgradnju vanjske hidrantske mreže potrebno je poštivati slijedeće uvjete:

- osigurati najmanju protočnu količinu od 600 l/min (10 l/s);
- najmanji tlak na izlazu iz pojedinog hidranta treba biti 0,25 Mpa (2,5 bara);
- protočna količina treba biti osigurana u trajanju od najmanje 120 minuta;
- na cjevovod vanjske hidrantske mreže se u pravilu postavljaju nadzemni hidranti.

(2) Na budućoj projektiranoj vanjskoj vodovodnoj mreži potrebno je predvidjeti vanjske nadzemne hidrante Ø100 mm na međusobnim razmacima do 80 m.

5.3.2. Odvodnja

Članak 58.

(1) Planira se gradnja građevina i uređaja sustavu odvodnje, čije su trase i lokacije za gradnju i rekonstrukciju građevina u sustavu odvodnje načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, mj. 1 : 2.000 i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

(2) Odvodnja otpadnih voda na području obuhvata Plana je planirana je razdjelnim sustavom (posebna mreža i tretman za sanitarne a posebna mreža i tretman za oborinske otpadne vode). Planirano je da se cjelokupna sanitarna otpadna voda prihvaća putem mreže gravitacijskih i tlačnih kanala, pročišćava i ispusta.

(3) Lokacija planiranog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i ispusta naselja nalazi se zapadno od naselja (izvan obuhvata plana). Lokacija uređaja utvrđena je "Idejnim rješenjem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda iz naselja: Belej, Čunski-Artatore, Osor, Punta Križa, Sveti Jakov i Ustrine te koncepcija odvodnje urbanih oborinskih voda na području obuhvata sustava odvodnje" (Institut za elektroprivredu i energetiku d.d., 2012. godine). Točna će se lokacija uređaja utvrditi projektnom dokumentacijom u postupku ishođenja dozvole za gradnju.

(4) Za naselje Belej je odabran kompaktni konvencionalni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda tipa biotip kapaciteta 200 ES (za prvu fazu izgradnje) i 300 ES (II faza). Obradena voda na uređaju će se ispuštati u teren (prirodnu depresiju) putem upojne građevine u neposrednoj blizini uređaja.

(5) Kanalizacijska mreža (sanitarne i oborinske otpadne vode) se u pravilu polaže u trupu prometnica, tako da se vodi sredinom kolnika na udaljenosti minimalno 0,5 m od vodovodne mreže. Dubina na koju se polažu cijevi kanalizacijske mreže u trup prometnice iznosi minimalno 1,8 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m).

(6) Ako građevine imaju postojeće rješenje otpadnih voda sa spojem u sabirne jame, potrebno ih je spojiti na sustav sanitarne odvodnje.

(7) Oni dijelovi odvodnje koji se ne mogu gravitacijski spojiti na projektiranu mrežu kolektora sanitarne i oborinske odvodnje spojiti će tlačnim vodovima.

(8) Za potrebe luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Zela – Koromačna (Belej) sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda izvesti će se putem izgradnje septičke jame odgovarajućeg kapaciteta s pražnjenjem na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda Belej, ili putem izgradnje manjeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, dok za odvodnju oborinskih voda vrijede uvjeti propisani člankom 83. ovih odredbi.

Članak 59.

(1) Izgradnja mreže izvest će se u skladu sa tehničkim uvjetima koje će definirati nadležno tijelo, od cijevi odgovarajućih profila, čija je tjemena nosivost min. 8 kN/m².

(2) Okna kanalizacije se postavljaju na svim mjestima horizontalnih lomova trase, vertikalnih lomova nivelete ili kaskada na trasi. Potrebno je okna postaviti na takvim pozicijama da omoguće što lakše priključenje što većeg broja kućnih kanalizacijskih priključaka. Planira se ugradnja poklopca sa okruglim otvorom, nosivosti prema prometnoj opterećenosti površine.

(3) Položaj i način izvedbe kućnih priključaka definirati će se od strane nadležnog komunalnog poduzeća u vrijeme izgradnje.

(4) Iznimno, do izgradnje javne mreže odvodnje, dozvoljava se priključak na trokomornu sabirnu (septičku) jamu za manju građevinu kapaciteta do 10 ES dok je za veći kapacitet obvezna izgradnja samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, u skladu s posebnim uvjetima. Sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, iznimno i na manjoj udaljenosti uz suglasnost susjeda. Može se graditi pod uvjetom da se pražnjenje može obavljati bez teškoća. Mora biti vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta, te treba udovoljavati sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.

(5) Prilikom definiranja pozicije pojedinog okna na trasi kanalizacije potrebno je voditi računa o tome da se omogući što lakše priključenje što većeg broja kućnih kanalizacijskih priključaka. U slučaju nemogućnosti priključenja pojedinog objekta na revizijsko okno na trasi, predvidjeti će se priključenje izravno na cijev, pomoću vodonepropusnog priključka u tjemenu cijevi, pod kutom od min. 45° prema horizontali.

(6) Na ugostiteljsko-turističkim i drugim sadržajima trebaju biti ugrađeni odgovarajući predtretmani (mastolovi) i redovito održavani i kontrolirani, a sve u cilju sprječavanja nepovoljnih utjecaja na javnu kanalizacijsku mrežu.

Članak 60.

(1) Kvaliteta ispuštene otpadne vode u sustav javne odvodnje ili prirodni prijemnik treba zadovoljiti granične vrijednosti emisija otpadnih voda propisane važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

(2) Otpadne vode kuhinja pročititi preko separatora masti i ulja, a prije priključenja na sustav kanalizacijske odvodnje. Prije upuštanja u sustav kanalizacijske odvodnje ove otpadne vode trebaju zadovoljiti propisane kriterije.

(3) Potrebno je predvidjeti mjesta uzorkovanja otpadne vode nakon separatora masti i ulja iz kuhinja i restorana. Otpad iz separatora mineralnih ulja kao i iz separatora masnoća iz restorana i kuhinja i pripreme hrane rješavaju se prema odredbama posebnog propisa.

(4) Upotreba pokretnih kemijskih WC-a dopuštena je samo u fazi građenja građevina, a pražnjenje istih i održavanje vrše tvrtke koje za isto imaju potrebne dozvole.

(5) Za svaki uređaj koji vrši pročišćavanje voda predvidjeti kontrolno mjerno okno za uzorkovanje pročišćene vode.

Članak 61.

(1) Oborinske vode s krovova mogu se bez pročišćavanja ispuštati disperzno unutar površine građevne čestice, kako se ne bi dodatno opterećivao sustav javne odvodnje.

(2) Oborinsku odvodnju sa betonskih površina treba odvoditi preko slivnika ili uzdužnih linijskih u sustave javne oborinske odvodnje prethodno pročišćene preko separatora mineralnih ulja, koje treba izvesti kao vodonepropusne, potrebno je pročititi prije spajanja na javne kolektore preko separatora mineralnih ulja. Separator mineralnih ulja kao i slivnike oborinske kanalizacije, koji imaju i funkciju zaustavljanja krupnog taloživog materijala, treba redovito čistiti. Lokacija upojne građevine (bunara) oborinske vode nalazi se zapadno od naselja (izvan obuhvata plana).

(3) Lokacija uređaja je načelna, preuzeta iz elaborata "Idejno rješenje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda iz naselja: Belej, Čunski-Artatore, Osor, Punta Križa, Sveti Jakov i Ustrine te koncepcija odvodnje urbanih oborinskih voda na području obuhvata sustava odvodnje" (Institut za elektroprivredu i energetiku d.d., 2012. godine), a točna će se lokacija utvrditi projektom dokumentacijom u postupku ishođenja dozvole za gradnju.

(4) Točni profili cjevovoda sustava oborinske odvodnje odrediti će se hidrauličkim proračunom u postupku izrade projektne dokumentacije sustava oborinske odvodnje.

(5) Na parkirnim površinama i manipulativnim površinama kapaciteta do 15 parkirnih mjesta i površine do 450 m² je moguće oborinske vode odvesti raspršeno u okolni teren, bez prethodnog pročišćavanja na separatoru, a iznad tog broja parkiranih mjesta je potrebno pročišćavanje na separatoru, prije upuštanja u tlo putem upojnih bunara, a pri tome vodeći računa o zoni sanitarne zaštite.

(6) Poslije svakog separatora mineralnih ulja se mora ugraditi kontrolno mjerno okno za kontrolu kakvoće pročišćene vode koja je prethodno bila zauljena motornim uljima i benzinima.

5.3.3. Sustav uređenja vodotoka i zaštite od poplava vodotoka - bujica

Članak 62.

(1) U obuhvatu plana nalazi se bujica Draga Zela (nedostatan kapacitet korita), koja je evidentirana u Vodoprivrednom informacijskom sustavu Hrvatskih voda pod brojem 8.619. Za ovaj bujični vodotok potrebno je izvršiti istraživanje kojim će se:

- kartografski definirati prostor vodotoka (koridora) u kojem sukladno Zakonu o vodama postoje zabrane i ograničenja prava vlasnika i posjednika zemljišta i posebne mjere radi održavanja vodnog režima; unutar navedenog koridora vršiti će se izgradnja sustava uređenja voda i zaštite od plavljenja bujičnim vodama, njegova potrebna rekonstrukcija, sanacija te redovno održavanje korita i vodnih građevina,
- predvidjeti obveza utvrđivanja inundacijskog područja vodotoka odnosno javnog vodnog dobra i vodnog dobra sukladno Zakonu o vodama,
- utvrditi cilj sustava uređenja vodotoka i voda koji bi obzirom na namjenu prostora trebao biti osiguranje neškodljivog protoka bujičnih voda, zaštita građevinskih područja, infrastrukturnih građevina i drugih vrednijih sadržaja od poplava bujičnim vodama, te držanje vodne erozije u prihvatljivim granicama,
- predvidjeti obveza izrade projektne dokumentacije cjelovitog uređenja toka bujice Draga Zela, sa utvrđivanjem mjerodavnih protoka i karakteristika kanala; projekt treba biti usklađen s projektom oborinske odvodnje,
- utvrditi mjerodavni stupanj zaštite od plavljenja prostora obuhvata Plana i drugih prostora uz vodotok kroz odabir određenog povratnog razdoblja velikih voda na koji se prostor štiti,
- obraditi rizici od poplava,
- predvidjeti i prikazati način prihvata i zbrinjavanja oborinskih voda i prikazati mjesta upuštanja u recipijent,
- predvidjeti mjere zaštite tla od erozije.

(2) Prilikom zahvata na uređenju i regulaciji bujičnog vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujice i erozije) treba prethodno snimiti postojeće stanje te planirati zahvat na način da se zadrži prirodno stanje vodotoka, treba izbjegavati betoniranje korita vodotoka a ukoliko je takav zahvat neophodan korito obložiti grubo obrađenim kamenom.

(3) Korištenje koridora i svi zahvati kojima nije svrha osiguranje protočnosti mogu se vršiti samo sukladno Zakonu o vodama.

(4) Do utvrđivanja inundacijskog područja (javnog vodnog dobra i vodnog dobra) širina koridora vodotoka obuhvaća prirodno ili uređeno korito vodotoka, s obostranim pojasom širine 10 m, mjereno od gornjeg ruba korita, vanjske nožice nasipa ili vanjskog ruba građevine uređenja toka. Unutar navedenog koridora planira se dogradnja sustava uređenja vodotoka i zaštite od poplava, njegove mjestimične rekonstrukcije, sanacije, popravci i redovno održavanje korita i vodnih građevina.

(5) Za utvrđivanje plavljenih površina planiraju se motrenja, mjerenja velikih voda i proračuni sa svrhom preciznijeg utvrđivanja poplavnih područja.

(6) Konceptijom Plana postojeće obradive zelene površine određene su kao prirodni tokovi i recipijenti oborinskih voda.

(7) Radi sprječavanja zagađenja priobalnog mora, na većim prometnim površinama obvezna je izgradnja odgovarajućeg pjeskolova/mastolova, kako zagađene taložive čestice ne bi putem oborinskih kolektora dospjele u recipijent. U tom smislu, kao minimalna mjera potrebno je u sklopu slivnika i ostalih građevina za prihvata oborinskih voda predvidjeti taložni prostor.

(8) Svi se radovi (gradnja novih zaštitnih građevina, dogradnja sustava) moraju izvesti u skladu s Zakonom o vodama.

5.3.4. Elektroopskrba i javna rasvjeta

5.3.4.1. Elektroopskrba

Članak 63.

(1) Trase vodova 10(20) kV naponskog nivoa i lokacije trafostanica 10(20)/0.4 kV načelno su prikazane u grafičkom dijelu plana.

(2) Nova niskonaponska mreža izvoditi će se kao podzemna, podzemnim kabelima. Tamo, gdje to nije moguće, izvoditi će se nadzemno na drvenim, betonskim ili Fe stupovima s izoliranim kabelskim vodičima. Točne trase odrediti će se tek po određivanju mikrolokacija novih trafostanica.

Članak 64.

(1) Planom je predviđena izgradnja tri nove trafostanice 20/0,4 kV (jedne u zoni K1₅ – TS BELEJ 4, jedne za područje Banići – TS BANIĆI i jedne u području Zela – TS ZELA), koje će graditi kao samostojeće građevine ili kao ugradbene u građevinama, a na načelnim lokacijama nacrtanim u grafičkom dijelu plana. Nazivi trafostanica su indikativni (radni nazivi)

(2) Mikrolokacije trafostanica 20/0,4 kV odredit će se nakon rješavanja imovinsko - pravnih odnosa kroz projektnu dokumentaciju.

(3) Trafostanice 20/0,4 kV koje se rade kao samostojeće građevine na zasebnoj građevnoj čestici, površine prema projektu, moraju biti udaljene najmanje 1,0 m od granice susjedne građevne čestice, a od regulacijskog pravca udaljene prema uvjetima određenim za površinu unutar koje se nalaze, ali ne manje od 2,0 m, te ima direktan pristup na javnu površinu.

(4) Trafostanica može imati pristup na javnu površinu direktno ili posredno.

(5) Za mogućeg novog kupca električne energije koji zahtijeva vršnu snagu koja se ne može osigurati iz postojećih i planiranih trafostanica 20/0,4 kV, napajanje će se osigurati iz trafostanice 20/0,4 kV koje će se izgraditi u sklopu njegove građevinske čestice, odnosno zahvata u prostoru (kao samostojeća građevina ili kao ugradbenu u građevini).

(6) Postojeće trafostanice mogu se rekonstruirati ili zamijeniti novom na istoj lokaciji ili u njenoj neposrednoj blizini.

Članak 65.

(1) Sadašnji 10 kV naponski nivo napajanja će se u budućnosti zamijeniti sa 20 kV, čime će se povećati prijenosni kapacitet vodova i poboljšati kvaliteta napajanja.

(2) Postojeći 20 kV nadzemni vod može se napustiti nakon izgradnje zamjenskog 20 kV podzemnog voda, prema kartografskom prikazu 2B. Elektronička komunikacijska infrastruktura i energetska mreža, mj. 1 : 2.000.

(3) Trase i lokacije za gradnju u sustavu elektromreže načelno su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2B. Elektronička komunikacijska infrastruktura i energetska mreža, mj. 1 : 2.000, i mogu se mijenjati detaljnijom projektom dokumentacijom.

Članak 66.

(1) Vodovi 10(20) kV naponskog nivoa izvoditi će se isključivo podzemnim kabelima po načelnim trasama prikazanim u grafičkom dijelu. Moguća odstupanja trasa biti će obrazložena kroz projektну dokumentaciju, a točne trase odredit će se po određivanju mikrolokacija trafostanice (ako će ista biti potrebna).

(2) Niskonaponska mreža unutar zone plana izvoditi će se podzemnim kabelima. Izuzetno, tamo gdje to nije moguće, zbog toga što se u sklopu nje izvodi i javna rasvjeta ili se dograđuje postojeća nadzemna mreža, izvoditi će se nadzemno na betonskim ili Fe stupovima s izoliranim kabelskim vodičima.

(3) Trase buduće niskonaponske mreže nisu prikazane u grafičkom dijelu plana, već će se izvoditi prema zasebnim projektima.

5.3.4.2. Javna rasvjeta

Članak 67.

(1) Javna rasvjeta kolno-pješačkih prometnica unutar obuhvata plana riješiti će se prema zasebnim projektima, koji će definirati njeno napajanje i upravljanje, odabir stupova i njihov razmještaj u prostoru, odabir armatura i žarulja i traženi nivo osvijetljenosti.

(2) Planira se ugradnja ekoloških rasvjetnih tijela pri izvedbi nove javne rasvjete te postupna supstitucija postojeće javne rasvjete.

5.3.5. Plinoopskrba

Članak 68.

(1) Za potrebe pojedinačnih korisnika dopušteno je postavljanje spremnika sa ukapljenim prirodnim plinom (UPP) na građevinskoj čestici prema odredbama posebnih propisa.

(2) Udaljenosti plinovoda od drugih instalacija i pojedinačne priključke treba izvesti prema posebnim uvjetima. Minimalni radni tlak u plinovodu ispred priključka potrošača ne smije biti manji od 50 mbar, odnosno mora u potpunosti zadovoljavati potrebe potrošača.

5.3.6. Obnovljivi izvori energije

Članak 69.

(1) Planom se predviđa racionalna upotreba energije korištenjem dopunskih izvora ovisno o energetskim i gospodarskim potencijalima prostora. Dopunski izvori energije su prirodno obnovljivi izvori energije - sunce i more.

(2) U razvitku korištenja sunčeve energije treba težiti instaliranju samostojnih fotonaponskih sustava u rasponu snage od 100 - 1000 kW.

(3) Integrirani fotonaponski sustavi instalirane snage do 100 kW ugrađuju se na krovne površine stambenih građevina.

(4) Za pripremu tople vode za potrebe domaćinstava i poslovnih građevina predviđa se upotreba toplinskih solarnih kolektora, Ugradnja solarnih toplinskih kolektora moguća je na krovnim površinama stambenih i poslovnih građevina.

(5) Elementi koji se koriste u proizvodnji energije moraju biti ekološki prihvatljivi.

5.4. Privremeno-montažne građevine (kiosci i štandovi)

Članak 70.

(1) Oblik i veličina građevne čestice za postavljanje kioska i štandova ne utvrđuje se Odredbama za provedbu Plana.

(2) Lokacije za postavu privremeno-montažnih sadržaja na zemljištima kojima upravlja Grad Mali Lošinj utvrđuju se planom rasporeda lokacija pokretnih naprava kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, a kojim će se definirati urbanističko tehnički i ostali uvjeti za svaku lokaciju pojedinačno, s utvrđenim vremenom korištenja i načinom uklanjanja. Za ostale lokacije primjenjuju se uvjeti ovih Odredbi.

(3) Namjena i veličina građevina:

- kiosci su prefabricirani, tipski, manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i dr., kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga površine do 20 m²;
- štandovi su kombinacija konstrukcijskih sustava i materijala sa prilagođenim krovim i podnim podkonstrukcijama. Njihova konstrukcija i veličina ovisna je o namjeni korištenja. Najviše mogu biti jednoetažne građevine visine do 3,0 m. Koristi se za privremenu prezentaciju, prodaju, odlaganje proizvoda, te za povremena događanja i manifestacije;
- svi sustavi privremeno-montažnih građevina moraju se brzo postavljati i demontirati.

(4) Na području obuhvata Plana kiosci i štandovi mogu se postavljati unutar obuhvata svih zona, a prema ukazanoj potrebi, tako da ne ometaju promet javnih komunikacija.

(5) Građevine moraju biti priključene na javnu komunalnu infrastrukturu naselja.

6. UVJETI UREĐENJA ZAŠTITNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 71.

(1) Zelene površine u obuhvatu plana definirane su kao zaštitne zelene površine (Z).

(2) Zaštitne zelene površine (Z) su površine prvenstveno u funkciji odvajanja površina i zona različitih namjena kao i zaštitne zone od međusobnog utjecaja različitih aktivnosti. Utvrđene su Planom kao izdvojene površine a moguće ih je realizirati i unutar površina drugih namjena prvenstveno unutar javnih prometnih površina.

(3) Kod uređenja unutar infrastrukturnih pojasa nužno je paziti na odabir vrste biljaka i način sadnje na način da se ne ugroze građevine infrastrukture.

(4) Zaštitne zelene površine mogu se uređivati na način da se, uz maksimalno poštivanje ispunjenja osnovne obveze - stvaranje vizualnih i akustičnih tampona/barijera, prostor uredi kao zelena površina pretežito uređena visokim zelenilom i to na način da se uz sadnju novog visokog zelenila u najvećoj mjeri zadrže polja, maslinici i suhozidi.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

7.1. Mjere zaštite krajobraznih vrijednosti

Članak 72.

U krajobraznom smislu, pored očuvanja prirodnih geomorfoloških oblika, biljnog i životinjskog svijeta potrebno je očuvati tradicionalnu sliku naselja – kulturnog i kultiviranog krajobraza:

- poštivanje horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanja pročelja, pokrova i nagiba krovništa, građevnih materijali i načina gradnje, te karakterističnih boja pročelja, pokrova i sl.,
- tradicijsku izgradnju i proporcije moguće je interpretirati i suvremenim oblikovnim jezikom,
- ograđivanje čestica treba biti kamenom, poželjno suhozidom i (ili) živicama do uobičajene visine suhozidne međe; mogući su i druga rješenja kojima bi se imitirao suhozid;
- pri sadnji u okućnicama koristiti svojite cvijeća, grmlje i drveće primjerene kraju;
- pri sadnji povrtnjaka i voćnjaka koristiti tradicionalno bilje;
- treba poticati i unapređivati održavanje zapuštenih poljodjelskih površina, zadržavajući njihovu tradicijsku i prirodnu strukturu,
- obnoviti specifične graditeljske oblike u kultiviranim krajobrazima (suhozid, kamene poljske građevine, terase, poljske putove i sl.).

7.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 73.

(1) Unutar planskog obuhvata nema zaštićenih prirodnih vrijednosti u skladu s zakonskom regulativom.

(2) Planom se evidentiraju slijedeća osobito vrijedna prirodna krajobrazna područja u predloženim kategorijama (područje Zela):

- posebni rezervat u moru – more uz istočne obale otoka Cresa i Lošinja;

(3) Za područje iz stavka 2. članka 72. u tijeku je izrada stručnih podloga kako bi se područje zaštitilo u kategoriji regionalni park.

Članak 74.

(1) Područje obuhvata Plana se prema Uredbi o proglašenju ekološke mreže nalazi u obuhvatu područja ekološke mreže u Hrvatskoj:

- morska luka otvorena za javni promet lokalnog značaja Zela (Koromačna – Belej):
 - u području očuvanja značajno za ptice – POP (područje značajno za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa – *HR3000161 - Cres-Lošinj (rezervat dupina)*,
 - u području značajnom za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti) - *HR1000033 Kvarnerski otoci*,
- izdvojeno građevinsko područje ugostiteljsko-turističke namjene za izgradnju turističko-informacijskog centra (T4₁):
 - u području očuvanja značajno za ptice – POP (područje značajno za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa – *HR2001358 – Otok Cres*,
 - u području značajnom za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti) - *HR1000033 Kvarnerski otoci*.

(2) Za planirani zahvat u području ekološke mreže koji sam ili sa drugim zahvatima može imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže treba ocijeniti prihvatljivost zahvata za ekološku mrežu.

(3) Mjere zaštite morskih i obalnih staništa:

- spriječiti nepropisnu gradnju na obali i sanirati postojeće nepovoljno stanje;
- osigurati najmanje sekundarno pročišćavanje otpadnih voda;
- očuvati povoljnu strukturu i građu morskog dna i obale;
- ako se formiraju pontonska privezišta i drugi plutajući objekti iste je potrebno izvesti bez povlačenja stabilizacijskih blokova po dnu. Nakon postavljanja, stabilizacijske blokovi se ne bi smjeli premještati, a ni u kom slučaju ih se ne smije premještati povlačenjem po podlozi.

(4) Mjere zaštite za rezervat dupina:

- pažljivo provoditi turističko rekreativne aktivnosti,
- prilagoditi ribolov i sprječavati prelov ribe,
- rezervat u moru.

7.3. Mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina i građevina

Članak 75.

(1) Prema odredbama PPUG-a Malog Lošinja, naselje Belej je evidentirano kao seosko naselje od županijskog značaja, te u tom smislu valorizirano i dijelovi naselja se nalaze u zoni zaštite C - ambijentalna zaštita. To podrazumijeva u načelu gradnju novih građevina ili rekonstrukciju postojećih prema sljedećim načelima:

- obnovu ruševnih građevina tipološkom rekonstrukcijom;
- zadržavanje pravokutne tlocrtne dispozicije;
- zadržavanje katnosti, oblika i nagiba krovišta;
- uporabu tradicijskih materijala (kameni okviri-erte, drvena stolarija, kanalice, vapnena žbuka i sl.).

(2) Prema odredbama PPUG-a Malog Lošinja kao registrirana kulturno-povijesna cjelina (povijesno memorijalno područje) određena je uvala Uvala Koromačna - mjesto iskrcavanja jedinica IV. J.A. pri oslobađanju zemlje (k.č. 235/1, 235/2, 237/1, 237/19, 263, 262, 244, 242/1, 242/2 k.o. Belej) - broj 394.

(3) Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru nađe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.

(4) Prilikom bilo kakvog zahvata na kulturnim dobrima, nalazištima ili zonama potrebno je ishođenje posebnih uvjeta i prethodnog odobrenja od Konzervatorskog odjela u Rijeci.

7.4. Mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti

Članak 76.

(1) Naselje Belej posjeduje ambijentalne vrijednosti, koje se štite urbanističkim rješenjima Plana te provedbom njegovih Odredbi za provedbu.

(2) Opći uvjeti i mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti su:

- u najvećoj mjeri očuvati strukturu naselja, tipologiju katastarskih čestica, gradnje i uređenja;
- očuvati postojeće vrtove i uređene okućnice u uređenim i izgrađenim dijelovima naselja, a prilikom interpolacije vrednovati lokalne uvjete na način da se očuva ambijentalna vrijednost šireg uličnog poteza, odnosno dijela naselja;
- materijale za novu gradnju i rekonstrukciju birati s posebnom pažnjom u odnosu na ambijentalnu vrijednost dijelova naselja.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 77.

(1) Otpad se odvozi više puta tjedno i zbrinjava na postojećem deponiju i planiranoj transfer stanici "Kalvarija" u blizini naselja Mali Lošinj.

(2) Grad Mali Lošinj donosi Plan gospodarenja otpadom kojim se utvrđuju mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada, mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad, popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta, te provedbu njihove sanacije. Nadležno komunalno poduzeće u skladu s Planom utvrditi će uvjete za smještaj i uređenje prostora za smještaj spremnika (većih i manjih), postaviti odgovarajući broj kontejnera i ustanoviti njihovo redovito pražnjenje, tj. odvoženje.

(3) Provedbu mjera za postupanje s neopasnim industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama osigurava Županija, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

(4) Provedbu mjera postupanja s opasnim otpadom osigurava Vlada Republike Hrvatske, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

Članak 78.

(1) U obuhvatu Plana nije predviđeno trajno odlaganje otpada. Za područje Plana planira se privremeno odlaganje i prikupljanje komunalnog otpada te odvoženje na transfer - stanicu.

(2) Komunalni otpad u naselju potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće kontejnere s poklopcem. Sav komunalni otpad potrebno je sortirati odnosno odlagati prema vrsti otpada (papir, staklo, PET ambalaža, limenke i dr.). Za postavljanje posuda i kontejnera potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati promet, te koji će biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl. Spremnici (kontejneri) i druga oprema u kojoj se otpad skuplja moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

(3) Ako se u nekoj od građevina/čestica u obuhvatu Plana u postupku proizvodnje, skladištenja, prodaje i dr. koriste tvari koje predstavljaju poseban otpad (ili potencijalno), njegovo držanje, upotreba, skladištenje, odlaganje i dr., prije odvoza za sigurno zbrinjavanje, potrebno je s njime postupati prema posebnom zakonu i podzakonskim aktima.

(4) U sustavu pješačkih staza moraju se postaviti košare za otpatke.

Članak 79.

(1) Proizvođač otpada dužan je, u skladu s načelima ekološkog i ekonomskog postupanja, na propisan način obraditi i/ili odložiti otpad koji nastaje iz njegove djelatnosti.

(2) Komunalni otpad, odnosno otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, skuplja se u propisane spremnike koji se postavljaju na organiziranim skupljalištima uređenim na javnim površinama ili u sklopu pojedine građevne čestice. Tako uređeni prostor treba biti lako pristupačan s javne prometnice, a preporučljivo, vizualno zaklonjen (tamponom zelenila, ogradom i sl.) i ne smije ometati promet. Otpad treba pri prikupljanju i odlaganju obavezno razvrstavati.

(3) Proizvođač tehnološkog otpada (neopasnog i opasnog) dužan je, u skladu s zakonskom regulativom, osigurati način obrade i skladištenje tehnološkog otpada koji nastaje obavljanjem djelatnosti.

Članak 80.

U zoni obuhvata Plana nije dopušteno trajno odlaganje otpada.

9. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 81.

(1) Mjere za sprječavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš i mjere usmjerene na unapređenje stanja okoliša utvrđuje Grad Lošinj Programom zaštite okoliša.

(2) Provedba Programa zaštite okoliša obuhvaća:

- suradnju sa županijskim tijelima nadležnim za provedbu mjera zaštite okoliša;
- suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave i uprave u provedbi mjera zaštite okoliša;
- programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Lošinja će se osigurati sredstva za rekonstrukciju i izgradnju objekata odvodnje sanitarnih i oborinskih otpadnih voda;
- provedbu mjera protupožarne zaštite i osiguranja sredstava za nabavu potrebne opreme;
- provedbu mjera zaštite mora od onečišćenja;
- putem komunalnog redarstva osigurati provedbu odredbi Odluke o komunalnom redu;
- trajni nadzor provedbe mjera zaštite okoliša na području Grada Lošinja.

(3) U skladu s Planom intervencija u zaštiti okoliša pri izradi plana intervencija Grada Malog Lošinja potrebno je utvrditi količinu i svojstva opasnih tvari, prirediti scenarij tipičnog uzroka akcidenta, predvidjeti težinu nastalih posljedica za ljude i okoliš, te poduzeti mjere za smanjenje vjerojatnosti proširenja štetnog djelovanja uzimajući u obzir broj rasprostranjenosti ljudi u zoni opasnosti.

9.1. Zaštita tla

Članak 82.

(1) Planom se ne dozvoljava se unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda.

(2) Tlo za građenje štiti se primjenom svih važećih propisa, zakona, mjera zaštite, normativa i uvriježenih postupaka iz područja arhitekture i graditeljstva, geotehnike i protupotresnog inženjerstva, zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti koji se moraju primijeniti prilikom projektiranja i izgradnje građevina na određenom zemljištu.

(3) Zaštita tla od erozije provodi se saniranjem ogoljenih površina nastalih pri gradnji. Preporučuje se novonastale zasjeko, nasipe, usjeko i sl. ozeleniti.

9.1.1. Poljoprivredno tlo

Članak 83.

(1) Do privođenja planiranoj namjeni dopušteno je poljoprivredno tlo upotrebljavati na dosadašnji način.

(2) Zaštita tih površina provodi se u skladu s odredbama PPUG-a Malog Lošinja za poljoprivredno tlo izvan građevinskih područja.

(3) Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su obradivo poljoprivredno zemljište do privođenja drugoj namjeni obrađivati ne umanjujući njegovu vrijednost u skladu s agrotehničkim mjerama.

9.1.2. Tlo planirano za gradnju

Članak 84.

(1) Prema podacima PPUG-a Malog Lošinja (kartografski prikaz područja posebnih ograničenja u korištenju), obzirom na postojeće geotehničke značajke tla, obuhvat Plana se nalazi u području I. geotehničke kategorije - područje krša.

(2) I. geotehnička kategorija - područje krša obuhvaća područja matične stijenske mase karbonatnog kompleksa slijedećih karakteristika:

- karbonatna stijenska masa je vidljiva na površini terena, mjestimično je pokrivena crvenicom;
- teren nije deformabilan pod dodatnim opterećenjem građevina;
- nema opasnosti od pojave nestabilnosti, osim vrlo strmih padina pokrivenih aktivnim siparima;
- upojnost terena i vodopropusnost u cijelosti dobra, mogućnost erozije vrlo mala;
- teren je u cijelosti pogodan za građenje, manje pogodna mjesta su speleološke pojave i šire rasjedne zone te vrlo strme padine.

9.2. Zaštita zraka

Članak 85.

(1) Građevinsko područje naselja Belej pripada prvoj kategoriji kakvoće zraka - čist ili neznatno onečišćen zrak. Postojeće stanje kakvoće zraka potrebno je zadržati u skladu s zakonskom regulativom.

(2) Zaštita zraka provodi se u skladu s odredbama Zakona o zaštiti zraka i propisa donesenih na temelju Zakona.

(3) U slučaju povećanja onečišćenja potrebno je poduzeti sanacijske mjere ugradnjom filtra za pročišćavanje ili zatvaranjem djelatnosti dok se postojeće stanje ne sanira.

(4) Primjenjivati će se mjere za poboljšanje kakvoća zraka:

- smanjenje broja i izdašnosti izvora emisije SO₂ na prostoru naselja;
- upotreba niskosumpornog goriva na prostoru naselja;
- emisiju čestica smanjiti prelaskom s krutih na tekuća i plinovita goriva;
- emisiju NMVOC smanjiti mjerama vođenja prometa, prelaskom s krutih na tekuća i plinovita goriva;
- emisiju NMVOC smanjiti prestankom upotrebe štetnih premaza, otapala i mirisa.

9.3. Zaštita voda

Članak 86.

(1) Prostor obuhvata plana nalazi se izvan zona sanitarne zaštite.

(2) U obuhvatu Plana evidentirana je bujica Draga Zela (Vodoprivredni informacijski sustav Hrvatskih voda broj 8.619).

(3) U obuhvatu Plana nema vodotoka te isto nije ugroženo plavljenjem, a oborine se u potpunosti infiltriraju u podzemlje. Za utvrđivanje plavljenih površina uz bujicu Draga Zela (nedostatan kapacitet korita), planiraju se motrenja, mjerenja velikih voda i proračuni sa svrhom preciznijeg utvrđivanja poplavnog područja.

(4) Zaštita mora, podzemnih i površinskih voda uvjetuje se izgradnjom sustava odvodnje i obveznim priključenjem potrošača vode na sustav odvodnje, te mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja.

(5) Sve otpadne vode trebaju se pročititi prije upuštanja u teren ili u more na slijedeći način:

- vode iz restorana putem odgovarajućih odjeljivača za ulja, masti;
- tehnološke otpadne vode (ako ih ima) putem uređaja za pročišćavanje;
- vode iz bazena, pranja i ispiranja filtra ispuštaju se u sustav kanalizacije nakon dekloriranja i zadovoljavanja kvalitete vode u skladu s pravilnicima o graničnim vrijednostima i drugoj zakonskoj regulativi.

(6) Zaštitne mjere za zaštitu površinskih, podzemnih voda i mora:

- mjere za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja kod postojećih i novih građevina i zahvata u prostoru gradnjom sustava za odvodnju i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda;
- zabrana pranja vozila i strojeva, odljevanje vode onečišćenje deterdžentima te odlaganje tehnološkog i drugog otpada na zelene površine;
- korisnik građevne čestice mora brinuti o zaštiti i održavanju vodovodne mreže, hidranata i drugih vodovodnih uređaja, unutar svoje čestice te štititi pitku i sanitarnu vodu od zagađivanja, opasnih i druge tvari koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje otpadnih voda ili u drugi prijemnik;
- vode koje se nakon pročišćavanja ispuštaju iz sustava javne odvodnje otpadnih voda u prirodni prijemnik moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije prema posebnom zakonu.

(7) Zabranjeno je nepropisno odlaganje tehnološkog i drugog otpada, kojim se može prouzročiti zagađenje tla i podzemnih voda.

9.4. Mjere za sprječavanje poplava i zaštitu od erozija

9.4.1. Sprječavanje poplava

Članak 87.

(1) Radi obrane od poplava planira se dorada Županijskog plana obrane od poplava uvrštavanjem u njega svih vodotoka - bujica Grada Malog Lošinja, te provođenje preventivnih mjera održavanja, izgradnje, rekonstrukcije i dogradnje vodnih sustava i vodnih građevina, te njihov nadzor.

(2) Na području obuhvata Plana nema poplava klasičnog karaktera, ali je zato moguće plavljenje bujičnim vodama iz bujice Draga Zela.

(3) Na temelju istraživanja potrebno je definirati glavne toke ove bujice, predvidjeti mjere za uređenja korita, te odvodnje putem retencija ili akumulacija, ukoliko to bude je potrebno.

(4) Područje obuhvata Plana nije ugroženo pojavama uspora – ekstremno visoke razine mora.

(3) Zakonom o vodama utvrđena je obveza ishođenja vodopravnih uvjeta u postupku dobivanja lokacijske dozvole, koje izdaju Hrvatske vode.

9.4.2. Zaštita od erozije

Članak 88.

U obuhvatu Plana nema evidentiranih klizišta i mjesta ugroženih jakom erozijom tla. Stoga se planom ne propisuju mjere zaštite od klizanja tla i erozije.

9.5. Mjere zaštite od buke

Članak 89.

- (1) Potencijalni izvori buke na području naselja Belej je kolni promet naseljem.
- (2) Zaštita od buke provodi se u skladu s zakonskom regulativom.
- (3) Ako se utvrdi prekoračenje dopuštene buke prema Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave, kod postojeće izgradnje, potrebno je osigurati smanjenje buke izmještanjem ili ukidanjem određene djelatnosti, ili, ako to nije moguće, postavljanjem zvučnih barijera (prirodnih ili izgrađenih).
- (4) Mjere zaštite od buke obuhvaćaju:
 - izvedbu odgovarajuće zvučne izolacije građevina u kojima su izvori buke radni i boravišni prostori;
 - primjenu akustičnih zaštitnih mjera na temelju mjerenja i proračuna buke na mjestima emisije, na putovima širenja i na mjestima imisije buke;
 - praćenje stanja akustičkim mjerenjima radi provjere i stalnog nadzora stanja buke;
 - povremeno ograničenje emisije zvuka (ako je potrebno).

9.6. Mjere zaštite mora

Članak 90.

- (1) Zaštita mora od onečišćenja s kopna provodi se ograničenjem izgradnje uz obalu i mjerama za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja s kopna, u skladu sa slijedećim smjernicama:
 - na područjima gdje je obalno more još uvijek visoke kakvoće, usklađenim i kontroliranim razvojem gospodarstva općenito, obvezno je održati postojeću kakvoću mora,
 - sve otpadne vode moraju se pročititi prije ispuštanja u objektima ili uređajima koji su usklađeni sa količinom dotoka, zagađenjem i kvalitetom recipijenta,
 - ne mogu se izdati akti za izgradnju građevina koje bi u more ili drugo područje utvrđeno Planom ispuštali nepročišćene vode.
- (2) Mjere za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja s kopna su:
 - izgradnja javnog sustava za odvodnju otpadnih voda kao osnovnog sanitarno-zdravstvenog standarda i najučinkovitijeg načina zaštite mora,
 - izgradnja središnjih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s podmorskim ispuštima te obveznim kompletiranjem mehaničkog (primarnog) stupnja pročišćavanja, odnosno višim stupnjem pročišćavanja,
 - obrada i zbrinjavanje mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u sklopu sustava gospodarenja otpadom na razini Županije,
 - radi sprječavanja onečišćenja uzrokovanog pomorskim prometom i lučkim djelatnostima treba provoditi slijedeće mjere zaštite:
 - osigurati opremu za sprječavanje širenja i uklanjanja onečišćenja (brodovi - čistači, plivajuće zaštitne brane, crpke, spremnici, specijalizirana vozila, disperzivna sredstva) unutar vlastitog komunalnog pogona ili putem specijaliziranih poduzeća,
 - u luci osigurati kontejnere za odlaganje komunalnog otpada, istrošenog ulja, ostatka goriva i zauljenih voda,
 - odrediti način servisiranja brodova na moru i kopnu.

9.7. Mjere posebne zaštite

Članak 91.

- (1) Mjere posebne zaštite određene Planom naznačene su u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje, mj. 1:2.000.
- (2) U skladu s Pravilnikom o postupanju uzbunjivanja stanovništva Planom se predviđa postavljanje sirene za uzbunjivanje na postojećoj zgradi bivšeg Zadržnog doma.
- (3) U naselju Belej, u skladu s Pravilnikom o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu, nije obvezno graditi skloništa, te se preporučuje izrada zaklona za slučaj nastupanja posebnih okolnosti u skladu s posebnim zakonom.

(4) Planom šireg područja nije utvrđena obveza izgradnje skloništa osnovne zaštite u obuhvatu Plana. Unutar područja obuhvata zbrinjavanje ljudi se može organizirati u postojećoj zgradi bivšeg Zadrnog doma, ako će ista biti pogodna za boravak osoba nakon elementarnih nepogoda.

9.7.1. Mjere zaštite od požara

Članak 92.

(1) Za zaštitu od požara se primjenjuju sljedeće mjere:

1. Kod projektiranja građevina, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TRVB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu za stambene i pretežito stambene građevine, a numeričke metode TRVB ili GREENER ili EUROALARM za pretežito poslovne građevine, ustanove i druge javne građevine u kojima se okuplja i boravi veći broj ljudi.
2. Kod određivanja međusobne udaljenosti objekata će se voditi računa o požarnom opterećenju objekata, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore objekata, vatrootpornosti objekata i fasadnih zidova, meteorološkim i drugim uvjetima. Kod izvođenja slobodnostojećih niskih građevinskih objekata, njihova međusobna udaljenost trebala bi iznositi minimalno 6,0 m. Ako se ne može postići minimalna propisana udaljenost među objektima potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara.
3. Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti dva sata. Ako se izvodi krovna konstrukcija, protupožarni zid mora presijecati cijelo krovno.
4. Kod projektiranja novih prometnica ili rekonstrukcije postojećih, gdje je to moguće treba planirati vatrogasne pristupe koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja u skladu s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.
5. Prilikom gradnje vodoopskrbnog sustava obavezno je planiranje izgradnje hidrantske mreže u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara. Posebnu pažnju treba posvetiti projektiranju hidrantske mreže uz rub naselja, zbog mogućnosti gašenja požara i obrane naselja od mogućeg širenja požara prema naselju. Na kartografskom prikazu broj 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje u mj. 1:2.000. prikazana je pretpostavljena hidrantska mreža. Ista može biti i drugačije izvedena prema pojedinačnim projektima, ali obvezno sukladna pravilniku iz ove točke.
6. Za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje i promet zapaljivih tekućina i/ili plinova, moraju se poštivati odredbe Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima i propisa donijetih na temelju njega.
7. Potrebno se dosljedno pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara, prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Grada Malog Lošinja.
8. Glavni projekt obvezno je uskladiti s mjerama zaštite od požara, što se prikazuje elaboratom zaštite od požara.
9. Za složenije građevine (građevine skupine 2) na temelju Zakona o zaštiti od požara potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara.

9.7.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 93.

(1) Protupotresno projektiranje, građenje i rekonstrukciju građevina treba provoditi prema zakonskim i tehničkim propisima, te uz to, za građevine društvene i ugostiteljske namjene, energetske i slične građevine, i prema geomehaničkim i geofizičkim istraživanjima.

(2) Prema Seizmološkoj karti Hrvatske iz 1987. godine za period 500 godina osnovni stupanj seizmičnosti na području naselja Belej je 6° MSK-64.

(2) Do izrade nove seizmičke karte Primorsko-goranske županije, protupotresno projektiranje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama, Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Malog Lošinja.

(3) Prilikom izdavanja akata za rekonstrukciju starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s važećim propisima za protupotresno projektiranje i građenje potrebno je uvjetovati analizu otpornosti na djelovanje potresa te ojačavanje konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.

9.7.3. Mjere zaštite od rušenja

Članak 94.

(1) Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) u skladu s utvrđenim stupnjem potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičnoj rajonizaciji Primorsko-goranske županije.

(2) Prilikom rekonstrukcije građevina u izgrađenim dijelovima naselja Belej, koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima i ne poštuju potrebnu udaljenost od postojećih prometnica, projektom konstrukcije treba analizirati i dokazati mehaničku otpornost i stabilnost tih građevina na rušenje i predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

(3) Za planiranje građevina i uređenje površina u svrhu zaštite ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i ratnih razaranja potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- međusobni razmak građevina ne može biti manji od visine sljemena krovišta većeg objekta, ali ne manji od $H1/2 + H2/2 + 5,0$ gdje su $H1$ i $H2$ visine vijenca dvaju susjednih objekata;
- iznimno, međusobni razmak može biti i manji pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:
 - da je konstrukcija građevina otporna na rušenje od elementarnih nepogoda,
 - da u slučaju ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim građevinama,
- do svih građevnih četica i građevina treba omogućiti prilaz interventnim i vatrogasnim vozilima;
- na propisanim udaljenostima treba predvidjeti protupožarne hidrante;
- unutar građevina treba predvidjeti potrebnu protupožarnu zaštitu u skladu sa postojećim propisima i predvidjeti za to potrebnu opremu;
- na građevinama treba predvidjeti potrebnu gromobransku zaštitu.

(4) Građevine pojačane ugroženosti su građevine stambene namjene u već izgrađenim dijelovima naselja Belej.

(5) Unutar planskog obuhvata nema posebno ugroženih područja čije urušavanje može ugroziti velik broj ljudi.

9.7.4. Sigurnost i spašavanje osoba

Članak 95.

(1) Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je postupiti u skladu s odredbama zakonske regulative koja osigurava pristupačnost građevina i površina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

(2) Planom definiran sustav mreže prometnica omogućuje protok i evakuaciju ljudi i dobara iz pojedinih dijelova naselja u slučaju rušenja građevina. U tom sustavu omogućena je evakuacija putovima/ulicama do površine za sklanjanje ili evakuaciju iz zone.

(3) Sve otvorene površine ujedno predstavljaju površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju.

(4) Na kartografskom prikazu 3. Područja primjene posebnih mjera zaštite, 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje određena je privremena deponija za odlaganje urušenog materijala.

Članak 96.

(1) Planom šireg područja nije utvrđena obaveza izgradnje skloništa osnovne zaštite, a sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem korisnika prostora, prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih građevina za funkciju sklanjanja ljudi što se definira Planom zaštite i spašavanja grada Malog Lošinja, odnosno posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva, prilagođavanja i prenamjene pogodnih prostora koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti.

(2) Pri projektiranju podzemnih građevina (javnih, komunalnih i sl.) dio kapaciteta treba projektirati kao dvonamjenski prostor za potrebe sklanjanja ljudi, ako u krugu od 250 m od takvih građevina sklanjanje ljudi nije osigurano na drugi način.

(3) Vlasnici i korisnici građevina u kojima se okuplja veći broj ljudi, a u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, obavezni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana, te osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

(4) U postupku provedbe plana potrebno je poštivati svu zakonsku regulativu vezanu za zaštitu i spašavanje, zaštitu od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, skloništima, policiji te uzbunjivanju stanovništva.

(5) Za pravce evakuacije koriste se sve kolno-pješačke prometnice koje omogućuju spoj građevne čestice na istu.

(6) Vlasnici i korisnici stambenih, poslovnih, javnih i drugih građevina dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja unutar svojih građevina, te dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbuđivanje građana na građevinama.

(7) Putovi za evakuaciju moraju biti dobro osvijetljeni sa pričuvnim izvorom napajanja preko regeneratora (agregata) ili akumulatora (baterije).

(8) U građevinama ugostiteljsko-turističke namjene gdje boravi više od 100 osoba obvezno se instalira i protupanična rasvjeta koja se uključuje automatski nakon nestanka struje ili isključenja sklopke.

9.7.5. Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih uzroka

Članak 97.

(1) Potrebno je zabraniti zatrpavanje izvorišta vode, bara i lokava, te zabraniti rušenje i devastaciju javnih cisterni za vodu i kaptažu.

(2) U zonama podložnim jačem udaru vjetra ne dozvoljava se izgradnja građevina lakih konstrukcija (plastenici, staklenici i sl.).

(3) Izbor građevinskog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra odnosno kod izrade projektne dokumentacije poštivati odredbe zakonske regulative.

9.7.6. Mjere zaštite od tehničko – tehnoloških katastrofa i većih nesreća u gospodarstvu i prometu

Članak 98.

(1) Mogući izvori tehničko-tehnoloških nesreća u obuhvatu Plana nisu određeni Procjenom. U obuhvatu Plana mogući izvori tehničko-tehnoloških nesreća su:

- radni prostori (kuhinje, gospodarska dvorišta, platoi, kotlovnice, radni i pomoćni prostori, skladišta, spremišta, trgovine i dr.);
- infrastrukturne građevine i sustavi (TS);
- spremnici goriva, plinski spremnici (UNP).

(2) Posebno su ugrožena područja i građevine:

- lučko područje;
- postojeća trafostanica;
- planirani uređaj za pročišćavanje otpadnih voda (izvan obuhvata Plana);
- postojeći i planirani spremnici goriva.

(3) Sva su radilišta, otvorena i zatvorena, potencijalna mjesta izvora tehnoloških nesreća ovisno o radnom procesu koji se na ili u njima odvija (uključujući postupak gradnje građevina za koji se primjenjuje nadležan zakon za djelatnost građenja). Na radilištima se u skladu s posebnim zakonima i propisima primjenjuju se mjere zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od opasnih tvari i drugih propisa koji reguliraju pojedino područje.

(4) Građevine infrastrukture uslijed čijeg prestanka funkcioniranja dolazi do značajnijih posljedica:

- vodoopskrbni sustav: cjevovodi;
- sustav elektroopskrbe: postojeća TS, distributivna mreža;
- lučke građevine;
- prometna mreža;
- sustav elektroničkih komunikacija;

(5) Građevine za mogući prihvrat stanovništva su:

- postojeća zgrada bivšeg Zadrnog doma – 30 osoba.

9.7.7. Mjere zaštite od epidemija i epizotija

Članak 99.

(1) Zaštita od epidemija i epizotija provodi se osiguranjem zdravstvene ispravnosti vode za piće, prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda i kontroliranim postupanje s otpadom.

(2) U području obuhvata Plana nisu evidentirane i ne planiraju se lokacije odlagališta otpada i divljih deponija, te se stoga Planom se ne definiraju niti mjere zaštite od epidemije (ljudi) i epizootije (životinje), a postojeće medicinske službe dostatne su za intervencije.

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 100.

(1) Plan će se unutar svog obuhvata provoditi neposredno primjenom, izdavanjem odgovarajućih akata za gradnju na temelju odredbi Plana, prema postupku predviđenom Zakonom i drugim posebnim propisima.

(2) Naselje Belej se planira u neizgrađenim i nedovršenim dijelovima opremiti i urediti, a u izgrađenim dijelovima poboljšati postojeću infrastrukturu i opremljenost. Način i dinamika provedbe Plana ovisi o prioritetima i planovima jedinice lokalne samouprave.

(3) Provedba Plana će odvijati kontinuirano, uz stalnu suradnju svih subjekata u sustavu prostornog uređenja, pripremi i uređenju zemljišta za izgradnju, gradnji infrastrukture i komunalnom opremanju te drugim mjerama politike uređenja prostora.

(4) U svrhu praćenja provedbe Plana nadležni upravni odjel za prostorno uređenje Grada Malog Lošinja je dužan pratiti pojavnosti u prostoru i primjenu Plana, te o tome izvijestiti Izvješćem o stanju u prostoru.

10.1. Neusklađenost geodetskih podloga

Članak 101.

Uzimajući u obzir da su grafički dijelovi Plana izrađeni katastarskom planu, dopuštena su minimalna odstupanja od grafičkih dijelova Plana u svrhu njegove provedbe, u mjeri koja se može iskazati kao netočnost geodetskih podloga.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

(1) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja.

(2) Po jedan izvornik Plana dostavlja se:

- Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša – Ispostava Krk, Trg bana J. Jelačića 3, 51500 Krk,
- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska 2/II, 51000 Rijeka.

(3) Ostali izvornici Plana čuvaju se u Odsjeku za urbanizam, komunalno gospodarstvo i gospodarenje gradskom imovinom Grada Malog Lošinja.,

Članak 103.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije".

Klasa: 350-01/20-01/33

Urbroj: 2213/01-01-21-36

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v.r.

13.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na 33. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ustrine (UPU 26)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja Ustrine (UPU 26), u daljnjem tekstu: Plan, kojeg je izradila tvrtka CPA d.o.o. u koordinaciji sa stručnim službama Grada Malog Lošinja.

(2) Obuhvat Plana određen je Prostornim planom uređenja Grada Malog Lošinja ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 13/08, 13/12, 26/13, 5/14, 42/14, 25/15 - pročišćeni tekst i 32/16), u daljnjem tekstu PPUG Malog Lošinja.

(3) Granice obuhvata Plana prenesene su na katastarski plan uklopljen sa slojnicama u mj. 1:1.000.

(4) Plan se provodi neposredno.

Članak 2.

Plan je sastavni dio ove Odluke i sadržan je u elaboratu "Urbanistički plan uređenja naselja Ustrine (UPU 26)", koji se sastoji od:

I. TEKSTUALNI DIO PLANA - ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO PLANA (kartografski prikazi u mj. 1 : 1.000)

1. Korištenje i namjena površina
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2A. Prometna mreža
 - 2B. Elektroničke komunikacije i energetska mreža
 - 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 - 3A. Uvjeti korištenja
 - 3B. Oblici korištenja
 - 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje
4. Način i uvjeti gradnje

III. PRILOZI:

- III.1. Obrazloženje plana
- III.2. Izvod iz Prostornog plana uređenja Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 13/08, 13/12, 26/13, 5/14, 42/14, 25/15 - pročišćeni tekst i 32/16)
- III.3. Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi Plana
- III.4. Zahtjevi i mišljenja nadležnih tijela i osoba na temelju poziva za dostavu zahtjeva i dostave Odluke o izradi UPU-a naselja Ustrine (UPU 26), u skladu s člankom 79. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- III.5. Izvješće o javnoj raspravi
- III.6. Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
- III.7. Sažetak za javnost.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 3.

(1) Razgraničenje površina javnih i drugih namjena prikazano je u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz 1. Korištenje i namjena površina, u mj. 1:1.000.

(2) Razgraničenja površina utvrđena su linijski, rubovima čestica (prema katastarskom planu), izvedenom stanju (prema digitalnoj ortofoto podlozi) ili površinama koje su planirane Planom.

Članak 4.

Planom su određene sljedeće površine javnih i ostalih namjena:

Javna namjena:

- javna i društvena namjena:
 - vjerska namjena (D7)
- sportsko-rekreacijska namjena (R)
- groblje Ustrine (G₁₁)
- javne zelene površine (Z1)
- zaštitne zelene površine (Z)
- površine za smještaj infrastrukturnih građevina:
 - kolne prometnice
 - parkirališta
 - kolno-pješačke i pješačke površine

Ostale namjene:

- mješovita namjena - pretežito stambena (M1)
- mješovita namjena - pretežito stambena / rekonstrukcija (M1-1)
- gospodarska – pretežito uslužna namjena (K1).

Članak 5.

(1) Unutar obuhvata Plana može se graditi samo na uređenom građevinskom zemljištu. Uređenje građevinskog zemljišta podrazumijeva pripremu i opremanje zemljišta. Na području obuhvata Plana određuju se II. kategorija uređenja građevinskog zemljišta za koju je potrebno zadovoljiti sljedeće uvjete:

- imovinsko-pravnu pripremu,
- pristupni put,
- priključak na niskonaponsku mrežu.

(2) Rekonstrukcija postojeće izgradnje, u bilo kojem dijelu obuhvata, moguća je u skladu s odredbama Plana. Dopusća se rekonstrukcija postojećih građevina koje su izgrađene i na manjim udaljenostima od susjednih i javnih građevnih čestica definiranih Planom s tim da se postojeća udaljenost ne smanjuje.

1.1. Mješovita - pretežito stambena namjena (M1)

Članak 6.

(1) Unutar zona mješovite-pretežito stambene namjene (M1) planiraju se stambene i stambeno-poslovne građevine na pripadajućim građevnim česticama, zajedno s pomoćnim zgradama.

(2) Unutar zona namjene M1 omogućuje se uz stambene jedinice i smještaj poslovnih sadržaja unutar stambeno-poslovnih građevina, u pravilu u najnižoj nadzemnoj etaži.

(3) Osim građevina i sadržaja utvrđenih u prethodnim stavcima članka 6., u zonama mješovite, pretežito stambene namjene dopuštena je izgradnja i uređenje:

- građevina gospodarske - poslovne namjene (manji zanatski, poslovni, komunalno - servisni, ugostiteljsko - turistički i turistički sadržaji);
- građevina ugostiteljsko – turističke namjene;
- građevina javne i društvene namjene;
- trafostanica i drugih infrastrukturnih građevina za potrebe naselja;
- kolnih i kolno – pješačkih površina;
- pristupnih putova.

Članak 7.

Iznimno, u zoni mješovite-pretežito stambene namjene M1-1, označene na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina, postojeće se građevine mogu rekonstruirati samo u svojim zatečenim gabaritima, bez tlocrtnog i visinskog proširenja.

1.2. Gospodarska – pretežito uslužna namjena (K1)

Članak 8.

U zoni gospodarske – pretežito uslužne namjene (K1) planira se u postojećim građevinama uređenje punktova za prodaju sira, ljekovitog bilja i domaćih proizvoda iz OPG-a.

1.3. Javna i društvena namjena

Članak 9.

Površine javne i društvene namjene su površine unutar kojih se nalazi vjerska namjena (D7) – crkva Svetog Martina blaženog.

1.4. Sportsko-rekreacijska namjena (R)

Članak 10.

- (1) U zoni sportsko-rekreacijske namjene (R) postojeće boćalište zadržava se na sadašnjoj lokaciji.
(2) Uz boćalište je dopuštena izgradnja manjih sportskih igrališta otvorenog tipa (košarka, rukomet, odbojka), bez gledališta.

1.5. Groblje Ustrine (G₁₁)

Članak 11.

Mjesno groblje Ustrine (G₁₁) je postojeće groblje, kategorizirano kao malo groblje.

1.6. Javne zelene površine (Z1)

Članak 12.

Javne zelene površine (Z1) su javni neizgrađeni prostori oblikovan planski raspoređenom vegetacijom i sadržajima temeljno ekoloških obilježja, namijenjen šetnji i odmoru građana.

1.7. Zaštitne zelene površine (Z)

Članak 13.

Zaštitne zelene površine (Z) predstavljaju površine prvenstveno u funkciji odvajanja površina i zona različitih namjena - tampon zone, kao površine pretežito visokog zelenila.

1.8. Površine za smještaj infrastrukturnih građevina

Članak 14.

(1) Površine za smještaj infrastrukturnih građevina su površine u isključivoj funkciji planiranja infrastrukture:

- kolne prometnice;
- kolno-pješačke i pješačke površine;
- parkirališta.

(2) Infrastrukturne građevine iz stavka 1. mogu se graditi i na površinama drugih namjena ako su nužni za realizaciju građevina osnovnih namjena, odnosno realizaciju ukupne zone.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

2.1. Građevine gospodarske - poslovne namjene u zoni mješovite namjene – pretežito stambene (M1)

Članak 15.

(1) Gospodarske građevine na zasebnoj građevnoj čestici u zonama mješovite-pretežito stambene namjene (M1) su građevine namijenjene za manje zanatske, poslovne, komunalno-servisne, ugostiteljsko-turističke i turističke sadržaje.

(2) Građevine gospodarske - poslovne namjene u zoni mješovite namjene – pretežito poslovne (M1) mogu se graditi kao osnovne i prateće građevine u **zonama 1 i 2**, prikazanim na kartografskom prikazu broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3B. Oblici korištenja, u mj. 1: 1.000.

Članak 16.

(1) Unutar zone M1 mogu se graditi građevine gospodarske - poslovne namjene pojedinačnim građevnim česticama koje svojom veličinom, smještajem u naselju i osiguranjem osnovnih priključaka na prometnu i komunalnu infrastrukturu omogućuju obavljanje gospodarskih djelatnosti bez štetnih utjecaja na okoliš, tj. koje ne narušavaju uvjete života i stanovanja.

(2) U zoni M1 ne dopušta se izgradnja ili uređenje poslovnih namjena kao što su: disko klub, mehaničke radionice osim postojećih, sve radionice metalurških djelatnosti, sve radionice koje proizvode buku veću od 45 dB, svi poslovni sadržaji koji rade noću a proizvode buku veću od 45 dB, sve poslovne djelatnosti koje u proizvodnom procesu emitiraju u okoliš neugodne mirise, čestice ili tekućine.

(3) U zoni M1 mogu se graditi manje građevine gospodarske - poslovne namjene na pojedinačnim građevnim česticama s pretežno zanatskim, skladišnim, uslužnim, trgovačkim, ugostiteljskim i sl. djelatnostima, koje mogu imati:

- a) poslovne sadržaje za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije, bez negativnog utjecaja na okoliš i uvjete stanovanja i rada u naselju,
- b) poslovne sadržaje za bučne djelatnosti i djelatnosti koje podrazumijevaju veću frekvenciju gospodarskih vozila i sl., bez negativnog utjecaja na okoliš.

Članak 17.

Uvjeti za građenje građevine gospodarske - poslovne namjene:

- oblik i veličina građevne čestice za izgradnju građevina gospodarske - poslovne namjene ne utvrđuje se, već se ista formira u skladu s potrebama namjene, te zakonske regulative odnosne namjene;
- interpolacija novih sadržaja gospodarske - poslovne namjene vrši se na postojećoj katastarskoj matrici;
- najmanja dopuštena površina građevne čestice za izgradnju građevine gospodarske - poslovne iznosi 200 m²;
- najveća građevinska (bruto) površina građevine može iznositi 150 m²;
- najveći broj nadzemnih etaža - dvije etaže;
- najveća visina građevine iznosi 6,5 m;
- najmanja udaljenost građevine poslovne namjene od susjednih građevina iznosi 1/2 visine građevine (h/2), ali ne manje od 5,0 m od granice građevne čestice;
- građevina mora imati priključak na kolnu prometnicu i komunalnu infrastrukturnu mrežu;
- građevni pravac se određuje tako da se formira ujednačen ulični potez, na način da je njegova udaljenost od regulacijskog pravca najmanje 5,0 m, a najviše 15,0 m;
- gabariti novih građevina i pripadajuće vanjske površine trebaju se oblikovati prema lokalnim uvjetima, u skladu s pripadajućom građevnom česticom;
- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, oblikovanje fasada i krovišta, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom gradnje;
- neizgrađeni prostor građevne čestice uređivat će se kao zelena površina, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta i čuvanjem postojećeg vrijednog raslinja na zemljištu;
- najmanje 20% građevne čestice mora se urediti visokim i niskim zelenilom;
- potporni zidovi, terase i popločene nepropusne površine trebaju se izvesti tako da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i građevina;
- građevna čestica može biti ograđena;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;

- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- visina podzida može iznositi do 1,5 m, ako je nužno izvodi se visine do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 1,5 m;
- postojeće građevine gospodarske -poslovne namjene i poljoprivredne gospodarske građevine se mogu rekonstruirati prema uvjetima iz članka 20., uz uvjet osiguravanja propisanih mjera zaštite okoliša;
- postojeće građevine koje se planiraju rekonstruirati za potrebe manjih zanatskih, poslovnih, komunalno-servisnih djelatnosti u izgrađenim dijelovima naselja, a koje ne zadovoljavaju uvjete iz članka 20., mogu se rekonstruirati samo u postojećim gabaritima;
- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojećim ili planiranim nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 37. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

2.2. Građevine ugostiteljsko – turističke namjene u zoni mješovite namjene – pretežito stambene (M1)

Članak 18.

(1) Građevine ugostiteljsko – turističke namjene u zoni mješovite namjene – pretežito stambene (M1) mogu se graditi kao osnovne i prateće građevine u **zonama 1 i 2.**, prikazanim na kartografskom prikazu broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3B. Oblici korištenja, u mj. 1: 1.000.

(2) Građevine ugostiteljsko-turističke namjene u zoni mješovite – pretežito stambene namjene (M1) kao osnovne građevine grade se prema sljedećim kriterijima:

- oblik i veličina građevne čestice za izgradnju građevina ugostiteljsko – turističke namjene ne utvrđuje se, već se ista formira u skladu s potrebama namjene, te zakonske regulative odnosno namjene;
- interpolacija novih sadržaja ugostiteljsko – turističke namjene vrši se na postojećoj katastarskoj matrici;
- pojedinačna građevina za smještaj (hotel, motel, pansion, prenoćište, hostel i sl.) može imati kapacitet do 80 kreveta;
- najmanja dopuštena površina građevne čestice za izgradnju građevine ugostiteljsko-turističke namjene iz skupine hotela iznosi 1.200 m²;
- iznimno, unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja u prostorno definiranim dijelovima naselja (zona 2) izgradnja je moguća i na česticama manje površine, ako se predmetna građevina interpolira u postojeću izgrađenu strukturu;

- najveći koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,3;
- najveći koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 0,80/1,0 uključujući tavan;
- najveći broj etaža iznosi tri nadzemne etaže, pri čemu treća nadzemna etaža mora biti tavan, a najveća visina građevine mjereno od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovu najnižem dijelu do vijenca građevine iznosi 7,5 m;
- najmanja udaljenost građevine poslovne namjene od susjednih građevina iznosi 1/2 visine građevine ($h/2$), ali ne manje od 5,0 m od granice građevne čestice;
- građevina mora imati na kolnu prometnicu i komunalnu infrastrukturu;
- građevni pravac se određuje tako da se formira ujednačen ulični potez, na način da je njegova udaljenost od regulacijskog pravca najmanje 5,0 m, a najviše 15,0 m;
- gabariti novih građevina i pripadajuće vanjske površine trebaju se oblikovati prema lokalnim uvjetima, u skladu s pripadajućom građevnom česticom;
- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, oblikovanje fasada i krovništa, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom gradnje;
- neizgrađeni prostor građevne čestice uređivat će se kao zelena površina, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta i čuvanjem postojećeg vrijednog raslinja na zemljištu;
- najmanje 40% površine građevne čestice mora biti uređeno kao park;
- potporni zidovi, terase i popločene nepropusne površine trebaju se izvesti tako da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i građevina;
- građevna čestica može biti ogradena;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;
- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- visina podzida može iznositi do 1,5 m, ako je nužno izvodi se visine do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 1,5 m;
- postojeće građevine gospodarske-poslovne namjene i poljoprivredne gospodarske građevine se mogu rekonstruirati prema uvjetima iz članka 21., uz uvjet osiguravanja propisanih mjera zaštite okoliša;
- postojeće građevine koje se planiraju rekonstruirati za potrebe manjih zanatskih, poslovnih, komunalno-servisnih djelatnosti u izgrađenim dijelovima naselja, a koje ne zadovoljavaju uvjete iz članka 21., mogu se rekonstruirati samo u postojećim gabaritima.
- za smještajne kapacitete je potrebno na građevnoj čestici ili u okviru funkcionalne cjeline osigurati potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta u skladu s kategorijom i važećim pravilnicima;
- u sklopu građevne čestice se mogu predvidjeti sportski tereni, bazeni, terase i sl.
- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojeće ili planirane nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 37. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:
 - da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
 - da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
 - da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;

- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.
- (3) Površine ugostiteljsko-turističke namjene unutar naselja moraju odvodnju otpadnih voda riješiti zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem do nivoa kakvoće otpadnih voda iz domaćinstva te spojem na postojeću kanalizaciju naselja ili izvođenjem vlastitog sustava sa ispustom, a prema uvjetima i rješenjima iz Plana.

2.3. Uvjeti gradnje u zoni gospodarske – pretežito uslužne namjene (K1)

Članak 19.

(1) U zoni gospodarske – pretežito uslužne namjene (K1) postojeće se građevine mogu rekonstruirati i prenamijeniti za potrebe uslužne djelatnosti - prodaju sira, ljekovitog bilja i domaćih proizvoda u postojećim tlocrtnim gabaritima, koji su ucrtani u geodetskom elaboratu.

(2) Građevine mogu imati najviše jednu nadzemnu etažu – prizemlje (P), te visinu vijenca najviše 3,0 m.

(3) Građevine moraju imati priključak na kolnu prometnicu i komunalnu infrastrukturnu mrežu.

(4) Ostali uvjeti za uređenje građevne čestice u zoni gospodarske - poslovne namjene:

- cijela zona je jedna građevna čestica;
- najmanje 20% građevne čestice mora se urediti visokim i niskim zelenilom;
- potporni zidovi, terase i popločene nepropusne površine trebaju se izvesti tako da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i građevina;
- građevna čestica može biti ogradena;
- ograde građevnih čestica se grade u pravilu od kamena, betona, metala ili se sade živice;
- najveća visina ulične ograde građevne čestice je do 2,0 metra, puni zidani dio do 0,8 m, iznimno, ograde mogu biti i više kada je to potrebno zbog zaštite građevine ili načina njezina korištenja;
- visina podzida može iznositi do 1,5 m, ako je nužno izvodi se visine do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 1,5 m;
- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, oblikovanje fasada i krovšta, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom gradnje;
- neizgrađeni prostor građevne čestice uređivat će se kao zelena površina, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta i čuvanjem postojećeg vrijednog raslinja na zemljištu.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

3.1. Građevina vjerske namjene (D7)

Članak 20.

Postojeća građevina – Crkva Svetog Martina blaženog (D7) se može rekonstruirati unutar postojećeg gabarita.

3.2. Građevine javne i društvene namjene u zoni mješovite namjene - pretežito stambene (M1)

Članak 21.

(1) Građevine javne i društvene namjene mogu se graditi kao osnovne i prateće građevine u **zonama 1. i 2.**, prikazanim na kartografskom prikazu broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3B. Oblici korištenja, u mj. 1: 1.000.

(2) Propisuju se slijedeći uvjeti gradnje građevina javnih i društvenih djelatnosti u zoni mješovite namjene - pretežito stambene (M1):

- oblik i veličina građevne čestice za izgradnju građevina javne i društvene namjene ne utvrđuje se, već se ista formira u skladu s potrebama namjene, te zakonske regulative odnosno namjene;
- interpolacija novih sadržaja javne i društvene namjene vrši se na postojećoj katastarskoj matrici;
- način gradnje: samostojeći (SS);
- najveći broj nadzemnih etaža (E_{max}) = 2 (osim vjerskih građevina, zvonika);
- najveća visina vijenca (V_{max}) = 6,5 m (osim vjerskih građevina, zvonika);
- najveći koeficijent izgrađenosti (k_{ig}): = 0,50;
- najveći koeficijent iskorištenosti (k_{is}): = 1,00;

- građevine mogu imati suvremeniji arhitektonski izričaj uz poštivanje prostornih vrijednosti i proporcija kao i uvjete namjene – ravni krov, ozelenjene krovne terase, proporcije otvora, upotreba drugih materijala, konstrukcija, tehnoloških rješenja i drugo;
- krovnište građevina može biti ravno (dovoljnog nagiba plohe za efikasnu odvodnju oborinske vode) ili koso, nagiba kojeg predviđa oblikovanje građevine i tehnologija građenja;
- na krovnište je moguće ugraditi elemente za prirodno osvetljenje;
- najmanje 20% građevne čestice mora biti uređeno kao prirodni teren (uređeno ili prirodno zelenilo);
- građevna čestica ne mora biti ograđena ogradom izuzev kod sadržaja kod kojih je zakonska regulative propisala ograđivanje;
- ako se građevine ograđuju onda se ograda formira na tradicionalan način: od neobrađenog kamena u žbuci ili suhozidu visine punog dijela ograde prema susjednim česticama i javnim građevinama do 1,5 m;
- ako su potrebni, potporni zidovi se izrađuju do najviše 1,5 m visine, a u slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

3.3. Groblje Ustrine

Članak 22.

- (1) Planira se ne predviđa proširenje postojećeg groblja u građevinskom području naselja Ustrine.
- (2) Pristup groblju vrši se javnom prometnom površinom najmanje širine 4,5 m.
- (3) Vozila korisnika groblja smještaju se na predviđenoj javnoj parkirališnoj površini.
- (4) Groblje (postojeće s planiranim proširenjem) mora biti priključeno na prometnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu (elektroopskrbu i vodoopskrbnu mrežu), prema posebnim uvjetima davatelja usluga.

4. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 23.

(1) Stambene građevine grade se u **zonama 1. i 2.** prikazanim na kartografskom prikazu broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3B. Oblici korištenja, u mj. 1: 1.000, kao građevine osnovne namjene.

(2) **Zona 1** obuhvaća neizgrađeni dio građevinskog područja naselja Ustrine.

(3) **Zona 2** obuhvaća područja tradicionalne gradnje i uređenja koji se, pri rekonstrukciji postojećeg stanja i interpolaciji nove građevine u predmetnu zonu, primjenjuju.

(4) Stambena građevina može biti isključivo obiteljska kuća.

(5) Uz stambenu građevinu, kao osnovnu, mogu se graditi pomoćni i prateći sadržaji. Prateći sadržaji moraju zauzimati manje od ukupne površine osnovne građevine sa pomoćnim sadržajima.

(6) Postojeće građevine koje ne zadovoljavaju uvjete ovih Odredbi mogu se rekonstruirati u postojećim gabaritima.

(7) Stambene građevine se priključuju na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturnu mrežu prema sljedećim uvjetima:

- građevna čestica, namijenjena smještaju građevina mora imati osiguran izravni pristup sa postojećim ili planiranim nerazvrstane prometnice;
- pristup s prometne površine na građevnu česticu se mora se odrediti tako da budu osigurani uvjeti preglednosti i sigurnosti odvijanja prometa, u skladu s važećim propisima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) određuje se u skladu s člankom 37. Odredbi za provedbu ovog Plana;
- propisuje se obveza priključivanja građevnih čestica i građevina na elektroenergetsku mrežu (ili na vlastiti autonomni sustav opskrbe električnom energijom), javnu vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje;
- do izgradnje sustava javne odvodnje odvodnja veličine do 10 ekvivalentnih stanovnika (ES) iz kojih se ispuštaju sanitarne otpadne vode, obvezna je izgradnja sabirnih ili trokomornih septičkih jama;
- za građevine veće od 10 ES obavezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden ili planiran treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem, izgradnjom samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima;
- sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, pod sljedećim uvjetima:

- da se može obavljati pražnjenje jame vozilima za odvoz otpadnih voda;
- da je jama vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta;
- da jama udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.
- prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju građevina, investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete sukladno posebnom propisu o vodama. Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene posebnim propisom o izdavanju vodopravnih akata;
- priključivanje građevina na javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu obavlja se na način i uz uvjete propisane od strane nadležnih tijela, odnosno prema posebnim propisima.

4.1. Obiteljska kuća

Članak 24.

Uvjeti i način gradnje stambenih građevina (zone 1 i 2) označene su na kartografskom prikazu broj 4. Način i uvjeti gradnje.

Članak 25.

(1) Namjena građevine:

- obiteljska kuća je osnovna građevina sastavljena od najviše 3 uporabne cjeline,
- obiteljska kuća može biti slobodnostojeća, dvojna ili u nizu.
- stambeni niz može sadržavati najviše 5 obiteljskih kuća (kod nove izgradnje), a na završne građevine niza primjenjuju se uvjeti definirani za dvojne građevine.

(2) Oblik i veličina građevne čestice:

- oblik i veličina građevne čestice u **zoni 2** utvrđena je postojećom izgradnjom i katastarskom matricom,
- oblik i veličina građevne čestice u **zoni 1** za novu gradnju mora zadovoljiti uvjete definirane ovim stavkom, pri čemu je najmanja i najveća površina građevne čestice kao i njena iskoristivost i izgrađenost uvjetovana vrstom izgradnje (vidi tablicu):

vrsta građevine	oblik i veličina građevne čestice							
	najmanja površina		najveća površina		kig		kis	
	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1	zona 2	zona 1
slobodnostojeća			ne utvrđuje se					
P	200	600		1.000	0,70	0,20	2,00	0,40
P+1	200	600		1.000	0,70	0,20	2,00	0,40
dvojna								
P	200	400		1.000	0,70	0,30	2,00	0,60
P+1	200	400		1.000	0,70	0,30	2,00	0,60
niz								
P	200	200		500	0,90	0,50	1,80	0,50
P+1	200	200		500	0,90	0,50	2,50	1,00

(3) Širina građevne čestice

- oblik građevne čestice je u pravilu pravokutni, definiran na način da sugerira i omogućuje izgradnju građevine koja je pravokutnog tlocrta, s dužim, glavnim pročeljem na građevnom pravcu,
- najmanja dopuštena širina građevne čestice u **zoni 2** utvrđena je postojećom izgradnjom i katastarskom matricom
- najmanja dopuštena širina građevne čestice u **zoni 1** za novu gradnju iznosi:
 - a) slobodnostojeća građevina - najmanje 15 m,
 - b) dvojna građevina - najmanje 12 m,
 - c) građevina u nizu - najmanje 8 m,
- omjer dimenzija građevne čestice iznosi okvirno od 1:1 do 1:3, osim za gradnju građevina u nizu kad može iznositi do 1:5.

(4) Veličina građevine:

- veličina građevine mora zadovoljiti slijedeće uvjete (vidi tablicu):

vrsta građevine	veličina osnovne građevine				
	najveća tlocrtna projekcija		najveća građevinska (bruto) površina	najveći broj etaža	najveća visina do vijenca (m)
	zona 2	zona 1			
slobodnostojeća					
P		200			
P+1		150			
dvojna			400	Po+P+1	6,5
P		200			
P+1		150			
u nizu od P do P+1		80			

- obiteljska kuća može imati najviše podrum i dvije nadzemne etaže – prizemlje i kat (P+1),
- za nove građevine, u **zoni 1**, najmanja svjetla visina stambene etaže iznosi 2,6 m,
- za nove građevine u **zoni 1**, prosječna bruto površina stana iznosi 20-25 m² po osobi, a za svaki stan treba osigurati ostavu površine najmanje 2,0 m² i spremište za drva površine najmanje 4,0 m² za stanove površine do 60 m², a za veće površine najmanje 6,0 m². Ako se izvodi zajednička kotlovnica za sve stanove, spremište se može izvoditi površine najmanje 4,0 m² po stanu.

(5) Uvjeti za oblikovanje građevine:

- arhitektonsko oblikovanje građevina, horizontalni i vertikalni gabariti, kako novih tako i rekonstruiranih građevina, oblikovanje fasada i krovništa, upotrijebljeni građevinski materijali trebaju biti usklađeni s tipologijom postojećih građevina u naselju, te izvedbom primjereni tradicionalnoj gradnji u proporcijama, elementima gradnje, boji i materijalima. Elementi prepoznatljive gradnje u tradicionalnoj cjelini naselja Ustrine (**zona 2**) su sljedeći:
 - pretežito slobodnostojeći način gradnje ili gradnja u nizu;
 - prosječni broj etaža P+1;
 - kod slobodnostojećih građevina glavno pročelje je zabatno;
 - nema izgradnje balkona, a izgradnja vanjskog stubišta je iznimna;
 - raspored otvora na glavnom pročelju je u tri reda i tri stupca, otvori su zaštićeni griljama ili škurama;
 - glatko žbukane fasade, kameni okviri otvora, kameni vijenci i oluci;
 - krov dvododan, pad krovniha ploha okomit je na slojnice terena, krovne plohe pokrivene kupom boje terakote;
- nove građevine u **zoni 2**, pri interpolaciji, moraju biti oblikovane u skladu s utvrđenim elementima tradicijske gradnje definirane prethodnom alinejom stavka 4.,
- građevine u **zoni 1** svojim gabaritima moraju poštivati tradicionalan izričaj:
 - građevine koje se izgrađuju dvojne ili kao građevine u nizu trebaju s građevinom uz koji su prislonjene činiti skladnu arhitektonsku cjelinu;
 - poštovati tradicionalne proporcije otvora, a zaštitu omogućiti griljama ili škurama;
 - iznimno se dopušta formiranje vanjskih stubišta;
 - dopušta se, u nivou prizemlja, formiranje terase natkrite, isključivo, brajdom ili pergolom;
 - krovništa građevina moraju biti kosa, izvedena kao dvododna ili jednododna, s nagibom krovniha ploha 23°. Kod rekonstrukcije starih (zakonito izgrađenih) građevina, može se zadržati izvorni nagib krovniha iako je veći od 23°;
 - krovnište mora biti pokriveno crijepom: kupa kanalice, mediteran ili sličan crijep, terakota boje. Zabranjuje se uporaba lima ili valovitog salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina;
 - u površine krovniha ploha moguće je ugraditi krovne prozore, elemente za prirodno osvjetljavanje, te na krovne plohe postaviti kolektore sunčeve energije.

(6) Smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici:

- unutar građevne čestice obiteljske kuće smještaju se, osim građevine osnovne namjene, pomoćni sadržaji i sadržaji drugih namjena - prateći kao zasebne građevine ili kao dio gabarita osnovne građevine.
- pri rekonstrukciji postojeće građevine, u **zoni 2**, građevina mora zadržati postojeću građevinsku liniju glavnog uličnog pročelja, dok se interpolirana nova građevina smješta u skladu s građevinskom i regulacijskom linijom postojeće izgradnje.
- u **zoni 1** utvrđuju se sljedeći smještajni uvjeti:
 - sa svih strana građevne čestice, a kod dvojnih građevina neprislonjenih strana, građevina

mora biti udaljena pola vlastite visine, ali ne manje od 4 m; građevni pravac mora formirati ujednačen ulični potez;

- međusobna udaljenost osnovnih građevina ne može biti manja od visine više građevine, ali ne manja od 6,0 m za prizemne i 8,0 m za jednokatne građevine.

(7) Uvjeti za uređenje građevne čestice

- elementi uređenja građevne čestice u tradicionalnoj cjelini naselja Ustrine (**zona 2**):
 - neizgrađeni dio građevne čestice, u središnjem dijelu guste izgrađenosti tradicionalne cjeline, su dvorišta i vrtovi malih površina, tamo gdje je to moguće formirane su terase i manje obradive površine;
 - u uređenju okućnica prisutna je autohtona vegetacija;
 - ogradni zidovi građevnih čestica najčešće su suhozidni, ponegdje i ožbukani, pune konstrukcije,
 - u dijelu guste izgrađenosti tradicionalne cjeline, dio građevnih čestica nema ogradne zidove pa je postojeća izgradnja uklopljena sa javnim površinama;
 - izgradnja potpornih zidova isključivo je kamena.
- uređenje građevnih čestica u **zoni 2** pri interpolaciji, mora biti u skladu s utvrđenim elementima tradicijske gradnje definirane prethodnom alinejom stavka 6.,
- uređenje građevnih čestica u **zoni 1** mora poštivati tradicionalan izričaj:
 - najmanje 20% građevne čestice mora biti uređeno visokim i niskim zelenilom, te pergolama s brajdom;
 - neizgrađeni prostor građevne čestice uređuje se kao dvorište i vrt, uz upotrebu autohtonih biljnih vrsta;
 - uređenje okućnice, podzida, terase, ograda i sl. treba riješiti tako da ne narušava izgled naselja, uz rješenje oborinske odvodnje na vlastitoj čestici;
 - građevna čestica mora biti ograđena ogradom od neobrađenog kamena u žbuci ili suhozidu visine punog dijela ograde prema susjednim česticama do 0,8 m, a prema javnim građevnim česticama najviše 1,5 m;
 - ako su potrebni, potporni zidovi se izrađuju do najviše 1,5 m visine. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

(8) Uvjeti za nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti:

- svi prateći sadržaji obiteljske kuće, a javne upotrebe – ugostiteljstva, prodaje, uslužne, servisne djelatnosti, sadržaji zabave i sl. moraju omogućiti nesmetan pristup osobama smanjene pokretljivosti, a u skladu s zakonskom regulativom.

(9) Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu:

- građevine moraju biti priključene na javnu komunalnu infrastrukturu naselja, a u skladu s odredbama poglavlja 5. Odredbi za provedbu.

(10) Mjere (način) sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš i prirodu određene u skladu s prostornim planom:

- mjere (način) sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš definirane su poglavljem 9. ovih Odredbi.

4.2. Pomoćne i prateće građevine

Članak 26.

Postojeće pomoćne i prateće građevine, ako ne zadovoljavaju uvjete definirane poglavljem 4.2. Odredbi za provedbu, mogu se rekonstruirati i prenamijeniti u postojećim gabaritima.

Članak 27.

(1) Namjena građevina:

- pomoćna građevina je građevina na istoj građevnoj čestici u funkciji osnovne građevine namijenjena smještaju samo određenih sadržaja (garaža, drvarnica, spremište, kotlovnica, plinska stanica, vrtna sjenica, ljetna kuhinja, spremište poljoprivrednih vozila, hobi prostori, otvoreno igralište, bazen i sl.), a gradi se prislonjena ili odvojena od osnovne građevine, u slučaju kada u okviru osnovne građevine nije moguće riješiti nastale potrebe.
- prateće građevine su građevine unutar kojih se obavlja neka od gospodarskih namjena, a u funkciji osnovne građevine. Gospodarske namjene uz građevinu osnovne namjene mogu biti poslovne, ugostiteljsko-turističke, društvene i poljoprivredne/gospodarske, a ovisno o osnovnoj namjeni uz koje se građevine smještaju, poljoprivredne/gospodarske građevine mogu biti:

- s izvorima zagađenja - građevine za uzgoj sitne stoke i peradi;
 - bez izvora zagađenja - spremišta poljoprivrednih proizvoda, alata, sušione mesa, ribe, bilja, sjenici, konobe za pripremu, skladištenje i kušanje vina i ostalih poljoprivrednih proizvoda i prerađevina i druge slične građevine, uz adekvatno zbrinjavanje otpada u proizvodnom procesu.
 - pomoćne i poljoprivredne građevine, ako se grade kao zasebne, mogu biti dvojnog tipa gradnje sa susjednom gradnjom istih namjena.
- (2) Oblik i veličina građevne čestice
- građevine pomoćnog i pratećeg sadržaja smještaju se na građevnoj čestici osnovne namjene, a oblik i veličina građevne čestice utvrđena je za pojedinu gradnju osnovnih građevina.
- (3) Veličina građevine
- pomoćne građevine:
 - pomoćne građevine mogu biti sastavni dio osnovne ili prateće građevine, ali i građevine zasebnog korpusa,
 - pomoćne građevine kao zasebne su prizemne ili suterenske građevine, najviše visina od 2,5 m,
 - tlocrtna površina pomoćne građevine zasebnog gabarita može biti do 1/3 površine osnovne građevine, a najviše do 50 m² bruto površine.
 - prateće građevine:
 - prateće građevine mogu biti sastavni dio osnovne, ali i zasebne građevine skladno ukomponirane u arhitektonski oblikovnu cjelinu sa osnovnom građevinom,
 - prateće građevine zauzimaju manje od 50% bruto razvijene površine osnovne građevine i pomoćnih sadržaja zajedno,
 - u slučaju kada je osnovna građevina stambena, a prateća neka od administrativno-uredskih, društvenih, trgovačko - uslužnih i ugostiteljsko - turističkih sadržaja odnosno sadržaja koji svojom djelatnošću ne ugrožavaju život i rad sredine u koju se smještaju odnosno djelatnosti koje ne proizvode pojačanu buku, vibracije i veću prometnost ljudi i dobara u noćnim satima, prateći sadržaj može zauzimati više od 50% bruto razvijene površine osnovne građevine i pomoćnih sadržaja zajedno – stambeno-poslovna građevina,
 - tlocrtna projekcija, katnost, visina prateće namjene mora biti u skladu s uvjetima gradnje osnovne građevine,
 - ako je prateći sadržaj interpoliran unutar gabarita osnovne građevine, sadržaji trgovačko - uslužnog, ugostiteljskog i društvenog karaktera smještaju u načelu u prizemni dio građevine.
- (4) Uvjeti za oblikovanje građevine:
- elementi prepoznatljive gradnje u tradicionalnoj cjelini naselja Ustrine (**zona 2**):
 - pomoćne građevine najčešće su vezane uz gabarit osnovne građevine;
 - prateći sadržaji dio su gabarita osnovne građevine (uslužne djelatnosti - trgovine, agencije i sl. smještene u prizemljima građevina, ugostiteljski sadržaji - restorani smještene u prizemljima građevina, smještajni kapaciteti interpolirani u gabarit osnovne građevine);
 - prosječna etažnost pomoćnih građevina je prizemlje (P);
 - glatko žbukane fasade i usklađene boje sa osnovnom građevinom;
 - pomoćne građevine pokrivene su kosim jednovodnim krovom ili ravnim krovom čija površina služi kao terasa u rijetkim slučajevima; krovne plohe pokrivene kupom boje terakote;
 - nove pomoćne građevine u **zoni 2**, pri interpolaciji, moraju biti oblikovane u skladu s utvrđenim elementima tradicijske gradnje definirane prethodnom alinejom.
 - pomoćne građevine u **zoni 1** svojim gabaritima moraju poštivati tradicionalan izričaj:
 - ne dopušta se izgradnja zasebnih pomoćnih građevina od neprimjerenih materijala – drvo, lim, plastika;
 - krovništa građevina moraju biti kosa, izvedena kao dvovodna ili jednovodna, s nagibom krovnih ploha 23°. Kod rekonstrukcije starih (zakonito izgrađenih) građevina, može se zadržati izvorni nagib krovništa iako je veći od 23°;
 - krovništa mogu biti i ravna ako se građevina gradi uz građevinu s pristupom iz nje ili ako je pristup na krov moguć sa okolnog terena bez stubišta, a mogu se koristiti kao terase natkrite brajdom ili pergolom;
 - krovnište mora biti pokriveno crijepom: kupa kanalice, mediteran ili sličan crijep, terakota boje, ne dopušta se uporaba lima ili valovitog salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina;
 - u površinu krovnih ploha moguće je ugraditi krovne prozore, elemente za prirodno osvijetljavanje, te na krovne plohe postaviti kolektore sunčeve energije.

(5) Smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici:

- na jednoj građevnoj čestici se, u okviru utvrđenih veličina za kig i kis, uz jednu građevinu stambene namjene mogu graditi ukupno najviše dvije pomoćne građevine te sadržaji pratećih gospodarskih namjena,
- ne dopušta se izgradnja poljoprivredno-gospodarskih građevina sa izvorom zagađenja u **zoni 2**,
- ako se pomoćne građevine i poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja grade kao zasebni gabariti moraju biti udaljene najmanje 3 m od granice građevne čestice,
- iznimno od prethodne alineje, a prema izričitoj suglasnosti susjeda, pomoćne građevine i poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja se mogu graditi i na manjoj udaljenosti pa i do granice građevne čestice, ali tada ne mogu imati otvore na tom pročelju,
- ako je građevina dvojnog tipa gradnje sa susjednom građevinom mora biti odijeljena vatrobranim zidom, uz uvjet da se odvodnja oborinske vode s krovista mora riješiti unutar pripadajuće građevne čestice,
- za prateće sadržaje izuzev poljoprivrednih građevina, ako se grade kao zasebni gabariti, primjenjuju su uvjeti smještaja utvrđeni za osnovne građevine,
- udaljenost poljoprivrednih građevina s izvorima zagađenja:
 - od stambenih i drugih pratećih namjena ne može biti manja od 8 m, a udaljenost gnojišta ne manje od 15 m;
 - od ulične ograde ne manja od 20 m,
 - od građevine za snabdijevanja vodom (bunari, cisterne i sl.) ne može biti manje od 50 m.
- bazen, kao pomoćna građevina, gradi se na građevnoj čestici stambene, ugostiteljsko-turističke, te javne sportsko- rekreacijske namjene.
- na građevnim česticama s postojećim građevinama bazen je moguće graditi na najviše 20% neizgrađenog dijela građevne čestice, uz uvjet da je osiguran i najmanje 20% površine građevne čestice za zelene površine.

5. UVJETI UREĐENJA, ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 28.

(1) Javnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu naselja čine prometna, elektronička komunikacijska te mreže elektroopskrbe, vodoopskrbe i odvodnje otpadnih sanitarnih voda.

(2) Prikazani razmještaj pojedinačnih i linijskih infrastrukturnih građevina i uređaja (ceste, ulice, raskrižja, cjevovodi, kablovi, kanali, trafostanice i sl.), javne i komunalne infrastrukturne mreže u grafičkom dijelu Plana može se minimalno izmijeniti, u skladu s detaljnijim idejnim tehničkim rješenjima (idejnim projektima).

(3) Linijske građevine javne i komunalne infrastrukture (cjevovodi, kablovi i sl.) u pravilu je potrebno voditi prometnim površinama. Vodove infrastrukture treba ukopati, a mikrotrase odabrati projektnom dokumentacijom, tako da se najmanje ugrozi žilje vrijednih stablašica.

(4) Prilikom izvođenja svih infrastrukturnih zahvata potrebno je što bolje očuvati izvorni karakter prostora, te postojeće suhozidne strukture čije je pomicanje potrebno radi proširenja ulice rekonstruirati kao ogradni zid rubnih parcela. Iste je potrebno rekonstruirati na izvoran način suhozidne gradnje uz maksimalno očuvanje izvornog materijala. U što većoj mjeri potrebno je očuvati i izvorna kamena opločenja putova i kamene stepenice te uključiti u planirani razvoj prometne i ulične mreže.

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 29.

(1) Prometna mreža naselja, koju čine površine za kopneni promet, prikazana je na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2A. Prometna mreža, u mj.1:1.000.

(2) Mrežu kopnenog prometa čine kolne i kolno-pješačke i pješačke površine.

(3) Sve nove prometne površine, kao i postojeće, prilikom njihove rekonstrukcije u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je izraditi i urediti u skladu s odredbama posebnog propisa na način da se njima omoguću nesmetano kretanje osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

(4) Prometne režime utvrđuje Grad Mali Lošinj odlukom o uređenju prometa, u skladu s posebnim propisom.

5.1.1. Cestovni promet

Članak 30.

(1) Rješenje cestovne prometne mreže temelji se na postojećoj prometnoj mreži, uz nekoliko novih prometnih površina, kojima će se postići mogućnost gradnje u neizgrađenim dijelovima građevinskog područja.

(2) Cestovna povezanost naselja sa prometnim sustavom zasniva se na lokalnoj cesti LC 58099, kojom je naselje povezano sa državnom cestom DC 100.

(3) Sve prometnice moraju biti projektirane na način da omogućuju pristup objektima interventnim i komunalnim vozilima (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći, komunalna vozila i dr.).

(4) Unutar pojedinih zona, radi organiziranja prometa unutar tih kazeta i povezivanja s planiranom prometnom mrežom, mogu se planirati i graditi i druge kolne i kolno-pješačke površine osim onih prikazanih na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2A. Prometna mreža, u mj.1:1.000.

(5) Planirana širina karakterističnog prometnog profila za rekonstrukciju ili izgradnju kolnih prometnica iznosi 7,1 m za dvosmjerni promet (kolnik 5,5 m + pješačka staza 1,6 m).

Članak 31.

(1) Propisuju se sljedeće opće mjere i uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne mreže:

- prometnu mrežu potrebno je projektirati na način da se izvedbom i primjenom zakonskih propisa, pravila struke, tehničkih normativa i posebnih propisa omogući sigurno odvijanje prometa svim sudionicima u prometu;
- zone smirenog prometa potrebno je izvoditi u blizini križanja i pješačkih prijelaza i to odgovarajućom prometnom signalizacijom (horizontalna i vertikalna);
- križanja projektirati na način da se omogući jasna regulacija i vođenje prometnih tokova za vozila i pješake, te omogućiti normalan protok za interventna i dostavna vozila;
- kod cesta gdje je visinska razlika veća od 3,0 m između kote nivelete i okolnog terena potrebno je izvesti zaštitnu ogradu propisane klase zaštite;
- vertikalnu, horizontalnu signalizaciju i opremu ceste treba izvesti u skladu sa važećim propisima;
- prednosti prolaska, te način regulacije protoka prometne mreže potrebno je prilagoditi rangu ceste, pa ih je u skladu s time potrebno označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom;
- prometna signalizacija i oprema ceste izrađuje se i postavlja u sklopu prometnog projekta i predmet je glavnog projekta.

(2) Osnovni tehnički elementi prometnica definirani su normalnim poprečnim presjekom prometnica (karakterističnim prometnim profilom).

(3) Izvedba unutarnjih radijusa križanja mora biti minimalno 6,0 m, osim u slučajevima kada je interventnim i teretnim vozilima do objekata moguće pristupiti na drugi način može biti i manji.

Članak 32.

(1) Minimalni tehnički elementi za gradnju, rekonstrukciju i uređenje kolnih prometnica na području obuhvata Plana:

- najmanja dopuštena širina prometnog traka za dvosmjernu prometnicu iznosi 2,75 m;
 - najmanja dopuštena širina prometnog traka za jednosmjernu prometnicu iznosi 4,50 m;
 - najmanja dopuštena širina nogostupa uz cestu je 1,60 m.
- (2) Širine karakterističnog prometnog profila mjestimično mogu biti i veće, ovisno o:
- geomehaničkim uvjetima i visinama kosina (pokosi nasipa i berme usjeka, potrebna zaobljenja pokosa, odvodni kanali u nožici nasipa, obodni zaštitni kanali, uporni i potporni zidovi u usjecima i nasipima);
 - proširenjima kolnika u zavojima;
 - proširenjima zbog potrebe izvođenja trakova za lijeve ili desne skretače.

Članak 33.

(1) Tamo gdje ne postoje prostorni uvjeti ili potreba, planira se uređenje kolno-pješačkih površina po kojima se prema posebnom režimu može odvijati i jednosmjerni kolni promet.

(2) Utvrđuju se osnovni tehnički elementi za izgradnju novih kolno-pješačkih površina:

- širina kolno-pješačke površine određuje se prema prostornim mogućnostima, ali ne može biti manja od 3,0 m;
- najveći dopušteni uzdužni nagib iznosi 12%, a poprečni 2,5% do 4,0%;
- završni sloj pješačkih staza koje se izvode samostalno može biti izveden od asfalta, betona ili kamenog materijala.

(3) Najveća dopuštena dužina planirane kolno-pješačke površine širine manje od 4,5 m iznosi 100 m. Na postojećim kolno-pješačkim površinama dužine veće od 100 m treba formirati prostor za mimoilaženje vozila (najmanje 1 na svakih 100 m dužine).

(4) Omogućuje se etapno izvođenje kolno-pješačkih površina na način da se kolno-pješačkim površinama, u svrhu izdavanja upravnog akta za građenje, smatraju i postojeće kolno-pješačke površine i putovi evidentirani u katastru do gradnje u punom profilu prema ostalim odredbama i grafičkim dijelovima Plana. Navedeno ne mijenja lokacijske uvjete kojima su određeni građevinski i regulacijski pravac u odnosu na planirane kolno-pješačke površine iz Plana, odnosno izdavanjem upravnih akata za gradnju mora se čuvati (rezervirati) prostor za proširenje kolno-pješačke površine prema ovom Planu.

(5) Nivelete kolno-pješačkih površina potrebno je postaviti tako da se zadovolje tehnički i estetski uvjeti, te ih uskladiti s novom gradnjom u visinskom smislu, kao i s postojećom gradnjom.

(6) Pokretnim i nepokretnim betonskim elementima (žardinjere, cvjetnjaci, vaze, klupe i slično) ne smije se smanjivati postojeća korisna širina postojećih i planiranih kolno-pješačkih površina.

Članak 34.

Kada na kolno-pješačkim površinama zbog njihove nedostatne širine (u većem djelu) nije moguće ostvariti odvajanje nogostupa od kolnika, potrebno je utvrditi režim prometovanja u pogledu određenog vremenskog razdoblja, određenih kategorija vozila i određenog smjera.

5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 35.

U obuhvatu Plana se ne planira uređenje trgova ili drugih većih pješačkih površina.

5.1.3. Kolno-pješačke i pješačke površine

Članak 36.

(1) Planom su planirane površine za odvijanje kolno-pješačkog i pješačkog prometa.
(2) Najmanja širina pločnika uz kolnik iznosi 1,6 m, a minimalni je standard (uzimajući u obzir prostorne uvjete u naselju) izgradnja barem jednog pločnika uz kolnik.

(3) Planom se propisuju minimalni tehnički elementi za kolno-pješačke površine:

- širina kolno-pješačke površine određuje se prema prostornim mogućnostima, ali ne može biti manja od 3,0 m;
- najveći dopušteni uzdužni nagib iznosi 12%, a poprečni 2,5% do 4,0%;
- završni sloj može biti izveden od asfalta, betona ili kamenog materijala;
- nivelete kolno-pješačkih površina potrebno je postaviti tako da se zadovolje tehnički i estetski uvjeti, te ih uskladiti s novom gradnjom u visinskom smislu, kao i s postojećom gradnjom.

(4) Planom se propisuju minimalni tehnički elementi za pješačke površine:

- širina pješačke površine određuje se prema prostornim mogućnostima, ali ne može biti manja od 1,6 m;
- iznimno, zbog prostornih ograničenja (postojeće građevine, odrade i drugo), širina pješačkih staza može biti i manja od 1,6 m;
- najveći dopušteni uzdužni nagib iznosi 12%, a poprečni 2,5% do 4,0%;
- završni sloj može biti izveden od asfalta, betona ili kamenog materijala;
- nivelete pješačkih površina potrebno je postaviti tako da se zadovolje tehnički i estetski uvjeti, te ih uskladiti s novom gradnjom u visinskom smislu, kao i s postojećom gradnjom.

5.1.4. Parkiranje vozila

Članak 37.

(1) Smještaj vozila je potrebno osigurati na vlastitoj građevnoj čestici.

(2) Broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM) utvrđuje se prema sljedećim kriterijima:

kriterij	broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PGM)
stan do 60 m ² neto površine	1 PGM
stan 60 m ² do 100 m ² površine	2 PGM
stan iznad 100 m ² površine	3 PGM
za trgovačku djelatnost	1 PGM / na 25 m ² GBP

za proizvodnu i komunalno-servisnu djelatnost	1 PGM / na 40 m ² GBP
za zanatsku i uslužnu djelatnost	1 PGM / na 35 m ² GBP
za uredsku djelatnost	1 PGM / na 30 m ² GBP
za ugostiteljsku djelatnost	1 PGM / na 4 sjedeća mjesta
(u hotelu, motelu ili pansionu)	1 PGM / na 3 do 6 osoba (posjetitelja/zaposlenih)
za vjersku djelatnost	1 PGM / na 15 sjedala
broj parkirališnih mjesta za zaposlenike	0,3 PGM / po zaposlenom u smjeni

(3) U postupku za ishođenje akta za provedbu zahvata u prostoru u skladu s Planom potrebno je utvrditi i moguće dodatne parkirališne potrebe. Pri tome je potrebno voditi računa o broju i strukturi zaposlenih, očekivanom broju posjetitelja i intenzitetu opskrbnog prometa

(4) Planom se predviđa uređenje javnih parkirališta za osobne automobile ukupnog kapaciteta oko 40 PM, odnosno:

- parkiralište P1 - 16 PM,
- parkiralište P2 - 7 PM,
- parkiralište P3 - 6 PM,
- parkiralište P4 - 4 PM,
- parkiralište P5 - 7 PM.

5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI)

5.2.1. Nepokretna zemaljska mreža

Članak 38.

(1) U obuhvatu Plana nalazi se udaljeni pretplatnički stupanj (UPS Ustrine) prikazan na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2B. Elektroničke komunikacije i energetska mreža, čiji se kapacitet planira povećati.

(2) Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) u nepokretnoj zemaljskoj mreži gradi se primjenom distributivne komunikacijske kanalizacije (DKK) gdje se kabele uvlači u cijevi.

(3) Projekti novih prometnica te rekonstrukcije postojećih prometnica i ostalih infrastrukturnih građevina unutar Plana moraju obuhvatiti i projekte izgradnje DKK te projekte supstitucije postojećih kabela kako bi se oni mogli napustiti. Pri tome treba voditi brigu o zaštiti postojeće elektroničke komunikacijske infrastrukture do njezine supstitucije sa novom.

(4) Trase za gradnju, rekonstrukciju i opremanje osnovne DKK su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2B. Elektroničke komunikacije i energetska mreža, mj. 1:1.000 i planirane su u pravilu po prometnim površinama, osim u pojedinačnim slučajevima kada se procjeni opravdanim korištenje građevinskog zemljišta (okućnica građevina) ili ako to nameće postojeće stanje ostale infrastrukture.

(5) U dijelu gdje je već izgrađena EKI, u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je koristiti trase postojećih kabela (ako je to moguće). Udaljenost trase od ostale infrastrukture, te križanje sa istom odrediti prema posebnim propisima kojim su određene najmanje dopuštene udaljenosti infrastrukture i na temelju uvjeta ostalih sudionika infrastrukture: ceste, vodovod, odvodnja i elektroenergetika. Zaštitni pojas postojećih i novih trasa zavisi o propisanim najmanjim dopuštenim udaljenostima od ostale infrastrukture. Udaljenosti mogu biti i manje uz propisane mjere zaštite.

(6) DKK se izvodi do ruba građevne čestice svake građevine cijevima Ø50 mm u koje se mogu po potrebi uvlačiti i mikro cijevi (za distribuciju svjetlovodnih kabela). U prekope će se ugrađivati cijevi Ø110 mm. Na raskrižjima prometnica, mjestima loma kableske kanalizacije, te na priključnim točkama na granici građevnih čestica ugrađivat će se zdenici. Pozicije zdenaca na mjestima kableskih nastavaka kao i broj, te promjer cijevi odredit će se projektima razrade kabela na temelju zahtjeva korisnika. Dubina ukopavanja elemenata EK mreže na uređenim površinama predviđenih za promet vozilima treba iznositi najmanje 0,9 m od gornjeg ruba cijevi, a na ostalim površinama 0,6 m.

(7) Kapacitet EKI u svim njenim elementima kao i kapacitet, tip i razrada kabela odredit će se posebnim projektom kojim treba predvidjeti dovoljan broj cijevi za buduće potrebe.

Članak 39.

(1) Postavljanje samostojećih ormara pasivnih ili aktivnih elemenata EKI moguće je na javnim površinama, kao i na zemljištu građevnih čestica (okućnica građevina). Postavljanje samostojećih ormara ne smije umanjiti uporabnu vrijednost površine na koje se postavljaju. Također, oblikom i bojom samostojeći ormari trebaju se uklopiti u okoliš.

(2) Elektronički komunikacijski priključci grade se u pravilu podzemno. Priključni kabeli ugrađuju se u cijevi. Dubina ukopavanja priključnih kabela (i cijevi) unutar građevne čestice prilagođava se njezinom uređenju. Investitor građevine treba položiti od mjesta priključka na rubu čestice, koje odredi operator do mjesta distribucije elektroničke komunikacije instalacije dvije cijevi Ø40 mm. Na lomovima trase postaviti šahtove 40x40x75 cm. Također od mjesta koncentracije telefonske instalacije do mjesta koncentracije antenskih vodova treba položiti cijev promjera ne manjeg od 20 mm.

(3) Sve građevine opremaju se EKI-em koja izvedbom, tipom i kapacitetom odgovara namjeni građevina. Priključni ormarić ugrađuje se na pročelju stambene građevine okrenutom prema javnoj ili drugoj prometnoj površini s koje je predviđen priključak. U ostalim građevinama priključni ormarić moguće je ugraditi i unutar građevine uz uvjet da je do njega omogućen nesmetani pristup. Cjelokupna EKI mora biti odgovarajuće uzemljena.

5.2.2. Elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova

Članak 40.

(1) EKI za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, mora osigurati pokrivenost obuhvaćenog područja odgovarajućim radijskim signalom.

(2) Područje obuhvata Plana ne nalazi se unutar zona planiranih za izgradnju elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na samostojećim antenskim stupovima te slijedom navedenog izgradnja samostojećih antenskih stupova u obuhvatu Plana nije dopuštena.

(3) Na području obuhvata plana dopušta se izgradnja i postavljanje dodatnih osnovnih postaja u sustavu pokretnih komunikacija – smještajnih antena na antenske prihvate i to.

- fasadni antenski prihvati (tip A) koji ne prelazi visinu građevine,
- krovni antenski prihvati (tip B) visine do 5,0 m od najviše točke građevine.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne i ostale infrastrukturne mreže

Članak 41.

(1) Izgradnja mreže komunalne infrastrukture moguće je unutar kolno-pješačkih prometnica u obuhvatu Plana.

(2) Priključenja građevina na javne komunalne mreže moguće je uz suglasnost nadležnih službi.

(3) Odstupanje trasa, profila i dimenzija komunalne infrastrukture utvrđenih kartografskim prikazima moguća su uz obrazloženje kroz projektnu dokumentaciju, a u skladu s uvjetima nadležnih službi.

5.3.1. Vodoopskrba

Članak 42.

(1) Sustav vodoopskrbe temelji na dopremanju vode iz VS Ustrine, smještene neposredno uz obuhvat plana.

(2) Trase i lokacije za gradnju građevina u sustavu vodoopskrbe su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, mj. 1:1.000.

(3) Izgradnja vanjske vodovodne mreže može se vršiti u etapama.

(4) U sklopu radova iz stavka 1. članka 43. potrebno je predvidjeti ugradnju odgovarajućih protupožarnih hidranata.

Članak 43.

(1) Postojeća vodovodna mreža će se prema potrebama budućih tehničkih rješenja vanjske vodovodne mreže rekonstruirati iz razloga optimiziranja vodoopskrbe na način prstenastog razvoda vodovoda. Optimalizacija vanjske vodovodne mreže može se rješavati u fazama.

(2) Planom se propisuje minimalni profil za cjevovoda sustava vodoopskrbe od 100 mm, odnosno onaj profil koji osigurava dovoljnu količinu vode i tlak za potrebe hidrantske mreže.

(3) Nova vodovodna mreža (tlačni, transportni i opskrbi cjevovodi) se u pravilu polažu u trupu prometnica, paralelno s kanalizacijskom mrežom (sanitarne i oborinske otpadne vode) s jedne njene strane na udaljenosti minimalno 0,5 m. Dubina na koju se polažu cijevi vodovodne mreže u trup prometnice iznosi oko 1,3 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m).

(4) Vanjska mreža izvest će se u skladu sa tehničkim uvjetima koje će definirati nadležno tijelo. Dio vanjske vodovodne mreže koji je izveden će se rekonstruirati i spojiti u prstenasto napajanje vodovodne mreže po zahtjevima hidrauličkih proračuna.

(5) Vodovodna mreža mora osiguravati minimalno 10 l/s za gašenje požara sa minimalnim tlakom u vanjskoj vodovodnoj mreži od 0,25 Mpa pri propisanom protoku vode prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Članak 44.

(1) Za svaku građevinu planira se zaseban priključak pitke vode sa ugrađenim vodomjerom za sanitarne potrebe i za unutarnju hidrantsku mrežu (ako se izvodi). Položaj i način izvedbe kućnog priključka definirati će se od strane nadležnog komunalnog društva za vrijeme izgradnje. Potrebno je nastojati kućni priključak izvesti na način da se prilikom mogućih naknadnih izvedbi istih ne ošteti novo uređena površina prometnice, na način da se za potrebe kućnog priključka na planiranom mjestu priključenja pojedinog objekta, uz rub prometne površine, izgradi priključno okno vodomjera.

(2) Na mjestima odvojaka i priključenja novih dionica predvidjeti će se okna sa vodovodnim čvorovima. Sva vodovodna okna su takvih dimenzija da omogućuju nesmetanu montažu vodovodne opreme (fazona i armatura) kao i potrebe kasnijeg održavanja. Vodovodna okna izvesti će se sa mogućnošću ulaza i revizije preko poklopca dimenzije 600/ mm, nosivosti prema prometnoj opterećenosti površine.

(3) Poklopci trebaju zadovoljiti uvjete iz norme HRN EN 124, DIN 1229, a predviđena je ugradnja poklopca klase C250. Vodomjerna okna predvidjeti sa svojom lokacijom van ograda pojedinih građevina koje se priključuju na sustav vodoopskrbe.

(4) Na svim mjestima promjene predznaka nivelete cjevovoda treba predvidjeti zračne ventile ili muljne ispuste.

Članak 45.

(1) Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara je propisano da se vanjskom hidrantskom mrežom obvezno moraju štiti naseljena mjesta koja imaju izgrađen vodoopskrbni sustav. Za provedbu zaštite od požara predviđena je vanjska hidrantska mreža oko građevina sa izvedenim vanjskim nadzemnim hidrantima. Za izgradnju vanjske hidrantske mreže potrebno je poštivati slijedeće uvjete:

- osigurati najmanju protočnu količinu od 600 l/min (10 l/s);
- najmanji tlak na izlazu iz pojedinog hidranta treba biti 0,25 Mpa (2,5 bara);
- protočna količina treba biti osigurana u trajanju od najmanje 120 minuta;
- na cjevovod vanjske hidrantske mreže se u pravilu postavljaju nadzemni hidranti.

(2) Na budućoj projektiranoj vanjskoj vodovodnoj mreži potrebno je predvidjeti vanjske nadzemne hidrante Ø100 mm na međusobnim razmacima do 80 m.

5.3.2. Odvodnja

Članak 46.

(1) Planira se gradnja građevina i uređaja sustavu odvodnje, čije su trase i lokacije za gradnju i rekonstrukciju građevina u sustavu odvodnje su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža, 2C. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, mj. 1 : 1.000 i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

(2) Odvodnja otpadnih voda na području obuhvata Plana je planirana je razdjelnim sustavom (posebna mreža i tretman za sanitarne a posebna mreža i tretman za oborinske otpadne vode). Planirano je da se cjelokupna sanitarna otpadna voda prihvaća putem mreže gravitacijskih i tlačnih kanala, pročištača i ispusta.

(3) Lokacija planiranog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda naselja nalazi se zapadno od naselja (izvan obuhvata plana). Obrađena voda na uređaju će se ispuštati u teren (prirodnu depresiju) putem upojne građevine u neposrednoj blizini uređaja.

(4) Za naselje Ustrine je "Idejnim rješenjem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda iz naselja: Ustrine, Čunski-Artatore, Osor, Punta Križa, Sveti Jakov i Ustrine te koncepcija odvodnje urbanih oborinskih voda na području obuhvata sustava odvodnje" (Institut za elektroprivredu i energetiku d.d, 2012. godine) odabran kompaktni konvencionalni uređaj tipa biotip, jedan manji kapaciteta 100 ES koji bi stalno radio, a drugi kapaciteta 200 ES u vrhuncu sezone.

(5) Točni profili cjevovoda sustava sanitarne odvodnje odrediti će se hidrauličkim proračunom u postupku izrade projektne dokumentacije sustava sanitarne odvodnje.

(6) Kanalizacijska mreža (sanitarne i oborinske otpadne vode) se u pravilu polaže u trupu prometnica, tako da se vodi sredinom kolnika na udaljenosti minimalno 0,5 m od vodovodne mreže. Dubina na koju se polažu cijevi kanalizacijske mreže u trup prometnice iznosi minimalno 1,8 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m).

(7) Ako građevine imaju postojeće rješenje otpadnih voda sa spojem u sabirne jame, potrebno ih je spojiti na sustav sanitarne odvodnje.

(8) Oni dijelovi odvodnje koji se ne mogu gravitacijski spojiti na projektiranu mrežu kolektora sanitarne i oborinske odvodnje spojit će tlačnim vodovima.

Članak 47.

(1) Izgradnja mreže izvest će se u skladu sa tehničkim uvjetima koje će definirati nadležno tijelo, od cijevi odgovarajućih profila, čija je tjemena nosivost min. 8 kN/m².

(2) Okna kanalizacije se postavljaju na svim mjestima horizontalnih lomova trase, vertikalnih lomova nivelete ili kaskada na trasi. Potrebno je okna postaviti na takvim pozicijama da omoguće što lakše priključenje što većeg broja kućnih kanalizacijskih priključaka. Planira se ugradnja poklopca sa okruglim otvorom, nosivosti prema prometnoj opterećenosti površine.

(3) Položaj i način izvedbe kućnih priključaka definirati će se od strane nadležnog komunalnog poduzeća u vrijeme izgradnje.

(4) Iznimno, do izgradnje javne mreže odvodnje, dozvoljava se priključak na trokomornu sabirnu (septičku) jamu za manju građevinu kapaciteta do 10 ES dok je za veći kapacitet obavezna izgradnja samostalnih sustava s bio-diskom ili na drugi način, u skladu s posebnim uvjetima. Sabirna jama se može graditi na udaljenosti do 4,0 m od ruba građevne čestice, iznimno i na manjoj udaljenosti uz suglasnost susjeda. Može se graditi pod uvjetom da se pražnjenje može obavljati bez teškoća. Mora biti vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg kapaciteta, te treba udovoljavati sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.

(5) Prilikom definiranja pozicije pojedinog okna na trasi kanalizacije potrebno je voditi računa o tome da se omogući što lakše priključenje što većeg broja kućnih kanalizacijskih priključaka. U slučaju nemogućnosti priključenja pojedinog objekta na revizijsko okno na trasi, predvidjeti će se priključenje izravno na cijev, pomoću vodonepropusnog priključka u tjemenu cijevi, pod kutom od min. 45° prema horizontali.

(6) Na ugostiteljsko-turističkim i drugim sadržajima trebaju biti ugrađeni odgovarajući predtretmani (mastolovi) i redovito održavani i kontrolirani, a sve u cilju sprječavanja nepovoljnih utjecaja na javnu kanalizacijsku mrežu.

Članak 48.

(1) Kvaliteta ispuštene otpadne vode u sustav javne odvodnje ili prirodni prijemnik treba zadovoljiti granične vrijednosti emisija otpadnih voda propisane važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

(2) Otpadne vode kuhinja pročititi preko separatora masti i ulja, a prije priključenja na sustav kanalizacijske odvodnje. Prije upuštanja u sustav kanalizacijske odvodnje ove otpadne vode trebaju zadovoljiti propisane kriterije.

(3) Potrebno je predvidjeti mjesta uzorkovanja otpadne vode nakon separatora masti i ulja iz kuhinja i restorana. Otpad iz separatora mineralnih ulja kao i iz separatora masnoća iz restorana i kuhinja i pripreme hrane rješavaju se prema odredbama posebnog propisa.

(4) Upotreba pokretnih kemijskih WC-a dopuštena je samo u fazi građenja građevina, a pražnjenje istih i održavanje vrše tvrtke koje za isto imaju potrebne dozvole.

(5) Za svaki uređaj koji vrši pročišćavanje voda predvidjeti kontrolno mjerno okno za uzorkovanje pročišćene vode.

Članak 49.

(1) Oborinske vode s krovova mogu se bez pročišćavanja ispuštati disperzno unutar površine građevne čestice, kako se ne bi dodatno opterećivao sustav javne odvodnje.

(2) Oborinsku odvodnju sa betonskih površina treba odvesti preko slivnika ili uzdužnih linijskih u sustave javne oborinske odvodnje prethodno pročišćene preko separatora mineralnih ulja, koje treba izvesti kao vodonepropusne, potrebno je pročititi prije spajanja na javne kolektore preko separatora mineralnih ulja. Na izlazu iz uređaja za pročišćavanje kakvoća otpadnih voda mora zadovoljiti zakonom propisane uvjete. Separator mineralnih ulja kao i slivnike oborinske kanalizacije, koji imaju i funkciju zaustavljanja krupnog taloživog materijala, treba redovito čistiti.

(3) Točni profili cjevovoda sustava oborinske odvodnje odrediti će se hidrauličkim proračunom u postupku izrade projektne dokumentacije sustava oborinske odvodnje.

(4) Na parkirnim površinama i manipulativnim površinama kapaciteta do 15 parkirnih mjesta i površine do 450 m² je moguće oborinske vode odvesti raspršeno u okolni teren, bez prethodnog pročišćavanja na separatoru, a iznad tog broja parkiranih mjesta je potrebno pročišćavanje na separatoru, prije upuštanja u tlo putem upojnih bunara, a pri tome vodeći računa o zoni sanitarne zaštite.

(5) Poslije svakog separatora mineralnih ulja se mora ugraditi kontrolno mjerno okno za kontrolu kakvoće pročišćene vode koja je prethodno bila zauljena motornim uljima i benzinima.

5.3.3. Sustav uređenja vodotoka i zaštite od poplava vodotoka - bujica

Članak 50.

- (1) U obuhvatu Plana nema otvorenih vodotoka, bujica ili retencija.
- (2) Konceptijom Plana postojeće obradive zelene površine određene su kao prirodni tokovi i recipijenti oborinskih voda.
- (3) Radi sprječavanja zagađenja priobalnog mora, na većim prometnim površinama obvezna je izgradnja odgovarajućeg pjeskolova/mastolova, kako zagađene taložive čestice ne bi putem oborinskih kolektora dospjele u recipijent. U tom smislu, kao minimalna mjera potrebno je u sklopu slivnika i ostalih građevina za prihvata oborinskih voda predvidjeti taložni prostor.
- (4) Svi se radovi (gradnja novih zaštitnih građevina, dogradnja sustava) moraju izvesti u skladu s Zakonom o vodama.

5.3.4. Elektroopskrba i javna rasvjeta

5.3.4.1. Elektroopskrba

Članak 51.

- (1) Trase vodova 10(20) kV naponskog nivoa i potencijalna lokacija trafostanice 10(20)/0.4 kV su prikazani u grafičkom dijelu plana.
- (2) Nova niskonaponska mreža izvoditi će se kao podzemna, podzemnim kabelima. Tamo, gdje to nije moguće, izvoditi će se nadzemno na drvenim, betonskim ili Fe stupovima s izoliranim kabelskim vodičima. Točne trase odrediti će se tek po određivanju mikrolokacija novih trafostanica.

Članak 52.

- (1) Postojeća stupna trafostanica 10(20)/0.4 kV TS USTRINE može se rekonstruirati ili zamijeniti novom tipskom montažnom trafostanicom na istoj lokaciji ili u njoj neposrednoj blizini.
- (2) Mikrolokacija trafostanice 10(20)/0.4 kV odredit će se nakon rješavanja imovinsko - pravnih odnosa kroz projektnu dokumentaciju.
- (3) Trafostanica 20/0.4 kV koja se radi kao samostojeća građevina na zasebnoj građevnoj čestici, površine prema projektu, mora biti udaljena najmanje 1,0 m od granice susjedne građevne čestice, a od regulacijskog pravca udaljena prema uvjetima određenim za površinu unutar koje se nalaze, ali ne manje od 2,0 m, te ima direktan pristup na javnu površinu.
- (4) Za mogućeg novog kupca električne energije koji zahtijeva vršnu snagu koja se ne može osigurati iz postojeće i planirane trafostanice, napajanje će se osigurati iz trafostanice 20/0.4 kV koja će se izgraditi u sklopu njegove građevinske čestice, odnosno zahvata u prostoru (kao samostojeća građevina ili kao ugrađena u građevini).

Članak 53.

- (1) Razvojnim planovima elektrodistribucije predviđa se da se sadašnji 10 kV naponski nivo napajanja zamjeni sa 20 kV, čime će se povećati prijenosni kapacitet vodova i poboljšati kvaliteta napajanja.
- (2) Trase i lokacije za gradnju u sustavu elektromreže su prikazane u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 2B. Elektroničke komunikacije i energetska mreža, mj. 1 : 1.000, i mogu se mijenjati detaljnijom projektnom dokumentacijom.

Članak 54.

- (1) Vodovi 10(20) kV naponskog nivoa izvoditi će se isključivo podzemnim kabelima po načelnim trasama prikazanim u grafičkom dijelu. Moguća odstupanja trasa biti će obrazložena kroz projektnu dokumentaciju, a točne trase odredit će se po određivanju mikrolokacija trafostanice (ako će ista biti potrebna).
- (2) Niskonaponska mreža unutar zone plana izvoditi će se podzemnim kabelima. Izuzetno, tamo gdje to nije moguće, zbog toga što se u sklopu nje izvodi i javna rasvjeta ili se dograđuje postojeća nadzemna mreža, izvoditi će se nadzemno na betonskim ili Fe stupovima s izoliranim kabelskim vodičima.
- (3) Trase buduće niskonaponske mreže nisu prikazane u grafičkom dijelu plana, već će se izvoditi prema zasebnim projektima.

5.3.4.2. Javna rasvjeta

Članak 55.

(1) Javna rasvjeta kolno-pješačkih prometnica unutar obuhvata plana riješiti će se prema zasebnim projektima, koji će definirati njeno napajanje i upravljanje, odabir stupova i njihov razmještaj u prostoru, odabir armatura i žarulja i traženi nivo osvijetljenosti.

(2) Planira se upotreba ekoloških rasvjetnih tijela pri izvedbi nove javne rasvjete te postupna supstitucija postojeće javne rasvjete.

5.3.5. Plinoopskrba

Članak 56.

(1) Za potrebe pojedinačnih korisnika dopušteno je postavljanje spremnika sa ukapljenim prirodnim plinom (UPP) na građevinskoj čestici prema odredbama posebnih propisa.

(2) Udaljenosti plinovoda od drugih instalacija i pojedinačne priključke treba izvesti prema posebnim uvjetima. Minimalni radni tlak u plinovodu ispred priključka potrošača ne smije biti manji od 50 mbar, odnosno mora u potpunosti zadovoljavati potrebe potrošača.

5.3.6. Obnovljivi izvori energije

Članak 57.

(1) Planom se predviđa racionalna upotreba energije korištenjem dopunskih izvora ovisno o energetske i gospodarske potencijalima prostora. Dopunski izvori energije su prirodno obnovljivi izvori energije - sunce.

(2) U razvitku korištenja sunčeve energije treba težiti instaliranju samostojnih fotonaponskih sustava u rasponu snage od 100 – 1.000 kW.

(3) Integrirani fotonaponski sustavi instalirane snage do 100 kW ugrađuju se na krovne površine stambenih građevina.

(4) Za pripremu tople vode za potrebe domaćinstava i poslovnih građevina predviđa se upotreba toplinskih solarnih kolektora, Ugradnja solarnih toplinskih kolektora moguća je na krovnim površinama stambenih i poslovnih građevina.

(5) Elementi koji se koriste u proizvodnji energije moraju biti ekološki prihvatljivi.

5.4. Privremeno-montažne građevine (kiosci i štandovi)

Članak 58.

(1) Oblik i veličina građevne čestice za postavljanje kioska i štandova ne utvrđuje se Odredbama za provedbu Plana.

(2) Lokacije za postavu privremeno-montažnih sadržaja na zemljištima kojima upravlja Grad Mali Lošinj utvrđuju se planom rasporeda lokacija pokretnih naprava kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, a kojim će se definirati urbanističko tehnički i ostali uvjeti za svaku lokaciju pojedinačno, s utvrđenim vremenom korištenja i načinom uklanjanja. Za ostale lokacije primjenjuju se uvjeti ovih Odredbi.

(3) Namjena i veličina građevina:

- kiosci su prefabricirani, tipski, manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i dr., kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga površine do 20 m²;
- štandovi su kombinacija konstrukcijskih sustava i materijala sa prilagođenim krovnim i podnim podkonstrukcijama. Njihova konstrukcija i veličina ovisna je o namjeni korištenja. Najviše mogu biti jednoetažne građevine visine do 3,0 m. Koristi se za privremenu prezentaciju, prodaju, odlaganje proizvoda, te za povremena događanja i manifestacije;
- svi sustavi privremeno-montažnih građevina moraju se brzo postavljati i demontirati.

(4) Na području obuhvata Plana kiosci i štandovi mogu se postavljati unutar obuhvata svih zona, a prema ukazanoj potrebi, tako da ne ometaju promet javnih komunikacija.

(5) Građevine moraju biti priključene na javnu komunalnu infrastrukturu naselja.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH I ZAŠTITNIH ZELENIH POVRŠINA

6.1. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina (Z1)

Članak 59.

(1) Funkcionalno oblikovanje javne zelene površine određuju prirodne karakteristike prostora, kontaktne namjene i potreba za formiranjem ekološko, edukativno estetskih i rekreativnih površina.

(2) Javne zelene površine se mogu opreмати prikladnom urbanom opremom.

(3) Unutar javnih zelenih površina dopušta se smještaj građevina kao što su javne sanitarije, paviljoni, odmorišta–vidikovci, pješačke staze, dječja igrališta za djecu do 7 godina starosti i sl., kao i infrastrukturnih građevina (podzemne linijske građevine, crpne stanice i sl.), tlocrtne površine do najviše 9,0 m² i s jednom nadzemnom etažom.

(4) Za hortikulturno uređenje javne zelene površine preporuča se izrada idejnog rješenja sa planom sadnje zelenila, pri čemu se preporučaju autohtone vrste.

6.2. Uvjeti uređenja zaštitnih zelenih površina (Z)

Članak 60.

(1) Zelene površine u obuhvatu plana definirane su kao zaštitne zelene površine (Z).

(2) Zaštitne zelene površine (Z) su površine prvenstveno u funkciji odvajanja površina i zona različitih namjena kao i zaštitne zone od međusobnog utjecaja različitih aktivnosti. Utvrđene su Planom kao izdvojene površine a moguće ih je realizirati i unutar površina drugih namjena prvenstveno unutar javnih prometnih površina.

(3) Kod uređenja unutar infrastrukturnih pojasa nužno je paziti na odabir vrste biljaka i način sadnje na način da se ne ugroze građevine infrastrukture.

(4) Zaštitne zelene površine mogu se uređivati na način da se, uz maksimalno poštivanje ispunjenja osnovne obveze - stvaranje vizualnih i akustičnih tampona/barijera, prostor uredi kao zelena površina pretežito uređena visokim zelenilom i to na način da se uz sadnju novog visokog zelenila u najvećoj mjeri zadrže polja, maslinici i suhozidi.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

7.1. Mjere zaštite krajobraznih vrijednosti

Članak 61.

U krajobraznom smislu, pored očuvanja prirodnih geomorfoloških oblika, biljnog i životinjskog svijeta potrebno je očuvati tradicionalnu sliku naselja – kulturnog i kultiviranog krajobraza:

- poštivanje horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanja pročelja, pokrova i nagiba krovništa, građevnih materijali i načina gradnje, te karakterističnih boja pročelja, pokrova i sl.,
- tradicijsku izgradnju i proporcije moguće je interpretirati i suvremenim oblikovnim jezikom,
- ograđivanje čestica treba biti kamenom, poželjno suhozidom i (ili) živicama do uobičajene visine suhozidne međe; mogući su i druga rješenja kojima bi se imitirao suhozid;
- pri sadnji u okućnicama koristiti svojte cvijeća, grmlje i drveće primjerene kraju;
- pri sadnji povrtnjaka i voćnjaka koristiti tradicionalno bilje;
- treba poticati i unapređivati održavanje zapuštenih poljodjelskih površina, zadržavajući njihovu tradicijsku i prirodnu strukturu,
- obnoviti specifične graditeljske oblike u kultiviranim krajobrazima (suhozid, kamene poljske građevine, terase, poljske putove i sl.).

7.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 62.

Unutar planskog obuhvata nema zaštićenih prirodnih vrijednosti u skladu s zakonskom regulativom.

Članak 63.

(1) Područje obuhvata Plana se prema Uredbi o proglašenju ekološke mreže nalazi uz obuhvat ekološke mreže u Hrvatskoj - područje očuvanja značajno za ptice – POP (područje značajno za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa, te područja značajna za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti) - HR1000033 Kvarnerski otoci, te uz područje očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove – POVS – HR2001358 Otok Cres.

(2) Kako se samo naselje ne nalazi unutar područja Ekološke mreže, planom se ne propisuju posebni uvjeti za zahvate u prostoru u cilju zaštite ekološke mreže.

7.3. Mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina i građevina

Članak 64.

(1) Prema odredbama PPUG-a Malog Lošinja, naselje Ustrine je evidentirano kao seosko naselje od županijskog značaja, te u tom smislu valorizirano i dijelovi naselja se nalaze u zoni zaštite C - ambijentalna zaštita. To podrazumijeva u načelu gradnju novih građevina ili rekonstrukciju postojećih prema sljedećim načelima:

- obnovu ruševnih građevina tipološkom rekonstrukcijom;
- zadržavanje pravokutne tlocrtne dispozicije;
- zadržavanje katnosti, oblika i nagiba krovišta;
- uporabu tradicijskih materijala (kameni okviri-erte, drvena stolarija, kanalica, vapnena žbuka i sl.);
- upotreba lokalno prisutnih materijala (žbuke na bazi vapna u tonu lokalnog pijeska);
- novu arhitekturu poželjno je mimikrirati planiranjem gabarita koji ne prelaze dimenzije zatečenih arhitektonskih volumena, ali i detalja (tonova, materijala i sl.) koji ne bi trebali narušavati harmoniju cjeline;
- u svrhu poticanja upotrebe lokalnih materijala, čuvanja tradicijskih znanja i vještina te zadržavanja ambijentalnih vrijednosti zatečenog prostora preporučuje se planirati obnovu i izgradnju suhozidnih međa parcela, postavljanje i obnovu kamenih opločenja dvorišta i javnih površina, sanaciju žbuka spravljenih od vapna i lokalnog pijeska te čuvanje drvene opreme pročelja i krovišta ili obnovu prema lokalnim predlošcima.

(2) Elementi tradicijske gradnje definirani su poglavljem 4. ovih Odredbi.

(3) Ako se pri izvođenju građevnih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.

(4) Prilikom bilo kakvog zahvata na kulturnim dobrima, nalazištima ili zonama potrebno je ishođenje posebnih uvjeta i prethodnog odobrenja od Konzervatorskog odjela u Rijeci.

7.4. Mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti

Članak 65.

(1) Naselje Ustrine posjeduje ambijentalne vrijednosti, koje se štite urbanističkim rješenjima Plana te provedbom njegovih Odredbi za provedbu.

(2) Opći uvjeti i mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti su:

- u najvećoj mjeri očuvati strukturu naselja, tipologiju katastarskih čestica, gradnje i uređenja;
- očuvati postojeće vrtove i uređene okućnice u uređenim i izgrađenim dijelovima naselja, a prilikom interpolacije vrednovati lokalne uvjete na način da se očuva ambijentalna vrijednost šireg uličnog poteza, odnosno dijela naselja;
- materijale za novu gradnju i rekonstrukciju birati s posebnom pažnjom u odnosu na ambijentalnu vrijednost dijelova naselja.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 66.

(1) Otpad se odvozi više puta tjedno i zbrinjava na postojećem deponiju i planiranoj transfer stanici "Kalvarija" u blizini naselja Mali Lošinj.

(2) Grad Mali Lošinj donosi Plan gospodarenja otpadom kojim se utvrđuju mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada, mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad, popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta, te provedbu njihove sanacije. Nadležno komunalno poduzeće u skladu s Planom utvrditi će uvjete za smještaj i uređenje prostora za smještaj spremnika (većih i manjih), postaviti odgovarajući broj kontejnera i ustanoviti njihovo redovito pražnjenje, tj. odvoženje.

(3) Provedbu mjera za postupanje s neopasnim industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama osigurava Županija, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

(4) Provedbu mjera postupanja s opasnim otpadom osigurava Vlada Republike Hrvatske, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

Članak 67.

(1) U obuhvatu Plana nije predviđeno trajno odlaganje otpada. Za područje Plana planira se privremeno odlaganje i prikupljanje komunalnog otpada te odvoženje na transfer - stanicu.

(2) Komunalni otpad u naselju potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće kontejnere s poklopcem. Sav komunalni otpad potrebno je sortirati odnosno odlagati prema vrsti otpada (papir, staklo, PET ambalaža, limenke i dr.). Za postavljanje posuda i kontejnera potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati promet, te koji će biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl. Spremnici (kontejneri) i druga oprema u kojoj se otpad skuplja moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipanje ili prilijevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

(3) Ako se u nekoj od građevina/čestica u obuhvatu Plana u postupku proizvodnje, skladištenja, prodaje i dr. koriste tvari koje predstavljaju poseban otpad (ili potencijalno), njegovo držanje, upotreba, skladištenje, odlaganje i dr., prije odvoza za sigurno zbrinjavanje, potrebno je s njime postupati prema posebnom zakonu i podzakonskim aktima.

(4) U sustavu pješačkih staza moraju se postaviti košare za otpatke.

Članak 68.

(1) Proizvođač otpada dužan je, u skladu s načelima ekološkog i ekonomskog postupanja, na propisan način obraditi i/ili odložiti otpad koji nastaje iz njegove djelatnosti.

(2) Komunalni otpad, odnosno otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, skuplja se u propisane spremnike koji se postavljaju na organiziranim skupljalištima uređenim na javnim površinama ili u sklopu pojedine građevne čestice. Tako uređeni prostor treba biti lako pristupačan s javne prometnice, a preporučljivo, vizualno zaklonjen (tamponom zelenila, ogradom i sl.) i ne smije ometati promet. Otpad treba pri prikupljanju i odlaganju obavezno razvrstavati.

(3) Proizvođač tehnološkog otpada (neopasnog i opasnog) dužan je, u skladu s zakonskom regulativom, osigurati način obrade i skladištenje tehnološkog otpada koji nastaje obavljanjem djelatnosti.

Članak 69.

U zoni obuhvata Plana nije dopušteno trajno odlaganje otpada.

9. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 70.

(1) Mjere za sprječavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš i mjere usmjerene na unapređenje stanja okoliša utvrđuje Grad Lošinj Programom zaštite okoliša.

(2) Provedba Programa zaštite okoliša obuhvaća:

- suradnju sa županijskim tijelima nadležnim za provedbu mjera zaštite okoliša;
- suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave i uprave u provedbi mjera zaštite okoliša;
- programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Lošinja će se osigurati sredstva za rekonstrukciju i izgradnju objekata odvodnje sanitarnih i oborinskih otpadnih voda;
- provedbu mjera protupožarne zaštite i osiguranja sredstava za nabavu potrebne opreme;
- provedbu mjera zaštite mora od onečišćenja;
- putem komunalnog redarstva osigurati provedbu odredbi Odluke o komunalnom redu;
- trajni nadzor provedbe mjera zaštite okoliša na području Grada Lošinja.

(3) U skladu s Planom intervencija u zaštiti okoliša pri izradi plana intervencija Grada Malog Lošinja potrebno je utvrditi količinu i svojstva opasnih tvari, prirediti scenarij tipičnog uzroka akcidenta, predvidjeti težinu nastalih posljedica za ljude i okoliš, te poduzeti mjere za smanjenje vjerojatnosti proširenja štetnog djelovanja uzimajući u obzir broj rasprostranjenosti ljudi u zoni opasnosti.

9.1. Zaštita tla

Članak 71.

- (1) Planom se ne dopušta unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda.
- (2) Tlo za građenje štiti se primjenom svih važećih propisa, zakona, mjera zaštite, normativa i uvriježenih postupaka iz područja arhitekture i graditeljstva, geotehnike i protupotresnog inženjerstva, zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti koji se moraju primijeniti prilikom projektiranja i izgradnje građevina na određenom zemljištu.
- (3) Zaštita tla od erozije provodi se saniranjem ogoljenih površina nastalih pri gradnji. Preporučuje se novonastale zasjeke, nasipe, usjeke i sl. ozeleniti.

9.1.1. Poljoprivredno tlo

Članak 72.

- (1) Do privođenja planiranoj namjeni dopušteno je poljoprivredno tlo upotrebljavati na dosadašnji način.
- (2) Zaštita tih površina provodi se u skladu s odredbama PPUG-a Malog Lošinja za poljoprivredno tlo izvan građevinskih područja.
- (3) Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su obradivo poljoprivredno zemljište do privođenja drugoj namjeni obrađivati ne umanjujući njegovu vrijednost u skladu s agrotehničkim mjerama.

9.1.2. Tlo planirano za gradnju

Članak 73.

- (1) Prema podacima PPUG-a Malog Lošinja (kartografski prikaz područja posebnih ograničenja u korištenju), obzirom na postojeće geotehničke značajke tla, obuhvat Plana se nalazi u području I. geotehničke kategorije - područje krša.
- (2) I. geotehnička kategorija - područje krša obuhvaća područja matične stijenske mase karbonatnog kompleksa slijedećih karakteristika:
 - karbonatna stijenska masa je vidljiva na površini terena, mjestimično je pokrivena crvenicom;
 - teren nije deformabilan pod dodatnim opterećenjem građevina;
 - nema opasnosti od pojave nestabilnosti, osim vrlo strmih padina pokrivenih aktivnim siparima;
 - upojnost terena i vodopropusnost u cijelosti dobra, mogućnost erozije vrlo mala;
 - teren je u cijelosti pogodan za građenje, manje pogodna mjesta su speleološke pojave i šire rasjedne zone te vrlo strme padine.

9.2. Zaštita zraka

Članak 74.

- (1) Građevinsko područje naselja Ustrine pripada prvoj kategoriji kakvoće zraka - čist ili neznatno onečišćen zrak. Postojeće stanje kakvoće zraka potrebno je zadržati u skladu s zakonskom regulativom.
- (2) Zaštita zraka provodi se u skladu s odredbama Zakona o zaštiti zraka i propisa donesenih na temelju Zakona.
- (3) U slučaju povećanja onečišćenja potrebno je poduzeti sanacijske mjere ugradnjom filtra za pročišćavanje ili zatvaranjem djelatnosti dok se postojeće stanje ne sanira.
- (4) Primjenjivati će se mjere za poboljšanje kakvoća zraka:
 - smanjenje broja i izdašnosti izvora emisije SO₂ na prostoru naselja;
 - upotreba niskosumpornog goriva na prostoru naselja;
 - emisiju čestica smanjiti prelaskom s krutih na tekuća i plinovita goriva;
 - emisiju NMVOC smanjiti mjerama vođenja prometa, prelaskom s krutih na tekuća i plinovita goriva;
 - emisiju NMVOC smanjiti prestankom upotrebe štetnih premaza, otapala i mirisa.

9.3. Zaštita voda

Članak 75.

- (1) Prostor obuhvata plana nalazi se izvan zona sanitarne zaštite.
- (2) U obuhvatu Plana nema evidentiranih bujica.
- (3) U obuhvatu Plana nema vodotoka te isto nije ugroženo plavljenjem, a oborine se u potpunosti infiltriraju u podzemlje.

(4) Zaštita mora, podzemnih i površinskih voda uvjetuje se izgradnjom sustava odvodnje i obveznim priključenjem potrošača vode na sustav odvodnje, te mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja.

(5) Sve otpadne vode trebaju se pročititi prije upuštanja u teren na slijedeći način:

- vode iz restorana putem odgovarajućih odjeljivača za ulja, masti;
- tehnološke otpadne vode (ako ih ima) putem uređaja za pročišćavanje;
- vode iz bazena, pranja i ispiranja filtra ispuštaju se u sustav kanalizacije nakon dekloriranja i zadovoljavanja kvalitete vode u skladu s pravilnicima o graničnim vrijednostima i drugoj zakonskoj regulativi.

(6) Zaštitne mjere za zaštitu površinskih, podzemnih voda i mora:

- mjere za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja kod postojećih i novih građevina i zahvata u prostoru gradnjom sustava za odvodnju i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda;
- zabrana pranja vozila i strojeva, odlijevanje vode onečišćenje deterdžentima te odlaganje tehnološkog i drugog otpada na zelene površine;
- korisnik građevne čestice mora brinuti o zaštiti i održavanju vodovodne mreže, hidranata i drugih vodovodnih uređaja, unutar svoje čestice te štititi pitku i sanitarnu vodu od zagađivanja, opasnih i druge tvari koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje otpadnih voda ili u drugi prijemnik;
- vode koje se nakon pročišćavanja ispuštaju iz sustava javne odvodnje otpadnih voda u prirodni prijemnik moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije prema posebnom zakonu.

(7) Zabranjeno je nepropisno odlaganje tehnološkog i drugog otpada, kojim se može prouzročiti zagađenje tla i podzemnih voda.

9.4. Mjere za sprječavanje poplava i zaštitu od erozija

9.4.1. Sprječavanje poplava

Članak 76.

(1) U obuhvatu Plana nema evidentiranih bujica.

(2) U obuhvatu Plana nema vodotoka te isto nije ugroženo plavljenjem, a oborine se u potpunosti infiltriraju u podzemlje.

(3) Sve zahvate treba provoditi uz uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja, čime se utječe na smanjenu pojavu bujičnih voda.

(4) Zakonom o vodama utvrđena je obveza ishođenja vodopravnih uvjeta u postupku dobivanja lokacijske dozvole, koje izdaju Hrvatske vode.

9.4.2. Zaštita od erozije

Članak 77.

U obuhvatu Plana nema evidentiranih klizišta i mjesta ugroženih jakom erozijom tla. Stoga se planom ne propisuju mjere zaštite od klizanja tla i erozije.

9.5. Mjere zaštite od buke

Članak 78.

(1) Potencijalni izvori buke na području naselja Ustrine je kolni promet naseljem.

(2) Zaštita od buke provodi se u skladu s zakonskom regulativom.

(3) Ako se utvrdi prekoračenje dopuštene buke prema Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave, kod postojeće izgradnje, potrebno je osigurati smanjenje buke izmještanjem ili ukidanjem određene djelatnosti, ili, ako to nije moguće, postavljanjem zvučnih barijera (prirodnih ili izgrađenih).

(4) Mjere zaštite od buke obuhvaćaju:

- izvedbu odgovarajuće zvučne izolacije građevina u kojima su izvori buke radni i boravišni prostori;
- primjenu akustičnih zaštitnih mjera na temelju mjerenja i proračuna buke na mjestima emisije, na putovima širenja i na mjestima imisije buke;
- praćenje stanja akustičkim mjerenjima radi provjere i stalnog nadzora stanja buke;
- povremeno ograničenje emisije zvuka (ako je potrebno).

9.6. Mjere posebne zaštite

Članak 79.

(1) Mjere posebne zaštite određene Planom naznačene su u grafičkom dijelu Plana: kartografski prikaz 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje, mj. 1:1.000.

(2) U skladu s Pravilnikom o postupanju uzbunjivanja stanovništva Planom se predviđa postavljanje sirene za uzbunjivanje na postojećoj zgradi bivše škole.

(3) U naselju Ustrine, u skladu s Pravilnikom o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu, nije obvezno graditi skloništa, te se preporučuje izrada zaklona za slučaj nastupanja posebnih okolnosti u skladu s posebnim zakonom.

(4) Planom šireg područja nije utvrđena obveza izgradnje skloništa osnovne zaštite u obuhvatu Plana. Unutar područja obuhvata zbrinjavanje ljudi se može organizirati u postojećoj zgradi bivše škole, ako će ista biti pogodna za boravak osoba nakon elementarnih nepogoda.

9.6.1. Mjere zaštite od požara

Članak 80.

(1) Za zaštitu od požara se primjenjuju sljedeće mjere:

1. Kod projektiranja građevina, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TRVB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu za stambene i pretežito stambene građevine, a numeričke metode TRVB ili GREENER ili EUROALARM za pretežito poslovne građevine, ustanove i druge javne građevine u kojima se okuplja i boravi veći broj ljudi.
2. Kod određivanja međusobne udaljenosti objekata će se voditi računa o požarnom opterećenju objekata, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore objekata, vatrootpornosti objekata i fasadnih zidova, meteorološkim i drugim uvjetima. Kod izvođenja slobodnostojećih niskih građevinskih objekata, njihova međusobna udaljenost trebala bi iznositi minimalno 6,0 m. Ako se ne može postići minimalna propisana udaljenost među objektima potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara.
3. Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti dva sata. Ako se izvodi krovna konstrukcija, protupožarni zid mora presijecati cijelo krovšte.
4. Kod projektiranja novih prometnica ili rekonstrukcije postojećih, gdje je to moguće treba planirati vatrogasne pristupe koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja u skladu s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.
5. Prilikom gradnje vodoopskrbnog sustava obavezno je planiranje izgradnje hidrantske mreže u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara. Posebnu pažnju treba posvetiti projektiranju hidrantske mreže uz rub naselja, zbog mogućnosti gašenja požara i obrane naselja od mogućeg širenja požara prema naselju. Na kartografskom prikazu broj 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje u mj. 1:1.000. prikazana je pretpostavljena hidrantska mreža. Ista može biti i drugačije izvedena prema pojedinačnim projektima, ali obvezno u skladu s pravilnikom iz ove točke.
6. Za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje i promet zapaljivih tekućina i/ili plinova, moraju se poštivati odredbe Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima i propisa donijetih na temelju njega.
7. Potrebno se dosljedno pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara, prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Grada Malog Lošinja.
8. Glavni projekt obvezno je uskladiti s mjerama zaštite od požara, što se prikazuje elaboratom zaštite od požara.
9. Za složenije građevine (građevine skupine 2) na temelju Zakona o zaštiti od požara potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara.

9.6.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 81.

(1) Protupotresno projektiranje, građenje i rekonstrukciju građevina treba provoditi prema zakonskim i tehničkim propisima, te uz to, za građevine društvene i ugostiteljske namjene, energetske i slične građevine, i prema geomehaničkim i geofizičkim istraživanjima.

(2) Prema Seizmološkoj karti Hrvatske iz 1987. godine za period 500 godina osnovni stupanj seizmičnosti na području naselja Ustrine je 6° MSK-64.

(2) Do izrade nove seizmičke karte Primorsko-goranske županije, protupotresno projektiranje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama, Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Malog Lošinja.

(3) Prilikom izdavanja akata za rekonstrukciju starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s važećim propisima za protupotresno projektiranje i građenje potrebno je uvjetovati analizu otpornosti na djelovanje potresa te ojačavanje konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.

9.6.3. Mjere zaštite od rušenja

Članak 82.

(1) Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) u skladu s utvrđenim stupnjem potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičnoj rajonizaciji Primorsko-goranske županije.

(2) Prilikom rekonstrukcije građevina u izgrađenim dijelovima naselja Ustrine, koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima i ne poštuju potrebnu udaljenost od postojećih prometnica, projektom konstrukcije treba analizirati i dokazati mehaničku otpornost i stabilnost tih građevina na rušenje i predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

(3) Za planiranje građevina i uređenje površina u svrhu zaštite ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i ratnih razaranja potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- međusobni razmak građevina ne može biti manji od visine sljemena krovništa većeg objekta, ali ne manji od $H1/2 + H2/2 + 5,0$ gdje su $H1$ i $H2$ visine vijenca dvaju susjednih objekata;
- iznimno, međusobni razmak može biti i manji pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:
 - da je konstrukcija građevina otporna na rušenje od elementarnih nepogoda,
 - da u slučaju ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim građevinama,
- do svih građevinih četica i građevina treba omogućiti prilaz interventnim i vatrogasnim vozilima;
- na propisanim udaljenostima treba predvidjeti protupožarne hidrante;
- unutar građevina treba predvidjeti potrebnu protupožarnu zaštitu u skladu sa postojećim propisima i predvidjeti za to potrebnu opremu;
- na građevinama treba predvidjeti potrebnu gromobransku zaštitu.

(4) Građevine pojačane ugroženosti su građevine stambene namjene u već izgrađenim dijelovima naselja Ustrine.

(5) Unutar planskog obuhvata nema posebno ugroženih područja čije urušavanje može ugroziti velik broj ljudi.

9.6.4. Sigurnost i spašavanje osoba

Članak 83.

(1) Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je postupiti u skladu s odredbama zakonske regulative koja osigurava pristupačnost građevina i površina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

(2) Planom definiran sustav mreže prometnica omogućuje protok i evakuaciju ljudi i dobara iz pojedinih dijelova naselja u slučaju rušenja građevina. U tom sustavu omogućena je evakuacija putovima/ulicama do površine za sklanjanje ili evakuaciju iz zone.

(3) Sve otvorene površine ujedno predstavljaju površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju.

(4) Na kartografskom prikazu 3. Područja primjene posebnih mjera zaštite, 3C. Područja primjene posebnih mjera zaštite – zaštita i spašavanje određena je privremena deponija za odlaganje urušenog materijala.

Članak 84.

(1) Planom šireg područja nije utvrđena obaveza izgradnje skloništa osnovne zaštite, a sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem korisnika prostora, prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih građevina za funkciju sklanjanja ljudi što se definira Planom zaštite i spašavanja grada Malog Lošinja, odnosno posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva, prilagođavanja i prenamjene pogodnih prostora koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti.

(2) Pri projektiranju podzemnih građevina (javnih, komunalnih i sl.) dio kapaciteta treba projektirati kao dvonamjenski prostor za potrebe sklanjanja ljudi, ako u krugu od 250 m od takvih građevina sklanjanje ljudi nije osigurano na drugi način.

(3) Vlasnici i korisnici građevina u kojima se okuplja veći broj ljudi, a u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, obavezni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana, te osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

(4) U postupku provedbe Plana potrebno je poštivati svu zakonsku regulativu vezanu za zaštitu i spašavanje, zaštitu od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, skloništima, policiji te uzbunjivanju stanovništva.

(5) Za pravce evakuacije koriste se sve kolno-pješačke prometnice koje omogućuju spoj građevne čestice na istu.

(6) Vlasnici i korisnici stambenih, poslovnih, javnih i drugih građevina dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja unutar svojih građevina, te dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje građana na građevinama.

(7) Putovi za evakuaciju moraju biti dobro osvijetljeni sa pričuvnim izvorom napajanja preko regeneratora (agregata) ili akumulatora (baterije).

(8) U građevinama ugostiteljsko-turističke namjene gdje boravi više od 100 osoba obvezno se instalira i protupanična rasvjeta koja se uključuje automatski nakon nestanka struje ili isključenja sklopke.

9.6.5. Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih uzroka

Članak 85.

(1) Potrebno je zabraniti zatrpavanje izvorišta vode, bara i lokava, te zabraniti rušenje i devastaciju javnih cisterni za vodu i kaptažu.

(2) U zonama podložnim jačem udaru vjetra ne dopušta se izgradnja građevina lakih konstrukcija (plastenici, staklenici i sl.)

(3) Izbor građevinskog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra odnosno kod izrade projektne dokumentacije poštivati odredbe zakonske regulative.

9.6.6. Mjere zaštite od tehničko – tehnoloških katastrofa i većih nesreća u gospodarstvu i prometu

Članak 86.

(1) Mogući izvori tehničko-tehnoloških nesreća u obuhvatu Plana nisu određeni Procjenom. U obuhvatu Plana mogući izvori tehničko-tehnoloških nesreća su:

- radni prostori (kuhinje, gospodarska dvorišta, platoi, kotlovnice, radni i pomoćni prostori, skladišta, spremišta, trgovine i dr.);
- infrastrukturne građevine i sustavi (TS);
- spremnici goriva, plinski spremnici (UNP).

(2) Posebno su ugrožene građevine:

- postojeća trafostanica;
- planirani uređaj za pročišćavanje otpadnih voda (izvan obuhvata Plana);
- postojeći i planirani spremnici goriva.

(3) Sva su radilišta, otvorena i zatvorena, potencijalna mjesta izvora tehnoloških nesreća ovisno o radnom procesu koji se na ili u njima odvija (uključujući postupak gradnje građevina za koji se primjenjuje nadležan zakon za djelatnost građenja). Na radilištima se u skladu s posebnim zakonima i propisima primjenjuju mjere zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od opasnih tvari i drugih propisa koji reguliraju pojedino područje.

(4) Građevine infrastrukture uslijed čijeg prestanka funkcioniranja dolazi do značajnijih posljedica:

- vodoopskrbni sustav: cjevovodi;
- sustav elektroopskrbe: postojeća TS, distributivna mreža;
- lučke građevine;
- prometna mreža;
- sustav elektroničkih komunikacija;

(5) Građevine za mogući prihvati stanovništva su:

- postojeća zgrada bivše škole – 30 osoba.

9.6.7. Mjere zaštite od epidemija i epizotija

Članak 87.

(1) Zaštita od epidemija i epizotija provodi se osiguranjem zdravstvene ispravnosti vode za piće, prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda i kontroliranim postupanje s otpadom.

(2) U području obuhvata Plana nisu evidentirane i ne planiraju se lokacije odlagališta otpada i divljih deponija, te se stoga Planom se ne definiraju niti mjere zaštite od epidemije (ljudi) i epizotije (životinje), a postojeće medicinske službe dostatne su za intervencije.

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 88.

(1) Plan će se unutar svog obuhvata provoditi neposredno primjenom, izdavanjem odgovarajućih akata za gradnju na temelju odredbi Plana, prema postupku predviđenim Zakonom i drugim posebnim propisima.

(2) Naselje Ustrine se planira u neizgrađenim i nedovršenim dijelovima opremiti i urediti, a u izgrađenim dijelovima poboljšati postojeću infrastrukturu i opremljenost. Način i dinamika provedbe Plana ovisi o prioritetima i planovima jedinice lokalne samouprave.

(3) Provedba Plana će odvijati kontinuirano, uz stalnu suradnju svih subjekata u sustavu prostornog uređenja, pripremi i uređenju zemljišta za izgradnju, gradnji infrastrukture i komunalnom opremanju te drugim mjerama politike uređenja prostora.

(4) U svrhu praćenja provedbe Plana nadležni upravni odjel za prostorno uređenje Grada Malog Lošinja je dužan pratiti pojavnosti u prostoru i primjenu Plana, te o tome izvijestiti Izvješćem o stanju u prostoru.

10.1. Neusklađenost geodetskih podloga

Članak 89.

Uzimajući u obzir da su grafički dijelovi Plana izrađeni katastarskom planu, dopuštena su odstupanja od grafičkih dijelova Plana u svrhu njegove provedbe, u mjeri koja se može iskazati kao netočnost geodetskih podloga.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

(1) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grade Malog Lošinja i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja.

(2) Po jedan izvornik Plana dostavlja se:

- Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša – Ispostava Krk, Trg bana J. Jelačića 3, 51500 Krk,
- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska 2/II, 51000 Rijeka.

(3) Ostali izvornici Plana čuvaju se u Odsjeku za urbanizam, komunalno gospodarstvo i gospodarenje gradskom imovinom Grada Malog Lošinja.,

Članak 91.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije".

Klasa: 350-01/20-01/32

Ubroj: 2213/01-01-21-18

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v.r.

14.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju
Proračuna Grada Malog Lošinja za 2021. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Malog Lošinja za 2021. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« br. 44/20), u člancima 1., 20. i 25. brojka „2020“ zamjenjuje se brojkom „2021“.

Članak 2.

U članku 6. Stavak 2. Odluke tekst u zagradi se mijenja i glasi: „(SN PGŽ 38/17, 44/18, 35/19 i 33/20)“.

Članak 3.

U članku 18. dodaje se stavak 4 koji glasi:
„U 2021. godini Grad Mali Lošinj će se zadužiti do iznosa od 9.500.000,00 kn za financiranje kapitalnog projekta: „Rekonstrukcija javne rasvjetе“ iz ESIF kredita za javnu rasvjetu. Ukupan procijenjeni dug Grada na kraju 2021. godine, po sadašnjem i novom zaduženju, iznositi će 16.073.437,66 kn“.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/03
URBROJ: 2213/01-01-21-8
Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

15.

Na temelju članka 10. Zakona o trgovini (Narodne novine, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20) te članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst, 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o zabrani izlaganja
i prodaje robe izvan poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o zabrani izlaganja i prodaji robe izvan poslovnog prostora (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 15/11, 7/12, 13/18) u članku 1. stavku 1. brišu se riječi „i neizgrađenog građevinskog zemljišta“.

Članak 2.

U članku 2. stavku 3. riječi „Gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnika“.

Članak 3.

U članku 3. stavak 1. mijenja se i glasi:
„Od odredbe članka 1. ove Odluke izuzimaju se ulice u Malom Lošnju: Vladimira Gortana, Giuseppe Garibaldi, Zagrebačka, Riva lošinjskih kapetana (od kućnog broja 10 do kućnog broja 36), Braće Ivana i Stjepana Vidulića, ulice u Velom Lošnju: Obala maršala Tita, Vladimira Nazora (od kućnog broja 1 do kućnog broja 4) i ulica u Nerezinama: Trg Studenac, u kojima se dozvoljava izlaganje uz vlastitu fasadu i to do maksimalno 2,00 m dužine sa svake strane ulaza i 0,5 m širine od fasade, isključivo uz odobrenje gradonačelnika.“

Članak 4.

U članku 3. dodaje se stavak 3. koji glasi:
„Za izlaganje robe na česticama u privatnom vlasništvu koje se nalaze u ulicama iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik izdaje suglasnost nakon što vlasnik ili korisnik poslovnog prostora uz zahtjev dostavi i suglasnost ostalih suvlasnika nekretnine u kojoj se poslovni prostor nalazi (ukoliko nekretnina ima više suvlasnika).“

Članak 5.

U članku 4. stavku 2. riječi „Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo“ zamjenjuju se riječima „Jedinstveni upravni odjel“.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 944-05/21-01/05
URBROJ: 2213/01-01-21-7
Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA MALOG LOŠINJA

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

16.

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnog za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2021. godinu (NN 148/20), odredbi Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2021. godini (NN 148/20) i 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada

Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU
o kriterijima za financiranje Javne vatrogasne
postrojbe Grada Mali Lošinj u 2021. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila te način financiranja redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Mali Lošinj.

Ova Odluka se primjenjuje u suglasju s Proračunom Grada Malog Lošinja za 2021. godinu i projekcijama za 2022. i 2023. godinu (SN PGŽ 44/20), Uredbom o načinu financiranja de-

centraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2021. godinu (NN 148/20) i Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2021. godini (NN 148/20).

Članak 2.

Sredstva utvrđena Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2021. godini u visini od 3.048.316,00 namijenjena za financiranje decentraliziranih rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda, rasporedit će se primjenom odredbi navedene Odluke za sljedeće namjene:

I. Rashodi za zaposlene	2.696.000,00	88,44
Plaće	2.424.000,00	
ostali rashodi za zaposlene	0,00	
doprinosi na plaće	272.000,00	
II. Materijalni rashodi	352.316,00	11,56
Naknada troškova zaposlenima	82.000,00	
Rashodi za materijal i energiju	95.316,00	
Rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, obvezni i preventivni pregledi i računalne usluge)	100.000,00	
Ostali nespomenuti rashodi-premije osiguranja	75.000,00	

Članak 3.

Planirana sredstva iz članka 2. Ove Odluke razvrstavaju se u skladu s Proračunom Grada Malog Lošinja za 2021. godinu, a s istima raspolaže Jedinstveni upravni odjel Grada Malog Lošinja, koji raspoređuje sredstva korisniku.

Javna vatrogasna postrojba Grad Mali Lošinj dužna je postupiti u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama i Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 4.

Javna vatrogasna postrojba će planirana sredstva iz članka 2. Ove Odluke povlačiti putem Lokalne riznice na osnovi stvarno nastalih rashoda.

Zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe odgovoran je za

točnost, pravovremenost i istinitost iskazanih podataka za rashode koji se financiraju na temelju ove Odluke te namjensko trošenje tih sredstava.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 402-01/21-01/14

URBROJ: 2213/01-01-21-7

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik:
Elvis Živković, v. r.

17.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst i 09/18) te u svezi članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) i očitovanja Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/18-01/807, Urbroj: 525-07/1804-18-2, od 05. listopada 2018. godine, Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU O PONIŠTENJU PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA GRAD MALI
LOŠINJ**

Članak 1.

Poništava se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 22/18).

Članak 2.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 22/18) nije dobio suglasnost nadležnog Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske.

Članak 3.

Očitovanje Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/18-01/807, Urbroj: 525-07/1804-18-2, od 05. listopada 2018. godine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Klasa: 350-01/18-1/04

Urbroj: 2213/01-01-21-201

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021. godine

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik:
Elvis Živković, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD MALI LOŠINJ

Primljeno:	22-10-2018
Klasifikacija:	355-01/18-01/807
Uređeno:	525-07/1804-18-2



KLASA: 945-01/18-01/807
URBROJ: 525-07/1804-18-2
Zagreb, 5. listopada 2018.

Grad Mali Lošinj
Riva lošinskih kapetana 7
51550 Mali Lošinj

PREDMET: Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Malog Lošinja
- očitovanje, dostavlja se

Poštovani,

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 27/18):

- Na kopiji katastarskog plana nisu označeni brojevi katastarskih čestica,
- Nedostaju posjedovni listovi za katastarske čestice obuhvaćene Programom raspolaganja,
- Nedostaje Uvjerenje Upravnog tijela županije, nadležnog za prostorno uređenje, da se prema važećem prostornom planu uređenja, predmetne čestice nalaze izvan granica građevinskog područja s potrebnom oznakom ukoliko se radi o osobito vrijednom (P1) i vrijednom (P2) poljoprivrednom zemljištu,
- Očitovanje Hrvatskih voda (KLASA: 325-10/18-04/0001419, URBROJ: 374-23-4-18-2 od 9.7.2018.) jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro ne sadrži popis katastarskih čestica za koje je traženo navedeno očitovanje,
- Nedostaje Očitovanje Upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave, nadležnog za prostorno uređenje, jesu li i koje predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- Program raspolaganja nije dostavljen na prijenosnom mediju u elektroničkom obliku.

Nadalje, nadležni Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji u svojem očitovanju KLASA: 942-05/18-01/11, URBROJ: 2170-11-02/7-18-2 od 4.4.2018. nije naveo površine koje je potrebno osigurati kao nadoknadu za oduzetu imovinu. Obzirom na navod koji se odnosi na zahtjeve stranih državljana, potrebno je ponovno zatražiti očitovanje nadležnog ureda.

Iz navedenoga proizlazi da će uklanjanje ovdje navedenih nedostataka u Programu izmijeniti sadržaj samog Programa, te će u tom slučaju biti potrebno poništiti akt o donošenju Programa te za ispravljeni, odnosno izmijenjeni i dopunjeni Program ponovno provesti postupak za donošenje Programa koji je propisan člankom 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18).

Po provedenom postupku potrebno je Program raspolaganja sa svom dokumentacijom, uključujući dokaze o javnom uvidu, prigovorima i odlukama o prigovorima, dostaviti Ministarstvu na suglasnost i Županiji na mišljenje.

S poštovanjem,



18.

Na temelju članka 29. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst i 09/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU
O PRIGOVORIMA NA PRIJEDLOG PROGRAMA
RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE
HRVATSKE ZA GRAD MALI LOŠINJ**

Članak 1.

Utvrđuje se da su na prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj, pristigla dva prigovora.

Članak 2.

Prigovor pristigao dana 26. veljače 2021. godine kojim se traži brisanje č.zem. 925/2 i č.zem. 925/3, zk.ul. 1176, k.o. Sveti Jakov, iz Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj, se prihvata.

Prigovor pristigao dana 06. ožujka 2021. godine kojim se traži brisanje č.zem. 7934, zk.ul. 1839, k.o. Čunski, iz Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za Grad Mali Lošinj, se prihvata.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije”.

Klasa: 350-01/18-1/04

Urbroj: 2213/01-01-21-202

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

19.

Na temelju članka 36. st.10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko – goranske županije broj: 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – proć.tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU
o provedbi posebnih mjera sprječavanja
odbacivanja otpada u 2021. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

Temeljem Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisno odbačenog otpada, kao i mjera za uklanjanje odbačenog otpada u okoliš na području Grada Malog Lošinja za 2020.godinu utvrđuju se sljedeće lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u 2021.godini:

- područje Grada Malog Lošinja, predio Privlaka,
- područje Grada Malog Lošinj, ulica Matije Gupca,
- područje Osora.

Pojačani nadzor u provedbi mjera za sprječavanje nepropisno odbačenog otpada također će provoditi na područjima svih mjesnih odbora, a to su sljedeći: Belej, Ustrine, Osor, Punta Križa, Nerezine, Sv. Jakov, Čunski, Veli Lošinj te mjesni odbori otoka Ilovika, Suska i Unija.

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 2. provodit će se sljedeće posebne mjere:

- učestala kontrola lokacija putem komunalnog redarstva,
- postava znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postava informacije o telefonskom broju na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanja otpada,

Članak 4.

Za realizaciju posebnih mjera iz članka 3., u 2021. godini, koristit će se dio sredstava iz proračuna Grada Malog Lošinja stavka R0079 – Intervencije na javnim površinama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko – goranske županije.

Klasa: 363-01/21-01/06

Urbroj: 2213/01-01-21-10

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

20.

Na temelju članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 54/17, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine“ br. 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na svojoj 33. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine donosi:

**ODLUKU
O RASPODJELI REZULTATA ZA 2020. GODINU**

Članak 1.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 iskazanog u Bilanci na dan 31. prosinca 2020. godine utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Iznos
92211	Višak prihoda poslovanja	2.214.880,98
92213	Višak primitaka od financijske imovine	2.728.689,00
92222	Manjak	2.392.673,91

Članak 2.

Viškom prihoda poslovanje pokrit će se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 2.214.880,98 kn.

Nalaže se Računovodstvu da na temelju ove Odluke provede knjigovodstvenu evidenciju na način: teretiti Višak prihoda poslovanja na osnovnom računu 92211 u iznosu od 2.214.880,98 kn uz istovremeno odobrenje računa 92222 Manjak prihoda od nefinancijske imovine za 2.214.880,98 kn.

Članak 3.

Nakon knjigovodstvene evidencije članka 2., na osnovnom računu 92222 Manjak prihoda od nefinancijske imovine ostati će 177.792,93 kn te na osnovnom računu 92213 Višak primitaka od financijske imovine 2.728.689,00 kn.

Članak 4.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine pokrit će se prihodima poslovanja u 2021. godini.

Višak primitaka od financijske imovine ostvaren je od beskatnog zajma te će se koristiti u 2021. godini kako slijedi:

- redovna djelatnost upravnih odjela-rashodi vezani za službe 554.939,00 kn
- redovna djelatnost upravnih odjela - ostali rashodi upravnih tijela 1.930.000,00 kn,
- park Haračić 243.750,00 kn.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 400-08/21-01/02

URBROJ: 2213/01-01-21-10

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

21.

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata (Narodne novine broj 29/19, 98/19) i članka 32. stavka 1. točka 19. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine PGŽ“ broj: 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-proč.tekst i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021., donijelo je

ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za financiranje
političkih stranaka i članova izabranih s liste
grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću
Grada Malog Lošinja za 2021.godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i gradskih vijećnika izabranih s liste grupe birača zastupljenih u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća Grada Malog Lošinja (dalje: Gradsko vijeće), koja su osigurana u Proračunu Grada Malog Lošinja za 2021. godinu u iznosu od 45.000,00 kn.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika Gradskog vijeća tako da se političkim strankama i članovima predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača, dodjele sredstva razmjerno broju članova prema konačnim rezultatima izbora za članove predstavničkog tijela jedinice samouprave.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća.

Članak 3.

Sukladno iznosu financijskih sredstava iz članka 1. i kriterijima iz članka 2. ove Odluke za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos od 241,83 kn (godišnji iznos: 2.901,96 kn), a za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola mjesečni iznos od 266,34 kn (godišnji iznos: 3.196,08 kn).

Članak 4.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja ima 15 članova.

Primjenom članka 3. ove Odluke proračunska sredstva za 2021. godinu raspoređuju se političkim strankama i gradskim vijećnicima izabranim sa liste grupe birača prema broju njihovih članova, prema konačnim rezultatima za članove predstavničkog tijela jedinice samouprave, u iznosima kako slijedi:

POLITIČKA STRANKA/ KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA	BROJ ČLANOVA	UKUPNO	TROMJESEČNO
1. Hrvatska demokratska zajednica – HDZ			
(1 član: 2.901,96 kn i 3 članice:9.588,24 kn)		12.490,20 kn	3.122,55 kn
2. HRAST- Pokret za uspješnu Hrvatsku			
(1 članica)		3.196,08 kn	799,02 kn
3. Hrvatska seljačka stranka- HSS			
(1 član)		2.901,96 kn	725,49 kn
4. Istarski demokratski sabor – IDS			
(1 član)		2.901,96 kn	725,49 kn
5. Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati – HNS			
(1 član)		2.901,96 kn	725,49 kn
6. Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP			
(1 član)		2.901,96 kn	725,49 kn
7. Primorsko-goranski savez – PGS			
(1 član)		2.901,96 kn	725,49 kn
8. Kandidacijska lista grupe birača, nositelj liste Dubravko Devčić			
(3 člana:8.705,88 i 1 članica:3.196,08 kn)		11.901,96 kn	2.975,49 kn
9. Kandidacijska lista grupe birača, nositelj liste Siniša Dakić Barichievich			
(1 član)		2.901,96 kn	725,49 kn

Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke, doznačuju se političkim strankama i gradskim vijećnicima izabranim sa liste grupe birača zastupljenim u Gradskom vijeću Grada Malog Lošinja na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog člana Gradskog vijeća, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije"

KLASA: 402-01/21-01/28

URBROJ: 2213/01-01-21-4

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

22.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (Sl.n. PGŽ 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18) na svojoj sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o suosnivanju energetske zadruge

Članak 1.

U cilju stvaranja i potpore novim modelima financiranja i razvoja projekata obnovljivih izvora energije vođenih od strane lokalnih zajednica, Grad Mali Lošinj ovom je Odlukom suglasan sudjelovati u osnivanju Energetske zadruge, kao jedan od suosnivača.

Energetska zadruga, koja ima pravni oblik zadruge, osniva se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svojih članova, koji-

ma osigurava razvoj inicijativa i provođenje projekata društvenog poduzetništva u području energetike na načelima zadrugarstva, demokratske participacije i su-odlučivanja.

Članak 2.

Grad Mali Lošinj u Energetskoj zadruzi predstavlja i zastupa Gradonačelnica Grada Malog Lošinja.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije"

KLASA: 326-01/21-01/01

URBROJ: 2213/01-01-21-5

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

23.

Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, temeljem čl. 15., 16. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (SL.n. PGŽ 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18) na svojoj sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o uspostavljanju suradnje između gradova – Grad Mali Lošinj (Republika Hrvatska) i Grad Bodrum (Republika Turska)

Članak 1.

Grad Mali Lošinj prihvaća potpisivanje Povelje o partnerstvu i suradnji Grada Malog Lošinja (Republika Hrvatska) i Grada Bodruma (Republika Turska) u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 2.

Prijedlog Povelje o partnerstvu i suradnji Grada Malog Lošinja (Republika Hrvatska) i Grada Bodruma (Republika Turska) sastavni je dio ove Odluke

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Malog Lošinja da potpiše Sporazum o uspostavljanju suradnje između gradova - Grad Mali Lošinj (Hrvatska) i Bodrum (Turska)

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

KLASA: 910-01/20-01/03
URBROJ: 2213/01-01-21-5
Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Elvis Živković, v.r.

- draft

POVELJA O PARTNERSTVU I SURADNJI

GRADA MALOG LOŠINJA (REPUBLIKA HRVATSKA) I GRADA BODRUMA (REPUBLIKA TURSKA)

Općinska vijeća Gradova Malog Lošinja (RH) i Bodruma (RT) odlučila su uspostaviti partnersku suradnju izražavajući namjeru jačanja međusobnog razumijevanja i prijateljstva među narodima, promicanja razmjene i suradnje, a time i stvaranja doprinosa razvoju i zajedničkom napretku oba grada. Građani, gospodarstvenici, udruge, organizacije, institucije, organi lokalne uprave surađivat će u području gospodarstva, kulture, obrazovanja, lokalne politike, sporta i socijalnih pitanja. Gradovi će surađivati u oblasti korištenja fondova EU.

- Mali Lošinj i Bodrum promicat će suradnju i razmjenu informacija u oblasti gospodarstva, s ciljem jačanja industrije, trgovine, poljoprivrede i turizma na temelju partnerstva. Gradovi će uključiti lokalne tvrtke i udruge u partnerski rad i olakšati uspostavljanje trgovinskih, poslovnih i industrijskih kontakata. Održivi razvoj, zaštita okoliša, obnovljiva energija, klimatske promjene, pametni gradovi otporni na katastrofe, recikliranje i održivi turizam bit će u fokusu interesa.
- U oblasti kulture oba grada cijene važnost suretanja i međusobnog upoznavanja građana kako bi se povećalo povjerenje i uzajamno razumijevanje lokalne kulture, mentaliteta, običaja i tradicije. Kulturne i obrazovne institucije i udruge pozivaju se da iniciraju i sudjeluju u razmjeni. Oblici suradnje bit će studijski posjeti, radionice, seminari, konferencije, terenski posjeti.
- Oba grada poklonit će posebnu pozornost obrazovanju, sportu i upoznavanju mladih i stimulirati okupljanja, susrete i kontakte u školskim, sportskim, kulturnim ili drugim područjima. Iznimno će se poticati razmjene studenata.
- Gradovi će razmjenjivati iskustva i znanja u oblasti lokalne samouprave i modernog urbanističkog razvoja i funkcioniranja na razini gradskih vijeća, gradonačelnika i gradske uprave.

Planiranje aktivnosti obavljat će se na godišnjoj razini, uz redovno aktualiziranje tema. Oba grada će predano i posvećeno činiti sve što je moguće za ostvarivanje zajedničkih ciljeva utvrđenih ovim sporazumom u provođenju dugoročnih projekata, uz uporabu učinkovitih alata lokalne uprave za razmjenu znanja i iskustava.

Sporazum vrijedi neograničeno vrijeme. Napisan je na hrvatskom i turskom jeziku, a na snagu stupa nakon potpisivanja. Izmjene Sporazuma zahtijevaju međusobni dogovor obiju strana.

Mali Lošinj, 12. travnja 2021.

Bodrum, 12. travnja 2021.

Gradonačelnik

Gradonačelnik

24.

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst i 09/18) te očitovanja Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/18-01/807, Urbroj: 525-07/1804-18-2, od 05. listopada 2018. godine, Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

**O USVAJANJU PROGRAMA RASPOLAGANJA
POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU
REPUBLIKE HRVATSKE ZA GRAD MALI LOŠINJ**

Članak 1.

Usvaja se Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj i pripadajuća tablica koji nisu predmet objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije”.

Članak 3.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Mali Lošinj, kao i pripadajuća tablica objavit će se na mrežnoj stranici Grada Malog Lošinja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije”.

Klasa: 350-01/18-1/04

Urbroj: 2213/01-01-21-203

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

**GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE**

Predsjednik:
Elvis Živković, v. r.

25.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine RH”, br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. stavak 3. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanju jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine RH”, br. 55/09 i 139/10) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine” br. 26/09, 32/09, 10/13, 24/17, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na svojoj 33. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o zaduženju Grada Malog Lošinja

Članak 1.

Grad Mali Lošinj zadužit će se u iznosu od 9.500.000,00 kn (devet milijunapetstokunanalipa) u 2021. godini za Projekt rekonstrukcije – energetske obnove javne rasvjete grada Malog Lošinja kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR), izravno kreditiranje putem programa kreditiranja ESIF krediti za javnu rasvjetu.

Projekt je planiran Proračunom Grada Malog Lošinja za 2021. godinu:

Program 3003 Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture - javna rasvjeta

Kapitalni projekt K100001 – Rekonstrukcija javne rasvjete u iznosu 9.500.000,00 kn.

Članak 2.

Zaduženje iz članka 1. Ove Odluke provest će se pod sljedećim uvjetima:

Vrsta kredita:	Dugoročni kredit
Iznos kredita:	9.500.000,00 kuna s PDV-om
Namjena kredita:	Rekonstrukcija-energetska obnova javne rasvjete: radovi, oprema, nadzor
Valuta kredita:	U kunama
Krajnji rok korištenja kredita:	31.3.2022. godine
Način otplate kredita:	10 godina, s uključenim počekom od 6 mjeseci, u jednakim mjesečnim ratama (otplata glavnice u 114 mjesečnih rata)
Kamatna stopa:	0,1 % godišnje, fiksna
Zatezna kamata:	U skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva

Naknada za obradu kredita:	Ne naplaćuje se
Naknada za rezervaciju sredstava:	Ne naplaćuje se
Prijevremena otplata kredita:	Sukladno programu kreditiranja
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	Ne obračunava se
Instrumenti osiguranja kredita:	Mjenice i/ili zadužnice Grada

Članak 3.

Sredstva za otplatu kredita (glavnice i kamate) osigurati će se u proračunima Grada Malog Lošinja u iznosima godišnjih glavnica i kamata prema otplatnom planu, u razdoblju od 2021. godine do konačne otplate kredita.

Članak 4.

Zaduženje iz članka 2. ove Odluke ne uračunava se u opseg mogućeg zaduženja Grada Malog Lošinja.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Malog Lošinja da, po dobivanju suglasnosti Vlade Republike Hrvatske za zaduženje, zaključi Ugovor o kreditu s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak u iznosu od 9.500.000,00 kn.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Malog Lošinja i za izdavanje instrumenta osiguranja, mjenica i zadužnica Grada.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 403-01/21-01/03

URBROJ: 2213/01-01-21-7

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021..

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

26.

Na temelju članka 51. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine, broj 41/18 i 98/19) i članka 5. te članka 171. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko - goranske županije, broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst, 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o prometovanju cestovnog turističkog vlaka
na području Grada Maloga Lošinja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom na području Grada Maloga Lošinja, te uvjeti i postupak izdavanja Rješenja za obavljanje prijevoza putnika cestovno - turističkim vlakom.

Cestovni – turistički vlak je sklop jednog vučnog vozila i do dvije priključne prikolice namijenjene za prijevoz putnika na određenim relacijama radi turističkog razgledavanja.

Vožnja cestovnim – turističkim vlakom odvija se brzinom od 20 km/h, a sve prema Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, članku 55. stavak 6.

Članak 2.

Prijevoz putnika cestovnim vlakom obavlja se na temelju Rješenja o obavljanju prijevoza cestovnim vlakom (u daljnjem tekstu: Rješenje) te na temelju uvjeta određenih ovom Odlukom.

Rješenje se određuje na razdoblje kalendarske godine uz plaćanje godišnje naknade.

Početni iznos godišnje naknade iznosi 5.500,00 (slovima pettisućaipeststo) kuna.

Članak 3.

Zahtjevi za obavljanje prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom dostavljaju se na adresu Grad Mali Lošinj, Jedinštveni upravni odjel, Riva lošinjskih kapetana 7, Mali Lošinj, u razdoblju od 01.04. – 08.04.

Članak 4.

Djelatnost prijevoza cestovnim vlakom obavlja se od 01. svibnja do 31. listopada u vremenu od 08,00 do 22,00 sata. Relacija prometovanja cestovno – turističkim vlakom je: Bočac (Lidl) – Sunčana uvala – AC Čikat i nazad.

Grad Mali Lošinj zadržava pravo promjene relacije prometovanja cestovnog vlaka za vrijeme trajanja Rješenja.

Članak 5.

Iznimno od odredbi članka 4. ove Odluke, Gradonačelnik može zaključkom, u vrijeme održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, političkih, humanitarnih i sličnih manifestacija, odobriti prometovanje cestovnim vlakom u vrijeme manifestacije, na vrijeme od najviše trideset dana.

II. RJEŠENJE O OBAVLJANJU DJELATNOSTI

Članak 6.

Sukladno članku 51. Zakona o prijevozu u cestovnom pro-

metu (Narodne novine 41/18 i 98/19) Grad Mali Lošinj na zahtjev prijevoznika izdaje rješenje kojim se odobrava i uređuju uvjeti obavljanja djelatnosti prijevoza putnika cestovnim vlakom u skladu sa ovom Odlukom. Rješenje se izdaje isključivo jednom podnositelju zahtjeva koji je predao potpunu dokumentaciju u iznosu najviše ponuđene naknade, te udovoljava uvjetima iz ove Odluke, a posebno je dužan dokazati tehničku ispravnost vozila, rješenje o obavljanju djelatnosti, vlasništvo ili zakup vozila i ostale kriterije Pravilnika o tehničkim uvjetima za turističko vozilo (Narodne novine, broj 86/15).

Zahtjev mora sadržavati:

1. osobne podatke,
2. iznos naknade,
3. dokaz da podnositelj posjeduje sredstvo za obavljanje djelatnosti, tj. da u svom vlasništvu ima cestovni turistički vlak ili da ima sklopljen ugovor o korištenju cestovnog turističkog vlaka,
4. original ili ovjerenu presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu ili original ili ovjerenu presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu, ne stariji od 30 (trideset) dana, iz kojeg je vidljiva registracija za obavljanje prijevoza putnika turističkim vlakom (djelatnost 49.39)
5. potvrda porezne uprave, da je kao domaća osoba ispunila sve obveze plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje – ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva,
6. potvrdu da nema dospelih a nepodmirenih obveza prema Gradu Malom Lošinj po bilo kojoj osnovi – ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva,

7. dokaz o tehničkoj ispravnosti vozila (prometna dozvola namjene „turističko vozilo“)

8. dokaz o važećoj polici osiguranja putnika,

9. dokaz o razini buke koju proizvodi motor (ugrađeni izolatori buke), kao i dokaz o količini ispušnih plinova,

10. dokaz da ponuditelj fizička ili pravna osoba, odnosno vlasnik ili osnivač društva, ima položen vozački ispit „D“ kategorije;

11. dokaz da ponuditelj fizička ili pravna osoba, odnosno vlasnik ili osnivač društva ima završenu školu prometnog smjera minimalno srednje stručne spreme (zvanje tehničar cestovnog prometa i dr.) ili veću stručnu spremu prometnog smjera;

12. druge potvrde i dokaze u svezi sa uvjetima koje mora zadovoljavati cestovni turistički vlak sukladno ovoj Odluci i Pravilniku o tehničkim uvjetima za turističko vozilo (Narodne novine, broj 86/15).

Zabranjeno je puštanje muzike, te se stajališta moraju održavati čistima bez prava postavljanja klupica. Isprave se mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenoj preslici ili običnoj preslici uz uvjet da se izvornici ili ovjerene preslike, po pozivu, moraju dati na uvid.

Prilikom uvida u dokumentaciju Jedinostveni upravni odjel može zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a sve prema potrebi, te zakonskim propisima.

Prijevoznik je u obvezi uplatiti utvrđenu godišnju naknadu u roku od 15 (petnaest) dana od primitka rješenja.

Članak 7.

Rješenje prestaje s datumom navedenim u istom.

Rješenje može prestati i prije isteka vremena, ukoliko se prijevoznik ne pridržava odredbi ove odluke i uvjeta iz izdatog Rješenja, kao i ukoliko se prijevoznik ne pridržava drugih pozitivnih propisa koji reguliraju obavljanje predmetne djelatnosti.

Ukoliko se Rješenje otkaže krivnjom ponuditelja, Grad Mali Lošinj neće vratiti uplaćenu naknadu.

III. NAČIN OBAVLJANJA PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM VLAKOM

Članak 8.

Za vrijeme obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom, vozač je dužan kod sebe imati:

- Rješenje o obavljanju prijevoza cestovnim vlakom koje je izdalo Grad Mali Lošinj,
- Cjenik prijevoza.

Za vrijeme obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom, vozač mora biti uredno odjeven ili imati uniformu i uljudno se odnositi prema putnicima, a cestovni vlak mora biti uredan i čist.

Članak 9.

Vozač cestovnog vlaka dužan je putniku izdati račun ili vožnju kartu te ujedno izvršiti kontrolu kupljenih karata za obavljeni prijevoz.

Smatra se da je račun uredan, kada su na njemu naznačeni svi elementi sukladno računovodstvenim i drugim pozitivnim propisima.

IV. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM VLAKOM

Članak 10.

Okretišta i stajališta cestovnog vlaka moraju biti posebno obilježena.

Posebna oznaka na okretištu i stajalištu cestovnog vlaka mora sadržavati:

- Naziv ugovaratelja;
- Natpis stajališta;
- Vrijeme polaska i dolaska;
- Cjenik izražen u kunama.

Pored natpisa na hrvatskom jeziku mora stajati i natpis na engleskom jeziku.

Oznake iz stavka 1. ovog članka, Ugovaratelj je dužan obilježiti i postaviti o svom trošku prema uputama Jedinostvenog upravnog odjela.

V. NADZOR

Članak 11.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju djelatnici Policijske postaje, te prometni redar Grada Malog Lošinja.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 340-01/21-01/05

Urbroj: 2213/01-01-21-19

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

27.

Na temelju članka 15. Odluke o porezu na korištenje javnih površina Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko – goranske županije, broj 7/12, 12/12, 28/12, 5/14, 8/15, 32/15, 7/16, 13/18, 28/18, 30/19, 36/20, 44/20 – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko – goranske županije, broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-pročišćeni tekst, 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

P L A N

rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama području Grada Malog Lošinja za 2021. godinu

I.

Utvrdjuju se sljedeće lokacije za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama na području Grada Malog Lošinja za 2021. godinu:

		<u>K.Č.BR.</u>	<u>ZONA</u>	<u>BROJ LOK.</u>	<u>NAPRAVA</u>	<u>POČETNA CIJENA</u>
1.	MALI LOŠINJ					
1.1.	Priprema i prodaja osvježavajućih pića, toplih sendviča, prženih krumpirića, morskih plodova					
	a) Čikat-glavna plaža	Dio k.č.br. 8166/1	I	1	Kiosk s pripadajućom terasom (ugovor 15.05.2020. do 14.05.2022. ili kraće ukoliko se pristupi radovima na uređenju kopnenog dijela plaže i/ili aglomeracijama)	40.000,00 kn/ godišnje
1.2.	Novine i duhan					
	a) Veli Žal	Dio k.č.br. 13337/7	I	1	Kiosk (1 god.)	25.000,00 kn/ godišnje
1.3.	Sladoled					
	a) ambulantna prodaja Čikat-Sunčana uvala			1	Bicikl ili tricikl s el.ili ljudskim pogonom	3.500,00 kn (01.04.-15.10.)
1.4.	Priprema i prodaja kukuruznih kokica, šećerne vate i balona					
	a) Trg RH - pored palmi (prema situaciji, lokacija 1.)	k.č.br. 1700	I	1	Drveni štand u obliku barke (3 m2)	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.5.	Priprema i prodaja pečenog i kuhanog kukuruza					
	b) Trg RH – pored ribarnice (prema situaciji, lokacija 2.)	k.č.br. 1700	I	1	Drveni štand u obliku barke (2 m2)	7.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.6.	Tiskanje i prodaja majica i suvenira od bračkog kamena					
	a) Priko ispred kčbr. 45* *lokacija na k.č.br. 3600/1 ukoliko se javna površina ispred	k.č.br. 3601/1 ili	II	1	Štand	15.000,00 kn (01.04.-15.10.)

	Hotela Apoksiomen ne bude koristila za terasu	k.č.br. 3600/1	I	1	Štand	25.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.7.	Graviranje u kamenu					
	a) Trg RH-pored palmi (prema situaciji, lokacija 3.)	k.č.br. 1700	I	1	Pokretna naprava (2 m ²)	2.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.8.	Izrada i prodaja slika					
	a) Trg RH ispod palmi (prema situaciji, lokacija 4.)	k.č.br. 1700	I	1	Stalak za slike (4 m ²)	14.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.9.	Izrada i prodaja portreta					
	a) Trg RH-pored palmi (prema situaciji, lokacija 5.)	k.č.br. 1700	I	1	Slikarski stalak (2 m ²)	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.10.	Likovna radionica na otvorenom – izrada i prodaja slika ili suvenira					
	a) Trg Sv.Josipa	k.č.br. 3597/1	II	4	Slikarski stalak ili stalak za izradu suvenira (2 m ²)	Suglasnost
1.11.	Izrada i prodaja suvenira sa certifikatom TZGML					
	a) Ispod platane* *lokacija na k.č.br. 3600/1 ukoliko se javna površina ispred Hotela Apoksiomen ne bude koristila za terasu	k.č.br. 1700 ili k.č.br. 3600/1	I		Štand	500,00 kn (01.04.-15.10.)
1.12.	Prodaja cvijeća					
	a) Sv.Martin-kod groblja	k.č.br. 3536	I	2	Štand	5,00 kn/m ² dnevno
1.13.	Iznajmljivanje bicikla					
	a) Riva loš.kapetana 8	k.č.br. 3600/1	I	1	Specijalni nosači za bicikle (max.3m ²)	1.000,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
	b) Sv.Martin	k.č.br. 3541/1	II	1	Specijalni nosači za bicikle (max.3m ²)	750,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
	c) Riva lošinskih kapetana ispred zgrade kčbr. 34	k.č.br. 3600/1	I	1	Specijalni nosači za bicikle (max.3m ²)	1.000,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
1.14.	Prezentacije vozila i sl.					
	a) Trg RH	k.č.br. 1700			50 m ²	500,00 kn + struja 100,00 kn/dnevno (20.09.-30.04.)
1.15.	Zabavna radnja s ugostiteljskim sadržajem					
	a) Čikat – glavna plaža	Dio k.č.br. 8770/1 i 8772/2 (1000 m ²)	I		Kiosk + pokretne naprave (ugovor 15.05.2020. do 14.05.2022. ili kraće ukoliko se pristupi radovima na uređenju kopnenog dijela plaže i/ili aglomeracijama)	78.750,00 kn/ godišnje
1.16.	Sportsko-edukacijski centar za ronioc					
	a) Čikat	Dio k.č.br. 8936 i 8922/3 (801 m ²)	I	1	Drvene ili kamene kućice + drveni stolovi i klupe (5 godina)	63.100,00 kn/ godišnje

					(ugovor 15.05.2018. do 14.05.2023.)	
1.17.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje					
	a) I.i S.Vidulića - štand br.1.	k.č.br. 2356/1	I	1	Štand	40.000,00 kn (01.04. -15.10.)
	b) I.i S.Vidulića - štand br.2.	k.č.br. 2356/1	I	1	Štand	40.000,00 kn (01.04. -15.10.)
	c) Zagazinjine	k.č.br. 805	II	1	Štand	15.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.18.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) Trg RH – pored ribarnice	k.č.br. 1700	I	4	Štand	15,00 kn/ dnevno (kroz cijelu godinu)
	b) Zagazinjine	k.č.br. 805	II	1	štand	15,00 kn/ dnevno (01.01.-31.03., 16.10.-31.12.)
	c) Dražica	Dio k.č.br. 13528	II	1	štand	15,00 kn/ dnevno
1.19.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda vlastite proizvodnje izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) I.i S.Vidulića - štand br.3.	k.č.br. 2356/1	I	1	Štand	9.000,00 kn (01.04.-15.10.)
	b) I.i S.Vidulića - štand br.4.	k.č.br. 2356/1	I	1	Štand	9.000,00 kn (01.04.-15.10.)
	c) Trg RH – pored ribarnice (Povremeno ako je koji štand slobodan)	k.č.br. 1700	I		Štand	50,00 kn /dnevno (kroz cijelu godinu)
1.20.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda s područja Grada Preloga					
	a) Zagazinjine	k.č.br. 805	II	2	Štand	15,00 kn/ dnevno (kroz cijelu godinu)
1.21.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a) pored parkirališta kod dječjeg vrtića		II	1	Kiosk	Suglasnost za koncerte
	b) Uvala između Velog Žala i crkvice	k.č.br. 13337/5	I	1	Kiosk (3 godine)	40.000,00 kn/ godišnje
	c) Parkiralište Draga	k.č.br. 2435	I	1	Kiosk (3 godine)	40.000,00 kn/ godišnje
1.22.	Meteorološki stup i bankomat					
	a) Ul.Lošinjskih brodograditelja		II		Montažni objekt 10 godina	750,00 kn/ godišnje
1.23.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda iz					

	vlastitog uzgoja izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) Zagazinjine	k.č.br. 805	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno (16.10.-31.03.)
	b) Zagazinjine – kod bočališta	k.č.br. 528/1	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno
1.24.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje					
	a) Zagazinjine	k.č.br. 805	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	100,00 kn/dnevno (16.10.-31.03.)
1.25.	Zabavni park					
	a) dio parkirališta kod Dječjeg vrtića Kalvarija (401-600 m ²)	k.č.br. 2836, 2858, 2859	II	1	Autodrom, karusel, gumeni grad i sl.	Lošinj usluge d.o.o./ Suglasnost
1.26.	Prodaja božićnih drvaca					
	a) I.i S.Vidulića (ljetna tržnica)	k.č.br. 2356/1	I			5,00 kn/m ² /dnevno (10.12.-24.12.)
	b) Dražica	k.č.br. 13326/15	II			5,00 kn/m ² /dnevno (10.12.-24.12.)
1.27.	Informativni LCD pano					
	a) dio Trga Republike Hrvatske	k.č.br. 1700	I	1	LCD ekran (3 godine: 16.05.2020. do 15.05.2023.)	7.300,00 kn/godišnje
1.28.	Oslikavanje tijela prirodnim bojama					
	a) Trg RH-pored palmi (lokacija 6.) prema situaciji	k.č.br. 1700	I	1	Pokretna naprava (2 m ²)	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.29.	Šator samo u dane karnevala ili Adventa – Trg RH					
	a) Trg RH –sve u organizaciji najpovoljnijeg ponuditelja	k.č.br. 1700	I		Šator sa svim sadržajima	Ugovor
1.30.	Kućice za ugostiteljsku djelatnost samo u dane karnevala, Adventa ili druge manifestacije					
	a) Trg RH	k.č.br. 1700	I	6	Kućice	150,00 kn/dnevno
1.31.	Klizalište					
	a) Trg RH	k.č.br. 1700	I	1	Montažno klizalište	Ugovor
1.32.	Usluge 9D simulatora					
	a) Trg RH (kraj fontane s dupinima)	k.č.br. 1700	II	1	9D simulator (6 m ²)	1.000,00 kn/m ²
1.33.	Izrada i prodaja ručno izrađenog nakita od metala i domaće vune					
	a) Trg RH –ispod palmi	k.č.br.	I	1	Drveni štand u obliku	2.000,00 kn

		1700			barke (2 m2)	(01.04.-15.10.)
1.34.	Prodaja bižuterije i suvenira					
	a) Priko ispred kćbr. 45* *lokacija na k.č.br. 3600/1 ukoliko se javna površina ispred Hotela Apoksiomen ne bude koristila za terasu	k.č.br. 3601/1 ili k.č.br. 3600/1	II I	1	Štand	15.000,00 kn (01.04.-15.10.) 25.000,00 kn (01.04.-15.10.)
1.35.	Paketomat					
	a) Zagazinjine – kod bočališta	k.č.br. 528/1	II	1	Montažni objekt (5 godina)	1.825,00 kn/m ² /godišnje
1.36.	Izrada i prodaja makrame radova					
	a) Ispod platane* *lokacija na k.č.br. 3600/1 ukoliko se javna površina ispred Hotela Apoksiomen ne bude koristila za terasu	k.č.br. 1700 ili k.č.br. 3600/1	I	1	Štand	21.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.	VELI LOŠINJ					
2.1.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda vlastite proizvodnje izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) ispred ribarnice	k.č.br. 9659/1	I	1	Štand	9.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.2.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) ispred ribarnice	k.č.br. 9659/1	I	2	Štand	15,00 kn/dnevno
2.3.	Kukuruzne kokice (pečenje plodina)					
	a) ispred Caffè bara „Gota“	k.č.br. 9659/1	I	1	Naprava za pripr. kukuruz.kokica	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.4.	Bižuterija i suveniri					
	a) ul. Šestavina - lokacija br.1.	k.č.br. 9659/1	I	1	Štand	21.000,00 kn (01.04.-15.10.)
	b) ul. Šestavina - lokacija br.2.	k.č.br. 9659/1	I	1	Štand	21.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.5.	Autohtoni suveniri					
	a) ul. Šestavina - lokacija br. 3.	k.č.br. 9659/1	I	1	Štand	21.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.6.	Izrada i prodaja slika					
	a) ul. Šestavina- lokacija br. 4.	k.č.br. 9659/1	I	1	Štand za slike (3 m ²)	10.500,00 kn (01.04.-15.10.)
2.7.	Izrada portreta ili oslikavanje tijela prirodnim bojama					
	a) Rovenska-naselje	k.č.br. 9659/1	II	1	Uslužna naprava	5.000,00 kn (01.04.-15.10.)
	b) Obala M.Tita	k.č.br. 9659/1	I	1	Uslužna naprava	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.8.	Prodaja cvijeća					
	a) ispred gradskog groblja	k.č.br. 2882/1	II	1	Štand	5,00 kn dnevno/m2
2.9.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) Parkiralište-kod autobus. Stanice	k.č.br. 247/1	I	1	Nosač za bicikle	1.000,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)

	b) Obala M.Tita*	k.č.br. 9659/1	I	1	Nosač za bicikle	1.000,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
	c) Rovenska-ispred kčbr.6*	k.č.br. 9659/1	II	1	Nosač za bicikle	750,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
*	Isključivo za bicikle					
2.10.	Pokretna naprava za pripremu prženih krumpirića i palačinki					
	a) ispred ribarnice	k.č.br. 9659/1	I	1	Naprava za pripr. prženih krumpirića ili palačinki	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
2.11.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda- meda vlastite proizvodnje na otoku					
	a) pored ribarnice	Dio k.č.br. 9659/1		1	Štand	15,00 kn/dnevno
2.12.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a)Šestavina - vidikovac	Dio k.č.br. 2917/2	I	1	Kiosk	40.000,00 kn/godišnje
3.	NEREZINE					
3.1.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	k.č.br. 2158/17	II	1	Štand	15.000,00 kn (01.04.-15.10.)
3.2.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja na otoku					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	Dio k.č.br. 2158/17	II	1	Štand	15,00 kn/dnevno
	b) Ul.V.Gortana	Dio k.č.br. 812/2	II	1	Štand	15,00 kn/dnevno
3.3.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) Parkiralište	k.č.br. 3545	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/ dnevno (16.10.-31.03.)
3.4.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje					
	a) Parkiralište	k.č.br. 3545	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	100,00 kn/ dnevno (16.10.-31.03.)
3.5.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda vlastite proizvodnje izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	Dio k.č.br. 2158/17	II	1	Štand	50,00 kn/dnevno
3.4.	Autohtoni suveniri					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	k.č.br. 2158/17	II	1	Štand	15.000,00 kn (01.04.-15.10.)

3.5.	Prodaja bižuterije					
	a) Obala nerezinskih pomoraca, prema situaciji	k.č.br. 2158/17	II	1	Štand	15.000,00 kn (01.04.-15.10.)
3.6.	Priprema i prodaja kukuruznih kokica					
	a) Na uglu Trga Studenac i ul.V.Spinčića	k.č.br. 2158/20	II	1	Naprava za pečenje kukuruznih kokica 2 m ²	3.000,00 kn (01.04.-15.10.)
3.7.	Izrada portreta ili oslikavanje tijela prirodnim bojama					
	a) Trg Studenac	k.č.br. 2158/20	II	1	Pokretna naprava	5.000,00 kn (01.04.-15.10.)
3.8.	Prodaja cvijeća					
	a) Kod gradskog groblja	k.č.br. 2159/1	II	1	Štand	5,00 kn dnevno/m2
3.9.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) ul.Vjekoslava Spinčića	k.č.br. 2158/20	II	1	Specijalni nosači 2-3 m ²	750,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
3.10.	Prodaja ribe u kiosku					
	a) Nerezine, pored Televrina	k.č.br. 2158/20	II	1	Kiosk (ugovor 15.05.2019. do 14.05. 2022.)	10.000,00 kn/ godišnje
3.11.	Ambulantna prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) Sv.Jakov		III	1	Tipsko pokretno rashladno vozilo	Suglasnost
3.12.	Bange trampolin					
	a) Vjekoslava Spinčića (iza ribarnice)	Dio k.č.br. 744/2	II	1	Bangee trampolin 41 m2	4,00 kn/m2 dnevno (01.04.-15.10.)
3.13.	Prodaja konfekcioniranog sladoleda i pića					
	a) Galboka	Dio k.č.br. 143/7	II	1	Kiosk (ugovor do 15.10.2023.)	15.000,00 kn/ godišnje
3.14.	Iznajmljivanje ležaljki					
	a) Galboka	Dio k.č.br. 143/7	II	1	Ležaljke (20 m2)	3.000,00 kn (01.04.-15.10.)
3.15.	Priprema i prodaja palačinki					
	a) Trg Studenac –ispod lipa, kod pošte	k.č.br. 2158/20	II	1	Naprava za pečenje palačinki (2 m2)	3.000,00 kn (01.04.-15.10.)
3.16.	Priprema i prodaja fritula i palačinki					
	a) Trg Studenac – V.Spinčića, kod smokve	k.č.br. 2158/20	II	1	Naprava za pripremu fritula (2 m2)	3.000,00 kn (01.04.-15.10.)
4.	OSOR					
4.1.	Izrada i prodaja autohtonih suvenira					
	a) Mali trg	k.č.br. 1833/1	II	1	Pokretna naprava – radni stol	5.000,00 kn (01.04.-15.10.)
4.2.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) pored autobusnog stajališta	k.č.br. 61/1	II	1	Specijalni nosači 2m ²	750,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
4.3.	Ambulantna prodaja ribe					

	a) uz cestu pored autobusne stanice	k.č.br. 61/1	II	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn/godišnje
4.4.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) Parkiralište	k.č.br. 62	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno (kroz cijelu godinu)
4.5.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje					
	a) Parkiralište	k.č.br. 62	II		Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	100,00 kn/dnevno (kroz cijelu godinu)
4.6.	Bankomat					
	a) pored info-panoa	Dio k.č.br. 61/1	II	1	Bankomat (5 godina) (Ugovor 01.05.2019.do 30.04.2024.)	750,00 kn/godišnje
4.7.	Multimedijalni interpretacijski pano prirodne baštine PGŽ					
	a) dio parkirališta		II	1	Info pano	Suglasnost
4.8.	Servisiranje i najam bicikla i sportske opreme					
	a) dio parkirališta	Dio k.č.br. 854/2 RH	II	2	Montažni objekt do 15 m ²	750,00 kn/m ²
5.	B E L E J					
5.1.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Pored autobusnog stajališta	k.č.br. 365/2	III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn/godišnje
5.2.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja izvan područja Grada Malog Lošinja					
	a) Parkiralište pored autobusnog stajališta	Dio k.č.br. 1258/5	III	1	Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno (kroz cijelu godinu)
5.3.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje					
	a) Parkiralište pored autobusnog stajališta	Dio k.č.br. 1258/5	III	1	Vozilo prilagođeno za ambulantnu prodaju voća i povrća	100,00 kn/dnevno (kroz cijelu godinu)
5.4.	Ambulantna prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) Pored autobusnog stajališta	Dio k.č.br. 1258/5	III	1	Tipsko pokretno rashladno vozilo	Suglasnost
6.	USTRINE					

6.1.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Pored autobusnog stajališta		III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn/godišnje
6.2.	Ambulantna prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) Pored autobusnog stajališta		III	1	Tipsko pokretno rashladno vozilo	Suglasnost
7.	PUNTA KRIŽA					
7.1.	Novine i duhan					
	a) Punta Križa-naselje	k.č.br. 1492/11	III	1	Kiosk (1 god.)	4.000,00 kn/godišnje
	b) Pogana uvala	k.č.br. 1503/4	III	1	Kiosk (1 god.)	4.000,00 kn/godišnje
7.2.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) Punta Križa-naselje	k.č.br. 1492/11	III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn/godišnje
	b) ulaz u Autokamp Baldarin	k.č.br. 876/3	III	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn/godišnje
7.3.	Prodaja prehrambenih proizvoda i kućnih potrepština					
	a) ambulantna prodaja - naselje	k.č.br. 101/3	III	1	Vozilo prilagođeno za prodaju	1,00 kn mjesečno
7.4.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja					
	a) Ambulantna prodaja (kod ulaza u a/c Baldarin)	k.č.br. 876/3			Vozilo prilagođeno za prodaju voća i povrća	50,00 kn/dnevno
8.	ĆUNSKI-ARTATORE-KANDIJA-LISKI					
8.1.	Novine i duhan					
	a) Ćunski	k.č.br. 10910/9	III	1	Kiosk (1 god.)	4.000,00 kn/godišnje
8.2.	Iznajmljivanje bicikla i mopeda					
	a) kod marketa Artatore	k.č.br. 10910/12	II	1	Specijalni nosači 2m ²	750,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
8.3.	Ambulantna prodaja ribe					
	a) kod marketa Artatore	k.č.br. 10910/12	II	1	Tipska pokretna rashladna vitrina	2.000,00 kn/godišnje
8.4.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja van otoka					
	a) Ispod restorana Artatore	Dio k.č.br. 13346/1	II	1	Štand	50,00 kn/dnevno
8.5.	Bankomat					
	a) Artatore	Dio k.č.br. 13346/1	II	1	Bankomat (5 godina) (Ugovor 15.05.2018.do 14.05.2023.)	750,00 kn/godišnje
8.6.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga					
	a) Artatore – plaža kod turističke agencije	Dio k.č.br. 10611/	II	1	Kiosk (godine)	32.000,00 kn/godišnje
9.	ILOVIK					
9.1.	Novine i duhan					

	a) glavna ulica	k.č.br. 9765/1	III	1	Kiosk	4.000,00 kn/ godišnje
9.2.	Sladoled					
	a) ispred trg.rad.s prehranom	k.č.br. 9765/1	III		Automat za soft sladoled	5.000,00 kn (01.04.-15.10.)
9.3.	Iznajmljivanje bicikla					
	a) javna površina	k.č.br. 9765/1	III	1	Specijalni nosači 2m ²	500,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
10.	SUSAK					
10.1.	Novine i duhan					
	a) Donje selo-glavna ulica	k.č.br. 10266/1	III	1	Kiosk	4.000,00 kn/ godišnje
10.2.	Prodaja voća i povrća ne vlastite proizvodnje	k.č.br. 10266/1	III	1	Štand	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
	a) kod škole					
10.3.	Prodaja voća i povrća isključivo iz vlastitog uzgoja na otoku Susku					
	a) kod škole	k.č.br. 10266/1	III	1	Štand	15,00 kn/ dnevno (kroz cijelu godinu)
10.4.	Bižuterija, suveniri, knjige, tiskanje majica					
	a) Donje selo-glavna ulica	k.č.br. 10266/1	III	2	Štand	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
10.5.	Prodaja slika					
	a) Donje selo-glavna ulica	k.č.br. 10266/1	III	1	Pokretna naprava	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
10.6.	Info štand					
	a) Donje selo-ispred škole	k.č.br. 10266/1	III	1	Pokretna naprava	500,00 kn/ godišnje
10.7.	Iznajmljivanje bicikla					
	a) Donje selo u blizini zgrade kćbr. 59	k.č.br. 10266/1	III	1	Stalak za bicikl	500,00 kn/m ² (01.04.-15.10.)
11.	UNIJE					
11.1.	Novine i duhan					
	a) Obala	k.č.br. 7655/1	III	1	Kiosk	4.000,00 kn/ godišnje
11.2.	Izrada portreta					
	a) Obala	k.č.br. 7655/1	III	1	Pokretna naprava	2.500,00 kn (01.04.-15.10.)
11.3.	Prodaja voća i povrća					
	Ispred kbr. 76	k.č.br. 5844	III	1	Štand	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
11.4.	Prodaja autohtonih suvenira					
	a) Obala	k.č.br. 7655/1	III	1	Štand	10.000,00 kn (01.04.-15.10.)
12.	IZLAGANJE ROBE ISPRED POSLOVNOG PROSTORA					
	a) isključivo ispred poslovnog prostora na javnim površinama sukladno Odluci o zabrani izlaganja i prodaje robe izvan poslovnog prostora		I II		Stalak(max.2m2) Stalak (max.2m2)	3.500,00 kn/m ² 2.500,00 kn/m ²

	b) isključivo ispred poslovnog prostora na česticama u privatnom vlasništvu sukladno Odluci o zabrani izlaganja i prodaje robe izvan poslovnog prostora				Stalak(max.2m2)	Suglasnost
13.	SANITARNI ČVOROVI					
	a) Razne lokacije					Suglasnost
14.	PRODAJA POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA IZ UZGOJA NA VLASTITOM OPG - u NA OTOKU					
	a) Razne lokacije					Suglasnost
15.	ELEKTROPUNIONICE					

II.

Sukladno članku 10. stavku 5. Zakona o trgovini (Narodne novine, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20) prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata i prigodna prodaja na površinama koje imaju

pristup s javno-prometne površine može se obavljati samo na mjestima za koja je predstavničko tijelo grada ili općine dalo odobrenje.

Utvrđuju se mjesta za koje se daje odobrenje za 2021. godinu:

		K.Č.BR.	BROJ LOK.	NAPRAVA
1.	MALI LOŠINJ			
1.1.	Sladoled			
	Čikat u blizini Ville Diane	Dio k.č.br. 8931/3	1	Kiosk za sladoled
1.2.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga			
	Uvala - Kamp Poljana	Dio k.č.br. 12642/5	1	Kiosk
1.3.	Objekt jednostavnih usluga u kiosku			
	Čikat – tenisko igralište Jadranke d.d.	Dio k.č.br. 8762/1	1	Kiosk
1.4.	Ambulantna prodaja ribe			
	Kamp Čikat		1	Tipska pokretna rashladna vitrina
1.5.	Tematsko edukativne staze uz pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga			
	Vidikovac (Umpiljak)	Dio k.č.br. 5376/18	1	Kiosk-štanđ sa klupama
1.6.	Škola windsurfa i skladište opreme			
	Čikat	Dio k.č.br. 8934	1	Montažna kućica
1.7.	Usluge masaže pod baldahinom			
	Sunčana uvala – Veli žal	Dio k.č.br. 7329	1	

	Sunčana uvala - Borik	Dio k.č.br. 7263/2	1	
1.8.	Prodaja fritula			
	Trg RH	Dio k.č.br. 3600/3 i dio k.č.br. 3622	1	Naprava za pripremu fritula
2.	VELI LOŠINJ			
2.1.	Objekt jednostavne trgovačke namjene			
	Hotel Punta - plaža	Dio k.č.br. 2948/19	1	Kiosk
3.	NEREZINE			
3.1.	Priprema jednostavne hrane			
	Terasa benzinske postaje „Tifon“	Dio k.č.br. 2498/1	1	Kiosk
3.2.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga			
	Privatni posjed	Dio k.č.br. 760/3	1	Kiosk
	Bučanje		1	Kiosk
3.3.	Prodajna izložba u mini galerijskom prostoru			
	Privatni posjed	Dio k.č.br. 758/13		
3.4.	Ambulantna prodaja ribe			
	Bučanje		1	Tipska pokretna rashladna vitrina
3.5.	Pokretni ugostiteljski objekt			
	Kamp Lopari	Dio k.č.br. 1045/2 i dio k.č.br.	1	Montažni ugostiteljski objekt
		1047/3		
3.6.	Prodaja autohtonih suvenira			
	Ispred marketa Nerezine	k.č.br. 749/5	1	Štand
4.	OSOR			
4.1.	Objekt brze prehrane tip II			
	Kamp Bijar	Dio k.č.br. 1017/1	1	Kiosk
4.2.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja			
	Privatni posjed	k.č.br. 49	1	Štand
5.	PUNTA KRIŽA			
5.1.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja na otoku			
	Posjed Stanzia Castellani			
5.2.	Objekt jednostavnih ugostiteljskih usluga			
	Jadrišćica	Dio k.č.br. 1080/20	1	Kiosk

6.	ĆUNSKI-ARTATORE-KANDIJA-LISKI			
6.1.	Prodaja voća i povrća iz vlastitog uzgoja na otoku			
	Vlastiti posjed G.L. d.o.o.	k.č.br. 8612, 8613	1	Kiosk
7.	ILOVIK			
7.1.	Pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga			
	Privatni posjed	k.č.br. 10514	1	Kiosk

III.

Sukladno članku 14. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine, broj 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20) predstavničko tijelo određuje prostore na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga na javnim površinama. Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti uz odobrenje jedinice lokalne samouprave. Prostori ne mogu biti na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajмова, prigodnih priredbi i slično.

IV.

Ovlašćuje se gradonačelnica da u slučaju potrebe može izvršiti manje korekcije u određivanju mikrolokacije za pojedine djelatnosti za koje se to za sada ne može točno predvidjeti zbog tehničkih uvjeta, izvođenja radova ili drugih opravdanih razloga a što će se naknadno proslijediti Gradskom vijeću na potvrdu.

Detaljna dispozicija i uvjeti uređenja prodajnog mjesta bit će utvrđeni ugovorom i situacijom za svaku pojedinu lokaciju zasebno. Gradonačelnica Grada Malog Lošinja odabrat će tip-ske kioske, štandove, specijalne naprave i ostale elemente koji će se koristiti za formiranje prodajnog mjesta.

V.

Tlocrtna veličina plohe javne površine koja se daje u zakup iznosi: za štand 6,00 m², a za kiosk i ostale pokretne naprave do 15,00 m².

Ovim planom se utvrđuju i tlocrtna veličine ploha javnih površina koje se daju u zakup za postavljanje i korištenje uslužnih naprava, pokretnih radnji i specijalnih nosača za niže navedene namjene:

1. Izrada portreta, silueta, karikatura, razlednica, oslikavanje tijela, graviranje u kamenu i sl.:

- P = 2,00 m²

2. Prodaja s klupa ili prodajni pult za prodaju lavande, cvijeće i sl.: - P = 2,00 m² 3. Prodaja sladoleda, priprema i prodaja kukuruznih kokica, pomfrita i sl.:

- P = 3,00 m²

4. Ostale pokretne naprave :

- P = po m²

VI.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko – goranske županije.

Stupanjem na snagu ovog Plana stavlja se van snage Plan rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama na području Grada Malog Lošinja za 2020. godinu.

KLASA: 944-05/21-01/03

URBROJ: 2213/01-01-21-14

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

28.

Na osnovu članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na svojoj sjednici dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je sljedeći

PRAVILNIK
o izmjeni i dopuni Pravilnika o provedbi
postupaka jednostavne nabave

Članak 1.

U članku 4. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („ Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 8/2017) stavak 4. mijenja se i glasi:

„Za jednostavne nabave vrijednosti od 20.000,00 kuna do 100.000,00 kuna bez PDV-a dovoljno je zatražiti ponudu jednog gospodarskog subjekta. Kada odgovorna osoba Upravnog odjela grada koja pokreće postupak jednostavne nabave vrijednosti od 20.000,00 kuna do 100.000,00 kuna u navedenom postupku nabave radi poštivanja načela „najbolja vrijednost za uloženi novac“ ocijeni da je to potrebno može zatražiti ponude i od više gospodarskih subjekata”

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave objavljuje se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« te stupa na snagu osam dana od objavljivanja. Ova Izmjena i dopuna Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave objavit će se i na web stranici Grada.

KLASA: 400-01/21-01/03

URBROJ: 2213/01-01-21-6

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆEPredsjednik
Elvis Živković, v. r.**29.**

Na temelju članka 32. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 144/2020) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-proč. tekst i 9/18), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2021. godine, donosi

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta
Grada Malog Lošinja**

Članak 1.

U Statutu Grada Malog Lošinja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-proč. tekst i 9/18), članak 20. mijenja se i glasi:

„Referendum za opoziv gradonačelnika može se raspisati ako raspisivanje referenduma predloži:

- 20% ukupnog broja birača Grada Malog Lošinja
- 2/3 članova predstavničkog tijela.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka I. ovog članka mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača odnosno vijećnika.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% ukupnog broja birača Grada Malog Lošinja predsjednik Gradskog vijeća dužan je zaprimljeni prijedlog dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača. Ako je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Gradsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu. Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova predstavničkog tijela, Gradsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu i donijeti odluku u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika predstavničko tijelo donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o opozivu gradonačelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih

izbora za gradonačelnika, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu gradonačelnika novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od dana ranije održavanja referenduma.“

Članak 2.

Članak 25. mijenja se i glasi:

„Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.“

Članak 3.

U članku 26. dodaje se stavak 6. koji glasi:

„Zbor građana može sazvati i gradonačelnik radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Malog Lošinja.“

Članak 4.

U članku 27. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća za područje mjesnog odbora ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.“

Članak 5.

U članku 27. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.“

Članak 6.

Iz članka 27. dodaje se članak 27.a koji glasi:

„Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana detaljnije će se urediti posebnom odlukom Gradskog vijeća.“

Članak 7.

U članku 28. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Malog Lošinja.“

Članak 8.

Iza članka 28. dodaje se članak 28.a koji glasi:

„Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanje o njima i druga pitanja uredit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.“

Članak 9.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Gradsko vijeće ima 13 članova.“

Članak 10.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika nastupe okolnosti zbog kojih je gradonačelnik onemogućen obavljati

svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti gradonačelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg će imenovati gradonačelnik na početku mandata iz reda članova predstavničkog tijela.

Vijećniku kojeg je gradonačelnik imenovao za privremenog zamjenika gradonačelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova predstavničkog tijela gradonačelnik može promijeniti tijekom mandata.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje grada.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja gradonačelnika ostvaruje prava gradonačelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovog članka nastupi prestanak mandata gradonačelnika raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik vlade Republike Hrvatske.

Ovlašt privremenog zamjenika za zamjenjivanje gradonačelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti gradonačelnika po prestanku razloga zbog kojih je gradonačelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 5. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovog članka gradonačelnik ili pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 5. ovog članka predsjednik predstavničkog tijela će u roku od 8 dana obavijestiti vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.“

Članak 11.

Članak 52. se briše.

Članak 12.

Članak 53. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik će odlučiti hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.

Gradonačelnik je dužan u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest pročelniku Jedinственог управног одјела o tome na koji način će obnašati dužnost, a ako to ne učini u propisanom roku smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Gradonačelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijest pročelniku Jedinственог управног одјела, a novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti.“

Članak 13.

U članku 54. stavak 1. riječi „i zamjeniku gradonačelnika“ brišu se.

Članak 54. stavak 3. briše se.

Članak 14.

Članak 55. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik se može opozvati u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.“

Članak 15.

U članku 93. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a gradonačelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi predstavničko tijelo na prijedlog privremenog zamjenika gradonačelnika. „

Članak 16.

Iza članka 93. dodaje se članak 93.a koji glasi:

„Kada je raspušteno Gradsko vijeće, a Gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske za Gradsko vijeće financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka na temelju odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnika.“

Članak 17.

Iza članka 95. dodaje se članak 95.a koji glasi:

„Grad Mali Lošinj će sukladno odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima ministarstva nadležnog za financije na mrežnim stranicama Grada objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da su informacije lako dostupne i pretražive.“

Članak 18.

Članak 102. se mijenja i glasi:

„Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.“

Članak 19.

U cijelom tekstu Statuta Grada Malog riječi: “središnje tijelo državne uprave, u određenom broju i padežu zamjenjuje se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 20.

Ovlašćuje se Odbor za statutarne pravna pitanja da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Malog Lošinja.

Članak 21.

Ova Statutarne odluka stupa osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, osim članaka 1., 9. 10., 11., 13., 14. i 15. koji stupaju na snagu danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne samouprave te gradonačelnika.

KLASA: 012-03/21-01/01

URBROJ: 2213/01-01-21-10

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

30.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 - pročišćeni tekst i 9/18) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 25. ožujka 2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u 2020. godini koje se nalazi u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/21-01/06

Ur. broj: 2213/01-01-21-9

Mali Lošinj, 25. ožujka 2021.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Elvis Živković, v. r.

Na temelju članka 36. st. 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) i članka 47. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine

Primorsko – goranske županije broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst, 9/18) gradonačelnica Grada Malog Lošinja donosi

IZVJEŠĆE

**o lokacijama i količinama odbačenog otpada,
troškovima uklanjanja odbačenog otpada
i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog
odbacivanja otpada u 2020. godini**

1. UVOD

Temeljem čl. 36. st. 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš podnijeti predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Čl. 36., st. 10. istog Zakona predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je temeljem navedenog izvješća donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

2. LOKACIJE I KOLIČINE OTPADA

Na području Grada Malog Lošinja, u 2020. godini, evidentirane su ukupno 3 lokacije onečišćenih otpadom koje su prikazane u niže navedenoj tablici.

Tablica 1. Evidencija lokacija onečišćenih otpadom u 2020. godini

Rd. br.	Lokacija	Vrsta otpada	Mjere uklanjanja odbačenog otpada	Troškovi	STATUS
1.	Područje Grada Malog Lošinja, k.č.br. 15/7, k.o. Mali Lošinj - grad	Krupni (glomazni) otpad	Uklanjanje Rješenjem komunalnog redara temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)	Trošak vlasnika.	SANIRANO
2.	Područje Grada Malog Lošinja, k.č.br. 2370, k.o. Mali Lošinj – grad.	Krupni (glomazni) otpad	Uklanjanje Rješenjem komunalnog redara temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)	Trošak vlasnika.	SANIRANO
3.	Područje Osora	Krupni (glomazni) otpad	Saniranje divljeg odlagališta	Trošak Grada (37.362,50 kn)	SANIRANO

Tablicom se navode lokacije odlaganja otpada, vrsta odloženog otpada, mjere uklanjanja odbačenog otpada koje se vrše putem Komunalnog redarstva Grada Mali Lošinj, opomenom ili rješenjem te troškovi uklanjanja odbačenog otpada.

3. KOLIČINE UKLONJENOG OTPADA I TROŠKOVI UKLANJANJA ODBAČENOG OTPADA

Nepropisno odbačeni otpad naveden Tablicom 1. uklonjen je na sljedeće načine:

- putem rješenja komunalnog redara sukladno zakonu i zakonskim podacima,
- saniranjem od strane Grada Malog Lošinja.

Sredstva za provedbu mjera za sprječavanje i uklanjanje

nepropisnog odbacivanja otpada osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave.

4. MJERE ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

U cilju sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada provodile su se sljedeće mjere:

1. Grad Mali Lošinj osigurao je na svom području javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada,

2. Komunalno redarstvo Grada Malog Lošinja provodi redoviti nadzor područja Grada radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno redovito obilazi lokacije na kojima je već evidentirano postojanje odbačenog otpada po Odluci o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u 2019. godini (Službene novine Primorsko – goranske županije, broj 19/20).

3. Uspostavljen je sustav dojave za odlaganje otpada u okoliš mjesnih odbora putem komunalnog redarstva Grada, 4. Uspostavljena je evidencija lokacija odbačenog otpada (ELLO) putem Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

5. ZAKLJUČAK

Unatoč zakonski uređenom sustavu gospodarenja otpadom prisutno je neodgovorno odlaganje otpada na lokacijama koje za to nisu predviđene, što za posljedice ima nepovoljan učinak na okoliš i financijski teret za Grad Mali Lošinj, a posljedično i za građane.

Obzirom na navedeno, potrebno je organizirati provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Maloga Lošinja, posebno lokacija na kojima je evidentirano postojanje odbačenog otpada, te postupanje komunalnog redarstva sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Temeljem izrađene evidencije lokacija onečišćenih otpadom, a u skladu s člankom 36. Stavak 10. potrebno je donijeti Odluku u provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

KLASA: 363-01/21-01/06

URBROJ: 2213/01-01-21-2

Mali Lošinj, 8. ožujak 2021.

Gradonačelnica
Ana Kučić, mag. oec, v. r.